



## INVITACIÓ A PARTICIPAR EN UN CONTRACTE ESPECÍFIC D'UN SISTEMA DINÀMIC D'ADQUISICIÓ (SDA)

Rebeu la present invitació a participar en la licitació del contracte específic en la vostra condició d'empresa admesa a l'SDA següent:

SDA: Acreditació de proveïdors d'equipament informàtic divers per a les Entitats que integren el grup de compra  
Categoria: 4  
Promotor de l'SDA: Consorci de Serveis Universitaris de Catalunya (CSUC)  
Núm. d'expedient de l'SDA: [23/01](#)

La licitació es regeix pel plec de prescripcions tècniques, les condicions establertes a l'SDA indicat i les següents

### CLAUSULES ADMINISTRATIVES

#### 1. Objecte del contracte

Número d'expedient: UPF-2024-0033 - E-300700/06-05-24

Subministrament i instal·lació d'equips d'alt rendiment i pantalles per a la Universitat Pompeu Fabra, distribuït en 2 lots d'acord amb el plec de prescripcions tècniques.

La distribució dels lots és la següent:

Lot	Objecte
1	Subministrament i instal·lació de 87 equips informàtics complets d'alt rendiment, amb capacitats de càlcul i visualització avançades
2	Subministrament i instal·lació de 259 pantalles d'ordinador amb alçada regulable i resolució Full HD

#### 2. Règim jurídic del contracte

Aquest contracte es regirà per allò establert a l'SDA, els plecs d'aquesta contractació específica i la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).

#### 3. Condicions, termini i lloc de prestació del contracte

Lot	Nombre d'equips	Lloc de lliurament
1	87	Campus Poblenou Cr. Roc Boronat 138, 08018 Barcelona
	44	Campus Poblenou Cr. Roc Boronat 138, 08018 Barcelona
2	118	Campus Ciutadella Cr. Ramon Trias Fargas, 25-27, 08005 Barcelona
	97	Campus Mar Cr. Dr. Aiguader 80, 08003 Barcelona

Termini d'execució del contracte: com a màxim el 23/07/2024, o en cas que es formalitzi el contracte més tard, màxim 7 dies des de la formalització.

Les condicions del lliurament, que comporta la instal·lació, inventari i retirada de l'equip vell estan previstes en el plec de prescripcions tècniques.

#### 4. Pressupost base i valor estimat del contracte

El pressupost base i valor estimat del contracte es concreta en el quadre següent:

Pressupost sense IVA i valor estimat:	94.970,00 €
Import de l'IVA:	19.943,70 €
Total pressupost base de licitació:	114.913,70 €

Pressupost base per lots:

Lot	Preu unitari sense IVA	Uts	Pressupost màxim sense IVA i valor estimat	IVA	Pressupost base
1	782,00 €	87	68.034,00 €	14.287,14 €	82.321,14 €
2	104,00 €	259	26.936,00 €	5.656,56 €	32.592,56 €

Hi ha crèdit adequat i suficient en el pressupost de la Universitat (clau econòmica 624.00)

## 5. Procediment d'adjudicació i criteris de valoració

D'acord amb el Plec de clàusules administratives que regula l'SDA, es remet invitació a totes les empreses homologades en la categoria.

### 5.1 Criteri de valoració

A cada lot, el contracte s'adjudicarà a l'empresa que formuli l'oferta econòmicament més avantatjosa, que es valorarà amb una puntuació màxima de 100 punts. L'empresa que formuli l'oferta més econòmica rebrà la màxima puntuació, i la resta d'empreses de forma proporcional al preu ofert per elles, d'acord amb la fórmula següent:

$$P_v = \left[ 1 - \left( \frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left( \frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

$P_v$ = Puntuació de l'oferta a Valorar
$P$ = Punts criteri econòmic
$O_m$ = Oferta Millor
$O_v$ = Oferta a Valorar
$IL$ = Import de Licitació
$VP$ = Valor de ponderació

On  $VP = 1$  i  $IL =$  pressupost del lot sense IVA

### 5.2 Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

Es considerarà baixa presumptament anormal la proposta que es trobi en algun dels següents supòsits:

- Quan, en cas que hi concorri un sol licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 40 unitats percentuals.
- Quan hi concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
- Quan hi concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, per al còmput de la mitjana s'ha d'excloure l'oferta que sigui d'una quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a la mitjana. En qualsevol cas, es considera desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.
- Quan hi concorrin quatre licitadors o més, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, si entre aquestes hi ha ofertes superiors a la mitjana en més de 10 unitats percentuals, s'ha de calcular una nova mitjana només amb les ofertes que no estiguin en el cas indicat. En tot cas, si el nombre de les altres ofertes és inferior a tres, la nova mitjana s'ha de calcular sobre les tres ofertes de menor quantia.

## 6. Forma de presentació d'ofertes

La data límit de presentació de l'oferta està consignada en el perfil del contractant.

El licitador només podrà presentar una única oferta.

No s'acceptaran les ofertes que superin el pressupost màxim establert, tinguin omissions, esmenes o errors que impedeixin conèixer de manera clara el que es considera fonamental per a valorar-les.

En l'oferta econòmica s'entendran compresos amb caràcter general els impostos i despeses de qualsevol índole, excepte l'IVA que es desglossarà a part.

Per a consultes referents a aquesta oferta, els licitadors podran adreçar-se a: [licitacions@upf.edu](mailto:licitacions@upf.edu)

La forma de presentació de les ofertes serà a través de l'eina Oferta Telemàtica.

El contingut de l'oferta és el següent:

Sobre únic	<ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Declaració responsable d'acord amb el formulari de l'Annex 1.</li><li><input type="checkbox"/> Oferta econòmica i altres criteris valorables automàticament, d'acord amb el model de l'annex 2 del PCAP</li><li><input type="checkbox"/> (A efectes de comprovació de compliment del plec de prescripcions tècniques) Fitxa tècnica de l'equip que s'ofereix.</li></ul> <p style="text-align: center;"><i>Veure Annexos 1 i 2 del PCAP</i></p>
------------	---

## 7. Adjudicació i formalització del contracte

L'adjudicatari disposarà d'un termini de 5 dies a comptar des del dia següent a la data de notificació de la resolució de notificació per formalitzar el contracte.

La formalització del contracte es realitzarà amb l'acceptació de l'adjudicatari de la resolució d'adjudicació, mitjançant la signatura de la resolució amb certificat digital.

Nogensmenys, a petició de qualsevol de les parts, es podrà signar un document de contracte que s'haurà de signar en el mateix termini.

La notificació als no adjudicataris del contracte específics es realitzarà a través de la plataforma de contractació.

## 8. Garantia definitiva i termini de la garantia del servei

L'empresa adjudicatària ha de constituir una garantia definitiva pel 5% de l'import d'adjudicació (en cas de preus unitaris pressupost de licitació) (IVA exclòs), que es pot instrumentalitzar per qualsevol dels mitjans establerts a la LCSP inclosa la retenció de part del preu del contracte.

El termini de garantia és de 5 anys per al lot 1 i 3 anys per al lot 2. Les condicions de la garantia venen fixades al plec de prescripcions tècniques.

## 9. Facturació

La facturació del contracte s'efectuarà un cop feta la instal·lació a conformitat del responsable del contracte.

En la factura corresponent, s'haurà d'incloure la identificació de l'òrgan administratiu amb competència en matèria de comptabilitat pública (Servei de Pressupostos i Finances), així com la identificació de l'òrgan de contractació (Rectora) i del destinatari (Servei d'Informàtica).

El lliurament de les factures (punt d'entrada) es farà a través del servei e.FACT de l'AOC, bé utilitzant la bústia de lliurament de factures accessible des de la Seu Electrònica de la UPF (<https://seuelectronica.upf.edu/factura-electronica>) o bé a través de les plataformes de facturació electròniques adherides al servei e.FACT.

Per a fer efectiva la tramesa, cal indicar el número de referència subministrat per la Universitat **Lot 1: E-300700/06-05-24-1, Lot 2: E-300700/06-05-24-2** i aquells altres elements que s'indiquin en la Seu Electrònica de la UPF. Així mateix, de conformitat amb la codificació establerta en el "Directori Comú d'Unitats i Oficines" (DIR3), el codi de les unitats competents per la gestió i facturació necessaris per a la facturació electrònica és U03900001.

## **10. Penalitats**

Els incompliments del contracte penalitzaran de conformitat amb allò previst al plec administratiu de l'SDA i, en el seu defecte, es considerarà incompliment penalitzable el no compliment de qualsevol de les condicions d'execució de caràcter obligatori establertes en els Plecs administratiu i de prescripcions tècniques. En aquest cas l'òrgan de contractació podrà optar per imposar una penalització proporcional a la gravetat de l'incompliment de fins a un màxim del 10% del preu del contracte, exclòs l'IVA.

Quan les penalitzacions arribin al 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació quedarà facultat per resoldre el contracte o acordar-ne la seva continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.

L'aplicació de les penalitats requerirà, en qualsevol cas, l'audiència prèvia de l'empresa afectada i no pot superar en el seu conjunt el 50 per cent del preu del contracte, exclòs l'IVA.

## **11. Subcontractació**

De conformitat amb allò previst al plec administratiu de l'SDA.

## **12. Protecció de dades i seguretat informàtica**

En l'execució del contracte, no es preveu que s'hagi d'accedir a dades de caràcter personal, no gensmenys en l'execució del contracte basat s'aplicarà la regulació establerta en aquesta matèria al plec de clàusules administratives particulars de l'SDA.

## **13. Clàusula ètica**

Les empreses licitadores, contractistes i subcontractistes, a més de regir la seva activitat d'acord amb els principis ètics i regles de conducta dels plecs de l'Acord Marc seguiran els valors generals d'actuació continguts en el Codi ètic i en el Pla de mesures d'integritat en la gestió de la Universitat Pompeu Fabra (aprovats pels Acords de Consell de Govern de 8 de juliol del 2020 i de 15 de desembre del 2021, respectivament). En aquest sentit la Universitat té habilitat el canal [Línia Ètica](#) per comunicar conductes que resultin contràries a dret, als principis o les regles ètiques i de bon govern i administració.

## **14. Òrgans que intervenen en el contracte**

14.1 Òrgan de contractació: L'òrgan de contractació és la Rectora de la Universitat Pompeu Fabra segons la competència que li és conferida per l'article 192.2 dels Estatuts de la Universitat, aprovats per Decret 209/2003, de 9 de setembre i modificats per Acord GOV/203/2010, de 9 de novembre i per Acord GOV/129/2015, de 4 d'agost.

En els contractes amb valor estimat igual o inferior a 2.000.000,00 €, la competència correspon exercir-la al gerent, per delegació de la rectora efectuada mitjançant resolució de 10 de març de 2023.

14.2 Responsable del contracte: la persona que ocupa el lloc de cap de la Unitat d'Informàtica del Campus de la Ciutadella – Mercè

Correspon al responsable del contracte la signatura de qualsevol document o ordre de treball que l'empresa adjudicatària demandi per a ella mateixa o per a l'empresa titular de la llicència per tal de subministrar/renovar llicències. La signatura d'aquest document o ordre de treball en cap cas suposa que quedin sense efecte les condicions d'aquest contracte i serà nul·la qualsevol previsió que contradiguin, modifiquin o deixin sense les condicions d'aquest contracte.

14.3 Unitat responsable de la tramitació de l'expedient de contractació: Unitat de Contractació Administrativa de la UPF

14.4 Adreça on formular les consultes administratives i tècniques: [licitacions@upf.edu](mailto:licitacions@upf.edu)

14.5 Constitució de Mesa de Contractació:

L'òrgan de contractació estarà assistit per una mesa de contractació que serà competent per a la valoració de les ofertes. La composició és la següent:

President:	El cap de la Unitat de Contractació Administrativa
Vocals:	Un/a lletrat/da del Servei d'Assessoria Jurídica, com a vocal de la unitat responsable de l'assessorament jurídic de la Universitat.
	Un/a tècnic/a del Servei de Pressupostos i Finances, com a vocal de la unitat responsable del control econòmic i financer de la Universitat.
	Un/a representant de la unitat gestora del contracte.
	Un membre de la Unitat de Contractació Administrativa, que actuarà com a secretari/a de la Mesa.

## 15. Règim de recursos

Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació, l'exercici de prerrogatives de l'Administració i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles del recurs potestatiu de reposició, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Santi Lewin-Richter  
Cap de la Unitat de Contractació Administrativa

Barcelona, 22/5/2024

**ANNEX I. DECLARACIÓ RESPONSABLE**

<b>Dades bàsiques del contracte</b> <b>Expedient:</b> UPF-2024-0033 - E-300700/06-05-24 <b>Tipus de procediment:</b> Específic sistema dinàmic d'adquisició <b>Objecte:</b> Subministrament i instal·lació d'equips d'alt rendiment i pantalles per a la Universitat Pompeu Fabra, distribuït en 2 lots
--

<b>Dades del licitador</b>	
Denominació	
NIF/VAT	
Domicili social*	
Telèfon*	
Correu electrònic*	
Web*	
L'empresa és una petita o una mitjana empresa? (Si/No) *	
* Informació que es publicarà a la plataforma de contracte en cas de ser adjudicatari	
<b>Dades del/la representant</b>	
Nom i Cognoms	
NIF/NIE/Passaport	
Càrrec que ostenta	

El/la representant del licitador assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària del contracte indentificat en l'apartat de dades bàsiques, declara sota la seva responsabilitat:

- a) Que concorren en l'empresa els mateixos requisits de capacitat, aptitud per contractar i solvència que van servir per a ser admès al Sistema Dinàmic d'Adquisició
- b) Que l'empresa declara que té la capacitat per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament s'efectua de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desenvolupament i d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.”)
- c) Que l'empresa que representa no es troba en cap situació que es pugui qualificar de conflicte d'interessos en aquest procediment de licitació i es compromet amb els estàndards més exigents en relació amb el compliment de les normes jurídiques, ètiques i morals, i adoptarà les mesures necessàries per prevenir i detectar el frau, la corrupció i els conflictes d'interès, i comunicar si escau a les autoritats procedents els incompliments observats.
- d) Que l'adreça de correu electrònic on rebre els avisos de les posades a disposició de les notificacions i comunicacions electròniques mitjançant el servei e-NOTUM, per la persona autoritzada a accedir a les notificacions electròniques, els avisos, així com, si escau, la contrasenya d'un sol ús per accedir a les notificacions és:

Cognoms, nom (obligatori)	Adreça de correu electrònic (obligatori)	NIF/NIE/Passaport (obligatori)	Telèfon mòbil (potestatiu)



UPF-2024-0033

(Es poden afegir més línies per a més persones autoritzades)

- e) Que autoritza a l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals que es requereixin per procedir, en el seu cas, a l'adjudicació del contracte.

I, perquè consti, signo aquesta declaració responsable a .....,

**ANNEX II. MODEL D'OFERTA ECONÒMICA**

Raó social del licitador que formula l'oferta					
Núm. CIF					
Nom i cognoms representant					
Núm. NIF					
Declaro que assabentat/da de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària del contracte identificat en l'encapçalament, es compromet en nom i representació de l'empresa a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats amb l'oferta següent:					
Lot	Concepte	Preu unitari màxim sense IVA	Oferta preu unitari sense IVA	Uts	Oferta sense IVA
1	Subministrament i instal·lació d'equips informàtics complets d'alt rendiment, amb capacitats de càlcul i visualització avançades	782,00 €		87	0,00 €
2	Subministrament i instal·lació de pantalles d'ordinador amb alçada regulable i resolució Full HD	104,00 €		259	0,00 €
Localitat, data i signatura					
<b>Important</b>					
Es pot presentar oferta per un o tots dos lots					
Superar el pressupost màxim de cada preu unitari comporta l'exclusió del licitador					