

Expedient núm.: 306/2024

Plec de Clàusules Administratives Particulars

Procediment: Contractacions

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR EL CONTRACTE DE CONCESSIÓ DE SERVEIS DESTINAT A LA GESTIÓ I EXPLOTACIÓ DEL BAR DE LES PISCINES MUNICIPALS I GESTIÓ I MANTENIMENT DE LES PISCINES DEL NUCLI D'ALENTORN (ARTESA DE SEGRE) PROCEDIMENT OBERT

Índex

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte del Contracte i qualificació.....	2
CLÀUSULA SEGONA. Procediment de selecció i adjudicació.....	5
CLÀUSULA TERCERA. Perfil de contractant	5
CLÀUSULA QUARTA. El Cànon base de Licitació i valor estimat del contracte	5
CLÀUSULA CINQUENA. Existència de crèdit	5
CLÀUSULA SISENA. Revisió de tarifes	5
CLÀUSULA SETENA. Durada del Contracte	5
CLÀUSULA VUITENA. Acreditació de l'Aptitud per Contractar	7
CLÀUSULA NOVENA. Presentació de Proposicions i Documentació Administrativa	7
CLÀUSULA DESENA. Criteris d'Adjudicació	9
CLÀUSULA ONZENA. Admissibilitat de Variants	10
CLÀUSULA DOTZENA. Ofertes amb el preu del cànon inferior a l'establert a la clàusula quarta.	10
CLÀUSULA TRETZENA. Preferències d'Adjudicació en cas d'Empats.....	10
CLÀUSULA CATORZENA. Mesa de contractació	10
CLÀUSULA QUINZENA. Obertura de Proposicions	11
CLÀUSULA SETZENA. Requeriment de Documentació	11
CLÀUSULA DISSETENA. Garantia Definitiva	11
CLÀUSULA DIVUITENA. Adjudicació del contracte.....	12
CLÀUSULA DINOVENA. Formalització del Contracte	12
CLÀUSULA VINTENA. Condicions Especials d'Execució del Contracte	12
CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Drets i Obligacions de les Parts	12
CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Subcontractació.....	13
CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Modificacions Contractuals Previstes.....	15
CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA Successió en la Persona del Contractista	15
CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Cessió del Contracte	15
CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Incompliment del Concessionari	16
CLÀUSULA VINT-I-SETENA. Penalitats per Incompliment	16
CLÀUSULA VINT-I-VUITENA. Resolució del Contracte.....	17



CLÀUSULA VINT-I-NOVENA. Reversió	17
CLÀUSULA TRENTENA. Responsable del contracte	17
CLÀUSULA TRENTA-UNENA Confidencialitat i tractament de dades.....	17
CLÀUSULA TRENT-DOSENA. Règim jurídic del contracte.....	
18	

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i qualificació

1.1 Descripció de l'objecte del contracte

Localització	C/ Les Eres, AG Alentorn
Superfície recinte:	1.635 m2
Superfície bar:	98,35 m2
Ús:	Bar i piscines
Any de Construcció:	2014
Càrregues o gravàmens:	Cap
Destinació del bé:	Serveis
Estat de conservació:	Bo
Altres circumstàncies rellevants:	Inclou equipament vinculat al servei, es recopila en inventari annex descrit a l'informe del servei tècnic. El codi CPV del Vocabulari Comú de Contractes Públics és: 55410000-7 Serveis de Gestió de Bars

L'objecte del contracte és la realització del servei de Gestió del bar i piscines municipals del nucli d'Alentorn, pertanyent al municipi d'Artesa de Segre, consistent en:

- Gestió del servei de bar
- Manteniment de la Piscina durant tot l'any
- Vetllar per la seguretat, el manteniment i la neteja de les diferents infraestructures i instal·lacions.
- Control del PH i del nivell de clor de la piscina.
- Neteja dels filtres de la bomba d'aigua.
- Neteja dels vasos d'inèrcia de la sala de màquines.
- Control de les entrades i abonaments de les piscines

El codi CPV del Vocabulari Comú de Contractes Públics és:

55410000-7 Serveis de Gestió de Bars

Necessitat a satisfer:

El present servei té per objecte la dels serveis públics de Bar i de les Piscines Municipals del nucli d'Alentorn, pertanyent al municipi d'Artesa de Segre.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de concessió de serveis, d'acord amb l'article 15 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

El servei objecte de la concessió comprèn:

1. La gerència i prestació del servei de piscines municipals.
2. Manteniment i neteja espai exterior habilitat pel servei de bar.





3. Servei de bar de la piscina.
4. Servei de venda d'entrades i abonaments
5. Neteja del bar, vestidors, lavabos, dutxes, i recinte de les piscines.
6. Les despeses dels productes de neteja del bar i dels vestidors i lavabos, així com el subministrament de paper higiènic dels lavabos
7. Les despeses dels productes de tractament de l'aigua de la piscina
8. Control del PH i del nivell de clor de la piscina.
9. Neteja diària del vas de la piscina

Condicions generals:

a) L'atorgament de l'ús privatiu salvant el dret de propietat i sens perjudici de tercers.

b) El concessionari haurà de mantenir les instal·lacions en perfecte estat de manteniment, neteja i higiene. Totes les feines de neteja de lavabos, recinte, i neteja vas de la piscina haurà d'estar fet diàriament abans d'obrir el recinte al bany i s'haurà de fer el manteniment diari necessari.

c) La cura de les instal·lacions anirà a càrrec del concessionari.

L'Administració es reserva les facultats inspectores inherents a la constatació del funcionament normal i correcte del servei, que anirà a càrrec del concessionari, com també les despeses que s'originin i les millores a introduir.

d) El concessionari haurà d'abandonar i deixar lliure a disposició de l'Administració municipal, acabat el termini de durada, el lloc de la concessió, i de reconèixer expressament la potestat municipal per acordar i executar per ella el llançament.

e) El concessionari haurà d'indemnitzar dels danys i perjudicis que pugui causar als interessos municipals, que serà exigida amb càrrec a la garantia definitiva si aquesta fos suficient, o pel procediment administratiu d'apressament en els altres supòsits.

f) El concessionari haurà de prestar el servei ininterrompudament durant el termini de duració de la concessió administrativa.

g) El pagament del cànon corresponent al Bar de les piscines es farà efectiu en dos fraccionaments: el primer, en data del 30 de setembre de 2024 i el segon, en finalitzar el contracte.

El retorn de la fiança es farà efectiva un cop hagin estat retornades les instal·lacions prèvia verificació per part del personal de l'Ajuntament, i a més tardar una setmana després de finalitzar la temporada.

h) L'adjudicatari percebrà l'import recaptat del preu de les entrades i abonaments (que fixarà l'Ajuntament a través de la corresponent ordenança fiscal)

h) L'adjudicatari percebrà l'import recaptat del preu de les entrades i abonaments (que fixarà l'Ajuntament a través de la corresponent ordenança fiscal).

L'adjudicatari ha de remetre informe mensual de nombre d'entrades i abonaments venuts a l'Ajuntament.

i) Els concessionaris hauran de presentar a l'Ajuntament l'alta d'Hisenda i de la Seguretat Social i el carnet de manipuladors d'aliments.



j) Seran per compte de l'Ajuntament la contractació del/a socorrista, i el consum d'electricitat i les actuacions de control en el tema control legionel·losi.

k) Els concessionaris hauran de prestar els serveis amb diligència, inclosa la correcta atenció als usuaris .

l) El concessionari haurà de disposar d'una assegurança de responsabilitat civil pels danys i perjudicis que pugui ocasionar als usuaris.

m) El concessionari és farà càrrec dels productes de neteja del bar i dels vestidors i lavabos, així com el subministrament de paper higiènic dels lavabos.

També seran al seu càrrec les despeses dels productes de tractament de l'aigua de la piscina.

n) El concessionari haurà de prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que hagin estat establertes i mitjançant l'abonament, si s'escau, de la contraprestació econòmica compresa en les tarifes aprovades.

o) El concessionari haurà de tenir cura del bon ordre del servei, podent dictar les oportunes instruccions, sens perjudici dels poders de policia que s'atribueixen a l'administració.

p) Indemnitzar pels danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi el desenvolupament del servei, excepte quan el dany sigui produït per causes imputables a l'Administració.

q) Respectar el principi de no-discriminació per raó de nacionalitat, respecte a les empreses d'estats membres de la Comunitat Europea o signataris de l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç, en els contractes de subministrament conseqüència del de gestió de serveis públics.

r) Percebre dels usuaris del servei les tarifes aprovades per l'Administració concedent per la gestió i explotació del servei.

s) Obligacions laborals i socials. El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social i de prevenció de riscos laborals.

t) El contractista està obligat a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per a això, aquesta obligació es considera essencial.

1.2 Horaris i calendari

Respecte els horaris mínims d'obertura al públic diari es considerarà com a base de la licitació un horari de 15 hores diàries, des de les 09:00h fins a les 24:00h a l'estiu i de 12 hores diàries, des de les 12:00h fins a les 22:00h a l'hivern, ambdues de dilluns a diumenge ampliable segons l'oferta de cada licitador com a màxim l'establert en cada moment per la normativa reguladora sobre aquests tipus de centres.

Recordar que en el moment de la licitació aquest està definit de 6 del matí a 2.30h de la matinada per l'Ordre INT/358/2011, de 19 de desembre, per la qual es regulen els horaris dels establiments oberts al públic, dels espectacles públics i de les activitats recreatives sotmesos a la Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i de les activitats recreatives, i al seu Reglament. En qualsevol cas, però, la instal·lació es considerarà que ha d'estar oberta una hora abans de la realització de



qualsevol activitat vinculada al pavelló poliesportiu i el seus espais públics contigus. Qualsevol canvi d'horari que sol·liciti l'adjudicatari haurà de ser prèviament aprovat per la propietat.

L'horari d'obertura de les piscines durant la temporada d'estiu serà des de les 12:00 h fins a les 20:00 h

Per l'execució efectiva del servei, el concessionari serà el responsable de gestionar els torns, el personal, i els descansos respectius en el context de la normativa sectorial, laboral i de la prevenció de riscos amb l'objectiu del compliment dels mínims del servei i les condicions obligades segons la seva oferta.

Als concessionaris se'ls podrà atribuir la responsabilitat de custòdia de les claus de les dependències que li confii l'Ajuntament, l'obertura i tancament accidental en cas de ser d'imperiosa necessitat tant del propi accés al recinte, tenint cura que no hi quedi ningú a dins i que tots els llums i els aparells de refrigeració i calefacció estiguin tancats, deixant connectades les alarmes en cas de ser necessari.

1.3 Divisió en lots de l'objecte del contracte

No procedeix, per raons d'idoneïtat en l'execució global per a la prestació del servei, d'acord amb les especificacions del Plec de prescripcions. El servei ha de contemplar una visió i metodologia de treball unificades, el que aconsella la no divisió en lots. Per altra banda, l'adjudicació a diferents empreses incrementaria el cost global i la coordinació eficient del servei.

La possibilitat d'excepcionar la divisió en lots consta expressament prevista en l'article 99.3 LCSP, d'acord amb el qual:

"Sempre que la naturalesa o l'objecte del contracte ho permetin, s'ha de preveure la realització independent de cadascuna de les seves parts mitjançant la seva divisió en lots, i es poden reservar lots de conformitat amb el que disposa la disposició addicional quarta.

No obstant això, l'òrgan de contractació pot no dividir en lots l'objecte del contracte quan hi hagi motius vàlids, que s'han de justificar degudament en l'expedient, excepte en els casos de contractes de concessió d'obres.

En tot cas, es consideren motius vàlids, a l'efecte de justificar la no-divisió en lots de l'objecte del contracte, els següents:

b) El fet que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte en dificulti l'execució correcta des del punt de vista tècnic; o bé que el risc per a l'execució correcta del contracte procedeixi de la naturalesa del seu objecte, en implicar la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions, qüestió que es podria veure impossibilitada per la seva divisió en lots i l'execució per una pluralitat de contractistes diferents. Tots dos aspectes, si s'escau, s'han de justificar degudament en l'expedient".

En el cas del servei que es licita cal que es gestioni de forma unificada i sota una mateixa coordinació i supervisió, raó per la qual s'ha acordat la no divisió en lots.



1.3 Codis d'identificació de les prestacions objecte del contracte

L'objecte del contracte s'identifica amb els codis següents:

Codi CPV: 55410000-7

Descripció: Servei de gestió de bars

CLÀUSULA SEGONA. Procediment de Selecció i Adjudicació

La forma d'adjudicació del contracte serà el procediment OBERT en el qual qualsevol empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors, de conformitat amb l'establert a l'article 156.1 de la LCSP.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació amb el que s'estableix en la clàusula desena.

CLÀUSULA TERCERA. Perfil de contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/2061091?categoria=0>

CLÀUSULA QUARTA. El Cànon base de Licitació i valor estimat del contracte

El Cànon base de Licitació en el temps de durada del contracte és 1.200,00 euros més 252 euros d'IVA, fent un total de 1.452,00 euros. Dit cànon es podrà **millorar a l'alça**.

S'entén que el valor estimat del contracte serà de 4.800,00 euros més IVA

En tot cas el risc operacional li correspondrà al contractista.

L'adjudicatari té dret a percebre com a retribució econòmica els preu de les entrades i abonaments (que fixarà l'Ajuntament). Així com els preus dels productes que ofereixi als usuaris al bar. Els productes i els preus de venda que s'oferiran al bar hauran de ser visibles en un cartell per als usuaris.

CLÀUSULA CINQUENA Existència de crèdit.

Les obligacions econòmiques del contracte s'abonaran a la partida pressupostària 1.550.01.01 del pressupost municipal.

CLÀUSULA SISENA. Revisió de tarifes

No cap la revisió de tarifes.



CLÀUSULA SETENA. Durada del Contracte

La durada del contracte serà d'un any prorrogable de forma expressa d'any en any a voluntat de l'ajuntament fins a un màxim de quatre.

CLÀUSULA VUITENA. Acreditació de l'Aptitud per Contractar

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

A. La capacitat d'obrar dels empresaris s'acreditarà:

- (a) Dels empresaris que fossin **persones jurídiques** mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en els quals constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, en el seu cas, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti.
- (b) Dels empresaris que fossin **persones físiques** mitjançant fotocòpia del Document Nacional d'Identitat i acreditació d'estar donat d'Alta en l'Impost d'activitats Econòmiques en l'epígraf corresponent.
- (c) Dels empresaris **no espanyols que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu** s'acreditarà per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.
- (d) **Dels altres empresaris estrangers**, amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial de la qual radiqui el domicili de l'empresa.

B. La no concurrència d'alguna de les prohibicions per contractar, podrà realitzar-se mitjançant testimoniatge judicial o certificació administrativa, segons els casos. Quan aquest document no pugui ser expedit per l'autoritat competent, podrà ser substituït per una declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat.

C. La solvència de l'empresari:

D'acord amb l'establert als article 86,87, 91 i 92 de la LCSP, els empresaris hauran d'acreditar estar en possessió de les condicions mínimes de solvència econòmica i financera i professional o tècnica.

La solvència econòmica i financera de l'empresari haurà d'acreditar-se per un dels mitjans següents:

- a) Relació de volum anual de negocis realitzats en els darrers tres anys, referits o relacionats amb l'objecte del contracte;
- b) Justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil o compromís de tenir-la contractada en el moment de la signatura del contracte, per l'import que es determina:





- Per sinistre: 300.000,00€
- Per víctima: 150.000,00€

S'haurà de presentar a l'Ajuntament la pòlissa i el justificant del pagament del rebut.

La **solvència tècnica o professional** s'acreditarà per un dels següents mitjans:

- a) Declaració indicant els mitjans materials i personals dels quals es disposarà per a l'execució de l'objecte del contracte
- b) Relació dels principals serveis o treballs realitzats en els darrers tres anys, en un àmbit igual o similar al que és objecte d'aquest contracte. Els serveis o els treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, mancament aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari; en el seu cas, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

La inscripció en el **Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic** acreditarà d'acord amb l'en ell reflectit i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

CLÀUSULA NOVENA Presentació de Proposicions i Documentació Administrativa

9.1 Condicions prèvies

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscriïdes.

9.2 Lloc i termini de presentació d'ofertes

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Contractació del Sector Públic de la Generalitat de Catalunya.

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Es pot trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital i sobre les especificacions tècniques necessàries per a la seva presentació



electrònica, a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del termini de **15 dies naturals** comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el Perfil de contractant, exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de Preparació i Presentació d'ofertes que la Plataforma de Contractació del Sector Públic posa a la disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi.

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, en la Plataforma de Contractació del Sector Públic de la Generalitat de Catalunya.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels sobres fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests sobres en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

9.3. Informació als licitadors

Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínima de dotze dies respecte d'aquella data. Aquesta sol·licitud s'efectuarà al nombre de fax o a l'adreça de correu electrònic previst en l'anunci de licitació

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en un únic arxiu electrònic, signat pel licitador, en el qual es farà constar la denominació de l'arxiu electrònic i la llegenda «Proposició per licitar a la contractació de la concessió de serveis per a la gestió i explotació del bar de les piscines municipals del nucli d'Alentorn, el control d'accés al recinte i manteniment de les instal·lacions», amb el següent contingut:

SOBRE ELECTRÒNIC DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA, PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA

a) Declaració Responsable del licitador indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració.

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

“ _____, amb DNI _____, (ompliú només en cas de persones jurídiques les dades següents) en representació de l'entitat, _____ amb CIF _____:



DECLARO RESPONSABLEMENT:

1r Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació (només afectat les persones jurídiques), així com que el signant de la declaració té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració.

2n Que disposa de la classificació corresponent, si s'escau, o que compleix els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional exigits, en les condicions establertes pel plec de conformitat amb el formulari normalitzat del document europeu únic de contractació.

3r Que no està incursa en prohibició de contractar per si mateixa ni per extensió com a conseqüència de l'aplicació de l'article 71 de la Llei 9/2017.

S'autoritza l'Ajuntament per comprovar el compliment de les obligacions tributàries o amb la Seguretat Social, tant en el moment de l'adjudicació, com durant la vigència del contracte.

4t Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat i en especial, del carnet de manipulador d'aliments.

5è. Que se sotmet a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte.

6è La designació d'una adreça de correu electrònic on efectuar-les notificacions:

7è. Que es compromet a acreditar la possessió i la validesa dels documents a què es fa referència a l'apartat segon d'aquesta declaració, en cas que sigui proposat com a adjudicatari del contracte o en qualsevol moment en què sigui requerit per a això .

_____ el _____ de _____ de 2024
Signatura del licitador,

b) Proposició econòmica.

Es presentarà conforme al següent model:

« _____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, _____, núm. _____, amb NIF núm. _____, en representació de l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, assabentat de l'expedient per a la contractació de la «Concessió de serveis per a la gestió i explotació del bar de les piscines municipals del nucli d'Alentorn, el control d'accés al recinte i manteniment de les instal·lacions», per procediment OBERT anunciat en el Perfil de contractant, faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i ho accepto íntegrament, prenent part de la licitació i comproment-me a dur a terme l'objecte del contracte per l'import de _____ euros i _____ euros corresponents a l'Impost sobre el Valor Afegit.

Així mateix accepto la compra d'equipament per la cuina, bar i terrassa del recinte de les piscines d'Alentorn per un valor màxim de 1.500 euros. El material quedarà en propietat de l'Ajuntament i passarà a formar part de l'inventari de béns municipal del recinte de les piscines. Caldrà justificar la compra amb factures.





A _____, a ____ de _____ de 20__.

Signatura del candidat,

Signat: _____.».

CLÀUSULA DESENA. Criteris d'Adjudicació

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu.

Aquests s'emmarquen en les especificitats del servei definides en la clàusula segona d'aquests Plecs.

Tots els criteris previstos són quantificables objectivament per mitjà de fórmules o criteris automàtics, i es puntuaran en ordre decreixent segons la següent taula (puntuació màxima 100 punts):

A) CRITERIS DE VALORACIÓ DE NATURALESA ECONÒMICA: proposta de cànon millorable a l'alça 50 PUNTS

Essent aplicable la fórmula següent:

$$P_n = \frac{R_n}{R_{\text{Max}}} \times 100$$

On:

P_n : Puntuació per reducció del Pressupost Base de licitació (sense IVA) de l'oferta n. R_n :

Reducció del Pressupost Base de Licitació (sense IVA) de l'oferta n, que es puntua R_{Max} :

Màxima reducció d'entre les ofertes presentades a la licitació.

B.-CRITERIS AUTOMÀTICS: 50 punts

Compra d'equipament per la cuina, bar i terrassa del recinte de les piscines d'Alentorn per un valor màxim de 1.500 euros. El material quedarà en propietat de l'Ajuntament i passarà a formar part de l'inventari de béns municipal del recinte de les piscines. Caldrà justificar la compra amb factures.

S'avaluaran mitjançant la formula següent:

$$X_i = \frac{O_i}{O_m}$$

On,

X_i és la puntuació que s'obtindrà.

P és la puntuació màxima assolible per aquest criteri.(50 punts)

O_i és el valor de les millores que s'ofereixen.

O_m és el valor màxim de la compra (1.000 €).

CLÀUSULA ONZENA. Admissibilitat de Variants

No s'admeten variants.



CLÀUSULA DOTZENA. Ofertes amb el preu del cànon inferior a l'establert a la clàusula quarta.

No s'admetran les ofertes que es presentin amb un preu del cànon inferior a l'establert a la clàusula quarta.

CLÀUSULA TRETZENA. Preferències d'Adjudicació en cas d'Empats

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, el desempat es resoldrà mitjançant l'aplicació per ordre dels criteris socials establerts en el punt 2 de l'article 147 LCSP.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix el present apartat serà aportada pels licitadors al moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

CLÀUSULA CATORZENA. Mesa de contractació

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i en el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

La Mesa de Contractació, d'acord amb allò que s'ha fixat en el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari d'aquesta, i formaran part d'ella, com a vocals, el Secretari o, en el seu cas, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'Interventor, o, en el seu cas, el titular de l'òrgan que tingui atribuïdes la funció de control econòmic-pressupostari, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes d'aquesta, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a tres. Els membres electes que, en el seu cas, formin part de la Mesa de contractació no podran suposar més d'un terç del total de membres d'aquesta. Actuarà com a Secretari un funcionari de la Corporació.

Conformen la Mesa de contractació els següents membres:

La taula de licitació estarà composta per:

- Pere Martí Fernández, que actuarà com a President de la mesa.
- Mònica Sainz Cuenca, Vocal (Secretaria- interventora de la Corporació).
- Laura Juangran Rafel, Vocal.
- Maite Codina Bagué, que actuarà com a Secretària de la Mesa



CLÀUSULA QUINZENA. Obertura de Proposicions

La Mesa de Contractació es constituirà **el primer dia hàbil següent a la finalització del termini de presentació de les proposicions, a les 10:00 hores**, i procedirà a l'obertura de l'arxiu electrònic i qualificarà la documentació continguda en aquests.

Si fos necessari, la Mesa concedirà un termini no superior a tres dies naturals perquè el licitador corregeixi els defectes o les omissions esmenables observats en la documentació presentada.

La Mesa elevarà a l'Alcaldia les proposicions amb la documentació annexa i l'acta de la qualificació de les valoracions efectuades, efectuant la proposta d'adjudicació del contracte que consideri oportuna.

CLÀUSULA SETZENA. Requeriment de Documentació

La secretària de la Corporació requerirà al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del **termini de 10 dies hàbils**, a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti:

- a) La documentació administrativa no aportada inicialment, si no s'ha aportat amb anterioritat, tant del licitador com de les altres empreses a les capacitats de les quals es recorri, sense perjudici del que estableix l'article 140.3.2n de la Llei;
- b) La documentació justificativa de disposar efectivament dels mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte de conformitat amb l'article 76.2
- c) Que es troba al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, o autoritzi l'òrgan de contractació per obtenir de forma directa l'acreditació, en cas que hagués denegat anteriorment l'autorització.

De no emplenar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional, si s'hagués constituït.

En el supòsit assenyalat en el paràgraf anterior, es procedirà a recaptar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

CLÀUSULA DISSETENA. Garantia Definitiva

El licitador que hagués presentat la millor oferta haurà d'acreditar la constitució de la garantia d'un 5% del preu final ofert exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

El que suposarà com a mínim un aval per valor de 60 €.

Aquesta garantia podrà prestar-se en alguna de les següents formes:

a) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que haurà de dipositar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

b) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les



normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram. El certificat de l'assegurança haurà de lliurar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i compliment satisfactòriament del contracte. Comprovat l'estat de conservació del bar i les instal·lacions que revertiran a l'Ajuntament i complerts els requisits legals, l'òrgan competent adoptarà acord ordenant la devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, dins dels tres mesos següents a la data en què s'hagi sol·licitat. Si transcorregut aquest termini no s'ha adoptat l'acord esmentat, es podrà entendre estimada la petició de devolució o cancel·lació.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 110 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

L'acreditació de la constitució de la garantia podrà fer-se mitjançant mitjans electrònics.

CLÀUSULA DIVUITENA . Adjudicació del Contracte

Un cop presentada la documentació, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada, dins del termini màxim de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil del contractant. rebuda la documentació sol·licitada, l'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte dins dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

L'adjudicació, que haurà de ser motivada, es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 15 dies.

La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic que les empreses licitadores hagin designat presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

CLÀUSULA DINOVENA. Formalització del Contracte

La formalització del contracte s'efectuarà mitjançant la signatura d'acceptació pel contractista de la resolució d'adjudicació, per això l'acte administratiu de notificació indicarà:

- la identificació de l'entitat adjudicatària amb referència a la capacitat del signatari;
- l'import d'adjudicació;
- la durada del contracte o les dates estimades per al començament de la seva execució i per a la seva finalització i els terminis parcials si difereixen dels indicats en el plec de clàusules administratives particulars;
- els criteris d'adjudicació oferts per l'entitat adjudicatària i qualsevol altre extrem o clàusula



que l'òrgan de contractació estimi convenient establir.

En qualsevol cas, la formalització del contracte haurà d'efectuar-se no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats en la forma prevista en l'article 151.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat.

CLÀUSULA VINTENA. Condicions Especials d'Execució del Contracte

S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb allò que s'ha fixat en l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

Consideracions de tipus ambiental:

- ☐ L'adjudicatari haurà de recuperar o reutilitzar els envasos i embalatges o productes usats.
- ☐ L'adjudicatari haurà de recollir i reciclar els desfets o els productes usats.

Consideracions de tipus social:

- ☐ L'empresa adjudicatària haurà de fer un ús no sexista del llenguatge en tota la documentació, publicitat, imatge o material que es generi com conseqüència de l'execució del contracte, evitant qualsevol imatge discriminatòria de les dones o estereotips sexistes.
- ☐ Si l'empresa adjudicatària compta amb més de 250 persones a la plantilla, haurà d'acreditar el disseny i aplicació efectiva del Pla d'Igualtat preveu la Llei 3/2007.

CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Drets i Obligacions de les Parts

21.1. Obligacions laborals, socials i de transparència

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligat al compliment del Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals, i del Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i les condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.

Així mateix, de conformitat amb allò que s'ha fixat en l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de



desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal.

El contractista haurà de respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades.

21.2. Obligacions essencials que poden ser causa de resolució del contracte

Tindran la condició d'obligacions essencials d'execució del contracte, les següents:

- a. El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte.
- b. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb la subcontractació.
- c. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb l'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte.
- d. El compliment estricte de les mesures de seguretat i salut previstes en la normativa vigent i en el pla de seguretat i salut.
- e. El pagament dels salaris als treballadors i la seva retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social.

Per controlar el compliment d'aquestes obligacions contractuals essencials, l'adjudicatari ha de presentar davant la unitat administrativa que ha tramitat el contracte, la següent informació:

- Els documents justificatius dels pagaments salarials i a la Seguretat Social, així com dels realitzats als subcontractistes.
- Informe específicatiu de les actuacions que realitza per al compliment de les seves obligacions en matèria de seguretat i salut laboral, indicant les incidències que s'hagin produït sobre aquest tema en cada trimestre.

El responsable municipal del contracte elaborarà un informe sobre el compliment d'aquesta justificació. En aquest informe es farà també expressa referència al compliment de les obligacions indicades en aquesta clàusula en relació amb el personal que gestiona el contracte. Sense aquest informe favorable s'iniciarà immediatament un expedient de penalització o de resolució del contracte, segons sigui procedent.

21.3. Termini de garantia

No s'estableix cap termini de garantia.

21.4. Despeses exigibles al contractista

Són de compte del Contractista les despeses de l'anunci o anuncis de licitació i adjudicació, en el seu cas, de la formalització del contracte, així com qualssevol altres que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin.

21.5. Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions

El contractista estarà obligat, tret que l'òrgan de contractació decideixi gestionar-ho per si mateix i així l'hi faci saber de forma expressa, a gestionar els permisos, llicències i autoritzacions establertes en les ordenances municipals i en les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que siguin necessàries per a l'inici, execució i lliurament del



subministrament, sol·licitant de l'Administració els documents que per a fer-ho siguin necessaris.

21.6 Obligació de l'Administració

- Posar a disposició del contractista els mitjans necessari per a la prestació del servei objecte de la concessió.
- Assumir les despeses corresponents a la contractació del/a socorrista, i el consum d'electricitat i les actuacions de control en el tema control legionel·losi.

CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Subcontractació

Es permet la subcontractació parcial de les prestacions accessòries objecte del contracte en els termes i amb les condicions que estableix l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

La subcontractació haurà de realitzar-se complint els requisits bàsics següents:

a) Comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament de l'adjudicatari de les dades següents en relació amb cada subcontracte que pretengui realitzar:

- Identificació del subcontractista, amb les seves dades de personalitat, capacitat i solvència.
- Identificació de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista.
- Import de les prestacions a subcontractar.

b) No podrà subcontractar-se amb persones o empreses inhabilitades per contractar amb l'Administració ni freturoses de la capacitat, solvència i habilitació professional precisa per executar les prestacions concretes que se subcontracten.

c) El contractista que subcontracti haurà de comprovar amb caràcter previ a l'inici dels treballs que subcontracti, l'afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors que realitzin els treballs en qüestió en compliment d'allò que s'ha fixat en el Reial decret llei 5/2011, de 29 d'abril, de mesures per a la regularització i control de l'ocupació submergida i foment de la rehabilitació d'habitatges.

d) El contractista haurà d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

e) Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal que assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte enfront de l'Ajuntament, amb arranjament estricte als plecs de clàusules administratives particulars i als termes del contracte, sense que el coneixement per part de l'Ajuntament de l'existència de subcontractacions alteri la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

f) El contractista haurà d'abonar als subcontractistes el preu pactat per les prestacions que realitzin com a mínim en els terminis previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials. Per garantir tal compliment, amb cada facturació a l'Ajuntament deurà el contractista aportar el justificant del pagament dels treballs realitzats en el mes anterior per les empreses o autònoms que hagi subcontractat en el marc del contracte actual.



CLÀUSULA VINT-I-TRESEN. Modificacions Contractuals Previstes

Un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només podrà modificar el contracte si concorren les circumstàncies establertes a l'article 203 i següents de la LCSP.

CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Successió en la Persona del Contractista

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanants d'aquest, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti la seva personalitat jurídica, suspent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Cessió del Contracte

El contracte podrà ser objecte de cessió amb els límits i requisits de l'article 214 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

- a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.
- b) Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte
- c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament classificat si tal requisit ha estat exigit al cedent, i no estar incurs en una causa de prohibició de contractar.
- d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Incompliment del Concessionari

Quan el contracte recaigui sobre un servei públic, si per causes alienes al concessionari o bé de l'incompliment per part d'aquest es derivés pertorbació greu i no reparable per altres mitjans en el servei, l'Administració podrà acordar el segrest o la intervenció d'aquest. En tot cas, el concessionari haurà d'abonar a l'Administració els danys i els perjudicis que efectivament li hagi ocasionat.

Els incompliments de les obligacions del concessionari es classifiquen en lleus i greus.

Es consideren infraccions **Greus**:

- a. L'incompliment total de les prohibicions establertes en la LCSP
- b. L'omissió d'actuacions que siguin obligatòries de conformitat amb la legislació legalment aplicable
- c. La negligència en el compliment dels seus deures d'ús, policia i conservació dels béns objecte de la concessió
- d. L'incompliment dels deures establerts en el present Plec.



e. El cobrament a l'usuari de tarifes superiors a les autoritzades per l'Administració.

Es consideren infraccions **Lleus** totes les altres no previstes anteriorment i que conculquin d'alguna manera les condicions establertes en aquest Plec, en perjudici lleu de la concessió de serveis

CLÀUSULA VINT-I-SETENA. Penalitats per Incompliment

Es podran imposar penalitats de caràcter econòmic, que s'establiran de forma proporcional al tipus d'incompliment a la importància econòmica de l'explotació.

27.1 Penalitats per incompliment

L'Administració podrà imposar penalitats de caràcter econòmic de forma proporcional al tipus d'incompliment i a la importància econòmica de l'explotació. El límit màxim de les penalitats anuals a imposar no podrà excedir del 20% dels ingressos obtinguts per la concessió de serveis durant l'any anterior.

Quan l'incompliment sigui qualificat com a greu es podrà resoldre a la concessió del servei

27.2 Segrest de la Concessió

En els supòsits previstos en la Llei, així com els incompliments greus poden donar lloc al segrest temporal de la concessió.

27.3 Multes Coercitives

Amb independència del règim de penalitats indicat anteriorment, l'Administració podrà imposar al concessionari imposar multes coercitives quan persisteixi en l'incompliment de les seves obligacions, sempre que hagués estat requerit prèviament i no les hagi complert en el termini fixat.

L'import diari de la multa serà de 50 Euros.

CLÀUSULA VINT-I-VUITENA. Resolució del Contracte

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 211 i 294 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del contractista.

Quan la resolució obeeixi a causes no imputables a l'Administració, l'import a abonar al concessionari per raó de l'expropiació de terrenys, execució d'obres i adquisició de béns que han de revertir a l'Administració serà el que resulti de la valoració de la concessió.

Els efectes de la resolució del contracte es regiran per allò que s'ha fixat en l'article 295 de la LCSP

CLÀUSULA VINT-I-NOVENA. Reversió

Finalitzat el termini de la concessió, el servei revertirà a l'Administració, devent el concessionari lliurar les instal·lacions objecte de la concessió en un adequat estat de conservació i funcionament.



CLÀUSULA TRENTENA. Responsable del Contracte

En l'acord d'adjudicació del contracte es designarà un tècnic municipal responsable de l'execució del contracte, amb les funcions que es preveuen en l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i en concret les següents:

- Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, per constatar que el contractista compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.
- Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal i mediambiental, i en relació amb els subcontractistes si els hi hagués, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.
- Promoure les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
- Donar al contractista les instruccions oportunes per assegurar l'efectiu compliment del contracte en els termes pactats, que seran immediatament executives quan puguin afectar la seguretat de les persones o quan la demora en la seva aplicació pugui implicar que reporten inútils posteriorment en funció del desenvolupament de l'execució del contracte; en els altres casos, i en cas de mostrar la seva disconformitat l'adjudicatari, resoldrà sobre la mesura a adoptar l'òrgan de contractació, sense perjudici de les possibles indemnitzacions que puguin procedir.
- Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.
- Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.

CLÀUSULA TRENTA-UNENA. Confidencialitat i tractament de dades

31.1 Confidencialitat

L'empresa adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals als quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb allò que s'ha fixat en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades).

Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades (Ajuntament).

31.2 Tractament de Dades

En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament general de protecció de dades, els licitadors queden informats de què les dades de caràcter personals que, en el seu cas, siguin recollits a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.



En relació amb el tractament de dades personals dels licitadors, queden informats de les següents dades:

	Informació Bàsica
Responsable	Alcalde de l'Ajuntament d'Artesa de Segre
Finalitat Principal	Contractació
Legitimació	Necessari per a l'execució d'un contracte
Destinataris	Administracions competents en la matèria
Drets	Drets d'accés, rectificació o supressió, la limitació del tractament o oposar-se, així com el dret a la portabilitat de les dades
Informació Addicional	Po presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de dades o ficar-se en contacte amb el delegat de protecció de dades de l'Ajuntament d'Artesa de Segre.

CLÀUSULA TRENTA-DOSENA Règim Jurídic del Contracte

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per allò que s'ha fixat en aquest Plec, i pel no previst en ell, serà d'aplicació la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial decret 817/2009; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

L'Ordre Jurisdiccional Contenciós-Administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el contracte actual de conformitat amb el que es disposa en l'article 27.1 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

