

Contracte de venda relatiu a CAMIÓ GRUA

De

TRANSPORTS DE BARCELONA, S.A.

Expedient número: **16039500**

Procediment obert

Plec aprovat segons data d'Acta d'Aprovació de l'Òrgan de Contractació

Estefania Leon Rubiano

Coordinadora Unitat de subministraments, reparacions i
Rble Acord Marcs Transversals



VENDA

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A	ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ
L'òrgan de contractació de la present licitació és: Comitè d'aprovisionaments C/60, 21-23 Sector A Pg. Ind. Zona Franca 08040 El poder adjudicador és: Transports de Barcelona, SA	
B	OBJECTE DEL CONTRACTE
Títol del Contracte: VENDA CAMIÓ GRUA Número d'expedient: 16039500 Contracte dividit en Lots: ☐ Sí ☒ No es tracta d'una única unitat indivisible.	
C	IMPORT MÍNIM DE LICITACIÓ I PAGAMENT
40.000,00€ (QUARANTA MIL EUROS €), IVA exclòs. Per la unitat indicada Pagament: L'import es realitzarà en un únic pagament abans del canvi de nom del camió . Mètode de pagament: ☒ Ingress bancari: ES66 2100 0900 9102 0350 6952 ☒ Emissió de factura per part de l'entitat contractant: ☐ Altres:	
D	MITJANS DE COMUNICACIÓ
Mitjans de comunicació i notificacions: recanvis@tmb.cat	
E	UNITAT ENCARREGADA DEL SEGUIMENT I EXECUCIÓ DEL CONTRACTE
Unitat encarregada del seguiment i execució del Contracte: Àrea Tècnica de BUS Isabel Criado, icriado@tmb.cat	



F	MESA DE CONTRACTACIÓ
Mesa de contractació: President/a: Antoni Damians / Carlos Castiñeira Secretari/a: Albert Blasco, Responsable de la Unitat de Contractació/ Maica Vendrell, coordinadora d'Aprovisionaments o persona que els substitueixi Vocal 1: Marc Barbera Boj - Director del Servei d'Aprovisionaments, Logística i contractació, Elena Márquez Abadia - Responsable Unitat de subministraments, reparacions i contractes menors, Daniel Lopera Gutiérrez - Responsable de la Unitat d'Aprovisionaments d'Obres, Serveis i Instal·lacions, Estefania León Rubiano - Coordinadora Unitat de subministraments, reparacions i responsable Acords Marcs Transversals, Carlos García Castro - Coordinador Unitat de subministraments, reparacions i contractes menors o persona que els substitueixi Vocal 2: Anna Pujol, advocada, o persona advocada que el substitueixi. Vocal 3: Ismael Uruén Pueyo Director del Servei Financer/ Lluïsa Riba Responsable comptabilitat Analítica, Costos i patrimonial/ M^a Angeles Peña, Tècnica responsable amb servei financer o persona que els substitueixi Vocal 4: Lluís Rams, Director Control de Gestió, Pressupostos i Auditoria interna. Suplents: Alex González, Coordinador pressupostos d'inversions; Núria Font, Responsable Pressupostos; Sergi Santateresa, Responsable Pressupost de despesa/Inversions; Joaquín Granados, Responsable Auditoria Interna i Pressupostos o persona que els substitueixi	
G	INFORMACIÓ ADDICIONAL I CONSULTES
Perfil del contractant: Sol·licituds d'informació addicional: Plataforma de Contractació Pública. Eina de preguntes i respostes Els aclariments tindran caràcter vinculant i es publicaran en el perfil del contractant.	
H	DURADA MÀXIMA DEL PROCEDIMENT
Les ofertes es mantindran des del dia següent en què són obertes fins a: 6 Mesos	
I	SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA <i>(Documentació a incloure en el Sobre nº 1. Documentació administrativa -i de compliment de requisits previs, solvència-)</i>
Acreditació de la solvència econòmica i financera s'efectuarà de conformitat amb els criteris, requisits i mitjans recollits a l'article 87/3 apartat a) de la LCSP. L'acreditació d'aquest apartat es materialitzarà mitjançant la signatura de l'Annex 3.	
J	CLASSIFICACIÓ EMPRESARIAL
Grup: N/a Subgrup: N/A Categoria: N/A	
K	DATA MÀXIMA DE PRESENTACIÓ D'OFERTES
Data màxima de presentació d'ofertes: Indicada a la plataforma	



L	INSTRUCCIONS DE PRESENTACIÓ DE LES OFERTES														
Lloc on presentar l'oferta: Plataforma de contractació pública, Eina de sobre digital Les ofertes s'han de presentar en els sobres següents: ☒ Sobre 1: Documentació administrativa ☐ Sobre 2: Proposta avaluable mitjançant judicis de valor ☒ Sobre 3: Proposta avaluable mitjançant fórmules Tota la documentació inclosa als sobres s'ha d'incloure en format electrònic/digital en cadascun dels sobres.															
M	GARANTIA PROVISIONAL														
Garantia provisional: ☒ No ☐ Sí Import en %: Trieu % de l'import mínim de licitació, IVA exclòs. Import en €: Indiqueu l'import en euros.€, IVA exclòs.															
N	CONTINGUT DEL SOBRE 2 (RELATIU A LA PROPOSTA AVALUABLE MITJANÇANT JUDICIS DE VALOR)														
☒ No hi ha Sobre 2 ☐ Hi ha Sobre 2. Contingut del Sobre 2: N/A															
O	CONTINGUT DEL SOBRE 3 (RELATIU A LA PROPOSTA AVALUABLE MITJANÇANT FÓRMULES)														
Contingut del Sobre 3: - Oferta econòmica, d'acord amb el model previst a l'Annex número 1.															
P	CRITERIS D'ADJUDICACIÓ EL VALOR DELS QUALS ES DETERMINA MITJANÇANT UN JUDICI DE VALOR														
☒ No hi ha Sobre 2 ☐ Criteris d'adjudicació el valor dels quals es determina mitjançant un judici de valor															
Q	CRITERIS D'ADJUDICACIÓ EL VALOR DELS QUALS ES DETERMINA MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES														
<table border="1"><thead><tr><th>Críteris i subcríteris</th><th>Punts</th></tr></thead><tbody><tr><td>L'oferta amb el major preu total ofert rebrà el total de punts (p), la resta d'ofertes es valoraran de manera proporcional respecte l'oferta de major preu total.</td><td>100</td></tr><tr><td>Millores:</td><td></td></tr><tr><td>☒ No</td><td></td></tr><tr><td>☐ Si. S'accepten les següents millores, d'acord amb els requisits, límits, modalitats, característiques i puntuació detallats a continuació:</td><td></td></tr><tr><td>N/A</td><td></td></tr><tr><td>Total</td><td>100</td></tr></tbody></table>		Críteris i subcríteris	Punts	L'oferta amb el major preu total ofert rebrà el total de punts (p), la resta d'ofertes es valoraran de manera proporcional respecte l'oferta de major preu total.	100	Millores:		☒ No		☐ Si. S'accepten les següents millores, d'acord amb els requisits, límits, modalitats, característiques i puntuació detallats a continuació:		N/A		Total	100
Críteris i subcríteris	Punts														
L'oferta amb el major preu total ofert rebrà el total de punts (p), la resta d'ofertes es valoraran de manera proporcional respecte l'oferta de major preu total.	100														
Millores:															
☒ No															
☐ Si. S'accepten les següents millores, d'acord amb els requisits, límits, modalitats, característiques i puntuació detallats a continuació:															
N/A															
Total	100														



R	GARANTIA DEFINITIVA
Garantia definitiva ☒ No ☐ Sí	
S	COMPENSACIÓ EN CAS DE DESISTIMENT DEL PROCEDIMENT DE LICITACIÓ O EN CAS DE DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O CELEBRAR EL CONTRACTE
En cas que s'acordi el desistiment del procediment de licitació o es decideixi no adjudicar o celebrar el Contracte, es compensarà als licitadors per les despeses incorregudes fins a un límit del 0,1% de l'import mínim de licitació fins a un màxim de 5.000€.	
T	CRITERIS DE DESEMPAT
Criteris de desempat: S'apliquen els criteris de desempat previstos a l'article 147.2 de la LCSP.	
U	PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS
Tractaments de dades que realitzarà el contractista: N/A Adreça que es posa a disposició a fi efecte d'exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació del tractament o portabilitat: C/ 60, 21-23 Sector A Zona Franca Correu electrònic que es posa a disposició a fi efecte d'exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació del tractament o portabilitat: dpdp@tmb.cat	
V	INCOMPLIMENTS
Terminis d'incompliment a partir dels quals s'aplicarà el règim d'incompliments: El termini màxim de retirada dels vehicles adquirits, serà de 30 dies, des de la formalització, canvi de nom i abonament de la factura. Passada la data màxima de retirada del vehicle i si aquest encara segueix dins les instal·lacions de TMB, aquesta podrà aplicar una penalització de 300€ + IVA (TRES-CENTS EUROS) per dia fins que el vehicle sigui retirat. Per al pagament: 5 dies naturals a partir de la data de signatura del contracte de compra-venda.	

Clàusules administratives generals

Contracte de venda

Procediment obert



ÍNDEX DEL CLAUSULAT

I.- DISPOSICIONS GENERALS	4
Clàusula 1. Objecte del Contracte	4
Clàusula 2. Règim jurídic del Contracte	4
Clàusula 3. Import mínim de licitació	5
Clàusula 4. Mitjans de comunicació	5
Clàusula 5. Òrgan de contractació, unitat encarregada de l'execució i supervisió del Contracte i Mesa de Contractació	5
Clàusula 6. Documentació que es facilita als licitadors	6
Clàusula 7. Aptitud per a contractar i solvència	7
Clàusula 8. Solvència dels licitadors	7
II.- DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	8
Clàusula 9. Presentació de les ofertes	8
Clàusula 10. Manera de presentar les ofertes	10
Clàusula 11. Contingut dels sobres	13
Clàusula 12. Determinació de l'oferta amb millor relació qualitat-preu	16
Clàusula 13. Obertura i examen de les ofertes	16
Clàusula 14. Valoració de les ofertes	17
Clàusula 15. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previs a l'adjudicació	19
Clàusula 16. Garantia definitiva	22
Clàusula 17. Adjudicació del Contracte	23
Clàusula 18. Formalització del Contracte	23



Clàusula 19.	Decisió de desistir del procediment de licitació o de no adjudicar o subscriure el Contracte	24
III.- DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE		24
Clàusula 20.	Clàusula ètica	24
Clàusula 21.	Execució del Contracte	25
IV.- DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I A LES OBLIGACIONS DE LES PARTS		25
Clàusula 22.	Criteris de facturació i pagament	25
Clàusula 23.	Responsabilitat de l'empresa contractista	26
Clàusula 24.	Obligacions en matèria laboral	26
Clàusula 25.	Obligacions en matèria de protecció de dades personals	27
Clàusula 26.	Impostos i despeses	30
Clàusula 27.	Obligacions en matèria de transparència	31
Clàusula 28.	Règim d'incompliments	31
Clàusula 29.	Confidencialitat	31
V.- DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ I RESOLUCIÓ		32
Clàusula 30.	Successió i cessió del Contracte	32
VI.- DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE		33
Clàusula 31.	Resolució del Contracte	33
Clàusula 32.	Termini de garantia	33
Clàusula 33.	Devolució o cancel·lació de la garantia	33
VII.- RÈGIM DE RECURSOS		33
Clàusula 34.	Règim de recursos	33



ANNEX 1 – MODEL D’OFERTA ECONÒMICA (SOBRE 3)	34
ANNEX 3	35
ANNEX 8	36
ANNEX 11.A	37
ANNEX 11.B	38
ANNEX 11.C	39



CLAUSULAT

I.- DISPOSICIONS GENERALS

Clàusula 1. Objecte del Contracte

1. El present Plec de Clàusules Particulars (“**PCP**”) estableix les condicions que regeixen l’adjudicació que té per objecte la l’activitat que es descriu en l’**Apartat B del Quadre de Característiques**, d’acord amb les especificacions tècniques previstes en el Plec de Prescripcions Tècniques (“**PPT**”).
2. Les clàusules generals del present PCP es completen amb la informació continguda al **Quadre de característiques** que encapçala aquest document.

Clàusula 2. Règim jurídic del Contracte

1. Aquesta adjudicació es tipifica d’ingressos, tenint caràcter privat. La seva regulació i interpretació es regirà pel que s’estableix en aquest plec de condicions, en el plec tècnic i, en allò no previst, a la normativa mercantil i civil que sigui d’aplicació.
2. La jurisdicció civil, dels tribunals i Jutjats de Barcelona serà la competent per a resoldre les qüestions que puguin sorgir entre les parts.
3. Aquest PCP, els seus annexos i el PPT tenen caràcter contractual. El Contracte s’ha d’ajustar al contingut d’aquest PCP, les clàusules del qual es consideren part integrant del Contracte corresponent. La interpretació del Contracte i les discrepàncies sobre la seva aplicació s’han de fer tenint en compte, en primer lloc, el PCP i el PPT, que han de prevaldre sobre qualsevol altra norma interpretativa civil o mercantil.
4. Les ofertes s’hauran d’ajustar a aquest PCP, als seus annexos, al PPT i a la resta de documentació contractual que regeix la licitació, i la seva presentació suposa l’acceptació incondicionada del seu contingut, sense cap excepció o reserva, així com l’autorització a la Mesa de Contractació i a l’òrgan de contractació per a consultar les dades recollides en els Registres Oficials de Licitadors o en les llistes oficials d’operadors econòmics d’un Estat membre de la Unió Europea. Addicionalment, la seva presentació suposa el reconeixement del licitador de complir amb tots i cadascun dels requisits necessaris per a concórrer a la licitació i resultar adjudicatari del Contracte.



5. El desconeixement del Contracte en qualsevol dels seus termes, de la resta de documents contractuals que puguin tenir aplicació en l'execució de prestacions i de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la prestació pactada, no eximeix l'adjudicatari de l'obligació de complir-ne el contingut.

Clàusula 3. Import mínim de licitació

1. L'import mínim de licitació figura a l'**Apartat C del Quadre de Característiques**, i no inclou l'IVA.
2. Els licitadors hauran de presentar una oferta igual o superior a l'import mínim de la licitació. El licitador que faci una oferta per un import inferior mínim a l'indicat, serà exclòs del procediment.
3. El preu indicat en l'oferta econòmica serà vinculant pels licitadors.

Clàusula 4. Mitjans de comunicació

1. Les comunicacions i notificacions relatives a la present contractació es duran a terme a través dels mitjans de comunicació establerts a l'**Apartat D del Quadre de característiques**.
2. No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents a les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.
3. Els intercanvis d'informació s'efectuaran per correu o per qualsevol mitjà apropiat o mitjançant una combinació de correu o de qualsevol mitjà apropiat i de mitjans electrònics.

Clàusula 5. Òrgan de contractació, unitat encarregada de l'execució i supervisió del Contracte i Mesa de Contractació

1. L'òrgan de contractació de la present licitació s'indica en l'**Apartat A del Quadre de característiques**.
2. Es designa, com a unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del Contracte, a la unitat indicada en l'**Apartat E del Quadre de característiques**.
3. L'òrgan de contractació responsable de l'adjudicació del present Contracte és assistit per una Mesa de Contractació.



4. La Mesa de Contractació és l'encarregada de proposar a l'òrgan de contractació l'adjudicació d'aquest Contracte a favor del licitador que hagi presentat la millor oferta i és auxiliada, si escau, pels serveis tècnics de l'òrgan de contractació. Addicionalment, la Mesa de Contractació té les funcions de:
 - i. Qualificar la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs que ha d'aportar-se mitjançant els Sobres 1 de les proposicions presentades;
 - ii. acordar l'exclusió dels licitadors quan no acreditin el referit compliment previ tràmit d'aclariment i justificació; i
 - iii. valorar les proposicions presentades pels licitadors
5. Formen part de la Mesa de Contractació els membres que s'indiquen a l'**Apartat F del Quadre de característiques**.

Clàusula 6. Documentació que es facilita als licitadors

1. L'òrgan de contractació ofereix accés al PCP, al PPT i a la resta de documentació contractual complementària per mitjans electrònics a través del seu Perfil del contractant, al qual pot accedir-s'hi a través de l'adreça web indicada en l'**Apartat G del Quadre de característiques**.
2. L'accés als plecs serà lliure, directe, complet i gratuït, i es podrà efectuar des de la data de la publicació de l'anunci de licitació en el Perfil del contractant.
3. Excepcionalment, l'òrgan de contractació podrà donar accés als PCP, al PPT i a la resta de documentació complementària de la licitació mitjançant mitjans no electrònics.
4. Els potencials licitadors podran sol·licitar informació addicional a l'òrgan de contractació a través dels mitjans previstos en l'**Apartat G del Quadre de característiques**.
5. Si allò sol·licitat pels potencials licitadors són aclariments a allò establert en els plecs i la resta de documentació contractual, els aclariments s'hauran d'efectuar a través de l'apartat de "preguntes i respostes" del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació i seran públiques i accessibles, a l'igual que les respostes. Les respostes donades per l'òrgan de contractació tindran caràcter vinculant en cas que així es determini en l'**Apartat G del Quadre de característiques**.



Clàusula 7. Aptitud per a contractar i solvència

1. Podran concórrer en la present licitació i subscriure, si escau, el Contracte, les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que compleixin les següents condicions:
 - i. Ser persones físiques o jurídiques amb plena capacitat d'obrar.
 - ii. No estar incurses en cap de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa pot acreditar-se per qualsevol dels mitjans previstos en l'article 85 de la LCSP.
 - iii. Disposar i acreditar la solvència econòmica i financera requerida, en els termes indicats a la Clàusula 8 d'aquest PCP i als **Apartats I i J del Quadre de característiques**.
2. La manera d'acreditar la capacitat d'obrar i/o la personalitat jurídica ha d'efectuar-se amb la presentació de la documentació indicada a la Clàusula 11 d'aquest PCP.
3. Així mateix, ha de tenir-se en compte que les circumstàncies relatives a la capacitat i a l'absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de la perfecció del Contracte.
4. Addicionalment, les persones físiques o jurídiques que participin en aquest procediment de licitació han de disposar dels permisos, llicències i/o autoritzacions que requereixi la normativa aplicable.
5. També es poden presentar a aquesta licitació ofertes conjuntes per part d'una o més persones físiques o jurídiques.
6. Les empreses estrangeres no comunitàries hauran de complir, a més, els requisits establerts en l'article 68 de la LCSP.

Clàusula 8. Solvència dels licitadors

1. Per aquest Contracte no és exigible la classificació de l'empresari.
2. Els licitadors han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència econòmica i financera que es detallen, en l'**Apartat I del Quadre de característiques**. Dita acreditació podrà efectuar-se bé a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquest mateix **Apartat I del Quadre de característiques**, o bé, alternativament, mitjançant la classificació en el grup,



subgrup i categoria que, en el seu cas, es prevegi en l'**Apartat J del Quadre de característiques**.

3. A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades en l'**Apartat I del Quadre de característiques** per a acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.
4. En la presentació d'ofertes conjuntes per part de més d'una persona física o jurídica, la solvència exigida haurà d'acreditar-se per totes les integrants que la conformen. Per tal de determinar la solvència, s'acumularà la solvència acreditada per cadascuna de les seves integrants.

II.- DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 9. Presentació de les ofertes

1. Les ofertes que presentin els licitadors han d'englobar tota la prestació objecte del Contracte o, en el seu cas, dels lots a què es presentin els licitadors si el Contracte s'ha dividit en lots.
2. En cas que l'objecte del Contracte estigui dividit en lots, els licitadors només podran presentar oferta per al número màxim de lots indicats en l'**Apartat B del Quadre de característiques**.
3. En cas que un licitador presenti oferta a un número de lots superior al permès segons l'**Apartat B del Quadre de característiques**, dit licitador serà exclòs del procediment de licitació.
4. Les ofertes hauran de presentar-se, com a molt tard, en l'hora i la data indicades a l'anunci de licitació i a l'**Apartat K del Quadre de característiques**.
5. Les ofertes que es presentin fora del termini indicat a l'anunci de licitació i a l'**Apartat K del Quadre de característiques** no seran admeses en cap cas.
6. Les ofertes hauran de presentar-se seguint les instruccions indicades en l'**Apartat L del Quadre de característiques**.

En cas que, segons allò indicat en l'Apartat L del Quadre de característiques, s'emprin mitjans electrònics en el procediment de presentació d'ofertes, les ofertes es presentaran mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a través de l'adreça web indicada en el referit Apartat L del Quadre de característiques.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de Contractació (o la unitat que tingui atribuïdes aquestes funcions) valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la Mesa de Contractació podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent: http://economia.gencat.cat/ca/70_ambits_actuacio/contractacio_publica/junta_consultiva_de_contractacio_administrativa/contractacio_electronica/sobre-digital2.0/

7. En cas que no s'emprin mitjans electrònics en el procediment de presentació d'ofertes, dites ofertes Les ofertes podran presentar-se a les dependències de l'òrgan de contractació, indicades en l'Apartat L del Quadre de característiques o ésser enviades per correu dins del termini d'admissió. En cas que les ofertes es trametin per correu dins del termini atorgat a aquest efecte, les empreses han de justificar que la data i l'hora d'imposició de la tramesa a l'Oficina de Correus són, com a màxim, les assenyalades en l'anunci i anunciar-les a l'òrgan de contractació mitjançant telegrama, telefax o correu electrònic, que ha de rebre, com a molt tard, el mateix dia en què finalitzi el termini de presentació d'ofertes.

La comunicació per correu electrònic només serà vàlida si hi ha constància de la transmissió i recepció, de les seves dates i del contingut íntegre de les comunicacions i si identifiquen fidedignament el remitent i el destinatari. Sense la concurrència d'aquests requisits, l'oferta no serà admesa. Sigui com sigui, si després de deu (10) dies naturals des de l'acabament del termini de presentació de les ofertes no s'ha rebut al lloc indicat en l'**Apartat L del Quadre de característiques** la proposició enviada per correu, aquesta proposició no serà admesa en cap cas.

8. Les ofertes es presentaran en català i/o castellà. Les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.
9. Les empreses o persones físiques licitadores no poden presentar més d'una proposició. Addicionalment, no poden subscriure proposicions en participació conjunta amb altres empreses o persones físiques si ho ha fet individualment. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a l'exclusió de totes les proposicions presentades.
10. Les ofertes hauran de tenir una validesa mínima i mantenir-se presentades davant l'òrgan de contractació en el termini indicat a l'**Apartat K del Quadre de característiques**, a comptar des del dia següent al de l'obertura de les proposicions. Transcorregut el termini mencionat sense que l'òrgan de contractació hagi acordat l'adjudicació del Contracte o la resolució del procediment en un altre sentit, les empreses que haguessin presentat les seves ofertes tindran dret a retirar la seva proposició. Les proposicions que no siguin retirades s'entendran vàlides i vinculants a tots els efectes previstos a aquest PCP.

Clàusula 10. Manera de presentar les ofertes

1. Per a la presentació dels arxius en format electrònic, d'acord amb la disposició addicional primera del Decret Legislatiu 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE ("**Reglament 910/2014/UE**"). Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable i de l'oferta presentades en format electrònic.
2. Per a la presentació dels arxius en format electrònic, pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament 910/2014/UE.
3. En l'**Apartat L del Quadre de característiques** s'indica si les ofertes han de presentar-se mitjançant dos (2) sobres diferents (anomenats Sobre 1 i Sobre 3), o mitjançant tres (3) sobres, en funció de si únicament es preveuen criteris d'adjudicació quin valor es determina mitjançant l'aplicació de fórmules o també criteris d'adjudicació quin valor es determina mitjançant judicis de valor.



4. En cas que en l'**Apartat L del Quadre de característiques** s'indiqui que les ofertes s'han de preparar en dos (2) Sobres, aquests Sobres han de contenir la següent documentació:
 - i. Sobre 1 (Documentació Administrativa): ha de contenir la documentació que s'indica a la Clàusula 11.1 d'aquest PCP.
 - ii. Sobre 3 (Proposició avaluable mitjançant fórmules): ha de contenir la documentació relativa als criteris d'adjudicació el valor dels qual es determina mitjançant l'aplicació de fórmules. En concret, s'ha d'incloure la proposta econòmica seguint el model previst a l'Annex número 1 d'aquest PCP i la resta de documentació que s'indiqui a l'**Apartat O del Quadre de característiques**. Tot això d'acord amb allò que s'indica a la Clàusula 11.3 d'aquest PCP.
5. En cas que a l'**Apartat L del Quadre de característiques** s'indiqui que les ofertes s'han de preparar en tres (3) Sobres, aquests Sobres han de contenir la següent documentació:
 - i. Sobre 1 (Documentació Administrativa): ha de contenir la documentació que s'indica a la Clàusula 11.1 d'aquest PCP.
 - ii. Sobre 2 (Proposició avaluable mitjançant judicis de valor): ha de contenir la documentació relativa als criteris d'adjudicació el valor dels quals es determina mitjançant judici de valor que s'indica a l'**Apartat N del Quadre de característiques**. Tot això d'acord amb allò que s'indica a la Clàusula 11.2 d'aquest PCP.
 - iii. Sobre 3 (Proposició avaluable mitjançant fórmules): ha de contenir la documentació relativa als criteris d'adjudicació el valor dels quals es determina mitjançant l'aplicació de fórmules. En concret, s'ha d'incloure la proposta econòmica seguint el model previst a l'Annex número 1 d'aquest PCP i la resta de documentació que s'indiqui a l'**Apartat O del Quadre de característiques**. Tot això d'acord amb allò que s'indica a la Clàusula 11.3 d'aquest PCP.
6. Les ofertes han de ser secretes i els licitadors, en conseqüència, han de garantir dit caràcter respectant estrictament la forma de presentació de les ofertes.

D'aquesta manera, lliurar sobres oberts que no garanteixin el caràcter secret de les ofertes comportarà l'exclusió del licitador.



Així mateix, incloure en el Sobre 1 (Documentació administrativa) informació relativa als Sobres 2 (Proposició avaluable mitjançant judicis de valor) i/o 3 (Proposició avaluable mitjançant fórmules) o incloure informació respecte de les proposicions avaluables mitjançant judicis de valor i de les propostes avaluables mitjançant fórmules en un Sobre diferent del que pertorqui comportarà una infracció del caràcter secret de l'oferta i, per tant, l'exclusió del licitador.

7. Tots els sobres han d'estar tancats i identificats en el seu exterior amb la següent informació:
 - i. Títol del Contracte, segons s'indica en l'**Apartat B del Quadre de característiques**.
 - ii. Número d'expedient, segons s'indica en l'**Apartat B del Quadre de característiques**.
 - iii. Títol del Sobre:
 1. Sobre 1 (Documentació Administrativa)
 2. Sobre 2 (Proposta avaluable mitjançant judicis de valor)
 3. Sobre 3 (Proposta avaluable mitjançant fórmules)
 - iv. Nom de l'empresa o persona física que es presenta al procediment.
 - v. Sotassinat de l'oferta.
 - vi. Dades de contacte (telèfon, fax i adreça de correu electrònic).
 - vii. Data.
 - viii. Signatura del licitador o de la persona que el representi (en cas que el licitador sigui un conjunt de persones físiques i/o jurídiques, hauran de signar les persones físiques o els representants de totes les empreses que componen la oferta).

A l'interior de cada sobre s'ha d'incorporar un full on s'han de recollir tots els documents inclosos al sobre, ordenats numèricament.

8. El licitador pot presentar la documentació exigida, en cas que sigui notarial, ajustada als requisits que estableix el Reglament Notarial, pel que fa a la legalització i legitimació. En el cas de documents administratius poden ser presentats els originals o còpia.

9. Les proposicions han de presentar-se mitjançant impressió mecànica o informàtica, i no s'acceptarà cap document manuscrit ni amb omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament les condicions per a valorar l'oferta.
10. En cadascun dels Sobres s'inclourà una còpia digital dels mateixos documents presentats en paper (CD, DVD, Memòria USB...).
11. No s'admetran, en cap cas, les ofertes d'empreses en les quals concorri alguna de les circumstàncies previstes en l'article 71 de la LCSP sobre prohibicions de contractar.
12. En cas que la licitació s'hagi organitzat per lots segons s'indica a l'**Apartat B del Quadre de característiques**, cal presentar el número de Sobres que pertoqui per a cadascun dels lots als quals el licitador presenti oferta.

Clàusula 11. Contingut dels sobres

1. El Sobre 1 (Documentació administrativa) contindrà:
 - i. Una portada amb les dades indicades a la Clàusula 10.
 - ii. Un índex en què es recullin tots els documents inclosos al sobre, ordenats numèricament.
 - iii. Separadors dels documents.
 - iv. Declaració responsable continguda a l'Annex número 3, degudament emplenada, signada i amb la seva corresponent identificació. Ara bé, les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, en un expedient virtual d'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït (i.e. Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya –“RELI”- i Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic –“ROLECE”-), només han de facilitar en cada part de la Declaració responsable la informació que no figuri en aquestes bases o que no hi consti vigent o actualitzada.
 - v. Declaració responsable relativa a la protecció de dades personals, seguint el model previst a l'Annex número 8.
 - vi. En cas de presentació d'una oferta conjunta per diverses persones físiques i/o jurídiques, s'haurà d'incloure, per cadascuna de les persones



participants, una declaració responsable seguint el model previst a l'Annex número 3, degudament emplenada, signada i amb la corresponent identificació.

- vii. Pel que fa a les empreses estrangeres, addicionalment a la declaració responsable a què es fa referència a l'apartat iv) anterior, hauran d'aportar una declaració de sotmetiment a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre en cas que el Contracte s'executi a Espanya, per a totes les incidències que directament o indirectament es derivin del Contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitant.
- viii. Si es preveu la divisió en lots de l'objecte del Contracte, si els requisits de solvència econòmica i financera exigits varien d'un lot a un altre, s'aportarà una declaració responsable per cada lot o grup de lots als quals apliquin els mateixos requisits de solvència.
- ix. Si s'ha requerit així en l'**Apartat M del Quadre de característiques**, s'haurà de presentar la documentació acreditativa d'haver constituït una garantia provisional pel valor indicat en l'**Apartat M del Quadre de característiques** esmentat, a l'efecte de donar serietat a l'oferta del licitador. La garantia podrà prestar-se en alguna o algunes de les formes previstes en l'article 108.1 de la LCSP, sense que resulti necessària la seva constitució en Caixa General de Dipòsits. L'Annex número 11 conté un model d'aval de garantia provisional i un model de certificat d'assegurança de caució.

En cas de divisió en lots, la garantia provisional es fixarà atenent a l'import mínim de licitació dels lots pels quals el licitador hagi de presentar oferta, per cada lot o per al conjunt de lots.

En cas d'oferta conjunta per més d'una persona física i/o jurídica, les garanties provisionals es poden constituir per una o varies de les persones participants, sempre i quan en conjunt s'arribi a la quantia requerida i cobreixi solidàriament a totes les persones integrants.

La garantia provisional s'extingirà automàticament i serà retornada als licitadors immediatament després de la perfecció del Contracte. En tot cas, la garantia provisional s'ha de tornar al licitador seleccionat com a adjudicatari quan hagi constituït la garantia definitiva, si bé aquesta pot aplicar l'import de la garantia provisional a la definitiva o procedir a constituir una garantia definitiva *ex novo*.



2. El Sobre 2 (Proposició avaluable mitjançant judicis de valor) contindrà:
 - i. Una portada amb les dades indicades a la Clàusula 10.
 - ii. Un índex en què es recullin tots els documents inclosos al sobre, ordenats numèricament.
 - iii. Separadors dels documents.
 - iv. Part de l'oferta que s'avalua mitjançant criteris d'adjudicació el valor dels quals es determina amb judicis de valor, signada pel seu representant (en cas que la oferta sigui presentada conjuntament per més d'una persona física o jurídica, hauran de signar totes elles) i la documentació acreditativa de les referències tècniques a les quals correspongui aplicar els referits criteris d'adjudicació. Els elements específics que s'han d'incloure s'indiquen a l'**Apartat N del Quadre de característiques**.
 - v. Aspectes de la proposta avaluable mitjançant judicis de valor que tinguin caràcter confidencial i no puguin ser revelats a altres licitadors, d'acord amb els criteris previstos a la Clàusula 29 d'aquest PCP. En cap cas es podrà considerar confidencial la totalitat de la proposició avaluable mitjançant judicis de valor.
3. El Sobre 3 (Proposició avaluable mitjançant fórmules) contindrà:
 - i. Una portada amb les dades indicades a la Clàusula 10.
 - ii. Un índex en què es recullin tots els documents inclosos al sobre, ordenats numèricament.
 - iii. Separadors dels documents.
 - iv. Part de l'oferta que s'avalua amb criteris d'adjudicació el valor de les quals es determina mitjançant l'aplicació de fórmules signada pel seu representant (en cas que la oferta sigui presentada conjuntament per diverses persones físiques i/o jurídiques, hauran de signar totes les persones físiques i els representants de totes les empreses que la componen) i la documentació acreditativa de les referències tècniques a les quals correspongui aplicar els referits criteris d'adjudicació. Els elements específics que s'han d'incloure s'indiquen a l'**Apartat O del Quadre de característiques** i el model de proposició econòmica es conté en l'Annex número 1 d'aquest PCP.



El preu de l'oferta econòmica inclourà tota mena de despeses, arbitris o taxes necessàries que s'originin amb motiu del Contracte i la seva execució correcta.

Clàusula 12. Determinació de l'oferta amb millor relació qualitat-preu

1. El Contracte s'adjudicarà a aquella oferta que presenti una millor relació qualitat-preu.
2. Per a la valoració de les ofertes i la determinació de l'oferta amb millor relació qualitat-preu, s'atendrà als criteris de valoració previstos en els **Apartats P i Q del Quadre de característiques**.
3. En cas que en la present licitació les ofertes s'avaluïn mitjançant criteris sotmesos a judici de valor i criteris avaluable automàticament mitjançant fórmules, s'han d'aplicar:
 - i. A la part de l'oferta continguda en el Sobre 2 (Proposició avaluable mitjançant judicis de valor), els criteris continguts en l'**Apartat P del Quadre de característiques**.
 - ii. A la part de l'oferta continguda en el Sobre 3 (Proposició avaluable mitjançant fórmules), els criteris continguts en l'**Apartat Q del Quadre de característiques**.

Clàusula 13. Obertura i examen de les ofertes

1. Un cop finalitzat el termini de presentació d'ofertes, es constituirà la Mesa de Contractació a fi i efecte de procedir a l'obertura del Sobre 1 (Documentació Administrativa) de les ofertes presentades. En aquest acte, la Mesa de Contractació verificarà que el Sobre 1 (Documentació Administrativa) de les ofertes presentades conté la documentació exigida i qualificarà la validesa formal d'aquesta documentació.
2. En cas que la Mesa de Contractació observi defectes o omissions esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades i els atorgarà un termini de tres (3) dies naturals a comptar des de la data de comunicació esmentada perquè esmenin els defectes o omissions corresponents.

3. Es consideraran no esmenables els defectes consistents en la manca dels requisits exigits, i esmenables els que facin referència a la mera manca d'acreditació d'aquests requisits.
4. En cas que es detectin defectes no esmenables o en cas que el licitador afectat no procedeixi a esmenar el defecte o omisió en el termini atorgat, procedirà l'exclusió de l'oferta en qüestió.
5. L'òrgan de contractació o la Mesa de Contractació poden demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la/es declaració/ns responsable/s que ha/n d'incloure's en el Sobre 1 (Documentació administrativa), quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el Contracte. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el ROLECE o en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no estarà obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades vigents inscrites en aquests registres.
6. La Mesa de Contractació podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris. En aquest cas, les empreses licitadores disposaran d'un termini de cinc (5) dies naturals, sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.
7. Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en el Sobre 1 (Documentació administrativa), la Mesa de Contractació l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Clàusula 14. Valoració de les ofertes

1. En cas que l'oferta hagi de presentar-se mitjançant tres (3) Sobres, l'obertura del Sobre 2 (Proposició avaluable mitjançant judicis de valor) i la seva valoració de conformitat amb els criteris previstos a l'**Apartat P del Quadre de característiques** s'efectuarà amb anterioritat a l'obertura del Sobre 3 (Proposició avaluable mitjançant fórmules) i la seva valoració de conformitat amb els criteris previstos a l'**Apartat Q del Quadre de característiques**.
2. L'obertura del Sobre 2 (Proposició avaluable mitjançant judicis de valor) s'efectuarà, per regla general, en acte no públic. En cas que es decidís obrir el Sobre 2 (Proposició avaluable mitjançant judicis de valor) en acte públic, aquest

acte es convocarà amb suficient antelació en la data, hora i lloc que s'indicarà en el Perfil del contractant.

3. La Mesa de Contractació pot sol·licitar als licitadors que presentin la informació addicional que consideri necessària per a aclarir el contingut del Sobre 2 (Proposició avaluable mitjançant judicis de valor), la qual s'ha de presentar davant la Mesa de Contractació en el termini que s'atorgui a aquest efecte, que no pot ser superior a tres (3) dies.

Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

4. Per a efectuar la valoració del Sobre 2 (Proposició avaluable mitjançant judicis de valor), la Mesa de Contractació podrà sol·licitar, abans de formular la seva valoració, els informes tècnics que consideri convenients. Igualment, podrà sol·licitar aquests informes quan sigui necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques del PPT.
5. Un cop efectuada la valoració del Sobre 2 (Proposició avaluable mitjançant judicis de valor), s'efectuarà l'acte d'obertura del Sobre 3 (Proposició avaluable mitjançant fórmules) de les ofertes presentades, que serà públic (i s'efectuarà en la data, hora i lloc que s'indicarà en el Perfil del contractant). En aquest acte, es donarà a conèixer la puntuació obtinguda pels licitadors respecte dels criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor i, a continuació, es procedirà a obrir els Sobres 3 (Proposició avaluable mitjançant fórmules) de les ofertes presentades.

En cas que les ofertes únicament hagin de presentar-se mitjançant dos (2) Sobres, aquest acte s'efectuarà un cop s'hagi qualificat la documentació dels Sobres 1 de les ofertes presentades i la Mesa de Contractació s'hagi pronunciat sobre els licitadors admesos i exclosos. A més, l'obertura del Sobre 3 (Proposició avaluable mitjançant fórmules), haurà d'efectuar-se en el termini màxim de vint (20) dies des de la data de finalització del termini de presentació d'ofertes.

6. La Mesa de Contractació pot sol·licitar als licitadors que presentin la informació addicional que consideri necessària per a aclarir el contingut del Sobre 3 (Proposició avaluable mitjançant fórmules), la qual s'ha de presentar davant la Mesa de Contractació en el termini que s'atorgui a aquest efecte, que no pot ser superior a tres (3) dies.

Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

7. Per a efectuar la valoració del Sobre 3 (Proposició avaluable mitjançant fórmules), la Mesa de Contractació podrà sol·licitar, abans de formular la seva valoració, els informes tècnics que consideri convenients. Igualment, podrà sol·licitar aquests informes quan sigui necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques del PPT.
8. Seran excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada de l'òrgan de contractació a proposta de la Mesa de Contractació, els licitadors les proposicions dels quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que siguin inferiors a l'import mínim de licitació, les que modifiquin substancialment els models d'oferta previstos en aquest PCP i les condicions de presentació de les ofertes, les que comportin un error manifest en l'import de la proposició, aquelles en les quals el licitador reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable i aquelles proposicions que no compleixin amb les prescripcions del PCP, del PPT i de la resta de documentació contractual.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques dels licitadors implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de licitació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixin determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

Clàusula 15. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previs a l'adjudicació

1. Un cop efectuades les valoracions de les ofertes presentades, la Mesa de Contractació classificarà les proposicions presentades pels licitadors, per ordre decreixent, segons les puntuacions obtingudes, i farà la proposta d'adjudicació, que elevarà a l'òrgan de contractació.
2. Per a realitzar aquesta classificació, la Mesa de Contractació tindrà en compte els criteris d'adjudicació previstos als **Apartats P i Q del Quadre de característiques**.
3. En cas que en aplicació dels criteris d'adjudicació hi hagi dues o més empreses que obtinguin la mateixa puntuació, s'aplicaran els criteris de desempat previstos a l'**Apartat T del Quadre de característiques**.



La documentació acreditativa dels criteris de desempat serà aportada pels licitadors en el moment en què es produeixi l'empat i a requeriment de l'òrgan de contractació.

4. La proposta d'adjudicació de la Mesa de Contractació no crearà cap dret a favor del licitador proposat com a adjudicatari, ja que l'òrgan de contractació podrà no acceptar-la sempre que motivi la seva decisió.
5. L'òrgan de contractació ha de resoldre motivadament l'adjudicació del Contracte a favor del licitador que hagi formulat la proposició que hagi obtingut la millor puntuació. En cas que no hi hagi cap proposició admissible, l'òrgan de contractació pot deixar sense efecte el procediment.
6. Un cop acceptada la proposta de la Mesa de Contractació per l'òrgan de contractació, es requerirà al licitador proposat que presenti la documentació prèvia necessària per a procedir a l'adjudicació del Contracte. Aquesta documentació s'ha de presentar dins del termini màxim de deu (10) dies hàbils comptats des del següent a aquell en què hagi produït la notificació del requeriment esmentat, pels mitjans previstos en l'**Apartat L del Quadre de característiques**. Aquesta documentació consisteix en:
 - i. En cas que l'adjudicatari no es trobi inscrit en el RELI, en el ROLECE o en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea:

1. Acreditació de la capacitat d'obrar i/o de la personalitat jurídica:

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les persones físiques espanyoles s'acredita amb la presentació del DNI.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els



registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del Contracte.

La capacitat d'obrar de les persones físiques d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant document que acrediti la capacitat d'obrar segons la legislació del país respectiu.

La capacitat d'obrar de les persones físiques d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la presentació del Passaport.

2. Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes:

Una fotocòpia del Document Nacional d'Identitat o del Passaport legitimada notarialment o compulsada per òrgan administratiu competent i document que acrediti que el signant de l'oferta ostenta la deguda representació per a la presentació de l'oferta. Dit darrer document ha de constar en escriptura pública, ser còpia autèntica o testimoni notarial i estar inscrit en el Registre Mercantil o en el registre oficial corresponent.

3. Documentació acreditativa de la classificació o del compliment dels requisits de solvència econòmica i financera exigits a l'**Apartat I del Quadre de característiques**.
4. L'acreditació que la persona física o jurídica no es troba incursa en causa de prohibició de contractar per sí mateixa ni per extensió.

5. El resguard acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb allò que s'estableix a la Clàusula 16 d'aquest PCP, en cas que la seva formalització es requereixi d'acord amb allò indicat a **l'Apartat R del Quadre de característiques**.
- ii. En cas que l'adjudicatari es trobi inscrit en el RELI, en el ROLECE o en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea:

S'haurà d'aportar la següent documentació, només si no figura inscrita en aquests registres, o no consta vigent o actualitzada:

1. El resguard acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb allò que s'estableix a la Clàusula 16 d'aquest PCP, en cas que la seva formalització es requereixi d'acord amb allò indicat a **l'Apartat R del Quadre de característiques**.
7. En el supòsit que l'adjudicatari no atengui adequadament el requeriment de lliurar la documentació referida en el punt anterior en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta i es procedirà a confiscar l'import íntegre de la garantia provisional sobre aquesta mateixa garantia.

En aquest supòsit, es procedirà a sol·licitar la mateixa documentació al licitador que hagi presentat la següent oferta amb millor relació qualitat-preu en funció de l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Clàusula 16. Garantia definitiva

1. El licitador que presenti l'oferta amb la millor puntuació ha de constituir garantia definitiva en cas que s'indiqui en **l'Apartat R del Quadre de característiques**, per l'import que s'indiqui en dit **Apartat R del Quadre de característiques**.
2. La constitució de la garantia definitiva ha de precedir la formalització del Contracte i pot efectuar-se de conformitat amb alguna o algunes de les formes previstes en l'article 108.1 de la LCSP, sense que resulti necessària la seva constitució en Caixa General de Dipòsits.

L'Annex número 11 conté un model d'aval de garantia definitiva i un model de certificat d'assegurança de caució.

3. En cas de presentació conjunta de la oferta per part de diverses persones físiques o jurídiques, la garantia definitiva es pot constituir per una o vàries de les persones participants, sempre que en conjunt s'arribi a la quantia requerida.



4. Aquesta garantia ha de servir per a assegurar l'execució correcta del Contracte.
5. Quan es facin efectives sobre la garantia els cobraments d'acord amb el recollit en el present clausulat, l'adjudicatari haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze (15) dies des de l'execució.
6. La devolució o cancel·lació de la garantia definitiva s'ha de fer una vegada s'hagi acomplert satisfactòriament el Contracte o s'hagi resolt per causes no imputables al contractista.

Clàusula 17. Adjudicació del Contracte

1. Un cop rebuda i revisada la documentació, i si és correcta, l'òrgan de contractació procedeix a dictar acord d'adjudicació a favor del licitador que ha presentat l'oferta amb millor relació qualitat-preu. L'acord ha d'ésser motivat, es notificarà als licitadors i s'haurà de publicar en el perfil del contractant.

Clàusula 18. Formalització del Contracte

1. Un cop efectuada l'adjudicació, es procedirà a la formalització del Contracte.
2. Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'adjudicatari per tal que formalitzi el Contracte en termini no superior a cinc (5) dies a comptar des del dia següent a aquell en què s'hagués rebut el requeriment.
3. Amb la formalització, el Contracte queda subscrit entre les parts.
4. El Contracte s'ha de formalitzar per escrit, mitjançant document privat.
5. L'adjudicatari podrà sol·licitar que el Contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.
6. Si per causes imputables a l'adjudicatari no es formalitzés el Contracte dins del termini indicat en l'apartat segon de la present Clàusula, se li exigirà l'import del 3% de l'import mínim de licitació (IVA exclòs), que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït.

En aquest supòsit, es procedirà a adjudicar el Contracte al licitador que hagi presentat la següent oferta amb millor relació qualitat-preu, prèvia presentació de la documentació exigida per la Clàusula 15.6 d'aquest PCP.

7. Si les causes de la no formalització fossin imputables a l'òrgan de contractació, s'indemnitzarà al contractista dels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.



Clàusula 19. Decisió de desistir del procediment de licitació o de no adjudicar o subscriure el Contracte

1. L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el Contracte, per raons d'interès públic, degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del Contracte.
2. Així mateix, l'òrgan de contractació podrà desistir del procediment, abans de la formalització del Contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del Contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.
3. En ambdós supòsits anteriors es compensarà a les empreses licitadores per les despeses incorregudes, fins al màxim indicat en l'**Apartat S del Quadre de característiques**.

III.-DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 20. Clàusula ètica

1. Els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents:
 - i. Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte del Contracte.
 - ii. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
 - iii. Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució del Contracte.
 - iv. Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
 - v. Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
 - vi. Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del Contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i dels Contractes del sector



públic imposen als adjudicataris en relació amb l'ens contractant de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

Clàusula 21. Execució del Contracte

1. El Contracte s'executarà amb subjecció al que s'estableixi a les seves clàusules, a aquest PCP, al PPT, a la resta de documentació contractual i a l'oferta del contractista, i conforme a les instruccions que en la seva interpretació doni la unitat encarregada del seguiment i execució del Contracte.

IV.- DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I A LES OBLIGACIONS DE LES PARTS

Clàusula 22. Criteris de facturació i pagament

1. El contractista haurà d'abonar el preu convingut per al present Contracte.
2. El pagament per part del contractista s'efectuarà d'acord amb el criteri establert a l'**Apartat C del Quadre de característiques**.
3. Les despeses que es puguin originar com a conseqüència de la devolució de rebuts o amb origen en la operació de pagament seran a càrrec de l'adjudicatari.
4. S'aplicaran interessos de demora, en cas de retard en el cobrament de les quantitats estipulades, segons el tipus d'interès legal del moment, incrementat en 2 punts.
5. En el supòsit que l'adjudicatari no dugui a terme els pagaments estipulats en el termini establert a l'**Apartat V del Quadre de característiques** i en la forma establerta a l'**Apartat C del Quadre de característiques**, es procedirà a:
 - i. Rescindir el Contracte, d'acord amb els criteris recollits en la clàusula 28 del present PCA.
 - ii. De forma potestativa per a l'òrgan de contractació, i en funció del material ja recollit i abonat, sol·licitar la documentació prèvia a l'adjudicació al licitador que hagi presentat la següent oferta amb millor relació qualitat-preu en funció de l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes i seguir amb el procediment per a l'adjudicació i formalització a aquest licitador.



Clàusula 23. Responsabilitat de l'empresa contractista

1. L'empresa contractista és responsable de les conseqüències que es dedueixin per a l'òrgan de contractació o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del Contracte.
2. L'empresa contractista executa el Contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del Contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'òrgan de contractació.

En concret, serà responsable dels danys que ocasionin els seus empleats durant la vigència de la contractació, tant a les persones com als edificis i objectes en general (ja siguin propietat de l'empresa contractista o de l'empresa contractant) o a tercers, i aniran a càrrec de l'empresa contractista les despeses derivades de qualsevol tipus de reclamacions, incloses les judicials.

3. L'empresa contractista serà responsable del compliment de les obligacions adquirides per part de tot el seu personal adscrit a l'execució del Contracte.
4. L'empresa contractista estarà obligada a tenir la màxima cura per a evitar que, amb motiu de l'execució del Contracte, es produeixin pertorbacions o interferències en el normal funcionament del servei prestat, de la qual cosa haurà de respondre.
5. La responsabilitat establerta en els anteriors apartats serà, sens perjudici de la responsabilitat penal en la que es pugui incórrer, tant de l'empresa contractista i, per mitjà dels seus representants, com dels seus empleats.

Clàusula 24. Obligacions en matèria laboral

1. Si s'escau atenent a l'objecte del contracte, el contractista restarà obligat a complir, sota la seva exclusiva responsabilitat, les disposicions vigents sobre Relacions Laborals, Seguretat Social, Seguretat i Higiene en el treball i normativa específica sobre la Prevenció de Riscos Laborals de Seguretat i Salut, així com també les normes i disposicions internes que respecte d'aquestes matèries disposi l'entitat contractant.

Per tal d'obtenir informació sobre les esmentades obligacions, els licitadors es podran dirigir al Departament de Treball de la Generalitat de Catalunya o a la *Delegación del Instituto Nacional de la Seguridad Social*.



2. Els salaris del personal, les quotes de la Seguretat Social, Mutualisme Laboral i Assegurança d'Accidents de Treball, així com qualsevol altra obligació laboral, serà a compte i càrrec del contractista.

Els empleats del contractista no podran ser, en cap cas i sota cap concepte, considerats ni de fet ni per dret, empleats de l'empresa contractant, depenent únicament i exclusivament del contractista a tots els efectes, amb total indemnitat per a l'empresa contractant.

3. El contractista ha de complir les obligacions previstes per la Llei de Prevenció de Riscos Laborals.
4. El contractista haurà de disposar d'una avaluació de riscos laborals de l'exercici de les diferents tasques a les que fa referència aquest Contracte segons la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals ("**Llei de Prevenció de Riscos Laborals**"). Totes les eines i màquines que es facin servir en la realització dels treballs necessaris per a l'execució del contracte han de complir aquesta normativa o la que estigui vigent en cada moment.

Clàusula 25. Obligacions en matèria de protecció de dades personals

1. El contractista es compromet a guardar estricta reserva i confidencialitat respecte de la informació que obtingui amb motiu de la col·laboració amb l'empresa contractant i, en especial de les dades de caràcter personal que no siguin notòries i que estiguin relacionades amb l'objecte del Contracte o de les quals hagi tingut coneixement en ocasió del Contracte.
2. El contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal ("**LOPD**") i a la normativa de desenvolupament, en especial el seu Reglament, aprovat pel Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre ("**RDLOPD**"), en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del Contracte; i, a partir del dia 25 de maig de 2018, al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE ("**RGDP**") i en la normativa que, si escau, el complementi, desenvolupi o adapti.
3. En particular, als efectes del previst en aquest Contracte, el contractista realitzarà els tractaments de dades de caràcter personal titularitat de l'ens contractant que s'indiquen en l'**Apartat U del Quadre de característiques**.

4. A l'efecte de la normativa esmentada, el contractista té la consideració d'encarregat del tractament i s'ha de sotmetre en cada moment a les instruccions de l'empresa contractant en matèria de mesures de seguretat. A aquest efecte, a banda de les prescripcions establertes, si s'escau, al plec de prescripcions tècniques, el contractista també ha de complir el següent:
- i. Mantenir la confidencialitat de les dades de caràcter personal a què tingui accés o hagi elaborat per raó de l'execució del Contracte i, a aquest efecte, el contractista manifesta que té implantades o adoptarà abans de l'inici del Contracte les mesures de tipus tècnic i organitzatiu necessàries per garantir la seguretat i evitar l'alteració, la pèrdua, el tractament o l'accés no autoritzat, d'acord amb l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos a què estiguin exposades, i en compliment estricte de la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.
 - ii. Garantir que aquestes mesures de seguretat implantades pel contractista són les corresponents al nivell requerit, i són aplicables als fitxers, els centres de tractament, els locals, els equips, els sistemes, els programes i les persones que intervinguin en el tractament de les dades. En particular i mentre romangui en vigor, el contractista es compromet a adoptar les mesures que preveu el títol VIII del RLOPD aplicables als fitxers del nivell indicat en l'**Apartat U del Quadre de característiques**. En el seu cas i sempre que resulti necessari, les parts acorden modificar i actualitzar aquestes mesures de seguretat segons el que disposa el RGPD o en la normativa que, si escau, el complementi, desenvolupi o adapti.
 - iii. Tractar les dades de caràcter personal únicament de conformitat amb les instruccions que a aquest efecte li trameti l'empresa contractant i de manera confidencial i reservada. Aquestes dades no poden ser objecte de cessió, difusió, publicació o utilització per a finalitats diferents de les que s'estableixen en aquest plec. Així mateix, aquesta obligació segueix vigent un cop el Contracte s'hagi extingit, per finalització del seu termini o objecte, per resolució o per qualsevol altra causa legalment admesa o establerta en aquest plec.
 - iv. No tractar les dades de caràcter personal fora de l'Espai Econòmic Europeu llevat amb autorització prèvia i per escrit del responsable de l'ens contractant. En cas d'autoritzar-se, el contractista haurà d'adoptar les mesures necessàries que li corresponguin perquè aquest tractament compleixi el que preveu la normativa aplicable.

- v. Notificar a l'ens contractant en cas de qualsevol tipus de vulneració de seguretat, a la major brevetat, que pogués patir, facilitant a l'ens contractant tota la informació que li sigui sol·licitada en relació amb la mateixa. Tanmateix, el contractista haurà d'investigar amb celeritat la corresponent vulneració de seguretat i adoptar les mesures que estimi convenients per mitigar els seus efectes.
- vi. Notificar a l'ens contractant, a la major brevetat, si en el seu parer qualsevol instrucció rebuda de l'ens contractant vulnera la normativa en matèria de protecció de dades.
- vii. Assistir i donar suport a l'ens contractant en relació al compliment de les seves obligacions legals, incloent, entre altres, les relatives a la implementació de mesures de seguretat, notificacions de vulneracions de seguretat, realització d'avaluacions d'impacte i consultes a les autoritats, així com en cas de procediments d'inspecció o sancionadors que poguessin incoar-se envers l'ens contractant o per atendre a les sol·licitud d'exercici de drets que poguessin rebre dels interessats.
- viii. Facilitar a l'ens contractant tota la informació que resultés necessària per acreditar el compliment de les seves obligacions establertes en aquesta clàusula i en la normativa aplicable, així com tota la informació necessària per poder dur a terme auditories o inspeccions dutes a terme per l'ens contractant. En relació amb l'anterior, el contractista permetrà que l'ens contractant (o qui aquest designi) auditi el compliment pel contractista del que preveu aquesta clàusula.
- ix. Tornar a l'ens contractant, en tots els casos d'extinció contractual, les dades de caràcter personal, i també qualsevol suport o documentació en què consti alguna dada objecte de tractament.
- x. També ha de guardar la confidencialitat deguda respecte a tota la informació obtinguda i la documentació elaborada per raó de l'execució del Contracte, i aquesta documentació no pot ser reproduïda, cedida, difosa, publicada o utilitzada per a finalitats diferents de les que s'estableixen en aquest PCP, fins i tot un cop extingit el Contracte.

Així mateix, l'ens contractant manté la confidencialitat respecte a la informació facilitada pels licitadors, les dades de caràcter personal dels quals passen a formar part del fitxer de clients i proveïdors amb la finalitat de gestionar els Contractes.

5. El contractista i, en el seu cas, el seu representant legal, són informats que tota dada de caràcter personal facilitat en el marc del Contracte, així com tota aquella informació que es derivi de la prestació dels seus serveis a l'ens contractant, serà tractada i incorporada a fitxers de dades de l'ens contractant, i tractades amb la sola finalitat d'executar i donar compliment al plec i al Contracte. La base jurídica d'aquest tractament és l'execució de la relació contractual subscrit per les parts.

Les dades no seran objecte de cessió a cap tercer, llevat que això sigui explícitament requerit per alguna norma aplicable.

Les dades del contractista i, del seu representant legal, seran tractades per l'ens contractant mentre duri la relació aquí regulada, conservant-les posteriorment únicament per a l'atenció de potencials responsabilitats que poguessin derivar-se del plec o de l'execució del Contracte, pels terminis de prescripció d'aquestes responsabilitats, segons es prevegi en la legislació aplicable en cada moment.

El contractista i, el seu representant legal, podran exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació del tractament o portabilitat, enviant una sol·licitud per escrit mitjançant carta remesa per correu postal adreçada al Delegat de Protecció de Dades de l'ens contractant, a l'adreça o correu electrònic indicats en l'**Apartat U del Quadre de característiques**. Tanmateix, el contractista i el seu legal representant poden contactar amb el Delegat de Protecció de Dades de l'ens contractant seguint el procediment anteriorment esmentat. Així mateix, el contractant i, si escau, la seva legal representant, són informats del seu dret a presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades en cas que algun dels seus drets es vegi vulnerat.

Clàusula 26. Impostos i despeses

1. El contractista es farà càrrec de tots els tributs que es meritin o puguin meritarse per la compra objecte del Contracte o per la formalització del Contracte i siguin establerts per l'Estat, la Generalitat de Catalunya o l'ens local, a excepció de l'IVA i aquells que per imperatiu legal no li corresponguin.
2. Seran a càrrec del contractista la sol·licitud, gestió i obtenció de totes aquelles llicències, autoritzacions i permisos que siguin necessaris per a l'execució del Contracte, així com, arribat el cas, els que es generin per a la legalització, inspecció i/o revisió.
3. També seran a càrrec del contractista les despeses de recollida i desmuntatge dels béns objecte del contracte que es trobin recollides en el PPT.



4. Les despeses de publicitat de la licitació seran a càrrec del contractista, es facturaran tan aviat es faci l'adjudicació i el seu import es deduirà del pagament que efectui l'empresa contractant.

Clàusula 27. Obligacions en matèria de transparència

1. El contractista subministrarà a l'òrgan de contractació, quan aquest li requereixi, tota la informació que, en el seu cas, resulti necessària pel compliment de les disposicions de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Clàusula 28. Règim d'incompliments

1. El contractista està obligat a abonar l'import d'adjudicació en els termes previstos en l'**Apartat C del Quadre de característiques**.
2. La recollida dels béns adjudicats pel Contracte regulat en el present PCA i en el PPT en un termini superior a l'indicat en l'**Apartat V del Quadre de característiques**, a partir de la data establerta per la unitat encarregada del seguiment i execució com a data de recollida, suposarà l'abandonament dels mateixos per part del contractista. En aquest cas, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte, procedint a confiscar la garantia definitiva i l'adjudicatari perdrà qualsevol dret relacionat amb els imports ja abonats.
3. L'incompliment dels termes i termini recollits en l'**Apartat C del Quadre de característiques** per a l'abonament de l'import adjudicat, en un termini superior a l'indicat en l'**Apartat V del Quadre de característiques** a partir de la data de pagament establerta, suposarà la resolució del contracte per part de l'òrgan de contractació i es procedirà a confiscar la garantia definitiva.

Clàusula 29. Confidencialitat

1. El contractista està obligat a respectar el caràcter confidencial de tota la informació a què tingui accés per a l'execució del Contracte en què s'indiqui o que l'òrgan de contractació indiqui que ho és, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com a tal. Aquest deure de confidencialitat es manté durant un termini mínim de cinc (5) anys des del coneixement de dita informació.
2. Així mateix, l'empresari ha d'assenyalar expressament la documentació i informació que consideri confidencial de la seva oferta.



La informació considerada confidencial pels licitadors no podrà ésser divulgada per l'òrgan de contractació, sens perjudici d'allò disposat en la legislació vigent en matèria d'accés a la informació pública.

El deure de confidencialitat no podrà estendre's a tot el contingut de l'oferta de l'adjudicatari ni a tot el contingut dels informes i documentació que, en el seu cas, generi directament o indirecta l'òrgan de contractació en el curs del procediment de licitació. Únicament podrà estendre's a documents que tinguin una difusió restringida, i en cap cas a documents que siguin públicament accessibles. Així, la declaració de confidencialitat ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o l'interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades que es considerin confidencials.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

3. Els documents i les dades contingudes en l'oferta podran considerar-se de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics, comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment o en altres de posteriors.
4. El deure de confidencialitat tampoc podrà impedir la divulgació de parts no confidencials del Contracte celebrat i, en tot cas, les parts essencials de l'oferta i les modificacions posteriors al Contracte, respectant en tot cas allò disposat a la LOPD.

V.- DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ I RESOLUCIÓ

Clàusula 30. Successió i cessió del Contracte

1. La successió i cessió del Contracte estarà regulada d'acord amb la normativa civil d'aplicació.



VI.- DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 31. Resolució del Contracte

1. Les causes de resolució del Contracte seran les causes generals de resolució d'un contracte civil i aquelles recollides en el present PCA.

Clàusula 32. Termini de garantia

1. El termini de garantia que es donarà al comprador dels béns serà el d'aplicació per la normativa aplicable als béns objecte del contracte.

Clàusula 33. Devolució o cancel·lació de la garantia

1. Una vegada abonada la totalitat de l'import per part de l'adjudicatari, es procedirà a retornar o a cancel·lar la garantia definitiva.

VII.- RÈGIM DE RECURSOS

Clàusula 34. Règim de recursos

1. La Jurisdicció competent reconeguda per ambdues parts serà la dels Tribunals i Jutjats de Barcelona.
2. Per a resoldre les qüestions relatives a la preparació, adjudicació, efectes i extinció del contracte, serà competent l'ordre jurisdiccional civil al qual podran acudir els interessats, prèvia presentació davant l'entitat licitadora de la corresponent reclamació prèvia a la via judicial civil.



ANNEX 1 – MODEL D'OFERTA ECONÒMICA (SOBRE 3)

El sotassnatat _____, amb DNI _____ actuant en nom **[indiqueu “propi” o la denominació de l'empresa a qui representa i el seu NIF]**, assabentat de l'anunci de licitació del Contracte **[introduïu el títol que figura a l'Apartat B del Quadre de característiques]** (expedient número **[indiqueu el número d'expedient que figura a l'apartat B del Quadre de característiques]**), i de les condicions i requisits que s'exigeixen per a l'adjudicació de dit Contracte, es compromet **[indiqueu “en nom propi” o “en nom de l'empresa a qui representa”]** a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions esmentats, d'acord amb els imports que es detallen a continuació:

Quantitat	Preu Unitari	Concepte	Oferta (€)
		Indiqueu cadascun dels conceptes pels quals s'ha d'indicar un preu de compra	
		Indiqueu cadascun dels conceptes pels quals s'ha d'indicar un preu de compra	
		Indiqueu cadascun dels conceptes pels quals s'ha d'indicar un preu de compra	
IVA			
Import amb IVA			

_____, a ____ de ____ de 20____.

Signatura:

Nota.- En cas de licitacions que continguin lots, es presentarà en sobres independents un model d'oferta individual per a cada lot pel qual es presenti proposta econòmica, definint amb claredat a l'exterior del sobre a quin lot es fa referència.



ANNEX 3

DECLARACIÓ RESPONSABLE

El sotassnatat _____, amb DNI _____ actuant en nom [indiqueu “propí” o la denominació de l’empresa a qui representa i el seu NIF], assabentat de l’anunci de licitació del Contracte [introduïu el títol que figura a l’Apartat B del Quadre de característiques] (expedient número [indiqueu el número d’expedient que figura a l’apartat B del Quadre de característiques]), i de les condicions i requisits que s’exigeixen per a l’adjudicació de dit Contracte

MANIFESTA

1. Que la persona física o jurídica que presenta oferta a la present licitació gaudeix de la capacitat d’obrar, de la personalitat jurídica i de les condicions d’aptitud i de solvència econòmica que es requereixen per a poder participar en aquest procediment de contractació i poder ser adjudicatari del contracte objecte de licitació, en els termes exigits per la normativa d’aplicació, en els Plecs de Condicions i altra documentació complementària i, en el seu cas, en l’anunci. Que té facultats suficients per a comparèixer en nom propi o de la seva representada en el present procediment i obligar-se en nom propi o en nom d’aquesta.
2. Que ni el signant, ni, si s’escau, la persona jurídica a la que representa, ni els seus administradors, es troba incurs en cap incompatibilitat o prohibició de contractar o motiu d’exclusió que sigui establerta en qualsevol norma de dret públic o privat, incloses les de la *Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic*, ni en una situació de conflicte d’interessos.
3. Que la persona física o jurídica que presenta oferta a la present licitació es troba al corrent de pagament de les seves obligacions fiscals o tributàries i amb la Seguretat Social.

NOTA: El convocant es reserva sol·licitar als licitadors i adjudicataris de qualsevol contracte i en qualsevol moment l’acreditació d’allò manifestat en la present Declaració Responsable.

I als efectes oportuns, se signa la present, a ____ de _____ de ____



Signatura

ANNEX 8

DECLARACIÓ RESPONSABLE RELATIVA A LA PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

El sotassinat _____, amb DNI _____ actuant en nom **[indiqueu “propi” o la denominació de l’empresa a qui representa i el seu NIF]**, assabentat de l’anunci de licitació del Contracte **[introduïu el títol que figura a l’Apartat B del Quadre de característiques]** (expedient número **[indiqueu el número d’expedient que figura a l’apartat B del Quadre de característiques]**), i de les condicions i requisits que s’exigeixen per a l’adjudicació de dit Contracte

MANIFESTA

1.- Que en relació amb tota la documentació que presenta per participar en la licitació del Contracte que contingui dades de caràcter personal de persones físiques (treballadors, personal tècnic, col·laboradors, etc.) garanteix que ha obtingut prèviament el consentiment de les persones afectades per a facilitar la referida informació a l’empresa contractant amb la finalitat de licitar en el present procediment.

2. Que, en cas de resultar adjudicatari, s’obliga (i) al compliment de tot allò que estableix la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i al Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del Contracte; i, a partir del dia 25 de maig de 2018, al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d’abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d’aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i en la normativa que, si escau, el complementi, desenvolupi o adapti; i, en conseqüència (ii) a mantenir la confidencialitat de tota aquella informació a la qual tingui accés per a l’execució del Contracte en els termes contemplats en el seu Plec de Condicions Particulars.

3.- Que, en relació amb les dades de la seva empresa que facilita en aquesta licitació, dóna el seu consentiment exprés a l’empresa contractant per a què siguin tractades d’acord amb l’objecte i finalitat de la licitació del Contracte.

4.- Que coneix que el responsable del tractament de les dades facilitades és la societat **[indiqueu l’empresa contractant]** i que el domicili al qual es pot adreçar per tal de poder fer les rectificacions, modificacions o revocacions és el domicili ubicat a Barcelona, Carrer 60 núm. 21-23 Sector A (Polígon Industrial Zona Franca), 08040.

I als efectes oportuns, se signa la present, a ____ de _____ de _____

Signatura



ANNEX 11.A

MODEL D'AVAL DE FIANÇA DEFINITIVA

..... i en el seu nom el Sr.
....., en qualitat de, amb poders
suficients per a obligar-se en aquest acte, segons resulta del procés de convalidació efectuat per la
Advocacia de l'Estat de la província de, amb número i
data

AVALA SOLIDÀRIAMENT

.....(avalat)..... davant
(empresa contractant) per la quantitat màxima
de..... euros (.....), en concepte
de fiança per a respondre de les obligacions derivades del contracte de data per a
.....

Es presta sense beneficis d'excussió i divisió.

L'entitat avaladora, per mi representada, queda obligada a pagar com a conseqüència d'aquest aval la
quantitat que exigeixi(empresa contractant)..... sempre que no excedeixi de la
responsabilitat màxima a dalt concretada i dins del termini de vigència de la present garantia.

El pagament es farà a la primera sol·licitud a la que l'avaladora sigui requerida per
(empresa contractant), i el banc renuncia, expressament i solemne, a tota
excepció o reserva quant al lliurament de quantitats que li fossin reclamades, qualssevol que fossin les
causes o motius en què aquelles poguessin fonamentar-se i fins i tot quan per part de
..... (avalat) o un tercer es
manifestés oposició o reclamació.

La present garantia no s'extingirà fins el total compliment i liquidació de les obligacions que es derivin
del contracte esmentat.

Inscrit en el Registre Especial d'Avals amb número a
.....
el de..... de dos mil

Nota. Empresa contractant: *Ferrocarril Metropolità de Barcelona, SA, Transports de Barcelona, SA, Projectes i Serveis de Mobilitat, SA, o bé conjuntament, segons correspongui.*



ANNEX 11.B

MODEL D'AVAL DE FIANÇA PROVISIONAL

..... i en el seu nom el Sr.
....., en qualitat de, amb poders
suficients per a obligar-se en aquest acte, segons resulta de la convalidació efectuada per l'Advocacia de
l'Estat de la província de, amb número i data
.....

AVALA SOLIDÀRIAMENT

.....(avalat)..... davant (empresa contractant)
..... per la quantitat màxima de euros
(.....), en concepte de fiança provisional per a respondre de les
obligacions derivades de la licitació per a
.....

Es presta sense beneficis d'excussió i divisió.

L'entitat avalista, per mi representada, queda obligada a pagar com a conseqüència d'aquest aval, la
quantitat que exigeixi (empresa contractant)
sempre que no excedeixi de la responsabilitat màxima a dalt concretada i dins del termini de vigència de
la present garantia.

El pagament es farà a la primera sol·licitud a la que l'avalista sigui requerida per
(empresa contractant), i el banc renuncia, expressament i solemne, a tota
excepció o reserva quant al lliurament de quantitats que li fossin reclamades, qualssevol que fossin les
causes o motius en què aquelles poguessin fonamentar-se i fins i tot quan per part de
..... (avalat) o un tercer es manifestés oposició o
reclamació.

La present garantia produirà efectes fins que (empresa contractant)
no n'autoritzi la cancel·lació.

Inscrit en el Registre Especial d'Avals amb número a
.....
el de de dos mil

Nota. Empresa contractant: *Ferrocarril Metropolità de Barcelona, SA, Transports de Barcelona, SA, Projectes i
Serveis de Mobilitat, SA, o bé conjuntament, segons correspongui.*



ANNEX 11.C

MODEL DE CERTIFICAT D'ASSEGURANÇA DE CAUCIÓ

Certificat número _____(1) (en endavant, assegurador), amb domicili a _____ i NIF _____, degudament representat pel senyor _____(2), amb poders suficients per obligar-lo en aquest acte, segons resulta de la validació de poders que es ressenya en la part inferior d'aquest document,

ASSEGURA A

_____(3), NIF _____, en concepte de prenedor de l'assegurança, davant _____(4), d'ara endavant assegurat, fins l'import de _____ euros (5) (_____ euros), en els termes i condicions establerts a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, normativa de desenvolupament i el Plec de Condicions Particulars del Contracte [introduïu el títol que figura en l'Apartat B del Quadre de característiques] (expedient número [indiqueu el número d'expedient que figura en l'Apartat B del Quadre de característiques]) (6), en concepte de garantia _____(7), per respondre de les obligacions, penalitats i altres despeses que es puguin derivar conforme a les normes i altres condicions precitades davant l'assegurat.

L'assegurat declara, sota la seva responsabilitat, que compleix els requisits exigits en l'article 57.1 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

La manca de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no donarà dret a l'assegurador a resoldre el Contracte, ni aquest quedarà extingit, ni la cobertura de l'assegurador suspesa ni aquest alliberat de la seva obligació, en cas que l'assegurador hagi de fer efectiva la garantia.

L'assegurador no podrà oposar a l'assegurat les excepcions que puguin correspondre-li contra el prenedor de l'assegurança.

L'assegurador assumeix el compromís d'indemnitzar l'assegurat al primer requeriment de l'òrgan de contractació, en els termes que estableix la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i normes de desenvolupament.

La present assegurança de caució estarà en vigor fins que l'òrgan de contractació o qui en el seu nom sigui habilitat legalment per a això n'autoritzi la cancel·lació o devolució.

[Lloc i data]

[Raó social de l'entitat]

