

**DOCUMENTACIÓ PREPARATÒRIA DE LA LICITACIÓ
INFORME DE NECESSITAT I MEMÒRIA JUSTIFICATIVA**

(Contractació de servei de mediació i assessorament de les assegurances privades així com l'assistència al prenedor de l'assegurança, a l'assegurat o al beneficiari en el termes previstos a la legislació vigent.)

1.- Naturalesa i extensió de les necessitats

1.1 Naturalesa de les necessitats

FGC i les empreses del Grup FGC necessiten cobrir les pèrdues econòmiques que es poden produir com a conseqüència de la materialització dels riscos coberts per les pòlisses d'assegurances. Per a la gestió de les pòlisses calen els serveis professionals d'un mediador.

1.2. Extensió de les necessitats

- a) Valor estimat i pressupost de licitació

Valor estimat

El valor estimat de la licitació ascendeix a **250.000,00 €**, exempt d'IVA

- Pressupost de licitació: 50.000,00 €, exempt d'IVA
- Import previst per possibles pròrrogues: 200.000,00 €, exempt d'IVA
- En aquest import no s'ha contemplat import per a possibles modificacions del contracte.

El pagament d'FGC i les empreses del grup serà l'únic pagament que rebí l'adjudicatari pels serveis de mediació de les pòlisses d'FGC. No estarà permès que l'adjudicatari rebí cap remuneració de les asseguradores.

Pressupost de licitació

L'import global ascendeix a **50.000,00 €**, exempt d'IVA, d'acord amb el següent desglossament:

- 80% costos directes: 40.000,00 €
- 20% costos indirectes: 10.000,00 €

L'import total inclou els impostos.

Els impostos no es tindran en compte en la valoració de les propostes econòmiques.

- b) Termini d'execució del contracte

Atenent a la naturalesa i característiques de la prestació que es pretén contractar en el marc d'aquest procediment, s'estableix una durada d'un (1) any. El contracte iniciarà l'1 de setembre de 2024.

Arribada la data de finalització del contracte, l'òrgan de contractació podrà acordar prorrogar el contracte, dos mesos abans de la finalització de cada any de contracte, pel termini d'un any successivament quatre (4) anys més fins a una durada total màxima de cinc (5) anys essent aquesta una potestat del mateix però no una obligació. La pròrroga serà potestativa per a FGC però obligatòria per a l'adjudicatari. La no pròrroga del contracte no donarà dret a l'adjudicatari a ser rescabalat o compensat per aquest fet.

En el cas de que l'òrgan de contractació acordi prorrogar el contracte, aquesta serà obligatòria pel contractista. En cas de que l'adjudicatari no formalitzi la pròrroga en el termini previst a l'efecte, haurà de rescabalar a FGC per aquest fet amb un import equivalent al 20% del preu de la pròrroga.

2.- Idoneïtat de l'objecte i contingut per satisfer-lo

Serveis de mediació i assessorament d'assegurances privades del grup FGC, així com l'assistència al prenedor de l'assegurança, a l'assegurat o al beneficiari en els termes previstos a legislació vigent.

Es fa constar que en l'objecte del contracte s'incorpora la mediació de pòlisses que cobreixen riscos corresponents a diferents empreses.

3.- Incorporació de condicions socials, mediambientals i d'innovació

Atenent a les condicions de la licitació, aquest contracte no és susceptible d'incorporar condicions d'aquest tipus.

4.- Justificació de l'elecció del procediment

Atenent al valor estimat de la licitació, la contractació es realitzarà a través del procediment obert, sotmès a regulació harmonitzada, per motius d'import de la licitació.

5.- Criteris de solvència

En el marc del que disposa la LCSP i per tal d'assegurar els nivells de concurrència, els criteris de solvència que seran d'aplicació en aquest procediment són els següents:

5.1. Criteris de solvència econòmica/financera

Els licitadors hauran d'acreditar la solvència econòmica i financera per a l'execució del contracte, que s'entendrà com l'adequada situació econòmica i financera de l'empresa amb la finalitat de garantir la correcta execució del contracte.

La Mesa comprovarà la solvència del licitador en base als següents paràmetres:

- El patrimoni net que reflexa els comptes anuals ha de ser superior a 2/3 parts del capital social.
- El volum de facturació anual de l'empresa pel mateix objecte del contracte, no podrà ser inferior en el millor dels tres últims exercicis, a una vegada i mitja el valor anual estimat del present contracte. Aquest criteri s'aplicarà, en el seu cas, per a cadascun dels lots licitat.
- Els saldos dels proveïdors han d'acomplir amb allò determinat en la Llei de morositat respecte al període de pagament.

La solvència econòmica i financera de l'empresari es podrà acreditar pels mitjans assenyalats següents:

- Declaracions d'entitats financeres o, si s'escau, justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals.
- Comptes anuals presentats al Registre Mercantil o Registre Oficial que correspongui. Els empresaris no obligats a presentar els comptes en els registres oficials podran aportar, com a mitjà alternatiu d'acreditació, els llibres de comptabilitat degudament legalitzats.
- Declaració sobre el volum global de negoci, en l'àmbit concret del contracte, referit com a màxim als tres darrers exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les

activitats de l'empresari, en la mesura en que disposi de les referències de l'esmentat volum de negoci.

5.2. Criteris de solvència tècnica/professional

Els licitadors hauran d'acreditar disposar dels criteris de solvència tècnica o professional per a l'execució del contracte, que s'entendrà com la capacitat per garantir el coneixement tècnic, eficàcia, experiència i fiabilitat de l'empresa i s'acreditarà pels mitjans següents:

- a) Relació dels serveis realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, en els darrers 3 anys, en la que s'indiqui l'import, data i el destinatari públic o privat dels mateixos, i que l'import anual acumulat en l'any de major execució sigui igual o superior al 70% de l'annualitat mitjana del contracte.

L'acreditació d'aquest criteri per part de l'adjudicatari es farà a través de l'aportació dels certificats d'execució o declaració responsable de l'empresari on s'especifiqui l'import, la data i el destinatari. FGC podrà requerir altra documentació addicional que acrediti el compliment del criteri.

- b) Els licitadors hauran de presentar documentació acreditativa d'inscripció en el Registre Administratiu de distribuïdors d'assegurances i reassegurances.

L'acreditació d'aquest criteri es farà a través de l'aportació d'una declaració responsable on s'indiqui que es troba vigent la seva inscripció en l'esmentat registre.

- c) Per tal de desenvolupar les obligacions del mediador, l'adjudicatari haurà de posar a disposició del Grup FGC un equip de treball per al desenvolupament de l'assessorament professional i l'assistència al prenedor, a l'assegurat i als beneficiaris.

El licitador ha de relacionar les persones destinades a treballar en la mediació objecte del contracte i aportar les titulacions acadèmiques i professionals. Cal aportar organigrama funcional i CV de totes les persones i dels seus substituïts en cas de vacances, baixes i altres absències.

El personal adscrit a l'execució del contracte s'haurà de mantenir durant tota la vigència del mateix. En cas de substitució, hauran de comunicar a FGC el canvi i FGC haurà de donar la seva conformitat al nou candidat proposat. El nou personal adscrit haurà de mantenir els requisits i condicions ofertats inicialment, que hagin servit per a la seva adjudicació.

Es requeriran els següents perfils (punt 4 del PPT):

- Una persona coordinadora que haurà de ser graduat o llicenciat en dret, ADE, econòmiques o similar i mediador d'assegurances col·legiat amb una experiència mínima de 10 anys en el sector d'assegurances i 5 anys en assegurances de sector públic. Dedicació mitjana de 2 hores diàries. Caldrà especificar un horari en el qual serà sempre possible contactar amb aquesta persona.
- Una persona executiva de comptes graduada o llicenciada en dret, ADE, econòmiques o similar per a la gestió de les pòlisses amb una experiència mínima de 5 anys en el sector d'assegurances. Dedicació del 100% del temps d'una sola persona en horari d'oficina. Haurà d'haver una sola persona de contacte per a totes les pòlisses i explotacions. Amb una persona que la substituirà en cas de vacances, baixes per malaltia o similar.
- Una persona graduada o llicenciada en dret, ADE, econòmiques o similar per a la tramitació dels sinistres amb una experiència mínima de 5 anys en el sector d'assegurances. Haurà d'haver una sola persona de contacte per a tots els sinistres independentment de les pòlisses i explotacions que estiguin afectades. Dedicació del 100% del temps d'una sola persona en horari d'oficina. Amb una persona que la substituirà en cas de vacances, baixes per malaltia o similar.

Una sola persona no pot cobrir dos perfils de l'equip mínim.

Aquests equip o els seus substituïts hauran d'estar disponibles en horari d'oficines durant tot l'any. Els substituïts han de tenir els suficients coneixements i informació per poder atendre les peticions d'FGC.

6.- Criteris d'adjudicació

Ponderació:

Criteris automàtics (objectius): 100%

Criteris sotmesos a judici de valor (subjectius): 0%

Desglossament criteris d'adjudicació:

CRITERIS AUTOMÀTICS

1. Criteris avaluables de forma automàtica - Preu: fins a 35 punts

Els licitadors hauran de presentar una oferta de mediació i assessorament de les assegurances privades així com l'assistència al prenedor de l'assegurança, a la baixa respecte a l'import del pressupost de licitació, establert en 50.000,00 €, exempt d'IVA).

El licitador que iguali en la seva oferta l'import del pressupost de licitació establert obtindrà zero punts.

L'oferta més baixa, la més econòmica, obtindrà la màxima puntuació, 35 punts.

A la resta de propostes se les puntuarà d'acord amb la puntuació obtinguda de l'aplicació de la següent fórmula:

$$Puntuació oferta = 35 \times \left[1 - \left(\frac{Oferta - Millor oferta (més econòmica)}{Import licitació} \right) \times \left(\frac{1}{Valor de ponderació} \right) \right]$$

on Valor de ponderació = 1

El licitador que superi en la seva oferta l'import del pressupost de licitació establert, serà exclòs.

El sistema de valoració emprat per valorar les proposicions econòmiques és l'establert a la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica de la Direcció General de Contractació Pública.

2. Criteris tècnics objectius: fins a 65 punts

a) RECURSOS HUMANS: fins a 20 PUNTS

Es valorarà el fet d'aportar al servei més recursos (personal) dels que es requereixen com a mínim obligatori en la Solvència Tècnica. De tal manera que es puntuarà en funció de l'increment de dedicació del personal aportat respecte al mínim obligatori per a prestar el servei.

En el cas de l'executiu de comptes i el tramitador de sinistres, en els quals una sola persona ha de dedicar el 100% del seu temps a treballar per aquest contracte, segons els requeriments de la solvència tècnica, l'increment de recursos suposa afegir un nombre diari d'hores de treball de noves persones. Les noves persones hauran de complir els mateixos requisits de titulació i experiència que els exigits al equip mínim i que consten en el Plec Tècnic i s'acreditaran de la mateixa manera.

La oferta d'hores afegides haurà de concretar l'horari que s'afegeix.

1. Persona coordinadora: 5 punts per cada hora diària de dedicació mitjana per sobre de les 2 hores amb un màxim de 10 punts.
2. Executiu de comptes: 2,5 punts per cada hora diària de dedicació mitjana per sobre de les 8 hores amb un màxim de 5 punts.
3. Tramitador de sinistres: 2,5 punts per cada hora de dedicació mitjana per sobre de les 8 hores, amb un màxim de 5 punts.

b) FORMACIÓ: fins a 10 PUNTS

Es valorarà la formació impartida al personal de l'àrea de Finances d'FGC (màxim 3 persones) en matèries referent a assegurances i gestió de riscos.

Es valorarà en funció de les hores anuals de formació asíncrona, síncrona i presencial.

1. Asíncrona: 0,03 punts per hora fins a 1 punt
2. Síncrona amb comunicació directa amb el professor: 0,1 punts per hora fins a 3 punts
3. Presencial: 0,2 punts per hora fins a 6 punts

c) INCREMENT DE SERVEIS: fins a 15 PUNTS

Es valorarà l'increment del nombre màxim de consultes/reunions/informes (punt 6 del PPT) en els següents casos:

1. Nombre de consultes puntuals de cobertures (punt 3.2.4 del PPT) (termini d'un dia laborable) per sobre de 25 i fins a 30 consultes l'any. 1 punt per cada consulta incrementada.
2. Reunions no previstes (punt 3.6.1 del PPT) (termini de dos dies laborables) per sobre de 20 i fins a 25 reunions l'any. 1 punt per cada reunió d'increment.
3. Informes sobre cobertures (punt 3.2.4 del PPT) (termini de tres dies laborables) per sobre de 20 i fins a 25 informes l'any. 1 punt per cada informe d'increment.

d) REDUCCIÓ DE TERMINIS: fins a 20 PUNTS

Es valorarà la reducció de terminis de 2, 3 i 5 dies laborables respecte dels previstos com a màxims en l'apartat 6 del PPT.

Es valorarà la reducció en els terminis agrupats en els següents subapartats corresponents a l'apartat 6 del PPT:

- a) Terminis de 2 dies laborables: punts 3.3.3 i 3.6.1 del PPT
- b) Termini de 3 dies laborables: punts 3.2.4, 3.2.6 i 3.1.1 del PPT
- c) Terminis de 5 dies laborables: punts 3.2.7, 3.1.3, 3.2.4 del PPT més els informes mensuals del punt 3.4.4 del PPT.

Es valorarà la reducció en dies sencers (8 hores de 8 a 16h) en cada apartat d'acord amb la relació indicada a continuació:

- a) Termini de 2 dies: 1 punt per cada apartat reduït a un sol dia.
- b) Termini de 3 dies: 1 punt per cada apartat reduït a dos dies.
2 punts per cada apartat reduït a un dia.
- c) Terminis de 5 dies: 1 punt per cada apartat reduït a tres dies.
2 punts per cada apartat reduït a dos dies.
3 punts per cada apartat reduït a un dia.

Les desviacions respecte als terminis ofertats seran objecte de penalitzacions segon consta en aquest plec.

7.- Justificació insuficiència de mitjans

FGC i el grup FGC no té l'expertesa ni el contacte amb el mercat necessaris per gestionar les pòlisses i els sinistres de manera òptima.

8.- Decisió de no dividir en lots

Aquesta licitació no es divideix en lots, essent les prestacions a contractar un tot que ha de ser tractat de forma conjunta i global. La divisió en lots podria comportar el tractament dels diferents elements que componen l'objecte de forma diferenciada i no integrada, afectant a l'objectiu i finalitat del projecte, així com a la visió integradora i global que precisen els treballs descrits.

9.- Aspectes pressupostaris

9.1. Àrea Pressupostària

Centre 700

9.2. Concepte pressupostari

Inversió: no
Explotació: sí
Ingrés: no

9.3. Partida pressupostària

Natura comptable/Ordre : 6250900
Dotació: 50.000 €

Roser Cabré Barcelona
Cap de Finances

Gemma Mascarell Balcells
Directora Economicofinancera

Signat electrònicament

Signat electrònicament