

Informe- memòria justificativa de la necessitat del contracte del Servei de càtering de la llar d'infants municipal El Patufet

A la vista de la Resolució d'Alcaldia, en la qual se sol·licita als Serveis Tècnics d'aquest Ajuntament l'elaboració d'un plec de prescripcions tècniques per realitzar la licitació de la prestació del servei de càtering de la llar d'infants "El Patufet" s'adjunta, de conformitat amb allò previst a l'article 116 i 308 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic -LCSP 2017-, la documentació referida, el següent

INFORME

El present informe s'emet als efectes previstos en els articles 28 i 63 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic -LCSP 2017-, en el sentit de justificar tots aquells aspectes que determinen la necessitat de licitar el present contracte.

L'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic -LCSP 2017-, defineix el contracte administratiu de serveis com aquell tipus de contracte el objecte del qual són prestacions de fer consistents en el desenvolupament d'una activitat o dirigides a l'obtenció d'un resultat distint d'una obra o subministrament, incloent aquells en què l'adjudicatari s'obligui a executar el servei de forma successiva i per preu unitari.

No podran ser objecte d'aquests contractes els serveis que impliquin exercici d'autoritat inherent als poders públics.

1. Objecte del contracte i justificació de la necessitat administrativa a satisfer :

Partint de la regulació esmentada, la finalitat pretesa mitjançant el present contracte és la d'oferir el servei de menjador escolar a la llar d'infants municipal El Patufet, per quant queda acreditada la insuficiència de recursos humans propis per fer front a la necessitat esmentada, de la mateixa forma que les prestacions a realitzar no encobreixen una relació estatutària.

Durant les últimes dècades, la societat ha experimentat transformacions socials molt importants. La progressiva incorporació de la dona la món del treball, els canvis en l'estructura social de la família, l'heterogeneïtat dels horaris laborals, la distància física del centre educatiu al domicili en són una mostra. La impossibilitat de poder atendre adequadament els infants en determinades franges horàries, o el desig de disposar de

nous espais educatius, ha propiciat l'aparició de noves demandes per part de les famílies.

El menjador escolar té el caràcter de servei complementari i necessari per a l'escola bressol, amb la pretensió de donar una resposta adequada a les necessitats de moltes famílies que, per raó de la seva situació laboral, professional o personal, demanen la prestació del servei de menjador escolar en el període intel·lectiu del migdia.

L'objectiu bàsic del servei de menjador, atenent al seu caràcter social i educatiu, és cobrir les necessitats nutritives dels infants, en concret de 0 a 3 anys, i l'adquisició d'hàbits socials, alimentaris, d'higiene i de salut, de manera que aquest servei atorga un valor afegit al centre docent quan una família ha de decidir on escolaritzarà els seus infants. Cada etapa de la vida té les seves peculiaritats i necessitats a les quals s'ha d'anar adaptant l'alimentació. La infància es caracteritza per ser l'etapa on hi ha un major creixement físic i desenvolupament psicomotor. Això significa que l'alimentació no solament ha de proporcionar energia per mantenir les funcions vitals sinó que ha de cobrir unes necessitats majors relacionades amb el creixement i la maduració. Les necessitats relacionades amb l'alimentació canvien amb l'edat. En els primers anys de vida els infants passen de tenir cobertes totes les seves necessitats nutricionals amb l'alletament, a una dieta on ja estan introduïts tots els aliments i les textures de la vida adulta.

El menjador escolar és, però, quelcom més que un espai on els infants satisfan les seves necessitats alimentàries. Els nens i nenes de les escoles bressols es troben en una etapa vital on s'ha de garantir una dieta equilibrada i adequada que n'afavoreixi el creixement. Així mateix el suport de les educadores ajuden a l'assoliment d'hàbits i actituds fonamentals per al seu desenvolupament personal.

Cal atorgar al menjador escolar l'atenció que es mereix no tant sols pel que fa als aspectes d'alimentació i salut, sinó també als educatius, ja que un bon servei de càtering complementa i dona suport a la tasca educativa de les escoles bressols.

2. Informe d'insuficiència de mitjans (art. 116.4.f LCSP)

Impossibilitat d'assumir aquestes funcions per part de la plantilla de l'Ajuntament.

A l'informe tècnic emès en data 10 de maig de 2024, es manifesta que no es disposa dels mitjans humans i materials necessaris per a dur a terme el servei amb mitjans propis.

3. Divisió per lots (art. 116.4.g LCSP)

En el present contracte no procedeix la divisió en lots per raons d'idoneïtat en l'execució global per a la prestació del servei, d'acord amb les especificacions del Plec

de prescripcions tècniques. El servei ha de contemplar una visió i metodologia de treball unificades, el que aconsella la no divisió en lots. Per altra banda, l'adjudicació a diferents empreses incrementaria el cost global i la coordinació eficient del servei.

La possibilitat d'excepcionar la divisió en lots consta expressament prevista en l'article 99.3 LCSP,

4. Durada del contracte i possibles pròrrogues

La durada del contracte serà de dos cursos escolars (curs 2024-2025 i 2025-2026), tenint en compte el calendari lectiu, Inici del curs al mes de setembre 2024 i finalització al juliol 2026.

No es preveuen prorrogues.

5. Pressupost de licitació

El pressupost base de licitació total és de 126.137,73€, IVA exclòs, més 8.037,73€ corresponents a 10% d'IVA per tots els conceptes a excepció del cost de monitoratge que està exempt, essent una despesa total de 134.175,46€, IVA inclòs, pels dos cursos escolars.

El pressupost base de licitació es desglossa d'acord amb els costos directes i indirectes que a continuació es relacionen:

Concepte	Import 1a anualitat	Import 2a anualitat	Import total del contracte
----------	---------------------	---------------------	----------------------------

Costos directes:

Cost mà d'obra preparació càtering	16.806,23 €	16.806,23 €	33.612,46 €
Cost monitoratge	22.880,20 €	22.880,20 €	45.760,39 €
Cost aliments dinar	18.962,50 €	18.962,50 €	37.925,00 €
Total costos directes	58.648,93 €	58.648,93 €	117.297,86 €

Costos indirectes:

Altres costos (combustible, desplaçaments,	850,00 €	850,00 €	1.700,00 €
Benefici industrial (6%)	3.569,94 €	3.569,94 €	7.139,87 €
PRESSUPOST BASE (sense IVA) - VEC	63.068,86 €	63.068,86 €	126.137,73 €
IVA	4.018,87 €	4.018,87 €	8.037,73 €
Total costos indirectes	8.438,80 €	8.438,80 €	16.877,60 €

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	67.087,73 €	67.087,73 €	134.175,46 €
-------------------------------------	--------------------	--------------------	---------------------

En qualsevol cas, per a l'estimació dels costos de personal s'han tingut en compte els mínims establerts en funció del Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (covi conveni núm. 79002295012003), i els corresponents acords salarials que estiguin vigents, i la legislació laboral aplicable.

En aquest sentit, el cost del personal assignat a l'execució del contracte, es desglossa, d'acord amb el següent (cost corresponent a la durada inicial del contracte):

Perfil professional	Hores dedicació	Sou Anual	Cost/hora
1 Cuiner/a	321 hores anuals	18.182,04€	10,67 €/hora
1 Auxiliar de cuina	856 hores anuals	16.833,97€	9,93 €/hora
3 Monitors/es	1.605 hores anuals	17.173,56€	10,13 €/hora

S'estableix el següent preu unitari, el qual comprèn, a més de l'àpat l'atenció directa a l'alumnat durant el temps de la prestació del servei de menjador:

SERVEI	IMPOR MÀXIM (IVA exclòs)	PREU (IVA)	Tipus impositiu amb exempció monitoratge	Import IVA	Total import per unitari màxim (IVA inclòs)
DINAR	6,82€		10%	0,43€	7,25€

6. Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte, d'acord amb el que disposa l'article 101 de la LCSP, és de 126.137,73€, IVA exclòs.

El mètode de càlcul per a la determinació del VEC, és el següent:

VEC	
Import del contracte (2 anualitats)	126.137,73 €
Import possibles pròrrogues*	0 €
Modificacions previstes (art. 204 LCSP)*	0 €
TOTAL VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	126.137,73 €

*no es preveuen pròrrogues ni modificacions

7. Tramitació de l'expedient i procediment de contractació:

La forma de tramitació serà ordinària i es seguirà el procediment obert, no sotmès a regulació harmonitzada, amb diversos criteris d'adjudicació, d'acord amb l'article 156 i ss de la LCSP.

8. CPV del contracte:

Segons el Reglament (CE) núm. 213/2008, de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell pel qual s'aprova el Vocabulari comú de contractes públics (CPV), i les directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i del Consell sobre els procediments dels contractes públics, pel que fa a la revisió del CPV:

55523100-3 Serveis de menjadors per a escoles

55524000-9 Serveis de subministrament de menjars per a escoles

9. Revisió de preus

El preu d'aquest contracte no estarà subjecte a revisió de preus de conformitat amb el que disposa l'art. 103 i concordants de la LCSP i d'acord amb les previsions de la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola.

10. Criteris de solvència:

a) Solvència econòmica financera:

Per tal d'acreditar la solvència econòmica-financera, les empreses hauran d'acreditar:

- Volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres (3) últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes, per un import igual o superior a 94.603,30€, equivalents al valor mitjà anual del contracte, multiplicat per 1,5.

S'acreditarà amb la presentació dels comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, en el seu cas, en el registre oficial corresponent. En cas d'empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil, s'acreditarà mitjançant llibres d'inventaris i comptes anuals degudament legalitzats.

b) Solvència tècnica i/o professional

D'acord amb l'article 90 de la LCSP els licitadors, en relació a l'acreditació de la seva solvència tècnica i professional:

Caldrà acreditar experiència suficient en la realització de **feines anàlogues o similars a les que constitueixen l'objecte del contracte**, executades en el curs dels **darrers tres (3) anys**.

Igualment, l'import mínim anual acumulat referit a l'any de major execució dels tres indicats, haurà de ser igual o superior al **70%** de l'annualitat mitjana del contracte, és a dir 66.222,31€.

Per altra banda, no es considerarà que l'empresa té suficient solvència tècnica, si no pot acreditar haver executat com a mínim dos (2) contractes de càtering de centres educatius de tipologia anàloga o similar a la que constitueix l'objecte del contracte, d'acord amb la definició continguda en els punts anteriors.

- Determinació de feines anàlogues o similars:

S'entendran per feines anàlogues o similars a les que constitueixen l'objecte del contracte, les feines definides al PPT.

Igualment, per tal de determinar que un treball o servei és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte, s'estarà al **codi CPV** consignat en l'**apartat A.3** del present quadre de característiques.

- Forma d'acreditació de la solvència tècnica:

S'acreditarà mitjançant aportació de certificats de bona execució expedits o visats per l'òrgan competent (en cas de treballs realitzats per al sector públic) o certificats equivalents o declaració del empresari en cas de treballs realitzats per al sector privat, als quals s'acompanyarà dels documents que acreditin la realització de la prestació.

En qualsevol cas, els certificats o documents corresponents comprendran els treballs realitzats, tal com s'ha indicat, en el curs dels darrers tres (3) anys, i caldrà que identifiquin les dades següents:

- Breu descripció del projecte o feines realitzades (indicant també lloc on s'ha portat a terme, destinatari de les mateixes, data de realització)
- Import del projecte executat.
- Especificar si es dur a bon terme i segons les regles que regeixen la professió.

En cas que la licitadora no acrediti la solvència tècnica mínima exigida, serà exclosa de la licitació.

- **Empreses de nova creació:** Quan el licitador sigui una empresa de nova creació (això és, una empresa amb antiguitat inferior a cinc anys), podrà acreditar la seva solvència tècnica, de conformitat amb allò establert a l'art.90.4 LCSP, mitjançant l'acreditació de la concurrència d'alguns dels mitjans contemplats als apartats b) a i) de l'article 90.1 LCSP. En concret, d'acord amb els apartats e) i h) hauran d'acreditat disposar de l'equip tècnic suficient i adequat d'acord amb les especificacions del present plec i del PPT per a la correcta execució del contracte (especialment, pel que fa a les especificacions del equip mínim de treball). En concret caldrà acreditar disposar de l'equip de treball mínim definit en l'apartat b.2 del present quadre de característiques.

c) Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte:

L'adjudicatari té l'obligació de subrogar els treballadors/es que venen prestant el servei a la llar d'infants, d'acord amb les exigències de Conveni col·lectiu del sector de lleure educatiu i sociocultural de Catalunya, i la legislació laboral aplicable. El personal a subrogar consta a l'**Annex 3** del PCAP.

Per la prestació del servei s'ha previst la necessitat de comptar amb un cuiner/a amb dedicació parcial (a la cuina central, un auxiliar de cuina i 3 monitors/es).

En quant als mitjans personals en el cas d'incorporar nou personal en la prestació de servei, cal presentar l'acreditació documental de la titulació corresponent i dels requeriments que s'estableixen legalment en les normatives higiènico-sanitàries vigents per a cuiners i ajudants de cuina, així com dels monitors/es (títol de monitor/es, títol manipuladors d'aliments, certificat de delictes sexuals).

En el cas d'incorporar un nou cuiner/a o cuinera i monitors/es, cal acreditar que compten amb una experiència mínima de dos anys prestant els serveis de cuiners/es per escoles i/o llar d'infants i de monitoratge en menjadors escolars, per la qual cosa caldrà presentar el currículum vitae detallat.

En quant als mitjans materials, cal tenir en compte, d'acord amb el PPT, que les desplaçaments necessaris per a la prestació del servei, són a càrrec de l'adjudicatari.

11. Criteris de valoració de les ofertes:

Per a l'adjudicació del contracte es tindran en compte diversos criteris en base a la millor relació qualitat-preu, als efectes del que disposa l'art. 145 de la LCSP, criteris que versaran sobre els aspectes econòmics i tècnics relatius a l'objecte del contracte.

Els criteris a aplicar per valoració de les ofertes presentades amb la ponderació atribuïda a cadascun d'ells i que determinaran la selecció de la proposició econòmicament més avantatjosa, són els següents, amb un màxim total per a tots ells de:

RESUM PUNTUACIÓ

Criteris de valoració automàtica – màxim 65 punts

1. Oferta econòmica màxim 30 punts
2. Qualitat tècnica en l'àmbit alimentari
 - a. Varietat en els primers màxim 5 punts
 - b. Varietat en els segons màxim 5 punts
 - c. Varietat en les postres màxim 5 punts
 - d. Incorporació de productes de proximitat màxim 10 punts
 - e. Incorporació productes ecològics i/o de producció integrada màxim 5 punts
3. Proposta de menú de sopar màxim 5 punts

Els diferents criteris de valoració automàtica es descriuen al quadre de característiques que acompanya al PCAP.

A l'efecte previst a l'article 308.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic -LCSP 2017-, s'informa que, mitjançant la licitació del contracte que ens ocupa, no es va a instrumentar la contractació de personal.

En tot cas, a l'extinció del contracte de serveis, no podrà produir-se en cap cas la consolidació de les persones que hagin realitzat els treballs objecte del contracte com a personal de l'entitat contractant. Per a tal cosa, els empleats o responsables de l'Administració han d'abstenir-se de realitzar actes que impliquin l'exercici de facultats que, com a part de la relació jurídic – laboral, li corresponen a l'empresa contractista.

Per últim, atenent a les particularitats de la prestació, i en funció del règim de retribució del contractista, en la documentació tècnica elaborada no es preveu trasllat de risc operacional al contractista, per la qual cosa haurà d'emprar-se la figura del contracte administratiu de serveis per tramitar el contracte que ens ocupa.

El present informe-memòria justificativa del contracte haurà de ser objecte de publicació en el perfil del contractant, als efectes previstos en l'article 63.3.a) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic -LCSP 2017-(EDL 2017/226876).

Vilobí d'Onyar a data de la signatura electrònica.

Els Serveis Tècnics municipals