

Índex de continguts del quadre de característiques

1.	Referència de l'expedient de contractació	2
2.	Poder adjudicador - òrgan de contractació	2
3.	Dades de contacte i enllaços	2
4.	Objecte de la contractació	2
5.	Centres destinataris vinculats a la contractació	3
6.	Valor estimat del contracte	3
7.	Pressupost base de licitació	3
8.	Altres dades econòmiques	4
9.	Durada i pròrroga del contracte	4
10.	Admissibilitat de variants o millores	4
11.	Forma de tramitació, procediment d'adjudicació i plec de clàusules pel qual es regeix	4
12.	Aptitud per contractar	5
13.	Termini de presentació de les ofertes	5
14.	Contingut del/s sobre/s	6
15.	Mesa de contractació.....	6
16.	Criteris d'adjudicació	7
17.	Ofertes amb valors anormals.....	7
18.	Garanties exigides.....	7
19.	Condicions especials i essencials d'execució	7
20.	Programa de treball	7
21.	Responsable del contracte	7
22.	Modificació del contracte prevista.....	7
23.	Modificació del contracte no prevista	8
24.	Règim de pagament	8
25.	Subcontractació.....	8
26.	Cessió del contracte	8
27.	Revisió de preus.....	8
28.	Termini de garantia.....	8
29.	Règim de recursos	8
30.	Altres observacions sobre l'expedient de referència	8

1. Referència de l'expedient de contractació

CS/AH01/1101392553/24/PO

2. Poder adjudicador - òrgan de contractació

Institut Català de la Salut – Gerent de l'Hospital Universitari Vall d'Hebron.

3. Dades de contacte i enllaços

Oficina de Compra Pública Innovadora (temes legals)
Hospital Universitari Vall d'Hebron
Tel. 93 489 30 00 ex.4366
bustiacpi@vallhebron.cat

Direcció de Tecnologia Mèdica (temes tècnics)
Hospital Universitari Vall d'Hebron
Tel. 93 274 60 30
electromedicina@vallhebron.cat

Perfil de contractant: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/ics

Consultes expedient: les consultes o aclariments en relació a l'expedient de referència s'han de realitzar a través de l'espai de licitació ubicat al perfil de contractant. Les respostes publicades al perfil de contractant seran vinculants.

Data màxima per a realitzar les consultes: 12 dies naturals abans del termini de presentació d'ofertes tal com s'estableix a la clàusula 15 del Plec de Clàusules Administratives Particulars.

Les consultes fora del termini anterior no seran contestades.

Consultes temes presentació electrònica sobre Digital: sau.tic@pautic.gencat.cat. Cal indicar a l'assumpte "31 sobre Digital"

Telèfon: 900924009

Horari:

SAU.TIC: 24 hores x 7 dies per setmana
Nivell II de suport: de 8:00h a 18:00h, de dilluns a divendres

4. Objecte de la contractació

Subministrament d'equipament divers PERT 1 per a l'Hospital Universitari Vall d'Hebron

Divisió en lots: Sí No

A tots els efectes s'ha d'entendre per lot cadascun dels elements indivisibles que componen l'objecte del contracte i per agrupació de lots al conjunt de lots agrupats segons la configuració del l'annex i del plec de prescripcions tècniques.

Núm. de lots, descripcions, justificació de la lotització i imports per lot: veure annex 2.

Obligatorietat de licitar a tots els lots: Sí No

Limitació nombre de lots a què participar adjudicatari: Sí No

En cas afirmatiu, mirar condicions a l'annex 3

Limitació nombre de lots a què resultar adjudicatari: Sí No

En cas afirmatiu, mirar condicions a l'annex 3

Codi CPV per lot:

Lot 1: 33100000-1

Lot 2: 33100000-1
Lot 3: 33164100-8
Lot 4: 33168000-5
Lot 5: 33100000-1
Lot 6: 33168000-5

5. Centres destinataris vinculats a la contractació

Veure **annex 1**, si escau.

6. Valor estimat del contracte

Sistema de determinació del preu

Per a la valoració de la contractació, s'ha realitzat un estudi de mercat consultant amb diferents empreses que tenen l'equipament i instrumentació requerits dins el seu catàleg de productes. S'han valorat diferents solucions al mercat i s'han demanat ofertes a diversos proveïdors nacionals. S'han fet consultes per Internet sobre possibles opcions internacionals que també compleixen les característiques d'aquest plec i que per gamma de producte estarien en un rang de preus similar. Amb tot això s'ha fet una estimació de l'import del contracte.

Import anual de la licitació

Import anual de licitació sense IVA: 499.950,41 euros

Import pròrrogues previstes

No es preveu pròrroga.

Import màxim de les modificacions previstes

Import màxim de modificació sense IVA: no aplica.

Valor estimat del contracte

499.950,41 euros sense IVA

7. Pressupost base de licitació

Lot	Qtt	Preu unitari sense IVA	IVA	Preu unitari amb IVA	Import sense IVA	Import amb IVA
LOT 1- Monitor de transport de RMN	1	57.850,41 €	21%	69.999,00 €	57.850,41 €	69.999,00 €
LOT 2- Retinògraf no midriàtic	1	16.680,17 €	21%	20.183,00 €	16.680,17 €	20.183,00 €
LOT 3- Colposcopis					82.000,00 €	99.220,00 €
Colposcopi	4	8.000,00 €	21%	9.680,00 €	32.000,00 €	38.720,00 €
Videocolposcopi	2	25.000,00 €	21%	30.250,00 €	50.000,00 €	60.500,00 €
LOT 4- Torre d'endoscòpia flexible digestiva	1	56.600,00 €	21%	68.486,00 €	56.600,00 €	68.486,00 €
LOT 5- Sistema d'assistència cardiopulmonar ECMO	3	61.983,47 €	21%	75.000,00 €	185.950,41 €	225.000,00 €
LOT 6- Conjunt de torretes quirúrgiques endoscòpia, parts i cremats	7	14.409,92 €	21%	17.436,00 €	100.869,42 €	122.052,00 €
				TOTAL	499.950,41 €	604.940,00 €

Import net

Import net sense IVA: 499.950,41 euros

Tipus impositiu i partida IVA

4% 10% 21% Múltiple

Partida IVA: 104.989,59 euros

Import total pressupost base de licitació

Import total pressupost base de licitació amb IVA: 604.940,00 euros

8. Altres dades econòmiques

Tramitació pressupostària

- Ordinària de l'exercici vigent: 2024
 Anticipada de la despesa

Número de partida pressupostària

620000102

Preus màxims

- Màxims. El preu de licitació indicat és el preu màxim permès per a la proposta del licitador.

Núm. de decimals admesos

Sis (6)

Òrgan/s a qui s'ha d'adreça la factura

Unitat de Comptabilitat de l'Hospital Universitari Vall d'Hebron

9. Durada i pròrroga del contracte

Termini d'execució

Termini d'inici d'execució: màxim sis setmanes des de la signatura del contracte.

La data de finalització del contracte es mantindrà inalterable malgrat que la formalització d'aquest es vegi alterada per la interposició de recurs especial en matèria de contractació.

Termini d'execució pressupostària: fins al 31 de desembre de 2024.

Expedient d'abast pluriennal

- Sí No

Data acord de Govern: [.....]

Distribució de les anualitats: [.....]

Durada del contracte

Un mes.

Data de finalització prevista del contracte

Màxim sis setmanes des de la signatura del contracte.

Pròrroga

- Sí No

Nre. de mesos de pròrroga: [.....] mesos

10. Admissibilitat de variants o millores

- Sí No

Detall:

11. Forma de tramitació, procediment d'adjudicació i plec de clàusules pel qual es regeix

Forma de tramitació

- urgent ordinària

Tècnica de contractació

-

Procediment d'adjudicació

Procediment obert

Contracte reservat

- Sí No

Contracte amb accés a dades protegides

Sí No

En cas afirmatiu, l'empresa proposada com a adjudicatària té l'obligació de presentar abans de la formalització del contracte una declaració en què posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.

Els licitadors resten obligat a d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.

Identificació del plec (número del plec tipus)

SU-PO-01

12. Aptitud per contractar

Habilitació empresarial o professional

Sí [.....]
 No

Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte

Sí Vegeu el plec de prescripcions tècniques
 No

Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera:

D'acord amb el que determina l'article 87 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del Sector Públic, els licitadors han de justificar, d'acord amb les característiques de la contractació, la seva solvència econòmica i financera mitjançant:

- Xifra anual de negocis en l'àmbit de l'activitat referit al millor dels últims tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari. La xifra anual de negocis s'acreditarà mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en l'esmentat registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit.
- Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran la seva solvència econòmica i financera mitjançant llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.
- **Es considerarà acreditada la solvència per aquelles empreses que presentin una xifra global de negocis per un import d' almenys una vegada i mitja el valor estimat del contracte.**
- Patrimoni net positiu, o bé el rati entre actius i passius superior a 1.
- Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, cal tenir contractada una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals equivalent, o per quantia superior, al valor estimat del contracte, d'acord amb l'article 87.1.b) de la LCSP.

Criteris de selecció relatius a la solvència tècnica o professional:

D'acord amb el què determina l'article 89 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic, en la solvència tècnica dels empresaris caldrà apreciar els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, la qual cosa es podrà acreditar pels següents mitjans.

Si al Plec de condicions particular no determina el contrari, els valor mínims exigits per acreditar la solvència tècnica serà l'import de licitació, que s'acreditarà amb la **relació dels principals serveis de igual o similars característiques realitzats en els darrers tres anys**, tot indicant l' import anual acumulat, dates i destinatari públic o privat dels mateixos.

Per a les empreses de nova creació (entenent aquestes a les que tinguin una vigència igual o inferior a 5 anys):

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'acreditarà per un o més dels mitjans següents:

- Indicació del personal tècnic o les unitats tècniques, integrades o no a l'empresa, de què es disposa per a l'execució del contracte, especialment els encarregats del control de qualitat.
- Descripció de les instal·lacions tècniques, de les mesures utilitzades per garantir la qualitat i dels mitjans d'estudi i recerca de l'empresa.
- Mostres, descripcions i fotografies dels productes que s'han de subministrar, l'autenticitat dels quals es pugui certificar a petició

13. Termini de presentació de les ofertes

El termini serà l'establert a l'anunci de licitació publicat a la plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya.

14. Contingut del/s sobre/s

Sobre únic Sí No

- DEUC o declaració responsable
- Reli / Rolece
- Declaració submissió jutjats
- Declaració compromís mitjans
- Model d'oferta tècnica
- Model d'oferta econòmica i criteris automàtics si escau
- Absència de conflicte d'interès
- Declaració compromís UTE
- Altra documentació:

Dos sobres Sí No

Sobre núm. 1

- DEUC o declaració responsable
- Certificat visita obligatòria
- Certificat presentació mostra
- Certificat de compliment dels requisits d'integració (prova connexió informàtica)

Sobre núm. 2 BIS

- Memòria justificativa
- Millores
- Valoració assistencial de la mostra

Sobre núm. 2

- Valoració del cost de la vida útil
- Qualitat del servei

Sobre núm. 3

- Model d'oferta econòmica

15. Mesa de contractació

Sí No

Composició de la mesa de contractació:

En virtut del nomenament efectuat per l'òrgan de contractació en data 1-3-2024:

President/a: Sònia Cortès Garcia

President /a suplent: David Pahissa López

Vocals:

1 Assessoria Jurídica: Sra. Roser Cobos

2 Oficina de Compra Pública Innovadora: Sr. Arturo Fernández Sánchez

3 Control Financer: Sr. Antoni Grau Rius

Secretari/a: Idoya Laguardia García

En cas d'absència de qualsevol dels membres nomenats com a vocals o secretari/a en l'apartat anterior, actuaran com a suplents les següents persones:

1 Assessoria Jurídica: Ana Marín Sánchez o Xavier Castellà Carbonell

2 Oficina de Compra Pública Innovadora: Sra. Laura García Vall o Sra. Àgata Sanjosé Riba o Maria Pilar Martín Martín

3 Control Financer: Un representant de la Unitat de Comptabilitat

Secretari/a: Sra. Marta Baker Alonso o Sra. Laura García Vall

Per a adreçar-se a la mesa de contractació: cal enviar un escrit a través de la petició genèrica de la Generalitat de Catalunya ([enllaç petició genèrica](#)). En "assumpte" indicar número d'expedient i a l'apartat de "On va adreçada" indicar "Departament de Salut", tema "Salut" i subtema "Hospitals i centres sanitaris".

16. Criteris d'adjudicació

Vegeu **annex 4**

17. Pòlissa de responsabilitat per danys

- Sí. Import de la pòlissa: [...] *[indicar import per lots en cas de que la licitació es divideixi en lots]*
 No

L'empresa proposada com a adjudicatària haurà d'acreditar la possessió de la pòlissa en el moment de presentar la documentació del requeriment. En el supòsit de resultar adjudicatari de més d'un lot, el certificat de la companyia asseguradora s'haurà d'emetre per l'import de la suma dels imports indicats en aquest apartat.

18. Ofertes amb valors anormals

Veure **annex 6**

19. Garanties exigides

Garantia provisional

- Sí No

Garantia definitiva

- Sí No

Import: 5% de l'import d'adjudicació.

Forma de constitució: es podrà constituir garantia definitiva mitjançant les formes que s'estableixen a la clàusula 23 del Plec de Clàusules Administratives Particulars. Tanmateix, s'accepta la retenció sobre el preu com a forma de constitució de garantia definitiva.

20. Condicions especials i essencials d'execució

Veure **annex 7**

21. Programa de treball

- Sí No. Veure **annex** [...]

22. Responsable del contracte

- Sí Raquel Cánovas Paradell
 No

23. Modificació del contracte prevista

Supòsit/s:

[...]

Abast:

[...]

Límits:

[...]

No aplica.

24. Modificació del contracte no prevista

Les recollides a la clàusula 46 del PCAP i les normatives.

25. Règim de pagament

Pagament únic

Altres (especifiqueu-los):

Dades de facturació: veure clàusula 41 del PCAP

26. Subcontractació

Sí procedeix

No, no s'admet la subcontractació, atès que [...]

27. Cessió del contracte

Sí No

En cas de cessió del contracte, aquest s'haurà d'ajustar a allò establert a l'article 214 de la LCSP

28. Revisió de preus

Sí No

29. Termini de garantia

Termini de garantia: 2 anys.

30. Règim de recursos

Recurs especial en matèria de contractació Sí No

31. Altres observacions sobre l'expedient de referència

- **Visita Tecnologia mèdica, Informàtica (Lot 2, 3, 4 i 5):** Es realitzarà una reunió amb Sots Direcció de Tecnologia mèdica i Sots Direcció informàtica per aclarir model integració, manteniment remot i solució integració.
- **Visita Obra/instal·lació (Lot 6):** Es realitzarà una reunió amb la Direcció d'infraestructures i Tecnologia Mèdica per tal de visitar les instal·lacions, àrea afectació i aclarir dubtes tècnics i d'instal·lacions.

L'assistència a la visita és obligatòria. La visites es faran en data a especificar en la plataforma.

- **Mostra (tots els lots):** presentar una mostra que consistirà en **l'equipament idèntic al presentat en la oferta** per valorar un mínim de **5 dies a l'hospital** per valorar la seva usabilitat del mateix model i referència de l'equip ofert. Pel **Lot 6**, també s'accepten **visites a instal·lacions similars** en cas de no poder presentar l'equip a l'hospital.
- **Mockup:** Pel **Lot 6**, es realitzarà una reunió per revisar el mockup 3D presentat dels moviments de les torretes.

Les mostres s'han de rebre en un termini de 7 dies des de la publicació del concurs.

Per la coordinació de les visites i/o mostres, caldrà enviar correu al centre de la licitació que coordinarà les mateixes (electromedicina@vallhebron.cat o 93.274.60.30)
