



MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE NECESSITAT, IDONEÏTAT I EFICIÈNCIA DEL CONTRACTE DE SERVEIS PER A LA GESTIÓ INTEGRAL DE LES BONIFICACIONS A LA FORMACIÓ INTERNA DE BARCELONA ACTIVA.

1. Objecte

L'objecte del contracte són els serveis per a la gestió integral de les bonificacions a la formació interna de Barcelona Activa.

2. Import

Pressupost de licitació (IVA exclòs): 6.000,00 €
Import corresponent a l'IVA: 1.260,00 €

3. Descripció de la prestació

Les principals funcions que s'han de desenvolupar per l'empresa contractista són la realització de la gestió integral de les bonificacions a FUNDAE de la formació de Barcelona Activa amb l'objecte de realitzar tots els tràmits correctament, en la plataforma informàtica adequada i en els terminis adients. Les prestacions, es divideixen en dues verticals:

- a. Gestió integral de la bonificació Fundae, que comprèn:
 - La realització de les notificacions telemàtiques.
 - El recull de les evidències documentals per al tancament del projecte i futures actuacions de seguiment i control.
 - El control i seguiment del crèdit i bonificacions de Barcelona Activa en formació, d'acord amb el marc legal i les obligacions com a entitat beneficiària.
 - La preparació de la documentació obligatòria.
 - La comunicació i finalització de cursos.
 - La justificació dels costos de formació.
 - Gestió del PIF (Permisos individuals de formació)
- b. Digitalització i agilització del procés de col·laboració.

4. Justificació de la necessitat i idoneïtat del contracte

Barcelona Activa és l'Agència de Desenvolupament Local de l'Ajuntament de Barcelona i té la missió de promoure l'ocupació de qualitat, la iniciativa emprenedora, la competitivitat empresarial i la diversificació del teixit productiu, per a assolir un model econòmic sostenible, inclusiu i just.

Per portar a terme correctament les seves activitats, les persones treballadores de Barcelona Activa reben accions formatives emmarcades dins dels plans de formació interna anuals. Algunes d'aquestes accions es poden bonificar a través de la Fundación Estatal para el Empleo (FUNDAE). Actualment hi ha l'acció formativa de la llengua anglesa que es bonifica a través de FUNDAE i es preveu poder bonificar altres accions formatives que siguin bonificables, com formacions específiques a mida, gestionant les bonificacions una vegada executades.

5. Justificació de mesures de contractació pública sostenible

En compliment del Decret d'Alcaldia S1/D/2017-1271 de 24 d'abril, de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona es proposa aplicar la mesura de Pla d'igualtat o mesures d'igualtat.

Aquesta mesura porta causa en les Directives comunitàries en matèria de contractació, que impulsen el caràcter social de la contractació pública com a evolució de la normativa anterior més economicista.



Està relacionada amb l'objecte del contracte i es justifica perquè contribueix a garantir la qualitat de les prestacions durant tot el seu cicle de vida pel fet que donen resposta als interessos de caràcter social tant de l'entitat contractant com dels contractistes i subcontractistes i a les necessitats de les persones encarregades de l'execució i, per tant, contribuiran de manera satisfactòria a la millora de les prestacions.

6. Insuficiència de mitjans

Barcelona Activa no disposa de persones amb la formació i l'experiència necessàries per fer aquesta gestió. No resulta econòmicament ni organitzativament viable formar persones treballadores pròpies, atesos, d'una banda, el volum de bonificacions i, d'una altra, la gran complexitat tècnica i jurídica que comporta l'aplicació de les normes i procediments necessaris per a la correcta sol·licitud i justificació de les bonificacions. Per això és necessari acudir al mercat per aconseguir l'expertesa d'una empresa del sector.

Per aquest motiu, es requereix la contractació d'una empresa externa per incorporar aquesta expertesa que és clau per a la correcta prestació dels serveis.

7. Divisió en lots

No. D'acord amb l'article 99.3 LCSP, l'objecte del contracte no s'ha dividit en lots, ja que es considera que per la necessària uniformitat, complementarietat i coordinació de la totalitat de les tasques del contracte no es considera adequada la divisió en lots per garantir una correcta execució des del punt de vista tècnic.

8. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte (VEC)

El pressupost de licitació és el que s'indica en el quadre adjunt:

Any	Programa	Import net	Import IVA	Import total
2024	Gestions bonificacions FUNDAE	3.000,00€	630,00€	3.630,00€
2025	Gestions bonificacions FUNDAE	3.000,00€	630,00€	3.630,00€
Total		6.000,00€	1.260,00€	7.260,00€

Sistema de determinació del preu: a tant alçat.

El valor estimat del contracte és el que s'indica en el quadre adjunt: 36.000,00€

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes	VE altres conceptes	SUMA
2024	3.000,00€		1.200,00€		
2025	3.000,00€	3.000,00€		600,00€	
2026		6.000,00€		1.200,00€	
2027		6.000,00€		1.200,00€	
2028		6.000,00€		1.200,00€	
2029		3.000,00€		600,00€	
TOTAL	6.000,00€	24.000,00€		1.200,00€	4.800,00€

Davant la impossibilitat per part de l'òrgan de contractació de preveure en quin moment es podria modificar el contracte, s'estableix el seu valor estimat en la mesura que és l'import màxim que el contracte pot assolir. Per fer-ho, per una banda, s'ha calculat el 20% sobre el preu inicial del contracte per a les modificacions previstes d'acord amb l'art. 204 LCSP i, per altra, s'ha calculat l'increment sobre l'import de les eventuais pròrrogues tant si la modificació es produeix durant la durada inicial del contracte i es consolida, com si ho fa en període de pròrroga.

El desglossament del pressupost net, sense l'IVA, en costos directes i indirectes es considera que és el següent:



Costos directes		
Cost salarial perfil cap de projecte i consultor		3.780,00€
Cost salarial perfil personal administratiu		1.125,00€
	TOTAL	Suma costos directes: 4.905,00 €
Costos indirectes		
Despeses generals d'estructura		490,50 €
Benefici industrial		604,50 €
	TOTAL	Suma costos indirectes: 1.095,00€
TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes):		6.000,00€

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència la Resolució EMT/3590/2023, de 21 d'octubre de 2023, del Departament d'Empresa i Treball, per la qual es disposa la inscripció i la publicació del Conveni col·lectiu de treball del sector d'oficines i despatxos de Catalunya per als anys 2022-2024 (codi de conveni núm. 79000375011994).

	Retribució salarial anual segons conveni	Total despeses de Seguretat Social (33%)	Cost total empresa	Hores anuals segons conveni	Cost hora	Hores previsió prestació de servei BA
Cap de projecte /consultor (Grup 1)	29.862,78 €	9.854,72 €	39.717,50 €	1.760	27,00 €	140
Personal administratiu (Grup 6 nivell 3)	16.479,35 €	5.438,19 €	21.917,54 €	1.760	15,00 €	75

Aquesta indicació no prejutja el conveni laboral que hi sigui d'aplicació. S'ha constatat la inexistència de diferències econòmiques per raó de gènere en el Conveni de referència.

Aquest desglossament es refereix a la manera que l'òrgan de contractació ha calculat el pressupost base de licitació i té caràcter merament orientatiu en relació al desglossament de l'oferta econòmica que pugui presentar la licitadora, no existint, per tant, obligació de prendre com a invariables o com a màxims els imports indicats.

9. Imputació al pressupost municipal

Aquest pressupost base de licitació s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec al codi d'imputació 8992410247.

10. Existència de crèdit i conformitat jurídica

D'acord amb l'article 116.3 de la LCSP prèviament a l'aprovació de l'expedient s'ha acreditat l'existència de crèdit per part de la Directora de Recursos Econòmics i Servies Generals i, de la mateixa manera, s'ha informat favorablement la conformitat jurídica per part del Director de Serveis Jurídics, d'acord amb la documentació que s'incorpora a l'expedient.

11. Procediment d'adjudicació

En termes de règim jurídic, aquest contracte té naturalesa privada i se sotmet en quant a la seva preparació i adjudicació a la LCSP i la normativa de desenvolupament i es tipifica com a contracte de serveis d'acord amb les previsions de l'article 17 de la LCSP. Pel que fa als efectes i extinció se sotmet al Dret Privat, a excepció d'allò previst a la mateixa LCSP com d'aplicació bàsica als contractes dels poders adjudicadors no Administració Pública i com d'aplicació supletòria quan no hi hagi altra regulació expressa.

Es proposa la utilització del procediment d'adjudicació obert que és considerat en l'article 131.2 de l'LCSP com a un procediment ordinari d'utilització preferent.



Es tracta d'un contracte no subjecte a regulació harmonitzada per raó del seu VEC, d'acord amb els articles 22 i 101 de la LCSP.

12. CPV

79414000-9 Serveis d'assessorament en gestió dels recursos humans del Reglament (CE) 213/2008 de la Comissió de 28 de novembre de 2007.

13. Requisits de capacitat i solvència i justificació

Solvència econòmica i financera:

D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir un valor superior a 10.800,00 euros. En el cas de què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

L'exigència de la justificació de la solvència econòmica i financera té com a objectiu demostrar al poder adjudicador que les empreses licitadores estan en possessió dels mitjans, de qualsevol classe, que són necessaris per executar el contracte. En aquest sentit, l'anàlisi del volum de negocis donarà un reflex de la situació econòmica i financera de les empreses licitadores i, per tant, es podrà saber si disposen de recursos suficients per a l'execució del contracte.

Solvència tècnica o professional:

D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en serveis o treballs de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de 4.200,00 euros.

El criteri de correspondència entre els serveis executats per l'empresa licitadora i els que constitueixen l'objecte del contracte és la pertinença al mateix subgrup de classificació, si el contracte està enquadrat en algun dels que estableix el Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RLCAP), Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i en cas contrari, la igualtat entre els tres primers dígits dels respectius codis CPV.

D'acord amb la previsió de l'article 90.4 LCSP, les empreses amb una antiguitat, computada des de la data d'inscripció en el registre corresponent o, si no procedeix, des de la data de la seva constitució, inferior a cinc anys, no han d'acreditar l'experiència, és a dir, l'import anual executat i declararan la seva solvència tècnica segons els altres criteris establerts en aquest apartat.

No es requereix un import superior atès que aquest import respon a les necessitats i proporcionalitat de la dimensió econòmica del contracte a adjudicar, alhora que la mateixa Llei requereix que estigui relacionat amb l'objecte del contracte. En aquest sentit, d'acord amb els objectius de la LCSP, es vol garantir l'accés a la petita i mitjana empresa a la contractació pública.

Es tracta d'un contracte de caràcter intel·lectual la qualitat del qual depèn de l'experiència i especialització que tinguin les persones adscrites als perfils de cap de projecte/consultor i personal administratiu.

D'acord amb l'article 90.1.b) LCSP, el personal tècnic, integrat o no en l'empresa, adscrit al perfil de cap de projecte/consultor ha de disposar d'uns bons coneixements en l'àmbit de gestió de bonificacions FUNDAE i en l'àmbit de la gestió de recursos humans i per tant, ha de disposar de titulació mínima de grau universitari, diplomatura, o llicenciatura en l'àmbit dels recursos humans, similar o assimilables. En el mateix sentit, es considera que l'experiència professional



mínima és de 5 anys, ja que és l'experiència mínima que garanteix aquests coneixements altament especialitzats i aquesta capacitat d'aplicació al cas concret, d'acord amb les especificacions dels plecs reguladors per garantir la qualitat dels serveis que es volen contractar. Així les coses, aquest perfil es considera essencial per garantir la qualitat necessària en l'execució del contracte i per garantir una correcta coordinació i interlocució amb Barcelona Activa.

Així mateix, d'acord amb l'article 90.1.b) LCSP, el personal tècnic, integrat o no en l'empresa, adscrit al perfil de personal administratiu ha de disposar de bons coneixements en l'àmbit de gestió de bonificacions FUNDAE i en l'àmbit de la gestió administrativa de recursos humans. En el mateix sentit, es considera que l'experiència professional mínima és de 5 anys, ja que és l'experiència mínima i suficient que garanteix aquests coneixements altament especialitzats per aquest perfil i aquesta capacitat d'aplicació al cas concret, d'acord amb les especificacions dels plecs reguladors per garantir la qualitat dels serveis que es volen contractar. Així les coses, aquest perfil es considera també essencial per garantir la qualitat necessària en l'execució del contracte atès que executarà el volum més alt de les tasques objecte d'aquest contracte

Per últim cal dir que aquest requisit de solvència relatiu a les persones adscrites respecta plenament els principis d'igualtat, lliure concurrència, no discriminació i transparència ja que no és un requisit de l'empresa licitadora, sinó que és de les persones que s'adscriuen a l'execució del contracte. En cas que l'empresa licitadora no disposi de personal amb aquesta qualificació, pot optar per acudir al mercat laboral i contractar-los.

Aptitud per a contractar:

D'acord amb l'article 2 del Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat, la licitadora ha de disposar de certificació **ENS nivell mig o superior, ISO 27001 o mesures equivalents**.

Aquest precepte determina que l'àmbit d'aplicació del Reial decret és tot el sector públic, en els termes en què aquest es defineix per l'article 2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, i d'acord amb el que es preveu en l'article 156.2 d'aquesta. Així mateix, disposa que els plecs de prescripcions administratives o tècniques dels contractes que celebren les entitats del sector públic incloses en l'àmbit d'aplicació d'aquest reial decret contemplaran tots aquells requisits necessaris per a assegurar la conformitat amb el ENS dels sistemes d'informació en els quals se sustentin els serveis prestats pels contractistes, com ara la presentació de les corresponents Declaracions o Certificacions de Conformitat amb el ENS. Aquesta cautela s'estendrà també a la cadena de subministrament d'aquests contractistes, en la mesura que sigui necessari i d'acord amb els resultats de la corresponent anàlisi de riscos.

En aquest sentit, cal destacar que Barcelona Activa és una societat mercantil que com a tal està subjecte al dret privat en quan a la seva constitució i funcionament ordinari tant societari com mercantil, si bé, al tenir capital majoritari públic (en aquest cas 100 per cent de l'Ajuntament de Barcelona) és considerada Sector Públic Institucional. D'acord amb això, Barcelona Activa també estarà subjecte al dret públic, en particular, el que disposa la normativa de procediment administratiu i de règim jurídic quan aquestes específicament s'hi refereixin, i particularment, quan exerceixin potestats administratives de les quals l'Ajuntament de Barcelona n'és titular.

Atenent la naturalesa jurídica dual de Barcelona Activa i prenen en consideració la normativa vigent, Barcelona Activa entra dins de la descripció d'entitat definida a l'apartat a) de l'article 77.1 de la LOPDGDD i, per tant, li resulta d'aplicació l'obligatorietat de la Disposició Addicional Primera del mateix text legal en quan a l'adequació a l'ENS.

Adicionalment a l'anterior, la Guia del CCN recull expressament que la normativa d'ENS haurà de ser aplicable a l'activitat en exercici de funcions públiques atribuïdes estatutàriament per aquelles entitats que si bé són entitats de dret privat són considerades sector públic en l'exercici de les citades funcions, com seria el cas de Barcelona Activa.

Per tot això, podem concloure que Barcelona Activa ha d'adequar-se obligatòriament a l'ENS en aquells tractaments derivats de les funcions públiques establertes en els seus Estatuts, en concret, les indicades a l'article 3 del text estatutari indicat en relació amb el seu article 1. En quan a aquella activitat de Barcelona Activa que no estigui contemplada al seu objecte social i s'emmarqui dins el dret privat, l'Entitat haurà d'implantar mesures equivalents a l'ENS en els termes indicats a la Disposició Addicional Primera de la LOPDGDD.



Així mateix, no es tracta d'un requeriment de qualitat i solvència tècnica que podria ser acumulable entre els integrants d'una UTE, sinó d'un requisit legal imposat per l'art. 2 del RD 311/2022 i d'aptitud per a contractar i que, per tant, han de complir tots i cadascun dels integrants de la UTE.

14. Criteris d'adjudicació

Criteris d'adjudicació avaluables automàticament, amb un màxim de 50 punts:

El primer criteri avaluable de forma automàtica és l'oferta econòmica, amb un màxim de 35 punts.

S'atorgarà la màxima puntuació a la licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el preu unitari màxim de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny:

Preu hora màxim de licitació – preu hora ofert

----- x Punts màxims = puntuació resultant
Preu hora màxim de licitació – preu hora ofert més econòmic

El segon criteri avaluable de forma automàtica amb un màxim de puntuació de 15 punts és l'experiència i la titulació addicional del perfil de cap de projecte/consultor més enllà dels requisits de solvència de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, en virtut del previst a Apartat 9.5 Instrucció i 145.2.2n LCSP:

Aquesta part de la prestació objecte d'aquest contracte és de tipus intel·lectual, en què la qualitat de la seva execució depèn de manera determinant de la valia professional de les persones encarregades d'executar-lo. És per tot això que, d'acord amb la Sentència del Tribunal de Justícia de la Unió Europea (Sala Cinquena) de 26 de març de 2015 així com la LCSP, en aquest criteri de valoració es té en compte l'experiència i el currículum dels membres de l'equip adscrit. Per tant, es valoraran els anys d'experiència i les titulacions addicionals a la solvència de les persones de l'equip que executi el contracte:

A. Per la titulació addicional del perfil de cap de projecte/consultor, fins a un màxim de 5 punts: 2,5 punts per cada formació addicional al de la solvència tècnica, relacionada amb l'àmbit dels recursos humans, similar o assimilables, a nivell de postgrau, màster, o nivell similar o assimilable.

B. Per l'experiència addicional del perfil de cap de projecte/consultor, fins a un màxim de 10 punts:

- 10 punts: per una experiència professional en tasques relacionades amb l'objecte del contracte igual o superior a 10 anys.
- 6.5 punts: per una experiència professional en tasques relacionades amb l'objecte del contracte igual o superior a 7 anys i inferior a 10 anys.
- 3 punts: per una experiència professional en tasques relacionades amb l'objecte del contracte superior a 5 anys i inferior a 7 anys.

Criteris d'adjudicació avaluables mitjançant judici de valor, fins a un màxim de 50 punts.

Els criteris vinculats a l'objecte del contracte que depenen d'un judici de valor i que serviran de base per a la seva adjudicació tenen una puntuació màxima de 50 punts i seran ponderats de la manera següent:

- **Metodologia de treball:** Detall del procés de gestió de bonificacions, des de la identificació de necessitats de formació fins a la justificació dels costos. Estratègies per optimitzar la utilització de les bonificacions i maximitzar els beneficis per a l'empresa. Sistema de seguiment i control per garantir el compliment dels requisits legals i la qualitat del servei, fins a 20 punts.



- **Tecnologia i eines:** Plataforma o software utilitzat per a la gestió de bonificacions, incloent funcionalitats específiques i facilitat d'ús. Capacitat per integrar-se amb els sistemes interns de l'empresa i amb les plataformes de Fundae, si es requereix. Mesures de seguretat i protecció de dades implementades en el maneig de la informació, fins a 10 punts.
- **Atenció al client i suport:** Procediments per a l'atenció al client, incloent canals de comunicació disponibles i temps de resposta. Disponibilitat de suport tècnic per resoldre dubtes i problemes relacionats amb la gestió de bonificacions. Capacitats de formació i assessorament per al personal de l'empresa en temes relacionats amb Fundae, fins a 20 punts.

15. Justificació dels criteris d'adjudicació

La selecció de l'oferta més avantatjosa es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu amb l'objectiu d'obtenir ofertes de gran qualitat.

D'acord amb el previst a l'apartat 9.4 de la Instrucció per a l'aplicació de la LCSP, es justifica en aquest punt que la puntuació referida a criteris d'adjudicació que es ponderen mitjançant xifres o percentatges obtinguts a partir de l'aplicació de fórmules és inferior al 60% de la puntuació total per raó que es tracta d'un contracte de caràcter intel·lectual, i el correcte desenvolupament de la prestació es fonamenta en la qualitat en la prestació del servei. Aquesta qualitat es deriva tant de l'experiència i currículums professionals dels perfils implicats en l'execució del contracte (que han pogut ser automatitzades) com les formes en què es realitzarà la prestació, que, com es pretenen adequats i coherents amb els objectius que es persegueixen, es requereix d'una valoració a través de criteris no automatitzables.

Pel que fa a l'oferta econòmica té una ponderació del 35 % de la puntuació total, d'acord amb la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona per a l'aplicació de la LCSP.

Tal i com s'ha especificat en els criteris de solvència, l'experiència del perfil de cap de projecte és essencial per determinar la qualitat i eficiència del contracte, atès que és el perfil que garanteix la qualitat de l'execució i ha de portar el seu pes i coordinar l'execució amb Barcelona Activa, és per això que la major part de la puntuació dels criteris d'adjudicació relacionats amb l'experiència es refereixen a aquest perfil professional. Concretament, 10 punts sobre 15. També cal advertir que es tracta d'activitats altament especialitzades en el sector de gestió de bonificacions FUNDAE i no generalistes, és a dir, qualsevol perfil no pot executar aquest contracte, sinó que, degut a l'especialitat de les matèries, ha de ser un perfil especialista en aquestes tasques i procés. Per la seva banda, la qualificació addicional del mateix perfil en relació a àrees de recursos humans permet consolidar l'expertesa necessària per executar correctament aquest contracte i amb la qualitat adient i per això es puntua en 5 punts sobre 15.

Com s'observa, l'experiència i la qualificació addicional que és objecte de valoració està plenament relacionada amb l'objecte del contracte. Per tant, una major experiència en els àmbits específics que es valoren pot suposar una major especialització dels perfils adscrits i a la vegada una millor qualitat en l'execució de les tasques que li seran pròpies a cadascun d'aquests.

En relació a la ponderació, aquest criteri té una puntuació de 15 punts sobre 100, és a dir, té una ponderació del 15%, essent plenament proporcional a la importància d'aquest aspecte en la plasmació de la qualitat del servei, valorant-se altres criteris de qualitat com els especificats en els criteris que depenen d'un judici de valor i no convertint-se l'experiència en l'únic criteri de qualitat que es valora. A més a més, es tracta d'un criteri de puntuació progressiu i proporcional.

En relació als criteris que depenen d'un judici de valor els que s'han considerat més eficients per la vinculació a la valoració del projecte, són els que es relacionen amb la qualitat tècnica de les propostes presentades en els aspectes que s'assenyalen en el plec de prescripcions tècniques.

Com s'observa tots els criteris estan plenament vinculats amb les prestacions objecte del contracte atès que aportaran una major qualitat i millores concretes en l'execució del mateix. La puntuació màxima per a cada criteri s'ha atorgat en funció dels pes d'aquests sobre l'execució del contracte i en funció de la millora sobre la qualitat en aquesta que pot suposar cadascun d'ells. Els criteris que es valoren amb menys puntuació, tot i de tractar-se d'aspectes relacionats amb



l'objecte principal del contracte, els quals per la seva complexitat i naturalesa es consideren altament importants per a garantir la major qualitat en l'execució de totes les tasques objecte del contracte, són més accessoris i és per això que se'ls ha atorgat una puntuació més baixa en funció del seu pes sobre la millora de qualitat en l'execució d'aquestes prestacions.

De la mateixa manera, per garantir una valoració el més proporcional possible s'han introduït quatre barems de puntuació per cadascun dels criteris, en funció de la puntuació màxima, i algun subcriteri que permeti una valoració encara més proporcional.

Així doncs, en relació als criteris que depenen d'un judici de valor els que s'han considerat més eficients per la vinculació a la valoració del projecte, són els que es relacionen amb la qualitat tècnica de les propostes presentades en els aspectes que s'assenyalen en el plec de prescripcions tècniques.

16. Subcontractació

D'acord amb la previsió de l'article 215.2.e) LCSP, la contractista haurà de realitzar directament, sense possibilitat de subcontractar-les, les tasques de direcció, coordinació i seguiment del contracte, perquè es consideren d'especial rellevància i amb característiques crítiques que porten intrínseca una complexitat tal que pot comportar una dificultat per executar-les i/o pot constituir un risc real per executar-les correctament, atès que es tracta de les tasques que no es poden externalitzar a tercers perquè suposaria la pèrdua del control de la correcta execució del contracte i amb uns nivells de qualitat mínims i correcte funcionament dels serveis.

La contractista podrà subcontractar, prèvia autorització per part de Barcelona Activa tal i com preveu la clàusula 24 del Plec de clàusules administratives, les altres tasques del contracte.

17. Pòlissa d'assegurança

Es requereix tenir contractada una pòlissa de responsabilitat civil, per import suficient per cobrir les responsabilitats de qualsevol tipus que es puguin derivar de l'execució del contracte.

18. Garantia

L'empresa seleccionada amb la millor oferta haurà de constituir una garantia definitiva consistent en el 5% de la seva oferta econòmica (IVA exclòs).

19. Termini de garantia

El termini de garantia coincidirà amb el termini d'execució del contracte, atès que no es tracta d'un servei que pugui generar responsabilitats més enllà de la seva execució.

20. Període d'execució

La durada del contracte serà d'1 any comptador a partir de la data següent a la de formalització del contracte.

La durada del contracte es podrà prorrogar per acord de l'òrgan de contractació. Termini de les pròrrogues: fins a 48 mesos addicionals. La o les pròrrogues seran per períodes màxims de 12 mesos. Atenent la previsió de l'article 29.2 LCSP, la pròrroga serà obligatòria per a l'empresa si l'avís de pròrroga es comunica com a mínim amb dos mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte o de la pròrroga corresponent.

La durada total del contracte incloent les eventuais pròrrogues serà de com a màxim 5 anys.

21. Condicions especials d'execució i justificació



Amb els objectius de contribuir a garantir la qualitat de les prestacions i el respecte a la normativa de caràcter social que pot tenir influència en matèria de contractació, es proposa aplicar les següents condicions especials d'execució:

- Comunicació inclusiva.
- Pagament del preu a les empreses subcontractistes en els termes legals.
- Manteniment durant la vigència del contracte les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.
- Percentatge mínim d'ocupació de persones amb diversitat funcional en la plantilla de l'empresa.

Totes aquestes mesures porten causa en les Directives comunitàries en matèria de contractació, que impulsen el caràcter social de la contractació pública com a evolució de la normativa anterior més economicista.

Estan relacionades amb l'objecte del contracte i es justifiquen perquè contribueixen a garantir la qualitat de les prestacions durant tot el seu cicle de vida pel fet que donen resposta als interessos de caràcter social tant de l'entitat contractant com dels contractistes i subcontractistes i a les necessitats de les persones encarregades de l'execució i, per tant, contribuiran de manera satisfactòria a la millora de les prestacions.

22. Pagament de preu

El pagament del preu es realitzarà mitjançant la presentació de les factures i prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades.

23. Modificació del contracte

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en els articles 204, 205 i 290 de l'LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

Atès que durant l'execució del contracte es poden donar moltes situacions que no queden cobertes amb l'actual dimensió del contracte, és per això que també es pot modificar, fins un 20%, per:

- Canvis significatius en el procediment de gestió de les subvencions amb FUNDAE.
- Ampliació o reducció dels serveis objecte del contracte per causes d'organització, necessitats i normal funcionament de Barcelona Activa.
- Situacions de retallada, contenció o modificació de la despesa per raons pressupostàries.
- Situacions d'increment de demanda dels serveis. Per exemple, per l'existència de noves iniciatives o actuacions no previstes inicialment.

24. Cessió

Sí, sempre que la nova entitat reuneixi els mateixos requeriments de capacitat i solvència previstos en aquest plec i en la normativa aplicable.

25. Revisió de preus

D'acord amb la previsió de l'article 103 de la Llei de Contractes del Servei Públic, en aquest contracte no es podrà revisar el preu durant la seva durada.

26. Règim de penalitats

No es preveu un règim de penalitats diferent de l'especificat en els model de plecs de clàusules administratives particulars.

27. Tractament de dades de caràcter personal i sistemes d'informació



Existeixen fitxers a tractar que contenen dades de caràcter personal que inclouen dades identificatives i dades acadèmiques i professionals, d'acord amb els següents punts:

- 1) Per a la correcta prestació dels serveis, quins tractament de dades pot realitzar l'Encarregada del Tractament: recollida, registre, consulta, estructuració, comunicació, difusió, conservació, modificació, supressió i destrucció de dades personals.
- 2) Les dades de caràcter personal que la Responsable del Tractament posa a disposició de l'Encarregada del Tractament per a la prestació dels serveis poden comprendre, entre d'altres, totes o algunes de les següents categories de dades:
 - a) Dades d'identificació com són sense caràcter limitatiu nom i cognoms, NIF/DNI, número d'afiliació a la Seguretat Social/Mutualitat, adreça, telèfon, signatura, dades empremta dactilars, imatge/veu, marques físiques, signatura electrònica i altres dades biomètriques.
 - b) Dades de característiques personals com són sense caràcter limitatiu estat civil, dades de família, data de naixement, lloc de naixement, edat, sexe, nacionalitat, llengua materna i característiques físiques o antropomètriques.
 - c) Dades acadèmiques i professionals com són sense caràcter limitatiu formació/titulacions, historial d'estudiant, experiència professional i pertinença a col·legis o associacions professionals.
 - d) Dades de detalls d'ocupació com són sense caràcter limitatiu professió, lloc de treball, dades no econòmiques de nòmina i historial de la persona treballadora.
 - e) Dades d'informació comercial com són sense caràcter limitatiu activitats o negocis, llicències comercials, subscripcions a publicacions o mitjans de comunicació i creacions literàries, artístiques, científiques o tècniques.
 - f) Dades econòmiques i financeres com poden ser sense caràcter limitatiu ingressos i rendes, béns patrimonials, crèdits, préstecs i avals, dades bancàries, dades de deduccions impositives i impostos, subsidis i beneficis, historial de crèdits i targeta de crèdit.
 - g) Dades de transaccions de béns i serveis com poden ser sense caràcter limitatiu béns i serveis subministrats per l'afectat, béns i serveis rebuts per l'afectat, transaccions financeres, compensacions i indemnitzacions.
 - h) Dades de categoria especial com poden ser sense caràcter limitatiu origen racial o ètnic, opinions polítiques, conviccions religioses o filosòfiques, afiliació a sindicat, dades relatives a vida o orientació sexual, dades de salut, dades genètiques i dades biomètriques.
 - i) Dades relatives a infraccions penals.
- 3) Les categories de persones interessades, les dades de les quals seran tractades per l'Encarregada del Tractament seran totes o una part d'aquestes: clients, potencials clients, proveïdors, persones de contacte, empleats, persones usuàries, candidats en processos de selecció de personal, persones les dades personals de les quals siguin tractades per sistemes de videovigilància i qualsevol altra derivada del contracte.

28. Responsable del contracte

La unitat encarregada del seguiment i execució és la Direcció de Talent Corporatiu i la persona responsable del contracte Eva Marini Godoy, Responsable de Desenvolupament de persones.

Lorenzo Di Pietro
Director General de BARCELONA ACTIVA SAU SPM