



Ajuntament de  
Sant Fruitós de Bages



Ajuntament de  
**Sant Fruitós de Bages**

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A L'EXECUCIÓ DE LES OBRES DE LA FASE 1 CONTINGUDES EN EL PROJECTE PER A LA CONSTRUCCIÓ DE L'AMPLIACIÓ DEL PARC INFANTIL A LA ZONA VERDA DE LA FONT DE LA TOLEGA AMB UNA TIROLINA, I CREACIÓ D'UN NOU WORKOUT I D'UN ESPAI PER LA GIMNÀSTICA DE LA GENT GRAN (2 FASES)**

---



## PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A L'EXECUCIÓ DE LES OBRES DE LA FASE 1 CONTINGUDES EN EL PROJECTE PER A LA CONSTRUCCIÓ DE L'AMPLIACIÓ DEL PARC INFANTIL A LA ZONA VERDA DE LA FONT DE LA TOLEGA AMB UNA TIROLINA I CREACIÓ D'UN NOU WORK OUT I D'UN ESPAI PER LA GIMNASTICA DE LA GENT GRAN (2 FASES)

### I. IDENTIFICACIÓ DEL CONTRACTE

---

#### EXPEDIENT

---

Número: 996/2024

**Dependència gestora:** Àrea de contractació

#### Antecedents:

La Junta de Govern Local en sessió celebrada en data 8 de gener de 2024, va aprovar inicialment el projecte bàsic i d'execució per a la construcció de l'ampliació del parc infantil a la zona verda de la font de la Tolega amb una tirolina, creació d'un work out i d'un espai per la gimnàstica de la gent gran (2 fases), redactat per l'arquitecte tècnic Cristian Marc Huerta Vergés, amb un pressupost d'execució de la Fase 1 de 40.468,44 euros (IVA exclòs), més 8.498,37 euros corresponents al 21% d' IVA, que sumen un import total de 48.966,81 euros i amb un pressupost d'execució per contracte de la Fase 2 de 73.341,14 euros (IVA exclòs), més 15.401,64 euros corresponents al 21% d'IVA, que sumen un import total de 88.742,78 euros (IVA 21% inclòs); i un termini d'execució de les obres previst de 16 setmanes (8 setmanes per la fase 1 i 8 setmanes per la fase 2). El projecte ha estat sotmès a informació pública al Butlletí Oficial de la Província de data 16 de gener de 2024, al taulell d'anuncis de l'Ajuntament i a la seu electrònica.

En data 6 de maig de 2024 s'ha emès provisió per part de l'Alcalde, instant l'inici del present expedient per a la contractació de les obres.

#### Objecte:

L'objecte de la present licitació és l'execució de les obres de la fase 1 del mencionat projecte, consistent en la construcció de l'ampliació d'un parc infantil existent. Concretament els treballs a realitzar són típics d'obres ordinàries d'urbanització, amb moviment de terres, petits fonaments, subministrament i instal·lació del joc de tirolina, pavimentacions i encintats, tanques, mobiliari urbà, i instal·lacions d'enllumenat.

**Necessitats a satisfer amb aquest contracte:** l'objecte de la present licitació és l'adjudicació de l'obra ordinària de l'ampliació del parc infantil de la zona verda de la font de la Tolega, i així ampliar la funcionalitat d'aquest espai públic.

Justificació de la idoneïtat: És la que consta en el Projecte.





Justificació de la manca de mitjans propis per donar compliment a la prestació que es vol contracte<sup>1</sup>:-

## RÈGIM

Classe<sup>2</sup>: administratiu  
Modalitat<sup>3</sup>: obres

## PROCEDIMENT

Contractació harmonitzada<sup>4</sup>: no  
Recurs especial en matèria de contractació<sup>5</sup>: no  
Tramitació:  
Tipus<sup>6</sup>: ordinària  
Justificació<sup>7</sup>:  
Procediment:  
Tipus<sup>8</sup>: obert  
Modalitat<sup>9</sup>: procediment obert simplificat, en aplicació de l'article 159 de la LCSP, de conformitat amb els requisits que s'hi estableixen.  
Justificació del tipus<sup>10</sup>:  
Forma de selecció<sup>11</sup>: varis criteris de valoració avaluables mitjançant judici de valor i fórmula.  
Admissió de variants<sup>12</sup>: no

## CLASSIFICACIÓ ESTADÍSTICA

CPV:  
45233200-1 Treballs diversos de pavimentació  
45220000-5 obres d'enginyeria i treballs de construcció

## DOCUMENTS AMB CARÀCTER CONTRACTUAL

- Plecs de clàusules administratives generals (PCAG) aprovats pel Ple municipal en data 9.12.2010, i publicats al Butlletí Oficial de la Província núm.12 de data 14 de gener 2010 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya núm. 5553 de 26 de gener de 2010.
- Aquest plec de clàusules administratives particulars (PCAP), incloent com a annex seu el document "Disposicions comuns aplicables als plecs de clàusules administratives particulars dels contractes de l'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages" (DCPCAP).
- Els instruments tècnics que delimiten la prestació (veure capítol II PCAP)

<sup>1</sup> Només contractes de serveis

<sup>2</sup> S'indicarà si el contracte és administratiu o privat.

<sup>3</sup> Si és administratiu, s'indicarà la modalitat (obres, subministraments, serveis o si és administratiu especial. En aquest darrer cas, es podrà indicar també la modalitat (p.e.: sobre béns del patrimoni municipal de sòl i d'habitatge). Si és privat, es podrà indicar la modalitat (p.e.: patrimonial).

<sup>4</sup> S'indicarà "sí" o "no"

<sup>5</sup> S'indicarà "sí" o "no"

<sup>6</sup> S'indicarà "ordinària", "d'urgència" o "d'emergència"

<sup>7</sup> Es complimentarà quan la tramitació sigui urgent o d'emergència.

<sup>8</sup> S'indicarà "obert", o l'altre procediment que es triï d'entre els previstos a la LCSP.

<sup>9</sup> Quan es tracti d'un procediment obert, s'indicarà "ordinari", "simplificat" o "supersimplificat (article 159.6 LCSP)"

<sup>10</sup> Només quan el procediment no sigui l'obert o el restringit.

<sup>11</sup> S'indicarà "preu més baix", "pluralitat de criteris", "subhasta electrònica" o "concurs de projectes".

<sup>12</sup> S'indicarà "sí" o "no"



## II. PRESTACIONS A CÀRREC DEL CONTRACTISTA

---

### DEFINICIÓ DE LES PRESTACIONS A CÀRREC DEL CONTRACTISTA

---

#### INSTRUMENTS TÈCNICS QUE DELIMITEN LA PRESTACIÓ<sup>13</sup>

Existència: sí

Enumeració:

- Projecte executiu per a la construcció de l'ampliació del parc infantil a la zona verda de la font de la Tolega amb una tirolina, i creació d'un nou work out i d'un espai per la gimnàstica de la gent gran.

Redactat i signat per l'arquitecte tècnic Cristian Marc Huerta Vergés, i aprovat inicialment en data 8 de gener de 2024 i segons publicació a BOPB de 16 de gener de 2024.

El citat projecte s'aprova definitivament en unitat d'acte en la mateixa resolució que aprova el present plec de clàusules administratives, si bé condicionant-se el seu contingut, així com la seva execució a les condicions generals i particulars que estipuli l'autorització d'obres en zona d'afectació sol·licitada davant el departament competent en matèria de Carreteres de la Generalitat de Catalunya.

#### INFORMACIONS DE L'ART. 129 DE LA LCSP (sobre fiscalitat, protecció del medi ambient, ocupació i condicions laborals i de contractar a un percentatge específic de persones amb discapacitat)

---

Existència: -

Enumeració: -

#### INFORMACIONS DE L'ART.-130 LCSP (sobre subrogació de contractes de treball)

---

Existència: -

Enumeració: -

#### ALTRES INFORMACIONS A DISPOSICIÓ DELS EMPRESARIS

---

Existència: -

Enumeració: -

#### ADMISSIÓ DE VARIANTS

---

Admissió<sup>14</sup>: -

Descripció<sup>15</sup>: -

#### CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE (art. 202 LCSP de caràcter social, ètic, mediambiental)<sup>16</sup>

---

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa contractista són les establertes en la clàusula 7 punt 6 de les DCPCAP.

<sup>13</sup> Se citen aquells que tenen naturalesa d'estipulació contractual.

<sup>14</sup> S'indica "sí" o "no".

<sup>15</sup> Es descriuen quines s'admeten o se citen "aquelles que s'avaluen per mitjà dels criteris d'adjudicació".

<sup>16</sup> És obligatori establir-ne almenys una, de les establertes en l'art. 202.2



Les condicions especials d'execució seran exigides igualment a tots els subcontractistes que participen en l'execució del contracte.

Les condicions especials d'execució tindran el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment serà considerat com incompliment greu als efectes de la imposició de penalitats i del previst en l'article 71.2 c) de la LCSP.

## **PRESTACIONS DIFERENCIADES EXECUTABLES SEPARADAMENT**

---

Admissió<sup>17</sup>: -

Descripció<sup>18</sup>: -

## **DRETS I OBLIGACIONS CONTRACTUALS SINGULARS DEL CONTRACTISTA**

---

Drets:

1. El contractista tindrà dret a percebre la retribució corresponent a les prestacions d'obra en la forma i la quantia que resulti del procés de licitació.
2. L'Ajuntament haurà d'assistir l'empresa contractista per resoldre tots els impediments que es puguin presentar per a l'execució de les prestacions d'obra, sempre que estigui en l'àmbit de les seves competències.

Obligacions:

1. Acta de comprovació del replanteig: L'acta de comprovació de replanteig reflectirà la conformitat o disconformitat del mateix respecte dels documents contractuals del projecte, amb especial i expressa referència a les característiques geomètriques de l'obra, o l'autorització per a l'ocupació dels terrenys necessaris i a qualsevol punt que pugui afectar al compliment del contracte.
2. Obligacions fiscals, laborals, socials, administratives i tècniques: El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral, de seguretat social i de seguretat i salut en el treball.
3. El contractista haurà d'obtenir al seu càrrec tots els permisos necessaris per a l'execució de l'obra, llevat dels corresponents a expropiacions, imposició de servituds i llicències municipals.
4. El contractista haurà d'adoptar, a més a més, les mesures necessàries per evitar la contaminació de la natura i molt especialment dels dipòsits d'aigua per efecte dels combustibles, olis, lligants o qualsevol altre material que pugui ser perjudicial.
5. El contractista es farà càrrec de les escomeses i els tancaments de l'obra, així com qualsevol altre mesura de seguretat.
6. El contractista haurà d'instal·lar al seu càrrec, en les immediacions de l'obra un rètol anunciador d'aquesta, de conformitat amb les indicacions i formats que estableixi

---

<sup>17</sup> S'indica "sí" o "no".

<sup>18</sup> Es descriuen quines són.



l'Ajuntament i de dimensions mínimes 120x157 cm. Els cartells s'han de retirar a la recepció de les obres i segons estableixi la direcció facultativa; així com a instal·lar els senyals precisos per a indicar l'accés a les obres i de circulació per l'entorn i de precaució. En cas d'incompliment, l'Ajuntament executarà les prescripcions de l'esmentada normativa i descomptarà el seu import de la primera certificació que s'expedeixi o de les següents, si fos necessari.

7. L'incompliment d'aquestes obligacions per part del contractista o la infracció de les disposicions sobre seguretat per part del personal tècnic designat per ell, no implicarà cap responsabilitat per a la Corporació contractant.
8. L'equip tècnic i encarregat definit pel contractista prèviament a l'inici de les obres no podrà ser substituït durant el termini d'execució del contracte sense l'autorització expressa de l'Ajuntament.
9. Atenent a la naturalesa de les obres previstes i a l'estar pròximes d'un parc infantil i zona d'esbarjo existents, s'hauran d'organitzar els treballs de manera que les obres es desenvolupin amb una interferència mínima en el desenvolupament normal de l'activitat en el carrer, i havent de verificar periòdicament l'estat del recinte per garantir un estat òptim i amb les proteccions corresponents. Igualment, caldrà garantir l'accés de vehicles d'emergències durant les vint-i-quatre hores del dia. Les mesures necessàries per a garantir aquests extrems hauran de ser aprovades per la Direcció d'Obra i es consideren incloses en els preus unitaris, no sent, en cap cas, d'abonament independent.
10. Responsabilitzar-se de què la totalitat dels serveis urbans (electricitat, abastament d'aigua potable, telecomunicacions, gas canalitzat, etc.) són executats per instal·ladors autoritzats. A tal efecte, cal que acreditin estar en possessió del corresponents títols habilitants expedits per l'Administració competent.
11. Responsabilitzar-se, si són necessàries, de l'execució i contractació de les escomeses provisionals d'obra (electricitat, fontaneria, entre d'altres), sense cost addicional per l'Ajuntament.
12. Prèviament a la convocatòria de la recepció de les obres contemplades al projecte, el Contractista facilitarà a la Direcció facultativa, per a la seva aprovació, la documentació següent:
  1. Tota la informació necessària que sol·liciti la Direcció Facultativa per la confecció de la documentació "AS-BUILT":
    - a. Memòria i plànols amb indicació i justificació de les possibles modificacions d'execució respecte el projecte aprovat, signat per la direcció facultativa.
    - b. Fotografies (en format .jpeg, .jpg, png, .gif) de forma prèvia, durant l'execució i a la finalització de les obres.
    - c. Llibre de subcontractació, si s'escau.



2. Dossier de documentació referida al control de qualitat. Es realitzaran els assajos i proves que disposi la direcció facultativa, i les que preveu el Pla de Control de Qualitat inclòs al projecte, i s'entregarà:
  - a. Els resultats dels assajos corresponents (paviments, bases, formigons, etc),
  - b. Certificats dels materials emprats per a l'execució de les obres de conformitat amb la legislació vigent, i qualsevol altra consideració per decisió de la Direcció Facultativa.
  - c. Cartes de garantia dels diferents subcontractats.
  - d. Legalització del nou parc infantil per part d'una Entitat certificadora acreditada.
3. En relació a les instal·lacions elèctriques de baixa tensió destinades a enllumenat públic, caldrà presentar la següent documentació mínima:
  - a. Declaració responsable per a la posada en servei, modificació o ampliació d'una instal·lació de seguretat industrial, degudament emplenada i signada per part del responsable municipal.
  - b. Acusament de rebuda de la presentació de la declaració responsable per a la posada en servei, modificació o ampliació d'una instal·lació elèctrica de baixa tensió, davant la Generalitat de Catalunya. I el corresponent justificant de pagament de la taxa pertinent.
  - c. Document acreditatiu de la inscripció en el Registre d'Instal·lacions Tècniques de Seguretat Industrial de Catalunya (RITSIC) de la instal·lació elèctrica de baixa tensió, emès per la Generalitat de Catalunya.
  - d. Acta d'inspecció inicial (si pertoca, d'acord amb la ITC-BT-05 del REBT), amb pronunciament favorable, emesa i signada per part d'una Entitat Col·laboradora de l'Administració (ECA) degudament acreditada. Inclòs el justificant de pagament de les taxes i serveis pertinents de l'ECA.
  - e. I segons el cas, d'acord amb la ITC-BT-04 del REBT:
    - i. Instal·lacions amb projecte:
      1. Projecte de la instal·lació elèctrica, d'acord amb la ITC-BT-04 del REBT, signat per tècnic competent.
      2. Certificació direcció i acabament d'obra emès i signat per tècnic competent (model ELEC-4).
      3. Certificat d'instal·lació elèctrica de baixa tensió signat per instal·lador autoritzat.
    - ii. Instal·lacions amb memòria tècnica de disseny:
      1. Certificat d'instal·lació elèctrica de baixa tensió signat per instal·lador autoritzat.
      2. Memòria tècnica (model ELEC-3), signada per instal·lador autoritzat.
      3. Esquema unifilar (model ELEC-2), signat per instal·lador autoritzat.
  - f. Documentació acreditativa de la garantia mínima de 10 anys de les lluminàries LED instal·lades, emesa i signada per part del fabricant, i d'acord amb les



condicions particulars indicades al plec de prescripcions tècniques dels materials d'enllumenat públic de l'ajuntament.

4. Relació d'empreses subministradores de materials i instal·lacions, i totes les empreses subcontractades.
  5. En el que cas que durant el transcurs de les obres s'afectin o es modifiquin els serveis existents pels quals no es prevegi la seva intervenció en el projecte (infraestructures de telecomunicacions, instal·lacions de distribució de gas canalitzat, d'electricitat, abastament d'aigua potable, clavegueram, enllumenat públic, entre d'altres), el contractista haurà d'aportar la documentació justificativa pertinent d'aquestes modificacions, en base a la indicada anteriorment, així com dels certificats de conformitat del correcte funcionament de les xarxes per part de les empreses o organismes responsables (si s'escau).
13. Per a la formalització de la recepció de les obres, a banda de la documentació a facilitar pel Contractista (indicada a l'apartat anterior), serà necessària la següent documentació per part de la Direcció facultativa:
1. Certificat final d'obra, emès i signat per part de la direcció facultativa de l'obra.
  2. Comunicació de finalització de les tasques de coordinació de seguretat i salut, emès i signat per part del coordinador de seguretat i salut, en fase d'execució de les obres.
  3. Certificat de compliment del control de qualitat signat per part de la direcció facultativa de l'obra.
  4. Relació d'actes de visita d'obra degudament signades per les parts (i/o llibre d'ordres).
  5. Actes de seguiment de les tasques de coordinació de seguretat i salut (i/o llibre d'incidències)
  6. Relacions valorades o certificacions d'obra executades signades per la direcció facultativa i amb el vistiplau del contractista.
14. En el cas que durant el transcurs de les obres s'afectin els serveis existents pels quals no es preveu la seva intervenció en el projecte, el contractista haurà d'assumir la seva reparació i/o reposició pel seu correcte funcionament d'acord amb les prescripcions que fixin les companyies o organismes responsables, sense cost addicional per l'Ajuntament.
15. El contractista serà responsable de la redacció i tramitació de tots els documents necessaris per a la legalització de les instal·lacions compreses en el projecte i aconseguir la seva aprovació davant els Organismes sectorials competents, sense cost addicional per l'Ajuntament. En aquest sentit l'Ajuntament autoritzarà al contractista per a la gestió de la legalització, la posta en marxa de tots aquests serveis i instal·lacions, i la contractació dels nous subministraments que siguin necessaris a les empreses comercialitzadora que indiqui l'Ajuntament.
16. Mesures de seguretat en l'execució de les obres: el contractista haurà de complir totes les disposicions legals i reglamentaries que en matèria de prevenció de riscos laborals siguin vigents, així com les disposicions de seguretat i salut d'aplicació a les obres de





construcció que son establertes pel Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel que s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i salut., modificat per Reial Decret 604/2006.

17. El contractista, abans de l'inici de l'execució de les obres, elaborarà un Pla de Seguretat i Salut en aplicació de l'Estudi de Seguretat i Salut o de l'Estudi Bàsic segons procedeixi. En aquest Pla es desenvoluparà i complementarà les previsions contingudes en els nivells de seguretat i protecció previstos en aquell. El Pla de Seguretat i Salut elaborat pel contractista haurà d'informar-se pel Coordinador en matèria de seguretat i salut de les obres i aprovat per la Corporació.
18. A l'obra hi haurà un Llibre d'Incidències a disposició del Coordinador en matèria de seguretat i salut. Tanmateix, hi haurà una còpia del Pla de Seguretat i Salut a disposició de la Direcció Facultativa.
19. El contractista demanarà a les Companyies de Serveis i a tercers, la informació necessària per evitar els possibles riscos que es deriven de l'influència de les mateixes obres, i efectuar les tramitacions reglamentàries oportunes (Ordre TIC/241/2003, entre d'altres que siguin necessàries).
20. Realitzar, amb independència dels assaigs i estudis geotècnics, hidràulics, etc. que puguin aportar-se al projecte, tots els estudis, assaigs i informes que siguin necessaris per a la correcta execució de les obres, que seran de la seva total responsabilitat i al seu càrrec.
21. Fer una correcta gestió ambiental en el desenvolupament de l'activitat, prenent les mesures necessàries per a minimitzar els impactes que aquesta pugui ocasionar, especialment realitzant una correcta gestió dels residus i minimitzant l'impacte acústic, d'acord amb la legislació vigent.
22. Realitzar les actuacions d'informació i de comunicació de les obres a ciutadans i usuaris. Aquestes actuacions d'informació i comunicació es planificaran d'acord amb els criteris i instruccions establerts per l'Ajuntament.
23. Efectuades les prestacions convingudes o acabades les obres, es procedirà dins del mes següent a l'acte formal de recepció, aixecant la corresponent acta.
24. Finalitzada l'obra i abans de la recepció de la mateixa, el contractista haurà de facilitar (en format editable i paper) els plànols definitius de l'obra executada i de les instal·lacions, i la documentació dels materials utilitzats amb els documents de qualitat, autoritzacions i documents de la posta en servei, documentació on s'especifiqui els instal·ladors responsables de cada unitat d'obra, així com les legalitzacions pertinents i els protocols de manteniment.
25. En el supòsit que dins del termini dels 15 dies naturals següents a què el Contractista hagués comunicat a la Corporació l'acabament de les obres, o que estan efectuades les prestacions convingudes, i si el director de les mateixes considerés que les obres o les prestacions no es troben en estat de ser rebudes, ho farà constar en acta aixecada a



l'efecte amb manifestació expressa de les raons que ho motiven, dels defectes observats i de les instruccions necessàries, tot assenyalant un termini per a corregir-los, podent el contractista exercir el dret a fer constar igualment les observacions o reclamacions que consideri escaients. Aquesta acta es sotmetrà al coneixement de la Corporació que dictarà la resolució pertinent sense perjudici del dret del contractista a obtenir en via jurisdiccional la declaració que procedeixi sobre el que resolgui la Corporació. Transcorregut un mes de l'aixecament de l'acta sense que la Corporació hagi dictat la resolució pertinent, s'entendran desestimades les observacions o reclamacions que hagi formulat el contractista.

D'existir defectes reparables en l'acabament de les obres que no evitin el seu ús, es podran rebre les mateixes per la Corporació, fent-se constar en l'acta de recepció els defectes, que hauran d'ésser corregits pel contractista durant el termini de garantia.

26. Per raons d'interès públic o mutu acord podran fer-se recepcions parcials de part o parts de les obres.
27. Quan la Corporació, sense haver verificat la recepció de les obres conforme el que es preveu en aquesta clàusula, es possessionés de fet de les mateixes o procedís a la seva posada en ús o ocupació efectiva, transcorregut un any, es tindran per rebudes les obres a tots els efectes a partir de la data en que es van produir aquelles circumstàncies.

## **ÀMBIT TERRITORIAL ESPECÍFIC<sup>19</sup>**

---

### **RÈGIM PATRIMONIAL<sup>20</sup>**

---

Béns de domini públic afectes al servei: -  
Béns del contractista afectes al servei i sotmesos a reversió: -  
Béns del contractista afectes al servei i no sotmesos a reversió: -  
Altres béns: -

### **DURADA DEL CONTRACTE**

---

Durada màxima total:  
El projecte estableix per la present fase 1 un termini d'execució de les obres de 8 setmanes, a comptar des de la data de l'acta de la comprovació del replanteig.

### **ASSEGURANÇA DE RESPONSABILITAT CIVIL**

Exigència<sup>21</sup>: Sí  
Riscos assegurats diferents dels expressat a la pòlissa general i import mínim de cada risc:  
Capital assegurat per sinistre: 500.000 €  
Capital assegurat per víctima: 500.000 €  
Altres estipulacions que ha de contenir la pòlissa:

---

<sup>19</sup> Indica l'àmbit territorial inferior al municipi en el qual s'ha d'executar el contracte. Només s'utilitza als contractes de serveis.  
<sup>20</sup> Per a cada classe de béns, s'indica si es vinculen amb el contracte, les regles singulars del seu règim diferenciades de les legals i de les contingudes a les disposicions generals i es relaciona quins són o s'identifiquen genèricament.  
<sup>21</sup> S'indica "sí" o "no".



## **PERSONAL D'INTERLOCUCIÓ TÈCNICA: TITULACIÓ I COMPETÈNCIES<sup>22</sup>**

- El cap d'obra o (delegat d'obra) que es requereix per a l'execució de les obres és de UN (1) tècnic de grau mig o superior amb competències i dedicació acords a la naturalesa del contracte. Per l'envergadura de l'obra, també s'admetria que l'encarregat realitzi aquestes funcions.
- L'encarregat de les obres tindrà dedicació exclusiva per a les obres objecte del present contracte.
- El contractista aportarà a l'Ajuntament, abans de l'inici de les obres, el document de designació del cap d'obra i de l'encarregat el qual haurà d'anar acompanyat del document acreditatiu de les titulacions respectives.

## **PLA DE SEGURETAT I SALUT**

Preceptivitat: Sí

Característiques: conforme el que s'indica en el Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i salut en obres de construcció.

## **PROGRAMA DE TREBALLS**

Preceptivitat: Sí

Característiques: S'haurà d'adequar al pla de treballs inclòs al projecte amb les partides d'obra recollides. El pla de treballs s'haurà de presentar mitjançant un diagrama de barres obtingut a partir d'un estudi temps-activitat (s'accepten formats tipus MS Project, o similars equivalents), des de la data de signatura del contracte, i amb una descripció detallada de les tasques prèvies a l'inici de les obres i els capítols d'obra. S'acompanyarà dels terminis d'execució parcial i total.

## **ESPECIALITATS DEL DEURE DE CONFIDENCIALITAT<sup>23</sup>**

Informació amb aquest caràcter: -

Durada del deure de confidencialitat: -

## **FACULTATS D'INSPECCIÓ PER PART DE L'ADMINISTRACIÓ:**

Descripció:

Justificació:

<sup>22</sup> Aquest personal té la consideració de mitjans personals adscrits a l'execució del contracte, i la seva obligació té caràcter d'essencial.

<sup>23</sup> S'indiquen només els addicionals a l'obligació continguda a les DCPCAP.



### III. RÈGIM ECONÒMIC

#### DADES ECONÒMIQUES

##### Valor estimat i mètode aplicat per al seu càlcul:<sup>24</sup>

- Quantia: 40.468,44 €
- Mètode de càlcul aplicat: El sistema per a la determinació del preu del contracte és el preu unitari de les diferents partides d'acord amb el projecte d'obres.

##### Pressupost base de licitació:

- Sense IVA: 40.468,44 €
- % IVA: 21
- Quota estimada de l'IVA: 8.498,37 €
- Amb IVA: 48.966,81 €

Segons el següents detall:

CONSTRUCCIÓ DE TIROLINA. TANCA I FANAL

<b>PRESSUPOST D'EXECUCIÓ PER CONTRACTE</b>		Pag.	1
PRESSUPOST D'EXECUCIÓ MATERIAL.....		34.007,09	
13 % DESPESES GENERALS SOBRE 34.007,09.....		4.420,92	
6 % BENEFICI INDUSTRIAL SOBRE 34.007,09.....		2.040,43	
	<b>Subtotal</b>	40.468,44	
21 % IVA SOBRE 40.468,44.....		8.498,37	
<b>TOTAL PRESSUPOST PER CONTRACTE</b>	€	48.966,81	

Aquest pressupost d'execució per contracte puja a la quantitat de:

( QUARANTA-VUIT MIL NOU-CENTS SEIXANTA-SIS EUROS AMB VUITANTA-UN CÈNTIMS )

#### SISTEMA DE DETERMINACIÓ DEL PREU<sup>25</sup>

Preu global d'adjudicació i màxim del contracte:

- Sense IVA: 40.468,44 €
- % IVA: 21
- Quota estimada de l'IVA: 8.498,37 €
- Amb IVA: 48.966,81 €

<sup>24</sup> Inclourà l'import màxim del contracte considerant les modificacions previstes en el PCAP.

<sup>25</sup> S'indica la fórmula de determinació del preu (p.e.: preus unitaris, preu global, ...).



Sistema de preus unitaris: sí  
Descripció<sup>26</sup>: els que consten en el projecte  
Moneda de pagament : €.

## DIVISIÓ EN LOTS

Admissió<sup>27</sup>: no

Justificació sobre la no divisió en lots: L'objecte del present contracte no és susceptible d'utilització o aprofitament separat, i constitueix una única unitat funcional, per aquest motiu no es subdivideix en lots, ja que les infraestructures dels dos àmbits s'interrelacionen mútuament.

## REFERÈNCIA DE SORTIDA

Classe de referència per a la formulació d'ofertes<sup>28</sup>: baixa única respecte el pressupost de licitació.

Tipus de sortida<sup>29</sup>: 40.468,44 € (IVA exclòs)

## APLICACIÓ DE L'ARTICLE 102.6 LCSP<sup>30</sup>

Aplicació<sup>31</sup>: No

Règim d'aplicació<sup>32</sup>:

## ANUALITATS ECONÒMIQUES

Aplicació pressupostària	Any del pressupost	Import (IVA inclòs)
22.170.60934 Accions a l'espai verd urbà	2024	48.966,81 €

## FINANÇAMENT<sup>33</sup>

## PERIODICITAT DE LIQUIDACIONS<sup>34</sup>

<sup>26</sup> Es consignarà a continuació o indicant "en relació unida com a annex".

<sup>27</sup> S'indica "sí" o "no".

<sup>28</sup> S'indica la classe de referència segons la qual els contractistes hauran d'oferir magnituds per determinar el preu (p.e.: baixa única respecte al pressupost de licitació, baixa singular per a cada preu unitari ...)

<sup>29</sup> S'indica, segons la classe de referència, aquella que serà màxima a efectes de determinar el preu. Quan sigui una baixa única respecte al pressupost de licitació, es remetrà a aquest.

<sup>30</sup> Estableix clàusules de variació de preus en funció del compliment d'objectius de terminis i/o rendiment i penalitzacions pel seu incompliment.

<sup>31</sup> S'indica "sí" o "no".

<sup>32</sup> Indica la forma concreta com s'aplica.

<sup>33</sup> Aplicable només en cas de finançament afectat.

<sup>34</sup> S'indicarà només en el cas que no siguin mensuals.



## RÈGIM DE PAGAMENTS<sup>35</sup>

---

S'estableix el sistema de pagament per certificacions periòdiques.

Els proveïdors hauran d'emetre factures electròniques. El punt general d'entrada de factures electròniques de l'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages i entitats que en depenen és el servei de factura electrònica de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC), eFACT, i d'acord amb el conveni signat el 15 de setembre de 2014 entre l'Administració General de l'Estat i la Generalitat de Catalunya pel qual aquesta s'adhereix al Punt General d'entrada de factures de l'Estat ( FACe).

Tanmateix, i en relació amb els codis DIR3, tant per òrgan gestor, com unitat tramitadora i oficina comptable és: L01082135

L'Ajuntament té a disposició dels seus proveïdors, un link amb enllaç directe a l'AOC per la càrrega de factures electròniques <https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=103>

En tot cas, caldrà que a la factura electrònica consti la descripció detallada del servei, obra o subministrament.

## REVISIÓ DE PREUS<sup>36</sup>

---

No procedeix.

## ABONAMENTS A COMPTE

---

## ABASAGAMENT DE MATERIALS O MAQUINÀRIA PESADA

---

---

<sup>35</sup> S'indicarà "pagament per certificacions periòdiques", "pagament únic a la recepció", "pagament per fases de recepció" o altra fórmula que s'apliqui.

<sup>36</sup> S'indicarà la fórmula que s'apliqui o la variació de l'IPC.



## IV. ORGANITZACIÓ MUNICIPAL DE LA CONTRACTACIÓ

### ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ

Denominació de l'òrgan<sup>37</sup>: Junta de Govern Local

Atribució<sup>38</sup>: per delegació.

Delegació<sup>39</sup>:

- Òrgan delegant: Alcalde
- Data de delegació: 17.06.2023; 09.10.2023; 15.02.2024
- Número decret: 2023-1263; 2023-1974; 2024-0266 respectivament
- Publicació BOPB: 28.06.2023; 20.10.2023; 27.02.2024 respectivament

### MESA DE CONTRACTACIÓ

Constitució<sup>40</sup>: Sí

Composició:

Presidenta: Actuarà la Mesa de Contractació Permanent que té constituïda l'Ajuntament i publicada la seva composició en el Perfil del contractant de l'Ajuntament.

### COMITÈ TÈCNIC O ORGANISME TÈCNIC ESPECIALITZAT (Art. 146.2 a. LCSP)

Constitució<sup>41</sup>: No

Definició<sup>42</sup>: -

### RESPONSABLES MUNICIPALS DEL CONTRACTE<sup>43</sup>

Regidoria d'adscripció<sup>44</sup>: Planejament urbanístic i territori

Responsable municipal/ representant de la promoció<sup>45</sup>: Sr. Xavier Casas Pujol arquitecte tècnic municipal.

Director de l'obra<sup>46</sup>: L'arquitecte tècnic Cristian Marc Huerta Vergés.

Director de l'execució de l'obra<sup>47</sup>: L'arquitecte tècnic Cristian Marc Huerta Vergés.

Coordinador de seguretat i salut<sup>48</sup>: L'arquitecte tècnic Cristian Marc Huerta Vergés.

<sup>37</sup> S'indicarà el nom de l'òrgan de contractació (ple, junta de govern local, tinent d'alcalde o regidor delegat). En el cas dels tinentes d'alcalde i regidors delegats es consignarà la denominació de la seva delegació.

<sup>38</sup> S'indicarà "per norma" o "per delegació".

<sup>39</sup> Aquest apartat només s'utilitza quan l'òrgan de contractació actua per delegació.

<sup>40</sup> S'indica "sí" o "no".

<sup>41</sup> S'indica "sí" o "no".

<sup>42</sup> Es descriu la composició de l'òrgan tècnic o se cita l'organisme tècnic especialitzat.

<sup>43</sup> En el cas dels contractes d'obra, el responsable del contracte és el director l'obra i en aquest apartat el què es nomena és un representant de la promoció.

<sup>44</sup> S'indica la identitat personal i el nom de la tinença d'alcaldia o regidoria delegades.

<sup>45</sup> S'indica la identitat personal i el lloc de treball del tècnic municipal responsable del seguiment del contracte.

<sup>46</sup> Només per als contractes d'obra: s'indica la identitat personal, el lloc de treball, quan es tracti de personal al servei de l'Ajuntament o el número de col·legiat i el col·legi oficial al qual pertany, cas que es tracti d'un professional liberal amb contracte de servei.

<sup>47</sup> Només per als contractes d'obra: s'indica la identitat personal, el lloc de treball, quan es tracti de personal al servei de l'Ajuntament o el número de col·legiat i el col·legi oficial al qual pertany, cas que es tracti d'un professional liberal amb contracte de servei.

<sup>48</sup> Només per als contractes d'obra: s'indica la identitat personal, el lloc de treball, quan es tracti de personal al servei de l'Ajuntament o el número de col·legiat i el col·legi oficial al qual pertany, cas que es tracti d'un professional liberal amb contracte de servei.



## V. EL CONTRACTISTA

### HABILITACIONS ESPECÍFIQUES PER CONTRACTAR<sup>49</sup>

Exigència<sup>50</sup>: No

Descripció<sup>51</sup>: -

### SISTEMA DE DETERMINACIÓ DE LA SOLVÈNCIA

- Només classificació
- Classificació més condicions de solvència addicional
- Classificació o condicions de solvència alternativament
- Condicions de solvència sense classificació

### CLASSIFICACIÓ<sup>52</sup>

Enumeració<sup>53</sup>:

D'acord al pressupost PEC (sense IVA) de l'obra inferior a 500.000 € no és exigible la classificació del contractista. No obstant les empreses que acreditin la classificació que a continuació s'indica, es considerarà que compleixen els requisits de solvència econòmica-financera i tècnica:

- Grup G (vials i pistes); Subgrup 6 (obres viàries sense qualificació específica). Categoria 1.

Justificació: Segons el règim establert per a la classificació d'empreses contractistes d'obres i categories de classificació, en el Reglament General de la Llei de Contractes de les administracions públiques (RD 1098/2001 de 18 d'octubre)

### CONDICIONS DE SOLVÈNCIA

#### Solvència econòmica:

- Requisits: Volum anual de negocis en l'àmbit de la present licitació, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles, per un import igual o superior de 60.000,00 euros IVA exclòs (Mitjà 1a dels especificats en la clàusula 25 del DCPCAP)
- Mitjans d'acreditació: Comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, i declaració de l'empresari indicant el volum de negocis global de l'empresa
- Justificació: el requisit de solvència s'estableix conforme l'establert en l'article 87.1 a) de la LCSP segons el qual el volum de negocis mínim anual exigít no excedirà d'una vegada i mitja el valor estimat del contracte. En aquest sentit, sent el valor estimat del contracte de 40.468,44 €, la xifra a anual de negocis exigida no pot excedir de 60.702,66 € (IVA exclòs) (40.468,44 €\*1,5).

<sup>49</sup> Aquest apartat s'aplica quan, a banda de les condicions general de capacitat per contractar, cal la concurrència d'alguna condició específica de capacitat.

<sup>50</sup> S'indica "sí" o "no".

<sup>51</sup> S'indica quines són les habilitacions específiques addicionals.

<sup>52</sup> Aquest apartat s'aplica quan la classificació és preceptiva.

<sup>53</sup> S'indiquen els grups, subgrups i categories exigides.





### Solvència tècnica:

- Requisits:
  1. Relació de les obres executades, de naturalesa similar, tant d'àmbit públic com privat, en el curs dels cinc darrers anys, avalada per certificats de bona execució, per un import mínim de 60.000,00 € (IVA exclòs); aquests certificats han d'indicar l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres i s'ha de precisar si es van dur a terme segons les regles per les quals es regeix la professió i es van portar normalment a bon terme; si s'escau, els certificats esmentats els ha de comunicar directament a l'òrgan de contractació l'autoritat competent. (Mitjà 1a dels especificats en el punt B de la clàusula 25 del DCPCAP)

Mitjà d'acreditació: Declaració responsable que contingui la relació de les obres executades acompanyada dels corresponents certificats esmentats.
- Justificació: Els requisits de solvència tècnica s'han establert de conformitat amb l'article 88.1 lletres a i b, per considerar-se les més idònies per a l'acreditació de l'experiència en execució d'obres de la tipologia objecte de la present licitació.

## **EXIGÈNCIA D'EXECUCIÓ DIRECTA PER PART DEL CONTRACTISTA (75.4 de la LCSP)**

### **APLICACIÓ DE L'ARTICLE 76.1 LCSP<sup>54</sup>**

Exigència<sup>55</sup>: No

Descripció<sup>56</sup>:

### **APLICACIÓ DE L'ARTICLE 76.2 LCSP<sup>57</sup>**

Exigència<sup>58</sup>: Sí

Descripció<sup>59</sup>: veure punt 2 de l'apartat "Sistema de determinació de la solvència", amb caràcter d'obligació essencial.

## **EXIGÈNCIA DEL COMPLIMENT DE NORMES DE GARANTIA DE QUALITAT (Art. 93 LCSP)<sup>60</sup>**

Exigència<sup>61</sup>: No

Descripció<sup>62</sup>:

<sup>54</sup> Indica les especificacions que han de realitzar les persones jurídiques dels noms i de la qualificació professional del personal responsable d'executar la prestació, quan així s'exigeix.

<sup>55</sup> S'indica "sí" o "no".

<sup>56</sup> Detalla la forma de donar compliment a aquesta obligació.

<sup>57</sup> Delimita l'obligació d'adscriure a l'execució del contracte mitjans personals o materials suficients i la forma del seu compromís a l'oferta i la forma d'acreditar el compliment en el termini comprés entre les adjudicacions provisional i definitiva.

<sup>58</sup> S'indica "sí" o "no".

<sup>59</sup> Detalla la forma de donar compliment a aquesta obligació.

<sup>60</sup> Només per als contractes subjectes a regulació harmonitzada.

<sup>61</sup> S'indica "sí" o "no".

<sup>62</sup> Detalla la forma de donar compliment a aquesta obligació.



## EXIGÈNCIA DEL COMPLIMENT DE NORMES DE GESTIÓ MEDI AMBIENTAL (Art. 94 LCSP)<sup>63</sup>

Exigència<sup>64</sup>: No  
Descripció<sup>65</sup>:

## VI. OFERTES

### SOBRE EN QUÈ HA DE CONSISTIR L'OFERTA

Sobre 1: sí  
Sobre 2<sup>66</sup>: no  
Sobre 3: <sup>67</sup>: no

### DOCUMENTACIÓ DEL SOBRE 1- ÚNIC

Inclourà:

- **Declaració responsable** d'acord amb el model de l'**ANNEX 1**, signada pel representant legal.
  
- **Proposta econòmica** d'acord amb el model que s'adjunta com **ANNEX 2**.  
Obligació de presentar estudi justificatiu de l'oferta econòmica: Sí. Juntament amb la proposta econòmica es presentarà:
  - **Estudi econòmic desglossat per partides** amb el nivell suficient que acrediti la serietat i possibilitat de compliment de l'oferta econòmica.
  
  - **Pla de treball** que s'haurà de presentar mitjançant un diagrama de barres obtingut a partir d'un estudi temps-activitat (s'accepten formats tipus MS Project, o similars equivalents).
  
  - **Certificat final d'obra o acta de recepció, i document acreditatiu de la pertinent adscripció d'encarregat o cap d'obra**, en alguna de les següents obres: obres ordinàries de reurbanització d'espais públics, obres d'urbanització, obres de construcció de parcs infantils, o obres similars d'espais privats. Els documents acreditatius acceptats només seran els que incorporin la signatura del promotor, o l'òrgan competent o tècnic municipal (en cas d'obra pública), i quedi expressada en aquest document la persona la qual es proposa l'adscripció en el present contracte. Com exemple de document acreditatiu pot ser, sempre expressant l'encarregat o cap d'obra que ha realitzat les obres, i amb la signatura del promotor o òrgan competent o tècnic municipal (en cas d'obra pública): certificat emès pel promotor o l'òrgan

<sup>63</sup> Només per als contractes subjectes a regulació harmonitzada.

<sup>64</sup> S'indica "sí" o "no".

<sup>65</sup> Detalla la forma de donar compliment a aquesta obligació.

<sup>66</sup> S'indica "sí" o "no".

<sup>67</sup> S'indica "sí" o "no".



competent o tècnic municipal en cas d'obra pública, la pròpia acta de recepció, l'acta de comprovació de replanteig, certificacions d'obra.

En qualsevol cas no s'acceptaran declaracions responsables formulades per representats de l'empresa licitadora.

**La no presentació de la documentació justificativa de l'oferta (estudi econòmic desglossat per partides; i pla de treball), o la manca de concordança d'aquests amb el projecte o el present plec de clàusules administratives, podrà ser motiu d'exclusió del procediment.**

## RÈGIM DE PUBLICACIÓ DE LA LICITACIÓ<sup>68</sup>

Perfil del contractant.

### CIRCUMSTÀNCIES DE PRESENTACIÓ DE LES OFERTES

Lloc: L'indicat en la clàusula 31 del DCPCAP: Per a la presentació de proposicions caldrà dirigir-se a l'apartat corresponent que es troba a la seu electrònica que es pot trobar al següent enllaç:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/ca\\_ES/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=1087006](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/ca_ES/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=1087006)

Les proposicions es presentaran mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya

Termini: L'indicat en l'apartat C) punt 2.1 de règim de publicació 2 de la clàusula 32 del DCPCAP: Les proposicions per optar a aquest procediment es presentaran, única i exclusivament, en el termini màxim de **20 dies naturals** des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una PARAULA CLAU per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de sobre digital no guarda, ni recorda, les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

<sup>68</sup> S'indica el règim de publicitat que s'aplica:

- Procediments harmonitzats: perfil del contractant i DOUE
- Procediments oberts ordinaris, simplificats i supersimplificat (article 159.6 LCSP): perfil del contractant.



En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de l'oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

En aquest sentit, a partir de les 24 hores posteriors a la finalització del termini de presentació de les proposicions, els licitadors rebran per correu electrònic una comunicació de petició de paraula clau, per tal que introduïu la paraula clau per a què s'iniciï el procés de desxifrat del/s sobre/s digital/s corresponent a l'expedient de contractació de referència. Els licitadors podran introduir les paraules claus dels sobres en l'enllaç indicat en dita comunicació. La introducció d'aquesta paraula clau només implica el desxifrat del contingut del sobre esmentat, però no es realitzarà la seva obertura fins al moment de l'obertura de pliques especificat a l'anunci de licitació.

## TERMINI DURANT EL QUAL HA DE SER MANTINGUDA L'OFERTA DES DE LA FINALITZACIÓ DEL TERMINI HÀBIL PER A LA SEVA PRESENTACIÓ

3 mesos

## VII. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

### CRITERIS D'ADJUDICACIÓ CONSISTENTS EN FÓRMULES MATEMÀTIQUES/AUTOMÀTICS

Ordre	Descripció	Puntuació màxima	Fórmula
1.	Baixa econòmica respecte el pressupost de licitació (IVA exclòs)	45 punts	Fórmula del tipus 1 de la clàusula 34.1 del DCPCAP.
2.	Adscripció a l'execució dels treballs d'un encarregat o cap d'obra, que hagi realitzat les citades tasques d'encarregat o cap d'obra en alguna de les següents obres: obres ordinàries de reurbanització d'espais públics, obres d'urbanització, obres de construcció de parcs infantils, o obres similars d'espais privats. S'estableix el següent barem: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Obres amb PEM de més de 50.000€: 15 punts per obra, fins a un màxim de 30 punts.</li> <li>- Obres amb PEM d'entre 50.000€ i 25.000€: 10 punts per obra, fins a un màxim de 20 punts.</li> </ul>	30 punts	Automàtic
3.	Ampliació del termini de garantia de les obres, d'acord amb el barem següent:	25 punts	Automàtic



- 4 anys addicionals: 25 punts		
- 2 anys addicionals: 15 punts		

Anormalitat: atès que s'estableix com criteri d'adjudicació l'oferta econòmica, per determinar si les ofertes contenen valors anormals s'aplicaran els paràmetres objectius previstos en l'article 85 del RGLCAP.

En cas d'empat, s'aplicaran per ordre els criteris socials establerts en l'article 147.2 de la LCSP, referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes.

## JUSTIFICACIÓ DELS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

La licitació es tramita mitjançant procediment obert simplificat, en aplicació de l'article 159 de la LCSP. L'oferta s'avaluarà mitjançant criteris d'adjudicació quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules o de manera automàtica:

- A l'empara de l'article 145.2 2º, es valora com a garantia d'execució més eficient del contracte que es licita amb una ponderació màxima de 50 punts, l'experiència del cap d'obra o l'encarregat adscrit a l'execució dels treballs, que hagi realitzat les citades tasques d'encarregat o cap d'obra en obres similars, tant d'àmbit públic com privat, de manera que es pugui valorar una millor qualitat d'execució a l'hora de realitzar les obres que puguin garantir un millor resultat final.
- La valoració de la reducció del pressupost de licitació en benefici de l'ajuntament es valora, així mateix, segons fórmula expressada atorgant la màxima puntuació a l'empresa que ofereixi el menor preu i proporcionalment la resta.
- S'estableix també com a criteri de valoració automàtic, l'ampliació del termini de garantia de les obres, de manera que es pugui valorar una millor qualitat ofertada de les obres.

## VIII. GARANTIES

### PROVISIONAL

Exigència<sup>69</sup>: no

Quantia (€): -

Possibilitat d'acreditar la seva constitució per mitjans electrònics<sup>70</sup>: -

Justificació de la seva exigència: -

### DEFINITIVA

Exigència<sup>71</sup>: sí

Quantia: 5% del preu del contracte (IVA exclòs)

Possibilitat d'acreditar la seva constitució per mitjans electrònics<sup>72</sup>: -

Possibilitat de prestació per retenció del preu: -

<sup>69</sup> S'indica "sí" o "no".

<sup>70</sup> S'indica "sí" o "no".

<sup>71</sup> S'indica "sí" o "no".

<sup>72</sup> S'indica "sí" o "no".



- Admissibilitat: -
- Forma: -
- Condicions: -

Possibilitat de sol·licitar la cancel·lació parcial proporcional de la garantia en cas de recepció parcial: -

Justificació en cas de no exigència: -

## **TERMINI DE GARANTIA**

2 anys, des de la signatura de l'acta de recepció de les obres.

## **IX. INCOMPLIMENTS I PENALITATS**

### **INCOMPLIMENTS QUE DONEN LLOC A LA RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE**

Els establerts al DCPCAP (clàusula 38).

### **ALTRES INCOMPLIMENTS: EXECUCIÓ DEFECTUOSA**

Els establerts al DCPCAP (clàusula 38).

Per a qualsevol incompliment del pla de seguretat i salut constatat per la direcció facultativa, l'Ajuntament podrà determinar la imposició d'una penalitat de l'1% del valor estimat del contracte. Si existís perill imminent i evident, per aquest incompliment, per a terceres persones, o quan facin perillós o impossible el desenvolupament de l'activitat educativa de l'edifici, la penalitat podrà ascendir al 3%.

### **ALTRES INCOMPLIMENTS:**

1. L'incompliment de les obligacions que corresponen en virtut del que disposa la LCSP, aquest plec, el projecte tècnic, la proposició adjudicatària i el document de formalització del contracte de les obres, comportarà la imposició de les penalitzacions establertes en aquest plec a l'empresa que resulti adjudicatària, sense perjudici de l'obligació de rescabalar els danys i perjudicis que s'hagin pogut ocasionar a l'Ajuntament i que haurà d'abonar l'empresa en tot allò que superi a la garantia definitiva.
2. Tipificació de les infraccions: Les infraccions que pugui cometre el contractista durant l'execució de les obres seran classificades com: molt greus, greus i lleus.
  - a) Seran infraccions molt greus:
    - Incomplir, total o parcialment, les prohibicions establertes a la LCSP o ometre actuacions obligatòries en relació a aquesta norma.
    - Restar per sota dels nivells de qualitat fixats com mínims exigibles d'acord amb el Projecte i la proposició presentada pel contractista, de forma reiterada o no haver corregit els derivats d'una falta greu per aquest concepte en els terminis establerts.
    - No utilització dels mitjans mecànics o humans oferts.
    - Utilització de mitjans en mal estat de conservació.
    - Desobediència reiterada a les ordres escrites de l'Ajuntament o direcció facultativa, relatives a la prestació d'obra indicada en el contracte.



- Rebre, tant l'empresa contractista com qualsevol treballador de la mateixa, alguna remuneració per part dels usuaris del servei que no estigui degudament autoritzada.
  - Incompliment de les obligacions sanitàries i de seguretat i salut.
  - Incompliment de les obligacions laborals i de seguretat social.
  - Executar prestacions distintes de les contemplades en els plecs de clàusules o presentar factures que no estiguin estrictament ajustades a les prestacions contemplades en els plecs.
  - Reincidència en falta greu o la persistència en la situació infractora sense esmenar-la.
- b) Seran infraccions greus:
- Retards en el lliurament de la informació sol·licitada per l'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages, i la prevista en el present plec.
  - Tractament incorrecte als usuaris de l'equipament, així com els membres de la corporació i personal integrant als serveis municipals.
  - Altres irregularitats en l'execució de les obres.
  - Reiteració en la realització de faltes lleus que hagin estat anteriorment penalitzades.
  - Cedir, arrendar, sotsarrendar o traspassar la totalitat o part de les prestacions integrants del contracte, sota qualsevol modalitat o títol, sense complir prèviament els requisits exigits per la LCSP i per aquest plec.
  - **Desobediència de les indicacions o ordres escrites per part de l'Ajuntament o de la direcció facultativa relatives a la prestació d'obra. I en especial, en relació a la senyalització viària per a l'execució de les obres.**
- c) Seran infraccions lleus:
- Totes les no previstes anteriorment, que signifiquin l'incompliment d'alguna manera de les condicions establertes en aquest Plec, i sempre que siguin en perjudici lleu del servei.
3. Penalitzacions. Al marge dels casos en què pugui produir-se una causa de resolució del contracte i l'Ajuntament s'aculli a aquesta opció, les infraccions es penalitzaran amb una multa dels següents imports:
- a) Infraccions molt greus: resolució del contracte o multes del 10% respecte del preu anual del contracte.
  - b) Infraccions greus: multes del 8% respecte del preu anual del contracte.
  - c) Infraccions lleus: multes del 5% respecte del preu anual del contracte.
4. A banda de la imposició de penalitzacions a què pogués haver-hi lloc, la demora per part de l'adjudicatari a posar remei a les situacions derivades dels seus incompliments facultarà a l'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages en qualsevol moment per a l'adopció de les mesures pertinents destinades a solucionar deficiències i, en cas que d'aquestes mesures se'n derivin despeses, a actuar contra les garanties corresponents.

#### **ALTRES INCOMPLIMENTS: RETARD EN L'EXECUCIÓ**



**D'acord amb la clàusula 38.2 del DCPCAP si el contractista incorregués en demora respecte al compliment dels terminis totals o parcials, per causes que li siguin imputables i sense una causa degudament justificada a judici de l'Ajuntament, s'aplicarà allò que preveuen els articles 192 a 195 de la LCSP, fixant-se l'import de les penalitzacions diàries en 8,00 € per cada 1.000,00 € del preu del contracte.**

El règim d'incompliments i penalitats és independent de les infraccions i sancions que siguin alienes al vincle pròpiament contractual, previstes en la normativa sectorial, que es regiran pels seus propis principis i normes. Així mateix, quan l'incompliment revesteixi els caràcters de delictes o falta l'ajuntament posarà els fets en coneixement de l'òrgan competent.

### **RESPONSABILITATS DE L'ART. 315 DEL LCSP<sup>73</sup>**

---

<sup>73</sup> Només s'aplica als contractes de servei que tinguin per objecte la redacció de projectes d'obra. Imposa indemnitzacions quan el pressupost d'execució es desvia més d'un 20%, per excés o per defecte.





## **X. MODIFICACIÓ, CESSIÓ, SUBCONTRACTACIÓ, EXTINCIÓ I ALTRES CLÀUSULES**

### **MODIFICACIÓ**

Causa: -  
Contingut: -  
Abast màxim: -

### **CESSIÓ**

Admissió: -  
Condicions: -

### **SUBCONTRACTACIÓ**

**Es permet l'execució parcial per tercers<sup>74</sup>: Sí**

**Obligació d'indicar en l'oferta la part que tinguin previst subcontractar<sup>75</sup>: Sí** (conforme apartat del model Annex 2)

**Tasques crítiques que no poden ser objecte de subcontractació<sup>76</sup>: no**

**Pagament directe a subcontractistes<sup>77</sup>: no**

**Prestacions per a les quals es prohibeix la subcontractació: no**

#### **Forma i contingut de les comunicacions de la subcontractació:**

El contractista haurà de comunicar per escrit, una vegada adjudicat el contracte, i com a molt tard, quan s'iniciï la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes, assenyalant la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat, dades de contacte i representant/s legals del subcontractista, i justificant suficientment l'aptitud d'aquest per executar-la per referència als elements tècnics i humans de que disposa i de la seva experiència, i acreditant que el mateix no es troba incurs en prohibició de contractar.

Per a la subcontractació de les partides referents a instal·lacions, es requerirà l'acreditació d'inscripció de l'empresa en el Registre d'Agents de la Seguretat Industrial a Catalunya (RASIC) en el camp d'activitat pertinent, o l'equivalent per empreses no ubicades a Catalunya.

<sup>74</sup> S'indica "si" o "no".

<sup>75</sup> Indicar "si" o "no"; indicar import, nom o perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als que se'ls encomanarà la seva realització.

<sup>76</sup> S'indica "si" o "no". En contractes d'obres, contractes de serveis o els serveis o treballs de col·locació o instal·lació en el context d'un contracte de subministrament)

<sup>77</sup> S'indica "si" o "no".



## EXTINCIÓ

### Causes<sup>78</sup>:

Pel cas que el contractista no executi, al menys, el 40% del valor econòmic del pressupost d'execució material de l'obra dins de la meitat del termini d'execució ofert, l'Ajuntament podrà declarar des d'aquell moment finalitzat el contracte per no haver-se assolit aquesta fita.

## PARTICIPACIÓ DE QUI SIGNA:

### Serveis tècnics municipals<sup>79</sup>:

Sra. Francina Rius Cruz, tècnica de contractació i instructora

Sr. Xavier Casas Pujol, arquitecte tècnic municipal

### El Regidor proponent:

Sr. Joan Carles Batanés Subirana, Alcalde<sup>80</sup>

## INFORME PRECEPTIU DE SECRETARIA<sup>81</sup>

S'emet informe favorable sobre l'expedient de contractació. Sr. Josep González Ballesteros, Secretari municipal

S'emet informe en relació al present expedient i s'incorpora a l'expedient.

## INFORME PRECEPTIU D'INTERVENCIÓ<sup>82</sup>

S'emet informe favorable sobre l'expedient de contractació i en relació amb la seva fiscalització. Sra. Mercè Marmi Espelt. Interventora municipal (signat electrònicament)

S'emet informe en relació al present expedient de contractació i en la seva fiscalització s'incorpora a l'expedient.

<sup>78</sup> Només es fan constar aquelles que, per ser aplicables, han d'estar previstes al PCAP. A més, seran causes d'extinció aquelles previstes a la llei sense necessitat de previsió al PCAP.

<sup>79</sup> Es signarà consignaran el nom i els cognoms i càrrec de qui signa.

<sup>80</sup> Es consignaran el nom i els cognoms i càrrec de qui signa.

<sup>81</sup> Es signarà el PCAP o emetre informe que s'incorporarà a l'expedient

<sup>82</sup> Es signarà el PCAP o emetre informe que s'incorporarà a l'expedient



## ANNEX 1. Declaració responsable del licitador que signa l'oferta <sup>83</sup>

A L'AJUNTAMENT DE SANT FRUITÓS DE BAGES  
Plaça de la Vila, núm. 1, 08272 SANT FRUITÓS DE BAGES

### DECLARACIÓ RESPONSABLE DELS LICITADORS SOBRE COMPLIMENT DE LES CONDICIONS DE CAPACITAT, SOLVÈNCIA I NO INCURSIÓ EN PROHIBICIÓ PER CONTRACTAR PREVISTES LEGALMENT I EXIGIDES EN EL CONTRACTE

#### EXPEDIENT

Número: 996/2024

Objecte: Execució de les obres de la fase 1 contingudes en el Projecte ampliació parc infantil a la zona verda de la Font de la Tolega amb una tirolina, i creació d'un nou work out i d'un espai per la gimnàstica de la gent gran.

#### RÈGIM

Classe<sup>84</sup>: administratiu

Modalitat<sup>85</sup>: obres

#### EMPRESARI

Nom:

DNI/CIF:

#### EMPRESA

Nom:

DNI/CIF:

#### DECLARACIÓ RESPONSABLE

L'empresari que subscriu aquesta proposició, si s'escau, per mitjà del representant que la firma, **DECLARA RESPONSABLEMENT** que reuneix els requisits de capacitat, solvència i no incursió en prohibició previstos per a aquest contracte. Es declara específica i responsablement que:

- El firmant ostenta la representació de l'empresa.
- Que l'empresa a la que representa està inscrita al Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores (RELI/ROLECE)
- Es disposa de l'adequada solvència econòmica, financera i tècnica que requereix el present contracte, o en el cas que correspongui, que disposa de la classificació exigida.
- Que es disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.

<sup>83</sup> Aquest model s'inclourà dins del sobre únic, en els procediments simplificats en els supòsits en què en el procediment no es contemplin criteris d'adjudicació, la quantificació dels quals no depengui de judici de valor. En cas que la valoració inclogui criteris avaluable per judici de valor, aquest model s'inclourà e

<sup>84</sup> S'indica si el contracte és administratiu o privat.

<sup>85</sup> Si és administratiu, s'indica la modalitat (obres, subministraments, serveis, concessió d'obra pública) o si és administratiu especial. En aquest darrer cas, es podrà indicar també la modalitat (p.e.: sobre béns del patrimoni municipal de sòl i d'habitatge). Si és privat, es podrà indicar la modalitat (p.e.: patrimonial).



- Que no es troba incurs en cap de les causes que prohibeixen la contractació amb els poders adjudicadors del sector públic.
- Que autoritza que es realitzin de forma telemàtica les consultes referents al corrent de les obligacions tributàries i de seguretat social.
- Que s'assumeix el compromís a què es refereix l'article 75.2. de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic (si s'escau).<sup>86</sup>

## LLOC I DATA

---

<sup>86</sup> Quan una empresa desitgi recórrer a les capacitats d'altres entitats, demostrarà al poder adjudicador que es disposarà dels recursos necessaris mitjançant la presentació del compromís d'aquestes entitats.



**ANNEX 2. Oferta econòmica: adscripció d'encarregat, reducció del preu respecte al pressupost de contractació; i millora termini de garantia<sup>87</sup>**

A L'AJUNTAMENT DE SANT FRUITÓS DE BAGES  
Plaça de la Vila núm. 1, 08272 SANT FRUITÓS DE BAGES

**OFERTA ECONÒMICA**

**EXPEDIENT**

Número:996/2024

Objecte: Execució de les obres de la fase 1 contingudes en el Projecte ampliació parc infantil a la zona verda de la Font de la Tolega amb una tirolina, i creació d'un nou work out i d'un espai per la gimnàstica de la gent gran

**RÈGIM**

Classe: administratiu

Modalitat: obres

**EMPRESARI**

Nom:

DNI/CIF:

**ENCARREGAT O CAP D'OBRA ADSCRIT AL PRESENT CONTRACTE D'OBRES**

Nom:

DNI/CIF:

➤ **EXPERIÈNCIA DE L'ENCARREGAT O CAP D'OBRA**

**Adscripció a l'execució dels treballs d'un encarregat o cap d'obra, que hagi realitzat les citades tasques d'encarregat o cap d'obra, en alguna de les següents obres: obres ordinàries de reurbanització d'espais públics, obres d'urbanització, obres de construcció de parcs infantils o obres similars d'espais privats. S'estableix el següent barem:**

- Obres amb PEM de més de 50.000€:

Denominació	Pressupost (PEM)	Emplaçament

<sup>87</sup> Aquest model s'inclourà dins del sobre 3, o en el sobre únic en els procediments simplificats, quan la reducció del preu respecte al pressupost de licitació sigui un criteri d'adjudicació



- Obres amb PEM d'entre 50.000 i 25.000€:

Denominació	Pressupost (PEM)	Emplaçament

**\*Acreditació mitjançant certificat final d'obra o acta de recepció, i document acreditatiu de la pertinent adscripció d'encarregat o cap d'obra**, en alguna de les següents obres: obres ordinàries de reurbanització d'espais públics, obres d'urbanització, obres de construcció de parcs infantils, o obres similars d'espais privats. Els documents acreditatius acceptats només seran els que incorporin la signatura del promotor, o l'òrgan competent o tècnic municipal (en cas d'obra pública), i quedi expressada en aquest document la persona la qual es proposa l'adscripció en el present contracte. Com exemple de document acreditatiu pot ser, sempre expressant l'encarregat o cap d'obra que ha realitzat les obres, i amb la signatura del promotor o òrgan competent o tècnic municipal (en cas d'obra pública): certificat emès pel promotor o l'òrgan competent o tècnic municipal en cas d'obra pública, la pròpia acta de recepció, l'acta de comprovació de replanteig, certificacions d'obra.

En qualsevol cas no s'acceptaran declaracions responsables formulades per representats de l'empresa licitadora.

#### ➤ OFERTA ECONÒMICA PER A L'EXECUCIÓ DE LES OBRES

**Oferta econòmica per a l'execució de les obres de la fase 1 contingudes en el Projecte ampliació parc infantil a la zona verda de la Font de la Tolega amb una tirolina, i creació d'un nou work out i d'un espai per la gimnàstica de la gent gran**

**Pressupost de licitació: 40.468,44 € (IVA exclòs)**

Preu sense IVA	€
Import IVA (21%)	€
Preu amb IVA	€
% baixa de licitació	%

#### ➤ AMPLIACIÓ DEL TERMINI DE GARANTIA DE LES OBRES

- 4 anys addicionals
- 2 anys addicionals



### Cal presentar adjunt a l'oferta:

- **Estudi econòmic desglossat per partides** amb el nivell suficient que acrediti la serietat i possibilitat de compliment de l'oferta econòmica.
- **Pla de treball** que s'haurà de presentar mitjançant un diagrama de barres obtingut a partir d'un estudi temps-activitat (s'accepten formats tipus MS Project, o similars equivalents), com a justificació de la reducció del termini d'execució previst com a criteri de valoració.
- **Certificat final d'obra o acta de recepció, i document acreditatiu de la pertinent adscripció d'encarregat o cap d'obra**, en alguna de les següents obres: obres ordinàries de reurbanització d'espais públics, obres d'urbanització, obres de construcció de parcs infantils o obres similars d'espais privats. Els documents acreditatius acceptats només seran els que incorporin la signatura del promotor, o l'òrgan competent o tècnic municipal (en cas d'obra pública), i quedi expressada en aquest document la persona la qual es proposa l'adscripció en el present contracte. Com exemple de document acreditatiu pot ser, sempre expressant l'encarregat o cap d'obra que ha realitzat les obres, i amb la signatura del promotor o òrgan competent o tècnic municipal (en cas d'obra pública): certificat emès pel promotor o l'òrgan competent o tècnic municipal en cas d'obra pública, la pròpia acta de recepció, l'acta de comprovació de replanteig, certificacions d'obra.

En qualsevol cas no s'acceptaran declaracions responsables formulades per representats de l'empresa licitadora.

### SUBCONTRACTACIÓ

S'indica a continuació la part de les obres que es preveu subcontractar:

Partida/capítol	Import a subcontractar	Nom o perfil empresarial del subcontractista

### DECLARACIÓ RESPONSABLE

L'empresari que subscriu aquesta proposició, si s'escau per mitjà del representant que la firma, ofereix irrevocablement com a preu del contracte el que figura en aquest escrit.

### LLOC I DATA

### SIGNATURA I SEGELL DE L'EMPRESARI O REPRESENTANT

