

Marta Portella Nogué, la secretària de l'Ajuntament de Tordera

CERTIFICO:

Que la Junta de Govern Local, en sessió tinguda en data 16 de maig de 2024, va prendre, entre altres i a reserva dels termes definitius que resultin de l'aprovació de l'acta corresponent, el següent **acord**:

3. (PRP2024/142) - Aprovació de l'inici de l'expedient del contracte del servei de gestió de la llar d'infants "El Niu"

Identificació de l'expedient

Títol	Contracte del servei de gestió de la llar d'infants "El Niu"
Regidoria	Règim interior - Contractació
Núm. Expedient	2024/3472
Assumpte	Proposta d'acord d'aprovació de l'inici de l'expedient del contracte del servei de gestió de la llar d'infants "El Niu"

Antecedents:

1.- El 25 d'abril de 2024, la regidora delegada de Contractació de l'Ajuntament de Tordera va dictar provisió per mitjà de la qual va incoar l'expedient administratiu per dur a terme la tramitació del contracte del servei de gestió de la llar d'infants "El Niu".

2.- El 29 d'abril de 2024, la tècnica de Serveis Personals de l'Ajuntament de Tordera, amb el vistiplau del regidor delegat d'Educació, va redactar la Memòria justificativa sobre la necessitat de celebrar un contracte del servei de gestió de la llar d'infants "El Niu", atès que l'anterior contracte amb l'empresa adjudicatària està vençut i l'Ajuntament té la voluntat de seguir prestant aquest servei públic a la ciutadania, i atesa la impossibilitat d'atendre la prestació objecte del contracte amb mitjans propis d'aquesta Corporació per manca d'aquests o ser insuficients, i en la qual es justifica la necessitat i idoneïtat del contracte que es proposa iniciar.


3.- El 29 d'abril de 2024, la tècnica de Serveis Personals de l'Ajuntament de Tordera va emetre informe tècnic favorable sobre la insuficiència de mitjans per atendre les necessitats i les funcions que requereix el servei de gestió de la llar d'infants "El Niu", d'acord amb les necessitats que consten a l'expedient, atès que l'Ajuntament de Tordera no disposa de mitjans personals ni materials propis adequats i suficients per la prestació directa d'aquest servei públic, fent constar que no s'està instrumentalitzant aquesta contractació de serveis per la contractació de personal que atengui les funcions pròpies d'aquesta Corporació.

Document signat electrònicament

1 / 5

Signatura 2 de 2
Elisabet Megias Pinos
20/05/2024
Alcaldeessa

Signatura 1 de 2
Marta Portella Nogué
20/05/2024
Secretària

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web:		
Codi Segur de Validació	c7d6b200ea254decaa8b91ebe9cf7d88001	
Url de validació	https://oac.tordera.cat/verificadorfirma	
Metadades	Classificador:Certificat -	

4.- El 6 de maig de 2024, l'Àrea d'Hisenda de l'Ajuntament de Tordera va expedir el document de Retenció de Crèdit (RC) d'existència de saldo disponible a la partida corresponent amb càrrec al Pressupost de l'Ajuntament de Tordera per a l'exercici 2024, (Prorrogat del Pressupost de 2023 per DA 2023/2869, de 22 de desembre), per atendre la despesa de l'exercici 2024 del contracte que es pretén iniciar.

Fonaments de Dret:

1.- L'article 28.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara en endavant "LCSP"), que regula la necessitat i idoneïtat del contracte i eficiència en la contractació, estableix que:

"1. Les entitats del sector públic no poden subscriure contractes que no siguin els necessaris per complir i dur a terme els seus fins institucionals. A aquest efecte, la naturalesa i extensió de les necessitats que es pretenen cobrir mitjançant el contracte projectat, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per satisfer-les, quan s'adjudiqui per un procediment obert, restringit o negociat sense publicitat, s'han de determinar amb precisió, i se n'ha de deixar constància en la documentació preparatòria, abans d'iniciar el procediment encaminat a la seva adjudicació."

2.- L'article 116 de la LCSP, que regula l'inici i contingut de l'expedient de contractació, estableix que:

"1. La subscripció de contractes per part de les administracions públiques requereix la tramitació prèvia de l'expedient corresponent, que ha d'iniciar l'òrgan de contractació motivant la necessitat del contracte en els termes que preveu l'article 28 d'aquesta Llei i que s'ha de publicar en el perfil de contractant.

2. L'expedient s'ha de referir a la totalitat de l'objecte del contracte, sense perjudici del que preveu l'apartat 7 de l'article 99 per als contractes adjudicats per lots.

3. A l'expedient s'han d'incorporar el plec de clàusules administratives particulars i el de prescripcions tècniques que hagin de regir el contracte. En cas que el procediment elegit per adjudicar el contracte sigui el de diàleg competitiu que regula la subsecció 5a, de la secció 2a, del capítol I, del títol I, del llibre II, els plecs de clàusules administratives i de prescripcions tècniques s'han de substituir pel document descriptiu a què fa referència l'apartat 1 de l'article 174. En el cas de procediments per adjudicar els contractes basats en acords marc en què es convidi a una nova licitació a les empreses que en són part, regulats a l'article 221.4, els plecs de clàusules administratives i de prescripcions tècniques s'han de substituir pel document de licitació a què fa referència l'últim paràgraf de l'article 221.5.

Així mateix, s'ha d'incorporar el certificat d'existència de crèdit o, en el cas d'entitats del sector públic estatal amb pressupost estimatiu, el document equivalent que acrediti l'existència de finançament, i la fiscalització prèvia de la intervenció, si s'escau, en els termes que preveu la Llei 47/2003, de 26 de novembre, general pressupostària.

4. En l'expedient s'ha de justificar adequadament:

a) L'elecció del procediment de licitació.

b) La classificació que s'exigeixi als participants.

Document signat electrònicament

2 / 5

Signatura 2 de 2	20/05/2024	Alcaldeessa
Elisabet Megias Pinos		
Signatura 1 de 2	20/05/2024	Secretària
Marta Portella Nogué		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web:

Codi Segur de Validació **c7d6b200ea254decaa8b91ebe9cf7d88001**

Url de validació <https://oac.tordera.cat/verificadorfirma>

Metadades **Classificador:Certificat -**



- c) Els criteris de solvència tècnica o professional, i econòmica i financera, i els criteris que s'han de tenir en consideració per adjudicar el contracte, així com les condicions especials de la seva execució.
- d) El valor estimat del contracte amb una indicació de tots els conceptes que l'integren, inclosos sempre els costos laborals si n'hi ha.
- e) La necessitat de l'Administració que es vol satisfer mitjançant la contractació de les prestacions corresponents; i la seva relació amb l'objecte del contracte, que ha de ser directa, clara i proporcional.
- f) En els contractes de serveis, l'informe d'insuficiència de mitjans.
- g) La decisió de no dividir en lots l'objecte del contracte, si s'escau.
5. Si el finançament del contracte s'ha de fer amb aportacions d'una procedència diferent, encara que es tracti d'òrgans d'una mateixa Administració pública, l'òrgan de contractació al qual correspongui l'adjudicació del contracte ha de tramitar un sol expedient, en el qual s'ha d'acreditar la plena disponibilitat de totes les aportacions i s'ha de determinar l'ordre del seu abonament, amb inclusió d'una garantia per a la seva efectivitat."

3.- Pel que fa a l'òrgan competent, atès que la quantia del contracte no supera el 10% dels recursos ordinaris del Pressupost ni, en qualsevol cas, la quantia de 6 milions d'euros, inclosos els de caràcter plurianual, ni la seva durada és superior a 4 anys, d'acord amb la Disposició Addicional 2a de la LCSP, l'òrgan de contractació competent seria l'Alcaldessa, la qual, no obstant, va delegar, entre d'altres, aquesta competència a la Junta de Govern Local, al tractar-se d'una competència delegable.

L'adopció d'aquests acords és competència de la Junta de Govern Local en virtut de la delegació efectuada per l'Alcaldia mitjançant Decret núm. 2023/1449, de data 26 de juny de 2023, que va ser publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 7 de juliol de 2023. Per això, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents

ACORDS

Primer.- Considerar, als efectes del que preveu l'article 28.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, que es justifica la necessitat i conveniència d'acudir contracte del servei de gestió de la llar d'infants "El Niu", sobre la base de la insuficiència de mitjans propis adequats i suficients, per la qual cosa queda justificada la necessitat i idoneïtat del contracte.

Segon.- Aprovar l'inici de l'expedient administratiu, als efectes del que preveu l'article 116.1 de la LCSP, per a dur a terme la tramitació del contracte del servei de gestió de la llar d'infants "El Niu", amb un termini de durada inicial del contracte d'un (1) any —curs escolar 2024/2025—, amb un pressupost base de licitació de 399.936,77 euros, exempt d'IVA, amb la possibilitat de prorrogar el contracte per un termini de dos (2) anys més, d'any en any —curs escolar 2025/2026 i curs escolar 2026/2027—, sent la durada màxima del contracte de tres (3) anys, sense la previsió de modificacions ni variacions, sent el valor estimat del contracte d' 1.199.810,31 euros, sense impostos.

Document signat electrònicament

3 / 5

Signatura 2 de 2	20/05/2024	Alcaldessa
Elisabet Megias Pinos		
Signatura 1 de 2	20/05/2024	Secretària
Marta Portella Nogué		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web:

Codi Segur de Validació c7d6b200ea254decaa8b91ebe9cf7d88001

Url de validació <https://oac.tordera.cat/verificadorfirma>

Metadades Classificador:Certificat -



Tercer.- Encarregar als serveis tècnics municipals d'aquest Ajuntament per tal que procedeixin a l'elaboració de la corresponent documentació tècnica necessària, entre d'altres, el plec de prescripcions tècniques particulars o el projecte, en la qual es quantifiqui el preu del contracte, així com a procedir, si s'escau, a la corresponent tramitació de l'expedient de contractació administrativa en funció de la consignació pressupostària existent.

Quart.- Encarregar a l'Àrea de Contractació que redacti el corresponent plec de clàusules administratives particulars.

Cinquè.- Encarregar a la Interventora interina de la Corporació o persona que la substitueixi que, un cop elaborada la corresponent documentació tècnica necessària, emeti Informe en relació a la fiscalització prèvia de l'expedient de contractació i que incorpori a l'expedient el certificat d'existència de crèdit o el document que legalment el substitueixi.

Sisè.- Encarregar a la Secretària de la Corporació o persona que la substitueixi que, un cop elaborada la corresponent documentació tècnica necessària, emeti Informe jurídic previ i preceptiu en relació a l'expedient de contractació.

Setè.- Publicar aquest acord en el Perfil de Contractant de l'Ajuntament de Tordera.

Vuitè.- Fer constar que contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, poden interposar-se els recursos següents:

- Recurs contenciós administratiu davant l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu, en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb els articles 8, 25 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.
- Alternativament, i de forma potestativa, recurs de reposició, previ al contenciós administratiu, davant del mateix òrgan que ha dictat la resolució, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

El recurs de reposició s'entendrà desestimat per silenci si en el transcurs d'un mes a comptar de l'endemà de la seva presentació no s'ha notificat la seva resolució.


- Sens perjudici que es pugui utilitzar qualsevol altre mitjà d'impugnació que es consideri oportú.

Novè.- Notificar aquest acord a la persona interessada, en el termini màxim de 10 dies hàbils a comptar a partir de l'endemà de la seva adopció, als efectes oportuns, i donar-ne compte a l'Àrea d'Hisenda, a l'Àrea Secretària i l'Àrea d'Educació.

Document signat electrònicament

4 / 5

Signatura 2 de 2	20/05/2024	Alcaldeessa
Elisabet Megias Pinos		
Signatura 1 de 2	20/05/2024	Secretària
Marta Portella Nogué		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web:		
Codi Segur de Validació	c7d6b200ea254decaa8b91ebe9cf7d88001	
Url de validació	https://oac.tordera.cat/verificadorfirma	
Metadades	Classificador:Certificat -	



Plaça de l'Església, 2
08490 Tordera
T. 937 643 717
tordera.cat
tordera@tordera.cat

I, perquè consti, expedixo aquest certificat amb el vistiplau de l'alcaldesa-presidenta, Elisabet Megias Pinós.

Tordera, en data de signatura electrònica

Signatura 1 de 2	20/05/2024	Secretària
Marta Portella Nogué		
Signatura 2 de 2	20/05/2024	Alcaldesa
Elisabet Megias Pinós		

Document signat electrònicament

5 / 5

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web:		
Codi Segur de Validació	c7d6b200ea254decaa8b91ebe9cf7d88001	
Url de validació	https://oac.tordera.cat/verificadorfirma	
Metadades	Classificador:Certificat -	