



Expedient núm.: 101/2024

Plec de Clàusules Administratives Particulars

Procediment: Concessió de serveis per l'explotació del bar de les piscines municipals de Torre-Serona d'estiu 2024.

Data d'iniciació: 08/5/2024

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A
CONTRACTE DE CONCESSIÓ DE SERVEIS PER L'EXPLOTACIÓ DEL BAR
DE LES PISCINES MUNICIPALS DE TORRE-SERONA PROCEDIMENT
OBERT URGENT**

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i qualificació

1.1 Descripció de l'objecte del contracte

Constitueix l'objecte del contracte la concessió administrativa del servei de bar de les piscines municipals des del dia 16 de juny fins al dia 1 de setembre de 2024.

L'Ajuntament, amb independència de les obligacions consignades en aquest plec, conservarà, la titularitat de la instal·lació, l'explotació de la qual es objecte de la concessió.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de serveis, d'acord amb l'article 15 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

1.2 Divisió en lots de l'objecte del contracte,

L'objecte del contracte a l'efecte de la seva execució no es divideix en lots.

1.3 Codis d'identificació de les prestacions objecte del contracte

L'objecte del contracte s'identifica amb els codis següents:

Codi CPV	Descripció
55410000-7	Serveis de gestió de bars

Ajuntament de Torre-Serona

C/ Major, 29, Torre-serona. 25131 (Lleida). Tel. 973750347. Fax: 973750673





CLÀUSULA SEGONA. Procediment de Selecció i Adjudicació

La forma d'adjudicació del contracte serà el procediment Obert simplificat URGENT, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu i dels serveis ofertats de conformitat amb el que s'estableix en la clàusula desena. El contracte no es troba subjecte a regulació armonitzada.

CLÀUSULA TERCERA. Perfil de contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent: www.torreserona.cat

CLÀUSULA QUARTA. Canon

El concessionari explotarà el servei de bar al seu propi risc i ventura, d'acord amb la modalitat de concessió.

El concessionari està obligat a satisfer a l'Ajuntament el cànon per la temporada d'estiu 2024 que resulti de l'adjudicació, essent el cànon de 1000 € la temporada mes el 21% de IVA. El total del cànon es de 1.210,00 €.

El concessionari realitzarà el pagament del cànon mitjançant ingress de l'import al compte de la Corporació que s'estipuli.

CLÀUSULA CINQUENA. Durada

La durada d'aquest contracte es des del dia 16 de juny fins al dia 1 de setembre de 2024. Es podria ampliar en funció de l'inici del calendari escolar.





CLÀUSULA SISENA. Acreditació de l'Aptitud per Contractar

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

1. La **capacitat d'obrar** dels empresaris i la no concurrència de prohibicions de contractar s'acreditarà mitjançant la inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i empreses classificades del sector públic.

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector públic acredita, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

a) Dels empresaris que siguin **persones jurídiques** mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en els quals constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, en el seu cas, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti.

Dels empresaris que siguin **persones físiques** mitjançant fotocòpia del Document Nacional d'Identitat i acreditació d'estar donat d'Alta en l'Impost d'activitats Econòmiques en l'epígraf corresponent.

b) Dels empresaris **no espanyols que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu** s'acreditarà per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

c) **Dels altres empresaris estrangers**, amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial de la qual radiqui el domicili de l'empresa.





2. La prova, per part dels empresaris, de la **no concurrència** d'alguna de les **prohibicions per contractar**, podrà realitzar-se mitjançant testimoni atge judicial o certificació administrativa, segons els casos.

Quan aquest document no pugui ser expedit per l'autoritat competent, podrà ser substituït per una declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat.

3. La **solvència de l'empresari**:

3.1 La solvència econòmica i financera de l'empresari haurà d'acreditar-se mitjançant l'aportació dels documents següents, d'acord amb l'article 87 de la LCSP 9/2017 de 8 de novembre.

Classificació del Contractista

Per aquesta licitació, atès que el valor estimat es inferior a 500.000, 00 € segons l'article 77 de la LCSP de 9/2017 de 8 de novembre, no serà exigible classificació empresarial, així doncs en aquesta licitació s'haurà d'exigir els següents criteris de solvència tècnica i econòmica:

Criteris de solvència

La solvència s'acreditarà pel següent mitjà:

-Justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per import de 150.000 € als efectes d'indemnitzar, si s'escau, a tercers perjudicats per danys de qualsevol tipus que puguin produir-se en persones o en coses com a conseqüència del servei amb total indemnitat de l'Ajuntament.

CLÀUSULA SETENA. Presentació de Proposicions i Documentació Administrativa

9.1 Condicions prèvies

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.





Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscriïdes.

9.2 Lloc i termini de presentació d'ofertes

Presentació Manual

Per a la licitació del contracte actual, no s'exigeix la presentació d'ofertes utilitzant mitjans electrònics a causa de que la utilització de mitjans electrònics requereixi equips ofimàtics especialitzats dels quals no disposa l'òrgan de contractació.

Les ofertes es presentaran a l'Ajuntament amb domicili en C/ Major, 29, en horari de dilluns a divendres de 8:30 a 13:00 h, dins del termini de QUINZE DIES naturals comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el Perfil de contractant.

Les proposicions podran presentar-se en qualsevol dels llocs establerts en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Quan les proposicions s'enviïn per correu, l'empresari haurà de justificar la data d'imposició de l'enviament en l'oficina de Correus i anunciar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta mitjançant tèlex, fax o telegrama en aquest dia, signant-se el número de l'expedient, títol complet de l'objecte del contracte i nom del licitador.

L'acreditació de la recepció del referit tèlex, fax o telegrama s'efectuarà mitjançant diligència estesa en aquest pel Secretari municipal. Sense la concurrència de tots dos requisits, no serà admesa la proposició si és rebuda per l'òrgan de contractació amb posterioritat a la data de terminació del termini assenyalat en l'anunci de licitació. En tot cas, transcorreguts deu dies següents a aquesta data sense que s'hagi rebut la documentació, aquesta no serà admesa.





9.3. Informació als licitadors

Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínima de dotze dies respecte d'aquella data. Aquesta sol·licitud s'efectuarà al nombre de fax o a l'adreça de correu electrònic previst en l'anunci de licitació.

9.4 Contingut de les proposicions

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en dos arxius electrònics, signats pel licitador, en els quals es farà constar la denominació de l'arxiu electrònic i la llegenda «Proposició per licitar a la contractació de **Obres d'un nou vial accessible a la zona esportiva i la creació d'unes piscines i zona lúdica a Torre-Serona**». La denominació dels sobres és la següent:

SOBRE «A»

DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

a) Declaració Responsable del licitador indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració.

La declaració responsable es presentarà conforme al model inclòs en l'Annex del present plec.

L'acreditació del compliment dels requisits exigits en aquest plec l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta de adjudicació, amb caràcter previ a l'adjudicació.

En cas que l'adscripció de mitjans exigida es compleixi amb mitjans externs al licitador, haurà de presentar-se una declaració responsable pel licitador i per cadascun dels mitjans adscrits a l'execució del contracte.

Si diverses empreses concorren constituint una unió temporal, cadascuna de





les quals la componen haurà d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, presentant totes i cadascuna presentar la corresponent declaració responsable.

SOBRE «B»

PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ TÈCNICA.

a) Proposició econòmica.

Es presentarà conforme al següent model:

« _____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, _____, núm. ____, amb NIF núm. _____, en representació de l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, assabentat de l'expedient per a la contractació del servei d'explotació del bar de les piscines municipals de Torre-Serona pel procediment Obert urgent anunciat en el Perfil de contractant, faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i ho accepto íntegrament, prenent part de la licitació i em comprometo a:

- a) Dur a terme l'objecte del contracte per l'import de _____ euros i _____ euros corresponents a l'Impost sobre el Valor Afegit.

A _____, a ____ de _____ de 20__.

Signatura del candidat,

Signat: _____.».

Ajuntament de Torre-Serona

C/ Major, 29, Torre-serona. 25131 (Lleida). Tel. 973750347. Fax: 973750673





a) Proposició Tècnica.

Es presentarà conforme al següent model:

« _____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, _____, núm. ____, amb NIF núm. _____, en representació de l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, assabentat de l'expedient per a la contractació del servei d'explotació del bar de les piscines municipals de Torre-Serona pel procediment Obert urgent anunciat en el Perfil de contractant, faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i ho accepto íntegrament, prenent part de la licitació i em comprometo a:

La proposta tècnica consistirà en la presentació del projecte d'explotació del servei que s'ajustara a l'establert en els criteris d'adjudicació. El projecte culinari i gastronòmic i el projecte cultural.

CLÀUSULA VUITENA. Criteris d'Adjudicació

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu.

A. Experiència professional (màxim 5 punts):

Es valorarà l'experiència professional pels treballs realitzats pel licitador similars al de l'objecte del contracte d'acord amb el següent barem: 0,10 per mes sencer treballat

B Oferta culinaria (Màxim 20 punts)

C Oferta cultural i/o lúdica (Màxim 20 punts)

D Preu/ proposició econòmica (Màxim 10 punts)

CLÀUSULA VUITENA. Admissibilitat de Variants

No s'admeten variants.



CLÀUSULA NOVENA. Mesa de contractació

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i en el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

La Mesa de Contractació, d'acord amb allò que s'ha fixat en el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari d'aquesta, i formaran part d'ella, com a vocals, el Secretari o, en el seu cas, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'Interventor, o, en el seu cas, el titular de l'òrgan que tingui atribuïdes la funció de control econòmic-pessupostari, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes d'aquesta, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a tres. Els membres electes que, en el seu cas, formin part de la Mesa de contractació no podran suposar més d'un terç del total de membres d'aquesta. Actuarà com a Secretari un funcionari de la Corporació.

La seva composició es publicarà a través del perfil de contractant en publicar l'anunci de licitació o bé es farà pública amb caràcter previ a la seva constitució a través d'un Anunci específic en el citat perfil.

CLÀUSULA DESENA. Obertura de Proposicions

La Mesa de Contractació es constituirà inicialment el primer dia hàbil després de la finalització del termini de presentació de les proposicions, a les 19:00 hores, procedirà a l'obertura dels Sobres «A» i qualificarà la documentació administrativa continguda en aquests. En tot cas, aquesta data podrà ser modificada i es comunicarà als licitadors a la finalització del període de presentació de proposicions.





Si fos necessari, la Mesa concedirà un termini no superior a tres dies naturals perquè el licitador corregeixi els defectes o les omissions esmenables observats en la documentació presentada.

La mesa de contractació posteriorment procedirà a l'obertura dels sobres B, proposició econòmica i documentació quantificable de forma automàtica.

Després de la lectura d'aquestes proposicions, i prèvia exclusió de les ofertes que no compleixin els requeriments, l mes procedirà a l'avaluació i classificació de les ofertes.

A la vista del resultat la Mesa de Contractació proposarà a l'adjudicatari del contracte.

Realitzada la proposta d'adjudicació, la mesa de contractació procedirà, en aquest acte, a comprovar en el Registre Oficial de Licitadors i empreses classificades que l'empresa està constituïda degudament, que el signant de la proposició té poder suficient i que s'ostenat la solvència econòmica, financera i tècnica i no està en cap causa de prohibició de contractar.

D'acord amb el que es disposa en l'article 139.1 LCSP, la presentació de les proposicions suposa l'autorització a la taula i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre Oficial de Licitadors i empreses classificades del sector públic.

CLÀUSULA ONZENA. Requeriment de Documentació

L'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de tres dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, present la documentació justificativa del compliment dels requisits previs a què fa referència l'article 140.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, així com de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76.2, i d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent.

De no emplenar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a efectuar





proposta d'adjudicació a favor del candidat següent en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la garantia.

CLÀUSULA DOTZENA. Garantia Definitiva

El licitador que hagués presentat la millor oferta haurà d'acreditar la constitució de la garantia d'un 5% del preu final ofert exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

Aquesta garantia podrà prestar-se en alguna de les següents formes:

a) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que haurà de dipositar-se en els establiments públics de les entitats locals contractants davant les quals hagin de fer efecte, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta llei estableixin.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i compliment satisfactòriament el contracte.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 110 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i transcorregut un any des de la data de terminació del contracte, sense que la recepció formal i la liquidació haguessin tingut lloc per causes no imputables al contractista, es procedirà, sense més demora, a la seva devolució o cancel·lació una vegada depurades les responsabilitats a què es refereix el citat article 110.

L'acreditació de la constitució de la garantia podrà fer-se mitjançant mitjans electrònics.

CLÀUSULA TRETZENA. Adjudicació del Contracte

Rebuda la documentació sol·licitada (garantia), l'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte dins dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

En cas que en el termini atorgat, el candidat proposat com adjudicatari no





presenti la garantia definitiva, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir l'esmentada garantia.

L'adjudicació haurà de ser motivada es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 15 dies.

CLÀUSULA CATORZENA. Formalització del Contracte

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització.

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats; constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

CLÀUSULA QUINZENA . Deures i facultats de l'adjudicatari

- Utilitzar el local per a destinar-lo a bar-cafeteria. Haurà de prestar el servei amb la continuïtat convinguda, garantint als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que s'hagin establert.
- Respectar els següents horaris d'obertura: Serà obligatori tenir el bar de les piscines obert en horari de 11:30 hores a 20:30 hores tots els dies de la setmana durant tot el període d'obertura de les piscines municipals. Tanmateix serà poteserà de l'Ajuntament ampliar o reduir aquests horaris per ajustar-los a les necessitats concretes del Consistori, o bé a esdeveniments que s'estableixin.
- Durant la setmana l'horari establert de tancament serà com a màxim les 00:00 hores, aquest inclou de dilluns a dijous inclusius, i el cap de setmana serà les 3:00 hores de la matinada. NO es podrà execir d'aquest horari.
- L'adjudicatari tindrà la obligació de controlar l'accés al recinte de les piscines de tots els veïns usuaris de les mateixes, control dels carnets facilitats per l'Ajuntament i la venda d'entrades tots els dies de la setmana.
- En horari d'obertura del bar i estant tancades les piscines, el contractista serà responsable de que cap usuari del bar de les piscines, accedeixi a la zona de bany i gespa. Queda totalment prohibit que cap persona es banyi fora de l'horari establert d'obertura.
- Queda totalment prohibit tenir qualsevol envàs de vidre en el complex de la piscina i també en la zona de bar, per evitar trencadisses i riscos de



talls.

- Es obligació del contractista fer la neteja i desinfecció habitual de les instal·lacions dels vestidors, WC, zona de terrassa, buidatge de brossa etc.
- L'adjudicatari respectarà en tot moment la normativa laboral, de seguretat i higiene en el Treball, seguretat social, materia fiscal i altres que li siguin d'aplicació (Alta en la Seguretat Social, Alta AEAT i les que corresponguin).
- Caldrà tractar al públic amb correcció, dins de les normes de convivència ciutadana.
- Exposar en el local, una llista completa de tots els productes i serveis que s'ofereixin, amb indicació dels preus unitaris de forma permanent en llocs visibles i en condicions llegibles.
- Respectar la normativa reguladora de sorolls i altra legislació sectorial aplicable.
- Indemnitzar si s'escau, pels danys que es causin a tercers com a conseqüència de possibles danys. A tal efecte l'adjudicatari contractarà una assegurança de responsabilitat civil.
- L'adjudicatari té la obligació de NO permetre l'accés d'animals domèstics en tot el recinte de les piscines, així com s'ha de procurar no deixar fumar en tot el recinte de les piscines, ni permetre el consum d'alcohol a menors de 18 anys, ja que per llei està prohibit.
- Els serveis a prestar amb caràcter obligatori són els següents:
 - a) Servei de cafeteria i de begues fredes i calentes
 - b) Servei de menjars freds i calents
 - c) Servei de terrassa
 - d) Manteniment i neteja de les instal·lacions del bar, vestidors, sanitaris, cuina etc
 - e) Control dels accessos a les instal·lacions de les piscines municipals
- **Manteniment i neteja:**
 - El contractista s'encarregarà de les tasques de manteniment i neteja de les instal·lacions del bar (cuina, barra, espais comuns, terrassa, vestidors i lavabos. L'adjudicatari està obligat a mantenir l'inmoble en perfectes condicions higienico-sanitàries realitzant les tasques necessàries de neteja de totes les seves dependències.
 - L'adjudicatari es compromet a realitzar totes les tasques de neteja dels vestidors i lavabos tots els dies de la setmana, també dissabtes, diumenges i festius.





- **Obres i reformes**
- L'adjudicatari no podrà dur a terme cap tipus d'obra o reforma sense el consentiment exprés de l'Ajuntament

CLÀUSULA SETZENA. Incompliment del Concessionari

Els incompliments de les obligacions del concessionari es classifiquen en lleus i greus. Es consideren penalitzables l'incompliment total o parcial pel concessionari de les prohibicions establertes en la LCSP, l'omissió d'actuacions que anessin obligatòries conforme a elles i, en particular, l'incompliment dels terminis per a l'execució de les obres, la negligència en el compliment dels seus deures d'ús, policia i conservació de l'obra pública, la interrupció injustificada total o parcial de la seva utilització i el cobrament a l'usuari de quantitats superiors a les legalment autoritzades.

Es consideren infraccions **Greus**:

- a. L'incompliment total de les prohibicions establertes en la LCSP.
- b. L'omissió d'actuacions que siguin obligatòries de conformitat amb la legislació legalment aplicable.
- c. La negligència en el compliment dels seus deures d'ús, policia i conservació dels béns objecte de la concessió.
- d. L'incompliment dels deures establerts en el present Plec.

Es consideren infraccions **Lleus** totes les altres no previstes anteriorment i que conculquin d'alguna manera les condicions establertes en aquest Plec, en perjudici lleu de la Obres.

CLÀUSULA DISETENA Penalitats per Incompliment

Es podran imposar penalitats de caràcter econòmic, que s'establiran de forma proporcional al tipus d'incompliment a la importància econòmica de l'explotació.





27.1 Penalitats

L'Administració podrà imposar penalitats de caràcter econòmic de forma proporcional al tipus d'incompliment i a la importància econòmica de l'explotació. El límit màxim de les penalitats anuals a imposar no podrà excedir del 10% del pressupost total de l'obra durant la seva fase de construcció.

Si la concessió estigués en fase d'explotació, el límit màxim de les penalitats anuals no podrà excedir del 20 % dels ingressos obtinguts per l'explotació de l'obra pública durant l'any anterior.

Quan la quantia del dany causat sigui superior a la penalització màxima establerta s'ampliarà el límit fins al valor del dany causat.

Durant la fase d'execució de les obres el règim de penalitats a imposar al concessionari serà l'establert en l'article 192 de la LCSP

CLÀUSULA DIVUITENA. Resolució del Contracte

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 211 i 279 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del contractista.

A més el contracte podrà ser resolt per l'òrgan de contractació quan es produeixin l'incompliment del termini total o dels terminis parcial fixats per a l'execució del contracte que faci presumiblement raonable la impossibilitat de complir el termini total, sempre que l'òrgan de contractació no opti per la imposició de penalitats .

Els efectes de la resolució del contracte es regiran per allò que s'ha fixat en l'article 295 de la LCSP

CLÀUSULA VINTENA . Confidencialitat i tractament de dades

30.1 Confidencialitat





L'empresa adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals als quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb allò que s'ha fixat en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades).

Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà, encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades (Ajuntament).

30.2 Tractament de Dades

En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament general de protecció de dades, els licitadors queden informats de què les dades de caràcter personals que, en el seu cas, siguin recollits a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

CLÀUSULA TRENTA UNA. Règim Jurídic del Contracte

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per allò que s'ha fixat en aquest Plec, i pel no previst en ell, serà d'aplicació la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial decret 817/2009; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.





L'Ordre Jurisdiccional Contenciós-Administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el contracte actual de conformitat amb el que es disposa en l'article 27.1 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

