



**Maresme
Circular**

(re)fem el futur



Consorci de Residus
del Maresme

**CONTRACTACIÓ MIXTA PER AL
SUBMINISTRAMENT, INSTAL·LACIÓ,
POSADA EN MARXA I GESTIÓ D'ANÀLISI
D'UN SISTEMA DE MOSTREIG AUTOMÀTIC
DE DIOXINES I FURANS AL CENTRE
INTEGRAL DE VALORITZACIÓ DE
RESIDUS DEL MARESME**

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES
PARTICULARS**



**Maresme
Circular**

(re)fem el futur

 Consorci de Residus
del Maresme

ÍNDEX

Clàusula 1. Objecte i règim jurídic del contracte.....	4
Clàusula 2. Necessitat i idoneïtat del contracte.....	5
Clàusula 3. Pressupost base de licitació, valor estimat del contracte i aplicació pressupostària.	5
3.1 Pressupost base de licitació.....	5
3.2 Valor estimat del contracte (VEC)	6
3.3 Aplicació pressupostària.....	6
Clàusula 4. Durada del contracte i possibles pròrrogues.....	6
Clàusula 5. Òrgan de contractació. Perfil de contractant.	6
5.1. Òrgan de contractació.....	6
5.2 Perfil de contractant.....	7
Clàusula 6. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació	7
6.1. Expedient de contractació.....	7
6.2. Procediment d'adjudicació.....	7
Clàusula 7. Publicitat de la licitació.....	7
Clàusula 8. Condicions per participar a la licitació. Requisits de capacitat i solvència. 7	
8.1. Solvència econòmica i financera.....	8
8.2. Solvència tècnica o professional.	8
Clàusula 9. Termini per a la presentació de les proposicions.....	9
Clàusula 10. Documentació que han de presentar les empreses licitadores.....	10
Clàusula 11. Criteris de valoració de les ofertes.	12
Clàusula 12. Mesa de contractació.....	16
Clàusula 13. Obertura i examen de les proposicions.....	16
Clàusula 14. Adjudicació del contracte.....	17
Clàusula 15. Garantia definitiva.....	19
Clàusula 16. Notificació de l'adjudicació i formalització del contracte.....	20
Clàusula 17. Abonaments al contractista.	21
Clàusula 18. Revisió de preus.	21
Clàusula 19. Responsable del contracte i unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte	22
Clàusula 20. Condicions especials d'execució i obligacions del contractista.....	22
Clàusula 21. Modificació del contracte.	23
Clàusula 22. Termini de garantia.	23
Clàusula 23. Subcontractació	23



**Maresme
Circular**

(re)fem el futur

 Consorci de Residus
del Maresme

Clàusula 24. Cessió del contracte	24
Clàusula 25. Responsabilitat en l'execució del contracte	24
Clàusula 26. Resolució del contracte	24
Clàusula 27. Integritat i conflicte d'interessos	24
Clàusula 28. Penalitats	25
Clàusula 29. Recursos legals dels licitadors	26
ANNEX I: PROPOSTA ECONÒMICA I CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA.....	28

Clàusula 1. Objecte i règim jurídic del contracte.

1.1 Objecte del contracte.

1. L'objecte del present contracte és el subministrament, instal·lació, posada en marxa i gestió d'anàlisi d'un sistema de mostreig automàtic de dioxines i furans al Centre Integral de Valorització de Residus del Maresme (en endavant, CIVRM) de titularitat del Consorci per al Tractament de Residus Sòlids Urbans del Maresme (en endavant el Consorci).

La descripció detallada del subministrament i l'obra, així com la resta de requeriments amb les que caldrà executar-lo, es recullen al Plec de Prescripcions Tècniques (en endavant, PPT).

2. Aquest contracte correspon als anomenats mixtes, d'acord amb el que disposa l'article 18 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant, LCSP), atès que conté prestacions corresponents al contracte de subministrament i al contracte d'obres. Es tramitarà per les normes establertes pels contractes de subministrament, atès que aquesta és la prestació principal del contracte i que el seu import és més rellevant.

3. La codificació del Vocabulari Comú de Contractes Públics (CPV) que correspon són:

- 38433200-1 Equips de mesurar emissions
- 38810000-6 Equips de control de processos industrials
- 42514300-5 Aparells de filtrat
- 45311000-0 Treballs d'instal·lació de cablejat i accessoris elèctrics

4. D'acord amb l'article 99.3 de la LCSP l'objecte del contracte no s'ha dividit en lots amb la motivació que s'ha expressat en la memòria justificativa de necessitat que es troba en l'expedient.

1.2 Règim jurídic

1. El contracte té naturalesa administrativa, i es sotmet a la normativa vigent en aquesta matèria, integrada per:

- La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).
- El Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la llei de contractes de les administracions públiques, en tot el que no s'oposi a la Llei de contractes del sector públic.
- El Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, de desenvolupament parcial de la Llei 30/2007.
- Les Bases d'execució del pressupost del Consorci.
- Estatuts del Consorci.

2. És documentació contractual que regirà el present contracte, el present Plec de Clàusules Administratives Particulars, el Plec de Prescripcions Tècniques, la concreta proposta de l'empresa que en resulti ser adjudicatària i el document en que es procedeixi a la seva formalització.



**Maresme
Circular**

(re)fem el futur



Consorci de Residus
del Maresme

3. El Consorci tindrà sempre la prerrogativa de dirigir els treballs, d'interpretar el que s'havia convingut, de modificar la prestació segons convingui dins dels límits admesos per la LCSP, així com de suspendre la seva execució per causa d'interès públic.

4. La jurisdicció contenciós-administrativa serà la competent per conèixer les qüestions litigioses sorgides en relació amb el contracte, i l'adjudicatari se sotmetrà amb renúncia expressa a qualsevol fur o privilegi, a les Sales d'aquesta jurisdicció amb seu a Barcelona.

Clàusula 2. Necessitat i idoneïtat del contracte.

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte i la justificació del procediment i dels criteris d'adjudicació estan acreditats a l'expedient.

Clàusula 3. Pressupost base de licitació, valor estimat del contracte i aplicació pressupostària.

3.1 Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació total és de DOS-CENTS QUARANTA-DOS MIL NOU-CENTS QUARANTA EUROS I DISSET CÈNTIMS (242.940,17 €) IVA inclòs, amb el desglossament següent: DOS-CENTS MIL SET-CENTS SETANTA SET EUROS (200.777 €) sense IVA i QUARANTA-DOS MIL CENT SEIXANTA-TRES EUROS AMB DISSET CÈNTIMS (42.163,17 €) en concepte d'IVA al tipus del 21%.

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net constitueix **la xifra màxima** de preu o cost que poden oferir les empreses licitadores. Si s'excedeix la quantia del pressupost net l'oferta serà exclosa.

El pressupost del contracte es desglossa en:

Subministrament, transport i muntatge dels equips.	179.142 €
Material d'instal·lació i proteccions	19.662 €
Primer informe de mesures	1.973 €
Posada en marxa, gestió de projecte, documentació i formació del personal de planta	Inclòs
Subtotal	200.777 €
IVA (21%)	42.163,17 €
TOTAL	242.940,17 €

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència.

Totes les mencions d'aquest Plec a quanties, imports, valors, pressupostos o equivalents s'entendran referides sense IVA, llevat que es disposi altrament.

3.2 Valor estimat del contracte (VEC)

El VEC és de DOS-CENTS MIL SET-CENTS SETANTA SET EUROS (200.777 €).

No es preveuen pròrroques ni modificacions del contracte.

3.3 Aplicació pressupostària

Existeix crèdit adequat i suficient per fer front a les despeses derivades de la present contractació a les següents partides:

1623.622.03: Mostreig continu emissions dioxines	23.791,02 €
1623.623.04: Mostreig continu emissions dioxines	219.149,15 €

del pressupost del Consorci per a l'any 2024.

Clàusula 4. Durada del contracte i possibles pròrroques.

1. La durada del contracte serà de 30 setmanes (7 mesos) a comptar des de l'endemà de la formalització del contracte, fins la recepció un cop finalitzada la formació i lliurat el document as-built. Tot i això es reserva un termini de 2 anys de de la legalització de la instal·lació per al pagament del darrer 5% del contracte (2,5 % primer any + 2,5 % segon any).

El Contractista restarà obligat a complir estrictament, els terminis parcials i el Pla de Treballs, seguint les previsions que es detallen al Plec de Prescripcions Tècniques i d'acord amb les especificitats concretades en la seva oferta.

2. No es preveuen pròrroques.

3. El termini d'execució del contracte podrà ser prorrogat quan existeixin causes justificades que impedeixin, a criteri del Consorci, complir el seu objecte dins del termini inicialment previst.

Clàusula 5. Òrgan de contractació. Perfil de contractant.

5.1. Òrgan de contractació

És òrgan competent per a la present contractació la Presidència del Consorci d'acord amb l'article 14.h) dels Estatuts del Consorci i la Disposició Addicional Segona de la LCSP.

5.2 Perfil de contractant

L'accés al perfil de contractant del Consorci s'efectua a través de la seu electrònica del Consorci (<http://www.maresmecircular.cat>), i es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya: <https://contractaciopublica.gencat.cat>.

Clàusula 6. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació

6.1. Expedient de contractació

L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària.

6.2. Procediment d'adjudicació

El procediment d'adjudicació és el procediment obert previst a l'article 156 de la LCSP amb criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor i automàtics, per tal de determinar la millor oferta en qualitat-preu, d'acord amb l'article 145 de la LCSP.

Clàusula 7. Publicitat de la licitació.

L'anunci de la licitació es publicarà en el perfil de contractant del Consorci que es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

Clàusula 8. Condicions per participar a la licitació. Requisits de capacitat i solvència.

1.- Estan capacitades per contractar les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no es trobin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 de la LCSP.

En el supòsit que es presentin empresaris estrangers d'un Estat Membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu l'acreditació de la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions es podrà realitzar bé mitjançant consulta en la corresponent llista oficial d'operadors econòmics autoritzats d'un Estat Membre, bé mitjançant l'aportació de la documentació acreditativa dels citats extrems que haurà de presentar, en aquest últim cas, en el termini concedit per a la presentació de la garantia definitiva.

2.- D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 de la LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

3.- Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.



**Maresme
Circular**

(re)fem el futur

 **Consorci de Residus
del Maresme**

4.- Aquest contracte pot ésser adjudicat a una Unió d'empreses que es constitueixi temporalment a aquest efecte.

Les Unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la classificació o la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 de la LCSP.

8.1. Solvència econòmica i financera

D'acord amb la previsió de l'article 87.1 de la LCSP la solvència econòmica i financera mínima exigida per al servei objecte del contracte és la següent:

a) el volum anual de negocis en l'àmbit del contracte referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir un valor de **200.000 €** o superior. En cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

L'acreditació documental s'efectuarà mitjançant: Els comptes anuals dels tres darrers exercicis aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui. Les empreses individuals no inscrites al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a un any haurà d'aportar la documentació acreditativa corresponent.

8.2. Solvència tècnica o professional.

1) D'acord amb l'article 89.1.a) de la LCSP:

Relació d'un subministrament i d'instal·lació d'igual o similar naturalesa al que correspon l'objecte del contracte en el període corresponent als últims tres anys naturals a la data final de presentació d'ofertes per import mínim de **200.000 € IVA exclòs**.

La realització dels subministraments s'acreditarà mitjançant certificat expedit o visat per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquests o, en defecte d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.

2) D'acord amb l'article 89.1 b) de la LCSP:

Declaració indicant el personal tècnic o unitats tècniques, integrades o no a l'empresa següents: disposició de personal tècnic amb titulació en enginyeria, dels quals es disposi per a l'execució del contracte, especialment els encarregats del control de qualitat.

Les empreses amb una antiguitat, computada des de la data d'inscripció en el registre corresponent o, si no procedeix, des de la data de la seva constitució, inferior a cinc anys, no han d'acreditar l'apartat 1 i declararan la seva solvència tècnica segons l'apartat 2.



**Maresme
Circular**

(re)fem el futur



Consorci de Residus
del Maresme

Per determinar que un servei és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte, s'han de tenir en compte els tres primers dígits dels codis respectius de la CPV.

Els requeriments de solvència econòmica i financera, i tècnica o professional tenen caràcter selectiu, per tant el seu incompliment suposa l'exclusió de l'empresa licitadora.

Clàusula 9. Termini per a la presentació de les proposicions.

Les empreses que pretenguin licitar podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 de la LCSP. Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicaran de forma agregada sense identificar l'emissor de la consulta en el perfil de contractant. Les respostes tindran caràcter vinculant.

1.- D'acord amb l'article 156.6 de la LCSP, el termini per a la presentació de la proposició serà de 15 dies naturals, comptats a partir del dia següent a la publicació al perfil del contractant de l'anunci de licitació. Si l'últim dia és festiu al municipi de Mataró, s'entendrà prorrogat fins al primer dia hàbil següent.

L'anunci en el perfil de contractant indicarà la data final del termini de presentació de proposicions. S'estableixen les 14:00 hores de la data final de termini, com a hora màxima de la presentació de les proposicions.

Les proposicions, es presentaran exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de Preparació i Presentació d'ofertes que la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (Sobre Digital 2.0) del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC) posa a la disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi.

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (Sobre Digital 2.0) del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques o del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de la Generalitat de Catalunya.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels sobres fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests sobres en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'Eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

2.- Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses.



**Maresme
Circular**

(re)fem el futur



Clàusula 10. Documentació que han de presentar les empreses licitadores.

La presentació de les propostes es farà a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (Sobre Digital 2.0) del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC) **en tres sobres electrònics**.

Aquests sobres han d'estar signats per l'empresa licitadora o persona que la representi, s'adjuntarà un full independent que relacioni, ordenats numèricament, els documents inclosos en cada sobre.

Les empreses licitadores podran indicar en el sobre que correspongui quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 de la LCSP.

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

Si l'òrgan de contractació ho considera necessari podrà requerir a l'empresa afectada que confirmi el caràcter confidencial o no de la documentació presentada tot indicant en el requeriment els aspectes que no corresponguin amb les prescripcions establertes a l'article 133 de la LCSP.

D'acord amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels drets digitals les dades personals s'incorporaran al fitxer Tercers de Consorci amb la finalitat de gestionar la contractació. Les dades (identificadores i de contacte) només seran cedides a la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya i s'incorporaran a un fitxer anomenat "Plataforma de Serveis de Contractació Pública" (PSCP) amb la finalitat de publicar aquesta informació en la PSCP (perfil licitador); els usos previstos d'aquestes dades són el registre de les dades de contacte de les empreses (i persones físiques) proveïdores dels òrgans de contractació d'àmbit territorial català que fan servir la PSCP (perfil licitador) i les seves eines de licitació electrònica. La presentació de les proposicions porta implícit el consentiment en els tractaments de les dades per les finalitats indicades.

Sobre digital A.

a) Document Europeu Únic (en endavant, DEUC).

Per obtenir el DEUC, s'haurà de descarregar el fitxer en format xml., guardar-ho en el seu ordinador i anar al servei en línia de la Comissió Europea, indicar que és un operador econòmic i que vol importar un DEUC, en aquest moment s'ha d'annexar el document en format xml. i seguir les instruccions indicades en aquest servei en línia (es pot trobar una "guia DEUC": guia d'ús per als licitadors en el perfil del contractant).

En la part IV, del DEUC: "Criteris de selecció" s'haurà de contestar exclusivament si els operadors econòmics compleixen o no tots els criteris de selecció necessaris emplenant la casella sí o no. No s'han d'emplenar els diferents apartats d'informació dels criteris de selecció.

A més, els licitadors hauran d'indicar en el DEUC, si s'escau, la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació en una UTE, cadascuna d'elles ha de presentar un DEUC. A més del DEUC, aquestes empreses han d'aportar un document amb el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb el que preveu l'article 75 i 140.1.c) de la LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en "el DEUC (en la part II, secció C) i presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses.

D'acord amb l'article 140.1.f) de la LCSP, si liciten empreses estrangeres i el contracte s'executa en territori espanyol, la participació en la licitació comporta la submissió de l'empresa licitadora i de l'adjudicatària a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin derivar-se del contracte, i amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

El Consorci podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el Registre Electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del Sector públic (ROLECSP) o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

Altres declaracions:

- En el supòsit que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal, haurà de presentar una declaració manifestant aquest extrem amb indicació dels noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries. Tot d'acord amb l'article 69 de la LCSP.
- En el supòsit que formulin ofertes empreses vinculades, aquestes hauran de presentar una declaració sobre el grup empresarial a què pertanyen, amb indicació de les empreses que la componen.
- En el supòsit que es tracti d'empresa estrangera, el licitador haurà de presentar declaració de sotmetiment a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

Sobre digital B.

Les empreses licitadores han de presentar una memòria que permeti valorar els criteris de valoració que depenen d'un judici de valor i que estan previstos en la clàusula 11a del present



**Maresme
Circular**

(re)fem el futur

 Consorci de Residus
del Maresme

plec. A efectes de facilitar la seva valoració, la descripció de cada criteri haurà d'estar separada de la resta en un apartat independent.

La inclusió en el sobre B de l'oferta econòmica, així com de qualsevol informació de l'oferta de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica i que, per tant, s'ha d'incloure en el sobre C, comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora quan es vulneri el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.

Sobre digital C.

El sobre ha de contenir l'oferta econòmica, signada per l'empresa licitadora o persona que el representi, i la documentació per a la ponderació dels **criteris avaluable de forma automàtica**, segons s'indica en la clàusula 11 d'aquest plec.

S'adjunta el model ANNEX I PROPOSTA ECONÒMICA I CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA.

Clàusula 11. Criteris de valoració de les ofertes.

La selecció de l'oferta més avantatjosa es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu amb l'objectiu d'obtenir ofertes de gran qualitat. S'aplicaran els criteris d'adjudicació següents d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

1) CRITERIS SUBJECTES A JUDICI DE VALOR: FINS A 28 PUNTS (SOBRE B)

L'extensió màxima de la memòria tècnica no podrà excedir de 30 fulls DIN-A4 a una cara (15 fulls a doble cara), lletra Arial 11 interlineat simple (no es comptarà la portada ni l'Índex, en cas d'haver-hi). Per a la confecció del Pla de Treballs (punt 1) el licitador podrà emprar una mida diferent a DIN-A4, computant el número de fulls en el límit màxim de 30 (a una cara) o 15 (a doble cara).

L'increment del número de fulls sobre el límit citat no implicarà l'exclusió de l'oferta, però si que només es tingui en consideració la informació continguda en els citats fulls establerts com a límit. Per tant, tota aquella informació de l'oferta que excedeixi del límit de pàgines especificat no serà objecte de valoració ni puntuació.

1. Descripció dels treballs d'execució proposats per la licitadora, fins a 6 punts

Una descripció dels treballs acurada i consistent amb els requeriments dels plecs es tradueix en una implementació més ràpida dels subministraments i una millor professionalitat i experiència de la licitadora.



**Maresme
Circular**

(re)fem el futur



Consorci de Residus
del Maresme

Sistemàtica de valoració:

<i>1.1. Descripció dels treballs (tasques a dur a terme) amb el major detall possible.</i>	<i>0 a 2 punts</i>
<i>1.2. Determinació del temps necessari per a dur a terme les tasques esmentades (aquest subcriteri no podrà ser objecte de puntuació si abans no s'ha fet una proposta respecte del subcriteri anterior 1.1).</i>	<i>0 a 2 punts</i>
<i>1.3. Previsió en l'organització dels treballs per tal que hi hagi una menor indisponibilitat de línies (aquest subcriteri no podrà ser objecte de puntuació si abans no s'ha fet una proposta respecte dels subcriteris 1.1 i 1.2 i tampoc podrà ser objecte de puntuació si no és congruent amb els mateixos subcriteris).</i>	<i>0 a 2 punts</i>

2. Planificació del pla de subministrament i instal·lació, fins a 5 punts.

Es valorarà la correcta identificació de les fites i tasques més rellevants, l'adequació de l'assignació de terminis i la racionalitat de lligams entre tasques.

A partir del termini estimat per a l'execució de l'objecte del contracte licitat, l'ofertant haurà d'indicar i destacar aquelles tasques i fites que consideri oportunes de manera que justifiqui que la seva proposta és consistent i garanteix o millora el compliment del termini establert en aquest plec. S'analitzarà i valorarà l'oportunitat, rellevància i raonaments aportats.

L'ofertant presentarà un quadre Gantt on quedin exposades les tasques, les durades i els lligams i un text on exposarà breument en la seva opinió quin és el camí crític, les tasques i fites principals en la planificació.

Sistemàtica de valoració:

<i>Planificació completa i detallada</i>	<i>5,00 punts</i>
<i>Planificació completa i poc detallada</i>	<i>3,75 punts</i>
<i>Planificació bàsica i detallada</i>	<i>2,50 punts</i>
<i>Planificació bàsica i poc detallada</i>	<i>1,25 punts</i>
<i>No aporta o amb informació no rellevant</i>	<i>0,00 punts</i>

Justificació: es considera que una planificació adequada i consistent per a l'execució del subministrament i instal·lació, repercuteix en una major garantia en la correcta execució del contracte.

3. Especificacions tècniques dels equips a subministrar, fins a 6 punts

Una descripció detallada de les especificacions tècniques dels equips a subministrar és indicatiu d'un millor coneixement dels subministraments i una millor professionalitat i experiència en l'execució dels treballs.



**Maresme
Circular**

(re)fem el futur

 Consorci de Residus
del Maresme

2.1. <i>Descripció de valors addicionals a les dimensions, pes, consums, paràmetres d'operació, paràmetres ambientals, rangs de mesura, rangs certificats, normativa de conformitat, principi de mesura, límits de detecció, característiques de les senyals i protocols de comunicació.</i>	0 a 2 punts
2.2. <i>Grau de detall de les especificacions tècniques de pes, consums, paràmetres d'operació, paràmetres ambientals, rangs de mesura, rangs certificats, normativa de conformitat, principi de mesura, límits de detecció, característiques de les senyals i protocols de comunicació.</i>	0 a 2 punts
2.3. <i>Justificació de les especificacions tècniques de pes, consums, paràmetres d'operació, paràmetres ambientals, rangs de mesura, rangs certificats, normativa de conformitat, principi de mesura, límits de detecció, característiques de les senyals i protocols de comunicació. Si la justificació fos documental, la seva inclusió en el sobre es farà com a annex de la proposta i no es prendrà la consideració respecte d'aquest annex la limitació del número de pàgines a fi i efecte de poder procedir a la seva valoració.</i>	0 a 2 punts

4. Procediment de proves i assajos de posada en marxa de les instal·lacions, fins a 4 punts

L'ofertent presentarà el procediment de proves i assajos de posada en marxa que proposa per aconseguir l'objectiu de funcionament del nou sistema.

Sistemàtica de valoració:

4.1. <i>El grau de detall en la descripció de les proves i assajos (assenyalant el nombre de proves i assajos que es considerin necessaris, nombre de persones que hi intervindrien, qualificació de les persones que haurien de fer les comprovacions)</i>	0 a 2 punts
4.2. <i>Descripció del temps a esmerçar (quan es portarien a terme, quant de temps durarien)</i>	0 a 1 punt
4.3. <i>Fiabilitat dels resultats de les proves i assajos descrits.</i>	0 a 1 punts

5. Protocol de mesura i manteniment, fins a 4 punts

L'ofertent presentarà una descripció detallada del Protocol de mesura i manteniment.

Es valorarà el grau de detall de cada operació a realitzar per complir amb aquells punts requerits al Plec Tècnic.

<i>Protocol complet i detallat</i>	<i>4,00 punts</i>
<i>Protocol complet i poc detallat</i>	<i>2,00 punts</i>
<i>Protocol bàsic o poc detallat</i>	<i>1,00 punt</i>
<i>No aporta o amb informació no rellevant</i>	<i>0,00 punts</i>

Justificació: es considera que una descripció detallada del Protocol de mesura i manteniment repercuteix en una major garantia en el compliment dels criteris que està elaborant la DGQA respecte la mesura de dioxines, furans i PCBs en semi continu.

6. Pla de formació, fins a 3 punts

L'ofertant detallarà la formació del personal per l'operació i manteniment dels equips de la seva instal·lació, tal i com s'indica al PPT. També s'indicarà la qualificació del personal de l'adjudicatària i el contingut del temari proposat per a la formació.

Es valorarà la qualificació del personal de l'adjudicatària i el contingut del temari proposat, des del punt de vista de la futura operació i manteniment dels equips i les instal·lacions subministrades.

Sistemàtica de valoració:

6.1. La diferència de plantejaments formatius en funció del tipus de destinatari (presencial, telemàticament)	0 a 0,75 punts
6.2. El grau de detall del temari (índex explicatiu del seu contingut)	0 a 0,75 punts
6.3. Com es duren a terme les sessions formatives (explicació d'una part o de tot el temari, si en una o diverses sessions, quan es duren a terme les mateixes)	0 a 0,75 punts
6.4. Tipus de material formatiu	0 a 0,75 punts

Les propostes que obtinguin una puntuació inferior als disset (17) punts en relació als criteris sotmesos a un judici de valor seran excloses del present procediment al considerar-se tècnicament insuficients. Per tant, respecte a les mateixes ja no es procedirà a l'obertura del seu sobre C, ni conseqüentment seran tingudes en compte en cap cas als efectes de l'apreciació de les ofertes anormals o desproporcionades al no tenir la consideració d'ofertes admeses.

2) CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA fins a 72 punts (SOBRE C)

1. Oferta econòmica, fins a 52 punts

A l'oferta més econòmica se li assignarà la puntuació màxima de 52 punts, i a la resta de les ofertes se'ls donarà la puntuació que resulti de la següent fórmula:

$$\text{Punts oferta (x)} = (\text{Oferta més econòmica} / \text{Oferta (x)}) \times 52 \text{ punts}$$

Essent:

(X) = oferta a valorar

Es tindran en compte dos decimals

2. Reducció del termini de subministrament dels equips, fins a 10 punts

L'empresa licitadora podrà reduir el temps de subministrament dels equips des de la signatura del contracte previst en el PPT (20 setmanes), el qual es valorarà segons el següent detall:

<i>Temps de subministrament dels equips</i>	<i>Puntuació</i>
<i>18 setmanes</i>	<i>5 punts</i>
<i>16 setmanes</i>	<i>10 punts</i>

3. Ampliació de la vigència del període de garantia assumit pel licitador, fins a un total de 5 anys, fins a 10 punts

L'ampliació d'aquest termini de garantia suposa una clara millora de l'oferta, perquè permet garantir l'òptima utilització dels equips sense cost durant més temps.

<i>Cap ampliació (3 anys de garantia)</i>	<i>0 punts</i>
<i>Ampliació d'1 any del període de garantia</i>	<i>5 punts</i>
<i>Ampliació de 2 anys del període de garantia</i>	<i>10 punts</i>

Clàusula 12. Mesa de contractació.

La Mesa de contractació estarà constituïda pels següents membres:

President: Titular: Sr. Carles Salesa Mirabet.
Secretaria: Titular: Sra. Regina Gràcia i Fadó.

Vocals:

Vocal núm. 1: Titular: Sr. Jordi Ribas i Cruells.
Vocal núm. 2: Titular: Sr. Sergi Ribas Beltrán (Secretari).
Vocal núm. 3: Titular: Sra. Maria Adela González i Solá (Interventora delegada).
Vocal núm. 4: Titular: Sra. Regina Gràcia i Fadó.

Clàusula 13. Obertura i examen de les proposicions.

L'obertura dels sobres es farà a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (Sobre Digital 2.0) del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

1. La Mesa de contractació, en el termini màxim d'un mes, a comptar a partir de la data de finalització del termini per presentar les ofertes, qualificarà prèviament els documents presentats en temps i forma continguts en el sobre A.

Als efectes d'aquesta qualificació, el president ordenarà l'obertura dels sobres i el secretari certificarà la relació de documents que figurin en cadascun d'ells.

Si la mesa, en l'acte no públic de qualificació de documents, observés defectes materials esmenables, concedirà un termini no superior a tres dies naturals per tal que el licitador esmeni



**Maresme
Circular**

(re)fem el futur

 Consorci de Residus
del Maresme

l'error. Si transcorregut el termini atorgat, el licitador no procedís a l'esmena, la proposició quedarà definitivament exclosa del procediment de licitació.

Una vegada esmenats, si s'escau, els errors o omissions de la documentació presentada en el Sobre A, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

2. El procediment d'obertura dels sobres B i C es realitzarà d'acord amb les normes següents:

a) la mesa de contractació donarà lectura de les proposicions admeses i de les excloses per tenir algun defecte no esmenable. S'obriran les proposicions dels licitadors admesos contingudes en els sobres B i el seu contingut es traslladarà als serveis competents perquè emetin informe en relació als criteris subjectes a un judici de valor d'adjudicació del contracte. Un cop finalitzat l'acte, s'aixecarà acta en la qual s'haurà de reflectir fidelment tot allò esdevingut.

b) la mesa no es podrà reunir per a l'obertura dels sobres C fins que no disposi de l'informe al qual es refereix la lletra anterior. La Mesa abans de l'obertura del sobre C donarà a conèixer als presents la ponderació assignada als criteris dependents d'un judici de valor segons s'estableix en l'article 30 del Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic. Acte seguit es farà lectura de les proposicions corresponents a criteris d'avaluació matemàtica del sobre C formulades pels licitadors admesos.

c) La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació.

d) Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

Clàusula 14. Adjudicació del contracte.

1. Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des de l'enviament de la comunicació, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació – aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri -.

A.1 Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió.

L'empresa proposada com a adjudicatària ha d'aportar els documents justificatius conforme es troba al corrent del compliment d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, previstos als articles 13 i 14 del RGLCAP, així com el document d'alta en l'Impost sobre Activitats Econòmiques, d'acord amb l'article 15 de la mateixa norma.

Per tal que l'empresa acrediti que es troba al corrent de les obligacions tributàries i de les obligacions amb la Seguretat Social, caldrà que porti la documentació següent:

En relació amb l'Impost sobre Activitats Econòmiques:

- Si l'empresa proposada com adjudicatària és subjecte passiu de l'Impost sobre Activitats Econòmiques i està obligada a pagar aquest Impost, ha de presentar el document d'alta de l'impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte o el darrer rebut de l'impost, s'ha d'acompanyar d'una declaració responsable de no haver estat donat de baixa en la matrícula de l'Impost.
- Si l'empresa proposada es troba en algun supòsit d'exempció recollit en l'apartat 1 de l'article 82 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, aportarà una declaració responsable que ha d'especificar el supòsit legal d'exempció.

En relació amb la resta d'obligacions tributàries i amb les obligacions amb la Seguretat Social:

- Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària acreditant que l'empresa es troba al corrent d'obligacions tributàries i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat.
- Certificat positiu, emès per la Tresoreria de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.

En tot cas, l'empresa proposada com a adjudicatària no haurà d'aportar els documents anteriors, si ha indicat en el DEUC que l'òrgan de contractació pot obtenir-los directament a través d'una base de dades nacional de qualsevol Estat de la unió de consulta gratuïta i facilitat la informació necessària per accedir-hi.

Així mateix, l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula vuitena.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i una fotocòpia del document nacional d'identitat o del passaport legitimada notarialment. Aquest poder ha de reunir els requisits formals següents: ser escriptura pública, ser còpia autèntica i estar inscrit en el Registre Mercantil o en el registre oficial corresponent. No s'admetran testimoniatges de còpies d'escriptures d'apoderament.
- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència i habilitació.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 LCSP.
- La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.



**Maresme
Circular**

(re)fem el futur



Consorci de Residus
del Maresme

A.2. Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió.

L'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries han d'aportar la documentació següent, només si aquesta documentació no figura inscrita en aquests registres, o no consta vigent o actualitzada:

- Declaració responsable conforme les dades i documents inscrits no han estat modificats i són vigents.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 LCSP.
- La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.

3. Les empreses que hagin concorregut amb oferta conjunta de licitació hauran de presentar l'escriptura pública de constitució de la unió temporal en la qual consti el nomenament del representant o de l'apoderat únic de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

En el cas que l'empresa hagi justificat la solvència mitjançant el concurs d'altres entitats (article 75 de la LCSP "Integració de la solvència amb mitjans externs"), haurà d'acreditar fefaentment que disposa d'aquests recursos abans de l'adjudicació del contracte.

4. D'acord amb els articles 150.2 i 326 LCSP, serà la Mesa de contractació l'òrgan competent per qualificar els documents aportats pel licitador primer classificat i qui declararà que aquest compleix amb els requisits exigits en el PCAP o, en cas contrari, qui el declararà exclòs de la licitació. Si la Mesa observa defectes o errors de caràcter esmenable, ho comunicarà al licitador per a que ho corregeixi en el termini màxim de 3 dies naturals.

Quan l'única documentació a aportar sigui la garantia definitiva i, si s'escau, complementària, no serà necessari convocar de nou la Mesa de contractació.

5. L'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte dins dels 5 dies hàbils següents a la recepció de la documentació, en resolució motivada que es notificarà a tots els licitadors convidats que haguessin presentat oferta i es publicarà al perfil de contractant. En tot cas, a la notificació i al perfil de contractant s'indicarà el termini en què s'hagi de procedir a la seva formalització.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

Clàusula 15. Garantia definitiva.

1. D'acord amb l'article 107.1 de la LCSP, l'empresa seleccionada amb la millor oferta haurà de constituir una garantia definitiva consistent en el 5 per 100 del preu ofert (5 %), l'IVA exclòs.



**Maresme
Circular**

(re)fem el futur



Consorci de Residus
del Maresme

2. D'acord amb l'article 108 de la LCSP, la garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes següents:

- En efectiu o en valors de deute públic.
- Aval prestat per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca.
- Contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per operar al ram.
- Retenció en el preu, mitjançant la qual l'import total de la garantia serà retingut del primer o únic abonament del contracte. Si el primer abonament no és suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva el que resti pendent de la garantia es retindrà del preu en el següent abonament i així successivament fins cobrir la totalitat de la garantia definitiva.

Si l'empresa licitadora seleccionada per a l'adjudicació s'ha acollit a la modalitat de constitució de la garantia definitiva mitjançant retenció del preu, l'import total d'aquesta serà retingut del primer o únic abonament del contracte. Si el primer abonament no és suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva el que resti pendent de la garantia es retindrà del preu en el següent abonament i així successivament fins cobrir la totalitat de la garantia definitiva.

Clàusula 16. Notificació de l'adjudicació i formalització del contracte.

1. D'acord amb la previsió de l'article 151 de la LCSP, l'acte d'adjudicació serà notificat per mitjans electrònics a les empreses licitadores i en el termini màxim de QUINZE (15) dies es publicarà en el [perfil de contractant](#).

2. El contracte és susceptible d'un recurs especial en matèria de contractació de conformitat amb l'article 44 de la LCSP, per tant la formalització no es pot efectuar abans que transcorrin quinze dies hàbils des que es remeti la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'adjudicatari que formalitzi el contracte en un termini no superior a CINCO (5) dies a comptar des de l'endemà del dia en què hagi rebut el requeriment una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat cap recurs que comporti la suspensió de la formalització del contracte.

En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

D'acord amb l'article 153.4 de la LCSP, si per causes imputables a l'empresa adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini assenyalat, s'entendrà que retira la seva oferta i el Consorci sol·licitarà la documentació a la següent empresa licitadora per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, i podrà reclamar, si escau, a l'empresa que ha retirat l'oferta la indemnització que correspongui.

3. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització en document administratiu, que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Això no obstant, podrà elevar-se a



**Maresme
Circular**

(re)fem el futur

 Consorci de Residus
del Maresme

escriptura pública si ho sol·licita l'empresa adjudicatària, i les despeses derivades del seu atorgament aniran al seu càrrec.

4. D'acord amb l'article 154 de la LCSP, la formalització i el propi document contractual es publicaran en el [perfil de contractant](#) en un termini no superior a QUINZE (15) dies des del perfeccionament del contracte.

Clàusula 17. Abonaments al contractista.

1. L'empresa adjudicatària facturarà al Consorci a la finalització de les següents fases que es troben descrites al PPT, d'acord amb el següent detall:

- En el moment en què l'Adjudicatari faci entrega del subministrament pactat s'abonarà el 25% de l'import del preu d'adjudicació, més l'IVA corresponent.
- En el moment en què finalitzi la posada en marxa dels equips (que inclou la seva plena legalització i validació de la instal·lació per part de la Direcció General de Qualitat Ambiental), s'abonarà el 50% de l'import del preu d'adjudicació, més l'IVA corresponent.
- Transcorreguts 2 mesos des del lliurament del primer Informe de mesures i Pla de qualitat de les mesures sense rebre cap incidència en les mesures per part de l'Administració, s'abonarà el 20% de l'import del preu d'adjudicació, més l'IVA corresponent.
- Transcorregut 1 any des de la plena legalització i validació de la instal·lació per part de la Direcció General de Qualitat Ambiental, s'abonarà el 2,5% de l'import del preu d'adjudicació, més l'IVA corresponent.
- Transcorreguts 2 anys des de la plena legalització i validació de la instal·lació per part de la Direcció General de Qualitat Ambiental, s'abonarà el 2,5% de l'import del preu d'adjudicació, més l'IVA corresponent.

2. D'acord amb la Llei 25 /2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, els proveïdors remetraran factures electròniques.

La factura, serà revisada i conformada en el termini màxim de 30 dies. En cas de disconformitat, la factura serà retornada a l'empresa contractista, atorgant-li un termini màxim de deu dies a comptar des de l'endemà al de la recepció per efectuar observacions o presentar nova factura amb les rectificacions escaients.

Les factures han de ser electròniques i s'han de penjar en format XML mitjançant e-FACT en el següent enllaç a la "bústia d'entrega" del sector públic que ens correspon <https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=7>

Clàusula 18. Revisió de preus.

D'acord amb la previsió de l'article 103 de la LCSP, en aquest contracte no es podrà revisar el preu durant la seva durada.

Clàusula 19. Responsable del contracte i unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte

Es designa al Sr. Carles Salesa i Mirabet com la persona responsable del contracte, a qui li correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, tot d'acord amb la previsió de l'article article 62.1 de la LCSP.

De conformitat amb el que es disposa en l'article 62.1 de la LCSP, la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte seran els Serveis Tècnics del Consorci.

Clàusula 20. Condicions especials d'execució i obligacions del contractista.

1. Condicions especials d'execució

D'acord amb l'article 202 de la LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució:

De caràcter social: Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual.

L'empresa contractista ha de mantenir (o no empitjorar), durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

El responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert la obligació. Així mateix, el responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

L'incompliment d'aquesta condició d'execució contractual es qualifica com a falta molt greu. Alternativament, podran suposar l'extinció del contracte.

2. Condicions d'execució generals

El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat.

3. Obligacions del contractista:

A més de les obligacions establertes en la LCSP, el contractista està obligat a:

- a. Especificar les persones concretes que executaran la prestació.
- b. Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament al Consorci qualsevol substitució o modificació i acreditar que compleixen amb les mateixa a solvència que les persones assignades inicialment, això com amb aquells criteris que varen servir de base per l'adjudicació.



**Maresme
Circular**

(re)fem el futur

 Consorci de Residus
del Maresme

- c. Facilitar, en el seu cas, la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- d. Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis del Consorci i el responsable del contracte.
- e. Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 de la LCSP. L'empresa adjudicatària i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals, i normes que la desenvolupin i de la Llei de Contractes del Sector Públic.
- f. Mantenir la confidencialitat de les dades de caràcter personal a que tingui accés o hagi elaborat per raó de l'execució del contracte.
- g. També haurà de guardar la deguda confidencialitat respecte a tota la informació obtinguda i documentació elaborada per raó de l'execució del contracte i aquesta documentació no podrà ser reproduïda, cedida, difosa, publicada o utilitzada per a finalitats diferents de les establertes en aquest plec, fins i tot un cop extingit el contracte.
- h. Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català i, amb caràcter general, el treball objecte del contracte.
- i. L'empresa contractista haurà de mantenir el servei en cas de vaga del personal.
- j. Complir amb la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i totes aquelles obligacions que s'hagin establert en aquest plec.

Clàusula 21. Modificació del contracte.

No està prevista la modificació del contracte. En cas de que en sorgís alguna d'imprevista, s'estarà al que preveuen els articles 203, 205, 206 i 207 de la LCSP i en les condicions i requisits que es desprenen de la seva aplicació.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i la seva formalització en document administratiu.

Clàusula 22. Termini de garantia.

La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de conformitat, el termini de garantia és de 3 (tres) anys a partir d'aquest moment, sens perjudici de la seva eventual ampliació en base a l'oferta formulada per l'empresa adjudicatària.

Es fixa com a termini especial de garantia el que el licitador hagi presentat a la seva proposta.

Clàusula 23. Subcontractació

Es permet la subcontractació d'acord amb els termes establerts a l'article 215 de la LCSP.



**Maresme
Circular**

(re)fem el futur



Consorci de Residus
del Maresme

Clàusula 24. Cessió del contracte.

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals es compleixin, i prèvia autorització expressa del Consorci, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 de la LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat.

Clàusula 25. Responsabilitat en l'execució del contracte

El contractista resta subjecte a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en el seu article 201 quan a les obligacions socials, ambientals i laborals.

Clàusula 26. Resolució del contracte

El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes previstes als articles 211, 245 i 306 de la LCSP.

Clàusula 27. Integritat i conflicte d'interessos

Per tal de garantir i fer efectiu el principi de transparència que regeix la contractació pública i evitar conflictes d'interessos, els criteris d'actuació i el codi de comportament que hauran de seguir les empreses licitadores i contractistes del Consorci són els següents:

1. Adequar la seva conducta als principis informadors de la contractació pública, evitar els conflictes d'interessos que existeixin o puguin existir, comunicar qualsevol irregularitat o conflicte d'interessos en què es trobin o de què tinguin coneixement durant la licitació del contracte o la seva execució i col·laborar amb l'òrgan de contractació per a la seva detecció o solució.
2. Respectar els principis d'igualtat, lliure concurrència, transparència i integritat.
3. Eludir qualsevol conducta que pugui falsejar la competència.
4. No realitzar cap acte que, directament o indirectament, persegueixi influir en els càrrecs o empleats públics durant l'adjudicació dels contractes o en la seva execució per obtenir qualsevol benefici.
5. No han de donar cap regal o obsequi de valor, favor o servei als membres de l'òrgan de contractació ni als càrrecs i personal del Consorci ni als seus familiars, incloent els del cònjuge o persona amb qui convisqui en anàloga relació d'afectivitat, els familiars dins del quart grau de consanguinitat o segon grau d'afinitat.
6. Han de comunicar a la major brevetat possible, directament a l'òrgan de contractació, qualsevol irregularitat o conflicte d'interessos, real o potencial, en què es trobin o de què tinguin coneixement que es produeixi durant la licitació del contracte o la seva execució.



**Maresme
Circular**

(re)fem el futur



Consorci de Residus
del Maresme

Conseqüències de l'incompliment

L'incompliment per les empreses licitadores de les regles de conducta definides en aquesta clàusula pot derivar en causa de prohibició de contractar si concorren els requisits de l'article 71 de la LCSP. En relació amb l'empresa contractista i les empreses subcontractades i proveïdors i mitjans auxiliars, les regles de conducta definides en aquesta clàusula es consideren obligacions contractuals essencials i la seva infracció es qualifica com a falta molt greu si concorre dol, culpa o negligència de l'empresa, amb imposició de penalitats, segons la previsió de l'article 192.1 de la LCSP o la resolució del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) de la LCSP i eventual determinació de causa de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c) de la LCSP.

Clàusula 28. Penalitats

L'incompliment de qualsevol de les obligacions que s'estableixen en el Plec de prescripcions tècniques o de clàusules administratives particulars comportarà que per part del o de la responsable del contracte s'estableixi un advertiment a l'adjudicatària per tal de que porti a terme la prestació establerta en els plecs en el termini que segons la mateixa notificació sigui escaient.

Si el compliment de la prestació no fos possible o es reiterés l'incompliment de la mateixa obligació per segona vegada es considerarà una infracció de tipus lleu que comportarà una sanció de fins al 3% del preu del contracte (IVA exclòs).

Si es produís la reiteració d'una infracció que hagi estat penalitzada com a lleu es considerarà que aquesta segona infracció és de tipus greu i comportarà una sanció de fins al 5% del preu del contracte (IVA exclòs).

Si es produís la reiteració d'una infracció que hagi estat penalitzada com a greu es considerarà que aquesta segona infracció és de tipus molt greu i comportarà una sanció de fins al 10 % del preu del contracte (IVA exclòs).

Es considerarà també infracció de tipus molt greu l'incompliment de les ofertes que per a la puntuació dels criteris d'adjudicació s'hagin fet per l'adjudicatària.

En cap cas la suma dels imports que corresponguin pel conjunt de les sancions imposades, no podrà superar el 50 % del preu del contracte.

Imposició de penalitats:

Per a la imposició d'aquestes penalitats es faran requeriments en el correu assenyalat a l'efecte per l'adjudicatària i es remetrà un missatge al telèfon mòbil assenyalat indicat també per la mateixa.

El requeriment esmentat donarà un termini o bé disposarà una data concreta per tal de que es rectifiqui i es produeixi el compliment de les obligacions.

Si s'establís un termini aquest es començarà a computar a l'endemà de la darrera notificació, ja sigui la del missatge del correu electrònic o la del telèfon mòbil amb independència de la seva recepció. El motiu d'aquesta previsió és que l'execució del contracte, exigeix que existeixi



**Maresme
Circular**

(re)fem el futur



Consorci de Residus
del Maresme

prou agilitat en les notificacions com perquè l'adjudicatària faciliti els mitjans adients per a realitzar-les.

S'entén com a mitjà adient aquell al qual es recorre habitualment per a la seva consulta de manera que es pugui garantir que tindrà o podrà tenir un coneixement immediat de les notificacions que es facin pel responsable del contracte o bé per la unitat encarregada del seguiment del contracte, sens perjudici que aquesta adreça o número de telèfon mòbil pugui ser canviat durant l'execució del contracte prèvia notificació al Consorci.

Un cop fet el requeriment i transcorregut el termini que no podrà ser inferior a quatre dies hàbils (llevat que concorrin circumstàncies d'urgència o emergència) o arribada la data sense que s'hagi produït el compliment o remès justificació per la qual no es porti a terme es farà informe tècnic que proposarà la imposició de la penalitat. L'informe tècnic emès pel responsable del contracte o en base al qual el responsable del contracte proposi la imposició de la penalitat haurà d'assenyalar:

- L'incompliment que s'ha produït (on és prevista l'obligació que no s'ha dut a terme -apartat del PCAP, PPT o de la Normativa aplicable que ha estat infringida-).
- La data en que s'ha produït.
- Quin tipus d'incompliment és (molt greu, greu o lleu).
- Quin tipus de sanció correspon amb fixació de la quantia.
- Data en que s'ha fet el primer i si s'escau successius requeriments.

Clàusula 29. Recursos legals dels licitadors

1. Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial Decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

2. Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs potestatiu de reposició que correspongui



**Maresme
Circular**

(re)fem el futur



d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

3. Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Mataró, a 16 de maig de 2024

Vistiplau,

EL SECRETARI DEL CONSORCI

Sergi Ribas Beltrán



CONSORCI
PER AL
TRACTAMENT DE
RESIDUS SÒLIDS
URBANS
DEL
MARESME



**Maresme
Circular**

(re)fem el futur



ANNEX I: PROPOSTA ECONÒMICA I CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA

En/na.....amb domicili a.....,
amb DNI/NIE núm....., en nom propi/en qualitat de representant legal de
..... amb NIF, assabentat de la convocatòria
de licitació per la contractació per al subministrament, instal·lació, posada en marxa i gestió
d'anàlisi d'un sistema de mostreig automàtic de dioxines i furans al Centre Integral de
Valorització de Residus del Maresme, publicada en el Perfil del Contractant pren part en la
licitació i:

a) Es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars
i al de prescripcions tècniques, **i pel preu de € (lletra i xifres) IVA exclòs.**

D'acord amb el següent desglossament:

CONCEPTE	IMPORT LICITACIÓ	IMPORT OFERT
Subministrament, transport i muntatge dels equips.	179.142 €	 €
Material d'instal·lació i proteccions	19.662 €	 €
Primer informe de mesures	1.973 €	 €
Posada en marxa, gestió de projecte, documentació i formació del personal de planta	Inclòs	Inclòs
Subtotal	200.777 €	 €
IVA (21%)	42.163,17 €	 €
TOTAL	242.940,17 €	 €

Tipus IVA: %

Import IVA: €.

Preu total del contracte: :.....€.

b) Reducció del termini de subministrament dels equips

☐ Cap reducció (termini subministrament 20 setmanes)

☐ Reducció 2 setmanes (termini subministrament 18 setmanes)

☐ Reducció 4 setmanes (termini subministrament 16 setmanes)

c) Em comprometo a una ampliació de la vigència del període de garantia de:

- ☐ Cap ampliació (3 anys de garantia)
- ☐ Ampliació d'1 any del període de garantia
- ☐ Ampliació de dos anys del període de garantia

(Lloc, data, signatura)