



Identificació de l'expedient: 1437/2024 1644

Assumpte: Contractació del subministrament i serveis de producció i necessitats logístiques de la Festa Major de Canet de Mar 2024 i 2025

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT I SERVEIS DE PRODUCCIÓ I NECESSITATS LOGÍSTIQUES DE LA FESTA MAJOR DE CANET DE MAR PER L'ANY 2024 I 2025

ÍNDEx

Prescripció 1. Objecte	2
Prescripció 2. Definició del servei	2
Prescripció 3. Obligacions específiques	3
Prescripció 4. Mitjans humans necessaris que atendrà els serveis.....	4
Prescripció 5. Producció, coordinació i regidoria	6
Prescripció 6. Relacions amb l'Administració	7
Prescripció 7. Presència física de l'empresa adjudicatària	7
Prescripció 8. Subministrament i Serveis	7

Signatura 1 de 1	17/05/2024	Tècnic de Joventut
Miquel Sabaté Riera		

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:	
Codi Segur de Validació	69cb134ae90145f1b42d55106cfa40c2001
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



**Prescripció 1. Objecte**

L'objecte d'aquest plec de prescripcions tècniques és descriure les obligacions, condicions tècniques i activitats específiques que hauran de ser assumides i desenvolupades per l'adjudicatari del present contracte administratiu dels serveis i subministraments necessaris per a l'organització del programa d'activitats de la Festa Major de l'any 2024 que tindrà lloc entre els dies 28 i 30 de juny de 2024, i els caps de setmana previs i posterior a les dates centrals de la Festa Major i també per la Festa Major de l'any 2025.

Prescripció 2. Definició del servei

L'objecte del contracte són els serveis i subministraments, en règim d'arrendament, necessaris per l'organització de les activitats de Festa Major de l'any 2024 i 2025, previstes al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars (PPTP), que inclouen necessitats logístiques i de producció dels concerts de Barraques i altres activitats de mitjà i petit format, així com la coordinació d'aquests serveis i subministraments.

Aquests serveis i subministraments es concreten en els següents:

- Serveis de seguretat
- Subministrament, en règim d'arrendament, de grups electrògens
- Subministrament, en règim d'arrendament, del material de so i llum per a la sonorització i il·luminació de Barraques
- Subministrament, en règim d'arrendament, d'infraestructura (escenari, tarimes, contenidors, vestidors...)
- Servei de coordinació, producció i regidoria

Activitats, dates i espais

La Festa Major del 2024 tindrà lloc entre els dies 28 i 30 de juny de 2024, i els caps de setmana previs i posteriors a les dates centrals de la Festa Major.

Els diferents espais del municipi que s'hauran de dotar del material, infraestructures o recursos tècnics i humans necessaris per a poder dur a terme les activitats previstes són els següents, sense perjudici que aquesta distribució pugui patir canvis d'última hora que hauran de ser assumits per l'empresa licitadora:

Activitat	Dates activitat	Espai
Revetlla Sant Joan	23/06/24	Passeig Marítim, zona Barraques
Fira d'atraccions	Del 22 al 30/06/24	Passeig Marítim, zona estació de tren
Barraques	28 i 29/06/24	Passeig Marítim, zona Barraques
Focs	29/06/24	Passeig Marítim, zona Neptú
Havaneres	05/07/24	Passeig Marítim, zona Barraques
Festa dels 80	13/07/24	Passeig Marítim, zona Barraques
Festa Holi	20/07/24	Passeig Marítim, zona Barraques

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:	
Codi Segur de Validació	69cb134ae90145f1b42d55106cfa40c2001
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Les dates i les activitats de l'any 2025 encara estan per determinar però seguiran una estructura similar a la del 2024.

Prescripció 3. Obligacions específiques

L'empresa adjudicatària haurà de treballar en col·laboració amb les Àrees de Joventut i Festes de l'Ajuntament de Canet de Mar, per tal de portar a terme la producció logística de les diverses activitats previstes.

L'empresa adjudicatària haurà de garantir:

1. Els materials necessaris que l'adjudicatària hagi d'aportar per complementar els espais per al seu lluïment i dignificació: tarimes, faldons, escales, il·luminació, sonorització, etc.
2. Fer-se càrrec de despeses de la contractació i/o instal·lació de generadors que no hagi subministrat l'ajuntament.
3. Fer-se càrrec de les despeses amb motiu de la contractació de serveis de seguretat i altres mesures que s'establiran de conformitat amb el que disposa el Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives i el Reial decret 989/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament d'articles pirotècnics i cartutxeria.
4. Serveis de transport, muntatge i entarimats, il·luminació, sonorització, lloguers de materials infraestructurals necessaris per a la producció de les activitats previstes d'acord amb la necessitat i conveniència de l'Ajuntament.
5. Qualsevol altra prestació necessària per dur a terme correctament l'objecte del contracte.
6. L'empresa contractista haurà de designar a un coordinador o responsable que actuarà com a interlocutor amb l'Ajuntament en tot allò que sigui relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte i que assumirà les tasques de coordinació, producció i regidoria.
7. L'empresa contractista inclou en el seu preu les despeses que puguin originar el trasllat, instal·lació, manipulació i recollida dels equips i infraestructures contractades, tant les principals com les subsidiàries però necessàries pel seu bon funcionament.
8. L'empresa contractista garantirà el correcte estat de funcionament dels equips i infraestructures contractades i la seva substitució immediata, sense sobrecost, en cas de deteriorament o mal funcionament.
9. L'empresa contractista recollirà amb la màxima diligència possible els equips i infraestructures contractades una vegada finalitzin les activitats per a les quals han estat necessàries i fent que aquesta recollida afecti el mínim possible al normal funcionament del municipi. En tot cas, l'Ajuntament no es farà càrrec de possibles despeses de vigilància perquè equips i infraestructures estiguin instal·lats fora dels horaris previstos al present Plec.
10. L'empresa contractista haurà de gestionar i resoldre les incidències que es produeixin durant l'execució del contracte en relació a les prestacions contractades.
11. L'empresa contractista haurà de seguir en tot moment les ordres, observacions o indicacions que pugui dictar l'Ajuntament a través dels seus responsables tècnics per assegurar el bon desenvolupament de les activitats.

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:	
Codi Segur de Validació	69cb134ae90145f1b42d55106cfa40c2001
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





12. L'empresa contractista haurà de coordinar-se amb els tècnics municipals responsables de la Festa Major i seguir les seves instruccions en el desenvolupament de les activitats.
13. L'empresa contractista facilitarà informes escrits que li siguin requerits per l'Ajuntament a causa d'incidències rellevants que puguin produir-se durant la realització de les activitats.
14. L'empresa contractista es coordinarà, si s'escau, amb la Policia Local, el servei de neteja municipal mentre es desenvolupen les diferents activitats o una vegada aquestes hagin finalitzat.
15. Totes aquestes condicions especials d'execució del contracte seran exigides als eventuais subcontractistes que participin de l'execució del contracte i serà responsabilitat de l'empresa contractista que així sigui.
16. Coordinació i contractació dels elements de producció requerits pels diferents actuants per la celebració dels concerts de Barraques.
17. Un cop acabades les activitats l'adjudicatària haurà de presentar abans del dia 31 de juliol, una valoració de l'activitat desenvolupada amb les corresponents execucions pressupostàries, així com els indicadors d'avaluació contemplant els paràmetres que l'Ajuntament acordi amb l'adjudicatari/ària (veure model annexat).
18. El compliment d'allò que disposin els diferents Pla d'Autoprotecció elaborats amb motiu de les diferents activitats previstes.
19. El compliment de les mesures sanitàries vigents
20. L'Ajuntament, prèviament a l'inici de les activitat previstes, es reunirà amb l'adjudicatari per tal de concretar les activitats, llocs i horaris previstos (conforme l'establert en la prescripció 5 del present plec). L'Adjudicatari, d'acord amb el calendari previst, presentarà proposta de planificació de les activitats, amb la finalitat d'ajustar totes i cadascuna de les necessitats per a cada activitat. L'Ajuntament de Canet de Mar podrà realitzar canvis de lloc i d'hora de les activitats en benefici del seu resultat, sense que això suposi obligatòriament cap cost afegit.
21. L'empresa adjudicatària haurà de disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per cobrir els riscos derivats del desenvolupament de les activitats pròpies del servei i per un import mínim de 600.000 € i un sublímit de com a mínim 300.000,00 per víctima.

Prescripció 4. Mitjans humans necessaris que atindrà els serveis.

Respecte als mitjans humans necessaris, l'empresa adjudicatària haurà de garantir:

1. La contractació del personal necessari per dur a terme amb satisfacció les diferents activitats.
2. La pernoctació i desplaçaments, del personal contractat, si s'escau.
3. Exercici de manera real, efectiva i contínua les facultats de comandament inherents a tot empresari sobre el personal integrant de l'equip de treball encarregat de l'execució del contracte. Entre altres coses, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió dels permisos, llicències i vacances, la substitució dels treballadors en supòsits de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social (inclòs l'abonament de les cotitzacions i el pagament de prestacions obligatòries), les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals,





l'exercici de la potestat disciplinària, així com tots els drets i obligacions que es puguin derivar de la relació contractual entre ocupador i empleat.

4. La substitució, sense sobrecost, del personal en els casos d'absència sobrevinguda per malaltia o qualsevol altra circumstància. La substitució es farà per personal del mateix perfil professional
5. La contractació de tot el personal necessari per a cobrir adequadament els serveis i garantir el correcte muntatge, desmuntatge i desenvolupament de les activitats. L'empresa o empreses adjudicatàries relacionaran el nombre de personal tècnic, segons tasques especificades a desenvolupar, seguint l'esquema indicat per a cada un dels serveis relacionats a la clàusula Tercera d'aquest PPT.
6. Cobrir de forma immediata amb personal suplent, les baixes, permisos i absències del personal que presti el servei, a càrrec exclusiu de l'empresa adjudicatària, de manera que, en cap moment de la prestació del servei pugui quedar reduïda la dotació de personal necessari.
7. El personal adscrit al servei objecte de l'adjudicació treballarà per compte de l'empresa adjudicatària i haurà d'estar afiliat al règim general de la Seguretat Social.
8. L'empresa adjudicatària, en la seva condició d'empresària, serà l'única responsable davant del personal adscrit al servei objecte de contractació del compliment de la legislació que regula les relacions laborals, la Seguretat Social, la prevenció de riscos laborals i també, el conveni col·lectiu que correspongui.
9. L'empresa adjudicatària té l'obligació ineludible de pagar al personal adscrit a la contractació la retribució laboral total que correspongui. L'endarreriment en l'abonament de les retribucions salarials constituirà un incompliment molt greu.
10. L'Ajuntament es reserva el dret de revisar en qualsevol moment la documentació acreditativa del compliment per part de l'empresa adjudicatària de les obligacions fiscals i socials. L'empresa adjudicatària presentarà a requeriment d'aquest Ajuntament el RLC (rebut de liquidació de cotitzacions) i el RNT (relació nominal de treballadors/es) de la Seguretat Social del personal adscrit al servei.
11. A l'inici de l'execució del contracte, el contractista vindrà obligat a acreditar l'afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, i la corresponent acreditació professional del personal que prestarà el servei.
12. El personal serà aportat per l'empresa adjudicatària de la qual en dependrà únicament i a tots els efectes, sense cap vincle ni funcional ni laboral entre el personal i l'administració. Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a l'administració qualsevol substitució o modificació de personal i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.
13. La selecció del personal és a càrrec de l'empresa adjudicatària.
14. L'empresa adjudicatària haurà de complir totes les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral i de Seguretat Social i de seguretat i higiene en el treball.
15. L'empresa adjudicatària haurà d'assegurar la qualitat de la prestació del servei a les persones usuàries mitjançant l'adequada supervisió i control de la gestió, arbitrànt les mesures necessàries per al seguiment i avaluació dels serveis.
16. L'empresa adjudicatària haurà de subministrar el vestuari, les despeses de transport i de formació, per als casos en què sigui necessari.

4.1 En aquest apartat es detalla el personal mínim que haurà de disposar l'empresa adjudicatària per al correcte funcionament de la present licitació, d'acord amb la previsió feta en les Prescripcions del Plec de Prescripcions Tècniques Particulars (PPTP):





Activitat	Concepte	Persones, mínim	Número hores previstes
Revetlla de Sant Joan	Control d'accés	7	35
Fira d'atraccions	Control d'accés	2	102
Barraques	Auxiliar	4	28
	Control d'accés	7	98
	Tècnic de PA	1	12
	Tècnic de llums	1	12
	Tècnic d'escenari	1	12
Focs artificials	Vigilància d'Explosius	1	14
Festa dels 80	Control d'accés	7	35
Servei de coordinació, producció i regidoria	Personal de coordinació, producció i regidoria	1	36

Prescripció 5. Producció, coordinació i regidoria

L'adjudicatària haurà de realitzar un treball previ a l'Ajuntament, d'acord amb el calendari previst, amb la finalitat d'ajustar totes i cadascuna de les necessitats per a cada activitat. Haurà de presentar conjuntament amb la proposta de producció un pressupost de cada activitat i una proposta de calendari de producció.

L'organització de cadascun dels actes haurà de preveure tots els aspectes materials, logístics i humans de la producció, de manera que la realització i posada en escena sigui l'adequada a les característiques de l'activitat.

L'Ajuntament posarà a disposició de l'adjudicatària materials municipals per al seu ús durant les diferents activitats previstes, que caldrà sol·licitar amb suficient antelació i que es cediran en funció de la disponibilitat.

L'empresa adjudicatària haurà de respondre dels possibles desperfectes que es puguin produir per la mala utilització dels materials cedits pel consistori.

Totes les instal·lacions hauran de complir els requeriments de la legislació vigent i, en conseqüència, en aquelles que així ho requereixin l'adjudicatària haurà d'aportar el corresponent projecte tècnic, butlletí, acta o certificat, emès per un tècnic titulat competent a càrrec de l'adjudicatari/ària.

Abans dels muntatges, caldrà comprovar que els espais hagin quedat nets per part dels serveis municipals i coordinar amb ells la neteja posterior a l'activitat.

En acabar les activitats/actes caldrà recollir els espais i deixar-los en condicions òptimes i, en el cas que s'hagi fet servir infraestructures de la Brigada Municipal caldrà coordinar-se amb aquesta pel retorn del material.

Les persones de l'empresa adjudicatària que estaran en la producció, hauran d'anar identificades amb distintiu (prèviament acordat amb l'Ajuntament).

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:	
Codi Segur de Validació	69cb134ae90145f1b42d55106cfa40c2001
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



**Prescripció 6. Relacions amb l'Administració**

Les persones de l'Ajuntament que actuaran com a interlocutors amb l'empresa adjudicatària són el regidor i tècnic de Festes i la regidora i el tècnic de Joventut de l'Ajuntament de Canet de Mar. Amb els tècnics referents citat és amb qui s'haurà de despatxar amb una periodicitat que s'estipularà de mutu acord, una vegada adjudicat el contracte.

Les persones adjudicatàries hauran d'assegurar la realització d'una reunió amb els serveis tècnics de la Secció de Cultura i Polítiques de Joventut, o amb la persona referent del programa municipal responsable de l'activitat, un cop s'adjudiqui la licitació per a l'organització dels serveis a prestar i per a l'organització dels mecanismes de comunicació i control.

La persona adjudicatària haurà d'assegurar la realització de, almenys, una reunió abans de l'inici del servei, on presentarà detall del servei a prestar així com detall dels horaris de muntatge, etc., condicionades a les indicacions prèvies dels serveis tècnics.

De les reunions en què operativament l'empresa es relacioni de forma directa amb altres serveis municipals, en donarà compte als/les tècnics/ques referents de les necessitats i dels acords presos per tal de poder fer un seguiment.

Prescripció 7. Presència física de l'empresa adjudicatària

L'empresa adjudicatària garantirà que hi hagi un coordinador únic que al llarg de les festes per tal de facilitar la col·laboració dels diferents serveis com les dinàmiques de treball de la pròpia Administració i assegurar la seva presència física a les dues jornades de Barraques.

Durant les activitats, tot el personal de l'empresa adjudicatària o de les subcontractacions que poguessin derivar-se de la present adjudicació, haurà d'anar degudament identificat com a organització o similar, per tal que qualsevol persona pugui reconèixer-los amb facilitat.

El perfil del personal que haurà d'aportar l'adjudicatari/ària de la prestació del servei haurà de ser el de persones amb experiència en el sector, amb criteri per a la presa de decisions, bona presència i tracte, i que pugui desplaçar-se amb autonomia utilitzant mitjans propis de transport. Aquest personal haurà d'entendre, parlar i escriure correctament la llengua catalana i la llengua castellana

L'adjudicatari disposarà dels vehicles necessaris per a garantir la mobilitat, tant dels materials com del personal depenent.

Prescripció 8. Subministrament i Serveis

A continuació es detallen els diferents serveis i subministraments que es necessiten per poder portar a terme el desenvolupament de les activitats programades durant la Festa Major i els caps de setmana previs i posterior a les dates centrals de la Festa Major.

8.1 Serveis de seguretat

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:	
Codi Segur de Validació	69cb134ae90145f1b42d55106cfa40c2001
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





L'objecte del servei és el servei de seguretat per exercir les funcions de seguretat i protecció de béns i de persones, totes dues garantint i aplicant la normativa vigent. Pel càlcul del pressupost de licitació s'han tingut en compte l'estudi dels serveis de vigilància, el de control d'accés i auxiliars. La totalitat de les despeses projectades en aquest apartat és la següent:

Concepte	Subtotal	IVA	TOTAL
Seguretat	6.710,00 €	1.409,10 €	8.119,10 €

A continuació es mostren els estudis particulars d'acord amb les necessitats projectades:

A) Serveis de vigilància

Aquest servei constarà del personal de vigilància de seguretat per exercir les funcions de vigilància i protecció dels Focs artificials de la Festa Major, garantint i aplicant la normativa vigent i el Conveni col·lectiu estatal de las empreses de seguretat (codi conveni núm. 99004615011982). El castell de focs està previst el dia 29/06/2024, a les 22.30h. Pel càlcul del pressupost de licitació s'han tingut en compte el següent estudi:

- Els components de la prestació (qualificació i categoria professional del personal a contractar)
- Les unitats de temps. Seran hores efectivament prestades.

Es determina el preu del servei, d'acord amb la taula següent:

Concepte	Preu/hora (sense IVA)	Número hores previstes	Subtotal (sense IVA)	IVA 21 %	TOTAL
Vigilància d'Explosius	25,00 €	14	350,00 €	73,50 €	423,50 €

Càlcul preu/hora (sense IVA) del servei de vigilància:

El desglossament de costos s'ha calculat prenent com a referència el Conveni col·lectiu estatal de les empreses de seguretat (codi conveni núm. 99004615011982), Annex de salaris i altres retribucions 2025, calculat a l'alça, sense antiguitats. S'ha previst la figura del vigilant d'explosiu prevista en el citat conveni. Tanmateix, aquestes referències no prejutgen el conveni laboral que finalment apliqui l'empresa adjudicatària pels seus treballadors, sempre que aquesta aplicació respecti la legalitat laboral vigent.

Concepte	Import
Salari base mensual	1.127,46 €
Plus perill	204,42 €
Plus activitat	39,00 €
Plus transport	133,80 €
Plus vestuari	108,97 €
Total mes	1.613,65 €

Concepte	Import
Hores any	1782 hores
Subtotal preu/hora	13,11 €
Plus Nocturnitat / hora	1,22 €
Plus Cap de setmana i Festius / hora	0,99 €
Total preu/hora (sense IVA)	15,32 €
Preu/hora amb costos Seguretat	20,37 €





Subtotal anual	19.363,80 €
Pagues extres 3	3.995,64 €
Total anual	23.359,44 €

Social (33%)	
--------------	--

Horari i espais del servei:

A continuació es fa un previsió de l'horari i espais del servei per aquest 2024:

Dia	Horari	Número hores previstes	Espai
29/06/24	De 9 h a 23 h	14	Passeig Marítim, zona Neptú

Les dates i les activitats de l'any 2025 encara estan per determinar.

Altres consideracions:

S'ha pres com a referència la figura del vigilant d'explosius. No obstant això, en el cas que concorrin circumstàncies excepcionals que impedeixin la realització del servei, es podrà considerar una altra categoria, sempre que prevalgui la protecció per part de vigilància armada dels artificis pirotècnics, i rebi la corresponent autorització per part de la Intervenció d'Armes i Explosius de la Comandància de la Guàrdia Civil.

B) Control d'accés i auxiliars

Aquest servei constarà del personal de control d'accés per exercir les funcions d'admissió i control d'accés del públic a les activitats programades, garantint i aplicant la normativa vigent.

Pel càlcul del pressupost de licitació s'han tingut en compte el següent estudi:

- Els components de la prestació (qualificació i categoria professional del personal a contractar)
- Les unitats de temps. Seran hores efectivament prestades.

Es determina el preu del servei, d'acord amb la taula següent:

Concepte	Preu/hora (sense iva)	Número hores previstes	Subtotal (sense IVA)	IVA 21 %	TOTAL
Auxiliar	15,00 €	28	420,00 €	88,20 €	508,20 €
Control d'accés	22,00 €	270	5.940,00 €	1.247,40 €	7.187,40 €
			6.360,00 €	1.335,60 €	7.695,60 €

En ambdós casos, aquestes referències no perjudgen el conveni laboral que finalment apliqui l'empresa adjudicatària pels seus treballadors, sempre que aquesta aplicació respecti la legalitat laboral vigent.

Càlcul preu/hora (sense IVA) de l'auxiliar:





El desglossament de costos de la figura de l'Auxiliar, s'ha pres com a referència la previsió salarial per als anys 2023 i 2024 del Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (codi de conveni núm. 79002295012003), lloc de treball, Porter/era/Zelador/ora, calculat a l'alça, sense antiguitats.

Concepte	Import
Total anual (14 pagues)	15.962,18 €
Hores any	1.695 hores
Subtotal Preu / hora	9,42 €
Total preu hora	9,42 €
Preu / hora + Costos Seguretat Social (33%)	12,52 €

Càlcul preu/hora (sense IVA) del control d'accés:

Pel que fa el desglossament de costos s'ha calculat prenent com a referència, pel Control d'accés, el Conveni col·lectiu estatal del personal de sales de festa, ball, discoteques, locals d'oci i espectacles d'Espanya (codi conveni núm. 99100115012012), categoria Personal de control y de seguretat, sou actualitzat d'acord el conveni, calculat a l'alça, sense antiguitats.

Concepte	Import	Concepte	Import
Salari base mensual	1.274,62 €	Hores any 2025	1.620 hores
Salari actualitzat	1.321,14 €	IPC	3,4 %
Total mes	1.321,14 €	Pujada conveni	0,25 %
Subtotal anual	15.853,72 €	Subtotal Preu / hora	11,42 €
Pagues extres 2	2.642,29 €	Total preu hora	11,42 €
Total anual	18.496,01 €	Preu / hora + Costos Seguretat Social (33%)	15,18 €

Activitat, horari i espais del servei:

A continuació es fa una previsió de l'horari previst del servei per l'any 2024:

Auxiliar:

Activitat	Espai	Dates	Horari	Hores	Personal	Total Hores
Barraques	Passeig Marítim, zona Barraques	28/06/2024	De 23.59 a 06.59	7	1	7
		29/06/2024	De 06.59 a 20.59	7	2	14
			De 23.59 a 06.59	7	1	7
					TOTAL	28

Control d'accés:

Activitat	Espai	Dates	Horari	Hores	Personal	Total Hores
Fira d'atraccions	Passeig Marítim, zona estació de Renfe	20/06/2024	De 07:30 a 10:30	3	1	3
			De 19:00 a 22:00	3	1	3
		21/06/2024	De 07:30 a 10:30	3	1	3
			De 19:00 a 22:00	3	1	3
		22/06/2024	De 20:30 a 02:30	6	2	12





		23/06/2024	De 20:30 a 02:30	6	2	12
		24/06/2024	De 20:30 a 23:30	3	2	6
		25/06/2024	De 20:30 a 23:30	3	2	6
		26/06/2024	De 20:30 a 23:30	3	2	6
		27/06/2024	De 20:30 a 23:30	3	2	6
		28/06/2024	De 20:30 a 02:30	6	2	12
		29/06/2024	De 20:30 a 02:30	6	2	12
		30/06/2024	De 20:30 a 00:30	3	2	6
		01/07/2024	De 20:30 a 23:30	3	1	3
			De 19:00 a 22:00	3	1	3
		02/07/2024	De 07:30 a 10:30	3	1	3
			De 19:00 a 22:00	3	1	3
Revetlla de Sant Joan	Passeig Marítim, zona Barraques	23/06/2024	De 23:00 a 06:00	7	5	35
Barraques	Passeig Marítim, zona Barraques	28/06/2024	De 23:59 a 06:59	7	7	49
		29/06/2024	De 23:59 a 06:59	7	7	49
Festa dels 80	Passeig Marítim, zona Barraques	13/07/2024	De 23:00 a 06:00	7	5	35
TOTAL						270

Les dates i les activitats de l'any 2025 encara estan per determinar.

Altres consideracions:

En tots els serveis el personal ha d'anar amb vestuari laboral i correctament identificat, amb paraules com "vigilància", "seguretat", "control" o similars, per tal de facilitar la seva visualització i identificació.

Seguir les indicacions dels referents de l'Ajuntament, coordinador Barraques, de l'empresa Pla d'autoprotecció, Policia Local i altres.

Fira d'atraccions:

- Els dies 20 i 21 es farà el muntatge de les atraccions de 8 h a 21 h. Caldrà controlar l'horari d'entrada al recinte i demanar l'autorització a les atraccions que es vagin muntant.
- Caldrà prendre nota de les atraccions que no tenen autorització i avisar al personal referent de l'Ajuntament de Canet de Mar.
- Els altres dies caldrà controlar el bon funcionament de la fira, que no hi hagi cap aldarull i altra incidència, i que els firaires compleixin amb l'horari d'acabament. A tal efecte, s'haurà avisar-los uns 20 minuts abans de l'hora d'acabament per tal de finalitzar la venda de tiquets.
- Els dies 1 i 2 de juliol es procedirà al de les atraccions de 8 h a 21 h.

Barraques, K80 i Revetlla de Sant Joan:

- L'equip de seguretat dels esdeveniments haurà de comptar amb almenys una dona.

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:	
Codi Segur de Validació	69cb134ae90145f1b42d55106cfa40c2001
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





8.2 Subministrament, en règim d'arrendament, de grups electrògens

L'objecte del servei és el subministrament, en règim d'arrendament, de grups d'electrògens, inclòs el servei de transport, muntatge i desmuntatge, i combustible pels diferents espais d'activitat.

Pel càlcul del pressupost de licitació s'han tingut en compte l'estudi dels costos del subministrament, en règim d'arrendament, de grups electrògens i el seu combustible.

Concepte	Subtotal	IVA	TOTAL
Grups electrògens	3.306,04 €	694,27 €	4.000,31 €

A continuació es mostren els estudis particulars:

Es determina el preu del servei, d'acord amb la taula següent, referits als diferents components i a les unitats necessàries, i que s'han calculat en base a preus de mercat:

Concepte	Preu €/l	Unitats	Subtotal (sense IVA)	IVA 21 %	TOTAL
Grup electrogen 20 KVA	406,42	2	812,84 €	170,70 €	983,54 €
Grup electrogen 40 KVA	406,42	2	812,84 €	170,70 €	983,54 €
Grup electrogen 60 KVA	540,18	2	1.080,36 €	226,88 €	1.307,24 €
			2.706,04 €	568,27 €	3.274,31 €

També s'han calculat una càrrega de 300 litres de combustible d'acord amb les previsions fetes:

Preu €/l dièsel	Litres de combustible	Subtotal (sense IVA)	IVA 21 %	TOTAL
2,00 €	300	600,00 €	126,00 €	726,00 €

A continuació, es relaciona els equips electrògens necessaris, les activitats i els espais on van ubicats:

Activitat	Espai	Data activitat	Horari	Hores	Potència	Unitats
Revetlla de Sant Joan	Passeig Marítim, zona Barraques	23/06/2024	De 08:00 h a 06:00 h	22	60 KVA	1
Barraques	Passeig Marítim, zona Barraques	28/06/2024	De 08:00 h a 08:00 h	24	40 KVA	2
		29/06/2024	De 08:00 h a 06:00 h	22	40 KVA	2
Havaneres	Passeig Marítim, zona Barraques	05/07/24	De 19:00 h a 01:00 h	6	20 KVA	1
Festa dels 80	Passeig Marítim, zona Barraques	13/07/24	De 08:00h a 06:00	22	60 KVA	1





Festa Holi	Passeig Marítim, zona Barraques	20/07/24	De 17:00 h a 21:00 h	4	20 VA	1
------------	---------------------------------	----------	----------------------	---	-------	---

Les dates i les activitats de l'any 2025 encara estan per determinar.

8.3 Subministrament, en règim d'arrendament, del material de so i llum per a la sonorització i il·luminació de Barraques

L'objecte del subministrament en el lloguer, dels equips de so, il·luminació i el personal tècnic necessari per a la correcta execució dels concerts de Barraques, amb les tasques de transport, muntatge i desmuntatge, incloses, que tindran lloc les nits del 28 i 28/06/24 al Passeig Marítim.

Es determina el preu del servei d'acord amb la taula següent, referits als diferents components i a les unitats necessàries, i que s'han calculat en base a preus de mercat:

Concepte	Preu per dos dies	Unitats	Subtotal (sense IVA)	IVA 21 %	TOTAL
Equip Barraques	5.640,00 €	1	5.640,00 €	1.184,40 €	6.824,40 €

L'equip mínim necessari per dur-lo a terme serà el següent:

Sistema de P.A Line Array	
Caixa acústica Dv-Dosc	10
Subgreus Dv-Sub	2
Subgreus SB218	4
Sistema de Frontfill	2
Sistema d'amplificació Lab-Gruppen +Xta	1
Sistema de Control F.O.H.	
Taula digital M32	1
Manguera d'àudio digital 32ch/16	1
Sistema de monitoratge	
Monitors JBL PRX815	8
Microfonia	
Microfonia primeres maques segons rider o similar	
Peus de micro segons rider	
Regulació de llums	
Taula Avolite Titan Mobile o Avolite Quartz	1
Cap Mòbil Proligh BSW 280	6
Parled Rusch	8
Cegadora 2 lamp	2

Estructures	
Torre elevadora TE-074	2
Torre elevadora P.A 220VMB	2
Truss 9m posterior	1
Taló de fons negre	1
Passacable trams de 1m	15
Tarima tipus Rosco de 2 x 1 m a 90 cm	1
Altres	
Tots els cablejats i material auxiliar necessari per dur a terme la producció	
Tots els suports i infraestructures necessàries per dur a terme la producció	
Una carpa de 3 x 3 pel control FOH	1
Un extintor de 5 kg tipus CO2 pel control FOH	1
Un extintor de 5 kg tipus CO2 per l'escenari	1
Personal Tècnic	
Transports, muntatge i desmuntatge	
Durant l'actuació, com a mínim:	
Tècnic de PA	1
Tècnic de llums	1
Tècnic d'escenari	1





Retall LED	6
Màquina de fum Hazer	1

No cal disposar i oferir les mateixes marques i models d'equipament, però sí de qualitat equivalent.

Dies, horari i estructura de l'activitat de l'any 2024:

Activitat	Espai	Dates	Horari dels con certs	Hores
Barraques	Passeig Marítim, zona Barraques	28/06/2024	De 23.59 a 05.59h	6
		29/06/2024	De 23.59 a 05.59h	6

A continuació presentem l'estructura inicial dels concerts de Barraques que es podrien programar cada any:

28/06/2024				29/06/2024			
Horari		Actuació	Minuts actuació	Horari		Actuació	Minuts actuació
0:00	1:00	Grup	60 minuts	0:00	2:00	Grup	120 minuts
1:30	3:30	Grup	120 minuts	2:30	3:50	Grup	80 minuts
3:45	6:00	Punxadiscos	135 minuts	4:05	6:00	Punxadiscos	115 minuts

Les dates i les activitats de l'any 2025 encara estan per determinar.

Altres consideracions:

- El personal tècnic contractat per aquest servei i subministrament no podrà fer torns superiors a 12 hores de treball i en cas de venir ambdós dies caldrà que faci les hores de descans corresponent d'acord amb la normativa vigent. A efectes de comprovar el compliment d'aquest punt es pot demanar documentació fefaent a l'empresa.
- Durant els canvis d'actuació, caldrà posar una falca del punt lila, o servei similar, que facilitarà l'Ajuntament de Canet de Mar.
- Durant els canvis d'actuació, caldrà reproduir una llista reproducció de música en català que facilitarà l'Ajuntament de Canet de Mar. Caldrà disposar de compte d' Spotify sense publicitat.
- Tota la música s'ha d'acabar a les 06.00h en punt, ambdós dies.
- Abans dels concerts només es podrà reproduir el necessari per les proves de so.
- Quan comencin les actuacions dels punxadiscos, caldrà baixar la potència de la música, atès que les que queixes les rebem sobretot amb la música enllaunada)
- Recollir i arraconar tot el material municipal o d'altri que s'hagi pogut emprar, com per exemple les tanques delimitadores del control FOH.
- En cas de que les circumstàncies o requerissin, com poden ser condicions meteorològiques adverses, baralla o fets incontrolables que posi en risc al personal tècnic, grups, personal de les barres i públic assistent, les actuacions musicals poden cancel·lar-se.

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:	
Codi Segur de Validació	69cb134ae90145f1b42d55106cfa40c2001
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- Seguir les indicacions del coordinador de l'esdeveniment, referents de l'Ajuntament, de l'empresa Pla d'autoprotecció, personal enllumenat municipal, Policia Local i personal de seguretat i altres.

8.4 Subministrament, en règim d'arrendament, d'infraestructura (escenari, tarimes, contenidors, vestidors...)

L'objecte del servei és el subministrament, en règim d'arrendament d'escenaris, tarimes, tanques antiavalots, contenidors, vestidors, inclòs el servei de transport, muntatge i desmuntatge, i certificació de l'escenari.

Es determina el preu del servei d'acord amb la taula següent, referits als diferents components i a les unitats necessàries, i que s'han calculat en base a preus de mercat:

Concepte	Preu unitari	Unitats	Subtotal	IVA	TOTAL
Escenari tipus Layher de 10 x 8 m x 1,50 m d'alçada, amb barana als laterals i al darrera, escala d'accés posterior d'almenys 1 m d'amplada, faldó negre frontal i laterals	17,43 €	80 (m2)	1.394,40 €	292,82 €	1.687,22 €
Tanques antiavalots metàl·liques d'1 m x 1,25 m d'alçada (aproximadament)	36,70 €	10 (m)	367,00 €	77,07 €	444,07 €
Tarimes de 2 x 1 m homologades tipus Rosco, Guil o similars a diferents alçades segons riders	66,84 €	7	467,88 €	98,25 €	566,13 €
Certificació tècnica muntatge i solidesa inclòs de l'escenari	330,28 €	1	330,28 €	69,36 €	399,64 €
Contenidors blindats 2 x 2 m	229,36 €	4	917,44 €	192,66 €	1.110,10 €
Vestidor prefabricat 6 x 2,5 m	458,72 €	2	917,44 €	192,66 €	1.110,10 €
			4.394,44 €	922,83 €	5.317,27 €

Dies, horari de l'activitat i lliurament material

Activitat	Espai	Data activitat	Data lliurament material	Material	Unitats
Revetlla de Sant Joan	Passeig Marítim, zona Barraques	23/06/2024	21/06/2024	Contenedor blindat 2 x 2 m	1
Barraques	Passeig Marítim, zona Barraques	28 i 29/06/2024	25/06/2024	Contenedor blindat 2 x 2 m	3
			27/06/2024	Escenari 10 x 8 m amb escala i faldó	80 m2
			27/06/2024	Tanques antiavalots metàl·liques d'1 m x 1,25 m	10 m
			27/06/2024	Tarimes de 2x1 metres a	7





				diferents alçades (segons rider grups)	
				25/06/2024	Vestidor prefabricat
				27/06/2024	Certificar escenari
Festa dels 80	Passeig Marítim, zona Barraques	13/07/24	De 08:00h a 06:00	Contenedor blindat 2 x 2 m	1

S'han comptabilitzat 4 lloguers de contenidor blindat, ja que el del dia 23/06/2024 podrà romandre a la mateixa ubicació per Barraques. En el cas que algun altre contenidor romangués per la Festa dels 80 l'empresa contractista no facturarà les despeses de lloguer corresponent.

Les dates i les activitats de l'any 2025 encara estan per determinar.

8.5 Servei de coordinació, producció i regidoria

L'objecte del servei és la Coordinació, producció i regidoria dels concerts de Barraques i la mateixa producció de la present licitació.

Pel càlcul del pressupost base de licitació del servei partim de l'estudi de:

- Els components de la prestació (qualificació i categoria professional del personal a contractar)
- Les unitats de temps. Seran hores efectivament prestades.

Es determina el servei del contracte d'acord amb la taula següent:

Concepte	Preu/hora (sense iva)	Número hores previstes	Subtotal (sense IVA)	IVA 21 %	TOTAL
Personal de coordinació, producció i regidoria	25,00 €	36	900,00 €	189,00 €	1.089,00 €

Càlcul preu/hora (sense IVA) del servei de Coordinació, producció i regidoria:

El desglossament de costos s'ha calculat prenent com a referència el Conveni col·lectiu estatal del personal de sales de festa, ball, discoteques, locals d'oci y espectacles d'Espanya (codi conveni núm. 99100115012012), categoria Regidor/a, sou actualitzat d'acord el conveni, calculat a l'alça, sense antiguitats. No obstant, aquesta indicació no prejutja el conveni que hi sigui d'aplicació.

Concepte	Imports
Total anual (14 pagues)	25.775,58 €
Salari actualitzat	26.716,39 €
Hores any 2025	1.620
IPC	3,4 %
Pujada conveni	0,25 %





Subtotal Preu / hora	16,49 €
Preu hora + Costos Seguretat Social (33%)	21,93 €

Dies, horari de l'activitat i lliurament material

Activitat	Espai	Data activitat	Horari	Hores	Personal	Total Hores
Barraques	Passeig Marítim, zona Barraques	28/06/2024	De 18.00 a 06:00	12	1	12
		29/06/2024	De 18.00 a 06:00	12	1	12
Coordinació i producció	Sense concretar	Sense concretar	Sense concretar	12	1	12
TOTAL						36

Les dates i les activitats de l'any 2025 encara estan per determinar.

Descripció de les tasques a desenvolupar durant les jornades de Barraques:

- Presència física des de la recepció dels grups fins a la finalització dels concerts.
- Recepció dels grups
- Facilitar i coordinar l'espai d'aparcament per als grups i altres serveis (entitats de les barres, Policia, servei sanitari i altres) d'acord amb allò acordat entre l'Ajuntament i els grups.
- Obertura i tancament de les Barraques d'acord amb l'horari previst
- Tasques de regidoria per tal que els concerts comencin puntualment d'acord amb l'horari previst.
- Vetllar que els grups tinguin les seves necessitats tècniques cobertes per tal que puguin desenvolupar la seva actuació amb normalitat.
- Tasques de coordinació de l'esdeveniment.
- Coordinació amb altres agents: Punt Lila, Servei Sanitaris, Policia Local, empresa de seguretat, empresa Pla d'autoprotecció, personal enllumenat municipal, personal de les Barres, representant dels grups i els seus membres, persona empresa de so i llums, empresa de càtering i altres.
- Coordinació amb els referents del contracte: regidor i tècnic de Festes i la regidora i el tècnic de Joventut de l'Ajuntament de Canet de Mar
- Figurar com a cap d'emergència en el Pla d'autoprotecció.
- Potestat de cancel·lar l'esdeveniment en el cas que les circumstàncies o requerissin: condicions meteorològiques adverses, baralla o fets incontrolables que posi en risc al personal tècnic, grups, personal de les barres i públic assistent.
- Neteja i ordre a la zona del backstage
- Gestió de la seguretat contractada

