



Ajuntament de Begur

Expedient número: 1115/2024

Procediment: Contracte de serveis per procediment obert simplificat

Assumpte: Plec de clàusules administratives particulars de la licitació per a la contractació dels serveis de direcció d'execució del projecte del sector d'equipaments de la Font de Baix, del municipi de Begur.

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

LICITACIÓ PER A L'ADJUDICACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT, DEL CONTRACTE DE SERVEIS DE DIRECCIÓ D'EXECUCIÓ DEL PROJECTE DEL SECTOR D'EQUIPAMENTS DE LA FONT DE BAIX, DEL MUNICIPI DE BEGUR

QUADRE RESUM DEL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

A. PODER ADJUDICADOR

Administració contractant: Ajuntament de Begur

Òrgan de contractació: Junta de Govern Local

Perfil de contractant:

S'hi pot accedir del web de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, a la següent URL:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=begur&idCap=2867754&ambit=5&

Adreça de l'òrgan de contractació: Plaça de l'Església número 8, Begur (Girona)

Correu electrònic de l'òrgan de contractació: contractacio@begur.cat

B. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Número d'Expedient: 1115/2024

Tipus de Contracte: serveis

Tipus de Procediment: obert simplificat

Tramitació: ordinària

Forma de presentació d'ofertes: electrònica, mitjançant eina digital 2.0

Possibilitat de recurs especial: no

Contracte subjecte a regulació harmonitzada: no



C. DEFINICIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte consisteix en la direcció d'execució, coordinació de seguretat i salut i control de qualitat del projecte de construcció d'equipaments municipals al sector de La Font de Baix.

Codis CPV (Vocabulari comú europeu)	
71247000-1	Supervisió de treballs de construcció
71317210-5	Serveis de salut i seguretat
71317211-5	Serveis d'avaluació econòmica de la construcció

D. DIVISIÓ PER LOTS: NO

E. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

Pressupost base (IVA exclòs)	82.264,55 €
Tipus d'IVA aplicable 21%	17.275,56 €
Pressupost base de licitació (IVA inclòs)	99.540,11 €

F. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

Import base de licitació (IVA exclòs)	82.264,55 €
Modificacions (IVA exclòs) – 20% màxim previst-	16.452,91 €
Pròrroga (IVA exclòs) - no	0,00 €
Total valor estimat del contracte	98.717,46 €

G. RÈGIM DE FINANÇAMENT

Ajuntament de Begur 100%

H. ANUALITATS:

Exercici	Import IVA inclòs	Temporalitat prevista	Aplicació pressupostària
2024	14.220,01 €	3 mesos 01/10/24-31/12/24	1300.60903
2025	42.660,05 €	9 mesos 01/01/25-15/06/25 15/09/25- 31/12/25	-----
2026	42.660,05 €	9 mesos 01/01/26-15/06/26 15/09/26- 31/12/26	-----
TOTAL	99.540,11 €	21 mesos	

I. TERMINI D'EXECUCIÓ

El termini per a dur a terme la supervisió i la inspecció del projecte i de les obres esmentades s'adaptarà a la durada real d'aquestes. Termini previst de 21 mesos.

Diligència. El present Plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local, en sessió del dia 26 de març de 2024. El Secretari.



J. PRÒRROQUES No s'admeten pròrroques.
K. TERMINI DE GARANTIA 1 any, segons clàusula 22a.
L. ADMISSIBILITAT DE VARIANTS NO, segons clàusula 12a.
M. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ Sí, segons clàusula 21a.
N. REVISIÓ DE PREUS NO, segons clàusula 6a.
O. GARANTIES PROVISIONAL: No, d'acord amb art. 159.4.b) de la LCSP DEFINITIVA : Si, segons clàusula 18a. COMPLEMENTÀRIA: No
P. CLASSIFICACIÓ EMPRESARIAL, SOLVÈNCIA TÈCNICA I ECONÒMICA: -CLASSIFICACIÓ EMPRESARIAL – No s'exigeix (art.77.1.b) LCSP) -SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL – Sí. Art. 90.1 de la LCSP -SOLVÈNCIA ECONÒMICA – SI. Art. 87.1 de la LCSP. -INSCRIPCIÓ AL RELI: Sí s'exigeix -ADSCRIPCIÓ OBLIGATÒRIA DE MITJANS: Sí s'exigeix
Q. SUBCONTRACTACIÓ Sí, segons clàusula 23a.
R. MODIFICACIONS CONTRACTUALS PREVISTES Sí (del 20% màx.), segons clàusula 24a.
S. DADES DE FACTURACIÓ Entitat contractant: Ajuntament de Begur Adreça: Plaça de l'Església número 8, 17255 Begur (Girona) CIF: P1701400B CODIS DIR3: L01170139 Bústia: https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=677

Diligència. El present Plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local, en sessió del dia 26 de març de 2024. El Secretari.



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

LICITACIÓ PER A L'ADJUDICACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT, DEL CONTRACTE DE SERVEIS DE DIRECCIÓ D'EXECUCIÓ DEL PROJECTE DEL SECTOR D'EQUIPAMENTS DE LA FONT DE BAIX, DEL MUNICIPI DE BEGUR

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i qualificació

1. Descripció de l'objecte del contracte

L'objecte d'aquest contracte és la prestació dels serveis de direcció d'execució, coordinació de seguretat i salut i control de qualitat del projecte de construcció d'un nou edifici d'equipaments municipals al sector de La Font de Baix, en el nucli històric de Begur.

El Plec de prescripcions tècniques (PPT) descriu els treballs a desenvolupar i enumera les matèries que han d'ésser objecte d'estudi. Defineix les condicions, directrius i criteris tècnics generals que han de servir de base per a la realització dels treballs de direcció d'execució de l'obra, i concreta la redacció i presentació dels diferents documents que han de realitzar els tècnics de la direcció de l'obra.

De conformitat amb el Reglament (CE) 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007 (DOUE de 15 de març de 2008), l'objecte del contracte s'identifica amb els codis CPV següents:

Codis CPV (Vocabulari comú europeu)	
71247000-1	Supervisió de treballs de construcció
71317210-5	Serveis de salut i seguretat
71317211-5	Serveis d'avaluació econòmica de la construcció

Justificació de la necessitat del contracte:

En breu, l'òrgan de contractació procedirà a aprovar i convocar la licitació per a la contractació de les obres del conjunt d'actuacions projectades en el sector d'equipaments públics de la Font de Baix, que ha de permetre l'edificació de dotacions, que responen a una clara voluntat de prestació de servei públic a la ciutadania. En conseqüència, esdevé necessària la tramitació, en paral·lel, del procediment per a la contractació dels serveis de direcció d'execució, coordinació de seguretat i salut i control de qualitat del projecte de construcció.

Diligència. El present Plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local, en sessió del dia 26 de març de 2024. El Secretari.



El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de serveis, d'acord amb l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

2. Divisió en lots de l'objecte del contracte

Sobre la base del que es disposa en l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, LCSP), l'òrgan de contractació considera que concorren motius vàlids a l'efecte de justificar la no divisió en lots de l'objecte del contracte.

En aquest sentit es fa constar que l'objecte del contracte no es divideix per lots, atès que hi ha risc de què la realització independent de les diverses prestacions compreses a l'objecte del contracte dificulti des d'un punt de vista tècnic la seva correcta execució. A més, la naturalesa de l'objecte del contracte fa imprescindible coordinar l'execució de les diferents prestacions, considerant-se, per tant, que si hi hagués una pluralitat de contractistes es dificultaria la correcta prestació dels serveis.

CLÀUSULA SEGONA. Procediment de selecció i adjudicació

La forma d'adjudicació del contracte serà el procediment obert simplificat, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu de conformitat amb el que s'estableix en la clàusula onzena.

CLÀUSULA TERCERA. Perfil de contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, el present Plec es publicarà al Perfil del Contractant de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, de la Generalitat de Catalunya.

CLÀUSULA QUARTA. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

1.- El **Pressupost base de licitació** en el temps de durada del contracte és de 99.540,11 € (noranta-nou mil cinc-cents quaranta euros amb onze cèntims) IVA inclòs.

Diligència. El present Plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local, en sessió del dia 26 de març de 2024. El Secretari.



Pressupost base (IVA exclòs)	82.264,55 €
Tipus d'IVA aplicable 21%	17.275,56 €
Pressupost base de licitació (IVA inclòs)	99.540,11 €

El pressupost s'ha determinat a partir dels costos estimats del servei, amb el desglossament següent:

HONORARIS D'EDIFICACIÓ I URBANITZACIÓ

Edificació

PEM

Soterrani aparcament	1.642.135,33 €
Edifici mitgera	1.737.228,03 €
Edifici ròtula	320.234,43 €
Gestió de residus	142.449,44 €
Seguretat i salut	79.500,00 €

Total edificació	3.921.547,23 €
-------------------------	-----------------------

Barem honoraris d'edificació màxims, orientatiu

Coefficient base d'honoraris	6,25%	245.096,70 €
Direcció d'execució i Seguretat i salut (arquitecte tècnic)	30%	73.529,01 € (sense IVA)

Urbanització

PEM

Urbanització i ascensor	727.961,72 €
-------------------------	--------------

Total urbanització	727.961,72 €
---------------------------	---------------------

Barem honoraris d'edificació màxims, orientatiu

Coefficient base d'honoraris	4,00%	29.118,47 €
Direcció d'execució i Seguretat i salut (arquitecte tècnic)	30%	8.735,54 € (sense IVA)

A) Import de licitació	82.264,55 € (sense IVA)
-------------------------------	-----------------------------------

B) Pressupost de licitació	99.540,11 €
-----------------------------------	--------------------

Base d'honoraris	82.264,55 €
IVA 21%	17.275,56 €

2.- El **valor estimat del contracte** ascendeix a la quantia de 98.717,46 € (noranta-vuit mil set-cents disset euros amb quaranta-sis cèntims), IVA exclòs, desglossat en els següents imports:

Import base de licitació (IVA exclòs)	82.264,55 €
Modificacions (IVA exclòs) – 20% màxim previst-	16.452,91 €
Pròrroga (IVA exclòs) - no	0,00 €
Total valor estimat del contracte	98.717,46 €

Diligència. El present Plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local, en sessió del dia 26 de març de 2024. El Secretari.

Pl. de l'Església, 8 - 17255 Begur - Baix Empordà
www.begur.cat - begur@begur.cat

Tel. 972 62 40 20 - Fax. 972 62 35 88
CIF: P1701400B



CLÀUSULA CINQUENA. Existència de crèdit

Les obligacions econòmiques del contracte s'abonaran amb càrrec a les següents aplicacions pressupostàries:

Exercici	Import IVA inclòs	Temporalitat prevista	Aplicació pressupostària
2024	14.220,01 €	3 mesos 01/10/24-31/12/24	1300.60903
2025	42.660,05 €	9 mesos 01/01/25-15/06/25 15/09/25- 31/12/25	-----
2026	42.660,05 €	9 mesos 01/01/26-15/06/26 15/09/26- 31/12/26	-----
TOTAL	99.540,11 €	21 mesos	

El crèdit pressupostari es troba informat favorablement per la Interventora de la Corporació, per a la primera anualitat d'execució pressupostària.

Es fa constar que es disposa de crèdit suficient, informat favorablement per atendre les obligacions econòmiques que es deriven per l'entitat contractant del compliment del contracte al que es refereix el present Plec, fins a la seva conclusió.

No obstant això, i atès que el present contracte comportarà despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius Pressupostos municipals.

CLÀUSULA SISENA. Revisió de preus.

No es permet la revisió de preus.

CLÀUSULA SETENA. Durada del contracte, pròrroga i emplaçament

El termini per a dur a terme la supervisió i la inspecció del projecte i de les obres esmentades s'adaptarà a la durada real d'aquestes, que inicialment es preveu en el termini de 21 mesos.

Així doncs, la vigència de 21 mesos es comptarà des de la data que es faci constar expressament al contracte, que anirà estretament vinculada al contracte, d'execució simultània a aquest, corresponent a les obres d'execució del projecte.

Diligència. El present Plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local, en sessió del dia 26 de març de 2024. El Secretari.



Així mateix, també es fa constar la següent limitació temporal, vinculada a les obres de construcció:

Les obres d'execució han de quedar suspeses durant el període comprès entre el quinze de juny i el quinze de setembre, en compliment de l'ordenança municipal que així ho determina. Per tant, aquesta limitació temporal també recaurà sobre la prestació objecte d'aquest contracte, per la relació de vinculació i dependència d'ambdós contractes.

Possibilitat de pròrrogues:

No estan previstes pròrrogues a aquest contracte; sense perjudici que, d'acord amb l'article 195 de la LCSP, es pugui ampliar el termini inicial d'execució del contracte d'obres. En tal supòsit, en el cas que les obres hagin de excedir de la data prevista, el contracte de direcció d'execució, coordinació de seguretat i salut i control de qualitat del projecte de construcció continuarà vigent fins que finalitzi l'obra iniciada i la tramitació inherent a la mateixa.

L'emplaçament:

És a la zona d'equipaments de la Font de Baix, del municipi de Begur. Finca amb referència cadastral 7149818EG1474N0001XA-, amb una superfície gràfica de 2.731 m² segons la fitxa de cadastre i de 2.797 m² segons la base topogràfica del POUM.

CLÀUSULA VUITENA. Acreditació de l'aptitud per contractar.

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic acredita les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

Obligatorietat d'inscripció al RELI/ROLECE:

De conformitat amb l'article 159.4 a) de la LCSP, atès que se segueix la tramitació d'aquest expedient de contractació a través del procediment simplificat, tots els licitadors que es presentin hauran d'estar inscrits obligatòriament, en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en el Registre Oficial de la Comunitat Autònoma corresponent (en el cas de Catalunya: Registre Electrònic

Diligència. El present Plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local, en sessió del dia 26 de març de 2024. El Secretari.



d'Empreses Licitadores –RELI- de la Generalitat de Catalunya), en la data final de presentació d'ofertes.

CLÀUSULA NOVENA. Solvència econòmica, financera i tècnica. No exigència de classificació.

1.- Solvència econòmica i financera:

Cal tenir subscrita una **assegurança de responsabilitat civil** per riscos professionals pels imports que a continuació es detallen, d'acord amb el què estableix l'article 87.1.b) de la LCSP; o aportar un compromís de subscriure-la per al cas de resultar adjudicatari/ària:

- Cobertura de qualsevol responsabilitat civil per un import igual o superior a 300.000,00 € (tres-cents mil euros) i un sublímit per víctima per un import igual o superior a 150.000,00 €, pel termini mínim de vigència fins a la finalització del contracte.

Aquest requisit es podrà acreditar mitjançant certificat expedit per l'assegurador o bé mitjançant còpies de les pòlisses i últims rebuts de vigència, dels què en resultin els imports i riscos assegurats, la data de venciment del contracte d'assegurança i el compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, quan procedeixi. Tanmateix, l'acreditació referida es realitzarà en el moment en que el licitador sigui requerit per l'Administració contractant.

Justificació de la solvència: el criteri per determinar la solvència econòmica i financera s'ha fixat considerant que és una garantia d'efectivitat en l'execució del contracte el fet que els licitadors tinguin la suficient capacitat per respondre de les obligacions que assumeixin.

2.- Solvència tècnica i professional:

Els licitadors designaran un equip tècnic mínim (d'adscripció obligatòria) que ha de respondre a les següents condicions de solvència tècnica i professional, tant en titulació acadèmica com en experiència mínima:

2.1.- Equip tècnic mínim:

2.1.1.- Direcció d'Execució

Un (1) Arquitecte tècnic o persona amb títol habilitant competent, amb experiència professional no inferior a deu (10) anys en l'exercici de la professió. Cal acreditar haver

Diligència. El present Plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local, en sessió del dia 26 de març de 2024. El Secretari.



realitzat, com a mínim, els darrers cinc (5) anys treballs de Direcció d'Execució i haver participat, com a director, en obres d'edificacions de nova execució destinades a serveis, amb un import acumulat superior a 2.000.000,00 € (PEC sense IVA).

2.1.2.- Coordinació de Seguretat i Salut

Un (1) Arquitecte tècnic o persona amb títol habilitant competent, amb experiència professional no inferior a deu (10) anys en l'exercici de la professió. Cal acreditar haver realitzat, com a mínim, els darrers cinc (5) anys treballs de Coordinació de Seguretat i Salut i haver participat, com a coordinador, en obres d'edificacions de nova execució destinades a serveis, amb un import acumulat superior a 1.000.000,00 € (PEC sense IVA).

2.1.3.- Control d'Obres

Un (1) Assistent a la Direcció d'Execució: es requereix un (1) responsable de la supervisió directa, amb experiència professional no inferior a deu (10) anys. Cal acreditar haver realitzat, com a mínim, els darrers cinc (5) anys, tasques de Supervisió d'obra civil i haver participat, com a vigilant o assistent de direcció d'execució en obres d'edificacions de nova execució destinades a serveis, amb un import acumulat superior a 1.000.000,00 € (PEC sense IVA).

2.1.4.- Equip Especialista

a) Un (1) Tècnic especialista en estructures: Arquitecte, Enginyer Industrial o tècnic competent amb experiència professional no inferior a deu (10) anys en l'exercici de la professió i, com a mínim, els darrers cinc (5) anys realitzant treballs de Direcció d'Obra i/o Assistència Tècnica i haver participat, com a director (total o parcial/especialitzada) o constructor, en obres d'edificacions de nova execució destinades a serveis, intervenint com a especialista en estructures, amb un import acumulat (només en les estructures) superior a 1.000.000,00 € (PEC sense IVA).

b) Un (1) Tècnic especialista en instal·lacions: Enginyer Industrial o tècnic competent amb experiència professional no inferior a deu (10) anys en l'exercici de la professió i, com a mínim, els darrers cinc (5) anys realitzant treballs de Direcció d'Obra i/o Assistència Tècnica i haver participat, com a director o constructor, en obres d'edificacions de nova execució destinades a serveis, intervenint com a especialista en instal·lacions, amb un import acumulat (només en les instal·lacions) superior a 1.000.000,00 € (PEC sense IVA).

2.2.- Composició de l'equip mínim

Diligència. El present Plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local, en sessió del dia 26 de març de 2024. El Secretari.



Es podran acumular dos, o fins a tres, de les figures que corresponen a l'equip mínim de Director d'execució, de Coordinador de Seguretat i Salut, i de Control d'obres, per un únic tècnic titulat amb l'acreditació professional requerida. En aquest cas, s'haurà d'exposar en la memòria que correspon a la proposta tècnica, la metodologia per a la realització dels treballs que es demanen i la justificació de la suficiència dels mitjans que s'ofereixen.

2.3.- Acreditació

Inicialment només caldrà una declaració responsable conforme es disposa de la solvència mínima exigida; si bé, en el moment en què sigui requerit per l'Administració caldrà presentar la documentació acreditativa a través de les titulacions acadèmiques mínimes exigides i del currículum acreditatiu de l'experiència professional.

Justificació del criteri de solvència tècnica: S'ha establert un període mínim de deu anys d'experiència professional en la realització dels serveis objecte del contracte atesa la naturalesa pròpia d'aquesta contractació, en la qual fruit de les diferents crisis econòmiques que s'han succeït s'ha disminuït notablement l'impuls de projectes similars. L'exigència d'aquesta condició contribueix a no restringir la competència.

3.- De conformitat amb l'article 77.1.b) de la LCSP no serà exigible la classificació de l'empresari per a aquest contracte, en tant que es tracta d'un contracte de serveis.

4.- Adscripció obligatòria de mitjans personals:

S'haurà d'adscriure obligatòriament a l'execució d'aquest contracte, els següents mitjans personals, en coherència amb el criteri de solvència tècnica i professional exigida:

Direcció d'Execució:	Un (1) Arquitecte tècnic o persona amb títol habilitant competent.
Coordinació de Seguretat i Salut	Un (1) Arquitecte tècnic o persona amb títol habilitant competent.
Control d'Obres	Un (1) Assistent a la Direcció d'Execució, com a responsable de la supervisió directa.
Equip Especialista	Un (1) Tècnic especialista en estructures: Arquitecte, Enginyer Industrial o tècnic competent
	Un (1) Tècnic especialista en instal·lacions: Enginyer Industrial o tècnic competent.

L'adscripció de mitjans personals formarà part de la proposta presentada pels licitadors i, per tant, del contracte que es ferm amb l'adjudicatari. Per aquest motiu, hauran de ser mantinguts per l'empresa adjudicatària durant tot el temps de realització d'aquest servei. Qualsevol variació respecte a ells haurà de ser comunicada a aquesta Administració. El seu incompliment podrà ser causa de resolució del contracte o d'imposició de penalitats.

Diligència. El present Plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local, en sessió del dia 26 de març de 2024. El Secretari.



CLÀUSULA DESENA. Presentació de proposicions i documentació administrativa

1. Condicions prèvies

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se al plec i a la documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció ni cap tipus de reserva.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrietes.

2. Lloc i termini de presentació d'ofertes

Presentació electrònica

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, de la Generalitat de Catalunya.

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del termini de **15 dies naturals** comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant, exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de Preparació i Presentació d'ofertes que la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, de la Generalitat de Catalunya posa a la disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi.

D'acord amb la Disposició addicional 16^a de la LCSP, l'enviament per mitjans electrònics de les ofertes podrà fer-se en dues fases, transmetent primer la **petjada electrònica** de l'oferta, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després l'oferta pròpiament dita en un termini màxim de 24 hores. De no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha estat retirada

Diligència. El present Plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local, en sessió del dia 26 de març de 2024. El Secretari.



Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registren, en el cas que no ho estiguin, en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, de la Generalitat de Catalunya.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels sobres fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests sobres en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'Eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

3. Informació als licitadors

Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínima de dotze dies respecte d'aquella data. Aquesta sol·licitud s'efectuarà a l'adreça de correu electrònic previst en l'anunci de licitació.

4. Contingut de les proposicions (criteris avaluables mitjançant judicis de valor i criteris avaluables de forma automàtica)

Les proposicions per a prendre part en la licitació es presentaran en dos arxius electrònics, signats pel licitador, en els quals es farà constar la denominació de l'arxiu electrònic i la llegenda "Proposició per licitar a la contractació dels serveis de direcció d'execució, coordinació de seguretat i salut i control de qualitat del projecte de construcció del sector d'equipaments de La Font de Baix". La denominació dels sobres és la següent:

— Sobre «A»: Documentació administrativa i documentació la ponderació de la qual depèn d'un judici de valor.

— Sobre «B»: Documentació relativa a la proposició econòmica i de qualitat, quantificable de forma automàtica.

Dins de cada sobre, s'inclouran els següents documents així com una relació numerada d'aquests.

Diligència. El present Plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local, en sessió del dia 26 de març de 2024. El Secretari.



SOBRE «A»
DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA I ALTRA DOCUMENTACIÓ PONDERABLE A
TRAVÉS D'UN JUDICI DE VALOR

A. Declaració responsable del licitador indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració.

La declaració responsable es presentarà conforme al model inclòs a l'Annex 1A del present plec.

Si diverses empreses concorren constituint una unió temporal, cadascuna de les quals la componen haurà d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, presentant totes i cadascuna presentar la corresponent declaració responsable.

B. Compromís de compliment de les condicions especials d'execució del contracte, que resulten del Plec (model de l'Annex 1B).

C. Certificat d'inscripció al Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic –ROLECE- o al Registre electrònic d'empreses licitadores – RELI- de la Generalitat de Catalunya.

D. Declaració responsable sobre plena vigència de les dades incloses en el registre oficial de licitadors (model de l'Annex 1C).

E. Declaració de sotmetiment als jutjats i tribunals espanyols dels empresaris estrangers (a utilitzar només en cas d'empresaris estrangers; segons el model de l'Annex 1D)

F. Memòria tècnica, que inclourà els aspectes que siguin precisos per a la valoració dels criteris que depenguin d'un judici de valor, d'acord amb les exigències de la clàusula 11a del Plec.

SOBRE «B»
DOCUMENTACIÓ RELATIVA A LA PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DE QUALITAT,
QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA.

A. Proposició econòmica i de qualitat, avaluable a través de criteris automàtics (d'acord amb el model de l'Annex 2).

CLÀUSULA ONZENA. Criteris d'Adjudicació

Diligència. El present Plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local, en sessió del dia 26 de març de 2024. El Secretari.



Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu.

La puntuació màxima s'estableix en 100 punts.

1. Criteri subjecte a judici de valor Fins a 45 punts	Memòria tècnica
2. Criteris subjectes a criteris automàtics Fins a 55 punts	A.-Criteri econòmic (màx. 45 punts) B.-Criteri de qualitat (màx. 10 punts)

1.- Criteris la ponderació dels quals depèn d'un judici de valor
(puntuació màxima fins a 45 punts)

La Memòria desenvoluparà els següents punts:

A. Metodologia de seguiment i control en fase d'execució d'obra.

El licitador haurà d'exposar una descripció de la metodologia de seguiment i control que proposa emprar per desenvolupar la direcció de les obres objecte del contracte, fent referència a aquells aspectes generals de direcció i concrets de l'obra que consideri més rellevants, a més d'explicitar la metodologia i control en fase de tancament de l'obra.

A.1. Metodologia general de direcció d'obra (fins a un màxim de 10 punts)

Es presentarà una descripció de les tasques, i metodologia corresponent, relatives a les responsabilitats generals de direcció d'obra. S'haurà de fer esment als objectius del seu contracte envers l'ajuntament de Begur, les responsabilitats de la Direcció d'Obra, els sistemes d'autocontrol intern, detecció i seguiment d'incidències, la relació amb l'ajuntament de Begur i les eines de comunicació i transmissió de dades.

A.2. Seguiment i control particular de la tipologia d'obres (fins a un màxim de 7,5 punts)

El licitador presentarà una relació dels aspectes més rellevants, importants, singulars i específics de la tipologia d'obres a que pertany l'obra objecte del contracte. Presentarà les propostes de seguiment i control específics per garantir els objectius envers els aspectes relacionats.

A.3. Metodologia i control en fase de tancament d'obra (fins a un màxim de 7,5 punts)

El licitador presentarà la metodologia per desenvolupar les tasques (que proposa i considera) de gestió, seguiment i control per tal d'aconseguir el correcte i eficient tancament de les obres en relació, entre d'altres, a la gestió de repassos i remats, gestió d'ITRs, document as-built, període de garantia, etc.

Diligència. El present Plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local, en sessió del dia 26 de març de 2024. El Secretari.



B. Organització de l'equip

B.1. Organització dels recursos (fins a un màxim de 8 punts)

El licitador presentarà l'organigrama de l'equip tècnic que intervindrà en l'execució dels treballs, identificant dedicació, activitats en que intervindrà, titulació (especialment en cas de ser exigible), funcions i responsabilitats a realitzar.

B.2. Assessorament tècnic puntual de tècnics especialistes addicionals (fins a un màxim de 6 punts, a raó d'1,5 punts per cada especialista)

L'ofertor podrà presentar l'assessorament d'un màxim de QUATRE (4) especialistes tècnics addicionals (no inclosos en l'equip mínim obligatori), en matèries d'interès per a l'execució dels treballs i sense sobrecost per l'Ajuntament. Caldrà presentar la relació dels especialistes tècnics oferts aportant el seu currículum, als efectes de validar la seva condició d'especialista tècnic. Caldrà justificar l'interès de l'especialitat proposada en relació a la tipologia d'obres objecte del contracte. No puntuarà en cas de no justificar-se adequadament, o si l'òrgan de contractació considerés que l'especialista proposat ho és en una matèria que no guarda interès en l'execució.

C. Millores (fins a un màxim de 6 punts; a raó d'1,5 punts per cada millora).

El licitador podrà oferir un màxim de QUATRE (4) millores en aspectes de la seva metodologia, eines de seguiment i control, eines de gestió i/o comunicació, etc. Haurà d'aportar una breu descripció de la millora, recursos associats i justificació de l'eficàcia de la millora en el desenvolupament de les seves tasques i en la millora de la qualitat, termini, cost o qualsevol altra aspecte de gestió de l'obra.

Limitacions específiques de la memòria

1/ Quant al contingut:

El contingut de la memòria ha de seguir l'ordre indicat anteriorment, indicant-se el títol de cada apartat i seguidament el contingut al qual fa referència.

El contingut de la memòria (en qualsevol dels seus punts) **no podrà contenir cap dada o informació que hagi d'incloure's en el sobre B (criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica)**. L'incompliment d'aquesta obligació comportarà l'exclusió del licitador, d'acord amb les prescripcions legals que estableix la LCSP.

2/ Quant al format:

- Format obligatori: Lletre Arial, tamany 11, interlineat senzill. Extensió màxima de 10 pàgines. Portada, índex i certificats i/o altres documents acreditatius que acompanyin, en el seu cas, la memòria, poden anar a part.

Diligència. El present Plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local, en sessió del dia 26 de març de 2024. El Secretari.



- Es valorarà positivament la seva síntesi i concreció en l'exposició, restant puntuació, en conseqüència, a aquelles memòries en què no es respecti el format exigít.

3/ Es penalitzarà el següent:

- Les contradiccions entre els continguts de varis apartats/subapartats de la memòria presentada puntuaran 0 punts per cadascun d'aquests que integren la contradicció.
- Aquella part de la memòria que excedeixi de l'extensió màxima especificada, es tindrà per no posada; no essent, en conseqüència, puntuable. En aquest supòsit, es puntuarà el contingut fins a la pàgina màxima establerta.

La Mesa pot sol·licitar assessorament extern per tal d'efectuar la valoració.

L'Administració podrà demanar, en qualsevol moment, aclariments o informacions ampliades als licitadors, per a constatar el contingut de les seves declaracions; però aquestes no podran suposar en cap cas una millora de les propostes presentades inicialment.

2.- Proposta econòmica i de qualitat, avaluable a través de criteris automàtics - sobre B- (fins a un màxim de 55 punts):

Caldrà presentar la proposta d'acord amb el model de l'annex 2.

A.- Proposta econòmica (màx. 45 punts)

El criteri econòmic d'adjudicació ponderable de forma automàtica es calcularà mitjançant la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{M} \right) \right] \times P$$

Pv= puntuació de l'oferta a valorar

P= punts criteri econòmic

Om= oferta millor

Ov= oferta que es valora

IL= import de licitació

M= factor de modulació

M=factor modulació= 4

(es tindrà en compte, per al càlcul, fins al quart decimal)

Descripció:

La valoració de les ofertes respecte a criteri "preu", entenem és un criteri important, però que tampoc ha de condicionar la qualitat, de manera que considerem que una alta

Diligència. El present Plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local, en sessió del dia 26 de març de 2024. El Secretari.



incidència d'aquest criteri condicionaria inexcusablement la bona prestació. Mentre que d'altra banda, no tindria valor afegit al contracte col·locant-ho en una situació de sobre risc, per una més que previsible pèrdua de qualitat, i per tant, disminució de la relació qualitat preu.

D'altra banda, un excessiu pes d'aquest criteri respecte del total de punts de la licitació pot produir una discriminació i incomplir la igualtat de tracte entre els candidats, fins i tot facilitar un incompliment del principi de lliure concurrència ja que poden limitar els possibles licitadors. A més, col·loca els que tinguin un major múscul financer en un clar avantatge competitiu enfront d'altres, de manera que aquests poden concórrer a preus més baixos, fins i tot amb baixes anormals que posteriorment i en moltes ocasions suposen modificacions de contracte amb el que el preu de facto augmenta considerablement.

Quantificació:

Considerem que aquest criteri està raonablement justificat amb un pes de fins a 45 punts, sobre el màxim possible a la licitació, que són 100 punts.

Per això, en aquest cas també entenem que aquest criteri s'ajusta a l'objecte del contracte; respecta els principis d'igualtat, no discriminació, transparència i proporcionalitat; no conferiran a l'òrgan de contractació una llibertat de decisió il·limitada; garanteix la competència efectiva i resulta oportuna per poder avaluar adequadament les ofertes i triar la més eficient.

A més, d'acord amb la directriu 1/2020 de la Direcció de General de Contractació Pública, d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica, es justifica l'establiment del valor de ponderació 4 per tractar-se d'un contracte de prestació intel·lectual, on més del 80% dels costos corresponen a despeses de personal en el qual hi hagi risc que determinades baixes en relació al preu de licitació, puguin afectar negativament les condicions laborals i/o salarials dels treballadors.

Metodologia de valoració:

La valoració de les ofertes respecte el criteri "preu", es realitzarà d'acord amb una fórmula objectiva que permeti valorar les ofertes econòmiques, de manera que una excessiva baixada en l'oferta econòmica, no suposi una limitació exagerada a la prestació de servei.

La fórmula que proposa compleix els següents criteris:

- a) És objectiva.
- b) No està subjecta a judici de valor.
- c) Manté la igualtat de tracte.

Aquesta fórmula té com a avantatge principal que no estableix grans diferències comportant que una gran millora en l'oferta econòmica no suposa una alta retribució en puntuació. De manera que, per obtenir millores notables en puntuació, sigui més eficient una millora en altres criteris de valoració, com són, per exemple, el de l'experiència professional dels membres de l'equip tècnic.

Diligència. El present Plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local, en sessió del dia 26 de març de 2024. El Secretari.



B.- Proposta de qualitat: experiència professional addicional dels membres de l'equip tècnic (màx. 10 punts)

Es valorarà l'experiència professional addicional, en aspectes relacionats amb les condicions mínimes de solvència tècnica (en concret, referit a l'import acumulat, en els termes que es referenciaran a continuació), dels següents membres de l'equip tècnic, d'acord amb els següents criteris de valoració:

Membre de l'equip	Solvència tècnica mínima exigida	Solvència tècnica addicional puntuable	Puntuació màxima	Valoració automàtica
Direcció d'Execució	Haver realitzat, com a mínim, els darrers cinc (5) anys, treballs de Direcció d'Execució i haver participat, com a director, en obres d'edificacions de nova execució destinades a serveis, amb un import acumulat superior a 2.000.000,00 € (PEC sense IVA).	Acreditació d'un import acumulat superior al mínim exigít, durant el període referit.	6 punts	La ponderació, entre totes les propostes, serà proporcional al volum acumulat, acreditat, superior a 2.000.000,00 €, a través de l'aplicació d'una regla de tres.
Coordinació de Seguretat i Salut	Haver realitzat, com a mínim, els darrers cinc (5) anys, treballs de Coordinació de Seguretat i Salut i haver participat, com a coordinador, en obres d'edificacions de nova execució destinades a serveis, amb un import acumulat superior a 1.000.000,00 € (PEC sense IVA).	Acreditació d'un import acumulat superior al mínim exigít, durant el període referit.	2 punts	La ponderació, entre totes les propostes, serà proporcional al volum acumulat, acreditat, superior a 1.000.000,00 €, a través de l'aplicació d'una regla de tres.
Control d'Obres	Haver realitzat, com a mínim, els darrers cinc (5) anys, tasques de supervisió d'obra civil i haver participat, com a assistent a la Direcció en obres d'edificacions de nova execució destinades a serveis, amb un import acumulat superior a 1.000.000,00 € (PEC sense IVA).	Acreditació d'un import acumulat superior al mínim exigít, durant el període referit.	2 punts	La ponderació, entre totes les propostes, serà proporcional al volum acumulat, acreditat, superior a 1.000.000,00 €, a través de l'aplicació d'una regla de tres.

(*) S'haurà d'acreditar l'import acumulat, mitjançant una declaració en què s'indiqui la relació de serveis realitzats durant el període dels darrers 5 anys, acompanyada de la

Diligència. El present Plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local, en sessió del dia 26 de març de 2024. El Secretari.



documentació que ho justifiqui Només es valoraran les proposicions que quedin degudament justificades amb la documentació oportuna.

(**) Es permetrà, a efectes de la ponderació, que varies de les condicions addicionals recaiguin sobre la mateixa persona (en coherència amb l'apartat 2.2 de la clàusula 9a del PCAP sobre la composició de l'equip mínim).

(***) IMPORTANT:

1/ Pel que fa als criteris d'adjudicació automàtics (tots ells del sobre B), caldrà omplir degudament les **propostes conforme el model de l'annex 2**, i acompanyant-ho de la documentació acreditativa oportuna.

L'Administració podrà demanar, en qualsevol moment, aclariments o informacions ampliades als licitadors, per a constatar el contingut de les seves declaracions; però aquestes no podran suposar en cap cas una millora de les propostes presentades inicialment.

2/ La declaració i acreditació de l'experiència professional objecte de valoració per criteris automàtics **només pot fer-se al sobre B**.

En el sobre A (ni en la documentació administrativa ni en la memòria tècnica) no hi pot constar cap referència a allò referit a l'experiència de l'equip que ha de ser objecte de valoració en el sobre B, llevat, lògicament, d'aquella informació que faci referència al mínim exigint en el Plec, segons l'apartat relatiu a la solvència i mitjans personals obligatoris.

Justificació d'aquest criteri d'adjudicació:

S'ha establert aquest criteri, el qual està directament relacionat amb l'objecte del contracte, en atenció a què quanta més experiència s'acrediti en el camp objecte de contractació més garanties d'èxit tindrà la prestació de serveis a contractar, que requereixen d'un elevat grau de qualificació tècnica atesa la importància del projecte de les obres a executar.

CLÀUSULA DOTZENA. Admissibilitat de Variants

No s'admeten variants.

CLÀUSULA TRETZENA. Ofertes anormalment baixes

Es consideraran, en principi, anormals, desproporcionades o temeràries les propostes dels licitadors que continguin ofertes econòmiques que es trobin en els següents supòsits, en aplicació de l'article 85 del RGLCSP:

Diligència. El present Plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local, en sessió del dia 26 de març de 2024. El Secretari.



1. Quan, concurrent un sol licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
2. Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
3. Quan concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. Això no obstant, s'exclourà per al còmput de dita mitjana l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a aquesta mitjana. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.
4. Quan concorrin quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, si entre elles existeixen ofertes que siguin superiors a dita mitjana en més de 10 unitats percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el nombre de les restants ofertes és inferior a tres, la nova mitjana es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

Procediment en cas de propostes en baixa anormal

Quan en aplicació dels paràmetres establerts en els criteris de valoració de les ofertes econòmiques, alguna d'elles estigui incursa en presumpció d'anormalitat, es concedirà als licitadors afectats un termini de cinc dies hàbils perquè puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar aquesta oferta en aquestes condicions, amb els criteris que s'assenyalen sobre aquest tema en l'article 149.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Si de l'aplicació d'aquest criteri s'identifica una determinada oferta com a presumptament anormal o desproporcionada, se sol·licitarà als licitadors afectats, la informació i les justificacions que consideri oportunes en relació als diferents components de la seva oferta, justificacions que hauran de complimentar en el termini que s'atorgui a tal efecte.

Rebudes les justificacions, la Mesa o òrgan de contractació sol·licitarà un informe tècnic, generalment al tècnic que hagi realitzat el plec de prescripcions tècniques, el projecte o l'estudi econòmic del contracte, o a tots en conjunt, que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions

Diligència. El present Plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local, en sessió del dia 26 de març de 2024. El Secretari.



aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

A la vista de les justificacions dels contractistes l'oferta dels quals hagi estat qualificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic municipal que les analitzi, la Mesa de Contractació, en cas de ser-hi, proposarà a l'òrgan de contractació motivadament l'admissió de l'oferta o la seva exclusió.

En cas que es presentessin dues o més empreses d'un mateix grup d'empreses (d'acord amb l'article 42.1 del Codi de Comerç), es prendrà únicament, per tal d'aplicar el règim d'identificació de les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat, aquella que fos més baixa, i això amb independència que presentin la seva oferta en solitari o conjuntament amb altre/s empresa/es alienes al grup i amb les quals concorri en unió temporal.

CLÀUSULA CATORZENA. Adjudicació en cas d'empats

No es preveuen en el present plec criteris de desempat. En conseqüència, d'acord amb l'article 147.2 de la LCSP, l'empat entre diverses ofertes després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació del contracte es resoldrà mitjançant l'aplicació per ordre dels següents criteris socials, referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes:

- a) Major percentatge de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla de cadascuna de les empreses, prevalent en cas d'igualtat, el major nombre de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla, o el major nombre de persones treballadores en inclusió en la plantilla.
- b) Menor percentatge de contractes temporals en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- c) Major percentatge de dones empleades en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- d) El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagués donat lloc a desempat.

CLÀUSULA QUINZENA. Mesa de contractació

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i en el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

Diligència. El present Plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local, en sessió del dia 26 de març de 2024. El Secretari.



La Mesa de Contractació, d'acord amb l'establert en el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari d'aquesta, i formaran part d'ella, com a vocals, el Secretari o, si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'Interventor, o, si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïdes la funció de control econòmic-pressupostari, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes d'aquesta, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a tres. Els membres electes que, si escau, formin part de la Mesa de contractació no podran suposar més d'un terç del total de membres d'aquesta. Actuarà com a Secretari un funcionari de la Corporació. La seva composició, que serà publicada a través del perfil de contractant en publicar l'anunci de licitació, és la següent:

Membres	Titulars	Suplents
Presidència	Maite Selva Huertas, Alcaldessa de l'Ajuntament de Begur	Jordi Carreras Serrano, Regidor d'obres i serveis de l'Ajuntament de Begur
Vocal	Jordi Barcons Pujol, Secretari de l'Ajuntament de Begur	Francesc Xavier Turró, Tècnic de Medi Ambient
Vocal	Alicia Carrascosa Vega, Interventora de l'Ajuntament de Begur	Elisabet Mas Mora, administrativa de l'àrea d'Intervenció
Vocal	Daniel Pastor Piñol, Arquitecte Tècnic municipal	Arcadi Gafas Oliveras, tècnic d'Urbanisme
Secretària	Cristina Ramon Granés, Tècnica de Secretaria	Kevin Fernández Calvo, administratiu de l'àrea de Secretaria

CLÀUSULA SETZENA. Obertura de proposicions

La Mesa de Contractació es constituirà transcorregudes 24 hores després de la finalització del termini de presentació de les proposicions i procedirà a l'obertura dels Sobres «A», que contenen la documentació administrativa i la documentació ponderable a través d'un judici de valor, en acte no públic.

Després de la lectura de les proposicions, i prèvia exclusió de les ofertes que no compleixin els requeriments, la Mesa sol·licitarà als serveis tècnics la valoració d'aquestes que haurà de realitzar-se en un termini no superior a set dies i que hauran de subscriure's pel tècnic o tècnics que realitzin la valoració.

En compliment de l'article 326 de la LCSP, a efectes de què quedi constància a l'expedient, l'òrgan de contractació autoritza a la Mesa de Contractació a designar tècnics o experts independents amb coneixements acreditats en les matèries relacionades amb l'objecte del contracte. Aquesta designació es farà respectant les

Diligència. El present Plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local, en sessió del dia 26 de març de 2024. El Secretari.



condicions que estableix aquest precepte en relació a la incorporació a l'expedient d'aquesta autorització, així com a que quedi constància de la identitat del tècnic, la seva formació i l'experiència professional, circumstàncies de les que se n'haurà de donar publicitat al perfil del contractant.

Una vegada realitzada la ponderació tècnica, es convocarà l'obertura pública dels sobres B (que contenen les propostes de qualitat i les proposicions econòmiques, amb ponderació automàtica). Es donarà a conèixer la ponderació assignada als criteris dependents d'un judici de valor. A continuació la Mesa procedirà a l'obertura dels Sobres «B» i avaluarà i classificarà les ofertes.

A la vista de la valoració dels criteris la ponderació dels quals depèn d'un judici de valor (Sobre «A») i dels criteris la ponderació dels quals és automàtica (Sobre «B»), la Mesa de Contractació proposarà l'adjudicatari del contracte.

Realitzada la proposta d'adjudicació, la mesa de contractació procedirà, en aquest acte, a comprovar en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades que l'empresa està degudament constituïda, que el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, ostenta la solvència econòmica, financera i tècnica o, si escau la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar.

CLÀUSULA DISSETENA. Requeriment de documentació

L'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de deu dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa del compliment dels requisits previs a què fa referència l'article 140.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, així com de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76.2, i d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent.

De no acomplir-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, i se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional, si s'hagués constituït.

En el supòsit assenyalat en el paràgraf anterior, es procedirà a sol·licitar aquesta documentació al licitador següent, per l'ordre en el què hagin quedat classificades les ofertes.

CLÀUSULA DIVUITENA. Garantia definitiva

Diligència. El present Plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local, en sessió del dia 26 de març de 2024. El Secretari.



El licitador que hagués presentat la millor oferta haurà d'acreditar la constitució de la garantia d'un 5% del preu final ofert, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

Aquesta garantia podrà prestar-se en alguna de les següents formes:

a) En efectiu o en valors, que en tot cas seran de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament d'aquesta Llei. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats es dipositaran a la mateixa entitat local contractant, l'Ajuntament de Begur, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, sense perjudici del que es disposa per als contractes que se celebrin a l'estranger. A aquests efectes, es considera també admissible per al seu dipòsit a l'Ajuntament: l'enviament de la fiança utilitzant mitjans electrònics (en concret, a través de la Plataforma de contractació, que serà la via per la qual serà requerit el licitador adjudicatari).

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que haurà de dipositar-se a l'Ajuntament de Begur, pels mitjans especificats a l'apartat a).

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram. El certificat de l'assegurança haurà de dipositar-se a l'Ajuntament de Begur, pels mitjans especificats a l'apartat a).

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i compliment satisfactòriament el contracte.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 110 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i transcorregut 6 mesos des de la data de terminació del contracte, sense que la recepció formal i la liquidació haguessin tingut lloc per causes no imputables al contractista, es procedirà, sense més demora, a la seva devolució o cancel·lació una vegada depurades les responsabilitats a què es refereix el citat article 110.

CLÀUSULA DINOVENA. Adjudicació del contracte

Presentada la garantia definitiva, en un termini no superior a 5 dies, es procedirà a adjudicar el contracte a favor del licitador proposat com a adjudicatari, procedint-se, una vegada adjudicat aquest, a la seva formalització.

Diligència. El present Plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local, en sessió del dia 26 de març de 2024. El Secretari.



En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva.

L'adjudicació haurà de ser motivada i es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 15 dies.

CLÀUSULA VINTENA. Formalització del contracte

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats; constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent a càrrec seu les corresponents despeses.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït.

CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Condicions especials d'execució del contracte

S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb l'establert en l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

El contractista ha de mantenir en tot moment els següents compromisos ètics:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de

Diligència. El present Plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local, en sessió del dia 26 de març de 2024. El Secretari.



transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.

Aquestes condicions especials d'execució tenen la consideració d'obligacions essencials del contracte, en als efectes del que estableix l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Drets i obligacions de les parts

1. Abonaments al contractista

L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida i d'acord amb la normativa vigent, en els terminis i les condicions establertes als articles 198 i 243 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu Sector Públic.

Les dades identificatives de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari, que l'empresa contractista haurà de fer constar en les factures corresponents, són les següents:

Entitat contractant: Ajuntament de Begur
Adreça: Plaça de l'Església número 8, 17255 Begur (Girona)
CIF: P1701400B
CODI DIR3: L01170139
Bústia: <https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=677>

El seguiment de l'estat de les factures es podrà consultar al web del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda a l'apartat de Tresoreria i Pagaments (consulta

Diligència. El present Plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local, en sessió del dia 26 de març de 2024. El Secretari.



de l'estat de factures i pagaments de documents), a partir de l'endemà del registre de la factura.

En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb major celeritat de la necessària per executar els serveis en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del què s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'annualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

2. Obligacions essencials que poden ser causa de resolució del contracte.

Tindran la condició d'obligacions essencials d'execució del contracte, les següents:

- a. El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte.
- b. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb la subcontractació.
- c. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb l'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte.
- d. El compliment estricte de les mesures de seguretat i salut previstes en la normativa vigent i en el pla de seguretat i salut.
- e. El pagament dels salaris als treballadors i la seva retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social.

Per controlar el compliment d'aquestes obligacions contractuals essencials, l'adjudicatari ha de presentar trimestralment davant la unitat administrativa que ha tramitat el contracte, la següent informació:

— Els documents justificatius dels pagaments salarials i a la Seguretat Social, així com dels realitzats als subcontractistes.

— Informe específicatiu de les actuacions que realitza per al compliment de les seves obligacions en matèria de seguretat i salut laboral, indicant les incidències que s'hagin produït sobre aquest tema en cada trimestre.

El responsable municipal del contracte elaborarà un informe sobre el compliment d'aquesta justificació. En aquest informe es farà també expressa referència al compliment de les obligacions indicades en aquesta clàusula en relació amb el personal que gestiona el contracte.

Diligència. El present Plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local, en sessió del dia 26 de març de 2024. El Secretari.



Sense aquest informe favorable no es donarà curs al pagament de la factura corresponent i s'iniciarà immediatament un expedient de penalització o de resolució del contracte, segons sigui procedent.

3. Termini de garantia

L'objecte quedarà subjecte a un termini de garantia d' 1 any, a comptar des de la data de recepció o conformitat del treball, termini durant el qual l'Administració podrà comprovar que el treball realitzat s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i a l'estipulat en el present Plec i en el de Prescripcions Tècniques, si s'escau. Transcorregut el termini de garantia sense que s'hagin formulat objeccions als treballs executats, quedarà extingida la responsabilitat del contractista. Si durant el termini de garantia s'acredités l'existència de vici o defectes en els treballs efectuats l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista l'esmena d'aquests.

4. Despeses exigibles al contractista

Són de compte del Contractista les despeses de l'anunci o anuncis de licitació i adjudicació, si escau, de la formalització del contracte, així com qualssevol uns altres que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin.

5. Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions

El contractista estarà obligat, tret que l'òrgan de contractació decideixi gestionar-ho per si mateix i així l'hi faci saber de forma expressa, a gestionar els permisos, llicències i autoritzacions establertes en les ordenances municipals i en les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que siguin necessàries per a l'inici, execució i lliurament del subministrament, sol·licitant de l'Administració els documents que para això siguin necessaris.

CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Subcontractació

S'autoritza la subcontractació parcial de les prestacions accessòries objecte del contracte en els termes i amb les condicions que estableix l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

La subcontractació haurà de realitzar-se complint els requisits bàsics següents:

- a) Comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament de l'adjudicatari de les dades següents en relació amb cada subcontracte que pretengui realitzar:
- Identificació del subcontractista, amb les seves dades de personalitat, capacitat i solvència.
 - Identificació de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista.
 - Import de les prestacions a subcontractar.

Diligència. El present Plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local, en sessió del dia 26 de març de 2024. El Secretari.



- b) No podrà subcontractar-se amb persones o empreses inhabilitades per contractar amb l'Administració ni mancades de la capacitat, solvència i habilitació professional precisa per executar les prestacions concretes que se subcontracten.
- c) El contractista que subcontracti haurà de comprovar amb caràcter previ a l'inici dels treballs que subcontracti, l'afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors que realitzin els treballs en qüestió en compliment de l'establert en el Reial decret llei 5/2011, de 29 d'abril, de mesures per a la regularització i control de l'ocupació submergida i foment de la rehabilitació d'habitatges.
- d) El contractista haurà d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.
- e) Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal que assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte enfront de l'Ajuntament, amb arranjament estricte als plecs de clàusules administratives particulars i als termes del contracte, sense que el coneixement per part de l'Ajuntament de l'existència de subcontractacions alteri la responsabilitat exclusiva del contractista principal.
- f) El contractista haurà d'abonar als subcontractistes el preu pactat per les prestacions que realitzin com a mínim en els terminis previstos en la [Llei 3/2004, de 29 de desembre](#), per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials. Per garantir tal compliment, amb cada facturació a l'Ajuntament deurà el contractista aportar el justificant del pagament dels treballs realitzats en el mes anterior per les empreses o autònoms que hagi subcontractat en el marc del contracte actual.

CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Modificacions contractuals

Modificacions previstes:

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

L'import màxim a l'alça de les modificacions del preu del contracte per les causes previstes la present Plec no podrà excedir del **20%** del preu inicial del contracte, i no pot alterar la naturalesa global del contracte. No afectarà a aquest percentatge les modificacions que, en el seu cas calgui realitzar, emparades en circumstàncies no previstes en el present Plec i realitzades d'acord amb la legislació aplicable.

Les causes que poden originar les condicions per a generar la modificació d'aquest contracte es troben directament relacionades amb l'execució del contracte d'obres del sector d'equipaments de la Font de Baix, en el qual també s'ha establert el 20% màxim de previsió de modificació. En conseqüència, si es donen les causes de modificació previstes en el PCAP que regeix la contractació de les obres, fa previsible la necessitat de modificació del contracte de direcció d'execució del projecte, per la seva estreta relació de dependència entre ambdós contractes.

Diligència. El present Plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local, en sessió del dia 26 de març de 2024. El Secretari.



Les modificacions que s'aprovin seran obligatòries pel contractista. Conseqüentment, l'adjudicatari accepta qualsevol modificació del contracte proposada per l'òrgan de contractació que compleixi amb el previst en el present Plec o en el Contracte i es compromet a la seva execució una vegada s'adopti l'acord corresponent

En aquests supòsits, el contractista restarà obligat a seguir els treballs amb estricta subjecció a les normes que, en conseqüència, li siguin fixades, sense dret a reclamar cap indemnització i sense què per cap motiu pugui disminuir el ritme dels treballs ni suspendre'ls.

No hi haurà limitació de modificació del contracte a la baixa. En cas que les modificacions a la baixa superin el vint per cent de l'import d'adjudicació, l'adjudicatari podrà sol·licitar la resolució del contracte i la liquidació dels treballs realitzats, sense tenir cap dret a cap altre tipus d'indemnització o pagament en concepte de benefici deixat d'obtenir.

Modificacions no previstes:

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula vintena d'aquest plec.

L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportin l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

Es fa constar que per tramitar la modificació dels serveis del contracte caldrà seguir el següent procediment:

- Informe del responsable municipal del contracte
- Informe de l'Interventor (per determinar l'existència pressupostària i fiscalitzar la despesa, si s'escau).

Diligència. El present Plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local, en sessió del dia 26 de març de 2024. El Secretari.



- Informe del Secretari
- Audiència al contractista.
- Acord d'aprovació de l'òrgan competent, o en qui delegui.

CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Successió en la persona del contractista

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanants d'aquest, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti a la seva personalitat jurídica, suspenent-se el còmput dels terminis legalment previstos per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Cessió del contracte

El contracte podrà ser objecte de cessió amb els límits i requisits de l'article 214 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

- Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.
- Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte.
- Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament classificat si tal requisit ha estat exigít al cedent, i no estar incurs en una causa de prohibició de contractar.
- Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

CLÀUSULA VINT-I-SETENA. Penalitats per incompliment

1. Penalitats per demora

L'adjudicatari queda obligat al compliment del termini d'execució del contracte i dels terminis parcials fixats per l'òrgan de contractació.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries de conformitat amb l'article 193.3 LCSP, és a dir de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

Diligència. El present Plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local, en sessió del dia 26 de març de 2024. El Secretari.



Cada vegada que les penalitats per demora aconseguixin un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució d'aquest o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incomplert l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, l'Administració podrà optar, indistintament, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats establertes anteriorment.

2. Penalitats per incompliment o compliment defectuós de la prestació

Es consideren molt greus els incompliments per part de l'adjudicatari de qualsevol de les condicions especials d'execució establerta en la clàusula 21 del present Plec.

Aquests incompliments seran causa de resolució del contracte, tret que es consideri que l'actuació és aïllada i susceptible de reconducció, i que la resolució del contracte no resulta convenient per a l'interès del servei en qüestió, en aquest cas se substituirà per la penalització corresponent.

Aquests incompliments contractuals molt greus comportaran la imposició de les penalitats coercitives del 10% del preu d'adjudicació IVA exclòs, per cada infracció i/o dia d'incompliment de terminis en funció de gravetat, reincidència i mala fe en la comissió de la infracció.

L'incompliment per part del contractista de les obligacions establertes en la clàusula 19 en matèria de subcontractació, comportarà una penalització del 10% de l'import del subcontractat, sent la seva reiteració causa de resolució del contracte.

L'incompliment per part de l'adjudicatari de qualsevols altra de les seves obligacions contractuals o el seu compliment defectuós, comportarà igualment una multa coercitiva del 10% del preu del contracte, en funció del seu major o menor gravetat i reincidència. Les penalitzacions que s'imposin a l'adjudicatari són independents de l'obligació del contractista d'indemnitzar pels danys i perjudicis que el seu incompliment ocasioni a l'Ajuntament o a tercers amb dret a repetir contra l'Ajuntament.

En el cas d'incompliments per part de l'adjudicatari d'aspectes de la seva oferta, la indemnització que s'exigirà al contractista incorporarà la diferència que, si escau, hagi existit entre la seva oferta i la del següent contractista al qual s'hagués adjudicat el contracte sense tenir en compte el criteri que no ha complert l'adjudicatari.

3. Imposició de penalitats

Per a la imposició d'aquestes penalitzacions i indemnitzacions per incompliments contractuals se seguirà un expedient contradictori sumari, en el qual es concedirà al

Diligència. El present Plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local, en sessió del dia 26 de març de 2024. El Secretari.



contractista un termini d'al·legacions de 5 dies naturals després de formular-se la denúncia. Aquestes al·legacions i l'expedient de penalització serà resolt, previ informe del responsable municipal del servei i informe jurídic, per la Sra. Alcaldessa o Regidor/a en qui delegui, resolució que posarà fi a la via administrativa.

L'inici de l'expedient per a la imposició d'aquestes penalitats per l'Ajuntament es realitzarà al moment en què tingui coneixement per escrit dels fets. No obstant això, si s'estima que l'incompliment no afectarà a l'execució material dels treballs de manera greu o que l'inici de l'expedient de penalització pot perjudicar més a la marxa de l'execució del contracte que beneficiar-la, podrà iniciar-se aquest expedient en qualsevol moment anterior a la terminació del termini de garantia del contracte.

Les penalitats i les indemnitzacions imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que l'Ajuntament tingui pendents d'abonar al contractista. Si ja no existissin quantitats pendents de pagament, es podran fer efectives contra la garantia definitiva i si aquesta no aconseguís el muntant de la penalització, es podrà reclamar per la via administrativa de constrenyiment per considerar-se ingrés de dret públic.

CLÀUSULA VINT-I-VUITENA. Resolució del contracte

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 211 i 313 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del contractista.

A més el contracte podrà ser resolt per l'òrgan de contractació quan es produeixi incompliment del termini total o dels terminis parcials fixats per a l'execució del contracte que faci presumiblement raonable la impossibilitat de complir el termini total, sempre que l'òrgan de contractació no opti per la imposició de les penalitats de conformitat amb la clàusula 27.

Així mateix seran causes de resolució del contracte a l'empara de l'article 211 f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic les establertes com a obligacions essencials per l'òrgan de contractació.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el que excedeixin de l'import de la garantia.

CLÀUSULA VINT-I-NOVENA. Responsable del contracte

Diligència. El present Plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local, en sessió del dia 26 de març de 2024. El Secretari.



En l'acord d'adjudicació del contracte es designarà un tècnic municipal responsable de l'execució del contracte, amb les funcions que es preveuen en l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i en concret les següents:

- Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, per a constatar que el contractista compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.
- Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal i mediambiental, i en relació amb els subcontractistes si els hi hagués, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.
- Promoure les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
- Donar al contractista les instruccions oportunes per assegurar l'efectiu compliment del contracte en els termes pactats, que seran immediatament executives quan puguin afectar a la seguretat de les persones o quan la demora en la seva aplicació pugui implicar que reporten inútils posteriorment en funció del desenvolupament de l'execució del contracte; en els altres casos, i en cas de mostrar la seva disconformitat l'adjudicatari, resoldrà sobre la mesura a adoptar l'òrgan de contractació, sense perjudici de les possibles indemnitzacions que puguin procedir.
- Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.
- Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.

CLÀUSULA TRENTENA Confidencialitat i tractament de dades

1. Confidencialitat

L'empresa adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals als quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb l'establert en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades).

Diligència. El present Plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local, en sessió del dia 26 de març de 2024. El Secretari.



Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades (Ajuntament).

2. Tractament de Dades

En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament general de protecció de dades, els licitadors queden informats de què les dades de caràcter personals que, si escau, siguin recollits a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

CLÀUSULA TRENTA-UNENA. Règim jurídic del contracte

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per l'establert en aquest Plec, i per allò no previst en ell, serà d'aplicació la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial decret 817/2009; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

L'Ordre Jurisdiccional Contenciós-Administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el contracte actual de conformitat amb el que es disposa en l'article 27.1 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Begur, document signat electrònicament

L'alcalde, Sra. Maite Selva Huertas
El Secretari, Sr. Jordi Barcons Pujol
La interventora, Sra. Alicia Carrascosa Vega

Diligència. El present Plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local, en sessió del dia 26 de març de 2024. El Secretari.



Annex 1.

(Sobre A)

A.- Declaració responsable

El/La senyor/a, amb DNI, en nom i representació de l'empresa..... amb CIF, DECLARA sota la seva responsabilitat que l'empresa a la qual representa, com a licitadora del contracte per a l'execució dels serveis de direcció d'execució, coordinació de seguretat i salut i control de qualitat del projecte de construcció d'Equipaments municipals al sector de La Font de Baix, que compleix amb tots els requisits previs exigits per l'apartat primer de l'article 140 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, per ser adjudicatari del contracte de serveis, en concret:

Declara:

- a) Està facultada per contractar amb l'Administració, ja que té personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar d'acord amb el que s'estableix a l'article 65 de la LCSP.
- a) La finalitat o l'activitat de l'empresa té relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulta dels seus estatuts o regles fundacionals.
- b) L'empresa disposa de la corresponent habilitació empresarial o professional exigida en aquest plec.
- c) La persona que compareix i signa la proposició té poder bastant per representar l'empresa, que aquest poder s'ha atorgat davant de fedatari públic, ha estat inscrit en el registre mercantil o registre oficial corresponent i que aquest poder es troba vigent i no ha estat revocat.
- d) L'empresa disposa dels requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional exigits en aquest PCAP.
- e) L'empresa no es troba compresa en cap de les circumstàncies assenyalades en l'article 71 de la LCSP i està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, així com els requisits i obligacions exigits per la normativa vigent en matèria laboral, règim d'obertura instal·lació i funcionament legal i en particular tota la normativa de prevenció de riscos laborals.
- f) No forma part dels òrgans de govern o administració d'aquesta societat cap persona d'aquelles a les que fa referència Llei 5/2006, de 10 d'abril, de regulació de conflictes d'interessos dels membres del Govern i dels alts càrrecs de l'Administració General de l'Estat, així com la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat i la Llei 13/2005, de 27 de desembre, del règim d'incompatibilitats dels alts càrrecs al servei de la Generalitat.

Diligència. El present Plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local, en sessió del dia 26 de març de 2024. El Secretari.



- g) Si s'escau, com a empresa estrangera, i en cas que el contracte s'executi a Espanya, aquesta es sotmetrà a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre-li.
- h) Que autoritzo l'òrgan de contractació per tal que dugui a terme les notificacions de l'expedient de contractació de manera electrònica, mitjançant el servei e-NOTUM, i designo com a persona autoritzada per a rebre les notificacions corresponents a: _____ (indicar nom i cognoms, adreça de correu electrònic i telèfon mòbil de contacte) .
- i) Autoritzo a l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals, així com les dades fiscals necessàries, existents a bases de dades, inscripció al RELI/ ROLECE, i altres fonts consultables, que es requereixin per procedir, en el seu cas, a l'adjudicació del contracte.
- j) Que en cas de resultar adjudicatari de la present contractació es compromet, en el seu cas, a l'adscripció dels mitjans materials i/o personals necessaris per a la correcta execució dels treballs objecte del contracte.
- k) Que en cas de resultar proposat com adjudicatari s'aportarà la documentació oportuna, essent requisit obligatori per tal de realitzar l'adjudicació del contracte.
- l) Que es troba assabentat de les condicions que resten establertes en el PCAP que regeix aquesta contractació les quals tindran caràcter contractual i les accepta incondicionadament.
- m) Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.

Així mateix, declara:

- a) Què l'empresa licitadora que representa:

- És una PIME
- No és una PIME

Que no subcontractarà cap part de l'objecte contractual

- Que subcontractarà part de l'objecte contractual a:

Nom de l'empresa que subcontractarà	Part de l'objecte que portarà a terme	% del preu del contracte que percebrà

- b) Que l'empresa a la que representa té el següent nombre de treballadors:

☐ Menys de 50 treballadors

Diligència. El present Plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local, en sessió del dia 26 de març de 2024. El Secretari.



☐ 50 o més treballadors i compleix amb l'obligació que entre ells, almenys, el 2% siguin treballadors amb discapacitat, establerta pel Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.

☐ Compleix les mesures alternatives previstes en el Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor de treballadors amb discapacitat.

c) Que l'empresa a la qual representa:

☐ Té més de 250 treballadors i compleix amb l'establert a l'apartat 2 de l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, relatiu a l'elaboració i aplicació d'un pla d'igualtat.

☐ Té a 250 o menys treballadors i en aplicació del conveni col·lectiu aplicable, compleix amb l'establert a l'apartat 3 de l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, relatiu a l'elaboració i aplicació d'un pla d'igualtat en aplicació de l'apartat 5 de l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, l'empresa no està obligada a l'elaboració i implantació del pla d'igualtat.

*Aquesta declaració es fa en virtut de l'establert a l'art. 69 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i essent coneixedors del mateix.

En cas d'unió temporal d'empreses (UTE): el sobre ha de contenir la declaració responsable de cadascuna de les empreses que hi formaran part.

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

(Signatura)

** La falsedat i l'omissió o inexactitud de qualsevol de les dades i manifestacions que s'incorporin a la declaració responsable determinaran l'exclusió automàtica del licitador des del moment en què s'hagi tingut constància d'aquests fets, sense perjudici de les responsabilitats penals, civils o administratives que poguessin correspondre.*

B.- Compromís de compliment de les condicions especials d'execució del contracte, que resulten del Plec.

Diligència. El present Plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local, en sessió del dia 26 de març de 2024. El Secretari.

Pl. de l'Església, 8 - 17255 Begur - Baix Empordà
www.begur.cat - begur@begur.cat

Tel. 972 62 40 20 - Fax. 972 62 35 88
CIF: P1701400B



Sr./Sra. _____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, _____, núm. ____, amb NIF núm. _____, en representació de _____, amb domicili a _____ i CIF _____, com a licitador/a del contracte per a l'execució dels serveis de direcció d'execució, coordinació de seguretat i salut i control de qualitat del projecte de construcció d'Equipaments municipals al sector de La Font de Baix, DECLARA sota la seva responsabilitat, que compleix amb les condicions i els requisits que s'exigeixen per a poder participar a la licitació i ES COMPROMET a complir amb les condicions especials d'execució que resulten del Plec; en concret:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.

I per què consti, signo aquest compromís.
(lloc i data)
(Signatura)

C.- Declaració responsable sobre plena vigència de les dades incloses en el Registre oficial de licitadors.

Sr./Sra. _____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, _____, núm. ____, amb NIF núm. _____, en representació de _____, amb domicili a _____ i CIF _____, com a licitador/a del contracte per a l'execució dels serveis de direcció d'execució, coordinació de seguretat i salut i control de qualitat del projecte d'equipaments municipals al sector de La Font de Baix, sota la seva responsabilitat DECLARA:

Diligència. El present Plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local, en sessió del dia 26 de març de 2024. El Secretari.



1. Que les dades que consten en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del Sector Públic / Registre de licitadors de la Generalitat de Catalunya són plenament vigents. *(en el supòsit que no sigui així, indicar quines dades són vigents i quines no ho són, aportant els documents acreditatius de les dades no vigents).*

2. Que dels òrgans de govern i administració d'aquesta empresa, no forma part cap de les persones a qui es refereix la Llei 13/2005, de 27 de desembre, del règim d'incompatibilitats dels alts càrrecs al servei de la Generalitat, ni la Llei 5/2006, de 10 d'abril, de regulació dels conflictes d'interessos dels membres del Govern i dels alts càrrecs de l'Administració General de l'Estat.

3. Igualment, que ni aquesta empresa, ni cap dels membres dels seus òrgans de govern i administració, estan compresos en les causes d'incapacitat i incompatibilitat per contractar.

I per què consti, signo aquesta declaració
(lloc i data) (Signatura)

D.- Declaració de sotmetiment als jutjats i tribunals espanyols dels empresaris estrangers *(a utilitzar només en cas d'empresaris estrangers)*

Sr./Sra. _____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, _____, núm. ____, amb NIF núm. _____, en representació de _____, amb domicili a _____ i CIF _____, com a licitador/a del contracte per a l'execució dels serveis de direcció d'execució, coordinació de seguretat i salut i control de qualitat del projecte de construcció d'equipaments municipals al sector de La Font de Baix, sota la seva responsabilitat DECLARA:

Que se sotmet a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que de manera directa i indirecta es puguin derivar del contracte, amb renúncia, si és el cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre-li.

I per què consti, signo aquesta declaració.
(lloc i data) (Signatura)

Diligència. El present Plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local, en sessió del dia 26 de març de 2024. El Secretari.



Annex 2.
(Sobre B)

Proposta econòmica i de qualitat, avaluable de forma automàtica.

Sr./Sra. _____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, núm. ____, amb NIF núm. _____, en representació de _____, amb domicili a _____ i CIF _____, com a licitador/a del contracte per a l'execució dels serveis de direcció d'execució, coordinació de seguretat i salut i control de qualitat del projecte de construcció d'equipaments municipals al sector de La Font de Baix, faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i l'accepto íntegrament, prenent part de la licitació i comproment-me a dur a terme l'objecte del contracte, pel temps de durada del contracte, d'acord amb les següents propostes:

A.- Proposició econòmica.

Oferta econòmica sense IVA	(Xifra en números i lletres)
Oferta econòmica amb IVA	(Xifra en números i lletres)

**En cas de discrepància entre els imports en xifres i lletres, prevaldrà l'import en lletres.*

B.- Proposta de qualitat: experiència professional addicional dels membres de l'equip tècnic

Membre de l'equip	Acreditació addicional, respecte de les condicions mínimes de solvència tècnica
Direcció d'Execució	S'acredita haver realitzat en els darrers cinc (5) anys, treballs de Direcció d'Execució i haver participat, com a director, en obres d'edificacions de nova execució destinades a serveis, amb un import acumulat de _____ € (PEC sense IVA).
Coordinació de Seguretat i Salut	S'acredita haver realitzat en els darrers cinc (5) anys, treballs de Coordinació de Seguretat i Salut i haver participat, com a coordinador, en obres d'edificacions de nova execució destinades a serveis, amb un import acumulat de _____ € (PEC sense IVA).
Control d'Obres	S'acredita haver realitzat en els darrers cinc (5) anys, tasques de supervisió d'obra civil i haver participat, com a assistent de Direcció, en obres d'edificacions de nova execució destinades a serveis, amb un import acumulat de _____ € (PEC sense IVA).

Diligència. El present Plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local, en sessió del dia 26 de març de 2024. El Secretari.



(*) S'acompanya una declaració sobre els serveis realitzats, juntament amb la documentació acreditativa.

I per què així consti, signo el present document.

A _____, a ____ de _____ de _____.

Signatura del candidat,

Signat: _____.».

Begur, document signat electrònicament

L'alcaldeessa, Sra. Maite Selva Huertas

El Secretari, Sr. Jordi Barcons Pujol

La interventora, Sra. Alicia Carrascosa Vega

Diligència. El present Plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local, en sessió del dia 26 de març de 2024. El Secretari.

Pl. de l'Església, 8 - 17255 Begur - Baix Empordà
www.begur.cat - begur@begur.cat

Tel. 972 62 40 20 - Fax. 972 62 35 88
CIF: P1701400B

