



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE GESTIÓ I TRAMITACIÓ ELECTRÒNICA D'EXPEDIENTS DEL CONSORCI MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT

Número d'expedient: 01/2024





QUADRE RESUM:

A. PODER ADJUDICADOR			
ADMINISTRACIÓ	CONSORCI DE L'ALTA GARROTXA		
CONTRACTANT:	CONSORCI DE L'ALTA GARROTXA		
Perfil de contractant:	https://contractaciopublica.gencat.cat/		
Correu electrònic de l'òrgan de contractació:	consorci@altagarrotxa.org		
B. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ			
Nombre d'Expedient	01/2024	Tipus de Contracte:	SERVEIS
Tipus de Procediment	OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT (art. 159.1 LCSP)	Tramitació:	ORDINÀRIA
		Tramitació anticipada:	NO
Forma de presentació d'ofertes: Electrònica			
Cap recurs especial: NO			
Contracte subjecte a regulació harmonitzada: NO			
C. DEFINICIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE			
L'objecte del contracte és prestació del servei consistent en la implementació, posada en funcionament i manteniment d'una eina informàtica de gestió i tramitació electrònica d'expedients i de registre d'entrades i sortides del Consorci, d'acord amb que estableix la normativa vigent.			
Limitacions: NO			
Oferta integradora: NO			
D. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ			
Pressupost base IVA exclòs:		Pressupost base IVA inclòs (21% d'IVA):	
18.171,60€		21.987,60€	
E. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (IVA exclòs)			
4 Anualitats		18.171,60 €	
Modificacions 20%		3.634,32 €	
Pròrroga		-	
TOTAL VALOR ESTIMAT:		21.805,92€ (IVA exclòs)	
F. TERMINI D'EXECUCIÓ		G. PRÒRROGA	
4 anys		NO	
H. ADMISSIBILITAT DE VARIANTS			
NO			
I. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ			
SI, veure Clàusula 19a			
J. REVISIÓ DE PREUS			
NO			
K. GARANTIES			
NO			
L. SUBCONTRACTACIÓ			
NO			
M. MODIFICACIONS CONTRACTUALS PREVISTES			
NO			





ÍNDEX:

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

- Clàusula 1a. Objecte i qualificació**
- Clàusula 2a. Durada del contracte**
- Clàusula 3a. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte**
- Clàusula 4a. Existència de crèdit**
- Clàusula 5a. Identificació d'òrgans**
- Clàusula 6a. Règim de recursos**

CAPÍTOL II. PROCEDIMENT DE LICITACIÓ

- Clàusula 7a. Procediment de selecció i d'adjudicació**
- Clàusula 8a. Perfil del contractant**
- Clàusula 9a. Acreditació d l'aptitud per contractar**
- Clàusula 10a. Presentació de propostions i documentació administrativa**
- Clàusula 11a. Criteris d'adjudicació**

CAPÍTOL III. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

- Clàusula 12a. Classificació de les ofertes i proposta d'adjudicació**
- Clàusula 13a. Requeriment de documentació**
- Clàusula 14a. Adjudicació del contracte**
- Clàusula 15a. Formalització del contracte**

CAPÍTOL IV. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

- Clàusula 16a. Prerrogatives de l'Administració**
- Clàusula 17a. Confidencialitat i protecció de dades**
- Clàusula 18a. Principis ètics i regles de conducta**
- Clàusula 19a. Condicions especials d'execució**
- Clàusula 20a. Drets i obligacions**
- Clàusula 21a. Revisió de preus**
- Clàusula 22a. Modificacions contractuals previstes**
- Clàusula 23a. Responsable del contracte**
- Clàusula 24a. Subcontractació**
- Clàusula 25a. Successió en la persona contractista**
- Clàusula 26a. Unitat encarregada del seguiment i execució**

CAPÍTOL V. INCOMPLIMENT DEL CONTRACTISTA

- Clàusula 27a. Penalitats per demora**
- Clàusula 28a. Penalitats per incompliment o compliment defectuós de la prestació**
- Clàusula 29a. Imposició de penalitats**

CAPÍTOL VI. EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

- Clàusula 30a. Causes de resolució**
- Clàusula 31a. Compliment del contracte**
- Clàusula 32a. Efectes de la resolució**

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS





Clàusula 1a. Objecte i qualificació

1.1 Descripció de l'objecte del contracte

L'objecte del contracte és la prestació del servei consistent en la implementació, posada en funcionament i manteniment d'una eina informàtica de gestió i tramitació electrònica d'expedients i de registre d'entrades i sortides del Consorci, d'acord amb que estableix la normativa vigent.

D'acord amb l'article 99.3 LCSP, l'objecte del contracte no s'ha dividit en lots amb la motivació que s'ha expressat en l'informe de necessitat que es troba en l'expedient.

1.2 Necessitat a satisfer

La contractació d'aquest servei respon a l'obligació que tenen les administracions públiques de donar compliment a la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics i a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

El present contracte s'estima idoni atès que el Consorci no pot prestar directament el servei de gestió electrònica dels processos administratius, ja que no disposa de la infraestructura ni els mitjans tècnics i materials suficients per a la correcta execució del servei.

1.3 Codis d'identificació de les prestacions objecte del contracte

L'objecte contractual s'identifica amb el codi següent:

CPA: 620220 Serveis de consultoria sobre sistemes i programes informàtics.

CPV: 72130000-5 Serveis de consultoria en planificació d'instal·lacions informàtiques.

1.4 Naturalesa i règim jurídic del contracte

El contracte es subjecte a les regulacions de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP) i la normativa de desenvolupament i es tipifica com a contracte administratiu de serveis d'acord amb les previsions de l'article 17 LCSP.

Les qüestions no previstes en aquest Plec, al Plec de prescripcions tècniques i a la documentació complementària i annexa, es regulen per la LCSP en allò que tingui caràcter bàsic o no hi hagi altre regulació expressa.

La documentació incorporada a l'expedient que té naturalesa contractual és aquest plec de clàusules administratives, els plecs de prescripcions tècniques i la documentació complementària annexa. Són també d'aplicació a aquest contracte les normes següents:

- Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, en tot allò no modificat ni derogat per la LCSP
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les





administracions públiques de Catalunya.

- Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- La Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques; Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic; Llei 29/2010, del 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya, i la seva normativa de desplegament; Decret 96/2004, de 20 de gener, pel qual es regula la utilització dels mitjans electrònics, informàtics i telemàtics en la contractació de l'Administració de la Generalitat; Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya; i Decret 56/2009, de 7 d'abril, per a l'impuls i el desenvolupament dels mitjans electrònics a l'Administració de la Generalitat.
- La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local. m) El Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de Règim Local de Catalunya.
- La Llei d'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre.
- El Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- El Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local.
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de dades de caràcter personal.
- Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei de protecció de dades de caràcter personal.
- La normativa sectorial reguladora de l'activitat objecte del contracte, continguda essencialment en les següents disposicions legals:
 - o Llei 59/2003, de 19 de desembre, de signatura electrònica.
 - o Reial decret 3/2010, de 8 de gener, que regula l'Esquema Nacional de Seguretat a l'àmbit de l'Administració Electrònica.
 - o Reial decret 4/2010, de 8 de gener, que regula l'Esquema Nacional d'Interoperabilitat a l'àmbit de la Administració Electrònica.





- o Llei 25/2013, 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació registre comptable de factures de Sector Públic.
 - o Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions públiques (deroga i incorpora (sistematitza): la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans al serveis públics i la Llei 2/2011, de 4 de març, d'economia sostenible (art. 4 a 7).
 - o Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
 - o Llei [CAT] 29/2010, de 3 d'agost, de mitjans electrònics al sector públic.
 - o Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
 - o Llei [CAT] 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
 - o Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, general de protecció de dades
- I la resta de normativa aplicable vigent

Clàusula 2a. Durada del contracte

La durada del contracte serà de 4 anys, a comptar a partir del dia 13/06/2024.

El període cobrirà el període d'implementació i el de manteniment, un cop finalitzada la implementació, d'acord amb allò fixat en el PPT.

Amb independència dels terminis que es puguin pactar, l'adjudicatari queda obligat a continuar prestant el servei objecte del contracte, al finalitzar aquest, fins que el nou adjudicatari es faci càrrec del servei, d'acord amb el que estableix l'article 235.a) del Decret 17/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (en endavant ROAS).

Clàusula 3a. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

3.1 El Pressupost base de licitació en el temps de durada del contracte és:

	2024	2025	2026	2027	2028	TOTAL
Import (IVA inclòs)	2.748,45 €	5.496,90 €	5.496,90 €	5.496,90 €	2.748,45 €	21.987,60 €
Import (sense IVA)	2.271,45 €	4.542,90 €	4.542,90 €	4.542,90 €	2.271,45 €	18.171,60 €
Import IVA (21%)	477,00 €	954,00 €	954,00 €	954,00 €	477,00 €	3.816,00 €





El pressupost base de licitació amb IVA inclòs resulta un total de: 21.987,60€

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'article 100 de la LCSP i concordants.

3.2 El valor estimat del contracte ascendeix a la quantia de **21.805,92€ (IVA exclòs)**, desglossat segons els conceptes següents:

Any	Pressupost net	Modificació	Pròrroga	Total
2024	2.271,45 €	454,29 €	NO	2.725,74 €
2025	4.542,90 €	908,58 €	NO	5.451,48 €
2026	4.542,90 €	908,58 €	NO	5.451,48 €
2027	4.542,90 €	908,58 €	NO	5.451,48 €
2028	2.271,45 €	454,29 €	NO	2.725,74 €
TOTAL				21.805,92 €

El valor estimat del contracte (VEC) a efectes de determinar el procediment d'adjudicació, la publicitat i la competència de l'òrgan de contractació, es de 21.805,92€, que inclou la durada principal del contracte sense IVA, i les possibles pròrrogues i modificacions.

Clausula 4a. Existència de crèdit

La despesa derivada d'aquesta contractació es farà efectiva, amb càrrec a l'aplicació pressupostària següent:

Any	Període	Aplicació pressupostària	Import
2024	De juny a desembre	D/2280002	2.748,45 €
2025	De gener a desembre	D/2280002	5.496,90 €
2026	De gener a desembre	D/2280002	5.496,90 €
2027	De gener a desembre	D/2280002	5.496,90 €
2028	De gener a maig	D/2280002	2.748,45 €

Per a la resta dels exercicis, incloses les possibles pròrrogues, quedarà condicionada a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient en cada exercici pressupostari.

El Consorci assumeix formalment el compromís a consignar en els exercicis pressupostaris següents els crèdits suficients per fer front a les despeses que origina el present contracte.





Clàusula 5a. Identificació d'òrgans

En compliment d'allò que preveu la disposició addicional segona de la LCSP l'article 14.1 b), l'òrgan de contractació és el Consorci de l'Alta Garrotxa.

Clàusula 6a. Règim de recursos

Els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; l'acord d'adjudicació d'aquest contracte és susceptible de recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que l'ha adoptat, en el termini d'un mes comptat a partir del dia següent al de la recepció de la notificació, o es pot interposar directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos comptats des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

Contra la desestimació tàcita del recurs potestatiu de reposició, que s'entendrà produïda un cop transcorregut un mes comptat des del dia següent al de la seva interposició sense que s'hagi notificat resolució expressa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de sis mesos comptats des del següent al que s'hagi produït la desestimació tàcita.

CAPÍTOL II. PROCEDIMENT DE LICITACIÓ

Clàusula 7a. Procediment de selecció i adjudicació

La forma d'adjudicació del contracte serà el procediment obert simplificat abreujat, de conformitat amb l'article 159.6 de la LCSP, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació de conformitat amb el que s'estableix en la Clàusula 11a.

Clàusula 8a. Perfil del contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Consorci compta amb el Perfil de Contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/31310098?categoria=0>

Clàusula 9a. Acreditació de l'aptitud per contractar

Podran presentar proposicions les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions





de contractar i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional, si s'escau.

9.1 La capacitat d'obrar dels empresaris s'acreditarà:

a) Dels empresaris que fossin **persones jurídiques** mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en els quals constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si escau, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti.

Les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Dels empresaris que fossin **persona físiques** mitjançant fotocòpia del Document Nacional d'Identitat i acreditació d'estar donat d'Alta en l'Impost d'activitats Econòmiques en l'epígraf corresponent.

b) Dels empresaris no espanyols que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'acreditarà per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

c) Dels altres empresaris estrangers, amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial de la qual radiqui el domicili de l'empresa.

9.2 La prova, per part dels empresaris, de la no concurrència d'alguna de les **prohibicions per contractar**, podrà realitzar-se mitjançant testimoniatge judicial o certificació administrativa, segons els casos.

Quan aquest document no pugui ser expedit per l'autoritat competent, podrà ser substituït per una declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat.

9.3 Solvència

D'acord amb allò que disposa l'article 159.6 de la LCSP no es requereix acreditació solvència.

9.4 La inscripció en **el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic**¹ acredita les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

En el supòsit d'Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores





(RELI) de la Generalitat de Catalunya. De conformitat amb el que estableix l'article 7.1 del Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya les empreses inscrites en aquest Registre no han d'aportar els documents i les dades que hi figuren.

En qualsevol cas, caldrà aportar, una declaració sobre l'alteració o no de les dades existents al Registre de licitadors, d'acord amb el model que s'adjunta com a annex II.

Així mateix, les circumstàncies relatives a la capacitat i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

Clàusula 10a. Presentació de proposicions i documentació administrativa

10.1 Condicions prèvies

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense cap excepció o reserva.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrietes.

10.2 Termini de presentació d'ofertes

Els interessats en prendre part en la licitació podran presentar les seves ofertes dins del termini de deu (10) dies hàbils, comptats des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el Perfil del contractant del Consorci. Si l'últim dia del termini no fos hàbil, s'entendrà que el termini de presentació conclou el primer dia hàbil següent.

Les ofertes s'hauran d'entrar a través del perfil del contractant fent ús del Sobre Digital.

Les ofertes enviades per altres sistemes d'enviament diferent a l'indicat **no seran admeses**.

10.3. Informació als licitadors

Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínima de dotze dies respecte d'aquella data. Aquesta sol·licitud s'efectuarà o a l'adreça de correu electrònic previst en l'anunci de licitació.

10.4 Presentació de documentació i de proposicions

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en sobre **ÚNIC**, en el termini màxim que s'assenyala en l'anunci de licitació,





mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/31310098?categoria=0>

CONTINGUT DEL SOBRE ÚNIC

- La **Declaració Responsable del licitador** de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració, d'acord amb el model que consta com a Annex I d'aquest Plec.
- La proposta **econòmica i tècnica** d'acord amb el model que consta com a Annex III d'aquest Plec.

Els licitadors hauran d'indicar quins documents (o part d'aquests) o dades de les incloses en les ofertes tenen la consideració de confidencials, sense que resultin admissibles les declaracions genèriques de confidencialitat de tots els documents o dades de l'oferta. La condició de confidencial haurà de reflectir clarament (sobreimpresa, al marge o de qualsevol altra forma clarament identificable) en el propi document que tingui aquesta condició, assenyalant a més els motius que justifiquen aquesta consideració. No es consideraran confidencials documents que no hagin estat expressament qualificats com a tals pels licitadors.

Un cop accedeixin a través de l'enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de **conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta**, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu

de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en el/s sobre/s corresponent/s. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels





documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa. En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de

presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Podeu trobar material de suport sobre com presentar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h) de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues





fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) pe tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la unitat encarregada valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica





d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Requisits tècnics" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

Clàusula 11a. Criteris d'adjudicació

Les propostes seran valorades d'acord amb els criteris establerts en aquesta clàusula i segons disposa l'article 145 de la LCSP.

L'adjudicació es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu. S'aplicaran els següents criteris d'adjudicació tots avaluable automàticament.

CRITERIS		Puntuació
		màxima
	Import QUOTA IMPLEMENTACIÓ (IVA exclòs), fins a 10 punts, d'acord amb l'aplicació de la fórmula següent: $P = (QI - O / QI - OB) * PM$	





Proposta econòmica	<p>on:</p> <p>P: puntuació QI: quota implementació O: oferta a puntuar OB: oferta més baixa PM: puntuació màxima</p> <p>S'acreditarà complimentant l'annex III d'aquest plec</p>	10 punts
	<p>Import <u>QUOTA MENSUAL</u> (IVA exclòs), fins a 55 punts, d'acord amb l'aplicació de la fórmula següent:</p> $P = (QM - O / QM - OB) * PM$ <p>on:</p> <p>P: puntuació QM: quota mensual O: oferta a puntuar OB: oferta més baixa PM: puntuació màxima</p> <p>S'acreditarà complimentant l'annex III d'aquest plec</p>	55 punts
<p>Proposta tècnica</p> <p>Per cada criteri s'obtindrà la puntuació indicada fins a 35 punts.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Interconnexió amb l'i-arxiu de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC). 10 punts - Paquet de (20 hores) reservat a formació per al personal de nova incorporació o per a possibles modificacions i millores del gestor d'expedients. 10 punts - Interconnexió amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP). 5 punts - Alerta i/o notificació de les modificacions efectuades en els formularis i/o plantilles de secretaria i intervenció. 5 punts - Servei de certificació (trametre certificats digitals als membres del Consorci de l'Alta Garrotxa). 5 punts <p>S'acreditarà complimentant l'annex III d'aquest plec.</p>		5 punts

CAPÍTOL III. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE





Clàusula 12a. Classificació de les ofertes i proposta d'adjudicació

Els tècnics del Consorci valoraran les propostes tenint en compte els criteris avaluables de manera automàtica.

En cas d'empat es dirimirà seguint els criteris fixats en l'article 147.2 LCSP.

Clàusula 13a. Requeriment de documentació

L'òrgan de contractació, de conformitat amb l'article 159.4.f) de la LCSP, requerirà al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de set (7) dies hàbils, a comptar des de l'enviament de la comunicació, presenti la documentació justificativa del compliment dels requisits previs a què fa referència l'article 140.1 de la LCSP, així com de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76.2.

De no emplenar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3 per cent del pressuposat base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat.

En el supòsit assenyalat en el paràgraf anterior, es procedirà a recaptar aquesta documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Clàusula 14a. Adjudicació del contracte

L'òrgan de contractació haurà d'adjudicar en el termini màxim de quinze (15) dies a comptar de l'endemà de l'obertura de les proposicions.

En cap cas podrà declarar-se deserta una licitació quan exigeixi alguna oferta o la proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figurin en el plec.

L'adjudicació haurà de ser motivada es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de quinze (15) dies.

Clàusula 15a. Formalització del contracte

La formalització s'entendrà efectuada mitjançant l'acceptació pel contractista de la resolució d'adjudicació.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses, aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de l'acceptació de l'adjudicació.

Si per causes imputables a l'empresa adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte s'entendrà que retira la seva oferta i el Consorci sol·licitarà la documentació a la següent empresa licitadora per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, i reclamar, a l'empresa licitadora que ha retirat l'oferta una penalització per valor del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs.

CAPÍTOL IV. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS





Clàusula 16a. Prerrogatives de l'Administració

El Consorci ostentarà les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arrel de l'execució del contracte, suspendre l'execució del mateix i acordar-ne la seva resolució i els efectes d'aquesta, garantint en tot cas, l'audiència al contractista.

Clàusula 17a. Confidencialitat i tractament de dades

En compliment de la normativa de protecció de dades de caràcter personal, l'adjudicatari, i tot el seu personal, se sotmeten als preceptes del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i a la seva normativa de desenvolupament. Així, pel que fa a les obligacions de l'adjudicatari en relació amb la protecció de dades de caràcter personal, l'adjudicatària assumeix la condició d'encarregat de tractament de dades personals responsabilitat del Consorci i es compromet a establir, complir i respectar les següents obligacions que regulen el tractament i la gestió de les dades de caràcter personal a les que tingui accés en el desenvolupament del servei descrit a l'objecte del contracte:

- a. Portar a terme el tractament de les dades personals únicament i exclusiva per a les finalitats relacionades directament amb el servei contractat, restant expressament prohibit utilitzar-les per a finalitats diferents.
- b. Garantir la confidencialitat, reserva i estricte secret professional per part dels treballadors de l'adjudicatària respecte a les dades de caràcter personal a les que puguin accedir per a la prestació dels serveis contractats.
- c. L'adjudicatària haurà de tenir regulat el Deure de secret amb els seus treballadors i col·laboradors.
- d. L'adjudicatària garanteix l'aplicació de las mesures de seguretat que siguin d'aplicació en funció del nivell de risc associat als tractaments de dades a les quals pugui tenir accés. El nivell de risc i les mesures de seguretat seran definides pel Consorci i seran d'aplicació als tractaments portats a terme en suports automatitzats i en suports no automatitzats. El Consorci es reserva el dret a la realització d'aquelles accions d'auditoria que es considerin necessàries per garantir la correcta aplicació d'aquestes mesures de seguretat.
- e. L'adjudicatària es compromet a no realitzar transferència internacional de les dades i informació responsabilitat del Consorci fora de l'Espai Econòmic Europeu.
- f. El contractista es compromet a notificar qualsevol incident de seguretat amb afectació a dades personals en un termini no superior a 24 hores.
- g. En el cas que l'adjudicatària requereixi la subcontractació a tercers d'una part o la totalitat del servei prestat, haurà de sol·licitar autorització per escrit al Consorci . A la sol·licitud caldrà establir de forma detallada quins tractaments seran subcontractats i les mesures previstes per part de l'entitat contractista per tal de garantir que el tractament per part de l'empresa subcontractada estigui alineat als requeriments del Consorci . Aquesta subcontractació haurà de ser regulada amb un contracte entre l'entitat adjudicatària i l'empresa





subcontractada que reculli les mateixes obligacions i compromís de confidencialitat aplicables a la primera.

h. L'accés i tractament de dades personals del Consorci per part de l'entitat contractista es considera estrictament temporal per a la prestació del servei contractat, sense que concedeixi a l'adjudicatària cap mena de dret o titularitat sobre les dades tractades. En aquest sentit haurà de retornar o eliminar de forma controlada aquells suports utilitzats per al tractament de dades personals, podent conservar únicament les dades en cas que sigui necessari per a garantir la protecció legal de l'adjudicatària.

i. L'entitat contractista assumeix la responsabilitat davant del Consorci per als possibles danys i perjudicis que el Consorci pugui rebre com a conseqüència de l'incompliment de les obligacions definides en aquesta clàusula, incloent les possibles sancions per part dels Organismes Reguladors del tractament de dades personals.

j. L'adjudicatària declara haver estat informada igualment que el Consorci pot registrar i utilitzar les dades personals de les persones que intervenen en el marc dels serveis oferts. Aquestes dades personals, d'utilització exclusivament professional, seran tractades en el marc de la legislació vigent en protecció de dades de caràcter personal. Aquestes dades seran conservades després de la finalització del contracte durant un màxim d'un any a partir de l'acabament de la prestació, excepte les que hagin de conservar per garantir el compliment de la legislació.

Les obligacions establertes en aquesta clàusula tindran una durada indefinida i es mantindran vigents en cas que finalitzi la prestació de serveis entre el Consorci i l'adjudicatària.

Clàusula 18a. Principis ètics i regles de conducta

18.1 Els licitadors i els contractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual.

18.2 Amb caràcter general, els licitadors i els contractistes, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública.

18.3 En particular, els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions





següents, amb el caràcter d'obligacions contractuals essencials:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte en interès propi.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.
- d) No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- e) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- f) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
- g) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- h) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- i) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

18.4 L'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes a l'apartat anterior per part dels licitadors o contractistes s'ha de preveure com a causa -segons el seu cas i d'acord amb la legislació de contractació pública- d'exclusió de la licitació o de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

Clàusula 19a. Condicions especials d'execució del contracte

S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb l'establert en l'article 202 de la LCSP:





- L'empresa contractista s'obliga a que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment. Aquesta obligació es considera essencial i el seu incompliment, durant dos mesos seguits, serà motiu de rescissió del contracte.
- Durant tota l'execució del contracte, el contractista complirà, com a mínim, el disposat en els col·lectius sectorials i territorials aplicables, llevat que l'empresa disposi de conveni propi que fixi unes condicions laborals millors per als seus treballadors.

Clàusula 20a. Drets i obligacions

20.1 Drets del contractista.

- El contractista té dret a l'abonament, d'acord amb els preus convinguts, de les prestacions executades, amb subjecció al contracte atorgat, a les seves modificacions aprovades i a les ordres donades per escrit pel Consorci .
- El Consorci abonarà el preu del contracte pels serveis prestats després que el contractista hagi presentat les factures per mesos vençuts en el Registre d'entrades i sortides del Consorci corresponent en el termini màxim d'un mes.
- Els pagaments es faran efectius mitjançant transferència bancària d'acord amb les previsions de l'article 198.4 de la LCSP.

20.2 Obligacions del contractista

- En els preus de l'oferta s'entén que els licitadors han inclòs tots els treballs que corresponen al servei prestat i tots els materials necessaris per executar el servei. En conseqüència, el contractista no pot exigir el pagament de cap quantitat per aquests conceptes.
- Les factures pels serveis prestats es presentaran per mesos vençuts en el corresponent registre d'entrades i sortides del Consorci , telemàticament, i les ha de conformar el personal tècnic designat pel Consorci per dur a terme el seguiment del servei contractat.
- El Consorci retornarà al contractista les factures que incloguin serveis no prestats, que no s'adjunti la conformitat del centre escolar corresponent, que l'import no s'ajusti al preu del contracte, que es presentin les factures abans d'haver dut a terme tots els serveis del mes corresponent o a les estipulacions d'aquesta clàusula, o que la forma o el contingut no s'ajusti al que prevegi l'ordenament jurídic en cada moment.
- Obligacions laborals, socials i de transparència

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social, i del conveni col·lectiu corresponent. Així mateix, està obligat al compliment del Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat





i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals, i del Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i les condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.

Així mateix, de conformitat amb l'establert en l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal.

- El contractista ha d'executar el contracte amb estricta subjecció a aquest Plec, al Plec de prescripcions tècniques i a la seva proposta acceptada pel Consorci , i a més, del compliment de les obligacions previstes als articles 311 i següents de la LCSP, ha de:
 - Disposar per a l'execució del contracte dels mitjans materials i personals indicats en la seva oferta. Això no obstant, si aquests fossin insuficients o inadequats, el contractista ha d'ampliar-los o modificar-los per assegurar el compliment de les seves obligacions contractuals.
 - Executar el contracte directament, sens perjudici de les previsions de l'article 214 de la LCSP i les que conté aquest Plec.
 - Complir les disposicions vigents en matèria mercantil, fiscal, laboral, de seguretat social i salut i higiene en el treball i les que dicti el Consorci , així com assumir totes les despeses i retribucions dels elements materials i personals necessaris, amb total responsabilitat de les seves obligacions legals de caràcter mercantil, laboral, civil i fiscal.
 - Posar a disposició del Consorci la documentació tècnica suficient relativa al servei contractat.
 - Obtenir i disposar de les homologacions i permisos de qualsevol tipus que siguin necessàries.
 - En general, complir, a càrrec seu, totes les obligacions derivades d'aquest Plec i dels altres documents del contracte i mantenir durant tota la seva vigència els mitjans tècnics i financers als quals s'havia compromès.
 - Un cop finalitzat el termini de prestació del servei, continuar prestant-lo, amb caràcter obligatori, fins que un nou contractista l'assumeixi.
 - A la finalització del contracte, l'empresa s'encarregarà de traspasar tota la informació continguda en el gestor d'expedients en un format llegible i consultable pel Consorci . Aquesta obligació anirà a càrrec del contractista.





Clàusula 21a. Revisió de preus

No es preveu la revisió de preus.

Clàusula 22a. Modificacions contractuals previstes

Durant la vigència del contracte, el Consorci podrà modificar el mateix en els termes que estableix l'article 203 i següents de la LCSP.

Clàusula 23a. Responsable del contracte

En l'acord d'adjudicació del contracte es designarà un tècnic responsable de l'execució del contracte, amb les funcions que es preveuen en l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i en concret les següents:

- Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, para constata que el contractista compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.
- Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal i mediambiental, i en relació amb els subcontractistes si els hi hagués, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.
- Promoure les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
- Donar al contractista les instruccions oportunes per assegurar l'efectiu compliment del contracte en els termes pactats, que seran immediatament executives quan puguin afectar a la seguretat de les persones o quan la demora en la seva aplicació pugui implicar que reporten inútils posteriorment en funció del desenvolupament de l'execució del contracte; en els altres casos, i en cas de mostrar la seva disconformitat l'adjudicatari, resoldrà sobre la mesura a adoptar l'òrgan de contractació, sense perjudici de les possibles indemnitzacions que puguin procedir.
- Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.
- Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.

Clàusula 24a. Subcontractació

En el present contracte resta prohibida la subcontractació.

Clàusula 25a. Successió en la persona del contractista

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanants d'aquest, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes





del Sector Públic.

És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti a la seva personalitat jurídica, suspenent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

Clàusula 26a. Unitat encarregada del seguiment i execució

De conformitat amb el que es disposa en l'article 62.1 de la LCSP, la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte serà l'Àrea tècnica del Consorci de l'Alta Garrotxa.

CAPÍTOL V. Incompliment del contractista

Clàusula 27a. Penalitats per demora

L'adjudicatari queda obligat al compliment del termini d'execució del contracte i dels terminis parcials fixats per l'òrgan de contractació

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incorregut en demora respecte al compliment del període d'implementació, l'Administració podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries a raó de 20,00€ al dia.

Cada vegada que les penalitats per demora aconseguixin un múltiple del 10% del preu de la quota d'implementació, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució d'aquest o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incomplert l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, l'Administració podrà optar, indistintament, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats establertes anteriorment.

Clàusula 28a. Penalitats per incompliment o compliment defectuós de la prestació

Es consideren molt greu els incompliments per part de l'adjudicatari de qualsevol de les condicions especials d'execució establerta en la clàusula 19a d'aquest plec de clàusules particulars.

Aquests incompliments seran causa de resolució del contracte, tret que es consideri que l'actuació és aïllada i susceptible de reconducció, i que la resolució del contracte no resulta convenient per a l'interès del servei en qüestió, en aquest cas se substituirà per la penalització corresponent.

Aquests incompliments contractuals molt greus comportaran la imposició de les





penalitats coercitives d'1% del preu d'adjudicació IVA exclòs, per cada infracció i/o dia d'incompliment de terminis en funció de gravetat, reincidència i mala fe en la comissió de la infracció.

L'incompliment per part de l'adjudicatari de qualsevol altra de les seves obligacions contractuals o el seu compliment defectuós, comportarà igualment una multa coercitiva de l'1 % del preu del contracte, en funció del seu major o menor gravetat i reincidència.

Les penalitzacions que s'imposin a l'adjudicatari són independents de l'obligació del contractista d'indemnitzar pels danys i perjudicis que el seu incompliment ocasioni a al Consorci o a tercers amb dret a repetir contra l'administració.

En el cas d'incompliments per part de l'adjudicatari d'aspectes de la seva oferta, la indemnització que s'exigirà al contractista incorporarà la diferència que si escau hagi existit entre la seva oferta i la del següent contractista al qual s'hagués adjudicat el contracte sense tenir en compte el criteri que no ha complert l'adjudicatari.

Clàusula 29a. Imposició de penalitats

Per a la imposició d'aquestes penalitzacions i indemnitzacions per incompliments contractuals se seguirà un expedient contradictori abreujat, en el qual es concedirà al contractista un termini d'al·legacions de 5 dies naturals després de formular-se la denúncia. Aquestes al·legacions i l'expedient de penalització serà resolt, previ informe del responsable del servei i informe jurídic, pel President o Conseller en qui delegui, resolució que posarà fi a la via administrativa.

L'inici de l'expedient per a la imposició d'aquestes penalitats pel Consorci es realitzarà al moment en què tingui coneixement per escrit dels fets. No obstant això, si s'estima que l'incompliment no afectarà a l'execució material dels treballs de manera greu o que l'inici de l'expedient de penalització pot perjudicar més a la marxa de l'execució del contracte que beneficiar-la, podrà iniciar-se aquest expedient en qualsevol moment anterior a la terminació del termini de garantia del contracte.

Les penalitats i les indemnitzacions imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que el Consorci tingui pendents d'abonar al contractista. Si ja no existissin quantitats pendents de pagament, es podran fer efectives contra la garantia definitiva i si aquesta no aconseguís el muntant de la penalització, es podrà reclamar per la via administrativa de constrenyiment per considerar-se ingrés de dret públic.

CAPÍTOL VI. Extinció del contracte

Clàusula 30a. Causes de resolució del contracte

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 211, 312 g) i 313 de la LCSP i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del contractista.

A més de les causes de resolució enumerades pels esmentats articles, el contracte podrà ser resolt per l'òrgan de contractació per les causes següents:





- a) Quan es produeixin incompliment del termini total o dels terminis parcials fixats per a l'execució del contracte que faci presumiblement raonable la impossibilitat de complir el termini total, sempre que l'òrgan de contractació no opti per la imposició de les penalitats.
- b) L'incompliment de les obligacions contractuals essencials, qualificades com a tals en els plecs o en el contracte.
- c) Cedir el contracte o subcontractar amb tercers la prestació parcial del mateix, sense el consentiment del Consorci .
- d) La falsedat comprovada en qualsevol moment pel Consorci de les dades o documents aportats per l'adjudicatari en la fase de licitació.
- e) La incursió del contractista en una de les causes de prohibició per contractar amb el sector públic enumerades a l'article 71 de la LCSP amb posterioritat a l'adjudicació del contracte.
- f) L'extinció de la personalitat jurídica del contractista.

Clàusula 31a. Compliment del contracte

El contracte s'entendrà complert pel contractista quan hagi realitzat la totalitat del seu objecte d'acord amb els termes que es deriven d'aquest plec de clàusules, del plec de prescripcions tècniques i de la normativa d'aplicació, a satisfacció de l'administració contractant.

Clàusula 32a. Efectes de la resolució

La resolució del contracte tindrà els efectes que determinen els articles 212 i 313 de la LCSP. En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert a l'article 191 de la LCSP i a l'article 109 del RGLCAP.

També es pot interposar qualsevol altre recurs que es consideri convenient.

Moià, en la data de la signatura electrònica.

El Secretari-Interventor, que subscriu aquest plec, l'informa favorablement als efectes d'allò que disposa l'article 116 i la Disposició Addicional 3a de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.





ANNEX I

DECLARACIÓ RESPONSABLE DEL LICITADOR DE COMPLIR AMB ELS REQUISITS PREVIS QUE ESTABLEIX L'ARTICLE 140 DE LA LCSP

En/Na..... amb
DNI actuant en nom propi / en representació de l'entitat mercantil....., provista del CIF amb domicili a..... en qualitat de licitador en el procediment obert de la contractació del Servei _____, **DECLARA RESPONSABLEMENT:**

PRIMER. Que es disposa a participar en la contractació del servei _____.

SEGON. Que compleix amb tots els requisits previs exigits per l'apartat primer de l'article 140 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 per ser adjudicatari del contracte de serveis, en concret:

- Que posseeix personalitat jurídica i, si escau, representació.
- Que, si escau, està degudament classificada l'empresa o que compta amb els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional.
- Que no està incurs en una prohibició per contractar de les recollides en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.
- Que se sotmet a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador. *[Solament en cas d'empreses estrangeres]*.
- Que l'adreça de correu electrònic en què efectuar notificacions és _____.
- Que no té cap tipus de deute amb el Consorci de l'Alta Garrotxa.
- Que accepta íntegrament el plec de clàusules administratives i prescripcions tècniques, i es compromet a complir les obligacions especificades en dit document.

TERCER. Que es compromet a acreditar la possessió i la validesa dels documents a què es fa referència a l'apartat segon d'aquesta declaració, en cas que sigui proposat com a adjudicatari del contracte o en qualsevol moment en què sigui requerit per a això.

I per deixar-ne constància, signo la present declaració.





[Lloc, data i signatura]

ANNEX II

DECLARACIÓ SOBRE L'ALTERACIÓ DE LES DADES QUE FIGUREN AL REGISTRE DE LICITADORS

Nom	Cognoms	NIF
En representació de l'empresa		CIF
Domiciliada a efectes de notificacions		Població
		CP
Telèfon	Fax	Correu electrònic
Número d'inscripció en el Registre de la Generalitat de Catalunya:		Expedient de contractació al qual es concorre:

Declara sota la seva responsabilitat:

- Que les dades d'aquesta empresa que consten en el Registre de licitadors de la Generalitat de Catalunya no han estat alterades en cap de les seves circumstàncies, i que es corresponen a la diligència del Registre que s'acompanya a aquesta declaració.
- Que les dades d'aquesta empresa que consten en el Registre de licitadors de la Generalitat de Catalunya referents a:
 - _____
 - _____
 - _____

han sofert alteració segons s'acredita mitjançant els documents que s'adjunten a la present declaració, i que aquests extrems han estat comunicats al Registre en data _____, mantenint-se la resta de les dades sense cap alteració respecte del contingut de la diligència del Registre.

[Lloc, data i signatura]





ANNEX III

OFERTA ECONÒMICA I TÈCNICA QUE ES FORMULA PER A LA LICITACIÓ DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE GESTIÓ I TRAMITACIÓ ELECTRÒNICA D'EXPEDIENTS DEL CONSORCI

En/Na....., major d'edat, veí de, amb domicili a efectes de notificacions al carrernúm..... de..... codi postal....., provist del DNI/NIF....., actuant en nom propi (o en representació de l'entitat mercantil.....amb CIF....., domiciliada al carrer), acceptant i sotmetent-se plenament al Plec de clàusules administratives que regiran la contractació, i subjectant- se als preceptes legals que regulen la contractació del sector públic.

Fa constar que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'administració local, i declara sota la seva responsabilitat que no es troba incurs en cap de les circumstàncies que impedeixin contractar amb l'administració que determina l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

I formula:

OFERTA ECONÒMICA:

■ Import quota mensual (QM)

(en lletra).....euros/IVA exclòs

(en xifra).....€/IVA exclòs²

Tipus d'IVA (%):

Import IVA inclòs (en xifra):.....€/IVA inclòs

■ Import quota d'implementació (QI)

(en lletra).....euros/IVA exclòs

(en xifra).....€/IVA exclòs³

Tipus d'IVA (%):

Import IVA inclòs (en xifra):.....€/IVA inclòs





OFERTA TÈCNICA:

(escolir una opció marcant amb una "X")

- Interconnexió amb l'i-arxiu de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

<input type="checkbox"/>	SÍ	<input type="checkbox"/>	NO
--------------------------	----	--------------------------	----

- Paquet de (20 hores) reservat a formació per al personal de nova incorporació o per a possibles modificacions i millores del gestor d'expedients.

<input type="checkbox"/>	SÍ	<input type="checkbox"/>	NO
--------------------------	----	--------------------------	----

- Interconnexió amb PSCP (Plataforma de Serveis de Contractació Pública).

<input type="checkbox"/>	SÍ	<input type="checkbox"/>	NO
--------------------------	----	--------------------------	----

- Alerta i/o notificació de les modificacions efectuades en els formularis i/o plantilles de secretaria i intervenció.

<input type="checkbox"/>	SÍ	<input type="checkbox"/>	NO
--------------------------	----	--------------------------	----

(Lloc, data i signatura del proponent)

