

EXP. NSP 24/450

**QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE RELATIU AL SUBMINISTRAMENT DE  
FUNGIBLE PER BOMBES D'INFUSIÓ VOLUMÈTRIQUES MEDIMA P300, AMB DESTÍ A LA  
FUNDACIÓ DE GESTIÓ SANITÀRIA DE L'HOSPITAL DE LA SANTA CREU I SANT PAU**

**EXP. NSP 24/450**



## QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

### A. OBJECTE I NECESSITATS A SATISFER

Les necessitats que justifiquen la definició de l'objecte d'aquesta contractació estan degudament descrites a la Memòria justificativa que s'integra a l'expedient i que es publica a la Plataforma de Contractació, juntament amb el present quadre de característiques.

L'objecte del present Contracte és el subministrament de fungible per bombes d'infusió volumètriques Medima P300, per a dur a terme un correcte tractament dels pacients que assisteixen al centre.

**Codi CPV:** 33140000-3 *Material mèdic fungible*

El present contracte es tipifica com a contracte de subministrament, segons allò establert a l'article 16.3.a) de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic, en el que l'empresari s'obliga a lliurar una pluralitat de béns de forma successiva i per preu unitari sense que la quantia total es defineixi amb exactitud al temps de formalitzar el contracte per estar els lliuraments subordinats a les necessitats de la Fundació. Atès això, la Fundació no es compromet a adquirir una quantitat determinada de béns, sense que els adjudicataris puguin exigir peticions de quantitats determinades o d'importos mínims com a condició del subministrament.

La descripció i característiques del servei i la forma de prestar-lo seran les estipulades en el Plec de Prescripcions Tècniques (d'ara en endavant, PPT).

### B. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

**Tramitació:**  Ordinària  Urgent

**Procediment d'adjudicació:** Negociat sense publicitat de l'article 168 a) 2n de la LCSP, no subjecte a regulació harmonitzada, d'acord amb allò establert a l'article 19 en relació a l'article 21 de la LCSP. El procediment negociat sense publicitat s'adaptarà a allò establert en la LCSP, amb les particularitats establertes en el seu article 318, pels poders adjudicadors no administració pública.

### C. EXISTÈNCIA DE LOTS



EXP. NSP 24/450

Sí.

**No, JUSTIFICACIÓ DE LA NO DIVISIÓ EN LOTS.** Atès que l'objecte del contracte és el subministrament d'uns productes en els que un únic fabricant es qui té l'exclusivitat. La divisió en lots comportaria moltes dificultats de coordinació tècnic i logístic.

És per això que es considera que dividir el contracte en lots suposaria incórrer en el supòsit establert al *Considerant 78* de la Directiva 2014/24/UE i a l'article 99 de la LCSP, en quant s'afirma que l'òrgan de contractació pot decidir no dividir el contracte en lots quan això suposi **"hacer la ejecución del contrato excesivamente difícil u onerosa desde el punto de vista técnico, o que la necesidad de coordinar a los diferentes contratistas para los diversos lotes podría conllevar gravemente el riesgo de socavar la ejecución adecuada del contrato"**.

#### D. PRESSUPOST MÀXIM DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

Pressupost base de licitació: 83.258,16 € (IVA inclòs).

Valor estimat del contracte: 206.425,20 € (IVA exclòs), d'acord amb el següent:

	Import (IVA Exclòs)	Lot	Import (IVA Inclòs)
Pressupost base de licitació	88.808,40 €	No es preveu	83.258,16 €
Modificació prevista durant la durada inicial del contracte	13.781,68 €	No es preveu	16.651,83 €
Pròrroga amb modificacions incloses	123.855,12 €	No es preveu	149.864,70 €
VE del contracte (PB+modificació+pròrroga)	206.425,20 €	No es preveu	249.774,49 €

#### PARTIDA PRESSUPOSTÀRIA I PERIODIFICACIÓ:

Partida	D/221.0006 – Compres de mercaderies i matèries primes		
Anys	2024	2025	2026
Contracte (IVA exclòs)	20.089,12 €	34.404,20 €	14.335,08 €
Contracte (IVA inclòs)	24.283,63 €	41.629,08 €	17.345,45 €

Expedient de contractació finançat amb:

- Fons propis
- Subvenció i/o ajuda i/o similars
- Fórmules mixtes de finançament
- D'acord amb l'article 117.2 de la LCSP, l'adjudicació i la formalització del present expedient de contractació queden sotmeses a la condició suspensiva de l'existència de crèdit adequada i suficient.

Atès això, es certifica que existeix crèdit suficient per fer front a la despesa generada (pressupost base de licitació) pel contracte durant l'any en curs, i si s'escau, que es farà la reserva de crèdit escaient per satisfer la resta d'exercicis afectats.



EXP. NSP 24/450

El pressupost de la licitació s'ha calculat tenint en compte:

- En primer lloc, els contractes adjudicats per la FGS durant els últims anys que tinguin la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del present expedient de contractació.
- En segon lloc, s'ha tingut en compte si, durant el termini d'execució dels contractes referenciats, no s'ha detectat cap incidència pel que fa al preu establert i, per tant, aquest s'ha executat correctament.
- Posteriorment, s'ha procedit a realitzar un estudi de preus de mercat per detectar si, a l'actualitat, ha variat el preu. Aquest estudi de preus de mercat s'ha realitzat: (I) a través de l'eina de gestió per aquesta Fundació, aquesta és, la Plataforma de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya i; (II) en virtut de preus que altres entitats públiques o del sector públic de característiques semblants a les de la Fundació tenen contractats actualment per tipus de productes similars.

Del resultat de l'estudi de preus de mercat es conclou que el pressupost de la licitació ja establert es manté igual al dels contractes anteriors:

- Sí, atès que continua essent adequat.  
 No

El preu del contracte en relació a la prestació, d'acord amb allò establert a l'article 102 de la LCSP, es determinarà en funció dels preus unitaris referits als diferents components de la prestació, essent el màxim de despesa associat a aquest contracte el pressupost base de licitació aprovat. Tanmateix, la Fundació no resta obligada a encarregar un mínim de serveis ni el licitador podrà reclamar cap mínim d'encàrrecs per a prestar-lo.

Tant el pressupost base de licitació i, si escau, el pressupost màxim del lot, així com –si escau– els preus unitaris referits als diferents components de la prestació es consideren imports màxims, per tant, s'exclouran totes les ofertes que superin qualsevol d'aquests preus.

L'import en base als quals s'ha calculat el pressupost estimat de licitació es troben desglossats en l'annex de "Distribució d'articles i Lots" que s'adjunta a continuació del present document.

#### **E. TERMINI D'EXECUCIÓ I LLOC DE LLIURAMENT**

El termini d'execució del contracte serà de dos (2) anys.

La data d'inici del contracte serà:

[data concreta].



EXP. NSP 24/450

El dia següent al de la seva formalització.

**Possibilitat de pròrroga:**

**Sí:** Possibilitat de tres (3) pròrrogues, per un termini d'un (1) any cadascuna.

**No:**

**Lloc d'execució:** Fundació de Gestió Sanitària de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau.

**F. ADMISSIÓ DE MILLORES I/O VARIANTS**

**Admissió de Millores:**

**S'admeten:**

**No s'admeten.**

**Admissió de variants:**

**S'admeten.**

**No s'admeten.** Donat que el proveïdor que es pot presentar només disposa d'una solució compatible amb el PPT, no es permet l'admissió de variants.

**G. GARANTIES**

**S'estableix garantia PROVISIONAL:**

**Sí**

**No**

**S'estableix garantia DEFINITIVA:**

**Sí**

**No** En atenció a l'objecte del present contracte -productes que es consumeixen abans de l'abonament del preu - s'eximeix de l'obligació de constituir garantia definitiva. A tot això cal tenir en compte que el règim de les garanties per als poders adjudicadors no administracions públiques, com és el cas de la FGS, difereix del previst per a les administracions en tant que l'article 114 LCSP estableix com a potestativa l'exigència de la garantia definitiva



#### H. TERMINI DE LA GARANTIA

- Sí  
 No

#### I. SUBCONTRACTACIÓ

- Sí, d'acord amb l'article 215 de la LCSP es podran subcontractar totes les tasques que no siguin considerades "tasques crítiques" i que hauran de ser executades directament pel contractista principal. Es consideren "tasques crítiques" el propi subministrament i, per tant, s'exclou la subcontractació d'aquestes tasques. S'ha de destacar que altres tasques relacionades de caràcter accessori no es consideren una tasca crítica i, per tant, podran ser subcontractades.
- No s'admet la subcontractació.

#### J. SUBROGACIÓ DE PERSONAL

- Sí.  
 No.

#### K. CESSIÓ

- Sí, d'acord amb els límits que preveu l'article 214 de la LCSP i sempre que el cessionari acreditat que se segueix mantenint el caràcter exclusiu.
- No.

#### L. PUBLICITAT I UTILITZACIÓ DE MITJANS ELECTRÒNICS

##### Presentació de les ofertes mitjançant eines electròniques:

- Sí. Veure Plec de clàusules particulars. Tal com indica la clàusula 11.10 del Plec de Clàusules Particulars Tipus, "A través de l'eina de Sobre Digital les empreses **hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen**". Per tant, els representants legals de les empreses licitadores **només hauran de signar electrònicament el resum de la seva oferta**. Es recomana que els licitadors verifiquin amb antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, els requisits tècnics exigits per a la



EXP. NSP 24/450

presentació de proposicions.

**No.**

**Protecció de dades de caràcter personal:**

Donat que la signatura electrònica permet relacionar la identitat del signant, nom i cognoms amb el número del Document Nacional d'Identitat, i per tal de conciliar les exigències de transparència i publicitat amb el dret a la protecció de dades de caràcter personal, la pròpia Plataforma de Serveis de Contractació Pública elimina la signatura digital dels documents que s'hagin de publicar.

En concret, si un document que es vol publicar conté una signatura electrònica, la Plataforma genera i publica una còpia del document sense la signatura per tal d'evitar mostrar informació indeguda en el portal públic. Aquest nou fitxer és el que es guarda a l'eina de gestió i és el que queda certificat amb la publicació de l'expedient.

Així doncs, tots els documents es troben incorporats a l'expedient de contractació amb la signatura electrònica emesa per la persona competent.

La FGS com a responsable del tractament i en compliment del Reglament (UE) núm. 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46 / CE (Reglament general de protecció de dades), informa que les dades indicades per l'empresa licitadora seran tractades amb la finalitat de gestionar la present licitació, sent la base jurídica d'aquest tractament l'article 6.1.b i c del mateix Reglament General de Protecció de Dades, ja que es considera que és necessari per al compliment d'una obligació legal. Únicament seran tractades per aquelles àrees o departaments segons les seves funcions i competències. Les dades no seran cedides a cap tercer, excepte que existeixi una obligació legal. No es preveuen transferències internacionals de dades. Les dades seran conservades durant el període de temps que sigui necessari per complir amb la finalitat, així com el període que estableixi la normativa aplicable de conservació de la documentació. Així mateix els interessats poden exercir el dret d'accés, rectificació, supressió i portabilitat, així com sol·licitar l'oposició i la limitació del tractament de les seves dades. En cas que l'interessat tingui algun dubte pot posar-se en contacte amb la delegada de protecció de dades de la FGS a la direcció [dpd@santpau.cat](mailto:dpd@santpau.cat). També té el dret de presentar una reclamació davant l'autoritat de control competent.

Finalment, amb la formalització del contracte, l'adjudicatari també accepta donar compliment al compromís de confidencialitat o bé contracte d'encarregat de tractament segons escaigui, que la FGS li faciliti.

**Obertura dels sobres mitjançant eines electròniques:**



EXP. NSP 24/450

- Sí.** L'acte d'obertura dels sobres es realitzarà de manera electrònica a través de l'eina Sobre Digital. Atès això, en aplicació de l'article 157.4 de la LCSP que diu que *"En todo caso, la apertura de la oferta económica se realizará en acto público, salvo cuando se prevea que en la licitación puedan emplearse medios Electrónicos"*, l'acte d'obertura es realitzarà en sessió privada".

Vist això, s'adapta el sistema d'obertura previst en el Plec de clàusules a la tramitació electrònica del present expedient.

- No.**

#### **Estructura dels sobres de la licitació:**

La present licitació s'articula en un únic Sobre:

- **Sobre únic:** documentació general i oferta.

#### **M. MOSTRES**

Es contempla la possibilitat de **mostres**:

- Sí** **S'informa als licitadors que se'ls podran requerir les mostres i/o demostracions.** No és necessari lliurar les mostres ni les demostracions en el període de presentació d'ofertes. L'òrgan de contractació es reserva el dret a sol·licitar-les a qualsevol dels licitadors durant el període d'avaluació d'ofertes, si ho considera oportú.

En cas d'incompliment s'exclourà a l'empresa de la licitació. Els licitadors són els únics responsables d'identificar correctament la mostra. Dites mostres i demostracions es faran servir a efectes d'avaluar que el subministrament compleix amb els requisits mínims establerts en el PPT i per avaluar el producte ofert d'acord amb els criteris establerts a tal efecte. El termini que es donarà per presentar les mostres, i, si escau, realitzar les demostracions, serà de mínim cinc dies màxim de deu dies, concretant-se el termini i lloc de presentació en la notificació de requeriment.

La FGS s'encarregarà només de la recepció de les mostres i no tindrà l'obligació de verificar el contingut en el moment de l'entrega. Els licitadors són els únics responsables de verificar correctament el contingut de l'entrega de les mostres.

**Motius d'exclusió relacionats amb les mostres/demostracions:** per no presentar el total de mostres ni realitzar la demostració dins el termini i en el lloc especificats (hauran d'estar físicament dipositades en el lloc indicat dins del termini màxim) i/o per no complir la mostra els mínims establerts en el PPT i/o per identificar





EXP. NSP 24/450

incorrectament la mostra i/o quan les mostres presentades no concordin amb l'establert pel licitador a la seva oferta.

Si les mostres s'han requerit en el moment de presentació de l'oferta, en el Sobre A s'haurà d'incorporar l'acusament de rebuda on consti el segell i la data de la FGS, o alternativament, pel cas de ser lliurades per correu, el justificant de la tramesa a l'oficina de correus on consti data i hora, i anunciar-la a la Unitat de contractació.

**No.**

## **N. ASPECTES NEGOCIABLES I CRITERIS D'ADJUDICACIÓ**

Vistes les necessitats i l'objecte procedim a definir els aspectes negociables i els criteris d'adjudicació.

### **1. Criteris subjectes a negociació i sistema de negociació**

#### **1.1 Criteris subjectes a negociació<sup>1</sup>**

L'objectiu bàsic de la present licitació és satisfer la necessitat de millorar la qualitat del diagnòstic fins a l'optimització de la gestió de recursos i l'atenció al pacient, tal com s'ha explicat en l'apartat primer de la present memòria.

Vistes les necessitats i l'objecte procedim a definir els aspectes negociables. Es proposen els següents blocs de criteris sense que sigui necessari reunir-los tots i/o sigui possible que l'oferta reculli diferents aspectes de dos o més criteris:

#### **a) Costos:**

- El preu unitari.
- Participació en l'equip humà i tècnic vinculats al dispositiu, sempre i quan aquesta participació estigui vinculada al contracte.
- Descomptes i/o equivalents per volum de consum.
- Reinversió del benefici empresarial en projectes assistencials de la FGS, vinculats a l'ús del dispositiu

#### **b) Logística:**

---

<sup>1</sup> Els criteris de negociació s'han d'entendre com una descripció de possibles recursos per a satisfer la finalitat. Per tant, s'acceptaran altres propostes que es puguin enquibir en els diferents blocs de negociació



EXP. NSP 24/450

- Termini de lliurament que, en qualsevol cas, ha de ser inferior a 72 hores i inferior a 24h en cas de necessitat urgent.
- Comanda mínima oferta per l'empresa.
- El mètode de resolució d'incidències i de ruptura d'estoc. L'oferta ha de proporcionar una solució a la FGS oferint un producte alternatiu de qualitat i característiques iguals o superiors sense incrementar, en cap cas, el preu ofert.
- Posada a disposició de la FGS de serveis de seguiment del estoc, minimització d'existència en el magatzem, etc.

**c) Eines vinculades a l'ús segur i eficient del dispositiu respecte del pacient i del centre:**

- Posada a disposició de la FGS d'un servei de consulta de com utilitzar el fungible.
- Formació específica en l'ús del fungible.

## **1.2 Sistema de negociació**

El sistema de **negociació** serà el següent:

- Una Mesa formada per representants del servei Pneumologia, Logística i Contractació administrativa..
- La negociació es podrà realitzar via telefònica o via presencial, tal i com acordin les parts.
- En tot cas, es sol·licitarà una primera oferta abans de la negociació, i una nova oferta o ratificació de la inicial al finalitzar la negociació. Cas de ratificació, aquesta podrà ser telefònica.

En tot cas, i d'acord amb allò establert a l'article 170.2 de la LCSP, cas de no ser possible la negociació i vista la necessitat ineludible que té la FGS d'adquirir aquests productes per tractar els seus pacients, es procedirà a aplicar els criteris d'adjudicació.

## **2. Criteris d'adjudicació**

➤ **Criteris d'avaluació mitjançant fórmules automàtiques: Fins a 100 punts.**

- **Preu:**

Es puntuarà el cost final del producte per a la FGS. En aquest sentit es considerarà una rebaixa respecte del preu unitari inicial, conceptes iguals o similars als següents;

- Sistema de puntuació;



EXP. NSP 24/450

- Rebaixa del cost entre 1 - 5%: 30 punts
- Rebaixa del cost entre >5 – 10%: 60 punts
- Rebaixa del cost >10%: 100 punts

**Justificació dels criteris d'adjudicació:** atès que el compliment dels requeriments tècnics definits en el PPT ja garanteixen la qualitat tècnica del contracte, i es troben perfectament definits, s'ha ponderat el criteri preu amb 100% de la puntuació total.

## **O. MESA DE CONTRACTACIÓ**

La composició de la Mesa de contractació és la que consta publicada al Perfil de Contractant de la FGS.

La mesa de contractació tindrà atribuïdes aquelles funcions que li corresponguin d'acord amb el PCP, i la legislació vigent, per tal de desenvolupar correctament les seves tasques.

En particular, la Mesa serà competent per a procedir a inadmetre/excloure del procediment de licitació l'oferta d'un licitador quan concorri algun dels següents supòsits:

- Un mateix licitador presenta més d'una oferta; exceptuant els casos en què s'admetin variants i/o així ho mani el funcionament de l'eina Sobre 2.0.
- L'oferta es presenta fora de termini per motius injustificats. S'entendrà justificada la presentació extemporània quan es degui a raons operatives pròpies de la interfície de presentació d'ofertes.
- L'oferta presenta virus informàtics o qualsevol tipus de programa o codi nociu. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, es procedirà a l'exclusió de l'empresa. En la resta de casos, la Mesa valorarà, en funció de la documentació afectada, si l'impossibilitat d'accedir al contingut és causa d'exclusió.
- Quan el licitador no hagi enviat degudament la paraula clau per a obrir el primer sobre xifrat en el termini establert.
- No evacuar el tràmit d'esmena o d'aclariment de documentació en el termini acordat per l'òrgan competent, sempre que la conseqüència d'aquest fet doni lloc a un altre motiu d'exclusió dels establerts en el present.
- La no acreditació de la capacitat, classificació o solvència econòmica i financera i professional o tècnica exigides en la present licitació.
- L'oferta és incompleta, varia substancialment el model establert, comporta error manifest en l'import de la proposició, o existeix reconeixement per part del licitador que la proposició presenta un error o inconsistència que la fa inviable. També quan l'oferta no



EXP. NSP 24/450

concordi amb la documentació examinada i admesa. Addicionalment, quan l'oferta no es pugui valorar de manera correcte atès que no s'ha completat aquesta adequadament.

- Quan l'objecte de l'avaluació no compleixi els requeriments mínims establerts en el Plec de prescripcions tècniques (PPT).
- La no superació de la puntuació mínima establerta, si escau, en els criteris de valoració.
- Quan el/s preu/s ofert/s pel/s licitador/s supera/en el/s preu/s màxim/s establert/s o el pressupost base de licitació.
- Quan es vulneri el secret de les ofertes i el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació subjecta a valoració objectiva abans de la valoració subjectiva. En particular, si el licitador ha inclòs en el sobre A informació relativa al sobre B o, si escau, C. Igualment si el licitador inclou en el sobre B informació relativa al sobre C.
- La no presentació de mostres en el termini concedit a l'efecte o en el lloc especificat.
- Qualsevol altre que resulti de l'aplicació de la documentació que regeix la licitació i de la normativa legal i reglamentària aplicable.

#### **P. SOLVÈNCIA I CLASSIFICACIÓ EMPRESARIAL**

**Classificació empresarial:**  Si.  
 No.

#### **Solvència econòmica i financera i tècnica o professional:**

##### 1.- La solvència econòmica i financera s'haurà d'acreditar mitjançant els següents ítems:

- Declaració sobre el volum global de negocis, que referit a l'any de major volum de negoci dels últims tres conclosos haurà de ser almenys una vegada i mitja el valor estimat del contracte quan la seva duració no sigui superior a un any, i almenys una vegada i mitja el valor anual mig del contracte si la seva duració és superior a l'any.

Quan el contracte es divideixi en lots, aquest criteri s'aplicarà en relació el lot al que es licita o al sumatori dels lots als que es licita.

(\* El valor anual mig del contracte, de conformitat amb l'article 36.6 del RD 1098/2001 es calcula dividint el valor estimat del contracte entre el nombre de mesos de la seva execució i multiplicant per 12 el quocient resultant.

##### 2.- La solvència tècnica s'haurà d'acreditar mitjançant els següents ítems:

- Relació dels principals subministraments realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els tres últims anys, en la que s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos, quin import anual



EXP. NSP 24/450

acumulat en l'any de major execució sigui igual o superior al 70 per cent de l'annualitat mitjana del contracte.

Quan el contracte es divideixi en lots, aquest criteri s'aplicarà en relació el lot al que es licita o al sumatori dels lots als que es licita.

Aquests subministraments s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic, i mitjançant certificats emesos pel contractant quan la destinació sigui privada o, mancant aquest últim, mitjançant una declaració responsable de l'empresari.

Als certificats o contractes que acreditin aquesta solvència hi ha de figurar l'objecte que es licita i l'import adjudicat/contractat.

Si es tracta d'un contracte no subjecte a regulació harmonitzada, i quan l'empresa sigui de nova creació (antiguitat inferior a cinc anys), la seva solvència tècnica s'acreditarà segons el que disposa la clàusula 10.1 del Plec de clàusules particulars.

La solvència de les unions temporals o les agrupacions d'empreses serà la resultant de l'acumulació de les classificacions i/o solvència de les empreses agrupades, d'acord amb la normativa vigent

#### **Q. ALTRA DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PER LES EMPRESES LICITADORES O PER LES EMPRESES PROPOSADES COM ADJUDICATÀRIES**

- Sí:** Documentació que se li requerirà al proposat com adjudicatari:
- En cas que es subcontracti, el subcontractista ha de presentar la documentació acreditativa necessària per tal de donar compliment a l'article 215 de la LCSP.
  - Si s'escau, la documentació que requereix la memòria justificativa o el PPT.
  - Aportar valoració econòmica de l'equipament en cessió, si s'escau.

**No.**

#### **R. FACTURACIÓ**

El sistema de facturació serà per comanda, supeditat a què el material hagi estat rebut i aprovat per departament de logística.



EXP. NSP 24/450

L'abonament de les factures tindrà lloc el primer dia de pagament de la Fundació, prèvia conformació de les factures i de la qualitat del servei executat, i d'acord amb la normativa vigent. En tot cas, correspon exclusivament a la Fundació, establir si el servei executat s'ha efectuat de conformitat. Pel que fa a la cessió de crèdits, en aplicació d'allò establert a l'article 1112 del Còdigo Civil en relació als articles 26 i 34 de la LCSP que regulen la consideració de contractes privats i la llibertat de pactes respectivament, S'ADAPTA el plec de clàusules de tal manera que l'empresa contractista no podrà transmetre els drets de cobrament sense l'autorització prèvia i expressa de la FGS.

- Les factures han de ser electròniques i s'han de penjar en format XML mitjançant FACE <https://face.gob.es/es/> o bé FACT mitjançant el següent enllaç a la "bústia d'entrega" del sector públic que ens correspon <https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=7>
- El nostre codi DIR3 en format XML és el mateix per a l'Oficina Comptable, Unitat Tramitadora i Òrgan Gestor: **A09006466**

A la factura s'haurà de fer constar tant l'òrgan de contractació (Director/a Gerent o persona que ostenti les funcions) com el destinatari (Departament d'Administració i Finances) i s'haurà d'identificar el número d'expedient amb el que s'ha licitat el contracte (el que figura a l'encapçalament). **LA FUNDACIÓ ES RESERVA EL DRET DE RETORNAR LES FACTURES EN LA QUE NO CONSTI ALGUNA D'AQUESTES DADES.**

## **S. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ I ALTRES RESPONSABLES**

L'òrgan de contractació és el/la Director/a Gerent o persona que ostenti les funcions de la FUNDACIÓ DE GESTIÓ SANITÀRIA de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau, amb domicili al carrer Sant Antoni Maria Claret 167, Barcelona (08025), telèfon 93.291.90.00. El perfil de contractant es troba a la Plataforma de Contractació de la Generalitat de Catalunya.

Departament al que s'ha d'adreçar la factura: Departament d'Administració i Finances (carrer de Sant Antoni Maria Claret, 167, Pavelló Sant Antoni, 08025 de Barcelona), atès que és el competent per tramitar-la i comptabilitzar-la.

La Unitat de contractació de la Fundació, té el seu domicili al carrer Sant Antoni Maria Claret, 167, Pavelló de Sant Antoni, número 20, planta baixa, Barcelona (08025), telèfon 93.553.76.21 i correu electrònic: [contractacions@santpau.cat](mailto:contractacions@santpau.cat).

Es designa com a responsable del contracte al Director Mèdic a qui correspondrà supervisar l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat



EXP. NSP 24/450

d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada, dintre de l'àmbit de les facultats que se li atribueixin.

#### **T. REVISIÓ DE PREUS I FÓRMULA TIPUS**

- S'aplica.  
 No s'aplica.

#### **U. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE**

- No es preveuen modificacions.  
 **Modificacions previstes:** Es preveu una modificació màxima del 20% del pressupost base de licitació, per atendre futures eventualitats durant l'execució del contracte, com ara l'augment de l'activitat a l'hospital i per tant, l'augment d'ús del subministrament o altres causes amb finalitats similars.

El procediment de modificació, d'acord amb l'article 204 de la LCSP, és el següent:

1. Informe tècnic-jurídic en el que es reculli la causa i les condicions de la modificació.
2. Notificació de l'acord de modificació i la publicació del mateix.
3. Formalització del contracte modificat.

En tot cas, si derivat de la modificació contractual s'ampliés o reduís el preu del contracte, es reajustarà la garantia definitiva presentada per tal d'adaptar-la al contracte modificat.

En cas de procedir a modificar el contracte, serà indispensable sol·licitar a la Direcció d'Economia i Finances l'emissió d'un nou certificat d'existència de crèdit.

La modificació del contracte no podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

El 20% previst per a possibles modificacions s'ha d'entendre dins de la raonabilitat de l'òrgan de contractació per a preveure futures eventualitats durant l'execució del contracte. Per tant, es considerarà que l'òrgan de contractació no ha pogut preveure tot el que quedi fora d'aquest marge de raonabilitat.

#### **V. CONDICIONS ESPECIALS I ESSENCIALS D'EXECUCIÓ**

##### **1.- ESPECIALS**

- S'aplica:



EXP. NSP 24/450

S'estableixen com a condicions especials d'execució contractual:

- El pagament per part del contractista de les factures dels seus subcontractistes derivades de l'execució de la prestació objecte del present Plec s'haurà de fer en el termini previst a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat de les operacions comercials. Així mateix, i d'acord amb el que s'estableix al contracte, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida pel responsable del contracte.

- Si s'escau pel tipus de contracte, als efectes de la lletra h) de l'article 9.1 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, les persones adjudicatàries de contractes de serveis que s'han de prestar en les dependències de l'entitat contractant, han de facilitar a l'òrgan de contractació, d'acord amb el format que aquest estableixi, una llista anonimitzada dels llocs de treball ocupats i de la classificació professional del personal que la persona adjudicatària adscriu a l'execució del contracte. Aquest personal no té en cap cas la consideració de personal al servei de l'entitat contractant ni pot ocupar llocs de treball d'aquesta, per la qual cosa mantenen el vincle laboral amb la persona adjudicatària o, si escau, amb l'entitat subcontractada.

**No s'aplica.**

## **2.- ESSENCIALS**

**S'aplica:**

-L'obligació del contractista de sotmetre's a la normativa nacional i de la unió europea en matèria de protecció de dades i més concretament al Reglament (UE) núm. 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

Si per a l'execució del present contracte el licitador o contractista pot tenir accés a dades de caràcter personal, es comprometrà a signar, quan així li ho requereixi la FGS, els compromisos de protecció de dades que corresponguin.

**No s'aplica.**

## **W. PENALITZACIONS**

En cas d'incompliment o compliment defectuós de la prestació objecte de la present licitació, la FGS podrà imposar al contractista una penalització de, fins al 10% del preu d'adjudicació, i la reiteració de l'incompliment podrà produir la resolució del Contracte.





EXP. NSP 24/450

El descompte es podrà fer mitjançant abonament en la següent factura, transferència de l'import de la penalització i/o subministrament de material per l'import de la penalització. En el cas que, l'aplicació de les penalitats no sigui suficient per cobrir la totalitat del referit import, aquest es podrà imputar, en cas d'haver-se previst i en la part que no quedi coberta, a la garantia definitiva constituïda d'acord amb el Plec.

El responsable del Contracte determinarà el % de penalització a aplicar en funció del grau de perjudici, perillositat i/o reiteració. En cas de que l'incompliment es consideri que ha produït un perjudici molt greu a la FGS, es podrà instar la resolució del contracte. Quan es produeixi la resolució en aplicació d'allò previst en el present apartat, l'adjudicatari no tindrà dret a reclamar cap quantia en concepte d'indemnització.

En tot cas, l'adjudicatari haurà de satisfer el sobrecost que hagi abonat la FGS per tal de proveir-se del servei i/o subministrament mentre subsisteixi la causa que habilita l'aplicació de penalitats. S'entén per sobrecost el diferencial entre el preu adjudicat i l'abonat per la FGS.

En la tramitació de l'expedient, el responsable del contracte emetrà un informe amb la motivació corresponent, que inclourà la gradació de la sanció a aplicar en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració en cada cas.

Les penalitats s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, o en la persona que delegui, que serà adoptat a proposta del responsable del contracte.

L'import de les penalitzacions podrà fer-se efectiu mitjançant la seva deducció en les factures que s'han d'abonar al contractista. En el cas que, la deducció en les factures no sigui suficient per cobrir la totalitat del referit import, aquest es podrà imputar a la garantia definitiva constituïda d'acord amb la clàusula 16 del Plec, en la part que no quedi coberta.

Finalment, també serà causa de penalització, l'incompliment de la clàusula ètica que s'adjunta com annex primer del present quadre característiques, amb les conseqüències per al contractista que allà es descriuen.

#### **X. RECURS ESPECIAL EN MATÈRIA DE CONTRACTACIÓ**

- S'aplica.  
 No s'aplica.

#### **Y. NORMATIVA APLICABLE**

Addicionalment al règim legal referit en el Plec de Clàusules Administratives Particulars, també és d'aplicació la següent normativa:



EXP. NSP 24/450

- a) Llei 9/2022, de 14 de juny, de Qualitat de l'Arquitectura.
- b) Llei 18/2022, de 28 de setembre, de creació i creixement d'empreses.
- c) Llei 31/2022, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per l'any 2023.
- d) Llei 2/2023, de 20 de febrer, reguladora de la protecció de les persones que informen sobre infraccions normatives i de lluita contra la corrupció.
- e) Llei 3/2023, de 28 de febrer, de Treball.
- f) Llei de 4/2023, de 28 de febrer, per la igualtat real i efectiva de les persones trans i per la garantia dels drets de les persones LGTBI.
- g) Llei 11/2023, de 8 de maig, de transposició de Directives de la Unió Europea en matèria d'accessibilitat de determinats productes i serveis, migració de persones altament qualificades, tributària i digitalització d'actuacions notariales i registrals; i per la que es modifica la Llei 12/2011, de 27 de maig, sobre responsabilitat civil per danys nuclears o produïts per materials radioactius.

## Z. DOCUMENTACIÓ QUE S'ACOMPANYA A AQUEST QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES

S'acompanya en el present quadre de característiques:

- Annexes 1,2,3 i 4.
- Declaracions responsables a lliurar pel licitador (en aquest cas, es facilita en document Word).

### DILIGÈNCIA

Aquest Plec ha estat examinat i compleix els requisits que la vigent legislació reguladora del contractes del Sector Públic estableix.

Barcelona, a 3 de maig de 2024

Cap de la Unitat de Contractació i Assessora legal de la Fundació de Gestió Sanitària de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau.

**NOTA:** Aquest document preval, a tots els efectes, sobre la resta de documentació anterior que conforma l'expedient i que pugui contenir dades que li siguin contradictòries.

**NOTA 1:** El present document es troba incorporat a l'expedient de contractació amb la signatura electrònica emesa per la persona competent.

**NOTA 2:** A tots els efectes, es considera que la data d'aquest document és la que figura al final del mateix.



**ANNEX 1: CLÀUSULA ÈTICA. CONDICIÓN ESSENCIAL D'EXECUCIÓ**

---

1. Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

2.1. Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.



EXP. NSP 24/450

2.2. Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

2.3. Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

2.4. Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 2.1 s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 2.1 l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 2.1 l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.

- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

**ANNEX 2: OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA RESPECTE DEL SEU PERSONAL LABORAL**

---

1. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de la FGSCHCS del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a la FGSCHCS.

2. En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

3. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions exercides respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

4. L'empresa contractista estarà obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions, llevat que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els seus serveis en les dependències administratives. En aquest cas, el personal de l'empresa contractista ocuparà espais de treball diferenciats del que ocupin els empleats públics. Correspon també a l'empresa contractista vetllar pel compliment d'aquesta obligació. En l'expedient haurà de fer-se constar motivadament la necessitat que, per a l'execució del contracte, els serveis es prestin en les dependències administratives.

5. L'empresa contractista haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant la FGSCHCS, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrat de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, de la FGSCHCS, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.



EXP. NSP 24/450

- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
- Supervisar el correcte compliment per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com la FGSCHSCS contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.
- Informar a la FGSCHSCS sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

**6.** En compliment del deure de protecció el contractista haurà de garantir la seguretat i salut dels treballadors al seu servei en tots els aspectes relacionats amb el seu treball. A aquests efectes, en el marc de les seves responsabilitats, l'empresari realitzarà la prevenció de riscos laborals mitjançant l'adopció de quantes mesures siguin necessàries per a la seguretat i salut dels treballadors i mitjançant la constitució d'una organització i mitjans necessaris, havent de lliurar, amb caràcter previ a la formalització del contracte, la documentació que requereixi el departament de seguretat i salut laboral de la FGSCHSCSP.



EXP. NSP 24/450

**ANNEX 3: MODEL D'AVAL DEFINITIU**

L'entitat *denominació* (en endavant, entitat avaladora), amb NIF XXXXXXXXX i domicili al carrer XXXXXXXXX, de *municipi i província*, codi postal XXXXX, representada per *nom, cognoms i DNI de la persona apoderada*, amb poders suficients per obligar-la en aquest acte, d'acord amb la validació de poders que consta a la part inferior d'aquest document,

**Avala:**

- A *nom i cognoms de la persona física avalada / denominació de la persona jurídica avalada*, amb NIF XXXXXXXXX (en endavant, entitat avalada).
- En concepte de garantia definitiva, d'acord amb l'article 107.1 i l'article 108.1.b) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- Davant *òrgan o entitat del sector públic* amb NIF XXXXXXXXX.
- En el marc de l'adjudicació de l'expedient de contractació XXXXXXXXX.
- Per import de *en lletra i en xifra*.

L'entitat avaladora declara que compleix els requisits de l'article 56 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat mitjançant el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

Aquest aval s'atorga solidàriament en relació amb l'obligat principal, amb renúncia expressa al benefici d'excussió i amb compromís de pagament al primer requeriment de la Caixa General de Dipòsits de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb la normativa de contractes del sector públic i de la Caixa General de Dipòsits de la Generalitat de Catalunya.

Aquest aval s'ha de mantenir en vigor fins que *òrgan o entitat del sector públic* autoritzi la seva extinció, cancel·lació o devolució d'acord amb la normativa en matèria de contractes del sector públic.

Aquest aval s'ha inscrit al registre especial d'avalos de l'entitat el *data* amb el número XXXXXXXXX

*Lloc i data*

*Entitat avaladora + segell*

*Signatura de les persones apoderades*

Validació de poders per l'Assessoria Jurídica del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda de la Generalitat de Catalunya, Gabinet Jurídic de la Generalitat de Catalunya o Advocacia de l'Estat		
Província	Data	Número o codi (Només Advocacia de l'Estat)



EXP. NSP 24/450

**ANNEX 4:      MODEL DE CERTIFICAT D'ASSEGURANÇA DE CAUCIÓ PER A LA GARANTIA  
DEFINITIVA**

---

**Certificat individual d'assegurança número XXXXXXXXXXXX**

**Pòlissa d'assegurança de caució número XXXXXXXXXXXX**

L'entitat *denominació* (en endavant, entitat asseguradora), amb NIF XXXXXXXXXX i domicili al carrer XXXXXXXXXX, de *municipi i província*, codi postal XXXXX, representada per *nom, cognoms i DNI de les persones apoderades*, amb poders suficients per obligar-la en aquest acte, d'acord amb la validació de poders que consta a la part inferior d'aquest document,

**Assegura:**

- A *nom i cognoms de la persona física avalada / denominació de la persona jurídica avalada*, amb NIF XXXXXXXXXX (en endavant, entitat prenedora de l'assegurança).
- En concepte de garantia definitiva, d'acord amb l'article 107.1 i l'article 108.1.c) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- Davant de *òrgan o entitat del sector públic*, amb NIF XXXXXXXXXX (en endavant, entitat beneficiària).
- En el marc de l'adjudicació de l'expedient de contractació XXXXXXXXXX.
- Per import de *en lletra i en xifra*.

L'entitat asseguradora declara que compleix els requisits de l'article 57 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat mitjançant el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

La falta de pagament de la prima (única, primera o següents) no implica que l'entitat asseguradora quedi alliberada de la seva obligació. En concret, la falta de pagament de la prima no implica el dret de l'entitat asseguradora a resoldre, suspendre o extingir l'assegurança.

L'entitat asseguradora no podrà oposar a l'entitat assegurada les excepcions que puguin correspondre-li contra l'entitat prenedora de l'assegurança. L'entitat asseguradora assumeix el compromís de pagament al primer requeriment de la Caixa General de Dipòsits de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb la normativa de contractes del sector públic i de la Caixa General de Dipòsits de la Generalitat de Catalunya.

Aquesta assegurança s'ha de mantenir en vigor fins que XXXXXXXX (indiqueu organisme públic) autoritzi la seva extinció, cancel·lació o devolució d'acord amb la normativa en matèria de contractes del sector públic.

*Lloc i data*





**SANT PAU**  
Campus Salut  
Barcelona



Hospital de  
la Santa Creu i  
**Sant Pau**

**Unitat de Contractació**  
Hospital de la Santa Creu i Sant Pau  
Tel. 93 291.90.00  
contractacions@santpau.cat

EXP. NSP 24/450

*Entitat asseguradora + segell*

*Signatura de les persones apoderades*

Validació de poders per l'Assessoria Jurídica del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda de la Generalitat de Catalunya, Gabinet Jurídic de la Generalitat de Catalunya o Advocacia de l'Estat		
Província	Data	Número o codi (Només Advocacia de l'Estat)