



# PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT I CONSERVACIÓ DE LA XARXA D'ENLLUMENAT EXTERIOR PÚBLIC DEL MUNICIPI DE SANT SALVADOR DE GUARDIOLA



Ajuntament de SANT  
SALVADOR DE GUARDIOLA  
Maig de 2024





**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT I CONSERVACIÓ DE LA XARXA D'ENLLUMENAT EXTERIOR PÚBLIC DEL MUNICIPI DE SANT SALVADOR DE GUARDIOLA**

<b>Núm. d'expedient</b>	1370/2023
<b>Promotor</b>	AJUNTAMENT DE SANT SALVADOR DE GUARDIOLA
<b>Codi de classificació</b>	Serveis obert simplificat
<b>Objecte</b>	Manteniment i conservació de la xarxa d'enllumenat exterior públic del municipi de SANT SALVADOR DE GUARDIOLA
<b>Import total</b>	57.994,24 € (IVA inclòs)

**CONTINGUT**

**CAPÍTOL 1. DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ**

1.1	Definició de l'objecte del contracte .....	1
1.2	Divisió en lots de l'objecte del contracte .....	1
1.3	Codi d'identificació de les prestacions objecte del contracte .....	1
1.4	Pressupost base de licitació .....	1
1.5	Existència de crèdit .....	3
1.6	Durada del contracte i possibles pròrrogues .....	3
1.7	Valor estimat del contracte .....	3
1.8	Règim jurídic de la contractació .....	4
1.9	Admissió de variants .....	4
1.10	Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació .....	4
1.11	Notificacions i ús de mitjans electrònics .....	4
1.12	Perfil del contractant .....	5
1.13	Aptitud per contractar .....	5
1.14	Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments .....	7

**CAPÍTOL 2. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE**

2.1	Presentació de les proposicions .....	9
2.2	Mesa de contractació .....	10
2.3	Criteris de valoració de les ofertes .....	11
2.4	Obertura dels arxius, valoració i classificació de les ofertes .....	14
2.5	Criteris de desempat .....	15
2.6	Ofertes anormalment baixes .....	16
2.7	Requeriment de documentació previ a l'adjudicació .....	16
2.8	Garantia provisional .....	18
2.9	Garantia definitiva .....	18
2.10	Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment .....	18
2.11	Adjudicació del contracte .....	19
2.12	Formalització i perfecció del contracte .....	19

**CAPÍTOL 3. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

3.1	Condicions especials d'execució .....	20
3.2	Execució i supervisió dels serveis .....	21
3.3	Programa de treball .....	21
3.4	Compliment de terminis i execució correcta del contracte .....	21
3.5	Penalitats .....	22
3.6	Responsable del contracte .....	24
3.7	Resolució d'incidències .....	25
3.8	Resolució de dubtes interpretatius .....	25

**CAPÍTOL 4. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS**





4.1. Drets i obligacions de les parts .....	25
4.2. Altres obligacions de l'empresa contractista .....	26
4.3. Abonaments a l'empresa contractista .....	27
4.4. Responsabilitat de l'empresa contractista.....	28
4.5. Prerrogatives de l'Administració.....	28
4.6. Modificació del contracte.....	28
4.7. Suspensió del contracte.....	29
<b>CAPÍTOL 5. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE</b>	
5.1. Successió del contracte .....	29
5.2. Cessió del contracte.....	30
5.3. Subcontractació del contracte.....	31
5.4. Revisió de preus.....	32
<b>CAPÍTOL 6. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE</b>	
6.1. Recepció i liquidació.....	33
6.2. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva .....	33
6.3. Causes de resolució del contracte .....	33
<b>CAPÍTOL 7. RECURSOS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL</b>	
7.1. Règim de recursos .....	33
7.2. Règim d'invalidesa .....	34
7.3. Jurisdicció competent.....	34
<b>CAPÍTOL 8. CONFIDENCIALITAT I TRACTAMENT DE DADES</b>	
8.1. Confidencialitat.....	34
8.2. Tractament de Dades.....	34
<b>ANNEX 1 - MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE .....</b>	<b>36</b>
<b>ANNEX 2. MODEL D'OFERTA .....</b>	<b>39</b>
<b>ANNEX 3. MODEL AVAL.....</b>	<b>42</b>
<b>ANNEX 4. INFORMACIÓ CRITERIS SUBJECTES A JUDICI DE VALOR .....</b>	<b>43</b>





## CAPÍTOL 1. DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ

### 1.1 Definició de l'objecte del contracte

#### Objecte del contracte:

Manteniment i conservació de la xarxa d'enllumenat exterior públic del municipi de SANT SALVADOR DE GUARDIOLA.

#### Necessitat a satisfer:

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, del/s criteri/s d'adjudicació i de la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP) estan acreditats a l'expedient.

### 1.2. Divisió en lots de l'objecte del contracte

No és prevista la divisió en lots pels següents motius:

- Es tracta d'una única actuació composta de múltiples activitats les quals estan relacionades entre si, no sent possible la realització independent de cap d'elles, no sent susceptibles d'utilització o aprofitament separat.
- La realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte dificulta la correcta execució del mateix des del punt de vista tècnic (art. 99.3 LCSP).
- La necessitat de coordinar les diverses prestacions es veurà impossibilitada per la divisió en lots del contracte i execució per una pluralitat de contractistes diferents (art. 99.3 LCSP).

### 1.3. Codi d'identificació de les prestacions objecte del contracte

L'objecte del contracte s'identifica amb els codis següents:

Codi CPV	Descripció
1	50232100-1 Serveis de manteniment de l'enllumenat públic de carrers

### 1.4 Pressupost base de licitació

El Pressupost base de Licitació en el temps de durada del contracte és la quantia de 47.929,12 euros (exclòs IVA) incrementat en 10.065,12 euros en concepte d'IVA, sent un total de 57.994,24 euros inclòs l'impost sobre el Valor Afegit.

S'entén que el pressupost base de licitació s'adequa als preus del mercat sobre la base de les següents consideracions:

#### A. Costos directes

##### Costos Laborals





## Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola

Als efectes d'establir els costos laborals pel servei de manteniment de l'enllumenat exterior, aquests s'han calculat a partir de les retribucions en personal que estableix el conveni del sector: Conveni col·lectiu de treball del sector de la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona per als anys 2022-2024 (codi de conveni núm. 08002545011994).

### Altres costos directes

A part dels costos laborals, s'ha tingut en compte el costos necessaris per a l'execució del contracte, com són uniformes, combustible, energia, etc. que es produeixen pel funcionament de la maquinària i instal·lacions utilitzades en l'execució dels treballs.

### **B. Costos indirectes**

Com a costos indirectes s'ha determinat aquells que afecten al servei però no són directament aplicables al mateix. En aquest apartat s'ha establert els costos derivats del control i seguiment del contracte, així com l'amortització dels útils.

### **C. Despeses Generals i benefici industrial**

Com a despeses generals s'han tingut en compte els costos financers, les taxes aplicables, la formació en prevenció de riscos laborals, les assegurances vinculades al contracte, així com l'estructura organitzativa de l'empresa derivats del contracte. Pel que respecte al benefici industrial, es considera com el benefici de l'empresa.

Atès que l'article 131 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques no és aplicable als contractes de serveis, en base a l'experiència d'anteriors licitacions s'adopten els següents valors:

Descripció	Unitat	Valor
Despeses Generals	%	6
Benefici Industrial	%	6

### **D. Pressupost base de licitació**

Un cop establerta l'estructura de costos, passarem a definir el pressupost de licitació, sent el resultat de de la suma dels costos definits anteriorment, establerts pels anys del contracte de la següent manera:

- Prestacions P1 a P3: 22.163,60 Euros /any, IVA no inclòs.
- Prestació P4: 1.800,96 Euros /any, IVA no inclòs.
- Termini de contracte: 2 anys.

Descripció	Valor anual (€)	Valor termini contracte (€)
Prestacions P1 a P3	22.163,60 €	44.327,20 €
Prestació P4	1.800,96 €	3.601,92 €
	Subtotal	47.929,12 €
	IVA (21% s/ 47.993,88)	10.065,12 €
	<b>Pressupost Base de licitació</b>	<b>57.994,24 €</b>





## Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola

Així doncs, s'estableix un pressupost base de licitació de **CINQUANTA-SET MIL NOU-CENTS NORANTA-QUATRE EUROS AMB VINT-I-QUATRE CÈNTIMS D'EURO (57.994,24€)**.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP

### 1.5. Existència de crèdit

La **despesa pluriennal**, derivada d'aquesta contractació, es farà efectiva a càrrec de les aplicacions pressupostàries següents:

Exercici	Import (€)	Aplicació pressupostària
2024 (juny-desembre)	16.914,99	11.16500.21300
2025	28.997,12	11.16500.21300
2026 (gener-maig)	12.082,13	11.16500.21300

Es tracta d'una contractació amb despesa plurianual i per tant caldrà que existeixi consignació adequada i suficient en els corresponents pressupostos. Tot d'acord amb el que estableix l'article 174 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març. L'import previst per l'any en curs pot variar en funció de la data efectiva d'entrada en vigor del contracte.

En cas de pròrroga la despesa prevista s'estendrà a un exercici més amb càrrec a les mateixes aplicacions pressupostàries.

### 1.6. Durada del contracte i possibles pròrrogues

El **termini d'execució serà de 2 anys** i **lloc d'execució** serà el terme municipal de SANT SALVADOR DE GUARDIOLA d'acord amb el que disposen els Plecs de Prescripcions Tècniques (PPT).

La durada del contracte es comptarà a partir de l'endemà al de la formalització del contracte o des de la data que s'estableixi en el document contractual.

El contracte podrà prorrogar-se per dos terminis de dotze (12) mesos cadascun. En aquest cas, la pròrroga l'acordarà l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que es preavis i amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

La durada del contracte quedarà condicionada a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient en cada exercici pressupostari.

### 1.7. Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de **95.858,24 €**.





## Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola

El mètode del càlcul per determinar l'import del VEC és el següent:

Descripció	Valor
Valor del contracte (IVA exclòs)	47.929,12
Pròrrogues (2 anys)	47.929,12
Modificacions previstes	0,00
<b>Valor màxim estimat del contracte</b>	<b>95.858,24</b>

Així doncs, el valor màxim estimat del contracte (VMEC) s'estima en NORANTA-CINC MIL VUIT CENTS CINQUANTA-VUIT EUROS AMB VINT-I-QUATRE CÈNTIMS D'EURO (95.858,24€), IVA exclòs al tipus 21% aplicable, sense modificacions no previstes, pròrroga de dos (2) anys, per la qual cosa el contracte NO resta subjecte a regulació harmonitzada, de conformitat amb l'establert en l'article 21.b de la LCSP.

### 1.8. Règim jurídic de la contractació

El contracte té caràcter administratiu i es regeix pel present plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més es regeix, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, així com per la resta de normativa legal aplicable.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que siguin aplicables en l'execució de la cosa pactada no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-los.

### 1.9. Admissió de variants

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

### 1.10. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària i no està subjecta a regulació harmonitzada, no sent susceptible de recurs especial en matèria de contractació, es durà a terme mitjançant:

- **Procediment obert simplificat i adjudicació** amb més d'un criteri d'adjudicació, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 159 i concordants de la LCSP.

### 1.11. Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics, d'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).





## Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola

A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable, d'acord amb el que indica la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el correu o correus electrònics i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, que indiquin que la notificació corresponent s'ha posat a disposició a l'e-NOTUM, la persona o persones designades hauran d'accedir-hi mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades mitjançant certificat digital o amb contrasenya en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la seu electrònica :

[https://seu-e.cat/ca/web/SANT\\_SALVADOR\\_DE\\_GUARDIOLA/govern-obert-i-transparencia/serveis-i-tramits/tramits/notificacions-electroniques](https://seu-e.cat/ca/web/SANT_SALVADOR_DE_GUARDIOLA/govern-obert-i-transparencia/serveis-i-tramits/tramits/notificacions-electroniques)

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

### 1.12. Perfil del contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a través de l'adreça següent:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/perfil/SANT\\_SALVADOR\\_DE\\_GUARDIOLA](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/SANT_SALVADOR_DE_GUARDIOLA)

### 1.13. Aptitud per contractar

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que disposa l'article 65 de la LCSP.
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides a l'article 71 de la LCSP o en altra normativa sectorial; la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts a la clàusula 1.11 d'aquest plec.
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueix l'objecte del contracte.
- A més, quan, perquè ho determina la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, els hauran d'acreditar.







## Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

Les empreses licitadores han d'estar inscrites en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, en la data final de presentació d'ofertes. A aquest efecte també es considera admissible la proposició de l'empresa licitadora que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva per a això, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació de l'acusament de rebuda de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils corresponents del seu Estat membre d'establiment o amb la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen a l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg o, si no n'hi ha, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats objecte del contracte. També han d'aportar l'informe de reciprocitat al qual fa referència l'article 68 de la LCSP.

Igualment, poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessari formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.





La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o que hagin assessorat l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

#### **1.14. Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments**

El licitador haurà de complir les condicions següents:

La documentació acreditativa de la solvència haurà de ser presentada únicament pel licitador proposat com a adjudicatari en el termini previst en la clàusula 2.7 del present plec i en els termes que es detallin en el corresponent requeriment.

##### **a. Solvència econòmica i financera:**

- Volum anual de negocis referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles.

Mínim: Per un import mínim de 140.000 € en algun dels tres (3) exercicis esmentats.

Mitjà d'acreditació: Comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

- Subscripció de pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil actualitzada, amb una cobertura mínima de 600.000,00€, per fer front als possibles danys, lesions o perjudicis que pugui realitzar en el desenvolupament normal del servei a terceres persones o béns, ja sigui com a responsable civil directe o subsidiari.

En tractar-se d'un contracte d'abast plurianual, caldrà que l'empresa adjudicatària acrediti anualment, amb antelació de l'inici del període corresponent, estar al corrent de pagament dels venciments successius de la pòlissa. En el cas que la cobertura o el límit assegurat sigui insuficient a les tasques a realitzar, haurà de complementar-la amb una ampliació per tal de responsabilitzar-se del contracte.

Així mateix, seran a compte de l'adjudicatari, les despeses derivades de la contractació de les pòlisses d'assegurança dels vehicles, maquinària i dependències adscrites als serveis adjudicats.

##### **b. Solvència tècnica o professional**

En els contractes de serveis, la Solvència tècnica o professional dels empresaris haurà d'apreciar-se tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, la qual cosa haurà d'acreditar-se, pel mitjà següent:

- Declaració dels serveis prestats pel licitador igual o similar a l'objecte del contracte durant els darrers 3 anys, per import igual o superior al pressupost de licitació.





## Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola

Per determinar que un treball o servei és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte, es tindran en compte els tres primers dígits dels codis respectius de la CPV.

Mínim: Per un import mínim de 90.000 € en algun dels tres (3) exercicis esmentats.

- Declaració indicant la maquinària, material i equip tècnic del que es disposarà per a la prestació dels serveis objecte del contracte, tenint en compte que s'haurà d'adscriure el nombre que com a mínim d'aquests equips i maquinària o material que s'indiquin en els Plecs de Prescripcions Tècniques.
- Inscripció al Registre d'Agents de la Seguretat Industrial de Catalunya (RASIC) i disposició vigent del Certificat de Registre d'Empreses Instal·ladores i Mantenidores d'instal·lacions de Baixa Tensió o en el respectiu registre de la Comunitat Autònoma de l'Estat corresponent.

Si el contractista és de nova creació, entenent com a tal aquella empresa que tingui una antiguitat inferior a 5 anys, la seva solvència tècnica s'ha d'acreditar pels mitjans següents: Declaració indicant la maquinària, material i equip tècnic del que es disposarà per a l'execució dels treballs o prestacions, a la qual s'adjuntarà la documentació acreditativa pertinent quan li sigui requerit pels serveis dependents de l'òrgan de contractació.

La inscripció en el **Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic** acreditarà d'acord amb l'en ell reflectit i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

### c. Classificació empresarial com a mitjà alternatiu per acreditar la solvència econòmica i tècnica

La solvència econòmica i tècnica mínima requerida als apartats anteriors, es podrà acreditar, alternativament, amb la següent classificació empresarial:

Grup	Subgrup	Categoria
P	1	1

A més a més els licitadors hauran de disposar del següent:

- Acreditació de la disposició de les següents certificacions:  
Certificat de gestió Energètica: ISO 50.001 o mitjà d'acreditació equivalent
- Declaració conforme es disposa de personal homologat per a la certificació dels estalvis energètics segons el Protocol Internacional De Mesura i Verificació IPMVP (Performance Measurement and Verification Protocol) – Certificat EVO o mitjà d'acreditació equivalent.

L'obligació de la disposició del Certificat de gestió Energètica: ISO 50.001, és basa en el fet que l'actuació de manteniment de l'enllumenat contempla el control energètic, i en funció dels objectius fixats per l'Ajuntament de SANT SALVADOR DE GUARDIOLA, vinculats de l'adhesió del pacte d'alcaldes i alcaldesses així com de l'adhesió al nou Pacte dels Alcaldes i les Alcaldesses pel Clima i





## Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola

L'Energia, on entre d'altres estableix el compromís de reducció d'emissions de GEH més enllà del 40% per l'any 2030, mitjançant l'augment de l'eficiència energètica i un major ús de fonts d'energia renovables.

En aquest sentit, alhora de l'execució del servei per part de qualsevol contractista es imprescindible que s'identifiqui o assumeixi els mateixos compromisos adquirits per part de l'Ajuntament.

Finalment, l'obligació de disposar de personal homologat per a la certificació dels estalvis energètics segons el Protocol Internacional De Mesura i Verificació IPMVP (Performance Measurement and Verification Protocol), permetrà que els càlculs i l'informe final relatiu a l'estalvi generat, sigui realitzat per personal homologat per a la certificació d'estalvis energètics segons el Protocol, la qual cosa permetrà la justificació dels objectius proposats per l'Ajuntament en matèria de disminució d'emissions etc

Finalment cal tornar a senyalar, que les certificacions sol·licitades podran ser justificades pels licitadors mitjançant certificació equivalent o altres mitjans de prova.

### CAPÍTOL 2. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

#### 2.1. Presentació de les proposicions

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina **Sobre Digital, integrada a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible** en el perfil de contractant de l'Ajuntament de SANT SALVADOR DE GUARDIOLA, indicat en la clàusula 1.8 del present plec.

De conformitat amb l'article 159.4 a) de la LCSP per participar en aquesta licitació, s'haurà d'estar prèviament inscrit al Registre oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) o al Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELI) en la data final de presentació d'ofertes o bé, cas de no estar-hi inscrit, també s'admetrà la proposició del licitador que hagi presentat la sol·licitud d'inscripció al Registre corresponent, junt amb la documentació preceptiva, sempre que dita sol·licitud s'hagi presentat en data anterior a la data final de presentació d'ofertes a aquesta licitació i no s'hagi rebut cap requeriment d'esmena .

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml)

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, **en dos arxius electrònics**, en els termes següents:

#### ARXIU ELECTRÒNIC A

Contindrà la documentació administrativa següent:





## Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola

- Declaració responsable, **signada electrònicament**, de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb el sector públic, d'acord amb el model que consta com a **Annex 1** del present plec.
- Documentació tècnica, **signada electrònicament**, relativa als criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor d'acord a l'establert en la Clàusula 2.3.A. del present plec.

*(El model d'aquesta declaració es podrà descarregar a la Plataforma)*

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, i sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.18. del present Plec

### ADVERTÈNCIA

**La documentació que conté l'arxiu electrònic A no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del l'arxiu electrònic B, relatiu als criteris avaluables de forma automàtica.**

**L'incompliment d'aquesta obligació pot implicar l'exclusió de la licitació.**

### ARXIU ELECTRÒNIC B

Contindrà la proposició, **signada electrònicament**, relativa als criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica, d'acord amb el model de l'**Annex 2** del present plec

*(El model de proposició es podrà descarregar a la Plataforma)*

## 2.2. Mesa de contractació

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per a efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al que es preveu en l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

D'acord a l'establert per resolució d'Alcaldia la Mesa de contractació de caràcter permanent està integrada pels membres següents:

Presidenta:

Secretària Interventora interina de la Corporació, Sra. Cristina Quesada Parera. Actuarà com a suplent la Coordinadora del Departament d'atenció a les persones, Sra. Maria Alba Oms Bosch.

Vocal 1ra:

Tècnica d'Urbanisme, Sra. Cèlia Garcia Requena. Actuarà com a suplent l'administratiu, Sr. Ricard Padró Maneus.

Vocal Zona:

Arquitecte tècnic, Sr. Jordi Morera Sanchez. Actuarà com a suplent l'administrativa, Susana Garcia Mercade.





## Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola

Secretària:

Tècnica de l'Àrea Econòmica, Sra. Carme Capsada Serra. Actuarà com a suplent l'administrativa, Sra. Aida Arcediano Uroz.

### 2.3. Criteris de valoració de les ofertes

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'aquests:

#### **A. Criteris quantificables que depenen d'un judici de valor (fins a un màxim de 25 punts):**

##### **criteri a.1. Memòria Tècnica del Servei**

Justificació: L'aportació d'una memòria tècnica que permeti al licitador en base als requisits que es defineixen en els Plecs tècnics, exposar la seva planificació de les tasques, així com les solucions que es proposen per tal de dur a terme en les millors condicions la prestació del servei, constitueix un document imprescindible per a una correcta interpretació del conjunt de l'oferta presentada.

Així doncs, el contingut de la memòria tècnica, basant-se en l'establert en el Plec tècnic establirà la metodologia, organització, mitjans directes i indirectes proposats que justifiqui una adequada assignació de recursos a les diferents tasques i una organització i planificació del treball que permeti la correcta execució del treball i que com a mínim inclourà:

- Estructura del servei: Organigrama, responsable/s i equips de treball
- Estructura del servei: Suport d'oficina tècnica i atenció d'incidències 24h
- Organització del servei: mitjans humans i materials.
- Verificació de l'estat la xarxa, quadres, làmpades, suports i lluminàries.
- Control i regulació del sistema d'encesa i apagada
- Control d'estalvi energètic i ajustos de potència contractada
- Control de consums no autoritzats
- Sistema de control, inventari i manteniment de la instal·lació i cartografia associada. Gestió informatitzada
- Manteniment preventiu, correctiu i normatiu
- Gestió de revisions periòdiques de les Entitats d'inspecció i control
- Garantia total: descripció del procediment, terminis
- Descripció del servei de guardià
- Seguiment, comunicació i intercanvi d'informació amb l'Ajuntament

El document no podrà sobrepassar els 20 fulls de mida dinA4 per text, i excepcionalment dinA3 per a gràfics o imatges (40 pàgines, sense comptar portada ni índex), ja sigui de manera gràfica o descrita amb mida de lletra mínima Arial 10, que tan pot incloure esquemes, fotografies o altra informació gràfica que el licitador consideri oportú, no establint-se limitacions per a altres paràmetres (marges...).

Per a la valoració dels criteris que depenen d'un judici de valor, es procedirà de la següent manera:

- Claredat de la proposta (1), valorada amb 3 punts.





## Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola

- Coherència de la proposta (2), valorada amb 11 punts.
- Justificació i idoneïtat de les mesures proposades (3), valorada amb 11 punts.

Per Claredat (1) s'entendrà la facilitat per a la lectura i comprensió del document, l'ordre i numeració.

Per Coherència (2) s'entendrà la plausibilitat tècnica d'executar els treballs conforme a la documentació presentada.

Per Justificació i idoneïtat (3), s'entendrà l'exposició justificada de les solucions, mitjans i procediments proposats pel licitador als efectes de portar a terme el servei. La documentació haurà de seguir una planificació ordenada, i delimitar un seguiment lògic d'efectes i solucions proposats en les diferents tasques previstes en el manteniment.

Cada aspecte definit anteriorment, es valorarà de la següent manera:

Destacable	Bona	Suficient	Insuficient	Molt deficient
Px1,00	(P)x0,75	(P)x0,50	(P)x0,25	(P)x0,00

*Sent P, la puntuació de cada criteri*

Així doncs, es resumeix a continuació per a cada aspecte, la valoració proposada:

CRITERIS	VALORACIÓ				
	Destacable	Bona	Suficient	Insuficient	Molt deficient
<b>1. Claredat</b>	3,00x1,00	3,00x0,75	3,00x0,50	3,00x0,25	3,00x0,00
<b>2. Coherència</b>	11,00x1,00	11,00x0,75	11,00x0,50	11,00x0,25	11,00x0,00
<b>3. Justificació</b>	11,00x1,00	11,00x0,75	11,00x0,50	11,00x0,25	11,00x0,00

*Nota: S'arrodonirà a dos decimals el valor obtingut*

### ADVERTÈNCIA

Les ofertes que no obtinguin un mínim de 12,50 punts en la valoració global dels criteris sotmesos a judici de valor, seran rebutjades en ser estimades qualitativa i tècnicament com a insuficients, procedint a l'exclusió del present procediment. Aquesta exclusió es justifica ja que es tracta d'un servei bàsic, on és necessària una elevada qualitat en l'execució de les diferents prestacions, pel que es valora com a primordial disposar d'una proposta tècnica de qualitat que garanteixi un correcte funcionament del servei. Respecte les licitadores que estiguin en aquesta circumstància, menys de 12,50 punts, ja no es procedirà a l'obertura del sobre avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules o criteris automàtics.

La documentació que contingui la documentació relativa a criteris de judici de valor no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut de l'arxiu electrònic B, relatiu a la proposició econòmica i documentació tècnica dels criteris avaluable de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió automàtica de la licitació

### **B. Criteris objectius puntuables mitjançant fórmules o criteris automàtics (fins a 75 punts)**

**Criteri b.1.** Per la millora del preu unitari de les prestacions P1 a P3.

**Criteri b.2.** Per la substitució de lluminàries instal·lades per unes de noves subministrades per l'ajuntament.

**Criteri b.3.** Pel seguiment i anotació de les característiques principals de les instal·lacions

**Criteri b.4.** Per la posada a disposició al servei de vehicles de classificació "zero emissions" o "Eco".

**Criteri b.1.** Millora del preu unitari de les prestacions P1 a P3 licitació. Fins un màxim de 50 punts.





## Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola

**Justificació:** La selecció de la millor oferta es fonamenta en una adequada relació entre la qualitat i el preu. S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu unitari més baix i que no superi el pressupost de les prestacions P1 a P3 (IVA exclòs) i a la resta de licitadors la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula lineal amb factor de modulació:

$$Pv = [1 - (Ov - Om/IL) \times (1/M)] \times P$$

**On:**

- P<sub>v</sub> = Puntuació de l'oferta a valorar.
- O<sub>v</sub> = Oferta a valorar
- O<sub>m</sub> = Oferta més avantatjosa econòmicament
- IL = Import de la licitació IVA exclòs (47.929,12€).
- M = Factor de modulació de valor 1,00.
- P = Puntuació oferta econòmica de valor 50 punts.

*Nota: El valor de les puntuacions obtingudes s'arrodoniran a dos decimals d'acord al mètode Standard.*

En el cas que el licitador no millori el preu unitari de licitació, la seva oferta serà puntuada amb 0 punts.

Als efectes d'establir el pressupost de la prestació, el preu unitari ofert es multiplicarà pel nombre de punts de llum (1654) i pel nombre d'anys del contracte (2), arrodonint-se a dos decimals d'acord al mètode Standard.

**Criteri b.2.** Per la substitució de lluminàries instal·lades per unes de noves subministrades per l'ajuntament. Fins un màxim de 15 punts.

**Justificació:** Al llarg del contracte l'ajuntament podrà facilitar al licitador noves lluminàries de tecnologia LED per tal de substituir lluminàries actualment instal·lades. Es valora la instal·lació d'aquestes lluminàries que haurà d'incloure tots els treballs derivats per a la substitució de la lluminària, els possibles adaptadors d'acoblament de la lluminària al suport i a qualsevol alçada que li sigui indicada per l'Ajuntament. No inclou el cablejat elèctric del muntant ni la possible substitució de la caixa de protecció.

- En el cas que el licitador ofereixi la substitució al seu càrrec de 50 lluminàries la seva oferta serà puntuada amb 7,50 punts.
- En el cas que el licitador ofereixi la substitució al seu càrrec de 100 lluminàries la seva oferta serà puntuada amb 15,00 punts.
- En el cas que el licitador NO ofereixi la present criteri la seva oferta serà puntuada amb 0 punts.

**Criteri b.3.** Pel seguiment i anotació de les característiques principals de les instal·lacions. Fins un màxim de 8 punts.

**Justificació:** Atès que es disposa parcialment de la documentació original de les instal·lacions, als efectes d'un millor coneixement de les mateixes, es valorarà disposar de documentació gràfica on s'indiqui com a mínim: Seccions i tipus de material dels conductors, Fase d'alimentació de cadascuna de les llumeneres. La documentació base cartogràfica serà







## Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola

facilitat per l'Ajuntament i el termini d'execució del present criteri serà durant el primer any de la prestació del contracte.

- En el cas que el licitador ofereixi el present criteri la seva oferta serà puntuada amb 8 punts.
- En el cas que el licitador NO ofereixi el present criteri la seva oferta serà puntuada amb 0 punts.

Als efectes de valoració del present criteri, s'estableix un cost de 3.000 Euros (IVA exclòs).

**Criteri b.4.** Per la posada a disposició al servei de vehicles de classificació "zero emissions" o "Eco". Fins un màxim de 2 punts.

Justificació: Als efectes de minorar les emissions de CO2 durant la durada del contracte, es valorarà la posada a disposició al servei de vehicles classificats com "zero emissions" i "eco".

- En el cas que el licitador posi a disposició 1 furgoneta o similar "zero emissions" la seva oferta serà puntuada amb 1,00 punts.
- En el cas que el licitador posi a disposició 1 furgoneta o similar "zero emissions" i camió cistella "eco" la seva oferta serà puntuada amb 2,00 punts.
- En el cas que el licitador NO ofereixi el present criteri la seva oferta serà puntuada amb 0 punts.

### 2.4. Obertura dels arxius, valoració i classificació de les ofertes

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, en el dia, lloc i hora indicats en l'anunci responsable i l'oferta avaluable mitjançant criteris sotmesos a judici de valor presentats per les empreses licitadores per part de la Mesa de Contractació.

La Mesa de Contractació qualificarà la declaració responsable i la resta de documentació continguda en els sobres i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, si s'escau, les causes d'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, aquestes circumstàncies es faran públiques mitjançant el perfil del contractant.

A continuació, la Mesa de Contractació remetrà als serveis tècnics de l'òrgan de contractació la documentació relativa a l'oferta avaluable mitjançant criteris sotmesos a judici de valor presentada per les empreses licitadores per tal que aquests efectuïn la valoració en un termini no superior a set dies.

Posteriorment, es donaran a conèixer les proposicions admeses, les rebutjades i, en aquest cas, les causes del rebuig. Així mateix, s'obriran els sobres de les empreses admeses que contenen la part de l'oferta avaluable a través de criteris quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules.

En la mateixa sessió, la Mesa de Contractació procedirà, prèvia exclusió, si s'escau, de les ofertes que no compleixin els requeriments establerts en el plec, a avaluar i classificar les ofertes de les empreses admeses.

La Mesa de Contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes





## Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola

sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de serveis de contractació pública, d'acord amb la clàusula 2.14 del present plec.

Serán excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixen fer la valoració de les ofertes.

Posteriorment, farà la proposta d'adjudicació a favor d'aquella empresa que hagi obtingut la millor puntuació i la remetrà a l'òrgan de contractació.

Per fer aquesta classificació, la Mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en la clàusula 1.13 i a l'anunci.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin aquestes prescripcions seran excloses.

Si s'escau, també podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels sobres podran ser impugnats en els termes establerts a la clàusula 7.1. del present plec.

### 2.5. Criteris de desempat

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'aplicació per ordre dels criteris establerts en l'article 147 de la LCSP.





## 2.6. Ofertes anormalment baixes

Els paràmetres objectius que permetran identificar els casos en què una oferta es consideri anormal, referits a l'oferta considerada en el seu conjunt, són els següents:

- Pel criteri B1 d'acord a la regla establerta a l'article 85 del RD 1098/2001, pel qual s'aprova el RGLCAP, i acumulativament de les següents circumstàncies:
- Per la resta de criteris (B2 a B4) quan s'obtingui una puntuació superior a 20 punts.

En el supòsit que l'oferta de l'empresa licitadora que hagi obtingut la millor puntuació incorri en presumpció d'anormalitat, la Mesa de Contractació la requerirà perquè justifiqui l'oferta presentada i desglossi raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'empresa les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les justificacions pertinents. L'empresa disposarà d'un termini màxim de cinc dies hàbils des de l'enviament de la corresponent comunicació per presentar la informació i els documents que siguin pertinents.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de serveis de contractació pública, d'acord amb la clàusula 2.24 del present plec.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de Contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, de manera que l'empresa licitadora quedarà exclosa del procediment.

Si la Mesa de Contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins el termini corresponent, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebutjament de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé acceptar l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, rebutjar-la.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

## 2.7. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació

Un cop feta la proposta d'adjudicació, la Mesa de Contractació, i si fos possible en la mateixa sessió en què s'avaluen i es classifiquen les ofertes i es fa la proposta esmentada, requerirà l'empresa proposada adjudicatària perquè, dins el termini de set dies hàbils a comptar de





## Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola

l'enviament del requeriment, presenti la documentació justificativa que s'esmenta a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e- NOTUM, integrat amb la Plataforma de serveis de contractació pública, d'acord amb la clàusula 1.18 del present plec.

La Mesa de Contractació comprovarà en el registre d'empreses licitadores corresponent que l'empresa que hagi presentat la millor oferta està degudament constituïda, el signant de la proposició té poder suficient per formular l'oferta, té la solvència econòmica, financera i tècnica o, si s'escau, la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar. Aquesta comprovació, si escau, també es farà respecte de les empreses a les capacitats de les quals aquella empresa recorri. Per tant, l'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar únicament la documentació relativa a la capacitat i solvència requerida per participar en la licitació que no consti inscrita en aquests registres o no hi consti vigent o actualitzada, d'acord amb la clàusula 1.14 del present plec:

- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris als quals es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix la clàusula 2.9 del present plec.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini a la Clàusula 1.14.

En cas que l'empresa que hagi presentat la millor oferta pertanyi a un Estat membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu, es pot acreditar la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions mitjançant una consulta a la llista oficial corresponent d'operadors econòmics autoritzats d'un Estat membre o bé mitjançant l'aportació de la documentació acreditativa dels aspectes esmentats, que s'ha de presentar, en aquest últim cas, en el termini de set dies hàbils.

Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la garantia definitiva i la resta de documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, es comunicarà a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini de tres dies.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de serveis de contractació pública, d'acord amb la clàusula 1.11 del present plec.

En el cas que no es compleixi adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor de l'empresa licitadora següent en puntuació, a la qual se li atorgarà el termini corresponent per constituir la garantia definitiva i presentar la resta de documentació requerida. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, exclòs l'IVA, en concepte de penalitat, i, a més, pot donar lloc a declarar l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista a l'article 71.2.a) de la LCSP.





## Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola

Així mateix, l'eventual falsedat en el que hagin declarat les empreses licitadores pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista a l'article 71.1.e) de la LCSP.

### 2.8. Garantia provisional

No procedeix la constitució de garantia provisional en tractar-se d'un procediment obert simplificat, d'acord amb allò que disposa l'article 159.4.b) de la LCSP.

### 2.9. Garantia definitiva

La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat la millor oferta serà la corresponent al 5% del preu final ofert, IVA exclòs.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes en l'article 108.1 de la LCSP i podrà instrumentar-se mitjançant retenció del primer o primers pagaments que s'efectuïn.

En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o diverses de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida a i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, i ha de quedar constància documentada de la reposició.

Quan, a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyala el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats a l'apartat anterior, l'Administració podrà resoldre el contracte.

D'acord amb l'article 107.2 de la LCSP, en cas que l'oferta de l'empresa adjudicatària hagués estat incursa en presumpció d'anormalitat, haurà de presentar una garantia complementària del 5% del preu final ofert, IVA exclòs.

### 2.10. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.





## Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, i ho notificarà a les empreses licitadores, quan aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En el cas en què l'òrgan de contractació desisteixi del procediment d'adjudicació o decideixi no adjudicar s'atendrà a l'establert en l'article 152 de la LCSP. La compensació als licitadors per les despeses que haguessin incorregut en la presentació d'ofertes no serà superior a 50 € per licitador

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

### 2.11. Adjudicació del contracte

Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula 1.14. i, en els casos en què sigui preceptiva, amb la fiscalització prèvia del compromís de la despesa per la Intervenció en un termini no superior a cinc dies, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de la dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, si s'escau, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula 1.11. del present plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de quinze dies, i indicarà el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i al telèfon mòbil, en cas que s'hagi indicat– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

### 2.12. Formalització i perfecció del contracte

El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, i seran a càrrec seu les despeses corresponents.

La formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim de quinze dies hàbils següents al dia en què s'efectuï la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores a què es refereix la clàusula anterior, sempre que l'acte objecte de notificació s'hagi publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació; en cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat a l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del tres per cent (3%) del pressupost base de licitació, exclòs l'IVA, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b) de la LCSP.





## Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que li pugui ocasionar la demora.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula 1.14. , i seran aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicaran al Registre Públic de Contractes, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària i l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA, i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al Registre Públic de Contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

### CAPÍTOL 3. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

#### 3.1. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, de compliment obligatori per part de l'empresa o empreses contractistes i, si s'escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que a continuació s'indiquen:

##### A. Condicions especials de caràcter social

- L'empresa adjudicatària haurà d'establir mesures que garanteixin la igualtat en l'accés a l'ocupació, la retribució, promoció, formació i permanència, així com la prevenció de l'assetjament sexual a la feina, i a establir mesures que afavoreixin la conciliació de la vida personal, familiar i laboral de les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte, conforme estableix la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.
- En cas de necessitat de contractació de nou personal serà amb criteris de responsabilitat social empresarial, afavorint la inserció laboral de persones en





## Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola

situació de risc d'exclusió social, preferentment persones amb algun tipus de discapacitat, dones majors de 45 anys en atur de llarga durada o joves en recerca d'una primera feina.

### B. Condicions especials de caràcter ètic

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

### C. Condicions especials de caràcter ambiental

- Disposar d'un Pla de gestió i reciclatge dels residus generats durant l'execució del contracte, minimitzant al màxim els residus en origen

### D. Condicions de qualitat d'ocupació

- Assumir durant l'execució del contracte, l'obligació d'aplicar al personal adscrit a la seva execució, les condicions laborals establertes en el darrer conveni col·lectiu sectorial que li sigui aplicable, sens perjudici de les millores sobre el que en aquest conveni s'estableixi.

## 3.2. Execució i supervisió dels serveis

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula 3.6. del present plec.

## 3.3. Programa de treball

No és procedent.

## 3.4. Compliment de terminis i execució correcta del contracte

L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau.

Si l'empresa contractista incorre en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les







circumstàncies del cas, per resoldre el contracte amb pèrdua de la garantia o per imposar les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes a la clàusula del present plec es podrà acordar la imposició de les penalitats que s'estableixen en la clàusula 3.5 del present plec.

### **3.5. Penalitats**

En cas que l'Ajuntament de SANT SALVADOR DE GUARDIOLA opti per no resoldre el contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents:

#### **A. Tipificació d'incompliments en la prestació del contracte**

Els incompliments en què pot incórrer l'adjudicatari en la prestació dels treballs es qualificaran com a lleus, greus i molt greus, segons la tipificació que es detalla a continuació:

##### A.1. Incompliments lleus

- a. L'omissió del deure de comunicar situacions contràries a la correcta prestació del treball contractat.
- b. La falta de respecte als treballadors o autoritats municipals.
- c. En general, tot incompliment no recollit en els apartats següents, sempre que el perjudici ocasionat pugui conceptuar-se com a lleu.

##### A.2. Incompliments greus

- a. La manca dels elements de seguretat necessaris per a la prestació del treball encarregat.
- b. L'incompliment dels terminis parcials, establerts per a la realització dels treballs.
- c. La modificació del servei, sense causa justificada i sense notificació prèvia.
- d. Incompliment dels acords o decisions de l'Ajuntament, sobre variació de detall que no impliquin major despesa per a l'adjudicatari.
- e. La realització de tres incompliments lleus.
- f. La falsedat de la informació que faciliti a l'Ajuntament.
- g. La insuficiència de personal i/o qualificació professional inferior a l'ofert.
- h. La inexistència de mitjans tècnics especificats a l'oferta, o la manca d'operativitat d'aquests.
- i. Incompliment del control energètic de la instal·lació.
- j. Qualsevol altre incompliment del contracte que causi un perjudici greu al servei.

##### A.3. Incompliments molt greus

- a. La desobediència reiterada a les ordres escrites de l'Ajuntament, relatives a la prestació del servei. Per reiteració s'entendrà l'incompliment de tres o més ordres.
- b. L'incompliment de les obligacions establertes en la Clàusula 4.2.A. del present Plec.
- c. Paralització o interrupcions no justificades en la prestació del servei.
- d. Fraus en la forma de realitzar el servei.
- e. La realització de tres incompliments greus.
- f. La persistència en la manca de mitjans personals o materials per a la prestació del servei.
- g. Qualsevol altre incompliment del contracte que causi un perjudici molt greu al servei.

#### **B. Quantificació de les penalitats**





## Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola

Els incompliments es penalitzaran, excepte per aquelles que tenen una penalitat específica, de la manera següent:

- Els lleus, amb multa de 30,00 euros fins a 300,00 euros.
- Els greus, amb multa de 300,01 euros fins a 600,00 euros.
- Els molt greus, amb multa de 600,01 euros fins a 1.500,00 euros, sens perjudici d'acordar també la resolució del contracte.

L'Ajuntament determinarà la penalitat adequada per a cada tipus d'incompliment, les quals es graduaran d'acord amb els següents criteris:

- a. Intencionalitat.
- b. La pertorbació que pugui produir en el normal funcionament de l'Administració i en
- c. general a l'interès públic.
- d. La reincidència en la comissió d'incompliments.
- e. La negligència, o actitud culposa de l'adjudicatari.

### C. Penalitats específiques

#### C.1. Penalitats per incompliment de les condicions especials d'execució

Els incompliments per part de l'adjudicatari de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula 3.1. del present plec, seran causa de resolució del contracte, tret que es consideri que l'actuació és aïllada i susceptible de reconducció, i que la resolució del contracte no resulta convenient per a l'interès del servei en qüestió, en aquest cas se substituirà per la penalització corresponent.

Com a regla general, la seva quantia serà d'un 8% del preu d'adjudicació anual del contracte IVA exclòs.

#### C.2. Penalitats per incompliment de la subcontractació

Els incompliments per part de l'adjudicatari de qualsevol de les condicions de la subcontractació establertes en la clàusula 3.1. del present plec, seran causa de resolució del contracte, tret que es consideri que l'actuació és aïllada i susceptible de reconducció, i que la resolució del contracte no resulta convenient per a l'interès del servei en qüestió, en aquest cas se substituirà per la penalització corresponent.

Com a regla general, la seva quantia serà d'un 50% del preu del import de la subcontractació, IVA exclòs.

A més, procedirà la imposició d'una penalitat de fins al cinc per cert del preu del contracte quan, mitjançant resolució judicial o arbitral ferma aportada pel subcontractista o pel subministrador a l'òrgan de contractació quedés acreditat l'impagament pel contractista a un subcontractista o subministrador vinculat a l'execució del contracte en els terminis previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, i que aquesta demora en el pagament no ve motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides pel subcontractista o pel subministrador en l'execució de la prestació.





## Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola

Aquesta penalitat podrà reiterar-se cada mes mentre persisteixi l'impagament fins aconseguir el límit conjunt del 50 per cent del preu del contracte. La garantia definitiva respondrà de les penalitats que s'imposin per aquest motiu.

### D. Expedient previ

Les penalitats s'imposaran, prèvia la instrucció del corresponent expedient, amb audiència a l'interessat.

Per a la imposició d'aquestes penalitzacions i indemnitzacions per incompliments contractuals se seguirà un expedient contradictori sumari, en el qual es concedirà al contractista un termini d'al·legacions de 5 dies naturals després de formular-se la denúncia. Aquestes al·legacions i l'expedient de penalització serà resolt, previ informe del responsable municipal del servei i informe jurídic, pel Sr. Alcalde o Regidor en qui delegui, resolució que posarà fi a la via administrativa.

L'inici de l'expedient per a la imposició d'aquestes penalitats per l'Ajuntament es realitzarà al moment en què tingui coneixement per escrit dels fets. No obstant això, si s'estima que l'incompliment no afectarà l'execució material dels treballs de manera greu o que l'inici de l'expedient de penalització pot perjudicar més a la marxa de l'execució del contracte que beneficiar-la, podrà iniciar-se aquest expedient en qualsevol moment anterior a la terminació del termini de garantia del contracte.

Les penalitzacions que s'imposin a l'adjudicatari són independents de l'obligació del contractista d'indemnitzar pels danys i perjudicis que el seu incompliment ocasioni a l'Ajuntament o a tercers amb dret a repetir contra l'Ajuntament.

Les penalitats i les indemnitzacions imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que l'Ajuntament tingui pendents d'abonar al contractista. Si ja no existissin quantitats pendents de pagament, es podran fer efectives contra la garantia definitiva i si aquesta no aconseguís el muntant de la penalització, es podrà reclamar per la via administrativa de constrenyiment per considerar-se ingrés de dret públic.

### 3.6. Responsable del contracte

Es designa responsable del contracte l'Enginyer/a Municipal adscrit a l'Àrea de Territori, amb les funcions previstes en l'article 62 de la LCSP i les que to seguit s'estableixen:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la realització correcta de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució s'ha produït per motius imputables al contractista.

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni d'altri, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o el seu cònjuge, convivents i/o descendents sobre els que tinguin





representació legal ostentin una participació en el seu capital superior al 10% i/o en siguin administradors.

### **3.7. Resolució d'incidències**

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'hagi convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites a l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

### **3.8. Resolució de dubtes interpretatius**

Per resoldre dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

## **CAPÍTOL 4. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS**

### **4.1. Drets i obligacions de les parts**

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats en les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista ha de disposar de totes les acreditacions/habilitacions legals que siguin necessàries per desenvolupar correctament l'objecte del contracte.
- El personal dependent del contractista per al compliment de les prestacions objecte de la present contractació no tindran cap dret ni vinculació davant l'Ajuntament de SANT SALVADOR DE GUARDIOLA.
- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament de SANT SALVADOR DE GUARDIOLA als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat d'objectivitat i de transparència i, en particular, s'obliga a:
  - Facilitar a l'Ajuntament de SANT SALVADOR DE GUARDIOLA la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
  - Comunicar a l'Ajuntament de SANT SALVADOR DE GUARDIOLA les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès





## Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola

financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de l'esmentat procediment de licitació.

- No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
- Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.
- En cas de ser prevista la subcontractació, El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors en els termes de l'article 217 de la LCSP.
- El contractista haurà d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials que consten detallats a la clàusula 1.14. del present plec.

### 4.2. Altres obligacions de l'empresa contractista

**A.** L'empresa contractista està obligada, en l'execució del contracte, a complir les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin l'Estat i, en particular, les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula 3.5. del present plec.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

**B.** L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable (codi de conveni núm. 08002545011994)

**C.** L'empresa contractista s'obliga a aplicar, en executar les prestacions pròpies del servei, les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

**D.** L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si s'escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

**E.** L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga a complir el que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de





## Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola

desplegament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

### 4.3. Abonaments a l'empresa contractista

El contractista presentarà factures mensuals.

El pagament es realitzarà per l'ajuntament de SANT SALVADOR DE GUARDIOLA en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sense perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

El contractista presentarà la factura en format electrònic i a través de la plataforma de l'Ajuntament de SANT SALVADOR DE GUARDIOLA, e-fact.

L'adreça per poder presentar la Factura és la següent:

<https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=412>

A la factura hi haurà de constar obligatòriament com a mínim:

*Òrgan de contractació*  
*Destinatari de la factura*  
*Número d'operació comptable*  
*Detall de la factura*  
*CPV*

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent.

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els codis DIR3 següents:

Oficina comptable:	L01080180
Òrgan gestor:	L01080180
Unitat tramitadora:	L01080180

En el cas que s'hagi subcontractat part del contracte, l'ajuntament, abans de procedir al pagament, haurà de donar compliment a allò previst en la clàusula 2.11 en relació amb l'article 217 LCSP sobre l'obligació de comprovació de pagament a subcontractistes.





## Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola

L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts a l'article 200 de la LCSP.

### 4.4. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte a risc i ventura seu i està obligada a indemnitzar pels danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

### 4.5. Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats a la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaurixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert a l'article 191 de la LCSP.

### 4.6. Modificació del contracte

El contracte només es podrà modificar per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP.

#### Modificacions previstes

No se'n preveuen.

#### Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en la present clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos a l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat a l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes a l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, exclòs l'IVA. En aquest cas, la modificació l'acordarà l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista a l'article 211.1.g) de la LCSP.





## Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola

Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i amb la clàusula 2.12 del present plec.

L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, se sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportin l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

No tenen la consideració de modificacions la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte

### 4.7. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a quatre mesos, i ho haurà de comunicar a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'haurà d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el que estableix l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

## CAPÍTOL 5. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

### 5.1. Successió del contracte

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.







## Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conservarà la vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

### 5.2. Cessió del contracte

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que estableix la legislació concursal.
- L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en cap causa de prohibició de contractar.
- La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.





### 5.3. Subcontractació del contracte

El contractista podrà subcontractar vàlidament la realització parcial del contracte, mitjançant comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament de SANT SALVADOR DE GUARDIOLA del subcontracte a celebrar indicant el percentatge màxim respecte el preu del contracte, i de conformitat amb els requisits assenyalats en els articles 215 a 217 de la LCSP.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit a l'Ajuntament de SANT SALVADOR DE GUARDIOLA després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, l'Ajuntament de SANT SALVADOR DE GUARDIOLA, tot indicant la part de la prestació a subcontractar, la seva identitat i el percentatge màxim respecte el preu del contracte, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

El contractista principal haurà de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades a l'article 215 de la LCSP.

La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i a l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents

Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal, la qual assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant l'Administració, de conformitat amb el present plec i amb els termes del contracte, així com de l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contraetes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

En cap cas l'empresa o empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar que estableix l'article 71 de la LCSP.





## Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola

L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte del pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, la relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que estableix la clàusula 3.5. del present plec, de les quals en respondrà la garantia definitiva.

Procedirà la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula 3.5. del present plec a la contractista quan, mitjançant una resolució judicial o arbitral ferma aportada per la subcontractista o per la subministradora a l'òrgan de contractació quedi acreditada la manca de pagament en termini per la contractista a una subcontractista o subministradora vinculada a l'execució del contracte, i sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o per la subministradora en l'execució de la prestació.

Sens perjudici del que es preveu en els articles 216 i 217 i sempre que es compleixin les condicions establertes en l'article 215, es podran realitzar pagaments directes als subcontractistes.

El subcontractista que compti amb la conformitat per a percebre pagaments directes podrà cedir els seus drets de cobrament conforme al que es preveu en l'article 200.

Els pagaments efectuats a favor del subcontractista s'entendran realitzats per compte del contractista principal, mantenint en relació amb l'Administració contractant la mateixa naturalesa d'abonaments a compte que la de les certificacions d'obra.

En cap cas serà imputable a l'Administració el retard en el pagament derivat de la falta de conformitat del contractista principal a la factura presentada pel subcontractista.

### 5.4. Revisió de preus

No es preveu revisió de preus de conformitat amb l'article 103 de la LCSP, atès que no es consideren revisables en cap cas els costos associats a les amortitzacions, els costos financers, les despeses generals o d'estructura ni el benefici industrial, i pel que respecte als costos de mà d'obra, no existeix període de recuperació de la inversió igual o superior a cinc anys. Així mateix la suma de la participació en el pressupost base de licitació del contracte de matèries primeres, béns intermedis i energia que s'hagin d'emprar no supera el 20 per cent d'aquest pressupost.





## **CAPÍTOL 6. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE**

### **6.1. Recepció i liquidació**

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

El termini especial de recepció serà **d'un mes** a comptar de la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el document acreditatiu corresponent.

### **6.2. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva**

No es fixa termini de garantia del contracte, ateses les característiques i la naturalesa de la present contractació, d'acord amb la justificació que consta en l'expedient.

Un cop l'empresa contractista hagi acomplert les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

### **6.3. Causes de resolució del contracte**

Són causes de resolució del contracte, les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixen en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert a l'article 191 de la LCSP i a l'article 109 del RGLCAP.

## **CAPÍTOL 7. RECURSOS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL**

### **7.1. Règim de recursos**

Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte són susceptibles del recurs administratiu ordinari que correspongui, d'acord amb el que estableixen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs





contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

## 7.2. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

## 7.3. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

# CAPÍTOL 8. CONFIDENCIALITAT I TRACTAMENT DE DADES

## 8.1. Confidencialitat

L'empresa adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals als quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb allò que s'ha fixat en la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i garantia dels drets digitals i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades).

Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades (Ajuntament).

## 8.2. Tractament de Dades

En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i garantia dels drets digitals i en el Reglament general de protecció de dades, els licitadors queden informats de què les dades de caràcter personals que, si escau, siguin recollits a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

En relació amb el tractament de dades personals dels licitadors, queden informats de les següents dades:

<b>Responsable del tractament</b>	Ajuntament de SANT SALVADOR DE GUARDIOLA, Carrer de dalt 19, 08253 SANT SALVADOR DE GUARDIOLA
	Dades de contacte del/ de la Delegat/da de protecció de dades per a consultes, queixes, exercici de drets i comentaris relacionats amb la protecció de dades: <a href="mailto:dpd.ajsant.salvador.de.guardiola@diba.cat">dpd.ajsant.salvador.de.guardiola@diba.cat</a>
<b>Finalitat del tractament</b>	Gestió i tramitació dels contractes del sector públic dels òrgans i unitats administratives de l'Ajuntament de SANT SALVADOR DE GUARDIOLA





**Ajuntament de  
Sant Salvador de Guardiola**

<b>Temps de conservació</b>	Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de procediment administratiu, de contractació pública i d'arxiu històric.
<b>Legitimació del tractament</b>	Compliment d'obligacions contractuals.
<b>Destinatari de cessions o transferències</b>	<p>Les dades identificatives de qui subscrigui el contracte poden ser publicades al perfil del contractant de l'Ajuntament de SANT SALVADOR DE GUARDIOLA. No s'han previst altres cessions més enllà de les previstes per la llei.</p> <p>No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades.</p>
<b>Drets de les persones interessades</b>	<p>Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les seves dades, i la limitació o oposició al seu tractament a través de la Seu electrònica <a href="https://www.sant-salvador-de-guardiola.cat">https://www.sant-salvador-de-guardiola.cat</a> o presencialment al Registre de l'Ajuntament, Carrer de dalt 19.</p> <p>Sense perjudici de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, tot interessat tindrà dret a presentar una reclamació davant d'una autoritat de control, en particular en l'Estat membre en què tingui la seva residència habitual, lloc de treball o lloc de la suposada infracció, si considera que el tractament de dades personals que el concerneixen infringeix el RGPD.</p> <p>Sent a Catalunya l'APDCAT l'autoritat de referència <a href="http://apdc.cat/gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/">http://apdc.cat/gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/</a></p>





## **ANNEX 1 - MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE**

**Expedient núm.: 1370/2023**

---

El Sr./La Sra. .... amb NIF núm. ...., en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ....., i segons escriptura pública autoritzada davant de notari ....., en data ..... i amb número de protocol ..... /o document ....., CIF núm. ...., domiciliada a ..... carrer ....., núm. ...., (*persona de contacte ....., adreça de correu electrònic: ....., telèfon núm. .... i fax núm. ....*), opta a la contractació relativa al MANTENIMENT I CONSERVACIÓ DE LA XARXA D'ENLLUMENAT EXTERIOR PÚBLIC DEL MUNICIPI DE SANT SALVADOR DE GUARDIOLA, i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil de l'empresa és microempresa, petita o mitjana empresa.

SÍ                       NO

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació. // Que malgrat no està inscrit a cap dels Registres citats, declara que hi ha presentat sol·licitud d'inscripció, en data anterior a la data màxima prevista per a presentar oferta en aquesta licitació, i que dita sol·licitud, la va presentar junt amb tota la documentació preceptiva i sense haver rebut cap requeriment d'esmena.
- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula 1.14. del PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials descrits en la citada clàusula.
- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.
- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per a acreditar que totes les persones que s'adscriuen a la realització de les dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals.
- Que compleix tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i que disposa dels recursos humans i tècnics





## Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola

necessaris per a fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, se sotmet a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

SÍ                       NO                       NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

SÍ                       NO                       NO obligat per normativa

- Que reuneix algun/s dels criteris de desempat previstos en el PCAP.

SÍ                       NO

- Respecte a l'impost sobre el valor afegit (IVA), l'empresa:

Està subjecta a l'IVA.

Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donen lloc a la no subjecció o l'exempció.

- Respecte a l'impost d'activitats econòmiques (IAE), l'empresa:

Està subjecta a l'IAE.

Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donen lloc a la no subjecció o a l'exempció.

- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

SÍ que té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:

*(indiqueu noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)*

NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses







**Ajuntament de  
Sant Salvador de Guardiola**

- Que en el cas que el contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals indicar la següent informació:
  - No té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats a aquests.
  - Té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests:

En el cas de subcontractació, indicar el nom o perfil empresarial del subcontractista que s'haurà de definir per referència a les condicions de solvència professional o tècnica	
--	--

Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a :

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

*\*Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a l'efecte d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de SANT SALVADOR DE GUARDIOLA per tal de fer la modificació corresponent o revocar l'autorització de notificació electrònica.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per a rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de SANT SALVADOR DE GUARDIOLA pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen es (*..... indiqueu les empreses que el componen.....*).
- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 1.14. del PCAP.
- Que l'empresa està inscrita al Registre d'Agents de la Seguretat Industrial de Catalunya (RASIC) i que disposem i està vigent el Certificat de Registre d'Empreses Instal·ladores i Mantenidores d'instal·lacions de Baixa Tensió o en el respectiu registre de la Comunitat Autònoma de l'Estat que provenim.
- Que en cas de ser una empresa estrangera, es sotmetrà als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa del fur propi.

I per què consti, signo la present declaració responsable.

Signatura electrònica





Expedient núm.: 1370/2023

## ANNEX 2 – MODEL D'OFERTA

### Model de proposició relativa als criteris avaluables de forma automàtica

El Sr./La Sra. .... amb NIF núm. ...., en nom propi / en representació de l'empresa ....., CIF núm. ...., domiciliada a ....., CP ....., carrer ....., núm. ...., adreça electrònica: ....., assabentat/da de les condicions exigides per a optar a la contractació relativa al MANTENIMENT I CONSERVACIÓ DE LA XARXA D'ENLLUMENAT EXTERIOR PÚBLIC DEL MUNICIPI DE SANT SALVADOR DE GUARDIOLA, es compromet a portar-la a terme amb subjecció als plecs de prescripcions tècniques particulars i de clàusules administratives particulars, que accepta íntegrament, formulant la següent oferta:

#### **Criteri B.1. Preu unitari de les prestacions P1 a P3**

	Preu unitari (IVA exclòs)	OFERTA DEL LICITADOR			Total preu unitari ofert (IVA inclòs)
		Preu unitari ofert (IVA exclòs)	Tipus % IVA	Import IVA	
Prestacions P1 a P3	13,40 €/punt de llum		21,00		

**En l'oferta del licitador cal que aquest tan sols ompli les caselles no ombrades.**

Es recorda que el preu total ofert ha de ser igual o inferior al preu unitari.

#### INFORMACIÓ:

La distribució de la puntuació es realitzarà al licitador que formuli el preu unitari més baix i que no superi el preu unitari base de les prestacions P1 a P3 (IVA exclòs) i a la resta de licitadors la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula lineal amb factor de modulació:

$$P_v = [1 - (O_v - O_m / L) \times (1 / M)] \times P$$

On:

- $P_v$  = Puntuació de l'oferta a valorar.
- $O_v$  = Oferta a valorar
- $O_m$  = Oferta més avantatjosa econòmicament
- $L$  = Import de la licitació IVA exclòs (47.929,12€).
- $M$  = Factor de modulació de valor 1,00.
- $P$  = Puntuació oferta econòmica de valor 50 punts.

*Nota: El valor de les puntuacions obtingudes s'arrodoniran a dos decimals d'acord al mètode Standard.*

En el cas que el licitador no millori el preu unitari de licitació, la seva oferta serà puntuada amb 0 punts.

Als efectes d'establir el pressupost de la prestació, el preu unitari ofert es multiplicarà pel nombre de punts de llum (1654) i pel nombre d'anys del contracte (2), arrodonint-se a dos decimals d'acord al mètode Standard.





**criteri B.2.** Per la substitució de lluminàries instal·lades per unes de noves subministrades per l'ajuntament.

**OFERTA:**

- OFEREIXO** al meu càrrec la substitució al seu càrrec de 50 lluminàries.
- OFEREIXO** al meu càrrec la substitució al seu càrrec de 100 lluminàries.
- NO OFEREIXO** el present criteri.

**INFORMACIÓ:**

Al llarg del contracte l'ajuntament podrà facilitar al licitador noves lluminàries de tecnologia LED per tal de substituir lluminàries actualment instal·lades. Es valora la instal·lació d'aquestes lluminàries que haurà d'incloure tots els treballs derivats per a la substitució de la lluminària, els possibles adaptadors d'acoblament de la lluminària al suport i a qualsevol alçada que li sigui indicada per l'Ajuntament. No inclou el cablejat elèctric del muntant ni la possible substitució de la caixa de protecció.

La distribució de la puntuació es realitzarà de la següent manera:

- En el cas que el licitador ofereixi la substitució al seu càrrec de 50 lluminàries la seva oferta serà puntuada amb 7,50 punts.
- En el cas que el licitador ofereixi la substitució al seu càrrec de 100 lluminàries la seva oferta serà puntuada amb 15,00 punts.
- En el cas que el licitador NO ofereixi la present criteri la seva oferta serà puntuada amb 0 punts.

**criteri B.3.** Pel seguiment i anotació de les característiques principals de les instal·lacions

**OFERTA:**

- OFEREIXO** el seguiment i anotació de les característiques principals de les instal·lacions.
- NO OFEREIXO** el present criteri.

**INFORMACIÓ:**

Atès que es disposa parcialment de la documentació original de les instal·lacions, als efectes d'un millor coneixement de les mateixes, es valorarà disposar de documentació gràfica on s'indiqui com a mínim: Seccions i tipus de material dels conductors, Fase d'alimentació de cadascuna de les llumeneres. La documentació base cartogràfica serà facilitat per l'Ajuntament i el termini d'execució del present criteri serà durant el primer any de la prestació del contracte.

La distribució de la puntuació es realitzarà de la següent manera:

- En el cas que el licitador ofereixi el present criteri la seva oferta serà puntuada amb 8 punts.
- En el cas que el licitador NO ofereixi la present criteri la seva oferta serà puntuada amb 0 punts

**criteri B.4.** Per la posada a disposició al servei de vehicles de classificació "zero emissions" o "Eco".

**OFERTA:**

- OFEREIXO** la disposició al servei d'una furgoneta o similar amb distintiu ambiental "zero emissions"





## Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola

- OFEREIXO** la disposició al servei d'una furgoneta o similar amb distintiu ambiental "zero emissions" i d'un camió cistella amb distintiu ambiental "eco".
- NO OFEREIXO** el present criteri.

### INFORMACIÓ:

Als efectes de minorar les emissions de CO2 durant la durada del contracte, es valorarà la posada a disposició al servei de vehicles classificats com "zero emissions" i "eco".

La distribució de la puntuació es realitzarà de la següent manera:

- En el cas que el licitador posi a disposició 1 furgoneta o similar "zero emissions" la seva oferta serà puntuada amb 1,00 punts.
- En el cas que el licitador posi a disposició 1 furgoneta o similar "zero emissions" i camió cistella "eco" la seva oferta serà puntuada amb 2,00 punts.
- En el cas que el licitador NO ofereixi la present criteri la seva oferta serà puntuada amb 0 punts.

Signatura electrònica





### ANNEX 3. MODEL AVAL

#### MODEL D'AVAL BANCARI DE CONTRACTES DE L'ADMINISTRACIÓ PÚBLICA

Entitat (raó social de l'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca)....., amb NIF....., amb domicili (a efectes de notificacions i requeriments)..... al carrer/plaça/avinguda....., codi postal, localitat,..... i en el seu nom (nom i cognoms dels apoderats), amb poders suficients per obligar-la en aquest acte, tal com resulta de la validació de poders ressenyada al peu d'aquest document,

#### AVALA

(nom i cognoms o raó social de l'avalat),.....amb NIF....., davant del L'Ajuntament de SANT SALVADOR DE GUARDIOLA, fins a un import de..... (en lletres i en xifres), d'acord amb els termes i condicions establerts a la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic, la normativa de desenvolupament i el plec de clàusules administratives particulars pel qual es regeix el contracte (detalleu l'objecte del contracte o l'obligació assumida pel garantit)....., en concepte de garantia definitiva, per respondre de les obligacions, penalitats i altres despeses que es puguin derivar, d'acord amb les normes i la resta de les condicions administratives esmentades.

L'entitat avaladora declara, sota la seva responsabilitat, que compleix els requisits previstos en l'article 56.2 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques. Aquest aval s'atorga solidàriament respecte a l'obligat principal, **amb renúncia expressa al benefici d'excussió i amb compromís de pagament al primer requeriment de l'Ajuntament de SANT SALVADOR DE GUARDIOLA, d'acord amb els termes previstos en la legislació de contractes del sector públic i en les seves normes de desenvolupament.**

**El present aval estarà en vigor fins que L'Ajuntament de SANT SALVADOR DE GUARDIOLA, o qui hi estigui legalment habilitat en el seu nom, n'autoritzi la cancel·lació o devolució, d'acord amb les disposicions del text refós de la Llei de contractes del sector públic, i legislació complementària.**

El present aval ha estat inscrit en aquesta mateixa data en el Registre Especial d'aval número (número de l'aval).....

(Lloc i data)

(Raó social de l'entitat)

(Signatura dels apoderats)





## **ANNEX 4 – INFORMACIÓ CRITERIS SUBJECTES A JUDICI DE VALOR**

Caldrà aportar una memòria tècnica que permeti al licitador en base als requisits que es defineixen en els Plecs tècnics, exposar la seva planificació de les tasques, així com les solucions que es proposen per tal de dur a terme en les millors condicions la prestació del servei, constituint un document imprescindible per a una correcta interpretació del conjunt de l'oferta presentada.

Així doncs, el contingut de la memòria tècnica, basant-se en l'establert en el Plec tècnic establirà la metodologia, organització, mitjans directes i indirectes proposats que justifiqui una adequada assignació de recursos a les diferents tasques i una organització i planificació del treball que permeti la correcta execució del treball i que com a mínim inclourà:

- Estructura del servei: Organigrama, responsable/s i equips de treball
- Estructura del servei: Suport d'oficina tècnica i atenció d'incidències 24h
- Organització del servei: mitjans humans i materials.
- Verificació de l'estat la xarxa, quadres, làmpades, suports i lluminàries.
- Control i regulació del sistema d'encesa i apagada
- Control d'estalvi energètic i ajustos de potència contractada
- Control de consums no autoritzats
- Sistema de control, inventari i manteniment de la instal·lació i cartografia associada. Gestió informatitzada
- Manteniment preventiu, correctiu i normatiu
- Gestió de revisions periòdiques de les Entitats d'inspecció i control
- Garantia total: descripció del procediment, terminis
- Descripció del servei de guardià
- Seguiment, comunicació i intercanvi d'informació amb l'Ajuntament

El document no podrà sobrepassar els 20 fulls de mida dinA4 per text, i excepcionalment din A3 per a gràfics o imatges (40 pàgines, sense comptar portada ni índex), ja sigui de manera gràfica o descrita amb mida de lletra mínima Arial 10, que tan pot incloure esquemes, fotografies o altra informació gràfica que el licitador consideri oportú, no establint-se limitacions per a altres paràmetres (marges...).

Per a la valoració dels criteris que depenen d'un judici de valor, es procedirà de la següent manera:

- Claredat de la proposta (1), valorada amb 3 punts.
- Coherència de la proposta (2), valorada amb 11 punts.
- Justificació i idoneïtat de les mesures proposades (3), valorada amb 11 punts.

Per Claredat (1) s'entendrà la facilitat per a la lectura i comprensió del document, l'ordre i numeració.

Per Coherència (2) s'entendrà la plausibilitat tècnica d'executar els treballs conforme a la documentació presentada.

Per Justificació i idoneïtat (3), s'entendrà l'exposició justificada de les solucions, mitjans i procediments proposats pel licitador als efectes de portar a terme el servei. La documentació haurà de seguir una planificació ordenada, i delimitar un seguiment lògic d'efectes i solucions proposats en les diferents tasques previstes en el manteniment.

Cada aspecte definit anteriorment, es valorarà de la següent manera:





**Ajuntament de  
Sant Salvador de Guardiola**

Destacable	Bona	Suficient	Insuficient	Molt deficient
Px1,00	(P)x0,75	(P)x0,50	(P)x0,25	(P)x0,00

*Sent P , la puntuació de cada criteri*

Així doncs, es resumeix a continuació per a cada aspecte, la valoració proposada:

CRITERIS	VALORACIÓ				
	Destacable	Bona	Suficient	Insuficient	Molt deficient
<b>1. Claredat</b>	3,00x1,00	3,00x0,75	3,00x0,50	3,00x0,25	3,00x0,00
<b>2. Coherència</b>	11,00x1,00	11,00x0,75	11,00x0,50	11,00x0,25	11,00x0,00
<b>3. Justificació</b>	11,00x1,00	11,00x0,75	11,00x0,50	11,00x0,25	11,00x0,00

*Nota: S'arrodonirà a dos decimals el valor obtingut d'acord al mètode standard*

Les ofertes que no obtinguin un mínim de 12,50 punts en la valoració global dels criteris sotmesos a judici de valor, seran rebutjades en ser estimades qualitativa i tècnicament com a insuficients, procedint a l'exclusió del present procediment. Aquesta exclusió es justifica ja que es tracta d'un servei bàsic, on és necessària una elevada qualitat en l'execució de les diferents prestacions, pel que es valora com a primordial disposar d'una proposta tècnica de qualitat que garanteixi un correcte funcionament del servei. Respecte les licitadores que estiguin en aquesta circumstància, menys de 12,50 punts, ja no es procedirà a l'obertura del sobre avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules o criteris automàtics.

