



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ D'UN SERVEI DE MANTENIMENT I REVISIÓ DE PLATAFORMES ELEVADORES, I DE GRUES I BOLQUETS EN VEHICLES MUNICIPALS

1. OBJECTE

L'Ajuntament de Sant Celoni disposa d'una dotació diversa d'equips elevadors (plataformes elevadores de persones; equips hidràulics instal·lats en vehicles municipals: grues articulades i bolquets) que requereix d'un manteniment adequat per tal de garantir-ne les condicions apropiades de funcionament i seguretat i, alhora, poder prestar el servei municipal que realitza. A aquests efectes, l'objecte del present Plec és establir les prescripcions tècniques aplicables a la contractació d'un servei de manteniment i revisió de plataformes elevadores de persones, i de grues i bolquets en vehicles de l'Ajuntament de Sant Celoni.

L'Annex 1 del present Plec especifica l'actual dotació d'equips objecte del contracte.

2. DEFINICIÓ DELS TREBALLS

El contingut del servei a prestar consisteix en els treballs següents:

- Manteniment preventiu-normatiu del conjunt de plataformes elevadores de persones, de grues i bolquets en vehicles, de l'Ajuntament de Sant Celoni.
- Manteniment correctiu del conjunt de plataformes elevadores de persones, de grues i bolquets en vehicles, de l'Ajuntament de Sant Celoni.

3. ÀMBIT D'APLICACIÓ DEL CONTRACTE

L'Annex 1 del present Plec especifica l'actual dotació d'equips objecte del present contracte. Aquesta relació no té caràcter limitador, ja que les modificacions que s'hi vagin produint, ja sigui per altes o baixes, s'entendran automàticament incorporades al contracte, que els serà d'aplicació en la seva totalitat.

a) Equips actuals

El contractista ha de mantenir els elements existents originalment sense canviar-ne les característiques essencials, tret que prèviament ho sol·liciti i justifiqui la necessitat per escrit a l'Ajuntament i se l'autoritzi reglamentàriament. Si un equip o vehicle no està operatiu durant un temps inclòs en el període de vigència del contracte, l'Ajuntament ho comunicarà prèviament al contractista.

b) Altres equips

Durant la vigència del contracte, l'adjudicatari es farà càrrec d'aquells equips que l'Ajuntament li adjudiqui provinents de noves compres, adquisicions o adaptacions de vehicles existents assignats al Servei. Els imports unitaris corresponent al manteniment de nous equips seran aquells determinats en el present Plec; en cas de preus unitaris d'equips no inclosos en el Plec es presentarà pressupost previ que haurà de ser acceptat pels serveis tècnics de l'Ajuntament.

No obstant això, el contractista prèviament podrà inspeccionar i verificar els nous equips que se li adjudiquin conjuntament amb els Serveis Tècnics Municipals, i, si s'escau, aixecar acta de les deficiències existents respecte a la normativa actual, per tal que siguin corregides abans que se'n faci responsable.

Signatura 2 de 2	Jordi Camps Guarch	07/02/2024
Signatura 1 de 2	Jordi Viader Anfrons	07/02/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 12b0201bc7dd45c4b832afe99e508d6c001

Url de validació <https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Durant el període de garantia dels nous equips, si s'escau, el contractista només restarà obligat a fer les reparacions o serveis que li adjudiqui l'Ajuntament. Acabat el període de garantia els nous equips passaran a incrementar l'inventari a tots els efectes, fins i tot els econòmics.

4. CONDICIONS GENERALS DEL SERVEI

Els treballs a realitzar durant la prestació del contracte es definiran en funció de les necessitats i circumstàncies existents, prèvia comanda del personal autoritzat de l'Ajuntament de Sant Celoni, sota la supervisió dels serveis tècnics municipals.

La comandes es podran dur a terme: personalment al local de l'adjudicatari, per telèfon i per correu electrònic.

L'adjudicatari executarà els treballs encarregats d'acord amb les indicacions tècniques/operatives i terminis establerts, en base al present Plec i a les directrius dels serveis tècnics municipals o dels responsables municipals designats a l'efecte.

Les prestacions a cobrir per part de l'adjudicatari inclouran tots els conceptes necessaris i adients per a una adequada execució dels treballs encomanats (mà d'obra, materials, mitjans tècnics/mecànics, transports, desplaçaments i dietes; despeses generals o administratives, etc.), així com el subministrament i utilització dels elements i procediments apropiats quant a seguretat i protecció d'acord amb la normativa vigent. En cap cas s'admetran despeses addicionals en concepte de transport i/o càrrega i descàrrega.

L'adjudicatari posarà a disposició de l'Ajuntament un telèfon mòbil i un correu electrònic de contacte per a atendre la prestació del servei.

En el moment de la signatura del contracte l'adjudicatari haurà de disposar de totes les llicències municipals, registres industrials de les instal·lacions i autoritzacions sectorials exigibles per prestar els treballs propis del present Plec.

En cas que l'adjudicatari incompleixi terminis, condicions d'execució o de qualitat de treballs segons l'establert en aquest Plec, l'Ajuntament de Sant Celoni es reserva el dret d'encarregar a una altra empresa l'execució d'aquelles tasques no realitzades o realitzades defectuosament per part de l'adjudicatari, sens perjudici de l'aplicació de les penalitzacions o sancions pertinents. En cas de mala fe o reincidència per part de l'adjudicatari a aquest respecte, l'Ajuntament procedirà a la denúncia del contracte, reservant-se la possibilitat de reclamar danys i perjudicis si ho creu convenient.

.Prescripcions reglamentàries

En les prestacions de manteniment dins l'àmbit del present contracte, s'aplicaran com a mínim les reglamentacions del llistat següent, que no té caràcter limitador:

Equips:

- Real Decreto 1215/1997, por el que se establecen las Disposiciones mínimas de seguridad y salud para la utilización de los equipos de trabajo por los trabajadores
- Directiva 2006/42/CE del Parlamento Europeo y del Consejo, relativa a las máquinas por la que se modifica la Directiva 95/16/CE; confiriendo la plena responsabilidad de la conformidad de las máquinas a los fabricantes de las mismas sin control previo por parte de las administraciones públicas. Aplicable tanto a la comercialización de las máquinas como a su puesta en servicio y a las fabricadas para uso propio
- Norma UNE - EN 12999* y posteriores modificaciones / A 1:2004 y A2: 2006 sobre Instrucciones para la instalación, manejo, mantenimiento, revisiones e inspecciones de las Grúas Cargadoras.
- Norma UNE-EN 280:2002+A2:2010 sobre Plataformas elevadoras móviles de personal. Cálculos de diseño. Criterios de estabilidad. Construcción. Seguridad. Exámenes y ensayos.

07/02/2024	Signatura 2 de 2 Jordi Camps Guarch
07/02/2024	Signatura 1 de 2 Jordi Viader Anfrons

Per descarregar una copia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	12b0201bc7dd45c4b832afe99e508d6c001
Url de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- Norma UNE-58921:2017 sobre Instrucciones para la instalación, manejo, mantenimiento, revisiones e inspecciones de las plataformas elevadoras móviles de personal

Laborals, seguretat i salut:

- Llei 31/1995 de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals
- Reial Decret 1627/1997 de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció
- Reial Decret 485/1997 de 14 d'abril, sobre disposicions mínimes en matèria de senyalització de la seguretat i salut en el treball
- Reial Decret 1215/1997 de 18 de juliol, pel que s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i salut per a la utilització pels treballadors dels equips de treball
- Reial Decret 773/1997 de 30 de maig, sobre disposicions mínimes de seguretat i salut relatives a la utilització pels treballadors d'equips de protecció individual

Residus:

- Llei 6/1993 de 15 juliol, reguladora dels residus
- Llei 15/2003 de 13 de juliol, de modificació de la Llei 6/1993, de 15 de juliol, reguladora dels residus
- Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora dels residus.

Generals:

- Condicions imposades pels Serveis tècnics municipals, Ordenances Municipals i Decrets de la Generalitat de Catalunya
- Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS)
- Normes UNE i EN aplicables
- Normes tecnològiques de l'edificació
- Qualsevol altra norma o disposició legal aplicable aprovada o que s'aprovi durant la vigència del contracte

5. MANTENIMENT PREVENTIU – NORMATIU

5.1. Objecte del servei

L'objecte del manteniment preventiu–normatiu és donar compliment a les comprovacions i verificacions que estableix la reglamentació vigent.

De manera específica, aquest manteniment inclourà:

- Manteniment preventiu–normatiu del conjunt de plataformes elevadores de persones, i de grues i bolquets en vehicles, amb periodicitat anual.
- Inspecció periòdica de les plataformes elevadores de personal cada tres anys, d'acord amb l'establert a l'apartat 8 de la Norma UNE-58921:201, fent-ne una primera inspecció en el termini d'un mes des de l'inici del contracte.

5.2. Forma de prestació del servei

Els preus oferts en aquest concepte es referiran exclusivament a les operacions de comprovació, verificació i manteniment preventiu. Si durant la realització de les revisions s'observa la necessitat d'arranjar o substituir determinats elements dels equips, això es valorarà apart com a manteniment extraordinari, segons l'assenyalat a l'apartat 6 del present Plec.

El servei de manteniment preventiu es realitzarà en dates programades prèviament i les tasques es duran a terme en la nau d'Espai Públic del municipi de Sant Celoni en l'horari de 8 a 15h de dilluns a divendres. A tal efecte l'empresa adjudicatària es desplaçarà a les instal·lacions municipals amb tots els equips, material i personal per a dur a terme les tasques.

L'Ajuntament agruparà els equips a revisar de manera que es minimitzi al màxim els desplaçaments que l'empresa adjudicatària hagi de realitzar.

Signatura 1 de 2
Jordi Viader Anfrons

Signatura 2 de 2
Jordi Camps Guarch

07/02/2024

07/02/2024



Els imports de les revisions ja inclouen la part proporcional de despeses de desplaçament i no es podrà reclamar cap import per aquest concepte en el cas de les operacions de manteniment preventiu.

Com a resultat de les actuacions periòdiques de manteniment preventiu, es farà entrega a l'Ajuntament d'un informe amb la descripció de les actuacions realitzades i qualsevol altra observació d'interès al respecte dels equips: deficiències observades, compliment dels equips amb la normativa vigent, observacions, etc.

En cas que existeixin canvis o actualitzacions de les normatives actuals, aquestes quedaran substituïdes per les que correspongui amb la nova reglamentació.

6. MANTENIMENT EXTRAORDINARI

6.1. Objecte del servei

L'objecte del manteniment extraordinari és la prestació del conjunt d'operacions de manteniment correctiu a realitzar en els equips objecte del contracte, tant de parts simples com complexes, que n'impedeixin la utilització o n'afectin el normal rendiment o la de seguretat.

Es distingeixen dos tipus de manteniment extraordinari:

- Correctiu: derivat del desgast precoç, dany o sinistre.
- Preventiu: derivat de les deficiències sorgides en les verificacions del manteniment preventiu-normatiu

6.2. Forma de prestació del servei

Abans de prestar operacions o tasques considerades manteniment extraordinari, caldrà la presentació de pressupost previ, segons allò assenyalat a l'apartat 10.2 del present Plec, que haurà de ser validat i acceptat i expressament per l'Ajuntament de Sant Celoni.

En el cas de desperfectes ocasionats per accidents de circulació, els pèrits de les companyies d'assegurances o els tècnics responsables dels tallers reparadors, realitzaran la valoració prèvia dels elements deteriorats o danyats per tal que els serveis jurídics de l'Ajuntament realitzin els tràmits de reclamacions de danys materials i dels perjudicis ocasionats al servei municipal.

7. ALTRES SERVEIS

7.1. Gestions administratives

Totes les gestions i despeses que calgui fer davant les administracions o organismes oficials corresponents derivades de l'adjudicació d'aquest contracte motivades pel canvi de mantenidor o reforma d'equips seran a càrrec de l'empresa adjudicatària.

7.2. Assessorament tècnic

El contractista assessorarà als tècnics municipals en les matèries objecte del present Plec, especialment quan es produeixin canvis de normativa que afectin els equips.

07/02/2024	Signatura 2 de 2	Jordi Camps Guarch
07/02/2024	Signatura 1 de 2	Jordi Viader Anfrons

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	12b0201bc7dd45c4b832afe99e508d6c001
Url de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





8. MITJANS I INFRAESTRUCTURA

8.1. Recursos humans

L'adjudicatari disposarà com a mínim del personal que estableix la reglamentació vigent per exercir l'activitat, i complirà amb els seus empleats la legislació i convenis vigents que els afectin..

L'adjudicatari haurà de nomenar un Responsable del Contracte, que actuarà com a representant i interlocutor de l'empresa davant l'Ajuntament de Sant Celoni, i que estarà disponible per atendre els serveis que descriu el present Plec: atendre avisos d'incidències dels equips, assistir a reunions periòdiques amb el responsable municipal del servei de manteniment per tractar els temes de planificació i conformació de treballs, facturació, etc.

Així mateix, l'adjudicatari també es posarà a disposició del servei el personal necessari i suficient per atendre els tràmits operatius i administratius derivats de l'execució del contracte.

El personal de l'adjudicatari estarà capacitat –quant a formació i titulació, d'acord amb la normativa aplicable– per realitzar les tasques derivades de la prestació del contracte, i serà degudament contractat d'acord amb la normativa laboral vigent.

Així mateix, el personal estarà adequadament format en matèria de seguretat i salut laboral i utilitzarà en tot moment els mitjans de protecció personal i col·lectiva pertinents d'acord amb l'establert a la normativa vigent en matèria de riscos laborals.

8.2. Recursos materials

L'adjudicatari disposarà de tots els mitjans tècnics necessaris per l'execució del servei (vehicles, eines, maquinària, instrumentació, recanvis, etc.), així com dels equips de protecció personal i d'elements de protecció i senyalització per evitar accidents durant l'execució dels treballs.

S'haurà de facilitar l'adreça del local, número de telèfon, adreça de correu electrònic, nom de la persona responsable del mateix, així com l'horari normal de treball.

8.3. Recursos tecnològics

El contractista haurà de justificar la disponibilitat de canals de comunicació adequats per a l'execució de la prestació objecte del contracte, per via telefònica i per Internet.

L'adjudicatari disposarà de l'equip informàtic suficient per gestionar les comandes i incidències derivades de la prestació del contracte (ordinadors de sobretaula i/o portàtils, telefonia mòbil amb transmissió de dades), i per poder intercanviar en tot moment la informació que es consideri adient.

A mesura que es desenvolupin les aplicacions del software de gestió del servei de manteniment, el contractista s'adaptarà als mitjans de comunicació que determini l'Ajuntament per gestionar les incidències i les actuacions. Mentrestant, la informació es facilitarà es realitzarà a través de llistats i taules de dades en format digital, de manera que siguin exportables a les eines ofimàtiques habituals (Word, Accés, Excel).

9. QUALITAT I MEDI AMBIENT

L'adjudicatari assegurarà la qualitat de totes les tasques prestades i dels elements materials emprats o subministrats durant la vigència del contracte, i haurà de complir la normativa tècnica que els sigui aplicable. Així mateix, l'adjudicatari resta obligat a fer complir la normativa vigent en tot moment quant a salut laboral i prevenció de riscos laborals.

Signatura 2 de 2	07/02/2024
Jordi Camps Guarch	
Signatura 1 de 2	07/02/2024
Jordi Viader Anfrons	

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	12b0201bc7dd45c4b832afe99e508d6c001
Url de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





L'adjudicatari resta obligat a treballar d'acord amb la política ambiental de l'Ajuntament de Sant Celoni, fent un ús racional dels recursos naturals i a complir en tot moment els requisits de caràcter medi ambiental establerts a la normativa aplicable.

10. ASPECTES ECONÒMICS

10.1. Preus

Els preus del servei per cadascun dels equips seran els que resultin de l'aplicació dels descomptes oferts per l'adjudicatari en referència als assenyalats a l'Annex 2.

Durant el primer mes de contracte l'adjudicatari lliurarà a l'Ajuntament de Sant Celoni un quadre on s'expliciti els preus del servei en base a la seva oferta, constituït pels continguts en l'Annex 2.

En el cas que s'afegeixi algun equip no inclòs en l'inventari actual, l'import del servei per a aquest no podrà superar l'import ofert pel contractista per a un equip de característiques similars.

Si, com a resultat de variacions en la prestació del servei, fos precís realitzar serveis que no estiguessin inclosos en el quadre de preus contractuals, es redactaran els preus contradictoris prenent aquells com a base, i aquests hauran de ser acceptats pels tècnics municipals.

10.2. Pressupostos

Abans de la prestació de determinades tasques objecte del servei caldrà la presentació d'un pressupost previ, que haurà de ser validat per l'Ajuntament de Sant Celoni, en la forma i el temps que s'especifiquen a continuació.

S'exceptua la presentació prèvia de pressupost en els casos següents:

- Treballs correctius urgents, a criteri del serveis tècnics municipals, i emergències, així com subministraments que hi estiguin vinculats.
- Subministraments per a tasques de manteniment correctiu realitzables pels propis usuaris, a criteri del personal municipal responsable sota la coordinació i supervisió dels serveis tècnics municipals.

En cas que s'exceptuï la presentació prèvia de pressupost, els temps d'execució i els preus aplicats hauran de respondre a les especificacions assenyalades als diversos apartats del present Plec.

En els pressupostos presentats per l'adjudicatari hi hauran de constar, com a mínim, les dades següents:

- Data de pressupost
- Àrea/àmbit municipal destinatari de l'eventual despesa
- Descripció dels treballs a realitzar, amb indicació d'elements afectats
- Resum de capítols, si s'escau.
- Si s'escau, descripció de capítols desglossada de la manera següent:
 - Numeració de partides individuals
 - Descripció detallada, amidament, unitat de mesura, preu unitari i preu total de cada partida individual
 - Partides independents corresponents a mà d'obra
- Termini de lliurament
- Termini d'inici, si s'escau.

Els preus emprats en la redacció dels pressupostos no podran ser superiors als derivats de l'aplicació de l'establert a l'apartat 10.1 del present Plec. Així mateix, els temps emprats en la realització de treballs hauran de ser adequats als mateixos i estar d'acord amb els indicats pel gremi corresponent en els seu quadre de preus o, en el cas d'aquells que no hi constin, d'acord amb els vigents i comunament acceptats pel mercat.

Signatura 2 de 2	07/02/2024
Jordi Camps Guarch	
Signatura 1 de 2	07/02/2024
Jordi Viader Anfrons	

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	12b0201bc7dd45c4b832afe99e508d6c001
Url de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





En els pressupostos s'hi consideraran inclosos tots els costos implicats, com els materials, la mà d'obra, desplaçament i dietes, maquinària i equips auxiliars necessaris per a l'execució, despeses generals o administratives o qualsevol necessitat que pugui originar un càrrec. En cap cas s'admetran despeses addicionals en concepte de transport i/o càrrega i descàrrega.

La validesa dels pressupostos serà com a mínim de 6 mesos.

El temps màxim per a la presentació d'un pressupost serà de 48 hores dies a partir de la petició d'oferta per part de l'Ajuntament o de de la revisió/verificació de l'equip realitzada per l'adjudicatari.

En cas que l'Ajuntament de Sant Celoni no acceptés un pressupost presentat per l'adjudicatari, a causa que no s'ajustés als preus de contracte o que les hores d'intervenció o treball no fossin adequades, l'adjudicatari haurà de presentar un nou pressupost, esmenant-hi els aspectes assenyalats per l'Ajuntament. En cas contrari, això es considerarà un incompliment de les condicions essencials del contracte per part de l'adjudicatari, als efectes pertinents. Així mateix, en cas d'aquest incompliment l'Ajuntament podrà contractar a una altra empresa homologada l'execució de les prestacions previstes, sense que això es pugui considerar incompliment de les obligacions de contracte per part de l'Ajuntament i sense que l'adjudicatari tingui dret a ser compensat o rescabalat.

10.3. Facturació

La facturació de treballs es realitzarà per mesos naturals vençuts. El contractista presentarà mensualment una certificació acompanyada d'una relació de les actuacions realitzades el mes anterior, amb la valoració corresponent. Si durant el mes en qüestió no ha realitzat cap tasca no caldrà que es presenti la certificació.

Per a cada actuació s'indicarà:

- Identificació de l'equip/vehicle on s'ha realitzat l'actuació.
- Informe dels treballs realitzats o propostes de millora, si s'escau

Els tècnics municipals procediran, abans dels 30 dies següents, a comprovar si són correctes les relacions i valoracions segons el quadre de preus unitaris i conformaran la certificació mensual dels serveis realitzats. No es podrà facturar fins que es disposi de la certificació conformada.

11. RESPONSABILITATS I OBLIGACIONS

L'adjudicatari resta subjecte a les responsabilitats i obligacions assenyalades a continuació, sens perjudici d'aquelles establertes o derivades de l'assenyalat en d'altres apartats del present Plec.

Els treballs encarregats s'executaran a risc i ventura de l'adjudicatari, i serà responsable de la qualitat dels elements materials, dels treballs que efectuï i del compliment de les disposicions normatives vigents que els siguin aplicables, i de tots els danys o accidents motivats pels propis treballs desenvolupats en compliment d'aquest contracte.

D'igual forma, l'adjudicatari serà responsable dels accidents, danys de qualsevol naturalesa i perjudicis a tercers o al municipi com a conseqüència de la realització de feines que exigeixen la prestació d'aquest servei.

a) Responsabilitat respecte dels treballs:

- L'adjudicatari aportarà tot el personal necessari i suficient per a la realització de les comandes encarregades, d'acord amb les condicions tècniques establertes, i per oferir una execució a plena satisfacció dels serveis tècnics municipals.

Signatura 2 de 2
Jordi Camps Guarch
07/02/2024

Signatura 1 de 2
Jordi Viader Anfrons
07/02/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	12b0201bc7dd45c4b832afe99e508d6c001
Url de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- L'adjudicatari assumeix que tots els documents són complementaris entre si i igualment vàlids. En cas de dubtes o contradiccions, aquests seran resolts pels serveis tècnics municipals.
- L'adjudicatari assumeix que les partides de preus d'acord amb el Plec de prescripcions tècniques es consideren suficientment completes per a dur a bon fi els conceptes que es descriuen.
- La reparació o restitució d'elements materials malmesos o afectats per manca de protecció o de cura durant l'execució dels treballs anirà a càrrec de l'adjudicatari.
- L'adjudicatari serà responsable de la qualitat dels treballs objecte del contracte, del control i la gestió de tots els residus generats per la prestació d'acord amb l'establert a la normativa vigent, així com del compliment de la resta de disposicions legals aplicables a la gestió ambiental en els seus treballs.
- L'adjudicatari serà responsable de notificar l'Ajuntament totes aquelles anomalies que es detectin en els equips com a conseqüència de les revisions que s'hi realitzin.
- La realització de treballs defectuosos implicarà la reparació inexorable dels mateixos o la seva nova realització per part del contractista. En cas d'incompliment, l'Ajuntament podrà ordenar que aquesta reparació es realitzi per part d'una altra empresa, exigint al contractista l'import de la reparació o compensant amb les factures pendents d'abonament; tot això sense perjudici de les penalitats previstes en el plec de clàusules administratives.

b) Responsabilitat per danys:

- L'adjudicatari serà el responsable dels possibles danys i perjudicis a equips, instal·lacions o béns municipals derivats dels treballs de prestació del servei o de defectes en elements materials emprats o subministrats. Les despeses ocasionades de reparació i/o substitució d'equips, instal·lacions o béns municipals seran exclusivament a càrrec de l'adjudicatari.

b) Responsabilitat civil:

- L'adjudicatari serà responsable civil dels danys i perjudicis a tercers derivats de l'execució del contracte, ja sigui en el transcurs de la prestació o per vicis ocults
- L'adjudicatari haurà de tenir una assegurança de responsabilitat civil amb un import mínim de 300.000 euros per fer front als possibles danys o perjudicis com a conseqüència de les seves accions i/o omissions.

c) Responsabilitat penal:

- La que pugui derivar de l'actuació de l'adjudicatari.

Jordi Viader Anfrons
Tècnic mig de medi ambient

Vist-i-plau
Jordi Camps Guarch
Coordinador d'Espai Públic

Sant Celoni, a la data de la signatura electrònica

Signatura 2 de 2	07/02/2024
Jordi Camps Guarch	
Signatura 1 de 2	07/02/2024
Jordi Viader Anfrons	

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	12b0201bc7dd45c4b832afe99e508d6c001	
Url de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	