

1. Entitat adjudicadora

- a) **Organisme:** Institut de Diagnòstic per la Imatge
- b) **NIF:** Q5856249G
- c) **Òrgan de contractació:** Gerent de l'Institut de Diagnòstic per la Imatge
- d) **Tipus de poder adjudicador:** Administració pública
- e) **Responsable del contracte:** Xavier Irazabal Beltrán, Director de Persones i Relacions Laborals
- f) **Òrgan destinatari de les factures derivades del contracte:** IDI
- g) **Centres destinataris:** Tots els centres de l'IDI
- h) **Número d'expedient:** PONH-SR-IDI-2024-004
- i) **Contractació conjunta:** SI NO

2. Objecte del contracte

- a) **Descripció de l'objecte:** Servei d'assistència jurídica en l'àmbit social i laboral per a l'Institut de Diagnòstic per la Imatge.
- b) **CPV:** 79140000-7 **NUTS:** ES51
- c) **Divisió per lots:** NO

3. Pressupost del contracte

- a) **Valor estimat del contracte:** 188.190,14 euros IVA exclòs

De conformitat amb l'establert a l'Informe 2/2020, de 7 de març, de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya, s'ha calculat la xifra destinada a modificacions contractuals prenent com a referència l'import màxim que aquestes podran assolir durant tota la vigència del contracte (pròrrogues incloses) degut a la impossibilitat de preveure en quin moment del contracte es produirà la modificació.

- b) **Pressupost base de licitació:** 99.004,38 euros IVA inclòs (81.821,80 euros IVA exclòs), considerant els següents conceptes:
 - Import màxim del servei continuat (quota fixa): 56.821,80 euros IVA exclòs
 - Import màxim del servei sota demanda (quota variable): 25.000,00 euros IVA exclòs

El pressupost base de licitació es desglossa en els següents termes:

Desglossament per costos			
	Costos Directes	Costos Indirectes	TOTAL
Quota Fixa	43.692,99 euros	13.128,81 euros	56.821,80 euros
Quota Variable	17.500,00 euros	7.500,00 euros	25.000,00 euros

Els costos indirectes corresponen a despeses generals d'estructura com poden ser el manteniment, el mobiliari i els equips informàtics. Són despeses inherents a l'activitat empresarial.

L'estimació dels costos directes s'ha confeccionat respecte al conveni col·lectiu d'oficines i despatxos de Catalunya pels anys 2022-2024. Aquesta indicació no prejutja el conveni laboral que sigui d'aplicació.

El càlcul dels costos directes de la quota fixa s'han efectuat en base a un advocat de referència, Grup professional 1, a disposició 365 dies per any, com consta al Plec de Condicions Tècniques:

Concepte	Import anual
Salari Base	28.992,99 €
Plus	2.600,00 €
Dietes i desplaçaments	5.500,00 €
Altres despeses directes	6.600,00 €
Total	43.692,99€

- c) **Import possibles pròrrogues:** 81.821,80 euros IVA no inclòs (99.004,38 euros IVA inclòs)
- d) **Import anual:** 40.910,90 euros IVA exclòs
- e) **Import possibles modificacions:** 24.546,54 euros IVA exclòs, segons el desglossament següent:
 - Durada inicial del contracte: 8.182,18 euros (IVA no inclòs)
 - 1ª pròrroga: 8.182,18 euros (IVA no inclòs)
 - 2ª pròrroga: 8.182,18 euros (IVA no inclòs)

El concepte "e) Import possibles modificacions" s'ha calculat aplicant el percentatge del 10% sobre el pressupost base de licitació, en referència al percentatge màxim de modificacions sobre el preu del contracte.

Això no obstant, per a la determinació del Valor Estimat del Contracte (VEC) –i d'acord amb les indicacions de l'informe 2/2020, de 27 de març, de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya– s'ha calculat l'escenari que contempla el valor màxim que el contracte pot hipotèticament assolir, fent efectives les modificacions en el primer any de vigència del mateix i extrapolant-les a les quatre pròrrogues possibles.

f) **Partida IVA anual:** 21 %

g) **Aplicació pressupostària:** 227.0013 Treballs tècnics

h) **Anualitats:** 2024-2025-2026. Plurianualitat aprovada de conformitat en l'acord del Consell d'Administració en reunió del 9 de febrer de 2024.

4. Règim de modificació del contracte

Es preveu la modificació del contracte en un màxim del 10 % sobre el preu del contracte, tot justificant-ho en l'expedient, d'acord amb les condicions, abast i límits següents:

- Increment dels assumptes sota demanda per raó de l'eventual recurrència de la conflictivitat laboral.

5. S'accepten variants

a) SI NO

b) Número de variants:-----

c) Aspectes:-----

6. Acceptació d'ofertes integradores

a) SI NO

7. Solvència de les empreses

Els licitadors hauran d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica mitjançant l'aportació dels documents següents:

Solvència econòmica i financera i tècnica

- **Solvència econòmica i financera:**

- El volum anual de negocis dels darrers tres anys conclusos ha de ser d'almenys una vegada i mitja el valor anual mig del contracte.

Aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant l'aportació dels comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el registre oficial que correspongui o, en el cas d'empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil, mitjançant el llibre d'inventaris i comptes anuals legalitzats per aquest Registre.

- **Solvència tècnica:**

- Els licitadors hauran d'acreditar que l'import anual acumulat en l'any de major execució dels darrers tres anys dels principals serveis corresponents al mateix tipus o naturalesa que el que correspon a l'objecte del contracte és d'almenys el 70% del valor anual mig del contracte.

Aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant l'aportació d'una relació de les prestacions realitzades per l'interessat en el curs dels darrers tres anys, corresponents al mateix tipus o naturalesa al que correspon l'objecte del contracte, especificant l'import, les dates i el destinatari públic o privat. En el cas de destinataris públics, les prestacions realitzades s'entendran acreditades si s'aporta certificat expedid o visat per l'òrgan competent. En el cas de destinataris privats, les prestacions realitzades es podran acreditar mitjançant certificats expedients per aquests o, en el seu defecte, mitjançant declaració del licitador acompanyada dels documents que acreditin la realització de la prestació. Els certificats de bona execució emesos per destinataris públics podran ser comunicats directament per aquesta entitat a l'òrgan de contractació.

Per determinar la correspondència entre els serveis acreditats i els de l'objecte del contracte es verificarà la coincidència entre els tres primers dígitos dels seus respectius codis CPV.

- Declaració indicant el personal tècnic o unitats tècniques que estiguin o no integrats a l'empresa, dels que es disposi per a l'execució del contracte, acompanyada de la documentació justificativa.

El personal mínim a adscriure al contracte és de 3 persones que hauran d'acreditar disposar d'una experiència mínima de 5 anys (cadascuna d'elles) en l'assessorament

laboral, incloent experiència en la defensa judicial i en la negociació col·lectiva, un recurs amb advocat de referència, llicenciat/da en dret o graduat/da en dret (superat l'examen oficial d'accés a l'advocacia), i col·legiat com a exercent.

Per acreditar aquests extrems, s'adjuntarà còpia de les titulacions de les persones que s'assignen a aquest projecte, així com una relació dels serveis en què han participat i funcions exercides en els darrers cinc anys.

L'equip mínim proposat haurà de ser el que es destini a l'execució del contracte.

En cas d'empreses de nova creació (antiguitat inferior a cinc anys), la solvència tècnica s'haurà d'acreditar a través d'aquest últim mitjà.

- **Classificació empresarial:**

Sense perjudici del previst a l'apartat a), serà suficient per acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica (amb excepció de la documentació específica obligatòria) l'aportació de la classificació següent:

Necessitat de presentar classificació: SI NO

No es preveu classificació atès que la prestació contractual (codi CPV) no té aparellada cap classificació equivalent.

8. Obtenció de documentació

- a) **Entitat:** Institut de Diagnòstic per la Imatge
- b) **Domicili:** carrer Esteve Terradas, 30, Parc Sanitari Pere Virgili - Edifici Mestral
- c) **Localitat i codi postal:** 08023 Barcelona
- d) **Telèfon:** 93 259 42 04
- e) **Adreça electrònica:** licitacions.idi@gencat.cat
- f) **Adreça d'internet del Perfil del Contractant:** <https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/IDI>
- g) **Horari d'atenció:** de 8 a 16 h

9. Documentació a presentar

Els assenyalats a l'annex del present Quadre de Característiques Específiques, de conformitat amb el Plec de Clàusules Administratives Particulars i el Plec de Prescripcions Tècniques.

Per a la presentació del DEUC, els licitadors hauran d'utilitzar el servei en línia del Ministeri d'Hisenda (<https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espd-web/filter?lang=es>) a través del qual es pot importar el fitxer adjunt al Plec de Clàusules Administratives Particulars en format xml, (fitxer DEUC) el qual s'haurà d'emplenar i descarregar per la seva presentació. Per a més informació consulteu la clàusula setzena del Plec de Clàusules Administratives Particulars.

Número de sobres a presentar: 3

Cal tenir en compte que les dades personals dels licitadors, obtingudes per l'Administració en aquest procediment de contractació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament.

Denominació de l'activitat de tractament: Segons l'establert a l'apartat 2 del Quadre de Característiques Específiques.

Responsable del tractament de les dades personals: Institut de Diagnòstic per la Imatge (protecció.dades.idi@gencat.cat).

Finalitat: Per tal de portar correctament la gestió i tramitació del procediment de licitació i la posterior prestació contractada.

Drets de les persones interessades: Podran accedir a les seves dades, sol·licitar la rectificació o supressió, oposar-se al tractament i sol·licitar la limitació o portabilitat, enviant la seva sol·licitud per escrit a l'adreça del responsable del tractament o bé enviant un correu electrònic a l'adreça protecció.dades.idi@gencat.cat, adjuntant una fotocòpia del DNI o document acreditatiu de la identitat.

En el cas que en algun moment es consideri que s'han vulnerat drets es pot presentar una reclamació dirigida al delegat de protecció de dades, dpd@ticsalutsocial.cat, o a l'APDCAT, mitjançant la seua electrònica de l'Autoritat (<https://seu.apd.cat>) o per mitjans no electrònics.

Així mateix, cal recordar que en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació els licitadors hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previstos a l'adjudicació, han de complir l'obligació de comptar amb el consentiment informat previ de les persones afectades, d'acord amb el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

10. Vigència del contracte

- a) **Període:** 2 anys a partir de la data de formalització del contracte.
- b) **Possibilitat de pròrroga:** Sí.
- c) **Termini de pròrroga:** fins a 2 anys (pròrroga anual).

11. Subrogació del personal

- a) SI NO **X**

12. Condicions de participació – Requisits per licitar

Els assenyalats al Plec de Clàusules Administratives Particulars

13. Data màxima de formulació de consultes per part dels interessats a l'expedient

De conformitat amb la clàusula quinzena del PCAP la data màxima que l'Òrgan de Contractació acceptarà dubtes o consultes en relació als plecs que regeixen la present licitació serà la indicada a l'anunci de licitació publicat al Perfil del Contractant de l'IDI.

14. Data d'inici de la prestació i lloc de lliurament i/o d'execució

- a) **Data d'inici de la prestació:** A la formalització del contracte
- b) **Lloc:** A les dependències de l'entitat del contractista

15. Programa de treball

Segons l'establert al Plec de Prescripcions Tècniques.

16. Forma d'adjudicació

- a) **Tipus d'expedient:** Serveis
- b) **Tramitació:** Ordinària
- b) **Procediment:** Obert no subjecte a regulació harmonitzada
- c) **Forma:** Utilització de diferents criteris per a determinar la millor oferta relació qualitat preu.

- d) S'aplica un acord marc: SI NO X
- e) S'aplica una subhasta electrònica: SI NO X
- f) Compra pública d'innovació: SI NO X

17. Garanties

- a) **Provisional:** Resta dispensada
- b) **Definitiva:** L'adjudicatari haurà de constituir una garantia definitiva del 5 per 100 del total adjudicat, exclòs IVA

IMPORTANT: En aplicació del Decret 221/1999, de 27 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Caixa General de Dipòsits de la Generalitat de Catalunya, i s'unifica el règim de les garanties que davant seu es poden presentar, **la garantia definitiva s'haurà de presentar obligatòriament a la Caixa General de Dipòsits de la Generalitat de Catalunya.**

L'empresa millor classificada haurà d'aportar el resguard emès per la Caixa General de Dipòsits relatiu a la garantia definitiva constituïda a tal efecte, quan aquesta li sigui requerida seguint el tràmit previst a l'article 150 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Per a més informació, es pot consultar l'enllaç següent: [Constitució i devolució de garanties i dipòsits. Departament d'Economia i Hisenda \(gencat.cat\)](https://gencat.cat/Departament-d-Economia-i-Hisenda)

18. Presentació d'ofertes

- a) **Període:** Abans de les **14:00 Hores** de la data assenyalada a l'anunci de licitació.
- b) **Forma de presentació:** A través del sobre Digital i conforme l'establert a la clàusula quinzena del Plec de Clàusules Administratives Particulars

19. Mesa de Contractació

Presidenta: Dra. Virginia Benavente, Adjunta a Gerència i Directora de Planificació Operativa.

Secretària: Laura Esteve, Directora de Recursos Econòmics. Suplent: Germán Caussignac, Tècnic de l'Àrea de Contractació Administrativa.

Vocal: Jordi Calatrava, Administratiu de l'Àrea de Contractació Administrativa i Processos Electrònics.

Vocal: Joan Antoni Ara, Òrgan de control intern.

Vocal: Àlex González, Director de Serveis Generals. Suplent: Mario Rabasseda, Director de Tecnologies i sistemes.

Vocal: Selva Caja, Assessora jurídica.

20. Obertura de les ofertes dels sobres B (documentació tècnica i criteris susceptibles de judici de valor)

En virtut de l'establert a l'article 157.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i segons l'informe de la Direcció General de Contractació Pública de data 12 d'abril de 2018, l'obertura dels sobres B (referent a les proposicions susceptibles de judici de valor) no es realitzarà en acte públic.

21. Obertura pública de les ofertes dels sobres C (proposició econòmica i criteris avaluables de forma automàtica)

En virtut de l'establert a l'article 157.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'obertura es durà a terme en acte privat atès que s'ha previst l'ús de mitjans electrònics per aquesta licitació.

22. Criteris d'adjudicació

Els criteris que s'aplicaran per a la formulació de la proposta d'adjudicació del contracte seran els següents:

A) CRITERIS OBJECTIUS O AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA (SOBRE C): fins a 70 punts

1.1. Oferta econòmica: fins 35 punts

El primer criteri avaluable de forma automàtica és l'oferta econòmica relativa als serveis a quota fixa, ponderat de la manera següent:

- S'atorgaran **25 punts** a l'empresa licitadora que presenti el preu més baix en relació amb la prestació de servei continuat i quota fixa. La resta de licitadors obtindran una puntuació segons la fórmula següent, amb valor de ponderació 1:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] P$$

P_v=Puntuació de l'oferta a valorar
P = Punts criteri econòmic
O_m=oferta millor
O_v=oferta a valorar
IL = Import de licitació
VP= Valor de ponderació

- D'altra banda, s'atorgarà la puntuació indicada a continuació, a l'empresa licitadora que presenti el preu unitari més baix en relació amb el servei de la part variable indicat a continuació. La resta de licitadors obtindran una puntuació segons la fórmula indicada anteriorment.

Serveis	Preu unitari màxim	Comentari	Puntuació
Demandes per acomiadaments (disciplinaris, objectius, finalització de contractes)	1.250,00 €	5% increment en cas de sentència favorable amb un sostre de 1300 € i calculat en relació a la quantia reclamada	2 punts
Reclamacions de quantitats	1.250,00 €	5% increment en cas de sentència favorable amb un sostre de 1300 € i calculat en relació a la quantia reclamada	2 punts
Reclamacions de reconeixement de dret (a títol d'exemple: classificacions professionals, impugnacions de convocatòries, modificacions de les condicions de treball, antiguitats)	1.250,00 €	més 500 € en cas de sentència favorable	2 punts
Impugnació sancions disciplinàries	1.025,00 €	més 500 € en cas de sentència favorable	1 punt

Reclamacions en material de seguretat social, accidents de treball, prevenció de riscos laborals	1.480,00 €	5% increment sobre la quantia que s'hagués abonat en cas de sentència no favorable amb un sostre de 1600 €	3 punts
--	------------	--	---------

1.2. Altres criteris avaluables automàticament: fins 35 punts.

- L'experiència addicional de l'advocat de referència es valorarà amb un total de **10 punts** segons aquesta distribució:

- Fins a 5 anys d'experiència addicional a l'experiència requerida com a solvència: 3 punts
- De 6 a 10 anys d'experiència addicional a l'experiència requerida com a solvència: 6 punts
- D'11 a 15 anys d'experiència addicional a l'experiència requerida com a solvència: 10 punts

Per acreditar l'experiència caldrà aportar els currículums dels professionals acompanyats dels corresponents certificats de col·legiació (en qualitat d'excercent) al Col·legi d'Advocats al que corresponguin.

- L'adscripció de personal addicional al previst com a equip mínim es valorarà amb un màxim de **5 punts** segons aquesta distribució:

- 1 advocat addicional amb experiència mínima de 5 anys en l'àmbit objecte del contracte: 2,5 punts.
- 2 advocats addicionals amb experiència mínima de 5 anys en l'àmbit objecte del contracte: 5 punts.

Per acreditar l'experiència caldrà aportar els currículums dels professionals acompanyats dels corresponents certificats de col·legiació al Col·legi d'Advocats (en qualitat d'excercent) al que corresponguin.

- La direcció lletrada de procediments judicials en l'àmbit laboral en els darrers 5 anys es valorarà amb **10 punts** d'acord amb el següent mètode de valoració:

- **Valoració directament proporcional:** S'atorgarà la màxima puntuació a la millor característica i proporcionalment les altres. A continuació es descriu la fórmula:

$$P = \frac{P_{ma} * D_o}{D_{ma}}$$

P= Puntuació

Pma= Puntuació màxima de cada característica

Dma= Dada màxima de característica segon el criteri establert

Do= Dada oferta

Addicionalment, es valorarà amb **5 punts** el fet que més del 70% d'aquests procediments hagi finalitzat amb sentència favorable.

Els licitadors hauran d'aportar una declaració responsable del representat legal de l'empresa, justificativa de la informació corresponent, de cada professional adscrit al servei, identificant els procediments que declaren haver dirigit, i els que han resultat amb sentència favorable ferma.

El nombre d'assumptes que s'hagin dut a terme processalment, es refereix a aquells que hagin arribat a finalitzar amb sentència.

Per últim, es valorarà amb **5 punts**: Disposar d'un usuari de consulta online d'expedients per visualitzar en temps real l'estat o situació dels expedients judicials relatius a l'entitat.

S'atorgarà la puntuació a les propostes que presentin en el Model d'oferta econòmica aquesta opció i acreditin la forma d'accedir-hi a aquesta consulta. En cas contrari, no s'obtindrà puntuació en aquest criteri.

Es podrà requerir en qualsevol moment del procés, documentació addicional que acrediti el compliment de l'oferta.

B) CRITERIS SUBJECTIUS O AVALUABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR (SOBRE B): fins a 30 punts

Com sigui que les propostes tècniques dels licitadors poden oferir diferents plans de treball, i no és possible establir una correspondència automàtica directa entre els criteris de valoració i els apartats en els que s'estructura la memòria explicativa, a continuació s'enumeren els aspectes que seran objecte de valoració.

Es proposa valorar un total de 30 punts per als criteris subjectes a judici de valor. Aquests estaran repartits de la manera que segueix:

a) La metodologia de treball i la gestió documental emprada: **15 punts**

En aquest apartat es valoraran les propostes metodològiques que presentin les empreses licitadores, de conformitat amb els següents criteris:

- Grau de detall i coherència i adequació dels serveis a prestar de les propostes (**fins a 7,5 punts**).

S'atorgarà la major puntuació a aquella proposta que presenti un major grau de detall i coherència i adequació dels serveis a prestar, en relació amb les especificacions que es demanen al Plec Tècnic . La resta de propostes es valoraran proporcionalment.

- Nivells d'eficiència del mètode de treball conjunt entre l'Institut de Diagnòstic per la Imatge i l'adjudicatària (**fins a 7,5 punts**).

S'atorgarà la major puntuació a aquella proposta que contempli un mètode de treball conjunt amb l'Institut de Diagnòstic per la Imatge més eficient i que millor s'adapti a les necessitats de l'entitat. La resta de propostes es valoraran proporcionalment.

b) L'organització i desenvolupament del servei: **10 punts**

En aquest apartat es valoraran les propostes metodològiques que presentin les empreses licitadores, de conformitat amb els següents criteris:

- Nivell de coordinació dels professionals (fins a 10 punts).

S'atorgarà la major puntuació a aquella proposta que garanteixi un nivell més alt de coordinació entre els professionals assignats a la prestació del servei. La resta de propostes es valoraran proporcionalment.

c) Pla de formació: **5 punts**

Es valorarà el grau d'adequació del pla formatiu intern de les empreses licitadores, previst per al seu propi personal durant l'execució dels serveis, pel que fa als objectius de la licitació i els requeriments del PPT. Es valorarà amb major puntuació, si el seu contingut és adequat a l'objecte del contracte, aquelles propostes de formació que detallin el contingut i la periodicitat de les sessions formatives, així com el sistema d'intercanvi de novetats normatives i jurisprudencials. De manera favorable, també es valorarà el detall de la metodologia emprada i el disseny de la formació, així com el grau d'adequació i la qualitat dels materials didàctics i audiovisuals.

Per a cadascun dels criteris de valoració qualitatiu/tècnics (o, si s'escau, subcriteris) susceptibles d'un judici des valor es realitzaran les valoracions en els termes previstos en cadascun dels criteris, obtenint cadascuna de les ofertes, en cadascun dels criteris, la puntuació corresponent.

Posteriorment, en el cas que com a mínim una de les ofertes obtingui una puntuació igual o superior al 80% de la puntuació màxima establerta per a cada criteri (o, si s'escau, subcriteri), s'aplicarà a les puntuacions obtingudes inicialment de cada criteri o subcriteri la fórmula següent:

$$P_{op} = P \times \frac{VT_{op}}{VT_{mv}}$$

<p>P_{op} = Puntuació de l'Oferta a Puntuar P = Puntuació del criteri VT_{op} = Valoració Tècnica de l'Oferta que es Puntua VT_{mv} = Valoració Tècnica de l'oferta Millor</p>
--

En cada criteri o subcriteri les puntuacions finals que es concediran a les empreses seran les que resultin d'aplicar aquesta fórmula.

No obstant, en el cas que cap de les ofertes obtingui una puntuació igual o superior al 80 % de la puntuació de cada criteri o subcriteri, no s'aplicarà la fórmula anterior, sinó que es concedirà directament la puntuació inicialment obtinguda.

La fórmula aplicada per tal de valorar l'oferta tècnica és la que consta a la Directriu 1/2020, de la Direcció General de Contractació Pública, d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica.

(*) La prestació objecte d'aquest contracte és de tipus intel·lectual, en què la qualitat de la seva execució depèn de manera determinant de la vàlua professional de les persones encarregades d'executar-lo. En conseqüència, els criteris relacionats amb la qualitat representen com a mínim el 51% de la puntuació assignable en la valoració de les ofertes, de conformitat amb l'establert a l'article 145.4 LCSP.

23.Termini mínim de garantia

- a) SI NO
b) Termini: -----

24.Ofertes amb valors anormals

- a) SI NO

Segons l'establert al Plec de Clàusules Administratives Particulars

25.Obligació de Pòlissa de Responsabilitat Civil

- a) Obligació de constituir una pòlissa de responsabilitat civil: SI NO X
b) Import: -----

26.Subcontractació

- a) SI X NO

D'acord amb l'establert al Plec de clàusules administratives particulars.

27. Sistema de determinació del preu i forma de pagament

- a) **Sistema de determinació del preu:**
 Preus unitaris
 A tant alçat
 Altres:
- b) **Forma de pagament:**
 Total (un únic pagament)
 Fraccionat
 La que s'assenyala al Plec de Clàusules Administratives Particulars i en el plec de prescripcions tècniques.
 Altres: L'import fix s'abonarà prorratejant aquest en el nombre de mensualitats del contracte. L'import variable s'abonarà pels serveis prestats el mes immediatament anterior.

28.Revisió de preus

- a) SI NO X

29.Obligacions contractuals essencials

Les que consten en el Plec de Clàusules Administratives Particulars i el compliment dels criteris d'adjudicació ofertats pel contractista, entenent que aquests han resultat determinants per a l'adjudicació del contracte al seu favor.

30. Aspectes relatiu a criteris socials i ambientals

SI NO

Elements sobre els que recauen:

- Reserva de mercat
- Objecte del contracte (especificacions o requeriments tècnics)
- Requisits de solvència tècnica
- Criteris de valoració de les ofertes
- Condicions d'execució del contracte

Clàusules:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- Clàusules socials previstes a la clàusula quaranta-tresena del Plec de Clàusules Administratives Particulars (condicions d'execució).
- Clàusula ètica, en els termes establerts a la Instrucció 1/2019, de la Direcció General de Contractació Pública, que es reproduïx en els termes següents:

1. Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

2.1 Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.

2.2 Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

2.3 Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

2.4. Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 2.1 s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de

forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 2.1 l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 2.1 l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.

- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

31.Sancions i Penalitats

a) SI ✘ NO

b) Són les següents: Les que consten en el Plec de Clàusules Administratives Particulars i el Plec de prescripcions tècniques

32.Causes específiques de resolució contractual

Les que consten al Plec de clàusules administratives particulars i les següents:

- La manifesta incapacitat tècnica o negligència, provada, en relació amb el desenvolupament de les tasques objecte del present contracte, la negativa o resistència manifesta de l'adjudicatària a ajustar-se a les indicacions efectuades per l'IDI per tal d'ajustar el contracte a les seves necessitats, la no compareixença reiterada a les reunions de treball, la manca de compliment en els terminis parcials que es puguin establir, l'omissió d'informació i qualsevol actitud o negligència que pugui afectar al desenvolupament del contracte.
- Trobar-se en una situació de control o d'associació respecte a altres candidats o licitadors, haver-se posat d'acords amb altres participants en el procediment de licitació i haver subcontractat alguna tasca a altres empreses participants en aquesta licitació sense autorització de l'IDI.
- No haver guardat la deguda reserva respecte a les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagin tingut coneixement amb ocasió del contracte.
- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi perjudici molt greu.

33. Propietat Industrial i Intel·lectual

- El regulat en el Plec de clàusules administratives particulars
 Règim específic:

34. Cessió del contracte

- a) SI NO

35. Visita del centre

No es necessària la visita als centres.

36. Execució del contracte: Protecció a la infància i a la adolescència

L'execució del contracte implica el contacte habitual amb menors: SI NO

37. Protecció de dades de caràcter personal

I. Règim aplicable

- El regulat en el Plec de clàusules administratives particulars.
 Règim específic:

L'Institut de Diagnòstic per la Imatge, com a responsable del tractament i en aplicació del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament General de Protecció de Dades, en endavant RGPD) i de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, informa que les dades facilitades per les empreses licitadores seran tractades amb la finalitat de gestionar el procediment obert per a la contractació de serveis, sent la base jurídica d'aquest tractament l'article 6.1.c) del RGPD atenent que és necessari pel compliment d'una obligació legal.

Així mateix, les dades seran tractades per les pròpies àrees o departaments de l'entitat, dins de les seves competències i funcions, i podran ser comunicades a organismes tant públics com privats quan així ho requereixi la normativa vigent. Les dades seran conservades durant aquell període que sigui necessari en relació a la finalitat indicada, i com a mínim durant el període de temps en que el responsable del tractament estigui obligat a conservar-les d'acord amb la legislació aplicable.

Les empreses licitadores podran accedir a les seves dades, sol·licitar la rectificació o supressió, oposar-se al tractament i sol·licitar la limitació o portabilitat, enviant la seva sol·licitud per escrit a l'adreça de l'entitat responsable del tractament o bé enviant un correu electrònic a l'adreça protecció.dades.idi@gencat.cat, adjuntant una fotocòpia del DNI o document acreditatiu de la identitat.

En el cas que en algun moment es consideri que s'han vulnerat drets es pot presentar una reclamació dirigida al delegat de protecció de dades, dpd@ticsalutsocial.cat, o a l'APDCAT, mitjançant la seu electrònica de l'Autoritat (<https://seu.apd.cat>) o per mitjans no electrònics.

En aquells supòsits en que els serveis encarregats a l'empresa contractista suposin l'accés a dades de caràcter personal de les que l'Institut de Diagnòstic per la Imatge és responsable del tractament, correspondrà formalitzar el corresponent contracte d'encarregat de tractament.

L'empresa contractista es compromet, d'acord amb el que disposa l'article 33 de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a tractar les dades conforme a les instruccions de l'ens contractant, per a l'estricta prestació dels serveis contractats; a no aplicar o utilitzar les dades personals que provinguin dels fitxers de titularitat de l'ens contractant amb una finalitat diferent a la del contracte i a no comunicar-les ni cedir-les, ni tan sols per a la seva conservació, a terceres persones. En aquest sentit caldrà signar el corresponent contracte d'encarregat de tractament, d'acord amb l'article 28 del RGPD, en el que s'estableix l'objecte, la durada, la naturalesa i la finalitat del tractament, així com el tipus de dades personals i categories d'interessats i les obligacions i els drets del responsable. Així mateix en aquest contracte es determinarà que l'encarregat de tractament:

- Tractarà les dades personals únicament seguint instruccions documentades del responsable, fins i tot en relació amb les transferències de dades personals a un tercer país o a una organització internacional, tret que hi estigui obligat en virtut del dret de la Unió o dels estats membres al qual està subjecte l'encarregat. En aquest cas, l'encarregat informarà el responsable d'aquesta exigència legal prèvia al tractament, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.
- Garantirà que les persones autoritzades per tractar dades personals s'han compromès a respectar-ne la confidencialitat o estan subjectes a una obligació de confidencialitat de naturalesa estatutària.
- Pren totes les mesures necessàries, de conformitat amb l'article 32 del RGPD.
- Respectarà les condicions establertes als apartats 2 i 4, per recórrer a un altre encarregat del tractament.

- Assistirà el responsable sempre que sigui possible, d'acord amb la naturalesa del tractament i mitjançant les mesures tècniques i organitzatives adequades, sempre que sigui possible, perquè pugui complir amb l'obligació de respondre les sol·licituds que tinguin per objecte l'exercici dels drets dels interessats establerts en el capítol III del RGPD.

- Ajudarà el responsable a garantir el compliment de les obligacions que estableixen els articles 32 a 36 del RGPD, tenint en compte la naturalesa del tractament i la informació a disposició de l'encarregat.

- A elecció del responsable, suprimirà o retornarà totes les dades personals, una vegada finalitzada la prestació dels serveis de tractament, i suprimirà les còpies existents, tret que sigui necessari conservar les dades personals en virtut del dret de la Unió o dels estats membres.

- Posarà a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les obligacions que estableix aquest article. Així mateix, permetrà i contribuirà a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del responsable o d'un altre auditor autoritzat per aquest responsable. Així mateix si l'encarregat considera que una instrucció infringeix aquest Reglament o altres disposicions en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, n'ha d'informar immediatament el responsable.

En el supòsit que l'empresa contractista no tingui la necessitat d'accedir a dades personals per prestar el servei pactat però càpiga la possibilitat que hi pugui accedir, signarà el corresponent compromís i deure de confidencialitat,. L'obligació senyalada serà complementària dels deures de secret professional de conformitat amb la normativa aplicable, quedant establertes les obligacions tot i que hagi finalitzat la relació de l'empresa contractista amb el responsable del tractament.

Respecte d'aquells contractes que requereixen el tractament de dades personals per compte del responsable del tractament, el licitador o licitadors que resultin adjudicatari del present contracte, en aplicació del Reial Decret Llei 14/2019, de 31 d'octubre, pel qual s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions, es comprometen al següent:

- A comunicar qualsevol canvi que es produeixi, mentre duri l'execució del contracte, de la informació facilitada a la declaració referida en el punt anterior a la clàusula vint-i-dosena.

Aquesta obligació té la consideració de condició especial d'execució, tenint, per tant, el caràcter d'obligació contractual essencial als efectes del previst a la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211.

Així mateix, respecte aquells contractes que requereixen tractament pel contractista de dades personals per compte del responsable del tractament, el licitador que resulti adjudicatari, en aplicació

del Decret Llei 14/2019, de 31 d'octubre, pel que s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions, abans de la formalització del contracte -juntament amb la documentació a presentar com a futur adjudicatari-, haurà de presentar una declaració en la qual es posi de manifest on seran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats als mateixos.

II. L'execució del contracte requereix tractament de dades per part de l'empresa contractista:

NO

SI

38. Tramesa de l'enviament de l'anunci al DOUE

a) SI NO

39. Recurs

a) **Tipus de Recurs:** Recurs especial en matèria de contractació

b) **Òrgan competent en procediments de recurs:** Tribunal Català de Contractes del Sector Públic

40. Indicar si el contracte està relacionat amb un projecte o programa finançat amb fons de la Unió Europea

a) SI NO

41. ACP aplicable al contracte

a) SI NO

42. Per més informació o aclariments

Qualsevol consulta o aclariment s'ha de tramitar mitjançant el Tauler d'anuncis a l'apartat "Dubtes i preguntes" de l'anunci d'aquesta licitació al Perfil de Contractació de l'Institut de Diagnòstic per la Imatge.

Les respostes a les consultes formulades seran publicades pel mateix mitjà.

ANNEX I. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR

SOBRE A:

- Model Índex documentació del sobre A
- Model 1 (dades complementàries)
- Model 2 (declaració de confidencialitat)
- Si escau: Model 3 (compromís de constitució d'UTE)
- Model 5.1 o 5.2 (declaració dades contingudes al ROLECSP / RELI)
- Document Europeu Únic de Contractació, en els termes establerts a la clàusula setzena del Plec de Clàusules Administratives Particulars.
o Número de DEUC a presentar:
 - Únic DEUC
- Declaració d'absència de conflicte d'interessos de la persona o empresa licitadora i/o adjudicatària del contracte, segons Model

SOBRE B:

- Model 7 (declaració oferta tècnica)
- Memòria tècnica en la que es posarà de relleu la forma en la que el licitador pretén desenvolupar el servei objecte de contractació, descrivint com s'organitzarà el mateix per fer efectives totes les prestacions establides en el plec de prescripcions tècniques.

En concret descriuran:

- a) La metodologia del treball
- b) L'organització i desenvolupament del servei.
- c) L'equip de treball adscrit al servei.
- d) Pla de formació en matèria laboral

SOBRE C:

- Model 8 (declaració oferta econòmica)
- Annex Oferta econòmica