



Ajuntament de
Vilalba Sasserra

**Plec de clàusules administratives particulars que ha de regir en
el contracte de subministrament de Vehicle tipus furgoneta
destinat al Servei de Brigada Municipal.**

Expedient número 221/2024

Quadre resum





Poder Adjudicador	
Administració Contractant	Ajuntament de Vilalba Sasserra
Òrgan de contractació	Alcaldia - Presidència
Direcció de l'òrgan	Secretaria
Correu electrònic	santosrm@vilalbasasserra.cat
Objecte del contracte	
Descripció de l'objecte del contracte	Vehicle tipus "furgo": - Espai de càrrega mínim: llargada 2100 cm i 3,9 m³ - Protector de l'espai de càrrega - 2 seients a la part davantera per a passatgers (2 places) - Motor de potència mínima 130CV, dièsel - Transmissió Manual - Protecció dels baixos del motor - Color blanc - Bola de remolc de 7 polos - Baca - Catifes de goma - 2 airbags - ABS - Climatitzador - Llums antiboira davantera i del darrera - Retrovisors exteriors negres ajustables elèctricament i calefactats - Dos jocs de claus
CPV	34100000-8 Vehicles de motor
Termini d'execució	
5 mesos des de l'adjudicació del contracte	
Criteris d'adjudicació	
Pluralitat de criteris	

1. RÈGIM JURÍDIC





El contracte actual té caràcter administratiu, de conformitat amb el que es disposa en l'article 25 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant LCSP). Les parts queden sotmeses expressament al que s'estableix en aquest plec i en el seu corresponent de prescripcions tècniques particulars.

Per al no previst en els plecs, el contracte es regirà per la LCSP, pel Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic (RD 817/2009); pel Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat mitjançant Reial decret 1098/2001, de 12 d'Octubre (d'ara endavant RGLCAP), en tot el que no s'oposi a l'anterior. L'aplicació d'aquestes normes es durà a terme en relació amb tot el que no hagi resultat afectat per la disposició derogatòria de la LCSP.

En tot cas, les normes legals i reglamentàries citades anteriorment seran aplicable en tot el que no s'oposi a la LCSP.

Supletòriament, s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les de dret privat.

La documentació que s'incorporarà a l'expedient i que revesteix caràcter contractual, que hauran de ser signats, en prova de conformitat per l'adjudicatari, en el mateix acte de formalització del contracte, està constituïda per:

- El present Plec de Clàusules Administratives Particulars.
- El Plec de Prescripcions Tècniques.
- La proposició seleccionada per l'Administració (oferta de l'adjudicatari).
- El document administratiu de formalització del contracte.

El desconeixement del present plec, del contracte i dels seus documents annexos no eximirà a la persona contractista de l'obligació del seu compliment.

Qualsevol contradicció que, sobre el contingut o interpretació, pogués plantejar-se entre la documentació de l'expedient i el present Plec de Clàusules Administratives Particulars, haurà d'entendre's resolta a favor de l'aplicació d'aquest últim.

2. CAPACITAT PER A CONTRACTAR

Podran optar a l'adjudicació del contracte actual les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, a títol individual o en unió temporal d'empresaris, que tinguin plena capacitat d'obrar, que no es trobin culpables en les prohibicions i incompatibilitats per a contractar amb l'Administració establertes en l'article 71 LCSP.

A més, quan es tracti de persones jurídiques, les prestacions del contracte objecte del present plec han d'estar compreses dins dels fins, objecte o àmbit d'activitat que, conforme als seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis.

Tindran capacitat d'obrar les empreses estrangeres comunitàries que, conformement a la legislació de l'Estat en què estiguin establertes, es trobin habilitades per a realitzar la prestació de què es tracti, conforme estableix l'article 67 LCSP.





Ajuntament de
Vilalba Sasserra

Les empreses estrangeres no comunitàries hauran de reunir a més, els requisits establerts en l'article 68 LCSP.

3. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ

L'Òrgan de Contractació del present expedient és Alcaldia- Presidència

4. PERFIL DEL CONTRACTANT

L'anunci de licitació per a l'adjudicació de contractes de les Administracions Públiques es publicarà en el perfil de contractant.

El perfil del contractant de l'Òrgan de Contractació estarà allotjat en la Plataforma de Contractació del Sector Públic, podent-se accedir al mateix a través d'Internet, en l'adreça indicada www.vilalbassasserra.cat

En el perfil de contractant s'oferirà informació relativa a la convocatòria de la licitació del contracte, incloent-hi els plecs de clàusules administratives particulars i documentació complementària, si és el cas, i la resta d'informació a què es refereix el 63 LCSP.

5. OBJECTE I NECESSITAT DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte al qual es refereix aquest plec és el subministrament d'un vehicle tipus "furgo" derivat de turisme amb carrosseria comercial amb les característiques que es detallen a continuació:

- Espai de càrrega mínim: llargada 2100 cm i 3,9 m³
- Protector de l'espai de càrrega
- 2 seients a la part davantera per a passatgers (2 places)
- Motor de potència mínima 130CV, dièsel
- Transmissió Manual
- Protecció dels baixos del motor
- Color blanc
- Bola de remolc de 7 polos
- Baca
- Catifes de goma
- 2 airbags
- ABS
- Climatitzador
- Llums antiboira davanter i del darrera
- Retrovisors exteriors negres ajustables elèctricament i calefactats
- Dos jocs de claus

6. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

El valor estimat del contracte actual, de conformitat amb el que es disposa en l'article 101 LCSP, és 26.500 (IVA inclòs)

7. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I PREUS





El pressupost base de licitació (PBL), elaborat de conformitat amb el que es disposa en l'article 100 i 301 LCSP, calculat amb l'IVA, el seu desglossament.

Pressupost base de licitació (IVA no inclòs)	21.901 €
IVA TIPO %	21
Pressupost base de licitació (IVA inclòs)	26.500, 21 €

Tota oferta que superi el pressupost base de licitació serà automàticament rebutjada.

8. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

Existeix crèdit adequat i suficient per a atendre les obligacions econòmiques que es deriven del compliment del contracte a què es refereix el present plec.

Aplicació		Descripció	Crèdits inicials	Modificacions de Crèdit	Crèdits finals
Progr.	Econòmica				
1510	62400	Vehicle brigada municipal	0,00	34.778,69	34.778,69
		TOTAL	0,00	34.778,69	34.778,69

9. TERMINI DE DURADA

El termini total de durada de la vigència del contracte son 5 mesos, sent el lloc de lliurament del vehicle a la Plaça de la Vila de Vilalba Sasserra, amb un explicació de les propietats del vehicle de 30 minuts.

Aquest termini començarà a comptar des de la formalització del contracte.

El contractista està obligat a complir el contracte dins del termini total fixat per a la realització d'aquest.

Quan es produeixi demora en l'execució de la prestació per part de l'adjudicatari, l'Òrgan de Contractació podrà concedir una ampliació del termini d'execució, sense perjudici de les penalitats que si és el cas procedeixin.

10. PROCEDIMENT

De conformitat amb el que es disposa en l'article 131 i 159.6 LCSP, el contracte s'adjudicarà per procediment obert simplificat abreujat i es durà a terme atenent un únic criteri d'adjudicació o bé a una pluralitat de criteris d'adjudicació quantificables automàticament.

11. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Els criteris per a l'adjudicació i la ponderació que se'ls atribueix, que serviran de base per a l'adjudicació del contracte.





Ajuntament de
Vilalba Sasserra

L'oferta s'avaluarà, en tot cas, conformement a criteris d'adjudicació quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules establertes en els plecs.

- **Preu de subministrament. 50 punts**

El valor màxim de licitació per a totes les condicions descrites en aquests plecs tècnics no podrà superar els 26.500€ (IVA inclòs).

L'oferta més econòmica (i que sigui inferior a 26.500€) rebrà 50 punts i la resta es calcularà de la forma següent:

Puntuació oferta Y = (Preu més baix ofertat x 50) / Preu oferta Y)

- **Millora de la garantia del vehicle. Màxim 30 punts**

La garantia mínima per poder participar son 4 anys.

Totes les ofertes que superin aquest núm. d'anys es valoraran de forma proporcional a raó de 6 punts per any fins a un màxim de 30 punts.

- **Millora de les prestacions del vehicle. Màxim 20 punts**

- Disponibilitat de sistema GPS: 5 punts
- Càmera de visió del darrera: 5 punts
- NO necessitat d'adblue: 5 punts
- 3 seients a la part davantera per a passatgers (3 places): 5 punts

12. PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS

Les proposicions es presentaran en la forma, lloc i termini assenyalat en l'anunci de licitació publicat en el perfil del contractant.

La present licitació té caràcter electrònic.

Tota la documentació es presentarà a través del perfil [Perfil de contractant - Inici \(vilalbasasserra.cat\)](https://vilalbasasserra.cat) sent la data de tancament d'admissió de les mateixes el dia i hora fixats en l'anunci de licitació i en la Plataforma de Contractació del Sector Públic.

El correu a l'efecte de comunicacions del licitador haurà de coincidir amb l'indicat en la declaració responsable que es requereix juntament amb la proposta.

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o cap reserva

Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició.

13. FORMA I CONTINGUT DE LES PROPOSICIONS





Tots i cadascun dels documents que integren la proposició o oferta, hauran d'estar redactats de manera clara, precisa i inequívoca.

Les dades emprades per a l'avaluació de la documentació, proposicions o ofertes seran únicament els continguts en elles, de manera que l'absència d'informació serà considerada com a "requisit no acreditat" o com a puntuació nul·la en el criteri de valoració corresponent, sense perjudici que pugui considerar-se.

Les proposicions constaran UN SOBRE que inclourà preceptivament els següents documents:

1. **DECLARACIÓ RESPONSABLE DEL LICITADOR SOBRE EL COMPLIMENT DELS REQUISITS PREVIS PER A PARTICIPAR EN AQUEST PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ.** Declaració responsable, conforme al model fixat en l'Annex I. La presentació de l'oferta exigirà la declaració responsable del signant respecte a ostentar la representació de la societat que presenta l'oferta; a no estar culpable en prohibició de contractar alguna i que, de recórrer a les capacitats d'altres entitats, disposarà dels recursos necessaris, comproment-se al fet que, de ser el licitador que presenti la millor oferta, aportarà el compromís per escrit d'aquestes entitats quan li sigui requerit.
2. **PROPOSICIÓ ECONÒMICA.** També s'inclourà en aquest sobre l'oferta econòmica i la resta de documents relatius a la proposta oferta pel licitador, de conformitat amb l'indicat en els criteris d'adjudicació.

L'OFERTA ECONÒMICA serà formulada conforme al model fixat en l'Annex II, no acceptant-se aquelles que continguin omissions, errors o ratllades que impedeixin conèixer clarament el que l'Administració estimi fonamental per a considerar l'oferta. Si alguna proposició no guardés concordança amb la documentació examinada i admesa, excedís del pressupost base de licitació, variés substancialment el model establert, comportés error manifest en l'import de la proposició, o existís reconeixement per part del licitador que pateix d'error o inconsistència que la facin inviable, serà rebutjada mitjançant resolució motivada, sense que sigui causa bastant per al rebuig el canvi o omissió d'algunes paraules del model si això no altera el seu sentit.

S'inclourà en aquest sobre l'oferta econòmica i la resta de documents relatius a la proposta oferta pel licitador, de conformitat amb l'indicat en els criteris d'adjudicació.

L'OFERTA ECONÒMICA serà formulada conforme al model fixat en l'Annex II, no acceptant-se aquelles que continguin omissions, errors o ratllades que impedeixin conèixer clarament el que l'Administració estimi fonamental per a considerar l'oferta. Si alguna proposició no guardés concordança amb la documentació examinada i admesa, excedís del pressupost base de licitació, variés substancialment el model establert, comportés error manifest en l'import de la proposició, o existís reconeixement per part del licitador que pateix d'error o inconsistència que la facin inviable, serà rebutjada mitjançant resolució motivada, sense que sigui causa bastant per al rebuig el canvi o omissió d'algunes paraules del model si això no altera el seu sentit.

Les ofertes dels licitadors hauran d'indicar, com a partida independent, l'import de l'impost sobre el Valor Afegit que hagi de ser repercutit.





14. OBERTURA DE PROPOSICIONS. PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ

Composició mesa de contractació:

President	Albert Planas Auladell
Vocal	Marta Duset Santanach
Vocal	Alicia Cano Domene
Secretari	Maria Santos Roig

Es garanteix, mitjançant un dispositiu electrònic, que l'obertura de proposicions no es realitzarà fins que hagi finalitzat el termini per a la seva presentació. Finalitzat el termini d'admissió de proposicions, es procedirà a l'obertura de l'únic sobre que conté la documentació administrativa, tècnica i l'oferta econòmica.

Una vegada examinada la documentació aportada, es determinarà les empreses admeses a licitació, les rebutjades i les causes del seu rebuig, segons sigui procedent. En la mateixa sessió, es procedirà, prèvia exclusió, si és el cas, de les ofertes que no compleixin els requeriments del plec, a avaluar i classificar les ofertes, a realitzar la proposta d'adjudicació a favor del candidat amb millor oferta i a comprovar i requerir la documentació prevista en la clàusula següent.

15. PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ JUSTIFICATIVA DEL COMPLIMENT DE REQUISITS PREVIS

Una vegada acceptada la proposta de la Mesa per l'Òrgan de Contractació, es requerirà a l'empresa que ha obtingut la millor puntuació mitjançant comunicació electrònica perquè aporti en el termini de 7 dies hàbils, la següent documentació:

1. Certificat inscripció del Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades.
2. Documentació acreditativa de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents i que no existeixen deutes en període executiu amb l'Estat.

Obligacions tributàries:

a) Alta en l'impost sobre Activitats Econòmiques en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte, sempre que exerceixi activitats subjectes a aquest impost, en relació amb les quals realitzi a la data de presentació de la seva proposició referida a l'exercici corrent o l'últim rebut, completat amb una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula del citat impost.

Els subjectes passius que estiguin exempts de l'impost hauran de presentar declaració responsable indicant la causa d'exempció.

Les unions temporals d'empresaris hauran d'acreditar, una vegada formalitzada la seva constitució, l'alta en l'impost, sense perjudici de la tributació que correspongui a les empreses integrants d'aquesta.

b) Certificació positiva expedida per l'Agència Estatal de l'Administració Tributària, en la qual es contingui genèricament el compliment dels requisits establerts en l'article 13 RGLCAP.

c) No tenir deutes amb l'Estat de naturalesa tributària, en període d'execució o, en el cas de contribuents contra els quals no procedeixi la utilització de la via de constreyniment, deutes no atesos en període voluntari.





Obligacions amb la Seguretat Social:

Certificació positiva expedida per la Tresoreria de la Seguretat Social, en la qual es contingui:

- a) Estar inscrites en el sistema de la Seguretat Social i, si és el cas, si es tractés d'un empresari individual, afiliat i en alta en el règim que correspongui per raó de l'activitat.
- b) Haver afiliat, si és el cas, i haver donat d'alta, als treballadors que prestin serveis a aquestes.
- c) Haver presentat els documents de cotització corresponents a les quotes de Seguretat Social i, si procedís, dels conceptes de recaptació conjunta amb aquestes, així com de les assimilades a aquelles a efectes recaptatoris, corresponents als dotze mesos anteriors a la data de sol·licitud de la certificació.
- d) Estar al corrent en el pagament de les quotes o d'altres deutes amb la Seguretat Social.

Els professionals col·legiats que, de conformitat amb la Disposició Addicional Divuitena del text refós de la Llei General de la Seguretat Social, aprovat per Reial decret legislatiu 8/2015, de 30 d'octubre, estiguin exempts de l'obligació d'alta en el règim especial i que optin o haguessin optat per incorporar-se a la Mutualitat de Previsió Social del corresponent col·legi professional, hauran d'aportar una certificació de la respectiva Mutualitat, acreditativa de la seva pertinença a aquesta.

La presentació d'aquesta certificació no exonera a l'interessat de justificar les restants obligacions que s'assenyalen en el present plec quan tingui treballadors al seu càrrec, devent, en cas contrari, justificar aquesta circumstància mitjançant declaració responsable.

16. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Presentada la documentació i, en els casos en què resulti preceptiva, prèvia fiscalització del compromís de la despesa per la Intervenció, es procedirà a adjudicar el contracte a favor del licitador proposat com a adjudicatari en un termini no superior 5 dies hàbils.

L'adjudicació del contracte correspon a l'Òrgan de Contractació

L'Òrgan de Contractació adjudicarà el contracte al licitador que hagi presentat la millor oferta, de conformitat

La notificació es realitzarà per mitjans electrònics de conformitat amb el que s'estableix en la disposició addicional quinzena de la LCSP.

L'adjudicació s'acordarà per l'Òrgan de Contractació en resolució motivada que haurà de notificar-se als candidats o licitadors i publicar-se en el perfil de contractant de l'Òrgan de Contractació, sent aplicable el que es preveu en l'article 155 LCSP, quant a la informació que ha de facilitar-se a aquells.

L'Òrgan de Contractació podrà declarar deserta la licitació quan no existeixi cap oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en el plec.

Les proposicions presentades seran arxives en el seu expedient.

Notificada l'adjudicació del contracte, la documentació que acompanya a les proposicions quedarà a la disposició dels interessats. Si aquests no retiren la seva documentació en els tres mesos següents a la data en què se'ls notifiqui l'adjudicació, l'Administració no estarà obligada a seguir-la custodiant.





17. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització. En cap cas podrà iniciar-se l'execució del contracte sense la seva prèvia formalització.

La formalització del contracte podrà efectuar-se mitjançant la signatura d'acceptació pel contractista de la resolució d'adjudicació.

18. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

- PRINCIPI DE RISC I VENTURA

L'execució del contracte es realitzarà a risc i perill del contractista, segons el que es disposa en els articles 197 i 300 LCSP.

- LLIURAMENT DELS BÉNS

El lloc previst de lliurament dels béns objecte d'aquest contracte serà a la plaça de la Vila de l'Ajuntament de Vilalba Sasserra.

Les despeses de lliurament i transport seran a càrrec del contractista, conforme estableix l'article 304 LCSP.

El contractista estarà obligat a lliurar els béns objecte del subministrament, en el temps i lloc fixat en el contracte i de conformitat amb les prescripcions tècniques i clàusules administratives que regeixen el contracte.

Qualsevol que sigui el tipus de subministrament, l'adjudicatari no tindrà dret a indemnització per causa de pèrdues, avaries o perjudicis ocasionats en els béns abans del seu lliurament a l'Administració, tret que aquesta hagués incorregut en mora en rebre'ls.

- RESPONSABLE DE CONTRACTE

El responsable de contracte és Joan Pons Fiori, Alcalde de Vilalba Sasserra al qual li correspon supervisar la seva execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació.

19. INCOMPLIMENT PARCIAL O COMPLIMENT DEFECTUÓS I DEMORA

El contractista està obligat a complir el contracte dins del termini fixat per a la realització d'aquest, així com els terminis parcials assenyalats per a la seva execució successiva.

En cas d'incompliment o compliment defectuós pel contractista de les obligacions establertes en els plecs que regeixen el contracte, o de demora en la seva execució, procedirà l'Òrgan de Contractació conforme al que es preveu en els articles 193, 194 i 195 LCSP.

20. SUSPENSIO DEL CONTRACTE

L'Administració podrà acordar per raons d'interès públic la suspensió de l'execució del contracte. Igualment podrà procedir la suspensió del compliment del contracte pel contractista si es donés demora en el pagament superior a quatre mesos en les condicions previstes en l'article 198.5 LCSP.

Els efectes de la suspensió del contracte es regiran pel que es disposa en l'article 208 LCSP, així com en els preceptes concordants del RGLCAP.





Si l'Administració acordés la suspensió del contracte o aquella tingués lloc per l'aplicació del que es disposa en l'article 198.5 LCSP, l'Administració abonarà al contractista els danys i perjudicis efectivament soferts per aquest en els termes indicats en l'article 208 LCSP.

21. ABONAMENTS AL CONTRACTISTA

L'adjudicatari tindrà dret a l'abonament del preu dels béns efectivament lliurats i formalment rebuts per l'Administració.

Quan per raons tècniques o econòmiques degudament justificades ho aconsellin podrà establir-se en els termes establerts en l'article 302 LCSP, que el pagament del preu total dels béns a subministrar consisteixi part en diners i part en el lliurament d'altres béns de la mateixa classe, sense que en cap cas, l'import d'aquests pugui superar el 50 per cent del preu total.

L'Administració tindrà l'obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació dels documents que acreditin la conformitat amb el que es disposa en el contracte dels béns lliurats, i si es demorés, haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment d'aquest termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

El pagament del preu s'efectuarà prèvia presentació de factura en el Punt General d'Entrada de Factures de l'Ajuntament de Vilalba Sasserra ([E-FACT](#)), havent de ser repercutit com a partida independent l'impost sobre el Valor Afegit en el document que es presenti per al cobrament, sense que l'import global contractat experimenti cap increment.

Les factures s'emetran amb càrrec a l'Ajuntament de Vilalba Sasserra. En tot cas, si el contractista incomplís el termini de trenta dies per a presentar la factura davant el E-FACT en els termes establerts en la normativa vigent sobre factura electrònica, la meritació d'interessos no s'iniciarà fins transcorreguts trenta dies des de la data de la correcta presentació de la factura, sense que l'Administració hagi aprovat la conformitat, si escau, i efectuat el corresponent abonament.

El pagament s'efectuarà en el compte corrent que el contractista tingui donada d'alta en el registre de tercers del Ministeri d'Hisenda, sense que en cap cas pugui exigir cap càrrec per despeses bancàries en concepte de transferència o altres motius, els quals en tot moment seran per compte de l'interessat.

El contracte s'executarà amb subjecció a les clàusules del mateix i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació donés al contractista l'Administració. Són de compte del contractista les despeses i impostos, els de formalització del contracte en el supòsit d'elevació a escriptura pública, així com de quantes llicències, autoritzacions i permisos procedeixin amb vista a executar i lliurar correctament els béns objecte del subministrament. Així mateix, vindrà obligat a satisfer totes les despeses que l'empresa hagi de realitzar per al compliment del contracte, com són els generals, financers, d'assegurances, transports i desplaçaments, materials, instal·lacions, honoraris del personal al seu càrrec, de comprovació i assaig, taxes i tota classe de tributs, l'IVA, l'impost que per la





realització de l'activitat pogués correspondre i qualssevol altres que poguessin derivar-se de l'execució del contracte durant la vigència d'aquest.

No obstant això, en tot cas, en l'oferta econòmica, s'indicarà com a partida independent l'import de l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA).

22. LIQUIDACIÓ DEL CONTRACTE

Dins del termini de trenta dies a comptar des de la data de l'acta de recepció o conformitat, haurà d'acordar-se si és el cas i quan la naturalesa del contracte l'exigeixi, i ser notificada al contractista la liquidació corresponent del contracte, i abonar-se-li, si és el cas, el saldo resultant. No obstant això, si es rep la factura amb posterioritat a la data en què té lloc aquesta recepció, aquest termini de trenta dies es comptarà des de la seva correcta presentació pel contractista en el Punt General d'Entrada de Factures de l'Administració General de l'Estat (E-FACT).

Si es produís demora en el pagament del saldo de liquidació, el contractista tindrà dret a percebre els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

23. TERMINI DE GARANTIA

Si a causa de la naturalesa del contracte es requereix termini de garantia, aquest començarà a comptar des de la data de la recepció o conformitat.

Durant aquest termini la garantia definitiva respondrà dels conceptes assenyalats en l'article 110 LCSP, que resultin d'aplicació.

Transcorregut aquest termini sense objeccions per part de l'Administració, excepte els supòsits en què s'estableixi un altre termini en aquesta Llei o en altres normes, quedarà extingida la responsabilitat del contractista.

Si durant el termini de garantia s'acredités l'existència de vicis o defectes en els béns subministrats, l'Administració tindrà dret a reclamar del contractista la reposició dels quals resultin inadequats o la reparació dels mateixos fos suficient. Durant aquest termini de garantia tindrà dret el contractista a conèixer i ser sentit sobre l'aplicació dels béns subministrats.

En el cas que l'Òrgan de Contractació estimés, durant el termini de garantia, que els béns subministrats no són aptes per al fi pretès, a conseqüència dels vicis o defectes observats en ells i imputables al contractista i existeixi la presumpció que la reposició o reparació d'aquests béns no seran bastants per a aconseguir aquella fi, podrà, abans d'expirar aquest termini, rebutjar els béns deixant-los de compte del contractista i quedant l'Administració exempta de l'obligació del pagament o, tenint dret, si és el cas, a la recuperació del preu satisfet.

Acabat el termini de garantia sense que l'Administració hagi formalitzat algun de les objeccions o la denúncia a què es refereixen els apartats 1 i 3 de l'article 305 LCSP, el contractista quedarà exempt de responsabilitat per raó dels béns subministrats.





24. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Són causes de resolució d'aquest contracte, les expressades en els articles 211 i 306 LCSP i els seus efectes es regularan conforme als articles 213 i 307 LCSP. L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en aquesta, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors també durant l'execució del contracte serà causa de resolució del contracte.

En els casos en què concorrin diverses causes de resolució del contracte amb diferents efectes quant a les conseqüències econòmiques de l'extinció, haurà d'atendre's a la qual hagi aparegut amb prioritat en el temps.

La resolució del contracte s'acordarà per l'Òrgan de Contractació de conformitat amb el que es disposa en l'article 212.1 LCSP, mitjançant procediment tramitat en la forma reglamentàriament establerta.

Quan el contracte es resolgui per incompliment culpable del contractista haurà d'indemnitzar a l'Administració els danys i perjudicis ocasionats. La determinació dels danys i perjudicis que hagi d'indemnitzar el contractista es durà a terme per l'Òrgan de Contractació en decisió motivada prèvia audiència d'aquest, atenent, entre altres factors, al retard que impliqui per a la inversió projectada i a les majors despeses que ocasioni a l'Administració.

25. PRERROGATIVES I FACULTATS DE L'ADMINISTRACIÓ

D'acord amb el que s'estableix en la clàusula primera del plec, aquest contracte té caràcter administratiu. L'Òrgan de Contractació té la facultat de resoldre quantes qüestions se suscitin durant la vigència del mateix sobre la seva interpretació, modificació, efectes i extinció, dins dels límits i amb subjecció als requisits assenyalats en la llei.

Els procediments per a l'adopció d'acords relatius a les prerrogatives establertes anteriorment, s'instruiran de conformitat amb el que es disposa en l'article 191 LCSP.

Els acords que adopti l'Òrgan de Contractació posaran fi a la via administrativa i seran immediatament executius.

26. RECURSOS

Els actes que es dictin en els procediments oberts simplificats d'adjudicació dels contractes de serveis de les Administracions Públiques, podran ser objecte de recurs de conformitat amb el que es disposa en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques; així com en la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció contenciosa administrativa.

La jurisdicció contenciosa administrativa serà la competent per a conèixer les qüestions litigioses que es plantin en relació amb el contracte.





Ajuntament de
Vilalba Sasserra

