



Ajuntament de Susqueda

Plec de clàusules tècniques particulars

Contracte administratiu corresponent al
servei d'assistència tècnica en matèria
d'enginyeria al municipi de Susqueda



Ajuntament de Susqueda

ÍNDEX

CLÀUSULA 1A. OBJECTE DEL CONTRACTE	3
CLÀUSULA 2A. DEDICACIÓ I RÈGIM DE PRESTACIÓ DEL SERVEI.....	5
CLÀUSULA 3A. CONTROL D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE I RESPONSABLE DEL CONTRACTE	5



Ajuntament de Susqueda

PLEC DE CLÀUSULES TÈCNiques PARTICULARS QUE HAN DE REGIR EL CONTRACTE ADMINISTRATIU DEL SERVEI D'ASSISTÈNCIA EN MATÈRIA D'ENGINYERIA A L'AJUNTAMENT DE SUSQUEDA

Clàusula 1a. Objecte del Contracte

És objecte del present Plec la concreció de les clàusules tècniques particulars reguladores del contracte de serveis corresponent al servei d'assistència en matèria d'enginyeria de l'Ajuntament de Susqueda, per al desenvolupament de les següents prestacions:

1. Atenció a la ciutadania i activitats econòmiques en l'àmbit de les seves funcions.
2. Emissió d'informes en el termini legalment establert de les sol·licituds de llicències i autoritzacions ambientals que es regulen a la normativa vigent, que a títol enunciatiu és la següent:
 - DECRET 64/1995, de 7 de març, pel qual s'estableixen mesures de prevenció d'incendis forestals
 - LLEI 5/2003, de 22 d'abril, de mesures de prevenció dels incendis forestals en les urbanitzacions sense continuïtat immediata amb la trama urbana.
 - DECRET 123/2005, de 14 de juny, de mesures de prevenció dels incendis forestals en les urbanitzacions sense continuïtat immediata amb la trama urbana.
 - LLEI 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives, desenvolupada pel DECRET 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives
 - LLEI 20/2009, de 4 de desembre, de prevenció i control ambiental d'activitats de Catalunya.
 - LLEI 3/2010, del 18 de febrer, de prevenció i seguretat en matèria d'incendis en establiments, activitats, infraestructures i edificis.
 - DECRET 40/2014, de 25 de març, que ordena les explotacions ramaderes.
 - LLEI 16/2015, del 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica.
 - DECRET 153/2019, de 3 de juliol, de gestió de la fertilització del sòl i de les dejeccions ramaderes i d'aprovació del programa d'actuació a les zones vulnerables en relació amb la contaminació per nitrats que procedeixen de fonts agràries.
 - LLEI 18/2020, del 28 de desembre, de facilitació de l'activitat econòmica.
 - La resta de legislació directament aplicable i/o sectorial que vagi adquirint vigència en el decurs de la durada del contracte.
3. Visites presencials a les empreses sol·licitants de qualsevol llicència ambiental i/o tècnics redactors dels projectes a què fa referència la legislació de l'apartat anterior.
4. Informes de projectes d'urbanització, durant la seva execució i en la recepció de les obres d'urbanització.
5. Informes dels projectes d'obra pública i/o d'instal·lacions i/o de plecs de prescripcions tècniques per a la prestació de serveis i subministraments, elaborats per serveis externs, durant la seva execució i a la seva finalització.
6. Redacció de projectes obres per edificis, instal·lacions, camins etc., plecs de prescripcions tècniques de serveis i subministraments i memòries valorades; assumir la seva direcció, expedir els certificats, preus contradictoris i liquidació dels projectes (aquests dos últims si



Ajuntament de Susqueda

- procedissin) validar les factures fins la seva finalització, complint els requisits formals i els que regula la legislació vigent en cada moment, així com dels plecs tècnics i administratius reguladors de la seva licitació.
7. En quant a les certificacions d'obres i factures que es derivin de les direccions facultatives dels projectes d'obres públiques, memòries valorades (noves i de manteniment) i altres (contractes de prestació de serveis i subministraments) realitzades per tècnics externs a l'Ajuntament de Susqueda, emetre informe del total contingut de les certificacions d'obres, instal·lacions i altres i de les factures emeses, en el termini atorgat i per tot en el de 15 dies hàbils i abans no finalitzi el termini per a la seva aprovació, autorització i pagament.
 8. En el moment en què s'adjudiqui pel procediment legalment establert el nou contracte de prestació de serveis de manteniment i conservació de la xarxa i instal·lacions de subministrament d'aigua potable, verificar totes i cada una de les avaries que es produeixen (data i material emprat), comptadors, obres, etc., en la forma que determinin els plecs de licitació (administratius i tècnics), emetre informe del contingut de les factures, que per aquests conceptes s'emetin en el termini atorgat i per tot en de 15 dies hàbils abans no finalitzi el termini per a la seva aprovació, autorització i pagament.
 9. En relació a contractes d'obres i/o prestacions de serveis desbrossament de carreteres, franges de protecció, neteges de parcel·les, recollida de residus, manteniment i conservació de la xarxa d'aigua potable i de les seves instal·lacions i/o d'altres contractes menors:
 - Emetre informe de les factures (efectiva execució de la feina facturada, preus unitaris, contingut) en el termini atorgat i per tot de 15 dies hàbils abans no finalitzi el termini per a la seva aprovació, autorització i pagament.
 - Si procedís, elaboració prèvia de les memòries justificatives i econòmiques; i plecs de clàusules tècniques particulars.
 10. Emetre informe i assessorament en les funcions assignades o que derivin de la implementació de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, en especial les que consten a les disposicions addicionals segona i tercera.
 11. Redacció de les memòries per concórrer a ajuts i subvencions i la corresponent documentació justificativa, lliurada amb suficient antelació que permeti preparar correctament la sol·licitud de l'ajut.
 12. Redacció de plecs de clàusules tècniques particulars de contractes de serveis i subministraments a licitar per part de l'ajuntament. Un cop adjudicat seguiment de la seva correcta execució.
 13. Col·laboració amb la redacció del PAES, PAU, DUPROCIM, etc, elaborats per tècnics externs a l'Ajuntament de Susqueda o redactar-los directament, i en virtut del que es regula a l'article 36 del Decret 179/1995, pel que s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis de les Entitats Locals de Catalunya; emetre els informes amb proposta de resolució tècnica, en el termini atorgat i per tot en el de 15 dies hàbils abans no finalitzi el termini en que es produeixi el silenci administratiu positiu i/o negatiu (segons procedeixi). En cas que no s'elabori per tècnics externs, redactar-los i elaborar-los directament.
 14. Assumir, conjuntament amb l'arquitecte municipal, el control i la gestió de la tramitació dels plans bàsics d'emergència, plans d'actuació, plans específics, fins la seva homologació i/o aprovació i posteriorment gestionar la seva implementació i manteniment, exercint les funcions de: controlar terminis, concretar l'estat de tramitació als efectes de facilitar en cada moment informació puntual de l'estat de tramitació als seus destinataris.



Ajuntament de Susqueda

15. Assistència a les Meses de Contractació en qualitat d'assessor extern: emissió d'informes, assistència i assessorament.
16. Seguiment i control de les instal·lacions, els edificis municipals, i en general, de tots els serveis mínims obligatoris i emissió dels informes, quan sigui necessari.
17. Gestió de la xarxa de camins públics, pavimentats i no pavimentats, i emissió d'informes, quan sigui necessari.
18. Assessorament en temes relacionats amb instal·lacions elèctriques, telefonia, etc., i emissió d'informes, quan sigui necessari.
19. Assessorament en infraestructures viàries i de comunicació, i emissió d'informes, quan sigui necessari.
20. Seguiment i emissió d'informes de les obres locals amb l'emissió dels informes tècnics corresponents.
21. Seguiment i emissió d'informes de les obres i actuacions que realitzin la resta d'administracions públiques dins l'àmbit territorial del municipi.
22. Les tasques pròpies que corresponen a un enginyer assessor extern i que li siguin requerides pel propi ajuntament.
23. Assistència a reunions on l'equip de govern consideri que és necessària la seva participació.

D'acord amb el Reglament CE 213/2008, de 28 de novembre de 2007, el codi CPV que es correspon amb aquest contracte és:

- 71311100-2 Serveis d'assistència en enginyeria civil

Clàusula 2a. Dedicació i règim de prestació del servei

2.1. Aquest servei s'estableix amb caràcter semi presencial atès que part de les prestacions que s'han determinat es corresponen amb l'atenció a la ciutadania, seguiment d'obres en execució, control, inspecció i comprovació dels contractes de serveis i subministraments, etc., mentre que d'altres requereixen la redacció de documentació que permeten ser realitzats a distància.

Clàusula 3a. Control d'execució del contracte i responsable del contracte

D'acord amb l'article 62 de la LCSP, i amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte, es designa com a personar responsable del contracte a l'Alcaldia que exercirà les funcions següents:

- Seguiment i execució ordinària del contracte que actuarà en defensa de l'interès general per obtenir i verificar el compliment de les obligacions de l'adjudicatari, en especial pel que fa a la dedicació i qualitat en la prestació del servei, dictant les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.



Ajuntament de Susqueda

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

Sense perjudici de la designació del responsable del contracte que s'ha fet en aquesta clàusula, l'Ajuntament es reserva el dret a modificar la designació realitzada i substituir-la per una persona física o jurídica amb titulació suficient, vinculada a l'Administració contractant o aliena a aquesta. El seguiment del contracte també es podrà encomanar a varies persones perquè realitzin les funcions de forma conjunta.