



QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

Núm. de l'expedient: IT-2024-499

A. Objecte del contracte: Servei d'inspecció i manteniment integral de tots els equips de rescat i d'excavació que disposa la Direcció General de Prevenció, Extinció d'Incendis i Salvaments (DGPEIS) durant l'any 2024, d'acord amb el Plec de prescripcions tècniques (PPT)

A1. Lots: No. No és viable dividir el contracte en lots perquè no és possible calcular imports de licitació realistes per lots geogràfics o per tipus d'eina, ja que es poden moure equips d'uns parcs a altres perquè els sistemes de pràctiques (amb el desgast d'eines que això implica) que es fan als parcs no són homogenis a cada regió d'emergències, i perquè les avaries per activitat operativa no són previsibles. Per aquests motius no es planteja dividir l'objecte del contracte en lots, ja que des del punt de vista tècnic la licitació separada posa en risc la correcta execució del servei final a l'usuari operatiu.

A2. Codi CPV: 50530000-9 Serveis de reparació i manteniment de maquinària.

B. Dades econòmiques

B1. Determinació del preu: A tant alçat Preus unitaris

Concepte	Import unitari màxim (sense IVA)
Revisió Bomba manual	108,00 €
Revisió Cilindre	108,00 €
Revisió Cisalla	108,00 €
Revisió Combinada	108,00 €
Revisió Electrobomba	108,00 €
Grups de pressió (Electrobomba/motobomba)	108,00 €
Revisió Puntal i estabilitzador kit Stab fast	118,00 €
Revisió Separador	118,00 €
Recanvis de mànega 0,5 metres	121,00 €
Recanvis de mànega 5 metres	341,00 €
Recanvis de mànega de 10 metres	561,00 €
Recanvis de mànega de 15 metres	770,00 €
Recanvis de mànega de 20 metres	978,00 €
Preu hora canvi mànegues pels 5 tipus	130,00 €
Preu hora manteniment correctiu	86,00 €

B2. Valor estimat del contracte, d'acord amb el detall següent:

Quadre del càlcul del Valor Estimat del Contracte							
Objecte	Pressupost de licitació (2024)	Modificació 20% (2024)	1a. pròrroga (2025)	Modificació 20% (2025)	2a. pròrroga (2026)	Modificació 20% (2026)	VEC



Servei de manteniment d'equips d'excarceració DGPEIS	320.199,00 €	64.039,80 €	320.199,00 €	64.039,80 €	320.199,00 €	64.039,80 €	1.152.716,40 €
--	--------------	-------------	--------------	-------------	--------------	-------------	-----------------------

B3. Pressupost base de la licitació, d'acord amb el detall següent:

Pressupost base	320.199,00 €
Import de l'IVA	67.241,79 €
Total pressupost base de licitació	387.440,79 €

El pressupost de licitació no està subjecte a baixa. S'adjudicarà per l'import de licitació. La facturació serà pels serveis de manteniment efectivament realitzats atès que les unitats de cada producte són estimades i poden variar segons les necessitats reals del cos de bombers, en aquest sentit, el pressupost s'exaurirà o no en funció dels serveis de manteniment efectivament realitzats i pels preus unitaris oferts. L'Administració no està obligada a exhaurir aquest pressupost.

B4. Revisió de preus Sí No

C. Existència de crèdit

C1. Partida pressupostària: IT03 D/213000100/2230/0000

C2. Expedient d'abast plurianual: Sí No

D. Termini de durada del contracte: des de la data de formalització del contracte fins el 31 de desembre de 2024.

D1. Prorrogable Sí No

D2. Termini màxim de pròrroga: 2 anys prorrogables d'any en any.

E. Variants: Sí No

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

F1. Forma de tramitació: Ordinària Urgent Anticipada

F2. Procediment d'adjudicació: Obert de regulació harmonitzada

F3. Presentació d'ofertes mitjançant sobre digital: Sí No

G. Mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica

G1. Solvència econòmica i financera: volum anual de negocis, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles (2021, 2022 i 2023)

Requisit mínim

- En contractes de durada igual o inferior a un any: l'any de més volum ha de ser igual o superior a 1,5 vegades el pressupost base de licitació del contracte. (480.298,50 €)

Forma d'acreditació.- Comptes anuals aprovats i dipositats al registre mercantil, si l'empresari està inscrit en aquell registre i, en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en el qual ha d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el registre mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel registre mercantil o en cas de no estar



obligats podran acreditar la solvència amb una declaració indicant el volum de negocis global de l'empresa en cada anualitat.

G2. Solvència tècnica: principals contractes realitzats, els darrers tres anys, de naturalesa igual o similar als que constitueixen l'objecte del contracte. (2021, 2022 i 2023).

Requisits mínims:

L'import anual acumulat l'any de més volum d'execució ha de ser igual o superior al 70% de l'anualitat del contracte. (224.139,30 €)

Forma d'acreditació: certificat que indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat, del contracte, expedit per l'òrgan o entitat competent o, si no hi ha certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyada dels documents en poder d'aquest que acreditin la realització del contracte.

G3. La solvència anterior es podrà substituir per la classificació empresarial següent:
Sí No

G4. Adscripció de mitjans materials o personals a l'execució del contracte: Sí No

Mitjans personals:

Un tècnic amb coneixements per a la revisió i reparació d'eines hidràuliques de rescat de les marques Lukas i Weber. El tècnic acreditarà els coneixements i que ha rebut la formació, adequada i suficient, per manipular, mantenir i reparar els equips objecte d'aquest contracte, almenys de les marques majoritàries, Lukas i Weber, a través de certificats dels centres que hagin impartit la formació. El certificat haurà de ser vigent, i en el cas de necessitar actualitzacions, caldrà acreditar-les i mantenir-les al llarg de tot el contracte.

També haurà d'acreditar haver realitzat, com a mínim durant dos anys, els manteniments sobre les marques Lukas, Weber i Holmatro. L'acreditació es farà mitjançant un certificat que indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat, del contracte, expedit per l'òrgan o entitat competent o, si no hi ha certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyada dels documents en poder d'aquest que acreditin la realització del contracte.

La solvència només l'haurà d'acreditar el proposat adjudicatari.

H. Criteris d'adjudicació D'acord amb l'annex 4 del Plec de clàusules administratives particulars (PCAP).

I. Millores Sí No

J. Criteris per a la determinació d'ofertes anormalment baixes: d'acord amb l'article 85 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques"



K1. Documentació a presentar per les empreses licitadores

Sobre A	<p><input type="checkbox"/> Formulari normalitzat del Document europeu únic de contractació^(*). Es pot utilitzar una d'aquestes dues versions del document.</p> <p><u>Model DEUC de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa</u> <u>Model del Ministerio de Hacienda: (enllaç generació document)</u></p> <p><i>*A la Part IV, Criteris de selecció, només cal respondre la primera pregunta, la resta de la Part no cal completar-la.</i></p> <p><input type="checkbox"/> Declaració responsable de l'annex 1, en què es declara entre d'altres, que s'adscriuran a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials adequats per a l'execució d'aquest contracte</p> <p><input type="checkbox"/> Model A de prevenció de riscos laborals, d'acord amb l'Annex 5 del PCAP <i>Vegeu annexos 1 i 5 del PCAP</i></p> <p>En el supòsit que l'empresa licitadora acrediti la seva solvència mitjançant la integració de la solvència amb altres empreses o entitats alienes, haurà de presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses amb qui concorri a la licitació. En cas de resultar proposada com a adjudicatària, haurà de presentar un compromís signat per les parts conforme es disposarà dels mitjans i solvència durant tota la vigència del contracte.</p> <p>Altrament, si la integració de solvències es produeix amb empreses del mateix grup empresarial, s'haurà d'indicar aquesta circumstància en el DEUC del licitador però no caldrà presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses.</p>
Sobre B	<p><input type="checkbox"/> Oferta econòmica i altres criteris valorables automàticament d'acord amb el model de l'annex 3 del PCAP.</p> <p><i>Vegeu annexos 3 i 4 del PCAP</i></p>

Important:

La presentació de documentació en un sobre que no correspongui, quan afecti a la valoració, serà causa d'exclusió.

K2. Documentació a presentar per les empreses proposades adjudicatàries.

- En cas que l'empresa subcontracti alguna de les prestacions objecte del contracte, s'ha d'indicar la cadena de subcontractació, si s'escau, detallant quin tipus d'activitats i en quin grau es subcontractaran

L. Garanties

L1. Garantia provisional: Sí No

L2. Garantia definitiva: Sí No Import: 5% de l'import de licitació, IVA no inclòs

L3. Termini de garantia: 1 any.

M. Condicions especials d'execució:

M1. D'acord amb l'apartat f) de la clàusula vint-i-vuitena i trenta-quatre del Plec de clàusules administratives (PCAP)



M2. Disminució de l'emissió de productes contaminants exigint que el vehicle equipat amb eines de mesura de pressions d'equips hidràulics almenys dels fabricants Lukas i Weber, sigui un vehicle que tingui l'etiqueta ambiental zero emissions, ECO o C. El personal del Centre Logístic de Bombers (CLB) inspeccionarà aquest punt i redactarà una diligència fent constar l'etiqueta ambiental del vehicle així com les seves dades, en concret; marca, model i matrícula.

N. Obligacions contractuals essencials:

N1. L'adscripció de mitjans personals i materials, apartat G4 d'aquest quadre.

N2. La disponibilitat d'un vehicle equipat amb eines de mesura de pressions d'equips hidràulics dels fabricants Lukas i Weber, d'acord amb el que s'estableix en l'apartat 4.1.3. del PPT.

O. Modificacions del contracte: fins el 20%, per atendre a majors necessitats de les previstes en relació al manteniment correctiu, o per la entrada en servei de noves eines.

P. S'admet subcontractació Sí No Vegeu apartat K2 d'aquest quadre.

Q. Import màxim de les despeses de publicitat que han d'abonar l'empresa o empreses adjudicatàries: no escau.

R. Penalitats. Es podran aplicar les següents penalitzacions:

- Endarreriment sobre termini màxim d'actualització de la base de dades (punt 3.3 del PPT): 10 euros per cada dia de retard.
- Endarreriment per peticions relatives a facturació i tramesa d'informació (punt 3.3 de PPT): 10 euros per cada dia de retard.
- Endarreriment sobre termini màxim per realitzar un manteniment correctiu, i que no sigui part de les excepcions admeses (punt 4.1.6 de PPT): 50 euros per cada dia de retard.
- Utilitzar el vehicle del punt 4.1.3 del PPT sense cap distintiu ambiental suposa una penalitat de 50,00 € per cada cop que es comprovi per part del responsable de regió en rebre el servei de manteniment. Si el vehicle no disposa de cap etiqueta ambiental aixecarà una diligència fent constar les dades del vehicle (marca, model, matrícula, color) i la manca del distintiu.

S. Tramitació i pagament de les factures: Les dades rellevants als efectes de tramitació de la facturació són les següents:

S1. A banda dels codis que identifiquen les unitats que han de tramitar la factura (codis DIR3) establerts a la clàusula vint-i-sisena del PCAP, els codis específics que identifiquen el contracte són:

Centre gestor destinatari	IT03 Direcció General de Prevenció, Extinció d'Incendis i Salvaments
Codi d'expedient	IT-2024-499

S2. La presentació de la factura s'ha de fer d'acord amb el règim següent:

- Termini únic per lot/sublot i centre gestor, quan s'hagi executat la totalitat de l'objecte del contracte.

- Terminis consecutius per lot/sublot i centre gestor amb la durada que s'indica a continuació:

Les factures seran mensuals, i hauran d'estar desglossades per Regions. Totes hauran d'incloure el número d'expedient del contracte, i el seu enviament haurà de ser en un termini màxim d'un mes a partir de la realització del servei.

S3. La documentació a presentar junt amb la factura és la següent:

- Albarans o fulls de treball que acreditin el lliurament de les prestacions facturades.
 Documents que acreditin el compliment d'altres obligacions contractuals:

Previ a l'enviament de les factures, l'empresa adjudicatària haurà d'enviar a l'adreça de correu electrònic que es concreti de l'Àrea d'Equipaments Operatius i Tecnologia de la DGPEIS, còpia escanejada dels albarans de treball de manteniment preventiu i correctiu, signats pel personal del parc o Regió. El detall de la informació de l'albarà es detalla al punt 4.2.2 del PPT

S4. Òrgan encarregat de la validació de les factures: la persona que ocupa el lloc de subdirector general d'Administració i Recursos Humans de la DGPEIS.

T. Responsable del contracte: el cap de l'Àrea d'Equipaments Operatius i Tecnologia de la DGPEIS.

U. Òrgan a qui es poden adreçar consultes relacionades amb la licitació: Servei de Contractació i Patrimoni, a l'adreça electrònica contractacio.interior@gencat.cat

V. Comitè d'experts: No es preveu

Els licitadors interessats a rebre comunicacions automàtiques mitjançant correu electrònic de totes les publicacions que es facin sobre aquest expedient en el perfil del contractant s'hi han de subscriure accedint a l'enllaç "Voleu que us informem de les novetats?", que trobaran a la pàgina corresponent a l'anunci de licitació que es publiqui en el perfil.