

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS APLICABLE AL CONTRACTE DE SERVEIS PER A LA REDACCIÓ D'INSTRUMENTS DE PLANEJAMENT URBANÍSTIC DEL MUNICIPI DE BELLVER DE CERDANYA.

I. Disposicions Generals

Clàusula Primera. Objecte del contracte

L'objecte del contracte és la prestació dels serveis que es descriuen en l'apartat A del quadre de característiques i en el Plec de Prescripcions Tècniques.

D'acord amb l'article 5 del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública (d'ara endavant, DL 3/2016), es fa constar la no divisió en lots del contracte, atesa la naturalesa única de la prestació i les dificultats de coordinació que implicaria esquarterar-ne l'objecte.

L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'apartat A del quadre de característiques.

Clàusula Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte.

Les necessitats que es volen satisfer mitjançant el contracte –les quals tenen una relació directa, clara i proporcional amb aquest– són les que recull la Memòria Justificativa que consta a l'expedient.

Clàusula Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit.

El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'apartat B.1 del quadre de característiques.

El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen en l'apartat B.2 del quadre de característiques.

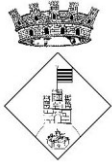
El pressupost base de licitació és el que s'assenyala en l'apartat B.3 del quadre de característiques. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

La partida de l'IVA és l'assenyalat a l'apartat B.2 del Quadre de Característiques.

En el preu del contracte es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest Plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

Es compliran tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte.

La partida pressupostària a la qual s'imputarà aquest crèdit és la que s'esmenta en l'apartat C.1 del quadre de característiques.



Donat que el termini d'execució del contracte compren més d'un exercici pressupostari la despesa amb abast plurianual restarà degudament autoritzada.

L'adjudicació quedarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades del contracte en l'exercici pressupostari corresponent.

Clàusula Quarta. Termini de durada del contracte.

El termini de durada del contracte és el que s'estableix en l'apartat D del quadre de característiques.

El termini total i els terminis parcials són els que es fixin en el Programa de Treball.

La pròrroga del contracte, si escau, s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

En cas de pròrroga, s'ha d'emetre un informe justificatiu de la seva adequació amb la finalitat del contracte, el qual s'ha de publicar a la Plataforma de serveis de contractació pública, d'acord amb l'article 159, apartat 1.1, de la Llei 5/2017, de mesures.

Clàusula Cinquena. Règim jurídic del contracte.

El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

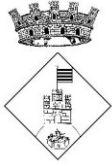
Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública. Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).

Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres



normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Clàusula Sisena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts en l'apartat F del quadre de característiques.

Clàusula Setena. Mitjans de comunicació electrònics.

D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

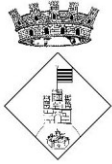
No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e- NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de l'Ajuntament de Bellver de Cerdanya: <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/1451605?categoria=0>

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrietes de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.



Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

A la Plataforma de Serveis de Contractació Pública les empreses tenen a la seva disposició una "guia del licitador".

Clàusula Vuitena. Certificats digitals.

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable i de l'oferta.

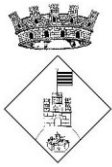
Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Tal com estableix l'article 22 d'aquest mateix Reglament, la Comissió posa a disposició del públic, mitjançant un canal segur, la informació relativa a les llistes de confiança de cada Estat membre, on es publiquen els serveis de certificació qualificats a admetre. (Eina de consulta: <http://tlbrowser.tsl.website/tools/>)

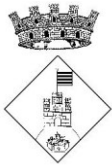
Clàusula Novè. Aptitud per contractar.

1. Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, nacionals o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

1.1. Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;



- 1.2. No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP;
 - 1.3. Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en aquest plec;
 - 1.4. Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte; i
 - 1.5. A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests també hauran d'ésser acreditats.
2. Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.
 3. Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.
 4. Les empreses licitadores han d'estar obligatòriament inscrites en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, en la data final de presentació d'ofertes sempre que la concurrència no es vegi limitada.
 5. La capacitat d'obrar de les empreses nacionals persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.
 6. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.
 7. La capacitat d'obrar de les empreses no nacionals d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE. (L'annex XI de la Directiva 2014/24/UE conté els registres professionals i mercantils pertinents i les declaracions i certificats corresponents per a cada Estat membre)
 8. La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o,



en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

9. També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

10. La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

11. Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

Clàusula Desena. Solvència de les empreses licitadores.

1. Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en l'apartat G del quadre de característiques.

2. Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals mínims que s'indiquen en l'apartat G del quadre de característiques.

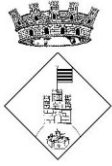
3. L'autoria dels treballs recau en l'Equip Redactor.

4. Els documents seran signats pel legal representant de l'adjudicatari, per l'Arquitecte Director de l'Equip Redactor i la resta d'integrants de l'Equip Redactor en qualitat d'autors.

5. El personal que, en cada fase de la realització dels documents de planejament, formi part de l'Equip Redactor, serà l'ídoni en titulació i experiència per a la bona marxa dels treballs i responsabilitat requerida.

6. Entre l'adjudicatari i els membres de l'Equip Redactor s'exigeix alguna forma vinculació, la qual s'haurà de definir en l'oferta i s'haurà d'acreditar abans de la formalització del contracte.

7. Sense perjudici de la responsabilitat tècnica que l'Ajuntament pogués exigir als membres de l'Equip Redactor d'acord amb la legislació professional corresponent, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant l'Ajuntament serà de l'adjudicatari.



8. Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

9. No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

10. En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

11. Si una empresa recorre a les capacitats d'altres entitats respecte als requisits de solvència econòmica i financera, ambdues respondran solidàriament del compliment i el bon fi del contracte.

12. Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

13. En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en l'apartat G.1 del quadre de característiques. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

II. Disposicions Relatives a la Licitació, l'Adjudicació i la Formalització del Contracte

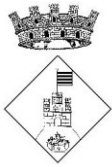
Clàusula Onzena. Presentació de documentació i de proposicions.

1. Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en tres sobres en el termini màxim que s'assenyala en l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

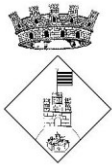
<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/1451605?categoria=0>

2. Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

3. Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per rebre els avisos de notifikacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.



4. Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.
5. Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en el/s sobre/s corresponent/s.
6. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.
7. Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (si escau, poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.
8. L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina Web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.
9. Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes. Aquesta "caixa forta virtual" compleix amb els requisits de seguretat i garantia de no accessibilitat establerts en la Disposició addicional dissetena de la LCSP.
10. Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura dels primers sobres xifrats.
11. En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.
12. Es podrà sol·licitar la introducció de les paraules clau tantes vegades com sigui necessari. Aquesta sol·licitud es genera des de la pròpia eina de Sobre Digital.



13. Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

14. En cas de fallada tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

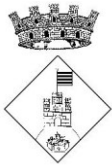
15. Hi ha material de suport disponible sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública: <https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

16. D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

17. Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

18. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat i l'Ajuntament de Bellver de Cerdanya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

19. En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la Mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.



20. Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

21. Els formats de documents electrònics admissibles són els següents: PDF, WORD, EXCEL, POWERPOINT I ACCES.

22. Tota la documentació que es presenti ha d'estar redactada, com a mínim, en català.

23. Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

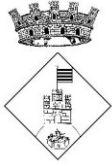
24. Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil del contractant de l'òrgan:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/1451605?categoria=0>

25. Les respostes a les sol·licituds d'aclariments tindran caràcter vinculant.

26. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la Mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

27. Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.



Clàusula Dotzena. Nombre de Sobres.

1. L'oferta s'haurà de presentar en tres Sobres.
2. Cadascun dels Sobres haurà d'incloure la documentació que es detalla a continuació.

Clàusula Tretzena. Contingut del Sobre 1.
El Sobre 1 ha d'incloure:

A. DECLARACIÓ RESPONSABLE

1. Les empreses licitadores han de presentar una declaració responsable, la qual s'adjunta com a Annex 1 a aquest plec, mitjançant la qual declaren el següent:

1r. Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària de la declaració responsable té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració;

2n. Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;

3r. Que no està compresa en cap prohibició de contractar;

4t. Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat;

5è. Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec.

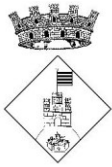
2. Donat que per prendre part en aquest procediment de contractació la inscripció en el RELI és obligatòria, les empreses licitadores no han de presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades que consten inscrites i degudament actualitzades en ell.

3. En el cas que les dades inscrites al RELI estiguin desactualitzades, caldrà aportar les dades actualitzades corresponents.

4. L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta que ha obtingut la millor puntuació, amb caràcter previ a l'adjudicació.

5. Tanmateix, l'Òrgan de Contractació o la Mesa de Contractació podran demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració responsable o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment.

6. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no



està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

7. En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha de presentar la declaració responsable.

8. En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i capacitats d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable i s'ha de pronunciar sobre l'existència del compromís de disposar d'aquests mitjans.

B. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE DE LA VIGÈNCIA DE DADES QUE CONSTEN EN EL REGISTRE ELECTRÒNIC D'EMPRESES LICITADORES (RELI) O EN EL REGISTRE OFICIAL DE LICITADORS I EMPRESES CLASSIFICADES DE L'ESTAT (ROLECE) ajustat al Model de l'Annex 8.

C. DESIGNACIÓ DEL NOM, COGNOM I NIF DE LA PERSONA O LES PERSONES AUTORITZADES PER ACCEDIR A LES NOTIFICACIONS ELECTRÒNIQUES, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició, d'acord amb el Model de l'Annex 6.

D. DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE GARANTIES EN EL TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL ajustat al Model de l'Annex 7.

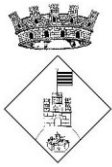
E. En el cas d'empreses estrangeres DECLARACIÓ DE SUBMISSIÓ ALS JUTJATS I TRIBUNALS NACIONALS DE QUALSEVOL ORDRE per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

F. En el cas que l'empresa licitadors tingui previst de subcontractar, DECLARACIÓ SOBRE L'IMPORT I EL NOM O EL PERFIL PROFESSIONAL, DEFINIT PER REFERÈNCIA A LES CONDICIONS DE SOLVÈNCIA PROFESSIONAL O TÈCNICA, DELS SUBCONTRACTISTES.

G. En el cas que les empreses licitadores tinguin previst constituir una UTE, MODEL DE DECLARACIÓ DE CONSTITUCIÓ D'UNA UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES (UTE) de l'Annex 9.

H. ANNEX 5: COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS.

La inclusió en aquest sobre de l'oferta econòmica, així com de qualsevol informació de l'oferta de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica i que, per tant, s'ha d'incloure en el sobre 3, comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora, quan es vulneri el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació



relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.

Clàusula Catorzena. Contingut del Sobre 2.

1. Les empreses licitadores han d'incloure en aquest Sobre la documentació relacionada amb els Criteris d'Adjudicació Sotmesos a Judici de Valor.
2. La proposició corresponent a aquests criteris d'adjudicació s'ha de formular d'acord amb el Model de l'Annex 4.
3. Millores proposades: s'ha de presentar d'acord amb el Model que figura a l'Annex 3.

La inclusió en aquest sobre de l'oferta econòmica, així com de qualsevol informació de l'oferta de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica i que, per tant, s'ha d'incloure en el Sobre 3, comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora, quan es vulneri el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.

Clàusula Quinzena. Contingut del Sobre 3.

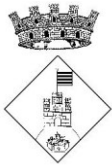
Les empreses licitadores han d'incloure en aquest sobre la documentació relativa a l'oferta econòmica i als criteris quantificables de forma automàtica.

L'OFERTA ECONÒMICA conforme al model que s'adjunta com a Annex 2 a aquest plec.

En cas de discordança entre les lletres i les xifres de l'oferta econòmica prevaldran aquelles.

Clàusula Setzena. Forma de presentació dels Sobres

1. A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.
2. D'acord amb la Disposició addicional primera del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, és suficient l'ús d'aquesta signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE
3. Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen.



4. Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

5. L'eina de Sobre Digital permet, en el moment de configuració dels sobres, seleccionar respecte de cada document si es permet a les empreses assenyalar que pot contenir informació confidencial i especificar quina informació designen com a tal.

6. Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en els Sobres 2 i 3, es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

7. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors.

8. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en la declaració responsable.

9.- La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

10.- En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

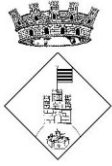
11.- Tal com s'ha assenyalat anteriorment, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de Sobre Digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació / de la Mesa de Contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital.

12.- No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

Clàusula Dissetena. Mesa de contractació

La Mesa de contractació està integrada pels membres següents:

1. President: L'Alcaldessa, Eulàlia Serra Domingo, o persona que la substitueixi.
2. Vocals:



- 2.1. La Secretària de la Corporació, Anna Tor Benazet, o persona que la substitueixi.
- 2.2. El Tècnic de l'Ajuntament: Francesc Mas Vidal, o persona que la substitueixi.
- 2.3. Vocal 3: Josep Maria Roig Vilaseca, regidor d'urbanisme, , o persona que la substitueixi.
- 2.4. Vocal 4: Mercè Guerrero Puig, , o persona que la substitueixi.
- 2.5. Vocal 5: Maria José Martínez Borrego, o persona que la substitueixi.
3. Vocal que actua de Secretària: Mireia Bonet Alabau, o persona que la substitueixi.
4. Custodis: La Secretària i el Tècnic de la Corporació, o persona que la substitueixi.

Clàusula Divuitena. Criteris d'adjudicació del contracte.

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts en l'apartat H del quadre de característiques.

Clàusula Dinovena. Obertura dels sobres, valoració i classificació de les ofertes.

1. Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, en el dia, lloc i hora indicats en l'anunci de la licitació tindrà lloc l'acte d'obertura dels sobres que contenen la declaració responsable i l'oferta avaluable mitjançant criteris sotmesos a judici de valor presentats per les empreses licitadores per part de la Mesa de contractació.

2. La Mesa de contractació qualificarà la declaració responsable i la resta de documentació continguda en els sobres i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes d'exclusió.

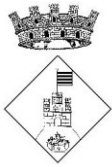
3. Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el perfil de contractant.

4. A continuació, la Mesa de contractació remetrà als serveis tècnics de l'òrgan de contractació, la documentació relativa a l'oferta avaluable mitjançant criteris sotmesos a judici de valor presentada per les empreses licitadores per tal que aquests efectuïn la valoració en un termini no superior a deu dies.

5. Posteriorment, se celebrarà l'acte públic en el qual es donarà a conèixer les proposicions admeses, les rebutjades i, en aquest cas, les causes del seu rebuig. Així mateix, es procedirà a la lectura del resultat de la valoració de les proposicions sotmeses a judici de valor i, a continuació, s'obriran els sobres de les empreses admeses que contenen la part de la oferta avaluable a través de criteris quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules.

6. La Mesa de contractació procedirà, prèvia exclusió, si s'escau, de les ofertes que no compleixin els requeriments establerts en el plec, a avaluar i classificar les ofertes de les empreses admeses.

7. La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta.



8. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

9. Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

10. Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

11. Seran excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals:

11.1. No concordin amb la documentació examinada i admesa

11.2. Les que excedeixin del pressupost base de licitació

11.3. Les que modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec.

11.4. Les que comportin un error manifest en l'import de la proposició.

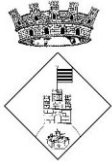
11.5. Aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

12. L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

13. Posteriorment, la Mesa realitzarà la proposta d'adjudicació a favor d'aquella empresa que hagi obtingut la millor puntuació, i la remetrà a l'òrgan de contractació, previ requeriment a la primera classificada per tal que presenti la documentació exigida en aquest Plec de Clàusules per a l'adjudicació del contracte en el termini de deu dies.

14. Per realitzar aquesta classificació, la Mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en l'apartat H del quadre de característiques i en l'anunci.

15. Si la Mesa de Contractació té indicis fonamentats de conductes col·lusòries en el procediment de contractació, en el sentit que defineix l'article 1 de la Llei 15/2007, de 3 de juliol, de defensa de la competència, els traslladarà amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte a l'Autoritat Catalana de la Competència, per tal que aquesta a través d'un procediment sumaríssim es pronuncii sobre aquells, i en donarà compte a l'òrgan de contractació. La remissió de dits indicis suspendrà el procediment de contractació.



16. La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació.

17. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

18. Podrà requerir igualment informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

19. D'acord amb l'article 63.3.e) de la LCSP, s'han de publicar en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació totes les actes de la Mesa de Contractació relatives al procediment d'adjudicació, així com l'informe de valoració dels criteris d'adjudicació quantificables mitjançant un judici de valor de cadascuna de les ofertes.

20. D'acord amb l'article 159, apartat 1.5, de la Llei 5/2017, de mesures, també es publicaran íntegrament els informes de valoració de les proposicions a la Plataforma de serveis de contractació pública, llevat de la informació declarada confidencial.

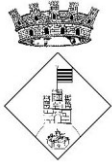
21. La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

22. Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels sobres, seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en aquest Plec.

23. En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte:

23.1. La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

23.2. La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.



23.3. La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

23.4. Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

Clàusula Vintena. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats.

1. La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts al quadre de característiques.

2. En el supòsit que l'oferta de l'empresa licitadora que hagi obtingut la millor puntuació incorri en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació li requerirà perquè justifiqui l'oferta presentada i desglossi raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta.

3. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'empresa licitadora les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini màxim de cinc dies hàbils des de l'enviament de la corresponent comunicació per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

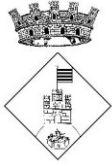
4. Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

5. Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

6. Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

7. Si la Mesa de Contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

8. L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica.



9. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Clàusula Vint-i-unena. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació.

1. Un cop realitzada la proposta d'adjudicació, la Mesa de contractació, i si fos possible en la mateixa sessió en què s'avaluen i es classifiquen les ofertes i es realitza dita proposta, requerirà a l'empresa proposada adjudicatària per a què, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des de l'enviament del requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

2. Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

3. L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

4. La Mesa de Contractació comprovarà en el Registre d'empreses licitadores corresponent que l'empresa que hagi presentat la millor oferta està degudament constituïda, el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, té la solvència econòmica, financera i tècnica o, si s'escau, la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar – aquesta comprovació, si escau, també es farà respecte de les empreses a les capacitats de les quals aquella empresa recorri.

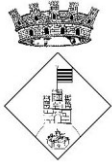
5. Per tant, l'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar únicament la documentació següent:

1.1. Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.

1.2. Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva.

1.3. Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en aquest Plec.

2. En cas que l'empresa que hagi presentat la millor oferta pertanyi a un Estat membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu, l'acreditació de la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions es pot efectuar mitjançant una consulta a la llista oficial corresponent d'operadors econòmics autoritzats d'un Estat membre o bé mitjançant l'aportació de la



documentació acreditativa dels aspectes esmentats, que s'ha de presentar, en aquest últim cas, en el termini de deu dies hàbils esmentat.

3. Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la garantia definitiva i la resta de documentació requerida, aquesta es qualificarà.

4. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de tres dies hàbils.

5. Les sol·licituds d'esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

6. Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

7. En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor de l'empresa licitadora següent en puntuació, a la qual se li atorgarà el termini corresponent per constituir la garantia definitiva i presentar la resta de documentació requerida. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del tres per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

8. Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en la declaració pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

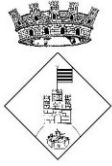
Clàusula Vint-i-dosena. Garantia definitiva.

1. L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala en l'apartat L del quadre de característiques.

2. Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

2.1. En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de la Generalitat de Catalunya o a les caixes de dipòsits de les tresoreries territorials.

2.2. Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit,



establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar en algun dels establiments dessús esmentats.

2.3. Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments suara assenyalats.

3. En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'apartat L del quadre de característiques i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

4. La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

5. En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de l'esmentada reposició.

6. Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació.

7. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenjala el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

8. Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

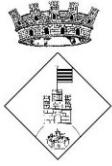
9. En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte.

10. En cas que l'oferta de l'empresa adjudicatària hagués estat incursa en presumpció d'anormalitat, haurà de presentar garantia complementària del 5% del preu.

Clàusula Vint-i-tresena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment.

1. L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

2. També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.



3. La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Clàusula Vint-i-quatrena. Adjudicació del contracte.

1. Un cop presentada la documentació i, en els casos en què sigui preceptiva, amb la fiscalització prèvia del compromís de la despesa per la Intervenció en un termini no superior a cinc dies, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

2. La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec.

3. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

4. La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

5. A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació.

6. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

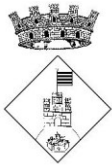
Clàusula Vint-i-cinquena. Formalització i perfecció del contracte.

1. El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

2. L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

3. La formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim de quinze dies hàbils següents a aquell en què es rebí la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores a què es refereix la clàusula anterior.

4. Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del tres per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.



5. Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

6. En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula catorzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

7. Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

8. El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

9. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

10. La formalització del contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

11. Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

12. Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

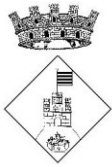
III. Disposicions Relatives a l'Execució del Contracte

Clàusula Vint-i-sisena. Condicions especials d'execució.

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en l'apartat L del quadre de característiques.

Clàusula Vint-i-setena. Execució i supervisió dels serveis.

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o



empreses contractistes l'Alcalde, el Responsable del Contracte i la resta d'autoritats i tècnics municipals competents.

Clàusula Vint-i-vuitena. Programa de treball.

L'empresa o empreses contractistes estaran obligades a presentar un Programa de Treball que haurà d'aprovar l'òrgan de contractació.

Clàusula Vint-i-novè. Compliment de terminis.

1. L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats en el Programa de Treball.

2. Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

3. S'estableix una penalitat especial de cinc-cents euros diaris per incompliment dels terminis parcials o totals del Programa de Treball, en consideració al fet que és extremadament urgent de culminar els treballs de revisió del POUM atès que l'actual és antic i el que s'ha redactat fa nou anys es troba en tràmit, només pendent de la redacció d'un text refós, i cal establir un marc de referència coherent amb l'estructura general i orgànica del territori que permeti de vehicular diverses iniciatives públiques i privades que es troben actualment paralitzades per falta d'actualització d'aquest.

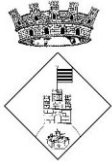
4. Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

5. En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimidació prèvia per part de l'Administració.

Clàusula Trentena. Penalitats per incompliment o compliment defectuós de la prestació.

1. Es consideren molt greus els incompliments de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec de clàusules particulars i, molt especialment, el desacatament de les instruccions i directrius que l'Alcalde, el responsable del contracte i la resta d'autoritats, funcionaris i tècnics municipals donin al contractista sobre el contingut del Projecte de del POUM i les Modificacions Puntuals que elabori o sobre qualsevol altre aspecte de la seva activitat contractual.

2. Aquests incompliments seran causa de resolució del contracte, tret que es consideri que l'actuació és aïllada i susceptible de reconducció, i que la resolució del contracte no resulta convenient per a l'interès general, cas en el qual se substituirà per la penalització corresponent.



3. Els incompliments contractuals molt greus comportaran la imposició de penalitats de fins al deu per cent del preu d'adjudicació IVA exclòs per cada infracció en funció de gravetat, reincidència i mala fe en la comissió de la infracció.

4. L'incompliment de les obligacions establertes en matèria de subcontractació, comportarà una penalització de fins al deu per cent de l'import del subcontractat, sent la seva reiteració causa de resolució del contracte.

5. L'incompliment per part de l'adjudicatari de qualsevol altra de les seves obligacions contractuals o el seu compliment defectuós, comportarà igualment una multa de fins al deu per cent del preu del contracte, en funció del seu major o menor gravetat i reincidència.

6. Les penalitzacions que s'imposin a l'adjudicatari són independents de l'obligació del contractista d'indemnitzar pels danys i perjudicis que el seu incompliment ocasioni a l'Ajuntament o a tercers amb dret a reclamar contra l'Ajuntament.

7. En el cas d'incompliments d'aspectes de l'oferta, la indemnització que s'exigirà al contractista incorporarà el valor en que s'estimi aquell incompliment.

Clàusula Trenta-unena. Imposició de penalitats.

1. Per a la imposició de les penalitzacions i indemnitzacions per incompliments contractuals se seguirà un expedient contradictori sumari, en el qual es concedirà al contractista un termini d'al·legacions de cinc dies hàbils. Aquestes al·legacions i l'expedient de penalització serà resolt, previ informe del Responsable del Contracte, per l'Alcalde o Regidor en qui delegui, resolució que posarà fi a la via administrativa.

2. L'inici de l'expedient per a la imposició d'aquestes penalitats per l'Ajuntament es realitzarà en el moment en què tingui coneixement dels fets.

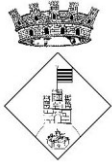
3. No obstant això, si s'estima que l'incompliment no afectarà l'execució material dels treballs de manera greu o que l'inici de l'expedient de penalització pot perjudicar més a la marxa de l'execució del contracte que beneficiar-la, podrà iniciar-se aquest expedient en qualsevol moment anterior a la finalització del termini de garantia del contracte.

4. Les penalitats i les indemnitzacions imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que l'Ajuntament tingui pendents d'abonar al contractista.

5. Si ja no existissin quantitats pendents de pagament, es podran fer efectives contra la garantia definitiva i si aquesta no cobris el muntant de la penalització, es podrà reclamar per la via administrativa de constrenyiment en consideració a la naturalesa d'ingrés de dret públic de la liquidació corresponent.

Clàusula Trenta-dosena. Persona Responsable del contracte.

1. Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte que s'indica en l'apartat J del quadre de característiques, es designa al Secretari de la Corporació com a Responsable del Contracte.



2. Les instruccions donades per l'Alcalde, la persona Responsable del Contracte i la resta d'autoritats i funcionaris municipals competents, configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

Clàusula Trenta-tresena. Resolució d'incidències.

1. Les discrepàncies que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

2. Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Clàusula Trenta-quatrena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius.

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

IV. Disposicions Relatives als Drets i Obligacions de les Parts

Clàusula Trenta-cinquena. Abonaments a l'empresa contractista.

1. L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, dels serveis contractats.

2. El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

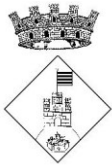
3. D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

4. En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els següents extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició Addicional 32a de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, així com en la normativa sobre facturació electrònica:

4.1. Que l'òrgan de contractació és l'Ajuntament de Bellver de Cerdanya.

4.2. Que l'oficina comptable, l'òrgan gestor i la unitat tramitadora és el Departament Municipal d'Intervenció-Tresoreria.

5. Que el codi DIR3 és el L01250518.



6. En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials

7. L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb major celeritat de la necessària per executar els serveis en el termini o terminis contractuals.

8. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del què s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'annualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

9. L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

Clàusula Trenta-setena. Responsabilitat de l'empresa contractista.

1. L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

2. Seran d'aplicació analògica al contracte els articles 314 a 315 LCSP relatius a l'esmena d'errors i la correcció de deficiències, a les indemnitzacions i a la responsabilitat per defectes o errors del projecte.

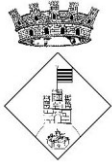
3. L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

Clàusula Trenta setena. Altres obligacions de l'empresa contractista.

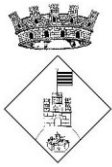
1. L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

2. També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

3. L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix aquest plec.



4. L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.
5. L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.
6. L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració l'Ajuntament i tercers derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.
7. L'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català.
8. Específicament, l'empresa contractista ha de redactar en llengua catalana la documentació del projecte i les llegendes dels plànols i documentació tècnica annexa, tant en paper com en suport digital, que s'obtingui com a resultat de la realització dels treballs.
9. Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català.
10. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.
11. En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes i col·laboradores, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.
12. L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte; i, a partir del dia 25 de maig de 2018, al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
13. La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport.



Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

Clàusula Trenta vuitena. Prerogatives de l'Administració.

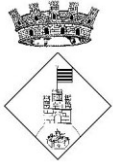
1. Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.
2. Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.
3. Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.
4. L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

Clàusula Trenta novena. Modificació del contracte.

1. La modificació del contracte només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.
2. Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.
3. Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula divuitena d'aquest plec.
4. L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportí l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

Clàusula Quarantena. Suspensió del contracte.

1. El contracte podrà ser suspès per Acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.
2. En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.



3. L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

4. L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP.

5. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

Clàusula Quaranta-unena. Regles Especials respecte del Personal de l'empresa Contractista.

1. L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'Equip de Treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'Administració.

2. En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari.

3. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

4. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions.

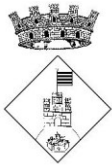
5. L'empresa contractista estarà obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions, llevat que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els seus serveis en les dependències administratives.

6. En aquest cas, el personal de l'empresa contractista ocuparà espais de treball diferenciats del que ocupin els empleats públics.

7. Correspon també a l'empresa contractista vetllar pel compliment d'aquesta obligació.

8. En l'expedient haurà de fer-se constar motivadament la necessitat que, per a l'execució del contracte, els serveis es prestin en les dependències administratives.

9. El Director de l'Equip tindrà entre les seves obligacions les següents:



9.1. Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'Administració, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrant de l'Equip de Treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, de l'Administració, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.

9.2. Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.

9.3. Supervisar el correcte compliment per part del personal integrant de l'Equip de Treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.

9.4. Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com l'Administració contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.

9.5. Informar a l'Administració sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'Equip de Treball adscrit a l'execució del contracte.

V. Disposicions Relatives a la Successió, Cessió, la Subcontractació i la Revisió de Preus del Contracte

Clàusula Quaranta-dosena. Successió en la persona del contractista.

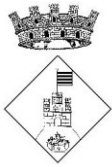
1. En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

2. En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

3. L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

4. En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària.

5. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en



prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

6. Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat.

7. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

8. Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

Clàusula Quaranta-tresena. Subcontractació.

1. L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en l'apartat N del quadre de característiques.

2. Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, de conformitat amb el que estableix l'article 215.2 a) de la LCSP.

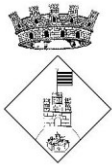
3. En el cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin a allò indicat en l'oferta, aquests no es podran subscriure fins que transcorrin vint dies des que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que autoritzés expressament amb anterioritat o que es donés una situació justificada d'emergència o que exigís l'adopció de mesures urgents, excepte si l'Administració notifica dins d'aquest termini la seva oposició.

4. L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

5. Si l'empresa subcontractista té la solvència i capacitat adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

6. L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

7. La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.



8. La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

8.1. La imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte;

8.2. La resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP)

9. Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix aquest plec. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

10. Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes, sense perjudici de la facultat de l'Ajuntament de realitzar pagaments directes als subcontractistes d'acord amb la Disposició addicional cinquanta-unena de la LCSP.

11. En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

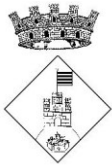
12. L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

13. Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

14. El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

15. L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista.

16. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini.



17. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en aquest plec, responent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

VI Disposicions Relatives a l'extinció del Contracte.

Clàusula Quaranta-quatrena. Recepció i liquidació.

1. La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

2. L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

3. Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

4. A més, les unitats de recepció del contracte comprovaran el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català, fent-ne referència expressa en els certificats de recepció i de correcta execució.

Clàusula Quaranta-cinquena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva.

1. El termini de garantia és l'assenyalat en l'apartat R del quadre de característiques i començarà a computar a partir de la publicació del POUM.

2. Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

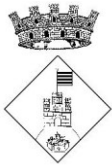
3. Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP, sens perjudici del que estableix l'article 315.2 de la LCSP d'aplicació analògica al present contracte.

Clàusula Quaranta sisena. Resolució del contracte.

1. Són causes de resolució del contracte les següents:

1.1. La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.

1.2. La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.

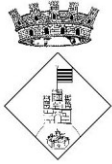


- 1.3. El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- 1.4. La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- 1.5. La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- 1.6. L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- 1.7. La impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- 1.8. El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- 1.9. El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- 1.10. L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.
- 1.11. L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.
- 1.12. En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

VII Recursos i Supòsits Especials de Nul·litat Contractual

Clàusula Quaranta-setena. Règim de recursos.

1. Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles del recurs administratiu ordinari que correspongui, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.



2. Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Clàusula Quaranta-vuitena. Arbitratge.

1. Es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'administració contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'Arbitratge.

2. La selecció de la institució arbitral ha de tenir en compte el que assenyalen els articles 12, 14 i següents de la Llei 60/2003, esmentada.

Clàusula Quaranta-novena. Règim d'invalidesa.

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Clàusula Cinquantena. Jurisdicció competent.

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

Clàusula Cinquanta-unena. Protecció de dades de caràcter personal.

L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte; i, a partir del dia 25 de maig de 2018, al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

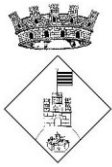
D'acord amb l'art. 13 del Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, s'informa a la contractista i al seu personal:

Responsable del tractament

Ajuntament de Bellver de Cerdanya, Plaça Major, núm. 16, 25720 Bellver de Cerdanya.

Dades de contacte de la Delegada de protecció de dades per a consultes, queixes, exercicis de drets, i comentaris relacionats amb la protecció de dades:
ajuntament@bellver.org

Finalitat del tractament



Gestió i tramitació els contractes del sector públic dels òrgans i unitats administratives de l'Ajuntament de Bellver de Cerdanya.

Temps de conservació

Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de procediment administratiu, de contractació pública i d'arxiu històric.

Legitimació del tractament

Compliment d'obligacions contractuals.

Destinatari de cessions o transferències

No s'han previst cessions més enllà de les previstes per la llei. No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades.

Drets de les persones interessades

Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les seves dades, i la limitació o oposició al seu tractament a través de la Seu electrònica <https://bellverdecerdanya.eadministracio.cat/info.0>

Sense perjudici de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, tot interessat tindrà dret a presentar una reclamació davant d'una autoritat de control, en particular en l'Estat membre en què tingui la seva residència habitual, lloc de treball o lloc de la suposada infracció, si considera que el tractament de dades personals que el concerneixen infringeix el RGPD.

Atès que la realització dels treballs relatius a l'objecte del contracte suposa el tractament de dades de caràcter personal, de persones identificades o identificables, per part de l'adjudicatari, es relacionen a continuació els seus deures i obligacions en relació amb el tractament de les dades, tal i com es preveu a la normativa vigent sobre protecció de dades.

1.- Objecte de l'encàrrec del tractament

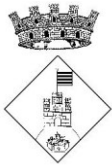
Mitjançant aquestes clàusules s'habilita l'empresa contractista, encarregada del tractament, per tractar per compte de l'ens local destinatari del treball, responsable del tractament, les dades de caràcter personal necessàries per prestar el servei que és objecte d'aquesta contractació.

El tractament consistirà en la consulta, modificació, recollida, registre i supressió de dades.

2.- Identificació de la informació afectada

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, l'Ajuntament de Bellver de Cerdanya permet la recollida per la contractista encarregada del tractament, de diverses informacions i fonts que es descriuen a continuació:

- Dades provinents del Padró municipal, anonimitzades.
- Dades provinents del Cadastre, que habitualment són facilitades per la Gerència del Cadastre de Girona a través de protocol i que afecta a dades personals (nom, cognoms, raó social, NIF, adreça i valor cadastral), per dur a terme explotacions.



- Dades relatives a les activitats implantades en el municipi, que habitualment facilita l'Ajuntament pel que fa a una explotació de dades del GIA (Gestor d'informació d'Activitats).
- Dades personals obtingudes per l'Ajuntament com a agent urbanístic en ús de les seves competències. Aquestes dades personals poden consistir en nom i cognoms, DNI, domicili, bens i drets titularitat de persones identificades o identificables i altres dades personals contingudes en escriptures públiques, demandes judicials, expedients administratius, convenis, etc.
- En cas que el document, de conformitat amb la normativa urbanística vigent requereixi de tramitació, d'aprovació i/o exposició pública. Dades personals consistents en nom i cognoms, DNI, domicili, bens i drets titularitat de persones identificades o identificables contingudes en escrits d'al·legacions, recursos, informes de les al·legacions i altres documents que s'incorporin als treballs.
- I excepcionalment, altres dades personals que puguin ser d'utilitat rellevant pel desenvolupament efectiu del treballs objecte d'aquesta contractació.

3. Durada

Aquest acord té la durada prevista del contracte per la prestació del servei.

Finalitzat aquest contracte, l'empresa encarregada del tractament ha de retornar al responsable del tractament les dades de caràcter personal i, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la seva prestació, i suprimir qualsevol còpia de la informació que estigui en el seu poder.

4. Obligacions de l'encarregat del tractament

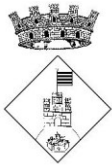
L'empresa encarregada del tractament i tot el seu personal s'obliga a:

- a) Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas pot utilitzar les dades per a finalitats pròpies.
- b) Tractar les dades d'acord amb les instruccions de l'Ajuntament de Bellver de Cerdanya.
- c) Portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades que contingui:

1. El nom i les dades de contacte de l'encarregat o dels encarregats i de cada responsable per compte del qual actua l'encarregat i, si escau, del representant del responsable o de l'encarregat i del delegat de protecció de dades.

2. Les categories de tractaments efectuats per compte de cada responsable.

3. Si escau, les transferències de dades personals a un tercer país o organització internacional, inclosa la identificació d'aquest país o aquesta organització internacional, i en el cas de les transferències indicades a l'article 49, apartat 1, paràgraf segon de l'RGPD, la documentació de garanties adequades.



4. Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat relatives a:

- La pseudonimització i el xifrat de dades personals.
- La capacitat de garantir la confidencialitat, la integritat, la disponibilitat i la resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
- La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
- El procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives que garanteixen l'eficàcia del tractament.

No caldrà portar l'esmentat registre si l'empresa té menys de 250 treballadors.

- d) No comunicar les dades a terceres persones, tret que tingui l'autorització expressa del responsable del tractament, en els supòsits legalment admissibles. L'empresa encarregada del tractament pot comunicar les dades a altres encarregats del tractament del mateix responsable, d'acord amb les instruccions del responsable. En aquest cas, el responsable ha d'identificar, prèviament i per escrit, l'entitat a la qual s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat que cal aplicar per procedir a la comunicació.
- e) No subcontractar cap de les prestacions que formin part de l'objecte d'aquest contracte que comportin el tractament de dades personals, tret dels serveis auxiliars necessaris per al normal funcionament dels serveis de l'encarregat, sempre que aquests no suposin una Transferència internacional de dades. Si cal subcontractar algun tractament, aquest fet s'ha de comunicar prèviament i per escrit al responsable, amb una antelació mínima d'una setmana. Cal indicar els tractaments que es pretén subcontractar i identificar de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractista i les seves dades de contacte.

El subcontractista, que també té la condició d'encarregat del tractament, està obligat igualment a complir les obligacions que aquest document estableix per a l'encarregat del tractament i les instruccions que dicti el responsable.

Correspon a l'encarregat inicial regular la nova relació, de manera que el nou encarregat quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat...) i amb els mateixos requisits formals que ell, pel que fa al tractament adequat de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades. Si el subencarregat ho incompleix, l'encarregat inicial continua sent plenament responsable davant el responsable pel que fa al compliment de les obligacions.

- f) Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte.



- g) Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar-los convenientment.
- h) Mantenir a disposició del responsable la documentació que acredita que es compleix l'obligació que estableix l'apartat anterior.
- i) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.
- j) Assistir el responsable del tractament en la resposta a l'exercici dels drets següents:
 - 1. Accés, rectificació, supressió i oposició
 - 2. Limitació del tractament
 - 3. Portabilitat de dades
 - 4. A no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades (inclosa l'elaboració de perfils).

Quan les persones afectades exerceixin els drets d'accés, rectificació, supressió i oposició, limitació del tractament, portabilitat de dades i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades, davant l'encarregat del tractament, aquest ho ha de comunicar de forma immediata i en cap cas mes enllà de l'endemà del dia laborable en què s'ha rebut la sol·licitud juntament, si s'escau amb altres informacions que puguin ser rellevants per resoldre la sol·licitud a l'Ajuntament responsable del tractament.

- k) Dret d'informació/ informació i consentiment
Correspon al responsable facilitar el dret d'informació en el moment de recollir les dades.
- l) Notificació de violacions de la seguretat de les dades

L'encarregat del tractament ha d'informar el responsable del tractament, sense dilació indeguda i en qualsevol cas abans del termini màxim de 24 hores de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència.

La notificació no és necessària quan sigui improbable que aquesta violació de la seguretat constitueixi un risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.

Si se'n disposa, cal facilitar, com a mínim, la informació següent:

- 1. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.



2. Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.
3. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
4. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.

- m) Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades, quan escaigui.
- n) Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les consultes prèvies a l'autoritat de control, quan escaigui.
- o) Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per realitzar les auditories o les inspeccions que efectuï el responsable o un altre auditor autoritzat per ell.
- p) Implantar les mesures de seguretat que es prevegin al Reial Decret 3/2010, de 8 de gener, pel que es regula l'Esquema nacional de seguretat en l'àmbit de l'administració electrònica (ENS), adoptant totes aquelles mesures i mecanismes per a:
 - a) Garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
 - b) Restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
 - c) Verificar, avaluar i valorar, de forma regular, l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la seguretat del tractament.
 - d) Pseudonimitzar i xifrar les dades personals, si escau.

L'adhesió a codis de conducta o la possessió d'una certificació són elements que serveixen per a demostrar el compliment dels requisits indicats anteriorment. Cal facilitar la informació sobre aquestes certificacions.

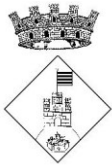
- q) Destí de les dades
Retornar al responsable del tractament les dades de caràcter personal i si s'escau, els suports on constin, una vegada complerta la prestació.

La devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat.

No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.



- r) Obligacions del responsable del tractament Correspon al responsable del tractament:
- a) Lliurar a l'encarregat les dades a les quals es refereix la clàusula 2 d'aquest document i permetre la seva recollida en aquells casos en que no es disposin inicialment.
 - b) Fer una avaluació de l'impacte en la protecció de dades personals de les operacions de tractament que ha d'efectuar l'encarregat (tan sols en el cas que pertoqui).
 - c) Fer les consultes prèvies que correspongui.
 - d) Vetllar, abans i durant tot el tractament, perquè l'empresa encarregada habilitada pel tractament compleixi el RGPD.
 - e) Supervisar el tractament, inclosa l'execució d'inspeccions i auditories.
 - f) Autoritzar a l'encarregada habilitada pel tractament a:
 - i) dur a terme el tractament de les dades de caràcter personal en dispositius portàtils de tractament de dades únicament pels usuaris o perfils d'usuaris assignats a la prestació de serveis contractada.
 - ii) dur a terme el tractament fora dels locals del responsable del tractament únicament pels usuaris o perfils d'usuaris assignats a la prestació de serveis contractada.
 - iii) l'entrada i sortida dels suports i documents que continguin dades de caràcter personal, inclosos els compresos i/o annexes a un correu electrònic, fora dels locals sota el control del responsable del tractament.
 - iv) l'execució dels procediments de recuperació de dades que l'encarregat del tractament es vegi en l'obligació d'executar.
 - v) tractar les dades dels fitxers en els seus locals, aliens als dels responsables del fitxer.
- s) Incompliments i responsabilitats
L'incompliment del que s'estableix en els apartats anteriors pot donar lloc a que l'entitat o empresa encarregada del tractament sigui considerada responsable del tractament, als efectes d'aplicar el règim sancionador i de responsabilitats previst a la normativa de protecció de dades.



ANNEX 1

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

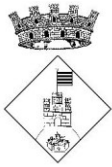
En, amb domicili a l'efecte de notificacions anúm amb NIF núm. actuant en nom propi (o en representació deNIFnúm.....
.....com ho acredito per.....) a l'objecte de prendre part en la licitació del Contracte dels Treballs per a la Redacció del POUM de Bellver de Cerdanya.

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

- Que pren part en el procediment de licitació d'aquest contracte.
- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària de la declaració responsable té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració;
 - Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està compresa en cap prohibició de contractar;
- Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec.
- Que es compromet a acreditar la possessió, vigència i validesa dels documents acreditatius del compliment dels expressats requisits, en cas que sigui proposat com a adjudicatari del contracte o en qualsevol moment en què sigui requerit a l'efecte per l'òrgan de contractació.
- (Si Escau) Que té previst de recórrer a la solvència i capacitats de les empreses que es relacionen a continuació de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, la qual cosa acredita mitjançant els COMPROMISOS DE COL·LABORACIÓ subscrits amb cadascuna d'elles i la DECLARACIÓ SOBRE ELS REQUISITS DE SOLVÈNCIA I CAPACITAT exigits pel Plec de Clàusules que aquestes empreses associades ajudaran a completar que adjuntem amb la present DECLARACIÓ:

o
o

I per tal que se'n prengui coneixement i tingui els efectes que li corresponguin a l'expedient de contractació suara referit, signa la present **DECLARACIÓ RESPONSABLE** a,
A.....a de de (lloc i data)
(Signatura del declarant)



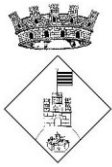
ANNEX 2
MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

En, amb domicili a
l'efecte de
notificacions anúm amb NIF
núm. actuant en nom propi (o en
representació de
.....NIFnúm.....
.....
.....com ho acredito
per.....) a l'objecte
de prendre part en la licitació del Contracte dels Treballs per a la Redacció del POUM
de Bellver de Cerdanya.

FAIG CONSTAR:

Que conec i accepto els Plecs de Clàusules i de Prescripcions Tècniques i la resta de
condicions del contracte aprovades per l'Ajuntament i prenc part de la licitació i
comprometent-me a executar-lo pel preu de
..... euros més
..... euros corresponents a l'Impost sobre
el Valor Afegit al tipus del % (en lletres i xifres).

A.....a de de (lloc i data)
(Signatura del licitador)



ANNEX 3
MODEL D'OFERTA RELATIVA A LES MILLORES PROPOSADES

En, amb domicili a l'efecte de notificacions anúm.amb NIF núm. actuant en nom propi (o en representació deNIFnúm..... com ho acredito per.....) a l'objecte de prendre part en la licitació del Contracte dels Treballs per a la Redacció del POUM de Bellver de Cerdanya.

DECLARA SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT:

Que, proposo com a millores del contracte les següents: (marqueu de forma clara la/les propostes de millora)

- Assumpció al meu càrrec de la redacció d'un estudi de mobilitat del municipi estudiant les seccions dels carrers i la relació entre vehicles, bicicletes, vianant i vegetació, amb els continguts requerits ordinàriament per a l'aprovació inicial d'un planejament derivat (o l'equivalent en altres marcs jurídics diferents al d'aplicació) (fins a 7 punts)
- Incorporació del SIG (3 punts).
- Elaboració d'un Pla Estratègic Municipal definint el seu contingut i els terminis de lliurament (fins a 5 punts).

Acompanyo una explicació de les millores que proposo amb una extensió màxima de 5 pàgines DIN-A4 a una cara, amb tipus Arial mida 10.

I per perquè se'n prengui coneixement i tingui els efectes que li corresponguin a l'expedient de contractació suara referit, signo aquesta **DECLARACIÓ RESPONSABLE.**

A.....a de de (lloc i data)
(Signatura del licitador)



ANNEX 4
MODEL D'OFERTA AVALUABLE D'ACORD AMB CRITERIS SOTMESOS A JUDICI DE VALOR

En, amb domicili a l'efecte de notificacions anúm amb NIF núm. actuant en nom propi (o en representació deNIFnúm.....
.....
.....com ho acredito per.....) a l'objecte de prendre part en la licitació del Contracte dels Treballs per a la Redacció del POUM de Bellver de Cerdanya.

FAIG CONSTAR:

Que conec i accepto els Plecs de Clàusules i Prescripcions Tècniques i la resta de condicions del contracte aprovades per l'Ajuntament i prenc part de la licitació i adjunto la següent documentació:

o MEMÒRIA TÈCNICA (fins a 30 punts)

Es proposa una MEMÒRIA TÈCNICA robusta, amb un màxim de 20 pàgines DIN-A4 a una cara, amb tipus lletra Arial mida 10.

La memòria haurà de posar en valor l'encaix territorial del municipi, les estratègies d'ordenació urbanística i territorials per a les properes dècades i els principals reptes a resoldre amb el nou POUM. Es valorarà el coneixement de les dinàmiques del municipi pel que fa a l'economia local.

Es valorarà la qualitat gràfica del document, i la capacitat de síntesi dels punts a desenvolupar, com tanmateix el grau de solidesa dels missatges i recomanacions a portar a terme.

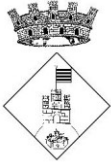
Establir les principals directrius d'ordenació en sòl urbà, urbanitzable, i no urbanitzable d'acord amb el planejament territorial i sectorial vigent i en tramitació.

o METODOLOGIA DE TREBALL (fins a 15 punts)

Es proposa una METODOLOGIA DE TREBALL robusta amb un màxim de 5 pàgines DIN-A4 a una cara, amb tipus Arial mida 10.

En aquest memòria, els licitadors hauran de proposar un sistema de treball al llarg del procés de redacció del POUM.

- Descripció de les tasques a portar a terme, reunions i tasques de coordinació amb Ajuntament i agents, treball de camp, documentació generada, dinamització i participació ciutadana, etc.
- En aquest apartat NO es consideraran les MILLORES PROPOSADES explicades al punt següent.



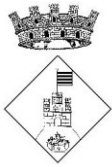
AJUNTAMENT
DE
BELLVER DE CERDANYA
(LLEIDA)

Pl. Major, 12 • 25720-BELLVER DE CERDANYA
Telèfon 973 51 00 16 • Fax 973 51 02 47
Correu electrònic ajuntament@bellver.org
www.bellver.org

A.....a de de

(lloc i data)

(Signatura del licitador)



ANNEX 5

COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS

En, amb domicili a l'efecte de notificacions anúm. amb NIF núm. actuant en nom propi (o en representació deNIFnúm..... com ho acredito per.....) a l'objecte de prendre part en la licitació del Contracte dels Treballs per a la Redacció del POUM de Bellver de Cerdanya.

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT

Que en cas de resultar adjudicatari del Contracte em comprometo a destinar-hi els mitjans personals senyalats que ha presentat en l'oferta i que estarà integrat com a mínim per:

- Arquitecte superior.
- Advocat.
- Geògraf.
- Un Tècnic competent en medi ambient (ambientòleg, biòleg especialitzat o enginyer especialitat forestal, agrònom o agrícola).
- Especialista en valoracions econòmiques.
- Especialista en participació ciutadana o en matèria de contingut social o en mobilitat. Que el director de l'equip serà el senyor amb títol de

Que adjunto les cartes de compromís de l'equip.

Que acredito l'especialització tècnica de les persones físiques mitjançant l'aportació de les titulacions acadèmiques i la de les persones jurídiques mitjançant declaració dels treballs realitzats en els darrers anys.

Que resto assabentat que aquest compromís té caràcter d'obligació essencial als efectes previstos en l'article 211 de la LCSP i de penalitats en cas d'incompliment, d'acord amb l'article 192.2 de la LCSP.

I per perquè se'n prengui coneixement i tingui els efectes que li corresponguin a l'expedient de contractació, signo aquest **COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS PERSONAL I MATERIALS.**

A.....a de de (lloc i data)

(Signatura del licitador)



ANNEX 6
MODEL DE DESIGNACIÓ DE PERSONES AUTORITZADES PER ACCEDIR A LES NOTIFICACIONS ELECTRÒNIQUES

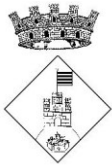
En, amb domicili a l'efecte de notificacions anúm. amb NIF núm..... actuant en nom propi (o en representació deNIFnúm.....com ho acredita per.....) a l'objecte de prendre part en la licitació del Contracte dels Treballs per a la Redacció del POUM de Bellver de Cerdanya.

DESIGNO COM PERSONES AUTORITZADES PER ACCEDIR A LES NOTIFICACIONS ELECTRÒNIQUES LES DE LA SEGÜENT RELACIÓ

Nom i Cognoms:
Adreça Postal:
Telèfon fix:
Telèfon mòbil:
Correu Electrònic:

I per perquè se'n prengui coneixement i tingui els efectes que li corresponguin a l'expedient de contractació suara referit, signo aquesta **DESIGNACIÓ DE PERSONES AUTORITZADES PER ACCEDIR A LES NOTIFICACIONS ELECTRÒNIQUES.**

A.....a de de (lloc i data)
(Signatura del licitador)



ANNEX 7
MODEL DE GARANTIES EN EL TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

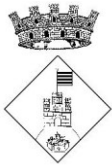
En, amb domicili a l'efecte de notificacions anúm. amb NIF núm..... actuant en nom propi (o en representació deNIFnúm.....com ho acredito per.....) a l'objecte de prendre part en la licitació del Contracte dels Treballs per a la Redacció del POUM de Bellver de Cerdanya.

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

Que ofereix garanties suficients per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, mesures tècniques i organitzatives apropiades, per tal que el tractament s'efectuï de conformitat amb la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de dades de caràcter personal i la normativa de desenvolupament, així com, si escau, amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE")

I per perquè se'n prengui coneixement i tingui els efectes que li corresponguin a l'expedient de contractació suara referit, signo aquesta **DECLARACIÓ RESPONSABLE DE DE GARANTIES EN EL TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL.**

A.....a de de (lloc i data)
(Signatura del licitador)



ANNEX 8
MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE DE LA VIGÈNCIA DE DADES QUE
CONSTEN EN EL REGISTRE ELECTRÒNIC D'EMPRESSES LICITADORES (RELI) O
EN EL REGISTRE OFICIAL DE LICITADORS I EMPRESSES CLASSIFICADES DE
L'ESTAT (ROLECE)

En, amb domicili a
l'efecte de notificacions anúm
amb NIF núm..... actuant en nom propi (o
en representació de
.....NIFnúm.....
.....com ho acredito
per.....) a
l'objecte de prendre part en la licitació del Contracte dels Treballs per a la Redacció del
POUM de Bellver de Cerdanya.

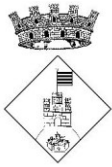
DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

Que les dades que consten al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores "RELI", de la
Junta Consultiva de Contractació Administrativa del Departament d'Economia i Finances
de la Generalitat de Catalunya estan vigents en data d'avui; incloses els administradors
i apoderats, essent que cap dels poders atorgats a aquests han estat revocats.

Que les dades que consten al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de
l'Estat "ROLECE", estan vigents en data d'avui; incloses els administradors i apoderats,
essent que cap dels poders atorgats a aquests han estat revocats.

A.....a de de (lloc i data)

(Signatura del licitador)



ANNEX 9
MODEL DE DECLARACIÓ DE CONSTITUCIÓ UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES
(UTE)

En, amb domicili a l'efecte de notificacions anúm amb NIF núm. actuant en nom propi (o en representació deNIFnúm.....
.....com ho acredito per.....) a l'objecte de prendre part en la licitació del Contracte dels Treballs per a la Redacció del POUM de Bellver de Cerdanya.

I en....., amb domicili a l'efecte de notificacions a núm amb NIF núm.....actuant en nom propi (o en representació deNIF núm.....com ho acredito per.....) a l'objecte de prendre part en la licitació del Contracte dels treballs per a la Redacció del POUM de Bellver de Cerdanya.

DECLAREN

La voluntat de constituir una UTE per a participar en el procés de licitació amb el següent percentatge de participació:

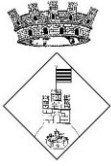
.....%l'empresa.....
.....%l'empresa.....

Que en el cas de resultar adjudicatàries de l'esmentat procés de licitació es comprometen a constituir-se formalment en una UTE mitjançant escriptura pública.

Que designen com a representant de la UTE en aquest procés de licitació al/la senyor/a.....amb DNI núm.

Que la denominació de la UTE a constituir és i el domicili per a les notificacions éstelèfon.....
..... adreça de correu electrònic per rebre comunicacions

A.....a de de (lloc i data)



AJUNTAMENT
DE
BELLVER DE CERDANYA
(LLEIDA)

Pl. Major, 12 • 25720-BELLVER DE CERDANYA
Telèfon 973 51 00 16 • Fax 973 51 02 47
Correu electrònic ajuntament@bellver.org
www.bellver.org

(Signatura dels licitadors)