



Ajuntament de
Juncosa

ANNEX 4: ADHESIÓ CODI ÈTIC I DE BONA CONDUCTA PELS CONTRACTISTES

El/la senyor/a _____, proveït del DNI núm. _____
_____, ennom propi / en representació
de l'empresa _____, amb
CIF núm. _____
_____ domiciliada al carrer/plaça/avinguda _____,
núm. _____
_____ de _____, segons escriptura d'apoderament atorgada davant la notaria
de _____
_____ ubicada a _____, en data _____ i número de
protocol: _____

Ens Adherim al **CODI ÈTIC I DE BONA CONDUCTA PELS CONTRACTISTES**
següent:

De conformitat amb l'establert a l'article 55.5 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, amb el Codi Ètic i de conducta de l'entitat executora, Ajuntament de Juncosa aprovat pel Plenari del Consell Municipal de data 20 de desembre de 2022, els contractistes hauran de donar compliment als principis ètics i regles de conducta que es determinen a continuació:

- La seva actuació haurà de subjectar-se, en tot moment, al que es disposa en la Constitució, l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, les lleis, els reglaments i les normes que resultin d'aplicació.

- Adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de fomentar, proposar, promoure o dur a terme qualsevol tipus de pràctica corrupta, tant en relació al que el Codi Penal refereix com a corrupció com també en relació a actuacions èticament reprovables, posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu judici, sigui present o pugui afectar el procediment o a la relació contractual i no realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

- Observar els principis, normes i cànons ètics propis de les activitats, oficis i/o professions corresponents a les prestacions objecte del contracte.

- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en relació a l'àmbit del contracte o de les prestacions contractades.





Ajuntament de Juncosa

- Denunciar, durant l'execució del contracte, les situacions irregulars que es puguin presentaren el procés de contractació.

Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos, entès com qualsevol situació en la qual els membres del personal del poder adjudicador o d'un proveïdor de serveis de contractació que actuï en nom del poder adjudicador que participin en el desenvolupament del procediment de contractació o puguin influir en el resultat d'aquest procediment tinguin, directament o indirectament, un interès financer, econòmic o personal que pogués semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de contractació. I tenint en compte també les previsions que es contenen respecte del conflicte d'interessos en la LCSP i la Directiva 2014/24/UE.

- No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació, continuació o manteniment del contracte en interès propi o de tercers.

- No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ellsmateixos ni per a terceres persones, amb independència del vincle personal o professional que puguin o no tenir, i a persones que participin o que puguin influir en els procediments de contractació.

- Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.

- No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant la licitació o l'execució del contracte, per a obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici de qualsevol tipus en interès propi.

- No intentar influir indegudament en el procés de presa de decisions del poder adjudicador, obtenir informació confidencial que pugui conferir-li avantatges indeguts en el procediment de contractació o proporcionar negligentment informació enganyosa que pugui tenir una influència important en les decisions relatives a l'exclusió, selecció o adjudicació".

- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquests fins.



Ajuntament de
Juncosa

- Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sense perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els corresponguin de manera directa per previsió legal.
- Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions anteriors.
- Adoptar les mesures adequades per a assegurar que la prestació objecte del contracte actual s'executa amb el nivell de qualitat necessari i donant compliment a la normativa aplicable.
- Seguir altres regles de conducta que en el seu moment pugui acordar l'Ajuntament de Juncosa.

En el cas que el contractista incompleixi algun dels principis o regles establerts en aquest codi de conducta, l'Ajuntament de Juncosa procedirà a advertir prèviament al contractista que cessament immediatament en el seu incompliment amb imposició de la penalització establerta per aquesta causa al Contracte per cada incompliment. En cas de persistir en el mateix incompliment, l'Ajuntament podrà procedir a la resolució del Contracte per culpa del contractista.

Signat:

