



SANT MATEU DE BAGES

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS REGULADORES QUE REGIRAN LA LICITACIÓ PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE D'OBRES DEL PROJECTE "RESTAURACIÓ INTERIOR DE L'ESGLÉSIA DE SANT JULIÀ DE COANER" PER PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT

ÍNDEX

Clàusula 1. Objecte del contracte	5
Clàusula 2. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte	5
Clàusula 3. Règim jurídic del contracte	6
Clàusula 4. Expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del vocabulari comú de Contractes Codi CPV (vocabulari comú de contractes públics)	6
Clàusula 5. Pressupost màxim de licitació i valor estimat del contracte	6
Clàusula 6. Termini d'execució	7
Clàusula 7. Despeses	7
Clàusula 8. Jurisdicció competent	8
Clàusula 9. Identificació d'òrgans.	8
Clàusula 10. Procediment d'adjudicació	8
Clàusula 11. Capacitat i requisits dels licitadores	8
Clàusula 12. Perfil del contractant	11
Clàusula 13. Mitjans de comunicació electrònics	12
Clàusula 14. Termini de presentació de les proposicions	13
Clàusula 15. Presentació de documentació i de proposicions	13
Clàusula 16. Contingut de les proposicions	17
Clàusula 17. Sobre número 1. Documentació administrativa	17
Clàusula 18. Sobre número 2. Documentació per valorar de manera automàtica	18
Clàusula 19. Criteris de valoració de les ofertes	22
Clàusula 20. Criteris desempat	28
Clàusula 21. Mesa de contractació	28
Clàusula 22. Obertura de proposicions	28
Clàusula 23. Classificació de les ofertes i requeriment previ a l'adjudicació	31
Clàusula 24. Presentació de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs pel licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa.	32
Clàusula 25 Garantia definitiva	32
Clàusula 26. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment	33
Clàusula 27. Adjudicació del contracte	33
Clàusula 28. Formalització del contracte	34
Clàusula 29. Programa de treball	35
Clàusula 30. Coneixement per part del contractista del contracte i de les seves normes reguladores	35



SANT MATEU DE BAGES

Clàusula 31. Direcció de l'obra	35
Clàusula 32. Contractista i el seu personal d'obra.....	36
Clàusula 33. Ordres al contractista i llibre d'incidències.....	36
Clàusula 34. Facultats de l'Ajuntament respecte del personal del contractista.	37
Clàusula 35. Principis ètics i regles de conducta.	37
Clàusula 36. Obligacions fiscals, mediambientals, laborals, socials, administratives i de transparència.	38
Clàusula 37. Risc i ventura.	39
Clàusula 38. Danys causats com a conseqüència de l'execució de les obres	39
Clàusula 39. Subcontractació de parts d'obra.....	40
Clàusula 40. Cessió del contracte.....	41
Clàusula 41. Protecció de dades.....	41
Clàusula 42. Confidencialitat	42
Clàusula 43. Recursos	42
Clàusula 44. Condicions especials d'execució.....	42
Clàusula 45 Comprovació de replanteig. Inici de les obres.....	44
Clàusula 46. Modificacions acordades com a conseqüència de la comprovació del replanteig	44
Clàusula 47. Contingut, lliurament i aprovació del pla de seguretat i salut en el treball ..	44
Clàusula 48. Seguiment, execució del contracte i inspecció de l'obra	45
Clàusula 49. Senyalització de l'obra i altres obligacions durant l'execució.....	45
Clàusula 50 Interrupció de les obres.	45
Clàusula 51 Suspensió de les obres.	45
Clàusula 52. Aportació d'equip i maquinària.....	46
Clàusula 53. Materials procedents d'excavacions o demolicions en la pròpia obra.....	46
Clàusula 54. Instruccions i normes d'obligat compliment en la matèria	46
Clàusula 55. Magatzems	46
Clàusula 56. Recepció i recusació de materials	46

Clàusula 57. Retirada de materials no emprats en l'obra	46
Clàusula 58. Obres defectuoses o mal executades.	46
Clàusula 59. Demolició i reconstrucció de les obres defectuoses o mals executades i les seves despeses	47
Clàusula 60. Modificació del contracte	47
Clàusula 61. Amidaments.	48
Clàusula 62. Relacions valorades i certificacions	48
Clàusula 63. Audiència del contractista	48
Clàusula 64. Requisits per l'abonament.....	49
Clàusula 65. Preus unitaris.....	49
Clàusula 66. Partides alçades	49
Clàusula 67. Abonament de les certificacions d'obra	50
Clàusula 68. Revisió de preus.....	50
Clàusula 69. Altres	51
Clàusula 70. Penalitats per incompliment.....	51
Clàusula 71. Pagament de les multes i responsabilitats	53
Clàusula 72. Causes d'extinció.....	54
Clàusula 73. Comunicació de la finalització de les obres.....	54
Clàusula 74. Acta de recepció.....	54
Clàusula 75. Termini de garantia	55
Clàusula 76. Medició general	55
Clàusula 77. Certificació final de les obres executades	56
Clàusula 78. Verificació de l'estat de les obres durant el termini de garantia	56
Clàusula 79. Responsabilitat per vicis ocults	56
Clàusula 80. Cancel·lació de garanties constituïdes i liquidació.....	56
Clàusula 81. Resolució del contracte	57
Clàusula 82. Termini per retirar instal·lacions i equip	58
Clàusula 83. Clàusula ètica.....	58
Clàusula 84. Règim d'invalidesa	59



SANT MATEU DE BAGES

CAPITOL I DISPOSICIONS GENERALS

Clàusula 1. Objecte del contracte

Constitueix l'objecte del contracte l'execució de l'obra definida en el projecte “**RESTAURACIÓ INTERIOR DE L'ESGLÉSIA DE SANT JULIÀ DE COANER**”, aprovat per acord del **Ple de l'Ajuntament de data 14/05/2024**.

Les obres tenen per objecte principalment la restauració interior de l'església per tal de millorar la imatge i percepció de l'interior.

Aquestes obres consisteixen en:

- a) Reparació del reblert de l'intradós de les voltes de canó, absis i absidioles en àrees de rejuntat deficient així com la reparació dels junts entre pedres dels paraments verticals i pilars amb morter de calç
- b) Restitució d'arc de pedra amb la substitució de peces aplacades
- c) Formació de nous tancaments verticals de finestres amb placa d'alabastre blanc
- d) Construcció de nou presbiteri i nova pavimentació de part de l'església amb peces de pedra local.
- e) Restauració d'elements singulars com l'altar de pedra de tramuntana o el marc de la porta de la sagristia
- f) Instal·lació elèctrica i d'enllumenat de l'església.

Integren el contracte, el present Plec de clàusules administratives i el Projecte Tècnic. En cas que existeixi contradicció entre el contingut de les clàusules tècniques i el d'aquest plec de clàusules administratives, prevaldrà el d'aquest darrer. També tenen caràcter contractual el Programa de treball acceptat per l'òrgan de contractació, els quadres de preus i el document en què es formalitzi el contracte.

L'obra s'executarà amb estricta subjecció al projecte aprovat, a les clàusules d'aquest plec i seguint les instruccions que en la seva interpretació donin els facultatius directors de l'obra al contractista.

El contractista assumeix la plena responsabilitat civil fins i tot davant tercers, que es derivi del compliment o incompliment contractual i a l'efecte s'obliga a tenir contractada l'assegurança corresponent.

En aquesta contractació no es farà un divisió en lots, atès que és necessari, per a la correcta gestió de les obres, que sigui una única empresa la que gestioni l'obra. La divisió en lots i la possibilitat d'adjudicar a diferents empreses la gestió de diferents parts del contracte, complicaria la seva execució i afectaria directament al seu nivell d'eficàcia i eficiència, i també al seu seguiment.

Clàusula 2. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives que cal satisfer mitjançant el contracte són les que consten en el projecte “**RESTAURACIÓ INTERIOR DE L'ESGLÉSIA DE SANT JULIÀ DE COANER**” aprovat per Ple de l'Ajuntament de data **14/05/2024**, i el que es vol aconseguir és la restauració interior de l'església per tal de millorar la imatge i percepció de l'interior.

Clàusula 3. Règim jurídic del contracte

D'acord amb el que disposa l'article 13 del Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, es tipifica el present contracte com un contracte administratiu d'obres.

El contracte es regeix per aquest plec de clàusules administratives (PCAP) i pel projecte d'obres, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/79/CE.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Clàusula 4. Expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del vocabulari comú de Contractes Codi CPV (vocabulari comú de contractes públics)

Aquest contracte li correspondrà les següents codificacions d'acord al Reglament 213/2008 de la Comissió de 28 de novembre de 2008 que modifica el Reglament 2195/2002 del Parlament Europeu i Consell, **CPV 45454100-5 Treballs de restauració. 45212350-4 Edificis d'interès històric i arquitectònic.**

Clàusula 5. Pressupost màxim de licitació i valor estimat del contracte

Pressupost execució material	122.431,42 €
Despeses generals 13 %	15.916,08 €
Benefici Industrial 6%	7.345,89 €
Pressupost d'execució per contracte	145.693,39 €
IVA 21%	30.595,61 €



SANT MATEU DE BAGES

Pressupost execució per contracta IVA inclòs	176.289,00 €
--	--------------

Pressupost base de licitació (sense IVA)	IVA del 21%	Pressupost base licitació (inclou IVA del 21%)	Valor estimat (sense IVA)
145.693,39	30.595,61	176.289,00	145.693,39

El desgloss del pressupost base de licitació queda detallat en el projecte de l'obra, el qual es publica, formant part integrant de la licitació. L'oferta de preu de l'empresa licitadora no pot superar el pressupost base de licitació. Si el preu ofertat per l'empresa licitadora supera el pressupost base de licitació l'oferta serà íntegrament rebutjada.

S'entendrà que en tots els pressupostos o ofertes dels empresaris es posarà el preu del contracte sense IVA i s'indicarà a part l'Import del Valor Afegit que serà repercutit com a partida independent (art. 102.1 de la LCSP). En cas de no figurar desglossat, s'entendrà que la quantitat consignada no inclou l'import de l'IVA.

La despesa derivada d'aquest contracte s'aplicarà a la **partida 330-682** del pressupost de la corporació **de l'any 2024**, en la qual existeix crèdit suficient per atendre la despesa.

El preu del contracte serà aquell al que ascendeixi l'adjudicació, més el corresponent Impost sobre el Valor Afegit, que haurà de figurar de forma diferenciada. En el preu del contracte es consideraran inclosos la resta de tributs, taxes i cànon de qualsevol índole, que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que l'adjudicatari ha d'assumir conforme la normativa vigent i el Plec de Condicions i documentació annexa. El preu de contracte no serà objecte de revisió.

Clàusula 6. Termini d'execució

El termini d'execució del contracte serà de **6 mesos**, comptats des del dia hàbil següent al d'inici d'obres recollit a l'acta de comprovació del replanteig o el que proposi l'adjudicatari si fos menor i hagués estat acceptat per l'òrgan de contractació.

Els licitadors podran oferir la reducció del termini del contracte, la qual es valorarà en la fase de licitació de l'obra.

En aquest sentit, cal apuntar que les millores que l'entitat adjudicatària ofereixi, s'hauran d'executar dins el termini d'obres presentat, i s'hauran d'executar d'acord amb el calendari que fixi la direcció de les obres.

L'acta de comprovació del replanteig i els terminis parcials que puguin fixar-se en aprovar el programa de treballs, amb els efectes que en les aprovacions es determinin, s'entendran part integrants del contracte als efectes de la seva exigibilitat.

El contractista haurà d'ajustar l'execució de les obres a la normativa que li sigui d'aplicació i als requeriments derivats de l'Ajuntament, quan s'escaigui.

Clàusula 7. Despeses

Aniran a càrrec de l'adjudicatari l'abonament de les despeses causades per la licitació del contracte, i en concret, el pagament dels anuncis de licitació i adjudicació, fins i tot, els publicats amb tarifa d'urgència. L'Ajuntament de Sant Mateu de Bages, fixa en set-cents euros (1.200,00 €) l'import màxim que en concepte de pagament d'anuncis haurà de satisfer a l'Ajuntament l'adjudicatari.

L'adjudicatari es farà càrrec, si escau, del dipòsit de garantia per a l'execució d'obres davant de qualsevol organisme oficial o companyia de serveis que així ho requereixi.

L'adjudicatari assumirà l'elaboració i col·locació dels cartells anunciadors de l'obra; el corresponent al model municipal i, si escau, el corresponent a altres administracions implicades.

També es farà càrrec de les despeses derivades del tancament de l'obra.

Clàusula 8. Jurisdicció competent

El present contracte té naturalesa administrativa i les parts quedaran sotmeses expressament a la legislació de contractes del sector públic i les seves disposicions de desenvolupament. Supletòriament, s'aplicaran la resta de normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

L'òrgan de contractació té la prerrogativa d'interpretar aquest contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar-ne la resolució i determinar els efectes d'aquesta.

La interpretació s'haurà de fer conforme als principis i criteris que determina el dret comunitari, en concret la Directiva 2014/24/UE de contractació pública.

Les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, modificació, resolució i efectes d'aquest contracte seran resoltes per l'òrgan de contractació, els acords del qual posaran fi a la via administrativa i seran immediatament executius. En contra d'ells, tindrà lloc el recurs de reposició i el contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la normativa d'aplicació.

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

Clàusula 9. Identificació d'òrgans.

En compliment de la disposició addicional 33a del TRLCSP, cal identificar com a òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, la Intervenció municipal, i com a òrgan de contractació, el Ple de l'Ajuntament de Sant Mateu de Bages.

CAPITOL II PROCEDIMENT DE LICITACIÓ

Clàusula 10. Procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinari, no està subjecta a regulació harmonitzada i no és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, es dura a terme **mitjançant procediment obert simplificat** i l'adjudicació, amb varis criteris d'adjudicació, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 159 i concordants de la LCSP.

Clàusula 11. Capacitat i requisits dels licitadores



SANT MATEU DE BAGES

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP
- No estar incloses en cap prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en aquest plec
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

Atès que la forma d'adjudicació del contracte serà per procediment obert simplificat i d'acord amb allò que estableix l'article 159 de la LCSP que regula aquest procediment, les empreses licitadores han d'estar inscrites en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, en la data final de presentació d'ofertes. A aquest efecte també es considera admissible la proposició de l'empresa licitadora que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva per a això, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació de l'acusament de rebuda de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

1. L'acreditació de la capacitat d'obrar i personalitat dels licitadors es realitzarà de la següent forma:

La capacitat d'obrar dels empresaris i la no concurrència de prohibicions de contractar s'acreditarà mitjançant la inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (RELI) o bé que presentin la sol·licitud d'inscripció al RELI o al ROLECE.

2. Disposar de la solvència següent:

El moment decisiu per apreciar la concurrència dels requisits de solvència exigits per contractar amb l'Administració serà la data de finalització de la presentació d'ofertes.

El licitador haurà de complir i acreditar les següents condicions:

a) Solvència econòmica i financera:

Aquesta solvència s'acreditarà:

Mitjans (són necessàries els dos mitjans):

- Justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per un import mínim de 600.000,00 €.
- Declaració sobre el volum anual de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a l'objecte del contracte referit al millor exercici dels cinc últims anys finalitzats. Haurà de ser almenys d'una vegada el valor estimat del contracte.

Mínim exigít: 145.693,39 € en algun dels cinc exercicis esmentats.

Mitja d'acreditació: Els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresa es trobés inscrita en l'esmentat registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil poden d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. També s'admet un certificat emes per l'Agència Tributària en el que figura la xifra del volum net de negoci.

La inscripció en el Registre Electrònic de Licitadors (RELI) o en el "Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE)" acreditarà, a tenor d'allò en ell reflectit i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva solvència econòmica i financera.

b) Solvència professional o tècnica:

S'acreditarà amb l'aportació de TOTS els mitjans següents:

- Relació de les obres executades d'igual o similar naturalesa que les que constitueixen l'objecte del contracte en el curs dels últims 15 anys, avalada per certificats de bona execució de com a mínim dos d'ells, amb indicació de l'import, la data i el destinatari públic o privat de les mateixes. S'entendrà per obres similars, aquelles corresponents a contractes que siguin del mateix grup i subgrup de classificació al que correspongui el lot o contracte en qüestió, o del grup i subgrup més rellevant pel contracte si aquest inclou treballs corresponents a diferents subgrups, o que les unitats d'obra siguin coincidents al menys en un import de 101.985,37 €, circumstància aquesta que haurà d'acreditar l'interessat.

Mínim exigít: 101.985,37 €.

- Caldrà destinar al menys una persona especialista en restauració de béns immobles protegits a l'execució de l'obra. Es justificarà mitjançant l'aportació de títols o acreditacions acadèmiques o professionals que aquesta persona o persones -integrades o no a l'empresa-, participants en el contracte, disposen dels coneixements acadèmics necessaris per a l'execució del contracte.

c) Empresa de nova creació:

En els contractes amb un valor estimat inferior a 500.000 euros, quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenen per aquesta la que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'ha d'acreditar per un o diversos dels mitjans a què es refereixen les lletres b) a f) de l'article 88.1 de la LCSP, sense que en cap cas sigui aplicable el que estableix la lletra a) (experiència empresarial-relació d'obres), relatiu a l'execució d'un nombre determinat d'obres, com a mínim l'equip tècnic haurà d'estar integrat per un cap d'obra i encarregat i s'haurà de designar com a cap d'obra a un tècnic amb formació específica en la matèria a nivell de diplomatura tècnica, o qualificació assimilada en altres estats i que sigui homologada en el nostre Estat, amb competència suficient per desenvolupar les tasques que li són pròpies, segons el projecte i prescripcions tècniques de la licitació (a títol d'exemple, arquitecte, enginyer, aparellador, arquitecte tècnic, enginyer tècnic d'edificació, etc.).



SANT MATEU DE BAGES

d) Classificació empresarial:

Segons l'article 77 de la LCSP, la solvència econòmica i tècnica mínima requerida als apartats anteriors, es podrà acreditar, alternativament, amb la classificació empresarial en el/s, subgrup/s i categoria/es que tot seguit es detallen:

Grup	Subgrup	Categoria
K	7	2

Els licitadors, a més d'acreditar la solvència requerida, s'hauran de comprometre, mitjançant una declaració responsable on hi figuri el compromís, a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients per a l'execució del contracte, a mantenir durant l'execució de l'obra, sense cost addicional per l'ajuntament. Aquest compromís s'integrarà al contracte i tindrà el caràcter **d'obligació essencial**, podent-se resoldre el contracte o imposar-se les penalitzacions per aquest motiu previstes al contracte, en cas d'incompliment per l'adjudicatari.

e) Altres consideracions

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i no estar incurs en prohibicions per contractar han de concórrer a la data final de presentació d'ofertes, i mantenir-se en el moment de formalització o perfeccionament del contracte, de conformitat amb l'article 140.4 de la LCSP.

De conformitat amb l'article 75 de la LCSP es podrà acreditar la solvència basant-se en la solvència i mitjans d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tingui amb elles, sempre que demostrï que durant tota la durada de l'execució del contracte, disposarà efectivament d'aquesta solvència i mitjans i que l'entitat a la que es recorri no està incursa en una prohibició de contractar. Tanmateix, respecte als títols d'estudis i professionals o a l'experiència professional, només es podrà recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquests executessin la part de l'objecte del contracte per al que es requereixin dites capacitats.

Quan una empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, haurà de demostrar que disposarà dels recursos necessaris mitjançant la presentació a aquest efecte del compromís per escrit de dites entitats. Aquest compromís es presentarà pel licitador que hagués presentat la millor oferta, previ requeriment complimentat de conformitat amb el que es disposa a l'apartat 2 de l'article 150 de la LCSP, sense perjudici del que s'estableix a l'apartat 3 de l'article 140 de la LCSP.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subcontractar, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable i presentar altre declaració separat per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar, degudament signat abans de l'inici de l'obra.

En el supòsit que es recorri a la solvència econòmica i financera d'altres entitats, serà necessari que el licitador i les entitats a les que recorri signin solidàriament que es fan responsables de l'execució del contracte, i que acreditin individualment la solvència que aporten.

Clàusula 12. Perfil del contractant

El perfil de contractant es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/1451942?categoria=0>

Clàusula 13. Mitjans de comunicació electrònics

D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil del contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/1451942?categoria=0>

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació. Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte. A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

A la Plataforma de Serveis de Contractació Pública les empreses tenen a la seva disposició una "guia del licitador".

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>



SANT MATEU DE BAGES

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Clàusula 14. Termini de presentació de les proposicions

El termini per a la presentació d'ofertes serà de 20 dies naturals més 14 hores, a comptar des del dia següent al de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant.

En el cas que finalitzés en dissabte o festiu es prorrogaria fins al dia hàbil següent. La presentació de proposicions es podrà realitzar durant les 24 hores del dia, tots els dies de l'any, excepte l'últim dia del termini en el que la presentació d'ofertes es podrà tramitar fins a les 14:00 h. La data final de presentació d'ofertes serà detallada en el perfil del contractant.

Les ofertes presentades fora d'aquest termini no seran admeses.

La documentació per prendre part en aquesta licitació es presentarà dins el termini assenyalat anteriorment, a través del perfil del contractant fent ús del sobre digital 2.0 a través del perfil del contractant en l'espai destinat a aquesta licitació:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/1451942?categoria=0>

Per obtenir més informació sobre el Sobre Digital 2.0

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

Clàusula 15. Presentació de documentació i de proposicions

El termini per presentar ofertes en aquesta licitació finalitza el dia que s'assenyali en l'anunci a les 14:00:00 hores, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat (és a dir, a les 14:00:01 hores en endavant) es consideraran extemporànies.

Els licitadors hauran d'indicar quins documents o dades dels inclosos en les ofertes tenen la consideració de confidencials, sense que resultin admissibles les declaracions genèriques de confidencialitat de tots els documents o dades de l'oferta. La condició de confidencial haurà de reflectir clarament (sobreimpresa, al marge o de qualsevol altra forma clarament identificable) en el propi document que tingui aquesta condició, assenyalant a més els motius

que justifiquen aquesta consideració. No es consideraran confidencials documents que no hagin estat expressament qualificats com a tals pels licitadors.

Les empreses licitadores, quan així faci constar ens han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en **DOS SOBRES**, en el termini màxim que s'assenyala en l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/1087803?categoria=0>

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació o de l'eina de licitació electrònica.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.



SANT MATEU DE BAGES

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, prenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

(<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>).

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en

l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2). especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública: (<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>)

Els formats de documents electrònics admissibles són els següents: PDF

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de "enviar pregunta" de l'espai virtual de la licitació. Aquestes "preguntes i respostes" seran públiques i accessibles a través del tauler d'avisos, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan (<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/1087803?categoria=0>)

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

No es podrà subscriure cap proposició en participació conjunta amb altres licitadors si ja ho ha fet individualment, ni figurar en més d'una d'aquestes agrupacions. La infracció del que s'assenyala en aquest paràgraf donarà lloc a la no admissió de totes les proposicions que hagi presentat.



SANT MATEU DE BAGES

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració en aquest procediment de contractació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'apartat següent, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors:

INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL DELS LICITADORS

Denominació de l'activitat de tractament:

Responsable del tractament de les dades personals: Ajuntament de Sant Mateu de Bages

Finalitat: Contractació

Drets de les persones interessades: podeu sol·licitar l'accés i la rectificació de les vostres dades, així com la supressió o la limitació del tractament quan sigui procedent. També us podeu oposar al tractament d'acord amb la normativa vigent. Procediment per exercir els vostres drets a https://seu-e.cat/ca/web/santmateudebages/tramits-i-gestions/-/tramits/tramit/13808568?p_auth=T42Nnpt9
Informació addicional: www.santmateudebages.cat

Clàusula 16. Contingut de les proposicions

Les proposicions contindran la documentació següent:

- Sobre núm. 1, contindrà la documentació administrativa enumerada a la clàusula 17 d'aquest plec.
- Sobre núm. 2, contindrà la documentació enumerada a la clàusula 18 d'aquest plec, la qual correspon a l'oferta econòmica, experiència del personal adscrit a l'obra, millores, reducció del termini d'execució l'ampliació del termini de garantia de l'obra i la reducció del termini d'execució de l'obra, ampliació del termini de garantia.

Clàusula 17. Sobre número 1. Documentació administrativa

Contindrà la documentació següent:

Les empreses licitadores han de presentar **una declaració responsable, (ANNEX I)** la qual s'adjunta com a Annex a aquest plec i com a plantilla inclosa en l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que, de conformitat amb el seu objecte social, es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària de la declaració responsable té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec.

Així mateix, s'ha d'incloure el nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha de presentar la declaració responsable. A més de la declaració responsable, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que estableix l'article 75 de la LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable i s'ha de pronunciar sobre l'existència del compromís de disposar d'aquests mitjans.

Les empreses estrangeres han d'indicar en la declaració responsable que se sotmeten als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

En la mateixa declaració responsable s'ha de fer constar el compromís d'adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials o personals, quan es requereixi.

L'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta que ha obtingut la millor puntuació haurà d'aportar la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan consideri que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració responsable o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o cap altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

Les empreses licitadores han d'estar inscrites en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, en la data final de presentació d'ofertes. A aquest efecte també es considera admissible la proposició de l'empresa licitadora que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva per a això, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació de l'acusament de rebuda de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida.

Clàusula 18. Sobre número 2. Documentació per valorar de manera automàtica



SANT MATEU DE BAGES

Els licitadors presentaran cinc **(5) documents** en aquest sobre (aquests documents hauran d'estar signats pel licitador) Import total **100 punts**, repartits segons els següent desglossat:

1. **Oferta econòmica**, subscrita d'acord amb el model que s'adjunta com **ANNEX II**, degudament signada. No seran acceptades aquelles ofertes superiors a 145.693,39 €, IVA no inclòs.
En cas de divergència entre l'oferta econòmica expressada en lletres i en xifres, prevaldrà aquella indicada en lletres. degudament signat. **(de 0 a 35 punts)**,
2. **Experiència del personal adscrit a l'obra – (0 a 20 punts) ANNEX III**

El monument objecte d'actuació es tracta d'un bé d'interès cultural i es troba recollit a l'inventari del Patrimoni Arquitectònic Català i forma part del llistat d'elements d'interès del planejament urbanístic.

Cal tenir en compte així mateix que l'edifici té una llinda amb la inscripció de 1573 i un amb la data de 1639 i en aquest sentit cal tenir en compte el que preveu el Decret 571/63 de 14 de març de 1963, de la Direcció General de Bellas Artes, Ministerio de Educación Nacional, B.O.30, i la Llei del Patrimoni Cultural de 30 de setembre de 1993 en la Disposició Addicional Primera, que fan referència a escuts, emblemes, pedres heràldiques, rotlles de justícia, creus de terme i demés peces i monuments de característiques anàlogues, d'antiguitat de més de cent anys. Aquests elements tenen la categoria de Béns Culturals d'Interès Nacional i, per tant estan protegits per la Llei de Patrimoni Cultural Català, de manera que podríem també entendre que l'edifici és en certa manera suport d'un possible bé cultural d'interès.

Per tal de garantir la protecció i la preservació dels valors pels quals aquest monument ha estat declarat bé protegit, es considera necessari que el personal que intervingui en les obres de restauració objecte del contracte acrediti l'experiència i formació en el camp de la restauració d'immobles protegits en categories BCIN o BCIL, ja que són aspectes que incideixen de manera significativa en el resultat final de l'obra. Per tot això, en aquest apartat es valoren i es puntuen els coneixements i l'experiència en aquest camp del personal assignat a l'obra, seguint el criteris descrits a continuació:

Es valoraran els coneixements tècnics del personal assignat a l'obra – cap d'obra i encarregat – atenent a la seva experiència en obres de restauració d'edificis declarats monument històric, protegits en categoria BCIN o BCIL i de característiques similars amb el que és l'objecte del contracte.

L'experiència de cada membre es puntuarà atenent a l'import d'adjudicació de l'obra (IA) i al nombre d'actuacions on ha intervingut desenvolupant el mateix càrrec.

Tan sols es tindran en compte les obres de restauració de monuments que estiguin protegits en categoria BCIN o BCIL.

3. **Millors addicionals – (de 0 a 15 punts)**

Es valorarà amb un màxim de 15 punts la presentació de les següents millors a càrrec de contractista i sense cost per l'òrgan de contractació. Les millors proposades per l'adjudicatari passaran a formar part del contracte i no podran ser objecte de modificació. S'haurà de subscriure d'acord amb el model que s'adjunta com **ANNEX IV**, degudament signat.

Justificació: Millora de prestacions de qualitat i acabat de les obres previstes

3.1 – Repicat, restitució i pintat del revestiment de les parets de la sagristia– Valoració 10 punts

La seva valoració considera les activitats i amidaments següents:

	Preu ut	m2	Import
u. Jornada destinada a l'observació i l'anàlisi dels revestiments interiors, a realitzar per tècnic especialitzat (conservador-restaurador), consistent en la inspecció organolèptica principalment, amb la realització de les provatures i mostres prèvies que es considerin necessàries per a la restitució dels diferents revestiments. Inclosa la jornada i la recollida de mostres dels diferents substrats.	400,00	1,000	400,00
m2.Repicat de revestiment existent en els paraments verticals per presentar deficiències consistents en pèrdua de material, presència d'eflorescències, zones amb retenció d'humitat, àrees disgregades, discontinuïtats lineals produïdes per esquerdes, etc., amb mitjans manuals. Inclou càrrega manual de runa sobre camió o contenidor.	15,00	28,000	420,00
m2.Restitució de revestiment existent sobre parament vertical amb morter mixt de calç i sorra de marbre blanc, amb consolidació puntual de les àrees amb lleus disfuncions d'adherència al suport.	32,00	28,000	896,00
m2.Pintat dels paraments verticals amb pintura a la calç, amb l'addició de pigments minerals per reproduir l'acabat cromàtic anterior, aplicat manualment amb brotxa i pinzell. Inclou la part proporcional de les arestes verticals.	30,00	28,000	840,00
	Pressupost total		2.556,00

La valoració d'aquesta millora és doncs::

Pressupost execució material	2.556,00 €
Despeses generals 13 %	332,28 €
Benefici Industrial 6%	153,36 €
Pressupost d'execució per contracte	3.041,64 €
IVA 21%	638,74 €
Pressupost execució per contracta IVA inclòs	3.680,38 €

La millora s'entén com a proposta d'efectuar una actuació en l'execució de l'obra per millorar-ne determinats aspectes concrets, que el licitador es compromet a portar a terme sense cost addicional (no impliquen variació ni modificació global a nivell pressupostari ni cap tipus d'increment).

3.2 – Buixardat fi de carreus nous dels arcs i pilastres reconstruïts l'any 1955– Valoració 5 punts

La seva valoració considera les activitats i amidaments següents:

	Preu m2	m2	Import
Buixardat fi de carreus de pedra calcària dels carreus nous que formen arcs i pilastres reconstruïts l'any 1955 per tal de minimitzar les marques existents a la pedra.	35,00 €	25,00 m2	875,00 €



SANT MATEU DE BAGES

La valoració d'aquesta millora és doncs:

Pressupost execució material	875,00 €
Despeses generals 13 %	113,75 €
Benefici Industrial 6%	52,50 €
Pressupost d'execució per contracte	1.041,25 €
IVA 21%	218,66 €
Pressupost execució per contracta IVA inclòs	1.259,91 €

El contractista haurà d'ofertar la millora 3.1 i/o 3.2, de manera completa.

4. Proposta de reducció de termini d'execució de l'obra, respecte del màxim previst a la clàusula 6 d'aquest Plec. La reducció prevista s'haurà d'expressar en setmanes i s'haurà de subscriure d'acord amb el model que s'adjunta com **ANNEX V**, degudament signat. **(0 a 20 punts)**
5. Proposta d'ampliació del termini de garantia de l'obra, respecte del mínim previst a la clàusula 75 d'aquest plec. L'ampliació prevista s'haurà d'expressar en anys complets i s'haurà de subscriure d'acord amb el model que s'adjunta com **ANNEX VI**, degudament signat. Màxim 2 anys, **(de 0 a 10 punts)**

Les empreses licitadores han d'incloure en aquest sobre la documentació relativa als criteris quantificables de forma automàtica.

La proposició s'ha de formular conforme als models que s'adjunten en aquest plec i com a plantilla al sobre d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través de l'eina de Sobre digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions han d'anar signades pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas que es tracti d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, pels representants de totes les empreses que la componen.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentats per les empreses licitadores en el sobre denominat "oferta avaluable d'acord amb criteris sotmesos a judici de valor" i, si s'escau, en el sobre relatiu a "oferta avaluable d'acord amb criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules", es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones podria ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector, o bé quan el seu tractament podria ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta qualssevol altres informacions amb un contingut que

es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen, en cap cas, caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa ni les dades incloses en la declaració responsable.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents o dades facilitats que consideren confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial d'una determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista d'aquesta documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de Sobre digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació / de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre digital.

La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

Clàusula 19. Criteris de valoració de les ofertes

Les propostes seran valorades d'acord amb els criteris establerts en aquesta clàusula i segons disposa l'article 145 de l'LCSP. **La puntuació màxima total serà de 100 punts**, que es distribuïran en funció de l'aplicació dels criteris següents:

1. Oferta econòmica	35 punts
2. Experiència del personal adscrit a l'obra	20 punts
3. Millores/prestacions addicionals	15 punts
4. Reducció del termini d'execució d'obra	20 punts
5. Ampliació del termini de garantia	10 punts
TOTAL	100 PUNTS

L'adjudicació es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu. S'aplicaran els següents criteris d'adjudicació tots avaluable automàticament ordenats per ordre decreixent segons la ponderació atorgada.

1. Oferta econòmica (fins a 35 punts).

Es valorarà amb un màxim **de 35 punts** l'oferta més econòmica, això és, baixa sobre el pressupost base de licitació sense incloure l'IVA, d'acord amb els següents criteris:

a) Obtindrà la màxima puntuació (35 punts) l'oferta que presenti la baixa més econòmica sobre el preu de licitació total, sense comptar aquelles que, d'acord amb els criteris establerts en els presents Plecs, es considerin com a baixes anormals.

b) Per a la determinació dels punts que corresponen a la resta d'ofertes, d'acord amb un criteri de proporcionalitat, s'aplicarà la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{M} \right) \right] \times P$$



SANT MATEU DE BAGES

On:

P_v = Puntuació de l'oferta a valorar.
 O_v = Oferta a valorar
 O_m = Oferta més avantatjosa econòmicament
 I_L = Import de la licitació
 M = Factor de modulació de valor 1,5
 P = Puntuació oferta econòmica de valor 35 punts.

**Fórmula segons "INFORME SOBRE L'ANÀLISI DE FÓRMULES DE VALORACIÓ I PUNTUACIÓ PROPORCIONALS PER A LES OFERTES ECONÒMIQUES I LES PROPOSTES TÈCNIQUES", de 23 de juny de 2017, redactat per Albert Olives Estruch, responsable d'anàlisi econòmica de la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.*

Les ofertes que es trobin per sobre del pressupost de licitació seran excloues

2. Experiència del personal adscrit a l'obra – (0 a 20 punts)

El monument objecte d'actuació es tracta d'un bé d'interès cultural i es troba recollit a l'inventari del Patrimoni Arquitectònic Català i forma part del llistat d'elements d'interès del planejament urbanístic.

Cal tenir en compte així mateix que l'edifici té una llinda amb la inscripció de 1573 i un amb la data de 1639 i en aquest sentit cal tenir en compte el que preveu el Decret 571/63 de 14 de març de 1963, de la Direcció General de Belles Arts, Ministerio de Educación Nacional, B.O.30, i la Llei del Patrimoni Cultural de 30 de setembre de 1993 en la Disposició Addicional Primera, que fan referència a escuts, emblemes, pedres heràldiques, rotlles de justícia, creus de terme i demés peces i monuments de característiques anàlogues, d'antiguitat de més de cent anys. Aquests elements tenen la categoria de Béns Culturals d'Interès Nacional i, per tant estan protegits per la Llei de Patrimoni Cultural Català, de manera que podríem també entendre que l'edifici és en certa manera suport d'un possible bé cultural d'interès. Per tal de garantir la protecció i la preservació dels valors pels quals aquest monument ha estat declarat bé protegit, es considera necessari que el personal que intervingui en les obres de restauració objecte del contracte acrediti l'experiència i formació en el camp de la restauració d'immobles protegits en categories BCIN o BCIL, ja que són aspectes que incideixen de manera significativa en el resultat final de l'obra. Per tot això, en aquest apartat es valoren i es puntuen els coneixements i l'experiència en aquest camp del personal assignat a l'obra, seguint el criteris descrits a continuació:

Es valoraran els coneixements tècnics del personal assignat a l'obra – cap d'obra i encarregat – atenent a la seva experiència en obres de restauració d'edificis declarats monument històric, protegits en categoria BCIN o BCIL i de característiques similars amb el que és l'objecte del contracte.

L'experiència de cada membre es puntuarà atenent a l'import d'adjudicació de l'obra (IA) i al nombre d'actuacions on ha intervingut desenvolupant el mateix càrrec.

Tan sols es tindran en compte les obres de restauració de monuments que estiguin protegits en categoria BCIN o BCIL.

Es valorarà l'experiència ocupant aquest càrrec de la següent manera:

Proposta de Cap d'obra

Per cada obra de restauració de rehabilitació amb IA > 160.000 €	4 punts
Per cada obra de restauració de rehabilitació amb IA > 100.000 € i <= 160.000 €	3 punts
Per cada obra de restauració de rehabilitació amb IA > 60.000 € i <= 100.000 €	2 punts
Per cada obra de restauració de rehabilitació amb IA fins 60.000 €	1 punt

Proposta d'encarregat

Per cada obra de restauració de rehabilitació amb IA > 160.000 €	4 punts
Per cada obra de restauració de rehabilitació amb IA > 100.000 € i <= 160.000 €	3 punts
Per cada obra de restauració de rehabilitació amb IA > 60.000 € i <= 100.000 €	2 punts
Per cada obra de restauració de rehabilitació amb IA fins 60.000 €	1 punt

En cas que el Cap d'obra i l'encarregat hagin actuat en la mateixa obra, només puntuarà l'experiència del cap d'obra.

No hi ha nombre límit d'obres, tanmateix es valoraran obres fins a obtenir la puntuació màxima.

Condicions per puntuar les propostes – mitjà d'acreditació:

- Les empreses que executin el contracte hauran de presentar una declaració emesa pel seu representant legal, en la qual, cas de resultar adjudicatàries de les obres, es comprometen a nomenar com a cap d'obra i encarregat, respectivament, els tècnics proposats, adjuntant el currículum vitae de cada professional, destacant les obres que compleixen amb els requisits puntuables.

- Cada actuació de cada professional a valorar haurà de comptar amb un certificat/declaració responsable del representant legal de l'empresa promotora, òrgan de contractació, responsable de la supervisió de l'actuació o de la direcció facultativa de l'obra que avaluï el correcte exercici de les funcions del nomenat en les obres referenciades com a cap d'obra/encarregat respectivament, la descripció en concret de les obres/treballs de restauració executats, la data d'inici i finalització de les obres, el pressupost d'execució de les obres/treballs de restauració i el nivell de protecció de l'edifici.

La documentació relativa a l'experiència del personal adscrit a l'obra que l'empresa que executi el contracte presenti com a criteri puntuable, ho farà seguint el model que s'adjunta com ANNEX III del present document.

3. Millores addicionals – (de 0 a 15 punts)

Es valorarà amb un màxim de 15 punts la presentació de les següents millores a càrrec de contractista i sense cost per l'òrgan de contractació. Les millores proposades per l'adjudicatari passaran a formar part del contracte i no podran ser objecte de modificació. S'haurà de subscriure d'acord amb el model que s'adjunta com ANNEX IV, degudament signat.

Justificació: Millora de prestacions de qualitat i acabat de les obres previstes

3.1 – Repicat, restitució i pintat del revestiment de les parets de la sagristia– Valoració 10 punts

La seva valoració considera les activitats i amidaments següents:



SANT MATEU DE BAGES

	Preu ut	m2	Import
u. Jornada destinada a l'observació i l'anàlisi dels revestiments interiors, a realitzar per tècnic especialitzat (conservador-restaurador), consistent en la inspecció organolèptica principalment, amb la realització de les provatures i mostres prèvies que es considerin necessàries per a la restitució dels diferents revestiments. Inclosa la jornada i la recollida de mostres dels diferents substrats.	400,00	1,000	400,00
m2.Repicat de revestiment existent en els paraments verticals per presentar deficiències consistents en pèrdua de material, presència d'eflorescències, zones amb retenció d'humitat, àrees disgregades, discontinuïtats lineals produïdes per esquerdes, etc., amb mitjans manuals. Inclou càrrega manual de runa sobre camió o contenidor.	15,00	28,000	420,00
m2.Restitució de revestiment existent sobre parament vertical amb morter mixt de calç i sorra de marbre blanc, amb consolidació puntual de les àrees amb lleus disfuncions d'adherència al suport.	32,00	28,000	896,00
m2.Pintat dels paraments verticals amb pintura a la calç, amb l'addició de pigments minerals per reproduir l'acabat cromàtic anterior, aplicat manualment amb brotxa i pinzell. Inclou la part proporcional de les arestes verticals.	30,00	28,000	840,00
Pressupost total			2.556,00

La valoració d'aquesta millora és doncs::

Pressupost execució material	2.556,00 €
Despeses generals 13 %	332,28 €
Benefici Industrial 6%	153,36 €
Pressupost d'execució per contracte	3.041,64 €
IVA 21%	638,74 €
Pressupost execució per contracta IVA inclòs	3.680,38 €

La millora s'entén com a proposta d'efectuar una actuació en l'execució de l'obra per millorar-ne determinats aspectes concrets, que el licitador es compromet a portar a terme sense cost addicional (no impliquen variació ni modificació global a nivell pressupostari ni cap tipus d'increment).

3.2 – Buixardat fi de carreus nous dels arcs i pilastres reconstruïts l'any 1955– Valoració 5 punts

La seva valoració considera les activitats i amidaments següents:

	Preu m2	m2	Import
Buixardat fi de carreus de pedra calcària dels carreus nous que formen arcs i pilastres reconstruïts l'any 1955 per tal de minimitzar les marques existents a la pedra.	35,00 €	25,00 m2	875,00 €

La valoració d'aquesta millora és doncs::

Pressupost execució material	875,00 €
Despeses generals 13 %	113,75 €
Benefici Industrial 6%	52,50 €
Pressupost d'execució per contracte	1.041,25 €
IVA 21%	218,66 €
Pressupost execució per contracta IVA inclòs	1.259,91 €

El contractista haurà d'ofertar la millora 3.1 i/o 3.2, de manera completa.

4. Proposta de reducció de termini d'execució de l'obra – (0 a 20 punts)

Proposta de reducció de termini d'execució de l'obra, respecte del màxim previst a la clàusula 6 d'aquest Plec. La reducció prevista s'haurà d'expressar en setmanes i s'haurà de subscriure d'acord amb el model que s'adjunta com ANNEX V, degudament signat. **(0 a 20 punts)**

2 punts per cada setmana de reducció (sense cost), degudament justificada en la planificació temporal i al cronograma, i fins a un màxim de 20 punts. Cal adjuntar cronograma, sense cronograma no es puntuarà.

Justificació: La urgència per poder disposar de l'obra acabada.

2 setmanes	5 punts
4 setmanes	10 punts
6 setmanes	15 punts
8 setmanes	20 punts

5. Proposta d'ampliació del termini de garantia de l'obra – (0 a 10 punts)

Proposta d'ampliació del termini de garantia de l'obra, respecte del mínim previst a la clàusula 75 d'aquest plec. L'ampliació prevista s'haurà d'expressar en anys complets i s'haurà de subscriure d'acord amb el model que s'adjunta com ANNEX VI, degudament signat. Màxim 2 anys, **(de 0 a 10 punts)**

1 any	5 punts
2 anys	10 punts

OFERTES AMB VALORS DESPROPORCIONATS O TEMERARIS

Als efectes d'allò establert a l'article 149 de la LCSP, es considerarà que una oferta o ofertes econòmiques tenen valors desproporcionats o temeraris si s'aprecien els següents supòsits:

1. Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 - Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
 - Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.
2. Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 - Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.



SANT MATEU DE BAGES

- Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.
3. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següent:
- Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
 - Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, es requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 5 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser completa, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, s'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica.

Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP, o les obligacions aplicables en matèria social, laboral, mediambiental o de subcontractació, tal i com preveu l'article 69 de la Directiva 2014/24/UE de contractació pública i el 149.4 de la

LCSP, pel qual s'entendrà en tot cas que la justificació no explica satisfactòriament el baix nivell dels preus o costos proposats pel licitador quan aquesta sigui incompleta o es fonamenti en hipòtesis o pràctiques inadequades des del punt de vista tècnic, jurídic o econòmic.

Clàusula 20. Criteris desempat

Per al cas que, després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, es produeixi un empat entre dues o més ofertes, s'estableixen els següent criteris d'adjudicació específic de desempat per ordre de prelación:

La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.

La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

En el cas que l'empat persisteixi serà per sorteig.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

Clàusula 21. Mesa de contractació

President:

- L'Alcalde Jordi Borràs Vilanova o regidor en qui delegui.

Vocals:

- La Secretària-Interventora de la Corporació . Montserrat Antón Romeu.
- L'Enginyer Municipal, Oriol Canyadell Miquel o l'Arquitecte Municipal Albert Sánchez Perarnau.

Secretària:

- Gemma Montraveta Colilles.

Tots els membres de la mesa de contractació tindran veu i vot, excepte la secretaria de la mesa, la qual actuarà amb veu però sense vot.

La Mesa de Contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, d'acord amb l'establert en l'art. 326 de la LCSP.

Clàusula 22. Obertura de proposicions

En el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de la licitació tindrà lloc l'obertura dels sobres presentats per les empreses admeses. L'apertura de les proposicions no s'efectuarà fins que hagi finalitzat el termini per a la seva presentació, **i no es celebrarà acte públic d'apertura d'aquestes, segons s'estableix en l'article 159.6.d).**



SANT MATEU DE BAGES

L'obertura dels sobres 1 i 2 es farà a través de la Plataforma electrònica de contractació pública, que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

La Mesa de contractació, qualificarà la documentació continguda en el Sobre 1 i, en cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en el Sobre 1, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el perfil de contractant.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura del Sobre 1 seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en aquest plec.

La mesa desestimarà aquells licitadors que no aportin tota la documentació requerida o que no acreditin la capacitat i solvència exigides.

Sí la documentació presentada en el Sobre 1 és correcta i suficient i no es fan ni requeriments ni aclariment, a continuació, s'obriran els Sobres 2 presentats per les empreses. (d'acord amb la nova redacció de l'article 159 de la Llei de 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, aquesta obertura dels Sobres 2, no serà pública).

Després de l'obertura de el sobre o arxiu electrònic 2 i en la mateixa sessió la mesa procedirà a:

1r. Prèvia exclusió, si escau, de les ofertes que no compleixin els requeriments de el plec, avaluar i classificar les ofertes.

2n. Realitzar la proposta d'adjudicació a favor del candidat amb millor puntuació.

3r. Comprovar en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades que l'empresa està degudament constituïda, el signant de la proposició té poder bastant per a formular l'oferta, ostenta la solvència econòmica, financera i tècnica o, si s'escau la classificació corresponent i no està sotmesa a cap prohibició per contractar.

4t. Requerir a l'empresa que ha obtingut la millor puntuació mitjançant comunicació electrònica perquè constitueixi la garantia definitiva, així com perquè aporti el compromís a què es refereix l'article 75.2 de la LCSP i la documentació justificativa de què disposa efectivament dels mitjans que es s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP; i tot això en el termini de set dies hàbils a comptar de l'enviament de la comunicació.

En els casos en què a la licitació es presentin empresaris estrangers d'un Estat membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu, l'acreditació de la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions es podrà realitzar bé mitjançant consulta a la corresponent llista oficial d'operadors econòmics autoritzats d'un Estat membre, bé mitjançant l'aportació de la documentació acreditativa dels esmentats extrems, que haurà de presentar, en aquest últim cas, en el termini concedit per a la presentació de la garantia definitiva.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadors.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent. Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Serán exclòs de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels Sobres 2, seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en aquest plec.

CAPITOL III

ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.



SANT MATEU DE BAGES

Clàusula 23. Classificació de les ofertes i requeriment previ a l'adjudicació

Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

Per realitzar aquesta classificació, la mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en aquest PCAP.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula desena d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

La Mesa de contractació comprovarà en el Registre d'empreses licitadores corresponent que l'empresa que hagi presentat la millor oferta està degudament constituïda, el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, té la solvència econòmica, financera i tècnica o, si s'escau, la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar- aquesta comprovació, si escau, també es farà respecte de les empreses a les capacitats de les quals aquella empresa recorri. Per tant, l'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar únicament la documentació següent, si no figura inscrita en aquests registres, o no consta vigent o actualitzada, d'acord amb el previst en la clàusula onzena d'aquest plec:

- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva (excepte en el cas que la garantia es constitueixi mitjançant la retenció sobre el preu). Segons model inclòs a l'ANNEX VII
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en aquest plec.

En cas que l'empresa que hagi presentat la millor oferta pertanyi a un Estat membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu, l'acreditació de la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions es pot efectuar mitjançant una consulta a la llista oficial corresponent d'operadors econòmics autoritzats d'un Estat

membre o bé mitjançant l'aportació de la documentació acreditativa dels aspectes esmentats, que s'ha de presentar, en aquest últim cas, en el termini de set dies hàbils esmentat.

Clàusula 24. Presentació de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs pel licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la garantia definitiva i la resta de documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

Les sol·licituds d'esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb aquest plec.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor de l'empresa licitadora següent en puntuació, a la qual se li atorgarà el termini corresponent per constituir la garantia definitiva i presentar la resta de documentació requerida.

Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP. Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en la declaració pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadors en la declaració responsable o en altes declaracions, pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1e de la LCSP.

Clàusula 25 Garantia definitiva

L'import de la garantia definitiva és del 5% del preu final ofert per l'empresa licitadora, exclòs l'IVA.

Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

- a) En efectiu o en valors de deute públic, amb subjecció en cada cas, a les condicions reglamentàriament establertes, i d'acord amb els requisits disposats en l'article 55 del RGLCAP i als models que figuren en els annexos III i IV de la mateixa norma. L'efectiu s'ha de dipositar a la Tresoreria de l'Ajuntament de Sant Mateu de Bages.
- b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar la tresoreria.



SANT MATEU DE BAGES

- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar a la Tresoreria.
- d) Mitjançant retenció sobre el preu. Aquesta retenció s'efectuarà sobre el global de la primera factura i si aquesta no ho cobreix en la seva totalitat, el mateix s'efectuarà sobre les següents fins a cobrir el total de la garantia.

En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

Clàusula 26. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Clàusula 27. Adjudicació del contracte

Un cop presentada la documentació requerida, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

En cas de falsedat en la declaració responsable presentada per la empresa proposada com a adjudicatària, aquesta quedarà automàticament exclosa de la licitació i l'òrgan competent incoarà i tramitarà el corresponent expedient de prohibició de contractar.

La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic continuarà l'enllaç per accedir-hi.

En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

La notificació continuarà la informació necessària que permeti als interessats en el procediment d'adjudicació interposar recurs suficientment fonamentat contra la decisió d'adjudicació, i en particular, l'exigida per l'article 151.2 de la LCSP.

És aplicable a la motivació de l'adjudicació d'excepció de confidencialitat que conté l'article 154.7 de la LCSP.

En tot cas, en la notificació i en el perfil del contractant s'indicarà el termini en què s'ha de procedir a la formalització del contracte, d'acord amb el que disposa l'article 153.3 de la LCSP.

L'acte d'adjudicació es pot recórrer d'acord amb el que preveuen els articles 123 i següents de la Llei 39/2015. En la notificació s'assenyalarà el règim de recursos aplicable i l'òrgan competent per a resoldre'ls.

Clàusula 28. Formalització del contracte

El contracte s'haurà de formalitzar en document administratiu que s'ajusti amb exactitud a les condicions de la licitació, constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Tanmateix, el contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses. En cap cas es podran incloure en el document en què es formalitzi el contracte clàusules que impliquin alteració dels termes de l'adjudicació.

El contracte es perfecciona amb la seva formalització i en cap cas podrà iniciar l'execució del contracte sense la seva prèvia formalització.

Prèviament a la signatura del contracte, el representant de l'adjudicatari haurà de presentar davant l'òrgan de contractació:

1. Els documents que acrediten la seva identitat i representació.
2. Si l'adjudicatari fos una unió temporal d'empreses, escriptura pública de la seva constitució, CIF assignat i nomenament de representant amb poder suficient.

La formalització del contracte s'ha d'efectuar en el termini màxim de vuit dies, a comptar de l'endemà de la notificació de l'adjudicació.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagi formalitzat el contracte dins del termini indicat, se li exigirà el 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït. En aquest cas el contracte s'adjudicarà al següent licitador per l'ordre de classificació de les ofertes.

Si les causes de la no formalització són imputables a l'Administració, s'indemnitzarà al contractista dels danys i perjudicis que la demora li pogués ocasionar.

La formalització del contracte es farà pública en el perfil del contractant en un termini no superior a 15 dies des del perfeccionament del contracte, segons el que disposa l'article 154 de la LCSP.



SANT MATEU DE BAGES

Així mateix també, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencial.

Clàusula 29. Programa de treball

Donades les característiques del contracte, el contractista té l'obligació de presentar un programa de treball en forma de diagrama de Gantt on es determini l'ordre d'actuació de cada operació corresponent a les obres objecte del contracte, els equips dedicats a cada operació, els treballs que es realitzaran simultàniament, etc., d'acord amb l'art. 144.3 del Reglament 1098/2001, de 12 d'octubre. Aquest diagrama justificarà el termini d'execució de les obres.

El programa treball es presentarà en el termini màxim de quinze dies hàbils comptats des de la formalització del contracte. L'Alcalde resoldrà sobre el programa de treball dins dels deu dies següents a la seva presentació, podent imposar la introducció de modificacions o el compliment de determinades prescripcions.

Cas que el Programa de treball no obtingui la conformitat prèvia de la Direcció Facultativa, es requeria al contractista, perquè en un nou termini de deu dies hàbils realitzi les esmenes que se li indiquin.

Els treballs no es podran iniciar fins que no estigui degudament aprovat el Programa de Treball i aquesta circumstància es recollirà de manera expressa en l'acta de comprovació del replantejament.

CAPITOL IV

RELACIONS GENERALS ENTRE LES PARTS CONTRACTANTS

Clàusula 30. Coneixement per part del contractista del contracte i de les seves normes reguladores

El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes, dels documents annexos que en formen part o de les instruccions, plecs o normes de tota índole promulgats per l'Ajuntament que puguin tenir aplicació a l'execució del que s'ha pactat, no eximirà al contractista de l'obligació del seu compliment.

Clàusula 31. Direcció de l'obra

El director facultatiu de l'obra és la persona designada per l'Administració amb titulació adequada i suficient responsable de la direcció i control de l'execució de l'obra, assumint la representació de l'Administració davant el contractista.

El director facultatiu assumirà, a més de les funcions derivades del RD 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció i altra normativa concordant sobre la matèria, les funcions de responsable del contracte previstes a l'art. 62 de la LCSP.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

El/la responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

La unitat encarregada del seguiment i execució del contracte seran els Serveis Generals del Consell Comarcal.

D'acord amb l'article 3.2 del RD 1627/1997, de 24 d'octubre, pel que s'estableixen les disposicions mínimes de Seguretat i Salut a les obres de construcció, quan en l'execució de l'obra intervinguin més d'una empresa, o una empresa i treballadors autònom o diversos treballadors autònoms, el promotor, abans de l'inici dels treballs o tan aviat com es constati aquesta circumstància, designarà un coordinador en matèria de seguretat i salut durant l'execució de l'obra.

El director designat serà comunicat al contractista per l'Ajuntament abans de la data de la comprovació del replanteig, i aquest director procedirà d'igual forma respecte al seu personal col·laborador. Les variacions d'un o altre que s'esdevinguin durant l'execució de l'obra seran posades en coneixement del contractista, per escrit.

Clàusula 32. Contractista i el seu personal d'obra

S'entén per "contractista" la part contractant obligada a executar l'obra.

S'entén per "delegat d'obra del contractista" (d'ara endavant "delegat") el tècnic de grau mig o superior designat expressament pel contractista i acceptat per l'Ajuntament, amb capacitat professional per a:

- Ostentar la representació del contractista, quant a l'execució i bon ritme de les obres.
- Organitzar l'execució de l'obra i interpretar i posar en pràctica les ordres rebudes de la direcció.
- Proposar a aquesta o col·laborar amb ella en la resolució dels problemes que es plantegin durant l'execució.

L'Ajuntament podrà requerir al contractista la designació d'un nou delegat i, en el seu cas, de qualsevol facultatiu que d'ell depengui, quan així ho justifiqui el ritme dels treballs.

Clàusula 33. Ordres al contractista i llibre d'incidències.

El "Llibre d'ordres" o document equivalent que s'expedeixi a criteri de la direcció facultativa s'obrirà a la data de comprovació del replanteig i es tancarà a la de la recepció definitiva.

La direcció anotarà en ell les ordres, instruccions i comunicacions que estimi oportunes, autoritzant-les amb la seva firma.

Un cop acabat el termini de garantia, el "Llibre d'ordres" passarà a poder de l'Ajuntament, si bé podrà ser consultat en tot moment pel contractista.

A peu d'obra també hi haurà d'haver el "Llibre d'incidències" a què fa referència el Reial Decret 1627/1997, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció. Aquest llibre es confeccionarà d'acord amb l'Ordre del Departament de Treball de la Generalitat de 12 de gener de 1998.



Clàusula 34. Facultats de l'Ajuntament respecte del personal del contractista.

Quan el contractista, o les persones que depenguin d'ell, incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin el bon ritme de les obres o el compliment del programa de treball, l'Ajuntament podrà exigir-li l'adopció de mesures concretes i eficaces per aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució del que s'ha pactat, sense perjudici de les disposicions vigents quant al compliment dels terminis i les causes de resolució del contracte.

Clàusula 35. Principis ètics i regles de conducta.

1. Els licitadors i els contractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual.

2. Amb caràcter general, els licitadors i els contractistes, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

- a. Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
- b. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c. Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública.

3. En particular, els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents, amb el caràcter d'obligacions contractuals essencials:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte en interès propi.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.
- d) No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- e) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- f) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
- g) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.

h) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

El lliurament o la difusió d'aquesta informació s'haurà de realitzar en formats oberts i reutilitzables amb la major desagregació possible de les dades i amb inclusió de les metadades corresponents.

i) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

4. L'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes a l'apartat anterior per part dels licitadors o contractistes podrà ser causa d'exclusió de la licitació o de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

CAPÍTOL V

OBLIGACIONS SOCIALS, LABORALS I ECONOMIQUES

Clàusula 36. Obligacions fiscals, mediambientals, laborals, socials, administratives i de transparència.

El contractista està obligat en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

Així mateix, està obligat al compliment del Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals, i del Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

En particular haurà de tenir en compte:

- 1) Quan les prestacions a desenvolupar estiguin subjectes a ordenança laboral o conveni col·lectiu, està obligada a complir amb les disposicions de l'ordenança laboral i conveni laboral corresponent.
- 2) El contractista adoptarà les mesures de seguretat i higiene en el treball que siguin de pertinent obligació o necessàries en ordre a la més perfecta prevenció dels riscos que puguin afectar a la vida, integritat i salut dels treballadors i treballadores. Ha de complir, així mateix, les obligacions en matèria de prevenció de riscos laborals establertes per la normativa vigent a l'article 15 de la Llei de prevenció de riscos laborals, desenvolupant a l'efecte les tasques o activitats i assumint les obligacions contingudes als articles 10, 11 i 12 del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre i també ha d'acreditar el compliment de les obligacions següents:
 - . L'avaluació de riscos i planificació de l'activitat preventiva corresponent a l'activitat contractada.
 - . La formació i informació en matèria preventiva a les persones treballadores que emprarà en l'execució del contracte.
 - . El justificant del lliurament d'equips de protecció individual que, si escau, siguin necessaris.
- 3) L'empresa ha de complir l'obligació de contractar, si escau, el 2 per cent de treballadors amb discapacitat o adoptar les mesures alternatives legalment previstes.
- 4) Si l'empresa subcontracta part de la prestació, ha d'exigir a les empreses subcontractistes els justificants de les obligacions anteriors.



SANT MATEU DE BAGES

Les escomeses provisionals, els tancaments de l'obra, i les mesures de protecció necessàries per garantir la seguretat aniran per compte del contractista, a càrrec de les despeses generals del pressupost del contracte.

Així mateix, de conformitat amb l'establert a l'art. 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal.

L'empresa adjudicatària estarà obligada a concertar les corresponents pòlisses d'assegurances en la modalitat "responsabilitat civil" essent al seu càrrec fins l'acabament del termini de garantia de les obres.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de les penalitats establertes a aquest plec.

El Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, serà d'aplicació plena, sense perjudici de les disposicions específiques previstes en el Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, que estableix les disposicions mínimes de seguretat i salut aplicables a les obres de construcció.

Les obligacions, esmentades tindran el caràcter d'obligació essencial del contracte.

Clàusula 37. Risc i ventura.

L'execució del contracte es farà a risc i ventura del contractista i aquest únicament tindrà dret a ser indemnitzat per l'Ajuntament en els casos i forma que determina i estableix l'article 239 del LCSP, si bé en l'expedient haurà d'acreditar que, prèviament al succés, havia pres les mesures i precaucions raonables per tal de prevenir i evitar que els treballs realitzats i l'equip adscrit puguin patir danys per esdeveniments naturals.

En la valoració dels danys causats es tindrà en compte l'adopció de les mesures i precaucions raonables per part del contractista.

Clàusula 38. Danys causats com a conseqüència de l'execució de les obres

El contractista serà responsable durant l'execució de les obres de tots els danys i perjudicis directes o indirectes, que es puguin ocasionar a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal al seu càrrec, o d'una deficient organització, protecció o senyalització de les obres.

Les propietats i els serveis públics o privats que resultin danyats hauran de ser reparats pel contractista, restablint les condicions primitives o compensant adequadament els danys i perjudicis causats, d'acord amb la legislació vigent.

Serà per compte del contractista, d'acord amb l'article 214 del TRLCSP, l'obligació d'indemnitzar els esmentats danys que s'originin a tercers.

Clàusula 39. Subcontractació de parts d'obra.

En cas que l'adjudicatari vulgui subcontractar parcialment l'execució del contracte, haurà de complir obligatòriament amb el que preveu l'article 215 de la LCSP, però amb el límit màxim de subcontractació equivalent al 20 % del pressupost d'execució.

S'haurà de comunicar prèviament a l'Ajuntament qualsevol subcontractació i preveient que els subcontractistes tinguin l'aptitud i solvència per als treballs que hagin d'executar en l'obra.

La comunicació prèvia dels treballs que es pretenguin executar per empreses subcontractades es realitzarà a la direcció facultativa per escrit amb una antelació mínima de cinc dies a la data en què els treballs a executar pel subcontractista hagin de començar. En aquest escrit es justificarà la necessitat teòrica de subcontractar, que en cap cas suposarà la simple prestació personal sense especialització prèvia, ni prestamisme personal encobert.

Als anteriors efectes el contractista haurà de comunicar a l'òrgan de contractació, el següent: 1) identificació del subcontractista, 2) determinació de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista, 3) import de les prestacions subcontractades, 4) declaració subscrita pel subcontractista formulada davant el Registre d'Empreses Acreditades del compliment dels requisits establerts per la subcontractació en la Llei reguladora de la Subcontractació en el sector de la construcció (Llei 32/2006 de 18 d'octubre) i 4) acreditació de la inscripció en el Registre d'Empreses Acreditades (REA).

La subcontractació de parts d'obra haurà de complir necessàriament amb les prescripcions establertes a la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció.

Quan el contractista incompleixi les condicions per a la subcontractació establertes a l'article 215.2 de LA LCSP, tindrà les conseqüències previstes a l'article 215.3, amb subjecció al règim següent:

Es farà efectiva mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista, o sobre la garantia, conforme a l'article 194.2 de la LCSP.

Com a regla general, la seva quantia serà un 5% de l'import del subcontracte, llevat que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, cas en el qual podrà assolir fins un 10% o fins al màxim legal del 50%, respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per valorar la gravetat.

Les empreses contractistes i subcontractistes hauran de complir amb aquestes obligacions:

- a) Disposar d'infraestructura i mitjans adequats per dur a terme l'activitat i exercir directament la direcció dels treballs.
- b) Acreditar que el seu personal disposa de la formació necessària en matèria de prevenció de riscos laborals.
- c) Acreditar que disposa d'una organització preventiva adequada.
- d) Disposar del percentatge mínim de treballadors i treballadores amb contracte indefinit que la llei indica.
- e) Estar inscrit en el Registre d'empreses acreditades.
- f) Complir els límits en el règim de subcontractació establerts en la Llei.
- g) Disposar cada empresa contractista del Llibre de subcontractació i donar accés al Llibre de subcontractació a tots els agents que intervenen en l'obra i representants dels treballadors i treballadores a l'obra.
- h) Informar els representants dels treballadors i treballadores de totes les empreses de l'obra, sobre



SANT MATEU DE BAGES

totes les contractacions o subcontractacions de l'obra, així com de les mesures previstes per a la coordinació d'activitats.

D'acord amb l'article 4 de la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, les empreses que vulguin ser contractades o subcontractades en una obra de construcció han d'acreditar que estan inscrites en el Registre d'Empreses Acreditades i han de tenir un nombre de persones treballadores contractades amb caràcter indefinit no inferior al 30 per cent, per tal de garantir l'estabilitat laboral.

Per evitar pràctiques que puguin derivar en riscos per a la seguretat i salut laboral s'ha d'estar al que disposa l'article 5 de la Llei 32/2006, de 18 d'octubre.

Serà responsabilitat de l'adjudicatari vigilar l'estricta compliment de la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció, especialment de l'existència del LLIBRE DE SUBCONTRACTACIÓ en l'obra degudament complimentat i la no superació dels nivells de subcontractació autoritzats, així com del compliment de les obligacions laborals i amb la Seguretat Social exigibles a tots els subcontractistes. A aquests efectes i mentre no es determini, en execució d'aquesta Llei, les condicions i la forma definitiva d'habilitació de l'esmentat llibre, haurà de complimentar-se la fitxa que s'incorpora com annex a aquesta Llei en cada subcontractació.

El contractista està obligat a abonar als subcontractistes el preu pactat en els terminis i condicions que estableix l'article 216 de la LCSP. D'acord amb les previsions de l'article 217 aquest Ajuntament podrà verificar el compliment d'aquesta obligació.

Per tal d'assegurar el compliment de l'obligació del pagament en termini a les empreses subcontractades, l'empresa adjudicatària ha de presentar la relació detallada i els justificants de pagament establerts a l'article 217.1 LCSP. L'incompliment d'aquestes obligacions es considera falta molt greu amb imposició de les penalitats que corresponguin.

L'incompliment de la normativa citada per part d'algun dels que intervenen en el procés d'execució de l'obra objecte del contracte que regula el present plec, serà considerat incompliment contractual molt greu, amb la penalitat prevista en aquest plec.

Clàusula 40. Cessió del contracte

Els drets i obligacions del contractista, derivats del contracte, poden ser cedits a un tercer sempre que les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte, amb autorització expressa de l'Ajuntament, quan es compleixin els requisits establerts a l'article 214 de la LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència del mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixin un element essencial del contracte.

Clàusula 41. Protecció de dades

Aquest contracte haurà de respectar íntegrament el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades

personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, i la seva normativa de desplegament.

Clàusula 42. Confidencialitat

Els licitadors hauran d'indicar, expressament, si s'escau, a l'inici de la documentació, quins documents tenen la consideració de confidencials. En cap cas tindrà caràcter confidencial la proposta de preu. Aquella declaració de confidencialitat no podrà ser genèrica, sinó que s'hauran d'especificar de forma expressa i precisa quins documents o informació tenen aquest caràcter, amb indicació de les circumstàncies en què es fonamenta aquesta declaració. En cas que no hi hagi declaració de confidencialitat de les empreses o aquesta sigui incompleta, l'òrgan de contractació, abans de decidir quins documents o informació tenen caràcter confidencial, donarà trasllat a l'empresa de la sol·licitud d'informació presentada per altres empreses interessades en el procediment, perquè s'hi pugui pronunciar de forma justificada.

De la mateixa manera, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tingui accés amb ocasió de l'execució del contracte a la qual s'hagués donat aquest caràcter en els plecs o en el contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com a tal. Aquest deure es mantindrà durant un termini de cinc anys des del coneixement d'aquesta informació, tret que la normativa vigent o el contracte, de forma específica, estableixin un termini més llarg.

Clàusula 43. Recursos

Els anuncis de la licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació d'aquest contracte són susceptibles de recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que l'ha adoptat, en el termini d'un mes comptat a partir del dia següent al de la recepció de la notificació, o es pot interposar directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos comptats des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

Contra la desestimació tàcita del recurs potestatiu de reposició, que s'entendrà produïda un cop transcorregut un mes comptat des del dia següent al de la seva interposició sense que s'hagi notificat resolució expressa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de sis mesos comptats des del següent al que s'hagi produït la desestimació tàcita.

CAPITOL VI EXECUCIO DE L'OBRA

Secció Primera. Disposicions Generals

Clàusula 44. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes i seran les que tot seguit s'indiquen:

1.- L'empresa contractista ha d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta, així els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.



SANT MATEU DE BAGES

- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.

En cas d'incompliment d'aquest requisit, s'entendrà que s'incompleix una obligació essencial als efectes previstos en l'article 211 de la LCSP

2.- Atenent a l'exigència de l'article 202.1 de la LCSP, l'empresa contractista està obligada al compliment de les condicions salarials dels treballadors conforme al conveni col·lectiu sectorial d'aplicació.

En cas d'incompliment d'aquest requisit s'entendrà que s'incompleix una obligació essencial als efectes previstos en l'article 211 de la LCSP

3.- En cas d'existir subcontractació, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerit per/la responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.

4.- L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

El/la responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert l'obligació. Així mateix, el/la responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

5.- L'empresa contractista desenvoluparà una comunicació inclusiva i aquests efectes haurà de garantir:

- a) Que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatge o imatges sexistes, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.
- b) L'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences o altres condicions o circumstàncies personals o socials.
- c) En les comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.

6.- Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe

- a) L'empresa contractista ha d'adoptar en l'execució del contracte mesures per prevenir, controlar i eradicar l'assetjament sexual, així com l'assetjament per raó de sexe. També ha d'aplicar les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones, d'acord amb el que preveu la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva entre homes i dones.
- b) El contractista, durant l'execució del contracte, ha d'incorporar la perspectiva de gènere i evitar els elements de discriminació sexista de l'ús del llenguatge i la imatge.

L'incompliment de les condicions especials anteriors podrà ser motiu de penalització d'acord amb el règim previst a les clàusules 70 i 72.

Clàusula 45 Comprovació de replanteig. Inici de les obres.

1.- La comprovació de replanteig té per objecte la verificació de la conformitat o disconformitat de les parts contractants amb el replanteig de l'obra, així com també posar de manifest les observacions que es considerin oportunes, amb els efectes previstos per la normativa vigent. La comprovació s'ha de fer el dia senyalat per l'Ajuntament, amb presència del tècnic de l'Ajuntament encarregat de la direcció de l'obra i del contractista, de la qual cosa s'estendrà acta de resultat. El termini per realitzar la comprovació del replanteig i inici d'obres no pot ser superior a un mes comptats des de la formalització del contracte, d'acord amb l'article 119.2, lletra c), del LCSP.

2.- El contractista iniciarà les obres el dia que a tal efecte s'indiqui a l'acta de comprovació de replanteig, sempre que s'hagi notificat al contractista l'acord d'aprovació del Pla de Seguretat i Salut en el Treball.

3.- En cas de no haver-se notificat l'acord d'aprovació del Pla, es farà constar a l'acta de comprovació del replanteig, i el contractista i l'ajuntament signaran una acta d'inici de les obres en un termini màxim de 10 dies naturals comptats a partir de l'endemà de la notificació de l'acord d'aprovació del Pla de Seguretat.

Clàusula 46. Modificacions acordades com a conseqüència de la comprovació del replanteig

Si com a conseqüència de la comprovació del replanteig es dedueix la necessitat d'introduir modificacions en el projecte que s'ha d'executar, el director redactarà en el termini de quinze dies i sense perjudici de la remissió immediata de l'acta, una estimació raonada de l'import d'aquelles modificacions.

Si l'Ajuntament decideix la modificació del projecte, es procedirà a redactar les modificacions precises per a la seva viabilitat, acordant la suspensió temporal, total o parcial, de l'obra i ordenant, en aquest últim cas, la iniciació dels treballs en aquelles parts no afectades per les modificacions previstes en el projecte. Una vegada aprovada la modificació, serà la vigent als efectes del contracte.

Clàusula 47. Contingut, lliurament i aprovació del pla de seguretat i salut en el treball

El contractista resta obligat a elaborar un pla de seguretat i salut en el treball, en el qual s'han d'analitzar, estudiar, desenvolupar i complementar les previsions contingudes als estudis, de conformitat amb les prescripcions de l'article 7 del RD 1627/1997, de 24 d'octubre.

El contractista adjudicatari haurà de lliurar a l'Ajuntament el pla de seguretat i salut en els terminis que li indiqui la direcció facultativa, disposant d'un temps màxim d'1 setmana per resoldre les esmenes, per raó de defectes o omissions, que l'Ajuntament faci avinents. La correcció d'aquests defectes o omissions condicionarà l'aprovació del pla per part de la corporació.



SANT MATEU DE BAGES

L'Ajuntament aprovarà el pla de seguretat i salut en el treball, el qual haurà de ser informat prèviament pel coordinador en matèria de seguretat i salut, o en el seu defecte, pel director tècnic de l'obra.

Clàusula 48. Seguiment, execució del contracte i inspecció de l'obra

De conformitat amb el que es disposa en l'art. 62.1 de la LCSP, la unitat encarregada del seguiment i execució del contracte serà l'Alcalde.

Incumbeix a l'Ajuntament exercir, d'una manera continuada i directa, la inspecció de l'obra durant la seva execució, a través de la direcció, sense perjudici que pugui confiar aquestes funcions, d'una forma complementària, a qualsevol altre dels seus òrgans i representants.

El contractista o el seu delegat, haurà d'acompanyar la direcció durant les visites inspectores.

Clàusula 49. Senyalització de l'obra i altres obligacions durant l'execució

El contractista estarà obligat a instal·lar les senyals precises per indicar l'accés a l'obra, la circulació en la zona que ocupen els treballs i els punts de possible perill degut al seu ritme, tant en la zona esmentada com en els seus límits l·lindants i immediacions i altres indrets en què s'estimi necessari per la direcció facultativa.

El contractista complirà les ordres que rebi per escrit de la direcció quant a instal·lació de senyals complementàries o modificacions de les que hagi instal·lat. S'haurà de tenir especial cura en la senyalització dels passos pels vianants. S'haurà de garantir el pas de vianants.

Les despeses que origini la senyalització indicada en aquesta clàusula aniran a càrrec del contractista i es consideraran incloses dins les despeses generals del pressupost.

L'adjudicatari es farà càrrec igualment de l'elaboració i col·locació del cartell anunciador de l'obra, tant el model municipal com aquells relacionats amb les subvencions que financin l'actuació.

L'entitat adjudicatària també haurà de senyalitzar els trams afectats per les actuacions i informar en cas de tall del camí al seu inici, en totes i cadascuna de les fases d'obra.

Clàusula 50 Interrupció de les obres.

Per cap motiu el contractista pot interrompre el compliment d'aquest contracte sense el consentiment formal de l'Ajuntament, llevat del cas de demora en el pagament, sempre que en aquest últim cas no hagi renunciat a aquest dret i es compleixin els requisits exigits per la LCSP i les normes reglamentàries.

Clàusula 51 Suspensió de les obres.

De conformitat amb l'article 208.1 de la LCSP, si l'Ajuntament acordés la suspensió del contracte o aquesta tingués lloc per aplicació del disposat a l'article 198.5 de la LCSP, s'aixecarà una acta, en la que es consignaran les circumstàncies que l'han motivat i la situació de fet en l'execució del mateix. Aquesta acta haurà de ser signada per un representant de l'òrgan de contractació, pel contractista i pel Director de l'obra, hi haurà d'incloure un annex amb

la medició de l'obra executada i els materials existents a peu d'obra utilitzables exclusivament en la part o parts de l'obra suspesa.

Clàusula 52. Aportació d'equip i maquinària

El contractista queda obligat a aportar a les obres, en el termini estipulat, l'equip de maquinària i medis auxiliars que siguin precisos per a la seva bona execució.

Clàusula 53. Materials procedents d'excavacions o demolicions en la pròpia obra

Els materials o productes resultants d'excavacions o demolicions que no utilitzi el contractista en l'obra, seran dipositats per l'adjudicatari a la Planta de Tractament corresponent, o en els punts i formes que ordeni la direcció, encara que aquesta podrà autoritzar al contractista que disposi lliurement d'aquests materials.

Clàusula 54. Instruccions i normes d'obligat compliment en la matèria

Els materials utilitzats a l'obra hauran d'ajustar-se a les instruccions i normes promulgades per l'Administració que versin sobre condicions generals i homologació de materials.

Clàusula 55. Magatzems

En el cas que el contractista emmagatzemi a l'obra els materials que hi utilitza, ho ha de fer de manera que asseguri la conservació i eviti la destrucció o deteriorament d'aquests materials. A tal efecte, seguirà les instruccions que rebi de la direcció.

El mateix criteri ha de seguir el contractista en els magatzems que estableixi pel seu compte.

Clàusula 56. Recepció i recusació de materials

El contractista solament podrà fer servir els materials en l'obra previ examen i acceptació per la direcció en els termes i forma que aquesta assenyali pel correcte compliment de les condicions convingudes.

Si la direcció no accepta determinats materials sotmesos al seu examen, ho comunicarà per escrit motivat al contractista, donant-li un termini d'audiència abans de resoldre definitivament.

En tot cas, la recepció dels materials per la direcció no eximeix al contractista de la seva responsabilitat de compliment de les característiques exigides per als mateixos.

Clàusula 57. Retirada de materials no emprats en l'obra.

A mesura que es realitzin els treballs, el contractista haurà de procedir, pel seu compte, a la policia de l'obra i a la retirada dels materials arreplegats que ja no tinguin servei en la mateixa.

Secció Segona. Obres defectuoses o mal executades

Clàusula 58. Obres defectuoses o mal executades.

Fins l'acabament del termini de garantia del contracte, el contractista respondrà de l'execució de l'obra contractada i de les faltes que hi haguessin, sense que sigui eximent ni li doni cap dret la circumstància que els representants de l'Administració hagin examinat o reconegut, durant la seva construcció, les parts i unitats de l'obra o els materials emprats o el fet que aquests elements hagin estat inclosos en els amidaments i certificacions parcials.



SANT MATEU DE BAGES

El contractista queda exempt de responsabilitat quan l'obra defectuosa o mal executada sigui conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració o de vicis del projecte.

Clàusula 59. Demolició i reconstrucció de les obres defectuoses o mals executades i les seves despeses

Si s'adverteixen vicis o defectes en la construcció o es tenen raons fundades per creure que n'existeixen d'ocults en l'obra executada, la direcció ordenarà, durant el curs de l'execució i sempre abans que s'acabi el termini de garantia, la demolició i reconstrucció de les unitats d'obra en què es donin aquelles circumstàncies o les accions precises per a comprovar l'existència d'aquests defectes ocults.

Si la direcció ordena la demolició i reconstrucció per haver advertit vicis o defectes evidents en la construcció, les despeses d'aquestes operacions seran a compte del contractista.

En el cas d'ordenar-se la demolició i reconstrucció d'unitats d'obra per creure existents en elles vicis o defectes ocults, les despeses també seran a càrrec del contractista si resulta comprovada l'existència real d'aquells vicis o defectes; en cas contrari, aniran a càrrec de l'Administració.

Secció Tercera. Modificació del contracte

Clàusula 60. Modificació del contracte

No es preveu, de manera expressa, la possibilitat de què durant l'execució del contracte es realitzin modificacions del seu objecte.

Igualment, el contracte es podrà modificar per qualsevol dels supòsits establerts en els articles 203 i s.s de la LCSP, sempre que no s'alterin les condicions essencials de licitació i d'adjudicació, i, en conseqüència, sempre que l'import de la modificació no superi el 15% del preu de l'adjudicació del contracte.

De conformitat amb l'article 242.4 de la LCSP, quan el director facultatiu de l'obra consideri necessària una modificació del projecte i es compleixin els requisits que a aquest efecte regula aquesta Llei, ha de sol·licitar a l'òrgan de contractació autorització per iniciar l'expedient corresponent, que s'ha de substanciar amb les actuacions següents:

- a) Redacció de la modificació del projecte i aprovació tècnica d'aquesta.
- b) Audiència del contractista i del redactor del projecte, per un termini mínim de tres dies.
- c) Aprovació de l'expedient per l'òrgan de contractació, així com de les despeses complementaris necessàries.

Quan la tramitació de la modificació exigeixi suspensió temporal de les obres, de conformitat amb el que preveu l'article 242.5 de la LCSP, s'hauran realitzar les actuacions següents:

- a) Proposta tècnica motivada efectuada pel director facultatiu de l'obra, on figuri l'import aproximat de la modificació, la descripció bàsica de les obres a realitzar i la justificació que la modificació.
- b) Audiència del contractista.
- c) Conformitat de l'òrgan de contractació.
- d) Certificat d'existència de crèdit.
- e) Informe de l'Oficina de Supervisió de Projectes, en cas que en la proposta tècnica motivada s'introdueixin preus nous. L'informe ha de motivar l'adequació dels nous preus als preus generals del mercat.

CAPITOL VII

ABONAMENT DE L'OBRA EXECUTADA

Secció primera. Amidament i valoració

Clàusula 61. Amidaments.

La direcció realitzarà mensualment, l'amidament de les unitats d'obra executades durant el període de temps anterior.

Per a les obres o parts d'obra les dimensions i característiques de les quals hagin de quedar posteriorment i definitiva ocultes, el contractista està obligat a avisar a la direcció amb la suficient antelació, a fi que aquesta pugui realitzar els corresponents amidaments i presa de dades, aixecant els plànols que les defineixin, la conformitat dels quals subscriurà el contractista o el seu Delegat.

A falta d'avís previ, l'existència del qual correspon provar al contractista, aquest queda obligat a acceptar les decisions de l'Ajuntament sobre el particular.

Clàusula 62. Relacions valorades i certificacions

La direcció, prenent com a base els amidaments de les unitats d'obra executada a què es refereix la clàusula anterior i els preus contractats, redactarà mensualment la corresponent relació valorada a l'origen.

Amb la finalitat que l'Ajuntament estigui informat de l'estat i marxa de l'obra, el director no pot ometre la redacció d'aquesta relació valorada mensual encara que algun mes l'obra executada hagi estat de petit volum o fins i tot nul·la.

L'obra realitzada es valorarà segons els preus d'execució material que figurin en el pressupost del projecte per cada unitat d'obra i segons els preus fixats, d'acord amb els criteris fixats en el pressupost, per a les noves unitats d'obra no previstes en el contracte que hagin estat degudament autoritzades (valoració d'execució material).

Al resultat de la valoració d'execució material efectuada d'acord amb el que preveu el paràgraf anterior, i per tal de poder expedir les certificacions a què es refereix la clàusula següent, s'hi afegiran els percentatges que en concepte de despeses generals d'estructura (despeses generals de l'empresa i benefici industrial) s'hagin adoptat en la contractació. A la xifra que resulti s'hi multiplicarà el coeficient d'adjudicació i s'obtindrà així l'import de la relació valorada, que permetrà emetre la corresponent certificació. A aquest import caldrà aplicar el percentatge que correspongui en concepte d'IVA.

Les certificacions s'expediran pel director prenent com a base la relació valorada mensual, en els 10 dies següents del període a què corresponguin.

En relació amb les millores que el licitador hagi ofert, caldrà que, en el procés d'obra, se'n formalitzin, un cop executades, les certificacions d'obra corresponents.

Aquestes certificacions mensuals en cap cas suposaran l'aprovació i la recepció de les obres. En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el RD 1619/2012, de 20 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició Addicional Trigèsimosegona de la Llei de Contractes del Sector Públic, així com en la normativa sobre facturació electrònica.

Clàusula 63. Audiència del contractista



SANT MATEU DE BAGES

En la mateixa data en què el director expedeixi la certificació, en trametrà al contractista una còpia juntament amb la relació valorada corresponent, als efectes que l'adjudicatari hi doni la conformitat o formuli esmenes en el termini de 10 dies hàbils, comptats a partir del de recepció dels expressats documents.

En el seu defecte, i transcorregut aquest termini, ambdós documents es consideraran acceptats pel contractista, com si hagués subscrit en ells la seva conformitat.

El contractista una vegada expedida la certificació mensual d'obra, haurà de presentar la factura en un registre administratiu. La factura haurà de presentar-se en format electrònic en els supòsits que fixa la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del Registre Comptable de factures del sector públic, en aquests casos la presentació de la factura en el Punt general d'accés equival a la presentació en un registre administratiu.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques. Als efectes de la factura electrònica, s'informa que la unitat tramitadora és L01082299, l'òrgan gestor és L01082299, i l'oficina comptable és L01082299.

D'acord amb l'establert a l'art. 198 de la LCSP, l'Administració tindrà obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació de les certificacions d'obra, sense perjudici de l'establert en l'apartat 4 de l'art. 210, i si es demorés, haurà d'abonar al contractista, a partir de l'incompliment d'aquest termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització els costos de cobrament en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Secció segona. Abonament de les obres

Clàusula 64. Requisits per l'abonament

El contractista tindrà dret a l'abonament d'acord amb els preus convinguts i l'obra que realment executi amb subjecció al projecte que va servir de base a la licitació, a les seves modificacions aprovades i a les ordres donades per escrit per l'Ajuntament.

Clàusula 65. Preus unitaris

Tots els treballs, mitjans auxiliars i materials que siguin necessaris per a la correcta execució i acabat de qualsevol unitat d'obra es consideraran inclosos en el seu preu encara que no figurin tots ells especificats en la descomposició o descripció dels preus.

De conformitat amb l'article 28 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, formen part dels preus unitaris de l'obra totes aquelles despeses que puguin ser considerades com a costos indirectes, llevat d'aquelles que en el pressupost siguin valorades en unitat d'obra.

Clàusula 66. Partides alçades

Es consideraran a l'efecte del seu abonament,

- Com *partides alçades a justificar*, les susceptibles de ser mesurades en totes les seves parts en unitats d'obra, amb preus unitaris, i

- Com *partides alçades d'abonament íntegre*, aquelles referides a treballs l'especificació dels quals figuri en els documents contractuals del projecte i que no siguin susceptibles de ser mesurades segons el plec de clàusules.

Les *partides alçades a justificar* s'abonaran als preus del contracte, d'acord amb les seves condicions i amb el resultat de les medicions corresponents.

Quan els preus d'una o varies unitats d'obra de les que integrin una *partida alçada a justificar*, no figurin inclosos en els quadres de preus, es procedirà conforme al que disposa l'article 234.2 del TRLCSP.

Per tal que la introducció dels nous preus així determinats no es consideri modificació del projecte, hauran de complir-se simultàniament les dues condicions següents:

- Que l'Ajuntament contractant hagi aprovat, a més dels nous preus, la justificació i descomposició del pressupost de la partida alçada.

- Que l'import total de l'esmentada partida alçada, tenint en compte en la seva valoració tant els preus inclosos en els quadres de preus com els nous preus d'aplicació, no excedeixi del seu import pressupostat en el projecte.

Les *partides alçades d'abonament íntegre* s'abonaran al contractista en la seva totalitat, una vegada finalitzats els treballs o obres als quals es refereixin, d'acord amb les condicions del contracte i sens perjudici d'allò que el plec pugui preveure respecte al seu abonament fraccionat en casos justificats.

Quan l'especificació dels treballs o obres constitutius d'una *partida alçada d'abonament íntegre* no figuri en els documents contractuals del projecte o ho faci d'una forma incompleta, imprecisa o insuficient als efectes de la seva execució, cal tenir en compte les instruccions que a l'efecte estableixi per escrit el director facultatiu

Clàusula 67. Abonament de les certificacions d'obra

El pagament s'efectuarà prèvia aprovació per l'òrgan competent de les oportunes certificacions d'obra, expedides pel director. El contractista presentarà davant el registre general de l'Ajuntament per a cada certificació, simultàniament o de forma independent, una factura ajustada en tot cas a la normativa aplicable, en la qual figuri de forma separada l'IVA repercutit.

La no presentació de la factura o les certificacions interromprà el termini contractual per a la meritació d'interessos.

Els errors materials, aritmètics o de transcripció d'una certificació d'obra, conformada pel contractista, tinguin o no causa en errors materials del pressupost del projecte o de les relacions valorades, no perjudicaran l'Ajuntament. En el supòsit de detectar-se després de l'expedició de la certificació d'obra corresponent, el termini de pagament o la possible acreditació d'interessos no es computaran fins l'endemà de l'esmena, que consistirà en l'expedició d'una nova certificació.

La factura indicada s'haurà de trametre electrònicament a l'Ajuntament de Manresa quan sigui necessari d'acord amb la legislació aplicable.

Clàusula 68. Revisió de preus

No serà procedent revisió contractual de preus.



Clàusula 69. Altres

El contractista no podrà reclamar cap variació en els preus inclosos en els quadres del pressupost del projecte, ni tindrà dret tampoc a cap reclamació, basant-se en la insuficiència, error o omissió en el càlcul del cost de qualsevol dels elements dels esmentats preus.

CAPITOL VIII INCIDÈNCIES DEL CONTRACTE

Clàusula 70. Penalitats per incompliment

a) Indemnització de danys i perjudicis

El contractista haurà d'indemnitzar a l'Ajuntament pels danys i indemnitzar-lo pels perjudicis derivats del dol o negligència en el compliment de les obligacions resultants del contracte. En aquests supòsits la indemnització es determinarà per l'Ajuntament a raó dels perjudicis causats, prèvia audiència del contractista, i sense perjudici de l'acció penal que en el seu cas procedeixi.

Tanmateix el contractista, en el marc de l'ordenament jurídic, haurà de reparar o reposar al seu càrrec tots els béns o serveis públics o privats danyats com a conseqüència de l'execució del contracte.

b) Constitució en mora

La constitució en mora del contractista no necessitarà intimació prèvia per part de l'Ajuntament.

c) Incompliment o defectuós compliment de les obligacions contractuals.

L'incompliment o defectuós compliment de les obligacions contractuals donarà lloc a la imposició de sancions. A aquests efectes s'entendrà per incompliments:

a. Lleus:

- La inobservança de requisits d'ordre formal establerts en el present Plec i en les disposicions d'aplicació.
- La resistència als requeriments de la seva inobservança.

En aquests casos es sancionaran amb advertència i amonestació, quan sigui la primera vegada, i multes de fins a 3.000,00 € les consecutives.

b. Greus:

- La utilització dels sistemes de treball, elements, màquines o personal diferents als previstos en la memòria valorada, en el Plec de clàusules i en les ofertes del contractista, en el seu cas.

En aquests casos es sancionaran amb multes des de 3.001,00 € fins a 6.000,00 €, podent donar lloc a la resolució del contracte, en els casos previstos per la legislació aplicable.

c. Molt greus:

- Falsejament de les relacions d'obres facilitades pels contractistes als efectes de l'expedició de certificacions.

- L'aplicació de materials de característiques diferents a les exigides en la memòria valorada de les obres.
- La paralització de les obres.
- Incompliment en supòsits de subcontractació.

En aquests casos es sancionaran amb multes des de 6.001,00 € fins al màxim legal establert als articles 192, 193 i 194 de la LCSP, podent donar lloc a la resolució del contracte, en els casos previstos per la legislació aplicable.

d) Altres causes

Sense perjudici d'aplicar quan sigui escaient la facultat resolutòria que concedeix el present plec a l'Ajuntament, aquest tindrà dret a aplicar i percebre penalitats per les causes següents:

- Defecte de qualitat de l'obra executada. En defectes de qualitat en l'obra realitzada, per manca de compliment del Projecte o de les instruccions emeses pel personal facultatiu de l'Ajuntament donaran lloc a rebaixes percentuals del cinquanta (50) per cent de cada unitat d'obra parcialment mal executada. Ara bé de conformitat amb el previst a l'article 192.1 de la LCSP, la seva quantia no pot ser superior al 10% del pressupost del contracte.

- Deficiència i/o endarreriments en la informació. Cas que per deficiències o endarreriments en la informació, fora necessària la realització de treballs suplementaris, segons criteris de la Direcció d'Obra, el major cost anirà a càrrec de l'adjudicatari. De no realitzar-se els treballs suplementaris, l'Ajuntament podrà aplicar una penalitat fins a una quantia màxima de l'equivalent al 10% del pressupost del contracte, que es farà efectiva en la certificació mensual del mes en curs.

- Incompliment parcial o global dels terminis per causes imputables a l'adjudicatari.

a) Penalitat per manca de compliment del termini total. Quan el contractista, per causes imputables a ell mateix, hagi incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració pot optar indistintament per resoldre el contracte o per imposar les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte.

Cada vegada que les penalitats per demora arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació està facultat per procedir a la seva resolució o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

En cas de força major o causes imputables a aquest Ajuntament es confeccionarà un nou Pla d'Obres que haurà d'aprovar aquest Ajuntament.

b) Penalitats per incompliment dels terminis parcials del Pla d'Obres. Es prendran com a referència de termini parcial la certificació que segons el Pla d'Obres vigent s'hagués hagut de certificar en cada mes natural. Aquesta penalitat consistirà en una retenció d'un 2,5% de l'import acumulat a origen que s'hagués hagut de certificar segons el Pla d'Obres vigent en el moment de practicar la penalitat per cada mes de retard. La fracció de mes es considerarà mes complet a aquests efectes. Aquesta penalitat es deduirà de l'import de la certificació del mes en el que es calculi. Es calcularan a la fi de cada mes natural, actualitzant-se segons l'evolució de l'obra, incrementant l'import retingut o bé disminuint-lo. Al final del termini contractual la quantitat retinguda per aquest concepte es mantindrà fins la valoració de la penalitat per incompliment del termini total.

- Incompliment d'ordres de la Direcció d'Obra. En cas que el Delegat d'Obra o el Cap d'Obra incompleixin les ordres de la Direcció d'Obra, de manera que la pròpia Direcció d'Obra consideri que es perjudica greument el correcte desenvolupament de les obres, la Direcció d'obra podrà proposar a l'Ajuntament una penalitat econòmica cada vegada que es produeixi un incompliment d'aquest tipus. Rebuda la proposta de penalitat, l'Ajuntament ho comunicarà a l'adjudicatari per tal que solucioni de forma immediata l'incompliment. De no produir-se l'oportuna reparació, l'Ajuntament, podrà aplicar la penalitat fins una quantia màxima de l'equivalent al 10% del pressupost del contracte, que es farà efectiva en la certificació mensual del mes en curs.



SANT MATEU DE BAGES

L'aplicació de tres penalitats d'aquest tipus comportarà l'obligació de l'adjudicatari de substituir al Delegat o Cap d'Obra.

- Incompliment d'ordres del Coordinador de Seguretat i Salut. Cas que l'adjudicatari, el Delegat d'Obra o el Cap de l'Obra incompleixin les ordres del Coordinador de Seguretat i Salut, de manera que el propi Coordinador de Seguretat i Salut consideri que es perjudica la correcta aplicació del Pla de Seguretat i Salut en el treball, el Coordinador de Seguretat i Salut podrà proposar a l'Ajuntament una penalitat econòmica cada vegada que es produeixi un incompliment d'aquest tipus. Rebuda la proposta de penalitat, l'Ajuntament ho comunicarà a l'adjudicatari per tal que esmeni l'incompliment de forma immediata. De no produir-se l'oportuna reparació, l'Ajuntament podrà aplicar la penalitat fins una quantia màxima de l'equivalent al 10% del pressupost del contracte, que es farà efectiva en la certificació mensual del mes en curs.

L'aplicació de tres penalitats d'aquest tipus comportarà l'obligació de l'adjudicatari de substituir al Delegat o Cap d'Obra.

En els supòsits que s'apreciés que aquest incompliment comporta una situació de risc greu i imminent per a la seguretat i salut dels treballadors, la Corporació quedarà facultada per acordar la paralització dels treballs o, si s'escau, de la totalitat de l'obra.

- Incompliment de les condicions especials d'execució. pressupost del contracte, que es farà efectiva en la certificació mensual del mes en curs. L'incompliment de qualsevol de les condicions d'execució establertes en aquest plec comportarà la imposició al contractista de les següents penalitats: Com a regla general, la seva quantia serà de l'1% del pressupost del contracte, llevat que, de manera motivada, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment es greu o molt greu. En aquest cas podran arribar al 5% o fins al màxim legal del 10% respectivament.

La reiteració en l'incompliment podrà ser tinguda en compte per valorar-ne la gravetat. L'òrgan de contractació podrà verificar en qualsevol moment durant l'execució del contracte i en qualsevol cas, es comprovarà en el moment de la recepció de les obres, el compliment per part de l'adjudicatari de les condicions especials d'execució.

Les penalitats s'imposen per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte si se n'ha designat, que és immediatament executiu, i s'han de fer efectives mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagi constituït, quan no es puguin deduir de les certificacions esmentades.

En els casos d'imposició de sancions i resolució del contracte pel seu incompliment, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, resolent l'òrgan de contractació.

El total de les penalitats que podrà imposar l'Ajuntament a l'empresa adjudicatària seran com a màxim fins al 50% del preu del contracte, tal i com preveu l'article 192.1 de la LCSP.

Clàusula 71. Pagament de les multes i responsabilitats

Les multes imposades al contractista es faran efectives d'acord amb prelació que s'indica a continuació, sempre que el contractista dins el termini que se li atorgui no hagi procedit al seu pagament:

1r. Deducció en la primera i, si s'escau, successives certificacions que expedeixi la direcció facultativa i aprovi l'òrgan competent l'Ajuntament després de la imposició de la multa, sempre que la certificació no hagi estat embargada d'acord amb allò que estableix l'article 198.7 de la LCSP i fins i tot quan el contractista hagi transmès el dret a cobrament de la certificació.

2n. Quan no sigui possible deduir la multa de les certificacions o quan l'import d'aquestes sigui insuficient, s'incautarà la garantia definitiva en l'import necessari per cobrir la multa imposada. A tal efecte, el contractista haurà de completar la garantia incautada.

3r. Quan l'abonament de l'import de les multes no quedi cobert en la seva totalitat per la garantia definitiva, l'Ajuntament podrà utilitzar els mitjans d'execució forçosa que preveu la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

CAPITOL IX

EXTINCIO DEL CONTRACTE

Clàusula 72. Causes d'extinció

L'extinció del contracte es produirà pel seu compliment i la resta d'actes posteriors o bé per la seva resolució.

Secció primera. Compliment del contracte.

Clàusula 73. Comunicació de la finalització de les obres

El contractista o el seu delegat ha de comunicar per escrit a la direcció facultativa, la data en què cregui haver realitzat i finalitzat l'objecte del contracte.

El compliment del contracte, entès com la realització de la totalitat del seu objecte d'acord amb els seus termes i a satisfacció de l'Ajuntament, exigirà la recepció de l'obra dins el mes següent d'haver-se produït la seva completa execució, mitjançant un acte formal i positiu de recepció o conformitat.

Clàusula 74. Acta de recepció

L'Ajuntament, a instància del director facultatiu, fixarà la data i l'hora en què tindrà lloc la recepció formal de les obres executades. Aquesta circumstància serà comunicada amb l'antelació suficient i per escrit als interessats.

El contractista té l'obligació d'assistir a les recepcions d'obra. Si per causes que li són imputables no compleix amb aquesta obligació, no podrà exercir cap dret derivat de la seva assistència.

En l'acta de recepció també hi assistirà la Intervenció municipal, d'acord amb les previsions de la disposició addicional tercera de la LCSP.

De la recepció s'ha d'estendre una acta, que signaran el tècnic director de l'obra, el representant de l'Ajuntament, el contractista i la Intervenció municipal.

Quan les obres no es trobin en estat de ser rebudes es farà constar així a l'acta i el director indicarà els defectes observats i detallarà les instruccions necessàries així com el termini de reparació. Si transcorregut aquest termini el contractista no ho hagués executat, se li podrà concedir un nou termini improrrogable o declarar resolt el contracte.

Aquesta acta es sotmetrà al coneixement de l'Ajuntament que dictarà la resolució pertinent sense perjudici del dret del contractista a obtenir en via jurisdiccional la declaració que procedeixi sobre el que resolgui l'Ajuntament.



SANT MATEU DE BAGES

Transcorregut un mes de l'aixecament de l'acta sense que l'Ajuntament hagi dictat la resolució pertinent, s'entendran desestimades les observacions o reclamacions que hagi formulat el contractista.

D'existir defectes reparables en l'acabament de les obres que no evitin el seu ús, es podran rebre les mateixes per l'Ajuntament, fent-se constar en l'acta de recepció aquests defectes, que hauran d'ésser corregits pel contractista durant el termini de garantia.

Per raons d'interès públic o mutu acord podran fer-se recepcions parcials de part o parts de les obres.

Sempre que per raons excepcionals d'interès públic degudament motivades a l'expedient, l'òrgan de contractació acordi l'ocupació efectiva de les obres o la seva posada en servei per a l'ús públic, fins i tot sense complir amb l'acte formal de recepció, en el moment en què concorren aquestes circumstàncies es produiran els efectes i conseqüències propis de l'acte de recepció de les obres, en els termes que estableix l'article 168 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

Clàusula 75. Termini de garantia

El termini de garantia, que es començarà a comptar a partir de la data en què sigui formalitzada la recepció de les obres, serà d'un (1) any. Els licitadors podran ampliar aquest període en les seves proposicions.

Dins del termini de 15 dies anteriors al compliment del termini de garantia, el director de les obres, d'ofici o a instància del contractista, redactarà un informe sobre l'estat de les obres. Si el director facultatiu considera que les obres o les prestacions no es troben en estat de ser rebudes, durant el període de garantia el director dictarà les instruccions oportunes al contractista per a la reparació d'allò construït, concedint-li un termini per fer-ho durant el qual continuarà obligat a la conservació de les obres, sense dret a cap prestació per ampliació del període de garantia.

En cas de recepcions parcials de parts d'obra, el termini de garantia de les parts rebudes començarà a comptar-se des de la data de la respectiva recepció.

Clàusula 76. Medició general

El director de l'obra comunicarà per escrit al contractista el dia i l'hora en què es procedirà a l'amidament general de l'obra executada, tenint en compte que la certificació final de les obres haurà de ser aprovada dins del termini de 2 mesos comptats a partir de l'última acta de recepció.

El contractista té l'obligació d'assistir a la presa de dades i realització de l'amidament general que efectuarà la direcció. Si per causes que li són imputables no compleix aquesta obligació, no podrà exercir cap reclamació en ordre al resultat de l'amidament ni respecte dels actes posteriors de l'Ajuntament que es basin en aquest resultat.

Per realitzar l'amidament general s'utilitzaran com a dades complementàries la comprovació del replanteig, els replantejos parcials, els amidaments efectuats durant l'execució de les obres, el llibre d'obres i la resta de documentació que considerin necessària el director i el contractista.

D'aquest acte d'amidament s'estendrà una acta que signaran el director i el contractista o el seu delegat, en la qual es faran constar les observacions i/o objeccions que cregui convenient manifestar el contractista. En cas que no assisteixi a l'amidament, la direcció remetrà al contractista un exemplar d'aquesta acta.

Clàusula 77. Certificació final de les obres executades

El director formularà la certificació final de les obres executades aplicant el resultat de l'amidament general dels preus i condicions econòmiques del contracte.

Un cop emesa la certificació final i abans que l'òrgan competent l'aprovi, en serà lliurat un exemplar al contractista a l'efecte que manifesti la seva conformitat o, si s'escau, les observacions i/o objeccions que cregui oportunes.

Si el contractista formula objeccions, les dirigirà per escrit a l'Ajuntament a través del director, el qual emetrà un informe amb caràcter previ a la resolució. Si no hi ha cap tipus de manifestació del contractista dins del termini indicat, s'entendrà que es disposa de la seva conformitat en relació amb el resultat i els detalls de la certificació final.

Clàusula 78. Verificació de l'estat de les obres durant el termini de garantia

Durant el termini de garantia fixat en el contracte i, en tot cas, quinze (15) dies abans del seu acabament, la direcció facultativa procedirà a l'examen i inspecció de l'obra executada. Si del resultat d'aquestes actuacions se'n desprèn que l'obra no es troba en perfectes condicions, l'Ajuntament comunicarà al contractista per escrit les objeccions existents i dictarà les instruccions oportunes per a la reparació de l'obra executada, amb indicació d'un termini per dur-ho a terme.

Durant aquest termini el contractista continuarà encarregant-se de la conservació de les obres, sense dret a percebre cap quantitat per ampliació del termini de garantia. Així mateix, aquesta circumstància provocarà la interrupció del termini de garantia fins que els defectes observats hagin estat esmenats a satisfacció de l'Ajuntament.

Un cop comprovada la inexistència de defectes i transcorregut el termini de garantia, l'Ajuntament tramitarà la devolució de la garantia definitiva del contracte.

Clàusula 79. Responsabilitat per vicis ocults

Si l'obra s'arruïna amb posterioritat a l'expiració del termini de garantia per vicis ocults de la construcció, a conseqüència de l'incompliment del contracte per part del contractista, aquest últim respondrà dels danys i perjudicis durant el termini de quinze anys a comptar des de la data de l'acta de recepció.

Un cop transcorregut aquest termini sense que s'hagi manifestat cap dany o perjudici, quedarà totalment extingida la responsabilitat del contractista.

Clàusula 80. Cancel·lació de garanties constituïdes i liquidació

Un cop esgotat el termini de garantia, i sempre que l'informe del director facultatiu sigui favorable, l'Ajuntament procedirà a la devolució o cancel·lació de la garantia o garanties constituïdes, de conformitat amb l'article 111 de la LCSP.

Així mateix, es procedirà a la liquidació de les obligacions pendents, aplicant-se per al seu pagament allò que preveu l'article 198 de la LCSP.



SANT MATEU DE BAGES

Secció segona. Resolució del Contracte

Clàusula 81. Resolució del contracte

La resolució del contracte es regirà amb caràcter general pel que estableixen els articles 211 a 213 de la LCSP i amb caràcter específic, en relació amb el contracte d'obres, pel que estableixen els articles 245 i 246 de la llei, així com a l'article 172 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

Són causes de resolució d'aquest contracte les previstes als articles 211 i 245 de la Llei 9/2017 de contractes del sector públic. Als efectes del que preveu l'article 211.f) de l'esmentada llei, tenen caràcter d'obligacions essencials el compromís d'adscripció a l'execució del contracte dels mitjans tècnics i personals.

Seràn causes específiques de resolució del contracte:

- Haver incorregut en falsedat en efectuar la declaració responsable a què es refereix aquest plec (relatiu a l'acompliment de les condicions per poder contractar amb l'Administració) , quant a la presentació de la documentació acreditativa de trobar-se al corrent de pagament de les seves obligacions tributàries, amb la TGSS i amb aquest Ajuntament, quan es constati amb posterioritat a la presentació de la documentació acreditativa del pagament d'aquestes obligacions la posterior falta de pagament del càrrec concernit, per haver-se efectuat la devolució del rebut emès, de conformitat amb allò previst a l'article 34.1 de la Llei 16/2009, de 13 de novembre, de Serveis de Pagament, que va suposar la transposició a l'ordenament jurídic espanyol de la Directiva Europea 2007/64/EC de Serveis de Pagament.

- La modificació substancial de l'objecte del contracte en congruència amb el règim previst en l'article 72 de la Directiva 2014/24/UE de contractació pública i l'article 205.2.c) de la Llei de contractes del sector públic.

A més, constitueixen causes específiques de resolució:

- La demora en la comprovació del replanteig.

- L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.

- Haver incomplert les clàusules que són essencials en el contracte, incloses les condicions especials d'execució establertes d'acord amb el que assenyala l'article 202, quan aquest incompliment s'hagi definit com a infracció greu, i hi concorri dol, culpa o negligència en l'empresari, i sempre que hagi donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys i perjudicis.

- Incompliment del termini total o dels terminis parcials fixats per a l'execució del contracte que faci presumiblement raonable la impossibilitat de complir el termini total, sempre que l'òrgan de contractació no opti per la imposició de les penalitats d'acord amb la clàusula anterior.

La resolució del contracte donarà lloc a la comprovació, mesurament i liquidació de les obres realitzades conformement al projecte, fixant els saldos pertinents a favor o en contra del contractista.

Serà necessària la citació del contractista per a la seva assistència a l'acte de comprovació i mesurament.

Clàusula 82. Termini per retirar instal·lacions i equip

Adoptada la resolució del contracte, la direcció fixarà amb el contractista un termini per retirar les instal·lacions i equip aportat a l'obra objecte del contracte.

Clàusula 83. Clàusula ètica

Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.



SANT MATEU DE BAGES

Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

-En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) d s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.

-En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.

-En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.

-En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

Clàusula 84. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

ANNEX I. DECLARACIO RESPONSABLE

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., *en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm. ..*, opta a la contractació relativa a l'obra del **"RESTAURACIÓ INTERIOR DE L'ESGLÉSIA DE SANT JULIÀ DE COANER"**. i DECLARA RESPONSABLEMENT:

-Que el perfil d'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	(Marcar amb una creu)
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	

Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	

-Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.

-Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, i

☐ SÍ ☐ NO autoritza a l'ajuntament de Sant Mateu de Bages a la seva obtenció.

-Que està

☐ SÍ ☐ NO inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.

-Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials descrits a la dita clàusula.

-Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.

-Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

-Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.

-Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

-Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

-Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

-Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

☐ SÍ ☐ NO



SANT MATEU DE BAGES

-Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

- ☐ Està subjecte a l'IVA.
- ☐ Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

-Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

- ☐ Està subjecte a l'IAE.
- ☐ Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

-Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

- ☐ SÍ té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:

(indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)

- ☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses

-Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'ajuntament per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'ajuntament pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

-Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(indicar les empreses que el componen)*.

-Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació requerida pel PCAP.

(Data i signatura)."

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida.

ANNEX II. OFERTA ECONÒMICA

La proposició econòmica, basada en el preu, haurà d'ajustar-se al model següent:

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm..), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa al projecte **"RESTAURACIÓ INTERIOR DE L'ESGLÉSIA DE SANT JULIÀ DE COANER"**, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Projecte de **"RESTAURACIÓ INTERIOR DE L'ESGLÉSIA DE SANT JULIÀ DE COANER"**, que accepta íntegrament, executar l'obra per la quantitat de:

Projecte	Pressupost base licitació (sense IVA)	IVA del 21%	Preu total (inclou IVA del 21%)
RESTAURACIÓ INTERIOR DE L'ESGLÉSIA DE SANT JULIÀ DE COANER	€	€	€

(Lloc, data, signatura electrònica)."

ANNEX III. EXPERIÈNCIA DEL PERSONAL ADSCRIT A L'OBRA

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm..), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa al projecte **"RESTAURACIÓ INTERIOR DE L'ESGLÉSIA DE SANT JULIÀ DE COANER"**, es compromet a assignar a l'obra a:

Senyor/a _____, com a cap d'obra.
Senyor/a _____, encarregat de l'obra

S'adjunten documents acreditatius de l'experiència de les anteriors persones en obres BCIN o BCI, segons el següent model:

GUIA PER A PRESENTAR LA DOCUMENTACIÓ RELATIVA ALS ASPECTES PUNTUABLES D'EXPERIÈNCIA EN OBRES DE RESTAURACIÓ DEL PERSONAL ADSCRIT A L'OBRA: CAP D'OBRA / ENCARREGAT

En negreta: informació que ha d'aparèixer

[En blau: instruccions de presentació](#)

Tècnic proposat per a la realització de tasques de cap d'obra/encarregat



SANT MATEU DE BAGES

- Especificar nom i titulació, si s'escau
- Presentar el currículum vitae, destacant les obres que compleixen amb els requisits puntuables

La relació d'actuacions que es presentin per a ser puntuades dins de l'apartat d'experiència s'hauran de relacionar en un quadre com el que s'adjunta a continuació:

(Omplir el quadre adjunt marcant una (X) en l'apartat de “DOCUMENTACIÓ ADJUNTA”, com a verificació que es lliura la documentació sol·licitada per a poder valorar les actuacions proposades).

ACTUACIONS EN OBRES DE RESTAURACIÓ EXECUTADES DURANT ELS ÚLTIMS 10 ANYS COM A CAP D'OBRA/ENCARREGAT					DOCUMENTACIÓ ADJUNTA
Núm. d'actuacions	Monument	Data d'inici i finalització de les obres	Pressupost d'execució de les obres/treballs de restauració	Nivell protecció de l'edifici	Certificat/declaració
1					
2					
--					
n					

Condicions imprescindibles per a puntuar les obres presentades:

Tan sols es tindran en compte les obres de restauració d'edificis que estiguin protegits en categoria BCIN o BCIL.

És imprescindible adjuntar un certificat/declaració de l'empresa promotora de l'obra, òrgan de contractació, responsable de la supervisió de l'actuació o de la direcció facultativa amb el contingut especificat a l'apartat 2 (descripció en concret de les obres/treballs de restauració executats, la data d'inici i de finalització de les obres, el pressupost d'adjudicació de les obres/treballs de restauració i el nivell de protecció de l'edifici).

(Lloc, data, signatura electrònica)

ANNEX IV. MILLORES ADDICIONALS

La proposta millores addicionals, haurà d'ajustar-se al model següent.

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa a l'obra del Projecte “**RESTAURACIÓ INTERIOR DE L'ESGLÉSIA DE SANT JULIÀ DE COANER**”, m'ofereixo efectuar la/les següent/s prestació/ns addicional/s, sense que això suposi un increment del preu ofertat en l'oferta econòmica:

	Import sense IVA	SI(*)	NO(*)
3.1. Repicat, restitució i pintat del revestiment de les parets de la sagristia	3.041,64 €		
3.2. Buixardat fi de carreus nous dels arcs i pilastres reconstruïts l'any 1955	1.041,25 €		

(Lloc, data, signatura electrònica)

S'ha de posar una "X" , en el lloc corresponent, segons es vulgui o no fer la millora. Si no es marca res, significa que no es vol fer la millora, en cas de marcar la casella de SI i NO, també es considerarà que no es vol fer la millora.

ANNEX V. REDUCCIÓ DEL TERMINI D'EXECUCIÓ DE L'OBRA

La proposta reducció del termini d'execució de l'obra, haurà d'ajustar-se al model següent:

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.. ..), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa al Projecte **"RESTAURACIÓ INTERIOR DE L'ESGLÉSIA DE SANT JULIÀ DE COANER"**, es compromet a portar-la a terme, reduint el termini per executar-la que consta al Plec, sense cap cost suplementari i segons el següent:

	Reducció en setmanes (2,4,6,8)
RESTAURACIÓ INTERIOR DE L'ESGLÉSIA DE SANT JULIÀ DE COANER	

S'adjunta cronograma on es justifica la reducció.

(Lloc, data, signatura electrònica)"

S'ha de posar 2, 4, 6, 8 o no posar res, en el lloc corresponent, segons es vulgui o no reduir el termini d'execució d'obra. Si no es posar res, significa que no es vol reduir el termini, si es posa un altre número que no sigui 2, 4, 6, 8, també es considerarà que no es vol reduir el termini d'execució de l'obra.

Si no s'adjunta el cronograma no es puntuarà la proposta.

ANNEX VI. AMPLIACIÓ DEL TERMINI DE GARANTIA

La proposta d'ampliació del termini de garantia, haurà d'ajustar-se al model següent:

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.. ..), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa a l'obra del Projecte **"RESTAURACIÓ INTERIOR DE L'ESGLÉSIA DE SANT JULIÀ DE COANER"**, es compromet a ampliar el termini de garantia, sense cap increment de preu, segons el quadre següent:



SANT MATEU DE BAGES

	Ampliació en anys (1, 2)
RESTAURACIÓ INTERIOR DE L'ESGLÉSIA DE SANT JULIÀ DE COANER	

(Lloc, data, signatura electrònica)”

S’ha de posar 1, 2 o no posar res, en el lloc corresponent, segons es vulgui o no ampliar el termini de garantia, Si no es posar res, significa que no es vol ampliació, si es posa un altre número que no sigui 1 o 2, també es considerarà que no es vol fer l’ampliació de la garantia.

ANNEX VII. GARANTIA RETENCIO PREU

SOL·LICITUD DE CONSTITUCIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA PER LA VIA DE RETENCIÓ EN EL PREU

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., *en nom propi / en representació de l’empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.. ..*.....), opta a la contractació relativa al projecte “**RESTAURACIÓ INTERIOR DE L’ESGLÉSIA DE SANT JULIÀ DE COANER**”.

MANIFESTO

Que a l’empara de l’article 108.2 de la Llei de Contractes del Sector públic, l’entitat que represento, s’acull a la possibilitat de constituir la garantia definitiva del projecte “**RESTAURACIÓ INTERIOR DE L’ESGLÉSIA DE SANT JULIÀ DE COANER**”, mitjançant retenció en el preu practicada sobre la primera certificació i posteriors si fos necessari per cobrir l’import, en el moment de la seva aprovació.

SOL·LICITO

Que es defereixi la constitució de la garantia definitiva fins al moment d’aprovació de la primera certificació i posteriors si fos necessari per cobrir l’import, i es procedeixi llavors a retenir-ne part del preu, en l’import suficient per fer front a la garantia, això és, un cinc per cent (5%) de l’import d’adjudicació, segons la clàusula 26a del plec de clàusules administratives.

Lloc, data, signatura i segell.

La secretària-interventora de la corporació que subscriu, va informar favorablement aquest plec de clàusules administratives particulars que regirà la contractació de les obres descrites en el projecte “**RESTAURACIÓ**

INTERIOR DE L'ESGLÉSIA DE SANT JULIÀ DE COANER", en compliment del que disposa la disposició addicional tercera, de la Llei de contractes del sector públic.

El present Plec de Clàusules Administratives Particulars, va ser aprovat pel Ple de l'Ajuntament, en sessió celebrada el dia 14 de maig de 2024.

Sant Mateu de Bages, a la data de la signatura electrònica.

Montserrat Antón Romeu, Secretària