



DESENVOLUPAMENT DE L'AMPLIACIÓ DE TRÀMITS SOBRE LA PLATAFORMA GIC

Plec de Prescripcions Tècniques

Codi: 007-01-PPT-0168

Terrassa, maig 2023

El contingut d'aquest document és propietat de l'Ajuntament de Terrassa i no pot ser reproduït ni tramés total o parcialment a altres persones alienes de les incloses en la llista de distribució adjunta d'aquest document, sense autorització expressa de l'Ajuntament de Terrassa

Còpia Nº: 1

Full de control de la documentació

Títol		
DESENVOLUPAMENT DE L'AMPLIACIÓ DE TRÀMITS SOBRE LA PLATAFORMA GIC Plec de Prescripcions Tècniques		
Codi	Revisió	Data
007-01-PPT-0168	V1	3 de maig de 2024
Classificació	Tipus de document	Estat
Públic	Document tècnic	Esborrany
Restringit intern X	Presentació	Informe Final X
Restringit client	Proposta/ Informe X	
	Altres:	
Nom d'arxiu	(D0133)007-01-PPT-0168v1PPT_GIC_Evolutiu_tramits.doc	
Ruta localització		
Paraules clau		
Resum del contingut		
	Nom	Firma
Edició (TSI) (Responsable actualització doc.)	Manel Guerra	
Vist-i-plau (TSI)	Ignasi Hernández	

Full de control de la distribució

[illegible]

Full de registre de canvis

[illegible]

Índex

1. ANTECEDENTS.....	5
2. OBJECTE.....	5
3. PUNTS A IMPLEMENTAR.....	5
4. SERVEIS A INCLOURE.....	6
5. EXCLUSIVITAT DEL PROVEÏDOR.....	6
6. DURADA DEL CONTRACTE.....	7
7. OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI.....	7
8. FALTES I PENALITZACIONS.....	8
8.1. FALTES LLEUS.....	8
8.2. FALTES GREUS.....	8
8.3. FALTES MOLT GREUS.....	9
8.4. PENALITATZACIONS APLICABLES.....	9

1. Antecedents

L'Ajuntament utilitza com a Gestor dels Expedients de Contractació la plataforma GIC, desenvolupada sobre la plataforma .net de Microsoft, dins de l'esquema d'una plataforma de Gestió d'expedients pròpia, on també hi ha d'altres processos.

Actualment els processos de Contractació de GIC només tenen definida la tramitació fins el moment de la finalització de la licitació, i altres tràmits posteriors, com pròrroques o modificacions, per exemple, es realitzen en una aplicació paral·lela de la plataforma GEE; anomenada DIVOC.

Això comporta duplicitat d'entrada d'informació i ineficiències, i pot generar errors per la pèrdua d'informació, dificultant també l'automatització dels processos.

2. Objecte

L'objecte del present Plec de Prescripcions Tècniques (PPT) és llistar les tasques mínimes necessàries per implementar doncs determinats tràmits que permetran la completa tramitació dels expedients d'inici a final, amb les extensions necessàries, i la generació d'avísos i quadres de control de la tramitació, millorant l'eficiència i guanyant en control de la informació.

3. Punts a implementar

Les tasques a implementar són les següents:

- Tramitació de procediments DIVOC dins de l'expedient GIC
 - Inici de procés DIVOC des de GIC
 - Incorporació dels tràmits DIVOC com si fossin del GIC

- Consulta de procediments DIVOC a l'expedient GIC
 - Control de documents
 - Control de llista d'assentaments, relacions, audiotoria, seguiment de tasques
- Migració d'expedients DIVOC existents a tràmits GIC

4. Serveis a incloure

- Definició de fases d'entrega i punts de validació modulars.
- Disseny i entrega de documentació de la solució, d'acord al que sigui requerit per l'Ajuntament de Terrassa.
- Implementació de la codificació i configuració necessària pels canvis recollits, cobrint formularis, objectes B.DD, serveis web i processos. Totes les modificacions sobre el codi font de les solucions afectades han de ser gestionades .
- Suport i desplegament als entorns de l'Ajuntament de Terrassa (integració, reproducció i producció)
- Proves d'acceptació d'usuari.
- Posada en marxa de les modificacions.
- Migracions de dades únicament les que estan explícitament incloses en l'abast de treballs.
- S'han d'incloure 2 setmanes de garantia i seguiment

5. Exclusivitat del proveïdor

El manteniment i actualització de les llicències només pot ser efectuat en la forma actual per Murmuri Solucions, SL, en ser s l'únic proveïdor en l'actualitat que compta amb personal amb coneixement profund dels sistemes anteriorment indicats, i és l'únic que ens dóna garanties per a fer els manteniments i evolutius que es demanin.

Els sistemes indicats al punt b) d'aquest informe son aplicacions molt específiques, amb una lògica de negoci i interaccions amb la resta de sistemes propis (desenvolupats internament) de l'Ajuntament: això implica no només un coneixement tecnològic de les pròpies eines de desenvolupament, sinó de tot l'ecosistema d'aplicacions i regles funcionals propi i específic de l'Ajuntament.

Les llibreries i software desenvolupats per a la interacció amb la resta de sistemes municipals requereixen d'un elevat grau de coneixement i especialització tècnica i funcional, atès que depenen de la lògica d'aquests tercers sistemes per al propi funcionament i l'intercanvi d'informació.

L'elevat grau de coneixement i especificitat funcional que impliquen els desenvolupaments coberts en aquest contracte implica que no hi hagi un substitut raonable en termes econòmics, donat l'elevat nombre d'hores que farien falta pel traspàs de coneixements, en relació a la pròpia durada del contracte.

6. Durada del contracte

La durada màxima del contracte serà fins el 31 de juliol de 2024.

7. Obligacions de l'adjudicatari

L'empresa adjudicatària es compromet a:

- Complir totes les prescripcions contingudes en aquest plec de prescripcions tècniques.
- Mantenir la confidencialitat durant i després de l'execució del contracte, de la informació a la qual pugui tenir accés durant el desenvolupament de la prestació del servei, quedant prohibida la publicació, exposició i comercialització de qualsevol

informació que disposi durant l'execució del servei objecte de l'expedient. Les persones que pertanyin a l'equip de treball, independentment de la seva funció, quedaran subjectes al compromís de confidencialitat que s'estableix per l'adjudicatari.

- Informar als seus empleats, de forma explícita, de les condicions de confidencialitats exigides. Ni l'adjudicatari ni cap de les persones empleades pel mateix podran publicar, transferir, comercialitzar o distribuir la informació obtinguda en el curs de la prestació contractada, a menys que l'Ajuntament ho autoritzi expressament.

8. Faltes i penalitzacions

L'aplicació de faltes es podrà produir per raons subjectes a la forma en que es proporciona el servei de manteniment donant lloc a faltes de tipus lleu, greu o molt greu, que es traduiran en penalitats de tipus econòmic.

8.1. Faltes lleus

Es consideraran faltes de tipus lleu:

- a. No acreditar-se oportunament al personal de seguretat de l'Ajuntament.
- b. Substituir el personal tècnic sense coneixement per part de l'Ajuntament.
- c. Malmetre, voluntària o involuntàriament, béns de les dependències de la L'Ajuntament.
- d. Tracte inadequat i/o irrespectuós amb el personal de l'Ajuntament o tercers.

8.2. Faltes greus

Es consideraran faltes de tipus greu:

- a. Incompliment d'alguna de les clàusules d'aquest PPT.

- b. Baixa qualitat del servei ofert segons requeriments d'aquest PPT.
- c. Documentació incompleta, errònia ó fora de termini.
- d. L'acumulació de TRES (3) faltes lleus en el període d'un mes.

8.3.Faltes molt greus

Es consideraran faltes de tipus molt greu:

- a. Baixa qualitat contrastada i reiterada en la prestació del servei.
- b. Mal funcionament dels sistemes implantats per causes no imputables a l'Ajuntament.
- c. Pèrdua parcial i/o total d'informació dels sistemes d'informació per raons imputables a l'adjudicatari.
- d. Rebre atacs informàtics a través de les plataformes de maquinari/programari utilitzades per l'adjudicatari.
- e. Incórrer en TRES (3) faltes greus en el període d'un mes.

8.4.Penalitzacions aplicables

L'Ajuntament podrà establir penalitats econòmiques d'acord amb l'esquema de faltes que s'ha detallat anteriorment. No es podran aplicar més de DEU (10) faltes en el mateix període.

Faltes i penalitats aplicables		
Id.	Falta	Penalitat
2	Lleu	Escrit d'advertència
1	Greu	Descompte 2% import mensual
0	Molt greu	Descompte 5% import mensual

Figura 1 Quadre de faltes i penalitats

Aquesta pàgina es deixa intencionadament en blanc