

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DEL CONTRACTE

1. Objecte complet del contracte

Servei d'assistència jurídica en l'àmbit social i laboral per a l'Institut de Diagnòstic per la Imatge.

2. Elecció del procediment

Obert no harmonitzat, tramitació ordinària

3. Vigència del contracte

2 anys des de la formalització. Possibilitat de 2 anys de pròrrogues (anual).

4. Classificació que s'exigeix als participants i justificació

No es preveu classificació atès que la prestació contractual (codi CPV) no té aparellada cap classificació equivalent.

5. Criteris de Solvència tècnica o professional i econòmica i financera, amb la justificació

Els licitadors hauran d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica mitjançant l'aportació dels documents següents:

- Solvència econòmica i financera:

- El volum anual de negocis dels darrers tres anys conclusos ha de ser d'almenys una vegada i mitja el valor anual mig del contracte.

Aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant l'aportació dels comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el registre oficial que correspongui o, en el cas d'empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil, mitjançant el llibre d'inventaris i comptes anuals legalitzats per aquest Registre.

- Solvència tècnica:

- Els licitadors hauran d'acreditar que l'import anual acumulat en l'any de major execució dels darrers tres anys dels principals serveis corresponents al mateix tipus o naturalesa que el que correspon a l'objecte del contracte és d'almenys el 70% del valor anual mig del contracte.

Aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant l'aportació d'una relació de les prestacions realitzades per l'interessat en el curs dels darrers tres anys, corresponents al mateix tipus o naturalesa al que correspon l'objecte del contracte, especificant l'import, les dates i el destinatari públic o privat. En el cas de destinataris públics, les prestacions realitzades s'entendran acreditades si s'aporta certificat expedit o visat per l'òrgan competent. En el

cas de destinataris privats, les prestacions realitzades es podran acreditar mitjançant certificats expedients per aquests o, en el seu defecte, mitjançant declaració del licitador acompanyada dels documents que acreditin la realització de la prestació. Els certificats de bona execució emesos per destinataris públics podran ser comunicats directament per aquesta entitat a l'òrgan de contractació.

Per determinar la correspondència entre els serveis acreditats i els de l'objecte del contracte es verificarà la coincidència entre els tres primers dígitos dels seus respectius codis CPV.

- Declaració indicant el personal tècnic o unitats tècniques que estiguin o no integrats a l'empresa, dels que es disposi per a l'execució del contracte, acompanyada de la documentació justificativa.

El personal mínim a adscriure al contracte és de 3 persones que hauran d'acreditar disposar d'una experiència mínima de 5 anys (cadascuna d'elles) en l'assessorament laboral, incloent experiència en la defensa judicial i en la negociació col·lectiva, un recurs amb advocat de referència, llicenciat/da en dret o graduat/da en dret (superat l'examen oficial d'accés a l'advocacia), i col·legiat com a exercent.

Per acreditar aquests extrems, s'adjuntarà còpia de les titulacions de les persones que s'assignen a aquest projecte, així com una relació dels serveis en què han participat i funcions exercides en els darrers cinc anys.

L'equip mínim proposat haurà de ser el que es destini a l'execució del contracte.

En cas d'empreses de nova creació (antiguitat inferior a cinc anys), la solvència tècnica s'haurà d'acreditar a través d'aquest últim mitjà.

- **Classificació empresarial:**

Sense perjudici del previst a l'apartat a), serà suficient per acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica (amb excepció de la documentació específica obligatòria) l'aportació de la classificació següent:

Necessitat de presentar classificació: SI NO

No es preveu classificació atès que la prestació contractual (codi CPV) no té aparellada cap classificació equivalent.

6. Criteris d'adjudicació

Els criteris que s'aplicaran per a la formulació de la proposta d'adjudicació del contracte seran els indicats a continuació. La seva configuració respon a la voluntat d'aconseguir la millor rendibilitat i eficiència del contracte fent servir criteris econòmics i de qualitat, tots ells vinculats a l'objecte del contracte i formulats de manera objectiva, respectant en tot moment els principis d'igualtat, no

discriminació, transparència i proporcionalitat.

Les fórmules aplicades per tal de valorar els criteris d'adjudicació son les que consten a la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica.

A) CRITERIS OBJECTIUS O AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA (SOBRE C): fins a 70 punts

1.1. Oferta econòmica: fins 35 punts

El primer criteri avaluable de forma automàtica és l'oferta econòmica relativa als serveis a quota fixa, ponderat de la manera següent:

- S'atorgaran **25 punts** a l'empresa licitadora que presenti el preu més baix en relació amb la prestació de servei continuat i quota fixa. La resta de licitadors obtindran una puntuació segons la fórmula següent, amb valor de ponderació 1:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a valorar
P = Punts criteri econòmic
O_m = oferta millor
O_v = oferta a valorar
IL = Import de licitació
VP = Valor de ponderació

- D'altra banda, s'atorgarà la puntuació indicada a continuació, a l'empresa licitadora que presenti el preu unitari més baix en relació amb el servei de la part variable indicat a continuació. La resta de licitadors obtindran una puntuació segons la fórmula indicada anteriorment.

Serveis	Preu unitari màxim	Comentari	Puntuació
Demandes per acomiadaments (disciplinaris, objectius, finalització de contractes)	1.250,00 €	5% increment en cas de sentència favorable amb un sostre de 1300 € i calculat en relació a la quantia reclamada	2 punts
Reclamacions de quantitats	1.250,00 €	5% increment en cas de sentència favorable amb un sostre de 1300 € i calculat en relació a la quantia reclamada	2 punts
Reclamacions de reconeixement de dret (a títol d'exemple: classificacions professionals, impugnacions de	1.250,00 €	més 500 € en cas de sentència favorable	2 punts

convocatòries, modificacions de les condicions de treball, antiguitats)			
Impugnació sancions disciplinàries	1.025,00 €	més 500 € en cas de sentència favorable	1 punt
Reclamacions en material de seguretat social, accidents de treball, prevenció de riscos laborals	1.480,00 €	5% increment sobre la quantia que s'hagués abonat en cas de sentència no favorable amb un sostre de 1600 €	3 punts

1.2. Altres criteris valuables automàticament: fins 35 punts.

- L'experiència addicional de l'advocat de referència es valorarà amb un total de **10 punts** segons aquesta distribució:

- Fins a 5 anys d'experiència addicional a l'experiència requerida com a solvència: 3 punts
- De 6 a 10 anys d'experiència addicional a l'experiència requerida com a solvència: 6 punts
- D'11 a 15 anys d'experiència addicional a l'experiència requerida com a solvència: 10 punts

Per acreditar l'experiència caldrà aportar els currículums dels professionals acompanyats dels corresponents certificats de col·legiació (en qualitat d'excercent) al Col·legi d'Advocats al que corresponguin.

- L'adscripció de personal addicional al previst com a equip mínim es valorarà amb un màxim de **5 punts** segons aquesta distribució:

- 1 advocat addicional amb experiència mínima de 5 anys en l'àmbit objecte del contracte: 2,5 punts.
- 2 advocats addicionals amb experiència mínima de 5 anys en l'àmbit objecte del contracte: 5 punts.

Per acreditar l'experiència caldrà aportar els currículums dels professionals acompanyats dels corresponents certificats de col·legiació al Col·legi d'Advocats (en qualitat d'excercent) al que corresponguin.

- La direcció lletrada de procediments judicials en l'àmbit laboral en els darrers 5 anys es valorarà amb **10 punts** d'acord amb el següent mètode de valoració:

- **Valoració directament proporcional:** S'atorgarà la màxima puntuació a la millor característica i proporcionalment les altres. A continuació es descriu la fórmula:

$$P = \frac{P_{ma} * D_o}{D_{ma}}$$

P= Puntuació

Pma= Puntuació màxima de cada característica

Dma= Dada màxima de característica segon el criteri establert

Do= Dada oferta

Adicionalment, es valorarà amb **5 punts** el fet que més del 70% d'aquests procediments hagi finalitzat amb sentència favorable.

Els licitadors hauran d'aportar una declaració responsable del representat legal de l'empresa, justificativa de la informació corresponent, de cada professional adscrit al servei, identificant els procediments que declaren haver dirigit, i els que han resultat amb sentència favorable ferma.

El nombre d'assumpes que s'hagin dut a terme processalment, es refereix a aquells que hagin arribat a finalitzar amb sentència.

Per últim, es valorarà amb **5 punts**: Disposar d'un usuari de consulta online d'expedients per visualitzar en temps real l'estat o situació dels expedients judicials relatius a l'entitat.

S'atorgarà la puntuació a les propostes que presentin en el Model d'oferta econòmica aquesta opció i acreditin la forma d'accedir-hi a aquesta consulta. En cas contrari, no s'obtindrà puntuació en aquest criteri.

Es podrà requerir en qualsevol moment del procés, documentació addicional que acrediti el compliment de l'oferta.

A continuació, és justifiquen els criteris objectius o avaluable de forma automàtica:

Es valora l'experiència addicional de l'assistència lletrada de referència i l'adscripció del personal addicional, ja que els tems que es poder tractar en l'IDI són d'una índole molt diversa i cal especificitat per matèries.

Es valora la direcció lletrada de procediments dels últims 5 anys i que més del 70% hagin finalitzat amb sentència valorable, pel fet que existeixen conflictes d'àmbit sectorial que poden afectar de forma paral·lela o progressiva a l'entitat.

Disposar d'un o més usuaris de consulta en línia d'expedients laborals oberts i tancats, es valorable ja que el volum d'enviaments d'informació, d'actes judicials, diligències i resta de notificacions és gran, i així, evitar enviaments per correu electrònic on les dades estan menys protegides.

B) CRITERIS SUBJECTIUS O AVALUABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR (SOBRE B): fins a 30 punts

Com sigui que les propostes tècniques dels licitadors poden oferir diferents plans de treball, i no és possible establir una correspondència automàtica directa entre els criteris de valoració i els apartats

en els que s'estructura la memòria explicativa, a continuació s'enumeren els aspectes que seran objecte de valoració.

Es proposa valorar un total de 30 punts per als criteris subjectes a judici de valor. Aquests estaran repartits de la manera que segueix:

a) La metodologia de treball i la gestió documental emprada: **15 punts**

En aquest apartat es valoraran les propostes metodològiques que presentin les empreses licitadores, de conformitat amb els següents criteris:

- Grau de detall i coherència i adequació dels serveis a prestar de les propostes (**fins a 7,5 punts**).

S'atorgarà la major puntuació a aquella proposta que presenti un major grau de detall i coherència i adequació dels serveis a prestar, en relació amb les especificacions que es demanen al Plec Tècnic . La resta de propostes es valoraran proporcionalment.

- Nivells d'eficiència del mètode de treball conjunt entre l'Institut de Diagnòstic per la Imatge i l'adjudicatària (**fins a 7,5 punts**).

S'atorgarà la major puntuació a aquella proposta que contempli un mètode de treball conjunt amb l'Institut de Diagnòstic per la Imatge més eficient i que millor s'adapti a les necessitats de l'entitat. La resta de propostes es valoraran proporcionalment.

b) L'organització i desenvolupament del servei: **10 punts**

En aquest apartat es valoraran les propostes metodològiques que presentin les empreses licitadores, de conformitat amb els següents criteris:

- Nivell de coordinació dels professionals (fins a 10 punts).

S'atorgarà la major puntuació a aquella proposta que garanteixi un nivell més alt de coordinació entre els professionals assignats a la prestació del servei. La resta de propostes es valoraran proporcionalment.

c) Pla de formació: **5 punts**

Es valorarà el grau d'adequació del pla formatiu intern de les empreses licitadores, previst per al seu propi personal durant l'execució dels serveis, pel que fa als objectius de la licitació i els requeriments del PPT. Es valorarà amb major puntuació, si el seu contingut és adequat a l'objecte del contracte, aquelles propostes de formació que detallin el contingut i la periodicitat de les sessions formatives, així com el sistema d'intercanvi de novetats normatives i jurisprudencials. De manera favorable, també es valorarà el detall de la metodologia emprada i el disseny de la formació, així com el grau d'adequació i la qualitat dels materials didàctics i audiovisuals.

Per a cadascun dels criteris de valoració qualitatiu/tècnics (o, si s'escau, subcriteris) susceptibles d'un judici de valor es realitzaran les valoracions en els termes previstos en cadascun dels criteris,

obtenint cadascuna de les ofertes, en cadascun dels criteris, la puntuació corresponent.

Posteriorment, en el cas que com a mínim una de les ofertes obtingui una puntuació igual o superior al 80% de la puntuació màxima establerta per a cada criteri (o, si s'escau, subcriteri), s'aplicarà a les puntuacions obtingudes inicialment de cada criteri o subcriteri la fórmula següent:

$$P_{op} = P \times \frac{VT_{op}}{VT_{mv}}$$

<p>P_{op} = Puntuació de l'Oferta a Puntuar P = Puntuació del criteri VT_{op} = Valoració Tècnica de l'Oferta que es Puntua VT_{mv} = Valoració Tècnica de l'oferta Millor</p>

En cada criteri o subcriteri les puntuacions finals que es concediran a les empreses seran les que resultin d'aplicar aquesta fórmula.

No obstant, en el cas que cap de les ofertes obtingui una puntuació igual o superior al 80 % de la puntuació de cada criteri o subcriteri, no s'aplicarà la fórmula anterior, sinó que es concedirà directament la puntuació inicialment obtinguda.

La fórmula aplicada per tal de valorar l'oferta tècnica és la que consta a la Directriu 1/2020, de la Direcció General de Contractació Pública, d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica.

(*) La prestació objecte d'aquest contracte és de tipus intel·lectual, en què la qualitat de la seva execució depèn de manera determinant de la vàlua professional de les persones encarregades d'executar-lo. En conseqüència, els criteris relacionats amb la qualitat representen com a mínim el 51% de la puntuació assignable en la valoració de les ofertes, de conformitat amb l'establert a l'article 145.4 LCSP.

A continuació, és justifiquen els criteris subjectius o avaluables mitjançant judici de valor:

- Es valora els actes preparatoris sobre qualsevol de les accions que hagi de prendre l'entitat en l'àmbit laboral, valori els riscos de forma global tant internament como externament, així com l'impacte en d'altres àrees degut al coneixement i expertesa.
- L'abast de les relacions laborals tant dinàmiques i canviants actualment, fa que el conjunt de l'equip que doni suport i resposta de les matèries que es tractin sigui coherent, àmplia i documentada.
- Es valora l'actualització constant de la normativa laboral fa que recurrentment sigui necessari que al personal de la direcció de Persones a través d'aula en línia o bé presencialment se'l formi sobre els aspectes específics de cadascuna de les àrees de la direcció aportant coneixement comú.

7. Pressupost base de licitació

Límit màxim de despesa 99.004,38 euros IVA inclòs (81.821,80 euros IVA exclòs), considerant els següents conceptes:

Import màxim del servei continuat (quota fixa): 56.821,80 euros IVA exclòs

Import màxim del servei sota demanda (quota variable): 25.000,00 euros IVA exclòs

Desglossament per costos			
	Costos Directes	Costos Indirectes	TOTAL
Quota Fixa	43.692,99 euros	13.128,81 euros	56.821,80 euros
Quota Variable	17.500,00 euros	7.500,00 euros	25.000,00 euros

8. Valor estimat del contracte amb indicació de tots els conceptes que l'integren, incloent-hi els costos laborals, si existissin

188.190,14 euros IVA exclòs

9. Indicar la necessitat que es vol cobrir amb la licitació relacionat amb l'objecte del contracte

Assessorament legal a la direcció en matèria legal laboral:

1. Redacció de plecs de càrrecs, cartes de sanció i acomiadaments
2. Assistència a actes de conciliació i mediació al Tribunal Laboral de Catalunya
3. Assistència i assessorament davant la inspecció de treball i Seguretat Social
4. Relacions amb el comitè d'empresa: assistència reunions, pactes d'empresa, assessorament aplicació convenis col·lectius i acords de les condicions laborals
5. Redacció de contractes mercantils i contractes laborals especials
6. Assessorament normativa legal
7. Negociació convenis col·lectius

Exclòs de la proposta i que es formalitzarà a banda si s'escau:

1. Intervenció togada davant òrgans judicials
2. Tramitació expedients regulació ocupació

S'adjunta l'informe de necessitats com Annex 1.

10. Motivació de la insuficiència de mitjans, únicament en contractes de serveis.

Actualment, l'estructura de Serveis corporatius no compta amb personal tècnic superior expert amb l'assistència jurídica per donar suficient suport atès el volum de treballadores i treballadors de l'empresa i la càrrega de contractació que representa el personal que configuren els diferents centres de treball de l'IDI

11. Decisió de no dividir en lot l'objecte del contracte amb la seva justificació:

Veure annex 2 Informe de no divisió en lots.

12. L'execució del contracte requereix tractament de dades per part de l'empresa contractista:

SI, La finalitat per la que es cedeixen les dades és per tal de portar a terme correctament l'execució del contracte i perquè l'objecte d'aquest així ho requereix.

NO

ANNEX 1 - INFORME DE NECESSITATS

Document	Versió	Pàgina
F-DE02-01	8	1 / 3

INFORME DE JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT DE CONTRACTACIÓ

Mitjançant el present document, la persona sol·licitant, interessa a l'Àrea de Contractació Administrativa de l'entitat es procedeixi a l'inici d'expedient de contractació amb el següent objecte:

DADES PERSONALS DE LA PERSONA SOL·LICITANT

Cognoms: Irazabal Beltrán Nom: Xavier
Lloc de treball: Directora/or Corporatiu Centre: Serveis Corporatius
Àrea/Unitat: Direcció Persones i Relacions Lab. Direcció: Direcció de Persones i Relacions Lab.

OBJECTE

Servei d'assistència jurídica en l'àmbit social i laboral per a l'Institut de Diagnòstic per la Imatge

FUNCIONALITATS

Assessorar i acompanyar a la Gerència i/o Direcció de persones i relacions laborals, o persones en que aquestes posicions deleguin, participant en grups de treball, reunions i/o processos negociadors que mantingui l'entitat amb la Representació Legal dels Treballadors, i/o treballadors/res, a nivell individual o col·lectiu.

Assessorar sobre la interpretació de convenis col·lectius, acords i pactes d'empresa.

Reportar i assessorar de manera comentada i, especialment en context d'Empreses Públiques i Consorcis, les novetats legislatives i jurisprudencials que es produeixin en els diferents àmbits del dret laboral.

CARACTERÍSTIQUES IMPRESCINDIBLES: SUBMINISTRAMENT

Redactar i/o supervisar i/o assessorar en l'elaboració de convenis col·lectius, acords d'empresa, contractes, convenis de col·laboració, procediments i normatives laborals internes. Donar resposta a les consultes, ja sigui en presència física a la seu de l'IDI, per correu electrònic o telefònicament. Redactar informes o notes de caràcter ordinari relatives a consultes de baixa complexitat. Preparar documents de quitances, en casos especial. Redactar i/o revisar, expedients disciplinaris, plecs de càrrecs, cartes de sanció i/o acomiadament, modificacions de condicions de treball. Revisar les propostes de documents que pugui requerir l'IDI.

PROCEDIMENT DE DIAGNÒSTIC/ASSISTENCIAL/ALTRES EN QUE HA DE SER UTILITZAT

No procedeix

Document	Versió	Pàgina
F-DE02-01	8	2 / 3

INFORME DE JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT DE CONTRACTACIÓ

MOTIU JUSTIFICAT PEL QUAL S'INTERESSA LA COMPRA

Per tal de donar compliment a la normativa en matèria laboral, així com rebre assistència i representació als diferents procediments judicials oberts en aquest moment i possibles conflictes laborals futurs precisem d'un servei extern que realitzi les funcions abans indicades.

NOMBRE D'UNITATS QUE ES PRECISEN (EN CÒMPUT ANUAL)

No procedeix

TIPUS DE SUBMINISTRAMENT/SERVEI

Continuat Puntual

ÀREA CORPORATIVA QUE PROMOU LA DESPESA

Direcció de Persones i Relacions La

TERMINI (INDICAR DATA INICI I FINAL O DURADA DEL CONTRACTE EN UNITAT DE TEMPS)

La data d'inici és la de la signatura de la resolució, indicar només si ha d'iniciar en una data concreta, el mateix amb la data de fi, sinó, cal indicar la durada del contracte.

Data d'inici: Vigència:

Durada: Dos anys

PRÒRROQUES POSSIBLES (SI ÉS EL CAS)

Dos anys

Document	Versió	Pàgina
F-DE02-01	8	3 / 3

INFORME DE JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT DE CONTRACTACIÓ

JUSTIFICACIÓ DE LA URGÈNCIA (Només en cas de tràmit d'urgència)

JUSTIFICACIÓ DE L'EXCLUSIVITAT (SI ÉS EL CAS)

PRESSUPOST TOTAL (en cas que es conegui i amb pròrrogues incloses)

196.372,32€ (IVA exclòs)

237.610,51€ (IVA inclòs)

Signat,

Salut/Institut de Diagnòstic per la Imatge

Fecha:
2024.03.26
11:44:13
+01'00'



Xavier Irazabal Beltrán
Directora/or Corporatiu
Direcció de Persones i Relacions Laboral

Nom i Cognoms
Escolliu de la llista
Escolliu de la llista



Nom i Cognoms
Escolliu de la llista
Escolliu de la llista

S/Sistema de Salut de Catalunya



ANNEX 2 - INFORME DE NO DIVISIÓ DE LOTS

INFORME TÈCNIC NO DIVISIÓ EN LOTS

El present informe tècnic té per finalitat la justificació dels motius pels quals el contracte del servei d'assistència jurídica en l'àmbit social i laboral per a l'Institut de Diagnòstic per la Imatge es realitza sense dividir el seu objecte en diferents lots.

I.- NORMATIVA QUE REGULA EL FRACCIONAMENT O NO EN LOTS D'UN CONTRACTE DEL SECTOR PÚBLIC

El fraccionament de l'objecte del contracte en lots es troba regulat a l'article 99 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen al ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del consell 201/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP), en el que es disposa el següent:

"3. Sempre que la naturalesa o l'objecte del contracte ho permetin, s'ha de preveure la realització independent de cadascuna de les seves parts mitjançant la seva divisió en lots, i es poden reservar lots de conformitat amb el que disposa la disposició addicional quarta.

No obstant això, l'òrgan de contractació pot no dividir en lots l'objecte del contracte quan hi hagi motius vàlids, que s'han de justificar degudament en l'expedient, excepte en els casos de contractes de concessió d'obres.

En tot cas, es consideren motius vàlids, a l'efecte de justificar la no-divisió en lots de l'objecte del contracte, els següents:

a) El fet que la divisió en lots de l'objecte del contracte comporti el risc de restringir injustificadament la competència. A l'efecte d'aplicar aquest criteri, l'òrgan de contractació ha de sol·licitar un informe previ a l'autoritat de defensa de la competència corresponent perquè es pronunciï sobre l'apreciació de la circumstància esmentada.

b) El fet que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte en dificulti l'execució correcta des del punt de vista tècnic; o bé que el risc per a l'execució correcta del contracte procedeixi de la naturalesa del seu objecte, en implicar la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions, qüestió que es podria veure impossibilitada per la seva divisió en lots i l'execució per una pluralitat de contractistes diferents. Tots dos aspectes, si s'escau, s'han de justificar degudament en l'expedient."

Salut/IDI

Expedient PONH-SR-IDI-2024-004

Igualment, el Decret Llei 3/2016 de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública aprovat pel Govern de la Generalitat de Catalunya estableix a l'article 5 estableix el següent:

"En els contractes en què no hi hagi divisió per lots, s'haurà d'incloure a l'expedient un informe que en justifiqui els motius, i fer-ho constar al plec de clàusules administratives particulars o documents que regeixen les contractacions."

Tal i com s'exposarà en el punt següent del present informe tècnic, concorren en aquest contracte els elements necessaris per justificar que el mateix no es divideixi en lots.

II.- JUSTIFICACIÓ TÈCNICA DE LA NO DIVISIÓ EN LOTS.

L'objecte del contracte no admet fraccionament.

En el present cas, al tractar-se d'un contracte que té per objecte la prestació de servei d'assessorament jurídic en l'àmbit social i laboral per a l'Institut de Diagnòstic per la Imatge, el mateix ha de ser prestat per un únic contractista i no admet fraccionament.

Atès que es tracta d'un assessorament global en matèria laboral, en el qual les diferents actuacions a realitzar estan integrades entre sí, de manera que la possible individualització de tasques comportaria greus complicacions tècniques per garantir la correcta satisfacció de les necessitats que es persegueixen amb el present contracte.

Per tot l'indicat, s'informa que, a criteri d'aquesta Gerència, no procedeix la divisió del contracte indicat en lots per les raons exposades en el present informe.

Salut/ Institut de
Diagnòstic per la Imatge

Fecha:
2024.03.26
11:46:33 +01'00'

Director de Persones i Relacions Laborals
Institut de Diagnòstic per la Imatge

S/Sistema de
Salut de Catalunya



S/Sistema de
Salut de Catalunya

