

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

**CONTRACTE DEL SERVEI DE TRANSPORT
ESCOLAR DE LA COMARCA DE LES
GARRIGUES.**

EXPEDIENT NÚMERO 596/2024

DISPOSICIONS GENERALS

PRIMERA. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte és la prestació dels serveis que es descriuen en l'**apartat A** del quadre de característiques..

1.2 Divisió en lots: El contracte en els lots que consten en l'**apartat A.2** del quadre de característiques.

1.3 Codificació del contracte: Als efectes del que disposa l'article 67.2a) del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP), en la present contractació s'estableixen les codificacions de la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes Públics (CPV-2008) Reglament CE núm. 213/2008, que consten a l'**apartat A.3** del quadre de característiques.

SEGONA. Necessitats que cal satisfer i idoneïtat del contracte.

El Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'organització Comarcal de Catalunya, en el seu article 25.1 c) determina que correspon als Consells Comarcals l'exercici de les competències que li són delegades o encarregades de gestionar, sempre que aquest fet s'acompanyi de la transferència de recursos necessaris pel seu exercici.

La Llei d'Educació de Catalunya (Llei 12/2009), en el seu article 159.5, estableix que els Consells Comarcals poden assumir la gestió del servei de transport escolar, segons les previsions reglamentaries corresponents. A través del Decret 219/1989, de delegació de competències de la Generalitat de Catalunya a les comarques en matèria d'ensenyament, es delega indefinidament la gestió del transport escolar col·lectiu i els ajuts individuals de desplaçament dels alumnes, sens perjudici que aquesta sigui revocada. Aquesta delegació s'articula a través del corresponent Conveni de col·laboració entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya (mitjançant el Departament d'Ensenyament) i el Consell Comarcal.

L'Acord GOV/80/2023, de 4 d'abril, de delegació de competències en els consells comarcals i a l'Àrea Metropolitana de Barcelona en matèria d'educació, delega als Consells Comarcals el servei de transport escolar, tant de caràcter preceptiu com no obligatori.

El Decret 161/1996, pel qual es regula el servei escolar de transport per tal de facilitar el desplaçament de l'alumnat en l'educació obligatòria detalla com s'ha d'exercir aquest servei.

El Consell Comarcal de les Garrigues com a ens que té la competència delegada, ha de procedir a la contractació del servei escolar de transport de la comarca respectant els

principis i procediments previstos a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

TERCERA. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1 El sistema de determinació del preu és el que s'indica en l'**apartat B.1** del quadre de característiques.

3.2 El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen en l'**apartat B.2 del quadre de característiques**.

3.3 El pressupost base de licitació és el que s'assenyala en l'**apartat B.3 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

3.4 El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.5 S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en l'**apartat C. del quadre de característiques**.

3.6 Els preus unitaris màxims que podran oferir les empreses licitadores són els que figuren al quadre de característiques. Aquests preus són màxims i les empreses licitadores els podran igualar o disminuir en la seva oferta.

El preu màxim de licitació, IVA exclòs, s'estableix per dia efectiu de servei, entenent aquest com el conjunt format pel transport dels alumnes d'anada i tornada als centres educatius, més el cost de la persona acompanyant per cada una de les rutes de cadascun dels lots.

Les ofertes de les empreses licitadores hauran d'incloure la totalitat dels preus unitaris que comprèn cada lot. L'absència en l'oferta d'algun preu unitari causarà l'exclusió de l'empresa licitadora del lot o lots als que s'hagi presentat.

Els preus màxims de la prestació del servei, s'ha determinat prenent com a referència l'Observatori de costos del transport discrecional de viatgers a Catalunya, número 88, abril 2023, que publica el Departament de la Vicepresidència i de Polítiques Digitals i Territori de la Generalitat de Catalunya.

També s'ha tingut en compte el Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya, per a la categoria de monitor.

En el preu del contracte s'hi consideren inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a

conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

El preu és indiscutible i no s'admet cap prova d'insuficiència.

3.7 El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit.

QUARTA. Termini de durada del contracte.

4.1 Apartat D.1. del quadre de característiques.

4.2 Possibilitat de Pròrroga:

Apartat D.2. del quadre de característiques.

CINQUENA. Règim jurídic del contracte.

5.1 El contracte té caràcter administratiu, es configura com a contracte de serveis d'acord amb el que disposa l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. També tindran caràcter contractual les ofertes tècniques i econòmiques ofertes pel licitador que resulti adjudicatari i, si escau, el document de formalització del contracte.

A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic (d'ara en endavant, LCSP), per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (en endavant, RGLCAP).
- e) Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.(ROAS)

- f) L'Acord GOV/128/2021, de 31 d'agost, de delegació de competències als consells comarcals i a l'Àrea Metropolitana de Barcelona en matèria d'educació, delega als Consells Comarcals es servei de transport escolar, tant de caràcter preceptiu com no obligatori.
- g) El Decret 161/1996, pel qual es regula el servei escolar de transport per tal de facilitar el desplaçament de l'alumnat en l'educació obligatòria.
- h) Llei 12/1987, de 28 de maig, de regulació del transport de viatgers per carretera mitjançant vehicles de motor.
- i) Decret 319/1990, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de regulació del transport de viatgers per carretera mitjançant vehicles a motor.
- j) Reial decret 1428/2003, de 21 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament general de circulació i desenvolupament del text articulat de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat vial, aprovat pel Reial decret legislatiu 339/1990, de 2 de març.
- k) Reial Decret 443/2001, de 27 d'abril, sobre condicions de seguretat en el transport escolar i de menors, modificat pel Reial Decret 894/2002, de 30 d'agost.
- l) Reial Decret 1211/1990, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'ordenació dels transports terrestres, modificat pel Reial Decret 1225/2006, de 27 d'octubre.
- m) Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència.
- n) Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- o) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- p) Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.
- q) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.
- r) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- s) Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

- t) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.
- u) Ordenança fiscal número 18 de preu públic per a la utilització del transport escolar del Consell Comarcal de les Garrigues, publicada al Bop de Lleida número 60 de 25 de març de 2024.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contactes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contacte li resulten d'aplicació normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

5.2 El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seu termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

5.3 L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

SISENA. Admissió de variants

Apartat E del quadre de característiques.

SETENA. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Apartat F del quadre de característiques.

La valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta amb millor qualitat- preu es realitzarà atenent a diversos criteris directament vinculats al contracte, d'acord amb el què disposa l'article 145 de la LCSP, el que estableix aquest Plec en la clàusula onzena.

VUITENA. Mitjans de comunicació electrònics.

8.1. D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCPS, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

8.2. Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions

electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el Document Europeu Únic de Contractació (d'ara en endavant, DEUC), d'acord amb el que s'indica a la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició a l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. A l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a l'esmentada notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avis de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat en mateix dia en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avis de notificació.

8.3. D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho desitgin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil del contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació pública de la Generalitat:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=1087657

Les empreses que, d'acord amb la clàusula 11.2 d'aquest plec, activin l'oferta amb l'eina de Sobre Digital s'inscriuran a la licitació automàticament.

Aquesta subscripció permetrà rebre avis de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avis relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes pel Consell Comarcal al subscriure's en la licitació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en

l'**annex 2**, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

8.4. Certificats digitals

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC o declaració responsable i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014 sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que *"una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres"*.

NOVENA. Aptitud per contractar

9.1. Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que disposa l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides a l'article 71 de la LCSP; la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;
- Acreditar la classificació o, si escau, la solvència requerida en els termes establerts a la clàusula desena d'aquest plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueix l'objecte del contracte; i
- A més, quan, perquè ho determina la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

9.2. La capacitat d'obrar de les empreses o persones jurídiques espanyoles s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada – de valor igual o superior a 5.548.000 € - o en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

9.3. Igualment, poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessari formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

9.4. La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9.5. Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o que hagin assessorat l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

DESENA. Solvència de les empreses licitadores

10.1. Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en l'**apartat G.1. A) del quadre de característiques**, bé a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquest mateix **apartat G.1 A) del quadre de característiques**, o bé alternativament mitjançant la classificació equivalent a aquesta solvència –atorgada per la comissions classificadores de la Junta Consultiva de Contractació Pública de l'Estat o pels òrgans equivalents de les comunitats autònomes–, que s'assenyala en l'**apartat G.2 del mateix quadre de característiques**.

10.2. A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades en l'**apartat G.1 del quadre de característiques** per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

10.3. Les empreses licitadores han de comprometre's a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personal i materials indicats per a dur a terme el servei segons l'establert en aquest Plec i el Plec de prescripcions tècniques.

10.4. Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera, i tècnica, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

10.5. Els certificats comunitaris d'inscripció o documents similars que acreditin la inscripció en llistes oficials d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació amb els requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

10.6. En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

10.7. Al tractar-se d'un contracte de serveis no s'exigeix classificació de l'empresa, no obstant i als efectes de l'acreditació de la solvència per part de les empreses licitadores la classificació equivalent és l'establerta a **l'apartat G.2 del quadre de característiques**.

La classificació s'acreditarà amb la certificació emesa pel Registre oficial de licitadors i empreses classificades de l'Estat, o del corresponent Registre de la Comunitat Autònoma de Catalunya o d'una altra Comunitat Autònoma, sempre que en aquest últim cas, s'hagi practicat la inscripció en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades de l'Estat

Per acreditar la solvència econòmica i financera i la solvència tècnica o professional es reconeixen plens efectes jurídics a la inscripció al Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb el que determina la Disposició addicional segona, apartat 3 de la Llei 2/2014 del Parlament de Catalunya, de 27 de gener, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic; i al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de les Administracions Públiques, en els termes establerts a la LCSP

La documentació acreditativa de la solvència l'haurà de presentar únicament l'empresa licitadora proposada com adjudicatària en el termini previst a la clàusula 14.2 del PCAP i en els termes que es detallen en el requeriment.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

ONZENA. Presentació de documentació i de proposicions

11.1. Les proposicions per prendre part en aquesta contractació, es presentaran electrònicament a través de l'eina Sobre Digital que està en el Perfil del Contractant, en **dos (2) sobres**, en el termini màxim de **trenta dies naturals** comptats a partir de la data d'enviament de l'anunci de licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea. No obstant això, si el darrer dia del termini fos dissabte o festiu, s'entendrà prorrogat el termini fins al següent dia hàbil.

11.2 Les empreses licitadores podran licitar a un, a varis o tots els lots en què està dividit el contracte

El termini per presentar ofertes s'indicarà en l'anunci de licitació que es publicarà al perfil del contractant d'aquest Consell Comarcal, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=1087657

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al correu o correus electrònics indicats en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable o DEUC per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que hi ha al missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

11.3. Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en el sobre corresponent. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de manera esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza amb la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per a tots els sobres o diferents per a cadascun), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per desxifrar les ofertes i, per tant, per accedir al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau, s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de

Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la paraula o les paraules clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada es disposi de tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, prenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació el temps que es consideri imprescindible modificant el termini de presentació d'ofertes, publicant a la Plataforma de serveis de contractació pública l'esmena corresponent i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que hagin activat oferta.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de serveis de contractació pública:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

11.4. D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins el termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després enviant la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas que no es faci aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la qual s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per no variar-ne l'empremta electrònica,

que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

11.5. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas que arribin documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al seu contingut.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas que es tracti de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que els serà sol·licitada en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, s'ha de tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder comparar les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

11.6. L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

11.7. Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes estan disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de serveis de contractació pública:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

D'altra banda, el format de documents electrònics admissible serà el PDF.

11.8. D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

11.9. Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també es poden dirigir a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de "dubtes i preguntes" del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquests "dubtes i preguntes" seran públics i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil del contractant d'aquest Consell Comarcal.

11.10. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

11.11. Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

11.12. Contingut dels sobres

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració en aquest procediment de contractació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'**annex 2**, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

Així mateix, cal recordar, en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, respecte del consentiment informat previ de les persones afectades.

CONTINGUT DEL SOBRE A (DOCUMENTACIÓ GENERAL)

a) Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) Annex 6

Les empreses licitadores poden emplenar el Formulari del DEUC que s'adjunta com a document al perfil del contractant, o bé utilitzar el servei en línia del Ministeri d'Hisenda <https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espd-web/filter?lang=es>, a través del qual es pot importar el model de DEUC corresponent, i en el qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que, de conformitat amb el seu objecte social, es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, s'ha d'incloure el nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula **vuitena** d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

A més, les empreses licitadores indicaran, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar el DEUC per separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar un altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

D'acord amb l'article 71.1, lletra d) de la LCSP, l'acreditació del compliment de la quota de reserva de llocs de treball i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat s'ha de fer mitjançant la presentació del DEUC.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el [Registre Electrònic d'Empreses Licitadores \(RELI\) de la Generalitat de Catalunya](#), regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en la declaració responsable o DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar a la declaració responsable o DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat a la declaració responsable o DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració responsable o DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

b) Altres declaracions (model declaració responsable, d'acord amb l'annex 3)

CONTINGUT DEL SOBRE B (DOCUMENTACIÓ RELATIVA ALS CRITERIS QUANTIFICABLES DE FORMA AUTOMÀTICA) un per cada lot, on es farà constar el número de lot.

a) Documentació relativa als criteris quantificables de forma automàtica

Les empreses licitadores han d'incloure en aquest sobre el model que s'adjunta com a **annex 4**, i que es presentarà per a cada lot del contracte al que es desitgi licitar, a aquest plec i com a plantilla al sobre B d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital. Aquest model contindrà l'oferta econòmica, així com també les proposicions corresponents a altres criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica, d'acord amb el que s'estableix a clàusula tretzena d'aquest PCAP.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o les persones signants de la declaració responsable o DEUC.

Tal com s'ha assenyalat en l'apartat 4 d'aquesta clàusula, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de Sobre Digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació / de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital.

11.13. La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

DOTZENA. Mesa de contractació

12.1. D'acord amb allò establert en l'apartat 7 de la Disposició addicional segona de la LCSP, la Mesa de Contractació estarà conformada pels següents membres:

PRESIDENT	Titular: senyor Antoni Villas Miranda, president del Consell Comarcal. Suplent: vicepresident primer del Consell Comarcal
VOCALS	Titular: senyor Carmel Aran Moyà, secretari del Consell Comarcal, qui també farà les funcions de secretari de la Mesa.
	Titular: senyora Alba Martí Vallés, interventora del Consell Comarcal
	Titular: Senyora Marta Farré Cunillera, tècnica d'ensenyament

12.2. La Mesa de contractació obrirà el sobre A, comprovarà la correcció de les signatures de les ofertes i qualificarà la documentació continguda en aquest sobre. En

cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies hàbils.

Una vegada esmenats, si escau, els defectes en la signatura o en la documentació continguda en el Sobre A, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el perfil del contractant.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

12.3. Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura del sobre A seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula quarantena.

TRETZENA. Determinació de la millor oferta

13.1. Criteris d'adjudicació del contracte

Per a l'adjudicació del contracte es tindran en compte diversos criteris avaluable automàticament en base a la **millor relació qualitat-preu**, als efectes del que disposa l'art. 145 LCSP.

Els criteris a aplicar per valorar les ofertes presentades amb la ponderació atribuïda a cadascun d'ells, que determinaran la selecció de la proposició econòmicament més avantatjosa, amb un **màxim total de 100 punts**, són els que consten a l'apartat **H** del quadre de característiques, tots els criteris són quantificables de forma automàtica.

13.2. Pràctica valoració de les ofertes

En el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de la licitació del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, en un termini no superior a 7 dies a comptar des de l'obertura del Sobre A (art.27 RD 817/2009), i en un termini no superior a 20 dies a comptar des de la data de finalització de l'entrega de les ofertes, tindrà lloc l'acte públic d'obertura dels sobres B presentats per les empreses admeses.

La Mesa de Contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de serveis de contractació pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Serán excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable. També quedaran excloses aquelles proposicions que incorren en el supòsit d'oferta anormalment baixa o desproporcionada i que no queda justificada la seva viabilitat.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixen realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin aquestes prescripcions no seran objecte de valoració.

La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura del sobre B, seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la clàusula quarantena.

13.3. En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, aquest es resoldrà mitjançant l'aplicació del següent criteri:

- a) En primer lloc: empresa licitadora que hagi ofert els vehicles amb etiquetes ambientals menys contaminant.
- b) En segon lloc: Millor oferta econòmica. (criteri 13.1.1)
- c) Si persisteix l'empat: Millor puntuació obtinguda pel que fa a l'antiguitat dels vehicles. **(apartat H.1.1.2 del quadre de característiques).**

En cas de persistir l'empat aquest es resoldrà mitjançant l'aplicació per ordre dels criteris socials d'acord amb l'establert en l'article 147.2 de la LCSP, en cas que sigui d'aplicació aquest article, les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat un cop siguin requerides per a fer-ho i en el termini màxim de 3 dies.

13.4. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats.

En cas que l'òrgan de contractació presumeixi que una oferta resulta inviable per haver estat formulada en termes que la facin anormalment baixa, només podrà excloure-la del procediment prèvia tramitació del procediment establert a l'article 149 LCSP.

S'apreciaran com a ofertes amb valors anormals o desproporcionats aquelles que:

A. Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

- Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
- Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.

B. Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

- Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
- Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.

C. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

- Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.

- Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 5 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, al president, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

El president rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs

l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

CATORZENA. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació.

14.1. Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà al president contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

Per realitzar aquesta classificació, la Mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en l'**apartat H del quadre de característiques**.

Si l'òrgan de contractació té indicis fonamentats de conductes col·lusòries en el procediment de contractació en tramitació, en el sentit que defineix l'article 1 de la Llei 15/2007, de 3 de juliol, de defensa de la competència, els traslladarà, d'ofici o a instància de la mesa de contractació, a l'Autoritat Catalana de la Competència (ACCO), per tal que emeti un informe sobre el caràcter fundat o no d'aquests indicis. La remissió de la documentació a l'ACCO suposa la suspensió immediata de la licitació.

D'acord amb l'article 150 de la LCSP, en cas que l'informe de l'ACCO conclougui que hi ha indicis fundats de conducta col·lusòria l'òrgan de contractació remetrà a les empreses licitadores afectades la documentació necessària perquè en un termini de 10 dies hàbils al·leguin tot el que considerin convenient en defensa dels seus drets i resoldrà de manera motivada el que sigui procedent. En cas que resolgui que hi ha indicis fundats de conductes col·lusòries, exclourà del procediment de contractació a les empreses licitadores responsables d'aquesta conducta, ho notificarà a totes les empreses licitadores i continuarà el procediment de contractació amb les empreses licitadores restants.

Aquesta procediment també s'aplicarà quan en l'exercici de les seves funcions la mesa de contractació o, si escau, l'òrgan de contractació aprecii possibles indicis de col·lusió entre empreses que concorrin agrupades en una unió temporal.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

14.2. Un cop acceptada la proposta de la mesa, pel president, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de serveis de contractació pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a

l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

A.1 Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELIC) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent –aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorre:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula novena.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o el passaport.
- Certificat de classificació corresponent o, si s'escau, documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència.
- En cas que l'empresa recorre a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula quinzena.
- Documentació que es determina en **l'apartat J del quadre de característiques**.

A.2. Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar tota la documentació relativa a la capacitat i solvència requerida per participar en la licitació que no consti inscrita en aquests registres o no hi consti vigent o actualitzada, d'acord amb el previst en la clàusula onzena d'aquest plec, així com la documentació següent:

- En cas que l'empresa recorre a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.

- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula quinzena.
- Documentació que es determina en **l'apartat J del quadre de característiques**.

14.3. Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la garantia definitiva i la resta de documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, es comunicarà a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de tres dies.

Les sol·licituds d'esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que té l'eina de Sobre Digital a aquest efecte, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de serveis de contractació pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

En el cas que no es compleixi adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor de l'empresa licitadora següent en puntuació, a la qual se li atorgarà el termini corresponent per constituir la garantia definitiva i presentar la resta de documentació requerida. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, exclòs l'IVA, en concepte de penalitat, i, a més, pot donar lloc a declarar l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista a l'article 71.2.a) de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en el que hagin declarat les empreses licitadores pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista a l'article 71.1.e) de la LCSP.

QUINZENA. Garantia definitiva

15.1. L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala en **l'apartat K del quadre de característiques**.

15.2. La garantia es pot prestar d'alguna de les formes següents:

a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a la Tresoreria del Consell Comarcal de les Garrigues.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar a la Tresoreria del Consell Comarcal de les Garrigues.

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar a la Tresoreria del Consell Comarcal de les Garrigues.

15.3. En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

15.4. La garantia definitiva respon als conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

15.5. En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de l'esmentada reposició.

15.6. Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyalava el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic del LCSP.

15.7. Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

15.8. En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte.

SETZENA. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment.

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de l'adjudicació del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil del contractant.

DISSETENA. Adjudicació del contracte

17.1. Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula catorzena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de l'esmentada documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

17.2. La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, i indicarà el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i al telèfon mòbil, en cas que s'hagi indicat– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

DIVUITENA. Formalització i perfecció del contracte

18.1. El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

18.2. Al ser el contracte susceptible de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb el previst a l'article 44 de la LCSP, la formalització del contracte s'efectuarà un cop transcorregut el termini mínim de quinze (15) dies hàbils des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació a què es refereix la clàusula anterior.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'empresa o les empreses adjudicatàries per a que formalitzin el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs n'hagi aixecat la suspensió.

18.3. Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula catorzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

18.4. Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

18.5. El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

18.6. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

18.7. La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant, així mateix també es publicarà en el Diari Oficial de la Unió Europea.

18.8. Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

DINOVENA. Condicions especials d'execució

19.1. Les condicions especials en relació amb l'execució del contracte, d'obligat compliment del per part de l'empresa o empreses contractistes, i si escau, per l'empresa o empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en l'**apartat L del quadre de característiques**.

19.2 En cas d'incompliment de les condicions especials d'execució, s'imposaran les penalitats que corresponguin, d'acord amb el que estableix l'art. 192 de la LCSP.

VINTENA. Execució i supervisió dels serveis

El contracte s'executarà amb estricta subjecció a les estipulacions contingudes en el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques i conforme a les instruccions que en interpretació tècnica del contracte doni a l'empresa o empreses contractistes el responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula vint-i-dosena d'aquest plec.

VINT-I-UNENA. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

21.1 L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

21.2 Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

VINT-I-DOSENA. Persona responsable del contracte.

22.1. Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte, actuarà com a persona responsable del contracte la tècnica d'ensenyament d'aquest Consell Comarcal, que exercirà les funcions següents:

- a) Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- b) Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- c) Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb les seves clàusules i els plecs.

VINT-I-TRESENA. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del què s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites a l'article 97 RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

VINT-I-QUATRENA. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

VINT-I-CINQUENA. Abonaments a l'empresa contractista

25.1 L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

25.2 El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

25.3 El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 i 243 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu Sector Públic.

Les dades identificatives de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari, que l'empresa contractista haurà de fer constar en les factures corresponents, són les següents:

- a) Que l'òrgan de contractació és el Ple del Consell Comarcal de les Garrigues.
- b) Que l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública és el Departament d'Intervenció del Consell Comarcal de les Garrigues.
- c) Que el destinatari és el President del Consell Comarcal de les Garrigues.
- d) Que el codi DIR3 és L06090012

25.4 En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts a l'art. 200 LCSP.

VINT-I-SISENA. Responsabilitat de l'empresa contractista

26.1 L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

VINT-I-SETENA. Altres obligacions de l'empresa contractista

27.1 L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

27.2 L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable, que és el següent:

- Conveni col·lectiu del sector de transports de viatgers de la província de Lleida, per als anys 2021 a 2024

27.3 Sense perjudici del compliment de les obligacions específiques que apareixen en el plec de prescripcions tècniques el contractista resta obligat a:

- Executar el contracte amb estricta subjecció a aquest plec, al plec de prescripcions tècniques i a les indicacions del Consell Comarcal.
- Complir les determinacions que figurin a la seva documentació tècnica i disposar, per a l'execució del contracte, dels mitjans materials i personals que hi ha reflectits.
- Això no obstant, si aquests fossin insuficients o inadequats, el contractista té l'obligació d'ampliar-los o de modificar-los per assegurar el compliment de les seves obligacions contractuals.
- Executar el contracte directament, sens perjudici de les previsions de la LCSP i les que conté aquest plec i al plec de prescripcions tècniques.
- Disposar, tenir en vigor i presentar al Consell Comarcal, les autoritzacions de transport atorgades per l'òrgan competent de la Generalitat de Catalunya referides a tots i cadascun dels vehicles que utilitzi per a la prestació del servei.
- Per a la realització de cada ruta l'empresa haurà de disposar almenys d'un vehicle de la seva propietat, dotat de tots els elements i condicions previstes a la normativa aplicable. En el cas d'indisponibilitat del vehicle amb el qual es realitza habitualment el servei, el contractista ha de garantir el servei mitjançant altres vehicles amb les autoritzacions que corresponguin.
- Realitzar el manteniment dels vehicles, incloses les revisions preventives i reparacions de les avaries, i la suplència del vehicle l'equipament avariats mitjançant un altre de reserva.
- Actuar davant els tercers en nom i per compte propis, sota la seva exclusiva responsabilitat, i satisfer el preu dels materials i serveis externs utilitzats.
- Assumir el cost del consum de combustible dels vehicles que utilitzi per a la prestació del servei, com també el de les operacions de reparació, conservació o manteniment dels mateixos.
- Acreditar que els vehicles que utilitzi per a la prestació del servei, siguin propis o de tercers, disposen de l'assegurança de responsabilitat civil obligatòria, i d'una assegurança complementària que cobreixi sense cap limitació de quantia la responsabilitat civil per danys i perjudicis soferts per les persones transportades derivats de l'ús dels vehicles utilitzats pel transport. L'empresa adjudicatària acreditarà l'existència d'aquesta assegurança aportant la pòlissa que acredita al

seva titularitat i amb l'últim rebut abonat. La pòlissa haurà d'estar vigent durant total la durada del contracte incloses les possibles pròrrogues.

- El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria mercantil, fiscal, laboral, de seguretat social i salut i higiene en el treball, i assumeix totes les despeses i retribucions dels elements materials i personals necessaris per a la seva producció, amb total responsabilitat de les seves obligacions legals de caràcter mercantil, laboral, civil i fiscal.
- Facilitar al Consell Comarcal, abans d'iniciar-se el servei, una relació amb les persones que es proposa adscriure al servei amb les dades següents:
 - nom i cognoms,
 - número d'afiliació a la Seguretat Social,
 - antiguitat,
 - categoria
 - titulació corresponent, si s'escau.
 - conveni col·lectiu aplicable

Les altes i baixes posteriors, en relació amb aquesta llista, també hauran de ser notificades.

- Informar al Consell Comarcal de tota incidència que sorgeixi durant la prestació del servei, així com facilitar la informació que en relació amb la prestació del servei se li requereixi.
- L'empresa designarà una persona responsable del contracte, amb potestats suficients per assumir la representació de l'empresa, mitjançant la qual es canalitzaran totes les relacions que es derivin de l'execució del contracte.
- L'empresa adjudicatària ha d'adscriure al servei els vehicles que constin en l'oferta realitzada.

Durant la vigència del contracte es podran substituir els vehicles adscrits al servei prèvia comunicació al Consell Comarcal. Els vehicles hauran de tenir les mateixes o millors característiques tècniques d'antiguitat i de capacitat que els que es pretenen substituir. El Consell Comarcal haurà d'autoritzar expressament el canvi dels vehicles.

VINT-I-VUITENA. Subrogació del personal

L'empresa adjudicatària del servei subrogarà el personal contractat per l'empresa actualment adjudicatària que tingui dedicat a la prestació del servei de transports, a l'empara del que s'estableix al respecte en el conveni col·lectiu de treball Conveni col·lectiu del sector de transports de viatgers de la província de Lleida, per als anys 2021 a 2024 (codi de conveni núm.25000365011994)

S'adjunta per cada LOT en l' **annex núm. 5** d'aquest plec, la relació dels treballadors a subrogar per realitzar el servei objecte de la contractació tenint en compte el temps durant el qual presta el servei.

L'empresa adjudicatària facilitarà al Consell Comarcal abans de la finalització del contracte i a requeriment d'aquest, totes les dades relatives a les condicions dels contractes laborals dels treballadors adscrits al servei.

En el cas que l'empresa adjudicatària no faciliti la informació requerida, l'empresa serà responsable dels perjudicis ocasionats als treballadors.

VINT-I-NOVENA. Prerogatives de l'Administració

Dins del límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats a la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de l'administració es durà a terme mitjançant el procediment establert a l'article 191 LCSP.

TRENTENA. Modificació del contracte

30.1 El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic d'acord amb el què estableixen els articles 203 a 207 LCSP. Pel que fa a la modificació en el cas del contracte d'obres s'ha d'estar al que s'estableix a l'article 242 LCSP.

30.2 Modificacions previstes

El servei de transport escolar és un servei que pot comportar modificacions durant la vigència del contracte. El contracte s'adaptarà a les necessitats reals del servei i a assegurar l'escolarització diària dels alumnes. Amb aquesta finalitat el Consell Comarcal a l'inici i durant el curs escolar, fixarà els canvis necessaris en relació al nombre d'alumnes, capacitat dels vehicles, rutes i parades, d'acord amb el calendari i l'horari escolar aprovat pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya.

La modificació del contracte es pot donar en el següents casos:

- Si és necessari utilitzar vehicles de més o menys capacitat que l' inicialment adjudicat, es tornarà a calcular el preu de la modificació aplicant el percentatge de la baixa econòmica oferta per l'empresa adjudicatària
- Per la modificació, incorporació de noves rutes o per supressió de rutes en funció de les necessitats del servei.

- Modificació de l'itinerari de la ruta que suposi disminuir o allargar el recorregut.
- Per increment o disminució del nombre d'acompanyants. Si per necessitats del servei es preveu un/a segon/a acompanyant o més acompanyants en una o més rutes, l'adjudicatari haurà de proporcionar-lo/la. S'aplicarà el percentatge de baixa econòmica oferta per l'empresa adjudicatària
- Quan les circumstàncies territorials comportin una necessitat de reestructuració d'alguna ruta, atenent a l'especial dificultat i traçat.
- Per indicació o requeriment del Departament d'Educació o departament competent de la Generalitat de Catalunya.

Aquesta modificació, però, no podrà superar el 20 % del preu inicial del contracte.

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic. Aquestes modificacions són obligatòries per l'empresa contractista.

El contracte es podrà modificar quan sigui necessari realitzar serveis addicionals que únicament pugui portar a terme l'empresa contractista, per raons econòmiques o tècniques o perquè una nova adjudicació pugui generar inconvenients significatius o un augment substancial de costos per a l'Administració, d'acord amb l'establert al Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

Les modificacions es faran d'acord amb el preu que l'adjudicatari hagi proposat en la seva oferta o, si escau, es fixaran contradictòriament. El preu de l'esmentada modificació s'adequarà a l'oferta realitzada per l'adjudicatari.

La valoració de les modificacions que s'introdueixin es realitzarà de conformitat amb la mateixa fórmula utilitzada pel càlcul del pressupost de licitació de cada ruta, i que es defineix en la clàusula 3.6 d'aquest plec.

El preu de la modificació s'adequarà a l'oferta realitzada per l'adjudicatari

En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

30.3 Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista;

en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

30.4 Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula divuitena d'aquest plec.

30.5 L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aporti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

TRENA-UNENA. Clàusula ètica

31.1 Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

31.2.A Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

31.2.B Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

31.3 Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

31.4 Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 31.2.A s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 31.2.A l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 31.2.A l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.
- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria

TRENA-DOSENA. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord del Consell Comarcal o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho al Consell Comarcal amb un mes d'antelació.

En tot cas, el Consell Comarcal ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

El Consell Comarcal ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

TRENTA-TRESENA. Règim d'infraccions i sancions.

33.1 Disposicions generals

El règim sancionador es regula pel que disposen les normes generals aplicables i a més a més, les que es preveuen en aquest plec. Es considerarà acció que pot ser sancionada, tot incompliment per part de l'empresa adjudicatària de les obligacions de fer, no fer o suportar que s'assenyalen en aquest plec, o bé la normativa aplicable.

Les sancions tenen caràcter contractual, acceptant l'empresa adjudicatària expressament que pot ser sancionada en la forma previst en aquest plec.

La imposició de sancions no exclou la responsabilitat per danys i perjudicis ni la possible resolució del contracte.

Si persones dependents del contractista incorren reiteradament en acte o omissions que comprometin o pertorbin la bona prestació del servei contractat, el Consell pot requerir-ne d'aquell la seva substitució. En qualsevol cas, el substitut ha de complir els mateixos requisits que l'antecessor.

La imposició de sancions no exclou la responsabilitat per danys i perjudicis ni la possible resolució del contracte.

Si la gravetat de la sanció comesa ultrapassa l'àmbit sancionador i sense perjudici d'aquell, el gerent donarà trasllat dels fets als tribunals de justícia.

Les penalitats previstes s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació o òrgan en qui delegui, adoptat a proposta del responsable del contracte, que serà immediatament executiu, i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, hagin d'abonar-se al contractista o sobre la garantia que, si escau, s'hagués constituït, quan no puguin deduir-se dels esmentats pagaments

33.2 Classificació de les sancions

Les infraccions en què pot incórrer el concessionari en la prestació del servei es classifiquen en lleus, greus i molt greus, segons la tipificació que es detallen a continuació:

a) Infraccions lleus:

- a. Manca de puntualitat, s'entén com a tal excedir en més de 10 minuts de l'horari establert, amb una reiteració de l'incompliment de 3 vegades en un mes, quan sigui per causa imputable a l'empresa contractista i no estigui degudament justificada.
- b. No adreçar-se a les persones usuàries o al públic en general amb consideració i respecte, per part del personal adscrit al servei o altre personal de l'empresa adjudicatària.
- c. No comunicar al Consell Comarcal les altes i baixes dels vehicles adscrits a cada lot.
- d. No proposar solucions o no col·laborar amb el Consell Comarcal, per part de la persona encarregada del contracte, en la resolució dels problemes que l'execució del contracte plantegi.
- e. No prendre, per part la persona encarregada del contracte, les mesures adequades per a evitar interrupcions o demores en el servei.
- f. No organitzar el personal assignat a l'execució del contracte en la forma definida en aquest Plec o bé en d'acord amb les ordres o instruccions que es rebin per part del Consell Comarcal.
- g. No substituir el personal del contractista quan el Consell Comarcal li ho sol·liciti i notifiqui per escrit.
- h. No aportar immediatament substitut adequat a la persona proposada substituir a iniciativa del Consell Comarcal.
- i. No portar en un lloc visible els distintius exigits per la normativa vigent.
- j. No atendre les demandes d'informació del Consell Comarcal sobre el servei en el termini de 3 dies hàbils.
- k. No comunicar al Consell Comarcal les incidències en l'execució del servei.
- l. No respectar les normes de recollida i baixada dels usuaris del vehicle, llevat que la infracció pugui ser considerada greu o molt greu, per comportar risc per a al seguretat dels usuaris.
- m. No portar el control d'assistència i facilitar-lo al Consell Comarcal.
- n. No mantenir la netedat i el bon estat de l'aparença dels mitjans del servei, o que aquests presentin un estat indecorós, si no causa perjudicis greus.
- o. En general, incomplir els deures i les obligacions per negligència o per descuit inexcusables, i també qualsevol infracció no recollida en aquesta clàusula sempre que el perjudici produït no comporti perill per a les persones o les coses ni causin molèsties als usuaris.

c) Infraccions greus

- a. Reiterar per tercera vegada algun dels comportaments constitutius d'infracció lleu, en el termini d'un any.
- b. No complir les determinacions del contracte o no disposar, per a la seva execució, dels mitjans materials i personals que s'hagin presentat en la proposició.

- c. No ampliar o modificar, pel cas que resultessin insuficients o inadequats i d'acord amb les ordres del Consell Comarcal, els mitjans materials i personals necessaris per assegurar el compliment de les obligacions contractuals.
- d. Prestar el servei mitjançant un tercer no autoritzat.
- e. Modificar el servei sense causa justificada i sense notificació prèvia al Consell Comarcal.
- f. No assistir a les reunions que convoqui el Consell Comarcal en relació al servei.
- g. Incomplir l'obligació d'indemnitzar a tercers, al Consell Comarcal o al seu personal pels danys i perjudicis que es produeixin amb motiu de l'execució del contracte, llevat que derivessin d'ordre específica del Consell Comarcal comunicada per escrit.
- h. Desobeir o no atendre a les potestats del Consell Comarcal per reordenar l'execució del contracte per implantar les modificacions que aconselli l'interès públic.
- i. Divulgar o publicar qualsevol document que el Consell Comarcal hagi qualificat com a confidencial, llevat que ho autoritzi per escrit.
- j. L'incompliment de les obligacions laborals, de les condicions establertes en el Pla d'igualtat i de conciliació familiar, i de la Seguretat Social amb el seu personal, també l'incompliment de la llei de prevenció de riscos laborals.
- k. No posar a disposició del Consell Comarcal informació acreditativa del compliment de la legislació sobre seguretat social i seguretat i salut laboral.
- l. Permetre l'ús del servei a persones que no siguin alumnes de transport escolar o estudiants autoritzats.
- m. Fer el servei amb vehicles no adscrits al lot sense autorització del Consell Comarcal.
- n. En general, l'incompliment amb negligència, culpa o dol de les ordres procedents del Consell Comarcal relatives a deures i obligacions pròpies del licitador i també tota infracció no recollida en aquest plec, que causi dany o perjudici al Consell Comarcal que es pugui considerar com a greu.

d) Infraccions molt greus

- Reiterar per tercera vegada algun dels comportaments constitutius d'infracció greu en el termini d'un any.
- Realitzar el servei sense les autoritzacions administratives necessàries.
- Obstruir la inspecció del servei o d'algun dels seus elements.
- Aplicar indegudament a les persones usuàries preus o tarifes pels seus serveis.
- Realitzar el servei en condicions que afecten a la seguretat de les persones, amb perill greu i directe.
- Incomplir l'obligació d'atendre els serveis mínims en cas de vaga legal.
- No realitzar el servei de forma injustificada.
- Realitzar el servei sense la persona o persones que fan d'acompanyant.
- Realitzar el servei amb condicions que puguin afectar la seguretat de les persones usuàries, amb perill greu i directe.
- Transportar més usuaris dels permesos per a la capacitat del vehicle.
- No contractar o no mantenir en vigor durant tota l'execució del contracte la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil establerta en aquests plecs.
- En general, incomplir amb negligència, culpa o dol les ordres procedents del Consell Comarcal relatives als deures i les obligacions que corresponen al

contractista, i també qualsevol infracció no recollida en aquesta clàusula que causi un perjudici al servei que es pugui conceptuar com a molt greu.

33.3 Circumstàncies modificatives de la responsabilitat

Per graduar les infraccions, a més del que objectivament s'ha comès o omès, actuant sota els principis de proporcionalitat i justícia material, cal tenir en compte:

- La intencionalitat.
- La pertorbació del servei en qualitat, quantitat i temps.
- El perill i les molèsties que hagi comportat la infracció.
- Els danys produïts al Consell Comarcal o a tercers.
- La transcendència social de la infracció.
- El comportament especulatiu de l'infractor.
- La quantia del benefici il·lícit estimat.
- L'esmena dels defectes derivats de l'incompliment relatiu a les formalitats exigides per aquest plec per a l'exercici de les activitats que regula, sempre que de l'esmentat incompliment no s'hagin derivat perjudicis directes al Consell o a tercers.

33.4 Quantificació de les sancions

Les infraccions se sancionaran de la manera següent:

- Infraccions lleus: fins a un 0,15% del preu d'adjudicació de lot.
- Infraccions greus: fins a un 1% del preu d'adjudicació del lot.
- Infraccions molt greus: fins a un 2% del preu d'adjudicació del lot.

L'import de les sancions imposades mai no podrà ser inferior al cost del servei deixat de prestar.

Les infraccions que ocasionin una despesa al Consell Comarcal seran sancionades, a més a més, amb una sanció monetària addicional equivalent a l'import de la despesa.

33.5 Tramitació de l'expedient sancionador

Les sancions per haver comés infraccions s'imposaran d'acord amb l'expedient que s'instruirà a l'efecte, que incoarà la Presidència a proposta del responsable del contracte, per pròpia iniciativa o per denúncia.

Es donarà audiència a l'empresa contractista per un termini de 10 dies.

La instrucció de l'expedient s'encarregarà a personal funcionari del Consell Comarcal .

La resolució de l'expedient correspon a la Junta de Govern local quan es tracti d'infraccions molt greus i a la Presidència quan es tracti d'infraccions lleus o greus.

Les infraccions lleus podran ser corregides sense necessitat d'instruir l'expedient i donant audiència a l'empresa adjudicatària.

El procediment s'ajustarà a la legislació que resulti aplicable.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

TRENA-QUATRENA. Successió i cessió del contracte

34.1 Successió en la persona del contractista

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitats, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida e acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

34.2 Cessió del contracte

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeixi no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificar la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

- L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per cent 100 de l'import del contracte. Amb les excepcions que estableix el propi article 214.2.b) LCSP.
- La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

TRENTA-CINQUENA. Subcontractació

35.1 L'empresa adjudicatari/a podrà subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions legalment establerts, amb els límits establerts a l'**apartat M del quadre de característiques**.

TRENTA-SISENA . Revisió de preus.

No està prevista la revisió de preus.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

TRENTA-SETENA. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 243 de la LCSP i l'article 163 a 169 del RGLCAP.

TRENTA-VUITENA. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva.

D'acord amb el previst a la **lletra O del quadre de característiques**.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

TRENTA-NOVENA. Resolució del contracte

39.1 La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 211 i 245 de la LCSP i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instància del contractista.

A més el contracte podrà ser resolt per l'òrgan de contractació quan es produeixi incompliment del termini total o dels terminis parcials fixats per a l'execució del contracte

que faci presumiblement raonable la impossibilitat de complir el termini total, sempre que l'òrgan de contractació no opti per la imposició de les penalitats de conformitat amb la Clàusula pertinent.

Així mateix, seran causes de resolució del contracte a l'empara de l'article 211.f) LCSP, les establertes com a obligacions essencials per l'òrgan de contractació.

39.2 La resolució del contracte donarà lloc a la comprovació, mesurament i liquidació de les obres realitzades conforme al projecte, fixant els saldos pertinents a favor o en contra del contractista. Serà necessària la citació del contractista per a la seva assistència a l'acte de comprovació i mesurament.

VII. RECURSOS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

QUARANTENA. Règim de recursos

40.1 Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents i s'ha de presentar, amb caràcter general, en el termini de quinze dies hàbils computats d'acord amb l'article 50 de la LCSP –o en els terminis de trenta dies o sis mesos previstos en aquest mateix precepte per supòsits específics. Es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

40.2 Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, les modificacions –que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'assenyalat en l'apartat anterior– i l'extinció d'aquest contracte, procedirà

la interposició del recurs potestatiu de reposició, davant l'òrgan de contractació, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

40.3 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

QUARANTA-UNENA. Mesures cautelars

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

QUARANTA-DOSENA. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

QUARANTA-TRESENA. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu, el Jutjat Contenciós Administratiu de Lleida, és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció del contracte.

ANNEX 1

LOTS, RUTES I PREU DIARI DELS SERVEIS

LOT 1

RUTA 1A: TARRÉS - FULLEDA - L'ESPLUGA CALBA - ELS OMELLONS - LA FLORESTA - INSTITUT JOSEP VALLVERDÚ (LES BORGES BLANQUES)
RUTA 1B: TARRÉS - FULLEDA - ELS OMELLONS - LA FLORESTA - MARE DE DÉU DEMONTERRAT - JOAN XXIII (LES BORGES BLANQUES)
RUTA 2A: PUIGGRÒS - ARBECA - INSTITUT JOSEP VALLVERDÚ (LES BORGES BLANQUES)
RUTA 2B: PUIGGRÒS - ARBECA - MARE DE DÉU DE MONTERRAT (LES BORGES BLANQUES)
RUTA 3A: JUNEDA - INSTITUT JOSEP VALLVERDÚ (LES BORGES BLANQUES)
RUTA 3B: JUNEDA - INSTITUT JOSEP VALLVERDÚ (LES BORGES BLANQUES)
RUTA 3C: JUNEDA - COL·LEGI MARE DE DÉU DE MONTERRAT (LES BORGES BLANQUES)
RUTA 3D: JUNEDA - COL·LEGI MARE DE DÉU DE MONTERRAT (LES BORGES BLANQUES)

NOM RUTA	Quilòmetres de la ruta	Capacitat del vehicle	Preu del servei/dia	Preu/dia acompanyant	IMPORT DIA SERVEI IVA EXCLÒS	DIES DE SERVEI	Preu contracte (1 curs) IVA exclòs	Preu contracte inicial (4 cursos) IVA exclòs	Preu pròrroga (1 curs) IVA exclòs	Valor estimat contracte (IVA exclòs)
RUTA 1A: Tarrés-Fulleda-l'Espluga Calba-els Omellons-la Floresta-les Borges Blanques	30 km	22 places	264,89 €	78,07 €	342,96 €	177	60.703,92 €	242.815,68 €	60.703,92 €	303.519,60 €
RUTA 1B: Tarrés-Fulleda-els Omellons-la Floresta-les Borges Blanques	35 km	35 places	283,65 €	78,07 €	361,72 €	177	64.024,44 €	256.097,76 €	64.024,44 €	320.122,20 €
RUTA 2A: Puiggròs-Arbeca-les Borges Blanques	18 km	més de 55 places	238,32 €	46,84 €	285,16 €	177	50.473,32 €	201.893,28 €	50.473,32 €	252.366,60 €
RUTA 2B: Puiggròs-Arbeca-les Borges Blanques	18 km	22 places	183,47 €	46,84 €	230,31 €	177	40.764,87 €	163.059,48 €	40.764,87 €	203.824,35 €
RUTA 3A: Juneda-les Borges Blanques	8 km	més de 55 places	196,50 €	31,23 €	227,73 €	177	40.308,21 €	161.232,84 €	40.308,21 €	201.541,05 €
RUTA 3B: Juneda-les Borges Blanques	8 km	més de 55 places	196,50 €	31,23 €	227,73 €	177	40.308,21 €	161.232,84 €	40.308,21 €	201.541,05 €
RUTA 3C: Juneda-les Borges Blanques	8 km	55 places	179,20 €	31,23 €	210,43 €	177	37.246,11 €	148.984,44 €	37.246,11 €	186.230,55 €
RUTA 3D: Juneda-les Borges Blanques	8 km	22 places	143,70 €	31,23 €	174,93 €	177	30.962,61 €	123.850,44 €	30.962,61 €	154.813,05 €
Total lot - 8 rutes					2.060,97 €		364.791,69 €	1.459.166,76 €	364.791,69 €	1.823.958,45 €

LOT 2

RUTA 4: LA POBLA DE CÉRVOLES - EL VILOSELL - L'ALBI - VINAIXA - IES JOSEP VALLVERDÚ (LES BORGES BLANQUES)
RUTA 5A: CERVIÀ - IES JOSEP VALLVERDÚ (LES BORGES BLANQUES)
RUTA 5B: VINAIXA - L'ALBI - CERVIÀ - MARE DE DÉU DE MONTERRAT (LES BORGES BLANQUES)
RUTA 6A: L'ALBAGÉS - EL COGUL - CASTELLDANS - IES JOSEP VALLVERDÚ (LES BORGES BLANQUES)
RUTA 6B: L'ALBAGÉS - EL COGUL - CASTELLDANS - MARE DE DÉU DE MONTERRAT - JOAN XXIII (LES BORGES BLANQUES)

NOM RUTA	Quilòmetres de la ruta	Capacitat del vehicle	Preu del servei/dia	Preu/dia acompanyant	IMPORT DIA SERVEI IVA EXCLÒS	DIES DE SERVEI	Preu contracte (1 curs) IVA exclòs	Preu contracte inicial (4 cursos) IVA exclòs	Preu pròrroga (1 curs) IVA exclòs	Valor estimat contracte (IVA exclòs)
RUTA 4: la Pobla de Cérvoles-el Vilosell-l'Albi-Vinaixa-les Borges Blanques	36 km	55 places	308,47 €	78,07 €	386,54 €	177	68.417,58 €	273.670,32 €	68.417,58 €	342.087,90 €
RUTA 5A: Cervià de les Garrigues-les Borges Blanques	20 km	22 places	185,37 €	46,84 €	232,21 €	177	41.101,17 €	164.404,68 €	41.101,17 €	205.505,85 €
Ruta 5B: Vinaixa-l'Albi-Cervià de les Garrigues-les Borges Blanques	32 km	22 places	228,45 €	62,46 €	290,91 €	177	51.491,07 €	205.964,28 €	51.491,07 €	257.455,35 €
RUTA 6A: l'Albagés-el Cogul-Castelldans-les Borges Blanques	33 km	35 places	247,41 €	62,46 €	309,87 €	177	54.846,99 €	219.387,96 €	54.846,99 €	274.234,95 €
RUTA 6B: l'Albagés- el Cogul-Castelldans-les Borges Blanques	33 km	22 places	227,97 €	62,46 €	290,43 €	177	51.406,11 €	205.624,44 €	51.406,11 €	257.030,55 €
RUTA 7: la Pobla de Cérvoles-el Vilosell-Vinaixa-l'Albi	24 km	22 places	223,70 €	62,46 €	286,16 €	177	50.650,32 €	202.601,28 €	50.650,32 €	253.251,60 €
Total lot - 6 rutes					1.796,12 €		317.913,24 €	1.271.652,96 €	317.913,24 €	1.589.566,20 €

LOT 3

RUTA 8: JUNCOSA - ELS TORMS - BELLAGUARDÀ - INSTITUT L'OLIVERA (LA GRANADELLA)
RUTA 9: EL SOLERÀS - GRANYENA - INSTITUT L'OLIVERA (LA GRANADELLA)
RUTA 10: BOVERA - INSTITUT L'OLIVERA (LA GRANADELLA)
RUTA 11: ALMATRET - MAIALS - LLARDECANS - INSTITUT L'OLIVERA (LA GRANADELLA)
RUTA 12: GRANYENA - ESCOLA DEL SOLERÀS (EL SOLERÀS) - ELS TORMS - ESCOLA L'ESPÍGOL (JUNCOSA)

NOM RUTA	Quilòmetres de la ruta	Capacitat del vehicle	Preu del servei/dia	Preu/dia acompanyant	IMPORT DIA SERVEI IVA EXCLÒS	DIES DE SERVEI	Preu contracte (1 curs) IVA exclòs	Preu contracte inicial (4 cursos) IVA exclòs	Preu pròrroga (1 curs) IVA exclòs	Valor estimat contracte (IVA exclòs)
RUTA 8: Juncosa-els Torms-Bellaguardà-la Granadella	30 km	22 places	226,55 €	62,46 €	289,01 €	177	51.154,77 €	204.619,08 €	51.154,77 €	255.773,85 €
RUTA 9: el Soleràs-Granyena-la Granadella	26 km	22 places	226,55 €	62,46 €	289,01 €	177	51.154,77 €	204.619,08 €	51.154,77 €	255.773,85 €
RUTA 10: Bovera-la Granadella	12 km	22 places	144,65 €	31,23 €	175,88 €	177	31.130,76 €	124.523,04 €	31.130,76 €	155.653,80 €
RUTA 11: Almatret-Maials-Llardecans-la Granadella	32 km	22 places	228,45 €	62,46 €	290,91 €	177	51.491,07 €	205.964,28 €	51.491,07 €	257.455,35 €
RUTA 12: Granyena de les Garrigues-el Soleràs-els Torms-Juncosa	23 km	22 places	223,22 €	62,46 €	285,68 €	177	50.565,36 €	202.261,44 €	50.565,36 €	252.826,80 €
Total lot - 5 rutes					1.330,49 €		235.496,73 €	941.986,92 €	337.638,40 €	1.177.483,65 €

ANNEX 2

INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL DELS LICITADORS

Denominació de l'activitat de tractament: Transport escolar

Responsable del tractament de les dades personals:

Consell Comarcal de les Garrigues

consell@garrigues.cat

Finalitat:

Les dades personals que sigui necessari recollir es farà només amb les finalitats relacionades amb aquesta licitació, indicades en el Plec de Clàusules Administratives Particulars, i no es tractaran posteriorment “de manera incompatible” amb les finalitats inicials indicades per a les quals hauran estat recollides.

Drets de les persones interessades:

Les persones interessades poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició i limitació del tractament sobre alguna de les seves dades personals:

- Presencialment: Av. Francesc Macià, 54, 25400, Les Borges Blanques (Lleida)
- Mitjans electrònics: dpd@garrigues.cat

Informació addicional:

<https://seu-e.cat/es/web/ccgarrigues/tramits-i-gestions/politica-de-privacitat>

ANNEX 3

SOBRE A

DECLARACIÓ RESPONSABLE complementària al DEUC

En/Na....., amb domicili a l'efecte de notificacions a....., amb NIF núm., en representació legal de l'empresaamb CIF núm., i domiciliada a..... a l'efecte de la seva participació en la licitació del **contracte del servei de transport escolar de la comarca de les Garrigues. Expedient número 596/2024**, realitzada pel Consell Comarcal de les Garrigues:

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

1. Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.
2. Que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans materials i/o personals indicats.
3. Que compleix amb tots els requisits previs exigits per l'apartat primer de l'article 140 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 per ser adjudicatari del contracte d'obres, en concret **(cal marcar amb una "X" els apartats que l'interessat manifesta complir):**
4. Que l'empresa que representa disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula novena del PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials necessaris per a l'execució de les actuacions.
5. Que manifesta que pertany o no a un Grup de Societats. En cas afirmatiu s'haurà d'indicar les empreses que conformen aquest grup de Societats. S'entén per empreses pertanyents a un grup de societats aquelles que es trobin en qualsevol dels supòsits de l'art. 42.1 del Codi de Comerç)

☐ SÍ
☐ NO

6. Que l'empresa que representa compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

7. Que, en cas que sigui una empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

8. Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent:

- ☐ Sí
- ☐ NO
- ☐ No obligat per normativa

9. Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes:

- ☐ Sí
- ☐ NO
- ☐ No obligat per normativa

10. Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

- ☐ Està subjecta a l'IAE
- ☐ No està subjecta o exempta a l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no subjecció i exempció.

11. Que l'empresa:

- ☐ Està inscrita al RELI (Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya). Núm. inscripció
- ☐ Està inscrita al ROLECE (Registro Oficial de licitadores y empresas clasificadas del Estado). Núm. inscripció
- ☐ Que les dades que hi consten a dia d'avui són plenament vigents.
- ☐ Que les dades que hi consten, en el dia d'avui, són vigents, excepte per les següents:

(descripció de les dades que no estan actualitzades en el RELI).

- ☐ Que en relació amb aquestes dades no actualitzades en el RELI o ROLECE, aporto la documentació següent:

(descripció de la documentació aportada).

12. Que es designa com a persona/es autoritza/es per a rebre l'avís de les posades a disposició de les notificacions, comunicacions i requeriments mitjançant el servei e-NOTUM a:

Persona autoritzada*	DNI*	Correu electrònic professional*	Núm. telèfon mòbil professional*

*** Camps obligatoris**

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificacions, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar al Consell Comarcal per tal de fer la modificació corresponent.

13. Que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació.

14. Que en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarials a què pertanyen és:

(indicar les empreses que el formen).

15. Que té la capacitat per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament s'efectua de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desenvolupament i d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel que es deroga la Directiva 95/46/CE.

I per deixar-ne constància, signo la present declaració.

Lloc, data i signatura del/de la licitador/a

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

ANNEX 4

PROPOSICIÓ EN CAS QUE ES LICITI AL LOT NÚMERO 1.

SOBRE B

CRITERIS DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA

En/Na....., amb domicili a l'efecte de notificacions a....., amb NIF núm., en representació legal de l'empresaamb CIF núm., i domiciliada a..... a l'efecte de la seva participació en la licitació del **Contracte de transport escolar de la comarca de les Garrigues. Expedient número 596/2024**, faig constar que conec els plecs que serveixen de base al contracte i els accepto íntegrament, prenent part de la licitació i comprometent-me a dur a terme l'objecte del contracte.

En relació als criteris d'adjudicació objectiva que preveu el plec de clàusules administratives faig constar que l'oferta al **LOT NÚMERO 1**, és la següent:

H.1.1 Oferta econòmica. Fins a un màxim de 60 punts.

RUTA NÚMERO	Oferta presentada per dia de Servei, IVA exclòs	IVA 10 %	Oferta presentada per dia de Servei, IVA inclòs
1A			
1B			
2A			
2B			
3A			
3B			
3C			
3D			
TOTAL OFERTA ECONÒMICA LOT 1			

H.1.1.2 Antiguitat dels vehicles adscrits a cada ruta (primera matrícula*). Fins a un màxim de 20 punts.

Ruta	VEHICLE (marca i model)	Matrícula	Data de la matriculació	Puntuació
1A				
1B				
2A				
2B				
3A				
3B				
3C				
3D				

*Als efectes de valoració de l'antiguitat dels vehicles es tindrà en compte l'antiguitat dels **vehicles titulars**

H.1.2.3 Qualitat ambiental dels vehicles adscrits a cada ruta. Fins a un màxim de 20 punts.

Ruta	Matrícula del vehicle adscrit a la ruta	Distintiu ambiental	Puntuació
1A			
1B			
2A			
2B			
3A			
3B			
3C			

3D			
----	--	--	--

Declaro que em comprometo a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients i accepto les penalitats previstes en el plec per a cas d'incompliment

Lloc, data i signatura del/de la licitador/a

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

PROPOSICIÓ EN CAS QUE ES LICITI AL LOT NÚMERO 2.

SOBRE B

CRITERIS DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA

En/Na....., amb domicili a l'efecte de notificacions a....., amb NIF núm., en representació legal de l'empresaamb CIF núm., i domiciliada a..... a l'efecte de la seva participació en la licitació del **Contracte de transport escolar de la comarca de les Garrigues. Expedient número 596/2024**, faig constar que conec els plecs que serveixen de base al contracte i els accepto íntegrament, prenent part de la licitació i comproment-me a dur a terme l'objecte del contracte.

En relació als criteris d'adjudicació objectiva que preveu el plec de clàusules administratives faig constar que l'oferta al **LOT NÚMERO 2**, és la següent:

H.1.1 Oferta econòmica. Fins a un màxim de 60 punts.

RUTA NÚMERO	Oferta presentada per dia de Servei, IVA exclòs	IVA 10 %	Oferta presentada per dia de Servei, IVA inclòs
4			
5A			
5B			
6A			
6B			
7			
TOTAL OFERTA ECONÒMICA LOT 2			

H.1.1.2 Antiguitat dels vehicles adscrits a cada ruta (primera matrícula*). Fins a un màxim de 20 punts.

Ruta	VEHICLE (marca i model)	Matrícula	Data de la matriculació	Puntuació
------	----------------------------	-----------	----------------------------	-----------

4				
5A				
5B				
6A				
6B				
7				

*Als efectes de valoració de l'antiguitat dels vehicles es tindrà en compte l'antiguitat dels **vehicles titulars**

H.1.2.3 Qualitat ambiental dels vehicles adscrits a cada ruta. Fins a un màxim de 20 punts.

Ruta	Matrícula del vehicle adscrit a la ruta	Distintiu ambiental	Puntuació
4			
5A			
5B			
6A			
6B			
7			

Declaro que em comprometo a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients i accepto les penalitats previstes en el plec per a cas d'incompliment

Lloc, data i signatura del/de la licitador/a

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

PROPOSICIÓ EN CAS QUE ES LICITI AL LOT NÚMERO 3.

SOBRE B

CRITERIS DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA

En/Na....., amb domicili a l'efecte de notificacions a....., amb NIF núm., en representació legal de l'empresaamb CIF núm., i domiciliada a..... a l'efecte de la seva participació en la licitació del **Contracte de transport escolar de la comarca de les Garrigues. Expedient número 596/2024**, faig constar que conec els plecs que serveixen de base al contracte i els accepto íntegrament, prenent part de la licitació i comproment-me a dur a terme l'objecte del contracte.

En relació als criteris d'adjudicació objectiva que preveu el plec de clàusules administratives faig constar que l'oferta al **LOT NÚMERO 3**, és la següent:

H.1.1 Oferta econòmica. Fins a un màxim de 60 punts.

RUTA NÚMERO	Oferta presentada per dia de Servei, IVA exclòs	IVA 10 %	Oferta presentada per dia de Servei, IVA inclòs
8			
9			
10			
1			
12			
TOTAL OFERTA ECONÒMICA LOT 3			

H.1.1.2 Antiguitat dels vehicles adscrits a cada ruta (primera matrícula*). Fins a un màxim de 20 punts.

Ruta	VEHICLE (marca i model)	Matrícula	Data de la matriculació	Puntuació
8				

9				
10				
11				
12				

*Als efectes de valoració de l'antiguitat dels vehicles es tindrà en compte l'antiguitat dels **vehicles titulars**

H.1.2.3 Qualitat ambiental dels vehicles adscrits a cada ruta. Fins a un màxim de 20 punts.

Ruta	Matrícula del vehicle adscrit a la ruta	Distintiu ambiental	Puntuació
8			
9			
10			
11			
12			

Declaro que em comprometo a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients i accepto les penalitats previstes en el plec per a cas d'incompliment

Lloc, data i signatura del/de la licitador/a

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

ANNEX 5

Relació de treballadors afectats per la clàusula de subrogació i les seves condicions laborals.

Conveni col·lectiu aplicable: conveni col·lectiu de treball per al sector de transports de viatgers per carretera de les comarques de Lleida.

Lot	Ruta	Categoria professional	Codi contracte	Antiguitat	Hores setmanals	Sou brut anual
1	1A	Conductor	189	15/09/2016	40	33.857,48
1	1B	Conductor	189	02/09/2018	40	35.372,55
1	2A	Conductor	189	06/09/2021	40	32.233,07
1	2C	Conductor	189	14/09/2021	40	36.354,44
1	3A	Conductor	100	06/06/2005	40	33.712,34
1	3B	Conductor	189	04/09/2020	40	28.968,94
1	3C	Conductor	189	21/06/2019	40	36.718,31
1	3D	Conductor	189	14/09/2021	40	33.476,95
1	1A	Acompanyant*	300	14/09/2015	10	4.680,00
1	1B	Acompanyant*	300	14/09/2020	28	12.390,92
1	2A	Acompanyant*	300	06/09/2023	17	7.525,91
1	2C	Acompanyant*	300	08/09/2010	17	7.522,22
1	3A	Acompanyant*	300	06/09/2023	12	5.309,88
1	3B	Acompanyant*	300	23/01/2023	14	6.300,36
1	3C	Acompanyant*	300	14/09/2015	12	5.310,93
1	3D	Acompanyant*	300	07/09/2022	12	5.310,93

* Subcontractat a l'empresa de serveis GRUPO EULEN

Conveni d'aplicació:

Sector del lleure educatiu i sociocultural

Lot	Ruta	Categoria professional	Codi contracte	Antiguitat	Hores setmanals	Sou brut anual
2	4	Conductor	100	INDEFINIT	22	19.066,92
2	5A	Conductor	300	21/06/2024	12,50	15.682,80
2	5B	Conductor	300	21/06/2024	22,50	20.518,92
2	6A	Conductor	100	INDEFINIT	19,50	17.699,16
2	6B	Conductor	300	21/06/2024	18	13.178,28
2	7	Conductor	300	21/06/2024	12,50	19.930,92
2	4	Acompanyant	300	21/06/2024	20	9.763,68
2	5A	Acompanyant	300	21/06/2024	12	8.045,28
2	5B	Acompanyant	300	21/06/2024	20,50	5.100,84
2	6A	Acompanyant	300	21/06/2024	18	4.028,64
2	6B	Acompanyant	300	21/06/2024	17	4.536,72
2	7	Acompanyant	300	21/06/2024	12	4.028,64

Lot	Ruta	Categoria professional	Codi contracte	Antiguitat	Hores setmanals	Sou brut anual
3		Conductor	300	12/09/2006	20	7.540,76
3		Acompanyant	300	03/10/2022	15	4.797,67
3		Acompanyant	502	06/09/2023	15	4.797,67