

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP Plec Administratiu licitació contractació privada de la gestió integral de 6 recursos de	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: 32HZ5-FI72P-9PEW4 Data d'emissió: 24 de Maig de 2024 a les 13:11:50 Pàgina 1 de 64	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnica de Contractació Administrativa de DIPSalut. Signat 24/04/2024 10:11 2.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSalut. Signat 25/04/2024 11:25	ESTAT SIGNAT 25/04/2024 11:25



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1740523 32HZ5-FI72P-9PEW4 1A08B8CA1055FAC5297DEB61C36CE31525B190D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



Dipsalut
Organisme de Salut Pública
Diputació de Girona

Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització. Contractació
DA/sm/jr
Núm. exp.: 2024/652/D050901

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR LA CONTRACTACIÓ PRIVADA DE LA GESTIÓ INTEGRAL DE 6 RECURSOS DE TEATRE PER ALS CENTRES EDUCATIUS PARTICIPANTS EN EL PROGRAMA “SIGUES TU: EINES I ACTIUS PER A LA SALUT” (PM08), DEL CATÀLEG DE SERVEIS DE DIPSalut

PER INFORMACIÓ A LES EMPRESES LICITADORES:

Organisme Autònom de Salut Pública de la Diputació de Girona (Dipsalut)

Parc Científic i Tecnològic de la Universitat de Girona
Edifici Jaume Casademont
c/ Pic de Peguera, 15 La Creueta
17003 Girona
Tel. 972 41 47 20
Fax 972 41 47 30

Web institucional: <https://www.dipsalut.cat/>

Adreça del Perfil de contractant:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/dipsalut?categoria=0>

Contacte:

Qualsevol dubte o aclariment sobre aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars, el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars o qualsevol altre informació relativa a aquest expedient, ha de formular -se per escrit a través del link d'aquesta contractació i mitjançant l'apartat “Tauler d'Anuncis” del perfil del contractant d'aquesta licitació.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP Plec Administratiu licitació contractació privada de la gestió integral de 6 recursos de	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: 32HZ5-FI72P-9PEW4 Data d'emissió: 24 de Maig de 2024 a les 13:11:50 Pàgina 2 de 64	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnica de Contractació Administrativa de DIPSalut. Signat 24/04/2024 10:11 2.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSalut. Signat 25/04/2024 11:25	ESTAT SIGNAT 25/04/2024 11:25



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1740523 32HZ5-FI72P-9PEW4 1A98B8CA1055FAC5297DEB61C36CE31525B190D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>

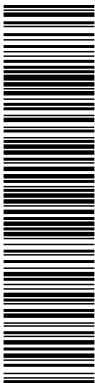


Dipsalut
Organisme de Salut Pública
Diputació de Girona

ÍNDEX

I. DISPOSICIONS GENERALS	4
Primera. Objecte.....	4
Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte	4
Tercera. Òrgan de contractació	5
Quarta. Naturalesa i règim jurídic del contracte	6
Cinquena. Persona responsable del contracte.....	8
Sisena. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit	8
Setena. Termini de durada del contracte i pròrroga	10
Vuitena. Tramitació de l'expedient, procediment d'adjudicació del contracte i publicitat de la licitació	10
Novena. Aptitud dels licitadors per contractar	11
Desena. Capacitat d'obrar dels licitadors	11
Onzena. Principis ètics i regles de bona conducta.....	13
 II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	 14
Dotzena. Solvència dels licitadors	14
Tretzena. Criteris de valoració de les ofertes	17
Catorzena. Presentació de les ofertes i contingut dels sobres	24
Quinzena. Constitució de la Mesa de Contractació i obertura sobres	27
Setzena. Classificació de les ofertes, determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa per a Dipsalut i requeriment de documentació previ a l'adjudicació	30
Dissetena. Garanties exigibles	31
Divuitena. Renúncia i desistiment per Dipsalut	33
Dinovenen. Adjudicació del contracte	33
Vintena. Formalització i perfecció del contracte	34
Vint-i-unena. Custòdia i retorn de la documentació aportada pels licitadors que no resultin adjudicataris i regulació de la protecció de les dades de caràcter personal ...	34
 III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	 35
Vint-i-dosena. Supervisió i control en l'execució del contracte	36
Vint-i-tresena. Correcta execució del contracte i compliment de terminis.....	36
Vint-i-quatre. Resolució d'incidències	36
 IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS	 37
Vint-i-cinquena. Drets i obligacions de les parts contractants	37
Vint-i-sisena. Responsabilitat de l'empresa contractista	41
Vint-i-setena. Regles especials respecte del personal laboral adscrit al contracte	42
Vint-i-vuitena. Abonaments a l'empresa contractista i liquidació del contracte	42
Vint-i-novena. Règim sancionador	43
Trentena. Prerrogatives de Dipsalut	46
Trenta-unena. Modificació de contracte	46
Trenta-dosena. Suspensió del contracte.....	46

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP Plec Administratiu licitació contractació privada de la gestió integral de 6 recursos de	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: 32HZ5-FI72P-9PEW4 Data d'emissió: 24 de Maig de 2024 a les 13:11:50 Pàgina 3 de 64	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnica de Contractació Administrativa de DIPSAUT. Signat 24/04/2024 10:11 2.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSAUT. Signat 25/04/2024 11:25	ESTAT SIGNAT 25/04/2024 11:25



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1740523 32HZ5-FI72P-9PEW4 1A08B8CA1055FAC5297DEB61C36CE31525B190D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut



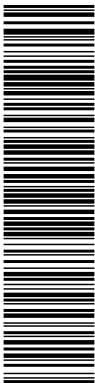
Dipsalut
Organisme de Salut Pública
Diputació de Girona

Trenta-tresena. Cessió del contracte	46
Trenta-quatre. Subcontractació del contracte	47

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE	47
Trenta-cinquena. Compliment del contracte: recepció o conformitat amb la prestació i liquidació del contracte	47
Trenta-sisena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia.....	48
Trenta-setena. Resolució del contracte.....	48
VII. RÈGIM D'INVALIDESA I RÈGIM DE RECURSOS	49
Trenta-vuitena . Règim d'invalidesa	49
Trenta-novena . Règim de recursos.....	49
Quaranta. Jurisdicció competent.....	50

Annexos

- Annex 1.** Declaració responsable de compliment dels requisits i dels criteris de solvència per a contractar amb Dipsalut
- Annex 2.** Oferta de criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules
- 2.A. LOT 1
 - 2.B. LOT 2
 - 2.C. LOT 3
 - 2.D. LOT 4
 - 2.E. LOT 5
 - 2.F. LOT 6
- Annex 3.** Declaració de la intenció de subcontractar la prestació
- Annex 4.** Compromís per a la integració de la solvència amb mitjans externs
- Annex 5.** Models de constitució de garantia definitiva
- 5.1. Autorització de constitució de garantia definitiva mitjançant la retenció de part del preu del contracte
 - 5.2. Model de certificat d'assegurança de caució
 - 5.3. Model d'aval
- Annex 6.** Adscripció de mitjans personals i materials per a l'execució del contracte



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1740523 32HZ5-FI72P-9PEW4 1A08B8CA1055FAC5297DEB61C36CE31525B190D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut



Dipsalut
Organisme de Salut Pública
Diputació de Girona

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera.- Objecte

L'objecte d'aquest plec tècnic és regular la prestació de la gestió integral de 6 recursos de teatre per als centres educatius de la demarcació de Girona, per tal de promoure estils de vida saludables en infants, adolescents i persones joves.

Es proposa la divisió en lots d'aquest contracte, segons la temàtica del recurs i el públic destinatari, d'acord amb la següent taula:

Lot	Temàtica del recurs	Públic destinatari
1	Gestió de les emocions i educació emocional.	Alumnat de 1r de primària
2	Perspectiva de gènere, coeducació i diversitat sexual i de gènere.	Alumnat de 3r de primària
3	Habilitats per a la vida, convivència i gestió de conflictes.	Alumnat de 5è de primària
4	Consums i hàbits saludables: Ús de pantalles, drogues o alimentació.	Alumnat de 1r de l'ESO
5	Sexualitats: Relacions sexo-afectives, diversitat sexual i de gènere, identitat, o violències masclistes.	Alumnat de 3r de l'ESO
6	Promoció de la salut mental	Alumnat de 4t de l'ESO

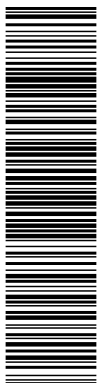
Així doncs, aquest servei inclou 6 recursos diferents de teatre amb les corresponents actuacions per a cada grup aula que ho sol·liciti. Per exemple, si un centre sol·licitant té 3 línies a primer de primària, es duran a terme 3 actuacions del recurs de teatre del lot 1.

Les empreses podran optar a ser adjudicatàries de com a màxim 3 lots.

Segona.- Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Aquest contracte es porta a terme d'acord amb les condicions de les necessitats que han de cobrir-se, per assistir al món local en la promoció de la salut i el benestar de la

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP Plec Administratiu licitació contractació privada de la gestió integral de 6 recursos de	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: 32HZ5-FI72P-9PEW4 Data d'emissió: 24 de Maig de 2024 a les 13:11:50 Pàgina 5 de 64	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnica de Contractació Administrativa de DIPSalut. Signat 24/04/2024 10:11 2.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSalut. Signat 25/04/2024 11:25	ESTAT SIGNAT 25/04/2024 11:25



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1740523 32HZ5-FI72P-9PEW4 1A08B8CA1055FAC5297DEB61C36CE31525B190D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



Dipsalut
Organisme de Salut Pública
Diputació de Girona

ciutadania, a través de l'estratègia de les habilitats per a la vida definides per l'OMS l'any 2003.

La Llei General de salut pública 33/2011 de 4 d'octubre, esmenta que les actuacions de promoció de la salut han de prestar especial atenció, entre d'altres, a l'àmbit educatiu. D'acord amb l'Organització Mundial de la Salut (OMS), les habilitats per a la vida són un factor clau en la capacitat de les persones per gestionar la seva vida, la seva salut i la capacitat per relacionar-se amb l'entorn i influir-hi.

Diverses investigacions han posat en relleu la relació entre les habilitats per a la vida i els estils de vida saludables (reducció del consum de tabac, d'alcohol i d'altres substàncies, conductes sexuals més segures, alimentació saludable...), especialment en infants, adolescents i gent jove.

Aquest contracte sorgeix de la necessitat de donar suport als ens públics locals i en particular als centres educatius. L'escola i l'institut són espais adients per a introduir l'educació per a la salut de manera estructurada, especialment en aquells centres que atenen infants i joves en situació de vulnerabilitat social i econòmica.

El programa "Sigues tu" es duu a terme en l'àmbit de l'educació formal. En aquest sentit, tant el sector de la salut com l'educatiu s'han posat d'acord que pel què no n'hi ha prou amb "conèixer" sinó que cal "conèixer com fer", fet que lliga amb l'ensenyament de competències, és a dir en el desenvolupament de les capacitats per satisfer les demandes i exigències complexes en contextos específics, mitjançant la mobilització efectiva del coneixement i també d'altres factors condicionants del comportament humà.

En el marc d'aquest programa, s'ofereixen diferents recursos i materials per tal d'assolir els objectius. De manera complementària, Dipsalut vol incorporar 6 recursos teatrals, per tal de reforçar els aprenentatges de forma vivencial i significativa. Concretament, es vol fer arribar als centres educatius actuacions de teatre amb l'objectiu d'ajudar a la reflexió de l'alumnat al voltant d'alguns temes de salut prioritàris i contribuir així a reforçar la intervenció pedagògica del programa.

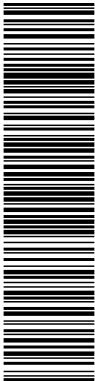
Dipsalut no disposa dels mitjans propis necessaris per executar aquest servei, atesa l'especialització en arts escèniques que es requereix.

Tercera. Òrgan de contractació

Als efectes de l'article 3.2 de la LCSP, l'Organisme Autònom de Salut Pública de la Diputació de Girona (Dipsalut) té la consideració d'Administració Pública.

L'òrgan de contractació que té atribuïda la facultat de subscriure aquest contracte en nom i representació de Dipsalut és la seva **Presidència**, d'acord amb l'establert als

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP Plec Administratiu licitació contractació privada de la gestió integral de 6 recursos de	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: 32HZ5-FI72P-9PEW4 Data d'emissió: 24 de Maig de 2024 a les 13:11:50 Pàgina 6 de 64	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnica de Contractació Administrativa de DIPSalut. Signat 24/04/2024 10:11 2.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSalut. Signat 25/04/2024 11:25	ESTAT SIGNAT 25/04/2024 11:25



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1740523 32HZ5-FI72P-9PEW4 1A98B8CA1055FAC5297DEB61C36CE31525B190D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut



Dipsalut
Organisme de Salut Pública
Diputació de Girona

apartats 1 i 2 de la Disposició Addicional 2a de la LCSP, atès que aquesta contractació no supera els llindars d'import i durada establerts.

Quarta. Naturalesa i règim jurídic del contracte

- 4.1. El contracte té caràcter privat segons l'article 26 i 25 de la LCSP.
- 4.2. D'acord amb la classificació estadística de productes per activitat a la Comunitat Europea, i d'acord amb la classificació estadística del vocabulari de contractes públics de la Comunitat Europea, li hi correspon els següents números de classificació:
Codi CPV: 92312110-5 Serveis artístics de productors de teatre
Codi CPA: 900110 Serveis de les arts escèniques
- 4.3. Al ser un contracte privat es regeix, quant a la preparació i adjudicació per la LCSP i els efectes i extinció pel dret privat.
- 4.4. Les parts del contracte queden sotmeses expressament pels següents:

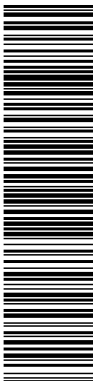
> Documents de caràcter contractual, integrats per:

- a) El present Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques, els quals tenen caràcter contractual d'acord amb l'article 121 i 122 de la LCSP.
- b) El Plec de clàusules administratives generals aplicables als contractes de serveis de la Diputació de Girona i els seus Organismes Autònoms, publicat al BOP de Girona núm. 147, d'1 d'agost de 2013.
- c) El document de formalització del contracte, així com les seves possibles modificacions.

> En allò no previst en aquests documents, per la següent normativa:

- a) La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) El Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupava parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- c) El Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò no

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP Plec Administratiu licitació contractació privada de la gestió integral de 6 recursos de	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: 32HZ5-FI72P-9PEW4 Data d'emissió: 24 de Maig de 2024 a les 13:11:50 Pàgina 7 de 64	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnica de Contractació Administrativa de DIPSALUT. Signat 24/04/2024 10:11 2.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 25/04/2024 11:25	ESTAT SIGNAT 25/04/2024 11:25



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1740523 32HZ5-FI72P-9PEW4 1A08B8CA1055FAC5297DEB61C36CE31525B190D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



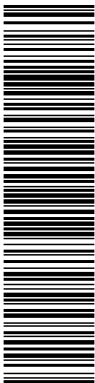
Dipsalut
Organisme de Salut Pública
Diputació de Girona

modificat ni derogat per les dues disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).

- d) La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- e) La Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.
- f) El Decret 221/2013, de 3 de setembre, pel qual es regula el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic i s'aprova la seva organització i el seu funcionament.
- g) La Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic; la Llei 29/2010, de 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya, i la seva normativa de desplegament; el Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya; i l'Ordre ECO/47/2013, de 15 de març, per la qual es regula el funcionament i s'aprova l'aplicació del Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya.
- h) La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- i) El text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.
- j) El Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, de la Generalitat de Catalunya.
- k) La Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell, sobre Contractació Pública, per la que es deroga la Directiva 2004/18/CE.
- l) Supletòriament, s'apliquen les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

En cas de discordança entre aquest plec i qualsevol altre dels documents contractuals, prevaldrà el Plec de clàusules administratives particulars que conté els drets i les obligacions que assumiran les parts del contracte.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1740523 32HZ5-FI72P-9PEW4 1A98B8CA1055FAC5297DEB61C36CE31525B190D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut



Dipsalut
Organisme de Salut Pública
Diputació de Girona

L'existència del contracte no ha de comportar, en cap circumstància, una relació de dependència laboral entre Dipsalut i el personal de l'empresa adjudicatària.

Cinquena. Persona responsable del contracte

Als efectes de l'article 62 de la LCSP, es designen com a **persones responsables** del contracte la cap del Servei de Polítiques de Promoció de la Salut, Benestar i Atenció a les Persones de Dipsalut i la tècnica responsable del programa "Sigues Tu". que exerciran, a més de les funcions generals de supervisar l'execució del contracte, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per tal d'assegurar la realització correcta de la prestació pactada, les següents:

- a) Informar sobre la conveniència de la modificació contractual, la seva pròrroga, la incoació d'expedient sancionador, la resolució anticipada del contracte, si s'escau, així com qualsevol altre incidència contractual.
- b) Un cop executat el contracte, informar sobre la conformitat amb tots els serveis prestats o subministraments lliurats, així com la determinació de la liquidació del contracte.
- c) Totes aquelles altres funcions que derivin del previst en aquest plec i del plec de prescripcions tècniques.

Sisena. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

Valor estimat del contracte

De conformitat amb l'article 101 de la LCSP, el valor estimat del contracte, a efectes de determinar el procediment d'adjudicació, la publicitat i la competència de l'òrgan de contractació, és de sis-cents cinquanta-dos mil quatre-cents euros **(652.400,00 €)**, IVA no inclòs.

Període executiu (2 anys)	326.200,00 €
Pròrrogues	326.200,00 €
Total	652.400,00 €

En el preu es consideraran incloses totes les despeses que s'originin en aquesta licitació i durant l'execució del contracte a conseqüència de les obligacions establertes en el Plec de Prescripcions Tècniques i en el Plec de Clàusules Administratives Particulars.

Pressupost base de licitació



Dipsalut
Organisme de Salut Pública
Diputació de Girona

El pressupost màxim de licitació del contracte és de tres-cents vint-i-sis mil dos-cents euros (326.200,00 €), IVA no inclòs. A aquesta quantitat cal aplicar l'IVA corresponent a un import per seixanta-vuit mil cinc-cents dos euros (68.502,00 €), això suposa un pressupost base de la licitació de tres-cents noranta-quatre mil set-cents dos euros (394.702,00 €) IVA inclòs, d'acord amb la periodificació prevista següent:

	Any 2024 ⁽¹⁾	Any 2025 ⁽²⁾	Any 2026 ⁽³⁾	Total*
Import base	49.665,00 €	163.100,00 €	113.435,00 €	326.200,00 €
IVA 21%	10.429,65 €	34.251,00 €	23.821,35 €	68.502,00 €
Total	60.094,65 €	197.351,00 €	137.256,35 €	394.702,00 €

- (1) De l'1 de setembre al 31 de desembre
(2) De l'1 de gener al 31 de desembre
(3) De l'1 de gener al 31 d'agost

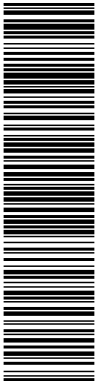
D'acord amb allò que prescriuen els articles 309 de la LCSP i 197 del Reglament General de la Llei de Contractes (endavant RGLC), el sistema de determinació del preu del contracte es basa en els preus unitaris màxims tenint en compte els següents conceptes diferenciats en dues tipologies:

Tipus	Concepte	Preu màxim*
1	Preu actuació primària (Lots 1, 2 i 3)	195,00 €
2	Preu actuació secundària (Lots 4,5 i 6)	295,00 €

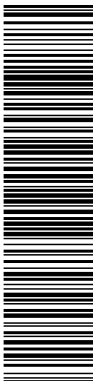
El finançament de les obligacions econòmiques que es derivin del compliment del contracte serà a càrrec de l'aplicació pressupostària 4/31100/2270600 Serveis tècnics i assistència municipal Promoció.

Aquest pressupost s'ha calculat d'acord amb els preus unitaris i no suposa una obligació de despesa per Dipsalut, atès que aquesta es determinarà en funció de les actuacions realitzades durant el període de vigència i en funció de les necessitats de l'organisme. D'acord amb allò que prescriuen els articles 309 de la LCSP i 87 del Reial Decret Legislatiu 3/2011 de 14 de novembre pel que s'aprova el text refós de la Llei de contractes del Sector Públic, el sistema per determinar els preus del contracte es basa en els **preus unitaris** màxims.

És un contracte de servei de **tracte successiu**, que està subordinat a les necessitats dels centres educatius participants en el programa «Sigues tu», sense que pugui ser definit amb exactitud al temps de formalitzar aquest contracte. Així doncs, el preu d'adjudicació del contracte coincidirà amb el de licitació.



DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP Plec Administratiu licitació contractació privada de la gestió integral de 6 recursos de	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: 32HZ5-FI72P-9PEW4 Data d'emissió: 24 de Maig de 2024 a les 13:11:50 Pàgina 10 de 64	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnica de Contractació Administrativa de DIPSalut. Signat 24/04/2024 10:11 2.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSalut. Signat 25/04/2024 11:25	ESTAT SIGNAT 25/04/2024 11:25



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1740523 32HZ5-FI72P-9PEW4 1A08B8CA1055FAC5297DEB61C36CE31525B190D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



Aquests preus unitaris de licitació són l'import màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació del contracte. Per tant, els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta econòmica els dos imports unitaris. La presentació d'una oferta a l'alça suposarà l'eliminació del licitador.

A tots els efectes, les ofertes presentades pels licitadors hauran d'indicar el preu sense incloure l'IVA. En una partida independent caldrà indicar l'import corresponent a l'IVA i el total del preu. Per la comparació de l'element preu en les ofertes es tindrà en compte exclusivament el preu sense IVA de cada una.

En el preu es consideraran incloses totes les despeses que s'originin en aquesta licitació i durant l'execució del contracte com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques.

D'acord amb l'article 174.1 del reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la llei reguladora de les hisendes locals, l'autorització o realització de les despeses de caràcter plurianual, es subordinarà al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos, pel que cal condicionar la despesa a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost per a les anualitats que correspongui.

Havent valorat les repercussions i efectes econòmics de la present contractació, es considera que s'adequa de forma estricta al compliment de les exigències dels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, d'acord amb la DA3 de la LCSP i l'article 7.3 de la Llei Orgànica 2/2002, de 27 d'abril d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

El preu del contracte **no es podrà revisar**, d'acord amb l'article 103 de la LCSP.

Setena. Termini de durada del contracte i pròrroga

La durada del contracte serà de dos anys a partir de la seva formalització o el dia que es fixi en el decret d'adjudicació. Es preveu que les accions es comencin a dur a terme a partir del mes de setembre de 2024.

Vuitena. Tramitació de l'expedient, procediment d'adjudicació del contracte i publicitat de la licitació

L'expedient de contractació es tramita de forma ordinària.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP Plec Administratiu licitació contractació privada de la gestió integral de 6 recursos de	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: 32HZ5-FI72P-9PEW4 Data d'emissió: 24 de Maig de 2024 a les 13:11:50 Pàgina 11 de 64	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnica de Contractació Administrativa de DIPSalut. Signat 24/04/2024 10:11 2.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSalut. Signat 25/04/2024 11:25	ESTAT SIGNAT 25/04/2024 11:25



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1740523 32HZ5-FI72P-9PEW4 1A98B8CA1055FAC5297DEB61C36CE31525B190D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut



Dipsalut
Organisme de Salut Pública
Diputació de Girona

La forma d'adjudicació és el procediment **obert**, segons el qual tot empresari interessat pot presentar una proposició restant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors, conforme la LCSP. Al ser un contracte inclòs en l'àmbit de l'annex IV de la normativa contractual, no es considera de caràcter harmonitzat.

Pel que fa a la publicitat de la convocatòria de licitació, segons l'article 135 de la LCSP, els procediments per a l'adjudicació dels contractes de les Administracions públiques¹ es publicaran en el perfil del contractant.

Novena. Aptitud dels licitadors per contractar

D'acord amb l'article 65 de la LCSP, estan facultades per a participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el corresponent contracte les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar; que no incorrin en cap de les prohibicions de contractar; que acreditin la solvència econòmica, financera i tècnica o professional que es requereix d'acord amb la clàusula dotzena d'aquest plec; i que gaudeixin de l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Desena. Capacitat d'obrar dels licitadors

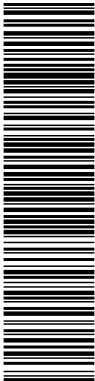
Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP.
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.
- Estar inscrit en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) o bé al Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE) o bé al registre equivalent dels estats membres de la Unió Europea.
- Complir amb la solvència requerida en els plecs del contracte

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

¹ llevat del procediment negociat sense publicitat.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP Plec Administratiu licitació contractació privada de la gestió integral de 6 recursos de	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: 32HZ5-FI72P-9PEW4 Data d'emissió: 24 de Maig de 2024 a les 13:11:50 Pàgina 12 de 64	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnica de Contractació Administrativa de DIPSalut. Signat 24/04/2024 10:11 2.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSalut. Signat 25/04/2024 11:25	ESTAT SIGNAT 25/04/2024 11:25



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1740523 32HZ5-FI72P-9PEW4 1A08B8CA1055FAC5297DEB61C36CE315259190D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



Dipsalut
Organisme de Salut Pública
Diputació de Girona

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència, absència de prohibicions de contractar i inscripció en el registre oficial han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

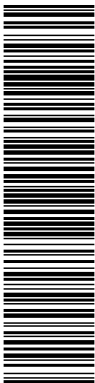
La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte.

També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte.

Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP Plec Administratiu licitació contractació privada de la gestió integral de 6 recursos de	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: 32HZ5-FI72P-9PEW4 Data d'emissió: 24 de Maig de 2024 a les 13:11:50 Pàgina 13 de 64	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnica de Contractació Administrativa de DIPSalut. Signat 24/04/2024 10:11 2.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSalut. Signat 25/04/2024 11:25	ESTAT SIGNAT 25/04/2024 11:25



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1740523 32HZ5-FI72P-9PEW4 1A98B8CA1055FAC5297DEB61C36CE31525B190D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut



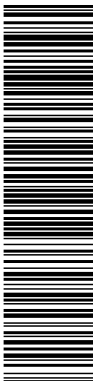
Dipsalut
Organisme de Salut Pública
Diputació de Girona

Onzena. Principis ètics i regles de bona conducta

Els principis ètics i regles de bona conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat en les seves relacions contractuals amb el sector públic de Catalunya², són:

1. Els licitadors i els contractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenint-se de fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual.
2. Amb caràcter general, els licitadors i els contractistes, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:
 - a) Observar els principis, les normes i els canons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
 - b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
 - c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública.
3. En particular, els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents, amb caràcter d'obligacions contractuals essencials:
 - a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
 - b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte en interès propi.
 - c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb els seu entorn familiar o social, amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.
 - d) No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
 - e) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir,

² Acordats per l'Oficina de Supervisió i Avaluació de la Contractació Pública i informats favorablement per la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya en data 21 de desembre de 2015.



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1740523 32HZ5-FI72P-9PEW4 1A98B8CA1055FAC5297DEB61C36CE31525B190D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut



Dipsalut
Organisme de Salut Pública
Diputació de Girona

restringir o falsejar la competència (com per exemple, els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.

f) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.

g) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.

h) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb Dipsalut, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.

i) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

4. L'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes a l'apartat anterior per part del contractista serà causa de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres conseqüències previstes a la legislació vigent.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Dotzena. Solvència dels licitadors

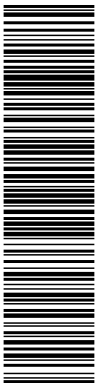
Els licitadors han d'acreditar que compleixen amb els requisits de solvència econòmica-financera i tècnica-professional per a participar en aquesta licitació.

1.1 Solvència Econòmica

De conformitat amb l'article 87 de la LCSP, la solvència econòmica i financera de l'empresa licitadora s'haurà d'acreditar mitjançant el volum anual de negocis.

Volum anual de negocis, referit als últims tres anys. Caldrà acreditar un import igual o superior a la meitat de l'import d'una anualitat de la licitació de cada lot, en almenys una de les tres últimes anualitats finalitzades. Així els imports que caldrà acreditar són:

Lot	Solvència econòmica
1	12.187,50 €



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1740523-32HZ5-FI72P-9PEW4-1A98B8CA1055FAC5297DEB61C36CE31525B190D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



Dipsalut
Organisme de Salut Pública
Diputació de Girona

2	12.187,50 €
3	12.187,50 €
4	16.962,50 €
5	16.962,50 €
6	11.062,50 €

Les empreses que per la seva creació recent, encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil i els empresaris individuals, acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant la presentació del model 390 (declaració anual IVA) o bé el model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any.

D'acord amb la Resolució 1206/2018 del TACRC i l'article 87.1.b de la LCSP, es preveu que les empreses de nova creació (antiguitat inferior a 5 anys) que no compleixin el requisit exigint de volum anual de negocis, podran participar en la licitació mitjançant la presentació d'una assegurança de responsabilitat civil per a riscos professionals per valor mínim de l'import del valor estimat.

1.2 Solvència tècnica i professional

Els licitadors hauran d'acreditar la solvència tècnica i professional amb el mitjà següent:

Caldrà presentar una relació de les principals actuacions teatrals realitzades en els últims 3 anys amb una naturalesa semblant a l'objecte del present contracte i que no s'hi inclogui la que es presenta com a oferta a aquesta licitació.

En el cas de resultar adjudicatari de la licitació, l'empresa haurà d'indicar el nom, una breu descripció de l'actuació, l'import, les dates d'execució i l'ens contractant. Hauran de presentar un mínim de 5 actuacions teatrals.

També caldrà adjuntar certificats de bona execució expedits o visats per l'empresa, l'administració pública o l'entitat contractant. Quan es tracti d'una actuació contractada per Dipsalut, el certificat se substituirà per un escrit indicant el nom, una breu descripció de l'actuació i les dates d'execució (de conformitat amb l'article 53.d de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques).

IMPORTANT: La documentació corresponent al sobre A no podrà contenir cap mena de referència a l'obra de teatre que es presenti a la licitació per obtenir puntuació a la resta de sobres i sols hauran de marcar si compleixen o no la solvència. L'empresa licitadora haurà de ser especialment curosa per tal que ni al DEUC ni a l'esmentat sobre hi hagi cap informació al respecte. Per tal d'evitar possibles errors, caldrà que els licitadors presentin el DEUC que Dipsalut els hi facilitarà.

En el cas d'empreses de nova creació (antiguitat inferior als 5 anys) podran no complir ni acreditar aquest requisit. Tanmateix, caldrà que, en el cas que resultessin proposats

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP Plec Administratiu licitació contractació privada de la gestió integral de 6 recursos de	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: 32HZ5-FI72P-9PEW4 Data d'emissió: 24 de Maig de 2024 a les 13:11:50 Pàgina 16 de 64	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnica de Contractació Administrativa de DIPSalut. Signat 24/04/2024 10:11 2.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSalut. Signat 25/04/2024 11:25	ESTAT SIGNAT 25/04/2024 11:25



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1740523 32HZ5-FI72P-9PEW4 1A98B8CA1055FAC5297DEB61C36CE31525B190D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



Dipsalut
Organisme de Salut Pública
Diputació de Girona

com a adjudicataris, indicar el personal tècnic o unitats tècniques, integrades o no a l'empresa, dels que es disposi per a l'execució del contracte.

Només en el cas que resultessin classificades en primera posició, haurien d'acreditar la solvència exigida tal com s'ha indicat en aquest apartat.

La inexactitud, la falsedat o l'omissió de qualsevol de les dades i manifestacions que les empreses licitadores incorporin a les declaracions responsables o en qualsevol altra dada relativa a la seva personalitat, capacitat i solvència determinarà l'exclusió automàtica del licitador des del moment en què es tingui constància d'aquests fets, sense perjudici de les responsabilitats penals, civils o administratives que poguessin correspondre, conforme l'article 69 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Així mateix, l'eventual falsedat en les declaracions responsables de les empreses licitadores o en qualsevol altra dada relativa a la seva capacitat i solvència pot donar lloc a causa de prohibició de contractar amb el sector públic, conforme l'article 71.1.e) de la LCSP.

Per acreditar la solvència necessària per a subscriure el contracte, el licitador podrà basar-se en la solvència i mitjans d'altres entitats, independentment de la naturalesa jurídica dels vincles que tingui amb elles, sempre que demostrï que durant tota la durada de l'execució del contracte disposarà efectivament d'aquesta solvència i mitjans i l'entitat a la qual recorri no tingui cap prohibició per contractar i tot en els termes establerts a l'article 75 de la LCSP.

Condicions generals i integració de la solvència amb mitjans externs

Per acreditar la solvència necessària per a celebrar el contracte, l'empresa licitadora podrà basar-se en la solvència i mitjans de altres entitats, independentment de la naturalesa jurídica dels vincles que tingui amb elles, sempre que demostrï que durant tota la durada de l'execució del contracte disposarà efectivament d'aquesta solvència i mitjans i la entitat a la que recorri no tingui cap prohibició per contractar i tot en els termes establerts a l'article 75 de la LCSP.

En aquests casos, l'empresa que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'article 145 de la LCSP, haurà de demostrar que disposarà dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit d'ambdues entitats d'acord amb l'annex 4 d'aquest plec.

Quan es presenti una solvència basada en títols d'estudis i professionals regulats a l'article 90.1.e o a la experiència professional pertinent, caldrà que les entitats amb les que recau la solvència tècnica, executin les tasques pròpies del contracte.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1740523 32HZ5-FI72P-9PEW4 1A08B8CA1055FAC5297DEB61C36CE31525B190D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



Dipsalut
Organisme de Salut Pública
Diputació de Girona

En les unions temporals d'empreses (UTE), totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en l'apartat anterior. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

En les mateixes condicions les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

La inexactitud, la falsedat o l'omissió de qualsevol de les dades i manifestacions que les empreses licitadores incorporin a les declaracions responsables o en qualsevol altra dada relativa a la seva personalitat, capacitat i solvència determinarà l'exclusió automàtica del licitador des del moment en què es tingui constància d'aquests fets, sense perjudici de les responsabilitats penals, civils o administratives que poguessin correspondre, conforme l'article 69 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions públiques.

Així mateix, l'eventual falsedat en les declaracions responsables de les empreses licitadores o en qualsevol altra dada relativa a la seva capacitat i solvència pot donar lloc a causa de prohibició de contractar amb el sector públic, conforme l'article 71.1.e) de la LCSP.

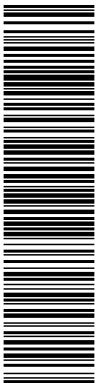
Tretzena. Criteris de valoració de les ofertes

Atesa la idèntica naturalesa dels lots de l'1 al 6 (com a actuacions de teatre) s'aplicaran els mateixos criteris de valoració per a tots els lots.

De conformitat amb l'article 145 de la LCSP, per a la valoració de les propostes i la determinació de l'oferta més avantatjosa, s'ha d'atendre, amb la ponderació que es detalla per a cadascun dels criteris d'adjudicació dependents d'un judici de valor que s'especifiquen en aquest apartat.

Les empreses licitadores hauran de presentar una "memòria tècnica" segons les indicacions que es detallen més endavant. Caldrà especificar a la primera pàgina de la memòria la referència del lot, la temàtica del recurs i el públic destinatari d'acord amb la següent taula:

Lot	Temàtica del recurs	Públic destinatari
1	Gestió de les emocions i educació emocional.	Alumnat de 1r de primària
2	Perspectiva de gènere, coeducació i diversitat sexual i de gènere.	Alumnat de 3r de primària
3	Habilitats per a la vida, convivència i gestió de conflictes.	Alumnat de 5è de primària



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1740523 32HZ5-FI72P-9PEW4 1A98B8CA1055FAC5297DEB61C36CE31525B190D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



4	Consums i hàbits saludables: Ús de pantalles, drogues o alimentació.	Alumnat de 1r de l'ESO
5	Sexualitats: Relacions sexo-afectives, diversitat sexual i de gènere, identitat, o violències masclistes.	Alumnat de 3r de l'ESO
6	Promoció de la salut mental	Alumnat de 4t de l'ESO

Si l'empresa es presenta a més d'un lot, caldrà presentar les memòries corresponents en arxius diferents. Es recorda que no s'estableix cap límit per a la presentació d'ofertes tot i que una mateixa empresa licitadora només podrà resultar adjudicatària de 3 lots.

Contingut de la memòria tècnica:

El contingut de la memòria ha de tenir una extensió màxima de 10 pàgines (arial 10 a espai 1,5 punts) repartides en dos blocs de 7 i 3 pàgines corresponents als apartats 1 i 2. També caldrà adjuntar el guió de l'actuació en un annex (que no compta en les 10 pàgines) i es podrà acompanyar d'un vídeo de l'actuació, afegint un enllaç a l'annex del document. Entre parèntesis s'especifiquen els punts que es donen a cada apartat.

1. Proposta tècnica de l'actuació (màxim 39 punts)

Continguts i metodologia: S'haurà d'incloure un resum on es justifiqui l'adequació del recurs a la temàtica de salut i al públic destinatari. Caldrà especificar la temàtica en funció de les opcions que apareixen a cada lot i les especificacions del Plec de Prescripcions Tècniques.

També caldrà incloure el guió de l'actuació en un annex.

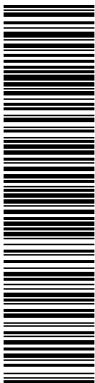
Es valorarà:

- La coherència de la proposta i la seva qualitat artística (Puntuació màxima: 10 punts)
- L'adequació del recurs al marc conceptual del «Sigues tu», especialment pel que fa als Determinants socials de la salut i la mirada interseccional (Puntuació màxima: 5 punts)
- La correspondència amb els objectius de la temàtica de salut (Puntuació màxima: 5 punts)
- L'adequació a les edats del públic destinatari (Puntuació màxima: 5 punts)
- La participació de l'alumnat (Puntuació màxima: 5 punts)
- Elements d'escenografia i vestuari (Puntuació màxima: 5 punts)
- La utilització del sentit de l'humor (Puntuació màxima: 4 punts)

2. Proposta pedagògica d'activitats posteriors a l'actuació (màxim 10 punts)

S'haurà d'incloure una activitat d'aula que permeti continuar el treball de la temàtica per part del professorat amb el seu grup aula.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP Plec Administratiu licitació contractació privada de la gestió integral de 6 recursos de	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: 32HZ5-FI72P-9PEW4 Data d'emissió: 24 de Maig de 2024 a les 13:11:50 Pàgina 19 de 64	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnica de Contractació Administrativa de DIPSalut. Signat 24/04/2024 10:11 2.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSalut. Signat 25/04/2024 11:25	ESTAT SIGNAT 25/04/2024 11:25



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1740523 32HZ5-FI72P-9PEW4 1A98B8CA1055FAC5297DEB61C36CE31525B190D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut



Dipsalut
Organisme de Salut Pública
Diputació de Girona

Es valorarà:

- La relació de l'activitat amb l'actuació teatral (Puntuació màxima: 2 punts)
- Que els objectius pedagògics estiguin ben definits, siguin coherents i factibles (Puntuació màxima: 2 punts)
- La facilitat per dur a terme l'activitat a l'aula sense necessitat de requisits tècnics o artístics (Puntuació màxima: 2 punts)
- Que es basi en metodologies actives i de caràcter participatiu (Puntuació màxima: 2 punts)
- L'originalitat de l'activitat (Puntuació màxima: 2 punts)

La puntuació màxima atribuïda vindrà determinada per la suma de la puntuació dels dos apartats anteriors.

Les empreses licitadores que no assoleixin una puntuació mínima del 50% a cadascun dels dos apartats (**20 punts** al primer apartat i **5 punts** al segon apartat), assignats als criteris de valoració que depenen d'un judici de valor, no optaran a l'obertura del sobre C.

Criteris de valoració avaluables mitjançant xifres o percentatges obtinguts a través de l'aplicació de fórmules - 51 punts

Atesa la idèntica naturalesa dels lots de l'1 al 6 s'aplicaran els mateixos criteris de valoració per a tots els lots.

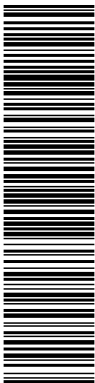
De conformitat amb l'article 145 de la LCSP, per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta més avantatjosa, en qualitat preu, per a Dipsalut, s'ha d'atendre, amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells, als següents criteris d'adjudicació:

1. Oferta econòmica: (màxim 45 punts). Corresponent a l'annex 2 d'aquests plecs.

L'oferta econòmica s'ha de formular segons el preu unitari de licitació, que és l'import màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació del contracte.

S'estableixen els següents preus unitaris i puntuacions. Els preus unitaris varien en funció si l'empresa licitadora es presenta als lots de primària (lots 1,2 i 3) o bé de secundària (lots 4, 5 i 6) d'acord amb la següent taula:

LOT 1	Preu unitari per actuació de “Gestió de les emocions i educació emocional” a 1r. de primària. Import màxim: cent noranta-cinc euros (195,00 €) IVA no inclòs. (màxim 45 punts)
	Preu unitari per actuació de “Perspectiva de gènere, coeducació i diversitat



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1740523 32HZ5-FI72P-9PEW4 1A08B8CA1055FAC5297DEB61C36CE31525B190D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut



Dipsalut
Organisme de Salut Pública
Diputació de Girona

LOT 2	sexual i de gènere” a 3r. de primària. Import màxim: cent noranta-cinc euros (195,00 €) IVA no inclòs. (màxim 45 punts)
LOT 3	Preu unitari per actuació d’ “Habilitats per a la vida, convivència i gestió de conflictes” a 5è de primària. Import màxim: cent noranta-cinc euros (195,00 €) IVA no inclòs. (màxim 45 punts)
LOT 4	Preu unitari per actuació de “Consums i hàbits saludables: Ús de pantalles, drogues o alimentació” a 1r. d'ESO. Import màxim: dos-cents noranta-cinc euros (295,00 €) IVA no inclòs. (màxim 45 punts)
LOT 5	Preu unitari per actuació de “Sexualitats: Relacions sexo-afectives, diversitat sexual i de gènere, identitat, o violències masclistes.” a 3r. d'ESO. Import màxim: dos-cents noranta-cinc euros (295,00 €) IVA no inclòs. (màxim 45 punts)
LOT 6	Preu unitari per actuació de “Promoció de la salut mental” a 4t. d'ESO. Import màxim: dos-cents noranta-cinc euros (295,00 €) IVA no inclòs. (màxim 45 punts)

Per tant, les empreses licitadores hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta econòmica els imports anteriors. La presentació d'una oferta a l'alça suposarà l'eliminació del licitador.

La valoració de l'oferta econòmica tindrà una puntuació màxima de 45 punts.

Cada licitador haurà de presentar de manera individual el preu per actuació per a cada lot (1, 2, 3, 4, 5 i 6) per al qual es presenta i competirà amb la resta de licitadors que hagin presentat oferta per al mateix lot.

La determinació de l'oferta més avantatjosa serà definida pel resultat de l'aplicació de la següent fórmula de valoració econòmica:

Puntuació = (Pmax x OM) /OV

Puntuació: punts obtinguts per la proposició objecte de valoració

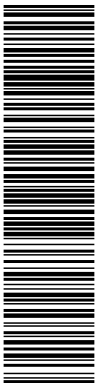
OM: preu més baix ofert de totes les proposicions presentades

OV: preu de l'oferta objecte de valoració

Pmax: puntuació màxima

2. Nombre d'interpretacions en els darrers tres anys del recurs teatral que es presenta a concurs: (màxim 6 punts).

Es considera que una obra que ja ha estat representada davant el seu públic destinatari (infants/adolescents) gaudeix d'una certa garantia de bon funcionament en el sentit que s'han realitzat els ajustaments inevitables i necessaris que apareixen després de les



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1740523 32HZ5-FI72P-9PEW4 1A98B8CA1055FAC5297DEB61C36CE31525B190D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut



Dipsalut
Organisme de Salut Pública
Diputació de Girona

primeres representacions. És per això que **s'avaluarà com a criteri, el nombre d'interpretacions en els darrers tres anys de l'obra que es presenta a concurs.**

L'empresa ha d'acreditar mitjançant l'aportació del model normalitzat que es facilitarà en el PCAP i on s'especifiquin el nombre d'actuacions executades en els darrers tres anys per a l'obra presentada (d'acord amb la tipologia del lot ja sigui 1, 2, 3, 4, 5 o 6 al que es presenti oferta) i representades per a infants o adolescents en funció del lot. L'empresa competirà amb la resta de licitadors que hagin presentat oferta per al mateix lot.

Actuacions executades en els darrers tres anys	Puntuació
A partir de 20	6 punts
Entre 16 i 19	5 punts
Entre 11 i 15	4 punts
Entre 7 i 10	3 punts
Entre 4 i 6	2 punts
A partir de 3	1 punt

TAULA RESUM DELS CRITERIS DE VALORACIÓ

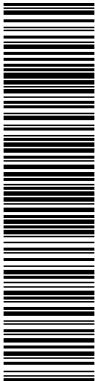
Així doncs, la puntuació màxima que poden obtenir les empreses licitadores és de 100 punts i no varia la distribució de punts per als diferents lots. Per a un millor aclariment, a continuació es resumeixen els criteris de valoració de les ofertes i la seva ponderació relativa:

DESCRIPCIÓ	PUNTUACIÓ MÀXIMA Fins a 100 punts
Criteris de valoració que depenen d'un judici de valor	Fins a 49 punts
Memòria tècnica sobre l'actuació	Fins a 49 punts
1. Proposta tècnica de l'actuació	Fins a 39 punts
2. Proposta pedagògica d'activitats posteriors a l'actuació	Fins a 10 punts
Criteris de valoració avaluables mitjançant xifres	Fins a 51 punts
1. Oferta econòmica (preu per sessió)	Fins a 45 punts
2. Interpretacions realitzades (en els darrers tres anys)	Fins a 6 punts

Criteris de preferència en l'adjudicació de les ofertes empatades

Un cop aplicats els criteris de valoració de les ofertes establerts en l'apartat primer d'aquesta clàusula, si existís empat en les puntuacions obtingudes per les empreses licitadores, s'aplicaran a les ofertes empatades els criteris de preferència en l'adjudicació que tot seguit es detallen, d'acord amb l'establert a l'article 147 de la LCSP.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP Plec Administratiu licitació contractació privada de la gestió integral de 6 recursos de	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: 32HZ5-FI72P-9PEW4 Data d'emissió: 24 de Maig de 2024 a les 13:11:50 Pàgina 22 de 64	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnica de Contractació Administrativa de DIPSalut. Signat 24/04/2024 10:11 2.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSalut. Signat 25/04/2024 11:25	ESTAT SIGNAT 25/04/2024 11:25



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1740523 32HZ5-FI72P-9PEW4 1A08B8CA1055FAC5297DEB61C36CE31525B190D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut



Dipsalut
Organisme de Salut Pública
Diputació de Girona

A tal fi, la Mesa de Contractació concedirà als licitadors empatats un termini de 3 dies hàbils perquè aportin la documentació acreditativa del compliment dels següents criteris de preferència en l'adjudicació, els quals s'aplicaran en aquest ordre de prioritat:

- 1) En primer lloc, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte la proposició presentada per aquelles empreses públiques o privades que, en el moment d'acreditar la seva solvència tècnica, tinguin en la seva plantilla un nombre de persones treballadores amb discapacitat superior al 2 per cent, sempre que les seves proposicions igualin en els seus termes a la més avantatjosa des del punt de vista dels criteris que serveixen de base per a l'adjudicació.
- 2) Si varies empreses licitadores de les que haguessin empatat respecte de la proposició més avantatjosa acreditin tenir una relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al 2 per cent, tindran preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de persones treballadores fixes amb discapacitat a la seva plantilla.
- 3) Per últim i en el cas que aplicats els criteris de preferència en l'adjudicació exposats anteriorment, varies empreses licitadores seguissin en l'empat, prevaldran les proposicions d'aquelles empreses que incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat de oportunitats entre dones i homes.

En el cas que les empreses licitadores no s'acullin als criteris de preferència enumerats o que es mantingui l'empat un cop aplicats aquests, tindrà preferència en l'adjudicació la proposició que tingui una major puntuació en el criteri de valoració de les ofertes amb major ponderació. Si persistís l'empat, finalment es decidirà l'adjudicació per sorteig.

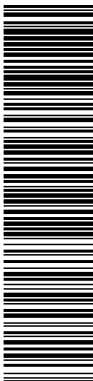
Ofertes amb valors anormalment baixos

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació.

A. Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

- 1.- Que el preu unitari presentat sigui un 20% igual o inferior que el pressupost de licitació.
- 2.- Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP Plec Administratiu llicitació contractació privada de la gestió integral de 6 recursos de	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: 32HZ5-FI72P-9PEW4 Data d'emissió: 24 de Maig de 2024 a les 13:11:50 Pàgina 23 de 64	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnica de Contractació Administrativa de DIPSAUT. Signat 24/04/2024 10:11 2.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSAUT. Signat 25/04/2024 11:25	ESTAT SIGNAT 25/04/2024 11:25



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1740523 32HZ5-FI72P-9PEW4 1A98B8CA1055FAC5297DEB61C36CE31525B190D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



Dipsalut
Organisme de Salut Pública
Diputació de Girona

B. Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

- 1.- Que el preu unitari presentat sigui igual o inferior en més d'un 15% en relació amb el preu proposat per una altra empresa licitadora.
- 2.- Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 25% al de l'altra empresa licitadora.

C. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

- 1.- Que el preu unitari presentat sigui inferior en més d'un 15% en relació a la mitjana aritmètica de totes les propostes presentades.
- 2.- Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior al 15% en relació a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes.

En el supòsit que alguna de les ofertes pugui ser considerada presumptament anormal o desproporcionada, la Mesa de contractació sol·licitarà a l'empresa licitadora que l'hagi presentat perquè la justifiqui per tal que l'òrgan de contractació pugui determinar si efectivament l'oferta econòmica resulta anormal o desproporcionada i s'ha d'excloure o si, per contra, l'oferta no resulta anormal ni desproporcionada.

Per aquest motiu, la Mesa sol·licitarà a l'empresa licitadora les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà del termini de cinc dies hàbils per presentar les justificacions per escrit.

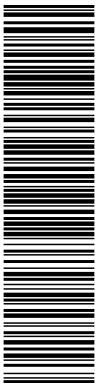
Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa rep la informació justificativa sol·licitada en el termini esmentat, la sotmetrà a l'òrgan de contractació per tal que aquest decideixi, o bé l'acceptació de l'oferta perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

Es desestimaran aquelles ofertes que un cop estudiades resultin desproporcionades o temeràries per no resultar convenientment justificades en el seu conjunt.

Si, finalment recau l'adjudicació a favor d'una empresa licitadora inicialment incursa en presumpció d'oferta amb valor anormal o desproporcionat, l'òrgan de contractació es reserva el dret d'exigir-li una garantia complementària de fins el 5 per cent de l'import

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP Plec Administratiu licitació contractació privada de la gestió integral de 6 recursos de	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: 32HZ5-FI72P-9PEW4 Data d'emissió: 24 de Maig de 2024 a les 13:11:50 Pàgina 24 de 64	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnica de Contractació Administrativa de DIPSalut. Signat 24/04/2024 10:11 2.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSalut. Signat 25/04/2024 11:25	ESTAT SIGNAT 25/04/2024 11:25



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1740523 32HZ5-FI72P-9PEW4 1A08B8CA1055FAC5297DEB61C36CE31525B190D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut



Dipsalut
Organisme de Salut Pública
Diputació de Girona

d'adjudicació del contracte; en conseqüència, la garantia total pot assolir fins el 10 per cent del preu del contracte, de conformitat amb l'article 107 de la LCSP.

Catorzena. Presentació de les ofertes i contingut dels sobres

El termini de presentació d'ofertes serà de **15 dies naturals** a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el Perfil del contractant de Dipsalut i mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/dipsalut?categoria=0>

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, la Mesa de contractació admet les proposicions presentades fora del termini sempre hi quan l'AOC hagi comunicat la incidència i la proposició hagi estat presentada dins d'un període de temps equivalent al comunicat per la pròpia AOC.

S'estableix la condició que una mateixa empresa licitadora com a màxim **podrà resultar adjudicatària de tres lots del conjunt d'aquesta licitació**, atès que es considera que el servei es podrà prestar amb una major qualitat i especialització.

Contingut dels sobres electrònics

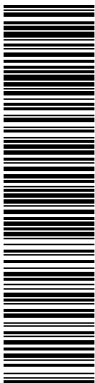
Les empreses licitadores han de presentar la documentació exigible i les seves proposicions en tres sobres electrònics (sobre A, sobre B i sobre C) indicant el lot al que es vulguin presentar i d'acord amb la documentació indicada en la clàusula catorzena i quinzena d'aquest plec.

- a) Sobre A:** Documentació administrativa del licitador que acrediti l'aptitud per contractar amb Dipsalut. Aplicable a tots els lots
- Document europeu únic de contractació (model DEUC proporcionat per Dipsalut).
 - Declaració responsable d'operacions financeres (annex 1).
 - Si s'escau, document de compromís de creació d'UTE.

- b) Sobre B:** Documentació relativa a criteris de judici de valor (criteris d'adjudicació subjectius).
- Proposta tècnica

- Sobre B).-** Documentació relativa a criteris de valoració mitjançant xifres o percentatges obtinguts a través de l'aplicació de fórmules (criteris d'adjudicació objectius).
- Model d'oferta de criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules (annex 2)
 - Subcontractació (annex 2a)

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP Plec Administratiu licitació contractació privada de la gestió integral de 6 recursos de	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: 32HZ5-FI72P-9PEW4 Data d'emissió: 24 de Maig de 2024 a les 13:11:50 Pàgina 25 de 64	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnica de Contractació Administrativa de DIPSAUT. Signat 24/04/2024 10:11 2.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSAUT. Signat 25/04/2024 11:25	ESTAT SIGNAT 25/04/2024 11:25



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1740523 32HZ5-FI72P-9PEW4 1A08BPCA1055FAC5297DEB61C36CE31525B190D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut



Dipsalut
Organisme de Salut Pública
Diputació de Girona

Informació general

Tota la informació relativa al funcionament del Sobre Digital i les instruccions per a la presentació d'ofertes es poden consultar en l'enllaç següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

Les empreses licitadores han de presentar la declaració responsable, la qual s'adjunta com a annex 1 a aquest plec i com a plantilla inclosa en l'eina del sobre Digital, mitjançant el qual declaren que ostenten la representació de la societat que presenta l'oferta; que compten amb l'adequada solvència econòmica, financera i tècnica; que compta amb les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat; que no està incurs en cap prohibició de contractar; que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha de presentar la declaració responsable. A més de la declaració responsable, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte. Aquest document caldrà incorporar-lo a l'apartat "Altra documentació" en l'eina del sobre Digital.

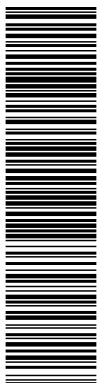
Les declaracions responsables s'han de presentar signades electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

L'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració responsable o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment i no figurin com a dades en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït.

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi. Aquest document caldrà incorporar-lo a l'apartat "Altra documentació" en l'eina del sobre Digital.

Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP Plec Administratiu licitació contractació privada de la gestió integral de 6 recursos de	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: 32HZ5-FI72P-9PEW4 Data d'emissió: 24 de Maig de 2024 a les 13:11:50 Pàgina 26 de 64	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnica de Contractació Administrativa de DIPSalut. Signat 24/04/2024 10:11 2.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSalut. Signat 25/04/2024 11:25	ESTAT SIGNAT 25/04/2024 11:25



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1740523 32HZ5-FI72P-9PEW4 1A98B8CA1055FAC5297DEB61C36CE31525B190D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



Dipsalut
Organisme de Salut Pública
Diputació de Girona

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació.

Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan (<https://contractaciopublica.gencat.cat/dipsalut>).

Les proposicions són secretes i s'aplicaran els mitjans que garanteixin aquest caràcter fins al moment en què s'hagin d'obrir.

La presentació de les proposicions suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, sense cap excepció o reserva, i la declaració de què es reuneixen totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb Dipsalut.

Cada licitador no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en unió temporal amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dóna lloc a la inadmissió de totes les propostes per ella subscrietes.

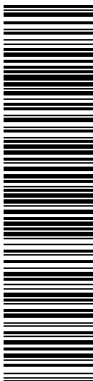
Quan empreses que pertanyin al mateix grup presentin diferents proposicions per a concórrer individualment a l'adjudicació del contracte, prèvia declaració al respecte, només es considerarà per aplicar el règim d'apreciació d'ofertes desproporcionades o anormals, l'oferta més baixa, d'acord amb l'article 86 del RGLCAP.

Certificats digitals

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE.

Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable i, de l'oferta. Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP Plec Administratiu licitació contractació privada de la gestió integral de 6 recursos de	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: 32HZ5-FI72P-9PEW4 Data d'emissió: 24 de Maig de 2024 a les 13:11:50 Pàgina 27 de 64	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnica de Contractació Administrativa de DIPSalut. Signat 24/04/2024 10:11 2.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSalut. Signat 25/04/2024 11:25	ESTAT SIGNAT 25/04/2024 11:25



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1740523 32HZ5-FI72P-9PEW4 1A98B8CA1055FAC5297DEB61C36CE31525B190D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



Dipsalut
Organisme de Salut Pública
Diputació de Girona

emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres”.

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

Quinzena. Constitució de la Mesa de Contractació i obertura sobres

Constitució de la Mesa de contractació

La Mesa de Contractació actuarà de conformitat amb el previst en el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, en tot allò que no s'oposi a la LCSP i està integrada pels membres designats a l'acord del Consell Rector de la sessió ordinària número 2022/03 que va tenir lloc el 15 de març de 2022. En el cas que els membres de la mesa de contractació no siguin funcionaris de carrera, podran formar-ne part personal funcionari interí.

La designació com a membres de les Meses de contractació es comunicarà als seus integrants via correu electrònic i de la mateixa manera es comunicaran les convocatòries de les sessions.

Les Meses de contractació es constituïran els dies assenyalats per l'obertura dels sobres. Tanmateix, sempre caldrà la presència de les persones que exerceixen les funcions de presidència i secretaria de la Mesa, així com el secretari i l'interventor de Dipsalut o persones que els substitueixin.

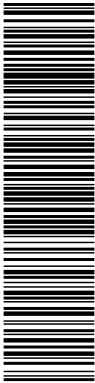
De conformitat amb l'article 21.5 del Reial decret 817/2009, a les reunions de les Meses podran incorporar-se els funcionaris o assessors especialitzats que siguin necessaris, segons la naturalesa dels assumptes a tractar, que actuaran amb veu però sense vot.

Obertura dels sobres electrònics

La Mesa de Contractació actuarà de conformitat amb el previst en el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, en tot allò que no s'oposi a la LCSP i està integrada pels membres designats a l'acord del Consell Rector de la sessió ordinària número 2022/03 del dia 15 de març de 2022.

La designació com a membres de les Meses de contractació es comunicarà als seus integrants via correu electrònic i de la mateixa manera es comunicaran les convocatòries de les sessions.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP Plec Administratiu licitació contractació privada de la gestió integral de 6 recursos de	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: 32HZ5-FI72P-9PEW4 Data d'emissió: 24 de Maig de 2024 a les 13:11:50 Pàgina 28 de 64	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnica de Contractació Administrativa de DIPSalut. Signat 24/04/2024 10:11 2.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSalut. Signat 25/04/2024 11:25	ESTAT SIGNAT 25/04/2024 11:25



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1740523 32HZ5-FI72P-9PEW4 1A98B8CA1055FAC5297DEB61C36CE31525B190D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



Dipsalut
Organisme de Salut Pública
Diputació de Girona

Les meses de contractació de Dipsalut s'efectuaran, de manera preferent, mitjançant procediments telemàtics. En tot cas, en l'anunci de la convocatòria de la mesa s'informarà del lloc, data i hora de la reunió.

De conformitat amb l'article 21.5 del Reial decret 817/2009, a les reunions de les meses podran incorporar-se els funcionaris o assessors especialitzats que siguin necessaris, segons la naturalesa dels assumptes a tractar, que actuaran amb veu però sense vot.

Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa de Contractació en relació amb l'obertura dels sobres A, B i C, seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula 39 d'aquest plec.

Obertura del sobre A i examen de la documentació administrativa

Una vegada finalitzat el termini de presentació de proposicions, la Mesa de contractació, en reunió interna, procedirà a l'obertura dels Sobres A presentats per les empreses licitadores i es comprovarà l'existència i correcció de la documentació administrativa que ha de contenir, d'acord amb l'establert a la clàusula administrativa tretzena.

Si s'observen defectes o errors esmenables en la documentació presentada, es comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de tres dies hàbils.

Així mateix, i d'acord amb l'article 22 del RGLCAP, es podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, en el mateix termini esmentat anteriorment.

Tanmateix, si la documentació contingués defectes substancials o deficiències materials no esmenables, es rebutjarà la proposició.

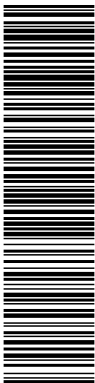
Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes o omissions de la documentació administrativa presentada en el Sobre A, es determinaran les empreses admeses a la licitació per reunir tots els requisits exigits i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Un cop signada l'acta d'obertura del sobre A, es publicarà en el perfil del contractant de Dipsalut a la secció tauler d'anuncis de d'aquesta licitació.

Obertura del sobre B, C i examen de la documentació

Una vegada comprovada la documentació del sobre A, i si escau, esgotat el termini per a l'esmena de la documentació presentada, es convocarà la reunió de la Mesa de

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP Plec Administratiu licitació contractació privada de la gestió integral de 6 recursos de	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: 32HZ5-FI72P-9PEW4 Data d'emissió: 24 de Maig de 2024 a les 13:11:50 Pàgina 29 de 64	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnica de Contractació Administrativa de DIPSALUT. Signat 24/04/2024 10:11 2.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 25/04/2024 11:25	ESTAT SIGNAT 25/04/2024 11:25



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1740523 32HZ5-FI72P-9PEW4 1A98B8CA1055FAC5297DEB61C36CE31525B190D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



Dipsalut
Organisme de Salut Pública
Diputació de Girona

contractació per a l'obertura del sobre B, que serà convocada amb 48 hores d'antelació mitjançant un avís en el perfil del contractant de Dipsalut, a la secció tauler d'anuncis d'aquesta licitació i si escau, un correu electrònic a les adreces electròniques designades per les empreses licitadores.

La sessió es desenvoluparà en primer terme en acte intern on s'exposaran els antecedents de la licitació i posteriorment, en acte obert al públic, es procedirà a l'obertura dels sobres B.

Posteriorment, el sobre es remetrà per al seu informe als serveis tècnics de l'òrgan de contractació.

Una vegada s'hagi puntuat la documentació del sobre B, segons els criteris establerts en aquest plec, es convocarà la reunió de la Mesa de contractació per a l'obertura del sobre C amb 48 hores d'antelació mitjançant un avís en el perfil del contractant de Dipsalut, a la secció tauler d'anuncis d'aquesta licitació i si escau, un correu electrònic a les adreces electròniques designades per les empreses licitadores.

La sessió es desenvoluparà en primer terme en acte intern, on s'exposarà als membres de la mesa els antecedents de la licitació i posteriorment, en acte obert al públic, s'informarà sobre la valoració obtinguda respecte els sobres B i es procedirà a l'obertura dels sobres C.

Finalment, en sessió interna es puntuarà la documentació presentada en aplicació dels criteris de valoració establerts en aquest plec.

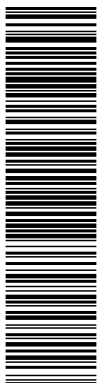
En qualsevol cas, la inclusió en el sobre A o B de qualsevol informació de l'oferta de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica i que, per tant, s'ha d'incloure en el C, comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora, quan es vulgui el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjecte a judici de valor.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o conecreio de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula onzena d'aquest plec.

Podran ser excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP Plec Administratiu licitació contractació privada de la gestió integral de 6 recursos de	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: 32HZ5-FI72P-9PEW4 Data d'emissió: 24 de Maig de 2024 a les 13:11:50 Pàgina 30 de 64	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnica de Contractació Administrativa de DIPSLUT. Signat 24/04/2024 10:11 2.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSLUT. Signat 25/04/2024 11:25	ESTAT SIGNAT 25/04/2024 11:25



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1740523 32HZ5-FI72P-9PEW4 1A08B8CA1055FAC5297DEB61C36CE31525B190D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut



que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs.

Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

En cas que la documentació presentada per les empreses licitadores complís els requisits establerts en aquest plec, la Mesa de contractació de Dipsalut aprovarà la classificació final, per ordre decreixent de les proposicions admeses i proposarà l'adjudicatari a l'òrgan de contractació.

Un cop signada l'acta d'obertura del sobre C, es publicarà en el perfil del contractant de Dipsalut a la secció tauler d'anuncis de d'aquesta licitació.

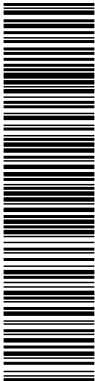
Setzena. Classificació de les ofertes, determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa per a Dipsalut i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

La Mesa de contractació comprovarà, si s'escau, en el Registre d'empreses licitadores corresponent que l'empresa que hagi presentat la millor oferta està degudament constituïda, el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, té la solvència econòmica, financera i tècnica i no està incursa en cap prohibició per contractar –aquesta comprovació, si escau, també es farà respecte de les empreses a les capacitats de les quals aquella empresa recorri.

L'òrgan de contractació únicament requerirà documentació a l'empresa licitadora proposada adjudicatària quan concorrin algun dels supòsits següents:

- Quan la documentació sobre l'aptitud de contractar i la solvència de l'empresa no consti vigent o actualitzada en el registre d'empreses licitadores corresponent.
- Quan calgui aportar documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP Plec Administratiu licitació contractació privada de la gestió integral de 6 recursos de	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: 32HZ5-FI72P-9PEW4 Data d'emissió: 24 de Maig de 2024 a les 13:11:50 Pàgina 31 de 64	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnica de Contractació Administrativa de DIPSalut. Signat 24/04/2024 10:11 2.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSalut. Signat 25/04/2024 11:25	ESTAT SIGNAT 25/04/2024 11:25



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1740523 32HZ5-FI72P-9PEW4 1A98B8CA1055FAC5297DEB61C36CE31525B190D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut



Dipsalut
Organisme de Salut Pública
Diputació de Girona

- Quan calgui aportar document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula dissetena.
- La documentació que acrediti la solvència econòmica, financera, tècnica i professional i si escau, el compliment dels criteris de valoració o qualsevol altra documentació necessària per a la formalització de la contractació.

L'òrgan de contractació realitzarà el requeriment a l'empresa licitadora que ha presentat la millor oferta, que presenti la documentació requerida i la constitució de la garantia corresponent.

Un cop aportada la documentació requerida, si escau, aquesta es qualificarà pels serveis de Dipsalut. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenables, ho ha de comunicar a l'empresa afectada perquè els corregeixi o els esmeni en el termini màxim de 3 dies hàbils.

En el cas que de les dades obtingudes del registre d'empreses licitadores no concordi l'aptitud de contractar (personalitat jurídica o capacitat d'obrar) amb la documentació presentada, en el cas que de les dades obtingudes no s'arribin als mínims de solvència establerts en els plecs, en el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a comprovar la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Dissetena. Garanties exigibles

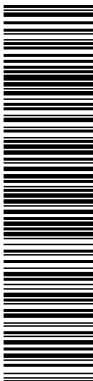
No s'exigeix la constitució de la garantia provisional, de conformitat amb l'establert a l'article 106.1 de la LCSP.

L'empresa que hagi estat proposada adjudicatària del contracte haurà de constituir una garantia definitiva corresponent al 5% de l'import de licitació IVA no inclòs, en el termini de 7 dies hàbils, a comptar del següent a l'enviament del requeriment, de conformitat amb l'article 150 i 151 de la LCSP i la clàusula 16.1 d'aquest plec.

La garantia s'haurà de constituir davant la Tresoreria General de la Diputació de Girona, en els termes de l'article 108 de la LCSP i en qualsevol de les següents formes:

- a) En efectiu o mitjançant transferència bancària.
- b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP Plec Administratiu licitació contractació privada de la gestió integral de 6 recursos de	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: 32HZ5-FI72P-9PEW4 Data d'emissió: 24 de Maig de 2024 a les 13:11:50 Pàgina 32 de 64	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnica de Contractació Administrativa de DIPSALUT. Signat 24/04/2024 10:11 2.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 25/04/2024 11:25	ESTAT SIGNAT 25/04/2024 11:25



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1740523 32HZ5-FI72P-9PEW4 1A98B8CA1055FAC5297DEB61C36CE315259190D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



Dipsalut
Organisme de Salut Pública
Diputació de Girona

de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de la Diputació de Girona.

- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució.
- d) Mitjançant retenció en el preu. A aquest efecte, l'adjudicatari haurà de signar una autorització manifestant la seva voluntat d'utilitzar aquest mitjà i presentar-la al registre d'entrada de Dipsalut. La retenció es practicarà sobre el 50% de l'import de la/les factura/es inicials i fins a cobrir l'import de la garantia definitiva.

A l'annex 5 d'aquest plec hi consten els models de certificació de garantia definitiva d'aval, d'assegurança de caució, així com l'autorització de constitució de garantia mitjançant retenció del preu del contracte.

En el cas que l'adjudicació recaigui a favor d'una empresa licitadora inicialment incursa en presumpció d'oferta amb valor anormal o desproporcionat, l'òrgan de contractació es reserva el dret d'exigir-li una garantia complementària de fins el 5 per cent de l'import d'adjudicació del contracte; en conseqüència, la garantia total pot assolir fins el 10 per cent del preu del contracte, de conformitat amb l'article 107.2 de la LCSP.

En els casos de cessió de contractes no es procedirà a la devolució o cancel·lació de la garantia prestada pel cedent fins que s'hagi constituït formalment la del cessionari.

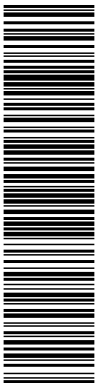
Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa la proposta de l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a conseqüència d'una revisió de preus de conformitat amb el que disposa la LCSP.

Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució. En el cas que la garantia no es reposi, l'òrgan de contractació pot resoldre el contracte.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia establert a la clàusula trenta-sisena d'aquest plec i complert satisfactòriament el contracte, o fins que es declari la resolució d'aquest sense culpa del contractista.

Aprovada la liquidació del contracte i transcorregut el termini de garantia, si no en resulten responsabilitats es resoldrà la cancel·lació i el retorn de la garantia constituïda.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP Plec Administratiu licitació contractació privada de la gestió integral de 6 recursos de	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: 32HZ5-FI72P-9PEW4 Data d'emissió: 24 de Maig de 2024 a les 13:11:50 Pàgina 33 de 64	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnica de Contractació Administrativa de DIPSalut. Signat 24/04/2024 10:11 2.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSalut. Signat 25/04/2024 11:25	ESTAT SIGNAT 25/04/2024 11:25



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1740523 32HZ5-FI72P-9PEW4 1A98B8CA1055FAC5297DEB61C36CE31525B190D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



Dipsalut
Organisme de Salut Pública
Diputació de Girona

Divuitena. Renúncia i desistiment per Dipsalut

L'òrgan de contractació podrà renunciar a la celebració del contracte o bé acordar el reinici del procediment per a l'adjudicació, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació als licitadors, abans de l'adjudicació del contracte.

També l'òrgan de contractació podrà desistir del procediment, abans de la formalització, quan s'apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació, sempre que es justifiqui en l'expedient la concurrència de la causa. El desistiment no impedeix la iniciació immediata d'un nou procediment de licitació.

En cas de renúncia o desistiment es compensarà als licitadors per les despeses que no siguin inherents al propi funcionament de l'empresa i que hagin estat acreditades pel licitador concurrent a la licitació, atenent als principis generals que regeixen la responsabilitat patrimonial de les administracions públiques.

Dinovena. Adjudicació del contracte

Un cop l'empresa proposada com adjudicatària hagi presentat la documentació assenyalada a la clàusula setzena d'aquest plec, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

L'acord d'adjudicació del contracte ha de ser motivat i contenir, en tot cas, la informació necessària que permeti al licitador exclòs interposar recurs suficientment fundat contra la decisió d'adjudicació; en particular, expressarà el contingut mínim assenyalat a l'article 150 de la LCSP, sens perjudici de l'excepció de confidencialitat contemplada a l'article 155 de la LCSP.

Al ser un contracte de serveis de tracte successiu, en el que els serveis estan subordinats a les actuacions que es realitzin, sense que aquestes puguin ser definides amb exactitud al temps de formalitzar el contracte, el preu d'adjudicació del contracte coincidirà amb el de licitació.

L'acord d'adjudicació es notificarà a tots els licitadors que hagin participat en la licitació i, simultàniament, es publicarà en el perfil de contractant de Dipsalut, indicant el termini en què s'ha de procedir a la formalització del contracte de conformitat amb l'article 153.3 de la LCSP.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP Plec Administratiu licitació contractació privada de la gestió integral de 6 recursos de	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: 32HZ5-FI72P-9PEW4 Data d'emissió: 24 de Maig de 2024 a les 13:11:50 Pàgina 34 de 64	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnica de Contractació Administrativa de DIPSAUT. Signat 24/04/2024 10:11 2.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSAUT. Signat 25/04/2024 11:25	ESTAT SIGNAT 25/04/2024 11:25



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1740523-32HZ5-FI72P-9PEW4-1A98B8CA1055FAC5297DEB61C36CE31525B190D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



Dipsalut
Organisme de Salut Pública
Diputació de Girona

Vintena. Formalització i perfecció del contracte

El contracte es formalitzarà un cop transcorregut el termini mínim de quinze dies hàbils des que es remeti la notificació de l'adjudicació, es formalitzin el corresponents contractes administratius, al ser aquest un contracte susceptible de recurs especial en matèria de contractació, segons estableix l'article 153.3 de la LCSP

Simultàniament a la formalització del contracte, l'adjudicatari haurà de signar aquest Plec, el Plec de prescripcions tècniques i la resta de documents amb caràcter contractual que s'adjuntin com a annex al document administratiu de formalització del contracte.

El contracte es formalitzarà en document administratiu, que constitueix títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. No obstant això, el contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

Així mateix, el contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

D'acord amb l'article 154.1 de la LCSP, la seva formalització es publicarà en el perfil de contractant de Dipsalut indicant, com a mínim, les mateixes dades esmentades a l'anunci d'adjudicació en el termini màxim de 15 dies des del seu perfeccionament.

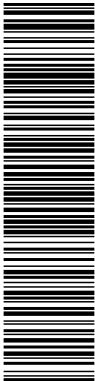
El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

En el cas que el contracte no es formalitzi per causes imputables a l'empresa adjudicatària, es procedirà a proposar com a adjudicatària a la següent empresa licitadora que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa de conformitat amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Vint-i-unena. Custòdia i retorn de la documentació aportada pels licitadors que no resultin adjudicataris i regulació de la protecció de les dades de caràcter personal

D'acord amb l'article 87.4 del RGLCAP i en relació amb la custòdia i retorn de la documentació presentada pels licitadors i tant aquelles declarades admeses com les rebutjades sense obrir o les desestimades un cop obertes, seran arxivades al corresponent expedient.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP Plec Administratiu licitació contractació privada de la gestió integral de 6 recursos de	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: 32HZ5-FI72P-9PEW4 Data d'emissió: 24 de Maig de 2024 a les 13:11:50 Pàgina 35 de 64	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnica de Contractació Administrativa de DIPSALUT. Signat 24/04/2024 10:11 2.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 25/04/2024 11:25	ESTAT SIGNAT 25/04/2024 11:25



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1740523 32HZ5-FI72P-9PEW4 1A98B8CA1055FAC5297DEB61C36CE31525B190D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut



Dipsalut
Organisme de Salut Pública
Diputació de Girona

Un cop adjudicat i formalitzat el contracte i, transcorreguts els terminis per a la interposició dels recursos corresponents sense que aquests s'hagin interposat, la documentació administrativa quedarà a disposició dels licitadors.

En el cas que els licitadors no adjudicatari no exerceixin el dret de retirar dita documentació, d'acord amb la Resolució de la Comissió Nacional d'Avaluació i Tria documental de la Generalitat de Catalunya, de data 11 de juliol de 2006, un cop transcorregut el termini d'un any a comptar des de la data en què la resolució de l'adjudicació del contracte sigui ferma, Dipsalut podrà procedir a la seva destrucció.

Protecció de les dades de caràcter personal:

1. En el tractament de dades personals el contracte es regirà pel Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades) i per la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD). El contractista quedarà obligat al seu compliment i a les seves normes de desenvolupament. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
2. Les dades personals que s'obtinguin dels licitadors seran tractades per l'òrgan de contractació com a responsable del Tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament general de protecció de dades. La finalitat del tractament serà gestionar el procediment de contractació. Les dades personals del contractista es tractaran per la mateixa finalitat, seguiment del contracte i actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions precontractuals i contractuals. Es publicaran dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament general de protecció de dades (accés a les dades, rectificació, supressió, sol·licitar-ne la portabilitat, o la limitació o oposició al tractament) els licitadors es podran adreçar en qualsevol moment a l'òrgan de contractació.
3. El contractista s'obliga al secret professional i haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació d'accés restringit que coneixerà amb motiu de l'execució del contracte. Aquest deure es mantindrà també amb posterioritat a la finalització de la relació contractual.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP Plec Administratiu licitació contractació privada de la gestió integral de 6 recursos de	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: 32HZ5-FI72P-9PEW4 Data d'emissió: 24 de Maig de 2024 a les 13:11:50 Pàgina 36 de 64	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnica de Contractació Administrativa de DIPSalut. Signat 24/04/2024 10:11 2.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSalut. Signat 25/04/2024 11:25	ESTAT SIGNAT 25/04/2024 11:25



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1740523 32HZ5-FI72P-9PEW4 1A08B8CA1055FAC5297DEB61C36CE31525B190D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



Dipsalut
Organisme de Salut Pública
Diputació de Girona

Vint-i-dosena. Supervisió i control en l'execució del contracte

Els responsables del contracte, d'acord amb l'article 62 de la LCSP, supervisarà la execució del contracte i adoptarà les decisions, i dictarà les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització del a prestació pactada.

L'empresa adjudicatària acreditarà el compliment de les obligacions contractuals relatives a les condicions socials i mediambientals pactades i recollides a la clàusula vint-i-cinquena, presentant una declaració responsable que concreti les mesures que es duren a terme.

Vint-i-tresena. Correcta execució del contracte i compliment de terminis

El contracte s'executarà amb subjecció al que s'estableixi al seu clausurat, aquest plec, el plec de prescripcions tècniques i la oferta presentada per l'adjudicatari, i d'acord amb les instruccions oportunes que, en la seva interpretació, doni l'òrgan de contractació al contractista per al seu correcte compliment.

El contractista resta obligat a la realització correcta de la prestació pactada dins del termini total, així com dels terminis parcials assenyalats per a la seva execució successiva, si s'escau.

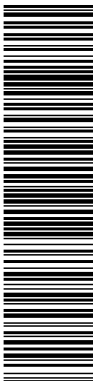
En cas de compliment defectuós de la prestació contractual o d'incompliment dels compromisos pactats, l'òrgan de contractació aplicarà el règim sancionador previst a la clàusula vint-i-novena d'aquest plec. Tanmateix, l'import de la penalitat que correspongui no exclou l'obligació del contractista d'indemnitzar per tots els danys i perjudicis que es causin a tercers o a Dipsalut com a conseqüència de l'execució defectuosa o la seva constitució en mora.

El contracte s'entendrà complert pel contractista quan aquest hagi realitzat la totalitat de l'objecte contractual d'acord amb les condicions establertes i a plena satisfacció de Dipsalut, de conformitat amb el que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i 203 i 204 del RGLCAP, i sens perjudici de l'establert als articles 211 i 311 de la LCSP. A tal fi, l'òrgan de contractació, a la vista de l'informe favorable corresponent del responsable del contracte, acordarà la conformitat amb la prestació; en cas contrari, es requerirà al contractista la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats.

Vint-i-quatrena Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre Dipsalut i el contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP Plec Administratiu licitació contractació privada de la gestió integral de 6 recursos de	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: 32HZ5-FI72P-9PEW4 Data d'emissió: 24 de Maig de 2024 a les 13:11:50 Pàgina 37 de 64	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnica de Contractació Administrativa de DIPSAUT. Signat 24/04/2024 10:11 2.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSAUT. Signat 25/04/2024 11:25	ESTAT SIGNAT 25/04/2024 11:25



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1740523 32HZ5-FI72P-9PEW4 1A98B8CA1055FAC5297DEB61C36CE31525B190D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



Dipsalut
Organisme de Salut Pública
Diputació de Girona

necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites a l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-cinquena. Drets i obligacions de les parts contractants

Els drets i les obligacions d'ambdues parts contractants són els que tot seguit es detallen i també els que es dedueixin del present plec i del plec de prescripcions tècniques i, en tot allò no previst, de la legislació vigent que els sigui d'aplicació.

25.1. Drets i obligacions del contractista

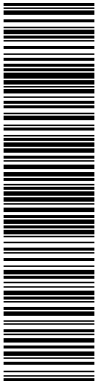
25.1.1. Drets del contractista:

- Percebre l'import del preu dels serveis efectivament prestats, prèvia presentació de la factura corresponent en la forma que s'indica en la clàusula vint-i-vuitena d'aquest plec i en els termes establerts als articles 198 a 200 de la LCSP.
- Sol·licitar a Dipsalut la col·laboració necessària en la resolució dels impediments de caràcter extern que es puguin presentar i afectin a la normal prestació del servei.

25.1.2. Obligacions del contractista:

- Disposar de tots els mitjans tècnics i materials que siguin necessaris per realitzar les obligacions derivades del contracte, sense que pugui pretextar, sota cap circumstància, la manca de mitjans per justificar un incompliment i sense que tingui dret a incrementar cap partida de l'oferta econòmica presentada. Així mateix, els adjudicataris es comprometen a adscriure a l'execució del contracte a les persones que compleixin els requisits professionals que s'especifiquen en els plecs i que s'especificaran en la proposició.
- Complir les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social i de seguretat i salut en el treball, així com executar les mesures destinades en matèria de riscos laborals. En conseqüència, l'empresa adjudicatària també assumirà les responsabilitats que en matèria laboral puguin derivar-se de la contractació del personal afecte als serveis, així com en matèria de prevenció de riscos laborals i seguretat en el treball.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP Plec Administratiu licitació contractació privada de la gestió integral de 6 recursos de	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: 32HZ5-FI72P-9PEW4 Data d'emissió: 24 de Maig de 2024 a les 13:11:50 Pàgina 38 de 64	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnica de Contractació Administrativa de DIPSAUT. Signat 24/04/2024 10:11 2.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSAUT. Signat 25/04/2024 11:25	ESTAT SIGNAT 25/04/2024 11:25



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1740523 32HZ5-FI72P-9PEW4 1A98B8CA1055FAC5297DEB61C36CE31525B190D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut



- c) En compliment del disposat en l'article 3.5 de la Llei catalana 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, el contractista ha de facilitar la informació de caràcter públic que en l'esmentat precepte s'indica, per iniciativa pròpia o bé a requeriment de Dipsalut. En cas de requeriment, el termini màxim per a la presentació de la informació sol·licitada serà d'un mes, llevat que el contractista pugui acreditar la impossibilitat material de reunir-la en aquest termini.
- d) En cas de no compliment d'aquesta obligació de facilitar informació de caràcter públic, l'òrgan de contractació queda facultat per a resoldre el contracte quan consideri que es puguin derivar perjudicis d'interès públic, sense que el contractista tingui dret a reclamar cap indemnització al seu favor. Així mateix, l'adjudicatari haurà de respondre pels danys i perjudicis que es derivin per a Dipsalut de l'incompliment d'aquesta obligació, havent de respondre per aquest concepte la garantia definitiva constituïda per l'adjudicatari.
- e) Així mateix, el contractista adequarà la seva activitat d'acord amb els principis ètics i regles de bona conducta establerts a la clàusula onzena bis d'aquest plec.
- f) Complir amb tot allò que estableix la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés el contractista amb ocasió del contracte.
- g) El contractista no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'òrgan competent de Dipsalut. En el cas que el personal vinculat a l'empresa adjudicatària tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat.
- h) En qualsevol cas, la documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a terceres persones fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.
- i) Tota la documentació obtinguda per l'empresa adjudicatària sobre l'àmbit d'actuació de la prestació és confidencial i en queda prohibida la seva revelació a tercers, llevat autorització expressa de Dipsalut. Així mateix, totes aquelles dades tècniques referents als serveis realitzats per l'empresa adjudicatària són propietat de Dipsalut. L'empresa adjudicatària no podrà explotar l'esmentada informació amb finalitat divulgativa, ni

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP Plec Administratiu licitació contractació privada de la gestió integral de 6 recursos de	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: 32HZ5-FI72P-9PEW4 Data d'emissió: 24 de Maig de 2024 a les 13:11:50 Pàgina 39 de 64	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnica de Contractació Administrativa de DIPSALUT. Signat 24/04/2024 10:11 2.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 25/04/2024 11:25	ESTAT SIGNAT 25/04/2024 11:25



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1740523 32HZ5-FI72P-9PEW4 1A98B8CA1055FAC5297DEB61C36CE31525B190D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



Dipsalut
Organisme de Salut Pública
Diputació de Girona

elaborar informes o publicar treballs, tècnics o científics, de tipus descriptiu, analític o estadístic, sense l'autorització expressa de Dipsalut.

j) Emprar el català en les seves relacions amb Dipsalut derivades de l'execució d'aquest contracte. Així mateix, en la prestació dels serveis, el contractista realitzarà tota mena d'expressions i comunicacions en llengua catalana, tant en les relacions verbals com escrites. A aquest efecte, el personal adscrit a l'execució del contracte ha de tenir un coneixement de la llengua suficient per desenvolupar els serveis de manera fluida i adequada en llengua catalana. En els casos de sol·licitud expressa dels usuaris del servei o de manifesta incomprensió de la llengua catalana, s'utilitzarà la llengua castellana.

k) L'empresa contractista també ha d'emprar, almenys, el català en la resta de documents i comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

l) L'empresa adjudicatària ha de complir amb les regles especials respecte del seu personal laboral adscrit a l'execució d'aquest contracte previstes a la clàusula vint-i-setena d'aquest plec.

m) Informar al responsable del contracte, de forma immediata, sobre les reclamacions i denúncies en relació al servei prestat de les quals tingués coneixement.

n) El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte.

o) Compliment del conveni sectorial que li sigui d'aplicació

p) Disposar dels mitjans electrònics necessaris per relacionar-se amb les administracions públiques. D'acord amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de procediment administratiu comú.

q) L'empresa proposada com a adjudicatària haurà d'indicar les persones que destinarà a l'execució del contracte. Tanmateix, en cas de modificació del personal haurà de comunicar-ho a Dipsalut i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social.

Condicions especials d'execució:

De conformitat amb l'article 202 de la LCSP, les condicions especials d'execució que es proposen són les següents:

- Es vetllarà per la incorporació de la perspectiva de gènere i no discriminatòria en cap aspecte (ideològic, físic, psicològic, funcional, cultural, religiós, ètnic...) durant l'execució del servei. Així mateix, es vetllarà també perquè les

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP Plec Administratiu licitació contractació privada de la gestió integral de 6 recursos de	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: 32HZ5-FI72P-9PEW4 Data d'emissió: 24 de Maig de 2024 a les 13:11:50 Pàgina 40 de 64	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnica de Contractació Administrativa de DIPSalut. Signat 24/04/2024 10:11 2.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSalut. Signat 25/04/2024 11:25	ESTAT SIGNAT 25/04/2024 11:25



Dipsalut
Organisme de Salut Pública
Diputació de Girona

comunicacions, informació escrita, gràfica i altra documentació relacionada amb el contracte incorpori aquests aspectes.

- Es vetllarà per a la no utilització de llenguatge sexista tant pel que fa al desenvolupament de les actuacions com a les comunicacions personals, documents escrits i gràfics relacionats amb el contracte.

A l'inici de l'execució del contracte l'empresa adjudicatària presentarà una declaració responsable compromentent-se al compliment d'aquestes condicions.

25.2. Drets i obligacions de Dipsalut

25.2.1. Drets de Dipsalut

L'òrgan de contractació, que actua en nom i representació de Dipsalut, ostenta les prerrogatives enumerades a la clàusula trenta-unena d'aquest plec, dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats a l'article 190 de la LCSP. Tanmateix, també són facultats de l'òrgan de contractació les que tot seguit s'enumeren:

a) Vetllar pel correcte funcionament del servei prestat pel contractista, a tal fi, exercirà les facultats d'inspecció, comprovació i vigilància en l'execució del contracte. L'exercici d'aquestes facultats s'efectuarà pel personal que designin els responsables del contracte i, el contractista haurà de posar a la seva disposició tots els elements necessaris per tal que aquell pugui complir amb les seves funcions.

b) Abans de l'abonament del preu al contractista, es validaran les factures presentades conforme s'han prestat els serveis correctament i a satisfacció de Dipsalut, tot plegat en els termes de la clàusula vint-i-vuitena d'aquest plec i en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

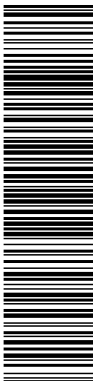
c) Imposar les penalitats previstes en la clàusula vint-i-novena d'aquest plec per les infraccions contractuals comeses, en els termes i la forma establerta a la clàusula citada.

d) Altres facultats que corresponguin a l'òrgan de contractació com a titular dels serveis objecte del contracte.

25.2.2. Obligacions de Dipsalut

a) L'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada per aquests com a confidencial. Aquest caràcter afecta, en particular, als secrets tècnics o comercials i als aspectes confidencials de les ofertes. En cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP Plec Administratiu licitació contractació privada de la gestió integral de 6 recursos de	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: 32HZ5-FI72P-9PEW4 Data d'emissió: 24 de Maig de 2024 a les 13:11:50 Pàgina 41 de 64	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnica de Contractació Administrativa de DIPSalut. Signat 24/04/2024 10:11 2.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSalut. Signat 25/04/2024 11:25	ESTAT SIGNAT 25/04/2024 11:25



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1740523 32HZ5-FI72P-9PEW4 1A08B8CA1055FAC5297DEB61C36CE31525B190D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



Dipsalut
Organisme de Salut Pública
Diputació de Girona

b) Abonar al contractista el preu dels serveis efectiva i adequadament prestats, en la forma que s'indica en la clàusula vint-i-vuitena d'aquest plec i en els termes establerts als articles 198 i 199 de la LCSP.

c) Col·laborar amb l'adjudicatari en la resolució dels impediments de caràcter extern que es puguin presentar i afectin a la normal prestació del servei.

d) Imposar les penalitats previstes en la clàusula vint-i-novena d'aquest plec per les infraccions contractuals comeses, en els termes i la forma establerta.

e) Quan els danys i perjudicis que es causin a tercers hagin estat ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de Dipsalut, l'organisme en serà responsable dins dels límits que assenyalen les lleis.

f) En compliment del disposat a l'article 3.5 de la Llei catalana 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, Dipsalut, per tal de fer efectiu el principi de transparència en l'activitat pública (entès com una obligació a càrrec de l'Administració que ha de fer pública de manera proactiva la informació sobre dades i continguts de diversa naturalesa), en el Portal de Transparència de Dipsalut, en un espai diferenciat, hi haurà de constar la informació que en matèria de contractació exigeix l'article 13 de la citada llei.

g) Qualsevol altre que legalment o reglamentàriament li correspongui.

Vint-i-sisena. Responsabilitat de l'empresa contractista

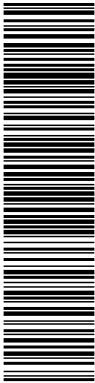
L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura del contractista, que haurà d'indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin tant als centres escolars, a tercers persones com a Dipsalut com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys hagin estat ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de Dipsalut o en casos de força major, d'acord amb els articles 196 i 239 de la LCSP, respectivament.

A tals efectes, el contractista serà responsable, civil i administrativament, dels danys i perjudicis que es causin a tercers persones o a Dipsalut, com a conseqüència de la prestació contractual, ja sigui per culpa, negligència o fortuïtament.

L'empresa contractista també assumirà les responsabilitats que es derivin de l'incompliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social i de seguretat i salut en el treball i protecció de dades.

Així mateix, el contractista és responsable de la qualitat tècnica de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a tercers

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP Plec Administratiu licitació contractació privada de la gestió integral de 6 recursos de	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: 32HZ5-FI72P-9PEW4 Data d'emissió: 24 de Maig de 2024 a les 13:11:50 Pàgina 42 de 64	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnica de Contractació Administrativa de DIPSalut. Signat 24/04/2024 10:11 2.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSalut. Signat 25/04/2024 11:25	ESTAT SIGNAT 25/04/2024 11:25



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1740523 32HZ5-FI72P-9PEW4 1A08B8CA1055FAC5297DEB61C36CE31525B190D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut



Dipsalut
Organisme de Salut Pública
Diputació de Girona

persones o Dipsalut de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

Vint-i-setena. Regles especials respecte del personal laboral adscrit al contracte

L'adjudicatari està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social, de seguretat i salut en el treball i d'integració social dels minusvàlids i, en general, respondrà de quantes obligacions li vinguin imposades pel seu caràcter d'empleador, així com del compliment de totes les normes que regulin i despleguin la relació laboral o d'altre tipus existent entre aquell i els treballadors.

Les empreses que es presenten a la licitació hauran de garantir en general el compliment de les disposicions legals vigents sobre prevenció de riscos laborals que li corresponen.

Vint-i-vuitena. Abonaments a l'empresa contractista i liquidació del contracte

L'empresa adjudicatària facturarà a mes vençut les actuacions executades segons les particularitats del servei realitzat a cada lot.

L'empresa adjudicatària només podrà facturar les accions efectivament fetes i justificades indicant el període facturat. La persona responsable del contracte aleatòriament sol·licitarà informació complementària i farà les comprovacions que cregui oportunes per verificar l'execució del servei.

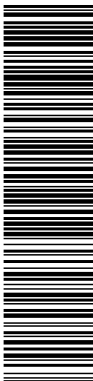
Les factures hauran de ser validades prèviament al seu pagament per les tècniques responsables del contracte, a mesura que s'hagin fet les prestacions objecte del contracte.

La presentació de les factures s'efectuaran d'acord l'establert en l'article 198 i la DA 32a de la LCSP, la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic, així com a les Bases d'Execució del Pressupost de la Diputació de Girona.

L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts a l'article 200 de la LCSP.

Les persones responsables del contracte podran, aleatòriament, sol·licitar informació complementària i realitzar les comprovacions que cregui oportunes per verificar l'execució del servei.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP Plec Administratiu licitació contractació privada de la gestió integral de 6 recursos de	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: 32HZ5-FI72P-9PEW4 Data d'emissió: 24 de Maig de 2024 a les 13:11:50 Pàgina 43 de 64	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnica de Contractació Administrativa de DIPISALUT. Signat 24/04/2024 10:11 2.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPISALUT. Signat 25/04/2024 11:25	ESTAT SIGNAT 25/04/2024 11:25



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1740523 32HZ5-FI72P-9PEW4 1A08B8CA1055FAC5297DEB61C36CE31525B190D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



Dipsalut
Organisme de Salut Pública
Diputació de Girona

Vint-i-novena. Règim sancionador

El contractista estarà obligat a complir el contracte dins del termini fixat per a la seva realització i amb el contingut, forma i condicions que s'assenyalen en aquest plec, en el plec de prescripcions tècniques i amb les que hagi proposat l'empresa adjudicatària en la seva oferta, sempre que hagin estat acceptades per Dipsalut.

Les demores, els compliments defectuosos i els incompliments de les obligacions contractuals en que incorri l'adjudicatari durant l'execució del contracte, seran sancionats per l'òrgan de contractació, mitjançant la imposició de penalitats o bé, declarant la resolució del contracte, d'acord amb l'establert a l'article 194 de la LCSP i el disposat en aquesta clàusula.

Infraccions contractuals:

Es consideraran infraccions que poden comportar una penalitat a efectes contractuals, totes les actuacions i omissions del contractista tipificades com segueix i que comportin un perjudici o una pèrdua en relació a les exigències especificades en el plec de clàusules administratives particulars i al plec de prescripcions tècniques.

La tipificació de les infraccions que puguin donar lloc a la imposició de sanció són classificades com a infraccions molt greus, greus i lleus tal i com segueix:

1. Infraccions molt greus

- Incompliment de les condicions essencials del contracte.
- Paralització total de la prestació del servei objecte del contracte, únicament per motius imputables al contractista i sense causa justificada.
- La facturació d'actuacions no realitzades
- Impedir o dificultar les tasques de supervisió i control del servei per part de la persona responsable del contracte.
- La prestació del servei prescindint completament de la planificació pactada, sense causa justificada i sense autorització prèvia de Dipsalut.
- Reincidència en la comissió d'infraccions greus.
- La reiteració de faltes molts greus pot comportar la resolució del contracte.

2. Infraccions greus

- Demora en l'inici de l'execució del contracte superior a un mes des de la data prevista en el contracte, sempre que no concorri una causa de força major.
- Desobediència de les indicacions efectuades per la persona responsable del contracte amb relació a la prestació del servei.
- No prestar els serveis en la forma disposada en el plec de clàusules administratives, el plec de prescripcions tècniques i els concretats en l'oferta

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP Plec Administratiu licitació contractació privada de la gestió integral de 6 recursos de	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: 32HZ5-FI72P-9PEW4 Data d'emissió: 24 de Maig de 2024 a les 13:11:50 Pàgina 44 de 64	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnica de Contractació Administrativa de DIPSalut. Signat 24/04/2024 10:11 2.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSalut. Signat 25/04/2024 11:25	ESTAT SIGNAT 25/04/2024 11:25



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1740523 32HZ5-FI72P-9PEW4 1A98BPCA1055FAC5297DEB61C36CE31525B190D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut



Dipsalut
Organisme de Salut Pública
Diputació de Girona

guanyadora de la licitació (quan es tracti de motius imputables al contractista i sense causa justificada).

- La introducció de modificacions i variacions en el servei sense autorització de Dipsalut.
- Qualsevol altre que es derivi de l'incompliment de les prescripcions dels plecs reguladors de la contractació del servei, i suposin greu pertorbació en el funcionament del servei o pels interessos generals.
- Reincidència en la comissió de faltes lleus.

3. Infraccions lleus

- No informar amb antelació suficient de les incidències detectades en la prestació del servei.
- Qualsevol acció i/o omissió que es derivi de l'incompliment de les prescripcions dels plecs reguladors de la contractació del servei, i no suposin greu pertorbació en el funcionament dels serveis o pels interessos generals.
- Aquells incompliments no previstos anteriorment com a faltes greus o molt greus i que suposin l'incompliment de les obligacions o condicions establertes en els plecs del contracte.

Sancions contractuals

Es classificaran les sancions d'acord amb la tipificació anterior tal com s'especifica a continuació:

1. Per infraccions molt greus: Les infraccions molt greus seran sancionades amb multes per imports que aniran dels 800,00 € fins als 1.200,00 €. Tanmateix, la reiteració de tres faltes molt greus faculta a l'òrgan de contractació per procedir a la resolució del contracte o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves sancions.

2. Per infraccions greus: Les infraccions greus seran sancionades amb multes per imports que aniran dels 300,00 € fins als 799,00 €, sens perjudici de declarar la resolució del contracte si es produeix la comissió de tres infraccions greus durant l'execució del contracte.

3. Per infraccions lleus: Les infraccions lleus seran sancionades amb multes per imports que aniran dels 100,00 € fins als 299,00 €.

Tanmateix, la reiteració de varies faltes molt greus faculta a l'òrgan de contractació per procedir a la resolució del contracte o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves sancions.

Per a la imposició de la multa corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents criteris de graduació:

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP Plec Administratiu licitació contractació privada de la gestió integral de 6 recursos de	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: 32HZ5-FI72P-9PEW4 Data d'emissió: 24 de Maig de 2024 a les 13:11:50 Pàgina 45 de 64	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnica de Contractació Administrativa de DIPSLUT. Signat 24/04/2024 10:11 2.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSLUT. Signat 25/04/2024 11:25	ESTAT SIGNAT 25/04/2024 11:25



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1740523 32HZ5-FI72P-9PEW4 1A98B8CA1055FAC5297DEB61C36CE31525B190D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



Dipsalut
Organisme de Salut Pública
Diputació de Girona

- La gravetat de la infracció comesa.
- La importància econòmica.
- L'existència d'intencionalitat.
- La naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats.
- La reincidència, per incórrer, en el termini d'un any, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa.
- El nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte.
- El benefici obtingut pel contractista.
- En el cas de detectar anomalies o incorreccions respecte de les especificacions pactades, el cost derivat de la seva posterior esmena anirà a càrrec del contractista.

Procediment sancionador

Quan el responsable del contracte tingui coneixement de la possible comissió d'una infracció contractual per part de l'empresa adjudicatària, es procedirà de la següent manera:

1r. El responsable del contracte es comunicarà amb el contractista, per tal de prendre les mesures necessàries per dur a terme la correcta execució del contracte i subsanar les deficiències detectades.

2n. Si el contractista es manté en l'incompliment, s'incoarà un expedient sancionador contradictori. A tal fi, el responsable del contracte emetrà un informe indicant els fets imputats, la infracció comesa i la sanció aplicable. Es concedirà un termini d'audiència al contractista perquè formuli al·legacions i aporti els documents que consideri convenients.

3r. A la vista de les al·legacions adduïdes pel contractista, el responsable del contracte emetrà un nou informe indicant si concorre la responsabilitat del contractista en relació als fets imputats, i si s'escau, la infracció comesa pressumptament i la sanció a imposar. Vist l'informe emès pel responsable del contracte, l'òrgan de contractació dictarà la resolució sancionadora, que haurà de ser motivada i decidirà totes les qüestions que plantegi el contractista, així com, les que es derivin de l'expedient.

La resolució sancionadora serà immediatament executiva i les multes corresponents es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia definitiva que s'hagi constituït, quan no es puguin deduir de les factures esmentades.

Indemnització per danys i perjudicis derivats de l'incompliment contractual

La imposició de sancions contractuals no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret Dipsalut o tercers persones com a conseqüència de l'incompliment del contractista, d'acord amb el disposat a l'article 196 de la LCSP.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP Plec Administratiu licitació contractació privada de la gestió integral de 6 recursos de	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: 32HZ5-FI72P-9PEW4 Data d'emissió: 24 de Maig de 2024 a les 13:11:50 Pàgina 46 de 64	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnica de Contractació Administrativa de DIPSAUT. Signat 24/04/2024 10:11 2.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSAUT. Signat 25/04/2024 11:25	ESTAT SIGNAT 25/04/2024 11:25



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1740523 32HZ5-FI72P-9PEW4 1A98BPCA1055FAC5297DEB61C36CE315259190D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



Dipsalut
Organisme de Salut Pública
Diputació de Girona

Trentena. Prerogatives de Dipsalut

L'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes, dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats a l'article 190 de la LCSP.

Per a l'exercici d'aquestes prerogatives se seguirà el procediment previst a l'article 196 de la LCSP, donant-se, en tot cas, audiència al contractista.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació, prèvia emissió de l'informe jurídic pertinent, en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

Trenta-unena. Modificació de contracte

No es preveu modificació del contracte.

Trenta-dosena. Suspensió del contracte

En el cas que l'òrgan de contractació acordi la suspensió del contracte o aquesta tingués lloc per aplicació del previst a l'article 208 de la LCSP, s'ha d'aixecar l'acta de suspensió corresponent, de conformitat amb el que disposa l'article 198.5 de la LCSP.

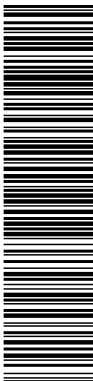
A l'acta de suspensió s'hi consignaran les circumstàncies que l'han motivada, i d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar l'òrgan de contractació i l'empresa contractista.

Dipsalut ha d'abonar, si s'escau, a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin.

Trenta-tresena. Cessió del contracte

Els drets i obligacions dimanants del contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona sempre que les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i que la cessió no comporti una restricció de la competència en el mercat i es compleixin els requisits establerts a l'apartat 2 de l'article 214 de la LCSP.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP Plec Administratiu licitació contractació privada de la gestió integral de 6 recursos de	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: 32HZ5-FI72P-9PEW4 Data d'emissió: 24 de Maig de 2024 a les 13:11:50 Pàgina 47 de 64	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnica de Contractació Administrativa de DIPSalut. Signat 24/04/2024 10:11 2.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSalut. Signat 25/04/2024 11:25	ESTAT SIGNAT 25/04/2024 11:25



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1740523 32HZ5-FI72P-9PEW4 1A08B8CA1055FAC5297DEB61C36CE31525B190D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



Dipsalut
Organisme de Salut Pública
Diputació de Girona

Trenta-quatre. Subcontractació del contracte

El contractista podrà concertar amb tercers la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte amb una empresa que compleixi les condicions de solvència professional o tècnica prevista per a la realització del subministrament objecte de subcontractació.

Els licitadors hauran de comunicar per escrit a Dipsalut la seva intenció de voler subcontractar el servei prestat abans de l'inici de l'execució del contracte, assenyalant la part de la prestació que es vol subcontractar i la identitat, dades de contacte i representant o representants legals del subcontractista i justificant prou l'aptitud d'aquest per a executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència i acreditant que el mateix no es troba incurs en prohibició de contractar d'acord amb l'article 71 de la LCSP.

L'adjudicatari comunicarà a Dipsalut qualsevol modificació que pateixi aquesta informació d'acord amb l'article 215 de la LCSP. L'incompliment d'aquestes obligacions comportarà la possibilitat d'imposar al contractista una penalitat de fins al 50% de l'import del subcontracte i la possibilitat de resoldre el contracte.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

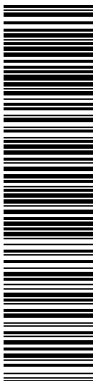
D'acord amb l'article 209 de la LCSP, els contractes s'extingeixen per compliment o per resolució.

Trenta-cinquena. Compliment del contracte: recepció o conformitat amb la prestació i liquidació del contracte

El contracte només s'entendrà complert pel contractista quan aquest hagi realitzat la totalitat de l'objecte d'acord amb les condicions establertes i a plena satisfacció de Dipsalut, de conformitat amb el que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i sens perjudici del que disposen els articles 211 i 313 de la LCSP.

A tal fi, l'òrgan de contractació, a la vista de l'informe favorable del responsable del contracte, acordarà la recepció o la conformitat amb la prestació realitzada i determinarà la liquidació del contracte, abonant-li, si s'escau, el saldo resultant, tot plegat en els termes establerts a l'article 210 de la LCSP. En cas contrari, es requerirà al contractista la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats, conforme l'article 311 de la LCSP.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP Plec Administratiu licitació contractació privada de la gestió integral de 6 recursos de	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: 32HZ5-FI72P-9PEW4 Data d'emissió: 24 de Maig de 2024 a les 13:11:50 Pàgina 48 de 64	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnica de Contractació Administrativa de DIPSalut. Signat 24/04/2024 10:11 2.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSalut. Signat 25/04/2024 11:25	ESTAT SIGNAT 25/04/2024 11:25



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1740523 32HZ5-FI72P-9PEW4 1A08B8CA1055FAC5297DEB61C36CE31525B190D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



Dipsalut
Organisme de Salut Pública
Diputació de Girona

Si els treballs realitzats no s'ajusten a les prestacions contractades com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, Dipsalut podrà rebutjar la recepció dels serveis i quedarà exempt de l'obligació de pagament o tenint dret, en el seu cas, a la recuperació del preu satisfet.

També, si durant el termini de garantia s'acredités l'existència de vicis o defectes en els serveis executats, Dipsalut tindrà dret a reclamar al contractista l'esmena dels mateixos. Ara bé, acabat el termini de garantia sense que Dipsalut hagi formalitzat cap esmena, el contractista quedarà exempt de responsabilitats per la prestació efectuada.

En tot cas, el contractista tindrà dret a conèixer i ser escoltat sobre les observacions que es formulin en relació amb el compliment del contracte.

Es comunicarà a la intervenció, quan sigui preceptiu, la data i lloc de l'acte, per la seva eventual assistència en l'exercici de les seves funcions de comprovació de la inversió.

Trenta-sisena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia del contracte serà **d'un mes**, a comptar des de la data de signatura de l'acta de recepció o conformitat amb la prestació realitzada. Durant aquest termini, el responsable del contracte podrà comprovar que la prestació realitzada s'ajusta a l'estipulat en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques.

Si durant el termini de garantia s'acredités l'existència de vicis o defectes en els serveis executats, Dipsalut tindrà dret a reclamar al contractista l'esmena dels mateixos.

Finalitzat el termini de garantia sense que l'òrgan de contractació hagi formalitzat cap esmena o denúncia, el contractista quedarà exempt de responsabilitat per raó de la prestació efectuada; i, en conseqüència, s'iniciarà el tràmit per a cancel·lar i retornar la garantia definitiva constituïda per l'empresa adjudicatària, en els termes de l'article 111 de la LCSP.

Durant el termini de garantia el contractista tindrà dret a conèixer i ser escoltat sobre les observacions que es formulin en relació amb el compliment del contracte.

Trenta-setena. Resolució del contracte

La resolució del contracte es regirà en quant a les seves causes i efectes per l'establert, amb caràcter general, als articles 211 a 213 de la LCSP i, específicament en relació als contractes de serveis, als articles 313 de la LCSP.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP Plec Administratiu licitació contractació privada de la gestió integral de 6 recursos de	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: 32HZ5-FI72P-9PEW4 Data d'emissió: 24 de Maig de 2024 a les 13:11:50 Pàgina 49 de 64	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnica de Contractació Administrativa de DIPSalut. Signat 24/04/2024 10:11 2.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSalut. Signat 25/04/2024 11:25	ESTAT SIGNAT 25/04/2024 11:25



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1740523 32HZ5-FI72P-9PEW4 1A98B8CA1055FAC5297DEB61C36CE31525B190D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



Dipsalut
Organisme de Salut Pública
Diputació de Girona

Tanmateix, en virtut de la lletra h de l'article 211 de la LCSP, també són causes de resolució del contracte, si així ho estima convenient l'òrgan de contractació, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per contractar amb l'Administració pública durant l'execució del contracte, quan a criteri de l'òrgan de contractació se'n puguin derivar perjudicis per a l'interès públic.
- La reiteració de faltes molt greus faculta a l'òrgan de contractació per procedir a la resolució del contracte, d'acord amb l'establert a la clàusula 29.4 d'aquest plec.
- Incomplir el contractista l'obligació de facilitar la informació de caràcter públic que imposa la Llei catalana 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, quan a criteri de l'òrgan de contractació, se'n puguin derivar perjudicis per a l'interès públic, d'acord amb l'establert a la clàusula 25.1.2 d'aquest plec.
- Incompliment per part del contractista de l'oferta presentada, en tots els seus termes, d'acord amb l'establert a la clàusula 34 de la LCSP.

En aquests supòsits s'actuarà conforme al que disposa l'article 212 de la LCSP i seguint el procediment establert a l'article 212 de la LCSP.

VII. RÈGIM D'INVALIDESA I RÈGIM DE RECURSOS

Trenta-vuitena . Règim d'invalidesa

Els actes de preparació i d'adjudicació adoptats per l'òrgan de contractació estan sotmesos al règim general d'invalidesa previst als articles 38 a 43 de la LCSP, i a la seva revisió d'ofici per l'òrgan de contractació, d'acord amb l'establert als articles 106 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, i els articles concordants de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Trenta-novena . Règim de recursos

Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els actes de tràmit, els acords d'adjudicació i les modificacions dels documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP Plec Administratiu licitació contractació privada de la gestió integral de 6 recursos de	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: 32HZ5-FI72P-9PEW4 Data d'emissió: 24 de Maig de 2024 a les 13:11:50 Pàgina 50 de 64	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnica de Contractació Administrativa de DIPSALUT. Signat 24/04/2024 10:11 2.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 25/04/2024 11:25	ESTAT SIGNAT 25/04/2024 11:25



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1740523 32HZ5-FI72P-9PEW4 1A08B8CA1055FAC5297DEB61C36CE31525B190D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



Dipsalut
Organisme de Salut Pública
Diputació de Girona

sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

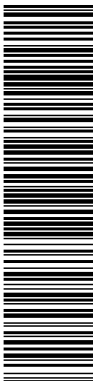
Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

Contra l'acta d'exclusió dels licitadors que adopti la Mesa de contractació procedirà la interposició del recurs d'alçada davant de l'òrgan de contractació, d'acord amb el que estableixen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i i la legislació bàsica del procediment administratiu comú.

Quaranta. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte administratiu.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP Plec Administratiu licitació contractació privada de la gestió integral de 6 recursos de	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: 32HZ5-FI72P-9PEW4 Data d'emissió: 24 de Maig de 2024 a les 13:11:50 Pàgina 51 de 64	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnica de Contractació Administrativa de DIPSAUT. Signat 24/04/2024 10:11 2.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSAUT. Signat 25/04/2024 11:25	ESTAT SIGNAT 25/04/2024 11:25



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1740523 32HZ5-FI72P-9PEW4 1A08B8CA1055FAC5297DEB61C36CE31525B190D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut



Dipsalut
Organisme de Salut Pública
Diputació de Girona

Annex 1. Declaració responsable de compliment d'aptitud i de compliment de la solvència per a poder contractar amb Dipsalut

Qui sotasigna el/la senyor/a, amb
DNI/NIE núm....., en nom propi/en qualitat de
representant legal de la persona física/jurídica
....., amb NIF núm.
..... i als efectes de licitar en la present contractació, Exp.
....., el contracte de,

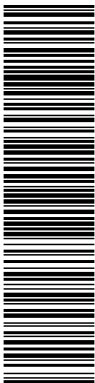
DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

- Que l'entitat que representa té capacitat jurídica i d'obrar suficient i disposa de la solvència mínima exigida.
- Que la empresa licitadora presenta el DEUC (Document Europeu únic de Contractació) d'acord amb el model que facilita Dipsalut.
- Pel què fa a les operacions financeres portades a terme per l'empresa licitadora, declaro que (marcar només una de les opcions):
 - ☐ Que l'empresa i llurs empreses filials o vinculades d'aquest contracte es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social, i, específicament, a **NO fer operacions financeres** contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.
 - ☐ L'empresa Sí* realitza operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes, o , en el seu defecte, per l'Estat Espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

(en el cas que **Sí tinguin relacions legals** amb paradisos fiscals ha de presentar en el sobre A, la documentació descriptiva dels moviments financers concrets i tota l'informació relativa a aquestes actuacions)

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

(Signatura electrònica)



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1740523 32HZ5-FI72P-9PEW4 1A98BPCA1055FAC5297DEB61C36CE31525B190D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



Dipsalut
Organisme de Salut Pública
Diputació de Girona

Annex 2.A. LOT 1.
Model d'oferta de criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules del LOT 1

..... (nom i cognoms), amb NIF....., en nom propi / en nom i representació de....., amb NIF, de la qual actuo en qualitat de, declaro sota la meua responsabilitat que, assabentat/ada dels requisits que s'exigeixen per a poder ser l'empresa adjudicatària de l'esmentat contracte, em comprometo a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats conforme a la proposta següent:

1. Oferta econòmica: (màxim 45 punts).

Concepte	Preu unitari màxim per actuació de licitació	Preu unitari ofertat (preu/hora) IVA no inclòs	IVA (corresponent al preu unitari)	Preu unitari total (IVA inclòs)
Actuació	195,00 €			

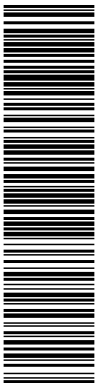
2. Nombre d'interpretacions en els darrers tres anys del recurs teatral que es presenta a concurs: (màxim 6 punts).

Cal marcar el nombre d'actuacions executades en els darrers tres anys de l'obra presentada al lot al que es presenta oferta:

Actuacions executades en els darrers tres anys	Marcar, si s'escau, la franja de nombres que s'hagi realitzat l'obra
A partir de 20	
Entre 16 i 19	
Entre 11 i 15	
Entre 7 i 10	
Entre 4 i 6	
A partir de 3	

I, perquè consti, signo aquesta proposta.

Signatura electrònica



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1740523 32HZ5-FI72P-9PEW4 1A98BPCA1055FAC5297DEB61C36CE31525B190D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut



Dipsalut
Organisme de Salut Pública
Diputació de Girona

Annex 2.B. LOT 2.
Model d'oferta de criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules del LOT 2

..... (nom i cognoms), amb NIF.....,en nom propi / en nom i representació de....., amb NIF, de la qual actuo en qualitat de, declaro sota la meua responsabilitat que, assabentat/ada dels requisits que s'exigeixen per a poder ser l'empresa adjudicatària de l'esmentat contracte, em comprometo a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats conforme a la proposta següent:

1. Oferta econòmica: (màxim 45 punts).

Concepte	Preu unitari màxim per actuació de licitació	Preu unitari ofertat (preu/hora) IVA no inclòs	IVA (corresponent al preu unitari)	Preu unitari total (IVA inclòs)
Actuació	195,00 €			

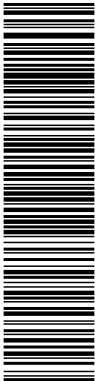
2. Nombre d'interpretacions en els darrers tres anys del recurs teatral que es presenta a concurs: (màxim 6 punts).

Cal marcar el nombre d'actuacions executades en els darrers tres anys de l'obra presentada al lot al que es presenta oferta:

Actuacions executades en els darrers tres anys	Marcar, si s'escau, la franja de nombres que s'hagi realitzat l'obra
A partir de 20	
Entre 16 i 19	
Entre 11 i 15	
Entre 7 i 10	
Entre 4 i 6	
A partir de 3	

I, perquè consti, signo aquesta proposta.

Signatura electrònica



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1740523 32HZ5-FI72P-9PEW4 1A98BPCA1055FAC5297DEB61C36CE31525B190D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



Dipsalut
Organisme de Salut Pública
Diputació de Girona

Annex 2.C. LOT 3.
Model d'oferta de criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules del LOT 3

..... (nom i cognoms), amb NIF....., en nom propi / en nom i representació de....., amb NIF, de la qual actuo en qualitat de, declaro sota la meua responsabilitat que, assabentat/ada dels requisits que s'exigeixen per a poder ser l'empresa adjudicatària de l'esmentat contracte, em comprometo a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats conforme a la proposta següent:

1. Oferta econòmica: (màxim 45 punts).

Concepte	Preu unitari màxim per actuació de licitació	Preu unitari ofertat (preu/hora) IVA no inclòs	IVA (corresponent al preu unitari)	Preu unitari total (IVA inclòs)
Actuació	195,00 €			

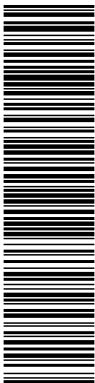
2. Nombre d'interpretacions en els darrers tres anys del recurs teatral que es presenta a concurs: (màxim 6 punts).

Cal marcar el nombre d'actuacions executades en els darrers tres anys de l'obra presentada al lot al que es presenta oferta:

Actuacions executades en els darrers tres anys	Marcar, si s'escau, la franja de nombres que s'hagi realitzat l'obra
A partir de 20	
Entre 16 i 19	
Entre 11 i 15	
Entre 7 i 10	
Entre 4 i 6	
A partir de 3	

I, perquè consti, signo aquesta proposta.

Signatura electrònica



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1740523 32HZ5-FI72P-9PEW4 1A98BPCA1055FAC5297DEB61C36CE31525B190D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut



Dipsalut
Organisme de Salut Pública
Diputació de Girona

Annex 2.D. LOT 4.
Model d'oferta de criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules del LOT 4

..... (nom i cognoms), amb NIF....., en nom propi / en nom i representació de....., amb NIF, de la qual actuo en qualitat de, declaro sota la meua responsabilitat que, assabentat/ada dels requisits que s'exigeixen per a poder ser l'empresa adjudicatària de l'esmentat contracte, em comprometo a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats conforme a la proposta següent:

1. Oferta econòmica: (màxim 45 punts).

Concepte	Preu unitari màxim per actuació de licitació	Preu unitari ofertat (preu/hora) IVA no inclòs	IVA (corresponent al preu unitari)	Preu unitari total (IVA inclòs)
Actuació	295,00 €			

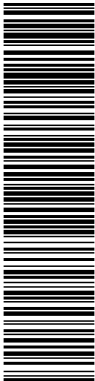
2. Nombre d'interpretacions en els darrers tres anys del recurs teatral que es presenta a concurs: (màxim 6 punts).

Cal marcar el nombre d'actuacions executades en els darrers tres anys de l'obra presentada al lot al que es presenta oferta:

Actuacions executades en els darrers tres anys	Marcar, si s'escau, la franja de nombres que s'hagi realitzat l'obra
A partir de 20	
Entre 16 i 19	
Entre 11 i 15	
Entre 7 i 10	
Entre 4 i 6	
A partir de 3	

I, perquè consti, signo aquesta proposta.

Signatura electrònica



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1740523 32HZ5-FI72P-9PEW4 1A98BPCA1055FAC5297DEB61C36CE31525B190D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut



Dipsalut
Organisme de Salut Pública
Diputació de Girona

Annex 2.E. LOT 5.
Model d'oferta de criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules del LOT 5

..... (nom i cognoms), amb NIF....., en nom propi / en nom i representació de....., amb NIF, de la qual actuo en qualitat de, declaro sota la meua responsabilitat que, assabentat/ada dels requisits que s'exigeixen per a poder ser l'empresa adjudicatària de l'esmentat contracte, em comprometo a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats conforme a la proposta següent:

1. Oferta econòmica: (màxim 45 punts).

Concepte	Preu unitari màxim per actuació de licitació	Preu unitari ofertat (preu/hora) IVA no inclòs	IVA (corresponent al preu unitari)	Preu unitari total (IVA inclòs)
Actuació	295,00 €			

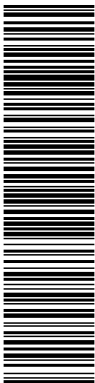
2. Nombre d'interpretacions en els darrers tres anys del recurs teatral que es presenta a concurs: (màxim 6 punts).

Cal marcar el nombre d'actuacions executades en els darrers tres anys de l'obra presentada al lot al que es presenta oferta:

Actuacions executades en els darrers tres anys	Marcar, si s'escau, la franja de nombres que s'hagi realitzat l'obra
A partir de 20	
Entre 16 i 19	
Entre 11 i 15	
Entre 7 i 10	
Entre 4 i 6	
A partir de 3	

I, perquè consti, signo aquesta proposta.

Signatura electrònica



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1740523 32HZ5-FI72P-9PEW4 1A98BPCA1055FAC5297DEB61C36CE31525B190D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut



Dipsalut
Organisme de Salut Pública
Diputació de Girona

Annex 2.F. LOT 6.
Model d'oferta de criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules del LOT 6

..... (nom i cognoms), amb NIF....., en nom propi / en nom i representació de....., amb NIF, de la qual actuo en qualitat de, declaro sota la meua responsabilitat que, assabentat/ada dels requisits que s'exigeixen per a poder ser l'empresa adjudicatària de l'esmentat contracte, em comprometo a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats conforme a la proposta següent:

1. Oferta econòmica: (màxim 45 punts).

Concepte	Preu unitari màxim per actuació de licitació	Preu unitari ofertat (preu/hora) IVA no inclòs	IVA (corresponent al preu unitari)	Preu unitari total (IVA inclòs)
Actuació	295,00 €			

2. Nombre d'interpretacions en els darrers tres anys del recurs teatral que es presenta a concurs: (màxim 6 punts).

Cal marcar el nombre d'actuacions executades en els darrers tres anys de l'obra presentada al lot al que es presenta oferta:

Actuacions executades en els darrers tres anys	Marcar, si s'escau, la franja de nombres que s'hagi realitzat l'obra
A partir de 20	
Entre 16 i 19	
Entre 11 i 15	
Entre 7 i 10	
Entre 4 i 6	
A partir de 3	

I, perquè consti, signo aquesta proposta.

Signatura electrònica



Dipsalut

Organisme de Salut Pública
Diputació de Girona

Annex 3. Declaració de la subcontractació de la prestació

D'acord amb l'article 215 de la LCSP, l'adjudicatari podrà concertar amb tercers la realització parcial de l'execució del contracte, **sempre i quan, ho hagi comunicat prèviament** a Dipsalut, ja sigui en el moment de presentar l'oferta o en el moment de l'inici de l'execució del contracte.

Quina part del contracte es pretén o es vol tenir la possibilitat subcontractar ?

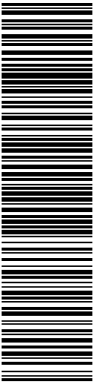
Per quin import ?

Nom o perfil empresarial (definit en referència a la solvència tècnica o professional)

I per què consti, signo aquesta proposta

Signatura electrònica

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP Plec Administratiu licitació contractació privada de la gestió integral de 6 recursos de	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: 32HZ5-FI72P-9PEW4 Data d'emissió: 24 de Maig de 2024 a les 13:11:50 Pàgina 59 de 64	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnica de Contractació Administrativa de DIPSALUT. Signat 24/04/2024 10:11 2.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 25/04/2024 11:25	ESTAT SIGNAT 25/04/2024 11:25



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1740523 32HZ5-FI72P-9PEW4 1A98B8CA1055FAC5297DEB61C36CE31525B190D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut



Dipsalut
Organisme de Salut Pública
Diputació de Girona

Annex 4. Compromís per a la integració de la solvència amb mitjans externs

El/la Sr./Sra....., amb domicili a la localitat de....., carrer....., número....., amb NIF....., en nom i representació de l'empresa....., amb NIF.....,

ES COMPROMET:

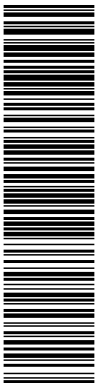
D'acord amb l'article 75 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del Sector Públic a:

- Que la solvència o mitjans que posem a disposició l'empresa....., amb NIF a favor de l'empresa..... amb NIF són els següents:
-
-
-
- Que durant la vigència del contracte disposaran efectivament de la solvència o mitjans que es descriuen en aquest compromís.
- Que l'empresa.....no té cap prohibició de contractar amb l'administració pública.
- Que la disposició efectiva de la solvència o mitjans descrits no està sotmesa a cap condició ni cap limitació.

I, perquè consti en el corresponent expedient de contractació, signo la present declaració sota la meva responsabilitat.

Signatura electrònica d'ambdues empreses (licitador i empresa que disposa de la solvència)

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP Plec Administratiu licitació contractació privada de la gestió integral de 6 recursos de	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: 32HZ5-FI72P-9PEW4 Data d'emissió: 24 de Maig de 2024 a les 13:11:50 Pàgina 60 de 64	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnica de Contractació Administrativa de DIPSalut. Signat 24/04/2024 10:11 2.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSalut. Signat 25/04/2024 11:25	ESTAT SIGNAT 25/04/2024 11:25



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1740523 32HZ5-FI72P-9PEW4 1A98B8CA1055FAC5297DEB61C36CE31525B190D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut



Dipsalut
Organisme de Salut Pública
Diputació de Girona

Annex 5. Models de constitució de garantia definitiva

5.1. AUTORITZACIÓ DE CONSTITUCIÓ DE GARANTIA DEFINITIVA MITJANÇANT LA RETENCIÓ DE PART DEL PREU DEL CONTRACTE

El/la Sr./Sra..... amb NIF núm., actuant

- ☐ En nom propi i amb domicili acarrer.....,núm.....
- ☐ En representació de l'empresa.....en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol, amb NIF núm.,

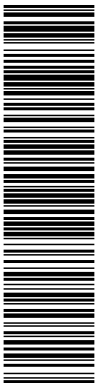
I en virtut del disposat pels articles 107, 108 i 106 de la LCSP, per a respondre de les obligacions per haver resultat adjudicatari del contracte anteriorment esmentat, autoritzo a Dipsalut a retenir de les factures la quantitat corresponent a l'import de garantia definitiva, que ascendeix a euros (1).

La retenció es practicarà sobre el 50% de l'import de la/les factura/es inicials i fins que s'assoleixi la quantitat esmentada.

Signatura electrònica

(1) Indicar la quantitat en xifra en lletres i en números. En cas de discrepància, prevaldrà l'import expressat en lletres.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP Plec Administratiu licitació contractació privada de la gestió integral de 6 recursos de	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: 32HZ5-FI72P-9PEW4 Data d'emissió: 24 de Maig de 2024 a les 13:11:50 Pàgina 61 de 64	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnica de Contractació Administrativa de DIPSalut. Signat 24/04/2024 10:11 2.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSalut. Signat 25/04/2024 11:25	ESTAT SIGNAT 25/04/2024 11:25



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1740523 32HZ5-FI72P-9PEW4 1A98B8CA1055FAC5297DEB61C36CE31525B190D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



Dipsalut
Organisme de Salut Pública
Diputació de Girona

5.2. MODEL DE CERTIFICAT D'ASSEGURANÇA DE CAUCIÓ

Certificat núm.:

L'entitat(1) (en endavant, assegurador), amb domicili a....., carrer....., i NIF núm., degudament representat pel Sr./Sra.....(2), amb poders suficients per a obligar-li en aquest acte, segons resulta del bastanteig de poders,

ASSEGURA

a (3), amb NIF núm....., en concepte de prenedor de l'assegurança, davant Dipsalut, en endavant assegurat, fins a l'import de (4), en els termes i condicions establerts a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, normativa de desenvolupament i plec de clàusules administratives particulars per la que es regeix el contracte anteriorment indicat, en concepte de garantia (5), per a respondre de les obligacions, penalitats i demés despeses que es puguin derivar conforme a les normes i demés condicions administratives precitades front l'assegurat.

L'assegurador declara, sota la seva responsabilitat, que compleix els requisits exigits en l'article 57.1 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

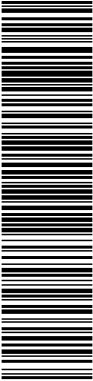
La manca de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no donarà dret a l'assegurador a resoldre el contracte, ni aquest quedarà extingit, ni la cobertura de l'assegurador suspesa ni aquest alliberat de la seva obligació, en cas que l'assegurador hagi de fer efectiva la garantia.

L'assegurador no podrà oposar a l'assegurat les excepcions que puguin correspondre-li contra el prenedor de l'assegurança.

L'assegurador assumeix el compromís d'indemnitzar a l'assegurat al primer requeriment de Dipsalut en els termes establerts a la LCSP i normes de desenvolupament.

Aquesta assegurança de caució estarà en vigor fins que Dipsalut, o qui en el seu nom sigui habilitat legalment per allò, autoritzi la seva cancel·lació o devolució, d'acord amb l'establert a la LCSP i legislació complementària.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP Plec Administratiu licitació contractació privada de la gestió integral de 6 recursos de	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: 32HZ5-FI72P-9PEW4 Data d'emissió: 24 de Maig de 2024 a les 13:11:50 Pàgina 62 de 64	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnica de Contractació Administrativa de DIPSALUT. Signat 24/04/2024 10:11 2.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSALUT. Signat 25/04/2024 11:25	ESTAT SIGNAT 25/04/2024 11:25



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1740523 32HZ5-FI72P-9PEW4 1A08B8CA1055FAC5297DEB61C36CE31525B190D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>

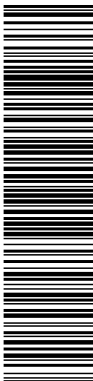


Dipsalut
Organisme de Salut Pública
Diputació de Girona

Signatura:

- (1) S'expressarà la raó social completa de l'entitat asseguradora
- (2) Nom i cognoms de l'apoderat o apoderats
- (3) Nom de la persona assegurada
- (4) Import, en lletra, per al que es constitueix l'assegurança.
- (5) Expressar la modalitat d'assegurança de la que es tracta; provisional, definitiva, etc.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP Plec Administratiu licitació contractació privada de la gestió integral de 6 recursos de	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: 32HZ5-FI72P-9PEW4 Data d'emissió: 24 de Maig de 2024 a les 13:11:50 Pàgina 63 de 64	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnica de Contractació Administrativa de DIPSAUT. Signat 24/04/2024 10:11 2.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSAUT. Signat 25/04/2024 11:25	ESTAT SIGNAT 25/04/2024 11:25



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1740523 32HZ5-FI72P-9PEW4 1A98B8CA1055FAC5297DEB61C36CE31525B190D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut



Dipsalut
Organisme de Salut Pública
Diputació de Girona

5.3. MODEL D'AVAL

L'entitat..... (1) amb NIF núm. amb domicili a efectes de notificacions i requeriments al carrer..... del municipi i en el seu nom el/la Sr./Sra. amb poders suficients per a obligar-li en aquest acte, segons resulta del bastanteg de poders,

AVALA

a..... (2) , amb NIF núm. , en virtut del disposat pels articles 107, 108 i 106 de la LCSP, per a respondre de les obligacions següents: (3) , davant de Dipsalut, per import de: (4) .

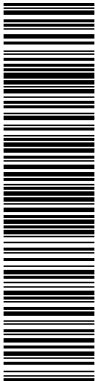
L'entitat avalista declara sota la seva responsabilitat, que compleix els requisits previstos a l'article 56.2 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques. Aquest aval s'atorga solidàriament respecte a l'obligat principal, amb renúncia expressa al benefici d'excussió i amb compromís de pagament al primer requeriment de Dipsalut, amb subjecció al termes previstos a la normativa de contractació del sector públic i en les seves normes de desenvolupament.

Aquest aval estarà en vigor fins que Dipsalut o qui en el seu nom sigui habilitat legalment per això, autoritzi la seva cancel·lació o devolució d'acord amb l'establert a la Llei de contractes del sector públic i legislació complementària.

Signatura de l'empresa

- (1) Nom i cognom o raó social de l'avalista
(2) Nom i cognom o raó social de l'avalat
(3) Detallar l'objecte del contracte o obligació assumida pel garantitzat
(4) Indicar la quantitat en xifra en lletres i en números. En cas de discrepància, prevaldrà l'import expressat en lletres.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PCAP Plec Administratiu licitació contractació privada de la gestió integral de 6 recursos de	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: 32HZ5-FI72P-9PEW4 Data d'emissió: 24 de Maig de 2024 a les 13:11:50 Pàgina 64 de 64	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnica de Contractació Administrativa de DIPSalut. Signat 24/04/2024 10:11 2.- Cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de DIPSalut. Signat 25/04/2024 11:25	ESTAT SIGNAT 25/04/2024 11:25



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1740523 32HZ5-FI72P-9PEW4 1A98B8CA1055FAC5297DEB61C36CE31525B190D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut



Dipsalut
Organisme de Salut Pública
Diputació de Girona

Annex 6. Declaració responsable d'adscripció de mitjans personals i materials per a l'execució del contracte

El/la Sr./Sra....., amb domicili a la localitat de....., carrer....., número....., amb NIF....., en nom i representació de l'empresa....., amb NIF.....,

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

- Que l'empresa que represento, en el cas que esdevingui adjudicatària en el procediment de licitació corresponent, es compromet, durant la vigència del contracte i les eventuais pròrrogues a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personal i materials suficients per a la realització del contracte, especialment i en concret, les persones que duran a terme el servei.
- En cas que es produís algun canvi en la situació laboral de les persones adscrites i que aquesta situació s'allargui en el temps, caldrà que l'empresa acrediti a Dipsalut que la persona substituïda compleix amb la solvència tècnica i professional requerida en la licitació.

I per què consti, signo aquesta proposta

Signatura electrònica