

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

SERVEI D'ASSESSORAMENT TÈCNIC, SEGUIMENT I CONTROL ANALÍTIC DE LA PLANTA DE TRACTAMENT MECÀNIC - BIOLÒGIC I PLANTA DE TRACTAMENT BIOLÒGIC, UBICADES AL CENTRE DE TRACTAMENT DE RESIDUS DEL SOLSONÈS, (TM CLARIANA DE CARDENER).

Expedient: 206/2024

**QUADRE RESUM PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS:
CONTRACTACIÓ DEL SERVEI D'ASSESSORAMENT TÈCNIC, SEGUIMENT I CONTROL
ANALÍTIC DE LA PLANTA DE TRACTAMENT MECÀNIC - BIOLÒGIC I PLANTA DE
TRACTAMENT BIOLÒGIC, UBICADES AL CENTRE DE TRACTAMENT DE RESIDUS DEL
SOLSONÈS, (TM CLARIANA DE CARDENER).**

A. PODER ADJUDICADOR			
ADMINISTRACIÓ CONTRACTANT:		CONSELL COMARCAL DEL SOLSONÈS	
ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ:		PRESIDÈNCIA	
Data d'acord d'inici de l'expedient de contractació: Resolució de presidència de 10 d'abril de 2024			
Perfil de contractant: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/CCSol			
Correu electrònic de l'òrgan de contractació: consell@elsolsones.cat			
B. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ			
Núm. Expedient	206/2024	Tipus de Contracte:	SERVEIS
Tipus de Procediment: OBERT SIMPLIFICAT		Tramitació:	ORDINÀRIA
Forma de presentació d'ofertes: Electrònica			
Cap recurs especial: Sí			
Contracte subjecte a regulació harmonitzada: No			
C. DEFINICIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE			
Definició de l'objecte del contracte: Contractació del servei d'assessorament tècnic, seguiment i control analític de la planta de tractament mecànic - biològic i planta de tractament biològic, ubicades al Centre de Tractament de Residus del Solsonès, (TM Clariana de Cardener)			
Codi CPV:			
CPV: 71900000-7 Serveis de laboratori			
CPV: 79723000-8 Serveis d'anàlisi de residus			
CPV: 77100000-1 Serveis de producció de compost			
CPV: 90711300-7 Anàlisi d'indicadors mediambientals diferents als de la construcció			
Divisió en lots: Sí			
LOT 1: Control tècnic i assessorament extern de la PTMB i PTB			
LOT 2: Servei de laboratori per al control analític del bioestabilitzat de la MOR i compost de la FORM			
LOT 3: Servei de caracterització dels circuits de resta i dels rebuigs dels processos de bioestabilització de la MOR i compostatge de la FORM			
Oferta integradora: No			
D. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ: 50.128,32 € i 10.526,95 € d'IVA, un total de 60.655,27 € IVA inclòs (contempla els dos anys de Servei)			
Lot 1: 23.608,32 € i 4.957,75 € d'IVA, un total de 28.566,07 € IVA inclòs			
Lot 2: 11.400,00 € i 2.394,00 € d'IVA, un total de 13.794,00 € IVA inclòs			
Lot 3: 15.120,00 € i 3.175,20 € d'IVA, un total de 18.295,20 € IVA inclòs			
Aplicació pressupostària: 2024.1.1622.22799			
E. VALOR ESTIMAT:			
Pressupost base de licitació (IVA exclòs)		50.128,32 €	
Import de les modificacions previstes (IVA exclòs):		0 €	
Pròrroga (IVA exclòs):		50.128,32 €	
TOTAL VALOR ESTIMAT:		100.256,64 €	

C. Dominics, 12 (pl. del Consell Comarcal) - 25280 Solsona - Tel. 973 48 20 03 - consell@solsones.ddl.net

VALOR ESTIMAT LOTS:

LOTS	2 anys	Durada màxima contracte
LOT 1	23.608,32 €	47.216,64 €
LOT 2	11.400,00 €	22.800,00 €
LOT 3	15.120,00 €	30.240,00 €

F. RÈGIM DE FINANÇAMENT

Recursos propis del Consell Comarcal del Solsonès

G. TERMINI DE GARANTIA: 2 mesos

H. DURADA DEL CONTRACTE: Dos anys

I. PRÒRROGA	Sí	Pròrroga anual i màxim dos anys
--------------------	----	---------------------------------

DURADA MÀXIMA DEL CONTRACTE	4 anys	
-----------------------------	--------	--

J. ADMISSIBILITAT DE VARIANTS: No

K. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ: Sí

Veure clàusula vintena

L. REVISIÓ DE PREUS: No

M. GARANTIES

PROVISIONAL: No	ASCENDEIX A 0 €
DEFINITIVA : Sí	En cada lot: 5% preu adjudicació IVA exclòs per la durada del contracte
COMPLEMENTÀRIA: No inicialment	ASCENDEIX: Màxim un 5%

O. SUBROGACIÓ: No

P. SUBCONTRACTACIÓ: Sí

R. MODIFICACIONS CONTRACTUALS PREVISTES: No

S. DADES DE FACTURACIÓ

Entitat contractant	CONSELL COMARCAL DEL SOLSONÈS		
Òrgan de contractació	Presidència		
Òrgan amb competències en matèria de comptabilitat	Intervenció		
CODI DIR3	L06090017		

Índex

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i qualificació.....	5
CLÀUSULA SEGONA. Procediment de selecció i adjudicació.....	6
CLÀUSULA TERCERA. Perfil de contractant.....	6
CLÀUSULA QUARTA. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte.....	7
CLÀUSULA CINQUENA. Existència de crèdit.....	14
CLÀUSULA SISENA. Revisió de preus.....	14
CLÀUSULA SETENA. Durada del contracte.....	15
CLÀUSULA VUITENA. Acreditació de l'Aptitud per Contractar.....	15
CLÀUSULA NOVENA. Presentació de proposicions i documentació administrativa.....	18
CLÀUSULA DESENA. Criteris d'adjudicació.....	22
CLÀUSULA ONZENA. Admissibilitat de variants.....	25
CLÀUSULA DOTZENA. Oferta anormalment baixes.....	26
CLÀUSULA TRETZENA. Preferències d'adjudicació en cas d'empat.....	26
CLÀUSULA CATORZENA. Mesa de contractació.....	27
CLÀUSULA QUINZENA. Obertura de Proposicions.....	28
CLÀUSULA SETZENA. Requeriment de documentació.....	28
CLÀUSULA DISSETENA. Garantia definitiva.....	28
CLÀUSULA DIVUITENA. Adjudicació del contracte.....	29
CLÀUSULA DINOVENA. Formalització del contracte.....	29
CLÀUSULA VINTENA. Condicions especials d'execució del contracte.....	30
CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Drets i obligacions de les parts.....	30
CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Subcontractació.....	34
CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Modificacions contractuals previstes.....	35
CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Successió en la persona del contractista.....	35
CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Cessió del contracte.....	35
CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Subrogació de personal.....	35
CLÀUSULA VINT-I-SETENA. Sancions i penalitzacions administratives.....	35
CLÀUSULA VINT-I-VUITENA. Resolució del contracte.....	38
CLÀUSULA VINT-I-NOVENA. Responsable del contracte.....	38
CLÀUSULA TRENTENA. Unitat encarregada del seguiment i execució.....	39
CLÀUSULA TRENTA-U-NENA. Confidencialitat i tractament de dades.....	39
CLÀUSULA TRENTA-DOSENA. Règim Jurídic del Contracte.....	40
ANNEX 1: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE.....	42
ANNEX NÚM. 2 - MODELS DE DECLARACIÓ RESPONSABLE DE VIGÈNCIA DE DADES INSCRITES EN EL REGISTRE ELECTRÒNIC D'EMPRESES LICITADORES (RELI/ROLECE).....	44

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER DUR A TERME EL SERVEI D'ASSESSORAMENT TÈCNIC, SEGUIMENT I CONTROL ANALÍTIC DE LA PLANTA DE TRACTAMENT MECÀNIC-BIOLÒGIC I PLANTA DE TRACTAMENT BIOLÒGIC, UBICADES AL CENTRE DE TRACTAMENT DE RESIDUS DEL SOLSONÈS (TM DE CLARIANA DE CARDENER)

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i qualificació

1.1 Descripció de l'objecte del contracte

L'objecte del contracte és el servei d'assessorament tècnic, seguiment i control analític de la planta de tractament mecànic-biològic i planta de tractament biològic, ubicades al Centre de Tractament de Residus del Solsonès (TM de Clariana de Cardener), d'acord amb l'establert en el present plec de clàusules i en el de prescripcions tècniques, que revesteixen caràcter contractual.

La necessitat que s'ha de satisfer queda acreditada en la memòria justificativa que obra a l'expedient on es disposa que en breu finalitza el contracte de l'actual empresa que realitza el control tècnic i assessorament extern d'ela PTMB i la PTB, el servei de caracterització dels rebuig de la fracció resta i els processos de bioestabilització de la MOR i compostatge de la FORM i el servei de laboratori per al control analític del bioestabilitzat de la MOR i compost de la FORM, d'aquí la necessitat de realitzar una nova contractació, amb l'objecte de donar compliment a l'autorització ambiental i la legislació ambiental d'aplicació, garantint el bon funcionament de la planta de tractament biològic al CTR del Solsonès.

Són objectius específics de la present contractació:

- Donar compliment a les obligacions de l'autorització ambiental, sobre la qualitat dels productes obtinguts en els processos de compostatge de la FORM i bioestabilització de la MOR, així com dels paràmetres i freqüències de mostreig.
- Donar compliment als requeriments del producte COMPOSTCARDER, segons exigències del registre SANDACH i de fertilitzants.
- Optimitzar els processos de compostatge i bioestabilització que es desenvolupen al CTR del Solsonès.

1.2 Qualificació del contracte

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de serveis, d'acord amb l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

1.3 Divisió en lots

Procedeix la divisió del contracte en els lots següents:

- **LOT 1: Control tècnic i assessorament extern de la PTMB i la PTB**
- **LOT 2: Servei de laboratori per al control analític del bioestabilitzat de la MOR i compost de la FORM**
- **LOT 3: Servei de caracterització dels rebuigs de la fracció resta i dels processos de bioestabilització de la MOR i compostatge de la FORM**

Els licitadors podran presentar oferta a tots els lots, és a dir, no hi ha limitació, garantint-se la màxima concurrència en la licitació i tampoc no n'hi ha per a l'adjudicació.

Els licitadors hauran d'indicar a cada sobre el lot al qual presenten oferta.

1.4 Codi d'identificació de les prestacions objecte del contracte

L'objecte del contracte s'identifica amb els codis següents:

LOT 1: CPV: 77100000-1 Serveis de producció de compost

CPV: 90711300-7 Anàlisi d'indicadors mediambientals diferents als de la construcció

LOT 2: CPV: 71900000-7 Serveis de laboratori

LOT 3: CPV: 79723000-8 Serveis d'anàlisi de residus

CLÀUSULA SEGONA. Procediment de selecció i adjudicació

La forma d'adjudicació del contracte serà el procediment obert simplificat, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors, de conformitat amb l'article 159 de la LCSP, ja que el valor estimat del contracte és inferior a 143.000 euros i no hi ha criteris d'adjudicació avaluable mitjançant judici de valor.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu de conformitat amb el que s'estableix en la clàusula desena.

CLÀUSULA TERCERA. Perfil de contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Consell Comarcal compta amb el Perfil del Contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/CCSol

CLÀUSULA QUARTA. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació s'estableix en l'import de **50.128,32 € i 10.526,95 € d'IVA, un total de 60.655,27 € IVA inclòs** (contempla els dos anys de Servei).

Així i segons els lots amb els quals es divideix el contracte s'observa el següent:

- **LOT 1: 23.608,32 € i 4.957,75 € d'IVA, un total de 28.566,07 € IVA inclòs**
- **LOT 2: 11.400,00 € i 2.394,00 € d'IVA, un total de 13.794,00 € IVA inclòs**
- **LOT 3: 15.120,00 € i 3.175,20 € d'IVA, un total de 18.295,20 € IVA inclòs**

Els preus assenyalats constitueixen els preus màxims que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

Tot seguit es desglossa cadascun dels lots:

LOT 1: CONTROL TÈCNIC I ASSESSORAMENT EXTERN DE LA PTMB I LA PTB

El pressupost base de licitació s'estableix en l'import de **23.608,32 € i 4.957,75 € d'IVA, un total de 28.566,07 € IVA inclòs** d'acord amb el desglossament següent:

LOT 1 : CONTROL TÈCNIC I ASSESSORAMENT EXTERN DE LA PTMB I LA PTB
--

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	
Costos directes	
Concepte	Quantia (en euros)
Cost del personal	15.590,40 €
Cost de logística i desplaçaments	2.895,36 €
Altres despeses directes	3.340,80 €
Costos indirectes	
Concepte	Quantia (en euros)
Costos financers.	222,72 €
Costos associats a despeses estructurals o generals	222,72 €

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	
Concepte	Quantia (en euros)
Costos directes	21.826,56 €
Costos indirectes	445,44 €
	22.272,00 €
Benefici industrial 6 % sobre el total	1.336,32 €

BASE	23.608,32 €
IVA (21%)	4.957,75 €
PRESSUPOST BASE LICITACIÓ	28.566,07 €

Si tenim en compte l'any de servei en resulta el següent:

LOT 1 : CONTROL TÈCNIC I ASSESSORAMENT EXTERN DE LA PTMB I LA PTB					
Concepte	Amidament		Preu unitari		Import
LOT 1.1 Control continu	104,00	hores	42,00	€/h	4.368,00 €
LOT 1.2 Visita quinzenal	120,00	h (5h/visita)	42,00	€/h	5.040,00 €
LOT 1.3 Desplaçaments	24,00	u	72,00	€/u	1.728,00 €
LOT 1.4 Treballs puntuals (6% import)	1,00	u	668,16	€/u	668,16 €
IMPORT LOT 1					11.804,16 €
IVA (21%)					2.478,87 €
TOTAL EXECUCIÓ PER CONTRACTE LOT 1 (anual)					14.283,03 €

LOT 2: SERVEI DE LABORATORI PER AL CONTROL ANALÍTIC DEL BIOESTABILITZAT DE LA MOR I COMPOST DE LA FORM

El pressupost base de licitació s'estableix en l'import de **11.400,00 €** i **2.394,00 €** d'IVA, un **total de 13.794,00 € IVA inclòs**, d'acord amb el desglossament següent:

LOT 2 SERVEI DE LABORATORI PER AL CONTROL ANALÍTIC DEL BIOESTABILITZAT DE LA MOR I COMPOST DE LA FORM

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	
Costos directes	
Concepte	Quantia (en euros)
Cost del personal	6.990,57 €
Cost de logística i desplaçaments	1.398,11 €
Altres despeses directes	2.150,94 €
Costos indirectes	
Concepte	Quantia (en euros)
Costos financers.	107,55 €
Costos associats a despeses estructurals o generals	107,55 €

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	
Concepte	Quantia (en euros)
Costos directes	10.539,62 €
Costos indirectes	215,09 €
	10.754,72 €
Benefici industrial 6 % sobre el total	645,28 €
BASE	11.400,00 €
IVA (21%)	2.394,00 €
PRESSUPOST BASE LICITACIÓ	13.794,00 €

Si tenim en compte l'any de servei en resulta el següent:

LOT 2 SERVEI DE LABORATORI PER AL CONTROL ANALÍTIC DEL BIOESTABILITZAT DE LA MOR I COMPOST DE LA FORM				
Concepte	Amidament	Preu unitari	Import	
LOT 2.1 Bioestabilitzat de MOR	4,00 u	600,00 €/u	2.400,00 €	
LOT 2.2 Bioestabilitzat de MOR (Estabilitat)	1,00 u	250,00 €/u	250,00 €	
LOT 2.3 Compost de FORM	4,00 u	700,00 €/u	2.800,00 €	
LOT 2.4 Compost de FORM (estabilitat)	1,00 u	250,00 €/u	250,00 €	
LOT 2.5 Presa de mostres	10,00 u	0,00 €/u	0,00 €	
LOT 2.6 Enviament mostres al laboratori	10,00 u	0,00 €/u	0,00 €	
LOT 2.7 Elaboracio d'informes analítics	10,00 u	0,00 €/u	0,00 €	
IMPORT LOT 2			5.700,00 €	
IVA (21%)			1.197,00 €	
TOTAL EXECUCIÓ PER CONTRACTE LOT 2 (anual)			6.897,00 €	

LOT 3: SERVEI DE CARACTERITZACIÓ DELS REBUIGS DE LA FRACCIÓ RESTA I DELS PROCESSOS DE BIOESTABILITZACIÓ DE LA MOR I COMPOSTATGE DE LA FORM

El pressupost base de licitació s'estableix en l'import de **15.120,00 €** i **3.175,20 €** d'IVA, un **total de 18.295,20 € IVA inclòs**, d'acord amb el desglossament següent:

LOT 3 CARACTERITZACIONS MACROSCÒPIQUES DELS CIRCUITS DE RESTA

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	
Costos directes	
Concepte	Quantia (en euros)
Cost del personal	10.698,11 €
Cost de logística i desplaçaments	1.854,34 €
Altres despeses directes	1.426,42 €
Costos indirectes	
Concepte	Quantia (en euros)
Costos financers.	142,64 €
Costos associats a despeses estructurals o generals	142,64 €

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	
Concepte	Quantia (en euros)
Costos directes	13.978,87 €
Costos indirectes	285,28 €
	14.264,15 €
Benefici industrial 6 % sobre el total	855,85 €
BASE	15.120,00 €
IVA (21%)	3.175,20 €
PRESSUPOST BASE LICITACIÓ	18.295,20 €

Si tenim en compte l'any de servei en resulta el següent:

LOT 3 SERVEI DE CARACTERITZACIÓ DELS CIRCUITS DE RESTA I DELS REBUIGS DELS PROCESSOS DE BIOESTABILITZACIÓ DE LA MOR I COMPOSTATGE DE LA FORM						
Concepte		LOT		Preu unitari		Import
LOT 3.1	Caracteritzacions macroscòpiques de la fracció resta (per circuits)	28,00	u	180,00 € / u		5.040,00 €
LOT 3.2	Caracteritzacions macroscòpiques del rebuig de bioestabilització i compostatge (R1 i R2)	8,00	u	240,00 € / u		1.920,00 €
LOT 3.3	Elaboració d'informes	6,00	u	60,00 € / u		360,00 €
LOT 3.4	Caracteritzacions extres	1,00	u	240,00 € / u		240,00 €
	IMPORT LOT 3					7.560,00 €
	IVA (21%)					1.587,60 €
	TOTAL EXECUCIÓ PER CONTRACTE LOT 3 (anul·la)					9.147,60 €

El desglossament del pressupost base d'execució tenint en compte la totalitat dels lots i la durada del contracte és el que es disposa a continuació. Cal dir que els amidaments corresponen als treballs que s'estan realitzant en l'actualitat, podent patir variacions en funció dels canvis que es produeixen a nivell legislatiu i/o dels resultats de la renovació de l'autorització ambiental, pendent de resolució.

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

C. Dominics, 12 (pl. del Consell Comarcal) - 25280 Solsona - Tel. 973 48 20 03 - consell@solsones.ddl.net

Costos directes	
Concepte	Quantia (en euros)
Cost del personal	33.279,08 €
Cost de logística i desplaçaments	6.147,81 €
Altres despeses directes	6.918,16 €

Costos indirectes	
Concepte	Quantia (en euros)
Costos financers.	472,91 €
Costos associats a despeses estructurals o generals	472,91 €

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	
Concepte	Quantia (en euros)
Costos directes	46.345,05 €
Costos indirectes	945,82 €
	47.290,87 €
Benefici industrial 6 % sobre el total	2.837,45 €
BASE	50.128,32 €
IVA (21%)	10.526,95 €
PRESSUPOST BASE LICITACIÓ	60.655,27 €

Valor estimat del contracte

El **valor estimat** del contracte ascendeix a la quantia de **100.256,64 € (IVA exclòs)**. No es contempla modificacions del contracte i sí prorrogues.

VALOR ESTIMAT	
Pressupost base de licitació (IVA exclòs)	50.128,32 €
Import de les modificacions previstes (21% IVA exclòs):	0,00 €
Prorrogues (IVA exclòs):	50.128,32 €
TOTAL VALOR ESTIMAT:	100.256,64 €
VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	
Costos directes	
Concepte	Quantia (en euros)
Cost del personal	66.558,16 €
Cost de logística i desplaçaments	12.295,63 €
Altres despeses directes	13.836,32 €

Costos indirectes	
Concepte	Quantia (en euros)

C. Dominics, 12 (pl. del Consell Comarcal) - 25280 Solsona - Tel. 973 48 20 03 - consell@solsones.ddl.net

Costos financers.	945,82 €
Costos associats a despeses estructurals o generals	945,82 €
VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	
Concepte	Quantia (en euros)
Costos directes	92.690,10 €
Costos indirectes	1.891,63 €
	94.581,74 €
Benefici industrial 6 % sobre el total	5.674,90 €
Import (exclòs IVA)	100.256,64 €

El valor estimat per a cada un dels lots és:

VALOR ESTIMAT - LOT 1	
Pressupost base de licitació (IVA exclòs)	23.608,32 €
Import de les modificacions previstes 21% (IVA exclòs):	0,00 €
Pròrrogues (IVA exclòs):	23.608,32 €
TOTAL VALOR ESTIMAT:	47.216,64 €

VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE - LOT 1	
Costos directes	
Concepte	Quantia (en euros)
Cost del personal	31.180,80 €
Cost de logística i desplaçaments	5.790,72 €
Altres despeses directes	6.681,60 €
Costos indirectes	
Concepte	Quantia (en euros)
Costos financers.	445,44 €
Costos associats a despeses estructurals o generals	445,44 €

VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE - LOT 1	
Concepte	Quantia (en euros)
Costos directes	43.653,12 €
Costos indirectes	890,88 €
	44.544,00 €
Benefici industrial 6 % sobre el total	2.672,64 €
Import (exclòs IVA)	47.216,64 €

VALOR ESTIMAT - LOT 2	
Pressupost base de licitació (IVA exclòs)	11.400,00 €
Import de les modificacions previstes 21% (IVA exclòs):	0,00 €

C. Dominics, 12 (pl. del Consell Comarcal) - 25280 Solsona - Tel. 973 48 20 03 - consell@solsones.ddl.net

Pròrrogues (IVA exclòs):	11.400,00 €
TOTAL VALOR ESTIMAT:	22.800,00 €

VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE - LOT 2	
Costos directes	
Concepte	Quantia (en euros)
Cost del personal	13.981,13 €
Cost de logística i desplaçaments	2.796,23 €
Altres despeses directes	4.301,89 €
Costos indirectes	
Concepte	Quantia (en euros)
Costos financers.	215,09 €
Costos associats a despeses estructurals o generals	215,09 €

VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE -LOT 2	
Concepte	Quantia (en euros)
Costos directes	21.079,25 €
Costos indirectes	430,19 €
	21.509,43 €
Benefici industrial 6 % sobre el total	1.290,57 €
Import (exclòs IVA)	22.800,00 €

VALOR ESTIMAT - LOT 3	
Pressupost base de licitació (IVA exclòs)	15.120,00 €
Import de les modificacions previstes 21% (IVA exclòs):	0,00 €
Pròrrogues (IVA exclòs):	15.120,00 €
TOTAL VALOR ESTIMAT:	30.240,00 €

VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE - LOT 3	
Costos directes	
Concepte	Quantia (en euros)
Cost del personal	21.396,23 €
Cost de logística i desplaçaments	3.708,68 €
Altres despeses directes	2.852,83 €
Costos indirectes	
Concepte	Quantia (en euros)
Costos financers.	285,28 €
Costos associats a despeses estructurals o generals	285,28 €

VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE - LOT 3

C. Dominics, 12 (pl. del Consell Comarcal) - 25280 Solsona - Tel. 973 48 20 03 - consell@solsones.ddl.net

Concepte	Quantia (en euros)
Costos directes	27.957,74 €
Costos indirectes	570,57 €
	28.528,30 €
Benefici industrial 6 % sobre el total	1.711,70 €
Import (exclòs IVA)	30.240,00 €

CLÀUSULA CINQUENA. Existència de crèdit

Les obligacions econòmiques del contracte s'abonaran amb càrrec a la següent aplicació pressupostària:

Anualitat	Aplicació pressupostària	Import
2024	2024.1.1622.22799	30.327,63 €
2025	2025.1.1622.22799	30.327,63 €
2026	2026.1.1622.22799	30.327,63 €

El contracte s'abonarà amb càrrec a l'aplicació pressupostària referenciada del pressupost comarcal del present exercici, en la qual existeix crèdit suficient que es reté. Pel que fa als exercicis següents caldrà el previ acord d'aprovació dels pressupostos pel Ple del Consell Comarcal del Solsonès.

El finançament del servei prevé de recursos propis del Consell Comarcal del Solsonès.

CLÀUSULA SISENA. Revisió de preus

No procedeix la revisió de preus en el present contracte.

CLÀUSULA SETENA. Durada del contracte

La durada del contracte s'estableix en **2 anys, amb possibilitat de pròrroga anual sense que la durada total del contracte incloses les pròrrogues excedeixi de 4 anys**. De conformitat amb l'article 29 LCSP la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresari, sempre que el seu preavis es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte.

Es comptarà a partir de l'endemà al de la formalització del contracte o des de la data fixada en el document contractual.

CLÀUSULA VUITENA. Acreditació de l'Aptitud per Contractar

Podran presentar proposicions les persones naturals i jurídiques, legalment constituïdes, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions de contractar i disposin de solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

C. Dominics, 12 (pl. del Consell Comarcal) - 25280 Solsona - Tel. 973 48 20 03 - consell@solsones.ddl.net

1. La capacitat d'obrar dels empresaris i la no concurrència de prohibicions de contractar s'acreditarà mitjançant la inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic.

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic acredita, a tenor del que hi consta i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari pel que fa a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

S'admetrà també la proposició del licitador que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent registre juntament amb la documentació preceptiva per a aquesta, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes.

En tot cas les empreses que licitin amb l'administració hauran d'aportar, amb caràcter previ a l'adjudicació quan la documentació al RELI/ROLECE no sigui consultable, l'acreditació del següent:

a) Per les persones físiques (empresaris individuals i professionals) el DNI i acreditació d'estar donat d'Alta en l'Impost d'activitats Econòmiques, en l'epígraf corresponent, i rebut del darrer pagament a la Seguretat Social de règim especial de treballadors per compte propi o autònoms o equivalent.

b) Pels empresaris que fossin persones jurídiques, mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en els que constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si s'escau, en el registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica que es tracti. També hauran d'aportar el número d'identificació fiscal de l'empresa.

c) La capacitat d'obrar dels empresaris no espanyols que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació i l'article 67 de la Llei 9/2017.

d) Les persones físiques o jurídiques no pertanyents a la Unió Europea o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, hauran de justificar mitjançant informe de la respectiva Oficina Econòmica i Comercial d'Espanya a l'exterior, que s'acompanyarà a la documentació que es presenti, que l'estat de procedència de l'empresa estrangera admet a la vegada la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb l'administració i amb els ens, organismes o entitats del sector públic assimilables als enumerats en l'art. 3 de la Llei 9/2017, en forma substancialment anàloga. En els contractes subjectes a regulació harmonitzada es prescindirà de l'informe sobre reciprocitat en relació amb les empreses d'Estats signataris de l'Acord sobre Contractació Pública de l'Organització Mundial de Comerç, segons disposa l'art. 68 de la Llei 9/2017.

C. Dominics, 12 (pl. del Consell Comarcal) - 25280 Solsona - Tel. 973 48 20 03 - consell@solsones.ddl.net

2. La prova per part dels empresaris de la no concurrència d'alguna de les prohibicions de contractar de l'article 71 de la Llei 9/2017, podrà realitzar-se:

a) Mitjançant testimoni judicial o certificació administrativa, segons els casos, i quan aquest document no pugui ser expedit per l'autoritat competent, podrà ser substituït per una declaració responsable segons el model que s'adjunta com a **annex 1** al present plec.

b) Quan es tracti d'empreses d'Estats membres de la Unió Europea i aquesta possibilitat estigui prevista en la legislació de l'Estat respectiu, es podrà també substituir per una declaració responsable, atorgada davant una autoritat judicial.

3. Classificació del contractista. No s'exigeix en la present contractació.

Les empreses inscrites en aquest Registre no han d'aportar els documents i les dades que hi figuren. Sí, però, que han d'aportar degudament complimentat i signat l'**annex 2** que s'adjunta al present plec de clàusules.

L'òrgan de contractació ha de consultar d'ofici, en la fase procedimental que correspongui, si hi ha informació registral de les empreses que liciten en el procediment d'adjudicació en curs.

Així mateix, es dispensa l'empresa inscrita de presentar la declaració segons la qual no es troba en cap de les circumstàncies que donen lloc a la prohibició de contractar que estableix l'article 71 de la Llei 9/2017, no s'ha donat de baixa en la matrícula de l'impost d'activitats econòmiques i, especialment, segons la qual està al corrent en el compliment tant de les obligacions tributàries com de les relatives a la Seguretat Social.

4. Solvència del contractista

Els licitadors han de disposar de la solvència econòmica, financera i tècnica suficient segons es disposa en aquest apartat i que es comprovarà a través de la seva inscripció al RELI o ROLECE.

En cas que aquesta informació encara no sigui consultable caldrà acreditar-la amb els mitjans que s'estableixen en aquest apartat (articles 87 i 90 de la Llei 9/2017).

Solvència econòmica financera:

Volum anual de negocis del licitador en l'àmbit a què es refereix el contracte, per un import igual o superior a:

Lot 1: Mínim: 11.804,16 € IVA exclòs

Lot 2: Mínim: 5.700,00 € IVA exclòs

Lot 3: Mínim: 7.560,00 € IVA exclòs

S'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en aquest, en cas contrari per les dipositades en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil han

C. Dominics, 12 (pl. del Consell Comarcal) - 25280 Solsona - Tel. 973 48 20 03 - consell@solsones.ddl.net
d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Solvència tècnica i professional: S'acreditarà amb els següents mitjans:

- a) **Una relació dels principals serveis o treballs realitzats** d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, com a màxim els tres últims anys, en la qual s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat d'aquests. Quan es requereixi pels serveis dependents de l'òrgan de contractació els serveis o els treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic i quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, mancant dit certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents obrants en poder d'aquest que acreditin la realització de la prestació.
- b) **Indicació del personal tècnic o unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants del contracte, especialment els encarregats del control de qualitat.**
- c) **En funció del lot al qual es licita:**

Lot 1: Experiència contrastada en processos industrials de compostatge de FORM i Fangs d'EDAR com a mínim de dos anys. Formació mínima en Enginyeria Tècnica Agrícola o similar.

Lot 2: Les determinacions analítiques del bioestabilitzat de la MOR i de compost de la FORM (LOT.2) es realitzaran per part de laboratoris acreditats conforme a la norma UNE-EN ISO/IEC 17025 per l'Entitat Nacional d'Accreditació (ENAC), o altres entitats d'acreditació de qualsevol Estat membre de la Unió Europea, en relació amb almenys un dels mètodes de l'annex VI del Reial decret 506/2013, de 28 de juny, sobre productes fertilitzants.

L'empresa licitadora haurà d'estar acreditada com a laboratori d'assaig en el camp dels fertilitzants, adobs i compost a Catalunya o altres entitats d'acreditació de qualsevol Estat membre de la Unió Europea, sempre que aquests organismes s'hagin sotmès amb èxit al sistema d'avaluació per parells previst en el Reglament (CE) n° 765/2008, de 9 de juliol de 2008. per l'Agència de Residus de Catalunya i habilitada per l'Oficina d'Accreditació d'Entitats Col·laboradores de Catalunya (OAEC), en els camps LA-RES i EC-RES, subcamp EC-RES.MOS, segons Decret 60/2015, de 28 d'abril, sobre les entitats col·laboradores de medi ambient.

Lot 3: Experiència contrastada en caracteritzacions de residus, com a mínim de dos anys.

- d) **Disposició per part del licitador de certificacions de qualitat** (ISO 9001) i medi ambient (ISO 14001). Altres certificacions i/o acreditacions que estiguin directament relacionades amb l'objecte del contracte. No és obligatori, si bé els licitadors que disposin d'aquestes certificacions les hauran d'aportar a l'administració

Com s'ha dit, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores (RELI o ROLECE) no han d'acreditar dites circumstàncies llevat que dita informació no figurei actualitzada en aquests registres o no sigui consultable.

CLÀUSULA NOVENA. Presentació de proposicions i documentació administrativa

9.1 Condicions prèvies

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva de cap tipus.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrietes.

9.2 Lloc i termini de presentació d'ofertes

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Contractació del Sector Públic:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/CCSol

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, com a mínim dins del termini de quinze dies naturals comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el Perfil de contractant, exclusivament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes que posa a disposició la plataforma de contractació del sector públic, en el següent enllaç:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/CCSol, el qual dona compliment als requisits de les Disposicions addicionals 16a i 17a de la LCSP.

Podeu trobar informació sobre la presentació electrònica d'ofertes a l'enllaç: <https://www.aoc.cat/knowledge-base/diferencia-entre-e-licita-sobre-digital/> i <https://www.aoc.cat/knowledge-base/video-sobre-digital-2-0-presentacio-dofertes/>

Per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, a la Plataforma de Contractació del Sector Públic, en l'enllaç més amunt referenciat.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels sobres fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests sobres en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

9.3. Informació als licitadors

En cas que els interessats sol·licitin la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant l'ha facilitarà fins a l'últim dia de presentació d'ofertes. Aquesta sol·licitud s'efectuarà a l'adreça de correu electrònic previst en l'anunci de licitació.

9.4 Contingut de les proposicions

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en **un Sobre digital únic per cada lot.**

La denominació dels sobre és la següent:

- **Sobre digital «A»: Documentació Administrativa, proposició econòmica i documentació quantificable de forma automàtica**

Els documents a incloure al sobre hauran de ser originals o còpies autèntiques, conforme a la Legislació en vigor.

Dins del sobre s'inclouran els següents documents així com una relació numerada d'aquests:

SOBRE DIGITAL «A»

DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

- a) **Declaració Responsable del licitador** indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració d'acord amb el model que s'adjunta com a **annex 1**
- b) **Declaració responsable de vigència de dades inscrites al Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) o (ROLECE) segons annex 2.**

En cas que els requisits de solvència econòmica i financera o tècnica i professional exigits variïn d'un lot a un altre, s'aportarà una declaració responsable per cada lot o grup de lots al qual s'apliquin aquests requisits de solvència.

En cas que l'adscripció de mitjans exigida es compleixi amb mitjans externs al licitador, haurà de presentar-se una declaració responsable pel licitador i per cadascun dels mitjans adscrits a l'execució del contracte.

Tal i com estableix l'article 159.4.c de la LCSP, la presentació de l'oferta exigirà la declaració responsable del signatari respecte a ostentar la representació de la societat que presenta

C. Dominics, 12 (pl. del Consell Comarcal) - 25280 Solsona - Tel. 973 48 20 03 - consell@solsones.ddl.net

l'oferta; a comptar amb l'adequada solvència econòmica, financera i tècnica o, si escau, la classificació corresponent; a comptar amb les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat; a no estar incurs en cap prohibició de contractar; i es pronunciarà sobre l'existència del compromís a què es refereix l'article 75.2.

En cas que l'adscripció de mitjans exigida es compleixi amb mitjans externs al licitador, haurà de presentar-se una declaració responsable pel licitador i per cadascun dels mitjans adscrits a l'execució del contracte.

Si diverses empreses concorren constituint una unió temporal, cadascuna de les quals la componen haurà d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, presentant totes i cadascuna la corresponent declaració responsable.

Tal i com estableix l'article 69.3 de la LCSP, a l'efecte de la licitació, els empresaris que desitgin concórrer integrats en una unió temporal hauran d'indicar els noms i les circumstàncies dels quals la constitueixin i la participació de cadascun, així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari del contracte.

c) Proposició econòmica i documentació quantificable de forma automàtica

c.1) Model proposició econòmica

Es presentarà conforme al següent model:

«_____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, _____, núm. ____ del municipi de _____, amb NIF núm. _____, en representació de la societat/entitat _____, amb CIF núm. _____, assabentat de l'expedient per a la contractació del "Servei d'assessorament tècnic, seguiment i control analític de la planta de tractament mecànic-biològic i planta de tractament biològic, ubicades al Centre de Tractament de Residus del Solsonès (TM de Clariana de Cardener)" per procediment obert simplificat, anunciat en el Perfil de contractant, faig constar que conec el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques que serveixen de base al contracte i ho accepto íntegrament, prenent part de la licitació i comproment-me a dur a terme l'objecte del contracte corresponent al **lot**....., per l'import que s'assenyala tot seguit:

Escollir el lot/s al qual/s es licita:

Si es licita al lot 1: Control tècnic i assessorament extern de la PTMB i la PTB

Import de _____ euros/dos anys i _____ euros/dos anys d'IVA corresponents a l'Impost sobre el Valor Afegit.

Si es licita al lot 2: Servei de laboratori per al control analític del bioestabilitzat de la MOR i compost de la FORM

Import de _____ euros/dos anys i _____ euros/dos anys d'IVA corresponents a l'Impost sobre el Valor Afegit.

Si es licita al lot 3: Servei de caracterització dels rebuigs de la fracció resta i dels processos de bioestabilització de la MOR i compostatge de la FORM

Import de _____ euros/dos anys i _____ euros/dos anys d'IVA corresponents a l'Impost sobre el Valor Afegit.

A _____, a ___ de _____ de 20__.

Signatura digital del candidat,

_____».

c.2) Documentació quantificable de forma automàtica.

Cal incorporar els documents relatius a l'oferta, diferent del preu, que s'hagin de quantificar de forma automàtica atenent a cada lot i d'acord amb la clàusula desena d'aquest plec.

Caldrà presentar cada proposta al lot que correspongui.

CLÀUSULA DESENA. Criteris d'adjudicació

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà als següents criteris de valoració en funció del lot al qual es licita:

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ LOT1:

A. Criteris quantificables automàticament: _____

a. Criteris d'adjudicació LOT 1: CONTROL TÈCNIC I ASSESSORAMENT EXTERN DE LA PTMB I LA PTB

a.1) Proposta econòmica: **fins a 40 punts**

Es ponderarà l'oferta econòmica en funció del % de la baixa i es considerarà que l'oferta més baixa és la que tindrà el màxim de la puntuació establerta.

Aquesta oferta es valorarà en base al següent criteri:

$\text{Puntuació} = \text{Puntuació màxima (oferta econòmica)} \times [1 - 1,5 (P - P_{\min}) / P_{\min}]$
--

On P = import de l'oferta

On Pmin = import de l'oferta més baixa

a.2) Experiència en treballs similars:

fins a 40 punts

L'experiència en treballs similars a l'objecte de contracte, segons el següent barem:

- Experiència de més de 25 anys en treballs similars: 40 punts
- Experiència entre de 15 anys i 1 dia i 25 anys en treballs similars: 25 punts
- Experiència entre 10 anys i un dia i 15 anys en treballs similars: 10 punts
- Experiència de fins a 10 anys en treballs similars: 5 punts

Per acreditar l'experiència, els licitadors hauran d'aportar certificats de les administracions públiques i/o empreses privades acreditatius de les tasques realitzades, o bé factures o altra documentació on s'identifiqui de manera expressa les tasques realitzades, en cas contrari no es valorarà. No es valorarà l'experiència presentada mitjançant declaració responsable del licitador.

No es valoraran els serveis que no estiguin directament relacionats amb treballs executats assessorament i seguiment de plantes de tractament i gestió de residus orgànics.

**a.3) Milliores al contracte: major nombre de visites a planta o hores d'assessorament:
fins a 15 punts**

Es valorarà l'oferta de major nombre de visites a planta o hores d'assessorament equivalents a les disposades en el plec de prescripcions tècniques amb caràcter anual:

a.3.1) Visites a planta: fins a 10 punts

S'atorgaran 2 punts per cada visita a planta de 5 hores.

a.3.2) Hores d'assessorament: fins a 5 punts

S'atorgarà 1 punt per cada 5 hores d'assessorament.

Per la valoració d'aquest criteri cal que l'empresa licitadora aportí el corresponent compromís.

**a.4) Disposició per part del licitador d'altres certificacions i/o acreditacions que estiguin
directament relacionades amb l'objecte del contracte: fins a 5 punts**

Es valorarà en 1 punt cada certificació i fins a un màxim de 5 punts

Per la valoració d'aquest criteri cal que l'empresa licitadora aportí la documentació acreditativa. No es valoraran les certificacions ISO 9001 i ISO 14001.

**b. Criteris d'adjudicació LOT 2: SERVEI DE LABORATORI PER AL CONTROL ANALÍTIC DEL
BIOESTABILITZAT DE LA MOR I COMPOST DE LA FORM**

b.1) Proposta econòmica: fins a 50 punts

Es ponderarà l'oferta econòmica en funció del % de la baixa i es considerarà que l'oferta més baixa és la que tindrà el màxim de la puntuació establerta.

Aquesta oferta es valorarà en base al següent criteri:

$$\text{Puntuació} = \text{Puntuació màxima (oferta econòmica)} \times [1 - 1,5 (P - P_{\min}) / P_{\min}]$$

On P = import de l'oferta

On P_{min} = import de l'oferta més baixa

b.2) Milliores al contracte: fins a 50 punts

- Realització d'analítiques addicionals de compost de FORM, segons criteris definits al punt 4.2.2 del plec de prescripcions tècniques: (5 punts per analítica): **fins a 20 punts**

- Realització d'analítiques addicionals del grau d'estabilitat del compost de FORM, segons criteris definits al punt 4.2.2 del plec de prescripcions tècniques: (3 punts per analítica): **fins a 12 punts**
- Realització d'analítiques addicionals de bioestabilitzat de MOR, segons criteris definits al punt 4.2.1 del plec de prescripcions tècniques: (3 punts per analítica): **fins a 12 punts**
- Realització de presa de mostres i analítiques de lixiviats, procedents de la planta de tractament biològic, segons protocol per a la tramitació de la corresponent fitxa d'acceptació (3 punts per analítica): **fins a 6 punts**

Les empreses que ofereixin qualsevol d'aquests apartats presentaran el corresponent compromís.

Aquestes millores al contracte tindran caràcter anual i es realitzaran quan el Consell Comarcal ho requereixi. L'administració les podrà acumular durant la vigència del contracte i segons les necessitats del servei.

c. Criteris d'adjudicació LOT 3

c.1) Proposta econòmica: fins a 30 punts

Es ponderarà l'oferta econòmica en funció del % de la baixa i es considerarà que l'oferta més baixa és la que tindrà el màxim de la puntuació establerta.

Aquesta oferta es valorarà en base al següent criteri:

$$\text{Puntuació} = \text{Puntuació màxima (oferta econòmica)} \times [1 - 1,5 (P - P_{\min}) / P_{\min}]$$

On P = import de l'oferta

On P_{min} = import de l'oferta més baixa

c.2.) Major nombre de caracteritzacions de fracció resta: Fins a 30 punts

S'atorgaran 2 punts per cada caracterització addicional de circuits de resta, fins un màxim de 15 caracteritzacions addicionals, les quals hauran de complir amb les mateixes prestacions i requisits tècnics que definits al plec de prescripcions tècniques.

c.3.) Major nombre de caracteritzacions de rebuigs: Fins a 25 punts

S'atorgaran 2,5 punts per cada conjunt de caracteritzacions addicionals (grup de 4 caracteritzacions dels rebuigs generats a la planta), fins un màxim de 10 conjunts de caracteritzacions addicionals dels rebuigs que es generen a la PTMB i PTB, les quals

C. Dominics, 12 (pl. del Consell Comarcal) - 25280 Solsona - Tel. 973 48 20 03 - consell@solsones.ddl.net

hauran de complir amb les mateixes prestacions i requisits tècnics determinats al plec de prescripcions tècniques.

c.4.) Experiència de l'empresa. Fins a 10 punts.

S'atorgaran punts a les empreses que acreditin experiència en serveis de caracterització de residus realitzats per a d'altres Ajuntaments, i/o organismes supramunicipals i/o plantes de tractament i gestió de residus, sempre que se n'indiqui l'import, data, destinatari, d'acord al barem següent:

Entre 1 i 5 serveis de caracterització de resta:	1,0 punt.
Entre 6 i 15 serveis de caracterització de resta:	2,5 punts.
Més de 16 serveis de caracterització de resta:	5,0 punts.

Entre 1 i 5 serveis de caracterització der rebuigs de plantes de tractament mecànic biològic i/o compostatge:	1,0 punt.
Entre 6 i 15 serveis de caracterització der rebuigs de plantes de tractament mecànic biològic i/o compostatge:	2,5 punts.
Més de 16 serveis de caracterització der rebuigs de plantes de tractament mecànic biològic i/o compostatge:	5,0 punts.

Per acreditar l'experiència, els licitadors hauran d'aportar certificats de les administracions públiques i/o empreses privades acreditatius de les tasques realitzades, o bé factures o altra documentació on s'identifiqui de manera expressa les tasques realitzades, en cas contrari no es valorarà. No es valorarà l'experiència presentada mitjançant declaració responsable del licitador.

No es valoraran els serveis que no estiguin directament relacionats amb treballs executats de caracterització de residus.

c.5) Disposició per part del licitador d'altres certificacions i/o acreditacions que estiguin directament relacionades amb l'objecte del contracte: fins a 5 punts

Es valorarà en 1 punt cada certificació i fins a un màxim de 5 punts

Per la valoració d'aquest criteri cal que l'empresa licitadora aporti la documentació acreditativa. No es valoraran les certificacions ISO 9001 i ISO 14001.

Totes les millores que ofereixin els licitadors, seran sense cost addicional pel Consell Comarcal del Solsonès.

CLÀUSULA ONZENA. Admissibilitat de variants

No s'admeten variants en la present licitació.

CLÀUSULA DOTZENA. Oferta anormalment baixes

D'acord amb l'article 149 LCSP i article 85 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en principi, es consideren desproporcionades o temeràries les ofertes corresponents a cada lot que estiguin en els casos següents:

1. Quan, en cas que hi concorri un sol licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
2. Quan hi concorrin dos licitadors, es considerarà anormalment baixa l'oferta que presenti una puntuació total superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
3. Quan hi concorrin tres o més licitadors, es considerarà anormalment baixa l'oferta o ofertes que presenti/n una puntuació total superior en més d'un 15% a la puntuació mitjana de totes les ofertes presentades.

Quan alguna de les ofertes estigui incursa en presumpció d'anormalitat, es concedirà als licitadors afectats un termini de cinc dies hàbils perquè puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar aquesta oferta en aquestes condicions, amb els criteris que s'assenyalen sobre aquest tema a l'article 149.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Rebudes les justificacions, la Mesa sol·licitarà un informe tècnic perquè analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

A la vista de les justificacions dels contractistes l'oferta dels quals hagi estat classificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic comarcal que les analitzi, la Mesa de Contractació, proposarà a l'òrgan de contractació motivadament l'admissió de l'oferta o la seva exclusió.

CLÀUSULA TRETZENA. Preferències d'adjudicació en cas d'empat.

Quan després d'efectuar la ponderació de tots els criteris de valoració establerts es produeixi un empat en la puntuació atorgada a dues o més ofertes, s'utilitzarà els següents criteris socials per resoldre aquesta igualtat, referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes, de conformitat amb l'article 147.2 de la LCSP:

- a) Major percentatge de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla de cadascuna de les empreses, prevalent en cas d'igualtat, el major nombre de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla, o el major nombre de persones treballadores en inclusió en la plantilla.
- b) Menor percentatge de contractes temporals en la plantilla de cadascuna de les empreses.

C. Dominics, 12 (pl. del Consell Comarcal) - 25280 Solsona - Tel. 973 48 20 03 - consell@solsones.ddl.net

- c) Major percentatge de dones emprades en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- d) El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagués donat lloc a desempat.

CLÀUSULA CATORZENA. Mesa de contractació

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i el disposat al Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

La Mesa de Contractació, d'acord amb l'establert en el punt 7 de la Disposició addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari d'aquesta, i formaran part d'aquesta, com a vocals, el secretari o, si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'interventor, o, si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïdes la funció de control econòmic-pressupostari, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes d'aquesta, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a tres. Els membres electes que, si escau, formin part de la Mesa de contractació no podran suposar més d'un terç del total de membres d'aquesta. Actuarà com a secretari un funcionari/personal laboral de la Corporació.

La seva composició es publicarà a través del perfil de contractant en publicar l'anunci de licitació o bé es farà pública amb caràcter previ a la seva constitució a través d'un anunci específic en el citat perfil.

Conformaran la Mesa de contractació els membres següents:

President:

Josep Xoy i Solé, tècnic del Consell Comarcal del Solsonès

Suplent: Ferran Sala Santaulària, tècnic del Consell Comarcal del Solsonès

Vocals:

1. Candi Pujol i Coromines, secretari de l'entitat

Suplent: Ramona Fornell i Sorribes, tècnica del Consell Comarcal del Solsonès

2. Joan Merino i Delgado, Interventor de l'entitat

Suplent: Meritxell Sorribes i Segura, personal de l'entitat

3. Antoni Jiménez i Pérez, tècnic del Consell Comarcal del Solsonès

Suplent: Alfons Sort i García, tècnic de l'entitat

4. Marina Cara Barbero, tècnica del Consell Comarcal del Solsonès

Suplent: Ignacio López i Vicens, tècnic del Consell Comarcal del Solsonès

Per considerar vàlidament constituïda la mesa de contractació caldrà estar al disposat a l'article 326.6 de la LCSP.

CLÀUSULA QUINZENA. Obertura de Proposicions

La mesa de contractació procedirà a l'obertura dels Sobres digitals «A», que contenen la documentació administrativa, la proposició econòmica i documentació quantificable de forma automàtica.

Després de la lectura de les proposicions, i prèvia exclusió de les ofertes que no compleixin els requeriments, la Mesa procedirà a l'avaluació i classificació de les ofertes.

A la vista del resultat, la Mesa de Contractació proposarà a l'adjudicatari del contracte.

Realitzada la proposta d'adjudicació, la mesa de contractació procedirà, en aquest acte, a comprovar que l'empresa proposada estigui inscrita al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades, per tal de comprovar que aquestes estan degudament constituïdes, que el signant de la proposició té poder per formular l'oferta, ostenta la solvència econòmica, financera i tècnica o, si escau la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar.

D'acord amb el que es disposa en l'article 139.1 LCSP, la presentació de les proposicions suposa l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics en un Estat membre de la Unió Europea.

CLÀUSULA SETZENA. Requeriment de documentació.

La mesa de contractació requerirà, mitjançant comunicació electrònica, al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de set dies hàbils des de la data de l'enviament de la comunicació, constitueixi la garantia definitiva, aporti la documentació que no consti al RELI o ROLECE així com perquè aporti el compromís al qual es refereix l'article 75.2 de la LCSP i la documentació justificativa de què disposa efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76.2 de la LCSP.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva.

CLÀUSULA DISSETENA. Garantia definitiva

El licitador que hagués presentat la millor oferta haurà d'acreditar la constitució de la garantia d'un 5% del preu ofertat per cada lot, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit per tota la durada del contracte.

Aquesta garantia podrà prestar-se en alguna de les següents formes:

a) En efectiu o en valors, que en tot cas seran de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament d'aquesta Llei. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats es dipositaran en la Caixa General de Dipòsits de la Intervenció del Consell Comarcal del Solsonès en la forma i amb les condicions que les

C. Dominics, 12 (pl. del Consell Comarcal) - 25280 Solsona - Tel. 973 48 20 03 - consell@solsones.ddl.net

normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, sense perjudici del que es disposa per als contractes que se celebrin a l'estranger.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que haurà de dipositar-se en la Caixa General de Dipòsits de la Intervenció del Consell Comarcal del Solsonès.

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram. El certificat de l'assegurança haurà de lliurar-se en el lloc assenyalat en l'apartat a) anterior.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i compliment satisfactòriament el contracte.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 110 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i transcorreguts dos mesos des de la data de finalització del contracte, sense que la recepció formal i la liquidació haguessin tingut lloc per causes no imputables al contractista, es procedirà, sense més demora, a la seva devolució o cancel·lació una vegada depurades les responsabilitats a què es refereix el citat article 110.

L'acreditació de la constitució de la garantia podrà fer-se a través de mitjans electrònics, llevat que es tracti d'avals o assegurances de caució, entre altres, que no disposin de signatura electrònica.

CLÀUSULA DIVUITENA. Adjudicació del contracte

Presentada la garantia definitiva i la documentació requerida en un termini, no superior a 5 dies, es procedirà a adjudicar el contracte a favor del licitador proposat com a adjudicatari, procedint-se, una vegada adjudicat aquest, a la seva formalització.

L'adjudicació, que haurà de ser motivada, es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 15 dies.

CLÀUSULA DINOVENA. Formalització del contracte

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització.

El contractista haurà de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada a la declaració.

En el supòsit d'aquells contractes l'execució dels quals requereixi el tractament pel contractista de dades personals per compte del responsable del tractament, abans de la formalització l'empresa adjudicatària haurà de presentar una declaració en la qual posi de manifest on estaran situats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.

La formalització del contracte en document administratiu es durà a terme d'acord amb el que disposi l'administració i no més enllà dels quinze dies hàbils següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats, de conformitat amb l'article 153.3 de la LCSP. L'administració establirà a l'adjudicatari el termini per a aquesta formalització.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, anant al seu compte i càrrec les corresponents despeses.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3 per cent del pressuposat base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït.

CLÀUSULA VINTENA. Condicions especials d'execució del contracte

S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb l'establert en l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic:

Compromís per part de l'empresa adjudicatària, d'executar el contracte amb criteris de transparència fiscal, de compliment rigorós de la legislació tributària i de compromís a la no realització d'operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

Que durant l'execució del contracte l'empresa adjudicatària estableixi mesures que afavoreixin la conciliació de la vida laboral amb la vida familiar de les persones que intervenen en l'execució del contracte, que poden ser: adequació d'horaris a horaris de les escoles, teletreball, etc.

Adopció de bones pràctiques ambientals durant l'execució del contracte amb la gestió de productes utilitzats i el seu embalatge, minimitzar el consum de materials, fer una correcta gestió dels residus que es generin i aplicar mesures d'eficiència energètica, noves tecnologies i criteris de sostenibilitat (p.e. reducció de les emissions dels mitjans de transport utilitzats).

CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Drets i obligacions de les parts

21.1 Abonaments al contractista

El pagament dels serveis efectivament prestats pel Consell Comarcal que s'efectuarà prèvia presentació de la factura degudament conformada.

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament que regula les obligacions de facturació, els següents extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició addicional trenta - segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, així com en la normativa sobre facturació electrònica:

- a) Que l'òrgan de contractació és la presidència del Consell Comarcal del Solsonès.

C. Dominics, 12 (pl. del Consell Comarcal) - 25280 Solsona - Tel. 973 48 20 03 - consell@solsones.ddl.net

- b) Que l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública és el Departament d'Intervenció del Consell Comarcal del Solsonès.
- c) Que el destinatari és l'interventor del Consell Comarcal del Solsonès
- d) Que el codi DIR3 és L06090017.

El contractista haurà de presentar la factura en un registre administratiu en el termini de 30 dies des de la data de la prestació, en el cas de serveis de tracte successiu les factures hauran de presentar-se en el termini màxim de 10 dies des de la realització de la prestació en el període de què es tracti. La factura haurà de presentar-se en format electrònic en els supòsits que fixa la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls a la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures del Sector Públic, en aquests casos la presentació de la factura en el Punt General d'Accés equival a la presentació en un registre administratiu.

D'acord amb l'establert a l'article 198 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del sector públic, l'administració tindrà obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació dels documents que acreditin la conformitat dels serveis prestats amb el que es disposa en el contracte.

D'altra banda, l'Administració haurà d'aprovar els documents que acreditin la conformitat amb el que es disposa en el contracte de serveis, dins dels trenta dies següents a la seva prestació.

21.2. Obligacions laborals, socials i de transparència

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'igualtat i d'integració social de les persones amb discapacitat i, en general, amb les obligacions que li vinguin imposades com a empleador/a, així com donar compliment a totes les normes que regulin i despleguin la relació laboral o d'altres tipus existent entre aquell/a o entre els/les seus/seves subcontractistes i els seus treballadors/res d'un/a i d'altres. Així mateix, està obligat al compliment del Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre prevenció de riscos laborals, i del Reglament dels serveis de prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

L'empresa que disposi de 50 o més treballadors haurà de disposar d'un Pla Intern d'igualtat.

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i les condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació i les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.

Així mateix, de conformitat amb l'establert en l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit comarcal.

21.3. Obligacions essencials que poden ser causa de resolució del contracte.

Tindran la condició d'obligacions essencials d'execució del contracte, les següents:

- a. El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte.
- b. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb la subcontractació.
- c. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars i en el plec de prescripcions tècniques en relació amb l'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte.
- d. El pagament dels salaris als treballadors i la seva retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social.

Per controlar el compliment d'aquestes obligacions contractuals essencials, l'adjudicatari ha de presentar, davant la unitat administrativa que ha tramitat el contracte, la següent informació:

- o Els documents justificatius dels pagaments salarials i a la Seguretat Social, així com dels realitzats als subcontractistes.
- o Informe específic de les actuacions que realitza per al compliment de les seves obligacions en matèria de seguretat i salut laboral, indicant les incidències que s'hagin produït sobre aquest tema en cada trimestre.

El responsable del contracte de l'entitat comarcal elaborarà, un informe sobre el compliment d'aquesta justificació. En aquest informe es farà també expressa referència al compliment de les obligacions indicades en aquesta clàusula en relació amb el personal que gestiona el contracte.

En cas que es disposi d'informe desfavorable no es donarà curs al pagament de la factura corresponent i s'iniciarà immediatament un expedient de penalització o de resolució del contracte, segons sigui procedent.

21.4. Altres obligacions del contractista

- Són obligacions del contractista executar el contracte amb subjecció a allò que s'estableix en aquest plec de clàusules administratives i en el plec de prescripcions tècniques, i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació doni al contractista l'òrgan de contractació i/o el responsable del contracte.
- El contractista respondrà de totes les obligacions que li venen imposades per l'assenyalat en l'apartat precedent, sense que pugui repercutir contra el Consell Comarcal cap multa, sanció o qualsevol tipus de responsabilitat per incompliment d'alguna d'elles, que poguessin imposar-li els Organismes competents.
- L'empresa contractista s'ha de fer càrrec de qualsevol despesa que resulti d'aplicació segons les disposicions vigents, en la forma i condicions que aquestes assenyalin.
- L'adjudicatari està obligat al compliment de les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables. L'incompliment per l'adjudicatari d'aquesta obligació serà sancionat d'acord amb la legislació sobre transparència.

C. Dominics, 12 (pl. del Consell Comarcal) - 25280 Solsona - Tel. 973 48 20 03 - consell@solsones.ddl.net

- El contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.
- El contractista està obligat a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per a això.
- El treball no realitzat per causes imputables al contractista, donarà lloc a indemnitzacions a favor de l'entitat contractant, sens perjudici d'exigir la reparació dels danys que s'haguessin pogut produir o els produïts.
- El Consell Comarcal del Solsonès podrà dur a terme tasques d'inspecció en relació al servei contractat i requerir a l'adjudicatari perquè subsani els defectes o errors observats sense que això suposi cap despesa pel Consell Comarcal.
- Abonar els impostos, drets, taxes, compensacions, preus públics, altres prestacions patrimonials de caràcter públic i altres gravàmens i exaccions que resultin de l'aplicació, segons les disposicions vigents, amb motiu de o com a conseqüència del contracte o de la seva execució.
- Executar el contracte al seu risc i ventura.

Responsabilitat del contractista:

- El contractista respondrà dels danys i perjudicis causats a l'administració o a tercers conseqüència de les operacions que requereix l'execució del contracte en els termes previstos a la LCSP.
- Indemnitzar pels danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi el desenvolupament del contracte, excepte quan el dany sigui produït per causes imputables a l'Administració.
- Serà preceptiu que l'empresa adjudicatària tingui subscripta una pòlissa d'assegurança que cobreixi la responsabilitat civil per riscos professionals per l'import de la present contractació i de danys a tercers per tots els accidents, així com per qualsevol dany i/o perjudici que es pugui produir en ocasió del servei contractat. Aquesta Corporació no assumeix cap tipus de responsabilitat en relació als danys i perjudicis que es puguin ocasionar a tercers en la realització del contracte, ni pel que fa als mitjans humans i materials en que es dugui a terme, per la qual cosa, qualsevol responsabilitat que s'origini com a conseqüència directa o indirecta d'aquest, anirà exclusivament a càrrec de l'adjudicatari amb total indemnitat pel Consell Comarcal del Solsonès.
- La imposició de penalitats o incautació de la garantia definitiva no alliberen el contractista d'indemnitzar al Consell Comarcal dels danys i perjudicis que ocasioni l'incompliment del contracte. La quantitat en què es concretin els esmentats danys serà exigible per l'administració.
- L'adjudicatari s'obliga a fer una correcta gestió ambiental en l'execució del contracte, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar d'acord amb la legislació vigent.

21.5. Termini de garantia

L'objecte del contracte quedarà subjecte a un termini de garantia de DOS MESOS.

Durant aquest termini, l'Administració també podrà comprovar que el treball realitzat s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i a allò estipulat en aquest Plec i en el de Prescripcions Tècniques. Transcorregut el termini de garantia sense formular esmenes als treballs executats, quedarà extingida la responsabilitat del contractista.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en l'execució del contracte, l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista l'esmena d'aquests.

CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Subcontractació

S'autoritza la subcontractació parcial de les prestacions accessòries objecte del contracte en els termes i amb les condicions que estableix l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

La subcontractació haurà de realitzar-se complint els requisits bàsics següents:

a) Comunicació prèvia i per escrit al Consell Comarcal, per part de l'adjudicatari, de les dades següents en relació amb cada subcontracte que pretengui realitzar:

- Identificació del subcontractista, amb les seves dades de personalitat, capacitat i solvència.
- Identificació de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista.
- Import de les prestacions a subcontractar.

b) No podrà subcontractar-se amb persones o empreses inhabilitades per contractar amb l'Administració ni que no disposin de la capacitat, solvència i habilitació professional precisa per executar les prestacions concretes que es subcontracten.

c) El contractista que subcontracti haurà de comprovar amb caràcter previ a l'inici dels treballs que subcontracti, l'afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors que realitzin els treballs en qüestió en compliment de l'establert en el Reial decret llei 5/2011, de 29 d'abril, de mesures per a la regularització i control de l'ocupació submergida i foment de la rehabilitació d'habitatges.

d) El contractista haurà d'informar, si s'escau, als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

e) Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal que assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte enfront al Consell Comarcal, amb compliment estricte als plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques i als termes del contracte, sense que el coneixement per part del Consell Comarcal de l'existència de subcontractacions alteri la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

f) El contractista haurà d'abonar als subcontractistes el preu pactat per les prestacions que realitzin com a mínim en els terminis previstos en la [Llei 3/2004, de 29 de desembre](#), per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials. Per

C. Dominics, 12 (pl. del Consell Comarcal) - 25280 Solsona - Tel. 973 48 20 03 - consell@solsones.ddl.net
garantir aquest compliment, amb cada facturació al consell comarcal el contractista haurà d'aportar el justificant del pagament dels treballs realitzats en el mes anterior per les empreses o autònoms que hagi subcontractat en el marc del contracte actual.

CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Modificacions contractuals previstes

En cas de modificació del contracte s'estarà a l'establert a l'article 203 i 205 i la resta d'aplicació de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Successió en la persona del contractista

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanants d'aquest, si es produeixen les condicions exigides a l'article 98 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti a la seva personalitat jurídica, suspenent-se el còmput dels terminis legalment prevists per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Cessió del contracte

El contracte podrà ser objecte de cessió amb els límits i requisits de l'article 214 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

- a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.
- b) Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte
- c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament classificat si tal requisit ha estat exigint al cedent, i no estar incurs en una causa de prohibició de contractar.
- d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Subrogació de personal

No opera en la present contractació

CLÀUSULA VINT-I-SETENA. Sancions i penalitzacions administratives

El procediment per imposar sancions com a conseqüència d'infraccions tipificades en aquest plec de clàusules, en el de prescripcions tècniques o en la LCSP serà el de proposta d'imposició per part del responsable del contracte, si n'hi ha i acord de l'òrgan de contractació. A partir d'aquí l'import de les penalitzacions per demora i de les sancions podrà fer-se efectiu mitjançant la seva deducció en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació.

C. Dominics, 12 (pl. del Consell Comarcal) - 25280 Solsona - Tel. 973 48 20 03 - consell@solsones.ddl.net

Així mateix, el Consell Comarcal podrà aplicar l'import o retardar el pagament de les factures, totalment o parcial, en compensació de deutes del contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

A efectes contractuals, es considera falta digna de sanció qualsevol acció o omissió del contractista que suposi vulneració de les exigències establertes en aquest plec de clàusules administratives particulars, plecs tècnics i en la normativa vigent aplicable a l'objecte del contracte.

La imposició de sancions no exclou la responsabilitat per danys i perjudicis ni la possible resolució del contracte.

L'empresa contractista resta subjecte a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 respecte a obligacions socials, ambientals i laborals.

A més es tipifiquen les següents faltes:

a) Faltes molt greus:

- La falsedat de la declaració de l'empresa contractista.
- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec i de les condicions especials d'execució.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el PPT, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de la retribució salarial establerta en el conveni.
- La no presentació dels documents acreditatius de la retribució del personal en el termini indicat pel responsable del contracte.
- La resistència als requeriments fets per l'Administració, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- Falsejar dades
- La reiteració de faltes greus.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

Als efectes dels paràgrafs anteriors, s'entén per reiteració la comissió d'una falta del mateix caràcter sancionada per resolució administrativa.

En el cas de demora en la prestació del servei, l'adjudicatari es farà càrrec del danys i perjudicis causats al Consell Comarcal per la necessitat de reorganitzar el servei.

b) Faltes greus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució o de les establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
- La resistència als requeriments fets per l'Administració, o la seva inobservança
- Reiteració de faltes lleus.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

Als efectes dels paràgrafs anteriors, s'entén per reiteració la comissió d'una falta del mateix caràcter sancionada per resolució administrativa.

En el cas de demora en la prestació del servei, l'adjudicatari es farà càrrec del danys i perjudicis causats al Consell Comarcal per la necessitat de reorganitzar el servei.

c) Faltes lleus:

- Deficiències en la comunicació de les dades al Consell Comarcal
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

Sancions contractuals.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, el consell comarcal pot aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- Faltes molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació.
- Faltes greus: multa de fins a un 5 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació.
- Faltes lleus: multa de fins a un 2 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació.

En virtut de les prerrogatives establertes als articles 190 i 196 de la LCSP, l'òrgan de contractació pot –un cop escoltada l'empresa contractista- declarar la responsabilitat causada a tercers o al propi Consell Comarcal que li sigui imputable arran de l'execució del contracte, determinar l'import a què ha de fer front en concepte d'indemnització de danys i perjudicis i procedir, si es creu procedent, a aplicar l'import o retardar el pagament de les factures, totalment o parcial, en compensació de deutes del contractista, per raó del contracte,

C. Dominics, 12 (pl. del Consell Comarcal) - 25280 Solsona - Tel. 973 48 20 03 - consell@solsones.ddl.net

l'execució total o parcial de la garantia definitiva constituïda i, si s'escau, a fer efectiu l'import restant a càrrec de l'assegurança de responsabilitat civil exigida en aquest plec i a iniciar, si escau, el corresponent procediment de rescabament a més a més, d'aplicar la penalitat corresponent.

CLÀUSULA VINT-I-VUITENA. Resolució del contracte

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 211 i 313 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instància del contractista.

A més el contracte podrà ser resolt per l'òrgan de contractació quan es produeixi incompliment del termini total o dels terminis parcials fixats per a l'execució del contracte que faci presumiblement raonable la impossibilitat de complir el termini total, sempre que l'òrgan de contractació no opti per la imposició de les penalitats de conformitat amb la clàusula 27a.

Així mateix, seran causes de resolució del contracte a l'empara de l'article 211 f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, les establertes com a obligacions essencials per l'òrgan de contractació.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sens perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el que excedeixin de l'import de la garantia.

CLÀUSULA VINT-I-NOVENA. Responsable del contracte

La persona responsable del contracte és el tècnic de medi ambient del Consell Comarcal del Solsonès, llevat que se'n designi una altra en el seu lloc per impossibilitat d'aquest, i exercirà, a més de les funcions generals de supervisió i seguiment de l'execució del contracte i de les previstes a l'article 62 de la LCSP, les funcions específiques següents per tal de garantir la coordinació entre les diferents persones implicades en el contracte:

- a) Supervisar el compliment per part del contractista de totes les obligacions i condicions contractuals, per constatar que el contractista compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte
- b) Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones.
- c) Adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació pactada.
- d) Informar del nivell de satisfacció de l'execució del contracte.
- e) Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal i mediambiental, i en relació amb els subcontractistes si els hi hagués, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte que suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.
- f) Promoure les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les administracions públiques.
- g) Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.

C. Dominics, 12 (pl. del Consell Comarcal) - 25280 Solsona - Tel. 973 48 20 03 - consell@solsones.ddl.net

- h) Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.

CLÀUSULA TRENTENA. Unitat encarregada del seguiment i execució

De conformitat amb el que es disposa en l'article 62.1 de la LCSP, la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte serà el Departament de serveis tècnics del Consell Comarcal del Solsonès.

CLÀUSULA TRENTA-U-NENA. Confidencialitat i tractament de dades

1 Confidencialitat

L'empresa adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals a les quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb allò establert en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades).

Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades (Consell Comarcal).

Tenint en compte que l'execució del contracte actual requereix el tractament pel contractista de dades personals per compte del responsable del tractament, es fa constar:

Finalitat Principal de la Cessió de Dades	Prestació del servei d'assessorament tècnic, seguiment i control analític de la planta de tractament mecànic - biològic i planta de tractament biològic, ubicades al Centre de Tractament de Residus del Solsonès, (TM Clariana de Cardener) en el lot corresponent.
Obligació del contractista	El contractista haurà de sotmetre's, en tot cas, a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.
Ubicació dels servidors	L'empresa adjudicatària haurà de presentar abans de la formalització del contracte una declaració en la qual posi de manifest on estaran situats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.
Modificacions a la declaració	El contractista ha de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada a la Declaració sobre la ubicació dels servidors
Subcontractació	Els licitadors han d'indicar en la seva oferta si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals s'encomani la seva realització

2 Tractament de Dades

En compliment del que disposa el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació, la Llei Orgànica de protecció de dades de caràcter personal i el Reglament general de protecció de dades, els licitadors queden informats de les dades de caràcter personal que, si escau, siguin recollits a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per aquest Consell Comarcal amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

CLÀUSULA TRENTA-DOSENA. Règim Jurídic del Contracte

D'acord amb l'article 44 de la LCSP, aquest contracte és susceptible de recurs especial en matèria de contractació davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic o òrgan que correspongui.

Els actes a què es refereix l'apartat 2 de l'article 44 de la LCSP podran ser objecte de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb el que preveu l'article indicat.

La tramitació d'aquest recurs es durà a terme segons allò establert als articles 46 i 50 i següents de la LCSP i d'acord amb l'ORDRE VEH/66/2021, de 16 de març, per la qual s'aprova l'aplicació del Tramitador electrònic de recursos especials en matèria de contractació pública (TREC) i l'Acord de 18 de maig de 2022 del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, pel qual es determina el registre electrònic propi del Tribunal per a la presentació electrònica dels recursos, les reclamacions en matèria de contractació, la sol·licitud de mesures cautelars i qualssevol altres actuacions que es derivin de la tramitació del procediment de resolució d'aquests (Tramitador Electrònic de Recursos Especials en Matèria de Contractació (TREC). Contractació pública (gencat.cat).

Contra la resolució del recurs especial, en el seu cas, i d'acord amb l'article 59 de la LCSP, els interessats podran interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos, d'acord amb el que estableix la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sense que sigui possible la interposició de recursos administratius ordinaris contra aquesta.

D'acord amb l'article 49 de la LCSP, en les licitacions respecte a les quals procedeixi la interposició del recurs especial en matèria de contractació, les persones legitimades, poden sol·licitar abans de la seva presentació, que s'adoptin mesures cautelars per corregir infraccions de procediment o per impedir que es causin altres perjudicis als interessos afectats, incloses mesures destinades a suspendre o a fer que se suspengui el procediment d'adjudicació del contracte en qüestió o l'execució de qualsevol decisió adoptada per l'òrgan de contractació.

La decisió sobre les mesures provisionals s'ha de produir dins els cinc dies hàbils següents a la presentació de l'escrit en què es sol·liciten.

C. Dominics, 12 (pl. del Consell Comarcal) - 25280 Solsona - Tel. 973 48 20 03 - consell@solsones.ddl.net

Quan, de l'adopció de les mesures provisionals, se'n puguin derivar perjudicis de qualsevol naturalesa, la resolució pot imposar que es constitueixi una caució o garantia suficient per respondre'n, i aquelles no produeixen efectes fins que no es constitueixi la caució o garantia.

La suspensió del procediment que es pugui acordar cautelarment no afecta, en cap cas, el termini concedit per a la presentació d'ofertes o proposicions pels interessats.

Les mesures provisionals que se sol·licitin i s'acordin abans de la presentació del recurs especial en matèria de contractació decauen una vegada transcorri el termini establert per a la seva interposició sense que l'interessat l'hagi deduït.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

L'Ordre Jurisdiccional Contenciós-Administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el contracte actual de conformitat amb el que es disposa en l'article 27.1 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per l'establert en aquest Plec i el de prescripcions tècniques, i en el que no s'hi disposi, serà d'aplicació la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, la Directiva 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 en el que sigui d'aplicació directa, el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial decret 817/2009; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

Benjamí Puig i Riu - El president

ANNEX 1: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

LOT:.....

_____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____,
_____, núm. ____, amb NIF núm. _____, en representació de l'Entitat
_____, amb NIF núm. _____, a l'efecte de la seva participació en la
licitació Expedient 206/2024,

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

PRIMER. Que es disposa a participar en la contractació del servei d'assessorament tècnic, seguiment i control analític de la planta de tractament mecànic-biològic i planta de tractament biològic, ubicades al Centre de Tractament de Residus del Solsonès (TM de Clariana de Cardener).

SEGON. Que compleix amb tots els requisits previs exigits per l'apartat primer de l'article 140 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 per ser adjudicatari del contracte de serveis, en concret **(cal marcar amb una "X" els apartats que l'interessat manifesta complir):**

- Que posseeix personalitat jurídica i, si escau, representació.
- Que l'empresa es troba inscrita al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya - RELI - o al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat - ROLECE -.
- Que està degudament classificada l'empresa o que compta amb els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

TERCER. Segons el lot al qual es licita i pel que fa a la solvència tècnica apartat c del punt 4 de la clàusula 8a **(cal marcar amb una "X" els apartats que l'interessat manifesta complir):**

- Lot 1: Experiència contrastada en processos industrials de compostatge de FORM i Fangs d'EDAR com a mínim de dos anys. Formació mínima en Enginyeria Tècnica Agrícola o similar.
- Lot 2: Les determinacions analítiques del bioestabilitzat de la MOR i de compost de la FORM (LOT.2) es realitzaran per part de laboratoris acreditats conforme a la norma UNE-EN ISO/IEC 17025 per l'Entitat Nacional d'Acreditació (ENAC), o altres entitats d'acreditació de qualsevol Estat membre de la Unió Europea, en relació amb almenys un dels mètodes de l'annex VI del Reial decret 506/2013, de 28 de juny, sobre productes fertilitzants.

L'empresa licitadora haurà d'estar acreditada com a laboratori d'assaig en el camp dels fertilitzants, adobs i compost a Catalunya o altres entitats d'acreditació de qualsevol Estat membre de la Unió Europea, sempre que aquests organismes

C. Dominics, 12 (pl. del Consell Comarcal) - 25280 Solsona - Tel. 973 48 20 03 - consell@solsones.ddl.net

s'hagin sotmès amb èxit al sistema d'avaluació per parells previst en el Reglament (CE) n° 765/2008, de 9 de juliol de 2008. per l'Agència de Residus de Catalunya i habilitada per l'Oficina d'Acreditació d'Entitats Col·laboradores de Catalunya (OAEC), en els camps LA-RES i EC-RES, subcamp EC-RES.MOS, segons Decret 60/2015, de 28 d'abril, sobre les entitats col·laboradores de medi ambient.

- Lot 3: Experiència contrastada en caracteritzacions de residus, com a mínim de dos anys.

- Que no està incurs en una prohibició per contractar de les recollides en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.
- Que se sotmet a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador. *[Solament en cas d'empreses estrangeres]*.
- Que la persona responsable del contracte és _____, l'adreça de correu electrònic on efectuar notificacions és _____ i el mòbil de contacte és _____.

D'acord amb l'article 140.1.4°.1.de la LCSP, l'adreça de correu electrònic on efectuar les notificacions, haurà de ser «habilitada» de conformitat amb el que es disposa en la Disposició Addicional Quinzena.

QUART. Que es compromet a acreditar la possessió i la validesa dels documents a què es fa referència a l'apartat segon i tercer d'aquesta declaració, en cas que sigui proposat com a adjudicatari del contracte o en qualsevol moment en què sigui requerit per a això.

I per deixar-ne constància, signo la present declaració.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

ANNEX NÚM. 2 - MODELS DE DECLARACIÓ RESPONSABLE DE VIGÈNCIA DE DADES INSCRITES EN EL REGISTRE ELECTRÒNIC D'EMPRESSES LICITADORES (RELI/ROLECE).

_____ amb NIF _____ com a representant de
_____ CIF _____ amb domicili social a (carrer, avinguda, etc.)
_____ de _____ (CP _____)

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT:

(Model 1 - Plena vigència de dades)

Que l'empresa que represento està inscrita en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat des del dia _____, amb el núm. d'inscripció _____, i que les dades que hi consten, en el dia d'avui, són plenament vigents.

(Model 2 - Vigència parcial de dades)

Que l'empresa que represento està inscrita en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat des del dia _____, amb el núm. d'inscripció _____, i que les dades que hi consten, en el dia d'avui, són vigents, excepte per les següents:
(descripció de les dades que no estan actualitzades en el RELI).

Que en relació amb aquestes dades no actualitzades en el RELI o ROLECE, apporto la documentació següent:
(descripció de la documentació aportada).

I perquè així consti, signo aquesta declaració responsable.
(*signatura del licitador*)

_____, ____ de _____ de ____

Nota: Escollir entre els dos models, segons s'escaigui.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT