

Àrea / Unitat Àrea d'Educació, Cultura i Comunitat Atenció Social BGE		
Codi de verificació  0E3Z44093E2D5B2I0ML7		
Document SSO18I05R5	Expedient	

Persona interessada de l'expedient
Elisenda Boix Guitart

Assumpte
Plec de condicions tècniques per a la contractació de serveis de producció, gestió i execució de les activitats comunitàries del barri de Sant Cosme en relació als serveis d'activitats de dinamització cultural i comunitàries pel 2024

Adreça de l'activitat

PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DE SERVEIS DE PRODUCCIÓ, GESTIÓ I EXECUCIÓ DE LES ACTIVITATS COMUNITÀRIES DEL BARRI DE SANT COSME, EN RELACIÓ AL SERVEIS D'ACTIVITATS DE DINAMITZACIÓ CULTURAL I COMUNITÀRIES.

ÍNDEX CONTINGUTS:

ACTIVITATS DE DINAMITZACIÓ CULTURAL I COMUNITÀRIA.....	2
Clàusula 1.- OBJECTE DEL CONTRACTE.....	2
Clàusula 2.- DESCRIPCIÓ I OBJECTIUS GENERALS DEL CONTRACTE	2
Clàusula 3.- COBERTURA DEL SERVEI	3
Clàusula 4.- ALTRES RECURSOS	4
Clàusula 4.- RECURSOS PERSONALS	6
Clàusula 5.- RECURSOS MATERIALS.....	7
Clàusula 6.- COMUNICACIÓ I DIFUSIÓ.....	8
Clàusula 7.- OBLIGACIONS.....	8
ANNEXOS	10

ACTIVITATS DE DINAMITZACIÓ CULTURAL I COMUNITÀRIA

Clàusula 1.- OBJECTE DEL CONTRACTE

El servei per a la organització i producció d'esdeveniments socioculturals d'àmbit comunitari i de petit format al barri de Sant Cosme del Prat de Llobregat. El servei integra tots els recursos necessaris per a l'organització de les activitats: el suport tècnic i de recursos humans, la sonorització i il·luminació de l'espai, el material audiovisual i de difusió, els artistes i/o talleristes, la compra de material fungible i/o d'alimentació, així com el transport dels materials. Les activitats de l'agenda comunitària objecte d'aquest contracte són: Activitats d'estiu, Festa Major, Agenda feminista, Formació i suport a grups comunitaris, Fem Nadal i Activitats juvenils.

Clàusula 2.- DESCRIPCIÓ I OBJECTIUS GENERALS DEL CONTRACTE

L'Ajuntament del Prat, a través del Servei d'Acció Social i Comunitària, te la finalitat de vetllar per la cohesió i la inclusió social en tot el municipi, creant espais de relació i promovent activitats lúdiques i educatives, entre d'altres.

Aquest servei de producció i organització d'activitats comunitàries te la finalitat de facilitar i donar suport en la producció i execució de les activitats, així com, en la gestió dels recursos necessaris per a la seva execució, i es planteja com a objectius generals del contracte:

- Oferir espais de dinamització sociocultural al barri de Sant Cosme.
- Implicar els veïns i veïnes en la producció de les activitats a realitzar tot donant protagonisme a la taula comunitària enfortint així el teixit associatiu.
- Impulsar i donar suport a les entitats del barri.
- Potenciar i enfortir la xarxa comunitària a través del treball comunitari, com a estratègia per a l'abordatge dels processos d'exclusió social.
- Potenciar la participació i la implicació ciutadana en el territori.
- Promoure models de governança participada mitjançant la Taula Comunitària i altres espais veïnals.
- Garantir l'ús col·lectiu i compartit de l'espai públic (físic i virtual), afavorint els valors de participació, democràcia, llibertat i solidaritat.
- Promoure relacions entre persones de diferents orígens, gènere, sexe, capacitats, classe social, etc.
- Garantir la igualtat de gènere i la no discriminació de les persones LGTBI+
- Treballar per una societat cohesionada i intercultural, promovent vincles comunitaris i relacionals, i afavorint la participació ciutadana.

La dinamització sociocultural del barri de Sant Cosme persegueix l'objectiu de potenciar i enfortir la xarxa comunitària així com potenciar la participació i la implicació de la ciutadania dins i fora del barri de Sant Cosme. A través de la Taula Comunitària, com a mitjà fonamental de relació formal amb les entitats i on es treballa per donar la importància a tots aquells actes i activitats que es realitzen de forma comunitària al barri, es pretén promoure relacions positives entre persones i grups de diferents orígens, gènere, sexe, classe social, etc. Per tal de aconseguir i treballar per a una societat cohesionada i intercultural.

En aquest context la taula comunitària del barri, formada per entitats, veïns i veïnes del barri, genera cada any un procés participatiu per a codissenyar i coproduir l'agenda comunitària del barri.

A través de la Taula Comunitària i la participació de les entitats, veïns i veïnes en aquesta, es construeix l'anomenada "Agenda Comunitària", tot un seguit d'activitats, tallers i accions, que ens permeten compartir objectius de millora per al barri i oferir nous vincles a la ciutadania, així com mantenir-ne de molt antics. D'aquesta manera, la Taula Comunitària dona vida a les places, carrers, locals i equipaments del barri amb tot un seguit d'activitats coproduïdes i organitzades entre totes.

Aquest servei d'organització i producció d'esdeveniments socioculturals s'emmarca en aquest context d'acompanyament comunitari per tal de facilitar l'organització i producció d'activitats de petit format, que s'han treballat de forma col·laborativa a la taula comunitària i esdevenen l'agenda comunitària del barri.

Clàusula 3.- COBERTURA DEL SERVEI

Organització i producció de 6 esdeveniments socioculturals al barri de Sant Cosme a partir del procés participatiu de la Taula Comunitària del barri.

Coordinació i producció amb una dedicació horària de 30 hores, a raó de 5 hores per activitat organitzada.

L'organització de cada activitat comporta la producció íntegra de tota l'activitat que inclou els recursos necessaris per a la realització de l'activitat que poden ser: el suport tècnic i de recursos humans, la sonorització i il·luminació de l'espai, el material audiovisual i de difusió, els artistes i/o talleristes, la compra de material fungible i/o d'alimentació, així com el transport dels materials.

Per cada activitat, el plec administratiu preveu un pressupost mínim que inclou els recursos necessaris per a la realització de l'activitat.

Els esdeveniments socioculturals que s'hauran d'organitzar i produir son:

1.- Activitats d'estiu amb les entitats del barri. Durant diferents dies del mes de juny (última setmana) i juliol, en el marc del cicle "Estiu al Prat". Les activitats es porten a terme de dimarts a dijous en un horari aproximat de 17 a 20h (3 hores/dia) i un divendres del mes de juliol en un horari aproximat de 17 a 23h (6 hores). Les activitats a realitzar dins del cicle d'estiu al barri de Sant Cosme de l'any 2023 van ser:

- ✓ Taller de boxa: els dimecres a la tarda de 17 a 19 hores (2 hores).
- ✓ Taller de Training Dance: dijous a la tarda de 18 a 20 hores (2 hores).
- ✓ Taller d'Artteràpia: dimecres a la tarda alternatius de 18 a 20 hores (2 hores).
- ✓ Bingo Musical: dimecres a la tarda alternatius de 18 a 20 hores (2 hores).
- ✓ Sopar de barri: un divendres del mes de juliol de 17 a 23 hores (6 hores).

2.- Activitats de festa major:

- ✓ El Festival de la Diversió es porta a terme durant un matí del mes de Setembre en horari aproximat de 8 a 14 h (6 hores).
- ✓ Ball de gala per a gent gran en horari aproximat de 18 a 21h (3 hores).

3.- Agenda feminista: Es diferencien 2 activitats diferents dins de l'agenda feminista que són:

- ✓ Fem un clic per les Dones: Dia vers l'erradicació de les Violències Masclistes al voltant del 25 de Novembre de 10 a 14 hores (4 hores) aproximadament.

- ✓ Taller comunitari feminista: 2 tallers setmanals amb horari aproximat de 17.30 a 19.00 hores (3 hores setmanals) pensat per a un grup de dones i obert a la comunitat amb durada anual.

4.- Grups comunitaris es conforma d'un taller setmanal amb horari aproximat de 17.30 a 19.00 hores (1,5 hores setmanals).

5.- Activitats juvenils es porta a terme durant una jornada d'un dia amb data a determinar amb un horari aproximat de 10 a 23 hores (13 hores).

6.- Activitats de Nadal: El Fem Nadal a Sant Cosme es tracta d'una jornada d'un dia de durada aproximada de 9 a 13 hores (5 hores) i de 16 a 19 hores (3 hores) que s'acostuma a portar a terme a mitjans de desembre.

Clàusula 4.- ALTRES RECURSOS

Descripció dels recursos mínims necessaris per a la realització de les activitats:

1.- Activitats d'estiu

Es duren a terme 4 activitats distribuïdes en diferents sessions cadascuna, per a la correcta dinamització sociocultural del barri. En total es fa una previsió de 12 sessions de 2 hores cadascuna. (35 hores). Les activitats seran coproduïdes per la taula comunitària i les entitats del barri.

Els recursos per a la realització de les activitats podrà variar en funció de les activitats escollides. A mode orientatiu s'haurà de proveir de material, talleristes i monitoratge per a la realització i dinamització de les activitats, alimentació i beguda i sonorització de les activitats quan sigui necessari.

A mode orientatiu s'informa al licitador de les activitats que es van realitzar l'estiu del 2023: Bingo musical, taller de boxa, taller de art teràpia, taller de Training Dance.

Addicionalment es farà 1 activitat de sopar de barri que comportarà la producció del sopar en horari de 17 a 23. (6 hores). El menjar del sopar l'aportaran els participants i no forma part de l'objecte d'aquest contracte. La producció d'aquesta activitat consta en organitzar un concert amb un grup local de 2 components o DJ, a determinar mitjançant la taula comunitària, que inclou la sonorització d'un escenari de 6x4, tot i que la sonorització serà en modalitat de petit format.

També s'haurà de proveir la il·luminació decorativa exterior de la Plaça del Barri, de l'escenari i la il·luminació interna de les 12 carpes del mercat artesà i de la barra del bar. (L'escenari i les carpes no formen part de l'objecte d'aquest contracte)

Facilitar el material fungible per a la confecció de la ornamentació de la plaça i per a la realització d'activitats del sopar de barri així com la compra de un petit piscolabis per iniciar l'activitat i la dinamització del sopar.

2.- Activitats de festa major

Les activitats que es duen a terme per la festa major son coproduïdes per les entitats del barri que formen part de la Taula Comunitària.

Per una banda, el Festival de la Diversió, una activitat on es porten a terme diferents tallers on hi participen totes les entitats del barri de Sant Cosme i que caldrà dotar del material fungible específic per a la realització d'aquestes. Durant aquesta activitat també es porta a terme tot un seguit d'activitats infantils, durant l'edició del 2023 hi van participar més de 700 persones (400 infants) i es van realitzar activitats com rocòdrom, futbolí humà, espai de circ, autos de xoc ecològics, etc. L'empresa contractada haurà d'aportar activitats similars per a l'edició del 2024.

Per altra banda, i sota la decisió de la Taula Comunitària, també es va dur a terme durant el 2023 un ball de gala amb la participació de més de 200 persones. Per tal de dur a terme aquesta activitat caldrà contractar un grup musical per a la dinamització del ball.

3.- Agenda feminista

Durant la programació del dia contra la violència masclista 25N, en el marc de l'Agenda Feminista, es realitza una activitat comunitària que va lligada a un taller feminista d'execució anual en el que es fomenta l'autoestima i cura de les dones participants i on s'anima a les participants i a la persona tallerista a formar part de les diferents accions comunitàries:

- ✓ Fem un clic per les dones

Aquesta activitat compta de dos moments diferenciats, per una banda l'activitat comunitària, on s'ofereix una proposta relacionada amb el dia a reivindicar i que inclou un esmorzar comunitari on les persones participants porten esmorzar per compartir entre totes, i per altra banda, la fotografia institucional, on es convida a tota la ciutadania i treballadores del Prat a participar.

Per a la correcta execució de l'activitat caldrà comptar amb els següents recursos: Contractació de tallerista durant 2 hores d'activitat per a la dinamització de l'acte i la proposta d'activitat comunitària, compra de material fungible i compra de pisolabis i begudes per a compartir durant l'esmorzar comunitari. L'any 2023 van participar unes 60 persones a l'activitat comunitària i 200 persones a la fotografia del "Clic per les dones".

- ✓ Taller feminista comunitari

Per a la correcta execució del taller feminista caldrà comptar amb els següents recursos: contractació de tallerista per conduir el grup 4 hores/setmana durant 40 setmanes i compra de material fungible per a la realització de les activitats que es portin a terme els mesos de realització del taller.

La participació de l'any 2023 al taller feminista va ser de 15 persones per sessió aproximadament, podent variar en funció de l'època de l'any.

4.- Grups Comunitaris

Durant el curs es pretén portar a terme l'acompanyament, dinamització i programació de les accions i activitats d'un grup comunitari i que requereixen d'una dedicació més específica i adient a les necessitats del barri.

Per a portar a terme l'encàrrec caldrà la contractació d'una tallerista per conduir el grup 2 hores/setmana durant 40 setmanes així com la compra de material fungible per a la realització de les activitats que es portin a terme els mesos de realització del taller.

5.- Activitats juvenils

Durant el curs s'ofereix una acció comunitària adreçada a joves que coproduïda amb la Taula Comunitària.

Els recursos per a la realització d'aquesta acció podran variar en funció de les activitats escollides que s'hi emmarquin. A mode orientatiu s'haurà de proveir de material, talleristes, i sonorització i il·luminació.

A mode orientatiu s'informa al licitador de que l'acció portada a terme durant el 2023 va comptar amb un públic assistent de més de 300 persones, es va portar a terme un taller de graffiti, dues masterclass i una competició de ball.

La producció d'aquesta activitat consta en la contractació de les persones conductores de l'acte, la sonorització amb 4 altaveus de peu alçats, 2 focus multi posició, taula de so i 2 micròfons, la organització de l'espectacle i difusió, la contractació de 3 DJs i la compra de premis pel campionat i altre material fungible necessari.

6.- Activitats de Nadal

Durant el mes de Desembre i emmarcada dins de les activitats de Nadal del municipi, es porta a terme l'activitat del Fem Nadal. Aquesta activitat està coorganitzada amb les escoles del barri i amb les entitats i serveis que hi participen habitualment.

Durant el 2023 es van portar a terme 5 tallers i una xocolatada duts a terme per entitats de la Taula Comunitària. També van participar 25 comerços i serveis del barri posant un arbre a la porta de cada establiment per tal de que l'alumnat l'ornamentés durant la jornada. Va haver-hi una participació de 500 alumnes i de 200 persones durant tot el dia.

Els recursos per a la realització de les activitats podrà variar en funció de les activitats escollides. A mode orientatiu s'haurà de proveir material, alimentació i beguda i il·luminació i sonorització de les activitats quan sigui necessari.

S'haurà de proveir enllumenat de 6 carpes per activitats i tallers amb guirlanda de llums així com la sonorització amb dos altaveus i un micròfon per a música ambient i alguna actuació grupal.

Facilitar el material fungible per a la realització d'activitats i tallers així com la compra del material necessari per a que les entitats voluntàries puguin oferir xocolata desfeta i pastissos a la ciutadania amb un fogó elèctric o de gas per poder escalfar la xocolata.

Aquesta relació pot modificar-se degut a canvis de programació o ampliar-se segons necessitat del poder adjudicador.

Clàusula 4.- RECURSOS PERSONALS

Per a la correcta execució del contracte es requereix una persona coordinadora i responsable del desenvolupament i gestió de les diferents activitats. Aquesta persona haurà de tenir experiència mínima en organització d' 1 activitat o acte sociocultural similar.

Per al correcte desenvolupament de les activitats es requeriran els següents recursos personals per a cadascuna d'aquestes:

1.- Activitats d'estiu

Per a l'activitat de sopar de barri, en horari de 17 a 23. (6 hores), cal personal especialitzat en el muntatge i desmuntatge del so i la il·luminació de l'espai així com un tècnic present durant l'actuació musical a contractar.

Per al correcte funcionament de la resta d'activitats s'ha de contractar a 3 talleristes amb especialitat a determinar en funció de la decisió de la Taula Comunitària per a les activitats del 2024.

3.- Agenda feminista

- ✓ Fem un clic per les dones

Per a la correcta execució de l'activitat caldrà comptar amb la contractació d'una persona tallerista amb especialització a determinar en funció del tema a tractar, durant 2 hores d'activitat per a la dinamització de l'acte.

- ✓ Taller feminista comunitari

Per a la correcta execució del taller feminista caldrà comptar amb la contractació d'una tallerista especialitzada en artteràpia per conduir el grup 4 hores/setmana durant 40 setmanes.

4.- Grups Comunitaris

Per a la correcta execució dels grups comunitaris caldrà comptar amb la contractació d'una tallerista amb especialització a determinar, per conduir el grup 2 hores/setmana durant 40 setmanes.

5.- Activitats juvenils

La producció d'aquesta activitat consta en la contractació de les persones conductores de l'acte i la contractació de 3 DJs.

L'empresa ha d'aportar els recursos personals necessaris per a cobrir el muntatge i desmuntatge de la instal·lació del so i la il·luminació, així com una tècnica de so que estigui present durant l'acte.

6.- Activitats de Nadal

L'empresa ha d'aportar els recursos personals necessaris per a cobrir el muntatge i desmuntatge de la instal·lació del so i la il·luminació, així com una tècnica de so que estigui present durant l'acte.

No hi ha subrogació de personal.

El treball requerirà d'una coordinació i treball conjunt amb els tècnics i tècniques municipals.

La correcta execució del contracte requereix d'altres persones i perfils de treball en funció de cada activitat (tècniques de so, talleristes...), aquestes podran ser subcontractades.

Clàusula 5.- RECURSOS MATERIALS

L'empresa haurà d'aportar els materials necessaris per a cadascuna de les activitats descrits en la clàusula 3 del plec tècnic.

L'Ajuntament podrà cedir puntualment espais de coordinació municipals.

El materials fungibles que es comprin per al correcte funcionament de les diferents activitats es parlaran amb l'Ajuntament i en cas de que hi hagi material sobrant, serà l'Ajuntament l'encarregat de desar-lo o emprar-lo per a futures activitats.

Clàusula 6.- COMUNICACIÓ I DIFUSIÓ

L'empresa adjudicatària es farà càrrec de la comunicació i difusió dels serveis i activitats comunitàries, sota la supervisió del Departament de Comunicació del Districte. La producció dels materials inclou el redactat, la revisió lingüística, la traducció a altres llengües, el disseny, la maquetació i la impressió dels diferents productes. Abans de la impressió o difusió digital de productes de comunicació caldrà facilitar al Departament de Comunicació del Districte el PDF d'aquests per a la seva supervisió.

Els productes de comunicació hauran de respectar el que disposa la normativa gràfica de l'Ajuntament del Prat de Llobregat tant pel que fa la creativitat com a l'aplicació de la signatura institucional (logos).

Clàusula 7.- OBLIGACIONS

• Seguiment i control

El seguiment de l'execució del contracte es realitzarà a través de reunions periòdiques.

Reunions periòdiques:

A les reunions periòdiques es tractaran els temes següents:

- Resum de les actuacions i activitats complementàries fetes durant el període objecte del contracte.
- Calendari previst setmanalment i mensual, identificant les actuacions i accions previstes a cada espai.
- Indicadors quantitatius i valoració qualitativa del desenvolupament de les activitats.

La reunió estarà composta per:

- Persona assignada al servei i en cas de que sigui necessari, professionals subcontractats per a la producció de cada acció.
- Tècnic/a referent del Pla Estratègic de Sant Cosme

L'empresa adjudicatària haurà de presentar una escaleta de previsió de producció i execució de cadascuna de les activitats, com a mínim 2 setmanes abans de cada acte. I haurà de coordinar-se amb l'Ajuntament per acordar cadascuna de les activitats.

L'empresa adjudicatària haurà de convocar una reunió i coordinar-se amb les tècniques i tècnics municipals referents per a l'avaluació conjunta després de cada activitat. En aquesta haurà d'aportar les dades quantitatives d'usos de cada una de les activitats així com propostes de millora per a d'altres edicions.

L'adjudicatari presentarà al finalitzar el contracte un informe tècnic dels serveis prestats amb indicació per a cada activitat realitzada de: dates, hores invertides, personal contractat i material utilitzat propi o llogat, cost per separat i del total de cada activitat.

També caldrà incloure una valoració tècnica i qualitativa i quantitativa de cada activitat.

- **Obligacions empresa adjudicatària**

L'empresa adjudicatària haurà de garantir les següents condicions generals,

- Aportar els recursos humans necessaris per fer possible la gestió i organització de les activitats segons les obligacions i condicions expressades en aquest Plec.
- Tot el personal dependrà exclusivament de l'adjudicatari, sense que existeixi cap vincle de dependència amb l'Ajuntament.
- En cas de baixa o absència dels/les professionals contractats, l'empresa adjudicatària està obligada a donar resposta per el compliment de l'execució de les activitats.
- L'adjudicatari aportarà tots els materials i equips necessaris per a la correcta execució de les activitats contractades. Aquests hauran d'estar en bones condicions d'ús i ser homologats i certificats quan pertoqui.
- L'adjudicatari haurà de facilitar la informació dels personal que realitzi els treballs, identificar a les persones responsables i facilitar els telèfons de contacte.
- L'empresa adjudicatària, a més de respondre a totes les seves obligacions laborals, fiscals i de seguretat social, en raó del personal empleat, serà també responsable dels danys i perjudicis que en la prestació del servei, o amb motiu dels mateixos, es puguin ocasionar a tercers o a béns municipals.
- L'adjudicatari haurà d'informar per escrit a l'Ajuntament de qualsevol incidència, queixa o situació que afecti al bon funcionament de les activitats.
- L'empresa adjudicatària haurà de complir totes les prescripcions de protecció de dades personals regulades per la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD), pel reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en allò que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (RGPD) i per la resta de normativa vigent en matèria de protecció de dades.
- Assumir la responsabilitat civil i les obligacions fiscals que es derivin del compliment o incompliment d'aquest contracte; a aquests efectes haurà de contractar una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil.
- El compliment de totes les disposicions vigents en matèria laboral i de seguretat social que siguin d'aplicació.
- Assumir les despeses de transports, riscos laborals i formació del personal.

ANNEXOS

MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA I ALTRES CRITERIS AUTOMÀTICS

.....
En nom propi o com a representant de l'Empresa.....
.....

Amb domicili a

I amb Número d'Identificació Fiscal núm.....

Telèfon.....Fax.....correu electrònic.....

EXPOS

Que presento oferta econòmica relativa a la licitació del contracte del **"Servei per a la organització i producció d'esdeveniments socioculturals d'àmbit comunitari i de petit format al barri de Sant Cosme del Prat de Llobregat"**, amb total acceptació de les condicions establertes en els plecs de prescripcions tècniques i econòmiques que regulen l'esmentat contracte, i segons els aspectes següents:

OFERTA ECONÒMICA:

Costos directes	€
Coordinació 30 hores (5 hores x 6 activitats)	€
1. Activitats d'estiu ✓ Bingo Musical ✓ Artteràpia ✓ Taller de boxa ✓ Training Dance ✓ Sopar de barri	€
Instal·lacions elèctriques, imatge i so	€
Contractació artistes	€
Despesa material fungible	€
Càtering i alimentació	€
Despeses RRHH: talleristes i monitoratge	€
2. Festa Major - Festival de la diversió - Ball de gent Gran	€
Producció i organització activitats: material audiovisual i difusió	€
Contractació artistes	€
Despesa material fungible	€
3. Agenda Feminista - Clic per les dones/8M - Tallers comunitaris feministes	€
Despesa material fungible	€

Càtering i alimentació	€
Despeses RRHH: talleristes i monitoratge	€
4. Formació i acompanyament comunitari - Acompanyament i dinamització del grup	€
Despesa material fungible	€
Despeses RRHH: talleristes i monitoratge	€
5. Activitats juvenils	€
Instal·lacions elèctriques, imatge i so	€
Producció i organització activitats: material audiovisual i difusió	€
Contractació artistes	€
Despesa material fungible	€
Tallerista/Monitoratge	€
6. Fem Nadal	€
Instal·lacions elèctriques, imatge i so	€
Despesa material fungible	€
Càtering i alimentació	€
Costos indirectes	€
Despeses d'estructura (2%)	€
Benefici industrial (6%)	€
Total	€
Total amb IVA (21%)	€

ALTRES CRITERIS AUTOMÀTICS:

Per l'experiència addicional a l'establerta en el plec tècnic (mínim 1 acte) de la persona coordinadora encarregat/da de l'execució del contracte:

Formació addicional del coordinador	ACTES
Experiència addicional a l'establerta en el plec tècnic (mínim 1 acte) de la persona coordinadora encarregat/da de l'execució del contracte, en la coordinació d'esdeveniments socioculturals.	

S'haurà d'acreditar mitjançant certificat de tercers dels actes realitzats.

Execució del servei des dels principis de sostenibilitat ambiental

Compromís sostenibilitat ambiental	SÍ/NO
L'empresa és compromet a utilitzar materials reciclats, a no utilitzar paper en les seves comunicacions, i a utilitzar materials reutilitzats i reciclats per a la dinamització de grups.	

Cal acreditar el compromís de principis de sostenibilitat ambiental amb la declaració responsable corresponent de l'empresa.

I perquè consti en el corresponent expedient de contractació de l'Ajuntament del Prat de Llobregat, signo la present Declaració sota la meva responsabilitat.

SIGNATURA DIGITAL

NOTA: Els licitadors que estiguin exempts o no subjectes a l'IVA, hauran de fer constar expressament aquesta circumstància, i assenyalar el fonament legal que recull aquest tracte fiscal, i així també, aportaran la documentació que acrediti la seva exempció o no subjecció a l'impost.

El Prat de Llobregat