



Ajuntament de  
Sant Pere Pescador  
Alt Empordà

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR LA LICITACIÓ, PER PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT DEL CONTRACTE DE SERVEIS D'ASSESSORAMENT PRESSUPOSTARI, ECONÒMIC I FINANCER DE L'AJUNTAMENT DE SANT PERE PESCADOR.**

**PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT**

**ÍNDEX**

- 1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ**
  - 1.1)** Definició de l'objecte del contracte.
  - 1.2)** Necessitat i idoneïtat del contracte.
  - 1.3)** Pressupost base de licitació.
  - 1.4)** Existència de crèdit.
  - 1.5)** Durada del contracte i possibles pròrrogues.
  - 1.6)** Valor estimat.
  - 1.7)** Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.
  - 1.8)** Perfil de contractant.
  - 1.9)** Presentació de proposicions.
  - 1.10)** Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments.
  - 1.11)** Criteris d'adjudicació.
  - 1.12)** Criteris de desempat.
  - 1.13)** Termini per a l'adjudicació.
  - 1.14)** Variants.
  - 1.15)** Ofertes anormalment baixes.
  - 1.16)** Garantia provisional.
  - 1.17)** Garantia definitiva.
  - 1.18)** Presentació de documentació.

NIF: P1718700F – Verge del Portalet, 10 – 17470 – [ajuntament@santpere.cat](mailto:ajuntament@santpere.cat)



Ajuntament de  
Sant Pere Pescador  
Alt Empordà

1.19) Formalització del contracte.

**2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ**

2.1) Drets i obligacions de les parts.

2.2) Condicions especials d'execució.

2.3) Modificació del contracte.

2.4) Règim de pagament.

2.5) Revisió de preus.

2.6) Penalitats.

2.7) Causes de resolució.

2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte.

2.9) Termini de garantia del contracte.

2.10) Cessió.

2.11) Subcontractació.

2.12) Confidencialitat de la informació.

2.13) Règim jurídic de la contractació.

2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics.

2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista.

2.16) Assegurances.

2.17) Lloc de prestació/realització/lliurament objecte del contracte.

2.18) Responsable del contracte.

2.19) Protecció de dades de caràcter personal.

**3) DADES ESPECÍFIQUES**

**3.a) DADES ESPECÍFIQUES DELS CONTRACTES DE SERVEIS**

3.a.1) Sistema de determinació del preu del contracte.

3.a.2) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del

NIF: P1718700F – Verge del Portalet, 10 – 17470 – ajuntament@santpere.cat



Ajuntament de  
Sant Pere Pescador  
Alt Empordà

contracte.

- 3.a.3) Facultat de la Diputació de Barcelona/Organisme sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei.
- 3.a.4) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial.
- 3.a.5) Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball.
- 3.a.6) Propietat dels treballs.
- 3.b) **DADES ESPECÍFIQUES DELS CONTRACTES DE SUBMINISTRAMENTS**
  - 3.b.1) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte.
  - 3.b.2) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial.
- 3.c) **DADES ESPECÍFIQUES DELS CONTRACTES D'OBRES**
  - 3.c.1) Delegació i personal d'obra del contractista.
  - 3.c.2) Despeses conseqüència d'assaigs i anàlisi de materials i unitats d'obra.
  - 3.c.3) Pla de seguretat i salut.
  - 3.c.4) Acta de comprovació de replanteig i d'inici de les obres.
  - 3.c.5) Legalització de les instal·lacions.
  - 3.c.6) Permisos i llicències.
  - 3.c.7) Gestió dels residus.
  - 3.c.8) Senyalització de les obres.
- Annex Model de declaració responsable procediment obert simplificat.**

NIF: P1718700F – Verge del Portalet, 10 – 17470 – ajuntament@santpere.cat

|                                                                                                                                                                                                                    |                                           |                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------------|
| DOCUMENT<br>PLEC_CLAUS                                                                                                                                                                                             | ÒRGAN<br>SECRETARIA GENERAL I INTERVENCIÓ | EXPEDIENT<br>X2024000452 |
| Codi Segur de Verificació: 2ccd891c-8b57-4962-a9f4-532cc9c9a6ab<br>Origen: Administració<br>Identificador document original: ES_L01171788_2024_26371982<br>Data d'impressió: 27/05/2024 10:40:59<br>Pàgina 4 de 28 |                                           |                          |
| SIGNATURES<br>1.- Raquel Domínguez Famoso (TCAT) (Secretària - Interventora), 20/05/2024 12:52                                                                                                                     |                                           |                          |



Ajuntament de  
Sant Pere Pescador  
Alt Empordà

## 1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ:

### 1.1) Definició de l'objecte del contracte

L'objecte del present contracte és establir les condicions econòmiques i administratives que han de regir la contractació del servei d' assessorament pressupostari, econòmic i financer de l'Ajuntament de Sant Pere Pescador:

L'objecte del contracte és el servei d'assessorament en matèria econòmica de l'Ajuntament de Sant Pere Pescador. Aquest servei d'assessorament econòmic extern ha d'incloure les tasques que amb caràcter enumeratiu i no exhaustiu, es relacionen a continuació:

- Assessorament en l'elaboració de pressupostos, modificacions pressupostàries.
- Assessorament en l'elaboració d'Ordenances Fiscals, estudis de costos etc...
- Assessorament en l'elaboració de Plans econòmics financers, Plans de Sanejament Financer, Plans d'Ajust i de viabilitat de projectes singulars.
- Assessorament dels serveis econòmics municipals.
- Assessorament en l'elaboració de liquidacions pressupostàries.
- Assessorament en l'elaboració del compte general del pressupost.
- Assessorament en la informació a subministrar al MINHAP, la Generalitat i altres administracions tutelars i superiors, en compliment principalment del RDL 2/2004, la llei 2/2012 i el principi de prudència financera.
- Assessorament en la tramitació dels expedients relatius a la gestió pressupostària, tributaria i d'intervenció municipal.
- Assessorament en el seguiment del Marc Pressupostari: Estats d'execució trimestrals i anual.
- Assessorament relatiu a càlcul de la morositat, del període mig de pagament a proveïdors, esforç fiscal i cost efectiu dels serveis.
- Assessorament referent en tots els temes que puguin tenir transcendència econòmica i financera per a la Corporació municipal de Sant Pere Pescador.

Codi CPV: 79412000 - 5 Serveis de consultoria i gestió financera.

### 1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

NIF: P1718700F – Verge del Portalet, 10 – 17470 – ajuntament@santpere.cat



Ajuntament de  
Sant Pere Pescador  
Alt Empordà

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, la no divisió en lots, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) estan acreditats a l'expedient.

1.3) Pressupost base de licitació

D'acord amb la previsió de l'article 100 LCSP, el pressupost base total de la licitació de la contractació per **dues anualitats** es fixa en la quantitat de 72.353,16€, d'acord amb la periodificació següent:

|                   | Juliol-<br>desembre<br>2024 | Anualitat 2025 | Gener-juny<br>2026 | Total      |
|-------------------|-----------------------------|----------------|--------------------|------------|
| Base<br>imposable | 14.949,00€                  | 29.898,00€     | 14.949,00€         | 59.796,00€ |
| IVA 21%           | 3.139,29€                   | 6.278,58€      | 3.139,29€          | 12.557,16€ |
| Total             | 18.088,29€                  | 36.176,58€     | 18.088,29€         | 72.353,16€ |

Aquesta periodificació dependrà de la data de formalització del contracte i podran ser objecte de canvi en cas que aquesta data sigui posterior.

El pressupost base de licitació, per un any, es desglossa de la manera següent:

Costos directes:

|                                          |
|------------------------------------------|
| Cost Assessor responsable *: 21.600,00€  |
| Cost SS mensual, autònoms: 3.600,00€     |
| Desplaçaments: 1.980,00€                 |
| <b>TOTAL COSTOS DIRECTES: 27.180,00€</b> |

Costos indirectes:

|                                                   |
|---------------------------------------------------|
| Despeses generals de suport al despatx: 2.718,00€ |
| <b>TOTAL COSTOS INDIRECTES: 2.718,00€</b>         |

|                                                  |
|--------------------------------------------------|
| Total costos directes i indirectes: 29.898,00€   |
| IVA 21%: 6.278,58€                               |
| <b>TOTAL: 36.176,58€</b>                         |
| <b>TOTAL PER LES DUES ANUALITATS: 72.353,16€</b> |

\* Per calcular el cost de l'assessor s'ha tingut en compte un preu hora de 60,00€, amb una estimació de 360 hores anuals.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació per dos anys i hauran d'indicar l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

NIF: P1718700F – Verge del Portalet, 10 – 17470 – ajuntament@santpere.cat



Ajuntament de  
Sant Pere Pescador  
Alt Empordà

Si s'excedeix la quantia del pressupost base de licitació per dos anys l'oferta serà exclosa.

**1.4) Existència de crèdit**

La despesa derivada d'aquesta contractació es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària de l'Ajuntament de Sant Pere Pescador número 13 931 22706 "Estudis i treballs tècnics assessorament econòmic".

Degut al caràcter plurianual del present contracte i en relació als compromisos de despesa per a exercicis futurs, la Corporació assumeix el compromís d'incloure en els pressupostos dels propers exercicis l'import corresponent, fins arribar a la totalitat del contracte.

**1.5) Durada del contracte i possibles pròrroques**

El termini d'execució serà per dues anualitats a comptar des de la data de formalització del contracte, amb opció de pròrroga d'1 anualitat més.

La durada del contracte quedarà condicionada a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient en cada exercici pressupostari.

**1.6) Valor estimat**

El valor estimat del contracte (VEC) inclou les pròrroques eventuais del contracte, i les modificacions previstes, sense incloure l'impost de l'IVA, segons l'article 101 de la LCSP.

El present contracte té una vigència inicial de dos anys, amb una pròrroga anual i possibilitat de modificació en un 20%. Per tant, el valor estimat del contracte es fixa en la quantitat de **107.632,80€**, IVA exclòs.

|                     |             |
|---------------------|-------------|
| TOTAL 2 anys:       | 59.796,00 € |
| PRORROGA(1 any)     | 29.898,00€  |
| Modificacions (20%) | 17.938,80€  |
| VEC:                | 107.632,80€ |

**1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació**

El present contracte de serveis es tramitarà de forma ordinària. El valor estimat del contracte no és superior a 221.000€, pel que la tramitació no està subjecta a regulació harmonitzada, d'acord amb el lliendar vigent de l'article 22.1.b de la LCSP.



Ajuntament de  
Sant Pere Pescador  
Alt Empordà

El valor estimat del contracte no és superior a 143.000€ i s'hi apliquen criteris avaluables mitjançant judici de valor, la ponderació del qual no supera el percentatge establert a l'article 159.1.b LCSP, motiu pel qual el procediment serà obert simplificat, en virtut d'allò que estableix l'article 159 de la LCSP.

Per tant, el procediment del present contracte de serveis serà el procediment obert simplificat amb adjudicació mitjançant més d'un criteri de valoració, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146 i del 156 a 158 de la LCSP.

#### 1.8) Perfil de contractant

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, en el seu cas, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent: <https://lc.cx/89r5HG>

#### 1.9) Presentació de proposicions

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible en el perfil de contractant indicat en la clàusula 1.8 del present plec.

Per participar en aquesta licitació, s'haurà d'estar prèviament inscrit al Registre oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o al Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya.

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar en el document "**Instruccions sobre l'ús de mitjans electrònics en els procediments de contractació**" publicat en el perfil de contractant.

La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en dos sobres, en els termes següents:

#### **SOBRE A**

Contindrà la documentació administrativa i la tècnica relativa als criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor següent:

- Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració, d'acord amb el model que consta com a annex 2 al PCAP.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació



Ajuntament de  
Sant Pere Pescador  
Alt Empordà

exigida quan els hi sigui requerida, sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.18) del present Plec. **Annex I**

- Documentació tècnica relativa als criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor. **Annex III**

#### ADVERTÈNCIA

La documentació que conté/nen el/s sobre/s precedent/s no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre relatiu a la proposició dels criteris avaluable de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.

#### SOBRE B

Contindrà la documentació tècnica relativa als criteris d'adjudicació automàtics:

- Oferta econòmica. **Annex II**
- Resolució de consultes **Annex II**
- Formació. **Annex II**

#### 1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

##### a) Solvència econòmica financera:

La solvència econòmica financera s'acreditarà mitjançant un justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals per import igual o superior a 150.000€.

##### b) Solvència tècnica i/o professional:

La solvència tècnica i/o professional s'acreditarà de la forma següent:

a) Relació dels principals serveis efectuats durant els cinc últims anys, indicant el seu import, dates i destinatari públic. Els serveis efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent.

Serà requisit necessari que els licitadors acreditin haver executat durant els darrers cinc anys, al menys, tres contractes d'assessorament en municipis i/o ens públics amb una població de més de 2.000 habitants i/o un pressupost superior a sis milions d'euros (3.000.000 €).

NIF: P1718700F – Verge del Portalet, 10 – 17470 – ajuntament@santpere.cat



Ajuntament de  
Sant Pere Pescador  
Alt Empordà

Els serveis o treballs efectuats i que s'han d'acreditar han d'incloure obligatòriament els que s'especifiquen amb caràcter enunciatiu en l'apartat 1ª del PAC dins l'objecte del contracte.

b) Indicació del personal tècnic o unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, dels quals es disposa per a l'execució del contracte. S'exigeix com a requisit mínim de solvència l'adscripció al contracte d'un llicenciat en econòmiques amb un mínim de 20 anys d'experiència, que acrediti la vinculació a la firma i la seva especialització en els serveis per a l'Administració Pública en matèria de comptabilitat, essent requisit que aquest llicenciat en econòmiques sigui el que presti els serveis directament a les dependències de l'Ajuntament.

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat acreditarà enfront de tots els òrgans de contractació del sector públic, i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera, i classificació, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en el mateix.

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades d'una Comunitat Autònoma acreditarà idèntiques circumstàncies a l'efecte de la contractació amb la mateixa, amb els restants ens, organismes o entitats del sector públic dependents d'una i unes altres.

La prova del contingut dels Registres Oficials de Licitadors i Empreses Classificades s'efectuarà mitjançant certificació de l'òrgan encarregat del mateix, que es podrà expedir per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics.

#### 1.11) Criteris d'adjudicació

Per a l'adjudicació del contracte es tindran en compte diversos criteris en base a la **millor relació qualitat-preu**, als efectes del que disposa l'art. 145 LCSP, criteris que versaran sobre els aspectes econòmics i tècnics relatius a l'objecte del contracte.

Els criteris a aplicar per valoració de les ofertes presentades amb la ponderació atribuïda a cadascun d'ells i que determinaran la selecció de la proposició econòmicament més avantatjosa, són els següents, amb un màxim total per a tots ells de **100 punts**:

- *Criteris automàtics (màxim 60 punts):*



Ajuntament de  
Sant Pere Pescador  
Alt Empordà

- 1) *Oferta Econòmica*: ..... màxim 40 punts  
2) *Resolució de consultes*: .....màxim 5 punts  
3) *Formació*: ..... màxim 15 punts

- *Criteris valorables a través de judici de valor (màxim 40 punts):*

- 1) *Pla de treball i memòria*: ..... màxim 40 punts

La valoració és farà d'acord amb la documentació i justificació aportada pel licitador.

En cas que les propostes presentades comportin dubtes d'interpretació i, per tant, de valoració, la Mesa pot acordar-ne la seva exclusió.

### Descripció dels criteris de valoració automàtica

#### 1.- Oferta econòmica

Es valorarà amb un màxim de **40 punts** l'oferta més econòmica, això és la més baixa sobre el pressupost base de licitació sense incloure l'IVA, d'acord amb l'aplicació de la fórmula següent:

$$P = 40 * (b_{\max} / b)$$

"P": puntuació màxima de l'oferta econòmica presentada.

"b": valor de l'oferta del licitador.

"b<sub>max</sub>": valor de l'oferta més baixa de la licitació.

"40": la puntuació màxima a obtenir en l'oferta econòmica.

La puntuació resultant de cada licitador inclourà fins a 2 decimals arrodonits.

S'atorgarà una puntuació de fins a 40 punts.

- *Les ofertes que es trobin per sobre del pressupost de licitació seran excloues.*
- *Aclariment: Quan per error material existeixi una discrepància entre l'oferta expressada en xifres i l'oferta expressada en lletres, es prendrà en consideració l'oferta expressada en lletres.*

#### 2.- Resolució de consultes:

Es valorarà amb un màxim de **5 punts** la resolució de consultes formulades per l'Ajuntament en un termini màxim de 24 hores. (No = 0 punts. Sí = 5 punts)

NIF: P1718700F – Verge del Portalet, 10 – 17470 – ajuntament@santpere.cat



Ajuntament de  
Sant Pere Pescador  
Alt Empordà

### 3.- Formació:

Es valorarà amb un màxim de **15 punts** estar en disposició del Màster en Direcció Pública de la persona adscrit a realitzar les tasques, i que serà qui es desplaçarà a l'Ajuntament de Sant Pere Pescador. (No = 0 punts. Sí = 15 punts)

### Descripció dels criteris de valoració sotmesos a judici de valor:

#### 1.- Pla de treball i memòria explicativa (màxim 40 punts)

Es presentarà una memòria descriptiva en la que es refereixi l'experiència i formació en la prestació objecte del contracte i es proposi una forma de treball i de relacionar-se entre el licitador i l'Ajuntament.

Es valorarà tant els coneixements i experiència professional, la proposta de treball així com l'experiència en la forma de treball proposada: **fins a 40 punts**.

Així com:

- Coneixement del règim jurídic local en general.
- Coneixement del dret econòmic - financer de les hisendes locals.
- Coneixement del règim comptable local.
- Coneixement en la direcció i gestió del sector públic en general i de les Administracions Públiques en particular.

S'acreditarà per les dades acadèmiques o curriculars, com ara la capacitació acadèmica, així com els estudis i treballs elaborats amb destí a administracions públiques i ens del sector públic. En el supòsit, de gabinets o despatxos col·lectius, caldrà aportar document de compromís conforme l'assessorament integral objecte del contracte el realitzarà el llicenciat o graduat sènior, amb els cinc anys mínims d'experiència requerits, tant a nivell de presència a l'Ajuntament, com des del despatx professional.

També es valorarà la capacitat tècnica dels licitadors amb formació acreditada en Administració local en atenció a la naturalesa jurídica del contractant. Un altre aspecte important pel que fa a l'execució del contracte és que sigui el propi contractista el que dugui a terme la prestació, no podent delegar a una altra persona. L'assessorament integral s'entén en el sentit que el professional sènior que presti serveis a l'Ajuntament, sigui sempre el mateix, independentment del recolzament que pugui tenir des del seu despatx.

NIF: P1718700F – Verge del Portalet, 10 – 17470 – ajuntament@santpere.cat



Ajuntament de  
Sant Pere Pescador  
Alt Empordà

En tot cas, l'Ajuntament de Sant Pere Pescador es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat preu d'acord amb el criteri assenyalat o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 LCSP.

#### **1.12) Criteris de desempat**

En cas d'empat, en aplicació d'allò que preveu l'article 147.1 LSCP, s'estableix una preferència en l'adjudicació de contractes a favor de les proposicions presentades per empreses que tinguin en la seva plantilla un número de treballadors amb discapacitat superior al 2 per cent. En cas que tots els licitadors empatats superin aquest percentatge tindrà preferència en l'adjudicació del contracte el licitador que disposi de major percentatge de treballadors fixes amb discapacitat en la seva plantilla.

A aquests efectes la Mesa requerirà l'aportació de la documentació acreditativa d'aquests extrems i es considerarà que el moment decisiu per apreciar la concurrència dels requisits serà el de finalització del termini de presentació de proposicions.

Si persisteix l'empat aquest es resoldrà mitjançant sorteig.

#### **1.13) Terminis per a l'adjudicació**

L'adjudicació es realitzarà dins el termini de 2 mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

#### **1.14) Variants**

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants

#### **1.15) Ofertes anormalment baixes**

Es consideraran ofertes anormalment baixes les que resultin de l'aplicació de l'art. 85 RGLCAP.

#### **1.16) Garantia provisional**

No procedeix la constitució de garantia provisional, en tractar-se d'un procediment obert simplificat.

#### **1.17) Garantia definitiva**

Una vegada publicada l'adjudicació provisional, l'adjudicatari ha de constituir en el termini de quinze dies hàbils una fiança definitiva del 5 per 100 de l'import d'adjudicació dels dos anys de contracte, IVA exclòs.

La garantia es podrà constituir en qualsevol de les formes establertes en l'art. 108.1 LCSP, amb els requisits establerts en l'article 55 i ss del RGLCAP.

NIF: P1718700F – Verge del Portalet, 10 – 17470 – ajuntament@santpere.cat

|                                                                                                                                                                                                                     |                                           |                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------------|
| DOCUMENT<br>PLEC_CLAUS                                                                                                                                                                                              | ÒRGAN<br>SECRETARIA GENERAL I INTERVENCIÓ | EXPEDIENT<br>X2024000452 |
| Codi Segur de Verificació: 2ccd891c-8b57-4962-a9f4-532cc9c9a6ab<br>Origen: Administració<br>Identificador document original: ES_L01171788_2024_26371982<br>Data d'impressió: 27/05/2024 10:40:59<br>Pàgina 13 de 28 |                                           |                          |
| SIGNATURES<br>1.- Raquel Domínguez Famoso (TCAT) (Secretària - Interventora), 20/05/2024 12:52                                                                                                                      |                                           |                          |



Ajuntament de  
Sant Pere Pescador  
Alt Empordà

La garantia definitiva respondrà dels conceptes establerts en l'art. 110 LCSP.

La devolució i cancel·lació de les garanties s'efectuarà de conformitat amb l'establert en els arts. 111 LCSP.

Quan, com a conseqüència d'una modificació del contracte, es produeixi una variació en el preu, s'haurà de reajustar la garantia en el termini de quinze dies comptats des de la data en què es notifiqui a l'empresari l'acord de modificació.

#### **1.18) Presentació de documentació**

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 7 dies hàbils comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic que preveu l'article 159.4 de la LCSP haurà de:

- Acreditar la constitució de la garantia definitiva.
- Presentar els documents següents:
  - a) La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així com la documentació que acrediti la disposició dels mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte, si s'escau en els termes de la clàusula 1.10 del present Plec i, si, s'escau, compromís d'integració efectiva de la solvència amb mitjans externs.
  - b) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.
  - c) En cas que l'execució del contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19) del present plec, el proposat adjudicatari haurà de presentar: declaració signada pel legal representant de l'empresa indicant on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests i estarà obligat a comunicar a l'Ajuntament de Sant Pere Pescador qualsevol canvi en relació amb la declaració esmentada. Aquesta obligació es considera una condició essencial.

En ser obligatòria la inscripció al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o al Registre Oficial de la corresponent Comunitat Autònoma, el licitador proposat com a adjudicatari restarà eximit de presentar la documentació relativa als requisits previs per a contractar amb l'Administració si aquesta documentació consta en algun dels dits Registres.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 159.4.f).4º de la LCSP.

NIF: P1718700F – Verge del Portalet, 10 – 17470 – ajuntament@santpere.cat

|                                                                                                                                                                                                                     |                                           |                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------------|
| DOCUMENT<br>PLEC_CLAUS                                                                                                                                                                                              | ÒRGAN<br>SECRETARIA GENERAL I INTERVENCIÓ | EXPEDIENT<br>X2024000452 |
| Codi Segur de Verificació: 2ccd891c-8b57-4962-a9f4-532cc9c9a6ab<br>Origen: Administració<br>Identificador document original: ES_L01171788_2024_26371982<br>Data d'impressió: 27/05/2024 10:40:59<br>Pàgina 14 de 28 |                                           |                          |
| SIGNATURES<br>1.- Raquel Domínguez Famoso (TCAT) (Secretària - Interventora), 20/05/2024 12:52                                                                                                                      |                                           |                          |



Ajuntament de  
Sant Pere Pescador  
Alt Empordà

### 1.19) Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP.

En tractar-se d'un contracte no susceptible de recurs especial, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu dins el termini de 15 dies hàbils a comptar des del següent a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

Si, per causes imputables a l'adjudicatari, el contracte no es formalitza en el termini assenyalat, es procedirà a imposar una penalitat equivalent al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, de conformitat amb el que disposa l'article 153.4 LCSP.

## 2) **DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:**

### 2.1) Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament de Sant Pere Pescador, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:

- ✓ Facilitar a l'Ajuntament de Sant Pere Pescador la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
- ✓ Comunicar a l'Ajuntament de Sant Pere Pescador les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.

- ✓ No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.

NIF: P1718700F – Verge del Portalet, 10 – 17470 – ajuntament@santpere.cat

|                                                                                                                                                                                                                     |                                           |                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------------|
| DOCUMENT<br>PLEC_CLAUS                                                                                                                                                                                              | ÒRGAN<br>SECRETARIA GENERAL I INTERVENCIÓ | EXPEDIENT<br>X2024000452 |
| Codi Segur de Verificació: 2ccd891c-8b57-4962-a9f4-532cc9c9a6ab<br>Origen: Administració<br>Identificador document original: ES_L01171788_2024_26371982<br>Data d'impressió: 27/05/2024 10:40:59<br>Pàgina 15 de 28 |                                           |                          |
| SIGNATURES<br>1.- Raquel Domínguez Famoso (TCAT) (Secretària - Interventora), 20/05/2024 12:52                                                                                                                      |                                           |                          |



Ajuntament de  
Sant Pere Pescador  
Alt Empordà

✓ Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.

- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors (cas d'admetre's la subcontractació) en els termes de l'article 217 LCSP.

## 2.2) Condicions especials d'execució

S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb el previst a l'article 202 de la LCSP, essent suficient que compleixi alternativament alguna d'aquestes condicions:

a) Tenir contractat o bé contractar durant el termini d'execució del contracte una persona treballadora aturada, durant almenys el 50% del termini d'execució, a jornada completa, i que formi part d'algun dels següents col·lectius amb dificultat d'inserció:

- Majors de 45 anys.
- Perceptor/a de la renda mínima d'inserció.
- Aturat/da de llarga durada.
- Reclusos/es de tercer grau.
- Treballadors/es en tractament de salut mental.

Forma i termini d'acreditació: si és personal ja contractat, a presentar abans de l'adjudicació la documentació. Si és personal a contractar l'adjudicatari haurà de presentar mitjançant instància la documentació acreditativa de la contractació en el termini de 10 dies hàbils d'haver fet la contractació i inclourà l'alta, el contracte, el DNI, el document acreditatiu de la situació d'atur i el document que acrediti la pertinença a algun dels col·lectius esmentats. També haurà de presentar en el mateix termini la baixa del treballador. Tot això sense perjudici de la documentació que en qualsevol moment l'Ajuntament pugui exigir per a comprovar el compliment.

b) Disposar d'un Pla de formació del personal en el lloc de treball de com a mínim 20 hores anuals sobre la matèria objecte del contracte. Forma d'acreditació: presentar el Pla signat per l'empresari i, si n'hi ha, la representació dels treballadors. Termini: 2 mesos a comptar de la formalització del contracte.

c) Acreditar que l'empresa afavoreix la conciliació del treball i la vida familiar. Forma d'acreditació: com l'anterior. Termini: 2 mesos a comptar de la formalització del contracte.

d) Millora dels valors mediambientals que puguin veure's afectats per l'execució del contracte, com ara foment del teletreball com a mesura de reducció de les emissions de CO2 o certificats de gestió ambiental (EMAS o ISO 14001). Termini: 2 mesos des de l'adjudicació del contracte.

NIF: P1718700F – Verge del Portalet, 10 – 17470 – ajuntament@santpere.cat



Ajuntament de  
Sant Pere Pescador  
Alt Empordà

En cas d'incompliment de les condicions especials d'execució, i d'acord amb el que disposa l'article 192.1 de la LCSP, s'imposarà una penalitat del 5% del preu del contracte, IVA exclòs.

### 2.3) Modificació del contracte

Es preveu de manera expressa, de conformitat amb l'article 204 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, la possibilitat de què durant l'execució del contracte es realitzin modificacions pel Departament d'intervenció municipal consistents en:

Augment del número d'hores per més necessitat. En cap cas, l'import total de les modificacions pot incrementar més del 20% del preu inicial del contracte, tot d'acord amb les previsions de l'article 204 LCSP.

La modificació requerirà informe previ del responsable del contracte. Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista. Es podrà modificar el contracte per les causes imprevistes que es contemplen a l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

El procediment per aquesta modificació requerirà audiència al contractista i la seva formalització en document administratiu.

### 2.4) Règim de pagament

1. L'adjudicatari tindrà dret a l'abonament del preu dels serveis efectivament prestats i correctament executats.
2. La facturació es realitzarà mensualment i amb el detall de les feines efectivament realitzades.
3. El pagament s'efectuarà un cop aprovades les factures per l'òrgan municipal corresponent, les quals hauran de ser revisades i conformades prèviament pel corresponent servei municipal.
4. El pagament es realitzarà per l'Ajuntament, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.
5. Quan l'adjudicatari sigui una de les entitats obligades a expedir i trametre factura electrònica pels serveis efectivament prestats, d'acord amb el que regula l'article 4 de la Llei 25/2012, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, haurà de presentar-la a l'Ajuntament a través del Punt general d'entrada de factures electròniques ubicat a la seu electrònica municipal. Pel que fa a les

NIF: P1718700F – Verge del Portalet, 10 – 17470 – ajuntament@santpere.cat



Ajuntament de  
Sant Pere Pescador  
Alt Empordà

entitats obligades a expedir factura electrònica, a part de la Llei 25/2012, de 27 de desembre també s'haurà de tenir en compte la normativa específica concretada a les bases d'execució del pressupost municipal. A la factura s'haurà de fer constar l'àrea municipal que ha fet l'encàrrec com a centre destinatari.

Els codis DIR3 de l'Ajuntament de Sant Pere Pescador són:

- Codi òrgan gestor: L01171788
- Codi oficina comptable: L01171788
- Codi unitat tramitadora: L01171788

## 2.5) Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus.

## 2.6) Penalitats

Els incompliments de l'empresa adjudicatària als efectes del present règim de penalitzacions, es classifiquen en molt greus, greus i lleus.

El contractista resulta subjecte a les responsabilitats i sancions següents:

- a) Incompliments molt greus:
- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec, i que no donin lloc a la resolució del contracte.
  - L'incompliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte. Es considerarà perjudici molt greu el fet que el no lliurament dels treballs comporti un retard en la tramitació de l'expedient per part de l'Ajuntament directament causat pel compliment defectuós del contractista que ocasioni risc jurídic per a l'Ajuntament.
  - L'acumulació de dos incompliments greus.
- b) Incompliments greus:
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici greu. Es considerarà perjudici greu el fet que el no lliurament dels treballs comporti un retard en la tramitació de l'expedient per part de l'Ajuntament directament causat pel compliment defectuós del contractista.

NIF: P1718700F – Verge del Portalet, 10 – 17470 – ajuntament@santpere.cat



Ajuntament de  
Sant Pere Pescador  
Alt Empordà

- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
- L'acumulació de dos incompliments lleus.

c) Incompliments lleus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.

**Penalitats:**

Les penalitats que li seran imposades al contractista per la comissió d'aquestes faltes són les següents:

Per incompliments lleus una penalitat equivalent a un 5% de l'import d'adjudicació dels dos anys de contracte, IVA exclòs, per a cada penalitat d'aquesta tipologia.

Per incompliments greus una penalitat equivalent a un 6% de l'import d'adjudicació dels dos anys de contracte, IVA exclòs, per cada penalitat d'aquesta tipologia.

Per incompliments molt greus una penalitat equivalent a un 10% de l'import d'adjudicació dels dos anys de contracte, IVA exclòs. La imposició d'una penalitat d'aquesta tipologia és incompatible amb la imposició d'altres penalitats amb independència de la tipologia que sigui.

**2.7) Causes de resolució**

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució.

**2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte**

No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un mes a comptar des del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el corresponent document acreditatiu.

**2.9) Termini de garantia del contracte**

Es fixa un termini de garantia d'un any a comptar des de la data de recepció i/o conformitat de la prestació contractada.

NIF: P1718700F – Verge del Portalet, 10 – 17470 – ajuntament@santpere.cat



Ajuntament de  
Sant Pere Pescador  
Alt Empordà

#### **2.10) Cessió**

No s'admet la cessió atesa la naturalesa del contracte d'acord amb la justificació que figura a l'expedient.

#### **2.11) Subcontractació**

Ateses les característiques i qualitat que han estat objecte de valoració i consideració determinant per a l'adjudicació de la millor relació qualitat preu del contracte, no es permet la subcontractació.

#### **2.12) Confidencialitat de la informació**

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

#### **2.13) Règim jurídic de la contractació**

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, així com per la resta de normativa legal aplicable.

#### **2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics**

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

NIF: P1718700F – Verge del Portalet, 10 – 17470 – ajuntament@santpere.cat

|                                                                                                                                                                                                                     |                                           |                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------------|
| DOCUMENT<br>PLEC_CLAUS                                                                                                                                                                                              | ÒRGAN<br>SECRETARIA GENERAL I INTERVENCIÓ | EXPEDIENT<br>X2024000452 |
| Codi Segur de Verificació: 2ccd891c-8b57-4962-a9f4-532cc9c9a6ab<br>Origen: Administració<br>Identificador document original: ES_L01171788_2024_26371982<br>Data d'impressió: 27/05/2024 10:40:59<br>Pàgina 20 de 28 |                                           |                          |
| SIGNATURES<br>1.- Raquel Domínguez Famoso (TCAT) (Secretària - Interventora), 20/05/2024 12:52                                                                                                                      |                                           |                          |



Ajuntament de  
Sant Pere Pescador  
Alt Empordà

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la Seu electrònica.

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

#### **2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista**

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals tant nacional com de la Unió Europea, i en matèria mediambiental.

#### **2.16) Assegurances**

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 150.000€.

#### **2.17) Lloc de prestació objecte del contracte**

El lloc fixat per a la prestació dels serveis objecte del contracte és el que consta al PPT.

#### **2.18) Responsable del contracte**

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP, al Secretari/ària-Interventor/a municipal.

El/ la responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

NIF: P1718700F – Verge del Portalet, 10 – 17470 – ajuntament@santpere.cat



Ajuntament de  
Sant Pere Pescador  
Alt Empordà

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastará les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

### **2.19) Protecció de dades de caràcter personal**

En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament general de protecció de dades, els licitadors queden informats de què les dades de caràcter personals que, si escau, siguin recollides a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractades per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

### **3) DADES ESPECÍFIQUES**

#### **3.a) DADES ESPECÍFIQUES DELS CONTRACTES DE SERVEIS**

##### **3.a.1) Sistema de determinació del preu del contracte**

El preu del contracte s'ha determinat, d'acord amb la justificació que consta en l'expedient, en base a :

- ☐ Preus referits a components de la prestació
- ☐ Preus referits a unitats d'execució o de temps
- ☐ Aplicació d'honoraris professionals segons tarifa
- ☐ Un tant alçat en no haver estat possible o convenient la seva descomposició
- ☐ **Una combinació de varies de les modalitats anteriors**

##### **3.a.2) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte**

L'Ajuntament de Sant Pere Pescador es reserva la realització de comprovacions sobre la qualitat de l'objecte del contracte, a la seva recepció, pels mitjans següents:

L'Ajuntament es reserva el dret de poder dur a terme en qualsevol moment el seguiment i control de la prestació del servei contractat. Aquest control es podrà realitzar pel personal de l'ajuntament que hagi estat designat per aquesta finalitat, havent igualment l'empresa adjudicatària de designar els seus interlocutors. A efectes de control, qualitat i possibles reclamacions, l'empresa adjudicatària haurà d'estampar en els enviaments que se li confii el seu segell o qualsevol identificació inequívoca.



Ajuntament de  
Sant Pere Pescador  
Alt Empordà

L'empresa adjudicatària haurà d'arbitrar un sistema que permeti esmenar i preveure possibles incidències que poguessin sorgir i que permeti una resolució que perjudiqui el menys possible la bona marxa del servei.

**3.a.3) Facultat de l'Ajuntament de Sant Pere Pescador sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei**

El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriuï a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada; quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, l'Ajuntament de Sant Pere Pescador n'informarà al contractista i aquell haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

El contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.

**3.a.4) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial**

No és procedent.

**3.a.5) Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball**

No és procedent.

**3.a.6) Propietat dels treballs**

Qualsevol treball desenvolupat durant la vigència del contracte per part de l'empresa contractada és propietat de l'Ajuntament de Sant Pere Pescador.



Ajuntament de  
Sant Pere Pescador  
Alt Empordà

**ANNEX I AL PCAP****<indicar objecte del contracte i núm. d'expedient>**

Model de declaració responsable

*A INSERIR EN EL SOBRE A –per a procediment obert simplificat amb criteris d'adjudicació subjectes a judici de valor i amb criteris automàtics-*

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ....., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data ..... i amb número de protocol .../o document ....., CIF núm. ...., domiciliada a..... carrer ....., núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic ....., telèfon núm. .... i fax núm.. ..), opta a la contractació relativa a (consignar objecte del contracte i lots, si escau) i **DECLARA RESPONSABLEMENT:**

- Que el perfil de l'empresa és el següent <marcar amb una creu>:
  - ☐ Gran empresa.
  - ☐ Mitjana, petita o microempresa.
- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.
- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula 1.10) del PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials descrits a la dita clàusula.
- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.
- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriu a la realització de dites

NIF: P1718700F – Verge del Portalet, 10 – 17470 – ajuntament@santpere.cat



Ajuntament de  
Sant Pere Pescador  
Alt Empordà

activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals.

- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que, en cas que el contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19 del Plec de Clàusules Administratives Particulars, s'ha d'indicar la següent informació:

- ☐ No té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats a aquests.  
☐ Té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests.

|                                                                                                                                                                                         |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <i>En el cas de subcontractació, indicar el nom o perfil empresarial del subcontractista que s'haurà de definir per referència a les condicions de solvència professional o tècnica</i> |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

☐ SÍ ☐ NO

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

☐ Està subjecta a l'IVA.

☐ Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

NIF: P1718700F – Verge del Portalet, 10 – 17470 – ajuntament@santpere.cat



Ajuntament de  
Sant Pere Pescador  
Alt Empordà

- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:
  - ☐ Està subjecta a l'IAE.
  - ☐ Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:
  - ☐ Sí té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:  
*(indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)*
  - ☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses
- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

| Persona/es<br>autoritzada/es* | DNI* | Correu electrònic<br>professional* | Mòbil<br>professional |
|-------------------------------|------|------------------------------------|-----------------------|
|                               |      |                                    |                       |
|                               |      |                                    |                       |

*\*Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Sant Pere Pescador per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de Sant Pere Pescador pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(indicar les empreses que el componen)*.
- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 1.18) del PCAP.

*(Data i signatura)."*

NIF: P1718700F – Verge del Portalet, 10 – 17470 – ajuntament@santpere.cat



Ajuntament de  
Sant Pere Pescador  
Alt Empordà

## ANNEX II AL PCAP

### A INSERIR EN EL SOBRE B

#### 1. Model d'oferta econòmica del licitador.

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data ..... i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm. ...., domiciliada a..... carrer ....., núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic ....., telèfon núm. .... i fax núm. ....), opta a la contractació relativa al **CONTRACTE DE SERVEIS D'ASSESSORAMENT PRESSUPOSTARI, ECONÒMIC I FINANCER DE L'AJUNTAMENT DE SANT PERE PESCADOR** d'acord amb l'article 69.1 de la llei 39/2015, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú (LRJPAC) i el Plec de clàusules administratives i tècniques particulars:

1. Que estic assabentat/ada de la publicació al Perfil del Contractant de l'Ajuntament, per a la licitació del contracte de serveis d'assessorament pressupostari, econòmic i financer de l'Ajuntament de Sant Pere Pescador, mitjançant procediment obert simplificat, del corresponent Plec de clàusules administratives i tècniques particulars que regeixen l'esmentada licitació, i de la resta d'expedient administratiu, els quals accepto íntegrament, sense cap excepció ni reserva.

Que **DECLARO RESPONSABLEMENT**, que em comprometo a portar a terme el servei amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de prescripcions tècniques, que accepto íntegrament, per la quantitat següent, IVA exclòs.

Import oferta **UN ANY** de contracte sense IVA: \_\_\_\_\_ €  
Import IVA: \_\_\_\_\_ €  
Import total **UN ANY** de l'oferta amb IVA: \_\_\_\_\_ €

- Resolució de consultes formulades per l'Ajuntament en un termini màxim de 24 hores:

Sí ☐

No ☐

- Disposició de Màster en Direcció Pública de la persona adscrita a realitzar les tasques, i que serà qui es desplaçarà a l'Ajuntament de Sant Pere Pescador:

Sí ☐

NIF: P1718700F – Verge del Portalet, 10 – 17470 – ajuntament@santpere.cat

|                                                                                                                                                                                                                     |                                           |                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------------|
| DOCUMENT<br>PLEC_CLAUS                                                                                                                                                                                              | ÒRGAN<br>SECRETARIA GENERAL I INTERVENCIÓ | EXPEDIENT<br>X2024000452 |
| Codi Segur de Verificació: 2ccd891c-8b57-4962-a9f4-532cc9c9a6ab<br>Origen: Administració<br>Identificador document original: ES_L01171788_2024_26371982<br>Data d'impressió: 27/05/2024 10:40:59<br>Pàgina 27 de 28 |                                           |                          |
| SIGNATURES<br>1.- Raquel Domínguez Famoso (TCAT) (Secretària - Interventora), 20/05/2024 12:52                                                                                                                      |                                           |                          |



Ajuntament de  
Sant Pere Pescador  
Alt Empordà

No ☐

I per què consti, signo aquesta oferta econòmica. (lloc i data )

(Data i signatura).”

|                                                                                                                                                                                                                     |                                           |                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------------|
| DOCUMENT<br>PLEC_CLAUS                                                                                                                                                                                              | ÒRGAN<br>SECRETARIA GENERAL I INTERVENCIÓ | EXPEDIENT<br>X2024000452 |
| Codi Segur de Verificació: 2ccd891c-8b57-4962-a9f4-532cc9c9a6ab<br>Origen: Administració<br>Identificador document original: ES_L01171788_2024_26371982<br>Data d'impressió: 27/05/2024 10:40:59<br>Pàgina 28 de 28 |                                           |                          |
| SIGNATURES<br>1.- Raquel Domínguez Famoso (TCAT) (Secretària - Interventora), 20/05/2024 12:52                                                                                                                      |                                           |                          |



Ajuntament de  
Sant Pere Pescador  
Alt Empordà

### ANNEX III AL PCAP

#### A INSERIR EN EL SOBRE A

#### Model de proposició de criteris avaluables en base a un judici de valor (SOBRE A).

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data .... i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm. ...., domiciliada a..... carrer ....., núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic ....., telèfon núm. .... i fax núm. ....), opta a la contractació relativa **AL CONTRACTE DE SERVEIS D'ASSESSORAMENT PRESSUPOSTARI, ECONÒMIC I FINANCER DE L'AJUNTAMENT DE SANT PERE PESCADOR, i DECLARA RESPONSABLEMENT:** d'acord amb l'article 69.1 de la llei 39/2015, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú (LRJPAC) i el Plec de clàusules administratives i tècniques particulars:

1. Que estic assabentat/ada de la publicació al Perfil del Contractant de l'Ajuntament, per a la licitació del servei d'assessorament pressupostari, econòmic i financer de l'Ajuntament de Sant Pere Pescador, mitjançant procediment obert simplificat, del corresponent Plec de clàusules administratives i tècniques particulars que regeixen l'esmentada licitació, i de la resta d'expedient administratiu, els quals accepto íntegrament, sense cap excepció ni reserva.

2. Que s'acompanya Pla de treball i memòria explicativa, ordenada, paginada, i amb el contingut que es detalla al present plec, document a avaluar mitjançant criteris sotmesos a judicis de valor, en els termes previstos a l'apartat 1.11 del present PCAP.

I perquè així consti, signo aquesta declaració responsable.

(Data i signatura)."