



Ajuntament de
Lloret de Mar

INFORME DE LA POLICIA LOCAL RELATIU A LA NECESSITAT LICITACIÓ DEL SERVEI DE CONTROL D'ACCESSOS, AUXILIARS INFORMADORS I AUXILIARS SERVEIS SEGURETAT.

Servei de seguretat ciutadana / Policia Local

Identificació del document

Informe sobre la necessitat de contractar el servei consistent en treballs auxiliars d'informadors, auxiliars dels serveis de seguretat, control d'accessos a recintes i espais d'ús públic delimitats per garantir la promoció i sensibilització de valors cívics entre els residents i turistes especialment en les activitats de ciutat, informant dels talls de carrer, les limitacions d'accés a determinades zones per les activitats de ciutat, així com de les conductes contraries a les ordenances municipals i especialment aquelles conductes que incideixin negativament en la convivència amb el **Codi CPV** 63513000-8 Serveis informació turística i 63712700-0 Serveis control del trànsit.

Procediment d'adjudicació: El que legalment correspongui d'acord amb el valor estimat del contracte. El present contracte és conforme amb l'article 159.1.a) de la LCSP, per utilitzar el procediment obert, el valor estimat del contracte és inferior a la quantitat establerta en l'article 22.1.a de la LCSP o a les seves actualitzacions corresponents.

Procediment d'adjudicació: Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre digital/Oferta telemàtica:

Tramitació: Ordinària

Motivació: L'administració local ha de prendre diferents iniciatives per tal de donar resposta a les necessitats del municipi, que varien molt quan la ciutat experimenta un creixement poblacional a l'estiu. Així queda de manifest, especialment quan es celebren actes de ciutat que a l'estiu, a Lloret de Mar, són sempre multitudinaris.

Les persones que es troben a l'estiu a Lloret son turistes estrangers en la seva majoria, que arriben a la ciutat amb un desconeixement absolut de les normes i les regles particulars de convivència, dels usos de la via pública, de la gestió de residus, i actualment per exemple de l'estalvi d'aigua per la situació d'emergència per sequera, o de les regles establertes a les ordenances municipals o a normatives d'emergència supramunicipals que es difonen via mitjans de comunicació del país, i que evidentment no arriben al turista estranger.





Ajuntament de
Lloret de Mar

Es per això que qualsevol activitat organitzada amb incidència als espais públics genera necessitats especials d'informació i gestió directa, perquè afecten a les interaccions socials, i per tal de millorar la convivència i la cohesió social entre residents i visitants i per tal de portar a terme l'obligació de garantir que les limitacions i prohibicions en el compliment de les normes arribin a les persones que ens visiten, és necessària la contractació d'una empresa amb experiència en el sector que garanteixi el treball de persones adequades per aquests serveis auxiliars que han de auxiliar als serveis de policia local i protecció civil, molt especialment en els actes multitudinaris de ciutat.

Fonaments de dret

- a) La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es trasposen les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, que determina que s'ha de deixar constància a l'expedient de contractació, de la necessitat i idoneïtat de procedir a aquesta contractació. Concretament l'article 28.
- b) Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- d) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

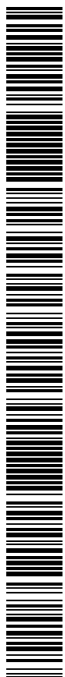
Antecedents

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA. EXPOSICIÓ DE LES NECESSITATS DETECTADES I JUSTIFICACIÓ DE LA SOLUCIÓ ESCOLLIDA:

Adaptar els serveis bàsics que preveu la llei de bases de Règim local per una població com Lloret de Mar, la destinació turística estival més important de la província de Girona.

L'experiència d'aquests darrers anys ens ha demostrat que comprometem en feines auxiliars els serveis bàsics definits a la Llei de Bases de Règim Local en els actes de ciutat, que a l'estiu es multipliquen i que impliquen a la població resident i no resident, bàsicament turistes i visitants de poblacions veïnes.

Aquests serveis auxiliars comprendrien les següents prestacions:





Ajuntament de
Lloret de Mar

- Serveis auxiliars de control d'accés en espais, centres, activitats i àmbits d'actuació concrets de competència municipal.
- Serveis auxiliars de gestió del trànsit en esdeveniments, actes de ciutat en espais definits, treballs com el control de la col·locació correcta de tanques, senyals, cons i cartells informatius a la ciutadania. En aquest sentit l'empresa adjudicatària s'haurà de coordinar amb la policia local de Lloret de Mar.
- Aquelles de caràcter similar d'acord a la categoria professional i les condicions del contracte.

JUSTIFICACIÓ DE LA INSUFICIÈNCIA DE MITJANS PROPIS

Amb l'augment contant dels requeriments, cada vegada més els serveis bàsics no poden ser coberts al 100% i en la majoria d'ocasions no es poden cobrir per tenir els funcionaris (policia i protecció civil) fent feines auxiliars. Aquestes feines auxiliars son necessàries perquè d'elles en depenen la seguretat de les persones o el medi ambient, inclouen per exemple el control de la correcta col·locació d'una tanca i la corresponent reposició en cas de que algú la mogui, un senyal de prohibició d'accés a vehicles per evitar atropellaments accidentals en actes de ciutat, la informació als turistes i visitants en relació als límits acústics, de civisme i convivència de les activitats sotmeses a usos comuns en general dels espais públics, etc. Es tracta de feines totes elles necessàries, però de caràcter auxiliar.

Resulta evident que els serveis públics són insuficients en una població de 40.000 habitants que durant els mesos d'estiu multiplica per més de tres les pernoctacions turístiques i que, a més, rep visitants sense pernoctació en nombre especialment important quan es celebren actes de ciutat amb afectació a les vies públiques. En aquest sentit podem citar multitud d'activitats esportives i culturals on destaquen per exemple el Rally Lloret de Mar, la cursa de Nadal, el cross popular, el Carnaval de la Costa Brava, els festivals de música, la fira de medieval, les festes majors de ciutat i de barris, els caps de setmana de "comerç al carrer", etc., etc.

OBJECTE

És objecte del present plec la contractació d'informadors, auxiliars dels serveis de seguretat, control d'accessos a recintes i espais d'ús públic delimitats per garantir la promoció i sensibilització de valors cívics entre els residents i turistes especialment en les activitats de ciutat, informant dels talls de carrer, les limitacions d'accés a determinades zones per les activitats de ciutat, així com de les conductes contraries a les ordenances municipals i especialment aquelles conductes que incideixin negativament en la convivència.



**Ajuntament de
Lloret de Mar**

Quan sigui necessari, per nombre d'auxiliars d'un servei, la coordinació, aquesta també s'inclourà dins el servei a prestar i es troba detallat en el plec de prescripcions tècniques.

Una part important d'aquest contracte és l'organització i control de les cues que formen les persones que volen accedir al servei de transport en taxi, que té la parada ubicada a l'avinguda Just Marlès 66, entre les 03,00 i les 07,00 hores, des del 8 de juliol al 25 d'agost. Per aquest servei s'hi ha destinar dos auxiliars de servei.

Principis generals d'actuació del personal que ha de prestar el servei auxiliar:

L'auxiliar de servei s'atindrà en les seves actuacions als principis d'integritat i tracte correcte a les persones, actuant amb proporcionalitat en l'actuació de les seves facultats.

En tots els casos haurà de prestar el servei complint els següents requisits:

- Estricta puntualitat.
- Bona presència. Els empleats hauran de prestar el servei correctament uniformats (uniforme de l'empresa contractista) que els diferenciï clarament amb els serveis municipals que exerceixen les obligacions que, en els àmbits de la seguretat local, la legislació estableix.
- Confidencialitat sobre la informació relativa a tot el que es derivi del servei.

-Contracte reservat: NO

-Divisió en lots de l'objecte: NO

La naturalesa i objecte del contracte no permeten la divisió en lots, ja que es tracten de serveis auxiliars amb prestacions úniques.

-Tipus contractual:

Serveis generals d'informadors auxiliars de serveis de seguretat, control d'accessos i informadors.

DURADA/TERMINI D'EXECUCIÓ:

- Inicial: 1 any
- Pròrrogues: 1 any

- Justificació de la durada:



Ajuntament de
Lloret de Mar

S'estableix una durada d'un any, i pròrroga d'un altre, en entendre que la necessitat és urgent per aquesta temporada d'estiu, però l'experiència d'aquest any ens ha d'ajudar a dimensionar de forma correcta el servei per als anys següents.

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

La part més important del pressupost base de la licitació correspon a despeses de personal i analitzat el grup professional i el conveni d'aplicació resulten les següents consideracions:

És d'aplicació el Conveni col·lectiu de treball del sector Serveis Auxiliars d'informació, Recepció, Control d'Accessos i comprovació d'Instal·lacions (codi del conveni núm. 99100265012021) i els nivells del personal que s'ha d'adscriure al servei són:

- Grup professional 2 Nivell C) Coordinador de Serveis
 - Sou anual per 2024: 16.495,71 €
- Grup professional 5 Nivell A) Auxiliar de Serveis
 - Sou anual per 2024: 16.062,62 €

-Estudi econòmic

El nombre màxim d'hores vindrà marcat per l'import màxim de disposició pressupostària.

La previsió inicial és de:

- 90 hores coordinador/any
- 1.425 hores auxiliar/any

El nombre d'hores per a cada categoria, així com la distribució segons els diferents tipus d'hora (diürn, nocturn, festiu, etc.) seran en funció de les necessitats.

A l'annex I es pot trobar l'Estudi Econòmic detallat.

Aquest Estudi, ha tingut en compte els increments salarials previstos en la Resolució de 19 de març de 2024 (publicació del II Conveni).

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

Aquest pressupost (pressupost base de licitació màxim, per 1 any) s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte:





Ajuntament de
Lloret de Mar

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ 1 ANY

24.476,30 €	import anual del contracte
5.140,02 €	import IVA (21%)
29.616,32 €	import anual amb IVA

PREUS HORA DE SORTIDA

El preu que ha de servir de base per a l'esmentat procediment d'adjudicació, és el preu/hora de servei de cada una de les categories i modalitats (diürn, nocturn, festiu, etc.).

L'oferta consistirà en un percentatge de baixa que s'aplicarà de manera uniforme a tots els preus/hora de sortida.

Els preus/hora de sortida de licitació són els següents:

tipus hora	preu/hora sortida
auxiliar diürna laboral 2024	15,27 €
auxiliar diürna festiva 2024	15,60 €
auxiliar nocturna laboral 2024	16,43 €
auxiliar nocturna festiva 2024	16,76 €
coordinador diürna laboral 2024	15,65 €
coordinador diürna festiva 2024	15,98 €
coordinador nocturna laboral 2024	16,81 €
coordinador nocturna festiva 2024	17,14 €
auxiliar diürna laboral 2025	15,70 €
auxiliar diürna festiva 2025	16,03 €
auxiliar nocturna laboral 2025	16,85 €
auxiliar nocturna festiva 2025	17,18 €
coordinador diürna laboral 2025	16,09 €
coordinador diürna festiva 2025	16,42 €
coordinador nocturna laboral 2025	17,24 €
coordinador nocturna festiva 2025	17,57 €
auxiliar diürna laboral 2026	16,12 €
auxiliar diürna festiva 2026	16,46 €
auxiliar nocturna laboral 2026	17,28 €
auxiliar nocturna festiva 2026	17,62 €
coordinador diürna laboral 2026	16,53 €
coordinador diürna festiva 2026	16,86 €
coordinador nocturna laboral 2026	17,69 €
coordinador nocturna festiva 2026	18,02 €



Ajuntament de
Lloret de Mar

VALOR ESTIMAT

El contracte té un termini inicial d'1 any, més 1 any pròrroga i es preveu un màxim de 20% de modificació del contracte.

VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE				
ANY	PBL (sense IVA)	PRÒRROGA	MODIFICACIÓ (20%)	TOTAL
2024	11.256,45 €		2.251,29 €	13.507,74 €
2025	13.219,85 €	11.556,95 €	4.955,36 €	29.732,16 €
2026		13.567,10 €	2.713,42 €	16.280,52 €
TOTAL				59.520,42 €

Import, IVA exclòs.

FORMA DE PAGAMENT

En acabar el mes corresponent, cal que l'empresa comuniqui al responsable del contracte les hores que s'hagin de facturar per a la seva validació, i presentarà factures electròniques.

Aplicació pressupostària 2024/50/1320/2279902

REVISIÓ DE PREUS

No s'admet la revisió de preus resultat de les hores licitades.

HABILITACIÓ PROFESSIONAL NECESSÀRIA DEL LICITADOR

No és necessària una habilitació especial

CRITERIS DE SOLVÈNCIA TÈCNICA SOLVÈNCIA TÈCNICA (Art. 88 a 91 LCSP) / CLASSIFICACIÓ (Grup/ Subgrup /Categoria)

Caldrà acreditar haver realitzat treballs d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim, els últims tres anys.

S'acreditarà mitjançant 3 contractes, a través dels corresponents certificats de bona execució la suma dels imports dels quals ha de ser, com a mínim, de



Ajuntament de
Lloret de Mar

18.000,00 euros, IVA exclòs, expedit o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a manca d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.

En els certificats caldrà indicar l'import, la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos.

CLASSIFICACIÓ segons l'objecte del contracte (substitutiva de solvència econòmica i tècnica): Art. 77 i següents de la LCSP/ Art. 25 i ss i 37 i ss del Reial decret 1098/2001

El contractista haurà declarar estar en disposició de complir els requisits de classificació corresponent al grup L subgrup 6 segons estableix a l'article 39 de Classificació en subgrups i categories del Reglament General de la Llei de Contractes del sector Públic (RD 773/2015, de 28 d'agost) i en especial disposar de personal actualment que estigui en disposició de complir amb la Classificació empresarial que determina per aquest contracte.

Categoria: 1

Grup: L

Subgrup 2: coordinador de servei

Subgrup 6: control d' accessos e informació al públic.

Cal 1 coordinador més per cada 6 treballadors prestant el servei. Els treballadors necessaris per cobrir el servei puntual amb un màxim previst de 25 treballadors per acte amb una mitjana de 6 hores per servei. Fins a cobrir les hores de servei. En aquest sentit l'empresa adjudicatària s'haurà de coordinar amb la policia local de Lloret de Mar.

El personal podrà desenvoluparà el seu treball en la via pública, no amb caràcter general, sinó en els espais determinats i supervisats per la policia local per cobrir les necessitats auxiliars d'actes multitudinaris en espais acotats i definits. Necessitats auxiliars com la col·locació de tanques per talls de trànsit, col·locació de la senyalització prèviament definida pels serveis de Policia Local o Mobilitat de l'Ajuntament, control d'accés a les zones acotades o definides a les necessitats concretes, com accessos a parades de taxis, bussos, i actes públics de qualsevol tipus, ja siguin culturals, esportius, lúdics,

...



Ajuntament de
Lloret de Mar

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ FINS AL TOTAL DE 100 PUNTS

Criteris d'adjudicació automàtics

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

1) Criteris avaluables de forma automàtica TOTAL 60 PUNTS

1.1) Oferta econòmica fins a 60 punts. Caldrà oferir un sol percentatge de descompte aplicable a tots els preus/hora. El resultat de l'aplicació del percentatge de descompte ofert sobre els preus s'arrodonirà a l'alça amb dos decimals.

Els imports sortida estan detallats en l'anterior apartat "PREUS HORA DE SORTIDA".

2) CRITERIS QUALITATIUS, MEDIAMBIENTALS, SOCIALS I/O D'INNOVACIÓ: 40 PUNTS

2.1 Presentació d'un projecte amb un màxim de 20 pàgines amb almenys els següents punts: (15 punts)

- a.-Sistemes de control de presència del personal de servei (fins a 5 punts)
- b.-Sistemes de control i seguiment dels serveis: inspeccions de qualitat, grau satisfacció responsable del servei, propostes de millora (fins a 5 punts)
- c.-Propostes de circuits de comunicació entre l'empresa i el responsable del contracte (fins a 5 punts)

2.2 La capacitat de reacció. Davant les incidències de personal, indisposicions, substitució de baixes o necessitats urgents es valorarà el compromís de substitució i la reducció del temps de resposta fent constar el temps concret a que l'empresa es compromet (fins a 10 punts)

2.3 Acreditar que el personal adscrit al servei tingui formació en matèria de sensibilització i prevenció de les violències masclistes així com la lluita contra les actituds i els comportaments sexistes. . **Cal indicar el nom de la persona, així com adjuntar la documentació acreditativa (títol, certificat, etc.) per tal que pugui ser valorat (fins a 7,5 punts)**

2.4 Acreditar que el personal adscrit al servei tingui formació en matèria de suport vital bàsic (utilització DEA, maniobres RCP, primers auxilis) . **Cal indicar el nom de la persona, així com adjuntar la documentació acreditativa (títol, certificat, etc.) per tal que pugui ser valorat (fins a 7,5 punts)**

-Justificació dels criteris avaluables escollits. Explicació dels motius pels als quals s'han escollit aquests criteris.



Ajuntament de
Lloret de Mar

Els criteris han estat escollit basats en la millor prestació dels serveis per la capacitat del personal, la protecció del treballador, la proximitat a la ciutadania.

Variants

Els licitadors no podran presentar variants en les seves ofertes

RESPONSABLE DEL CONTRACTE / UNITAT ENCARREGADA DEL SEGUIMENT I EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

El responsable del contracte serà el cap de la policia local o funcionari en el qui delegui.

OBLIGACIONS

1-L'adjudicatari està obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al conveni col·lectiu sectorial aplicable.

2-L'adjudicatari haurà de donar compliment estricte a totes les obligacions contingudes als plecs de clàusules que regeixen la licitació i als seus documents annexes i/o complementaris.

3-En l'estudi econòmic del preu de les hores s'ha inclòs una quantitat relativa als costos indirectes que correspon al material i vestuari del personal que ha de prestar el servei. És una obligació de l'adjudicatari dotar de terminals de telecomunicació portàtils i de telèfon mòbil a cada un dels treballadors que presten el servei.

CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

L'adjudicatari assumirà, com a condicions especials d'execució, les obligacions següents:

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.

b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.

c) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els





**Ajuntament de
Lloret de Mar**

comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

d) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

e) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocin de forma directa per previsió legal.

SUBCONTRACTACIÓ

1. De conformitat amb l'article 215 de la LCSP, la tasca crítica que no podrà ser objecte de subcontractació és la prestació personal del servei.

2. La celebració dels subcontractes estarà sotmesa al compliment dels següents requisits, establerts en l'article 215 a 217 de la LCSP.

Cessió: El contractista només podrà cedir vàlidament els drets i obligacions que neixin del contracte, mitjançant l'autorització prèvia i expressa de l'ajuntament de Lloret de Mar i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 214 LCSP

GARANTIES

S'exigirà la garantia definitiva legalment establerta.

MODIFICACIONS DEL CONTRACTE

Tal i com estableix l'article 204 de la Llei 9/2017, de 9 de novembre, un cop perfeccionat el contracte, aquest es podrà modificar per l'òrgan de contractació per les causes següents:

Quan les necessitats reals i d'interès públic fossin superiors a les estimades inicialment, concretament en el cas que durant el període contractual augmenti o disminueixi la demanda de les persones usuàries i per tant, calgui atendre i augmentar o disminuir el nombre d'hores de prestació del servei.

Es fixa la modificació del contracte en el 20% del preu inicial del contracte.

La referida modificació no podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte i en cap cas podrà alterar la



**Ajuntament de
Lloret de Mar**

naturalesa global del contracte inicial, de conformitat als termes de l'article 204 de la LCSP.

Així, la modificació es tramitarà d'acord amb l'article 204 de la LCSP, abans que s'esgoti el pressupost màxim inicialment aprovat, reservant-se el crèdit necessari per a cobrir l'import màxim de les noves necessitats.

Aquesta modificació, que serà obligatòria pel contractista, serà aprovada per l'òrgan de contractació.

Procediment:

- Elaboració per part del responsable del contracte d'un informe en el que s'acrediti l'ampliació del servei, especificant i justificant-ne les causes i el pressupost afectat.
- Fiscalització per la Intervenció municipal
- Aprovació per l'òrgan de contractació.
- Notificació a l'empresa adjudicatària.
- Publicació al perfil del contractant

DOCUMENTACIÓ ADJUNTA

Plec de Prescripcions Tècniques

APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA - RETENCIÓ CRÈDIT

La despesa prevista a exercicis futurs és la següent:

Exercici	Període	orgànica	programa	econòmica	import anual sense iva	IVA	import anual iva	Import autorització-disposició (IVA inclòs)
2024	1 juny – 31 desembre	50	1320	2279902	11.256,45 €	21%	2.363,85 €	13.620,30 €
2025	1 gener - 31 desembre	50	1320	2279902	24.776,80 €	21%	5.203,13 €	29.979,93 €
2026	1 gener – 31 maig	50	1336	2279902	13.567,10 €	21%	2.849,09 €	16.416,19 €

La despesa plurianual queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost de les anualitats futures corresponents d'acord amb el que disposa l'article 117 i DA 3a de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

