



SIGNAT PER

ANTONIO MARTÍNEZ MARTÍNEZ
Coordinador de l'Àmbit de Serveis Personals i Acció Cívica
24/5/2024



Ajuntament de
Mollet del Vallès

NIF: P0812300B

Acció cívica i gent gran

Expedient 115069T

PPT Infraestructures complementaries activitats

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES DEL CONTRACTE MIXT DE SERVEIS I SUBMINISTRAMENT PER AL MUNTATGE I LLOGUER DE DIVERSES INFRAESTRUCTURES BÀSIQUES PER A L'ORGANITZACIÓ D'ACTIVITATS DE L'AJUNTAMENT DE MOLLET DEL VALLÈS

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

Per a la celebració de determinats actes i esdeveniments culturals, festius, esportius, cívics i altres que s'organitzen a Mollet del Vallès, cal disposar d'algunes infraestructures bàsiques com ara escenaris, cadires, taules, carpes, tanques, entre d'altres per tal de poder-los dur a terme.

L'Ajuntament de Mollet del Vallès disposa d'un seguit de materials i d'infraestructures (que es relacionen a l'annex 3 d'aquestes característiques però són insuficients per atendre tots els requeriments i necessitats que deriven de les diverses activitats i esdeveniments que s'organitzen a la Ciutat. L'empresa adjudicatària també serà la responsable de transportar, mutar i desmuntar aquestes infraestructures.

L'objecte d'aquest plec de condicions tècniques és definir les condicions que han de regir la contractació de la prestació del subministrament d'aquestes infraestructures.

La prestació del subministrament comprèn:

- el lloguer d'escenaris, taules, cadires, carpes, tanques, camerinos mòbils, ràfies d'ocultació i serveis de transport
- el lloguer del material auxiliar necessari pels seus muntatges
- el transport d'entrega i recollida del material llogat o de propietat municipal
- el muntatge del material llogat o de propietat municipal quan així es determini a cada esdeveniment concret.
- el desmuntatge del material quan així es determini a cada esdeveniment concret.
- la reposició del material en cas de deteriorament durant els esdeveniments si així es requereix
- el servei d'emergència de 24 hores

així com l'aportació de tot el conjunt de personal tècnic i equip logístic, necessaris per dur a terme amb les garanties necessàries els subministraments objecte de contracte.

2. ÀMBIT DEL SUBMINISTRAMENT

1 / 10



AJUNTAMENT DE MOLLET DEL VALLÈS

Codi Segur de Verificació: FNCA AE34 ED7Z T7ET 7CZW

PPT infraestructures correcte - SEFYCU 26536

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://eserveis.molletvalles.cat/>

Pàg. 1 de 10



SIGNAT PER

ANTONIO MARTÍNEZ MARTÍNEZ
Coordinador de l'Àmbit de Serveis Personals i Acció
Cívica
24/5/2024



Ajuntament de
Mollet del Vallès

NIF: P0812300B

Acció cívica i gent gran

Expedient 115069T

La realització dels subministraments es desenvoluparà en els espais on s'hi organitzi l'esdeveniment.

La dimensió estimada del servei per a cada un dels esdeveniments en que és necessari inicialment, ve recollida en l'Annex 1. Aquesta previsió serveix de base per a dimensionar el contracte i la distribució al llarg de l'any. Aquesta previsió pot estar subjecta a canvis del propi esdeveniment programat o per un esdeveniment no previst en el que sigui necessari tenir aquest servei. Aquestes situacions comportarien que l'Ajuntament podrà modificar el lloc objecte dels subministraments quan per necessitat del servei o imprevistos s'hagi de canviar o per necessitat d'un nou servei no programat.

3. CONDICIONS DE LA PRESTACIÓ

3.1 Característiques dels grups electrògens

- Els materials i les infraestructures subministrades i les seves instal·lacions complementàries hauran de complir les disposicions que estableixen els Reglaments i Directives específics que els siguin aplicables.
- Els materials hauran de disposar de les màximes qualificacions de qualitat ISO, del marcat CE, disposar de documentació que acrediti l'homologació i hauran d'estar en un òptim nivell de conservació estructural i estètica i de neteja.
- L'Ajuntament podrà fer desmuntar i substituir aquella instal·lació que no doni suficients garanties de seguretat per les persones i els béns, o que no compleixi les condicions establertes en aquest plec i a l'oferta del licitador, essent a compte de l'adjudicatari la reposició, muntatge i desmuntatge del material per assegurar el bon fi de l'actuació. El cost d'aquestes accions serà íntegrament a càrrec de l'adjudicatari.

3.2 Personal

El personal assignat a cada servei haurà de tenir experiència en les tasques requerides.

Tot el personal contractat per a la prestació del servei haurà de disposar dels equips de protecció individual que siguin necessaris per a realitzar les seves tasques (guants, calçat adequat, ...). Així mateix, el vestuari haurà d'adequar-se a les condicions climatològiques en que es realitzi el servei i el personal

L'adjudicatari haurà d'aplicar els paràmetres de contractació, de jornades i d'honoraris professionals, recollits en el conveni col·lectiu pertinent. El conveni de referència és el Conveni col·lectiu estatal de la Indústria, la Tecnologia i els Serveis del Sector del Metall (CEM) (codi conveni núm. 9900343501900)





SIGNAT PER

ANTONIO MARTÍNEZ MARTÍNEZ
Coordinador de l'Àmbit de Serveis Personals i Acció Cívica
24/5/2024



Ajuntament de
Mollet del Vallès

NIF: P0812300B

Acció cívica i gent gran

Expedient 115069T

PPT Infraestructures complementaries activitats

L'adjudicatari afavorirà l'estabilitat d'ocupació, la igualtat d'oportunitats entre homes i dones i la integració de col·lectius desfavorits.

3.3 Garantia de la prestació amb servei de guàrdia

L'adjudicatari haurà de disposar dels mitjans que permetin garantir que les activitats no s'aturaran per possibles incidències en el material servit. Per això:

- Haurà de disposar d'un servei de personal tècnic i de transport de guàrdia 24 hores amb capacitat suficient per poder resoldre els possibles problemes o incidències que puguin sorgir deguts a problemes amb els materials servits.
- El temps de resposta i presència al lloc de l'esdeveniment del personal tècnic no podrà ser superior als 60 minuts i el temps de lliurament dels materials que calgui substituir, en cas que sigui necessari, de màxim 90 minuts, en tots dos casos, a comptar a partir del moment en que el personal tècnic de l'organització es posi en contacte amb el servei d'urgències de l'adjudicatari per comunicar-li la incidència. L'avaluació i decisió de la substitució del material serà sempre a càrrec de l'organització.
- Les empreses que estiguin afectades per restriccions de circulació en dies festius o vigílies, hauran de concretar i justificar les mesures que prendran per complir aquest servei de guàrdia.

3.4 Preu del subministrament

Els licitadors presentaran l'oferta indicant **els preus totals del conjunt de materials, serveis i/o infraestructures per a cada activitat o esdeveniment en relació a les necessitats descrites a l'annex 1**

4. ESPECIFICACIONS DEL SUBMINISTRAMENT

L'adjudicatari serà responsable de les següents tasques:

4.1 Pla de treball

En base a la informació facilitada i a la petició realitzada per l'Ajuntament per l'esdeveniment que es vagi a realitzar, l'adjudicatari farà el pressupost i el pla de treball on s'establirà

- a) els dies, horaris i itineraris de treball per lliurar i distribuir les infraestructures.
- b) els dies i horaris de treballs per a la retirada dels equips

| 3 / 10



AJUNTAMENT DE MOLLET DEL VALLÈS

Codi Segur de Verificació: FNCA AE34 ED7Z T7ET 7CZW

PPT infraestructures correcte - SEFYCU 26536

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://eserveis.molletvalles.cat/>

Pàg. 3 de 10



SIGNAT PER

ANTONIO MARTÍNEZ MARTÍNEZ
Coordinador de l'Àmbit de Serveis Personals i Acció
Cívica
24/5/2024



Ajuntament de
Mollet del Vallès

NIF: P0812300B

Acció cívica i gent gran

Expedient 115069T

4.2 Transport i trasllat

El transport i la distribució dels materials i les infraestructures en el lloc o llocs indicats pels serveis tècnics així com el seu possible trasllat a una altra ubicació serà responsabilitat de l'adjudicatari.

L'emplaçament dels materials i les infraestructures es realitzarà sota supervisió del personal responsable de l'acte. En el moment de la descàrrega, el personal tècnic encarregat de la supervisió podrà rebutjar les unitats pertinents en base a criteris de no correspondre's amb el sol·licitat per l'acte i sol·licitar la substitució

Igualment, a la fi de l'esdeveniment, l'adjudicatari serà també responsable de la retirada dels equips que s'hagin implantat, seguint el calendari establert i acordat

5. ORGANITZACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT

L'Ajuntament de Mollet del Vallès enviarà per correu electrònic a l'adjudicatari amb un mínim de 10 dies d'antelació la petició del subministrament i d'aquells detalls no concretats en el present plec de condicions tècniques i en l'Annex 1. A la recepció dels detalls del servei, l'adjudicatari trametrà un correu electrònic de conformitat tot adjuntant el pressupost de la sol·licitud feta. El qual es retornarà signat pel responsable de l'ajuntament, i per tant acceptant-lo

L'adjudicatari designarà un màxim responsable del subministrament que es coordinarà amb el responsable de l'Ajuntament i serà l'interlocutor per resoldre les qüestions relacionades amb la prestació d'aquest. Aquest responsable haurà d'anar proveït de telèfon mòbil i estar disponible les 24 hores del dia mentre els materials i les infraestructures estiguin prestant servei a l'Ajuntament, fins i tot en festius, i tenir plena capacitat resolutiva.

L'adjudicatari del contracte s'haurà de coordinar amb el personal responsable de l'acte pels muntatges i desmuntatges i les entregues i recollides dels material i les infraestructures.

Durant la prestació del subministrament hi haurà d'haver un servei de 24 h per resoldre qualsevol incidència

L'empresa adjudicatària proporcionarà, almenys 48 hores abans del lliurament, els contactes del personal que designi. De la mateixa forma, el responsable de l'Ajuntament proporcionarà el personal tècnic de l'Ajuntament, responsable de l'acte.





SIGNAT PER

ANTONIO MARTÍNEZ MARTÍNEZ
Coordinador de l'Àmbit de Serveis Personals i Acció
Cívica
24/5/2024



Ajuntament de
Mollet del Vallès

NIF: P0812300B

Acció cívica i gent gran

Expedient 115069T

PPT Infraestructures complementaries activitats

Tant el responsable de l'acte com el responsable de l'Ajuntament podran indicar en cada muntatge el lloc concret per a la col·locació dels diferents elements en funció de l'espai i la configuració que es pretengui donar a l'acte.

La càrrega, descàrrega, distribució i muntatge si s'escau de les infraestructures aniran a càrrec de l'adjudicatari. L'Ajuntament no posarà a disposició de l'adjudicatari personal auxiliar.

L'Ajuntament pactarà amb l'adjudicatari la logística de moviments dels materials i les infraestructures, més convenient per ambdues parts, i concretament l'entrega i recollida (lloc, dia i hora).

La programació d'activitats de la ciutat pot experimentar variacions, alguns actes canvien el dia de celebració en funció del calendari de cada any. L'Ajuntament podrà modificar les dates i els espais de l'Annex 1 en funció de la programació i calendari de cada exercici.

Les modificacions de dates, espais o material no suposaran la necessitat de modificació del contracte. Només es tramitarà una modificació del contracte en cas que el preu final anual del conjunt de serveis excedeixi l'adjudicat.

En cas de suspensió d'un acte per mal temps o altres, quedarà sense efecte la sol·licitud, si es comunica 24 hores abans del seu lliurament. I si la comunicació de la suspensió es realitza 12 hores abans del seu muntatge es facturarà l'import acceptat en el pressupost acceptat per aquella activitat concreta.

L'adjudicatari estarà obligat a atendre aquells esdeveniments extraordinaris o imprevistos que no constin a l'Annex 1, però que sorgeixin de variacions en la programació o de la programació de noves activitats. Per a determinar el preu d'aquests actes es prendrà com a referència els preus del contracte per a les diferents necessitats segons l'activitat.

Seràn a compte de l'adjudicatari tots els danys que es puguin produir a les instal·lacions o béns siguin o no municipals, així com les responsabilitats que es puguin derivar pels danys causats pel muntatge o funcionament inapropiat de les infraestructures i materials..

L'adjudicatari disposarà d'assegurança de responsabilitat civil amb una cobertura mínima de 300.000 €.

L'Ajuntament no es responsabilitzarà de les accions que es produeixin per actes de vandalisme, furt, incendi, mala utilització o robatori. L'empresa adjudicatària disposarà d'una assegurança que respongui d'aquestes hipotètiques incidències

6. TERMINI D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

5 / 10



AJUNTAMENT DE MOLLET DEL VALLÈS

Codi Segur de Verificació: FNCA AE34 ED7Z T7ET 7CZW

PPT infraestructures correcte - SEFYCU 26536

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://eserveis.molletvalles.cat/>

Pàg. 5 de 10



SIGNAT PER

ANTONIO MARTÍNEZ MARTÍNEZ
Coordinador de l'Àmbit de Serveis Personals i Acció Cívica
24/5/2024



Ajuntament de
Mollet del Vallès

NIF: P0812300B

Acció cívica i gent gran

Expedient 115069T

La vigència d'aquest contracte serà de dos (2) anys prorrogable de forma expressa anualment per dos (2) anys més.

7. PREVISIÓ ANUAL

Quadrimestralment, el responsable de l'ajuntament comunicarà la previsió de subministraments i de serveis, dins del màxim de la relació que consta en aquest Plec.

El calendari i les previsions podran ser alterats per l'ajuntament per adequar-lo a les necessitats concretes de les activitats que s'organitzin.

8. SEGURETAT I PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS

L'adjudicatari ha de complir les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social, de Seguretat i Prevenció de riscos laborals i es responsabilitzarà dels drets i obligacions.

L'adjudicatari ha de tenir realitzada la seva avaluació de riscos laborals així com les actualitzacions pertinents i donar compliment a la normativa de prevenció de riscos laborals. L'empresa adjudicatària també es responsable que els seus treballadors facin ús de les mesures de protecció tant col·lectives com individuals, per complir en tot moment la normativa sobre seguretat, salut i higiene en el treball i resta obligada a comunicar per escrit a l'ajuntament qualsevol aspecte relatiu a incompliments per part de tercers.

Pel que fa a la coordinació empresarial, haurà de complir allò que disposa l'article 24 de la llei 31/1995 de prevenció de riscos laborals.

9. ANNEX 1. PREVISIÓ D'INFRAESTRUCTURES, MATERIALS I CALENDARI

GRUP DE SERVEI/ESDEVENIMENT	PAQUET DE SERVEI	MES/DATA	QUANTITAT DE SERVEIS PER GRUP		PREUS (SENSE IVA)	
					MATERIAL AJUNTAM. (A)	MATERIAL EMPRESA (E)
CAVALCADA DE REIS	2300 tanques baixes	5 gener	A			
			E	1		
CARNES-TOLTES	700 tanques baixes	Febrer	A			
			E	1		





SIGNAT PER

ANTONIO MARTÍNEZ MARTÍNEZ
Coordinador de l'Àmbit de Serveis Personals i Acció
Cívica
24/5/2024Ajuntament de
Mollet del Vallès

NIF: P0812300B

Acció cívica i gent gran

Expedient 115069T

PPT Infraestructures complementaries activitats

MOLLET MUSIC WEEK	50 cadires 9 taules (189x75) 50 taules (180x75) 50 tanques baixes 30 tanques altes (350x190) amb peus Rafia negra ocultació muntada 7 carpes de 300x300 cm 1 modul de camerino de 5x2,5 m 1 modul de camerino de 4x2,5 m Muntatge i instal·lació del material (5 dies de lloguer)	Juliol	A			
			E	1		
A	Escenari 6x4 Barana, escala i faldó 150 cadires 8 tanques baixes	Febrer (1) Abril (6) Juny (3A - 4E) Octubre (1) Novembre (2) Desembre (2)	A	10		
			E	9		
B	Escenari 8x6 Barana, escala i faldó 250 cadires 16 tanques baixes	Febrer (1A) Abril (1A) Juny (1E)	A	2		
			E	1		
C	Escenari 10x8 Barana, escala i faldó 350 cadires 25 tanques baixes	Maig (1A) Juny (2A) Juliol (2E)	A	3		
			E	2		
D	Escenari 10x10 Barana, escala i faldó 500 cadires 30 tanques baixes	Febrer (4A) Abril (1E) Juny (1E) Agost (1E)	A	4		
			E	3		
E	25 taules (180x75) 200 cadires	Abril (4A) Maig (2A) Juny (4E) Setembre (2E)	A	6		
			E	6		
F	50 taules (180x75) 400 cadires	Maig	A			
			E	1		
G	25 taules (180x75) 200 cadires 8 carpes (3x3) amb parets muntades	Abril	A			
			E	1		
H	50 taules (180x75) 400 cadires 10 carpes (3x3) amb parets muntades	Maig (1) Juliol (1)	A			
			E	2		
I FESTA MAJOR ENVELAT	900 cadires (5 dies de lloguer)	Agost	A			
			E	1		
J FESTA MAJOR	50 taules (180x75) 400 cadires 450 tanques baixes 40 tanques altes (350x190) amb peus Rafia negra ocultació muntada (5 dies de lloguer)	Agost	A			
			E	1		

7 / 10



AJUNTAMENT DE MOLLET DEL VALLÈS

Codi Segur de Verificació: FNCA AE34 ED7Z T7ET 7CZW

PPT infraestructures correcte - SEFYCU 26536

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://eserveis.molletvalles.cat/>

Pàg. 7 de 10



SIGNAT PER

ANTONIO MARTÍNEZ MARTÍNEZ
Coordinador de l'Àmbit de Serveis Personals i Acció Cívica
24/5/2024Ajuntament de
Mollet del Vallès

NIF: P0812300B

Acció cívica i gent gran

Expedient 115069T

K	40 taules (70x50)	Gener (1)	A			
		Maig (1)	E	5		
	25 tanques inclinades (model cursa ciclista)	Juny (2)				
		Octubre (1)				
L		Gener (1)	A			
		Febrer (1)	E	4		
	50 tanques inclinades (model cursa ciclista)	Maig (1)				
		Juny (1)				
M		Febrer (1)	A			
		Juliol (1)	E	4		
	100 tanques inclinades (model cursa ciclista)	Setembre (1)				
		Octubre (1)				
O		Maig (1)	A			
		Juliol (2)	E	3		
	200 tanques inclinades (model cursa ciclista)	Maig (1)				
		Juliol (1)	E	4		
P		Gener (1)	A			
		Abril (2)	E	4		
	Servei de transport Mollet-Mollet	Juny (1)				
		Setembre (1)				
Q	Camió 3500 Kg	Octubre (1)				
		Febrer (6)	A			
	2 operaris	Febrer (6)	E	12		
		4 hores de servei				

GRUP A = MATERIAL PROPIETAT DE L'AJUNTAMENT DE MOLLET
DEL VALLÈS

GRUP E = MATERIAL PROPIETAT DE L'EMPRESA ADJUDICATÀRI

10. ANNEX 2. CARACTERÍSTIQUES I DESCRIPCIÓ TÈCNICA DELS MATERIALS I LES INFRAESTRUCTURES.

ESCENARIS:

Plataforma amb estructura (marc) d'alumini, amb suport a les cantonades per encaixar diferents peus o accessoris. Guia perimetral per a la fàcil instal·lació d'accessoris. Sobre de fusta fenòlica (W.B.P.) de bedoll de fabricació europea, amb acabat antilliscant. El tauler haurà de complir totes les normatives europees de certificat d'origen, cadena de custòdia, sostenibilitat, qualitat i ignifugació. Peus regulables en alçada per tal d'adaptar-se a desnivells i graons. Els escenaris estaran equipats amb barana perimetral, escala i faldó. Hauran de poder suportar una càrrega mínima de 750 Kg/m2

CADIRA NO PLEGABLE

Cadira fabricada en PVC de dimensions d'alçada 88 cm, amplada 40 cm i profunditat 41 cm; pes 2,5 Kg/unitat, color blanc o negre

CADIRA PLEGABLE

Cadira plegable amb estructura fabricada en acer; de 80 cm d'alçada, 45 cm d'amplada i 43,5 cm de profunditat i seient d'estructura plàstica. Les cadires hauran de ser apilables i es lliuraran tancades a gàbia de transport.

TAULES PLEGABLES PETITES

Taula fabricada amb estructura de ferro i sobre de fusta. Les mides seran 74 cm d'alçada de 70cm x 70 cm de superfície i 7 kg de pes. Es tracta de taules amb una capacitat de 2 a 4 persones.





SIGNAT PER

ANTONIO MARTÍNEZ MARTÍNEZ
Coordinador de l'Àmbit de Serveis Personals i Acció Cívica
24/5/2024



Ajuntament de
Mollet del Vallès

NIF: P0812300B

Acció cívica i gent gran

Expedient 115069T

PPT Infraestructures complementaries activitats

La taula haurà de tenir un sistema de bloqueig per, una vegada oberta, impedeixi el seu tancament accidental.

TAULES PLEGABLES GRANS

Taula plegable amb estructura metàl·lica i taulell de poliestirè amb acabat antilliscant.

Les taules hauran de tenir, una vegada obertes, 74 cm d'alçada i taulell de 184 cm x 76 cm.

Les taules comptaran amb un sistema de bloqueig per, una vegada obertes, impedeixin el seu tancament accidental.

Les taules hauran de ser apilables i es lliuraran tancades a gàbies de transport

TANCA BAIXA

Tanca de mides entre 190 cm i 200 cm de llarg i 100 cm d'alçada fabricades en ferro o material plàstic segons necessitat especificat a cada comanda.

TANCA ALTA

Tanca de mides 190 cm d'alçada i 350 cm de llargada, fabricades en acer galvanitzat, amb 4 línies de reforç horitzontal i una separació entre varetes de 15x22,5 cm. Inclouran els corresponents peus de suport de PVC reciclat o formigó amb un pes de 17 kg o superior.

TANCA BAIXA INCLINADA

Tanca inclinada per evitar envair la zona destinada als esportistes. Fabricada en acer galvanitzat per immersió i sistema de connexió lateral.

Marc exterior de tub de 35 x 1,5 mm. Barrots interiors 16 x 1mm. Pes 13, potes corbes i mides totals 200 cm d'amplada x 105 cm d'alçada.

CARPES

Superfície: 3,00 m x 3,00 m (9 m²)

Nivells d'alçada: 3 nivells

Amplada del faldó perimetral: 32 cm

Alçada màxima de sostre: 2,50 m - 3,30 m

Alçada a entrada: 1,25 m - 2,10 m

Material de l'estructura: Acer reforçat

Material de tancament: Polièster 420 D

Aptes per interior i exterior

Incorporaran peus de pes per tal de mantenir la seva estabilitat sense que calgui fixació a terra.

MÒDUL CAMERINO GRAN

Mòdul camerino 5x2,35 i 2,28 m d'alçada interior lliure.

Porta d'accés de 0,95 x 2,06 m

Finestra d'alumini d'1 x 1 m amb reixa

Terra de panel fenòlic revestit de pintura antilliscant o de PVC

Instal·lació elèctrica amb quadre de protecció (diferencial de 25 A 0,0030 mA, un magnetotèrmic de 10 A i un de 16 A)

Una pantalla d'il·luminació led de 2x36

Interruptor i base d'endoll

Inclou climatització, 3 taules i 6 cadires cada un, mirall i connexió a xara elèctrica

9 / 10



AJUNTAMENT DE MOLLET DEL VALLÈS

Codi Segur de Verificació: FNCA AE34 ED7Z T7ET 7CZW

PPT infraestructures correcte - SEFYCU 26536

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://eserveis.molletvalles.cat/>

Pàg. 9 de 10



SIGNAT PER

ANTONIO MARTÍNEZ MARTÍNEZ
Coordinador de l'Àmbit de Serveis Personals i Acció
Cívica
24/5/2024Ajuntament de
Mollet del Vallès

NIF: P0812300B

Acció cívica i gent gran

Expedient 115069T

MÒDUL CAMERINO PETIT

Mòdul camerino 4x2,5 i 2,28 m d'alçada interior lliure.

Porta d'accés de 0,95 x 2,06 m

Finestra d'alumini d'1 x 1 m amb reixa

Terra de panel fenòlic revestit de pintura antilliscant o de PVC

Instal·lació elèctrica amb quadre de protecció (diferencial de 25 A 0,0030 mA, un magnetotèrmic de 10 A i un de 16 A)

Una pantalla d'il·luminació led de 2x36

Interruptor i base d'endoll

Inclou climatització, 3 taules i 6 cadires cada un, mirall i connexió a xara elèctrica

RAFIA D'OCULTACIÓ

Ràfia de color negre amb capacitat d'ocultació del 90% i mides 2 m d'alçada

11. ANNEX 3. RELACIÓ DE MATERIALS I INFREESTRUCTURES PROPIETAT DE L'AJUNTAMENT.

<u>CADIRES</u>	<u>TAULES</u>	<u>TANQUES</u>	<u>CARPES</u>	<u>GÀBIES CADIRES</u>	<u>GÀBIES TAULES</u>
835	80	43	7	7	6

MATERIALS PER AL MUNTATGE DE TARIMES

Fustes	152
Peus	134
Marc	202
Travessers	78
Suports barana	104
Baranes 2 m	74
Barana escala 1 m	17
Escala gran	6
Escala petita	3
Gàbies fusta	4
Gàbies marcs	6
Faldons lona 4 m	9
Faldons lona 6 m	8
Faldons lona 5 m	1

10 / 10



AJUNTAMENT DE MOLLET DEL VALLÈS

Codi Segur de Verificació: FNCA AE34 ED7Z T7ET 7CZW

PPT infraestructures correcte - SEFYCU 26536La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://eserveis.molletvalles.cat/>

Pàg. 10 de 10