

Àrea / Unitat Àrea d'Acció Institucional i Projectes Urbans Espai Públic MLS		
Codi de verificació  08104V2P565Q0W5C0PPB		
Document POU18I009N	Expedient 6313/2024	Data 19-02-2024



Financiado por la
Unión Europea
NextGenerationEU

Plan de Recuperación,
Transformación y Resiliencia



Plec de clàusules administratives particulars que regeixen la licitació, mitjançant procediment obert amb tramitació urgent, subjecte a regulació harmonitzada, del contracte administratiu d'obres per a l'execució de la "Projecte executiu per a la rehabilitació d'edifici del c/ Lo Gaiter de Llobregat nº 124 per a la nova seu municipal de l'àmbit de serveis a les persones"

Amb finançament PIREP Subvenció Ministeri de Transports, Mobilitat i Agenda Urbana, del Programa d'ajuts per a la Rehabilitació d'Edificis Públics, en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, Línia-2.

I. QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE (QCC)	5
A. Objecte, necessitats a satisfer, lots i CPV	5
B. Dades econòmiques	6
C. Existència de crèdit	7
D. Termini d'execució del contracte	7
E. Variants	7
F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació	7
G. Solvència i classificació empresarial	8
H. Criteris de selecció i puntuació	9
I. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals	11
J. Altra documentació a presentar per l'empresa adjudicatària i els seus subcontractistes	12
K. Garantia provisional	12
L. Garantia definitiva	12
M. Condicions especials d'execució	12
N. Modificacions del contracte	12
O. Cessió del contracte	13
P. Subcontractació	13
Q. Revisió de preus	13
R. Termini de garantia	13
S. Contingut dels sobres	14

T.	Facturació.....	15
U.	Lloc de la prestació i Pla de Treball.....	15
V.	Memòria final	16
W.	Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte de conformitat amb l'article 62.1 de la LCSP).....	16
X.	Serveis afectats	16
II.	DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ:.....	17
1.	Definició de l'objecte del contracte	17
2.	Necessitat i idoneïtat del contracte	17
3.	Dades econòmiques del contracte i existència del crèdit.....	17
4.	Termini d'execució del contracte i possibles pròrrogues	17
5.	Règim jurídic del contracte	18
6.	Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació. Òrgan de contractació.	20
7.	Mitjans de comunicació electrònics i certificats digitals	20
8.	Presentació de proposicions.....	21
9.	Mesa de Contractació	24
10.	Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic. Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments. Aptitud per a contractar.	26
11.	Criteris d'adjudicació.....	28
12.	Criteris de desempat	28
13.	Variants.....	29
14.	Ofertes anormalment baixes	29
15.	Classificació de les ofertes i requeriment de presentació de documentació previ a l'adjudicació.	30
16.	Garantia definitiva.....	33
17.	Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment	33
18.	Adjudicació del contracte	33
19.	Formalització i perfecció del contracte	34
20.	Programa de treball, Pla de Seguretat i Salut i Pla de gestió de residus. 35	
21.	Acta de comprovació de replanteig i inici d'obres.....	36
22.	Subministraments i/o instal·lacions.....	36
III.	DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:	37
23.	Drets i obligacions de les parts	37
24.	Condicions especials d'execució	41

25. Modificació del contracte.....	44
26. Acta de preus contradictoris.....	44
27. Règim de pagament	45
28. Revisió de preus.....	46
29. Penalitats i infraccions	46
30. Causes de resolució.....	48
31. Termini de recepció de les prestacions del contracte	49
32. Termini de garantia	49
33. Successió i cessió del contracte	50
34. Subcontractació	51
35. Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista	53
36. Assegurances	53
37. Responsable del contracte i recursos humans de l'adjudicatari.....	54
38. Protecció de dades de caràcter personal	56
39. Règim de recursos.....	56
IV. CONDICIONS DEL CONTRACTE D'OBRES	57
ANNEX 1 Dades del licitador i notificacions electròniques.....	64
ANNEX 2 Model compromís constitució unió temporal d'empreses (UTE)	66
ANNEX 3 Declaració responsable del licitador	67
ANNEX 4 Oferta econòmica.	70
ANNEX 5 Model per a la justificació dels criteris corresponents a l'apartat H.1 lletres B i C) amb la seva descripció detallada.....	71
ANNEX 6 Certificat assegurança de responsabilitat civil. (a aportar únicament l'empresa adjudicatària).....	72
ANNEX 7 Compromís sobre els nivells de subcontractació en l'execució del contracte. 74	
ANNEX 8 Proposta no nominativa de l'experiència del delegat, cap i encarregat d'obra que s'assignarà al contracte.....	75
ANNEX 9 Model de declaració de cessió i tractament de dades en relació amb l'execució d'actuacions del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR) 77	
ANNEX 10 Declaració responsable art. 8 de la Orden HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la que es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència ANNEX IV de la Orden HFP/1030/2021, de 29 de setembre, 78	

Aquests annexos són models normalitzats i no es poden presentar alterats ni signats manualment.

ABREVIATURES

QCC	Quadre de característiques del contracte.
LCSP	Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
RDLCSP	Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel que es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
RGLCAP	Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat per RD 1098/2001.
PCAP	Plec de clàusules administratives particulars de la licitació i contracte d'obres.
DEUC	Document europeu únic de contractació, (Reglament d'execució (UE) 2016/7).
ROLECE	Registre Oficial de Licitadores i Empreses Classificades del Sector Públic.
RELI	Registre electrònic d'empreses licitadores.
UTE	Unió Temporal d'Empreses.

I. QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE (QCC)

A. Objecte, necessitats a satisfer, lots i CPV

Objecte: Contracte d'execució de les obres corresponents al "Projecte executiu per a la rehabilitació d'edifici del c/ Lo Gaiter de Llobregat nº 124 per a la nova seu municipal de l'àmbit de serveis a les persones". Referència cadastral 4860702DF2745B0001GX.

El projecte constructiu consta de 4 volums:

Volum I. Memòria i documentació gràfica (document POU18I00CU),
Volum II Documentació complementària (document POU18I00CV),
Volum III Pressupost i control de qualitat (document POU18I00CW) i
Volum IV Plec de condicions (document POU18I00CX).

Necessitats a satisfer: La naturalesa i extensió de les necessitats que es pretenen satisfer amb el contracte que regula el present plec, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per a satisfer-les, s'especifiquen en el projecte tècnic, d'acord amb els articles 1.1, 28 i 116.4.e) de la LCSP.

El projecte de rehabilitació contempla una reforma integral de l'edifici, incloent l'envolvent exterior, a fi d'adaptar el programa corresponent al nou ús i millorar l'eficiència energètica de l'edifici i la seva integració en el teixit urbà.

Amb la intenció de millorar la relació amb l'entorn, es disminueix el volum edificat obrint un pati en la mitgera Sud-est i retirant l'edificació de la Sud-Oest a fi d'ampliar la distància amb l'edifici contigu del Centre Cívic. Aquesta intervenció permet convertir en façana dos de les mitgeres augmentant la il·luminació i ventilació natural de les plantes. Es disminueix l'alçada del cos sortint cap al carrer amb la referència de l'alçada del Centre cívic.

Es redueixen al mínim les baranes i els cossos d'instal·lacions de la planta coberta a fi de rebaixar l'impacte del volum edificat.

Es recula la tanca fins l'alineació amb la façana del CC Palmira Domenech, ampliant la vorera existent i millorant els accessos. L'actuació contempla connectar en planta baixa els espais lliures dels dos edificis i un segon accés per als treballadors.

Lots: No. Es considera que no pot dividir-se en lots en base als següents motius:

- Les obres a executar formen part del concepte d'obra completa, en tractar-se d'altres capítols com instal·lacions, estructura, que per si sols no permeten ser utilitzats de forma independent i no responen a la seva funcionalitat de forma autònoma.
- Donada la interacció i coincidència de diferents industrials en els capítols de l'obra, la divisió en lots i l'execució de la mateixa per part d'una pluralitat de contractistes dificultarien la correcta execució des del punt de vista tècnic, ja que l'execució d'un lot pot influir en l'execució d'un altre i la deficient execució d'un d'ells pot suposar l'existència de patologies en altres parts de l'obra.
- Com a exemple: la coincidència de feines d'enderroc amb el traçat i execució de les noves instal·lacions, com ara el sanejament i, especialment, les de les antenes de telefonia, que es traslladen dues vegades; l'execució dels passos previstos en forjats estructurals, parets i amb la construcció del badalot on s'ubicaran definitivament.
- Tenint en compte els terminis dels treballs de cada capítol de l'obra, la divisió en lots dificultaria la coordinació de diferents contractistes incrementant el termini d'execució de les obres amb el risc de superar la data màxima per a la recepció definitiva de l'obra establerta al març de 2026, d'acord amb les condicions de la subvenció del PIREP, línia2.

- Implicaria també una dificultat afegida en la determinació de responsabilitats i garanties dels diferents contractistes, per tant, en l'atribució de les competències en la reparació de defectes i deficiències detectats i les possibles indemnitzacions a l'administració o a la resta de contractistes.

- Donada la necessitat de dotar d'una major eficiència i coordinació dels treballs com a conseqüència de les característiques d'aquesta obra, i els seus ajustats terminis que motiven la tramitació per procediment d'urgència d'aquesta licitació.

- La conveniència de racionalitzar els recursos a emprar en la seva execució, seguint la lògica constructiva, tenint en compte que les prestacions que comprèn el contracte no són susceptibles d'aprofitament individual i funcional ni de ser executades, per tant, de manera independent sense menyscar la correcta execució dels treballs.

- Es compleix el concepte d'unitat funcional de l'edificació, en tractar-se d'una unitat constructiva única, d'acord amb els principis generals previstos a la Llei 3/2007, de 4 de juliol, de l'obra pública.

- Quant a la possible afectació al principi de concurrència el plec estableix mesures que blinden i garanteixen a les empreses que col·laboren en l'execució de les obres, preveient un seguit de garanties, com són la possibilitat de subcontractació o possibilitat de concórrer presentant-se en UTE.

Vocabulari Comú de Contractes (CPV)

45213150-9 - Treballs de construcció d'edificis d'oficines.

Projecte redactat el mes de gener de 2024 per Arantza Basterra Zarandona, amb col·laboració dels tècnics que s'hi indiquen a l'apartat de Dades generals de la Memòria del projecte. Projecte no realitzat amb metodologia BIM.

Es va aprovar inicialment per acord del Ple Municipal en sessió del 25 de gener de 2024, aprovat definitivament per acord del mateix òrgan el 27 de març de 2024.

Acta de replanteig del projecte tècnic signada el 28 de març de 2024, de conformitat amb el que es disposa als articles 231 i 236 de la LCSP.

El "Projecte executiu per a la rehabilitació d'edifici del c/ Lo Gaiter de Llobregat nº 124 per a la nova seu municipal de l'àmbit de serveis a les persones" estarà disponible al perfil del contractant amb la resta de documentació de la licitació.

Es tracta d'una obra de reforma i complerta, prestació prevista a l'annex 1, 45,2 de la LCSP "construcció general d'immobles i obres d'enginyeria civil".

En els documents complementaris del projecte executiu s'inclou informe d'AESA en matèria de servituds aeronàutiques autoritzant la implantació de la grua torre i grua mòbil sol·licitades, amb condicions derivades que s'hauran de tenir en compte en l'execució de les obres.

B. Dades econòmiques

B1. Determinació del preu: Preu determinat d'acord amb el projecte tècnic.

El projecte tècnic té un pressupost d'execució total per contracte de 6.280.269,30 € (7.599.125,85 € 21 % IVA inclòs).

B2. Valor pressupost base de licitació: amb el següent desglossament:

Obres a executar per l'adjudicatari de les obres:

PRESSUPOST D'EXECUCIÓ MATERIAL	5.277.537,23
13% Despeses Generals sobre PEM	686.079,84
6% Benefici Industrial sobre PEM	316.652,23
PRESSUPOST D'EXECUCIÓ MATERIAL	6.280.269,30
21% d'IVA	1.318.856,55
TOTAL PRESSUPOST D'EXECUCIÓ PER CONTRACTE	7.599.125,85

B3. El valor estimat del contracte als efectes d'allò que disposa l'art. 101 de la LCSP és de 6.653.347,54 € abans d'IVA.

C. Existència de crèdit

C1. Partida pressupostària: despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària:

Partida pressupostària Partida pressupostària 24 014 933 622 Inversió nova en equipaments. Centre de cost 401 305 Equipaments.

C2. Expedient d'abast plurianual: SI.

Es disposa de finançament PIREP Subvenció Ministeri de Transports, Mobilitat i Agenda Urbana, del Programa d'ajuts per a la Rehabilitació d'Edificis Públics, en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, Línia-2 per import de 3.000.000 €. L'Ajuntament haurà d'adoptar els acords necessaris per tal de no incórrer en doble finançament.

D. Termin d'execució del contracte

La durada prevista d'execució de les obres és de **setze (16) mesos**. La previsió dels temps de les diferents activitats està reflectida al projecte executiu, volum 1 Memòria d'execució.

No es podran presentar alternatives amb un termini superior a la mateixa.

L'acta de comprovació del replanteig s'ha d'estendre en el termini màxim de 15 dies a comptar des de la formalització del contracte. Aquest termini pot modificar-se en casos justificats i excepcionals.

El termini començarà a comptar des del dia següent al de la signatura de l'Acta de comprovació del replanteig i inici de les obres.

Possibilitat de pròrroga: No, únicament en aplicació de l'establert en l'article 195.2 de la LCSP, regulant-se els requisits i tràmits conforme a l'article 100 del RGLCAP.

E. **Variants** No

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Forma de tramitació: Urgent.

Procediment d'adjudicació: obert subjecte a regulació harmonitzada previst i regulat pels arts. 20 i 156 a 158 de la LCSP.

Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital: A, B i C.

Termini mínim de presentació d'ofertes és de 15 DIES NATURALS, comptats a partir de la data d'enviament de l'anunci de licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat es consideraran extemporànies. En el perfil del contractant es concretarà el dia final de presentació d'ofertes.

Òrgan de contractació: Ple Municipal de l'Ajuntament del Prat de Llobregat.

Per acord de la Junta de Govern Local d'aquest Ajuntament, en sessió del dia 7 de març de 2022, es va aprovar el Pla de mesures antifrau per a la gestió de projectes vinculats al Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia (exp. 1181/2022) en compliment de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre.

S'aplica el règim excepcional de tramitació urgent de l'expedient previst a l'art. 50 del RD-Ley 36/2020 de 30 de desembre, "*por el que se aprueban medidas urgentes para la modernización de la Administración Pública y para la ejecución del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia*".

El fonament és la importància de no perdre el finançament de fons europeus, complir amb uns terminis molt ajustats de finalització que, amb una previsió prudent que consta a la Memòria (document POU18I009J) amb els terminis parcials mínims, ens porten al mes d'abril de 2026 com a data per formalitzar l'acta de recepció de l'obra, quan és requisit que el 31 de març de 2026 l'obra ha d'estar recepcionada segons s'estableix a la resolució definitiva d'atorgament de subvencions de la Línia-2 del PIREP al seu apartat cinquè.

G. Solvència i classificació empresarial

G.1. RELI, RERA i classificació:

- Inscripció al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic: No obligatòria.
- En tractar-se d'una obra de reforma en la que poden aparèixer materials amb fibrociment, els licitadors hauran d'acreditar que estan inscrits en el RERA (Registre d'Empreses amb Risc per Amiant).

S'admetrà l'acreditació del RERA mitjançant subcontracta, en aquest cas cal incloure en el sobre A de l'oferta la carta de compromís formal amb l'empresa licitadora.

- La classificació sol·licitada és:

Grup	Subgrup	Categoria
C Edificacions	2 Estructures de fàbrica o formigó	2
C Edificacions	4 Feines de paleta, estucats i revestiments	4
C Edificacions	7 Aïllaments i impermeabilitzacions	2
I Instal·lacions	6 Distribució de baixa tensió	3

Si l'empresa es trobés pendent de classificació, ho farà constar a la declaració, indicant la data en la qual va sol·licitar-la. En tot cas, i per aplicació de l'article 140.4 de la LCSP, haurà de justificar estar en possessió de la classificació en la data final de correcció d'esmenes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

Totes les empreses que concorrin agrupades en unions temporals han de tenir la capacitat econòmica i tècnica sol·licitada, i resultarà d'aplicació el règim d'acumulació previst a l'article 52 del RGLCAP per reunir els grups i subgrups que es demanen.

- Cas d'empreses de nova creació s'acreditarà la seva solvència tècnica pels mitjans establerts a l'art. 88.2 b), c) i f).
- Els certificats comunitaris de classificació o documents similars que acreditin la inscripció en llistes oficials d'empresaris autoritzats per contractar que estableixin els Estats membres de la Unió Europea constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests plecs.

G.2. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte: Personals: Delegat, Cap i Encarregat d'Obra, compromís que s'acreditarà aportant l'annex 8 d'aquest PCAP.

G.3. Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i/o de gestió mediambiental: No es determinen.

H. Criteris de selecció i puntuació

➤ H.1 Criteris automàtics fins un màxim de 60 punts:

H.1.A El preu: es valorarà fins un màxim de 40 punts, mitjançant la fórmula següent:

$$\text{Puntuació oferta} = 40 * (A/B)$$

A és igual al preu de licitació menys l'oferta que es valora.

B és igual al preu de licitació menys l'oferta més econòmica presentada.

- La puntuació de l'oferta econòmica s'arrodonirà al segon decimal.
- Les ofertes superiors al tipus de licitació, no es puntuaran i seran excloses de la licitació, per la qual cosa tampoc es tindran en compte per al càlcul per tal de considerar si una oferta pot contenir valors anormals i/o desproporcionats.

El Pressupost d'Execució per Contracte s'obtindrà afegint al Pressupost d'Execució Material els percentatges corresponents al tretze per cent (13%) en concepte de despeses generals, i el sis per cent (6%) en concepte de benefici industrial, així com l'IVA corresponent.

Les empreses disposaran de l'arxiu "TCQ" amb el pressupost del projecte executiu.

Justificació Annex 4 d'aquest PCAP i el pressupost es presentarà en format TCQ, detallant cadascun dels preus en suport informàtic amb els preus unitaris ofertats pel licitador. Els imports que figuren a la proposta econòmica i al suport informàtic han de ser coincidents. En cas de discrepància entre els imports d'ambdós documents (Annex 4 d'oferta econòmica i import del TCQ) prevaldrà l'import del TCQ.

L'arxiu TCQ de l'oferta presentada per l'empresa adjudicatària serà el de referència per a la gestió econòmica de l'obra i serà el document en base al qual es confeccionaran totes les certificacions d'obra. En cas de necessitat d'elaboració de preus nous, es faran en base al mateix arxiu.

Seràn excloses de la licitació, per considerar-se l'oferta incompleta, les empreses que no presentin el Pressupost en suport informàtic realitzat amb el programa TCQ encara que amb la documentació presentada es pugui deduir l'oferta econòmica del licitador.

Per a l'elaboració de l'oferta econòmica de les empreses constructores, caldrà tenir en compte la complexitat tècnica que presenta, tal i com es pot comprovar a l'estudiar el Projecte Executiu, com el següent:

- No es podran modificar ni els amidaments, ni els codis, ni les descripcions, ni els materials de les justificacions de preus, ni els rendiments, ni l'estructura del pressupost.
- El licitador no podrà modificar en cap cas els imports de les partides alçades a justificar.
- L'import de la partida alçada de Seguretat i Salut ha de coincidir amb el total del pressupost independent del detall d'aquest concepte.
- No s'acceptaran baixes lineals del pressupost.

H.1.B Augment del termini de garantia definitiva:

El termini de garantia s'estableix en 2 anys. L'increment sobre el termini inicial es valorarà fins a un màxim de **10 punts**. Els licitadors podran oferir un augment del termini de garantia addicional d'acord amb el següent detall:

<u>Ampliació garantia</u>	<u>Màxima puntuació</u>
12 mesos	10 punts
6 mesos	5 punts
Menys de 6 mesos	0 punts

H.1.C. Millores control execució obra (Màxim 10p)

Es valoraran les propostes de millora del control de l'execució de l'obra:

Incorporació tècnica des d'inici d'obra pel seguiment i coordinació de tràmits amb companyies de serveis i responsables antenes de telefonia.	5 punts
Incorporació tècnica des d'inici d'obra pel seguiment continu de la planificació d'obra, i de la gestió documental per les justificacions derivades de la subvenció PIREP.	5 punts

Justificació: caldrà aportar Annex 5 d'aquest PCAP on es fa constar el compromís signat relatiu a l'increment de la garantia i les millores del control d'execució que s'ofertin.

• H.2 Criteris de qualificació que depenen d'un judici de valor, fins a 40 punts.

A. Justificació de la viabilitat del Planning del projecte executiu (màxim 24punts)

A1. (màxim 8p)

Memòria escrita desenvolupant el pla de treballs de l'obra, que haurà de tenir en compte l'afectació en la planificació de les noves escomeses i traçats de serveis, així com el doble trasllat (provisional i definitiu) de la instal·lació de les antenes existents en planta coberta.

Extensió màxima de 1 full DiN A4 a dues cares lletra Verdana 10.

La puntuació s'assignarà d'acord amb les qualificacions següents:

- Excel·lent: la màxima puntuació
- Bona: 60% de la màxima puntuació
- Insuficient: 0 punts

A.2. (màxim 16p)

Es sol·licita la presentació d'una planificació d'obra d'acord amb la memòria presentada, en diagrama de barres, en format paper amb una extensió màxima de 2 fulls DiN A3 a una cara, i suport informàtic MS Project, lletra Verdana 10.

Calendari d'obra, dies laborables i festius.	2 punts
Tràmits administratiu previs a l'inici d'obra.	2 punts
Tasques de l'obra.	2 punts
Lligams, tasques predecessores i successores, i folgances.	3 punts
Recursos i/o equips principals en cada tasca.	2 punts
Tasques crítiques i camí crític.	3 punts
Planificació econòmica, previsió de certificacions.	2 punts

Per a cada criteri/subcriteri, la puntuació s'assignarà d'acord amb les qualificacions següents:

- Excel·lent: la màxima puntuació
- Bona: 60% de la màxima puntuació
- Insuficient: 0 punts

B. Compromís de subministradors i prestacions tècniques de sistemes constructius (16 punts)

En aquest apartat, només es puntuaran aquelles solucions iguals o equivalents a les contingudes en el projecte pel que fa als sistemes constructius de façanes i coberta.

Si s'opta per una alternativa, s'analitzarà l'equivalència pel que fa a les característiques dels components, remats i acabats, seguint les prescripcions del projecte executiu.

En el cas de no justificar l'equivalència mitjançant les fitxes o la no presentació de cartes de compromís i documentació necessària es puntuarà amb 0 punts.

Es valorarà la presentació de prestacions tècniques i cartes de compromís en l'execució del revestiment de malla d'alumini en façana, seguint les prescripcions del projecte executiu.	6 punts
Es valorarà la presentació de cartes de compromís per a l'execució de les fusteries exteriors, i l'equivalència pel que fa a les característiques, certificació dels materials utilitzats i prestacions tècniques d'acord amb els valors exigits en el projecte de cadascú dels components, perfil·leria d'alumini i vidre	10 punts

I. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

Es considerarà preu anormal o desproporcionat, el d'aquelles ofertes que siguin 2 unitats percentuals per sota de la mitjana de les ofertes presentades. La mitjana de les ofertes es calcularà com la mitjana aritmètica de les ofertes admeses a la licitació, llevat de les dues ofertes més baixes, que no es tindran en compte per a l'esmentat càlcul. No obstant això, quan el nombre d'ofertes admeses sigui inferior a cinc, per calcular la mitjana es tindran en compte totes les ofertes.

En cas de baixes anormals o desproporcionades:

Si una determinada oferta pot contenir valors anormals i/o desproporcionats, es sol·licitarà als licitadors afectats una relació detallada del cost d'execució material, seguint la pauta i contingut següent:

- Es justificaran únicament les partides de preus alterats respecte del projecte executiu.
- Materials i altres subministraments: preus descompostos de totes les partides així com l'aportació de certificats de compromís del subministrador de materials i/o maquinària, signats digitalment.
- Subcontractistes: La subcontractació d'un capítol d'obra, no eximeix a l'empresa contractista de l'esmentada justificació detallada. Haurà d'aportar el seu pressupost detallat, justificat i compromès, signat digitalment per totes les parts.
- Participació de tota contractació del personal (amb especificació de si és propi o aliè) i els costos laborals.
- Altres que consideri d'interès el licitador per tal de justificar l'oferta econòmica.
- No s'acceptaran baixes lineals del pressupost.

- No s'acceptaran baixes a les partides alçades.
- No s'acceptarà l'alteració a la baixa els rendiments dels elements de la descomposició dels preus de projecte.

Termini per presentar la justificació: 3 dies hàbils des de l'enviament de la notificació.

J. Altra documentació a presentar per l'empresa adjudicatària i els seus subcontractistes

Termini de l'empresa proposada com adjudicatària per aportar la documentació: 5 dies hàbils (clàusules 15 i 16 d'aquest PCAP).

Es compliran les característiques tècniques detallades en aquest Plec i en el projecte executiu d'obres aprovat.

L'adjudicatària presentarà els annexos 6, 9 i 10 d'aquest Plec. Quant als subcontractistes que hi participin en l'execució de l'obra presentaran els annexos 9 i 10, tots signats digitalment.

K. **Garantia provisional** No s'exigeix.

L. Garantia definitiva

Cal constitució de la garantia definitiva, estipulada a l'art. 107 de la LLCSP del 5 per cent del preu d'adjudicació. Cas d'adjudicació a ofertes amb preus anormalment baixos l'import de la garantia serà del 10% del preu d'adjudicació.

M. Condicions especials d'execució

Consten a la clàusula 24

N. Modificacions del contracte

Previstes SI.

Donades les característiques de la intervenció tot i haver-se realitzat un pla de cales i una diagnosi estructural podrien aparèixer imprevistos que afectarien a l'estructura i als enderroc, podent-se arribar a incrementar els capítols corresponents fins un 20%.

Tot i tenir informes previs de les companyes de serveis es podrien produir ajustos en els serveis i les obres de canalització previstes, així com en el sanejament de planta baixa i en les tasques de connexió a la xarxa existent. Es podria arribar a incrementar el capítol d'instal·lacions fins un 10%.

CAPÍTOLS	PROJECTE		MODIFICACIONS PREVISTES	
	PEM €	PEC €	PEM €	PEC €
Enderrocs	322.626,94	383.926,06	(20%)64.525,39	76.785,21
Estructura	280.230,98	333.474,87	(20%)56.046,20	66.694,98
Instal·lacions	1.929.395,35	2.295.980,47	(10%)192.939,54	229.598,05
TOTAL			313.511,13	373.078,24

També es podrà modificar si concorren les circumstàncies establertes a l'art. 242 per raons d'interès públic segons el que preveu a l'art. 205, ambdós de la LCSP.

O. Cessió del contracte

Sí. D'acord amb les condicions establertes a la clàusula 33.

P. Subcontractació

El contractista només podrà concertar vàlidament amb terceres persones la realització parcial de determinades unitats d'obres del contracte, mitjançant l'autorització de la direcció facultativa, i de conformitat amb els requisits assenyalats als articles 215 i 216 de la LCSP, modificats segons redacció de la llei 18/2022, de 28 de setembre, de creació i creixement d'empreses, per als contractes subjectes a regulació harmonitzada. A més, haurà d'ajustar-se a les normes generals de la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la Subcontractació en el Sector de la Construcció, compromís que s'acreditarà aportant l'annex 7 d'aquest PCAP.

Les empreses subcontractades hauran d'assumir, mitjançant document signat a l'efecte per part dels tècnics competents, el Pla de seguretat i salut objecte del contracte principal, així com el Pla de gestió de residus.

També hauran d'acreditar l'afiliació i alta a la Seguretat Social dels treballadors destinats a l'obra.

Les empreses subcontractistes quedaran obligades només davant l'empresa contractista principal, qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front l'Ajuntament. El coneixement que la Corporació tingui dels contractes celebrats o l'autorització que atorgui, no alteren la responsabilitat exclusiva de l'empresa contractista principal.

Pagament directe: NO

Q. Revisió de preus

No aplica.

R. Termini de garantia

Termini de garantia dos anys o l'ofert per l'empresa adjudicatària i puntuat, començarà a comptar a partir de la data de signatura de l'Acta de recepció definitiva de la totalitat de l'obra.

Durant aquell termini, el contractista respondrà de la qualitat tècnica de les obres efectuades i dels materials emprats. Serà responsable, a càrrec seu, de la conservació i el manteniment de les instal·lacions i elements oferts malgrat no els hagi fabricat ell, sota les instruccions de la direcció facultativa, així, queda obligat a esmenar o reparar les deficiències que se'n derivin als seus requeriments dins el termini de 15 dies, llevat que la direcció facultativa estableixi un termini superior ateses les circumstàncies de les deficiències.

La garantia definitiva no serà retornada a l'empresa contractista fins que l'òrgan competent de fiscalització de la Unió Europea hagi acceptat la sol·licitud de certificació presentada.

Per tal de potenciar la participació de la petita i mitjana empresa es proposa la possibilitat que l'import de la garantia que han de dipositar les empreses els sigui descomptada del primer o primers pagaments.

S. Contingut dels sobres

SOBRE A (DOCUMENTACIÓ GENERAL)

El nom de l'arxiu haurà de contenir la menció: Sobre A, per prendre part en el procediment obert amb tramitació urgent, subjecte a regulació harmonitzada relatiu al contracte que té per objecte el "*Projecte executiu per a la rehabilitació d'edifici del c/ Lo Gaiter de Llobregat nº 124 per a la nova seu municipal de l'àmbit de serveis a les persones*".

Aquest sobre o arxiu electrònic ha de contenir:

- Els licitadors també hauran d'acreditar que estan inscrits en el RERA (Registre d'Empreses amb Risc per Amiant).

S'admetrà l'acreditació del RERA mitjançant subcontracta. En aquest cas cal incloure en el sobre de l'oferta la carta de compromís formal amb l'empresa licitadora.

- DEUC (per separat si es concorre en UTE) , empreses que aportin mitjans segons art 75 de la LCSP i empreses amb qui es prevegi subcontractar). D'acord amb l'art. 140.2 de la LCSP el Document Europeu Únic de Contractació que es pot localitzar al següent enllaç: <https://contractacio.gencat.cat/ca/contractar-administracio/deuc/>.
- **Annex 3** per acreditar les circumstàncies no incloses en el DEUC.
- Dades del licitador amb l'adreça de correu electrònic, per tal d'efectuar totes les notificacions durant el procediment de contractació, segons **annex 1** d'aquest plec.
- Si és el cas, model compromís constitució UTE, **annex 2** d'aquest plec.
- **ANNEX 7** Compromís sobre els nivells de subcontractació en l'execució del contracte.
- **ANNEX 8** Proposta no nominativa de l'experiència del delegat, cap i encarregat d'obra que s'assignarà al contracte.
- Si s'escau, l'existència del compromís a què es refereix l'article 75.2 de la LCSP en els termes que consten a la clàusula 10 d'aquest plec.

SOBRE B (DOCUMENTACIÓ AMB CRITÈRIS AVALUABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR)

El nom de l'arxiu haurà de contenir la menció: Sobre B, per prendre part en el procediment obert amb tramitació urgent, subjecte a regulació harmonitzada relatiu al contracte que té per objecte el "*Projecte executiu per a la rehabilitació d'edifici del c/ Lo Gaiter de Llobregat nº 124 per a la nova seu municipal de l'àmbit de serveis a les persones*".

En aquesta licitació s'estableixen criteris d'adjudicació avaluables en funció d'un judici de valor conjuntament amb criteris quantificables de forma automàtica, les empreses licitadores han d'incloure en el sobre B tota la documentació relacionada amb els criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor (apartat H.2).

SOBRE C (DOCUMENTACIÓ AMB CRITÈRIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA)

El nom de l'arxiu haurà de contenir la menció: Sobre C, per prendre part en el procediment obert amb tramitació urgent, subjecte a regulació harmonitzada relatiu al contracte que té per objecte el "*Projecte executiu per a la rehabilitació d'edifici del c/ Lo*

Gàter de Llobregat nº 124 per a la nova seu municipal de l'àmbit de serveis a les persones".

Aquest sobre o arxiu electrònic ha de contenir:

- La proposició econòmica, amb l'oferta econòmica i altres criteris avaluables mitjançant criteris automàtics per aplicació de formules, d'acord amb el model que consta com **Annex 4**.
- El pressupost es presentarà en format TCQ, detallant cadascun dels preus.
- **ANNEX 5** altres criteris avaluables per aplicació de formules. Model de compromís dels criteris automàtics de valoració de la proposta tècnica amb la seva descripció detallada, garantia i millores control execució obra. (apartat H.1).

Les proposicions presentades per una Unió temporal d'empreses han de ser signades pels representants de totes les empreses que la componen.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

Tots els documents es presentaran signats electrònicament pel representant legal de l'empresa.

La inclusió per error de l'oferta econòmica o ampliació de garantia i millores en el sobre A o B o la inclusió de qualsevol informació de caràcter rellevant del sobre C en el sobre A o B, comportarà l'exclusió automàtica del licitador, quan es vulneri el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.

Tots els documents es presentaran signats electrònicament pel representant legal de l'empresa.

Les ofertes es presentaran escrites a màquina o altres tipus d'impressió mecànica o informàtica i no s'acceptarà cap document manuscrit ni amb omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

T. Facturació

En cada certificació es descomptarà el 5 per cent de l'import certificat abans d'IVA. Posteriorment, un cop lliurada la documentació final d'obra i as built, i previ informe de la direcció facultativa i responsable municipal del contracte, s'abonarà al contractista la quantitat descomptada en les certificacions d'obres amb motiu de garantir el lliurament de la documentació d'obra i *as built*.

En la factura es farà constar a quina certificació d'obra es refereix i també les dades següents:

Expedient AUPAC	6313/2024
Oficina comptable	L01081691
Òrgan gestor	L01081691
Unitat tramitadora	GE0002270

U. Lloc de la prestació i Pla de Treball

Àmbit de l'obra.

Abans de l'inici de les obres, l'adjudicatari haurà de presentar una planificació detallada de l'obra i subministrament del material, així com un organigrama de treball, segons l'establert a la clàusula 20 d'aquest Plec.

V. **Memòria final** Si

W. Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte de conformitat amb l'article 62.1 de la LCSP)

Responsables del contracte els Serveis tècnics municipals.

X. **Serveis afectats**

Es preveuen serveis afectats de companyies privades que consten al projecte tècnic.

II. DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ:

1. Definició de l'objecte del contracte

L'objecte del contracte és la realització de les obres compreses en el projecte tècnic que es descriuen en l'apartat A del QCC.

L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'apartat A del QCC.

Les obres s'executaran en els termes i condicions que es detallen en el projecte tècnic que juntament amb el present PCAP, han de regir la licitació.

2. Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) estan justificats a l'expedient.

Les obres s'hauran de realitzar amb subjecció al projecte tècnic aprovat, que està formada pels documents enumerats a l'article 233 de la LCSP.

3. Dades econòmiques del contracte i existència del crèdit.

El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'apartat B.1 del QCC.

El pressupost base de licitació és el que s'assenyala en l'apartat B.2 del QCC. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen en l'apartat B.3 del QCC.

El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en l'apartat C.1 del QCC.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El contractista només té dret de percebre les unitats d'obra dels treballs realment executats. A tots els efectes s'entendrà que les ofertes i els preus consignats són indiscutibles i no admet cap prova d'insuficiència i porta implícit tots aquells conceptes previstos a l'article 100 i concordants de la LCSP.

4. Terminis d'execució del contracte i possibles pròrroques

El termini d'execució de les obres és el que s'estableix en l'apartat D del QCC. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi, si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des de la formalització de l'Acta de comprovació del replanteig.

L'acta de comprovació del replanteig s'ha d'estendre en el termini màxim de 15 dies a comptar des de la formalització del contracte, d'acord amb l'article 237 LCSP.

L'acta de comprovació del replanteig i els terminis parcials que puguin fixar-se en aprovar el programa de treball, amb els efectes que s'hi determinin, s'entenen integrants del contracte i, per tant, són exigibles.

El contracte es podrà prorrogar si així s'ha previst en l'apartat D del QCC o per causes alienes al contractista. En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

5. Règim jurídic del contracte

El contracte té caràcter administratiu, tipificat com a contracte d'obres, d'acord amb l'article 13 de la LCSP. També serà d'aplicació, entre d'altra, la normativa següent:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014. (LCSP).
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel que es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de la Generalitat de Catalunya sobre Mesures urgents en matèria de contractació pública.
- Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment.
- Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.
- Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.
- Llei 7/1985, reguladora de les Bases de règim Local (LRBRL).
- Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local.
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMC).
- Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic.
- Llei 29/2010, del 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya, i la seva normativa de desplegament.
- Reglament d'obres, activitats i serveis de les corporacions locals (ROAS) aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny.

- e) En disposar de finançament amb FONS EUROPEUS es sotmetrà també a les disposicions de la Unió Europea que regulin el Fons corresponent.
- Específicament, els contractes finançats amb fons del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR), a més de les normes generals sobre contractació pública, els principis de gestió específics del Pla, relacionats en l'article 2 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.
- Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, per la qual s'estableix el procediment i format de la informació a proporcionar per les entitats del sector públic estatal, autonòmic i local per al seguiment del compliment de les fites i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del Pla de recuperació, transformació i resiliència.
- D'altra banda, cal aplicar a aquest contracte el pla de mesures antifrau i anticorrupció –incloent-hi el conflicte d'interessos– aprovat per aquesta entitat.
- Ordre HFP/55/2023, de 24 de gener, relativa a l'anàlisi sistemàtic del risc de conflicte d'interessos en els procediments que executen el PRTR.
- Real Decreto-ley 36/2020, de 30 de diciembre, por el que se aprueban medidas urgentes para la modernización de la Administración Pública y para la ejecución del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia.
- Decret llei 5/2021, de 2 de febrer, pel qual s'aproven mesures urgents per a la implementació i gestió dels fons procedents del Mecanisme de Recuperació i Resiliència i del fons REACT-EU per a l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic.
- Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.
- Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

Així mateix, la realització de l'obra objecte del contracte haurà d'observar la normativa de caràcter tècnic, fiscal, mediambiental, laboral, de seguretat social, prevenció de riscos, responsabilitat social i d'altre ordre, inclosos convenis col·lectius del sector, que en cada moment li sigui d'aplicació.

Tenen caràcter contractual :

- Les disposicions del Plec de Clàusules Administratives Particulars,
- El corresponent projecte tècnic d'obres.
- Els plànols, la memòria, en els aspectes assenyalats en l'article 128 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i els quadres de preus del projecte aprovat tenen caràcter contractual i regeixen l'adjudicació i l'execució del contracte d'obres.
- L'oferta econòmica i tècnica que resulti adjudicatària del contracte, el Programa i l'organigrama de Treball acceptats per l'òrgan de contractació, el Pla de Seguretat i Salut i de Tractament de Residus, un cop aprovats.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució del contracte, no eximeix a l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

6. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació. Òrgan de contractació.

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts a l'apartat F del QCC, d'acord amb el que disposen els articles 131.2, 146 i amb la tramitació dels articles 156 a 158 i concordants de la LCSP.

L'òrgan de contractació serà el determinat a l'apartat F del QCC.

7. Mitjans de comunicació electrònics i certificats digitals

D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

Les comunicacions i notificacions que s'efectuïn durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran d'acord amb la LCSP i la llei 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Les notificacions electròniques es duran a terme de la manera següent:

a) L'Ajuntament podrà enviar un avís (via missatge de correu electrònic o sms) on s'indicarà que la notificació corresponent es troba a la bústia de notificacions, per la qual cosa, en la declaració de l'annex 1, haurà de constar obligatòriament una adreça de correu electrònic i/o un número de telèfon mòbil. En qualsevol cas, aquest avís no produirà efectes legals de cap tipus, constituint-se, en cas d'enviar-se, com a element merament informatiu.

b) La persona autoritzada accedirà a la bústia de notificacions que està al web municipal o accedint al següent enllaç (<http://bit.ly/2T1sX1o>).

D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat: <http://bit.ly/2vmgo7B>.

Les empreses que activin l'oferta amb l'eina Sobre Digital s'inscriuran a la licitació automàticament.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. Cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa. No obstant, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida.

El material de suport per a preparar una oferta amb l'eina de sobre digital és a "Licitació electrònica" Plataforma de Serveis de Contractació Pública: <http://bit.ly/39Xr7Hi>

Certificats digitals:

Per fer ús del servei de notificacions electròniques és imprescindible disposar d'un certificat digital (signatura electrònica). Si s'autoritza a una persona física per a rebre les notificacions, serà suficient amb un certificat de persona física (per exemple DNI electrònic o l'identificador digital emès per l'Agència Catalana de Certificació -idCAT-). Si és a nom de l'empresa, s'haurà de disposar d'un certificat digital de persona jurídica.

D'acord amb la DA primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la UE d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

(Tal com estableix l'article 22 d'aquest mateix Reglament, la Comissió posa a disposició del públic, mitjançant un canal segur, la informació relativa a les llistes de confiança de cada Estat membre, on es publiquen els serveis de certificació qualificats a admetre. Eina de consulta: <http://tlbrowser.tsl.website/tools/>.)

8. Presentació de proposicions

Les propostes es presentaran obligatòriament mitjançant licitació electrònica a través de l'eina de Sobre digital de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP). La presentació de propostes per qualssevol altres mitjans o registres diferents donarà lloc a que la mateixa es tingui per no presentada.

El termini de presentació de proposicions serà 15 dies naturals, a comptar des de la data d'enviament de l'anunci de licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea.

Es recomana que la presentació d'ofertes es realitzi amb l'antelació suficient que permeti resoldre possibles incidències durant la preparació o enviament de l'oferta.

Si les 24 hores darreres del termini per a la presentació d'ofertes s'interromp el Servei per causes tècniques o raons operatives de la pròpia plataforma, aquest termini es prorrogarà i, es publicarà oportunament en el Perfil del contractant.

Les proposicions extemporànies seran excloses.

Termini i lloc

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en el termini màxim establert a l'apartat F del QCC. Si el darrer dia fos dissabte o festiu, es prorrogarà fins al dia hàbil següent. En el perfil del contractant es concretarà el dia final de presentació d'ofertes.

Les ofertes s'han de presentar únicament mitjançant l'eina de Sobre Digital integrada en la Plataforma Pública de Catalunya, accessible a l'adreça web: <http://bit.ly/2wRZHS6>

Si s'escau, la presentació de mostres físiques serà a les dependències del Registre General de l'Ajuntament del Prat de Llobregat, registre d'entrada (https://citaprevia.gestorn.com/elprat/?idioma=ca_ES&id_oficina_sele=0#nbb)

Procediment

Un cop accedeixin a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes i documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau que han de custodiar les empreses licitadores. És important custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i per a l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau quan correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, en el termini indicat en la notificació, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat i per tant quedarà exclosa del procediment de licitació, serà responsabilitat de l'empresa licitadora que l'òrgan de contractació no pugui accedir al contingut del sobre corresponent.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de l'Ajuntament.

Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Ajuntament no pugui accedir al contingut d'aquests així com la derivada dels danys ocasionats per cas de que finalment s'accedeixi i generi qualsevol dany.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes, els arxius admissibles i com procedir en cas que excedeixin del 25MB de limitació establerts, es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

(https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES)

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, del projecte tècnic, del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una UTE. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

Si les 24 hores darreres del termini per a la presentació d'ofertes s'interromp el servei per causes tècniques o raons operatives de la pròpia plataforma, aquest termini es prorrogarà o, si el termini ja ha vençut, es rehabilitarà, per un temps de 24 hores o el que hagi estat no operatiu, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Informació addicional i aclariments:

Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys tres dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys sis dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

També s'informa als licitadors que es posa a la seva disposició una adreça de correu electrònic per atendre consultes: contractacioobra@elprat.cat.

En qualsevol moment l'òrgan de contractació podrà sol·licitar als licitadors que presentin la totalitat o part dels documents justificatius de les circumstàncies declarades, quan resulti necessari per garantir el bon desenvolupament del procediment, amb l'excepció de les dades que constin acreditades per la inscripció de l'empresa al RELI o ROLECE, que es podran consultar en qualsevol moment del procediment de conformitat amb l'article 139.1 de la LCSP. Un cop fet el requeriment, els licitadors s'obliguen a aportar la documentació en el termini que s'indiqui, en tot cas, abans de l'adjudicació del contracte.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

Confidencialitat

Sens perjudici de les disposicions de la LCSP relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que hagi de donar-se als licitadors, aquests podran designar com a confidencial part de la informació facilitada en formular les ofertes, en especial pel que fa als secrets tècnics o comercials. L'òrgan de contractació no podrà divulgar aquesta informació sense el seu consentiment, llevat que consideri que va en contra dels principis de transparència i publicitat prèvia audiència a l'empresa afectada.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores, es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica, ni les dades incloses en el la declaració responsable.

A aquest efecte, els licitadors hauran d'incorporar en el sobre A o únic una relació amb la documentació a la qual hagin donat aquest caràcter confidencial de manera justificada. En el cas que no consti aquesta relació i/o sigui genèrica, s'entendrà que no hi ha cap dada de la proposició presentada pel licitador que tingui caràcter confidencial.

La declaració de confidencialitat que es presenti ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials.

9. Mesa de Contractació

La Mesa la presidirà el tinent d'alcalde de l'Àrea d'Acció Institucional i Projectes Urbans, Juan Pedro Pérez Castro, o qui legalment el substitueixi.

Formaran part de la Mesa, com a vocals:

- Maria Cacharro López, secretària general de la Corporació, o qui legalment la substitueixi.
- Maria Criseida Ramírez Domínguez, interventora, que podrà ser substituïda per Maribel Rivero del Hoyo i per Laura Ruiz Zamorano, tècniques del departament d'Intervenció.

- Xavier Saez Tur, arquitecte tècnic municipal o qui legalment el substitueixi.
- Arantza Basterra Zarandona, arquitecta municipal, o qui legalment la substitueixi.

En aplicació del que disposa l'apartat 7 de la disposició addicional segona de la LCSP, excepcionalment i, donat que a l'equip tècnic de la secció de Projectes Urbans no hi ha prou funcionaris de carrera, el tercer vocal és funcionari interí.

Les funcions de secretaria de la Mesa correspondran a Irene Martín Abellan, llicenciada en dret i cap dels Serveis Jurídics d'Urbanisme o qui legalment les substitueixi.

Els membres de la Mesa declararan si es troben en alguna situació susceptible de generar conflicte d'interessos que pugui comprometre la seva imparcialitat o independència en el procés de licitació d'acord amb el que s'estableix a l'art. 64 de la LLCSP.

Declararan així mateix que si es constata en el transcurs del procés de licitació i avaluació que tal conflicte existeix o ha sorgit, ho declararan immediatament a l'òrgan de contractació i deixaran de formar part del procediment.

A les reunions de la Mesa, s'hi podrà incorporar altre personal municipal especialitzat, que actuarà amb veu però sense vot, segons el que s'estableix a l'article 21.5 del RD 817/2009.

Es designen com a custodis a Irene Martín Abellan, Laura Massot Sánchez, Laura Rodríguez Castro, Raquel Galisteo Luque i Judit Marín Martín, que seran les persones que permetran l'obertura dels sobres.

L'acte d'obertura dels sobres no serà públic, atès que es preveu en la licitació que s'han d'utilitzar mitjans electrònics. El sistema informàtic que suporta la plataforma de licitació electrònica té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa. Tota la informació es publicarà al perfil del contractant.

Desenvolupament de les sessions:

Amb antelació d'una setmana, respecte del dia previst per a la sessió de la Mesa de Contractació, es convocarà als seus membres mitjançant correu electrònic.

A l'efecte de garantir el compliment del quòrum mínim, cada membre de la Mesa de Contractació haurà de validar l'avís de recepció del correu electrònic.

La Mesa de Contractació procedirà, en la data i lloc que s'informarà en l'anunci de licitació en el perfil del contractant, en sessió interna, a l'obertura del sobre, comprovarà la correcció de les signatures de les ofertes i qualificarà la documentació que contingui.

En cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de dos dies naturals, deixant constància a l'acta de la Mesa de Contractació.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la signatura o en la documentació continguda en el Sobre, la Mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Si no s'esmena la documentació en el termini requerit, o si l'esmena no es realitza correctament, s'entendrà que el licitador desisteix de la seva oferta, per la qual cosa quedarà exclòs de la licitació.

La resta de sobres, si s'escau, s'han d'obrir en la data i hora assenyalada en l'anunci i configurades en l'eina de sobre digital, i es podrà fer un cop les persones que permeten l'obertura dels sobres, anomenades custodis, hagin aplicat, amb el quòrum mínim i en l'interval de temps que s'hagin definit prèviament, les seves credencials i hagi arribat la data i hora assenyalades.

La Mesa de Contractació podrà sol·licitar i admetre aclariments o esmena d'errors en les ofertes, quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició o no compleixin els requeriments establerts en aquest plec i les que no reuneixin els requisits de capacitat i solvència. Tampoc es tindran en compte per al càlcul per tal de considerar si una oferta pot contenir valors amb presumpció d'anormalitat.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no es valoraran.

En el supòsit que hi hagi discrepàncies entre les dades assenyalades en els camps de la plataforma de licitació electrònica, i les dades assenyalades en els documents de les ofertes que s'hagin requerit que s'adjuntin en la presentació de l'oferta, prevaldrà el que s'hagi indicat en els documents, que serà considerat l'oferta de l'empresa licitadora.

Un cop valorades les ofertes, la Mesa de contractació redactarà l'acta amb la proposta d'adjudicació a favor del candidat amb millor puntuació, en la qual figuraran les ofertes classificades per ordre decreixent de valoració, sens perjudici del procediment que caldrà seguir si es detecten ofertes incurses en presumpció d'anormalitat.

De cada sessió que celebri la Mesa de contractació haurà d'estendre acta la secretaria, amb el vistiplau del president, especificant els assistents, l'ordre del dia, les circumstàncies en què s'ha celebrat, els punts principals de deliberacions i el contingut dels acords adoptats, als efectes d'aprovar-la, en cas afirmatiu, es considerarà aprovada en la mateixa reunió.

Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula 39.

10.Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic. Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments. Aptitud per a contractar.

Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, únicament per als procediments oberts simplificats i procediments oberts simplificats abreujats previstos a l'article 159 de la LCSP.

Si el licitador proposat com adjudicatari està inscrit al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o al Registre Oficial de la corresponent Comunitat Autònoma, restarà eximit de presentar la documentació relativa als requisits previs per a contractar amb l'Administració que consti en algun dels dits Registres.

D'acord amb el que es disposa en l'article 139.1 LCSP, la presentació d'ofertes comporta l'autorització a la Mesa i a l'òrgan de contractació per poder consultar i obtenir en qualsevol moment del procediment contractual les dades recollides en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en les llistes oficials d'operadors

econòmics en un Estat membre de la Unió Europea i informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes (per exemple, sobre el compliment de les obligacions tributàries o de Seguretat Social).

Aptitud per a contractar:

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 i següents de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en el present plec.
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte; i
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable i el plec, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita d'acord amb l'establert a l'article 68 de la LCSP.

També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció, les empreses poden atorgar poders mancomunats per a cobraments i pagaments de quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

-Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica

1 Apartat G.1 i G.2 del QCC.

2 Si s'escau, les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en l'apartat G.3 del QCC.

3 Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera, i tècnica, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

La integració de la solvència amb medis externs (l'article 75.2 de la LCSP) es limita a la disponibilitat de medis personals o materials; però no als vinculats a les qualitats del propi licitador, com l'experiència o la bona execució de contractes anteriors.

Respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes executen les obres per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

4 Els certificats comunitaris d'inscripció o documents similars que acreditin la inscripció en llistes oficials d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació amb els requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

5 En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en l'apartat G.1 del QCC. Per tal de determinar la solvència de la UTE, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

Totes les empreses que concorrin agrupades en UTE han d'estar classificades com a contractistes d'obres i resultarà d'aplicació el règim d'acumulació previst en l'article 52 del RGLCAP per determinar si la unió reuneix els grups i subgrups indicats en l'apartat G.1 del QCC. En tot cas, és necessari, per procedir a aquesta acumulació, que totes les empreses hagin obtingut prèviament la classificació com a empresa d'obres, sense perjudici del que s'estableix per als empresaris no espanyols d'estats membres de la Unió Europea i d'estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu.

11.Criteris d'adjudicació

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts en l'apartat H del QCC.

D'acord amb l'article 63.3.e) de la LCSP, es publicaran en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació totes les actes de la Mesa de Contractació relatives al procediment d'adjudicació així com els informes de valoració de les proposicions si s'haguessin sol·licitat (tal i com estableix l'article 159 apartat 1.5 de la Llei 5/2017 de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic).

12.Criteris de desempat

L'ordre de prelación en cas d'igualació de proposicions econòmicament més avantatjoses i millores contractuals des del punt de vista dels criteris objectius d'adjudicació serà el sorteig.

13.Variants

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

14.Ofertes anormalment baixes

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en l'apartat I del QCC.

En el supòsit d'haver-hi propostes que es puguin considerar amb valors anormals, la Mesa sol·licitarà als licitadors afectats, mitjançant comunicació a l'adreça de correu electrònic facilitada per l'empresa, la justificació amb una relació detallada del cost d'execució material de l'oferta presentada en els termes de l'art. 149.4 de la LCSP. Pot seguir la pauta i contingut següent:

- Es justificaran únicament les partides de preus alterats respecte del projecte executiu.

Justificar el tipus de materials i altres subministraments emprats: preus descompostos de totes les partides així com l'aportació de certificats de compromís del subministrador de materials, amb les mateixes qualitats i característiques que les del projecte aprovat.

S'han de presentar originals degudament signats amb signatura electrònica.

- Maquinària: si fos pròpia caldrà justificar el preu/hora tenint en compte l'amortització de la màquina en cada cas. Si fos aliena aportar certificat de l'empresa propietària de la màquina, degudament signat.
- Subcontractistes: si està previst que l'execució d'un conjunt de partides sigui a càrrec d'una empresa subcontractada, aquesta haurà d'aportar el seu pressupost detallat, justificat i compromès, degudament signat i acceptat pel licitador i. Així mateix, cada subcontractista haurà de justificar la seva solvència tècnica, així com els treballs i percentatge d'obra a executar per cadascú d'ells.
- Llistat del personal de l'equip tècnic de la contractista per aquesta obra, en les funcions de delegat d'obra, cap d'obra i encarregat d'obra, amb el llistat d'obres acabades similars en les que han intervingut, cal especificar si és propi o aliè.
- Caldrà tenir en compte els motius d'exclusió que figuren en l'apartat H (preu) del QCC.
- Altres que consideri d'interès el licitador per tal de justificar l'oferta econòmica.

Es penjarà al perfil del contractant les empreses que hauran de justificar les seves propostes.

Es presentaran les justificacions en format electrònic degudament signat. Termini per presentar la justificació: 3 dies hàbils.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser completa, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de Contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, sol·licitarà un informe tècnic per tal que analitzi detalladament les motivacions argumentades pel licitador per poder mantenir la seva oferta. Amb el resultat de l'informe la Mesa elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la

proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebutg.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

15. Classificació de les ofertes i requeriment de presentació de documentació previ a l'adjudicació.

- De conformitat amb els articles 4.2 i 7.3 de l'Ordre HFP/55/2023, amb caràcter previ a la valoració de les ofertes, l'òrgan de contractació ha d'iniciar, a través de l'eina informàtica amb seu a l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), el procediment d'anàlisi ex ante de conflicte d'interès consistent en la introducció de les dades de les persones físiques o jurídiques licitadores i dels òrgans decisors de l'operació.

(a) Els números d'identificació fiscal de les persones subjectes a l'anàlisi (decissors de l'operació), juntament amb el seu nom i cognoms.

b) Els números d'identificació fiscal de les persones físiques o jurídiques participants en cada procediment, juntament amb el seu nom i cognoms en el cas de les primeres i raó social en el cas de les segones, que hi concorrin com a licitadores.)

En el supòsit que l'AEAT no disposi de la informació de titularitats reals de l'empresa objecte de consulta i així li hagi indicat mitjançant la corresponent bandera negra a l'òrgan de contractació, aquest ha de sol·licitar a les empreses licitadores la informació de la seva titularitat real , que li han d'aportar en el termini de 3 dies hàbils des de la sol·licitud. En cas que no s'entregui la informació

- Un cop s'hagi dut a terme l'acte públic d'obertura de sobres, de conformitat amb l'art. 157 de la LCSP, la Mesa, prèvia exclusió de les ofertes que no compleixin als requeriments del plec, procedirà a l'avaluació i classificació de les ofertes, i procedirà a comprovar que l'empresa amb millor puntuació està degudament constituïda i inscrita, que el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta i que no està incursa en cap prohibició de contractar, ostenta la solvència econòmica, financera i tècnica o, si escau, la classificació requerida.

Per realitzar aquesta classificació, la Mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en l'apartat H del QCC i en l'anunci.

Si l'òrgan de contractació té indicis fonamentats de conductes col·lusòries en el procediment de contractació en tramitació, en el sentit que defineix l'article 1 de la Llei 15/2007, de 3 de juliol, de defensa de la competència, els traslladarà, d'ofici o a instància de la mesa de contractació, a l'Autoritat Catalana de la Competència (ACCO), per tal que emeti un informe sobre el caràcter fundat o no d'aquests indicis. La remissió de la documentació a l'ACCO suposa la suspensió immediata de la licitació.

D'acord amb l'article 150 de la LCSP, en cas que l'informe de l'ACCO conclogui que hi ha indicis fundats de conducta col·lusòria l'òrgan de contractació remetrà a les empreses licitadores afectades la documentació necessària perquè en un termini de 5 dies hàbils al·leguin tot el que considerin convenient en defensa dels seus drets i resoldrà de manera motivada el que sigui procedent. En cas que resolgui que hi ha indicis fundats de conductes col·lusòries, exclourà del procediment de contractació a les empreses

licitadores responsables d'aquesta conducta, ho notificarà a totes les empreses licitadores i continuarà el procediment de contractació amb les empreses licitadores restants.

Aquest procediment també s'aplicarà quan en l'exercici de les seves funcions la mesa de contractació o, si escau, l'òrgan de contractació aprecii possibles indicis de col·lusió entre empreses que concorrin agrupades en una unió temporal.

La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

- La Mesa de contractació comprovarà en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades que l'empresa està degudament constituïda, el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, té la solvència econòmica, financera i tècnica o si s'escau, la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar, o bé comprovar els requisits de capacitat, aptitud i solvència establerts a la clàusula 10.

Al mateix temps requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de cinc (5) dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació:

- Certificat d'inscripció vigent a la data de final de presentació d'ofertes al Registre Oficial de licitadors i Empreses Classificades o registre equivalent, si s'escau, així com una declaració responsable conforme les circumstàncies reflectides a la inscripció no han experimentat cap variació (únicament si es disposa, no obligatòria)

- Acreditació de les circumstàncies consignades en la declaració responsable aportada (annex 3) i la resta que sigui exigible, si escau.

- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP, en els termes que consten a la clàusula 10 d'aquest plec, haurà d'aportar el contracte privat que les vinculi establint la responsabilitat solidària i que cas que deixés de tenir vigència per qualsevol motiu, comportarà la resolució del contracte administratiu d'obres sense dret a indemnització per danys i perjudicis.

- Acreditació de la classificació requerida a la lletra G del QCC.

- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans materials i personals que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP i reiterar formalment el seu compromís d'aportació efectiva dels mateixos a l'execució del contracte.

- Annex 6 d'aquest PCAP Certificat de l'Assegurança de Responsabilitat Civil i la Respectiva pòlissa per l'import mínim indicat en la clàusula 36, aquesta haurà d'estar vigent durant el temps d'execució del contracte.

- Certificat d'inscripció en el REGISTRE D'EMPRESES ACREDITADES en el sector de la construcció, previst en l'article 3 del Reial decret 1109/2007, de 24 d'agost, pel qual es desenvolupa la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el Sector de la Construcció.

- Declaració del nombre de treballadors de l'empresa, disgregat per sexes, i percentatge de treballadors amb discapacitat en la plantilla. En cas de no aconseguir el 2% i tractar-se d'una empresa de més de 50 treballadors, justificació de l'adopció de les mesures alternatives previstes en la legislació corresponent.

En tractar-se d'un contracte finançat pel PRTR, declaració cessió i tractament de dades i compromís de compliment de principis transversals, arts. 2 i 3 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la que es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'apartat J del QCC.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica.

La Mesa procedirà a requerir a l'empresa que ha obtingut la millor puntuació perquè constitueixi la garantia definitiva i si s'escau garantia complementaria, llevat que hagi optat per la retenció del preu, en el termini de 5 dies hàbils a comptar des de l'enviament de la comunicació.

Si s'escau s'aportarà la documentació acreditativa de l'obligació que l'empresa està integrada per treballadors amb discapacitat o altres circumstàncies previstes al plec.

- Obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

Obligacions tributàries:

a) Alta en l'impost sobre Activitats Econòmiques en l'epígraf corresponent al contracte, sempre que exerceixi activitats subjectes a l'impost, en relació amb les quals realitzi a la data de presentació de la seva proposició referida a l'exercici corrent o l'últim rebut, i una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula de l'impost.

Els subjectes passius que estiguin exempts de l'impost hauran de presentar declaració responsable indicant la causa d'exempció. En el supòsit de trobar-se en alguna de les exempcions establertes en l'article 82.1 apartats b), i) i f) del Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, hauran de presentar la resolució de concessió de l'Agència Estatal d'Administració Tributària.

Les unions temporals d'empresaris hauran d'acreditar, una vegada formalitzada la seva constitució, l'alta en l'impost, sense perjudici de la tributació que correspongui a les empreses integrants de la mateixa.

b) Certificació positiva expedida per l'Agència Estatal de l'Administració Tributària, que contingui genèricament el compliment dels requisits establerts en l'article 13 del RGLCAP, en la qual figuri expressament la qualificació de "positiva". Aquesta certificació haurà de ser específica per a contractar amb aquesta entitat contractant a fi d'eximir de responsabilitat subsidiària prevista en l'art 43.1.f) de la Llei 58/2003 General Tributària. La certificació ha de tenir una antiguitat inferior a 1 mes a la data de la seva presentació.

L'adjudicatari proposat no haurà de tenir deutes de naturalesa tributària en període executiu de pagament amb l'Ajuntament del Prat de Llobregat. L'Ajuntament, d'ofici, comprovarà les dades en la Tresoreria Municipal per al compliment d'aquesta obligació.

Obligacions amb la Seguretat Social:

Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, en la qual es contingui genèricament el compliment dels requisits establerts en l'article 14 del RGLCAP, en la qual figuri expressament la qualificació de "positiva". Aquesta certificació haurà de tenir una antiguitat menor d'un mes a la data de la seva presentació.

Ha d'aportar a l'Ajuntament relació del nou personal que adscriu a l'execució de l'obra, i acreditar la seva alta i afiliació a la Seguretat Social, mitjançant prestació de la RNT.

- Unions Temporals d'Empresaris

A l'efecte de valorar i apreciar la concurrència del requisit de classificació, respecte dels empresaris que concorrin agrupats s'atendrà a les característiques acumulades de cadascun d'ells, expressades en les seves respectives classificacions com a empresa d'obres, sense perjudici de l'establert per als empresaris no espanyols d'Estat membres de la Unió Europea i d'Estat signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu.

En el cas que el contracte s'adjudiqués a una UTE, aquesta acreditarà la seva constitució en escriptura pública i el NIF assignat a aquesta unió, una vegada efectuada l'adjudicació del contracte al seu favor. En tot cas, la durada de la UTE serà coincident amb la del contracte fins a la seva extinció, inclòs el termini de garantia.

3 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors esmenables, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 2 dies hàbils.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

La presentació d'ofertes vincula als licitadors amb l'òrgan de contractació, de tal manera que la retirada anticipada d'una proposició abans de l'adjudicació o la renúncia a l'adjudicació del contracte o a l'execució d'aquest, se li exigirà en concepte de penalitat el 3% del pressupost base de licitació. Tot això sense perjudici de l'exigència de la indemnització per danys i perjudicis causats a l'entitat contractant, i les altres conseqüències previstes en l'ordenament jurídic, entre elles, el possible inici de l'expedient de prohibició per a contractar prevista a l'article 71.2.a) de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en la Declaració Responsable o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

En el supòsit assenyalat en el paràgraf anterior es recavarà la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

16. Garantia definitiva

L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala en l'apartat L del QCC en qualsevol de les formes admeses per la legislació de contractes.

17. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

18. Adjudicació del contracte

1 En el supòsit que el contracte no es pugui adjudicar a l'empresa que hagi presentat la millor oferta, s'adjudicarà a la següent d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula 15, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula 15, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies següents a la recepció de dita documentació.

2 L'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores per mitjans electrònics i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 8 dies, indicant les dades que s'assenyalen a l'article 151.2 de la LCSP.

Als efectes del còmput dels terminis per a la interposició dels recursos pertinents serà la data de la publicació de l'adjudicació al perfil del contractant.

3 Cas que aquesta empresa recorri a la capacitat, o a la solvència d'altres empreses, en els termes que consten a la clàusula 10 d'aquest plec, haurà d'aportar el contracte privat que les vinculi establint la responsabilitat solidaria i que cas que deixés de tenir vigència per qualsevol motiu, comportarà la resolució del contracte d'obres sense dret a indemnització per danys i perjudicis.

4 L'òrgan de contractació podrà declarar deserta la licitació, si escau, a proposta de la Mesa de Contractació, quan no existeixi cap oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en el plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

19. Formalització i perfecció del contracte

1. D'acord amb l'article 58 del Reial decret llei 36/2020, en els contractes que s'hagin de finançar amb fons procedents del Pla de recuperació, transformació i resiliència susceptibles de recurs especial en matèria de contractació de conformitat amb el que preveu l'article 44 de la LCSP, i sempre que els procediments de selecció del contractista s'hagin tramitat efectivament de forma electrònica, l'òrgan de contractació no pot formalitzar el contracte fins que hagin transcorregut deu dies naturals a partir de l'endemà de la notificació de la resolució d'adjudicació del contracte. Així mateix, de conformitat amb l'article 17.10 del Decret llei 5/2021, la formalització dels contractes s'ha de publicar a la Plataforma de serveis de contractació pública de Catalunya en el termini màxim de 8 dies des de la formalització.

El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica i es publicarà juntament amb el contracte en el perfil de contractant. És requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

2. L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

3. Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

4. Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop adjudicat del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la UTE en la qual consti el nomenament de la persona representant o apoderada única de la UTE amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, pròrrogues, variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades i de confidencialitat

20. Programa de treball, Pla de Seguretat i Salut i Pla de gestió de residus.

Programa de treball

Si s'estableix a l'apartat U del QCC, el contractista haurà de presentar, en format electrònic degudament signat, en el termini màxim de 5 dies naturals, des de la data de formalització del contracte, per iniciar les obres, un programa de treball en el termes previstos a l'article 144 del R. Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, que va aprovar el Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

L'acta de comprovació del replanteig i els terminis parcials fixats en aprovar-se el programa de treball s'entendran integrants del contracte i, en conseqüència, exigibles.

Pla de seguretat i salut

En el termini màxim de 5 dies naturals comptats des de la formalització del contracte, el contractista estarà obligat a elaborar i presentar, en format electrònic degudament signat, un Pla de Seguretat i Salut en el Treball, en aplicació de l'Estudi de Seguretat i Salut i en els termes que preveu l'article 7 del RD 1627/1997, de 24 d'octubre. Així mateix, durant l'execució dels treballs, l'adjudicatari estarà obligat al compliment dels "principis generals aplicables durant l'execució de l'obra" continguts en els articles 10 i 11 i en l'annex IV de l'esmentat Reial Decret i obligacions concordants.

En el cas que el contractista sigui un treballador autònom, restarà obligat igualment a l'elaboració del Pla de Seguretat i Salut en el Treball a què es refereix el paràgraf anterior, si bé pot assumir aquesta obligació efectuant l'encàrrec al tècnic competent que consideri oportú, sense que aquest fet pugui comportar cap augment del preu del contracte a què es refereix el present Plec. Igualment té l'obligació de complir els principis contemplats en els articles 10 i 11 i annex IV i especialment en l'article 12 del RD 1627/1997, de 24 d'octubre, així com a complir exactament i fidelment les instruccions que rebí en aquesta matèria de l'Ajuntament del Prat de Llobregat.

La persona que exerceix les funcions de coordinació en matèria de Seguretat i Salut informarà en el termini màxim de 4 dies naturals sobre la procedència de la seva aprovació i, en cas negatiu, indicarà els punts que hauran de corregir-se, per la qual cosa s'assignarà un termini que no podrà ser, en cap cas, superior a 2 dies naturals.

El contractista haurà de complir les disposicions vigents en matèria laboral, de la Seguretat Social i de seguretat i salut en el treball. Són de compliment obligatori les prescripcions del Manual de prevenció de riscos laborals per a empreses externes, que es troba publicat al web municipal (www.elprat.cat) i que s'han d'aplicar a tots els treballadors de les empreses que l'Ajuntament del Prat de Llobregat contracta per efectuar obres i serveis al municipi.

Gestió dels residus

El contractista també haurà de presentar a l'Ajuntament en el termini màxim de 5 dies naturals des de la formalització del contracte, el Pla de gestió de residus de l'obra d'acord

amb el Decret 89/2010, de 29 de juny, que va aprovar el Programa de Gestió de Residus de la construcció de Catalunya. Es presentarà en format electrònic degudament signat.

L'Ajuntament haurà d'aprovar aquest Pla en la mateixa resolució que el Pla de seguretat i salut en el treball i el programa de treball.

Així mateix, el contractista estarà obligat a donar compliment estricte a les determinacions que es fixin sobre la gestió dels residus que generi durant l'execució de les obres i, específicament, les de lliurar-los a un gestor autoritzat, assumint els costos de gestió, d'acord amb el que disposa el Decret 89/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el programa de gestió de residus de la construcció de Catalunya (PROGROC), es regula la producció i gestió dels residus de la construcció i demolició, i el cànon sobre la deposició controlada dels residus de la construcció.

21. Acta de comprovació de replanteig i inici d'obres

Efectuada l'adjudicació de l'obra, el Contractista, en presència de la Direcció de l'Obra, replantejarà les dimensions prefixades.

D'acord amb el previst a l'art. 237 de la LCSP, en el termini màxim de 15 dies des de la data de la formalització del contracte, excepte casos excepcionals justificats, el servei encarregat de les obres procedirà, en presència del contractista, a efectuar la comprovació del replanteig fet prèviament a la licitació, estenent-se acta del resultat que serà signada per les parts interessades, remetent-se un exemplar a l'òrgan de contractació. L'acta de comprovació haurà de recollir expressament el que es disposa en a l'article 140 del RGLCAP.

Si el resultat de la comprovació demostra, segons el parer de la direcció facultativa i sense reserva per part del contractista, la viabilitat del projecte tècnic i la disponibilitat dels terrenys, es donarà autorització per al seu inici, començant-se a comptar el termini d'execució des de l'endemà al de la signatura de l'acta o la data que s'hi estableixi. En el cas que el contractista, sense formular reserves sobre la viabilitat del projecte tècnic, hagués fet altres observacions que poguessin afectar a l'execució de l'obra, la direcció facultativa, considerades tals observacions, decidirà iniciar o suspendre el començament de la mateixa, justificant-ho en la pròpia acta. L'autorització d'inici constarà explícitament en l'acta, quedant notificat el contractista pel fet de subscriure-la.

De conformitat amb l'article 245 b) de la LCSP podrà ser causa de resolució del contracte la suspensió de la iniciació de les obres per termini superior a dos mesos.

L'acta de comprovació del replanteig formarà part del contracte a l'efecte de la seva exigibilitat.

22. Subministraments i/o instal·lacions

Cas que el projecte indiqui marques o models concrets, cal entendre que són referències del nivell de qualitat del producte i/o de les seves prestacions, i que els productes afectats poden ser substituïts per altres, d'altres marques o models, el nivell de qualitat i/o de prestacions dels quals sigui equivalent o superior i es mantinguin les condicions d'eficiència.

El contractista es responsabilitzarà que les instal·lacions d'aigua, gas i electricitat siguin executades per instal·ladors autoritzats. A aquest efecte, cal que acreditin posseir els títols corresponents, expedits per l'administració competent.

En cas de que sigui necessari, el contractista haurà de fer-se càrrec, de conformitat amb les prescripcions que doni la direcció facultativa de les obres, de la redacció de tots els documents (projecte, certificació i butlletins) i tràmits necessaris per legalitzar les instal·lacions davant dels Serveis d'Indústria de la Generalitat de Catalunya, així com de

gestionar amb els serveis tècnics municipals les instàncies de sol·licitud d'aprovació i posada en marxa necessàries. La instal·lació no es considerarà conclosa fins que els tràmits esmentats no estiguin totalment efectuats.

Si es tracta de nous subministraments de serveis, s'haurà de portar a terme el projecte de legalització i la gestió de la contractació i legalització, així com tota la tramitació necessària.

En els casos de modificacions de serveis existents, el projecte de modificació i la gestió davant el titular del servei també aniran a càrrec del contractista. Per aquest motiu, l'Ajuntament li atorgarà una autorització perquè faci les gestions davant dels serveis corresponents. També haurà de fer-se càrrec de la legalització de la variació davant dels Serveis d'Indústria o de l'organisme competent.

Aniran a càrrec de l'adjudicatari els possibles tràmits administratius que sol·licitin a les Administracions públiques o l'empresa distribuïdora d'energia elèctrica, així com el pagament de les taxes corresponents.

III. DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

23.Drets i obligacions de les parts

Les obres s'executaran amb estricta subjecció a les estipulacions contingudes en aquest plec de clàusules administratives particulars i al projecte tècnic que serveix de base al contracte i conforme a les instruccions que, en interpretació tècnica del contracte, doni a l'empresa o empreses contractistes la persona que exerceix la direcció facultativa de les obres i responsable del contracte.

L'Ajuntament, per mitjà de la direcció facultativa de l'obra, que podrà estar auxiliada pel personal que la corporació designi, inspeccionarà, comprovarà i vigilarà que l'obra contractada es dugui a terme correctament, i podrà dictar les instruccions oportunes per al compliment correcte del contracte i proposar imposició de penalitats, resolució del contracte i reclamació d'indemnitzacions.

Disposant el contracte de finançament amb fons del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, la direcció d'obra haurà de realitzar el seguiment del compliment de les fites i objectius que l'entitat contractant hagi compromès aconseguir amb el contracte en qüestió, així com les obligacions en matèria d'etiquetatge verd i etiquetatge digital i per a no causar un mal significatiu al medi ambient.

Els treballadors de les empreses adjudicatàries hauran de portar en tot moment els uniformes de treball en correcte estat així com utilitzar tots els EPI's necessaris en els diferents llocs de treball, tal i com requereix la legislació vigent.

El contractista aportarà a les obres l'equip i maquinària necessaris per al bon desenvolupament del projecte. Aquest equip i maquinària quedaran adscrits a l'obra i no podran retirar-se o modificar-se sense autorització escrita de la direcció facultativa.

L'organigrama de l'equip tècnic, amb especificació de la jerarquia i de les competències dels responsables, es donarà a conèixer a tots els interessats i s'exposarà a l'indret de l'obra.

El contractista també aportarà relació detallada d'aquells subcontractistes o subministradors que participin en el contracte quan es perfeccioni la seva participació, indicant la part de prestació que pretén subcontractar i la identitat, dades de contacte i representant legal de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquest per executar-la per referència al mitjans tècnics i humans de que disposa i la seva experiència i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar, juntament amb les condicions de subcontractació o subministrament de cadascun d'ells.

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

Transparència general: L'adjudicatària resta obligada a informar de les retribucions percebudes pels càrrecs directius si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa.

Dret d'accés a la informació pública: La contractista es compromet a facilitar a l'Administració, en compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmesa, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectiva la publicitat activa i el dret d'accés exercit per la ciutadania, en relació a la prestació contractada.

Transparència col·laborativa: L'adjudicatària resta obligada a facilitar a l'Administració la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, referent a les activitats directament relacionades amb el sector públic.

Transparència organitzativa: L'adjudicatària haurà de lliurar a l'Ajuntament del Prat de Llobregat a l'inici de les prestacions, la relació dels llocs de treball permanents adscrits al contracte, el seu règim de dedicació, el règim retributiu i les tasques que duu a terme.

Haurà de comunicar a l'Ajuntament qualsevol variació que experimenti la relació de llocs durant la durada del contracte.

Bon govern: Els licitadors i els contractistes adoptaran una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de totes les seves possibles formes.

En aquest sentit –i al marge d'aquells altres deures vinculats al principi d'actuació esmentat en el punt anterior, derivats dels principis ètics i de les regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat- assumeixen particularment les obligacions següents:

Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista respon de l'execució correcta de les obres d'acord amb el projecte tècnic aprovat i amb les condicions establertes en aquest Plec.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a efectuar les obres procurant evitar qualsevol dany i perjudici als béns públics i privats.

De conformitat amb el que es disposa en l'article 196 LCSP, el contractista serà responsable de tots els danys i perjudicis directes i indirectes que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte. També serà responsable dels danys i perjudicis que s'esdevinguin en les instal·lacions o edificis adjacents, en tots els casos en què aquests danys i perjudicis hagin d'ésser indemnitzats.

Assumirà la total responsabilitat, amb la completa indemnitat municipal dels danys i perjudicis que s'ocasionin amb motiu dels treballs realitzats objecte del contracte i tindrà l'obligació d'indemnitzar a tercers per tots els danys i/o perjudicis que es causin com a conseqüència de les operacions que requereix l'execució d'aquest contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Ajuntament o conseqüència dels vicis del projecte tècnic aprovat.

El contractista no solament respondrà dels actes propis, sinó també dels actes dels subcontractistes i, si s'escau, dels del personal que li presti serveis i dels de les altres persones per qui hagi de respondre, d'acord amb la legislació vigent.

L'empresa contractista és responsable, fins que es compleixi el termini de garantia, dels defectes que puguin advertir-se en la construcció, sense perjudici dels supòsits de força

major establerts en l'article 239 de la LCSP i també per vicis ocults durant 15 anys des de la recepció de les obres, d'acord amb el que estableix l'article 244 de la LCSP.

El contractista facilitarà els mitjans necessaris per explicar i/o aclarir les causes dels possibles danys que s'hagin pogut causar, tant a tercers com a l'Ajuntament.

Altres obligacions del contractista

A més de les que consten al projecte tècnic, el contractista resta obligat a:

a) En el termini màxim dels 4 dies següents a la signatura del contracte, haurà de comunicar a l'Ajuntament la designació del delegat, cap i encarregat d'obra. També haurà de comunicar els seus canvis, respectant el perfil professional del personal inicial.

El delegat d'obra i el cap d'obra haurà de ser un tècnic titulat, amb experiència acreditada en obres de naturalesa similar a les que són objecte del contracte. Aquests no podran ser substituïts durant l'obra, sense el consentiment de la direcció d'obra i de l'Ajuntament.

Pel que fa a la substitució del cap d'obra, no podrà ser substituït, durant l'execució de l'obra, sense el consentiment de la direcció d'obra i de la persona designada com responsable municipal del contracte.

El cap d'obra serà el responsable de la bona marxa dels treballs i del comportament del personal que s'hi adscriui. També haurà de fer d'enllaç amb els serveis municipals corresponents, el responsable del contracte i la direcció facultativa.

b) Facilitar a la direcció de l'obra i a l'Ajuntament l'accés a tota la informació, tant documental com de camp, que li requereixin durant l'execució de les obres.

c) Comunicar a l'Ajuntament, mitjançant la direcció facultativa, les incidències que puguin sorgir durant l'execució de l'obra, a l'efecte d'informar-ne oportunament la ciutadania i a les Administracions afectades, cas que l'Ajuntament així ho requereixi.

d) Col·locar les tanques, controlar els accessos a l'indret de l'obra i realitzar la vigilància de l'obra, fent-se càrrec de les despeses corresponents.

e) Netejar de forma diària i sistemàtica la zona d'obres i la via pública que resulti afectada per la realització de les obres, així com les zones adjacents.

f) Finalitzades les obres, les zones adjacents que s'hagin vist afectades per la pròpia implantació i funcionament d'aquestes es reposaran i repararan a càrrec del contractista.

g) Fer una correcta gestió ambiental i prendre les mesures necessàries per minimitzar-ne els impactes: l'acústic sobre l'entorn, pols que generi l'obra, fums, correcta gestió dels residus i embalatges, etc. En especial aquells que poden suposar un risc per a la salut de les persones com l'amiant.

h) Custodiar el llibre d'ordres i assistència, el d'incidències i el de subcontractació.

i) Responsabilitzar-se que tots els elements metàl·lics de la instal·lació que estiguin a l'abast tant dels vianants com del personal que els hagi de manipular, es connectin amb presa de terra, segons la Instrucció tècnica complementària ITC-BT-018 del RD 842/2002, de 2 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament electrotècnic de baixa tensió, i modificacions posteriors.

j) Elaborar, al seu càrrec i sota la supervisió de la direcció facultativa de les obres, periòdicament al llarg de l'execució de les obres, el projecte final d'obra o as built, que incorporarà totes les modificacions que hi hagi hagut en l'execució de les obres. Els plànols tindran l'escala que es requereixi per a una correcta definició. Aquests documents es lliuraran en el suport informàtic que a l'efecte estableixi l'Ajuntament.

Es farà aixecament topogràfic final en UTM, segons bases geodèsiques de la xarxa topogràfica de l'Ajuntament. Els plànols tindran l'escala que es requereixi per a una correcta definició. Els serveis es presentaran en plantes i seccions correctament acotats. Els claveguerons es dibuixaran en els plànols de clavegueram, totalment acotats. Aquests documents es lliuraran en el suport informàtic que a l'efecte estableixi l'Ajuntament.

k) Despeses conseqüència d'assaigs i anàlisi de materials i unitats d'obra. Realitzar, al seu càrrec, tots els estudis, assaigs, informes i anàlisis de materials i unitats d'obres i dels informes específics que la persona que exerceix la direcció facultativa ordeni, sense perjudici d'aquells previstos en el projecte tècnic.

l) L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la normativa sobre protecció de dades en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual tingui accés amb ocasió de l'execució de les obres objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Ajuntament contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a terceres persones fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

m) L'empresa contractista està obligada a complir les obligacions aplicables en matèria medioambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o disposicions de dret internacional medioambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les obres les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

Complir les obligacions salarials del conveni col·lectiu sectorial aplicable i de prevenció de riscos laborals establertes legalment i ha d'acreditar el compliment de les següents:

- L'avaluació de riscos i planificació de l'activitat preventiva corresponent a la contractada
- La formació i informació en matèria preventiva a les persones treballadores que emprarà en l'execució del contracte.
- El justificant del lliurament d'equips de protecció individual necessaris.
- Si l'empresa subcontracta una part de la prestació, ha d'exigir a les empreses subcontractistes els justificants de les obligacions anteriors i lliurar-los a l'Ajuntament.

n) Ha d'aportar a l'Ajuntament relació del nou personal que contracti i adscriuï a l'execució de l'obra, i acreditar la seva alta i afiliació a la Seguretat Social, mitjançant la prestació de la Relació Nominal de Treballadors (RNT) corresponent.

o) L'empresa o empreses contractistes han de fer-se càrrec de les despeses següents:

- Les derivades de les autoritzacions, llicències, documents i qualsevol informació d'organismes oficials o particulars.
- Les derivades dels tributs que corresponguin al contracte o a l'objecte del contracte.
- El pagament de qualsevol impost, taxa, compensació, gravamen o despesa que pugui ser aplicable segons les disposicions vigents, en la forma i quantia que assenyalin.
- Les derivades de la instal·lació, manteniment i retirada de les tanques publicitàries que informen sobre l'inici i final de l'obra i de la resta de mesures d'informació que s'acordin. El conjunt d'aquestes despeses no superarà el dos per mil del preu del contracte.

- Liquidar els drets a la companyia subministradora per a la implantació de tot tipus d'escomeses provisionals d'obra, modificacions de les xarxes existents i els descàrrecs elèctrics, i retirar els pals substituïts, armaris, quadres, vàlvules, arquetes, etc., un cop finalitzin les obres, si es dona el cas.
 - Efectuar al seu càrrec les connexions de servei provisionals, llevat les d'aigua que es realitzen per l'empresa municipal Aigües del Prat SA, per encàrrec d'aquest Ajuntament.
 - Efectuar al seu càrrec les connexions de serveis provisionals per dur a terme l'obra.
 - De qualsevol altre que resulti d'aplicació segons les disposicions vigents, en la forma i condicions que aquestes assenyalin.
- p) Clàusula de dret d'accés a la informació pública.- El contractista es compromet a facilitar a l'Ajuntament, en compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmès, la informació que li sigui requerida per tal de fer efectius la publicitat activa i el dret d'accés a la informació pública dels ciutadans, de la prestació contractada.
- q) La present licitació es farà respectant les previsions contingudes a la Convenció de les Nacions Unides sobre els drets de les persones amb discapacitat, així com els criteris d'accessibilitat universal, tal com estableix el Text Refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i la seva inclusió social.
- r) Complir el termini d'execució d'aquest Plec.

24. Condicions especials d'execució

Compliment del termini de durada de l'obra.

Aquest contracte incorpora les línies ètiques i normatives per les quals es regeix aquest Ajuntament i que fan referència a principis de no discriminació, d'oportunitats positives i mediambientals entre altres, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes.

1. Obligacions en matèria d'igualtat de dones i homes:

- Pla d'igualtat conforme al que es disposa en l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat de dones i homes, signat digitalment, segons redacció donada pel Reial decret llei 6/2019, d'1 de març, i inscrit en el Registre i Dipòsit de Convenis Col·lectius, Acords Col·lectius de Treball i Plans d'igualtat (REGCON), en el cas que l'adjudicatari sigui una empresa de més de 50 treballadors/es.
- L'empresa adjudicatària haurà d'establir mesures que garanteixin la igualtat en l'accés a l'ocupació, retribució, promoció, formació i permanència, així com la prevenció de l'assetjament sexual a la feina, i a establir mesures que afavoreixin la conciliació de la vida personal, familiar y laboral de les persones treballadores adscrites al contracte, segons la Llei Orgànica 3/2007 de 22 març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.
- En qualsevol documentació, publicitat, imatge o material que es generi amb motiu de l'execució del contracte, l'empresa o entitat adjudicatària haurà d'emprar un ús no sexista del llenguatge, evitar qualsevol imatge discriminatòria de les dones o estereotips sexistes i fomentar una imatge amb valors d'igualtat, presència equilibrada, diversitat, coresponsabilitat i pluralitats de rols i identitats de gènere.

2. Obligacions en matèria de contractació de persones treballadores amb discapacitat:

- Fer efectius els drets reconeguts a la Convenció de Nacions Unides sobre drets de persones amb discapacitat.
- Promoure l'ocupació de persones amb especials dificultats d'inserció en el mercat laboral i en particular de persones amb discapacitat o en situació o risc d'exclusió social mitjançant Empreses d'Inserció.

3. Obligacions mediambientals:

- Reducció de les emissions de gasos amb efecte d'hivernacle, d'acord amb el que disposa l'article 88 de la Llei 2/2011 de 4 de març d'Economia sostenible.
- Manteniment o millora dels valors mediambientals que poden resultar afectats per l'execució del contracte.
- Gestió més sostenible de l'aigua.
- Foment de l'ús de les energies renovables.
- Promoció del reciclat de productes i ús d'envasos reutilitzables.

4. Obligacions laborals:

- Disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.
- Combatre l'atur, en particular de persones joves, el que afecti a les dones i als aturats de llarga durada.
- Afavorir la formació en el lloc de treball.
- Garantir la seguretat i protecció de la salut de en lloc de treball i el compliment dels Convenis Col·lectius sectorials i territorials aplicables.
- Mesures per prevenir la sinistralitat laboral.
- Garantir el respecte als drets laborals bàsic en el que fa referència a la cadena de producció mitjançant l'exigència del compliment de les Convencions fonamentals de l'Organització Internacional del Treball.
- L'empresa contractista vetllarà perquè en l'execució del contracte tots els productes que s'utilitzin provenint d'empreses que compleixin amb les normes internacionals aprovades per l'Organització Internacional del Treball, les quals, fonamentalment, tenen per objecte promoure els drets laborals, fomentar l'oportunitat de treball decent i millorar la protecció social.
- Seleccionar el personal que hagi de contractar de nou, amb motiu de l'execució de l'obra, entre les persones que es trobin en situació d'atur.
- En el supòsit que l'obra inclogui subministrament de fustes, se subministrarà obligatòriament la certificació de la cadena de custòdia i la certificació de l'origen de la fusta i, sempre que existeixi en el mercat, se subministrarà la fusta amb certificació FSC.
- El cap d'obra haurà de ser un tècnic amb experiència acreditada en obres de naturalesa similar a les que són objecte del contracte. Aquest no podrà ser substituït durant l'obra, sense el consentiment de la direcció i de l'Ajuntament. Serà el responsable de la bona marxa dels treballs i del comportament del personal que s'hi adscriu. També haurà de fer d'enllaç amb els serveis municipals corresponents, el responsable del contracte i la direcció facultativa.
- Tenir permanentment en l'obra els mitjans necessaris per evitar molèsties al veïnatge i, si s'escau, als usuaris mentre s'executen les obres.

5. Obligacions en matèria d'antifrau:

- Subscriure una Declaració d'absència de conflicte d'interès, amb compromís de sotmetre's al protocol que s'aprovi en cas de frau o sospita fonamentada
- Subscriure un compromís de submissió a la resta de mesures i obligacions que derivin del Pla Antifrau del Prat de Llobregat.

-6. Subcontractistes:

L'adjudicatari remetrà al Director d'obra, semestralment o, si la durada del contracte és inferior juntament amb la factura o certificació final, relació de subcontractistes i proveïdors, així com el justificant dels pagaments efectuats a aquests una vegada executada la prestació subcontractada. En cas de comprovar que hi ha subcontractistes no autoritzats fent els treballs, que els subcontractistes i proveïdors no han cobrat els seus treballs en els terminis legalment fixats, que incompleixen les condicions especials d'execució i, en el seu cas, en matèria de protecció de dades, ho comunicarà a la unitat encarregada del seguiment de l'execució del contracte, per a la tramitació del corresponent expedient penalitzador. De totes aquestes comprovacions es donarà compte a la Intervenció almenys juntament amb la certificació final de l'obra. El seu incompliment port comportar la imposició de penalitats.

Es compliran les característiques tècniques detallades en el projecte.

Abans de l'inici de les obres, l'adjudicatari haurà de presentar una planificació detallada de l'obra i subministrament del material, així com un organigrama de treball.

Quan la subcontractista o subministradora exerceixi davant la contractista principal, en seu judicial o arbitral, accions dirigides a l'abonament de les factures una vegada excedit el termini fixat segons el que preveu l'article 216.2, l'òrgan de contractació, ha de retenir provisionalment la garantia definitiva, que no es pot tornar fins que la contractista acrediti la satisfacció íntegra dels drets declarats en la resolució judicial o arbitral ferma que posi terme al litigi. A aquests efectes, la contractista principal ha de posar en coneixement de l'òrgan de contractació l'exercici de qualsevol tipus d'acció dirigida a l'abonament de les factures pels subcontractistes o subministradors.

Les empreses subcontractades hauran d'assumir, mitjançant document signat a l'efecte per part dels tècnics competents, el Pla de seguretat i salut objecte del contracte principal, així com el Pla de gestió de residus.

També hauran d'acreditar l'afiliació i alta a la Seguretat Social dels treballadors destinats a l'obra.

Les empreses subcontractistes quedaran obligades només davant l'empresa contractista principal, qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front l'Ajuntament. El coneixement que la Corporació tingui dels contractes celebrats o l'autorització que atorgui, no alteren la responsabilitat exclusiva de l'empresa contractista principal.

D'altra banda, l'empresa contractista –i també, si s'escau, l'empresa o les empreses subcontractistes– han de complir les obligacions d'informació previstes en l'article 8.2 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència, les quals inclouen els aspectes següents:

- NIF del contractista o subcontractistes.
- Nom o raó social.
- Domicili fiscal del contractista i, si s'escau, dels subcontractistes.
- Acceptació de la cessió de dades entre les administracions públiques implicades per donar compliment al que preveu la normativa europea que és aplicable i de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (**annex 9 d'aquest plec**).
- Declaració responsable (**annex 10 A, B i C d'aquest plec**).
- Les empreses contractistes han d'acreditar la inscripció al Cens d'empresaris, professionals i retenidors de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària, que ha de

reflectir l'activitat efectivament desenvolupada en la data de participació en el procediment de licitació.

Així mateix, l'empresa contractista –o si s'escau, l'empresa o les empreses subcontractistes– tenen l'obligació d'aportar la informació relativa al titular real del beneficiari final dels fons en la forma prevista en l'article 10 de l'Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, per la qual s'estableix el procediment i format de la informació a proporcionar per les entitats del sector públic estatal, autonòmic i local per al seguiment del compliment de fites i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del Pla de recuperació, transformació i resiliència.

25.Modificació del contracte

En cap dels casos de modificació contractual l'Òrgan de contractació abonarà cap quantitat al redactor del projecte tècnic per l'elaboració de la seva reforma, ni a cap dels integrants de la direcció facultativa de l'obra pels seus treballs respectius en les obres executades a conseqüència de la modificació del contracte, ja que els contractes amb aquests professionals es realitzaran, en tot cas, a preu tancat.

Modificacions previstes

Segons s'estableix a l'apartat N del QCC.

Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

Ni la direcció de l'obra ni l'empresa contractista poden introduir o executar modificacions en les obres, sense prèvia aprovació de la modificació del projecte tècnic i del pressupost que en resulti. S'han de seguir els tràmits previstos en l'art 242 de la LCSP i en l'art 102 del RGLCAP i s'ha de formalitzar en document administratiu.

No es considera modificació l'excés de mesuraments per variació a l'alça del nombre d'unitats d'obra realment executades sobre les previstes en els mesuraments del projecte tècnic, sempre que en global no representin un increment de la despesa superior al 10% del preu del contracte inicial (IVA exclòs). Aquestes variacions hauran de ser expressament autoritzades pel Director de l'obra prèvia verificació expressa de l'existència de consignació pressupostària necessària.

En cas de supressió o reducció d'unitats d'obres, l'empresa contractista no té dret a reclamar indemnització.

Si el contracte es modifiqués de facto sense la prèvia aprovació per l'òrgan de contractació i formalització de la corresponent addenda al contracte, aquesta actuació serà considerada incompliment contractual molt greu, i portarà aparellada penalització.

26.Acta de preus contradictoris

D'acord amb l'art. 242.4 c) de la LCSP, la inclusió de preus nous fixats contradictòriament pels procediments establerts en la LCSP no suposaran modificació del contracte sempre que no suposin un increment del preu global del contracte ni afectin a

unitats d'obra que en conjunt excedeixi del 3 per cent del pressupost primitiu del mateix. Aquest preu contradictori s'ajustarà a unitats semblants a les incloses al projecte tècnic d'aquest contracte: s'utilitzaran els preus simples de mà d'obra, maquinària i materials contractuals i es variaran les quantitats o s'incorporaran aquells nous preus simples no inclosos en el contracte.

Si això no fos possible, se seguiran les determinacions en rendiments i preus establerts per l'Institut de Tecnologia de Catalunya (ITEC) a l'any de redacció del projecte tècnic i l'òrgan de contractació ho haurà d'aprovar.

Aquells preus vindran afectats per la baixa total de licitació i amb l'aplicació dels mateixos percentatges inclosos en el projecte tècnic i relatius als conceptes de benefici industrial i despeses generals. Mentre no superi el que s'ha previst sobre la modificació del contracte, és obligatòria la seva execució per a l'adjudicatari.

27. Règim de pagament

La persona que exerceix la direcció facultativa de l'obra expedirà mensualment les certificacions que comprendran l'obra executada durant aquest període de temps. Aquestes certificacions s'han d'expedir durant els primers deu dies següents al mes al que corresponguin.

L'obra certificada vindrà, respecte al projecte tècnic, amb la reducció corresponent a la baixa ofertada en la seva totalitat.

També s'expediran certificacions d'obra durant el període que aquestes hagin pogut estar parades. En aquestes certificacions la valoració de les prestacions serà zero, si no s'ha realitzat cap tipus d'actuació a l'obra.

En cada certificació d'obra es descomptarà el 5% del import certificat abans d'IVA en concepte de l'elaboració de la documentació final de l'obra, d'acord amb l'apartat T del QCC.

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà dintre del termini màxim de 30 dies naturals des de la presentació de la factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica i que expedirà una vegada faci efectiva la prestació del servei o de recepció de l'objecte contractual. Si la factura no compleix els requisits legals sobre la factura electrònica haurà de ser rebutjada i el contractista tindrà l'obligació de tornar-la a presentar una vegada esmenada. El termini per al còmput del període de pagament, serà des de la presentació correcta de la factura en el registre electrònic de factures.

La presentació de l'última factura per part del contractista està condicionada a la signatura per totes les parts de l'acta de recepció.

L'última certificació i factura ha de contenir l'import relatiu als possibles majors costos, els quals han de ser aprovats amb anterioritat a la presentació de la factura en qüestió.

El pagament de la certificació final es regeix pel que es disposa a l'art. 243 de la LCSP.

Es podrà exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, per comprovar que es troba al corrent del compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.

Les factures es presentaran de forma electrònica amb format estructurat, segons s'indica en la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i de creació del registre comptable de factures en el sector públic, i d'acord amb l'annex 1 de les bases d'execució del pressupost d'aquest municipi (més informació al web municipal: <http://factura.elprat.cat>).

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures de l'Ajuntament del Prat de Llobregat, depenent de la Intervenció, que és l'òrgan que té les competències en matèria de comptabilitat, i han d'incloure la identificació del destinatari de la contractació.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els requeriments tècnics detallats en el portal de tràmits del proveïdor de la seu electrònica de l'ajuntament del Prat de Llobregat

Les certificacions s'aprovaran per l'òrgan que ostenti la competència i tindran caràcter de pagament a compte, condicionades a les rectificacions i variacions que es puguin produir en l'amidament final de l'obra, i per tant, la seva aprovació no suposa l'aprovació o recepció de les obres i instal·lacions certificades.

Es podran fer avançaments a compte en relació a les operacions preparatòries realitzades amb motiu d'instal·lacions, acopi de materials i/o equips de maquinària pesada adscrits a l'obra. En aquest supòsit s'haurà de dipositar la corresponent garantia i se seguirà l'establert a l'article 240 de la LCSP.

28.Revisió de preus

La revisió de preus d'aquest contracte es a l'apartat Q del QCC.

29.Penalitats i infraccions

En els supòsits d'incompliment de les obligacions assumides pel contractista, l'Ajuntament podrà constrènyer al compliment del contracte, amb imposició de sancions, o acordar-ne la resolució.

Cas que l'ajuntament del Prat de Llobregat opti per la no resolució del contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents:

Atenent a la gran importància que té el compliment de terminis en aquest projecte tècnic, l'incompliment dels terminis d'execució de l'obra, en aplicació de l'art. 193.3 segon paràgraf de la LCSP, s'imposarà una penalització diària del 0,5 per cent del preu del contracte, quan el contractista, per causes que li siguin imputables, hagi incorregut en demora, tant en relació amb el termini total com amb els terminis parcials establerts.

Pel compliment defectuós de la prestació, per l'incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució definides al contracte, i/o per l'incompliment parcial de l'execució de les prestacions definides al contracte, s'imposaran penalitats de fins al 10 % sobre el preu del contracte, IVA exclòs, que hauran de ser proporcionals al grau d'incompliment, en els termes següents:

Infraccions:

Els incompliments contractuals per part de la contractista derivats de l'incompliment de les obligacions que aquest plec, el plec de preinscripcions tècniques particulars i el contracte administratiu preveuen es classificaran en lleus, greus i molt greus.

a) Incompliments lleus:

- Compliment defectuós per part de la contractista de les obligacions indicades en el plec de condicions i el contracte administratiu que l'incumbeixen.
- Tall injustificat de la circulació o interferències a l'activitat normal de l'equipament
- Afectacions a tercers , empreses de l'entorn o xarxa de transport.
- La no presencia de l'encarregat d'obra, sense justificar i del cap d'obra quan sigui preceptiu.
- Aturada de les obres 1 dia sense justificació ni avís previ.

- Incompliment de les normes de seguretat. La gravetat l'establirà el coordinador de seguretat o la direcció d'obra.

Els incompliments d'aquests tipus comporten imposició de penalitats per quantia entre el 0,3% i el 0,5% del preu d'adjudicació amb un import mínim de 3.000 €.

b) Incompliments greus:

- Incompliment per part del contractista sense causa justificada, a judici de l'Ajuntament, d'algunes de les obligacions indicades en el plec de condicions i el contracte administratiu.
- Reincidència en la comissió d'incompliments lleus ja penalitzats (3 incompliments lleus).
- La resistència als requeriments fets per l'Administració, o la seva inobservança.
- La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en el projecte tècnic, en els plecs i en les ofertes del contractista, si escau.
- Actuació professional deficient o contrària a la normativa sectorial vigent que haguessin donat motiu a la imposició de sancions per la Generalitat de Catalunya o per altres organismes competents.
- Abocament de residus de forma irregular.
- Incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i, en especial, de les del pla de seguretat i salut en les prestacions. La gravetat l'establirà el coordinador de seguretat o la direcció d'obra.

Els incompliments d'aquest tipus comportaran la imposició de penalitats per quantia entre el 0,6% i el 0,9% del preu d'adjudicació amb un import mínim de 5.000 €.

c) Incompliments molt greus:

- Reincidència en la comissió d'incompliments greus ja penalitzats (3 incompliments greus).
- Incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que produeixi un perjudici molt greu.
- La paralització total i absoluta de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte imputable al contractista.
- La resistència als requeriments fets per l'Administració, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en els plecs i en les ofertes del contractista, o quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- El falsejament de les prestacions consignades pel contractista en el document cobratori.
- Incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i, en especial, de les del pla de seguretat i salut en les prestacions. La gravetat l'establirà el coordinador de seguretat o la direcció d'obra.
- Incompliment del termini d'inici de l'execució de les prestacions.
- La falta de renovació de qualsevol de les pòlisses d'assegurances exigides en aquest plec, com renovar-les amb cobertures inferiors a les aquí establertes.
- No comunicar de manera immediata a l'òrgan de contractació la incursió sobrevinguda en conflicte d'interès i no actuar immediatament per a evitar que la

mateixa interfereixi en la correcta execució del contracte. Igualment, incórrer durant l'execució del contracte en alguna de les circumstàncies en la situació de les quals va declarar no estar afectat en la declaració responsable signada en presentar l'oferta i no actuar de manera immediata per a la seva completa correcció.

- En els contractes que executin inversions finançades amb el PRTR, no facilitar adequadament la informació que li sigui requerida a l'empresa contractista o subcontractistes, per a acreditar el compliment puntual de les FITES i OBJECTIUS del component concret del Pla a la consecució del qual contribueix el contracte, o, en el seu cas, les obligacions en matèria d'etiquetatge verd i etiquetatge digital i els mecanismes establerts per al seu control, i per a no causar un mal significatiu al medi ambient. Igualment, no facilitar les dades exigides per a la identificació del perceptor final dels fons, inclosos els subcontractistes si n'hi hagués, recollits en l'article 8.2 de l'Ordre HFP/1030/2021, i 10 de l'Ordre HFP/1031/2021, totes dues de 29 de setembre, ni la informació que li pogués ser requerida per a verificar la no existència de doble finançament en el perceptor final dels fons.

Els incompliments d'aquest tipus comportaran la imposició de penalitat per una quantia entre el 0,6% i l'1,5% del preu d'adjudicació amb un import mínim de 7.000 €.

d) Incompliment dels compromisos puntuats per adjudicar el contracte.

- En el cas de compliment defectuós o d'incompliment dels compromisos puntuats per adjudicar l'obra s'imposaran penalitats corresponents al 100% del seu cost.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà.

Les sancions es faran efectives mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'haguessin d'abonar al contractista, o sobre la garantia.

D'acord amb l'article 16.1.h) del Decret llei 5/2021, les penalitats poden arribar al 10% del preu del contracte.

Es podrà imposar a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte cas d'infracció de les condicions establertes en la clàusula 34 i en els articles 215 de la LCSP i 16.1.g) del Decret llei 5/2021 per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que la fan urgent

30.Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- Demora en el pagament per part de l'Administració per termini superior a 6 mesos
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, abans de l'IVA.

- La demora injustificada en la comprovació del replantejament.
- La no presentació, per part del contractista, del Pla de seguretat i salut en el Treball dins del termini establert al present Plec; així com la no realització de les esmenes que, per raó de defectes u omissions se li facin avinents dins del termini que estableix la mateixa clàusula.
- La suspensió de la iniciació de les obres per un termini superior a 2 mesos.
- Suspensió de les obres per termini superior a 4 mesos per part de l'Administració.
- El desistiment.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.
- No rebre l'Ajuntament la subvenció prevista o rebre una quantitat sensiblement inferior. No obstant, en aquest supòsit, totes dues parts poden pactar la suspensió de l'execució del contracte o la modificació del pla de treball per a adaptar-lo al finançament efectivament disponible.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 246 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 212 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

31.Termini de recepció de les prestacions del contracte

Termini especial de recepció de 15 dies a comptar des del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el corresponent document acreditatiu.

32.Termini de garantia

L'establert a l'apartat R del QCC.

En cas que el contractista no procedeixi a la reparació, l'Ajuntament executarà de forma subsidiària aquestes, a càrrec del contractista, sense perjudici d'una possible indemnització pels danys i perjudicis causats.

Totes les despeses que s'ocasionin per a la conservació de les obres durant el període de garantia, seran a compte del contractista, no corresponent cap indemnització per aquest concepte. S'exceptuen els danys ocasionats en l'obra per força major, que seran suportats per la Corporació, si bé aquesta tindrà la facultat d'exigir al contractista que realitzi les obres de reparació.

Abans de procedir a la recepció definitiva de la instal·lació, es realitzarà novament un reconeixement, amb l'objectiu de comprovar el compliment del que s'estableix sobre conservació i reparació de les obres, i es procedirà a la liquidació definitiva del contracte i el retorn de la garantia, conforme al que es disposa a l'article 179 del RGLCAP.

No obstant, l'instal·lador quedarà obligat a la reparació de les fallades de funcionament que es puguin produir, si s'aprecia que el seu origen procedeix de defectes ocults de disseny, construcció, materials o muntatge, compromentent-se a reparar-los al seu càrrec. En qualsevol cas, s'estarà al que estableix la legislació vigent quant a vicis ocults.

Durant el termini de garantia de les obres l'empresa contractista ha de complir el que disposa l'article 243 de la LCSP i 167.1 del RGLCAP.

Durant aquest termini la garantia definitiva respondrà dels conceptes assenyalats en l'article 110 LCSP que resultin d'aplicació.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, segons el que estableix l'article 111 de la LCSP.

La cancel·lació o devolució de la garantia no té efectes sobre la responsabilitat del contractista prevista a l'article 244 de la LCSP, relatiu a la responsabilitat per vicis ocults.

La cancel·lació o devolució de la garantia no obstarà a que subsisteixi la responsabilitat legal del Contractista per vicis de la construcció, o per falta a les condicions d'aquest contracte, durant el termini de 15 anys previst per l'article 244 de la LCSP comptat des de la recepció de l'obra completa i sense repassos pendents.

El director facultatiu de l'obra, dins dels 15 dies anteriors al compliment del termini de garantia, redactarà un informe sobre l'estat de les obres. Si aquest és favorable, el contractista quedarà rellevat de tota responsabilitat, excepte els vicis ocults, i es procedirà, fent prèviament els tràmits pertinents, a la devolució de la garantia. En cas contrari, aquest termini se suspendrà fins a la reparació que correspongui.

33.Successió i cessió del contracte

1) Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista comunicarà a l'òrgan de contractació la circumstància produïda.

Cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la UTE adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la UTE, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

2) Cessió del contracte:

a) Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni

que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

b) L'òrgan de contractació ha d'autoritzar prèviament, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

c) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

d) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

e) Formalització, entre l'empresa adjudicatària i la cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

34.Subcontractació

L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en l'apartat P del QCC.

Constitueix obligació essencial del contracte no infringir les normes sobre subcontractació.

Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes els elements accessoris del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels sub-contractistes a qui vagin a encomanar la seva realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en el DEUC i s'ha de presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.

En el cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin a allò indicat en l'oferta, aquests no es podran subscriure fins que transcorrin vint dies des que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que autoritzés expressament amb anterioritat o que es donés una situació justificada d'emergència o que exigís l'adopció de mesures urgents, excepte si l'Administració notifica dins d'aquest termini la seva oposició.

La celebració dels subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades a la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció, i a la seva normativa de desplegament. A títol enunciatiu:

- Posseir una organització productiva pròpia
- Comptar amb els mitjans materials i personals necessaris, i desenvolupar-los per al desenvolupament de l'activitat contractada

- Exercir directament les facultats d'organització i direcció sobre els treballs desenvolupats pels seus treballadors a l'obra
- Estar inscrites en el Registre d'Empreses Acreditades (REA) si s'escau.
- Comunicació obertura centre de treball, si l'obra té una durada de més de 30 dies
- Informar els representants dels treballadors de totes les empreses de l'obra, sobre totes les contractacions o subcontractacions de la mateixa.

De conformitat amb l'article 5.2 f) de la Llei de la subcontractació en el sector de la construcció, resta prohibida la subcontractació de subcontractistes que aportin fonamentalment mà d'obra, ja que si es dona aquesta circumstància es pot entendre que l'empresa no disposa amb recursos personals o maquinàries apropiades per a dur a terme l'activitat a l'obra que es pugui subcontractar.

Totes les empreses subcontractades hauran de signar un document conforme han assumit el Pla de seguretat i salut de l'obra objecte del contracte principal.

En el supòsit que es vulgui subcontractar alguna part de l'obra, s'haurà de disposar del Llibre de subcontractació, habilitat prèviament per la Direcció General de Relacions Laborals, Treball Autònom, Seguretat i Salut Laboral de la Generalitat de Catalunya.

En aquest llibre s'anotaran les dades dels subcontractistes i autònoms que intervinguin a l'obra. En tot moment s'haurà de reflectir, per ordre cronològic des de l'inici dels treballs, totes les subcontractacions l'objecte del seu contracte, la identificació de la persona que exerceix les facultats d'organització i direcció de cada subcontractista.

Al llibre de subcontractació han de tenir accés l'Ajuntament del Prat, la direcció d'obra, la o el coordinador de seguretat i salut en fase d'execució, les empreses i treballadors autònoms intervinents en l'obra, els tècnics de prevenció, els delegats de prevenció, l'autoritat laboral i els representants dels treballadors de les diferents empreses que intervinguin en l'execució de l'obra.

El contractista haurà de comunicar a l'Ajuntament del Prat de Llobregat, amb una antelació mínima de 5 dies a l'inici dels treballs, la part de l'obra que subcontractarà, la identitat, dades de contacte i representant del subcontractista així com la resta de dades que contenen a l'article 215, 2.b) de la LCSP. També haurà d'adjuntar una declaració responsable del subcontractista, on s'acrediti respecte d'aquest:

Que disposa d'infraestructura i mitjans adequats per a dur a terme l'activitat.

Que no està incurs en cap prohibició de contractar establerta a l'article 71 de la LCSP i en el Plec de clàusules administratives particulars.

Que el personal disposa de formació en matèria de prevenció de riscos laborals.

Per aquest motiu, el contractista principal ha d'exigir al subcontractista:

Certificació d'estar al corrent de les obligacions tributàries

Certificació d'estar al corrent amb les obligacions a la Seguretat Social

Còpia de l'avaluació de riscos laborals

Adhesió al Pla de seguretat de l'obra

Comprovant d'haver informat als treballadors

Certificat que acrediti la vigilància de la salut dels treballadors on consti la seva aptitud

Comprovants de formació i informació dels treballadors en matèria de riscos laborals

Comprovant del lliurament dels equips de protecció individual als treballadors

Comprovant inscripció al REA

Els subcontractistes únicament queden obligats davant el contractista principal, que assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte davant l'Ajuntament.

Els subcontractistes no tindran acció directa davant l'Ajuntament del Prat de Llobregat, per les obligacions concretes amb ells per part del contractista principal.

El contractista està obligat al pagament del preu pactat amb el subcontractista en els termes previstos a l'article 216 de la LCSP. En cap cas serà imputable a aquest Ajuntament el retard en el pagament del contractista al subcontractista.

No es preveu en el present plec la possibilitat de pagament directe als subcontractista.

- Control de les obligacions específiques en relació amb el personal i subcontractistes

Per a controlar el compliment de les obligacions en matèria sociolaboral, l'adjudicatari ha de presentar semestralment a la direcció d'obra, la següent informació:

1. Documents justificatius dels pagaments salarials, retenció de l'IRPF i quotes a la Seguretat Social realitzats als treballadors que executen el contracte, així com dels pagaments realitzats als subcontractistes.
2. Informe específicatiu de les actuacions que realitza per al compliment de les seves obligacions en matèria de seguretat i salut laboral, indicant les incidències que s'hagin produït sobre aquest tema en cada trimestre.

El director d'obra elaborarà un informe sobre el compliment d'aquesta justificació, que s'haurà d'annexar al document comptable dels mesos de juny i novembre. Sense aquest informe favorable no es donarà curs al pagament de la factura corresponent i s'iniciarà immediatament un expedient de penalització o de resolució del contracte, segons sigui procedent.

35.Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.

36.Assegurances

L'empresa contractista és responsable de la qualitat de l'obra, així com també de les conseqüències que es puguin deduir per a l'Ajuntament del Prat de Llobregat o per a terceres persones de les omissions, errors o mètodes inadequats en l'execució del contracte.

El contractista no solament respon dels actes propis, sinó també dels subcontractistes i altre personal que li presti serveis.

El contractista no tindrà dret al rescabament per causa de pèrdues, avaries o perjudicis causats a l'obra ni en els béns dipositats a l'indret de la mateixa.

El contractista realitza el contracte al seu risc i ventura i està obligat a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a l'Ajuntament del Prat de Llobregat i a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Ajuntament.

2. Amb motiu de garantir la capacitat de l'empresa per a fer front a les responsabilitats dels danys que pugui causar, l'empresa adjudicatària haurà de presentar un certificat que acrediti la contractació de les assegurances que s'indiquen, emès per una entitat

asseguradora degudament autoritzada (Annex 6), llevat que consti a la inscripció del RELI o ROLECE que en disposa. La vigència de la pòlissa ha de ser durant el període de vigència del contracte. La cobertura del risc mínim de 6.000.000,00 € per sinistre i de 600.000,00 € per responsabilitat civil patronal per víctima, sense perjudici que la responsabilitat del contractista mai quedarà limitada als capitals assegurats en les pòlisses subscrites.

L'empresa adjudicatària disposarà d'una pòlissa de responsabilitat Civil vigent que cobreixi tots dels riscos derivats de la construcció amb les condicions mínimes assegurades següents:

Responsabilitat civil extracontractual que cobreix:

Responsabilitat civil d'Explotació, Responsabilitat Civil Creuada, Responsabilitat Civil Patronal, Responsabilitat Civil Subsidiària de subcontractistes, Responsabilitat Civil per contaminació accidental, Responsabilitat Civil dels Tècnics Titulats en Plantilla, Responsabilitat Civil en Visites, Responsabilitat Civil Post-treballs, Despeses de defensa Civil i Penal, Fiances Judicials per cobriment de responsabilitats, Alliberament de despeses, Responsabilitat Civil per danys a cables i canonades subterrànies.

S'inclou a la pòlissa: Equips de construcció, vehicles i maquinaria que el contractista empri en l'execució del contracte.

El contractista contractarà a la seva costa una pòlissa de modalitat «segur de tot risc construcció». La quantia mínima d'aquesta assegurança serà d'almenys una vegada i mitja el preu de licitació de cada contracte, amb un màxim de 3.000.000 €. Aquesta assegurança haurà de mantenir-se en la quantia indicada fins a la recepció de l'obra, i en quantia d'un 50% durant el període de garantia. Aquesta pòlissa es concertarà fins a la recepció de les obres més un període de manteniment i conservació que coincidirà amb el termini de garantia d'aquestes.

En la recepció de l'obra haurà d'acreditar que la pòlissa té vigència pel termini de garantia i que la prima corresponent al mateix es troba totalment abonada.

A la pòlissa d'assegurança figurarà com a assegurat addicional l'Ajuntament del Prat de Llobregat que comprovarà els termes concrets de l'assegurança, que haurà d'estar vigent fins a la finalització de les obres -la data d'acabament de l'obra serà fins a l'aprovació de la finalització del període de garantia.

Per tal d'acreditar davant l'Ajuntament del Prat de Llobregat la contractació de l'assegurança requerida, l'adjudicatari aportarà el certificat, emes per la companyia asseguradora o pel corredor que les hagi intermediat, que s'hauran de complimentar seguint el model de l'annex 6 d'aquest PCAP, l'Ajuntament tindrà la facultat de demanar que l'adjudicatari li exhibeixi la documentació corresponent a l'assegurança, o que se li lliuri còpia de la pòlissa.

Si s'escau, assegurança de danys, modalitat "GARANTIA DECENNAL", en la qual figuri com a assegurat l'entitat contractant.

En cap cas, s'entendrà que la responsabilitat civil del contractista pels danys produïts a l'Ajuntament del Prat de Llobregat o a tercers, resta limitada als imports citats.

37. Responsable del contracte i recursos humans de l'adjudicatari

D'acord amb l'art 62 de la LCSP l'òrgan de contractació designarà un/a responsable del contracte que exercirà, a més de les funcions generals de supervisió de l'execució del contracte, les específiques que, segons les característiques de l'objecte contractual, se li atribueixin per tal de minimitzar l'impacte administratiu i tècnic de les incidències d'execució contractual i per tal de garantir la coordinació entre les diferents persones implicades en el contracte. A banda de les establertes legalment, tindrà les funcions:

- a) Supervisar el compliment per part del contractista de les obligacions contractuals.
- b) Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones.
- c) Decidir i dictar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació pactada.
- d) Informar del nivell de satisfacció de l'execució del contracte. Emetrà un informe d'avaluació final de la contractació que farà referència als diferents aspectes tècnics de l'execució del contracte, als automàtics previstos en la contractació i als resultats finals obtinguts i també als aspectes econòmics i pressupostaris.
- e) Qualsevol tasca o instrucció que li vulgui encarregar l'Ajuntament i que estigui dins de les seves obligacions i responsabilitats.

El/ la responsable del contracte no podrà, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador. La impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

El Delegat d'obra designat pel contractista, haurà de tenir la capacitat tècnica necessària, que es concreta en:

Títol d'Enginyer/Arquitecte, o d'Arquitecte Tècnic/Enginyer Tècnic o els seus equivalents títols oficials de l'Espai Europeu d'Ensenyament Superior (EEES).

Una experiència mínima acreditada en execució d'obres acabades similars a la licitada de 5 anys.

Com obligacions bàsiques es descriuen les següents:

- Ostentar la representació de l'adjudicatari quan sigui necessària la seva actuació o presència.
- Fer que es compleixin els termes programats de qualitat/cost/termini, verificant o corregint, si és convenient, les seves possibles desviacions.
- Atendre els requeriments que li formulin els representants designats per l'Ajuntament, i resoldre les qüestions que li siguin plantejades per aquest, a efectes de l'execució dels treballs.

Cap d'obra designat pel contractista, haurà de tenir la capacitat tècnica necessària i una experiència mínima acreditada en execució d'obres acabades similars a la licitada de 5 anys.

Haurà de dedicar el 50% de la jornada laboral de 8 hores, a les obligacions bàsiques que seguidament es descriuen:

- Interpretar i posar en pràctica les instruccions contingudes al projecte tècnic i donades pel Responsable Tècnic.
- Organitzar l'execució dels treballs i interpretar i posar en pràctica les instruccions contingudes al projecte tècnic o donades per la Direcció Facultativa.
- Coordinar l'execució dels treballs segons els termes de qualitat programats, corregint les seves possibles desviacions.
- Coordinar als diferents industrials o subcontractistes.
- Organitzar l'obra i gestionar l'acopi de materials.
- Vetllar pel compliment de les mides de Prevenció de Riscos i de Seguretat i Salut.

Encarregat d'obra designat pel contractista, haurà de tenir la capacitat tècnica necessària i una experiència mínima acreditada en execució d'obres acabades similars a la licitada de 5 anys.

Haurà de dedicar el 100% de la jornada laboral de 8 hores, a les seves obligacions.

38. Protecció de dades de caràcter personal

En relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, l'empresa contractista s'obliga a mantenir la confidencialitat i guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte.

L'adjudicatari i el seu personal es sotmeten a la normativa espanyola i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, i s'obliguen al seu compliment, i en concret a les prescripcions de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 i de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

L'adjudicatari ha de mantenir la confidencialitat i guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte.

Sens perjudici que la present no és una contractació amb tractament de dades, si finalment ho fos es considerarien obligacions essencials del contractista en matèria de protecció de dades les següents:

1. La finalitat del tractament de dades que s'haurien de cedir seria únicament als efectes de poder executar les obres objecte de la present contractació.
2. El contractista es sotmetrà a la normativa nacional i de la Unió Europea sobre protecció de dades.
3. L'obligació del contractista de presentar una declaració sobre on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests, i de comunicar qualsevol canvi que es pugui produir.
4. Si tingués previst subcontractar els servidors, o els serveis associats a aquests, el licitador indicarà en les seves ofertes el nombre o perfil empresarials dels subcontractistes, que s'ha de definir per referència a les condicions de solvència professional o tècnica.

En el cas que l'execució del contracte derivi tractament de dades personals, l'empresa adjudicatària no podrà subcontractar cap de les prestacions del contracte que comportin el tractament de dades personals, tret de que s'autoritzi expressament i per escrit.

En aquest supòsit, els subcontractistes quedaran obligats davant del contractista, que respondrà davant la Corporació del sotmetiment a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

39. Règim de recursos

En els supòsits que preveu l'article 44 de la LCSP, procedirà amb caràcter potestatiu la interposició del recurs administratiu especial en matèria de contractació previ el contenciós administratiu, en el termini de 10 dies naturals següents a l'enviament de la notificació, en els termes que preveu l'article 50.1 de la LCSP, de conformitat amb l'article 58 del Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració pública i per a l'execució del Pla de recuperació, transformació i resiliència. L'òrgan competent per conèixer d'aquest recurs serà el Tribunal de Contractes del Sector Públic.

Contra les actuacions susceptibles de ser impugnades mitjançant recurs especial, no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris. Els actes que es dictin en

els procediments d'adjudicació de contractes de les Administracions públiques que no reuneixin els requisits de l'apartat 1 de l'article 44 LCSP podran ser objecte de recurs de conformitat amb el que disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques; així com en la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

Aquest contracte estarà en tot cas subjecte a les obligacions en matèria de comunicació; controls de la Comissió Europea, l'Oficina de Lluita Antifrau, el Tribunal de Comptes Europeu i la Fiscalia Europea i el dret d'aquests òrgans a l'accés a la informació sobre el contracte, especialment per a evitar el frau, el favoritisme, la corrupció i el doble finançament; així com a les normes sobre conservació de la documentació, d'acord amb el que es disposa en l'article 132 del Reglament Financer de la Unió Europea .

IV. CONDICIONS DEL CONTRACTE D'OBRES

DESENVOLUPAMENT I CONTROL DE LES OBRES

Assaigs

El Contractista haurà de permetre a la Direcció d'Obra l'accés als tallers, magatzems, fàbriques, etc. on es troben els materials, així com la realització de totes les proves que la Direcció de l'Obra consideri convenient.

El tipus i nombre d'assaigs mínims a realitzar durant l'execució de les obres, tant en la recepció dels materials com en el control de la fabricació i posada en obra, s'ajustarà a allò que estableix l'articulat del present Plec de Condicions, o bé a aquell pla de control de qualitat que fixi la Direcció d'Obra. No obstant això, la Direcció de l'Obra podrà incrementar el nombre d'assaigs a realitzar, o determinar-ne de nous tipus, en benefici d'assolir un millor control de qualitat de l'obra projectada.

Les gestions per a la contractació de l'empresa de control de qualitat la realitzarà el Contractista i la Direcció d'Obra, amb el vistiplau d'aquesta última. Els pagaments a l'empresa de control de qualitat els realitzarà el Contractista i aquest donarà facilitats a la Direcció de l'obra per a comprovar que aquests pagaments es realitzen sense retard. Tant l'empresa de control de qualitat com el Contractista lliuraran a la Direcció de l'Obra les factures abonades. En el cas que es produïssin retards en el pagament del control de qualitat per causes imputables al Contractista, l'Administració contractant té la potestat de retenir algunes de les certificacions de l'obra i/o imposar una sanció.

L'empresa de control de qualitat haurà de lliurar directament a la Direcció de l'Obra (p.e. mitjançant correu electrònic) i en el mateix dia que s'han fet els assaigs, còpia dels resultats obtinguts. Més endavant, en el termini d'un mes, l'empresa de control de qualitat lliurará a la Direcció de l'Obra l'informe resum dels assaigs realitzats durant el mes, o bé per unitats d'obra.

La comanda dels assaigs la realitzarà l'empresa constructora. El nombre d'assaigs s'intentarà ajustar-los al pla de control de qualitat (s'ha d'evitar que es produeixi manca d'assaigs o excés indiscriminat d'aquests, sense cap motiu, per a cadascuna de les unitats d'obra). La Direcció d'Obra podrà sol·licitar assaigs quan ho cregui convenient, i fixarà els punts on s'han de prendre les dades. El Contractista proporcionarà totes les facilitats, així com aportarà els materials, maquinària, provetes, mostres necessàries per a la realització de les referides comprovacions.

El Contractista no podrà iniciar l'execució d'una unitat d'obra, que depengui de l'acabament d'una anterior, mentre no es disposi de l'acceptació per part de la Direcció

d'Obra d'aquesta última. Això significa que per aquella han d'estar acabats els assaigs programats a què se l'ha de sotmetre, i aquests han de resultar acceptables.

Els assaigs que, a criteri de la Direcció d'Obra, no hagin superat els valors líndars, o bé, que a criteri de la Direcció d'Obra, es trobin fora de l'acceptació del material, aniran a càrrec del Contractista, i no es comptabilitzaran dins del percentatge econòmic de control de qualitat abans esmentat.

En el cas que es presentin, a proposta del Contractista, noves unitats d'obra en substitució d'altres contemplades al projecte tècnic, tant els estudis com els assaigs previs per a demostrar el seu bon comportament aniran a càrrec del Contractista, i no es comptabilitzaran dins del percentatge de control de qualitat.

El Contractista realitzarà els assaigs, les anàlisis i les proves que siguin necessàries per a que les obres i instal·lacions realitzades, materials i equips emprats, compleixin les previsions previstes, tant si aquest assaigs estan explicats com si no en l'esmentat plec.

El Contractista informarà a la Direcció de l'Obra dels resultats obtinguts, sense que aquesta informació l'eximeixi de la responsabilitat en què pugui incórrer, com a conseqüència de la mala qualitat dels materials i equips emprats, i de les obres executades. Els assaigs, anàlisis i proves dels materials i unitats d'obra no eximiran al Contractista de la responsabilitat per vicis i/o defectes no detectats durant la realització dels assaigs. Cal remarcar que el control de qualitat s'utilitzarà com un ajut estadístic, tant pel Contractista com per la Direcció de l'Obra, per a comprovar que s'obtenen els resultats desitjats, per aquest motiu, el Contractista haurà de responsabilitzar-se tant d'una mala execució com d'una deficient qualitat del material, tant si els assaigs de control de qualitat ho haguessin detectat com si no.

El Contractista no podrà ocultar cap part de l'obra, ni instal·lar cap element ni equip en ella, sense l'aprovació de la Direcció de l'Obra, a qui haurà de donar tota classe de facilitats per a examinar, assajar, analitzar, provar i mesurar tota l'obra que hagi de ser. En el cas contrari, i a indicació de la Direcció de l'Obra, el Contractista haurà de descobrir la part de l'obra oculta, essent tant les operacions de descobrir com les de reposar al seu càrrec. Quan el material arribi a l'obra amb un certificat de origen industrial que acrediti el compliment de les condicions exigibles, la recepció es podrà efectuar comprovant només les seves característiques aparents i amb el recull d'assaigs realitzats en la fàbrica per a la partida de material que correspongui a la que es posarà en l'obra. Malgrat tot la Direcció de l'Obra podrà fixar els assaigs de recepció i la seva intensitat amb l'objecte de comprovar les característiques del material.

Aniran totalment a càrrec del Contractista sense ser comptabilitzats dins dels percentatges anteriors ja que es consideren inclosos dins del preu unitari del projecte tècnic els següents assaigs i procediments: les proves de pressió i estanqueïtat per a les canonades d'abastament d'aigua potable; assajos de lliscament, inspecció amb càmera o fibra òptica dels tubs de sanejament interior.

Materials

Tots els materials que es facin servir en les obres hauran de complir les condicions que estableix el plec de condicions tècniques i hauran de ser aprovats per la Direcció de l'Obra. Per això, tots els materials que es proposin per al seu ús hauran de ser examinats i assajats abans de la seva acceptació.

Conseqüentment amb l'anterior, el Contractista estarà obligat a informar al Director de l'Obra de les procedències dels materials que s'utilitzin amb un (1) mes d'anterioritat, com a mínim, perquè es puguin fer els oportuns assaigs i observacions. L'acceptació d'un material en un cert moment no serà obstacle perquè se'l pugui refusar més endavant, si es troba en ell algun defecte de qualitat o uniformitat.

Es considerarà inacceptable l'obra que hagi estat realitzada amb materials no assajats o no aprovats prèviament per la Direcció de l'Obra. Qualsevol treball que es realitzi amb materials no aprovats per la Direcció de l'Obra podrà ser considerat com a defectuós.

Els materials s'emmagatzemaran de manera que resulti segura la conservació de les seves característiques i l'aptitud d'ús, i han de poder ser fàcilment inspeccionats. Els materials necessaris per a les obres no incloses en el present plec de condicions hauran de ser de qualitat adequada a l'ús que se'ls destini i s'hauran de presentar les mostres, informes i certificacions dels fabricants que es considerin necessaris.

Si la informació i garanties ofertes no es consideren suficients, el Director de l'obra ordenarà la realització d'assaigs previs, recurrent, si cal, a laboratoris especialitzats. Tot el material que no reuneixi les condicions exigides, o s'hagi refusat, haurà de ser retirat de l'obra immediatament, llevat d'autorització escrita de la Direcció de l'Obra.

Si per circumstàncies imprevisibles s'hagués de substituir algun material es demanarà, per escrit, l'autorització a la Direcció Facultativa per a la seva substitució. La Direcció d'Obra contestarà, també per escrit, i determinarà, en cas de substitució justificada, quins nous materials han de reemplaçar als no disponibles, complint la funció inicial anàloga, i mantenint indemne l'essència del projecte tècnic.

Els procediments que han servit de base per al càlcul dels preus unitaris de les unitats d'obra, no tenen més valor, als efectes d'aquest Plec, que la necessitat de formular el pressupost, no podent adduir per part del Contractista que el menor preu d'un material component justifiqui una inferioritat de la qualitat dels materials emprats.

L'empresa adjudicatària realitzarà, sense càrrec, mostres de determinades unitats d'obra mes representatives que la Direcció Facultativa estimi oportú realitzar.

Senyalització i protecció d'obres, instal·lacions i personal

Senyalització

Abans de l'inici de les obres, el contractista subministrarà i col·locarà a càrrec seu, els rètols informatius de l'obra de caràcter institucional, segons el model que facilitarà l'Ajuntament, i aquells altres necessaris per senyalitzar la zona d'obres, mitjançant elements adequats. També, els rètols que adverteixin de la prohibició d'accés al públic.

També seran a càrrec del contractista, els senyals necessaris per a indicar l'accés a l'obra, la circulació per la zona que ocupen els treballs i els punts de possible perill a causa de l'obra, tant en la zona afectada com en els límits i rodalies. En el supòsit que es mantingui el trànsit per l'indret, s'assenyalaran i protegiran els itineraris i s'indicaran les restriccions que calgui en cada cas.

El contractista és responsable de la correcta senyalització i protecció de l'obra, així com de la seva conservació, manteniment i retirada. També estarà obligat a reposar la senyalització de forma immediata, sent al seu càrrec les despeses que es puguin originar. El director d'obra pot ordenar que s'instal·lin senyals complementaris o que es modifiquin els que ja estan instal·lats.

En aquesta matèria, s'haurà de complir la normativa municipal, publicada a www.elprat.cat, sobre comunicació i senyalització de les obres, de conformitat amb les directrius municipals. En cas d'incompliment, l'Ajuntament executarà les prescripcions de la normativa esmentada i descomptarà l'import de la primera certificació que s'expedeixi o de les següents, si fos necessari.

En el cas que ho exigeixi alguna de les Administracions que pugui finançar l'obra, el contractista instal·larà a costa seu cartells d'identificació de l'obra, amb les característiques que s'estableixin.

A més, el contractista ha de tenir cura de conservar i mantenir els cartells i senyals esmentats i estarà obligat a reposar-los immediatament, si cal. Les despeses que s'originin aniran a càrrec seu.

La reparació o restitució dels materials i partides malmesos o afectats per manca de protecció o de cura durant l'execució de les obres, anirà a càrrec de l'empresa adjudicatària.

Mesures per limitar les afectacions de les obres a tercers i a l'entorn

Per aconseguir que les afectacions a l'entorn i a terceres persones, durant l'execució de l'obra siguin les mínimes, s'han adoptat les següents mesures:

- Instal·lació de tanca d'obra en tot el perímetre del solar.
- Organització de les entrades i sortides de vehicles de l'interior de l'obra.
- Manteniment de la vorera situada davant l'edifici, neta i lliure d'objectes i amb l'amplada lliure mínima d'1,40 m indicada en L'Estudi de Seguretat del projecte.
- Manteniment del passatge existent entre l'edifici a rehabilitar i el Centre Cívic, net i lliure d'objectes i amb l'amplada lliure mínima d'1,40 m indicada en L'Estudi de Seguretat del projecte.
- Reserva d'un espai a l'interior del recinte d'obra, per l'estacionament dels contenidors i bidons de recollida selectiva dels materials.
- Realització dels enderrocs amb els mitjans manuals prevists en projecte, evitant els sistemes d'enderroc per empena.
- En els treballs de desmuntatge d'envans pluvials i parets mitjaneres, que està previst es realitzin amb l'auxili de pont penjant, s'evitarà la caiguda de materials sobre les cobertes de les edificacions mitjaneres.
- Coordinació amb la policia municipal de totes les possibles ocupacions de calçada. Donat el poc espai lliure del que es disposarà per executar l'obra serà convenient habilitar un carril.

Mesures mediambientals previstes per a l'execució de les obres.

Les mesures ambientals que es proposa adoptar, per tal d'aconseguir que l'impacte ambiental en la fase de construcció de l'edifici sigui el mínim possible, són les següents:

Arbres

El projecte contempla reposar els arbres que falten en el tram de vorera, amb la plantació de dues noves acàcies. No es preveu la tala de cap arbre.

Sòl i subsòl

Les aigües procedents de les neteges de camió formigonera, es dipositaran a contenidor.

El vessament de qualsevol tipus de líquid a l'obra estarà prohibit.

Els materials solubles en l'aigua s'emmagatzemaran sobre zones del sòl convenientment impermeabilitzades, evitant que contaminin el subsòl.

Retirada d'elements que contenen amiant. Es farà d'acord amb la normativa vigent i amb la sol·licitud de l'autorització prèvia al Departament de Treball.

Materials

Els materials solubles en l'aigua s'emmagatzemaran sobre zones del sòl convenientment impermeabilitzades, evitant que perdin les seves característiques i que per tant es converteixin en residu.

No es retiraran els embalatges amb els que van protegits la majoria dels materials fins poc abans del seu ús i els materials s'emmagatzemaran ordenats i el en lloc més proper possible al punt de consum.

Està previst l'ús d'encofrats prefabricats.

Reserva d'un espai acotat per el muntatge de la ferralla.

Aigua

Fer un us racional de l'aigua per aquelles activitats que en requereixen: parets de càrrega i tancament, recrescudes de paviments amb morter, arrebossats i enrajolats.

Energia

Optimització del consum d'energia amb una avaluació i programació de les tasques, amb l'objectiu de minimitzar el consum energètic.

Residus

Càrrega i transport del 100% a dipòsit autoritzat dels residus del moviment de terres, a dipòsit autoritzat, al no poder-se emprar en obra els sòls existents al no ser necessaris. Fer un seguiment d'aquests residus tal con s'indica en l'Estudi de Gestió de Residus.

Selecció, càrrega i transport a centre de reciclatge del 100% les residus que es generaran durant la fase d'enderroc, prèvia selecció en pròpia obra. Fer un seguiment d'aquests residus tal con s'indica en l'Estudi de Gestió de Residus.

Selecció, càrrega i transport a centre de reciclatge del 100% les residus de Construcció que es generaran durant tota la fase de l'obra, prèvia selecció en pròpia obra. Fer un seguiment d'aquests residus tal con s'indica en l'Estudi de Gestió de Residus.

Reserva d'un espai per la col·locació dels contenidors selectius per a cada tipus de residu, originat durant la construcció de l'obra.

Pols i soroll

L'horari d'execució de l'obra serà l'indicat en les ordenances municipals.

El Contractista posarà els mitjans auxiliars necessaris a disposició de l'obra amb l'objectiu de minimitzar la producció de pols i sorolls.

Atmosfera

Es revisarà la maquinària d'obra, els seus recorreguts, les operacions de càrrega i descàrrega i es comprovarà periòdicament que les emissions de soroll estan dins la Normativa.

Es farà un manteniment adequat de la maquinària per el que fa referència a les seves emissions de gasos.

Medició general i certificació final de les obres

Rebudes les obres, es procedirà seguidament al seu mesurament general amb assistència del contractista, formulant-se per la direcció facultativa responsable del contracte i si s'escau del responsable del contracte de serveis, en el termini d'un mes des de la recepció, el mesurament de les realment executades d'acord amb el projecte tècnic.

En el termini de 3 mesos a comptar des de la data de l'acta de recepció, l'òrgan competent haurà d'aprovar la certificació final de les obres executades, d'acord amb allò que disposen els articles 243.1 de la LCSP i 166 del RGLCAP, que serà abonada al contractista a compte de la liquidació del contracte.

Documentació de final d'obra

En el termini màxim d'un mes a partir de la recepció de l'obra, el contractista haurà de lliurar a l'Ajuntament original i còpia en format digital dels documents següents, degudament ordenats:

- a) La relació de proveïdors, els fabricants i la procedència dels materials.
- b) Les homologacions, certificats, segells i altres garanties dels materials o elements col·locats en l'obra que ho requereixin o que en posseeixin.
- c) Les característiques tècniques dels equips i aparells instal·lats, així com els certificats de garantia i els manuals d'ús, manteniment i conservació, corresponents a les instal·lacions i equips que s'haguessin instal·lat a l'obra.
- d) Els projectes de les instal·lacions, verificats pels organismes competents, els butlletins de llum i aigua i els plànols definitius del traçat de les instal·lacions.
- e) L'acceptació, per part dels titulars de les companyies de serveis, de les noves infraestructures i dels nous serveis disposats en l'execució del projecte tècnic.
- f) Certificat o certificats de gestió de residus a l'abocador autoritzat.
- g) El projecte final d'obra o *as built*, segons l'establert en aquest Plec.
- h) Sobre el control de qualitat: llistats dels assajos finals, cartes de subministraments, homologacions, certificats, segells i altres garanties dels materials o elements col·locats en l'obra que ho requereixin o que en posseeixin.
- i) Les característiques tècniques dels equips i aparells instal·lats, així com els certificats de garantia i els manuals d'ús, manteniment i conservació corresponents a les instal·lacions i equips que s'haguessin instal·lats a l'obra.
- j) Aportar guies i Manual d'Ús i manteniment.

Aquests documents hauran de ser titulats a nom de l'Ajuntament o de la persona o entitat que aquest designi.

Conservació de les obres

El Contractista queda compromès a conservar al seu càrrec les obres fins que aquestes siguin rebudes. A aquests efectes, al Contractista haurà de reparar al seu càrrec les obres que hagin sofert deteriorament, per negligència o altres motius que li siguin atribuïbles, o per qualsevol causa que es pugui considerar evitable.

Prerogatives de l'administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar els contractes administratius, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-los per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte, suspendre l'execució del mateix, acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta.

Igualment, l'òrgan de contractació ostenta les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits establerts en la LCSP per a cada tipus de contracte.

Els procediments per a l'adopció d'acords relatius a les prerogatives establertes anteriorment, s'instruiran de conformitat amb el que es disposa en l'article 191 LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació posaran fi a la via administrativa i seran immediatament executius.

Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Ajuntament i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé

per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 191 de la LCSP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

El Prat de Llobregat

D. Comunico que com empresa tenim certificat digital associat a l'empresa i que vull rebre les notificacions adreçades directament a aquest NIF_____.

Ens connectarem a la seu-e de l'Ajuntament del Prat de Llobregat amb aquest certificat per rebre les notificacions.

E. També designo a _____ amb NIF número _____, que disposa d'un certificat digital (signatura electrònica) com persona autoritzada per a rebre les notificacions que pugui enviar l'Ajuntament del Prat de Llobregat, relacionades amb temes de contractació, d'acord amb el previst als articles 27 i següents de la Llei 11/2007 de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics, en relació amb l'article 146, 1 d) del text refós de la Llei de contractes del sector públic.

Aquesta persona es connectarà a la seu-e amb aquest certificat personal per rebre les notificacions.

Per a rebre els avisos, on s'informi que consten les notificacions i/o documents a la bústia de _____ notificacions, proporciono el correu electrònic següent _____ i/o el telèfon mòbil _____.

Aquesta comunicació no contindrà cap document i només serà informativa de que ja està disponible el document a la seu-e per ser descarregat, previ accés amb certificat (d'empresa o personal, segons hagi escollit).

I perquè consti, signo aquesta declaració responsable.

Signatura de l'apoderat Signatura electrònica



Financiado por la
Unión Europea
NextGenerationEU

Plan de Recuperación,
Transformación y Resiliencia



ANNEX 2 Model compromís constitució unió temporal d'empreses (UTE)

Dades de les empreses que formen la UTE:

- denominació, NIF, representant i domicili

DECLAREN la voluntat de concórrer integrats en una UTE a la licitació de la present contractació d'obres.

Que als efectes de l'article 69 de la Llei de contractes del sector públic (LCSP) designem representat de la UTE a _____,

NIF _____ telèfon _____ mail _____

_____, a efectes de notificació de l'expedient de _____ referència l'adreça postal és _____

_____ i
mail _____

Que la participació de cadascuna de les empreses que formen la UTE serà del

_____ % empresa _____

_____ % empresa _____

.....

Que en el supòsit de resultar adjudicatari del contracte d'obres, assumeixen el compromís de constituir-se formalment en UTE.

Signatura dels apoderats de les empreses que formen la UTE Signatura electrònica

ANNEX 3 Declaració responsable del licitador ¹

amb NIF _____ com a persona apoderada de l'empresa
NIF _____

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT

	Marcar amb X			
	si	no	No aplica	
1				Que l'empresa a la qual represento, està constituïda vàlidament i de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació.
2				Que la persona signant d'aquesta declaració ostenta facultats suficients de l'empresa que representa i té acreditada tal circumstància segons _____, tenint plena capacitat per a contractar i obligar-se en nom de la societat que representa
3				Que ni el/la signant d'aquesta declaració ni l'entitat a la que representa, ni cap dels seus administradors o representants, es troben inclosos en cap de les causes ni circumstàncies que estableix l'article 71 de la LCSP.
4				Que el tipus d'empresa que represento, per la seva dimensió, és classifica com PIME / altres _____
5				Que l'empresa consta inscrita en el RELI o en el RELOCE, amb el número _____, no/si estant alterades les circumstàncies que hi consten.
6				Que l'empresa compleix les condicions de solvència i la resta de les exigides per optar a l'adjudicació del contracte que té per objecte la present contractació d'obres i es compromet a realitzar-lo amb subjecció a aquest i al projecte tècnic.
7				Que l'empresa complirà amb les previsions de la clàusula 24, sobre condicions especials d'execució, en cas de resultar adjudicatària.
8				Que l'empresa es compromet a dedicar o adscriure a l'execució del

¹ La inexactitud, la falsedat o l'omissió de qualsevol de les dades i manifestacions que s'incorporen en aquesta declaració responsable determinarà l'exclusió del licitador des del moment en què es tingui constància d'aquests fets, sense perjudici de les responsabilitats penals, civils o administratives que poguessin correspondre.

				contracte els mitjans personals o materials suficients.
9				Que l'empresa compleix les condicions legals i les específiques requerides d'aquesta licitació per poder contractar amb l'Ajuntament: – Que està al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb Seguretat Social d'acord amb els arts. 13 i 14 del RGLCAP. – Que els treballadors que ocuparà en l'execució de l'obra estan afiliats i donats d'alta en la Seguretat Social i que en tots els casos de contractacions de personal nou que s'hagi d'adscriure a l'obra farà l'afiliació i alta en la Seguretat Social abans que s'incorporin a l'obra. – Que no té amb aquest Ajuntament deutes de naturalesa tributària – Que, essent una empresa estrangera, es sotmetrà a la Llei espanyola i als Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre jurisdiccional del Prat de Llobregat, o Barcelona i superiors jeràrquics. – Que, essent una empresa estrangera d'un Estat no membre de la Unió Europea, es té oberta una sucursal a Espanya, s'han designat persones apoderades o representats per a les operacions i consta inscrita en el Registre Mercantil, d'acord amb l'art. 68.2 de la LCSP.
10				Que l'empresa està integrada per un nombre de treballadors amb discapacitat o amb dificultats especials, no inferior al 2%, o que ha adoptat la mesura alternativa _____ prevista a l'art. 2 del R. decret 364/2005, sobre el compliment alternatiu excepcional de la quota de reserva en favor dels treballadors amb discapacitat.
11				Que pertany a un grup empresarial². Les empreses del grup que s'han presentat a la licitació són les que tot seguit s'indiquen: 1 _____ 2 _____ 3 _____
12				Existeix el compromís a què es refereix l'art. 75.2 de la LCSP.
13				Pel que fa a l'establiment de la garantia definitiva, opta per la retenció del preu en el primer pagament.
14				Que es compromet a acreditar les anteriors circumstàncies, quan li sigui requerit per l'Ajuntament del Prat i en el supòsit que l'empresa que representa sigui proposada com adjudicatària del contracte.
15				L'empresa declara que té capacitat per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament s'efectua de conformitat amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desenvolupament i d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa

² en el supòsit de pertànyer a un grup empresarial i es presentin diferents proposicions per societats en les quals concorrin algun dels supòsits establerts a l'article 42.1 del Codi de Comerç respecte als socis que les integren, s'haurà de presentar una declaració amb el nom de les empreses o societats que formen part del grup empresarial al que pertany el licitador als efectes del que preveu l'article 86.1 del RGLCAP.

				al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.
16				Autoritzo a l'òrgan de contractació de l'Ajuntament del Prat de Llobregat a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades que foren necessàries per a la comprovació de la veracitat de les declaracions.
17				Manifesto el compromís de la meva representada amb els estàndards més exigents en relació amb el compliment de les normes jurídiques, ètiques i morals, adoptaré les mesures necessàries per prevenir i detectar el frau, la corrupció i els conflictes d'interès, i comunicaré si escau a les autoritats que siguin procedents els incompliments observats..
18				Atenent al contingut del PRTR, em comprometo a respectar els principis d'economia circular i evitar impactes negatius significatius en el medi ambient (DNSH) en l'execució de les actuacions dutes a terme i manifesto que no hi ha doble finançament i que, en cas d'haver-n'hi, no em consta cap risc d'incompatibilitat amb el règim d'ajuts d'estat
19				Les activitats que es desenvolupen no ocasionen un perjudici significatiu als següents objectius mediambientals: ☐ Mitigació del canvi climàtic. ☐ Adaptació al canvi climàtic. ☐ Ús sostenible i protecció dels recursos hídrics i marins. ☐ Economia circular, inclosos la prevenció i el reciclatge de residus. ☐ Prevenció i control de la contaminació a l'atmosfera, l'aigua o el sòl. ☐ Protecció i restauració de la biodiversitat i els ecosistemes. b) Les activitats s'adeqüen, si escau, a les característiques fixades per a la mesura i submesura del component i reflectides en el PRTR.
20				Les activitats que es desenvolupen en el projecte compliran amb la normativa mediambiental vigent que sigui aplicable. Les activitats que es desenvolupin no causaran efectes directes sobre el medi ambient, ni efectes indirectes primaris en tot el seu cicle de vida, entenent com a tals els que es puguin materialitzar una vegada realitzada l'activitat.
21				A data actual no estan definides les empreses subcontractistes. Es facilitarà la seva identificació amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte
22				L'empresa que represento esta inscrita en el RERA (Registre d'Empreses amb Risc per Amiant), cas de no estar-hi s'inclou en el sobre A de l'oferta la carta de compromís formal amb l'empresa

I perquè consti en el corresponent expedient de contractació d'obra de l'Ajuntament del Prat de Llobregat, signo aquesta declaració sota la meva responsabilitat.

Signatura de l'apoderat Signatura electrònica



Financiado por la
Unión Europea
NextGenerationEU

Plan de Recuperación,
Transformación y Resiliencia



ANNEX 4 Oferta econòmica.

_____ amb NIF
número _____ com a persona apoderada de l'empresa

NIF _____, assabentat/assabentada de les condicions exigides per optar a la contractació de les obres del "*Projecte executiu per a la rehabilitació d'edifici del c/ Lo Gaiter de Llobregat nº 124 per a la nova seu municipal de l'àmbit de serveis a les persones*", **EM COMPROMETO EN NOM I REPRESENTACIÓ DE L'EMPRESA** a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats al Plec de clàusules i al el projecte tècnic.

PREU D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE total de

_____ € (xifra en lletres i en números), abans d'IVA.

	PREU D'EXECUCIÓ DE CONTRACTE
	21 % d'IVA
	PREU TOTAL IVA INCLÒS

Signatura de l'apoderat Signatura electrònica



Financiado por la
Unión Europea
NextGenerationEU

Plan de Recuperación,
Transformación y Resiliencia



ANNEX 5 Model per a la justificació dels criteris corresponents a l'apartat H.1 lletres B i C) amb la seva descripció detallada.

El Sr./la Sra. _____, amb DNI núm _____, en nom propi/en representació de l'empresa amb NIF _____, i residència/seu al carrer _____ núm _____ del municipi de _____, assabentat/da de l'anunci publicat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de l'Ajuntament del Prat de Llobregat, i de les condicions i requisits que s'exigeixen als Plecs de clàusules administratives particulars i el projecte tècnic per a l'adjudicació de les obres previstes al "Projecte executiu per a la rehabilitació d'edifici del c/ Lo Gaiter de Llobregat nº 124 per a la nova seu municipal de l'àmbit de serveis a les persones", es compromet en nom propi/en representació de l'empresa a la que representa, a:

B.- Ampliar el termini de la garantia, addicionalment a la mínima establerta en 2 anys:

<u>Ampliació garantia</u>	<u>Assenyalar el que correspongui</u>
12 mesos	
6 mesos	
Menys de 6 mesos	

C.- Millores control execució obra

Assenyalar el/s tècnic/s que es comprometen a aportar d'acord amb el següent:

Incorporació tècnic des d'inici d'obra pel seguiment i coordinació de tràmits amb companyes de serveis i responsables antenes de telefonia.	
Incorporació tècnic des d'inici d'obra pel seguiment continu de la planificació d'obra, i de la gestió documental per les justificacions derivades de la subvenció PIREP.	

NOTA: En el cas de compliment defectuós o d'incompliment s'imposaran penalitats corresponents al 100% del seu cost.

Signatura de l'apoderat Signatura electrònica



Financiado por la
Unión Europea
NextGenerationEU

Plan de Recuperación,
Transformación y Resiliencia



ANNEX 6 Certificat assegurança de responsabilitat civil. (a aportar únicament l'empresa adjudicatària)

El Sr./la Sra. _____, amb DNI núm _____, en nom propi/en representació de l'empresa amb NIF _____, (indicar el nom de la companyia asseguradora o corredor i la seva representació)

CERTIFICA QUE:

L'empresa constructora adjudicatària

disposa d'una pòlissa de Responsabilitat Civil amb el núm. _____

contractada amb l'entitat asseguradora _____ que cobreix els danys que es puguin produir com a conseqüència de l'execució de l'obra del "Projecte executiu per a la rehabilitació d'edifici del c/ Lo Gaiter de Llobregat nº 124 per a la nova seu municipal de l'àmbit de serveis a les persones".

Data inici cobertura:

Data prevista finalització de la cobertura:

Prenedor de l'assegurança

Assegurats addicionals Ajuntament del Prat de Llobregat.

Límits de suma assegurada en Euros: L'assegurança és vàlida per al conjunt dels danys corporals materials i perjudicis econòmics consecutius, fins a les sumes assegurades que per a cadascun dels riscos s'indiquen:

La cobertura del risc mínim de 6.000.000,00 € per sinistre i de 600.000,00 € per responsabilitat civil patronal per víctima, sense perjudici que la responsabilitat del contractista mai quedarà limitada als capitals assegurats en les pòlisses subscrites.

L'empresa adjudicatària disposa d'una pòlissa de responsabilitat Civil vigent que cobreix tots dels riscos derivats de la construcció amb les condicions mínimes assegurades següents:

Responsabilitat civil extracontractual que cobreix: Responsabilitat civil d'Explotació, Responsabilitat Civil Creuada, Responsabilitat Civil Patronal, Responsabilitat Civil Subsidiària de subcontractistes, Responsabilitat Civil per contaminació accidental, Responsabilitat Civil dels Tècnics Titulats en Plantilla, Responsabilitat Civil en Visites, Responsabilitat Civil Post-treballs, Despeses de defensa Civil i Penal, Fiances Judicials per cobriment de responsabilitats, Alliberament de despeses, Responsabilitat Civil per danys a cables i canonades subterrànies.

S'inclou a la pòlissa: Equips de construcció, vehicles i maquinaria que el contractista empri en l'execució del contracte.

El contractista disposa una pòlissa de modalitat «segur de tot risc construcció». La quantia mínima d'aquesta assegurança serà d'almenys una vegada i mitja el preu de licitació de cada contracte, amb un màxim de 6.000.000 €. Aquesta assegurança haurà de mantenir-se en la quantia indicada fins a la recepció de l'obra, i en quantia d'un 50% durant el període de garantia. Aquesta pòlissa es concertarà fins a la recepció de les

obres més un període de manteniment i conservació que coincidirà amb el termini de garantia d'aquestes.

I per a que consti als efectes oportuns, s'emet el present document a

Signatura de l'apoderat Signatura electrònica



Financiado por la
Unión Europea
NextGenerationEU

Plan de Recuperación,
Transformación y Resiliencia



ANNEX 7 Compromís sobre els nivells de subcontractació en l'execució del contracte.

El Sr./la Sra. _____, amb DNI núm _____, en nom propi/en representació de l'empresa amb NIF _____, i residència/seu al carrer _____ núm _____ del municipi de _____, assabentat/da de l'anunci publicat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de l'Ajuntament del Prat de Llobregat, i de les condicions i requisits que s'exigeixen als Plecs de clàusules administratives particulars i el projecte tècnic per a l'adjudicació de les obres previstes al "Projecte executiu per a la rehabilitació d'edifici del c/ Lo Gaiter de Llobregat nº 124 per a la nova seu municipal de l'àmbit de serveis a les persones", es compromet en nom propi/en representació de l'empresa a la que representa, a:

MANIFESTA:

Que per a l'execució del contracte, i d'acord amb els requisits i obligacions previstes en el Plec de Clàusules Administratives de la licitació ES COMPROMET al nivell de subcontractació següent:

	(*)
Nivell 1 El licitador es compromet a executar la totalitat del contracte amb mitjans propis o amb un únic nivell de subcontractació com a màxim, es a dir, que els subcontractistes que contracti executaran les tasques assignades amb mitjans propis.	
Nivell 2 El licitador es compromet a executar la totalitat del contracte amb com a màxim 2 nivells de subcontractació	

(*) s'indica amb una X a l'opció escollida

Si no s'indica cap compromís, aquest es considerarà no ofert

I perquè així consti, signo el present compromís

Signatura de l'apoderat Signatura electrònica



Financiado por la
Unión Europea
NextGenerationEU



Plan de Recuperación,
Transformación y Resiliencia



ANNEX 8 Proposta no nominativa de l'experiència del delegat, cap i encarregat d'obra que s'assignarà al contracte.

El Sr./la Sra. _____, amb DNI núm _____, en nom propi/en representació de l'empresa _____ amb NIF _____, assabentat/da de l'anunci publicat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de l'Ajuntament del Prat de Llobregat, i de les condicions i requisits que s'exigeixen als PCAP i el projecte tècnic per a l'adjudicació de les obres previstes al "*Projecte executiu per a la rehabilitació d'edifici del c/ Lo Gaiter de Llobregat nº 124 per a la nova seu municipal de l'àmbit de serveis a les persones*", es compromet en nom propi/en representació de la representada, a destinar a l'obra, durant tot el termini d'execució, els següents mitjans personals:

El Delegat d'obra amb la capacitat tècnica i experiència, que es concreta en:

Títol d'Enginyer/Arquitecte, o d'Arquitecte Tècnic/Enginyer Tècnic o els seus equivalents títols oficials de l'Espai Europeu d'Ensenyament Superior (EEES).

Una experiència mínima acreditada en execució d'obres acabades similars a la licitada de 5 anys.

Com obligacions bàsiques es descriuen les següents:

- Ostentar la representació de l'adjudicatari quan sigui necessària la seva actuació o presència.
- Fer que es compleixin els termes programats de qualitat/cost/termini, verificant o corregint, si és convenient, les seves possibles desviacions.
- Atendre els requeriments que li formulin els representants designats per l'Ajuntament, i resoldre les qüestions que li siguin plantejades per aquest, a efectes de l'execució dels treballs.

El Cap d'obra amb la capacitat tècnica i experiència mínima acreditada en execució d'obres acabades similars a la licitada de 5 anys.

Haurà de dedicar el 50% de la jornada laboral de 8 hores, a les obligacions bàsiques que seguidament es descriuen:

- Interpretar i posar en pràctica les instruccions contingudes al projecte tècnic i donades pel Responsable Tècnic.
- Organitzar l'execució dels treballs i interpretar i posar en pràctica les instruccions contingudes al projecte tècnic o donades per la Direcció Facultativa.
- Coordinar l'execució dels treballs segons els termes de qualitat programats, corregint les seves possibles desviacions.
- Coordinar als diferents industrials o subcontractistes.
- Organitzar l'obra i gestionar l'acopi de materials.
- Vetllar pel compliment de les mides de Prevenció de Riscos i de Seguretat i Salut.

L'Encarregat d'obra amb la capacitat tècnica necessària i una experiència mínima acreditada en execució d'obres acabades similars a la licitada de 5 anys.

Haurà de dedicar el 100% de la jornada laboral de 8 hores, a les seves obligacions.

NOTA: En el cas de compliment defectuós o d'incompliment s'imposaran penalitats corresponents al 100% del seu cost.

Signatura de l'apoderat Signatura electrònica



Financiado por la
Unión Europea
NextGenerationEU

Plan de Recuperación,
Transformación y Resiliencia



ANNEX 9 Model de declaració de cessió i tractament de dades en relació amb l'execució d'actuacions del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR)

"Projecte executiu per a la rehabilitació d'edifici del c/ Lo Gaiter de Llobregat nº 124 per a la nova seu municipal de l'àmbit de serveis a les persones"

Sr/a....., DNI.....com
a representant legal de l'entitat amb
NIF domicili fiscal en

.....en qualitat de beneficiari d'ajudes finançades amb recursos provinents del PRTR, contractista / subcontractista)" que participa en el desenvolupament d'actuacions necessàries per a la consecució dels objectius definits declara conèixer la normativa que és aplicable, en particular les següents apartats de l'article 22, del Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència:

1. la lletra d) de l'apartat 2: «recaptar, a l'efecte d'auditoria i control de l'ús de fons en relació amb mesures destinades a l'execució de reformes i projectes d'inversió en el marc del pla de recuperació i resiliència, en un format electrònic que permeti realitzar cerques i en una base de dades única, les categories harmonitzades de dades següents:

i. El nom del perceptor final dels fons;

ii. el nom del contractista i dels subcontractistes, quan el perceptor final dels fons sigui un poder adjudicador de conformitat amb el Dret de la Unió o nacional en matèria de contractació pública;

iii. els noms, cognoms i dates de naixement dels titulars reals del perceptor dels fons o del contractista i subcontractistes, segons es defineix en l'article 3, punt 6, de la Directiva (UE) 2015/849 del Parlament Europeu i del Consell (26);

iv. una llista de mesures per a l'execució de reformes i projectes d'inversió en el marc del pla de recuperació i resiliència, juntament amb l'import total del finançament públic d'aquestes mesures i que indiqui la quantia dels fons desemborsats en el marc del Mecanisme i d'altres fons de la Unió».

2. Apartat 3: «Les dades personals esmentades en l'apartat 2, lletra d), del present article només seran tractats pels Estats membres i per la Comissió als efectes i durada de la corresponent auditoria de l'aprovació de la gestió pressupostària i dels procediments de control relacionats amb la utilització dels fons relacionats amb l'aplicació dels acords a què es refereixen els articles 15, apartat 2, i 23, apartat 1. En el marc del procediment d'aprovació de la gestió de la Comissió, de conformitat amb l'article 319 del TFUE, el Mecanisme estarà subjecte a la presentació d'informes en el marc de la informació financera i de rendició de comptes integrada a què es refereix l'article 247 del Reglament Financer i, en particular, per separat, en l'informe anual de gestió i rendiment».

3. Conforme al marc jurídic exposat, manifesta accedir a la cessió i tractament de les dades amb les finalitats expressament relacionades en els articles esmentats.

.....de.....de 2024

Signat

Càrrec:



Financiado por la
Unión Europea
NextGenerationEU



Plan de Recuperación,
Transformación y Resiliencia



ANNEX 10 Declaració responsable art. 8 de la Orden HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la que es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència ANNEX IV de la Orden HFP/1030/2021, de 29 de setembre,

"Projecte executiu per a la rehabilitació d'edifici del c/ Lo Gaiter de Llobregat nº 124 per a la nova seu municipal de l'àmbit de serveis a les persones"

Models de declaració

- A. Absència de conflicte d'interès.
- B. Cessió i tractament de dades
- C. Compromís de compliment de principis transversals



Financiado por la
Unión Europea
NextGenerationEU



Plan de Recuperación,
Transformación y Resiliencia



A. Model de declaració d'absència de conflicte d'interessos (DACI)

Expedient contracte: 6313/2024 "Projecte executiu per a la rehabilitació d'edifici del c/ Lo Gaiter de Llobregat nº 124 per a la nova seu municipal de l'àmbit de serveis a les persones"

En/na, DNI, que actua en nom i representació de l'entitat, amb NIF, beneficiària d'ajudes finançades amb recursos provinents del PRTR/ que participa com a contractista/subcontractista en el desenvolupament d'actuacions necessàries per a la consecució dels objectius definits en el Component 22.

A fi de garantir la imparcialitat en el procediment de contractació a dalt referenciat, el/s la/es sota signant/s, com a participant/s en el procés de preparació i tramitació de l'expedient, declara/declaren sota la seva responsabilitat:

Primer. Estar informat/s del següent:

1. Que la meua representada està assabentada del previst a la normativa vigent d'aplicació en matèria de conflictes d'interessos, en especial, del que disposen l'article 61 del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE); i l'article 64.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic que estableixen que «existirà conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal.»

2. Que l'article 64 «Lluita contra la corrupció i prevenció dels conflictes d'interessos» de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, té la fi d'evitar qualsevol distorsió de la competència i garantir la transparència en el procediment i assegurar la igualtat de tracte a tots els candidats i licitadors.

3. Que l'apartat 3 de la Disposició Addicional cent dotzena de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat pel 2023, estableix que «L'anàlisi sistemàtic i automatitzat del risc de conflicte d'interès resulta d'aplicació als empleats públics i a la resta de personal al servei d'entitats decisores, executores i instrumentals que participen, de forma individual o mitjançant la seva pertinença a òrgans col·legiats, en els procediments descrits d'adjudicació de contractes o de concessió de subvencions».

4. Que l'apartat 4 de la citada disposició addicional cent dotzena estableix que:

- «A través de l'eina informàtica s'analitzaran les possibles relacions familiars o vinculacions societàries, directes o indirectes, en les que es pugui donar un interès personal o econòmic susceptible de provocar un conflicte d'interès, entre les persones a les que es refereix l'apartat anterior i els participants en cada procediment».

- «Per a la identificació de les relacions o vinculacions l'eina contindrà, entre altres, les dades de titularitat real de les persones jurídiques a les que es refereix l'article 22.2.d.iii) del Reglament (UE) 241/2021, de 12 de febre, obrants en les bases de dades de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària i les obtingudes a través dels convenis subscrits amb els Col·legis de Notaris i Registradors».

5. Que l'article 23 «Abstenció», de la Llei 40/2015, d'1 octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, estableix que hauran d'abstenir-se d'intervenir en el procediment «les

autoritats i el personal al servei de les Administracions en els qui es donin algunes de les circumstàncies assenyalades en l'apartat següent», sent aquestes:

- a) Tenir interès personal en l'assumpte de què es tracti o en un altre en la resolució del qual pogués influir la d'aquell; ser administrador de societat o entitat interessada, o tenir qüestió litigiosa pendent amb algun interessat.
- b) Tenir un vincle matrimonial o situació de fet assimilable i el parentiu de consanguinitat dins del quart grau o d'afinitat dins del segon, amb qualsevol dels interessats, amb els administradors d'entitats o societats interessades i també amb els assessors, representants legals o mandataris que intervinguin en el procediment, així com compartir despatx professional o estar associat amb aquests per a l'assessorament, la representació o el mandat.
- c) Tenir amistat íntima o enemistat manifesta amb alguna de les persones esmentades en l'apartat anterior.
- d) Haver intervingut com a perit o com a testimoni en el procediment de què es tracti.
- e) Tenir relació de servei amb persona natural o jurídica interessada directament en l'assumpte, o haver-li prestat en els dos últims anys serveis professionals de qualsevol tipus i en qualsevol circumstància o lloc».

Segon. Que no es troba incursa en cap conflicte d'interès potencial o real vinculat al contracte referit a l'encapçalament, ni es troba/n culpable/s en cap situació que pugui qualificar-se de conflicte d'interessos de les indicades en l'article 61.3 del Reglament Financer de la UE i que no concorre en el seu/s persona/s cap causa d'abstenció de l'article 23.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic que pugui afectar el procediment de licitació/concessió.

Tercer. Que es compromet a adequar la seva conducta als principis informadors de la contractació pública i evitar els conflictes d'interessos que existeixin o puguin existir i es compromet/n a posar en coneixement de l'òrgan de contractació, sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interessos, real o potencial, o causa d'abstenció en què es trobi o de què tingui coneixement que es produeixi durant la licitació del contracte o la seva execució.

Que em comprometo a posar en coneixement del meu superior jeràrquic, sense dilació, de qualsevol situació de conflicte d'interessos o causa d'abstenció que doni o pugui donar lloc a aquest escenari.

Quart. Que està assabentada que l'incompliment per les empreses licitadores de les regles de conducta definides en la present declaració, així com les establertes al Plec de Clàusules Administratives, pot derivar en causa de prohibició de contractar si concorren els requisits de l'article 71 LCSP.

Cinquè. Que està assabentada que, en relació amb l'empresa contractista i les empreses subcontractistes i proveïdores i mitjans auxiliars, les regles de conducta definides es consideren obligacions contractuals essencials i la seva infracció es qualifica com a falta molt greu si concorre dolo, culpa o negligència de l'empresa, amb imposició de penalitats, segons la previsió de l'article 192.1 o la resolució del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) de la LCSP i eventual determinació de causa de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c).

Sisè. Conec que, una declaració d'absència de conflicte d'interessos que es demostrï que sigui falsa, implicarà les conseqüències disciplinàries/administratives/judicials que estableixi la normativa d'aplicació.

(Data i signatura, nom complet i DNI)



Financiado por la
Unión Europea
NextGenerationEU

Plan de Recuperación,
Transformación y Resiliencia



B. Model de declaració de cessió i tractament de dades en relació amb l'execució d'actuacions del pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR)

Don/Donya, DNI, com a Conseller Delegat/Gerent/ de l'entitat, amb NIF, i domicili fiscal en beneficiària d'ajudes finançades amb recursos provinents del PRTR que participa com a contractista/subcontractista en el desenvolupament d'actuacions necessàries per a la consecució dels objectius definits en el Component 22, declara conèixer la normativa que és aplicable, en particular les següents apartats de l'article 22, del Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència:

1. La lletra d) de l'apartat 2: «recaptar, a l'efecte d'auditoria i control de l'ús de fons en relació amb les mesures destinades a l'execució de reformes i projectes d'inversió en el marc del pla de recuperació i resiliència, en un format electrònic que permeti realitzar cerques i en una base de dades única, les categories harmonitzades de dades següents:

- i. El nom del perceptor final dels fons;
- ii. el nom del contractista i del subcontractista, quan el perceptor final dels fons sigui un poder adjudicador de conformitat amb el Dret de la Unió o nacional en matèria de contractació pública;
- iii. els noms, cognoms i dates de naixement dels titulars reals del perceptor dels fons o del contractista, segons es defineix en l'article 3, punt 6, de la Directiva (UE) 2015/849 del Parlament Europeu i del Consell (26);
- iv. una llista de mesures per a l'execució de reformes i projectes d'inversió en el marc del pla de recuperació i resiliència, juntament amb l'import total del finançament públic d'aquestes mesures i que indiqui la quantia dels fons desemborsats en el marc del Mecanisme i d'altres fons de la Unió».

2. Apartat 3: «Les dades personals esmentades en l'apartat 2, lletra d), del present article només seran tractats pels Estats membres i per la Comissió als efectes i durada de la corresponent auditoria de l'aprovació de la gestió pressupostària i dels procediments de control relacionats amb la utilització dels fons relacionats amb l'aplicació dels acords a què es refereixen els articles 15, apartat 2, i 23, apartat 1. En el marc del procediment d'aprovació de la gestió de la Comissió, de conformitat amb l'article 319 del TFUE, el Mecanisme estarà subjecte a la presentació d'informes en el marc de la informació financera i de rendició de comptes integrada a què es refereix l'article 247 del Reglament Financer i, en particular, per separat, en l'informe anual de gestió i rendiment».

Conforme al marc jurídic exposat, manifesta accedir a la cessió i tractament de les dades amb els fins expressament relacionats en els articles citats.

....., de de 2024

Signat

Càrrec:



Financiado por la
Unión Europea
NextGenerationEU

Plan de Recuperación,
Transformación y Resiliencia



C. Model declaració de compromís en relació amb l'execució d'actuacions del pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR)

Don/Donya, amb DNI, com a titular de
l'òrgan/ Conseller Delegat/Gerent/ de l'entitat
....., amb NIF, i domicili
fiscal en
.....en la condició d'òrgan responsable/ òrgan gestor/ beneficiària d'ajudes
finançades amb recursos provinents del PRTR que participa com a contractista/ens
destinatari de l'encàrrec/ subcontractista, en el desenvolupament d'actuacions
necessàries per a la consecució dels objectius definits en el Component 22, manifesta el
compromís de la persona/entitat que representa amb els estàndards més exigents en
relació amb el compliment de les normes jurídiques, ètiques i morals, adoptant les
mesures necessàries per a prevenir i detectar el frau, la corrupció i els conflictes
d'interès, comunicant si escau a les autoritats que procedeixi els incompliments
observats.

Adicionalment, atès el contingut del PRTR, es compromet a respectar els principis
d'economia circular i evitar impactes negatius significatius en el medi ambient («DNSH»
per les seves sigles en anglès «do no significant harm») en l'execució de les actuacions
dutes a terme en el marc d'aquest Pla, i manifesta que no incorre en doble finançament i
que, si escau, no li consta risc d'incompatibilitat amb el règim d'ajudes d'Estat.

.....de.....de 2024

Signat

Càrrec: