



## INFORME

### LICITACIÓ DE LA GESTIÓ DEL SERVEI ESPAI DE RECURSOS PER A LA RECERCA DE FEINA

#### MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DEL CONTRACTE-NECESSITAT

El servei d'ocupació de l'Ajuntament de Sentmenat pertany a la xarxa de serveis locals d'ocupació Xaloc de la diputació de Barcelona i dona suport a la intermediació laboral entre treballadors que busquen feina i les empreses que ofereixen llocs de treball.

L'Espai de Recerca de Feina és un servei municipal que des de l'any 2014 posa a l'abast dels usuaris de la borsa de treball un espai amb recursos per a la recerca activa de feina, especialment necessari per a les persones que més depenen d'un suport i acompanyament personalitzat.

El servei és un recurs bàsic per mantenir la qualitat en l'atenció a les persones en atur amb especial atenció a aquelles que pateixen més risc d'exclusió socio-laboral.

Les activitats de suport, individuals i grupals, que s'ofereixen són variades, la qual cosa ha facilitat que el servei esdevingui per la població un recurs de referència estable a la seva disposició.

El servei posa a l'abast dels usuaris de la borsa de treball un espai amb recursos per a la recerca activa de feina per a persones que necessitin suport i acompanyament personalitzat.

L'objecte de la contractació és la prestació del servei professional d'assessorament laboral i de formació en recerca de feina del Servei Local d'Ocupació de l'Ajuntament de Sentmenat.

#### INFORME D'INSUFICIÈNCIA DE MITJANS (SERVEIS)

Aquesta licitació és necessària per disposar d'un servei especialitzat en orientació i acompanyament a l'inserció laboral a les persones usuàries del servei local d'ocupació. L'ajuntament no pot dur a terme aquestes actuacions ja que no disposa de recursos tècnics propis per oferir aquest servei públic.

Els Servei local d'ocupació només disposa una tècnica d'ocupació que ha de dur a terme totes les tasques assignades. Les seves funcions impliquen la inscripció de noves persones demandats d'ocupació, la gestió d'ofertes de treball, la preparació d'accions de formació i la coordinació dels diferents programes de suport a l'ocupació.

En aquests moment consten 498 persones registrades en recerca de feina. En el període d'un any es van tramitar 176 ofertes de treball.

En aquestes condicions és necessari incorporar recursos tècnics per oferir un servei d'orientació laboral i suport a la recerca activa de feina a les persones demandats d'ocupació.





## CONSULTES PRELIMINARS DEL MERCAT

Són molts els ajuntaments que davant la insuficiència de recursos tècnics propis opten per la contractació de serveis externs per a la gestió dels espais de recerca de feina així com d'altres actuacions de caràcter general o específic de suport a les persones.

En conseqüència existeixen empreses especialistes que disposen de personal tècnic expert per oferir els serveis.

## RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Manel Jiménez Monteagudo, coordinadors del Departament de Promoció Econòmica, serà l'encarregat de dur a terme el seguiment del contracte i de conformar les factures que se'n derivin.

## OBJECTE

L'objecte de la contractació és la prestació del servei professional especialitzat en assessorament i formació en recursos per a la recerca de feina del Servei Local d'Ocupació de l'Ajuntament de Sentmenat.

El Servei d'Ocupació Local de l'Ajuntament de Sentmenat pertany a la xarxa de serveis locals d'ocupació Xaloc de la diputació de Barcelona per fer intermediació laboral entre treballadors que busquen feina i les empreses que ofereixen llocs de treball.

L'objectiu és afavorir l'ocupabilitat de les persones que es troben en situació d'atur o de les que volen millorar la seva situació laboral, oferint atenció a les persones inscrites al Servei Local d'Ocupació.

Les prestacions que s'hauran de cobrir a través del servei són de 3 tipus:

$$P_o = P_m * \frac{O_e}{o_f}$$

amb les necessitats individuals de cada persona.  
la utilització dels recursos materials per accedir a un plicació Xaloc.  
ó en matèria de recerca de feina, mitjançant sessions

## LOTS

No s'admet la divisió per lots.

Les característiques de les prestacions a contractar no és poden entendre com a realitzacions individuals que permetin ser executades de forma independent. Per tal d'optimitzar el funcionament conjunt del servei és imprescindible que les diferents prestacions siguin assumides per la mateixa persona que ha d'arribar a identificar quines són les necessitats concretes i específiques de cada usuari per dissenyar les activitats més adients per cada cas, fer la programació temporal oportuna així com motivar la participació i l'assistència per la confiança generada amb els usuaris.





Per aquesta raó, resta justificat la no divisió de l'objecte del contracte en lots, al no poder executar-se les prestacions de forma independent sense menyscabar l'execució de les activitats i una assignació correcta dels recursos públics a la finalitat requerida.

### CODI CPV

La codificació CPV corresponent a aquest contracte és 79611000-0 "servei de recerca de feina"

### ESPECIFICACIONS TÈCNIQUES DE LA PRESTACIÓ A PARTIR DEL PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS

Els usuaris del servei local d'ocupació que necessitin suport i acompanyament personalitzat disposen d'un espai d'aula amb recursos per a la recerca activa de feina.

Les funcions que ha de desenvolupar el servei contractat són les següents:

- Gestionar l'Espai de Recerca de feina.
- Realització d'activitats formatives com: Tallers basats en competències digitals per fomentar l'aprenentatge permanent entre els usuaris. Tallers de Recerca de feina amb el mòbil o tauleta. Servei d'Acol·lida digital.
- Fomentar l'autonomia dels usuaris i millorar les seves competències digitals, acompanyant i formant a aquells que ho necessiten.
- Atenció a les consultes de les persones usuàries.
- Mantenir actualitzada les dades de l'aplicatiu Xaloc i altres aplicatius / bases de dades interns.
- Difusió d'accions i serveis mitjançant xarxes socials i Canals de comunicació oficials.
- Dinamització de sessions grupals d'Orientació i tècniques de recerca de feina.
- Coordinació amb l'equip de treball. Consensuar Itineraris personalitzats i coordinació de casos.
- Donar suport els usuaris que fan ús de l'Espai per realitzar formació a distància.

Objectius a assolir:

- Proporcionar eines i recursos per millorar la recerca activa de feina de les persones facilitant que obtinguin autonomia.
- Fomentar la responsabilitat, el compromís, la constància i la motivació durant el procés de recerca de feina.
- Acompanyar als usuaris en la millora de les seves competències digitals.
- Oferir formacions en competències digitals adaptades a les necessitats dels usuaris.
- Disposar l'espai de Recerca de Feina per realitzar formació telemàtica.
- Formar a les persones migrades i les de més de 40 anys amb eines bàsiques digitals de recerca de feina.

L'empresa proveirà el personal tècnic especialista per assolir els objectius proposats.

### FINALITAT DEL TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

En relació amb les dades de caràcter personal a les quals tingui accés com a conseqüència de la col·laboració amb el Servei, l'Empresa s'obliga a complir amb les prescripcions que es prevegin a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i





garantia dels drets digitals, així com al Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades.

El tipus de dades personals a les que es tindrà accés són les relatives a les que configuren el currículum vitae professional de les persones usuàries, així com també aquells aspectes personals, familiars o socials que intervenen en l'accés al món laboral.

Entre d'altres obligacions, s'haurà de:

- a. Tractar amb total confidencialitat les dades facilitades per les pròpies persones usuàries del servei així com les informades per el personal tècnic municipal per qualsevol mitjà.
- b. Adoptar les mesures materials i organitzatives necessàries per garantir el nivell adequat de seguretat d'aquestes dades, així com fer-ne un ús responsable exclusivament vinculat amb l'activitat d'orientació laboral per a la qual els hi ha estat confiades.
- c. No cedir-les ni comunicar-les a tercers sense el consentiment exprés de la persona interessada.

### **DURADA**

La durada del contracte serà de 2 anys i es podrà prorrogar per 2 anys més.

La data prevista d'inici del servei serà el 9 de setembre de 2024 i finalitzarà el 31 de juliol de 2026. Durant el mes d'agost i el període de Nadal el servei restarà interromput per vacances i l'empresa adjudicatària no haurà d'oferir el servei ni s'abonarà el servei no prestat.

### **SUBROGACIÓ EN CONTRACTES DE TREBALL**

No establert en el conveni sectorial de referència.

### **PRESSUPOST**

El pressupost base màxim, millorable a la baixa, del contracte és de 41.300€, sense IVA, inclosos tots els conceptes de despesa de qualsevol naturalesa que s'originin en el compliment del servei durant la durada dels 2 anys de contracte.

### **VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE**

Pressupost base Iva exclòs: 41.300,00€

Iva 21%: 8.673,00€

Pressupost base Iva inclòs: 49.973,00€

El càlcul del pressupost base de la licitació s'ha fet considerant:

- l'aplicació de Resolució de 22 de setembre de 2021, de la Direcció General de Trabajo, por la que se registra y publica el IX Convenio colectivo de enseñanza y formación no reglada. L'annex 1 estableix les categories professionals d'orientador professional i prospector d'ocupació.





## Ajuntament de Sentmenat

- El preu mitjà de mercat de les accions grupals de suport a la recerca de feina ofertat per empreses especialistes.
- El cost mitjà de les darreres contractacions de serveis d'aquesta tipologia realitzades per el propi ajuntament de Sentmenat.

Atès que el servei implica que s'han d'oferir 768 hores a l'any, el preu hora surt a 32,50 € iva inclòs.

### **FINANÇAMENT I APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA**

El cost del contracte es finança a càrrec de l'aplicació del pressupost Foment de l'ocupació a través de la partida 220 2410 22799 "altres treballs realitzats per empreses i professionals".

### **PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ**

El procediment d'adjudicació és obert simplificat.

### **TRAMITACIÓ**

La tramitació de l'expedient és per procediment ordinari.

### **HABILITACIÓ PROFESSIONAL**

L'empresa informará sobre la persona que actua com a referent de l'empresa i responsable de garantir les condicions del contracte.

Així mateix, aportarà un/a tècnic/a especialista en orientació laboral que serà la persona encarregada d'oferir la prestació dels serveis i que s'ubicarà a l'espai de recerca de feina del Servei d'Ocupació Local de l'Ajuntament de Sentmenat. El perfil professional del personal tècnic d'orientació laboral ha de respondre als següents requeriments:

- Llicenciatura, diplomatura universitària o grau equivalent, dins l'àmbit de les ciències socials, la psicologia o pedagogia.
- Experiència d'un mínim d'1 any en accions d'orientació i inserció laboral.
- Experiència mínima de d'1 any com a formador/a en accions d'orientació i inserció laboral.
- Nivell C de català i castellà.
- Disposar de formació en perfil tècnic en l'aplicació Xaloc Ocupació de Diputació de Barcelona.

### **SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA**

Justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals i de responsabilitat civil per un import de 155.000€.

### **SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL**





Relació dels principals serveis o treballs efectuats amb la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, en el curs de, com a màxim els tres últims anys, en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat; la qual cosa s'acreditarà, mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

Mínim de solvència: 1 contracte de serveis del mateix tipus o naturalesa a l'objecte del contracte, en el qual l'any de major execució haurà de ser igual o superior a 10.000 euros.

### **CLASSIFICACIÓ**

No és exigible

### **VARIANTS**

No escau.

### **CRITERIS D'AJUDICACIÓ I PUNTUACIONS**

L'adjudicació d'aquest contracte es realitza observant diversos criteris en base a l'experiència de l'empresa, el seu pla de treball i especialment el perfil professional del personal tècnic destinat a l'execució del servei.

Els criteris s'han determinat per la seva vinculació directa a l'objecte del servei considerant que, a part de les competències en els factors que incideixen en l'obtenció d'una millor prestació per aquest tipus de servei, es considera fonamental el coneixement de les característiques socials, empresarials i ocupacionals del municipi de Sentmenat.

Per aquests motius a l'oferta econòmica se li dona menys valor.

Criteris d'adjudicació avaluable mitjançant fórmules, fins a 75 punts.

#### **A. Compromís de substitució del/de la tècnic/a adscrit/a al contracte en termini d'hores.**

Compromís de substitució en màxim 48 hores: 5 punts

Compromís de substitució en màxim 24 hores: **10 punts màxim**

Es valorarà el temps de substitució del/de la tècnic/a adscrit/a al contracte (sempre que la substitució sigui per causa justificada i autoritzada per l'Ajuntament) donat que la necessitat de mantenir el servei actiu i disponible pels usuaris/es són característiques intrínseques per tal d'aconseguir una millor qualitat del servei i/o rendiment de la prestació incidint, per tant, en el valor econòmic de l'oferta. És a dir, aquesta qualificació i experiència del personal encarregat d'executar el present contracte afecta de manera significativa l'execució del mateix, sense que en cap cas es tracta d'una aptitud tècnica i professional del licitador per a garantir una bona execució del contracte.





Aquesta millora serà condició d'execució obligatòria, si l'empresa que resulta adjudicatària del contracte ha presentat oferta a aquest criteri i per tant, en cas d'incompliment d'aquest requisit, s'entendrà que s'incompleix una obligació essencial als efectes previstos en l'article 211 de la LCSP.

B. Perfil professional dels tècnic/a oferts. Les ofertes han d'estar acompanyades del currículum acreditat.

- a. Experiència professional d'orientació inserció laboral. Es puntua a partir d'1 any d'experiència amb 1 punt per cada 6 mesos fins un màxim de 30 punts.
- b. Competències transversals per a l'atenció a persones de diferents perfils laborals, condicions socials i culturals. 1 punt per master, postgrau, estudis o pràctiques de més de 100 hores. 0,20 per cada acció formativa entre 10 i 99 hores. Fins a un màxim de 5 punts.
- c. Competències en eines digitals, correu electrònic, programari office, web, xarxes socials i aplicacions smatphone. 1 punt per master, postgrau, estudis o pràctiques de més de 100 hores. 0,10 per cada acció formativa entre 10 i 99 hores. Fins a un màxim de 5 punts.

C. Oferta econòmica.

Atès que el preu és un dels components bàsics per a determinar la millor relació qualitat preu prevista a l'article 145 de la LCSP. Fins a un màxim de 10 punts.





*Puntuació de l'oferta a valorar*  
*Punts de criteri econòmic*  
*Oferta millor*  
*Oferta a valorar*

D. Millora en l'oferta d'hores de servei ofertades. 5 punts per cada hora setmanal de més que s'ofereixi. Fins a un màxim de 15 punts.

### **CRITERIS AMB JUDICI DE VALORS**

L'equip tècnic del servei d'ocupació valorarà amb un màxim de 25 punts el Pla de treball proposat per l'empresa observant els barems següents:

- a. Definició dels continguts i la metodologia proposada per a la gestió de l'espai de recerca de feina. Màxim 5 punts.
- b. Proposta d'accions formatives grupals: Màxim 5 punts.
- c. Projecte específic d'atenció als usuaris amb més dificultats. Màxim 5 punts.
- d. Accions de captació d'ofertes de treball. Màxim 5 punts.
- e. Aportació de cartera d'experts per formacions específiques. Màxim 5 punts.

El pla de treball es presentarà en format DIN-4, a doble cara, indexat i numerat, amb un màxim de 20 pàgines.

Aquest criteri es valorarà segons l'observació de la qualitat tècnica dels continguts aportats i raonats a cada àmbit en base a:

- Els documents model per a les accions de comunicació, difusió, seguiment i avaluació.
- L'aportació de materials, programes d'accions formatives, tallers pràctics i cronogrames.
- Les propostes innovadores adaptades a les necessitats pròpies del servei.

### **MODIFICACIONS DEL CONTRACTE**

El contracte es podrà modificar en el cas que sigui necessari adaptar el servei d'espai de recerca de feina als requeriments de nous projectes ocupacionals.

### **CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ**

Als efectes de donar compliment allò estipulat a l'article 202 de la LCSP el contractista haurà de tenir en consideració les següents estipulacions a l'hora de presentar les seves propostes:

- A. El contractista prestarà el servei amb personal propi.
- B. El contractista s'assegurarà que els serveis objecte del contracte es desenvolupin respectant les normes sociolaborals vigents a Catalunya, Espanya i la Unió Europea, o de l'Organització Internacional del Treball.
- C. En tota la documentació, publicitat, imatge o material que siguin necessaris per a l'execució del contracte, s'ha de fer un ús no sexista del llenguatge, s'ha d'evitar qualsevol imatge discriminatòria de les dones o estereotips sexistes i s'ha de fomentar amb valors d'igualtat la presència equilibrada, la diversitat i la coresponsabilitat.







- D. Clàusula de transparència general: el contractista resta obligat a informar de les retribucions que perceben els càrrecs directius si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el 25% del volum general de l'empresa.
- E. Clàusula de dret d'accés a la informació pública: El contractista es compromet a facilitar a l'Ajuntament de Sentmenat, en compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmès, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectius la publicitat activa i el dret d'accés a la informació pública dels ciutadans, amb relació a la prestació contractada.
- F. Clàusula de transparència col·laborativa: el contractista resta obligat a facilitar a l'Ajuntament de la informació establerta a la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, referent a les activitats directament relacionades amb el sector públic.
- G. Clàusula de bon govern: el contractista ha d'adoptar una conducta èticament exemplar i ha d'actuar per evitar la corrupció en qualsevol de les seves possibles formes.
- H. Clàusules de transparència fiscal o activitats il·lícites de les empreses: clàusula sobre l'activitat financera de les empreses. L'empresa contractada declara que ni ella ni les empreses a les que es fa extensiva no efectuen operacions financeres contràries a la normativa tributària, en paradisos fiscals o en països que no tinguin normes sobre control de capitals (segons la llista de països elaborada per l'Organització per a la Cooperació i el desenvolupament econòmic, OCDE, O LA Comissió Europea o avalada per aquestes institucions o, si no n'hi ha, per l'Estat espanyol.

A tenor de l'article 133 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

En especial s'haurà d'actuar respectant els principis de:

- A. Els drets de les persones a la seva imatge i privacitat.
- B. La reserva i la confidencialitat de totes les dades i informacions a les que es tingui accés per qualsevol sistema en l'exercici de les seves funcions.
- C. La no utilització de la informació per cap ús diferent de l'objecte del servei, ni la seva utilització en un interès propi.
- D. Actuar en prevenció d'actes o situacions que puguin resultar discriminatoris per qualsevol condició de les persones.

L'incompliment dels preceptes detallats podrà ser motiu de penalització i causa de resolució del contracte.

### **OBLIGACIONS CONTRACTUALS ESSENCIALS**

Són obligacions essencials les següents:

1. Subcontractar amb tercers la prestació parcial del mateix amb el vistiplau de l'Ajuntament de Sentmenat.
2. No incórrer en falsedat comprovada en qualsevol moment per l'Ajuntament de les dades o documents aportats per l'adjudicatari en la fase de licitació.
3. No incórrer en la incursió del contractista en una de les causes de prohibició per contractar amb les Administracions Públiques enumerades a l'article 71 de la Llei 9/2017 amb posterioritat a l'adjudicació del contracte.





## Ajuntament de Sentmenat

4. Aportar els mitjans personals i materials, per part del contractista per a la correcta execució del contracte.
5. Guardar secret respecte de les dades o antecedents que no essent públics o notoris estiguin relacionats amb l'objecte del contracte.
6. Utilització de la Xarxa Xaloc per la gestió de les actuacions promogudes des del Servei Local d'Ocupació.
7. Oferir a les persones usuàries atenció personalitzada d'acord a les seves necessitats ocupacionals.
8. Assistència a les reunions de treball i les coordinacions amb l'Ajuntament o altres entitats.
9. Lliurament d'informes del servei.

### **PENALITATS ESPECÍFIQUES**

S'estableix un règim de penalitats per al cas de compliment defectuós de la prestació o per incompliment de les condicions d'execució del contracte.

Es consideren accions constitutives d'incompliment penalitzables les relatives als punts següents:

- A. L'incompliment dels terminis màxims previstos en l'execució de les prestacions.
- B. La paralizació de l'execució de les prestacions objecte del contracte per causa imputable al contractista.
- C. La falsedat de dades corresponents a les activitats desenvolupades.
- D. L'incompliment per part de l'adjudicatari de les seves obligacions legals i fiscals.
- E. L'incompliment de les directrius de l'Ajuntament en l'acompliment del servei.
- F. La mala praxis en la relació amb els usuaris del servei.

En atenció al grau de perjudici, perillositat i reiteració, l'Ajuntament de Sentmenat podrà aplicar les sancions econòmiques que en faltes molt greus poder ser fins a un 20% del preu d'adjudicació.

### **CAUSES DE RESOLUCIÓ**

De conformitat amb l'article 208 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de 2017, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, el contracte podrà ser suspès per acord de l'òrgan de contractació o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'òrgan de contractació amb un mes d'antelació.

En cas que es produeixi la suspensió del contracte el l'òrgan de contractació ha d'abonar al contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin seguint les regles establertes en l'esmentat precepte.

### **CESSIÓ DEL CONTRACTE**

No escau.

### **SUBCONTRACTACIÓ**





La subcontractació es regeix per les previsions de l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de 2017, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

No podran ser objecte de subcontractació aquelles tasques que requereixin les qualitats tècniques que hagin estat determinants per l'adjudicació del contracte al licitador. Es consideren tasques crítiques que no podran ser objecte de subcontractació les derivades de les funcions de la persona tècnica especialista en orientació i inserció laboral.

Només es podran subcontractar activitats complementàries com a formacions o tallers especialitzats.

### **REPERCUSSIONS ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE**

El pagament es farà efectiu de forma mensual, prèvia presentació de la factura i una vegada hagi estat degudament conformada pel servei. El pagament es farà per transferència bancària. L'import de la factura serà el resultat de dividir per dotze el preu anual d'adjudicació.

Caldrà que a la factura electrònica constin el concepte factura, número d'expedient i mes al que correspon.

