

SERVEIS SOCIALS

Ref.: 2024/8/TAD

/ dg-ip

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES DEL SERVEI DE TRANSPORT ADAPTAT PER A PERSONES AMB DIVERSITAT FUNCIONAL DE CASTELLBISBAL A CENTRES OCUPACIONALS, ESPECIALS DE TREBALL I RESIDÈNCIES D'ATENCIÓ DIÛRNA DE LA XARXA PÙBLICA DE SERVEIS SOCIALS DE LA COMARCA DEL VALLÈS OCCIDENTAL (ANADA I TORNADA).

INDEX

1	OBJECTE DEL CONTRACTE.....	2
2	USUARIS	2
3	DURADA	2
4	PRESSUPOST DEL CONTRACTE	3
5	FORMA DE PRESTACIÓ DEL SERVEI	4
5.1	Horari / organització	4
5.2	Persones destinades a l'execució contractual	5
5.2.1	Coordinador	5
5.2.2	Conductor	5
5.2.3	Acompanyant	6
6	ALTRES OBLIGACIONS	6
6.1	Relatives als vehicles	6
6.2	Seguretat	7
6.3	Control de qualitat	7
7	MESURES EN CAS DE VAGA LEGAL	8
8	LINGÜÍSTICA	8
9	CONFIDENCIALITAT DE LA INFORMACIÓ	8
10	INTERPRETACIÓ DEL CONTRACTE	9
11	MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE	9
12	REVISIÓ DE PREUS	9
13	CAUSES DE RESOLUCIÓ	9
14	PENALITZACIONS	10
15	RÈGIM JURÍDIC DE LA CONTRACTACIÓ	10





OBJECTE DEL CONTRACTE

És objecte del present document l'establiment de les prescripcions tècniques que regulen l'objecte del contracte que es descriu a continuació.

Servei de transport adaptat als centres ocupacionals, de serveis especials de treball, i residències d'atenció diürna, de la Xarxa pública de Serveis Socials del Vallés Occidental, de persones amb discapacitat que no poden fer ús del transport ordinari i que presenten mobilitat reduïda, necessitat d'acompanyament (barem d'acompanyant) o una discapacitat psíquica amb grau de 65% o superior, de Castellbisbal. L'anada i la tornada.

Els principis pels que es regeix el servei de transport adaptat són els descrits en la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials de Catalunya. El model pretén donar preponderància al principi d'equitat i assolir un procés progressiu de normalització, promovent l'accessibilitat al prestar un servei de qualitat, on l'atenció personalitzada vetlli pels drets de la persona i on sigui primordial la coordinació i col·laboració entre les institucions, la responsabilitat pública i una gestió basada en l'eficiència i eficàcia per assolir un model sostenible.

USUARIS

Les persones susceptibles d'utilitzar el transport adaptat seran derivades des dels Serveis Socials d'atenció primària de Castellbisbal i hauran de tenir reconeguda la condició de persona amb discapacitat, a través del certificat que emet el Centre d'Atenció al Discapacitat.

La persona ha de tenir plaça reconeguda en un servei social especialitzat de la xarxa pública, segons la Cartera de serveis socials del Departament de Dret Socials de la Generalitat de Catalunya.

No poden ser beneficiàries les persones en les que concorren les següents circumstàncies:

- ✓ Que disposi de targeta d'aparcament i vehicle propi, del qual en sigui conductor.
- ✓ No ha d'estar emparada per altres programes que tinguin el mateix objectiu, tals com l'ajuda PUA o altres directament orientats a facilitar el transport en l'àmbit dels serveis socials.

DURADA

El contracte de gestió pública entrarà en vigor en la data que s'indiqui en l'Acta de formalització del contractes.

Tindrà una durada de dos anys. Aquest contracte podrà ser prorrogat per una anualitat més.

En cas de resolució del contracte, l'adjudicatari queda obligat a continuar la prestació del servei, amb les mateixes condicions i els mateixos termes pactats, mentre no s'hagi fet la nova adjudicació.



**PRESSUPOST DEL CONTRACTE**Estudi de costos:

El conveni d'aplicació és el “*Conveni col·lectiu de treball del sector de transport mecànic de viatgers de la província de Barcelona per als anys 2019-2023 (codi de conveni núm. 08004305011994)*” actualitzat a 08 de gener de 2024. Que preveu els increments fins a desembre de l'any 2025.

CATEGORIA	Hores setmana	Import mensual 2024	Nombre de Pagues	Borsa Vacances	Brut anual 2024	Import mensual 2025	Borsa Vacances	Brut anual 2025
Conductor	40	1.588,44 €	15	332,16 €	24.158,76 €	1.636,09 €	342,13 €	29.673,30 €
Acompanyant	40	1.052,83 €	15	50,66 €	15.843,11 €	1.084,41 €	52,17 €	17.048,70 €

CATEGORIA	% jornada / hores setmana	% jornada	Sou anual s/jornada 2024	% SS	Seguretat Social	COST TOTAL 2024	Sou anual s/jornada 2025	% SS	Seguretat Social	COST TOTAL 2025	
Conductor	25	63%	15.099,23 €	33%	4.982,74 €	20.081,97 €	18.545,81 €	33%	6.120,12 €	24.665,93 €	
Acompanyant	25	63%	9.901,94 €	33%	3.267,64 €	13.169,59 €	10.655,44 €	33%	3.516,29 €	14.171,73 €	
						33.251,55 €					38.837,66 €

Cost Personal 2 anualitats		72.089,22 €
Despeses directes		32.440,15 €
TOTAL		104.529,36 €
Despeses indirectes	15,00%	15.679,40 €
Benefici industrial	10,00%	10.452,94 €
		130.661,71 €

COSTOS MENSUALS 5.444,24 €

COSTOS ANUALS 65.330,85 €

COST DUES ANUALITATS 130.661,71 €

(Salari Conveni x 15 pagues) + (borsa de vacances art. 39 b) / 1770 hores

RESOLUCIÓ de 20 de desembre de 2023, per la qual es disposa la inscripció i la publicació de l'Acord de la Comissió Negociadora de Pròrroga del Conveni col·lectiu de treball del sector de Transports Mecànics de Viatgers de la província de Barcelona (codi de conveni núm. 08004305011994).

<http://bop.diba.cat/anunci/3573193/acord-de-la-comissio-negociadora-de-prorroga-del-conveni-col-lectiu-de-treball-del-sector-de-transport-mecanics-de-viatgers-de-la-provincia-de-barcelona-generalitat-de-catalunya-departament-d-empresa-i-treball>





FORMA DE PRESTACIÓ DEL SERVEI

Horari / organització

El servei de transport adaptat s'efectuarà de dilluns a divendres tots els dies de l'any no festius, excepte els del mes d'agost i les vacances corresponents al calendari dels centres d'atenció diürna dels usuaris del servei de transport (centres especials de treball, centres ocupacionals, residències de discapacitats, etc.) de Nadal i Setmana Santa.

El contractista donarà compliment a les següents disposicions.

- ✓ Traslladarà a les persones del municipi que des de serveis socials de Castellbisbal li derivin fins a un màxim de 8.
- ✓ Organitzarà la ruta des de la porta del domicili de l'usuari a Castellbisbal, fins a la porta del centre, d'acord amb l'horari fixat prèviament.
El destí pot ser a Terrassa i Sabadell o altre municipi del Vallés Occidental en viatge d'anada i en viatge de tornada, tenint en compte l'horari aproximat de l'activitat de cada centre (de 9 a 17.30 h. aproximadament).
Els centres on actualment cal efectuar el servei són la Residència per a persones amb disminució psíquica La Pineda (disminució intel·lectual), Centre ocupacional FUPAR i Centre PRODIS - Fundació Privada ubicats a Terrassa i Centre AVAN ubicat a Sabadell.
L'ajuntament de Castellbisbal podrà variar els centres de destí dins de la comarca del Vallés Occidental.
- ✓ El nombre d'usuaris del servei actuals són 5, sens perjudici que l'ajuntament pugui incloure el trasllat de més persones, fins a arribar al màxim de 8 persones com s'indica en el paràgraf 1 d'aquesta apartat. Aquest augment de persones usuàries no significarà augment en el preu del servei.
- ✓ Una vegada determinat l'horari de sortida i arribada del vehicle, aquest s'haurà de respectar estrictament.
En el cas que la persona usuària no es trobi al lloc i hora acordats i després d'esperar cinc minuts, el conductor podrà abandonar la parada.
- ✓ Les parades que efectuïn els vehicles hauran de garantir que:
 - La baixada o pujada dels usuaris es pugui efectuar amb tota seguretat, amb un espai suficient i el més a prop possible de la vorera.
 - La circulació general de la zona no posi en perill la seguretat dels usuaris.
 - La circulació general de la zona no romangui pertorbada per l'estacionament del vehicle a la parada.
- ✓ Cap persona usuària del servei estarà més temps del indispensable per fer el trasllat del domicili al centre o del centre al domicili, excepte permís especial i consensuat amb el Departament de serveis socials i valorarà la necessitat i l'excepcionalitat.





Persones destinades a l'execució contractual.

El contractista designarà un coordinador de la prestació del servei, que serà l'interlocutor habilitat amb el responsable del contracte que establirà l'ajuntament.

Hi haurà en tot moment en el vehicle de transport, un conductor i un acompanyant.

S'evitarà, en la mesura del possible, variar les persones assignades a l'execució contractual, en compliment de la bona execució i excel·lència en la prestació.

El contractista s'obliga a procedir a la immediata substitució del personal que no actuï adequadament, o quan així ho demani l'Ajuntament de Castellbisbal davant l'evidència de l'incompliment de les obligacions establertes reguladores de l'execució contractual.

Coordinador

El contractista s'obliga a assignar a la prestació contractual de coordinador, una persona amb un perfil idoni per donar compliment a les obligacions contingudes al present document; entre altres coneixement de gestió de servei, coordinació d'equips i resolució de conflictes.

El Coordinador, entre altres que pugui establir el contractista, ha de donar compliment a les següents obligacions.

- ✓ Establir, coordinar, organitzar la prestació del servei de transport, respectant en tot moment les obligacions establertes en el present document i la normativa aplicable.
- ✓ El seu interlocutor i destinatari de les comunicacions és el responsable del contracte designat per l'ajuntament.
- ✓ Mantenir reunions de coordinació, resoldre incidències, situacions d'urgència o sobrevingudes i comunicar-les al responsable del contracte.

Conductor

El/la conductor/a ha de complir amb totes les prescripcions derivades del Codi de Circulació i resta de normativa aplicable a l'execució de l'objecte del contracte.

Així mateix ha de donar compliment a les següents prescripcions.

- ✓ Ha de conèixer perfectament l'itinerari i les característiques de les persones usuàries abans d'iniciar el servei.
Fins i tot en cas de substitució en el cas que fos inevitable.
- ✓ Respectar i garantir l'itinerari en ruta.
- ✓ No iniciar mai el recorregut i marxa del vehicle fins que totes les persones estiguin assegudes i l'acompanyant ho indiqui.
- ✓ Mantenir, en tot moment, una velocitat de conducció moderada.
- ✓ En la mesura del possible, assistir a l'acompanyant que es trobi en el vehicle.
- ✓ No accionar els dispositius d'obertura de les portes fins que les vehicle es trobi totalment aturat.
- ✓ Abans d'iniciar el viatge, assegurar-se que les portes romanen tancades i que no té cap destorb en el seu camp de maniobra.





- ✓ Evitar la marxa enrere en els punts de recollida o deixada de les persones que usen el servei.
- ✓ Comunicar les incidències que pugui haver en la prestació del servei al coordinador del servei.
- ✓ Tenir una tracte respectuós i professional amb totes les persones usuàries, llurs famílies i el acompanyats.
- ✓ Disposar d'un sistema o mecanisme de petició d'ajuda en cas d'urgència (telèfon mòbil...).

Acompanyant

L'acompanyant ha de complir amb totes les prescripcions derivades de la normativa aplicable a l'execució de l'objecte del contracte.

Així mateix ha de donar compliment a les següents prescripcions.

- ✓ Vetllar que en l'execució de la prestació es garanteixi la seguretat de les persones en un clima normalitat.
- ✓ Conèixer i fer complir la normativa per a la utilització del transport.
- ✓ Control i Registre de la pujada i la baixada a les parades establertes.
- ✓ Ajudar en la pujada i la baixada a l'usuari.
- ✓ Comprovar que tots els usuaris ocupin els seients abans d'iniciar el trajecte.
- ✓ Conèixer el funcionament dels mecanismes de seguretat.
- ✓ Per a les persones que ho requereixen, verificar la correcta subjecció mitjançant cinturons de seguretat i/o ancoratges.
- ✓ Assegurar-se que l'usuari baixi a la parada respectiva.
- ✓ Tenir cura que les persones usuàries entrin al centre especialitzat que els pertoqui.

ALTRES OBLIGACIONS

Relatives als vehicles

El/s vehicle/s que ha/n de prestar el servei objecte del contracte haurà/n de ser adaptats pel transport de persones que reuneixen les característiques indicades en el present document i complir tots aquells requisits normativament establerts per la seva execució.

L'incompliment d'aquestes exigències serà responsabilitat exclusiva de l'empresa.

L'amortització del/s vehicle/s no és vincula amb la prestació que sigui contractada, ni ha d'estar adscrit amb exclusiva al servei, podent ser destinat a altres usos compatibles.

Seràn altres condicions mínimes obligatòries:

- ✓ Comptar amb rampa o plataforma elevadora en els vehicles adaptats.
- ✓ Calefacció i aire condicionat en tots els vehicles.
- ✓ Sistema d'ancoratge de les cadires de rodes.
- ✓ Cinturons de seguretat per als passatgers amb cadires de rodes.

Ha d'estar en tot moment net i en perfecte estat de conservació.





Aniran a càrrec del contractista totes les despeses derivades de l'execució contractual.

Seguretat

La contractista està obligada a complir en tot moment els requisits legals vigents en matèria de seguretat i higiene laboral i medi ambient.

Haurà de vetllar per la seguretat dels usuaris i a títol d'exemple no limitatiu d'altres que hagin de ser complertes, donarà compliment a les següents mesures específiques, pel que fa a les persones que van en cadira de rodes:

- ✓ El sistema de seguretat per a les cadires de rodes ha d'ésser efectiu i independent del sistema utilitzat per l'ocupant.
- ✓ Els punts d'ancoratge del sistema de retenció de la cadira es realitzaran sobre parts estructuralment rígides i per sota del centre de gravetat. S'evitarà l'ancoratge en zones com portes, finestres o qualsevol altre element mòbil de la carrosseria. S'ha d'evitar causar la deformació de la cadira i la caiguda de l'ocupant,
- ✓ L'espai per a la cadira de rodes estarà proveït d'un sistema de retenció de l'usuari de cadira de rodes que inclogui al menys dos punts d'ancoratge i un dispositiu de retenció de la pelvis (cinturó abdominal) dissenyat i construït amb components que tinguin un comportament similar al dels cinturons del reglament número 16 de la Comissió Econòmica per Europa de les Nacions Unides(CEPE) –o aquella aplicable vigent en cada moment-.
- ✓ Les cadires de rodes han d'estar orientades cap endavant o cap endarrere respecte a la marxa del vehicle. Es proporcionarà, a més, un espai adequat entre cadires per evitar topades.
- ✓ L'interior del vehicle ha d'estar protegit amb material tou les superfícies i obstacles pròxims a la ubicació de l'usuari en cadira de rodes.
- ✓ El sistema de seguretat i retenció ha d'ésser fàcilment operable per l'usuari, i que es pugui desactivar fàcilment en cas d'emergència, segons les instruccions del fabricant. El temps d'instal·lació i aplicació ha d'estar entre els 60 i els 120 segons.
- ✓ El sistema de seguretat ha d'ésser utilitzat exclusivament per a l'orientació de la cadira de rodes i ha d'estar validat per assaigs dinàmics, segons l'Annex VII de la Directiva 2001/85/CE -o aquella aplicable vigent en cada moment-.

Control de qualitat

El contractista s'obliga a la realització de les següents accions de control de la qualitat en la prestació del servei:

Lliurar al responsable del contracte:

- ✓ En els cinc primers dies següents al mes vençut, el model de document que li haurà facilitat l'ajuntament, degudament emplenat en tots els camps habilitats a l'efecte, en el que constarà la justificació del servei realitzat, les assistències i les incidències, així com tot allò que es consideri que incideix en l'execució del contracte per part del contractista.





- ✓ Sempre que el responsable del contracte ho requereixi, un informe resum sobre continguts de qualitat per rutes.

Els documents inclouran la signatura del contractista i del Coordinador anomenat per la mateixa.

Les mesures correctores que es poguessin derivar de l'anàlisi dels elements que componen el control de qualitat del servei, tindran la consideració d'interès públic, als efectes de possibles modificacions contractuals.

En el cas que el contractista disposi de les certificacions de la norma de qualitat europea ISO 9001, o de gestió medi ambiental ISO 14001, o de Sistema de la seguretat i salut en el treball OHSAS 18001 o equivalent, haurà d'informar al responsable del contracte del resultat de les auditories internes preceptives i, si s'escau, de la renovació de la certificació.

El contractista facilitarà les inspeccions tècniques que l'Ajuntament requereixi i modificarà aquells aspectes que siguin esmentats en un termini màxim d'un mes.

MESURES EN CAS DE VAGA LEGAL

En el supòsit eventual de vaga legal en el sector al qual pertanyen els treballadors i treballadores adscrits al projecte, el contractista adjudicatari haurà de mantenir informat de forma permanent als Serveis Municipals, de les incidències i desenvolupament de la vaga.

Una vegada finalitzada aquesta vaga, el contractista adjudicatari haurà de presentar un informe en el qual s'indiquin els serveis donats i els serveis que s'hagin deixat de donar. Aquest informe haurà de prestar-se en un termini màxim d'una setmana després de la finalització de la vaga, amb la conformitat del responsable municipal del projecte. Una vegada comprovat els incompliments produïts com a conseqüència de la vaga, es valorarà la deducció corresponent de la factura del període en què s'hagi produït la vaga legal.

LINGÜÍSTICA

El contractista ha d'emprar el català en els rètols, publicacions, avisos i altres comunicacions de caràcter general que tinguin una relació directa amb l'execució de les prestacions objecte del contracte; tot això, d'acord amb les regulacions contingudes a la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.

CONFIDENCIALITAT DE LA INFORMACIÓ

D'acord amb l'art 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a la prestació del contracte.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada per el contractista i designada per aquests com a confidencial, segons s'especifica a continuació. En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.





Els documents i les dades presentats per el contractista es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen extrems que poden ser considerats de propietat intel·lectual, i quan la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos legítims i/o perjudicar la competència lleial entre els professionals del sector.

Sens perjudici de la declaració de confidencialitat per el contractista, davant d'una sol·licitud d'informació correspon a l'òrgan de contractació valorar si aquesta qualificació és correcta, d'acord amb els principis de publicitat i de transparència que regeixen l'actuació administrativa, i corregir-la si s'escau, prèvia audiència.

En cap cas tenen caràcter confidencial la proposta econòmica, les dades que consten a registres públics.

INTERPRETACIÓ DEL CONTRACTE

Dins les límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats a la LCSP, d'acord amb allò establert en l'article 190 de la referida Llei, l'òrgan de contractació té la prerrogativa d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar-ne la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta.

MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

En el cas que s'apreciés la necessitat de tramitar la modificació contractual, a la mateixa li seran d'aplicació els articles 203 a 207 i correlatius o vinculats, de la LCSP.

En aplicació de la disposició addicional tercera de la Llei 3/2015, d'11 de març, s'introdueixen com a causes de modificació contractual aquelles que fossin derivades de l'aplicació de les mesures d'estabilitat pressupostària motivades per raons d'interès públic.

REVISIÓ DE PREUS

En atenció a les característiques del contracte, no es troba subjecte a revisió de preus.

CAUSES DE RESOLUCIÓ

La resolució del contracte es regirà pel que estableixen, amb caràcter general, els articles del 211 a 213 de la LCSP i l'article 313 del mateix text legal en allò relatiu al contracte de serveis així com els articles del 109 al 113 del Reglament que aprova el text refós de la llei de contractes de les administracions públiques.

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i 313 de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de les obligacions qualificades com essencials.
- Les actuacions del contractista que impedeixin o menyscabin les potestats de direcció i de control de l'execució del contracte.





En cas de resolució del contracte per causa imputable al contractista s'aplicarà el que estableix l'article 213.5 de la LCSP.

En aplicació de la disposició addicional tercera de la Llei 3/2015, de 11 de març, s'introdueixen com a causes de resolució contractual aquelles que fossin derivades de l'aplicació de les mesures d'estabilitat pressupostària motivades per raons d'interès públic.

PENALITZACIONS

D'acord amb allò que preveu l'article 192 de la LCSP, el present document preveu penalitzacions pel cas de compliment defectuós de l'objecte contractual o per l'incompliment de les obligacions establertes en aquest document.

En cas que l'ajuntament opti per la no resolució del contracte davant incompliments contractuals o compliments defectuosos i en el cas que concorrin els supòsits regulats més endavant, s'imposaran penalitats a el contractista tenint en compte la gravetat de les conseqüències, la reiteració, el dol en la seva causació, en els termes establerts a continuació.

Com a regla general, la quantia serà d'un 1% de l'import d'adjudicació del contracte, tret que, motivadament, l'òrgan de contractació consideri que l'incompliment és greu o molt greu. En aquest cas, podran arribar fins a un 5% o fins al màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment es podrà tenir en compte per valorar-ne la gravetat.

En tot cas, la imposició de les penalitats no eximirà el contractista de l'obligació que legalment li incumbeix pel que fa a la correcció dels defectes.

Es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista, o sobre la garantia, de conformitat amb l'article 194.2 de la LCSP.

L'òrgan de contractació podrà verificar el compliment per part de el contractista de les obligacions essencials en qualsevol moment durant l'execució del contracte.

- Per incompliment de les obligacions considerades essencials

L'incompliment de qualsevol de les obligacions establertes en aquest document definides com essencials per la prestació del servei d'acord amb la naturalesa de les característiques del seu establiment.

- Per compliment defectuós o incompliment contractual

Si en la verificació de l'execució del contracte s'observen incompliments per causes imputables al contractista.

RÈGIM JURÍDIC DE LA CONTRACTACIÓ

Sense perjudici del que està establert amb caràcter general per als contractes de les corporacions locals, el contracte es regirà per les normes següents:





- Directiva 2014/24/UE, de contractes de les Administracions Públiques
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del sector públic
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic. –RLCSP –
- Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat per Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en allò que no s'oposi a la Llei 30/2007. – RTRLCAP -
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de Mesures Urgents en matèria de contractació pública – DLL 3/2016-

Datat a Castellbisbal el dia de la signatura del document.

Document signat electrònicament per:
eG - Treballador/a social (I) (Diana Guardiola Querol)

