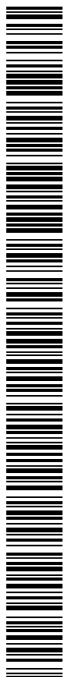


|                                                                                                                                                                                                                    |                       |                                                                                                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| DOCUMENT<br>PLEC_CLAUS                                                                                                                                                                                             | ÒRGAN<br>CONTRACTACIÓ | EXPEDIENT<br>X2023000984                                                                       |
| Codi Segur de Verificació: 31e810f3-e986-4d22-8e5f-e7237d53e78d<br>Origen: Administració<br>Identificador document original: ES_L01171788_2024_26195290<br>Data d'impressió: 20/05/2024 10:42:01<br>Pàgina 1 de 34 |                       | SIGNATURES<br>1.- Raquel Domínguez Famoso (TCAT) (Secretària - Interventora), 07/05/2024 09:00 |



Ajuntament de  
Sant Pere Pescador  
Alt Empordà

X2023000984

**PLEC DE CLAUSULES ADMINISTRATIVES QUE HAN DE REGIR LA  
CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT HARMONITZAT, DEL  
SERVEI CONSISTENT EN LA NETEJA DELS DIFERENTS EDIFICIS I  
EQUIPAMENTS MUNICIPALS.**



Ajuntament de  
Sant Pere Pescador  
Alt Empordà

## **PROCEDIMENT OBERT HARMONITZAT**

### **ÍNDEX**

- 1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ**
  - 1.1) Definició de l'objecte del contracte.
  - 1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte.
  - 1.3) Pressupost base de licitació.
  - 1.4) Existència de crèdit.
  - 1.5) Durada del contracte i possibles pròrrogues.
  - 1.6) Valor estimat.
  - 1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.
  - 1.8) Perfil de contractant.
  - 1.9) Presentació de proposicions.
  - 1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments.
  - 1.11) Criteris d'adjudicació.
  - 1.12) Criteris de desempat.
  - 1.13) Terminis per a l'adjudicació.
  - 1.14) Variants.
  - 1.15) Ofertes anormalment baixes.
  - 1.16) Garantia provisional.
  - 1.17) Garantia definitiva.
  - 1.18) Presentació de documentació.
  - 1.19) Formalització del contracte.
- 2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ**
  - 2.1) Drets i obligacions de les parts.

NIF: P1718700F – Verge del Portalet, 10 – 17470 – [ajuntament@santpere.cat](mailto:ajuntament@santpere.cat)



Ajuntament de  
Sant Pere Pescador  
Alt Empordà

- 2.2) Condicions especials d'execució.
- 2.3) Modificació del contracte.
- 2.4) Règim de pagament.
- 2.5) Revisió de preus.
- 2.6) Penalitats.
- 2.7) Causes de resolució.
- 2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte.
- 2.9) Termini de garantia del contracte.
- 2.10) Cessió.
- 2.11) Subcontractació.
- 2.12) Confidencialitat de la informació.
- 2.13) Règim jurídic de la contractació.
- 2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics.
- 2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista.
- 2.16) Assegurances.
- 2.17) Lloc de prestació/realització/lliurament objecte del contracte.
- 2.18) Responsable del contracte.
- 2.19) Protecció de dades de caràcter personal.
- 3) **DADES ESPECÍFIQUES**
- 3.a) **DADES ESPECÍFIQUES DELS CONTRACTES DE SERVEIS**
- 3.a.1) Sistema de determinació del preu del contracte.
- 3.a.2) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte.
- 3.a.3) Facultat de l'Ajuntament de Sant Pere Pescador sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei.

NIF: P1718700F – Verge del Portalet, 10 – 17470 – ajuntament@santpere.cat

|                                                                                                                                                                                                                    |                       |                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|--------------------------|
| DOCUMENT<br>PLEC_CLAUS                                                                                                                                                                                             | ÒRGAN<br>CONTRACTACIÓ | EXPEDIENT<br>X2023000984 |
| Codi Segur de Verificació: 31e810f3-e986-4d22-8e5f-e7237d53e78d<br>Origen: Administració<br>Identificador document original: ES_L01171788_2024_26195290<br>Data d'impressió: 20/05/2024 10:42:01<br>Pàgina 4 de 34 |                       |                          |
| SIGNATURES<br>1.- Raquel Domínguez Famoso (TCAT) (Secretària - Interventora), 07/05/2024 09:00                                                                                                                     |                       |                          |



Ajuntament de  
Sant Pere Pescador  
Alt Empordà

- 3.a.4)** Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial.
- 3.a.5)** Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball.
- 3.a.6)** Propietat dels treballs.
  
- Annex I** Declaració responsable
- Annex II** Model de proposició criteris avaluable en base a un judici de valor
- Annex III** Model de proposició econòmica i altra proposició quantificable mitjançant aplicació de fórmules.
- Annex IV** Personal a subrogar



Ajuntament de  
Sant Pere Pescador  
Alt Empordà

## 1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ:

### 1.1) Definició de l'objecte del contracte

L'objecte del present contracte és la prestació del servei de neteja dels edificis, dependències i equipaments municipals de l'Ajuntament de Sant Pere Pescador, incloses a la clàusula 2 i Annex I i III del Plec de Prescripcions tècniques particulars i d'acord amb el que s'estableix en ell.

**CPV:** 90910000-9, 90911200-8, 90911300-9, 90919000-2, 90919200-4, i 90919300-5.

La finalitat d'aquest contracte és aconseguir una neteja integral de totes les dependències, és a dir, que és responsabilitat de l'empresa contractista mantenir continuament tots els edificis i dependències en bon estat de neteja en el més ampli sentit de la paraula per tal de garantir-ne les condicions idònies de confort i rendiment i conservar l'aspecte digne del conjunt de les instal·lacions.

La neteja s'ha de realitzar de tal forma que les funcions dels edificis i dependències (administratives, docents, esportives, pública concurrència...) es puguin desenvolupar per part de les persones usuàries de la manera més confortable possible, sense entorpir-ne el funcionament.

A més, la correcta neteja dels edificis i dependències ha de possibilitar l'assoliment del màxim de vida útil de tots els elements que componen les instal·lacions.

### 1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, la no divisió en lots, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) estan acreditats a l'expedient.

### 1.3) Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació es fixa en les quantitats següents:

| Anualitat       | Import base        | IVA                | Total anual        |
|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| 2024            | 89.538,68 €        | 18.803,12 €        | 108.341,80 €       |
| 2025            | 89.538,68 €        | 18.803,12 €        | 108.341,80 €       |
| 2026 (pròrroga) | 89.538,68 €        | 18.803,12 €        | 108.341,80 €       |
| 2027 (pròrroga) | 89.538,68 €        | 18.803,12 €        | 108.341,80 €       |
| <b>TOTAL</b>    | <b>358.154,72€</b> | <b>75.212.48 €</b> | <b>433.367,20€</b> |

**El pressupost base de licitació per les dues anualitats que comprèn el contracte, és de 179.077,36€ més 37.606,24€ en concepte d'IVA (TOTAL IVA INCLOS 216.683,6€).**

NIF: P1718700F – Verge del Portalet, 10 – 17470 – ajuntament@santpere.cat



Ajuntament de  
Sant Pere Pescador  
Alt Empordà

La quantitat indicada en el paràgraf anterior, com a pressupost net, constitueix la xifra màxima per sobre de la qual s'estimarà que les ofertes dels licitadors excedeixen el tipus de licitació, i comportarà l'exclusió del licitador.

El pressupost base de licitació anual es desglossa com segueix i queda justificat en l'estudi de costos que consta a l'expedient:

|                                    |                     |
|------------------------------------|---------------------|
| Cost personal subrogat             | 65.850,71 €         |
| Cost personal a contractar         | 8.953,50 €          |
| Cost material mínim a subministrar | 2.482,55 €          |
| Costos d'utilitatge                | 673,55 €            |
| Costos d'existències               | 1.629,62 €          |
| <b>COST ANUAL</b>                  | <b>79.589,93 €</b>  |
| Costos indirectes (6,5 %)          | 5.173,35 €          |
| Benefici Industrial (6%)           | 4.775,40 €          |
| <b>TOTAL SENSE IVA</b>             | <b>89.538,68 €</b>  |
| <b>TOTAL AMB IVA</b>               | <b>108.341,80 €</b> |

Costos directes i indirectes: S'estima una prestació de 5.897 hores de servei de neteja a l'any (5.868 hores més 29 hores d'extres de servei de neteja a l'any), d'acord amb l'estudi de costos annex a la present licitació. El preu inclou totes les despeses necessàries per al compliment de les prestacions contractades.

El contracte es realitzarà a risc i ventura del contractista, sense que aquest pugui sol·licitar cap alteració de preus.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 LCSP i concordants.

1.4) **Existència de crèdit**

La despesa pluriennal derivada d'aquesta contractació es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària següent:

12 920 22700.02 "Concessió servei neteja edificis i espais municipals"

Amb la condició suspensiva que per a l'esmentada despesa existeixi consignació adequada i suficient en els corresponents pressupostos.

Atès el caràcter pluriennal de la despesa, la seva autorització o realització es subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos municipals.

|                                                                                                                                                                                                                    |                       |                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|--------------------------|
| DOCUMENT<br>PLEC_CLAUS                                                                                                                                                                                             | ÒRGAN<br>CONTRACTACIÓ | EXPEDIENT<br>X2023000984 |
| Codi Segur de Verificació: 31e810f3-e986-4d22-8e5f-e7237d53e78d<br>Origen: Administració<br>Identificador document original: ES_L01171788_2024_26195290<br>Data d'impressió: 20/05/2024 10:42:01<br>Pàgina 7 de 34 |                       |                          |
| SIGNATURES<br>1.- Raquel Domínguez Famoso (TCAT) (Secretària - Interventora), 07/05/2024 09:00                                                                                                                     |                       |                          |



Ajuntament de  
Sant Pere Pescador  
Alt Empordà

#### **1.5) Durada del contracte i possibles pròrrogues**

El contracte té una durada de dos anys. Es poden aprovar fins a dues pròrrogues d'un any cadascuna, que seran optatives per l'Ajuntament de Sant Pere Pescador i obligatòries per part de l'empresa contractista.

**La data d'inici de la prestació serà l'1 de setembre de 2024.**

#### **1.6) Valor Estimat del Contracte**

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 429.785,66€, IVA exclòs.

#### **1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació**

El present contracte de serveis es tramitarà de forma ordinària. El valor estimat del contracte és superior a 221.000€, pel que la tramitació està subjecta a regulació harmonitzada, d'acord amb el llinar vigent en l'article 22.1.b de la LCSP.

El procediment del present contracte de serveis serà el procediment obert harmonitzat i adjudicació amb més d'un criteri d'adjudicació, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 156 a 158 i concordants de la LCSP.

#### **1.8) Perfil de contractant**

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, en el seu cas, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

<https://contractaciopublica.cat/es/perfils-contractant/detall/2618581?categoria=0>

#### **1.9) Presentació de proposicions**

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible en el perfil de contractant indicat en la clàusula 1.8 del present plec.

La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en tres sobres, en els termes següents:

#### **SOBRE A**

Contindrà la documentació administrativa següent:

NIF: P1718700F – Verge del Portalet, 10 – 17470 – [ajuntament@santpere.cat](mailto:ajuntament@santpere.cat)



Ajuntament de  
Sant Pere Pescador  
Alt Empordà

- a) Declaració responsable de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic, d'acord amb el model de document europeu únic de contractació (DEUC).
- b) Declaració responsable de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic conforme a la normativa nacional, d'acord amb el model que consta com **Annex I al PCAP**.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, i sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.18) del present Plec.

### **SOBRE B**

Contindrà la documentació tècnica relativa als criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor, d'acord amb l'**Annex III**.

#### **ADVERTÈNCIA**

La documentació que conté/nen el/s sobre/s precedent/s no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre relatiu a la proposició dels criteris avaluable de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.

### **SOBRE C**

Contindrà la proposició econòmica i documentació tècnica relativa als criteris avaluable de forma automàtica, d'acord amb l'**Annex II**.

#### **1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments**

La solvència econòmica i tècnica que cal acreditar, tenint en compte l'objecte del contracte i l'import, són les següents:

##### **1.1 Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica:**

Els licitadors acreditaran la seva solvència econòmica i financera pels següents mitjans:

- a) **Volum anual de negoci:** referit al millor exercici dins dels últims tres anys en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari, que tingui un import igual o superior en una vegada i mitja el valor d'una anualitat del contracte.





Ajuntament de  
Sant Pere Pescador  
Alt Empordà

El volum anual de negocis del licitador s'acreditarà mitjançant certificació del Registre Mercantil dels comptes anuals aprovats i dipositats pel licitador, si l'empresari/a està inscrit en aquest registre, i si no per les dipositades en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit/a. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negoci mitjançant les seus llibres d'inventari i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Si per una raó justificada, l'empresari no està en condicions de presentar les referències sol·licitades, se'l podrà autoritzar a acreditar la seva solvència econòmica i financera per mitjà de qualsevol altre document que es consideri apropiat per l'òrgan de contractació.

En el cas que el període transcorregut des de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui de menys de 3 anys, el requeriment es podrà referir al període efectiu d'activitat. En el supòsit que sigui menys d'1 any, el requeriment podrà ser proporcional.

b) Tenir contractada i vigent durant el termini d'execució del contracte **l'assegurança de responsabilitat civil** per a cobrir els riscos derivats amb uns límits mínims d'indemnització de 300.000 € i sense sublímit per la víctima.

## 1.2 Criteris de selecció relatius a la solvència tècnica i professional:

L'empresari podrà acreditar la seva solvència tècnica mitjançant el següent:

a) A través de la relació dels serveis realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, en els darrers 3 anys, en la que s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat, dels mateixos.

La solvència tècnica serà acreditada a través de la relació dels serveis realitzats en els darrers 3 anys relacionats amb l'objecte del contracte, quin import anual acumulat l'any de major execució sigui igual o superior al 70% d'una anualitat del contracte. L'acreditació d'aquest criteri es farà a través de l'aportació dels certificats d'execució o, a manca d'aquests, per aquella documentació que, a criteri de l'Ajuntament de Sant Pere Pescador, acrediti aquest compliment (contractes, etc.).

b) Classificació alternativa: Els licitadors podran acreditar alternativament la seva solvència econòmica, financera, tècnica i professional amb la següent classificació:

- Grup: U Serveis Generals
- Subgrup: 1 Serveis de neteja en general
- Categoria: 4

c) Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals:

Declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals, quan així es requereixi, i com a mínim els detallats a l'apartat 15 del Plec de Prescripcions Tècniques. En quant als mitjans personals i materials, caldrà aportar també els *Curriculum Vitae* i composició de l'equip de supervisió que es destinarà a aquest contracte. L'adscripció efectiva



Ajuntament de  
Sant Pere Pescador  
Alt Empordà

d'aquests mitjans materials a l'execució del contracte tindrà caràcter d'obligació essencial del contracte, considerant-se el seu incompliment com causa de resolució del contracte d'acord amb l'article 211 de la LCSP.

### 1.11) Criteris d'adjudicació

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

- **Criteris avaluables de forma automàtica 65 %**

#### 1. Oferta econòmica: fins a 55 punts

Els licitadors indicaran en la seva oferta el preu del contracte, amb el desglossament de l'IVA en l'annex III del Plec de Clàusules Administratives Particulars.

Es valorarà amb un màxim de 55 punts l'oferta més econòmica.

Per a la determinació dels punts que corresponen a la resta d'ofertes, d'acord amb un criteri de proporcionalitat, s'aplicarà la següent fórmula:

$$P = (b_{\max}/b) \times 55$$

"P": puntuació.

"b": preu de l'oferta del licitador

"b<sub>max</sub>": preu de l'oferta més econòmica

"55": la puntuació màxima a obtenir

La presentació d'ofertes que superin aquest import seran excloses automàticament.

#### 2. Bossa d'hores anual: fins a 10 punts

Es valorarà assignant la puntuació més gran possible (10 punts) a la proposta que ofereixi el major nombre de bossa d'hores sense cap cost afegit per l'Ajuntament. Es determinarà la puntuació segons la fórmula següent:

$$P = mp \times \frac{Q_{hoav}}{M_{qho}}$$

"P": puntuació

"mp": màxima puntuació = 10

"Q<sub>hoav</sub>": quantitat d'hores de l'oferta a valorar

"M<sub>qho</sub>": Major quantitat d'hores ofertades de totes les empreses presentades i acceptades

- **Criteris que depenen d'un judici de valor 35%**

#### 1. Memòria tècnica (extensió màxima de 10 fulls a doble cara justificant els aspectes a avaluar seguint l'ordre estricte dels punts enumerats).

NIF: P1718700F – Verge del Portalet, 10 – 17470 – ajuntament@santpere.cat



Ajuntament de  
Sant Pere Pescador  
Alt Empordà

El no compliment d'aquestes instruccions comportarà l'exclusió del procediment de licitació. Seran avaluats mitjançant la formulació d'un judici de valor els següents criteris:

**A) Memòria tècnica descriptiva del funcionament del servei que es proposa.**  
**Fins un màxim de 20 punts.**

- Descripció general del servei ordinari de neteja dels edificis amb indicació detallada dels recursos aplicats, activitats, freqüències, horaris, que permeti de forma clara poder valorar l'organització prevista per a la realització del servei.
- Programa de treball de les activitats dels especialistes amb indicació de les tasques, dels recursos humans, dels mitjans materials i de les periodicitats per centres.
- Programa de mobilitat del personal del servei de neteja, de manera que reveli una bona planificació de desplaçaments i recorreguts als centres de treball. Els licitadors han de presentar per a la seva valoració, una proposta d'assignació de personal per cadascun dels edificis que inclogui un pla concret de la càrrega de treball, horari i forma de desenvolupament de les seves activitats, amb la finalitat que pugui ser conegut i controlat pels tècnics de l'Ajuntament, sense perjudici de l'obligació que té el contractista de racionalitzar els recursos i vetllar pel correcte desenvolupament del servei. Cal detallar la càrrega setmanal d'hores de servei que es proposa, on es tindrà en compte els mínims exigits.
- Sistema de petició, enviament, recepció i emmagatzematge del material que s'utilitzi en el servei de neteja.
- Metodologia de resposta davant de situacions no programades, però que es troben dins de les possibles peticions del municipi de cara a l'empresa adjudicatària. Com poden ser els casos d'incidències urgents, treballs imprevistos festes populars.
- Planificació d'actuacions específiques per a les neteges a fons a cada centre.

Les propostes seran valorades atenent al seu grau de desenvolupament, coherència amb el tipus d'encàrrec. Així mateix es valorarà la idoneïtat de les propostes, l'organització, la claredat en l'exposició i qualitat.

S'atorgarà la puntuació en funció dels següents paràmetres o fraccions en el seu conjunt:

|                           |    |
|---------------------------|----|
| Exhaustiva i coherent     | 20 |
| Correcte i coherent       | 14 |
| Bàsica però poc rellevant | 7  |



Ajuntament de  
Sant Pere Pescador  
Alt Empordà

|                                                      |   |
|------------------------------------------------------|---|
| Sense descripció, descripció incoherent o inadequada | 0 |
|------------------------------------------------------|---|

#### B) Organització i planificació del servei. Fins un màxim de 15 punts

- Descripció del sistema de comunicació previst entre l'empresa i l'Ajuntament de Sant Pere Pescador per resoldre els problemes diaris, les incidències i treballs imprevistos.
- Descripció del personal de supervisió i encarregat/da destinat a l'organització del servei.
- Mètodes concrets de control intern i del servei.

Les propostes seran valorades atenent al seu grau de desenvolupament, coherència amb el tipus d'encàrrec. Així mateix es valorarà la idoneïtat de les propostes, l'organització, la claredat en l'exposició i qualitat.

S'atorgarà la puntuació en funció dels següents paràmetres o fraccions en el seu conjunt:

|                                                      |    |
|------------------------------------------------------|----|
| Exhaustiva i coherent                                | 15 |
| Correcte i coherent                                  | 10 |
| Bàsica però poc rellevant                            | 5  |
| Sense descripció, descripció incoherent o inadequada | 0  |

La puntuació total de "Criteris avaluable mitjançant la formulació de judicis de valor" serà la suma de la puntuació obtinguda en cadascun dels apartats.

**\*La presentació de la memòria tècnica amb el seu contingut i ordre establert, és d'obligada presentació, quedant exclòs del procediment el licitador que no presenti aquesta documentació, o bé que no s'ajusti a l'establert o incompleixi les instruccions indicades.**

#### 1.12) Criteris de desempat

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran els establerts a la Llei.

#### 1.13) Termini per a l'adjudicació

L'adjudicació es realitzarà dins el termini de 2 mesos a comptar des del dia següent a l'obertura de proposicions.

#### 1.14) Variants

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

NIF: P1718700F – Verge del Portalet, 10 – 17470 – ajuntament@santpere.cat

|                                                                                                                                                                                                                     |                       |                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|--------------------------|
| DOCUMENT<br>PLEC_CLAUS                                                                                                                                                                                              | ÒRGAN<br>CONTRACTACIÓ | EXPEDIENT<br>X2023000984 |
| Codi Segur de Verificació: 31e810f3-e986-4d22-8e5f-e7237d53e78d<br>Origen: Administració<br>Identificador document original: ES_L01171788_2024_26195290<br>Data d'impressió: 20/05/2024 10:42:01<br>Pàgina 13 de 34 |                       |                          |
| SIGNATURES<br>1.- Raquel Domínguez Famoso (TCAT) (Secretària - Interventora), 07/05/2024 09:00                                                                                                                      |                       |                          |



Ajuntament de  
Sant Pere Pescador  
Alt Empordà

### 1.15) Ofertes anormalment baixes

Es consideraran ofertes anormalment baixes les que resultin de l'aplicació de l'art. 85 RGLCAP.

### 1.16) Garantia provisional

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 LCSP.

### 1.17) Garantia definitiva

#### RÈGIM DE GARANTIES

Una vegada publicada l'adjudicació provisional, l'adjudicatari ha de constituir en el termini de **deu dies hàbils** una **fiança definitiva del 5 per 100 de l'import d'adjudicació dels dos anys de contracte, IVA exclòs**. La garantia es podrà constituir en qualsevol de les formes establertes en l'art. 108.1 LCSP, amb els requisits establerts en l'article 55 i ss del RGLCAP.

La garantia definitiva respondrà dels conceptes establerts en l'art. 110 LCSP. La devolució i cancel·lació de les garanties s'efectuarà de conformitat amb l'establert en els arts. 111 LCSP.

Quan, com a conseqüència d'una modificació del contracte, es produeixi una variació en el preu, s'haurà de reajustar la garantia en el termini de quinze dies comptats des de la data en què es notifiqui a l'empresari l'acord de modificació.

### 1.18) Presentació de documentació

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 10 dies hàbils comptadors des de l'endemà de la recepció del requeriment que preveu l'article 150.2 de la LCSP haurà de:

- Acreditar la constitució de la garantia definitiva.
- Presentar els documents següents:
  - a) La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a més del seu DNI, haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar a la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el que hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el corresponent Registre

NIF: P1718700F – Verge del Portalet, 10 – 17470 – ajuntament@santpere.cat





Ajuntament de  
Sant Pere Pescador  
Alt Empordà

quan l'esmentada inscripció els sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

Les empreses no espanyoles d'Estat membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del RGLCAP.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.

- b) Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, llevat que l'Ajuntament de Sant Pere Pescador disposi d'aquests.
- c) La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així com la documentació que acrediti la disposició dels mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte en els termes de la clàusula 1.10 del present Plec, i, si, s'escau, del compromís d'integració efectiva de la solvència amb mitjans externs.
- d) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.
- e) En cas que l'execució del contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19 del present plec, el proposat adjudicatari haurà de presentar: declaració signada pel legal representant de l'empresa indicant on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests i estarà obligat a comunicar a l'Ajuntament de Sant Pere Pescador qualsevol canvi en relació amb la declaració esmentada. Aquesta obligació es considera una condició essencial.

El licitador proposat com a adjudicatari, cas que estigui inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat, restarà eximit de presentar la documentació si consta en algun dels dits Registres.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 150 de la LCSP.

#### **1.19) Formalització del contracte**

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP.

NIF: P1718700F – Verge del Portalet, 10 – 17470 – ajuntament@santpere.cat



Ajuntament de  
Sant Pere Pescador  
Alt Empordà

En tractar-se d'un contracte susceptible de recurs especial, la formalització no es produirà abans del transcurs dels 15 dies hàbils següents a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

Una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu quan sigui requerit.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

Si, per causes imputables a l'adjudicatari, el contracte no es formalitza en el termini assenyalat, es procedirà a imposar una penalitat equivalent al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, de conformitat amb el que disposa l'article 153.4 LCSP.

## 2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

### 2.1) Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament de Sant Pere Pescador, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:

- ✓ Facilitar a l'Ajuntament de Sant Pere Pescador la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
- ✓ Comunicar a l'Ajuntament de Sant Pere Pescador les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.

- ✓ No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.



|                                                                                                                                                                                                                     |                       |                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|--------------------------|
| DOCUMENT<br>PLEC_CLAUS                                                                                                                                                                                              | ÒRGAN<br>CONTRACTACIÓ | EXPEDIENT<br>X2023000984 |
| Codi Segur de Verificació: 31e810f3-e986-4d22-8e5f-e7237d53e78d<br>Origen: Administració<br>Identificador document original: ES_L01171788_2024_26195290<br>Data d'impressió: 20/05/2024 10:42:01<br>Pàgina 16 de 34 |                       |                          |
| SIGNATURES<br>1.- Raquel Domínguez Famoso (TCAT) (Secretària - Interventora), 07/05/2024 09:00                                                                                                                      |                       |                          |



Ajuntament de  
Sant Pere Pescador  
Alt Empordà

✓ Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.

- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors (cas d'admetre's la subcontractació) en els termes de l'article 217 LCSP.

## 2.2) Condicions especials d'execució

D'acord amb allò establert a l'article 202 de la LCSP l'adjudicatari haurà de complir amb almenys una de les següents condicions especials d'execució del contracte:

- Combatre l'atur que afecti als aturats llarga durada de més de 45 anys i joves de fins a 30 anys amb nivell d'estudis d'educació general.
- Igualtat de dones i homes.
  - Les empreses amb més de 250 treballadors/res hauran d'acreditar el disseny aplicació efectiva del Pla d'Igualtat previst a la Llei 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva d'homes i dones.
  - L'empresa adjudicatària haurà d'establir mesures que garanteixin la igualtat en l'accés a l'ocupació, la retribució, promoció, formació i permanència, així com la prevenció de l'assetjament sexual a la feina, i a establir mesures que afavoreixin la conciliació de la vida personal, familiar y laboral de les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte, conforme estableix la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.
- Obligacions ambientals:
  - Complir la legislació ambiental (contaminació acústica, qualitat de l'aire, qualitat de l'aigua, etc).
  - Disposar d'autoritacions i llicències ambientals.
  - Garantir que els equips, maquinària i vehicles compleixin amb les exigències i especificacions tècniques de caràcter ambiental i de manteniment, a les que es fa referència el plec tècnic.
  - Complir amb una correcta gestió dels residus que es generin amb la prestació del servei.
- Complir amb les disposicions laborals en vigor o que es dictin durant la vigència del contracte, inclòs el conveni col·lectiu, concretament, pel què fa a les següents condicions socials i laborals:
  - Garantir la seguretat i protecció de la salut de en lloc de treball i el compliment dels Convenis Col·lectius sectorials i territorials aplicables.
  - El compliment de les disposicions laborals en vigor o que es dictin durant la vigència del contracte, inclòs el conveni d'aplicació, en el que es refereix al

NIF: P1718700F – Verge del Portalet, 10 – 17470 – ajuntament@santpere.cat



|                                                                                                                                                                                                                     |                       |                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|--------------------------|
| DOCUMENT<br>PLEC_CLAUS                                                                                                                                                                                              | ÒRGAN<br>CONTRACTACIÓ | EXPEDIENT<br>X2023000984 |
| Codi Segur de Verificació: 31e810f3-e986-4d22-8e5f-e7237d53e78d<br>Origen: Administració<br>Identificador document original: ES_L01171788_2024_26195290<br>Data d'impressió: 20/05/2024 10:42:01<br>Pàgina 17 de 34 |                       |                          |
| SIGNATURES<br>1.- Raquel Domínguez Famoso (TCAT) (Secretària - Interventora), 07/05/2024 09:00                                                                                                                      |                       |                          |



Ajuntament de  
Sant Pere Pescador  
Alt Empordà

pagament de les retribucions sense dilació i d'acord amb les categories professionals, el pagament de les quotes de la Seguretat Social.

**Així mateix, serà d'obligat compliment per l'adjudicatari la següent condició especial d'execució, atribuint-li el caràcter d'obligació essencial del contracte als efectes assenyalats en la lletra f) de l'article 211 de la LCSP, per tant, amb la possibilitat de resolució del contracte en cas del seu incompliment:**

- En cas que l'empresa adjudicatària es vegi obligada a efectuar acomiadaments per l'escreix de personal degut al còmput d'hores estimades en la present prestació del servei, haurà de garantir l'estabilitat laboral del personal subrogat mantenint en plantilla el personal subrogat de més antiguitat, d'acord amb l'estratègia política en l'àmbit laboral establert pel dret de la UE i d'acord amb el principi de proporcionalitat, d'eficiència de la despesa pública, de responsabilitat social de l'empresa, del dret del treball i al d'estabilitat d'ocupació

### 2.3) Modificació del contracte

- Es preveu la modificació del contracte, tot justificant-ho en l'expedient, d'acord amb:

El contracte podrà ser modificat a raó de les següents circumstàncies:

De conformitat amb el que es preveu a l'article 204 de la LSCP el present contracte podrà modificar-se, si l'ajuntament ho estima oportú, fins a un màxim del 20% del preu inicial del contracte per a 2 anys.

S'haurà de tramitar la corresponent modificació del contracte si s'han d'introduir modificacions en els centres o elements que l'integren, degudes a l'augment, la reducció o la supressió d'edificis i/o espais, la substitució d'uns per altres o la modificació de les freqüències en els diferents edificis o espais. Aquestes modificacions, que seran obligatòries pel contractista, no podran excedir, de forma acumulada, en més o en menys, el 20% del preu inicial del contracte i seran aprovades per resolució de l'òrgan de contractació.

Si la modificació implica la inclusió d'algun nou edifici o reducció d'un local es determinarà el número d'hores i horari de la realització del servei i es faran els càlculs corresponents per aplicar-los proporcionalment.

S'utilitzarà el mateix procediment per als supòsits de variació de superfícies d'actuació derivats de reestructuracions organitzatives o constructives (noves compartimentacions, reformes o remodelacions), així com per neteges extraordinàries. La modificació no pot suposar l'establiment de nous preus unitaris.

NIF: P1718700F – Verge del Portalet, 10 – 17470 – ajuntament@santpere.cat



Ajuntament de  
Sant Pere Pescador  
Alt Empordà

No es considerarà modificació del contracte l'increment d'hores de servei que sigui possible efectuar, com a conseqüència de les baixes que efectuïn el licitadors en els preus unitaris, sempre que no es superi l'import màxim anual del contracte.

#### 2.4) Règim de pagament

El contractista presentarà factures mensuals.

El pagament es realitzarà per l'Ajuntament de Sant Pere Pescador, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures de l'Ajuntament de Sant Pere Pescador, depenent de la Intervenció General, que és l'òrgan que té les competències en matèria de comptabilitat, i han d'incloure la identificació del destinatari de la contractació.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els requeriments tècnics detallats en el portal de tràmits del proveïdor de la seu electrònica de l'Ajuntament de Sant Pere Pescador.

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els següents codis DIR3:

- Codi òrgan gestor: L01171788
- Codi oficina comptable: L01171788
- Codi unitat tramitadora: L01171788

#### 2.5) Revisió de preus

El contracte no està subjecte a revisió de preus.

#### 2.6) Penalitats

Cas que l'Ajuntament de Sant Pere Pescador opti per la no resolució del contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents:

En el cas que el contractista porti a terme un compliment defectuós de les prestacions objecte del contracte o incompleixi els seus compromisos, se li imposaran penalitats que hauran de ser proporcionals a la gravetat de l'incompliment i el seu import no podrà ser superior al 10% del pressupost del contracte.

NIF: P1718700F – Verge del Portalet, 10 – 17470 – ajuntament@santpere.cat

|                                                                                                                                                                                                                     |                       |                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|--------------------------|
| DOCUMENT<br>PLEC_CLAUS                                                                                                                                                                                              | ÒRGAN<br>CONTRACTACIÓ | EXPEDIENT<br>X2023000984 |
| Codi Segur de Verificació: 31e810f3-e986-4d22-8e5f-e7237d53e78d<br>Origen: Administració<br>Identificador document original: ES_L01171788_2024_26195290<br>Data d'impressió: 20/05/2024 10:42:01<br>Pàgina 19 de 34 |                       |                          |
| SIGNATURES<br>1.- Raquel Domínguez Famoso (TCAT) (Secretària - Interventora), 07/05/2024 09:00                                                                                                                      |                       |                          |



Ajuntament de  
Sant Pere Pescador  
Alt Empordà

Així, s'imposaran penalitats al contractista quan incorri en alguna de les causes previstes tot seguit:

a) Per incompliment o compliment defectuós. S'imposaran penalitats per incompliment o compliment defectuós si, durant l'execució del contracte, els serveis no s'efectuen d'acord amb les determinacions del present plec o del projecte, tal com habiliten els articles 122.3 i 192 LCSP.

b) Per incomplir criteris d'adjudicació. S'imposaran al contractista penalitats per incomplir els criteris d'adjudicació si, durant l'execució del contracte o al temps de la seva recepció, s'aprecia que, per causes imputables al contractista, s'ha incomplert algun o alguns dels compromisos assumits en la seva oferta, tal com habiliten els articles 122.3 i 192 LCSP.

En tot cas, la imposició de les penalitats no eximirà al contractista de l'obligació que legalment li incumbeix quant a la reparació dels defectes i de la prestació correcta del servei.

Les infraccions en què pugui incórrer el contractista en la prestació dels serveis es classifiquen en lleus, greus i molt greus, segons la tipificació que es detalla següidament:

#### Infraccions lleus:

- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental que no estiguintipificades com a greus o molt greus.
- La manca d'informació del sistema de control de presència degut a l'ús inadequat, o que nos'efectuïn els fitxatges, o que es facin de forma defectuosa o incompleta.
- L'inadequat aprovisionament de productes a utilitzar i manipulacions.
- La inadequada disposició d'estris materials, maquinària i equipaments per a desenvolupar el servei (tasques i freqüències de neteja indicades en aquest plec).
- La no aportació de mitjans i inadequada gestió de residus (recollida selectiva).
- La no presència real i efectiva del personal a qualsevol moment de la seva jornada.
- La no reposició de consumibles dels lavabos i contenidors higiènic sanitaris femenins.
- El reciclatge incorrecte dels residus.

#### Infraccions greus:

- El fet que el contractista no estigui al corrent de les obligacions tributàries i de Seguretat Social i prevenció de riscos laborals.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambientd'acord amb la legislació vigent.
- La utilització de vehicles que no disposin de la documentació reglamentària en vigor.
- El fet de causar, per negligència o per mala fe, danys greus al patrimoni o als béns de l'Ajuntament.
- La reincidència en la comissió de dues infraccions lleus de la mateixa naturalesa.
- La manca de fiabilitat, la detecció d'errors reiterats o la detecció d'incoherències de les dades aportades pel sistema de control presencial i d'assistència respecte a les hores de dedicació realment prestades en qualsevol centre que hagi pogut constatar

NIF: P1718700F – Verge del Portalet, 10 – 17470 – ajuntament@santpere.cat

|                                                                                                                                                                                                                     |                       |                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|--------------------------|
| DOCUMENT<br>PLEC_CLAUS                                                                                                                                                                                              | ÒRGAN<br>CONTRACTACIÓ | EXPEDIENT<br>X2023000984 |
| Codi Segur de Verificació: 31e810f3-e986-4d22-8e5f-e7237d53e78d<br>Origen: Administració<br>Identificador document original: ES_L01171788_2024_26195290<br>Data d'impressió: 20/05/2024 10:42:01<br>Pàgina 20 de 34 |                       |                          |
| SIGNATURES<br>1.- Raquel Domínguez Famoso (TCAT) (Secretària - Interventora), 07/05/2024 09:00                                                                                                                      |                       |                          |



Ajuntament de  
Sant Pere Pescador  
Alt Empordà

l'Administració.

- L'incompliment dels sistemes i mesures adoptades i aplicades per a la prevenció de riscos laborals.
- La manca de disponibilitat del supervisor.
- La no atenció de l'empresa davant peticions urgents i/o emergències.
- No complir amb el lliurament d'altra informació específica que es sol·liciti al respecte d'aquest servei, d'acord amb les obligacions establertes en aquest plec.
- L'incompliment de les condicions de subrogació de personal contemplades als Plecs.

Infraccions molt greus:

- No mantenir-se al dia en el pagament de la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil.
- No tenir les autoritzacions o habilitacions administratives que fossin necessàries per a dur a terme els serveis.
- La reincidència en la comissió de dues infraccions greus de la mateixa naturalesa.

Les infraccions seran sancionades amb multes en la forma i quantia següents:

a) Sancions per infraccions lleus:

Serán sancionades amb multes per import d'un 0,50 % del preu del contracte. L'acumulació d'infraccions lleus podrà ser considerada com a infracció greu.

b) Sancions per infraccions greus:

Serán sancionades amb multes per import d'un 2% del preu del contracte, sens perjudici de declarar la resolució del contracte si es produeix la comissió de tres infraccions greus consecutives en un interval d'un any.

c) Sancions per infraccions molt greus:

Serán sancionades amb multes per import d'un 4% del preu del contracte. La reiteració de faltes molt greus comportarà la resolució del contracte.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats a l'Ajuntament de Sant Pere Pescador, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

NIF: P1718700F – Verge del Portalet, 10 – 17470 – ajuntament@santpere.cat

|                                                                                                                                                                                                                     |                       |                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|--------------------------|
| DOCUMENT<br>PLEC_CLAUS                                                                                                                                                                                              | ÒRGAN<br>CONTRACTACIÓ | EXPEDIENT<br>X2023000984 |
| Codi Segur de Verificació: 31e810f3-e986-4d22-8e5f-e7237d53e78d<br>Origen: Administració<br>Identificador document original: ES_L01171788_2024_26195290<br>Data d'impressió: 20/05/2024 10:42:01<br>Pàgina 21 de 34 |                       |                          |
| SIGNATURES<br>1.- Raquel Domínguez Famoso (TCAT) (Secretària - Interventora), 07/05/2024 09:00                                                                                                                      |                       |                          |



Ajuntament de  
Sant Pere Pescador  
Alt Empordà

## 2.7) Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució.
- L'incompliment de les obligacions essencials del contracte previstes en els plecs.

## 2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte

No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un mes a comptar des del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el corresponent document acreditatiu.

## 2.9) Termini de garantia del contracte

Excepcionalment, no es fixa termini de garantia del contracte, donades les característiques i la naturalesa de la present contractació, d'acord amb la justificació que consta a l'expedient.

## 2.10) Cessió

No s'admet la cessió atesa la naturalesa del contracte d'acord amb la justificació que figura a l'expedient.

## 2.11) Subcontractació

El contractista no podrà concertar amb tercers la realització parcial de la prestació atès que per la naturalesa del contracte es dedueix que aquest ha de ser executat directament per l'adjudicatari.

## 2.12) Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

NIF: P1718700F – Verge del Portalet, 10 – 17470 – ajuntament@santpere.cat

|                                                                                                                                                                                                                     |                       |                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|--------------------------|
| DOCUMENT<br>PLEC_CLAUS                                                                                                                                                                                              | ÒRGAN<br>CONTRACTACIÓ | EXPEDIENT<br>X2023000984 |
| Codi Segur de Verificació: 31e810f3-e986-4d22-8e5f-e7237d53e78d<br>Origen: Administració<br>Identificador document original: ES_L01171788_2024_26195290<br>Data d'impressió: 20/05/2024 10:42:01<br>Pàgina 22 de 34 |                       |                          |
| SIGNATURES<br>1.- Raquel Domínguez Famoso (TCAT) (Secretària - Interventora), 07/05/2024 09:00                                                                                                                      |                       |                          |



Ajuntament de  
Sant Pere Pescador  
Alt Empordà

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

### **2.13) Règim jurídic de la contractació**

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, així com per la resta de normativa legal aplicable.

### **2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics**

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la Seu electrònica <https://www.santpere.cat/>

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

NIF: P1718700F – Verge del Portalet, 10 – 17470 – [ajuntament@santpere.cat](mailto:ajuntament@santpere.cat)

|                                                                                                                                                                                                                     |                       |                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|--------------------------|
| DOCUMENT<br>PLEC_CLAUS                                                                                                                                                                                              | ÒRGAN<br>CONTRACTACIÓ | EXPEDIENT<br>X2023000984 |
| Codi Segur de Verificació: 31e810f3-e986-4d22-8e5f-e7237d53e78d<br>Origen: Administració<br>Identificador document original: ES_L01171788_2024_26195290<br>Data d'impressió: 20/05/2024 10:42:01<br>Pàgina 23 de 34 |                       |                          |
| SIGNATURES<br>1.- Raquel Domínguez Famoso (TCAT) (Secretària - Interventora), 07/05/2024 09:00                                                                                                                      |                       |                          |



Ajuntament de  
Sant Pere Pescador  
Alt Empordà

## **2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista**

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals tant nacional com de la Unió Europea, i en matèria mediambiental.

## **2.16) Assegurances**

El contractista s'obliga a tenir contractada i vigent durant el termini d'execució del contracte l'assegurança de responsabilitat civil per a cobrir els riscos derivats amb uns límits mínims d'indemnització de 300.000 € i sense sublímit per la víctima.

## **2.17) Lloc de prestació/realització/lliurament objecte del contracte**

El lloc fixat per a la prestació dels serveis objecte del contracte és el que estableix el Plec de Prescripcions Tècniques.

## **2.18) Responsable del contracte**

La persona responsable del present contracte és el Cap de la Brigada d'obres i Serveis de l'Ajuntament de Sant Pere Pescador.

## **2.19) Protecció de dades de caràcter personal**

L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (en endavant LOPDGDD), en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, i el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (en endavant RGPD).

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon al centre contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no pot ser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n pot fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

Quan, en l'execució del contracte o de forma incidental, el personal de l'empresa contractista accedeixi a les dades de caràcter personal que figuren als arxius, documents i sistemes informàtics del centre, aquest està obligat a guardar secret fins i

NIF: P1718700F – Verge del Portalet, 10 – 17470 – ajuntament@santpere.cat







Ajuntament de  
Sant Pere Pescador  
Alt Empordà

tot després de la finalització de la relació contractual, sense que en cap cas pugui utilitzar les dades ni revelar-les a tercers. El personal de l'empresa contractista ha de respectar les mesures de seguretat que hagi establert el responsable dels fitxers o tractaments al document de seguretat, que l'empresa contractista posarà en coneixement dels seus treballadors afectats.

L'empresa contractista ha de posar en coneixement del centre, de forma immediata, qualsevol incidència que es produeixi durant l'execució del contracte que pugui afectar la integritat o la confidencialitat de les dades de caràcter personal tractades pel centre, el qual ha d'anotar-ho al registre d'incidències.

**L'incompliment del que s'estableix en els apartats anteriors pot donar lloc que l'empresa contractista sigui considerada responsable del tractament, a l'efecte d'aplicar el règim sancionador i de responsabilitats previst a la normativa de protecció de dades.**

Aquestes obligacions subsisteixen fins i tot després de finalitzar i extingir-se la vinculació derivada del contracte subscrit.

### 3) DADES ESPECÍFIQUES

#### 3.a) DADES ESPECÍFIQUES DELS CONTRACTES DE SERVEIS

##### 3.a.1) Sistema de determinació del preu del contracte

El preu del contracte s'ha determinat, d'acord amb la justificació que consta en l'expedient.

##### 3.a.2) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte

L'Ajuntament de Sant Pere Pescador es reserva la realització de comprovacions sobre la qualitat de l'objecte del contracte.

##### 3.a.3) Facultat de l'Ajuntament de Sant Pere Pescador sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei

El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriuï a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada; quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, l'Ajuntament n'informarà al contractista i aquell haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

NIF: P1718700F – Verge del Portalet, 10 – 17470 – ajuntament@santpere.cat



|                                                                                                                                                                                                                     |                       |                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|--------------------------|
| DOCUMENT<br>PLEC_CLAUS                                                                                                                                                                                              | ÒRGAN<br>CONTRACTACIÓ | EXPEDIENT<br>X2023000984 |
| Codi Segur de Verificació: 31e810f3-e986-4d22-8e5f-e7237d53e78d<br>Origen: Administració<br>Identificador document original: ES_L01171788_2024_26195290<br>Data d'impressió: 20/05/2024 10:42:01<br>Pàgina 25 de 34 |                       |                          |
| SIGNATURES<br>1.- Raquel Domínguez Famoso (TCAT) (Secretària - Interventora), 07/05/2024 09:00                                                                                                                      |                       |                          |



Ajuntament de  
Sant Pere Pescador  
Alt Empordà

El contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.

### 3.a.4) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

En suposar l'execució del contracte la intervenció de mitjans personals o tècnics del contractista a les dependències de l'Ajuntament de Sant Pere Pescador, i en funció del risc que comporta, el contractista, en un termini màxim de deu dies naturals a comptar des del següent al de la formalització del contracte i amb caràcter previ a l'inici dels treballs, restarà obligat a elaborar i trametre al Servei promotor la planificació preventiva duta a terme, en base a la informació facilitada per l'Ajuntament de Sant Pere Pescador.

Dita planificació implementarà les previsions contingudes a la normativa general de prevenció de riscos laborals i de seguretat i salut en el treball, relatives a l'avaluació dels riscos detectats i les mesures específiques a adoptar per eliminar o reduir i controlar els esmentats riscos. Així mateix, el contractista haurà d'acreditar, en el termini assenyalat al paràgraf anterior, el compliment del deure d'informació i formació als treballadors implicats en els treballs d'execució esmentats en relació amb la planificació preventiva efectuada amb motiu de la concurrència empresarial.

Per tal de garantir durant l'execució del contracte l'aplicació coherent i responsable dels principis d'acció preventiva i dels mètodes de treball, així com el control de la interacció de les diferents activitats desenvolupades a les dependències de l'Ajuntament de Sant Pere Pescador i l'adequació entre els riscos existents i les mesures aplicades, s'estableixen els següents medis de coordinació:

- L'intercanvi d'informació i de comunicacions entre l'Ajuntament de Sant Pere Pescador i el contractista.
- La celebració de reunions periòdiques entre l'Ajuntament de Sant Pere Pescador i el contractista.
- Les reunions conjuntes dels comitès de seguretat i salut de l'Ajuntament de Sant Pere Pescador i del contractista o en el seu defecte, amb els delegats de prevenció.
- La impartició d'instruccions.
- L'establiment conjunt de mesures específiques de prevenció dels riscos existents en el centre de treball que puguin afectar els treballadors de l'Ajuntament de Sant Pere Pescador i del contractista o de procediments o protocols d'actuació.
- La presència al centre de treball dels recursos preventius de l'Ajuntament de Sant Pere Pescador i del contractista.

NIF: P1718700F – Verge del Portalet, 10 – 17470 – ajuntament@santpere.cat



Ajuntament de  
Sant Pere Pescador  
Alt Empordà

- La designació d'una o més persones encarregades de la coordinació de les activitats preventives.

### 3.a.5) Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball

#### PERSONAL A SUBROGAR

L'empresa adjudicatària haurà de respectar la normativa vigent en matèria de subrogació pel que respecta al personal que depèn actualment de l'Ajuntament de Sant Pere Pescador i que consta detallat a l'estudi de costos que consta a l'expedient.

Si el personal a subrogar fora insuficient, l'empresa adjudicatària haurà de contractar, reorganitzar i redistribuir la càrrega de treball que fos necessària per atendre les seves obligacions i les necessitats establertes en el plec de prescripcions tècniques particulars per a prestar un adequat servei a cada centre.

**En cas que l'empresa adjudicatària es vegi obligada a efectuar acomiadaments per l'escreix de personal degut al còmput d'hores estimades en la present prestació del servei, haurà de garantir l'estabilitat laboral del personal mantenint en plantilla el personal subrogat de més antiguitat, d'acord amb l'estratègia política en l'àmbit laboral establert pel dret de la UE i d'acord amb el principi de proporcionalitat, d'eficiència de la despesa pública, de responsabilitat social de l'empresa i del dret del treball, atribuint-li a aquesta obligació el caràcter d'obligació essencial del contracte, tal com es detalla en la clàusula 2.2 del present plec.**

Tot el personal dependrà exclusivament de l'empresa adjudicatària, i per tant, aquesta tindrà tots els drets i deures inherents a la condició de patró, havent de complir totes les obligacions en matèria laboral i de la seguretat social del personal al seu càrrec. Qualsevol canvi de treballador/a efectuat per l'empresa durant la vigència del contracte que afecti de forma permanent al contracte serà comunicat prèviament als responsables de l'Ajuntament, justificant la causa del mateix.

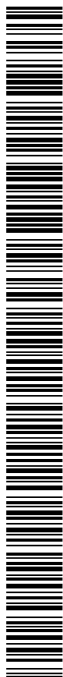
En cap cas la situació suposarà un increment net dels costos de personal de cara a la subrogació de la plantilla en cas de nova contractació, excepte que derivin de modificacions contractuals a l'alça o incorporació de personal derivat de baixes de treballadors propis de l'Ajuntament.

Així mateix, en el cas de que sigui necessària la incorporació de personal al contracte, els nous operaris/es tindran la mateixa categoria, una antiguitat no superior a la del substituït, i no tindran plusos fora de conveni ni altres condicions favorables respecte al conveni que provoquin un augment del cost injustificat de la futura contracta. La contravenció d'aquestes prescripcions habilita als responsables de l'Ajuntament a impedir l'entrada del treballador no autoritzat per ell a l'edifici. El no compliment d'aquestes especificacions podrà comportar una penalització de l'1% del contracte anual.

**A l'estudi de costos publicat consta el detall dels costos del personal susceptibles de subrogació que aporta l'Ajuntament de Sant Pere Pescador.**

NIF: P1718700F – Verge del Portalet, 10 – 17470 – ajuntament@santpere.cat

|                                                                                                                                                                                                                     |                       |                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|--------------------------|
| DOCUMENT<br>PLEC_CLAUS                                                                                                                                                                                              | ÒRGAN<br>CONTRACTACIÓ | EXPEDIENT<br>X2023000984 |
| Codi Segur de Verificació: 31e810f3-e986-4d22-8e5f-e7237d53e78d<br>Origen: Administració<br>Identificador document original: ES_L01171788_2024_26195290<br>Data d'impressió: 20/05/2024 10:42:01<br>Pàgina 27 de 34 |                       |                          |
| SIGNATURES<br>1.- Raquel Domínguez Famoso (TCAT) (Secretària - Interventora), 07/05/2024 09:00                                                                                                                      |                       |                          |



Ajuntament de  
Sant Pere Pescador  
Alt Empordà

**S'haurà d'assumir el cost més elevat dels dos càlculs que consten a l'estudi de costos a l'apartat "Costos finals de personal".**

Les empreses adjudicatàries restaran obligades a facilitar totes les dades relatives al personal que l'Ajuntament consideri necessari (relació nominal de treballadors, categoria professional, antiguitat, hores de servei, horaris, salaris, plusos, situació laboral – alta, baixa, prejubilació, salari brut, etc.) i podrà sol·licitar-les durant tota la vigència del contracte, prorrogues incloses.

Les empreses disposaran de 10 dies naturals per facilitar la documentació requerida. El no compliment d'aquestes prescripcions podrà comportar una sanció d'un 1% de l'import anual del contracte.

### **3.a.6) Propietat dels treballs**

No és procedent.



Ajuntament de  
Sant Pere Pescador  
Alt Empordà

## ANNEX I

### CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT HARMONITZAT, DELS SERVEIS CONSISTENTS EN LA NETEJA DELS DIFERENTS EDIFICIS I EQUIPAMENTS MUNICIPALS.

Model de declaració responsable per al compliment de normativa nacional

#### A INSERIR EN EL SOBRE A

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data .... i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm. ...., domiciliada a..... carrer ....., núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic ....., telèfon núm. .... i fax núm. ....), opta a la **CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT HARMONITZAT, DELS SERVEIS CONSISTENTS EN LA NETEJA DELS DIFERENTS EDIFICIS I EQUIPAMENTS MUNICIPALS** i **DECLARA RESPONSABLEMENT:**

- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriu a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexual.
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que, en cas que el contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons el Plec de Clàusules Administratives Particulars, s'ha d'indicar la següent informació:

- ☐ No té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats a aquests.
- ☐ Té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests.

*En el cas de subcontractació, indicar el nom o perfil empresarial del subcontractista que s'haurà de definir per referència a les condicions de solvència professional o tècnica*

NIF: P1718700F – Verge del Portalet, 10 – 17470 – ajuntament@santpere.cat



Ajuntament de  
Sant Pere Pescador  
Alt Empordà

- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

☐ SÍ ☐ NO

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

- ☐ Està subjecta a l'IVA.
- ☐ Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

- ☐ Està subjecta a l'IAE.
- ☐ Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avis de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

| Persona/es autoritzada/es* | DNI* | Correu electrònic professional* | Mòbil professional |
|----------------------------|------|---------------------------------|--------------------|
|                            |      |                                 |                    |
|                            |      |                                 |                    |

**\*Camps obligatoris.**

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avis de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Sant Pere Pescador per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de Sant Pere Pescador pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(indicar les empreses que el componen)*.

NIF: P1718700F – Verge del Portalet, 10 – 17470 – ajuntament@santpere.cat

|                                                                                                                                                                                                                     |                       |                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|--------------------------|
| DOCUMENT<br>PLEC_CLAUS                                                                                                                                                                                              | ÒRGAN<br>CONTRACTACIÓ | EXPEDIENT<br>X2023000984 |
| Codi Segur de Verificació: 31e810f3-e986-4d22-8e5f-e7237d53e78d<br>Origen: Administració<br>Identificador document original: ES_L01171788_2024_26195290<br>Data d'impressió: 20/05/2024 10:42:01<br>Pàgina 30 de 34 |                       |                          |
| SIGNATURES<br>1.- Raquel Domínguez Famoso (TCAT) (Secretària - Interventora), 07/05/2024 09:00                                                                                                                      |                       |                          |



Ajuntament de  
Sant Pere Pescador  
Alt Empordà

- **Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals:**

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., *en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ....., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data ..... i amb número de protocol.....*, assabentat de l'anunci publicat en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Sant Pere Pescador i de les condicions i requisits que s'exigeixen per a l'adjudicació del contracte de serveis de neteja dels diferents edificis i equipaments municipals,

**DECLARA** d'acord amb el que estableix el plec de clàusules administratives particulars i el Plec de Prescripcions Tècniques, es compromet a adscriure els mitjans materials i personals següents, i que resultaran vinculats per a l'execució d'aquest contracte:

-(Indicar mitjans personals i/o materials mínims exigits, especificant quantitat, model i prestacions en el cas de mitjans materials i adjuntar els *Curriculum vitae* en el cas de mitjans personals):

- ...
- ...
- ...

**També fa constar que accepta el caràcter d'obligació essencial d'aquest compromís.**

Els mitjans materials de què disposa però que no resultaran vinculats per a l'execució d'aquest contracte són els següents:

- 
- 
- 

*(Data i signatura)."*

|                                                                                                                                                                                                                     |                       |                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|--------------------------|
| DOCUMENT<br>PLEC_CLAUS                                                                                                                                                                                              | ÒRGAN<br>CONTRACTACIÓ | EXPEDIENT<br>X2023000984 |
| Codi Segur de Verificació: 31e810f3-e986-4d22-8e5f-e7237d53e78d<br>Origen: Administració<br>Identificador document original: ES_L01171788_2024_26195290<br>Data d'impressió: 20/05/2024 10:42:01<br>Pàgina 31 de 34 |                       |                          |
| SIGNATURES<br>1.- Raquel Domínguez Famoso (TCAT) (Secretària - Interventora), 07/05/2024 09:00                                                                                                                      |                       |                          |



Ajuntament de  
Sant Pere Pescador  
Alt Empordà

## ANNEX II

### CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT HARMONITZAT, DELS SERVEIS CONSISTENTS EN LA NETEJA DELS DIFERENTS EDIFICIS I EQUIPAMENTS MUNICIPALS.

#### Model de proposició criteris avaluables en base a un judici de valor

**A INSERIR EN EL SOBRE B** – Memòria tècnica descriptiva del funcionament del servei, de la organització i planificació del servei que es proposa (d'acord amb la clàusula 1.11) PCAP)

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data ..... i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm. ...., domiciliada a..... carrer ....., núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic ....., telèfon núm. .... i fax núm.. ..), opta a la **CONTRACTACIÓ RELATIVA A SERVEIS CONSISTENTS EN LA NETEJA DELS DIFERENTS EDIFICIS I EQUIPAMENTS MUNICIPALS**. I, d'acord amb l'article 69.1 de la Llei 39/2015, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú (LRJPAC) i el Plec de clàusules administratives i tècniques particulars, i **DECLARA RESPONSABLEMENT**:

I. Que estic assabentat/a de la publicació al Perfil del Contractant de l'Ajuntament per a licitació referenciada, mitjançant procediment obert harmonitzat, del corresponent Plec de clàusules administratives i tècniques particulars que regeixen l'esmentada licitació, i de la resta d'expedient administratiu, els quals accepto íntegrament, sense cap excepció ni reserva.

II. Que acompanyo la Memòria tècnica descriptiva del funcionament del servei, de la organització i planificació del servei que es proposen, ordenada i paginada, i amb el contingut que es detalla en el present Plec, document per avaluar mitjançant criteris sotmesos a judicis de valor, en els termes previstos en la clàusula 1.11).

I perquè així consti, signo la present declaració responsable.

(Data i signatura).

NIF: P1718700F – Verge del Portalet, 10 – 17470 – ajuntament@santpere.cat



Ajuntament de  
Sant Pere Pescador  
Alt Empordà

### ANNEX III

#### CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT HARMONITZAT, DELS SERVEIS CONSISTENTS EN LA NETEJA DELS DIFERENTS EDIFICIS I EQUIPAMENTS MUNICIPALS.

Model de proposició econòmica i altra proposició quantificable mitjançant  
aplicació de fórmules.

#### A INSERIR EN EL SOBRE C

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ....., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data ..... i amb número de protocol .../o document ....., CIF núm. ...., domiciliada a..... carrer ....., núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic ....., telèfon núm. .... i fax núm. ....), opta a la **CONTRACTACIÓ RELATIVA A SERVEIS CONSISTENTS EN LA NETEJA DELS DIFERENTS EDIFICIS I EQUIPAMENTS MUNICIPALS**. I, d'acord amb l'article 69.1 de la Llei 39/2015, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú (LRJPAC) i el Plec de clàusules administratives i tècniques particulars, i **DECLARA RESPONSABLEMENT**:

I. Que estic assabentat/a de la publicació al Perfil del Contractant de l'Ajuntament per a la licitació del contracte de referència, mitjançant procediment obert harmonitzat, del corresponent Plec de clàusules administratives i tècniques particulars que regeixen l'esmentada licitació, i de la resta d'expedient administratiu, els quals accepto íntegrament sense cap excepció ni reserva.

II. Que em comprometo a portar a terme el servei amb subjecció al Plec de clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques, que accepto íntegrament, per la quantitat següent:

Import **anual (1 ANY)** contracte SENSE IVA: \_\_\_\_\_ €  
Import **anual (1 ANY)** contracte AMB IVA: \_\_\_\_\_ €

Import **total (2 ANYS)** contracte SENSE IVA: \_\_\_\_\_ €  
Import **total (2 ANYS)** contracte AMB IVA: \_\_\_\_\_ €

III. Que em comprometo a portar a terme el servei amb subjecció al Plec de clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques, amb l'adició de les següents hores anuals sense cap cost afegit per l'Ajuntament.

NIF: P1718700F – Verge del Portalet, 10 – 17470 – ajuntament@santpere.cat



|                                                                                                                                                                                                                     |                       |                                                                                                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| DOCUMENT<br>PLEC_CLAUS                                                                                                                                                                                              | ÒRGAN<br>CONTRACTACIÓ | EXPEDIENT<br>X2023000984                                                                       |
| Codi Segur de Verificació: 31e810f3-e986-4d22-8e5f-e7237d53e78d<br>Origen: Administració<br>Identificador document original: ES_L01171788_2024_26195290<br>Data d'impressió: 20/05/2024 10:42:01<br>Pàgina 33 de 34 |                       | SIGNATURES<br>1.- Raquel Domínguez Famoso (TCAT) (Secretària - Interventora), 07/05/2024 09:00 |



Ajuntament de  
Sant Pere Pescador  
Alt Empordà

**NÚM. D'HORES ANUALS:** \_\_\_\_\_

(Data i signatura).

|                                                                                                                                                                                                                     |                       |                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|--------------------------|
| DOCUMENT<br>PLEC_CLAUS                                                                                                                                                                                              | ÒRGAN<br>CONTRACTACIÓ | EXPEDIENT<br>X2023000984 |
| Codi Segur de Verificació: 31e810f3-e986-4d22-8e5f-e7237d53e78d<br>Origen: Administració<br>Identificador document original: ES_L01171788_2024_26195290<br>Data d'impressió: 20/05/2024 10:42:01<br>Pàgina 34 de 34 |                       |                          |
| SIGNATURES<br>1.- Raquel Domínguez Famoso (TCAT) (Secretària - Interventora), 07/05/2024 09:00                                                                                                                      |                       |                          |



Ajuntament de  
Sant Pere Pescador  
Alt Empordà

#### ANNEX IV

### CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT HARMONITZAT, DELS SERVEIS CONSISTENTS EN LA NETEJA DELS DIFERENTS EDIFICIS I EQUIPAMENTS MUNICIPALS.

#### Personal a subrogar

Consultar el detall a l'estudi de costos que consta a l'expedient