



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES QUE REGIRAN EN EL PROCEDIMENT OBERT, PER L'ADJUDICACIÓ EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA DE DUES LLICÈNCIES DE TAXI INTERURBANES PER AL MUNICIPI DE SANT PERE DE RIBES DE CONFORMITAT AMB LA LLEI 19/2003, DE 4 DE JULIOL, DEL TAXI DE CATALUNYA, LA LLEI 12/1987, DE 28 DE MAIG, SOBRE REGULACIÓ DEL TRANSPORT DE VIATGERS PER CARRETERA MITJANÇANT VEHICLES DE MOTOR, EL REGLAMENT NACIONAL DELS SERVEIS URBANS DE TRANSPORT EN AUTOMÒBILS LLEUGERS APROVAT PER REIAL DECRET 763/1979, DE 16 DE MARÇ, I ALTRA NORMATIVA APLICABLE L'ADJUDICACIÓ EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA DE DUES LLICÈNCIES DE TAXI INTERURBANES PER AL MUNICIPI DE SANT PERE DE RIBES DE CONFORMITAT AMB LA LLEI 19/2003, DE 4 DE JULIOL, DEL TAXI DE CATALUNYA, LA LLEI 12/1987, DE 28 DE MAIG, SOBRE REGULACIÓ DEL TRANSPORT DE VIATGERS PER CARRETERA MITJANÇANT VEHICLES DE MOTOR, EL REGLAMENT NACIONAL DELS SERVEIS URBANS DE TRANSPORT EN AUTOMÒBILS LLEUGERS APROVAT PER REIAL DECRET 763/1979, DE 16 DE MARÇ, I ALTRA NORMATIVA APLICABLE

CLAÚSULA PRIMERA. Objecte del Contracte

Constitueix l'objecte del present plec l'adjudicació en règim de concurrència de dues llicències de taxi interurbanes per al municipi de Sant Pere de Ribes de conformitat amb la Llei 19/2003, de 4 de juliol, del Taxi de Catalunya, la Llei 12/1987, de 28 de maig, sobre regulació del transport de viatgers per carretera mitjançant vehicles de motor, el Reglament Nacional dels Serveis Urbans de Transport en Automòbils Lleugers aprovat per Reial decret 763/1979, de 16 de març, i altra normativa aplicable.

Les dues llicències s'atorgaran amb vigència indefinida, llevat de renúncia expressa dels seus titulars o quan concorri alguna de les causes recollides en aquestes Bases o a la legislació aplicable, que doni lloc a la retirada, caducitat o revocació de la llicència, així com en cas de transmissió d'aquesta.

Les dues llicències interurbanes de taxi que s'atorgaran també dedicaran un 50% del seu horari laboral a la prestació del servei de Transport a Demanda existent actualment al municipi de Sant Pere de Ribes, cercant la seva compatibilitat amb el servei de taxi convencional, i per tant, la dedicació al servei de transport a demanda podrà prestar-se en franges horàries a convenir i no de manera continuada.

Aquest percentatge d'hores sobre l'horari de servei del taxi, independentment del nombre de xofers de què disposi la llicència, no serà inferior a vint hores setmanals, realitzades de dilluns a divendres feiners, mitjançant un quadrant horari a consensuar amb l'ajuntament.

CLAUSULA SEGONA. Procediment d'Adjudicació

La forma d'adjudicació de les llicències de taxi serà mitjançant procediment obert, en què tota persona interessada podrà presentar una proposició.

Per a la valoració de les proposicions s'atendrà a diversos criteris, entre altres, la prèvia dedicació a la professió en règim de treballador o treballadora assalariat (vegeu l'article 5.2 de la Llei 19/2003, de 4 de juliol, del Taxi).



CLÀUSULA TERCERA. El Perfil de Contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web <https://seuelectronica.santperederibes.cat/seuelectronica>.

CLÀUSULA QUARTA. Condicions de Participació

Serán requisits per a l'obtenció i atorgament de les llicències els següents:

- a) Ser una persona física o jurídica, en forma de societat mercantil, societat laboral o cooperativa de treball associat.
- b) Compromís d'acreditar la titularitat del vehicle en règim de propietat, lloguer, arrendament financer, renting o un altre règim admès per la normativa vigent, i amb una antiguitat màxima, des de la primera matriculació, de 2 (dos) anys.
- c) Els vehicles han de ser de, com a mínim, 8 places de capacitat, inclosa la persona conductora, i d'un màxim de 9 places de capacitat, inclosa la persona conductora.
- d) Els vehicles han d'estar homologats i adaptats per a persones amb discapacitat física i mobilitat reduïda.
- e) Acreditar el compliment de les obligacions de caràcter fiscal, laboral i social establertes per la legislació vigent.
- f) Acreditar, en el cas de les persones físiques, la possessió del certificat exigible per a la conducció del vehicle, de conformitat amb allò que s'ha fixat per l'article 19 de la Llei 19/2003, de 4 de juliol, del taxi.
- g) Acreditar, en el cas de les persones jurídiques, que els conductors que presten els serveis de conducció tenen el certificat establert per l'article 19 de la Llei 19/2003, de 4 de juliol, del taxi.
- h) Tenir coberta la responsabilitat civil pels danys que puguin ocasionar-se en el transcurs del servei, en els termes establerts per la normativa vigent.
- i) Que el vehicle estigui homologat i compleixi els requisits d'accessibilitat per persones amb mobilitat reduïda, per tal de garantir l'accessibilitat a les persones amb discapacitat física i mobilitat reduïda.

Les persones físiques i jurídiques poden ser titulars de més d'una llicència de taxi, fins al màxim establert reglamentàriament. El nombre total de llicències de les persones titulars de més d'una llicència mai pot superar el 15% del total vigent en el mateix municipi.



CLÀUSULA CINQUENA. Presentació de Proposicions i Documentació Administrativa

Condicions prèvies

Les sol·licituds dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Cada licitador **no podrà presentar més d'una oferta i únicament podrà optar a una de les dues llicències de taxi interurbanes que es liciten.**

Presentació Electrònica

La present licitació té caràcter electrònic. Els sol·licitants hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la plataforma de contractació del sector públic, complint així els requisits establerts a les disposicions addicionals 16 i 17 de la Llei de Contractes del Sector Públic.

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació (**termini de 20 dies hàbils següents** comptats a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el Perfil de contractant), mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/3070906?categoria=0>

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma



esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre Digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina.

Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació o de l'eina de licitació electrònica.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es

clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau. En aquest cas, es procedirà a enviar un recordatori a l'empresa licitadora per part de l'òrgan de contractació des de la pròpia eina de Sobre Digital, per tal que, en un màxim de 24 hores, aquella introdueixi la paraula clau; en cas contrari, l'incompliment comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora del procediment.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es



consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta).

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

(<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>)

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa. Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la



comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

(<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>)

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 7 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de "enviar pregunta" de l'espai virtual de la licitació. Aquestes "preguntes i respostes" seran públiques i accessibles a través del tauler d'avisos, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/3070906?categoria=0>

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració en aquest procediment de contractació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'annex 3, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

Així mateix, cal recordar que en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, han de complir l'obligació de comptar amb el consentiment informat previ de les persones afectades, d'acord amb el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

A través de l'eina de Sobre digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat, amb la signatura del qual s'entén



signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

La seva presentació suposa l'acceptació incondicionada del contingut del present plec, i del plec de prescripcions tècniques, i la declaració conforme reuneix tots i cadascun dels requisits per contractar.

Contindrà, en un **únic document**, la documentació administrativa i proposició que presenti l'empresa licitadora:

a.-La declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració, d'acord amb el model que consta com a annex 1 al PCAP (i segons model en l'apartat "document de l'oferta", utilitzant l'enllaç establert en el format de presentació d'ofertes en la web de la licitació que apareix en el perfil del contractant de l'Ajuntament integrat en la plataforma de serveis de contractació pública de Catalunya).

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, i sens perjudici d'allò establert a la clàusula 11ª del present Plec.

b.-Així mateix, contindrà la proposició basada en el preu, i haurà d'ajustar-se al model següent:

«_____, amb domicili a l'efecte de notificacions a_____,
_____, núm. ____, amb CIF núm._____, en representació de l'Entitat
_____, amb CIF núm._____, assabentat de l'expedient per a la concessió
de la llicència de taxi per concurs, anunciat en el Perfil del contractant, faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i ho accepto íntegrament, prenent part de la licitació i compromentent-me a dur a terme l'objecte del contracte.

A_____, a___de____de 2024.Signatura del candidat,

Signat:_____.

a) Documents relatius als criteris de valoració, que s'hagin de quantificar de forma automàtica.

CRITERI	OFERTA
Experiència en el transport de viatgers del conductor que opta a la llicència (anys)	



Disponibilitat del conductor que opta a la llicència (en hores diàries)	
Antiguitat del vehicle que opta a la llicència (anys)	
Motorització del vehicle que opta a la llicència (híbrid o elèctric)	

Dins del sobre, s'inclouran els documents requerits així com una relació numerada d'aquests d'acord amb l'ANNEX.

CLÀUSULA SISENA. Publicitat

Acabat el termini de presentació de sol·licituds, es publicarà la llista en el Butlletí Oficial de la Província a fi de que els interessats i les Associacions professionals d'empresaris i treballadors puguin al·legar el que estimin oportú en defensa dels seus drets en el termini de quinze dies (article 10 del Reial decret 763/1979, de 16 de març).

Aquesta llista serà objecte de publicació en el perfil de contractant.

CLÀUSULA SETENA. Pagament de la Taxa

Un cop concedida la llicència, la persona adjudicatària haurà de fer efectiva la taxa, per concessió de llicència, segons art. 6 de l'Ordenança Fiscal 17-D vigent en la data d'adjudicació de les llicències.

CLÀUSULA VUITENA. Garanties

Sense fiança

CLÀUSULA NOVENA. Criteris d'Adjudicació

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta més avantatjosa s'atendrà a diversos criteris d'adjudicació, tots quantificables automàticament i amb una puntuació màxima per llicència de 32 punts, tal i com es mostra en la següent taula.

Criteris quantificables de manera automàtica	PUNTUACIÓ MÀXIMA
Experiència en el transport de viatgers (anys)	10
Disponibilitat conductor (en hores diàries)	8



Ajuntament
Sant Pere de Ribes

Motorització del vehicle (híbrid o elèctric)	4
Antiguitat del vehicle que opta a la llicència (anys)	10
Puntuació màxima total	32

De manera desglossada, les puntuacions assignables per cada criteri són les següents:



CRITERIS QUANTIFICABLES DE MANERA AUTOMÀTICA	OFERTA	PUNTUACIÓ
Experiència en el transport de viatgers del conductor que opta a la llicència (anys)	>2<3	4
	>3<4	6
	>4<5	8
	=>5	10
Disponibilitat del vehicle que opta a la llicència (en hores diàries)	>8<9	2
	>9<10	4
	>10<11	6
	>11	8
Antiguitat del vehicle que opta a la llicència (anys)	>1<2	8
	<1	10
Motorització de cada vehicle que opta a la llicència (híbrid o elèctric)	Híbrid	2
	Elèctric	4

CONDICIONS ESPECÍFIQUES

Els sol·licitants hauran d'assumir i acreditar expressament els següents requeriments, en cas contrari quedaran automàticament exclosos de la licitació:

- El compromís d'aportar al servei públic que es tracta un vehicle de la categoria de turisme amb una antiguitat inferior a 2 anys des de la primera matriculació, amb un nombre mínim de 8 places, inclosa la de conductor, havent de figurar aquesta capacitat tant en el permís de circulació com en el certificat de característiques.
- El compromís de portar a terme el servei al municipi de Sant Pere de Ribes com a mínim durant 8 hores diàries, amb un 50% del temps total diari dedicat al servei de Transport a Demanda existent al municipi, el qual es presta de dilluns a divendres laborables, de 7:00 a 21:00 hores, així com de complir el Reglament del transport a Demanda, consultable aquí: <https://www.santperederibes.cat/documents/10180/68844/Reglament+TAD+Sant+Pere+de+Ribes.pdf/12ec0a02-9de2-476a-aecd-f4c51ca03cc7>
- Acreditar tenir coberta la responsabilitat civil pels danys que puguin ocasionar-se en el transcurs del servei, en els termes establerts per la normativa vigent.
- Ser conductors en règim d'autònoms o assalariats dels titulars de llicències de taxi que prestin el servei amb plena i exclusiva dedicació a la professió, acreditada mitjançant la possessió i vigència del permís de conductor expedit per l'ens local creador de les llicències i la inscripció i cotització en tal concepte a la Seguretat Social.



- Acreditar com a mínim un (1) any d'experiència en el transport de viatgers.

CLÀUSULA DESENA. Mesa de contractació

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i en el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

La Mesa de Contractació, d'acord amb allò que s'ha fixat en el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual estraslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari d'aquesta i actuarà com a Secretari un funcionari de la Corporació.

Formaran part d'ella, com a vocals, el Secretari o, en el seu cas, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'Interventor, o, en el seu cas, el titular de l'òrgan que tingui atribuïdes la funció de control econòmic-pressupostari, així com aquells altres que es designin per l'òrgan decontractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes d'aquesta, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a tres.

Els membres electes que, en el seu cas, formin part de la Mesa de contractació no podran suposar més d'un terç del total de membres d'aquesta. Actuarà com a Secretari un funcionari de la Corporació.

La Mesa de contractació, d'acord amb el que preveu l'article 326 de la LCSP, està integrada pels membres següents:

- Josep De Barberà Johera, regidor de Transport o Mobilitat, o regidor/a que el substitueixi, qui actuarà com a president de la Mesa.
- Santiago Blanco Serrano, Secretari General Acctal. de la Corporació, o funcionari en qui delegui, Vocal.
- Carlos García Lucas, interventor de la Corporació o funcionari en qui delegui, Vocal.
- Antonio Picón Parra, Inspector Cap de la Policia Local, o tècnic/a que el substitueixi, Vocal.
- Anna Martínez Gabín, Tècnica en Dret del Departament de Secretaria o treballador/a o funcionari/a que la substitueixi, qui actuarà com a secretaria de la Mesa, amb veu i sense vot.

CLÀUSULA ONZENA. Obertura de Proposicions

La Mesa de Contractació es constituirà el tercer dia hàbil després de la finalització del termini de presentació de les proposicions, i es procedirà a l'obertura del Sobre Únic, i qualificarà la documentació administrativa continguda en aquests.

Si fos necessari, la Mesa concedirà un termini de 3 dies hàbils perquè el licitador corregeixi els defectes o les omissions esmenables observats en la documentació presentada.



Després de la lectura d'aquestes proposicions, la Mesa podrà sol·licitar quants informes tècnics consideri precisos, per a la valoració d'aquestes conformement als criteris i a les ponderacions establertes en aquest Plec.

CLÀUSULA DOTZENA. Requeriment de Documentació

L'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de deu dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, present la documentació acreditativa de les condicions de participació indicades en la Clàusula Quarta.

En el supòsit assenyalat en el paràgraf anterior, es procedirà a recaptar aquesta documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

CLÀUSULA DECIMOTERCERA. Drets i Obligacions del Titular de la Llicència

Rebuda la documentació sol·licitada, l'òrgan de contractació haurà d'adjudicar la llicència dins dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

En cap cas podrà declarar-se deserta una licitació quan existeixi alguna oferta o la proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figurin en el plec.

L'adjudicació haurà de ser motivada i es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el perfil del Contractant en el termini de 15 dies.

La persona interessada ha de sol·licitar l'autorització de transport interurbà, una vegada obtinguda la llicència per prestar els serveis urbans de taxi, de conformitat amb el que estableixen les normes d'aplicació, de conformitat amb el previst a l'article 17 de la Llei 19/2003, de 4 de juliol, del taxi.

CLÀUSULA CATORZENA. Drets i Obligacions del Titular de la Llicència

En el termini màxim de 60 dies naturals comptats des de la data de la concessió de la llicència municipal, el seu titular vindrà obligat a prestar el servei de forma immediata i amb el vehicle afecto el mateix.

Els drets i les obligacions del titular de la llicència són els que neixen d'aquest Plec, que tindrà caràcter contractual, i de la llicència atorgada pel Municipi, així com els derivats de la Legislació aplicable.

El titular de la llicència haurà de respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades.

CLÀUSULA QUINZENA. Confidencialitat i tractament de dades

Confidencialitat

La persona adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades), en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat, ha de tractar les dades personals als quals tingui accés de manera que



garanteixi una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb allò que s'ha fixat en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades).

Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades (Ajuntament).

Tenint en compte que l'execució del contracte actual requereix el tractament per titular de la llicència de dades personals per compte del responsable del tractament, es fa constar:

Finalitat Principal de la Cessió de Dades	Llicència de taxi interurbana del municipi de Sant Pere de Ribes
Obligació del contractista	El futur contractista haurà de sotmetre's, en tot cas, a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici d'allò que s'ha fixat en l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202 de la Llei 9/20, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.
Ubicació dels servidors	L'empresa adjudicatària haurà de presentar abans de la formalització del contracte una declaració en la qual posi de manifest on estaran situats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests
Modificacions a la declaració	El contractista ha de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada a la Declaració sobre la ubicació dels servidors
Subcontractació	Els licitadors han d'indicar en la seva oferta si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals s'encomani la seva realització

Tractament de Dades

En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament general de protecció de dades, els licitadors queden informats de què les dades de caràcter personal que, en el seu cas, siguin recollits a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

CLÀUSULA SETZENA. Recursos Administratius i Jurisdiccionals

Els Acords corresponents de l'òrgan de contractació posaran fi a la via administrativa i seran immediatament executius.

Contra aquests pot interposar-se recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb la Llei 39/2015, d'1



Ajuntament
Sant Pere de Ribes

d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, en el termini d'un mes davant aquest òrgan que ho va dictar, o recurs contenciós-administratiu, conforme al que es disposa en la Llei Reguladora d'aquesta Jurisdicció, davant el Jutjat del Contenciós-Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos comptats a partir de la notificació de l'Acord.

Sant Pere de Ribes, a la data de la signatura electrònica.



Ajuntament
Sant Pere de Ribes

ANNEX DOCUMENTACIÓ

Ajuntament Sant Pere de Ribes. Plaça de la Vila, 1 - 08810 Sant Pere de Ribes (Barcelona).
Tel. 93 896 73 00 (Ext. 1) - Fax 93 896 73 01 - A/e: ajuntament@santperederibes.cat
www.santperederibes.cat

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a <http://www.santperederibes.cat> o directament a l'Ajuntament.



ANNEX 1

DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

a) Documents que acreditin la personalitat jurídica de l'empresari i, en el seu cas, la representació.

Els que compareguin o signin proposicions en nom d'un altre, acreditaran la representació de qualsevol manera adequada en Dret.

Si el licitador fos persona jurídica, aquest poder haurà de figurar inscrit en el Registre Mercantil, quan sigui exigible legalment.

Igualment la persona amb poder validat a l'efecte de representació, haurà d'acompanyar fotocòpia compulsada administrativament o testimoniatge notarial del seu document nacional d'identitat.

b) Declaració responsable de no estar incurs en una prohibició per contractar.

Aquesta declaració inclourà la manifestació de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries, incloses les de l'Ajuntament, i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.

Es presentarà conforme al següent model:



MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

_____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____,
_____, núm._____, amb NIF núm._____, en representació de l'Entitat
_____, amb NIF núm._____, a l'efecte de la seva participació en la licitació
de la concessió de llicència de taxi, davant _____

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

PRIMER. Que es disposa a participar en la contractació de la concessió de la llicència de taxi interurbana.

SEGON. Que compleix amb tots els requisits previs exigits pel plec de clàusules administratives particulars per ser adjudicatari, en concret:

— Que no està incurs en una prohibició per contractar de les recollides en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

—Estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de les obligacions amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.

—Que se sotmet a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador. (En el cas d'empreses estrangeres).

—Que l'adreça de correu electrònic en què efectuar notificacions és _____.

TERCER. Que es compromet a acreditar la possessió i la validesa dels documents a què es fa referència a l'apartat segon d'aquesta declaració, en cas que sigui proposat com a adjudicatari del contracte o en qualsevol moment en què sigui requerit per a això.

I per deixar-ne constància, signo la present declaració.

A _____, a _____ de _____ de 202_. Signatura del declarant,

Signat: _____»



ANNEX 2

DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA.

Es presentarà conforme al següent model:

«_____, amb domicili a l'efecte de notificacions a_____,
_____, núm. _____, amb CIF núm._____, en representació de l'Entitat
_____, amb CIF núm._____, assabentat de l'expedient per a la concessió
de la llicència de taxi per concurs, anunciat en el Perfil del contractant, faig constar que conec el Plec
que serveix de base al contracte i ho accepto íntegrament, prenent part de la licitació i comprometent-
me a dur a terme l'objecte del contracte.

A_____, a____de_____de 202_. Signatura del candidat,

Signat:_____.

b) Documents relatius als criteris de valoració, que s'hagin de quantificar de forma automàtica.

CRITERI	OFERTA
Experiència en el transport de viatgers del conductor que opta a la llicència (anys)	
Disponibilitat del conductor que opta a la llicència (en hores diàries)	
Antiguitat del vehicle que opta a la llicència (anys)	
Motorització del vehicle que opta a la llicència (híbrid o elèctric)	