

Exp.: PO240070

**INFORME DE NECESSITAT I MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE PÒLISSA ASSEGURANÇA DE RESPONSABILITAT CIVIL I PATRIMONIAL MITJANÇANT EL PROCEDIMENT OBERT**

---

**ÍNDEX**

Índex .....	1
1 Denominació del contracte .....	3
2 Necessitats a satisfer i descripció detallada de l'objecte del contracte .....	3
2.1 Necessitats a satisfer .....	3
2.2 Objecte del contracte .....	3
3 Codi CPV i descripció .....	3
4 Divisió en lots .....	3
5 Justificació de que TAIGUA no disposa de mitjans propis .....	3
6 Durada del contracte/termini d'execució .....	4
6.1 Durada inicial .....	4
6.2 Pròrrogues previstes .....	4
7 Pressupost base de licitació .....	4
7.1 Pressupost base de licitació.....	4
8 Modificacions del contracte: Descripció i import.....	4
8.1 Subjectives.....	4
8.2 Objectives.....	4
9 Valor estimat del contracte (VEC) .....	4
10 Consignació de la despesa al pressupost de TAIGUA.....	5
11 Subcontractació a tercers de la realització parcial de la prestació.....	5
12 Solvència .....	5
12.1 Solvència econòmica i financera que s'exigeix a l'empresa.....	5
12.2 Solvència tècnica que s'exigeix a l'empresa.....	5
12.3 Habilitació empresarial o professional exigible per a la realització de l'activitat o servei .....	6
12.4 Classificació empresarial segons el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques:.....	6
13 Criteris d'adjudicació.....	6
13.1 Criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor. Fins a 16 punts. ....	6
13.1.1 Criteri relatiu a la idoneïtat de la gestió dels contractes (fins a 8 punts).....	6
13.1.2 Proposta relativa a l'organització del servei (fins a 8 punts). ....	6
13.2 Criteris d'adjudicació avaluables mitjançant fórmules. Fins a 84 punts. ....	7
13.2.1 Oferta econòmica: fins a 39 punts.....	7

13.2.2	Per l'increment dels límits i sublímits assegurats (Fins a 30 punts) .....	8
13.2.3	Per la reducció de les franquícies aplicades en les diferents Seccions (Fins a 15 punts) .....	8
13.3	Baixes presumptament anormals o desproporcionades.....	8
14	Forma de facturació i pagament .....	8
15	Condicions especials d'execució del contracte de caràcter social, ètic, mediambiental o d'altres, d'acord amb l'art. 202 de la LCSP .....	8
15.1	De caràcter mediambiental .....	9
15.1.1	Utilització racional del paper .....	9
15.2	Altres condicions especials d'execució:.....	9
15.2.1	Sobre els principis ètics i regles de conducta: .....	9
16	Revisió de preus .....	10
17	Termini de garantia.....	10
18	Responsable del contracte i Unitat encarregada del seguiment i execució contracte .....	11
18.1	Responsable del contracte.....	11
18.2	Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte .....	11
19	Procediment de licitació .....	11
20	Proposta de Presidència i de vocals tècnics de la Mesa de Contractació .....	11
20.1	Presidència.....	11
20.2	Vocals tècnics .....	11
20.3	Vocals normatius.....	11
20.4	Suplents .....	12
21	Necessitat de Coordinació d'Activitats Empresarials en l'execució del contracte.....	12
22	Aplicació de la normativa ISO.....	12
23	Cessió i tractament de dades .....	12
24	Annexos econòmics de la licitació .....	13
24.1	Annex 1. Declaració d'absència de conflicte d'interès (DACI).....	13

## 1 DENOMINACIÓ DEL CONTRACTE

Contracte de serveis per a la subscripció d'una pòlissa d'assegurances de responsabilitat civil i patrimonial per a Terrassa Cicle de l'Aigua, EPEL

## 2 NECESSITATS A SATISFER I DESCRIPCIÓ DETALLADA DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE

### 2.1 NECESSITATS A SATISFER

En data 19 de gener de 2022, la Presidenta de Terrassa Cicle de l'Aigua, EPEL (en endavant TAIGUA) va signar la formalització del contracte del "Lot 1: Assegurança de responsabilitat civil i patrimonial" de la licitació de serveis de pòlisses d'assegurances de responsabilitat civil i patrimonial, danys materials, responsabilitat mediambiental i de responsabilitat d'administradors i directius (Exp. Núm. PO\_001\_2020). Aquest contracte tenia una durada de dos anys, comptats a partir del 15 de febrer de 2022. Aquest contracte tenia la possibilitat de prorrogar-se per una durada de sis mesos més.

Atès que la finalització de la pròrroga està prevista per al proper 14 d'agost de 2024. Per part de l'Àrea de Recursos i Contractació de Terrassa Cicle de l'Aigua, EPEL (TAIGUA) es considera necessari tornar a licitar l'expedient de contractació del contracte de serveis de pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil i patrimonial per a donar cobertura als riscos que es preveuen al Plec de Prescripcions Tècniques.

### 2.2 OBJECTE DEL CONTRACTE

La cobertura de l'Assegurança de Responsabilitat Civil i Patrimonial de TAIGUA.

## 3 CODI CPV I DESCRIPCIÓ

66510000-8 Serveis d'assegurances

## 4 DIVISIÓ EN LOTS

En aquest contracte, i atenent al contingut de l'article 99.3 b) de la LCSP, no s'ha optat per la seva divisió en lots per raons organitzatives i de caràcter econòmic atès que la seva escassa quantia i el fet que es tracti d'un subministrament d'un o varis productes molt concrets i determinats, sense diversitat, la seva divisió en lots faria els diferents contractes poc econòmics per aplicació de l'economia d'escala i podria comportar descoordinacions o entregues defectuoses.

## 5 JUSTIFICACIÓ DE QUE TAIGUA NO DISPOSA DE MITJANS PROPIS

Sobre la base del que es disposa en l'article 116.4.f) de la LCSP, quan es faci necessari celebrar un contracte de serveis, prèviament s'haurà de justificar adequadament en l'expedient la insuficiència de mitjans.

TAIGUA no disposa de mitjans personals ni materials necessaris per poder realitzar les diferents tasques objecte del contracte tal com es detallen al Plec de Prescripcions Tècniques, atesa la important especialització que suposa el present contracte. Per la qual cosa, resulta necessari contractar a empreses del sector, tenint en compte que l'adjudicació del contracte ha de basar-se en els principis d'igualtat, lliure concurrència i publicitat que consagra la legislació en matèria de contractació.

## 6 DURADA DEL CONTRACTE/TERMINI D'EXECUCIÓ

### 6.1 DURADA INICIAL

La durada del contracte serà de dues anualitats.

La data d'inici del contracte serà a partir del dia 15 d'agost de 2024

### 6.2 PRÒRROQUES PREVISTES

Una anualitat prorrogable anualment.

La pròrroga l'acorda l'òrgan de contractació de comú acord amb l'empresa contractista, sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb quatre mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte.

## 7 PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

### 7.1 PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

Concepte	Import anual	Import total (Sense pròrroques ni modificacions)
Pressupost base de licitació	115.000,00 €	230.000,00 €
IVA (21%)	NO APLICA	NO APLICA
Total (impostos especials inclosos)	115.000,00 €	230.000,00 €

## 8 MODIFICACIONS DEL CONTRACTE: DESCRIPCIÓ I IMPORT

### 8.1 SUBJECTIVES

A. Successió total o parcial del Contractista inicial derivada d'una reestructuració empresarial, donant compliment als requisits i condicions establerts a l'article 98 de la LCSP i sempre que això no impliqui altres modificacions substancials dels contracte, ni tingui per objecte eludir l'aplicació de la Directiva.

B. Substitució del Contractista inicial com a conseqüència de la cessió del contracte a un tercer, en els termes establerts a l'article 214 de la LCSP. En aquest supòsit caldrà l'autorització prèvia i expressa de l'Òrgan de contractació per a la cessió del contracte i que el cessionari tingui plena capacitat per contractar amb el sector públic, tingui la solvència exigible en el Plec i no es trobi en supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar amb el sector públic determinats per la legislació vigent. El cessionari del contracte quedarà subrogat en tots els drets i obligacions que corresponien al cedent.

### 8.2 OBJECTIVES

No es preveuen causes objectives de modificació d'acord amb l'article 204 de la LCSP.

## 9 VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)

El valor estimat del contracte és 345.000,00 € (IVA exclòs), sense incloure l'IVA. Aquesta xifra inclou l'import total amb que podria ser retribuïda l'empresa contractista, incloent les possibles pròrroques i modificacions, entre d'altres conceptes, d'acord amb la previsió de l'article 101 de la LCSP.

Import període inicial del contracte (sense IVA)	230.000,00 €
Import pròrrogues (sense IVA)	115.000,00 €
Import modificacions previstes (sense IVA)	0,00 €
Total VEC	345.000,00 €

## 10 CONSIGNACIÓ DE LA DESPESA AL PRESSUPOST DE TAIGUA

El finançament de les obligacions derivades del compliment del contracte es farà a càrrec dels pressupostos de l'Entitat corresponents als exercicis dels anys de vigència del contracte.

## 11 SUBCONTRACTACIÓ A TERCERS DE LA REALITZACIÓ PARCIAL DE LA PRESTACIÓ

D'acord amb l'article 215 de la LCSP el contractista podrà concertar amb tercer la realització parcial de la prestació d'acord amb la legislació vigent.

## 12 SOLVÈNCIA

### 12.1 SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA QUE S'EXIGEIX A L'EMPRESA

**Criteri 1:** Volum anual de negocis del licitador que, referit a l'any de major volum de negoci dels tres últims disponibles (en funció de les dates de constitució, o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes) haurà de ser com a mínim una vegada i mitja el VEC, quan la seva durada sigui inferior a un any, i com a mínim una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte, si la seva durada és superior a un any.

**Justificació:** L'elecció d'aquest criteri de solvència es justifica en el fet que la xifra anual de negocis és un clar indicador del nivell d'activitat de l'empresa i del seu grau d'acceptació en el mercat. El volum de negocis es pot associar al funcionament i a la capacitat productiva i, en conseqüència, serveix per avaluar la possibilitat que l'empresa assumeixi la realització de les prestacions objecte d'aquest contracte. Pel que fa a la resta de criteris assenyalats a l'article 87.1 de la LCSP, es descarta el patrimoni net perquè es centra més aviat en la dimensió i la situació econòmica patrimonial i no en la producció com també es descarta l'exigència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals, perquè no és apropiat en atenció a l'objecte del contracte.

### 12.2 SOLVÈNCIA TÈCNICA QUE S'EXIGEIX A L'EMPRESA

El licitador haurà d'acreditar la solvència tècnica o professional (art. 89 LCSP), mitjançant relació dels principals subministraments realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte realitzats en el curs de com a màxim els tres últims anys, l'import anual acumulat dels quals l'any de major execució, comptats cap endarrere des de la data de fi de presentació d'ofertes, sigui igual o superior al 70% del pressupost base de licitació.

- 80.500,00 euros

L'acreditació d'aquest requisit s'efectuarà mitjançant la relació dels serveis d'igual o similar naturalesa al que correspon l'objecte del lot al qual es licita (prenent, com a criteri de correspondència entre els subministraments efectuats i els que constitueixen l'objecte del lot, els tres primers dígit dels corresponents codis CPV) realitzats en el curs dels últims tres anys (comptats cap endarrere des de la data de fi de presentació d'ofertes), avalats per certificats de bona execució en què figurin import, data i destinatari.

### 12.3 HABILITACIÓ EMPRESARIAL O PROFESSIONAL EXIGIBLE PER A LA REALITZACIÓ DE L'ACTIVITAT O SERVEI

Els licitadors han de comptar amb l'habilitació empresarial i les llicències que, si s'escau, siguin exigibles per a dur a terme l'activitat objecte del contracte. A més, la seva finalitat o activitat ha de tenir relació directa amb l'objecte d'aquest i han de disposar d'una organització amb elements personals i materials suficients per a la deguda execució del contracte.

Així mateix, l'empresa asseguradora ha d'estar autoritzada per realitzar l'activitat d'acord amb la Llei 20/2015, de 14 de juliol, d'ordenació, supervisió i solvència de les entitats asseguradores i reasseguradores, i ha de disposar d'un marge de solvència real igual o superior al marge de solvència mínim exigít per la "Dirección General de Seguros y fondos de Pensiones".

### 12.4 CLASSIFICACIÓ EMPRESARIAL SEGONS EL REIAL DECRET 1098/2001, DE 12 D'OCTUBRE, PEL QUAL S'APROVA EL REGLAMENT GENERAL DE LA LLEI DE CONTRACTES DE LES ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES:

No aplica

## 13 CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

### 13.1 CRITERIS D'ADJUDICACIÓ QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR. FINS A 16 PUNTS.

Les entitats licitadores hauran de formular una proposta tècnica l'extensió màxima de la qual no podrà excedir de 15 pàgines DIN-A4 (a una cara, mida tipus Arial 10 o superior). No computa en l'extensió portades, separadors, índex (què és obligatori) ni similars.

La manca d'índex detraurà 0,25 punts sobre la totalitat de la puntuació final.

S'estableix com a llindar mínim de qualitat l'obtenció de **8 punts** en la proposta tècnica (proposta subjecta a un judici de valor) sense que en cap dels 2 apartats la proposta pugui tenir una valoració inferior a suficient.

Aquelles propostes tècniques amb una puntuació inferior seran rebutjades en estimar-se tècnicament insuficients, procedint l'exclusió del present procediment. Respecte els licitadors que estiguin en qualsevol d'aquestes circumstàncies ja no es procedirà a l'obertura del sobre avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules o criteris automàtics.

Conseqüentment, les ofertes excloses perquè no arriben al llindar mínim, no seran tingudes en compte en cap cas als efectes de l'apreciació de les ofertes anormals o desproporcionades, per haver estat excloses, i, conseqüentment, no ser considerades ofertes admeses.

#### CONTINGUT DE L'OFERTA TÈCNICA A PRESENTAR

##### 13.1.1 Criteri relatiu a la idoneïtat de la gestió dels contractes (fins a 8 punts)

Es valorarà l'adequació del procediment a seguir per a la tramitació de les altes i les baixes, l'emissió dels suplementos, certificats i processos de facturació, tenint en compte l'agilitat del procés descrit i la comprensió de la seva descripció.

##### 13.1.2 Proposta relativa a l'organització del servei (fins a 8 punts)

Es valorarà l'adequació del procediment a seguir per a la gestió dels sinistres, tenint en compte l'agilitat del procés descrit, la brevetat dels terminis, la qualificació dels professionals designats i la informació que periòdicament es facilitarà a TAIGUA.

Així mateix, també es prendrà en consideració que l'empresa disposi d'un aplicatiu per a la gestió de sinistres que pugui ser accessible pel personal de TAIGUA, així com també, que s'ofereixi la formació necessària al personal per a la seva utilització.

Sistemàtica de valoració:

Descripció	Millora de l'organització del servei
<p><b>Exhaustiva i coherent</b></p> <p>En aquesta definició s'identifica i s'aporta de manera molt completa i aclaridora mesures, aspectes i/o concrecions de l'organització del servei que es consideren optimitzen la prestació i acreditació del servei. Fa referència a tots els aspectes principals enumerats i d'altres també molt rellevants i/o crítics, no s'obvia cap dels aspectes demanats, els desenvolupa de forma correcta, aportant solucions que es consideren adequades, coherents i realitzables</p>	8
<p><b>Correcta i coherent</b></p> <p>En aquesta definició s'identifica i s'aporta de manera completa i aclaridora les mesures, aspectes i/o concrecions l'organització del servei. Fa referència a molts dels aspectes principals enumerats i d'altres també rellevants, no s'obvia cap dels aspectes demanats, els desenvolupa de forma correcta, aportant solucions que es consideren adequades, coherents i realitzables</p>	6
<p><b>Suficient</b></p> <p>En aquesta definició s'identifica i s'aporten certes mesures, aspectes i/o concrecions suficient de l'organització del servei. Fa referència a molts dels aspectes principals enumerats i d'altres també rellevants, els desenvolupa de forma correcta, aportant solucions que es consideren adequades, coherents i realitzables</p>	4
<p><b>Elemental</b></p> <p>En aquesta definició s'identifica i s'aporta de manera bàsica algunes mesures, aspectes i/o concrecions en l'organització del servei que permetran un millor servei. Fa referència a aspectes principals i d'altres també destacables</p>	2
<p><b>Poc rellevant</b></p> <p>En aquesta definició s'identifica i s'aporta de manera molt bàsica mesures, aspectes i/o concrecions en l'organització del servei que permetran un millor servei. Fa referència a alguns aspectes principals i/o d'altres també destacables</p>	1
<p><b>No aporta o amb informació no rellevant</b></p> <p>Es considera que el descrit en aquest apartat no es correspon al punt demanat; o bé és molt poc desenvolupat; o pateix incoherències</p>	0

D'acord amb l'art. 145.2.2 de la LCSP, es considera justificat emprar el criteri d'adjudicació anterior atès que es tracta d'un criteri que es considera lligat a la qualitat, el valor tècnic i les característiques funcionals del servei.

### 13.2 CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES MITJANÇANT FÓRMULES. FINS A 84 PUNTS.

#### 13.2.1 Oferta econòmica: fins a 39 punts.

Es valorarà la oferta pel preu base de licitació que no podrà superar l'import de 115.000,00 euros.

S'assignarà la màxima puntuació al licitador que ofereixi el preu més baix i els punts corresponents a la resta d'ofertes s'assignaran aplicant la següent fórmula:

Puntuació = Màxim de punts (39) x [(Pressupost base de licitació anual - oferta més econòmica) / (Pressupost base de licitació anual - oferta considerada)]

### 13.2.2 Per l'increment dels límits i sublímits assegurats (Fins a 30 punts)

Es valorarà l'increment dels límits i sublímits d'indemnització indicats a continuació i s'atorgarà la següent puntuació per a cada límit i sublímit que s'incrementi:

- Augment del Límit per sinistre: fins a 10 punts
- Augment del Límit per Víctima en la garantia de RC Patronal: fins a 10 punts
- Augment en el Límit de Danys Patrimonials Purs: fins a 10 punts

Totes les propostes es valoraran amb la següent fórmula:

Puntuació = (punts màxim del límit o sublímit a valorar x Límit de la licitadora ) / Límit ofert més alt

### 13.2.3 Per la reducció de les franquícies aplicades en les diferents Seccions (Fins a 15 punts)

- Reducció de la franquícia general: fins a 5 punts
- Reducció de la franquícia de danys patrimonials purs: fins a 5 punts
- Reducció de la franquícia de danys mediambientals: fins a 5 punts

Totes les propostes es valoraran amb la següent fórmula:

Puntuació = (punts màxims a valorar x Reducció de la franquícia de la licitadora) / Màxima reducció oferta.

D'acord amb l'art. 145 de la LCSP, es considera justificat emprar els criteris d'adjudicació anteriors atès que tots ells es consideren directament relacionats amb l'objecte del contracte i igualment, adreçats a aconseguir la major qualitat i preu en el servei objecte de licitació.

## 13.3 BAIXES PRESUMPTAMENT ANORMALS O DESPROPORCIONADES

Per a la determinació de les baixes presumptament anormals o desproporcionades, s'estarà a allò que disposa l'article 85 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

En tots els casos, es donarà audiència al licitador o licitadors que les hagin presentat a fi que, en un termini no superior a tres dies hàbils a comptar des del dia hàbil següent a la notificació del requeriment, justifiquin la valoració de les seves ofertes i en precisin les condicions, segons el que estableix l'article 149 de la LCSP.

## 14 FORMA DE FACTURACIÓ I PAGAMENT

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà prèvia presentació dels corresponents rebuts de la prima en el Registre de TAIGUA o en l'adreça de correu electrònic que serà comunicada una vegada adjudicat el contracte.

El pagament efectiu de les prestacions executades es realitzarà en un termini màxim de 30 dies naturals a comptar des de la data de l'aprovació de la factura per part de l'entitat contractant. La/les factura/es incorporaran el Codi Unitat i la referència de contracte que seran facilitats per l'entitat contractant.

L'entitat contractant realitza el pagament dels serveis un cop aquests s'hagin realitzat de forma parcial o total i un cop entrada la factura al seu registre.

D'acord amb aquest paràmetre, no es contempla el pagament per avançat d'una part o de la totalitat del preu del contracte.

## 15 CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE DE CARÀCTER SOCIAL, ÈTIC, MEDIAMBIENTAL O D'ALTRES, D'ACORD AMB L'ART. 202 DE LA LCSP

De conformitat amb el que es disposa en l'article 202 de la LCSP, que disposa que serà obligatori



l'establiment en el Plec de Clàusules Particulars d'almenys una de les condicions especials d'execució de caràcter social, ètic, mediambiental o d'un altre ordre indicades en aquest article, s'estableix les següents condicions especials d'execució del contracte:

## **15.1 DE CARÀCTER MEDIAMBIENTAL**

### **15.1.1 Utilització racional del paper**

Com a norma general, tots els documents que s'enviïn a TAIGUA i a qualsevol de les empreses que formen part d'ella o al seu personal, es realitzaran mitjançant mitjans electrònics, evitant fer servir documents escrits llevat que el seu ús estigui justificat.

En el cas d'utilitzar o subministrar paper, haurà de tenir segell FSC (Forest Stewardship Council, Consell d'Administració Forestal) o certificació equivalent.

## **15.2 ALTRES CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ:**

### **15.2.1 Sobre els principis ètics i regles de conducta:**

De conformitat amb el que preveuen l'article 55 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i l'article 37 de la Ordenança municipal de transparència, accés a la informació i bon govern, les empreses contractistes i les persones beneficiàries han d'adequar l'activitat als principis ètics i regles de conducta següents:

#### **a) Amb caràcter general:**

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública.
- Respectar les institucions i persones amb qui es relacionen en el desenvolupament de la seva activitat.
- Actuar de forma transparent.
- La igualtat de tracte de totes les persones, com a dret fonamental i valor democràtic cabdal de la societat que implica tots els aspectes de la vida, especialment la igualtat entre homes i dones.

#### **b) En particular, les empreses licitadores i les empreses contractistes assumeixen les obligacions següents, amb el caràcter d'obligacions contractuals essencials:**

- Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- Garantir que en l'execució dels contractes els contractistes compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin l'Estat.
- No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte en interès propi.
- No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.
- No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta

(ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.

- No utilitzar ni difondre informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen a les empreses adjudicatàries en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.
- No obtenir ni tractar d'obtenir informació o d'influir en la presa de decisions de manera deshonest.
- Proporcionar informació actualitzada i no enganyosa, així com mantenir-la actualitzada periòdicament.
- No incitar, per cap mitjà, autoritats, càrrecs públics o treballadors i treballadores públics a infringir la llei o les regles de comportament establerts en el Títol VI de l'Ordenança de transparència, accés a la informació i bon govern de l'Ajuntament de Terrassa i el seu sector públic.
- Actuar amb integritat i honestedat en el desenvolupament de la seva activitat i en les seves relacions amb les autoritats, els càrrecs electes i la resta d'empleats públics i no dur a terme cap activitat que pugui ser qualificada com a corrupta, deshonest o il·legal.
- No posar les autoritats, els càrrecs electes i la resta d'empleats públics en cap situació que pugui generar un conflicte d'interessos.
- Garantir que el personal al seu servei compleixi la normativa relativa a la prohibició d'intervenir en activitats privades després del cessament dels alts càrrecs i altres normes d'incompatibilitats dels alts càrrecs, diputats, funcionaris i personal al servei de les institucions.
- Acceptar que la informació proporcionada a TAIGUA es faci pública, de conformitat amb la normativa vigent en matèria de transparència.
- Acceptar i complir les mesures que s'adoptin en cas d'incompliment de les obligacions establertes per la llei o per aquest codi, d'acord amb el que preveu la Llei 19/2014, de 29 de desembre.
- No realitzar operacions financeres en paradisos fiscals, segons la llista de països elaborada per les institucions europees o avalades per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts, com delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

## **16 REVISIÓ DE PREUS**

De conformitat amb l'art. 103 de la LCSP, no es preveu la revisió de preus en aquest contracte.

## **17 TERMINI DE GARANTIA**

La recepció del contracte s'efectuarà d'acord amb les previsions de l'article 210 de la LCSP i el termini de garantia serà d'un any a comptar de la data de recepció o conformitat.

## **18 RESPONSABLE DEL CONTRACTE I UNITAT ENCARREGADA DEL SEGUIMENT I EXECUCIÓ CONTRACTE**

### **18.1 RESPONSABLE DEL CONTRACTE**

El responsable del contracte serà la persona cap de l'àrea de Recursos i Contractació.

El responsable del contracte supervisarà l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la realització correcta de la prestació pactada.

Són funcions del responsable del contracte, entre altres:

- a) Interpretar el Plec de Prescripcions Tècniques i altres condicions tècniques establertes en el contracte o en disposicions oficials.
- b) Exigir l'existència dels mitjans i organització necessaris per a la prestació dels serveis en cadascuna de les seves fases.
- c) Donar les ordres oportunes per a aconseguir els objectius del contracte.
- d) Proposar les modificacions que convingui introduir per al bon desenvolupament dels serveis.
- e) Expedir, en el seu cas, les certificacions parcials corresponents als serveis realitzats segons els terminis d'execució i abonament que s'hagin acordat.
- f) Tramitar quantes incidències sorgeixin durant el desenvolupament dels serveis.
- g) Convocar quantes reunions estimi pertinents per al bon desenvolupament dels serveis i la seva supervisió, a la qual estarà obligada a assistir la representació de l'entitat adjudicatària, assistida d'aquells facultatius, tècnics, lletrats o especialistes de la mateixa que tinguin alguna intervenció en l'execució del servei.

### **18.2 UNITAT ENCARREGADA DEL SEGUIMENT I EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

Personal del Servei de Contractació i Assessoria Jurídica i de l'Àrea de Compres de TAIGUA.

## **19 PROCEDIMENT DE LICITACIÓ**

Aquest contracte s'adjudica per procediment obert i segueix la tramitació per a l'adjudicació dels contractes de serveis subjectes a regulació harmonitzada.

## **20 PROPOSTA DE PRESIDÈNCIA I DE VOCALS TÈCNICS DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ**

### **20.1 PRESIDÈNCIA**

Nom: Ingrid Canals

Càrrec: Cap d'Àrea de Recursos i Contractació

### **20.2 VOCALS TÈCNICS**

Nom treballador/a: Gemma Pradera

Càrrec: Cap de servei de Persones i Coneixement

Nom treballador/a: Jordi Torredemer

Càrrec: Cap del Servei de Comunicació, Transparència, Educació Ambiental i Serveis Generals

### **20.3 VOCALS NORMATIUS**

Nom treballador/a: Josefina Alonso

Càrrec: cap d'àrea de Comptabilitat i Finances

Nom treballador/a: Daniel del Río

Càrrec: cap de servei de Contractació i Assessoria Jurídica, i exerceix la funció de Secretaria.

#### **20.4 SUPLENTS**

Suplent de la Presidència: Eva Tussell, cap d'Àrea de Control de Qualitat

Suplent dels vocals: Mireia Magrans, cap de servei de Compres

Suplent dels vocals normatius:

- Respecte de la responsable financera: Yolanda de Hernández, cap de servei de Comptabilitat
- Respecte del responsable jurídic amb funcions de Secretaria: Eva García, Lletrada del Servei de Contractació de TAIGUA

### **21 NECESSITAT DE COORDINACIÓ D'ACTIVITATS EMPRESARIALS EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

No aplica

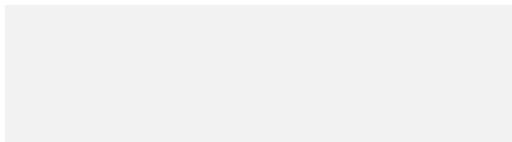
### **22 APLICACIÓ DE LA NORMATIVA ISO**

Aquest contracte no exigeix que l'adjudicatari disposi de cap certificació en els normes ISO

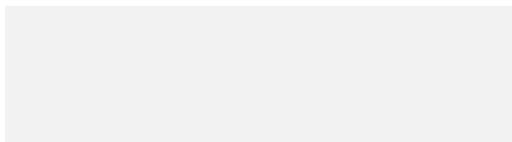
### **23 CESSIÓ I TRACTAMENT DE DADES**

Aquest contracte **NO** comporta la cessió de dades al contractista.

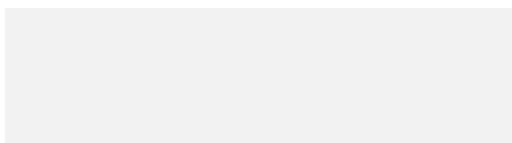
Terrassa, a la data de la darrera signatura digital



Redacció: Daniel del Río  
Cap de servei de Contractació i Assessoria Jurídica  
Terrassa Cicle de l'Aigua, EPEL



Visat: Ingrid Canals  
Cap d'àrea de Recursos i Contractació  
Terrassa Cicle de l'Aigua, EPEL



Aprovat: Juan Ramón Vázquez  
Gerent  
Terrassa Cicle de l'Aigua, EPEL

## 24 ANNEXOS ECONÒMICS DE LA LICITACIÓ

### 24.1 ANNEX 1. DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERÈS (DACI)

A fi de garantir la imparcialitat en el present procediment de contractació les persones signants d'aquest informe, com a participant en el procés de preparació de l'expedient, declaren:

PRIMER. Estar informat/da del següent:

1. Que l'article 61.3 "Conflicte d'interessos", del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE) estableix que «*existirà conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal*».

2. Que l'article 64 "Lluita contra la corrupció i prevenció dels conflictes d'interessos" de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, té la finalitat d'evitar qualsevol distorsió de la competència i garantir-ne la transparència en el procediment i assegurar la igualtat de tracte a tots els candidats i licitadors.

3. Que l'article 24 "Conflictes de interessos" de Directiva 2014/24/UE disposa que «Els Estats membres vetllaran perquè els poders adjudicadors prenguin les mesures adequades per prevenir, detectar i solucionar de manera efectiva els conflictes d' interessos que puguin sorgir en els procediments de contractació a fi d' evitar qualsevol falsejament de la competència i garantir la igualtat de tracte de tots els operadors econòmics.

El concepte de conflicte d' interessos comprendrà almenys qualsevol situació en què els membres del personal del poder adjudicador, o un proveïdor de serveis de contractació que actuï en nom del poder adjudicador, que participin en el desenvolupament del procediment de contractació o puguin influir en el resultat d' aquest procediment tinguin, directament o indirectament, un interès financer, econòmic o personal que pogués semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de contractació».

3. Que l'article 23 "Abstenció", de la Llei 40/2015, d'1 octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, estableix que s'han d'abstenir d'intervenir en el procediment les autoritats i el personal al servei de les administracions en els qui es donin algunes de les circumstàncies assenyalades a l'apartat següent, sent aquestes:

«a) Tenir interès personal en l'assumpte de què es tracti o en un altre en la resolució del qual pogués influir la d'aquell; ser administrador de societat o entitat interessada, o tenir qüestió litigiosa pendent amb algun interessat.

b) Tenir un vincle matrimonial o situació de fet assimilable i el parentiu de consanguinitat dins del quart grau o d'afinitat dins del segon, amb qualsevol dels interessats, amb els administradors d'entitats o societats interessades i també amb els assessors, representants legals o mandatariis que intervinguin en el procediment, així com compartir despatx professional o estar-hi associat per a l'assessorament, la representació o el mandat.

c) Tenir amistat íntima o enemistat manifesta amb alguna de les persones esmentades a l'apartat anterior.

d) Haver intervingut com a pèrit o com a testimoni en el procediment de què es tracti.

e) Tenir relació de servei amb persona natural o jurídica interessada directament en l'assumpte, o haver-li prestat en els dos últims anys serveis professionals de qualsevol tipus i en qualsevol circumstància o lloc».

SEGON. Que no es troba incurs en cap situació que es pugui qualificar de conflicte d'interessos de les indicades a l'article 61.3 del Reglament Financer de la UE i que no concorre a la seva persona o persones cap causa d'abstenció de l'article 23.2 de la Llei 40/2015, de 1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic que pugui afectar el procediment de licitació/concessió.

TERCER. Que es compromet a posar en coneixement de l'òrgan de contractació sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interessos o causa d'abstenció que doni o pogués donar lloc al dit escenari.

QUART. Que no ha concedit ni concedirà, no ha intentat ni intentarà obtenir, i no ha acceptat ni acceptarà, qualsevol avantatge econòmic o en espècie, a favor d'una persona o en nom d'aquesta, quan aquesta avantatge constitueixi pràctiques il·legals o que impliquin corrupció, directament o indirectament, per ser un incentiu o una recompensa relacionada amb l'execució dels respectius contractes públics.

CINQUÈ. Que mantindrà el deure de reserva en relació amb la informació de la que tingui coneixent en l'exercici de les seves funcions, sense fer-ne un ús indegut de la informació facilitada i no revelar cap informació confidencial que se li comuniqui.

SISÈ. Que coneix que, una declaració d'absència de conflicte d'interessos que es demostrï que sigui falsa, comportarà les conseqüències disciplinàries/administratives/judicials que estableixi la normativa aplicable.