



**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR
L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE MIXT DE SUBMINISTRAMENT,
INSTAL·LACIÓ, POSTA EN FUNCIONAMENT DE L'EQUIPAMENT DE CONTROL
D'ACCESSOS DELS APARCAMENTS MUNICIPALS SUBTERRANIS, AIXÍ COM EL
SEU MANTENIMENT: APARCAMENT EL MOLÍ, MOLL DE CÀRREGA DEL
MERCAT, I APARCAMENT DEL RIU RIPOLL, I SERVEI DE MANTENIMENT**

TRAMITACIÓ: ORDINÀRIA

PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ: OBERT

EXP. NÚM.: 2024/547

PRESSUPOST BASE LICITACIÓ: 195.668,73 €, sense incloure l'IVA

CODI CPV principal: 34926000-4 – Equip de control d'aparcaments

CONTINGUT

1. Definició de l'objecte del contracte	3
2. Necessitat i idoneïtat del contracte	4
3. Durada del contracte	4
4. Pressupost de licitació	4
5. Valor estimat	8
6. Finançament	8
7. Procediment d'adjudicació i tipus de tramitació	9
8. Garanties del contracte	9
9. Mitjans de comunicació electrònics	10
10. Documentació a presentar pels licitadors, forma i contingut de les proposicions	11
10.1 Sobre A: Documentació administrativa	12
10.2 Sobre B: Proposició econòmica i documentació acreditativa dels criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica	14
11. Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera; i professional o tècnica.	15
11.1 Solvència econòmica i financera	16
(Article 87 LCSP)	16
11.2 Solvència professional o tècnica	16
12. Criteris a tenir en compte en l'adjudicació	17
13. Admissió millores i variants	20
14. Criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions	20
15. Proposicions baixes presumptament anormals	20
16. Termini per a l'adjudicació	22
17. Termini de garantia. Responsabilitat de l'empresa adjudicatària	22
18. Drets i obligacions essencials del contracte	22
18.1. Principis que regeixen l'execució contractual	22
18.2 Obligació d'Indemnització pels danys que s'ocasionin com a conseqüència de l'execució del contracte	22
18.3 Subcontractació	23
18.4 Necessària autorització per cessió	24
18.5 Col·laboració en les tasques de control de l'ajuntament	24
18.6 Altres obligacions essencials	24
18.7 Obligacions laborals, socials, fiscals i mediambientals de l'empresa contractista	25

Signatura 2 de 2	23/05/2024	Secretària
Helena Muñoz Amorós		
Signatura 1 de 2	23/05/2024	Tècnica Contractació MSiles
Ma. Isabel Siles Ruiz		



18.8 Protecció de dades de caràcter personal.....	26
18.9 Confidencialitat de la informació.....	27
18.10 Dret de l'adjudicatari: règim de cobrament	27
18.11 Facultats de l'ajuntament	29
18.12 Clàusula de bon govern.....	29
18.13 Termini i lloc d'execució	30
18.14 Recepció de l'objecte del contracte	31
19. Condicions especials d'execució	31
20. Responsable del contracte.....	32
21. Interpretació del contracte.....	33
22. Modificació del contracte	33
23. Revisió de preus	34
24. Causes de resolució.....	34
25. Penalitzacions	34
26. Obertura de la documentació i de les proposicions	36
27. Determinació oferta amb la millor relació qualitat-preu, documentació a presentar per l'oferta més avantatjosa, i adjudicació	37
28. Formalització i perfeccionament del contracte	40
29. Assegurança	40
30. Règim jurídic de la contractació	40
31. Òrgan de contractació	41
32. Composició Mesa de Contractació	42
ANNEX NÚMERO 1	44
ANNEX NÚMERO 2	45
ANNEX NÚMERO 3	46
ANNEX NÚMERO 4	47
ANNEX NÚMERO 5	48

Signatura 1 de 2	23/05/2024	Secretària
Ma. Isabel Siles Ruiz	23/05/2024	Helena Muñoz Amorós
Signatura 2 de 2	23/05/2024	Helena Muñoz Amorós
Ma. Isabel Siles Ruiz	23/05/2024	Helena Muñoz Amorós

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:		
Codi Segur de Validació	2a7d6dbdd69e4b7e89acb9144f6bab10001	
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



1. Definició de l'objecte del contracte

El contracte que regula el present plec té caràcter administratiu d'acord amb el que assenyalava l'article 25 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 – en endavant LCSP –.

Es tracta per una banda, d'una prestació corresponent a un contracte de subministrament (maquinària de control d'accessos) segons l'article 16.1) LCSP, i per altra banda, d'una prestació corresponent a un contracte de serveis (instal·lació de la maquinària (obra civil inclosa), posada en funcionament, formació, i manteniment), d'acord amb l'article 17 LCSP. El contingut es troba detallat al Plec de Prescripcions Tècniques – en endavant PPT – que conforma la licitació.

Aquestes dues prestacions es troben directament vinculades entre sí i mantenen relacions complementàries, per tant, es tracta d'un contracte mixt de subministrament i serveis, d'acord amb l'article 18.1 LCSP, ja que inclou prestacions corresponents a un contracte de subministrament i a un contracte de serveis i, per altra banda, perquè també compleixen els requisits de l'apartat 2 de l'article 34 LCSP.

D'acord amb l'article 18.1.a) LCSP pel que fa a les normes que regiran l'adjudicació dels contractes mixtos, l'objecte principal és la prestació de subministrament.

L'objecte del contracte en aquelles parts més rellevants i en les quals es consideraran incloses la totalitat de les prestacions identificades anteriorment, en les categories de la classificació en el vocabulari comú de contracte públics (CPV) segons el Reglament (CE) núm. 2195/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, que modifica el Reglament (CE) núm. 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, és la següent:

- 34926000-4 Equip de control d'aparcaments
- 34928300-1 Barreres de seguretat
- 45233280-5 Instal·lació de barreres viàries

L'objecte del present contracte (que es troben definits detalladament al PPT) inclou, a grans trets:

- a) Retirada dels actuals elements que componen el sistema d'accessos
- b) Subministrament i instal·lació de la maquinària de control d'accessos (incloent obra civil necessària)
- c) Posada en funcionament
- d) Formació
- e) Manteniment

Signatura 1 de 2	Signatura 2 de 2
Ma. Isabel Siles Ruiz	Helena Muñoz Amorós
23/05/2024	23/05/2024
Tècnica Contractació MSiles	Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:		
Codi Segur de Validació	2a7d6dbdd69e4b7e89acb9144f6bab10001	
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



La principal raó per la qual s'ha decidit no dividir el contracte en lots és que l'objecte del contracte és una unitat funcional i no se'n pot preveure el seu subministrament separat, ja que requereix que sigui realitzat per un únic contractista i no admet fraccionament, per afavorir l'eficiència i eficàcia del mateix, la qual cosa fa que no sigui possible la seva divisió en lots des d'un punt de vista operatiu.

2. Necessitat i idoneïtat del contracte

El contracte és necessari per a l'ordenació de l'ús dels aparcaments municipals del Molí, el moll del mercat, i del Riu Ripoll, donat que en l'actualitat la maquinària de gestió d'entrada i sortida no funciona correctament, així com per millorar la seguretat dels aparcaments. Mitjançant el contracte es satisfan les necessitats administratives de l'objecte recollides al present PCAP i al PPT que en forma part, quedant justificat el procediment i els criteris d'adjudicació suficientment acreditats a l'expedient.

S'inclou a l'expedient administratiu de licitació, l'informe de necessitat i idoneïtat emès per l'enginyer municipal del departament de Serveis Municipals, Raül Garcia Avilés, així com memòria tècnica justificativa, d'acord amb l'establert a l'article 28 LCSP.

3. Durada del contracte

El contracte tindrà un termini d'execució de dos (2) mesos, pel que fa al subministrament i instal·lació, incloent la posada en funcionament del sistema i la formació, i de dos (2) anys pel manteniment, amb possibilitat d'una única pròrroga de dos (2) anys, tot a partir de la signatura de l'acta de recepció.

4. Pressupost de licitació

(Article 100.2 LCSP)

El pressupost base màxim de licitació del present contracte, es fixa en la quantitat de 195.668,73 € (cent noranta-cinc mil sis cents seixanta-vuit euros amb setanta-tres cèntims), sense incloure l'impost sobre el Valor Afegit, el qual pot ascendir a la quantitat de 41.090,43 € (21% IVA), resultant un pressupost de licitació total de **236.759,16 € (dos cents trenta-sis mil set cents cinquanta-nou euros amb setze cèntims) IVA inclòs**, d'acord amb el desglossament següent:

Signatura 1 de 2	Signatura 2 de 2
Ma. Isabel Siles Ruiz	Helena Muñoz Amorós
23/05/2024	23/05/2024
Tècnica Contractació MSiles	Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	2a7d6dbdd69e4b7e89acb9144f6bab10001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





	PRESTACIÓ 1 Subministrament	PRESTACIÓ 2 Manteniment (2 anys)	TOTAL contracte
IMPORT BASE	177.792,59 €	17.876,14 €	195.668,73 €
IVA (21%)	37.336,44 €	3.753,99 €	41.090,43 €
TOTAL	215.129,04 €	21.630,13 €	236.759,16 €

El pressupost base de licitació opera com a límit màxim de la despesa que, en virtut del contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació inclòs l'Impost sobre el Valor Afegit que s'indica com a partida independent, d'acord amb el que assenyala l'article 100.1 LCSP, i ascendeix a les quantitats que figuren en aquesta clàusula.

Segons la Disposició Addicional Trenta-tresena LCSP, en els contractes de subministraments i de serveis que tramitin les administracions públiques i altres entitats del sector públic amb pressupost limitador, en els quals l'empresari s'obligui a lliurar una pluralitat de béns o a executar el servei de manera successiva i per preu unitari, sense que el nombre total de lliurament o prestacions inclosos en l'objecte del contracte es defineixi amb exactitud en el moment de signar-lo pel fet d'estar subordinats a les necessitats de l'Administració, s'ha d'aprovar un pressupost màxim. La quantia total del contracte no es defineix amb exactitud, sinó que té caràcter estimatiu, ja que estarà subordinat a les necessitats de l'Ajuntament, i podrà experimentar disminucions o increments en funció d'aquestes. S'exclourà el licitador l'oferta del qual ultrapassi el pressupost de licitació.

S'ha de tenir en compte que la despesa efectiva està condicionada per les necessitats reals de l'Ajuntament que, per tant, no queda obligat a demandar una determinada quantia, ni a gastar la totalitat del pressupost. La despesa real quedarà limitada als serveis efectivament realitzats.

El preu del contracte, pel que fa a la Prestació P1: subministrament i instal·lació del material es formula a tant alçat:

COSTOS DIRECTES	IMPORT
Pressupost d'execució material	149.405,54 €
COSTOS INDIRECTES	
13% Despeses Generals	19.422,72 €
6% Benefici industrial	8.964,33 €
Subtotal costos indirectes P1	177.792,59 €

Aquest s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte que integra el contracte, i els preus consignats porten implícits tots els conceptes previstos.

Signatura 2 de 2	23/05/2024	Secretària
Helena Muñoz Amorós		
Signatura 1 de 2	23/05/2024	Tècnica Contractació MSiles
Ma. Isabel Siles Ruiz		

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació 2a7d6dbdd69e4b7e89acb9144f6bab10001

Url de validació <https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Dintre d'aquests preus estan incloses les despeses generals, els beneficis, els transports, els desplaçament, les dietes, les bestretes i tota classe d'impostos de caràcter estatal, autonòmic o local que poguessin meritarse per a l'empresa adjudicatària, per al normal compliment de les obligacions previstes al PPT.

En la determinació de l'oferta cal estar al tenor de la totalitat de les obligacions recollides al PCAP i al PPT.

Les empreses licitadores hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost de licitació indicant l'Impost sobre el Valor Afegit –IVA– a aplicar mitjançant partida independent. Les ofertes que superin aquest pressupost de licitació, o qualsevol dels preus unitaris que componen aquest pressupost, seran excloses automàticament.

Pel que fa a la Prestació P2-: manteniment preventiu i correctiu, aquesta es divideix en 2 parts:

- La primera part (part fixa), que consisteix en tasques de manteniment preventiu, definit amb més detall al PPT, es formula a tant alçat fixe, d'acord amb el següent:

Categoria	Quantitat	Cost total anual	Dedicació anual total	Percentatge anual 1.736h	Cost anual
Responsable tècnic	1,00	50.876,04 €	48,00	0,0276	1.406,71 €
encarregat / oficial 1a	1,00	41.144,09 €	80,00	0,0461	1.896,04 €
oficial 2a	1,00	36.505,02 €	60,00	0,0346	1.261,69 €
Ajudant	1,00	32.430,22 €	20,00	0,0115	373,62 €
					4.938,07 €

- La segona part (part variable), que correspon al manteniment correctiu, es formula en termes de preus unitaris (que inclou costos directes, indirectes i benefici industrial).

Es fa constar que, en cas d'haver de subministrar un material no contemplat al Plec de prescripcions tècniques i al llistat que figura a continuació, l'adjudicatari haurà d'aplicar el mateix percentatge de descompte presentat a l'oferta sobre el preu de venda al públic establert al catàleg de productes de l'adjudicatari, que aquest haurà de justificar.

PREUS UNITARIS DE LES PARTIDES DE LA PRESTACIÓ P2 (sense IVA)			preu licitació (€/ut)
2.1	H Hora efectiva correctiva no urgent de peó especialista adicional en vehicles lleugers equipats o similars.		26,00 €
2.2	FUSIBLE ENDOLL. 3A MINI BLADE 0297003 o similar		0,40 €
2.3	FUSIBLE ENDOLL. 7,5A MINI BLADE 029707.5 o similar		0,64 €
2.4	ALTAVEU VISATON 8 OHMS BF 37 REF. 2261 o similar		20,99 €
2.5	PCI CARRIER QSEVEN TERMINALS o similar		571,89 €
2.6	PC INDUSTRIAL E3930 (RAM 2 Gb) LVDS HDMI o similar		363,15 €
2.7	HD SIST.OP. (PKE/SPK) SATADOM 32GB TLC o similar		63,41 €
2.8	PULSADOR ANTIVAND. INOX. V19FPM1S o similar		15,88 €

Signatura 2 de 2
Helena Muñoz Amorós
23/05/2024
SecretàriaSignatura 1 de 2
Ma. Isabel Siles Ruiz
23/05/2024
Tècnica Contractació MSilesPodeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:
Codi Segur de Validació
Url de validació
Metadades

2a7d6dbdd69e4b7e89acb9144f6bab10001

<https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/diariabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





2.9	IMPRESSORA TERM. 2" SK1-211SF2-L 274204 o similar	533,92 €
2.10	LECTOR PROXIMITAT MIFARE DE-ABCM6 o similar	91,64 €
2.11	PCI INTERF. SIP-HQ CONECTAIP IPF-HQ3-O o similar	284,74 €
2.12	(REC) PANTALLA TFT 7" LVDS G070Y2-L01 C7 o similar	106,01 €
2.13	OPCIÓ DET. BUCLE 1 LAZO TERM.V4/PKE/SPK o similar	185,40 €
2.14	OPCIÓ LECTOR QR (ZEBRA) TERM. PKER/PKES o similar	451,14 €
2.15	PCI CARRIER QSEVEN CAIXERS o similar	649,32 €
2.16	PC INDUSTRIAL E3930 (RAM 2 Gb) LVDS DP++ o similar	339,04 €
2.17	HD SIST.OP. (PKE/SPK) SATADOM 32GB TLC o similar	63,41 €
2.18	PCI HUB 2 RS232 / 3 USB o similar	189,95 €
2.19	IMPRESSORA TERMICA REF.TG2460HIII CUSTOM o similar	425,36 €
2.20	COLUMN MONED. DESV. FIJO REF.41186261 o similar	84,17 €
2.21	SCROW 24V REF. 41000131 AZKOYEN o similar	47,97 €
2.22	SELECTOR MONEDES X6CCTALK-D2S (EUROPA) o similar	166,94 €
2.23	OPCIÓ TFT 15,6"+TOUCHSCREEN CAJ.PKE/PKM o similar	707,61 €
2.24	KIT COFRE MONEDAS (AGA) E21/PKE/PKM/SPK o similar	408,91 €
2.25	PAL 90X35 L.3050MM BARRERA PX-PKR o similar	144,20 €
2.26	TIRA DE LEDS PAL 3M BARRERA GT4/PX-PKR o similar	104,03 €
2.27	ROTLLLO PAPER TÈRMIC 105gr 58x120X25,4mm	7,75 €
2.28	ROTLLLO PAPER TÈRMIC 60x55x12,5mm RTC6040	0,87 €
2.29	ROTLLLO PAPER TÈRMIC 80X80 IMPR. JUSTIF.	23,63 €

Segons la Disposició Addicional Trenta-tresena LCSP, en els contractes de subministraments i de serveis que tramitin les administracions públiques i altres entitats del sector públic amb pressupost limitador, en els quals l'empresari s'obligui a lliurar una pluralitat de béns o a executar el servei de manera successiva i per preu unitari, sense que el nombre total de lliurament o prestacions inclosos en l'objecte del contracte es defineixi amb exactitud en el moment de signar-lo pel fet d'estar subordinats a les necessitats de l'Administració, s'ha d'aprovar un pressupost màxim. La quantia total del contracte no es defineix amb exactitud, sinó que té caràcter estimatiu, ja que estarà subordinat a les necessitats de l'Ajuntament, i podrà experimentar disminucions o increments en funció d'aquestes. S'exclourà el licitador l'oferta del qual ultrapassi el pressupost de licitació.

S'ha de tenir en compte que la despesa efectiva està condicionada per les necessitats reals de l'Ajuntament que, per tant, no queda obligat a demandar una determinada quantia, ni a gastar la totalitat del pressupost. La despesa real quedarà limitada als serveis efectivament realitzats.

No caldrà pronunciament dels licitadors sobre l'import del pressupost base de licitació establert per a la prestació P2: manteniment preventiu i correctiu, ja que aquesta quantitat romandrà fixa, sense possibilitat d'oferir cap baixa, però si que s'haurà d'aplicar un percentatge de rebaixa, que serà d'aplicació a cadascun dels preus unitaris establerts a l'Annex 2 del PPT.

El preu del contracte ha estat determinat de conformitat amb les regles contingudes als articles 102 i 309 LCSP. En el càlcul del pressupost s'ha pres com a base o referència els preus del mercat i el valor o cost real del servei en exercicis precedents.

En la determinació de l'oferta cal estar al tenor de la totalitat de les obligacions recollides al PCAP i al PPT. Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la

Signatura 1 de 2	23/05/2024	Tècnica Contractació MSiles	Signatura 2 de 2	23/05/2024	Secretària
Ma. Isabel Siles Ruiz			Helena Muñoz Amorós		

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació 2a7d6dbdd69e4b7e89acb9144f6bab10001

Url de validació <https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





totalitat de l'objecte del contracte, i el preu consignat porta implícits tots els conceptes/obligacions establertes en els mateixos.

El preu consignat és indiscutible, no s'admet cap prova d'insuficiència.

5. Valor estimat

Per a l'establiment del valor estimat del contracte, cal estar al contingut de les previsions establertes als articles 101.1 i 101.2 LCSP i l'article 5.1 de la Directiva 2014/24/UE, de contractes de les Administracions Públiques.

En aquest cas, **el valor estimat d'aquest contracte ascendeix a 213.544,87 € (dos cents tretze mil cinc cents quaranta-quatre euros amb vuitanta-set cèntims)**, sense incloure l'impost sobre el Valor Afegit.

Aquest import comprèn els conceptes que es refereixen a continuació:

- Per la prestació P1, la durada inicial del contracte, prevista en dos (2) mesos, sense incloure l'IVA: 177.792,59 € (cent setanta-set mil set-cents noranta-dos euros amb cinquanta-nou cèntims).
- Per la prestació P2, la durada inicial del contracte, prevista en dos (2) anys, sense incloure l'IVA: 17.876,14 € (disset mil vuit cents setanta-sis euros amb catorze cèntims).
- Possible pròrroga de la prestació P2, prevista en dos (2) anys, sense incloure l'IVA: 17.876,14 € (disset mil vuit cents setanta-sis euros amb catorze cèntims).

6. Finançament

a) Finançament

El finançament d'aquest contracte prové de recursos propis de l'Ajuntament.

b) Aplicacions pressupostàries

D'acord amb la Disposició Addicional Tercera, apartat 2n, LCSP, es podran tramitar anticipadament els contractes l'execució material dels quals hagi de començar a l'exercici següent o aquells el finançament del qual depengui d'un préstec, un crèdit o una subvenció sol·licitada a una altra entitat pública o privada, sotmetent l'adjudicació a la condició suspensiva de l'efectiva consolidació dels recursos que han de finançar el contracte.

Pel que fa a la prestació P1 401.933.63200 – *Arranjament equipaments*.

Pel que fa a la prestació P2 401.133.21300 – *Manteniment barreres i altres aparcaments Molí*.

L'Ajuntament de Ripollet es compromet a dotar l'aplicació pressupostària indicada amb consignació suficient pels exercicis en que tingui vigència el contracte, amb els següents imports:

Signatura 1 de 2	Signatura 2 de 2
Ma. Isabel Siles Ruiz	Helena Muñoz Amorós
23/05/2024	23/05/2024
Tècnica Contractació MSiles	Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	2a7d6dbdd69e4b7e89acb9144f6bab10001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



**Prestació P1 – Subministrament i instal·lació**

Any 2024: dos (2) mesos: despesa de 177.792,59 €, més l'IVA de 37.336,44 €, resultant una despesa total màxima de 215.129,03 €.

Prestació P2 – Manteniment preventiu i correctiu

Any 2024: sis (6) mesos (de juliol a desembre): despesa de 4.469,03 €, més l'IVA de 938,50 €, resultant una despesa total màxima de 5.407,53 €.

Any 2025: dotze (12) mesos (de gener a desembre): despesa de 8.938,07 €, més l'IVA de 1.876,99 €, resultant una despesa total màxima de 10.815,06 €.

Any 2026: sis (6) mesos (de gener a juny): despesa de 4.469,03 €, més l'IVA de 938,50 €, resultant una despesa total màxima de 5.407,53 €.

Atès que el contracte comporta despeses que s'hauran d'estendre a exercicis futurs, la seva autorització o realització es subordina al crèdit que, per a cada exercici, autoritzi el pressupost de l'ajuntament, de conformitat amb el que preveu l'article 174.1 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març).

7. Procediment d'adjudicació i tipus de tramitació

La contractació es tramitarà de forma ordinària, per procediment obert, amb diversos criteris d'adjudicació, en virtut d'allò que estableixen els arts. 145 i 156 LCSP. No es troba subjecte als requisits del procediment harmonitzat, sent el seu valor estimat inferior al llindar establert a l'article 21.1.b) LCSP.

En relació a la necessitat de pronunciament relatiu a la justificació de l'elecció (establerta a l'article 116.4.a) LCPS) cal referir:

- La utilització del procediment d'adjudicació obert en atenció que és considerat en l'article 131.2 LCSP com a un procediment ordinari d'utilització preferent.

8. Garanties del contracte

Garantia provisional. De conformitat a l'article 106 LCSP, no s'exigeix garantia provisional.

La **garantia definitiva** a constituir pel licitador que hagi presentat l'oferta més avantatjosa serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació, sense IVA, com a previsió genèrica establerta a l'article 107.1 LCSP.

Signatura 2 de 2	23/05/2024	Secretària
Helena Muñoz Amorós		
Signatura 1 de 2	23/05/2024	Tècnica Contractació MSiles
Ma. Isabel Siles Ruiz		

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació 2a7d6dbdd69e4b7e89acb9144f6bab10001

Url de validació <https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Si s'aprecia que l'oferta és anormal o desproporcionada, a més de la garantia a què es refereix l'apartat anterior, es prestarà una garantia complementària d'un 5% de l'import d'adjudicació, resultant una garantia total del 10% del preu del contracte, de conformitat amb l'article 107.2 de la LCSP.

La garantia definitiva respondrà dels conceptes previstos a l'article 110 LCSP i de les penalitats imposades al contractista previstes en aquest Plec.

Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar per tal que es mantingui la deguda proporció amb el nou preu modificat, de conformitat amb el que disposa l'article 109.3 LCSP.

Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats a l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i s'hagi complert satisfactòriament el contracte, d'acord amb el que preveu l'article 111 LCSP.

9. Mitjans de comunicació electrònics

De conformitat amb el que estableix a l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i la Disposició Addicional Quinzena LCSP s'estableix l'obligatorietat de l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que correspongui realitzar als licitadors i/o candidats com la presentació de les ofertes.

La presentació d'ofertes es realitzarà únicament mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible des de l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/9680487?categoria=0>

Es proporciona material de Suport sobre com presentar una oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital a l'enllaç següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

Els licitadors han de realitzar la presentació d'ofertes amb suficient antelació per tal de que els permeti resoldre possibles incidències durant la preparació o enviament de les ofertes.

La presentació de les proposicions presumeix l'acceptació incondicionada pel licitador o candidat del contingut de la totalitat dels plecs, sense excepció.

Signatura 1 de 2	Ma. Isabel Siles Ruiz	23/05/2024	Tècnica Contractació MSiles	Signatura 2 de 2	Helena Muñoz Amorós	23/05/2024	Secretària
------------------	-----------------------	------------	-----------------------------	------------------	---------------------	------------	------------

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	2a7d6dbdd69e4b7e89acb9144f6bab10001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició.

S'estableix l'obligatorietat de l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que correspongui realitzar a les empreses licitadores i/o candidates com la presentació d'ofertes. Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

La tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics, sense perjudici d'aquelles que requereixin publicitat en el perfil del contractant de la plataforma de contractació de la Generalitat.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça, segons el que s'indica a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, en endavant, LPACAP. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

10. Documentació a presentar pels licitadors, forma i contingut de les proposicions

D'acord amb l'article 138 LCSP, la informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària que es vulgui rebre pel licitador interessat, ha de tenir entrada a través de l'eina Sobre Digital, SIS DIES abans que s'exhaureixi el termini per la presentació d'ofertes i hauran de ser ateses per l'òrgan de contractació, com a màxim, TRES DIES abans d'aquest termini de presentació d'ofertes.

La documentació per prendre part en aquesta contractació es presentarà dins el termini de QUINZE DIES NATURALS comptadors des del dia següent a la data de publicació de l'anunci de licitació a través de la plataforma electrònica de contractació pública de la Generalitat de Catalunya: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=ripollet&idCap=9680487&ambit=&

En el present procediment només s'admetran les ofertes que es presentin a través de l'eina Sobre Digital 2.0, que es troba en el perfil del contractant.

La totalitat de documentació que es presenti a la licitació haurà de:

- donar compliment al PCAP i PPT.
- estar redactada en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya;
- anar degudament signada pel licitador;
- ser original o degudament autenticada;
- i haurà de presentar-se en DOS SOBRES dins de cadascun dels quals s'inclourà la pròpia documentació que es detalla a continuació.

Signatura 1 de 2	Ma. Isabel Siles Ruiz	23/05/2024	Tècnica Contractació MSiles	Signatura 2 de 2	Helena Muñoz Amorós	23/05/2024	Secretària
------------------	-----------------------	------------	-----------------------------	------------------	---------------------	------------	------------

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	2a7d6dbdd69e4b7e89acb9144f6bab10001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



**ADVERTIMENT:**

La documentació que conté el **SOBRE A** (Documentació Administrativa) **NO POT INCLOURE** cap informació que permeti conèixer el contingut del **SOBRE B** (proposició econòmica i documentació acreditativa dels criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica).

L'INCOMPLIMENT D'AQUESTA OBLIGACIÓ IMPLICA L'EXCLUSIÓ DE LA LICITACIÓ.

Les proposicions hauran de tenir una validesa mínima de 6 mesos, comptats a partir de la data d'obertura de les mateixes. Passat aquest termini, o aquell superior indicat per cada licitador en la seva proposta, sense que l'ajuntament hagi acordat l'adjudicació del contracte o la resolució del procediment en un altre sentit, els licitadors admesos tindran dret a retirar la seva proposició, sempre i quan ho sol·licitin així per escrit a l'ajuntament. Les proposicions que no siguin retirades s'entendran vàlides i vinculants per al licitador a tots els efectes previstos en aquest Plec de Clàusules.

No seran admeses, en cap cas, les propostes d'aquelles persones en les quals concorrin algunes de les circumstàncies previstes en l'article 71 LCSP, Prohibicions de contractar.

La presentació de proposicions implica l'acceptació incondicional pels licitadors del contingut de la totalitat de la documentació objecte del present procediment.

Quedaran excloses del procediment les proposicions que no estiguin signades o aquelles que incorreguessin en causa d'exclusió d'acord amb la normativa i jurisprudència aplicables. En concret també seran considerades excloses aquelles ofertes que no continguin pronunciament exprés per part dels licitadors quan ha estat establert aquest requeriment al PCAP o el PPT i el seu tenor no sigui susceptible d'esmena.

10.1 Sobre A: Documentació administrativa

Haurà de contenir:

- 1) De conformitat amb l'article 140.1 LCSP, l'article 59 de la Directiva 2014/24/UE, l'article 4 del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública (DL 3/2016), així com del Reglament d'execució (UE) 2016/7 de la Comissió de 5 de gener del 2016 pel que s'estableix el formulari normalitzat del document europeu únic de contractació, en tots els procediments oberts, l'òrgan de contractació, en la seva condició de poder adjudicador, només admetrà com a prova preliminar del compliment dels requisits previs per participar en el procediment de licitació el "DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ" –DEUC–. **(ANNEX 1)**

Signatura 2 de 2	23/05/2024	Secretària
Helena Muñoz Amorós		
Signatura 1 de 2	23/05/2024	Tècnica Contractació MSiles
Ma. Isabel Siles Ruiz		

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació

2a7d6dbdd69e4b7e89acb9144f6bab10001

Url de validació

<https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





El DEUC consisteix en una declaració actualitzada de l'empresa interessada, en substitució de la documentació acreditativa d'aquests requisits, que confirmi que l'empresa compleix els mateixos, i més concretament: que compta amb les condicions d'aptitud exigides, incloses la de no estar incurs en prohibició de contractar, que compleix amb els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, així com la resta dels criteris de selecció i requisits de participació que estableixin els plecs de contractació.

L'únic format del DEUC admès per la seva presentació va ser aprovat per Comissió Europea i està publicat per la Generalitat de Catalunya al porta web que s'indica a continuació.

<https://contractacio.gencat.cat/ca/contractar-administracio/deuc/>

En aquest formulari s'haurà de posar de manifest els extrems detallats a l'article 140.1 LCSP.

- 2) En el cas d'empreses que concorrin a la licitació en una UTE, cadascuna d'elles ha de presentar el seu formulari normalitzat del DEUC. A més de la declaració responsable, aquestes empreses han d'aportar un document amb el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte, segons el model que s'adjunta com a **ANNEX 2**.

Els empresaris que concorrin agrupats en unions temporals quedaran obligats solidàriament, i hauran de nomenar un representant o apoderat únic de la unió amb poders bastants per exercitar els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins l'extinció del mateix.

Als efectes de valorar la classificació dels empresaris que concorrin agrupats s'atendrà a les característiques acumulables de cadascun d'ells.

D'acord amb l'article 69.2 LCSP, quan en l'exercici de les seves funcions la mesa de contractació o, en el seu defecte, l'òrgan de contractació aprecii possibles indicis de col·lusió entre empreses que concorrin agrupades en una unió temporal, requeriran a les mateixes per tal que, donant termini suficient, justifiquin de forma expressa i motivada les raons per concórrer agrupades.

D'acord amb l'article 69.9 LCSP, un cop formalitzat el contracte, quan la modificació de la composició de la unió temporal suposi l'augment o disminució del nombre d'empreses o la substitució d'una o varies per altra o altres, es necessitarà autorització prèvia i expressa de l'òrgan de contractació, havent estat executat el contracte com a mínim en un 20 per cent del seu import.

Així mateix, quan alguna o algunes de les empreses integrants de la unió temporal fos declarada en concurs de creditors, i encara quan s'hagués obert la fase de liquidació, continuarà l'execució del contracte amb

Signatura 1 de 2	23/05/2024	Tècnica Contractació MSiles	23/05/2024	Signatura 2 de 2	23/05/2024	Secretària
Ma. Isabel Siles Ruiz				Helena Muñoz Amorós		

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació 2a7d6dbdd69e4b7e89acb9144f6bab10001

Url de validació <https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





l'empresa o empreses restants sempre que aquestes compleixin els requisits de solvència o classificació exigits.

- 3) Haurà de ser designat un representant de l'empresa que serà l'interlocutor amb l'ajuntament als efectes de gestió administrativa de la present licitació, que ostenti els deguts poders de representació, segons el model que recull l'**ANNEX 3** del present PCAP. A aquests efectes haurà de detallar el nom, cognom i NIF per accedir a les notificacions electròniques, així com la seva adreça electrònica i, addicionalment, el número de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions.
- 4) Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals. Els licitadors hauran de presentar document amb el seu compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals necessaris per executar la prestació contractual, de conformitat amb l'article 76.2 LCSP, segons el model de l'**ANNEX 4**.
- 5).- Declaració de confidencialitat. **ANNEX 5**.

D'acord amb l'article 140.3 LCSP, l'òrgan o la mesa de contractació podrà demanar als candidats o licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius només quan considerin que existeixen dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

10.2 Sobre B. Proposició econòmica i documentació acreditativa dels criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica

Haurà de contenir la que s'indica a continuació:

- **Oferta** del licitador, que contindrà la seva proposició econòmica i d'altres elements quantificables de forma automàtica, i que s'ajustarà al model que s'adjunta com a **ANNEX 6** del present PCAP.
- Certificat del fabricant que acrediti que la solució ofertada pels sistemes tant hardware com software, tenen una vida útil de, al menys 10 anys, donant garantia durant aquest període de la disponibilitat dels materials i mà d'obra dels productes hardware del fabricant i el seu conjunt, inclosos els productes perifèrics de la marca, per portar a terme el manteniment i correcte funcionament de la solució ofertada.
- Certificat expedit pel fabricant dels equips de control d'accessos i pagament ofertats, en el que s'indiqui que el licitador és la pròpia empresa fabricant, una empresa homologada com Servei Tècnic Oficial del fabricant, partner o equivalent i que disposi del coneixement tècnic i de les peces necessàries per la seva reparació.

Signatura 1 de 2	Ma. Isabel Siles Ruiz	23/05/2024	Tècnica Contractació MSiles
Signatura 2 de 2	Helena Muñoz Amorós	23/05/2024	Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	2a7d6dbdd69e4b7e89acb9144f6bab10001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- Memòria tècnica amb les característiques dels diferents components de la instal·lació, descripció de les integracions i descripció del pla de manteniment i recanvis valorats.
- Marcat CE dels equipaments.
- Fitxa tècnica dels elements i esquemes de connexió, que especifiqui, al menys, tots els requisits mínims exigits en aquest plec.
- Descripció tècnica del software, en el que s'especifiqui la base de dades utilitzada.
- Manual de funcionament en castellà o català que inclogui una descripció detallada de les incidències més comunes i el mètode de resolució.
- Manual de configuració del software de gestió en castellà o català.

El licitador haurà de fer constar, de forma clara, aquella informació que hi consideri confidencial als efectes d'allò disposat a l'article 133 LCSP. Aquest caràcter afecta, en particular, als secrets tècnics o comercials i als aspectes confidencials de les ofertes.

Tota aquella informació que els licitadors designin com a confidencial i, donat que la integritat dels documents que es presenten electrònicament impedeix fragmentar la informació en ells continguda, haurà de presentar-se en document separat i que serà referit, en el seu cas, en el document principal de l'oferta.

11. Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera; i professional o tècnica.

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 LCSP.
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts a l'article 85 LCSP.
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en les clàusules corresponents a la solvència tècnica i econòmica d'aquest plec.
- Tenir habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'objecte del contracte.

Així mateix, l'objecte d'aquest contracte ha d'estar comprès dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Signatura 1 de 2	23/05/2024	Tècnica Contractació MSiles	Signatura 2 de 2	23/05/2024	Secretària
Ma. Isabel Siles Ruiz			Helena Muñoz Amorós		

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	2a7d6dbdd69e4b7e89acb9144f6bab10001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

La inscripció en el Registre Electrònic de Licitadors acredita, segons el que hi estigui reflectit, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar.

Tots els criteris de solvència que s'exigeixen estan vinculats a l'objecte del contracte i són proporcionals (article 74.2 LCSP).

Els requeriments de solvència econòmica i financera i tècnica i professional tenen caràcter selectiu, per tant el seu incompliment suposa l'exclusió de l'empresa.

11.1 Solvència econòmica i financera (Article 87 LCSP)

Declaració sobre el volum global de negocis i, si s'escau, sobre el volum de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a l'objecte del contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes, per un import almenys d'una vegada i mitja el valor estimat del contracte, i per consegüent **320.317,31 € (tres cents vint mil tres cents disset euros amb trenta-un cèntims).**

En cas què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

Acreditació documental: el volum de negocis s'acreditarà per mitjà dels comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, i en cas contrari, els dipositats al registre oficial on hagin d'estar inscrites. Els empresaris individuals no inscrits al registre mercantil acreditaran el volum de negocis mitjançant els seus llibres d'inventari i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

En tot cas, la inscripció al Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic acreditarà, segons el que s'hi reflecteixi i llevat que hi hagi una prova en contra, les condicions de solvència econòmica i financera de l'empresari.

Quan, per raons justificades, l'empresa no pugués facilitar les referències sol·licitades, podrà acreditar la seva solvència econòmica i financera mitjançant qualsevol altra documentació presentada que sigui considerada com a suficient per l'òrgan de contractació.

11.2 Solvència professional o tècnica

Signatura 1 de 2	Ma. Isabel Siles Ruiz	23/05/2024	Tècnica Contractació MSiles	Signatura 2 de 2	Helena Muñoz Amorós	23/05/2024	Secretària
------------------	-----------------------	------------	-----------------------------	------------------	---------------------	------------	------------

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	2a7d6dbdd69e4b7e89acb9144f6bab10001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





(Article 89 LCSP)

Els licitadors hauran de referir la següent informació:

- Una relació dels principals subministraments efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, en els darrers tres anys, en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat, entenent per any el període comprès entre l'1 de gener i el 31 de desembre.
- Els subministraments o treballs efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.
- L'import anual acumulat a l'any de major execució, haurà d'haver estat igual o superior al 70%, IVA exclòs, de l'annualitat mitjana del contracte, és a dir **37.370,35 € (trenta-set mil tres cents setanta euros amb trenta-cinc cèntims).**

Pel que respecta a la solvència del tècnic/a coordinador/a, adscrit/a al contracte:

- Haver coordinat tècnicament, almenys, cinc (5) contractes de subministrament, instal·lació, integració i manteniment de sistemes d'aparcaments, on el sistema de control i pagament sigui del mateix model ofert.
- Haver coordinat tècnicament, almenys, deu (10) aparcaments amb més de cent (100) moviments d'entrades diàries a cadascun d'ells, la instal·lació i manteniment de sistemes de control d'accés i pagament.

L'acreditació de l'experiència prèvia del tècnic/a es farà mitjançant certificat que caldrà ser expedit, en espanyol, per l'entitat que va adjudicar el contracte indicant l'empresa adjudicatària i les dates, juntament amb la documentació acreditativa de la relació laboral o mercantil entre el tècnic coordinador i l'empresa adjudicatària.

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) i/o en el Registre Electrònic de Licitadors (RELI) acredita, segons el que hi estigui reflectit, les condicions d'aptitud de l'empresari quan a la seva solvència tècnica o professional.

Quan l'empresa contractista sigui una empresa de nova creació, entenent per tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'acreditarà pel mitjà establert a l'article 89.1.f) LCSP.

12. Criteris a tenir en compte en l'adjudicació

La licitació es valorarà en quant a la idoneïtat del licitant en atenció a l'oferta presentada i el resultat de l'aplicació del barem de puntuació.

Signatura 1 de 2	23/05/2024	Tècnica Contractació MSiles	Signatura 2 de 2	23/05/2024	Secretària
Ma. Isabel Siles Ruiz			Helena Muñoz Amorós		

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	2a7d6dbdd69e4b7e89acb9144f6bab10001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





L'oferta que resulti adjudicatària, en la seva integritat, conformarà les obligacions contractuals adquirides pel licitador, juntament amb el que resulta del contingut del PCAP i PPT i annexes que integren l'expedient.

En tots els casos es valorarà assignant la major puntuació possible a la proposta que ofereixi la proposició més avantatjosa per l'ajuntament en el concret paràmetre a tenir en compte; es determinarà la puntuació de les propostes restants d'acord amb la seva proporció respecte la proposta major. En el cas que s'hagués establert una concreta fórmula de puntuació, s'estarà al que resulti de la seva apreciació.

L'adjudicació d'aquest contracte es realitza amb la utilització de més d'un criteri d'adjudicació en base a la millor relació qualitat-preu, de conformitat amb allò previst a l'article 145.1 LCSP.

En aquesta licitació, els criteris d'adjudicació de les proposicions seran quantificables exclusivament de forma automàtica, mitjançant la mera aplicació de fórmules, de la forma següent:

1- Criteris de Valoració matemàtica (fins a 100 punts)

Ordre	Descripció	Puntuació
1	Millora en l'oferta econòmica P1	55 punts
2	Millora lineal en preus unitaris P2 – manteniment correctiu –	30 punts
3	Ampliació del termini de garantia	15 punts

Sistema de valoració dels criteris d'adjudicació quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules:

1) Millora en l'oferta econòmica de la prestació P1 (Fins 55 punts)

La puntuació màxima serà de 55 punts i correspondrà a l'oferta que més econòmica i la resta d'ofertes obtindran la puntuació resultat de la fórmula següent:

$$P = PM \times (PL - OF) / (PL - OM)$$

P = Puntuació obtinguda PL = Pressupost de licitació

OM = Oferta més baixa OF = Oferta del licitador

PM = Puntuació màxima possible.

En el cas que el licitador no ofereixi baixa respecte del preu de licitació, se li atorgaran 0 punts.

Signatura 1 de 2	Ma. Isabel Siles Ruiz
Signatura 2 de 2	Helena Muñoz Amorós
23/05/2024	Tècnica Contractació MSiles
23/05/2024	Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació 2a7d6dbdd69e4b7e89acb9144f6bab10001

Url de validació <https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



**2) Millora lineal en els preus unitaris de la prestació P2 – manteniment correctiu - (Fins 30 punts) (**)**

Es valorarà aplicant la fórmula de manera que l'oferta que ofereixi millor percentatge de baixa dels preus unitaris definits al PPT.

$$\text{Puntuació} = \frac{30}{x} \times \frac{[\text{Oferta}]}{[\text{Percentatge_més_alt}]}$$

Les ofertes es puntuaran d'acord amb la següent fórmula:

[Oferta] : Oferta a valorar

[Percentatge_més_alt]: Millor oferta presentada

En el cas que el licitador no ofereixi baixa respecte dels preus unitaris, se li atorgaran 0 punts.

**Al preu unitari 2.1 no se li aplica baixa al ser preu hora reglat per conveni.

* En cas de no oferir el mateix percentatge de baixa per a tots els preus unitaris, aquest criteri es valorarà amb 0 punts *

3) Ampliació del termini de garantia (Fins a 15 punts)

El subministrament estableix un termini de garantia d'un (1) any. Tenint en compte aquest termini, es puntuarà l'ampliació del mateix, de la següent forma:

Termini adicional de garantia	Puntuació
1 any adicional (total 2 anys)	5 punts
2 anys adicionales (total 3 anys)	10 punts
3 anys adicionales (total 4 anys)	15 punts

Si el licitador l'oferta del qual sigui considerada com la millor relació qualitat-preu hagués proposat aquestes millores, en cas d'incompliment, s'entendrà que incompleix una obligació essencial als efectes previstos a l'article 211 LCSP.

Signatura 1 de 2	Signatura 2 de 2
Ma. Isabel Siles Ruiz	Helena Muñoz Amorós
23/05/2024	23/05/2024
Tècnica Contractació MSiles	Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	2a7d6dbdd69e4b7e89acb9144f6bab10001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





De conformitat amb allò previst a l'article 145 LCSP, l'establiment dels anteriors criteris d'adjudicació ha estat realitzada atenent a la millor relació qualitat-preu, quedant justificats els criteris indicats en base als següents arguments:

a).- Pel que fa a la millor relació qualitat-preu, aquesta s'ha d'avaluar amb criteris econòmics i qualitatius. El preu és un criteri relacionat amb els costos del contracte. L'obtenció de millors condicions econòmiques ha de formar part dels criteris d'adjudicació, per l'interès municipal a reduir el cost econòmic.

b).- Pel que fa a la millora d'ampliació de termini de la garantia, és important assegurar, al llarg del major termini possible, l'òptim resultat de les obres objecte d'aquesta contractació, fet que pretén valorar aquest criteri.

13. Admissió millores i variants

No s'admetran variants en els requisits mínims, en les modalitats i en les característiques que s'hi preveuen.

14. Criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions

Per al cas que, després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, es produeixi un empat entre dues o més ofertes, s'estarà al que estableix l'article 147.2 LCSP.

15. Proposicions baixes presumptament anormals (Article 149 LCSP)

Atès que s'estableixen diversos criteris d'adjudicació, els límits i els paràmetres objectius per determinar l'existència d'una oferta presumptament anormal s'estableix per referència a l'oferta econòmica. Es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi qualsevol dels dos criteris següents:

- 1) **Millora en l'oferta econòmica prestació P1.-** Tal i com es detalla a continuació:
 - Si concorre una empresa licitadora, es considerarà anormalment baixa l'oferta quan l'oferta econòmica proposada sigui inferior al pressupost base de licitació en més d'un 25%.
 - Si concorren dues empreses licitadores, es considerarà anormalment baixa quan l'oferta econòmica proposada sigui inferior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
 - Si concorren tres o més empreses licitadores, es considerarà anormalment baixa quan l'oferta econòmica proposada sigui inferior en més del 10% a la mitjana aritmètica les ofertes econòmiques presentades.

Signatura 1 de 2	Signatura 2 de 2
Ma. Isabel Siles Ruiz	Helena Muñoz Amorós
23/05/2024	23/05/2024
Tècnica Contractació MSiles	Secretària

**2) Millora lineal en preus unitaris prestació P2 – manteniment correctiu –**

- Si concorre una empresa licitadora, es considerarà anormalment baixa l'oferta quan el percentatge de baixa proposat sigui superior en més d'un 25% respecte als preus unitaris establert al pressupost base de licitació.
- Si concorren dues empreses licitadores, es considerarà anormalment baixa quan el percentatge de baixa proposat sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
- Si concorren tres o més empreses licitadores, es considerarà anormalment baixa quan el percentatge de baixa proposat sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades.

En cas que es presentessin dues o més empreses d'un mateix grup d'empreses (d'acord amb l'article 42.1 del Codi de Comerç), es prendrà únicament, per tal d'aplicar el règim d'identificació de les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat, aquella que presenti un preu més baix, i això amb independència que presentin la seva oferta en solitari o conjuntament amb altre/s empresa/es alienes al grup i amb les quals concorre en unió temporal.

Quan s'identifiqui que l'oferta amb la millor puntuació és una proposició presumptament desproporcionada o anormal, es donarà audiència a l'empresa licitadora que l'hagi presentat perquè en el termini no superior a 3 dies hàbils des de l'enviament de la corresponent comunicació (segons establert l'article 149 LCSP), justifiqui la valoració de l'oferta i en precisi les condicions, en particular pel que fa a l'estalvi que permeti el procediment d'execució del contracte, les solucions tècniques adoptades i les condicions excepcionalment favorables de què disposi per executar la prestació, l'originalitat de les prestacions proposades, el respecte de les disposicions relatives a la protecció de l'ocupació i les condicions de treball vigents al lloc en què s'hagi de realitzar la prestació, o la possible obtenció d'una ajuda d'Estat.

En el procediment s'haurà de sol·licitar l'assessorament tècnic del servei corresponent.

En tot cas, l'òrgan de contractació rebutjarà l'oferta quan es comprovi que és anormalment baixa perquè vulnera la normativa sobre subcontractació o no compleix les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació d'allò que estableix l'article 201 LCSP.

S'entén en tot cas que la justificació no explica satisfactòriament el baix nivell dels preus o costos proposats per l'empresa licitadora quan aquesta sigui

Signatura 1 de 2	Signatura 2 de 2
Ma. Isabel Siles Ruiz	Helena Muñoz Amorós
23/05/2024	23/05/2024
Tècnica Contractació MSiles	Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació 2a7d6dbdd69e4b7e89acb9144f6bab10001

Url de validació <https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





incomplerta o es fonamenti en hipòtesi o pràctiques inadequades des del punt de vista tècnic, jurídic o econòmic.

Si l'òrgan de contractació, tenint en compte la justificació efectuada per l'empresa licitadora i els informes esmentats a l'apartat anterior, estimés que l'oferta no pot ser complerta com a conseqüència de la inclusió de valors anormals o desproporcionats, l'haurà d'excloure de la classificació i acordar l'adjudicació a favor de la proposició econòmicament més avantatjosa, d'acord amb l'ordre en què hagin estat classificades.

16. Termini per a l'adjudicació

D'acord amb l'article 158 LCSP, en tractar-se d'un procediment amb més d'un criteri de valoració, l'adjudicació s'ha de realitzar dins el termini de tres mesos a comptar des de l'obertura de les proposicions.

17. Termini de garantia. Responsabilitat de l'empresa adjudicatària

D'acord amb l'article 305 i 311 LCSP, en la part del contracte relativa als subministraments, l'empresa adjudicatària serà responsable dels vicis o defectes en els béns subministrats, i de les conseqüències que es dedueixin per a l'administració o per a tercers, durant tota la vigència del contracte; i en la part relativa als serveis, l'empresa adjudicatària serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs i serveis prestats, i de les conseqüències que es dedueixin per a l'administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa adjudicatària que executa el contracte està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de l'execució del contracte, excepte en cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'administració.

18. Drets i obligacions essencials del contracte

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules del PCAP, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable, i en particular, tindran caràcter contractual el PPT que consta a l'expedient relatiu a la present licitació i documentació annexa al seu cas, i l'oferta que resulti adjudicatària.

18.1. Principis que regeixen l'execució contractual

Executar l'objecte del contracte amb precisió i seguretat, de manera ininterrompuda en la forma prevista en aquest PCAP i al PPT i la resta de la

Signatura 2 de 2	23/05/2024	Secretària
Helena Muñoz Amorós		
Signatura 1 de 2	23/05/2024	Tècnica Contractació MSiles
Ma. Isabel Siles Ruiz		

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	2a7d6dbdd69e4b7e89acb9144f6bab10001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





documentació que integra l'expedient administratiu de licitació, la normativa aplicable i amb submissió a les instruccions que li dictin des del departament de Serveis Municipals de l'Ajuntament de Ripollet, d'acord amb les seves facultats i a les que puguin resultar de la legislació que fos aplicable.

18.2 Obligació d'Indemnització pels danys que s'ocasionin com a conseqüència de l'execució del contracte

L'empresa adjudicatària del contracte serà l'única responsable davant l'ajuntament, a primer requeriment, de l'assumpció del cost de qualsevol indemnització generada en l'ordre civil, penal, social, administratiu que es generés com a conseqüència de l'execució del contracte front als seus treballadors, els ciutadans o l'ajuntament, ja sigui conseqüència de les pròpies característiques del subministrament, com de qualsevol altra, sense perjudici dels drets que els assisteixen al seu cas davant dels causants dels fets o les companyies d'assegurances dels riscos.

L'empresa adjudicatària està obligada al rescabament i indemnització dels danys que causin a tercers amb motiu de l'execució defectuosa o negligent del contracte, tant si són en béns com en persones, com instal·lacions particulars o municipals, sense perjudici de les penalitzacions previstes al present PCAP.

18.3 Subcontractació

En matèria de subcontractació serà d'aplicació el règim general dels articles 215, 216 i 217 i concordants LCSP.

L'Ajuntament podrà comprovar el compliment estricte dels pagaments que l'adjudicatari ha de fer a tots els subcontractistes que hi participin.

En aquest cas, l'adjudicatari haurà de remetre a l'Ajuntament, quan aquest ho sol·liciti, la relació detallada dels subcontractistes que participin en el contracte quan es perfeccioni la seva participació, juntament amb aquelles condicions de subcontractació de cadascun d'ells que guardin una relació directa amb el termini de pagament.

Així mateix, haurà d'aportar, a sol·licitud de l'Ajuntament, el justificant de compliment dels pagaments a aquells una vegada acabada la prestació dins dels terminis de pagament legalment establerts a l'article 216 i a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials en allò que li sigui aplicable.

L'empresa licitadora ha d'informar, en la seva proposició, amb quines empreses pretén realitzar parts de l'objecte del contracte en qualitat de subcontractistes, segons les instruccions detallades en aquesta clàusula. Ha d'identificar el nom o

Signatura 1 de 2	23/05/2024	Tècnica Contractació MSiles	23/05/2024	Secretària
Ma. Isabel Siles Ruiz				
Signatura 2 de 2				
Helena Muñoz Amorós				

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	2a7d6dbdd69e4b7e89acb9144f6bab10001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





denominació social de les empreses, el NIF, i la part de l'objecte del contracte que realitzaria cada empresa subcontractada així com la estimació del percentatge del preu total del contracte que executarà. En cas de no conèixer la identitat concreta dels subcontractistes, n'haurà de definir el perfil empresarial per referència a les condicions de solvència professional o tècnica que hagin de tenir.

La subcontractació no altera la condició d'únic responsable enfront l'ajuntament que té el contractista, ni tampoc altera el fet de que l'ajuntament tingui coneixement de la mateixa o l'hagi autoritzat expressa o tàcitament.

18.4 Necessària autorització per cessió

L'empresa adjudicatària solament podrà cedir vàlidament els drets i obligacions que neixin del contracte, mitjançant l'autorització prèvia i expressa de l'ajuntament i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 214 LCSP.

L'empresa adjudicatària no podrà cedir els drets i les obligacions del contracte.

18.5 Col·laboració en les tasques de control de l'ajuntament

L'ajuntament està facultat per demanar en qualsevol moment a l'empresa adjudicatària tota la documentació que consideri necessària relacionada amb l'execució del contracte, a l'objecte de comprovar l'assoliment de les obligacions adquirides amb l'adjudicació de la licitació.

18.6 Altres obligacions essencials

- Destinació de suficients mitjans per a la correcta execució del contracte.

L'empresa adjudicatària ha de complir la totalitat de les prescripcions establertes per l'ajuntament relatives a l'execució del contracte, havent de destinar els mitjans personals i materials necessaris d'acord amb el contingut del PCAP i PPT així com tots els que es corresponguin amb les especialitats que haguessin estat ofertes pel mateix.

Produït algun esdeveniment provocat per força major o qualsevol situació d'emergència pública, amb incidència en l'execució d'aquest contracte, l'empresa adjudicatària estarà obligada a acceptar la direcció de l'ajuntament en la seva execució així com en relació a altres tasques en les quals el personal o el material fos necessari per restablir la normalitat, mentre duri l'estat d'emergència, força major o calamitat pública.

L'empresa adjudicatària està obligada, sempre que li sigui indicat per part de l'ajuntament, a coordinar el subministrament i servei contractat amb

Signatura 1 de 2	Signatura 2 de 2
Ma. Isabel Siles Ruiz	Helena Muñoz Amorós
23/05/2024	23/05/2024
Tècnica Contractació MSiles	Secretària



altres que es veiessin afectats, amb l'objectiu d'assolir els objectius municipals.

- Assoliment prescripcions normatives.

L'empresa adjudicatària està obligada a la necessària adaptació en tot moment als canvis normatius que sigui preceptiu implantar en el funcionament de l'administració.

- L'empresa adjudicatària nomenarà la persona que portarà les relacions contractuals i de control que s'han de mantenir amb l'Ajuntament de Ripollet. Aquesta persona tindrà la plena representació de l'empresa adjudicatària i plena capacitat d'obrar en representació de l'empresa i davant l'Ajuntament. El contractista executarà totes les feines en coordinació amb el departament de Serveis Municipals de l'Ajuntament de Ripollet, i garantirà en tot moment una comunicació fluida entre l'empresa i l'Ajuntament. L'empresa adjudicatària no iniciarà cap actuació sense la preceptiva autorització de l'Ajuntament de Ripollet.

Per tal de garantir la comunicació entre l'Ajuntament i el contractista, aquest últim facilitarà una adreça de correu electrònic i un telèfon mòbil per tal d'estar localitzable dins de l'horari laboral fixat al PPT.

- L'empresa adjudicatària assumirà la direcció tècnica del personal que aporti per dur a terme el servei, així com la totalitat de les remuneracions salarials, de cotització a la seguretat social i d'altres contribucions socials que els pugui correspondre per la legislació vigent. En aquest sentit l'Ajuntament queda eximit de qualsevol responsabilitat en no assumir ni contraure cap vincle laboral, jurídic o de qualsevol gènere, inclòs l'econòmic, i fins i tot, en el cas que l'empresa adjudicatària/a adopti mesures respecte al seu personal per causa de compliment o interpretació del contracte.
- L'empresa adjudicatària es compromet a tenir permanentment format i qualificat al seu personal. L'equip de treball ofert es mantindrà durant tota la duració del contracte, tant pel que fa al nombre dels mitjans humans i la seva solvència professional com pel que fa al nombre i qualitat dels medis materials. Igualment, si per exigències de l'execució del contracte fos necessari, l'empresa es compromet a disposar dels mitjans humans necessaris per cobrir la demanda.

Signatura 1 de 2	23/05/2024	Tècnica Contractació MSiles	Signatura 2 de 2	23/05/2024	Secretària
Ma. Isabel Siles Ruiz			Helena Muñoz Amorós		

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació 2a7d6dbdd69e4b7e89acb9144f6bab10001

Url de validació <https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



**18.7 Obligacions laborals, socials, fiscals i mediambientals de l'empresa contractista**

L'empresa contractista restarà obligada al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva d'homes i dones, fiscal i en matèria mediambiental, així com tota aquella que li fos legalment exigible.

L'empresa adjudicatària haurà d'especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte. Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament al departament de Serveis Municipals qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret. També hauran d'acreditar, amb les certificacions corresponents, la contractació del nombre de treballadors amb discapacitat superior al 2 per 100, quan concorrin les circumstàncies establertes en la legislació vigent.

El nomenament i qualsevol canvi de personal de l'empresa adjudicatària haurà de tenir el vistiplau de l'ajuntament.

L'empresa contractista es responsabilitzarà que cap treballador s'incorpori al servei sense tenir la formació laboral pertinent i requerida (referent al servei i a la formació que defineix la normativa).

L'empresa contractista haurà de respectar els compromisos amb el seu personal, haurà de respectar la legislació laboral aplicable del sector. N'haurà de rendir comptes a l'ajuntament quan així li sigui sol·licitat.

18.8 Protecció de dades de caràcter personal

D'acord amb el que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, s'informa que les dades de caràcter personal subministrades pel licitador durant el procediment de contractació o aportades pel contractista durant l'execució del contracte seran objecte de tractament exclusivament per a la gestió del present expedient de contractació amb la base legal de l'exercici de poders públics conferits a aquest Ajuntament. Les dades es conservaran durant el temps necessari per donar compliment a les obligacions legals segons la normativa vigent en cada moment, i només seran cedides amb el seu consentiment o si ho autoritza una llei. Se l'informa de que pot exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió, limitació, portabilitat, oposició, a retirar el consentiment atorgat, i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades.

Signatura 2 de 2	23/05/2024	Secretària
Helena Muñoz Amorós		
Signatura 1 de 2	23/05/2024	Tècnica Contractació MSiles
Ma. Isabel Siles Ruiz		

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació 2a7d6dbdd69e4b7e89acb9144f6bab10001

Url de validació <https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Si ho estimeu oportú, podeu obtenir més informació sobre els vostres drets mitjançant accés al web de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT) o a presentar una reclamació davant d'aquest organisme a través del web:

http://apdcatt.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/.

D'acord amb el que estableix la Disposició Addicional Vint-i-cinquena LCSP, l'entitat adjudicatària del contracte s'obliga a la confidencialitat de les dades a les quals tingui accés amb ocasió del contracte. En particular, l'adjudicatari s'obliga al compliment de tot allò que estableixi la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal en relació amb les dades personals a les quals tingui accés durant la vigència d'aquest contracte.

La documentació i informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de la prestació dels serveis derivats d'aquest contracte, que corresponen a l'Ajuntament de Ripollet, responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport; per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a terceres persones fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte, ni tan sols entre la resta del personal que tingui o pugui tenir l'entitat que presta el servei objecte d'aquest contracte.

18.9 Confidencialitat de la informació

D'acord amb l'art 133.2 LCSP, l'empresa contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a la prestació del contracte.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada per aquests com a confidencial. En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

El deure de confidencialitat de l'òrgan de contractació i el dret a la protecció dels secrets comercials dels licitadors, de conformitat amb l'article 133 LCSP, no es podrà estendre a tot el contingut de la seva oferta.

Tota aquella informació que els licitadors designin com a confidencial, i donat que la integritat dels documents que es presenten electrònicament impedeix fragmentar la informació en ells continguda, haurà de presentar-se en document separat i que serà referit, en el seu cas, en el document principal de l'oferta.

18.10 Dret de l'adjudicatari: règim de cobrament

D'acord amb la legislació vigent, la factura es presentarà per mitjans electrònics en la plataforma de facturació electrònica de Generalitat de Catalunya e-Fact. La factura s'emetrà amb detall dels serveis i subministraments efectuats, així com tota la informació que sol·liciti la persona responsable del servei.

Signatura 1 de 2	Ma. Isabel Siles Ruiz	23/05/2024	Tècnica Contractació MSiles	Signatura 2 de 2	Helena Muñoz Amorós	23/05/2024	Secretària
------------------	-----------------------	------------	-----------------------------	------------------	---------------------	------------	------------

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	2a7d6dbdd69e4b7e89acb9144f6bab10001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





De conformitat amb allò establert a l'article 198.4 LCSP, l'Ajuntament de Ripollet abonarà l'import de la factura dins dels 30 dies, des de la data de conformitat amb els serveis i subministraments prestats. En el supòsit que no sigui conformada pel tècnic competent, s'indicaran els defectes existents i, fins que no siguin esmenats, no es procedirà al pagament. En aquest cas el termini de 30 dies començarà a comptar des de la correcta presentació de la factura (article 198.4 LCSP). El pagament es farà per transferència bancària. En cas de demora en el pagament s'aplicarà l'establert a l'article 198 LCSP.

Per tal que iniciï el còmput del termini per a la meritació d'interessos, el contractista haurà d'haver complert l'obligació de presentar la factura en el registre administratiu corresponent en els termes establerts en la normativa vigent sobre factura electrònica, en temps i forma, en el termini de 30 dies des de la data de l'efectiva prestació.

De conformitat amb la Disposició Addicional Trenta-dosena de la Llei de Contractes del Sector Públic, el contractista tindrà obligació de presentar la factura que hagi expedit davant del registre administratiu corresponent als efectes de la seva remissió a l'òrgan administratiu o unitat a qui correspongui la tramitació d'aquesta, en el termini de 30 dies a comptar des de la data de prestació.

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en l'article 72 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, els següents extrems:

- Que l'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Ripollet.
- Que l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública és la Intervenció municipal.
- Que el destinatari és la Intervenció municipal.
- Cal indicar el número de referència del document de disposició de la despesa (D).
- La descripció de la factura ha de contenir informació clara i precisa que permeti identificar l'objecte del contracte

De conformitat amb la Disposició Addicional Tercera de l'Ordre HAP/492/2014, de 27 de març, per la que es regulen els requisits funcionals i tècnics del registre comptable de factures, les factures que s'expedeixin ajustaran la codificació dels òrgans administratius que participin en la tramitació de les mateixes a

Signatura 1 de 2	23/05/2024	Tècnica Contractació MSiles	23/05/2024	Signatura 2 de 2	23/05/2024	Secretària
Ma. Isabel Siles Ruiz				Helena Muñoz Amorós		

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	2a7d6dbdd69e4b7e89acb9144f6bab10001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





l'establerta el directori DIR3 d'unitats administratives comunes gestionat per la Secretaria d'Estat d'Administracions Públiques.

En aquest sentit, els Codis DIR3 a Efectes de Remissió de Factures són els

Oficina comptable	Òrgan gestor	Unitat tramitadora
L01081803 Ajuntament de Ripollet	L01081803 Ajuntament de Ripollet	L01081803 Ajuntament de Ripollet

següents:

Pel que fa al punt d'entrada de les factures electròniques, és la plataforma de facturació electrònica de Generalitat de Catalunya e.FACT (<https://efact.eacat.cat/bustia>).

Els contractistes amb dret de cobrament davant l'Administració poden transmetre'l en els termes de l'article 200 LCSP.

El contractista podrà cedir a un tercer, per qualsevol dels mitjans legalment establerts, el seu dret a cobrar el preu del contracte, però perquè aquesta cessió produeixi efectes i l'Administració expedeixi el manament de pagament a favor del cessionari, cal que es notifiqui fefaentment a aquesta última l'acord de cessió.

18.11 Facultats de l'ajuntament

- Ordenar discrecionalment l'execució del contracte per implantar les modificacions que aconselli l'interès públic.
- Fiscalitzar l'execució del contracte i la documentació relacionada amb l'objecte del mateix, tal com informes, treballs i expedients en general, que seran propietat de l'Ajuntament.
- Dictar ordres per mantenir el nivell de prestacions.
- Imposar a l'empresa adjudicatària les penalitzacions previstes en el present PCAP, en cas de comissió d'alguna infracció
- Extingir el contracte per qualsevol causa legalment o contractualment establerta, prèvia oportuna tramitació administrativa.

18.12 Clàusula de bon govern

Signatura 2 de 2	23/05/2024	Secretària
Helena Muñoz Amorós		
Signatura 1 de 2	23/05/2024	Tècnica Contractació MSiles
Ma. Isabel Siles Ruiz		

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació 2a7d6dbdd69e4b7e89acb9144f6bab10001

Url de validació <https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Els licitadors i els contractistes adoptaran una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de totes les seves possibles formes.

En aquest sentit –i al marge d'aquells altres deures vinculats al principi d'actuació esmentat en el punt anterior, derivats dels principis ètics i de les regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat– assumeixen particularment les obligacions següents:

a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.

b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.

c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.

d) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.

e) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

f) Denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.

g) Aplicar la màxima diligència en el coneixement, foment i compliment de la legalitat vigent.

h) Garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats.

La present clàusula han estat redactada per l'Agència de Transparència de la Àrea Metropolitana de Barcelona, a la Recomanació número 2/18, de transparència i bon govern en l'àmbit de la contractació metropolitana.

18.13 Termini i lloc d'execució (Article 300 LCSP)

Des de la data de la signatura, l'empresa adjudicatària haurà de per posar a disposició de l'ajuntament el subministrament i instal·lació, dins de les dates establertes al PPT.

El subministrament que es lliuri haurà d'anar acompanyat d'una relació detallada on s'indiqui quin material s'entrega.

Signatura 1 de 2	23/05/2024	Tècnica Contractació MSiles	Signatura 2 de 2	23/05/2024	Secretària
Ma. Isabel Siles Ruiz			Helena Muñoz Amorós		

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	2a7d6dbdd69e4b7e89acb9144f6bab10001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





El lliurament es considerarà realitzat quan els béns objecte del subministrament hagin estat efectiva i físicament rebuts per la Corporació d'acord amb les condicions establertes a la documentació contractual.

L'empresa adjudicatària no tindrà dret a indemnització per causa de pèrdues, avaries o perjudicis ocasionats en els béns abans del seu lliurament a l'Administració, tret que aquesta hagués incorregut en mora en rebre'ls.

Amb posterioritat a aquest lliurament, iniciat el període de garantia, l'empresa adjudicatària respondrà de l'objecte del contracte pels conceptes de vicis o defectes en els béns subministrats.

L'empresa contractista està obligada a complir el contracte dins del termini fixat per a la realització d'aquest.

Si sofrissin un retard en el seu lliurament, sempre que el mateix no fos imputable a l'empresa contractista i aquest oferís complir els seus compromisos si se li amplia el termini inicial d'execució, l'òrgan de contractació li ho concedirà, donant-li un termini que serà, almenys, igual al temps perdut, tret que l'empresa contractista demanés un altre menor, d'acord amb el que s'estableix en l'article 195.2 LCSP, regulant-se els requisits i tràmits conforme a l'article 100 RGLCAP. La persona responsable del contracte emetrà un informe on es determini si el retard va ser produït per motius imputables a l'empresa contractista.

18.14 Recepció de l'objecte del contracte

Dins del mes següent al muntatge i instal·lació del subministrament, així com la seva configuració, realitzades totes les proves de funcionament i format el personal autoritzat, es procedirà, mitjançant acte formal, a la recepció dels béns objecte del subministrament.

Aquest acte serà comunicat a la Intervenció General, a l'efecte de la seva assistència al mateix en l'exercici de les seves funcions d'intervenció de la comprovació material del contracte.

Si l'objecte contractual es troba conforme a les prescripcions tècniques, el funcionari designat per l'Administració els donarà per rebuts, aixecant-se la corresponent acta, que haurà de ser signada pels concurrents a la recepció, començant llavors a comptar el termini de garantia.

Si els béns no es troben en estat de ser rebuts es farà constar així en l'acta de recepció i es donaran les instruccions precises a l'empresa contractista perquè s'esmeni els defectes observats o procedeixi a un nou subministrament i instal·lació de conformitat amb els pactes.

19. Condicions especials d'execució

Signatura 1 de 2	Ma. Isabel Siles Ruiz	23/05/2024	Tècnica Contractació MSiles	Signatura 2 de 2	Helena Muñoz Amorós	23/05/2024	Secretària
------------------	-----------------------	------------	-----------------------------	------------------	---------------------	------------	------------

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	2a7d6dbdd69e4b7e89acb9144f6bab10001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





S'estableixen les condicions especials següents en relació a l'execució del contracte, a les quals s'atribueix el caràcter d'obligacions contractuals essencials, quin incompliment comportarà la resolució del contracte, d'acord amb allò establert a l'article 211 LCSP.

En compliment de l'article 202.1, segon paràgraf, LCSP i, d'acord amb l'article 116.4.c) del mateix text normatiu, s'estableix i es justifica la inclusió de la Condició especial d'execució següent en relació a l'execució del contracte, de conformitat amb la proposta de la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, incorporada a les guies per a la redacció de plecs, actualitzada a març de 2019:

"Clàusula ètica. Els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- Respectar els acords i les normes de confidencialitat."

D'acord amb l'article 201 LCSP, l'empresa adjudicatària estarà obligada amb compliment de les condicions salarials dels treballadors d'acord amb el Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.

L'empresa contractista resta obligada a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb el que disposa la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 LCSP.

L'incompliment d'aquestes té la consideració d'incompliment greu del contracte que pot donar lloc a la imposició de les penalitats previstes en aquest plec.

20. Responsable del contracte

La persona responsable del contracte a què es refereix l'article 62 LCSP és l'enginyer municipal del departament de Serveis Municipals, Raúl García Avilés, o bé la persona que el substitueixi.

La persona responsable del contracte exercirà a més les funcions generals de supervisió de l'execució del contracte, les funcions específiques que, segons les

Signatura 1 de 2	Signatura 2 de 2
Ma. Isabel Siles Ruiz	Helena Muñoz Amorós
23/05/2024	23/05/2024
Tècnica Contractació MSiles	Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació 2a7d6dbdd69e4b7e89acb9144f6bab10001

Url de validació <https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





característiques de cada objecte contractual, se li atribueixin per tal de minimitzar l'impacte administratiu i tècnic de les incidències d'execució contractual i per tal de garantir la coordinació entre les diferents persones implicades en el contracte.

En concret, entre d'altres, tindrà les funcions següents:

- Seguiment i supervisió de les prestacions objecte del contracte.
- Determinar si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes i condicions contractuals.
- Donar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació contractada.
- Conformar la facturació derivada de l'execució del contracte.
- Proposar i informar les eventuais modificacions o pròrrogues del contracte.
- Recepcionar les prestacions objecte del contracte.
- Proposar a l'òrgan de contractació les penalitats a imposar.

21. Interpretació del contracte

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats a la LCSP, d'acord amb allò establert en l'article 190 de la referida Llei, l'òrgan de contractació té la prerrogativa d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar-ne la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta.

Aquestes prerrogatives seran de competència de l'òrgan de contractació.

22. Modificació del contracte

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 LCSP.

a) Modificacions NO previstes:

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes a l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment. El procediment d'aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i la seva formalització en document administratiu.

En aplicació de la Disposició Addicional Tercera de la Llei 3/2015, de 11 de març, de mesures fiscals, financeres i administratives, s'introdueixen com a causes de modificació contractual aquelles que fossin derivades de l'aplicació de les mesures d'estabilitat pressupostària motivades per raons d'interès públic.

Signatura 1 de 2	Signatura 2 de 2
Ma. Isabel Siles Ruiz	Helena Muñoz Amorós
23/05/2024	23/05/2024
Tècnica Contractació MSiles	Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	2a7d6dbdd69e4b7e89acb9144f6bab10001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Segons el previst a l'article 301.2 LCSP, no tenen la consideració de modificacions la variació que durant l'execució correcta del contracte es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte.

23. Revisió de preus

En atenció a les característiques del contracte, no es troba subjecte a revisió de preus.

24. Causes de resolució

La resolució del contracte es regirà pel que estableixen, amb caràcter general, els articles del 211 a 213 LCSP, l'article 306 pel que fa específicament al subministrament, i l'article 313 pel que fa al servei del mateix text legal.

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles esmentats, les següents:

- El fet d'incórrer l'empresa contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de les obligacions qualificades com essencials en el PCAP.
- Les actuacions de l'empresa adjudicatària que impedeixin o menyscabin les potestats de direcció i de control de l'execució del contracte.

En cas de resolució del contracte per causa imputable al contractista s'aplicarà el que estableix l'article 213.3 LCSP.

En aplicació de la Disposició Addicional Tercera de la Llei 3/2015, de 11 de març, de mesures fiscals, financeres i administratives, s'introdueixen com a causes de resolució contractual aquelles que fossin derivades de l'aplicació de les mesures d'estabilitat pressupostària motivades per raons d'interès públic.

25. Penalitzacions

D'acord amb allò que preveu l'article 192 LCSP, el present PCAP preveu penalitzacions pel cas de compliment defectuós de l'objecte contractual o per l'incompliment dels compromisos establerts a aquest document i al PPT.

Signatura 1 de 2	23/05/2024	Tècnica Contractació MSiles
Ma. Isabel Siles Ruiz		
Signatura 2 de 2	23/05/2024	Secretària
Helena Muñoz Amorós		

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	2a7d6dbdd69e4b7e89acb9144f6bab10001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





En cas que el l'Ajuntament opti per la no resolució del contracte davant incompliments contractuals o compliments defectuosos i en el cas que concorrin els supòsits regulats més endavant, s'imposaran penalitats a l'empresa contractista tenint en compte la gravetat de les conseqüències, la reiteració, el dol en la seva causació, en els termes establerts a continuació.

En tot cas, la imposició de les penalitats no eximirà l'empresa contractista de l'obligació que legalment li incumbeix pel que fa a la correcció dels defectes.

Es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia, de conformitat amb l'article 194.2 LCSP.

L'òrgan de contractació podrà verificar el compliment per part de l'empresa adjudicatària de les obligacions essencials en qualsevol moment durant l'execució del contracte.

A continuació s'estableix un detall d'infraccions amb la qualificació pertinent i limitació de sanció prevista.

Les infraccions en què pot incórrer l'empresa adjudicatària es qualificaran en molt greus, greus i lleus, de la forma següent:

- a) són faltes lleus:
- L'incompliment d'obligacions i deures que es reflecteixen en aquest plec i no hi siguin definits pel PCAP.
 - L'incompliment de l'obligació dels mitjans humans de portar l'acreditació visible per a la identificació de l'empresa.
 - Qualsevol infracció o incompliment dels plecs que no estigui definida com a falta greu o molt greu.
- b) són faltes greus:
- Qualitat diferent de l'exposat en plecs o oferta.
 - Demora no comunicada al responsable del contracte de l'Ajuntament de Ripollet al compliment dels terminis.
 - No iniciar una acció correctora en el període pactat, si suposa la inoperativitat del sistema.
 - Presentar dins de les certificacions tasques realment no executades.
 - Reiteració de falta lleu.
- c) són faltes molt greus:
- La paralització total i absoluta en l'execució de les prestacions per causes imputables a l'adjudicatari.
 - El falsejament de la informació facilitada per l'empresa adjudicatària a efectes de l'elaboració de la relació valorada o de la valoració i de les

Signatura 1 de 2	Signatura 2 de 2
Ma. Isabel Siles Ruiz	Helena Muñoz Amorós
23/05/2024	23/05/2024
Tècnica Contractació MSiles	Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació 2a7d6dbdd69e4b7e89acb9144f6bab10001

Url de validació <https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





factures o el falsejament de les prestacions consignades per l'empresa adjudicatària al document de cobrament.

- La reiteració de falta greu.

La reiteració de faltes molt greus podrà motivar la resolució del contracte.

Imports de les penalitats amb caràcter general, quan s'aplica la tipologia identificada anteriorment:

S'imposaran penalitats a l'empresa contractista que s'especifiquen a continuació independentment del rescabament per danys i perjudicis:

- Incompliments/compliments defectuosos **molt greus**: de 6,01 fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació.
- Incompliments/compliments defectuosos **greus**: de 3,01 fins a un 6 per 100 del preu del contracte.
- Incompliments/compliments defectuosos **lleus**: fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

La imposició de penalitzacions no exclou la responsabilitat per danys i perjudicis ni la possible resolució del contracte, ni tampoc no eximirà l'empresa contractista de l'obligació que legalment li incumbeix pel que fa a la correcció dels defectes.

26. Obertura de la documentació i de les proposicions

D'acord amb la previsió continguda a l'apartat 1er de l'article 326 LCSP es constituirà la Mesa de contractació.

La qualificació de la documentació presentada a què es refereix l'article 140.1 LCSP l'efectuarà la mesa de contractació constituïda a aquest efecte. El president ordenarà l'obertura dels sobres que la continguin, i el secretari certificarà la relació de documents que figurin en cadascun d'ells.

La mesa de contractació qualificarà, en reunió interna, la documentació administrativa (sobre A). L'obertura dels sobres es farà a través de l'eina de Sobre Digital integrada a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya. L'obertura dels sobres no es realitzarà en acte públic, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics, de conformitat amb l'article 157 LCSP. El sistema informàtic que suporta l'eina de Sobre Digital té una dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

Si la mesa de contractació observa defectes o omissions esmenables en la documentació que s'inclou en el SOBRE A, ho comunicarà als interessats mitjançant l'eina de Sobre Digital integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, per tal que procedeixin, a respondre a la

Signatura 1 de 2	23/05/2024	Tècnica Contractació MSiles	23/05/2024	Secretària
Ma. Isabel Siles Ruiz				
Signatura 2 de 2				
Helena Muñoz Amorós				

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	2a7d6dbdd69e4b7e89acb9144f6bab10001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/diariabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





mateixa a través de la mateixa eina, atorgant el termini d'esmena establert a l'article 141.2 LCSP, de TRES dies naturals, sense perjudici que aquestes circumstàncies es facin públiques a través d'anuncis de l'òrgan de contractació.

Es deixarà constància de les actuacions en l'acta que, necessàriament, s'haurà d'estendre.

Una vegada qualificada la documentació i esmenats, si és el cas, els defectes o les omissions de la documentació presentada, la mesa es pronunciarà respecte a la declaració d'admissió o exclusió dels licitadors.

27. Determinació oferta amb la millor relació qualitat-preu, documentació a presentar per l'oferta més avantatjosa, i adjudicació

Les proposicions presentades i que no hagin estat declarades desproporcionades o anormals, es classificaran per ordre decreixent, en aplicació dels criteris d'adjudicació indicats al PCAP.

Primer.- La Unitat de contractació requerirà a l'empresa que hagi obtingut la major puntuació, mitjançant comunicació electrònica, per tal que presenti:

- Programa de treballs
- Pla de contingències
- Pla de formació
- Certificat de qualitat expedit pels organismes independents conforme a les normes europees de certificació (ISO o equivalent)
- Certificat d'homologació per l'entitat proveïdora (Redsys, CECA, ...) del sistema de pagament amb targeta de crèdit EMV en totes les severs versions online desatenent: les severs versions contactless, chip, banda, amb pin i sense pin, tant del hardware com de tot el cicle de pagament amb l'entitat que finalment seleccioni l'Ajuntament de Ripollet arribat el moment.
- Qualsevol altre que es considerés necessària.

La documentació sol·licitada s'haurà presentar dins el termini que s'estableixi a través de la seu electrònica.

La no presentació de la mateixa serà motiu d'exclusió de l'empresa licitadora del procediment, en la mesura que no s'haurà permès la comprovació adequada de les especificacions tècniques requerides.

La documentació aportada serà traslladada al responsable del contracte per tal que comprovi que aquesta compleix estrictament amb les especificacions tècniques establertes al PPT, i que emeti el corresponent informe tècnic amb el resultat de l'estudi realitzat.

Si de l'informe tècnic es desprèn que la documentació presentada no compleix o no s'ajusta a les característiques tècniques i generals establertes al PPT,

Signatura 1 de 2	Ma. Isabel Siles Ruiz	23/05/2024	Tècnica Contractació MSiles
Signatura 2 de 2	Helena Muñoz Amorós	23/05/2024	Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	2a7d6dbdd69e4b7e89acb9144f6bab10001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





l'empresa licitadora podrà serà exclosa per la Mesa de Contractació, en resolució motivada, de conformitat amb allò previst a l'article 84 del Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, ja que aquest incompliment suposaria la impossibilitat d'executar el contracte en els termes i les condicions prèviament fixades per l'ajuntament de Ripollet i acceptats pel licitador al presentar la seva oferta. En aquest cas es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Si pel contrari, de l'informe tècnic es desprèn que la documentació presentada compleix i s'ajusta a les característiques tècniques i generals establertes al PPT, es requerirà novament a l'empresa licitadora en els termes que s'indiquen a continuació.

Segon.- Dins del termini de DEU DIES HÀBILS a comptar des del dia següent a aquell en el que hagués rebut la notificació, s'haurà de presentar l'acreditació de la documentació indicada a l'article 140.1 a) a c) LCSP, de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte, d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent, així com tota aquella que resulti necessària, al seu cas, a la vista del tenor del Document Europeu Únic de Contractació. En concret:

- a) Documents que acreditin la personalitat jurídica i capacitat d'obrar de l'empresari:
 - Per a les persones físiques, document nacional d'identitat (DNI) o document que els substitueixi i el número d'identificació fiscal (NIF).
 - Per a les persones jurídiques, escriptura de constitució i modificació, en el seu cas, degudament inscrita en el Registre Mercantil i el NIF. Quan aquesta inscripció no sigui exigida per la legislació mercantil aplicable, s'aportarà l'escriptura o document de constitució, de modificació, estatuts o acta fundacional en què constin les normes reguladores de l'activitat de l'empresa, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.
 - Per a empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, han d'aportar la documentació que acrediti que consten inscrits en els registres professionals o comercials adients.
 - Els empresaris estrangers no compresos en l'apartat anterior han d'aportar un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consultor d'Espanya en el lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrits en el registre local professional, comercial o anàleg o, en el seu defecte, quan actuen habitualment en el tràfic local dins de l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte.

Signatura 1 de 2	Signatura 2 de 2
Ma. Isabel Siles Ruiz	Helena Muñoz Amorós
23/05/2024	23/05/2024
Tècnica Contractació MSiles	Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació 2a7d6dbdd69e4b7e89acb9144f6bab10001

Url de validació <https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Cal que la finalitat o l'activitat de l'empresa tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus estatuts o regles fundacionals, i s'acrediti degudament.

- b) Acreditació de la representació i personalitat jurídica dels signants de les ofertes, mitjançant la corresponent escriptura pública de nomenament del càrrec o d'apoderament, degudament inscrita en el Registre corresponent, si escau.
- c) Acreditació de la solvència econòmica i financera, com es determina a la clàusula corresponent d'aquests plec de clàusules.
- d) Acreditació de la solvència tècnica o professional, com es determina a la clàusula corresponent d'aquest plec de clàusules.
- e) Certificat positiu de l'Agència Estatal Tributària, que acrediti que el licitador es troba al corrent de les obligacions tributàries.
- f) Certificat positiu de la Tresoreria General de la Seguretat Social, que acrediti que el licitador es troba al corrent de les obligacions envers la Seguretat Social.
- g) Resguard acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva indicada en aquest plec de clàusules a la Tresoreria Municipal.

En el cas que la documentació referida a l'article 140.1.a) LCSP consti actualitzada al Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat, i/o havent estat degudament acreditada al Sobre A, no serà necessària la seva aportació.

De no complimentar-se adequadament el requeriment en el termini esmentat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, sense perjudici de l'establir a la lletra a) de l'apartat 2, de l'article 71 de LCSP. A continuació es procedirà a requerir la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

D'acord amb l'establert a l'article 150.3 LCSP, l'òrgan de contractació haurà d'adjudicar la licitació en el termini dels CINC DIES HÀBILS SEGÜENTS a la recepció de la documentació que li ha estat requerida a qui ha presentat l'oferta amb la millor relació qualitat preu.

28. Formalització i perfeccionament del contracte

Segons estableix l'article 153 LCSP, en el cas de contractes susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, de conformitat amb l'article 44 LCSP, la formalització no es pot efectuar abans que transcorrin quinze dies hàbils des que es remeti la notificació de l'adjudicació a tots els licitadors.

El contracte s'haurà de formalitzar en un termini no superior a cinc dies des de l'endemà del dia en què hagi rebut el requeriment per part de l'Adjuntament, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que

Signatura 1 de 2	Ma. Isabel Siles Ruiz	23/05/2024	Tècnica Contractació MSiles
Signatura 2 de 2	Helena Muñoz Amorós	23/05/2024	Secretària



s'hagi interposat cap recurs que comporti la suspensió de la formalització del contracte.

Quan el contracte no es formalitzi per causes imputables a l'adjudicatari, l'Ajuntament podrà acordar la resolució del contracte, i exigir-li la indemnització de danys i perjudicis ocasionats, responnent a aquest efecte la garantia constituïda.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització en document administratiu, que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Això no obstant, podrà elevar-se a escriptura pública si ho sol·licita l'empresa adjudicatària, i les despeses derivades del seu atorgament aniran al seu càrrec.

29. Assegurança

L'empresa adjudicatària contractarà una pòlissa d'assegurança de responsabilitat que respongui de tots els danys i perjudicis i reclamacions per qualsevol concepte que poguessin ser presentats a l'ajuntament (via jurisdicció civil, administrativa, social ...) i que fossin conseqüència de l'execució de la prestació contractual, amb una cobertura mínima de 195.000,00 € (cent noranta-cinc mil euros).

En atenció al termini de prescripció de les accions que poguessin ser presentades contra l'ajuntament, la vigència de l'assegurança ha de cobrir la totalitat de les reclamacions que fossin presentades en/s el/s concepte/s indicat/s, dins del termini de prescripció legalment establert, sent obligació de l'empresa adjudicatària la presentació del justificant de contractació de la mateixa durant el termini indicat.

En el cas que l'assegurança no respongués o no cobrés l'objecte de la reclamació, l'empresa adjudicatària farà front al cost que es generés per qualsevol dels conceptes indicats i les despeses ocasionades a aquests efectes.

30. Règim jurídic de la contractació

El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i el plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i el Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Signatura 2 de 2	23/05/2024	Secretària
Helena Muñoz Amorós		
Signatura 1 de 2	23/05/2024	Tècnica Contractació MSiles
Ma. Isabel Siles Ruiz		

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	2a7d6dbdd69e4b7e89acb9144f6bab10001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/diariabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- e) Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei comarcal i de règim local de Catalunya.
- f) Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- g) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- h) Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

A més, tindran caràcter contractual els documents següents:

- a) El document en què es formalitzi el contracte.
- b) El plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques, informes i annexes al seu cas.
- c) L'oferta presentada per l'empresa adjudicatària.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya, i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

En cas de contradicció entre aquest plec i la normativa vigent, s'aplicarà preferentment la normativa vigent, la qual també suplirà les omissions, carències o deficiències d'aquest plec.

Les qüestions que es puguin plantejar durant el desenvolupament del contracte seran resoltes per l'òrgan de contractació.

31. Òrgan de contractació

L'òrgan competent per efectuar la present contractació i tramitar l'expedient, d'acord amb la Disposició Addicional Segona LCSP, atenent a la quantia i característiques de l'objecte del contracte, s'atribueix a l'alcalde, en exercici de la competència que li atribueix l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local. No obstant, aquesta ha estat delegada a la Junta de Govern Local, d'acord amb l'apartat 2n.16) del Decret d'alcaldia núm. 2023/1212, de 20 de juny de 2023.

Aquest òrgan vetllarà pel compliment de l'article 64 LCSP pel que fa a la *Lluita contra la corrupció i prevenció dels conflictes d'interessos*.

32. Composició Mesa de Contractació

Titular	Suplent
---------	---------

Signatura 1 de 2	Signatura 2 de 2
Ma. Isabel Siles Ruiz	Helena Muñoz Amorós
23/05/2024	23/05/2024
Tècnica Contractació MSiles	Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	2a7d6dbdd69e4b7e89acb9144f6bab10001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





President	Manuel Parra Ramírez, regidor de Serveis Municipals	Eva Herrera Caja, regidora d'Economia
Vocal	Helena Muñoz Amorós, secretària	Cristina Cabruja Sagré, TAG Serveis Jurídics
Vocal	Oscar Lomas Cortés, interventor	Mercè Ballesta Senabre, tècnica de Serveis Econòmics
Vocal	Raúl Garcia Avilés, enginyer municipal	Eduard Jover Valentí, enginyer municipal
Secretària	M. Isabel Siles Ruiz, tècnica de Contractació	Ana M. Ruiz Grillo, tècnica de Contractació

Tots els membres de la mesa de contractació tindran veu i vot, excepte la secretària de la mesa, la qual actuarà amb veu però sense vot.

De conformitat amb l'article 326 LCSP la mesa de contractació, com a òrgan d'assistència tècnica especialitzada, ha d'exercir les funcions següents, entre d'altres que li atribueixin aquesta Llei i el seu desplegament reglamentari:

- La qualificació de la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs a què es refereixen els articles 140 i 141 LCSP i, si s'escau, acordar l'exclusió de les empreses candidates o licitadores que no acreditin aquest compliment, amb el tràmit d'esmena previ.
- La valoració de les proposicions de les empreses licitadores.
- Si s'escau, la proposta sobre la qualificació d'una oferta com a anormalment baixa, amb la tramitació prèvia del procediment a què es refereix l'article 149 d'aquesta Llei.
- La proposta a l'òrgan de contractació d'adjudicació del contracte a favor de l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta, de conformitat amb el que disposa l'article 145 LCSP, segons que correspongui d'acord amb el plec de clàusules administratives particulars que regeixi la licitació.

La tècnica de Contractació

A data de la signatura electrònica,

Aquest plec de clàusules administratives particulars, corresponent al contracte que s'indica a la clàusula primera, ha estat aprovat per l'òrgan de contractació dins de l'acord d'aprovació del seu expedient administratiu, tal com consta a l'expedient, en compliment del que disposa la Disposició Addicional Segona, punt 8è, LCSP.

La Secretaria

Signatura 2 de 2	23/05/2024	Secretària
Helena Muñoz Amorós		
Signatura 1 de 2	23/05/2024	Tècnica Contractació MSiles
Ma. Isabel Siles Ruiz		

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació 2a7d6dbdd69e4b7e89acb9144f6bab10001

Url de validació <https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de Ripollet



Ajuntament de Ripollet
Carrer de Balmes, 2
08291 Ripollet
Barcelona
Tel. 935 04 60 00
ripollet.cat

A data de la signatura electrònica

Signatura 1 de 2		Signatura 2 de 2	
Ma. Isabel Siles Ruiz	23/05/2024	Tècnica Contractació MSiles	Helena Muñoz Amorós
		23/05/2024	
		Secretària	

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:		
Codi Segur de Validació	2a7d6dbdd69e4b7e89acb9144f6bab10001	
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de Ripollet



Ajuntament de Ripollet

Carrer de Balmes, 2
08291 Ripollet
Barcelona
Tel. 935 04 60 00
ripollet.cat

ANNEX NÚMERO 1

DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ

<https://contractacio.gencat.cat/ca/contractar-administracio/deuc/>

NOTA: No oblideu omplir les dades de la darrera pàgina relativa a la Part VI: DECLARACIONS FINALS, pel que fa a donar consentiment a l'accés als documents.

Signatura 1 de 2		Signatura 2 de 2	
Ma. Isabel Siles Ruiz	23/05/2024	Tècnica Contractació MSiles	Helena Muñoz Amorós
			23/05/2024
			Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:		
Codi Segur de Validació	2a7d6dbdd69e4b7e89acb9144f6bab10001	
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



ANNEX NÚMERO 2

MODEL DE DECLARACIÓ CONSTITUCIÓ UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES (UTE)

El/la senyor/a amb DNI núm.
en representació de l'empresa amb NIF
.....;

El/la senyor/a amb DNI núm.
en representació l'empresa amb NIF
.....;2

DECLAREN

a) La voluntat de constituir una UTE per a participar en el procés de licitació que té per objecte el **Contracte mixt de subministrament, instal·lació, posta en funcionament i manteniment de l'equipament de control d'accessos dels aparcaments municipals subterranis de Ripollet (Exp. 2024/547)**, amb el següent percentatge de participació del preu en l'execució del contracte:

...,... % l'empresa

...,... % l'empresa

b) Que en cas de resultar adjudicatàries de l'esmentat procés de licitació es comprometen a constituir-se formalment en una UTE mitjançant escriptura pública.

c) Que designen com a representant de la UTE en aquest procés de licitació al/la senyor/a amb DNI núm.

d) Que la denominació de la UTE a constituir és ; i el domicili per a les notificacions és núm. telèfon; adreça de correu electrònic per rebre comunicacions (@)

I com a prova de conformitat signen electrònicament aquesta declaració,

(nom de l'empresa que es representa; signatura de cadascun dels representants de les diferents empreses i segell de les empreses)

2 Repetir la informació per cadascuna de les empreses que formaran la UTE

Signatura 1 de 2	Signatura 2 de 2
Ma. Isabel Siles Ruiz	Helena Muñoz Amorós
23/05/2024	23/05/2024
Tècnica Contractació MSiles	Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	2a7d6dbdd69e4b7e89acb9144f6bab10001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



ANNEX NÚMERO 3

Declaració de designació d'interlocutor i persona habilitada per rebre notificacions per correu electrònic.

En/Naamb DNInúm.
.....expeditamb domicili, a efectes de
notificació a..... al carrernúm.
.....pis.....telèfon de contacte..... que actuo en nom propi (o en
representació de)

EXPOSOS:

Que en relació a la licitació convocada per l'Ajuntament de Ripollet per al
**Contracte mixt de subministrament, instal·lació, posta en funcionament i
manteniment de l'equipament de control d'accessos dels aparcaments
municipals subterranis de Ripollet (Exp. 2024/547),**

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT:

- 1- Que es designa habilitada per rebre les comunicacions i notificacions
derivades del del procés de licitació i d'adjudicació a la persona següent:

Nom i cognoms:

Càrrec:

Adreça electrònica:

Telèfon mòbil:

- 2- Designo com a interlocutora de l'empresa amb l'Ajuntament de Ripollet a
la persona següent:

Nom i cognoms:

Càrrec:

Adreça electrònica:

Telèfon mòbil:

A data de la signatura electrònica

- La subscripció de la present declaració suposa que el licitador disposa del
certificat electrònic de persona física o jurídica escaient, reconeguts
legalment pel desplegament dels efectes jurídics que comporten les
notificacions electròniques.**

Signatura 1 de 2	Signatura 2 de 2	23/05/2024	23/05/2024	Secretària
Ma. Isabel Siles Ruiz	Helena Muñoz Amorós			

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:		
Codi Segur de Validació	2a7d6dbdd69e4b7e89acb9144f6bab10001	
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



ANNEX NÚMERO 4

COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE DE MITJANS PERSONALS I/O MATERIALS

El/la senyor/a amb DNI núm. en representació de l'empresa amb NIF; assabentat/da de les condicions i requisits que s'exigeixen per a la present licitació del **Contracte mixt de subministrament, instal·lació, posta en funcionament i manteniment de l'equipament de control d'accessos dels aparcaments municipals subterranis de Ripollet (Exp. 2024/547)**, declaro que l'entitat que represento es compromet a adscriure a l'execució del citat contracte, tots els mitjans personals i/o materials estipulats als plecs de condicions per a aquesta licitació:

-
-
-
-

I per a que consti signo electrònicament aquesta declaració responsable.

Signatura 1 de 2		Signatura 2 de 2	
Ma. Isabel Siles Ruiz		Helena Muñoz Amorós	
23/05/2024		23/05/2024	
Tècnica Contractació MSiles		Secretària	

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	2a7d6dbdd69e4b7e89acb9144f6bab10001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





ANNEX NÚMERO 5

DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT

El senyor/la senyora..... amb DNI..... en nom propi o en representació de l'empresa declara sota la seva responsabilitat, com a licitadora de l'expedient que (*):

☐ Cap document i/o informació té el caràcter de confidencial

☐ Els documents i/o la informació que es detalla seguidament tenen caràcter confidencial (enumerar els documents):

1.
2.
3.
4.

Les circumstàncies o els motius en què es fonamenta aquesta declaració per a cadascun dels documents i/o informacions detallats són les/els següents:

Document 1.....

Document 2.....

Document 3.....

Document 4.....

I perquè consti, signo aquesta declaració,

(*) Posar una creu on correspongui

Signatura 1 de 2	23/05/2024	Tècnica Contractació MSiles	23/05/2024	Secretària
Ma. Isabel Siles Ruiz				
Signatura 2 de 2		Helena Muñoz Amorós		

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació 2a7d6dbdd69e4b7e89acb9144f6bab10001

Url de validació <https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





ANNEX NÚMERO 6

Model de proposta econòmica i d'altres elements de l'oferta quantificables de forma automàtica

En/Na _____ amb DNI núm. _____ expedit
_____ amb domicili a efectes de rebre notificacions a
a. _____ al carrer _____ núm.
_____pis. _____telèfon de contacte. _____ que actuo en nom propi (o
en representació de l'entitat mercantil amb denominació social
_____, xifra d'identificació fiscal número _____ i domicili a
_____, carrer _____, número _____)

EXPOSOS:

Que estic assabentat/ada de la licitació convocada per l'Ajuntament de Ripollet mitjançant procediment obert, tramitació ordinària, del **Contracte mixt de subministrament, instal·lació, posta en funcionament i manteniment de l'equipament de control d'accessos dels aparcaments municipals subterranis de Ripollet (Exp. 2024/547)**, i de les condicions tècniques, econòmiques i administratives que han de regir el present procediment i es compromet en nom (*propi o de l'empresa que representa*) a realitzar-les amb estricta subjecció a les condicions i requisits que s'exigeixen per a l'adjudicació, i amb la següent proposta:

1) Millora en l'oferta econòmica de la prestació P1 (fins a 55 punts):

L'oferta econòmica proposada és de _____ €, (sense incloure l'IVA),
_____ (expresseu la quantitat en
lletra) *.

(Pressupost base de licitació: de 177.792,59 €, sense IVA).

** Expresseu clarament escrita en lletres i números la quantitat en euros per la qual es compromet el proponent a l'execució del contracte. En cas de discrepància prevaldrà l'import expressat en lletres.*

El preu ofert no podran ser superior al pressupost base de licitació màxim indicat.

2) Millora lineal en els preus unitaris de la prestació P2 (fins a 30 punts):

Signatura 2 de 2	Secretària
Helena Muñoz Amorós	23/05/2024
Signatura 1 de 2	Tècnica Contractació MSiles
Ma. Isabel Siles Ruiz	23/05/2024

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	2a7d6dbdd69e4b7e89acb9144f6bab10001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





El percentatge de baixa relatiu als preus unitaris establerts a l'Annex 2 del PPT és d'un %, que serà d'aplicació a cadascun dels preus unitaris.

En cas d'haver de subministrar un material no contemplat al mateix, l'adjudicatari haurà d'aplicar el mateix percentatge de descompte sobre el preu de venda al públic establert al catàleg de productes de l'adjudicatari, que aquest haurà de justificar.

3) Ampliació del termini de garantia (fins a 15 punts)

Marcar amb una X l'opció que es proposa:

1 any adicional de garantia (total 2 anys)	
2 anys adicionales de garantia (total 3 anys)	
3 anys adicionales de garantia (total 4 anys)	

I per què consti, signo electrònicament aquesta proposta

Signatura 1 de 2	23/05/2024	Tècnica Contractació MSiles
Ma. Isabel Siles Ruiz		
Signatura 2 de 2	23/05/2024	Secretària
Helena Muñoz Amorós		

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació 2a7d6dbdd69e4b7e89acb9144f6bab10001

Url de validació <https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

