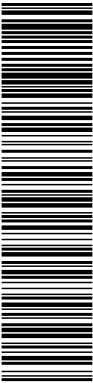


CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9361184-5QZ3G-KG1QV-HH090-3075727181-4DD917A3C4EC1B5BDA24DC1CB78DB1) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS REGULADORES DE LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT, MITJANÇANT MODALITAT D'ARRENDAMENT TECNOLÒGIC, DE CENT-VINT IMPRESSORES TÈRMiques PORTÀTILS TIPUS ITOS DPP-350 IGUAL O SUPERIOR, COMPTABLES AMB EL PROGRAMARI DE DENÚNCIES DE LA POLICIA MUNICIPAL DE GIRONA, PEL PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT:

Descripció del contracte	Contractació del subministrament, mitjançant la modalitat d'arrendament tecnològic, de cent-vint (120) impressores tèrmiques portàtils tipus ITOS DPP-350, igual o superior, amb cent-vint (120) fundes, compatibles amb el programari de denúncies de la Policia Municipal de Girona
Pressupost base de licitació	70.323,26 €
Tipificació contracte de	SUBMINISTRAMENTS
Codi CPV	30120000-6 Fotocopiadores, màquines offset i impressores
Àrea/servei promotor:	ÀREA DE SERVEI A LES PERSONES I CONVIVÈNCIA / POLICIA MUNICIPAL
Expedient	2024017081



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9361184-5QZ3G-KG1QV-HH09O-30757271814DD917A3C4EC1B5BD424DC1CB78DB1) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura



Índex de continguts

Clàusula 1. Objecte del contracte. 3

Clàusula 2. Règim jurídic del contracte 5

Clàusula 3. Pressupost màxim de licitació i valor estimat del contracte 5

Clàusula 4. Durada del contracte 8

Clàusula 5. Òrgan de contractació. Perfil de contractant 9

Clàusula 6. Procediment d'adjudicació. Termini de presentació de l'oferta 9

Clàusula 7. Requisits de les empreses licitadores i documentació a enviar. 10

Clàusula 8. Criteris de valoració de les ofertes. 12

Clàusula 9. Valoracions de les ofertes i proposta d'adjudicació 14

Clàusula 10. Adjudicació i formalització del contracte 14

Clàusula 11. Execució del contracte. Abonaments al contractista 15

Clàusula 12. Condicions d'execució i obligacions del contractista..... 17

Clàusula 13. Modificació del contracte. 20

Clàusula 14. Subcontractació 21

Clàusula 15. Cessió del contracte..... 22

Clàusula 16. Responsabilitat en l'execució del contracte 22

Clàusula 17. Recepció..... 26

Clàusula 18. Prerogatives i facultats de l'Administració..... 26

Clàusula 19. Recursos legals dels licitadors..... 27

Clàusula 20. Règim jurídic 28

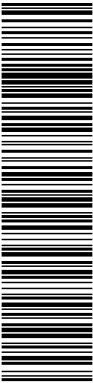
ANNEX 1: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE 29

Annex 2: MODEL D'OFERTA 30

Annex 3: MODEL D'ACCEPTACIÓ A L'ADJUDICACIÓ..... 32

Annex 4: FORMA DE PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS 33

DOCUMENT Altres: Plec de Clàusules Administratives (PCAP)	IDENTIFICADORS DOC_ID: 13996342
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: 5QZ3G-KG1QV-HH09O Data d'emissió: 14 de Maig de 2024 a les 11:30:56 Pàgina 3 de 36	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Intendent en cap de la Policia Municipal de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 25/04/2024 09:13
	ESTAT SIGNAT



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9361184-5QZ3G-KG1QV-HH09O-30757271814DD917A3C4EC1B5BD424DC1CB78DB1) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura



Clàusula 1. Objecte del contracte.

L'objecte del contracte és el subministrament, mitjançant la modalitat d'arrendament tecnològic, de cent-vint (120) impressores tèrmiques portàtils tipus ITOS DPP-350, igual o superior, amb cent-vint (120) fundes, compatibles amb el programari de denúncies de la Policia Municipal de Girona.

El contracte inclou el subministrament, mitjançant la modalitat d'arrendament tecnològic, de 120 unitats d'impressores tèrmiques portàtils tipus ITOS DPP-350, igual o superior, amb el material addicional necessari pel seu ús, d'acord amb les prestacions que consten detallades al plec de prescripcions tècniques particulars.

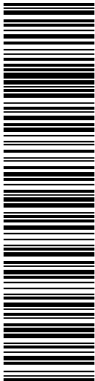
MOTIVACIÓ DE LA NECESSITAT DE CONTRACTAR

D'acord amb el que disposa l'article 28.3 de la Llei 4/2003, de 7 d'abril, d'Ordenació del Sistema de Seguretat Pública de Catalunya, són funcions pròpies de les Polícies Locals les següents:

- a) La protecció de les autoritats de la corporació local i la vigilància i custòdia dels edificis, instal·lacions i dependències de la mateixa corporació.
- b) Les de policia de trànsit urbà.
- c) Les de policia administrativa en l'àmbit de les competències municipals i, especialment, les relacionades amb la normativa mediambiental.
- d) La col·laboració en les funcions de policia de seguretat ciutadana i ordre públic, d'acord amb el que especifiqui la junta local de seguretat.
- e) Les de policia comunitària en els àmbits de la convivència veïnal i dels serveis públics locals.
- f) Les que li corresponen com a policia judicial, especialment amb relació a la trànsit.
- g) Les de policia de proximitat i l'auxili i assistència als ciutadans.
- h) La intervenció en la resolució amistosa de conflictes privats, si són requerides per a això.
- i) La vigilància d'espais públics

Així mateix, l'article 7.a) del Reial decret legislatiu 6/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària disposa que,

DOCUMENT Altres: Plec de Clàusules Administratives (PCAP)	IDENTIFICADORS DOC_ID: 13996342
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: 5QZ3G-KG1QV-HH090 Data d'emissió: 14 de Maig de 2024 a les 11:30:56 Pàgina 4 de 36	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Intendent en cap de la Policia Municipal de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 25/04/2024 09:13
	ESTAT SIGNAT



CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9361184-5QZ3G-KG1QV-HH090-30757271814DD917A3C4EC1B5BDA24DC1CB78DB1) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura



correspon als municipis la regulació, ordenació, gestió, vigilància i disciplina, per mitjà d'agents propis, del trànsit a les vies urbanes de la seva titularitat, així com la denúncia de les infraccions que es cometin a les vies esmentades i la sanció d'aquelles quan no estigui atribuïda expressament a una altra administració.

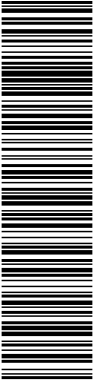
L'article 89.1 del Reial decret legislatiu 6/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària disposa que les denúncies s'han de notificar a l'acte al denunciat, la qual cosa implica poder imprimir el butlletí de denúncia en els termes i amb el contingut previst a l'article 87 del mateix cos normatiu.

Actualment, la Policia Municipal denuncia les infraccions que es cometen a les vies urbanes de titularitat municipal amb talonaris de denúncia autocopiatius, la qual cosa dificulta i alenteix la tramitació dels procediments sancionadors. La contractació del subministrament pel sistema d'arrendament tecnològic de 120 unitats d'impressores tèrmiques per la Policia Municipal permetrà que els agents de la Policia Municipal puguin denunciar les infraccions amb dispositius mòbils que, a la vegada permetran la incorporació immediata de totes les dades de les denúncies a les bases de dades municipals als efectes de tramitar els corresponents expedients sancionadors, i el lliurament de la corresponent notificació de denúncia a la ciutadania obtingut a través d'aquestes impressores.

DIVISIÓ EN LOTS

En fonament amb el que disposen els articles 99.3 i 116.4 de la LCSP, no procedeix la divisió en lots d'aquest contracte atès que la divisió en lots i per tant la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte dificultarà la correcta execució del mateix des del punt de vista tècnic. Els equips subministrats s'han de configurar i posar en funcionament de manera conjunta, i requereixen una integració a nivell tècnic en el sistema informàtic i de telecomunicacions de la Policia Municipal, per tant, la divisió en lots de contracte suposaria una dificultat per a la implementació d'aquesta posada en marxa i integració.

A més de l'anterior, l'execució per part de diversos contractistes de les prestacions addicionals respecte als equips contractats, com ara manteniments, substitucions i reparacions de



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9361184-5QZ3G-KG1QV-HH090-3075721814DD917A3C4EC1B5BDA24DC1CB78DB1) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura



components, etc. complicaria des d'un punt de vista logístic, tècnic i operatiu la realització de les prestacions. Per tot l'anterior no procedeix la divisió del contracte en lots.

- Admissibilitat de variants o alternatives: Sí.

CLASSIFICACIÓ ESTADÍSTICA

- Codi CPV: 30120000-6 Fotocopiadores, màquines offset i impressores

Clàusula 2. Règim jurídic del contracte

Aquest contracte es tipifica com a contracte administratiu de subministraments d'acord amb el previst als articles 25 i 16 de la llei 9/2017, de 8 de novembre del 2017 (d'ara endavant LCSP) i es sotmet en tot el que no s'indiqui expressament en aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP) a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i normativa de desenvolupament.

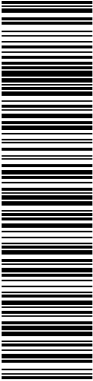
Clàusula 3. Pressupost màxim de licitació i valor estimat del contracte

En concepte de quota (arrendament, instal·lació i manteniment), per un total de 48 mesos, el pressupost base de licitació del contracte s'estableix en 70.323,26 € (setanta mil tres-cents vint-i-tres euros amb vint-i-sis cèntims), IVA inclòs. Aquest import es desglossa en 58.118,40 € (cinquanta-vuit mil cent divuit euros amb quaranta cèntims) de pressupost net, més 12.204,86 € (dotze mil dos-cents quatre euros amb vuitanta-sis cèntims) en concepte d'IVA, calculat amb un tipus del 21%.

Pressupost per tota la durada del contracte:

Núm. impressores	Quota (arrendament, manteniment i assegurances) (IVA exclòs)	IVA	Quota (arrendament, manteniment i assegurances) (IVA inclòs)
120	58.118,40 €	12.204,86 €	70.323,26 €
TOTAL	58.118,40 €	12.204,86 €	70.323,26 €

En concepte de quota (arrendament, manteniment i assegurança) l'import mensual per impressora que haurà d'abonar l'Ajuntament de Girona durant els 48 mesos d'acord amb el desglossament següent:



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9361184-5QZ3G-KG1QV-HH090-3075727181-4DD917A3C4EC1B5BD424DC1CB78DB1) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura



Concepte	Quota mensual màxima per impressora (IVA exclòs)	IVA (21%)	Quota mensual màxima per impressora (IVA inclòs)
Quota (arrendament, manteniment i assegurança)	10,09 €	2,12 €	12,21 €

Els licitadors han d'igualar o disminuir l'import de la quota mensual per impressora, IVA exclòs.

Quadre de despesa:

Any	Orgànic	Programa	Econòmic	Pressupost net	% IVA	Import IVA	Total
2024	720	13200	21301	8.475,60 €	21%	1.779,88 €	10.255,48 €
2025	720	13200	21301	14.529,60 €	21%	3.051,22 €	17.580,82 €
2026	720	13200	21301	14.529,60 €	21%	3.051,22 €	17.580,82 €
2027	720	13200	21301	14.529,60 €	21%	3.051,22 €	17.580,82 €
2028	720	13200	21301	6.054,00 €	21%	1.271,34 €	7.325,34 €
Total				58.118,40 €		12.204,86 €	70.323,26 €

S'ha calculat el quadre de despesa preveient com a data d'inici de l'arrendament el dia 1 de juny de 2024, sens perjudici del possible reajustament de les anualitats en funció de la data efectiva d'inici.

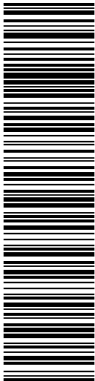
Revisió de preus: No

Partida pressupostària: 2024 720 13200 21301 – Manteniment equipament Policia

Estudi econòmic: El pressupost anual es desglossa de la manera següent:

ESTUDI ECONÒMIC	
COSTOS DIRECTES	
Cost, manteniment i assegurança	47.075,90 €
COSTOS INDIRECTES	
Despeses generals (13%)	7.555,39 €
Benefici industrial (6%)	3.487,10 €
TOTAL (sense IVA)	58.118,40 €
IVA (21%)	12.204,86 €
TOTAL (IVA inclòs)	70.323,26 €

DOCUMENT Altres: Plec de Clàusules Administratives (PCAP)	IDENTIFICADORS DOC_ID: 13996342
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: 5QZ3G-KG1QV-HH090 Data d'emissió: 14 de Maig de 2024 a les 11:30:56 Pàgina 7 de 36	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Intendent en cap de la Policia Municipal de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 25/04/2024 09:13
	ESTAT SIGNAT



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9361184-5QZ3G-KG1QV-HH090-30757271814DD917A3C4EC1B5BD424DC1CB78D81) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura

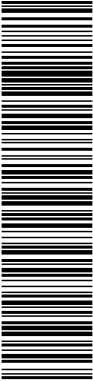


El pressupost base de licitació és adequat als preus de mercat i s'ha ponderat d'acord amb els preus generals del sector de l'arrendament operatiu i tecnològic, a partir de preus publicats relatius a contractes o prestacions similars (p.e. <https://contractaciopublica.cat/ca/detall-publicacio/ee21efb1-da34-e591-ce84-c7f983486616/116201844>), així com a partir de l'import d'altres contractes de similars característiques tramitats pel propi Ajuntament (p.e. expedient 2022046846) tenint en compte, tant les característiques tècniques requerides com els serveis inclosos objecte d'aquesta contractació.

El pressupost inclou, sota el concepte d'arrendament tecnològic, els costos d'adquisició de l'equipament i dels accessoris, tenint en compte els descomptes que les empreses licitadores poden obtenir en el mercat i de l'estimació de la taxa d'interès de mercat aplicable en aquest tipus d'operacions, així com els costos de les prestacions accessòries com ara la instal·lació o el manteniment dels equips. En el preu s'entenen inclosos tots els costos directes i indirectes de l'operació, com ara els costos d'adquisició dels béns, costos d'instal·lació i manteniment, costos generals de l'empresa, benefici industrial, costos derivats de l'entrega, etc.).

En l'estructura de costos s'ha estimat, respecte als costos directes, un 13% de despeses generals i un 6% de benefici industrial (art. 131 RGLCAP), considerant que són adequats a les característiques del contracte i al sector d'activitat. Si bé la previsió del RGLCAP és específicament per obres, es tracta d'una referència habitual en l'àmbit de la contractació pública també per a la resta de contractes davant l'absència d'una regulació normativa específica.

En concret, el 6% de benefici industrial es considera aplicable atès que la mateixa LCSP, quan regula la resolució dels contractes de subministraments a l'article 307.3, fa referència a aquest percentatge en concepte de benefici industrial. Per a les despeses generals s'ha utilitzat el valor més baix de l'interval (13-17%) considerant que el de l'arrendament d'equips de telecomunicació no és un sector especialment regulat pel que fa als requeriments tècnics mínims (humans, materials, etc.) amb què s'han d'executar les prestacions, i que gran part dels costos són derivats de l'adquisició del propi equipament, és a dir operacions transaccionals que no impliquen un ús intensiu de mà d'obra, de manera que l'activitat és assumible a partir d'uns costos d'estructura bàsics.



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9361184-50Z3G-KG1QV-HH090-3075721814DD917A3C4EC1B5BD424DC1CB78D81) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura



Tant el pressupost com el desglossament de costos directes i indirectes són una estimació; les empreses licitadores no estan vinculades per aquesta estructura de costos i tenen llibertat per al disseny de l'organització del subministrament i utilització de mitjans personals i materials que estimin i considerin necessaris per a la correcta execució de les prestacions que componen el contracte. En aquest sentit, les ofertes hauran de basar-se en aquest disseny de cada empresa i l'adjudicatària no podrà adduir el pressupost elaborat per a l'Ajuntament com a justificació de incompliments contractuals.

Sistema de determinació del preu: a tant alçat

VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE:

El valor estimat (VE) del contracte, als efectes del que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP 9/2017, és de 59.861,95 € sense incloure IVA, desglossat de la següent manera:

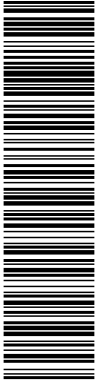
Any	Prestació	Pròrrogues	Altres	Modificacions previstes al plec, amb increment del cost econòmic	SUMA
2024	8.475,60 €				8.475,60 €
2025	14.529,60 €				14.529,60 €
2026	14.529,60 €				14.529,60 €
2027	14.529,60 €				14.529,60 €
2028	6.054,00 €				6.054,00 €
				1.743,55 €	1.743,55 €
TOTAL (IVA EXCLÒS)	58.118,40 €			1.743,55 €	59.861,95 €

Es tracta d'un contracte no subjecte a regulació harmonitzada, atès que el valor estimat del contracte de cinquanta-nou mil vuit-cents seixanta-un euros amb noranta-cinc cèntims (59.861,95 €) i no supera la xifra prevista a l'article 21.1.b) de la LCSP, modificat per l'Ordre HFP/1352/2023, i que estableix el lliurar a efectes d'aplicació dels procediments de contractació per als contractes de subministraments en 221.000 euros de valor estimat del contracte.

Clàusula 4. Durada del contracte

La durada del subministrament serà de 48 mesos a partir de la data de lliurament de les impressores.

DOCUMENT Altres: Plec de Clàusules Administratives (PCAP)	IDENTIFICADORS DOC_ID: 13996342
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: 5QZ3G-KG1QV-HH09O Data d'emissió: 14 de Maig de 2024 a les 11:30:56 Pàgina 9 de 36	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Intendent en cap de la Policia Municipal de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 25/04/2024 09:13
	ESTAT SIGNAT



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9361184-5QZ3G-KG1QV-HH09O-3075721814DD917A3C4EC1B5BD424DC1CB78D81) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura



El termini màxim de subministrament serà de 30 dies naturals, comptat a partir de l'endemà de la data de formalització del contracte.

El contracte no es podrà prorrogar.

Al moment de l'entrega dels equips s'aixecarà una acta de comprovació del lliurament que determinarà la data a partir de la qual s'iniciarà la durada del contracte i els efectes de l'arrendament.

S'estableixen aquestes previsions pel que fa a la durada i a les pròrrogues tenint en compte les característiques del contracte (sistema d'arrendament tecnològic, desgast, amortització i devaluació dels béns, etc.) i atès que es tracta de la pràctica habitual del mercat en la contractació d'aquest tipus de prestacions.

Clàusula 5. Òrgan de contractació. Perfil de contractant

1. L'òrgan de contractació és l'Alcaldia de l'Ajuntament, encara que la competència per tramitar la present contractació es troba delegada al Regidor/ a de l'Àrea d'acord amb el Decret de l'Alcaldia de Regidor/ a de l'Àrea d'acord amb el Decret de l'Alcaldia 2023016492, de data 23 de juny de 2023.

2. El perfil de contractant es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/girona>

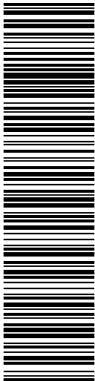
3. Durant el període de licitació poden adreçar les consultes al següent correu electrònic:
secretariadireccio.policia@ajgirona.cat

Clàusula 6. Procediment d'adjudicació. Termini de presentació de l'oferta

1. El procediment d'adjudicació és l'obert simplificat abreujat previst a l'apartat 6 de l'article 159 LCSP.

2. El termini per a la presentació d'ofertes serà de 10 dies hàbils a comptar des del següent al de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant.

DOCUMENT Altres: Plec de Clàusules Administratives (PCAP)	IDENTIFICADORS DOC_ID: 13996342
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: 5QZ3G-KG1QV-HH09O Data d'emissió: 14 de Maig de 2024 a les 11:30:56 Pàgina 10 de 36	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Intendent en cap de la Policia Municipal de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 25/04/2024 09:13
	ESTAT SIGNAT



CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9361184-5QZ3G-KG1QV-HH09O-30757271814DD917A3C4EC1B5BD424DC1CB78DB1) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura



3. La data final de presentació d'ofertes serà la detallada en l'anunci de licitació que es podrà trobar en el perfil de contractant.

4. Les ofertes presentades fora d'aquest termini no seran admeses.

5. Les proposicions es presentaran electrònicament a través l'eina de licitació electrònica integrada amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública accessible a l'adreça web <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/girona> , tal i com s'especifica en l'Annex 4 d'aquest plec: FORMA DE PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS.

6. Les ofertes enviades per altres sistemes d'enviament **no seran admeses**.

Clàusula 7. Requisits de les empreses licitadores i documentació a enviar

1. Tindran l'aptitud per contractar i presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en cap supòsit d'incapacitat o prohibició de contractar de les relacionades en l'article 71 de la LCSP.

L'activitat dels licitadors ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte i han de disposar d'una organització dotada d'elements personals i mitjans materials suficients per a la deguda execució del contracte.

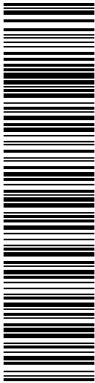
Aquest contracte pot ésser adjudicat a una unió d'empresaris que es constitueixi temporalment a aquest efecte en els termes de l'article 69 de la LCSP.

2. De conformitat amb el previst a l'article 159.4 a) i 6 de la LCSP, els licitadors que es presentin a les licitacions realitzades a través del procediment obert simplificat abreujat hauran d'estar inscrites en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, o al Registre Electrònic d'Empreses licitadores de la Generalitat.

3. Per participar en la licitació d'aquest contracte s'ha de presentar, a través de la plataforma de licitació electrònica de l'Ajuntament de Girona, la següent documentació:

1. La declaració responsable que figura en l'annex 1 del Plec de Clàusules Administratives degudament emplenada i signada electrònicament pel representant de l'empresa.

DOCUMENT Altres: Plec de Clàusules Administratives (PCAP)	IDENTIFICADORS DOC_ID: 13996342
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: 5QZ3G-KG1QV-HH09O Data d'emissió: 14 de Maig de 2024 a les 11:30:56 Pàgina 11 de 36	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Intendent en cap de la Policia Municipal de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 25/04/2024 09:13
	ESTAT SIGNAT



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9361184-5QZ3G-KG1QV-HH09O-3075721814DD917A3C4EC1B5BD424DC1CB78D81) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura



2. L'oferta segons el model que figura en l'annex 2 del Plec de Clàusules Administratives degudament emplenada i signada electrònicament pel representant de l'empresa.
3. Fitxa de característiques tècniques de les impressores.
4. Instruccions de muntatge i manual d'ús.
5. Annex 1 del plec de prescripcions tècniques, graella de l'oferta tècnica presentada degudament omplert.

Els licitadors, a més la documentació que conformi l'oferta, hauran de lliurar a l'Ajuntament de Girona una mostra de la impressora, als efectes de verificar la qualitat i característiques dels equips que s'ofereixen. Aquestes mostres es consideraran igualment part de l'oferta, de manera que el fet de no presentar-les implicarà l'exclusió del procediment.

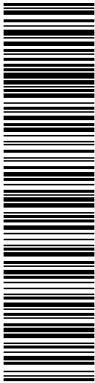
Procediment per a la presentació de les mostres:

Caldrà presentar una mostra de la impressora, amb funda. La mostra s'haurà de lliurar dins d'una caixa precintada amb identificació de l'empresa licitadora, acompanyada d'una llista dels articles inclosos a cada caixa. L'empresa quedarà exclosa de la licitació en cas d'absència, dels elements demanats.

Les mostres s'hauran de lliurar a l'Ajuntament de Girona dins del termini de presentació d'ofertes, en cas que l'entrega es faci directament per part de licitador a les instal·lacions municipals, el licitador haurà de demanar cita prèvia per correu electrònic a l'adreça 10170@ajgirona.cat, i presentar-se en la data convinguda a l'edifici de la Policia Municipal (C/ Bernat Bacià, 4 de Girona) per fer el lliurament de les mostres.

En cas que el seu lliurament es faci a través d'una empresa de missatgeria, caldrà que l'enviament s'hagi efectuat dins del termini de presentació d'ofertes, i les mostres hauran de rebre's físicament a les dependències municipals (C/ Bernat Bacià, 4 de Girona) abans de 10 dies des de la finalització d'aquest termini. En aquest cas, el licitador haurà de remetre (per correu electrònic a l'adreça 10170@ajgirona.cat i com a molt tard dins de les 24 hores següents a la finalització del termini de presentació d'ofertes) el justificant de l'enviament emès per l'empresa de missatgeria, en què s'identifiqui clarament la data i hora d'enviament, les dades del remitent i del destinatari, així com el contingut de la tramesa.

DOCUMENT Altres: Plec de Clàusules Administratives (PCAP)	IDENTIFICADORS DOC_ID: 13996342
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: 5QZ3G-KG1QV-HH09O Data d'emissió: 14 de Maig de 2024 a les 11:30:56 Pàgina 12 de 36	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Intendent en cap de la Policia Municipal de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 25/04/2024 09:13
	ESTAT SIGNAT



CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9361184-5QZ3G-KG1QV-HH09O-30757271814DD917A3C4EC1B5BDA24DC1CB78DB1) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura



Les mostres es retornaran al licitador una vegada adjudicat el contracte a sol·licitud dels licitadors (mitjançant instància presentada al registre general de l'Ajuntament de Girona segons el model d'instància general, disponible a la seu electrònica https://seu.girona.cat/portal/girona_ca/serveis/models/, previ acord de l'òrgan de contractació. El termini per demanar la devolució i recollir les mostres serà de dos mesos, a comptar des de l'endemà de la data en que es notifiqui l'adjudicació del contracte. Transcorregut el termini de dos mesos, en defecte de sol·licitud de devolució de les mostres, l'Ajuntament acordarà la seva devolució d'ofici, previ informe del responsable del contracte.

4. Les proposicions que no es presentin pels mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

Clàusula 8. Criteris de valoració de les ofertes

L'oferta guanyadora es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu. S'aplicaran els següents criteris d'adjudicació tots avaluable automàticament ordenats per ordre decreixent segons la ponderació atorgada.

Opció 1: criteris avaluables mitjançant fórmules

Preu de l'oferta (fins a 90 punts)

La puntuació s'atorgarà seguint el següent criteri:

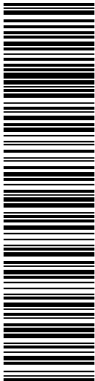
(Núm. màxim de punts) x Preu de l'oferta més econòmica

Puntuació= -----

Preu de l'oferta que es puntua

Als efectes de l'aplicació de la fórmula prevista en aquest apartat, s'entendrà com a oferta econòmica l'import sense IVA pels 48 mesos de durada del contracte, que s'indiqui al model de l'annex 2 del PCAP.

DOCUMENT Altres: Plec de Clàusules Administratives (PCAP)	IDENTIFICADORS DOC_ID: 13996342
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: 5QZ3G-KG1QV-HH09O Data d'emissió: 14 de Maig de 2024 a les 11:30:56 Pàgina 13 de 36	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Intendent en cap de la Policia Municipal de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 25/04/2024 09:13
	ESTAT SIGNAT



CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9361184-5QZ3G-KG1QV-HH09O-30757271814DD917A3C4EC1B5BD424DC1CB78DB1) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura



L'import de l'oferta s'haurà d'expressar, com a màxim, amb dos decimals. En cas que se n'introdueixin més, s'aplicarà l'arrodoniment simètric.

S'exclouran automàticament les proposicions que superin els preus de licitació (ja sigui l'import total indicat a l'oferta o la quota mensual per impressora) i s'assignaran 0 punts a les que a les que presentin un import total igual al pressupost base de licitació sense oferir cap baixa.

Justificació: s'ha escollit aquest criteri de valoració d'ofertes perquè el preu constitueix una part fonamental de la relació contractual i l'Ajuntament, com a entitat local de l'administració pública, ha de procurar gestionar els recursos públics de la manera més eficient possible. S'assignaran 0 punts a les ofertes iguals al preu de licitació IVA exclòs. S'aplica aquesta fórmula matemàtica perquè és directament proporcional respecte la puntuació que s'atorga a les diferents ofertes, de tal forma que l'oferta més econòmica obtindrà una major puntuació.

Reducció de l'oferta de lliurament (fins a 10 punts)

Es valorarà la reducció del termini de subministrament de 30 dies naturals establert al plec. La reducció del termini de subministrament ofert s'haurà d'expressar en dies. El termini de subministrament es calcularà restant a 30 dies, el dies de reducció del termini de subministrament oferts pel licitador.

L'assignació de punts es farà d'acord amb la fórmula:

$$Puntuació\ màxima \times Termin\ més\ baix\ ofert$$

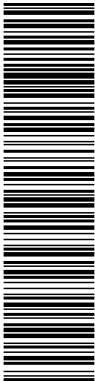
$$Puntuació = \frac{\dots}{\dots}$$

$$Termini\ de\ l'oferta\ que\ es\ puntua$$

On: Termini ofert = 30 dies naturals – dies de reducció oferts

Justificació: S'ha escollit aquest criteri de valoració d'ofertes perquè el termini de subministrament constitueix una part fonamental de la relació contractual, de manera que l'ofertament d'un termini de subministrament menor, suposa que els materials estaran a

DOCUMENT Altres: Plec de Clàusules Administratives (PCAP)	IDENTIFICADORS DOC_ID: 13996342
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: 5QZ3G-KG1QV-HH09O Data d'emissió: 14 de Maig de 2024 a les 11:30:56 Pàgina 14 de 36	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Intendent en cap de la Policia Municipal de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 25/04/2024 09:13
	ESTAT SIGNAT



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9361184-50Z3G-KG1QV-HH09O-3075727181-4DD917A3C4EC1B5BD424DC1CB78D81) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura



disposició de l'Ajuntament abans, i permetrà satisfer les necessitats en un termini més curt de temps des de la data en la qual es formalitzi el contracte.

S'aplica aquesta fórmula matemàtica perquè és directament proporcional respecte la puntuació que s'atorga a les diferents ofertes, de tal forma que l'oferta que ofereixi una reducció del termini de subministrament més alta, obtindrà una major puntuació. S'assignaran 0 punts a les ofertes que no ofereixin cap reducció respecte al termini mínim fixat al plec.

SISTEMA DE CàLCUL PER A LES BAIXES DESPROPORCIONADES:

Atès que el criteri d'adjudicació preu és l'únic criteri rellevant per determinar si les ofertes contenen valors anormals o desproporcionats i la resta de criteris d'adjudicació especificats en aquest plec no són eficaços per valorar la viabilitat de les ofertes presentades, s'aplicaran els paràmetres objectius previstos en l'article 85 del Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

Com a oferta econòmica s'entendrà l'import total presentat per l'empresa, que comprèn les 48 quotes mensuals de tots els elements contractats.

El termini per a la justificació de la anormalitat de l'oferta serà de 10 dies hàbils.

Clàusula 9. Valoracions de les ofertes i proposta d'adjudicació

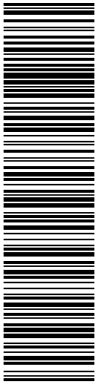
1. La valoració de les ofertes es realitzarà pel Sr. Joan Jou i Matamala, intendent en cap de la Policia Municipal.
2. En cas d'empat es dirimirà seguint els criteris fixats en l'article 147.2 LCSP.

Clàusula 10. Adjudicació i formalització del contracte

1. L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte en el termini màxim de 10 dies a comptar del dia final de presentació de les proposicions.

Transcorregut el termini anterior sense que es notifiqui l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta.

DOCUMENT Altres: Plec de Clàusules Administratives (PCAP)	IDENTIFICADORS DOC_ID: 13996342
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: 5QZ3G-KG1QV-HH090 Data d'emissió: 14 de Maig de 2024 a les 11:30:56 Pàgina 15 de 36	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Intendent en cap de la Policia Municipal de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 25/04/2024 09:13
	ESTAT SIGNAT



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9361184-5QZ3G-KG1QV-HH090-30757271814DD917A3C4EC1B5BD424DC1CB78DB1) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura



2. L'adjudicació serà notificada a les empreses licitadores i es publicarà el mateix dia en el perfil de contractant juntament amb les ofertes presentades i la documentació relativa a la seva valoració.

3. La formalització del contracte s'efectuarà mitjançant l'acceptació de l'empresa adjudicatària de la resolució d'adjudicació en el termini màxim de tres dies hàbils des de la seva notificació, utilitzant el model que consta a l'annex 3 d'aquest plec.

4. En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

5. Si per causes imputables a l'empresa adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte s'entendrà que retira la seva oferta i l'Ajuntament sol·licitarà la documentació a la següent empresa licitadora per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, i podrà reclamar, si escau, a l'empresa licitadora que ha retirat l'oferta la indemnització que correspongui.

Clàusula 11. Execució del contracte. Abonaments al contractista

1. La persona responsable del contracte és el senyor Joan Jou Matamala, Intendent en cap de la Policia Municipal. La unitat encarregada del seguiment dels contracte és Seguretat Ciutadana.

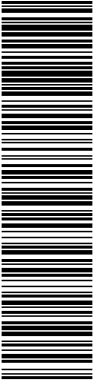
Correspon a la persona responsable del contracte les següents funcions:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats
- Emetre informe en el que es determini si el retard en el lliurement dels subministraments és imputable o no al contractista.

2. L'execució del contracte s'iniciarà el dia següent al de la seva formalització

Abans de l'inici del contracte el contractista ha d'haver lliurat al responsable del contracte, en format digital, a través de l'adreça de correu electrònic jjou@ajgirona.cat el "Document de coordinació empresarial en prevenció de riscos laborals", degudament complimentat, signat i

DOCUMENT Altres: Plec de Clàusules Administratives (PCAP)	IDENTIFICADORS DOC_ID: 13996342
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: 5QZ3G-KG1QV-HH09O Data d'emissió: 14 de Maig de 2024 a les 11:30:56 Pàgina 16 de 36	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Intendent en cap de la Policia Municipal de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 25/04/2024 09:13
	ESTAT SIGNAT



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9361184-5QZ3G-KG1QV-HH09O 3075721814DD917A3C4EC1B5BD424DC1CB78DB1) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura



acompanyat de la documentació que s'hi enumera, per donar compliment al RD 171/2004, que desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995.

3. El contractista ha de presentar al Registre General de l'Ajuntament la/es factura/es corresponent/s a les prestacions executades amb periodicitat mensual.

4. El pagament es farà efectiu, prèvia presentació de la factura i una vegada hagi estat degudament conformada pel servei.

5. El termini de trenta dies d'aprovació de les factures a què es refereix el paràgraf segon de l'article 216.4 del text refós de la llei de Contractes del Sector Públic, es comptarà a partir de la data de registre de les factures, amb independència de la data d'entrega efectiva o prestació del servei i de la data d'expedició de les factures, previ informe favorable emès pel responsable del contracte.

El pagament del preu del contracte es farà dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació de les factures.

6. De conformitat amb la disposició addicional 32.2 de la LCSP , en les factures s'hauran d'incloure obligatòriament les següents mencions:

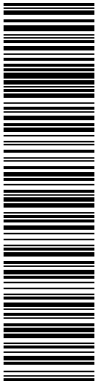
Òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública: Intervenció de Fons de l'Ajuntament de Girona.

Òrgan de contractació: Alcaldia de l'Ajuntament de Girona. No obstant aquesta competència ha estat delegada a tots els regidors i regidores delegats d'Àrea o Subàrea d'actuació de conformitat amb la Resolució d'Alcaldia 2023016492, de data 23 de juny de 2023.

Destinatari: Sr. Joan Jou i Matamala, intendent en cap de la Policia Municipal, responsable del contracte, responsable del contracte

7. En compliment del previst a la llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del sector públic, els proveïdors o

DOCUMENT Altres: Plec de Clàusules Administratives (PCAP)	IDENTIFICADORS DOC_ID: 13996342
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: 5QZ3G-KG1QV-HH09O Data d'emissió: 14 de Maig de 2024 a les 11:30:56 Pàgina 17 de 36	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Intendent en cap de la Policia Municipal de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 25/04/2024 09:13
	ESTAT SIGNAT



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9361184-50Z3G-KG1QV-HH09O-3075721814DD917A3C4EC1B5BD2A24DC1CB78D81) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura



contractistes de les Entitats Locals, hauran d'emetre factures electròniques en els termes i condicions previstos a la llei.

El punt general d'entrada de factures electròniques de l'Ajuntament de Girona i entitats que en depenen és el servei de factura electrònica de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC), eFACT, i d'acord amb el conveni signat el 15 de setembre de 2014 entre l'Administració General de l'Estat i la Generalitat de Catalunya pel qual aquesta s'adhereix al Punt General d'entrada de factures de l'Estat (FACe).

Tanmateix, i en relació amb els codis DIR3, tant per òrgan gestor, com unitat tramitadora i oficina comptable és: L01170792

L'Ajuntament té a disposició dels seus proveïdors, un link amb enllaç directe a l'AOC per la càrrega de factures electròniques www.girona.cat/efactura.

En tot cas, caldrà que a la factura electrònica consti la descripció detallada de la prestació.

Clàusula 12. Condicions d'execució i obligacions del contractista

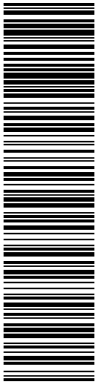
CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ RELACIONADES AMB L'OBJECTE DEL CONTRACTE:

Atès que el plec ha d'establir almenys una de les condicions especials d'execució de tipus mediambiental, social o relativa a l'ocupació que s'enumeren en l'article 202.2 de la LCSP s'estableixen les següents:

- L'adjudicatari vindrà obligat a responsabilitzar-se de fer una recollida selectiva dels residus generats durant l'execució del contracte. Així mateix haurà de vetllar perquè la retirada dels embalatges i envasos buits, per dipositar-los als contenidors corresponents o, si escau, en el punt net o un altre sistema de gestió de residus autoritzat.

El responsable del contracte podrà exigir al contractista que acrediti el compliment d'aquesta condició, mitjançant el pla de gestió de residus de l'empresa, certificats dels Gestors Autoritzats competents en la disposició de residus o algun document equivalent que permeti comprovar el compliment d'aquesta condició.

DOCUMENT Altres: Plec de Clàusules Administratives (PCAP)	IDENTIFICADORS DOC_ID: 13996342
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: 5QZ3G-KG1QV-HH09O Data d'emissió: 14 de Maig de 2024 a les 11:30:56 Pàgina 18 de 36	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Intendent en cap de la Policia Municipal de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 25/04/2024 09:13
	ESTAT SIGNAT



CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9361184-5QZ3G-KG1QV-HH09O-30757271814DD917A3C4EC1B5BD424DC1CB78D81) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura



En base a l'article 202.4 de la LCSP, totes les condicions especials d'execució que formin part del contracte seran exigides igualment a tots els subcontractistes que participin de l'execució d'aquest.

Aquesta condició persegueix incrementar l'eficiència ambiental del subministrament, mitjançant la minimització de la quantitat i perillositat dels residus que es generen, el fomenta la utilització de productes amb menor quantitat d'embalatges i/o menys contaminants i l'increment de la proporció de residus que es reincorporen al cicle productiu com a nous recursos, mitjançant la implantació de procediments de recollida selectiva que garanteixin la recuperació de matèries primeres.

Aquestes obligacions tenen la consideració d'obligació essencial, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats o, en cas de reiteració, la resolució del contracte.

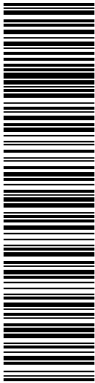
Obligacions del contractista:

Obligació essencial: Complir les condicions especials d'execució. El seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats descrites a la clàusula 16 d'aquest plec o, en cas de reiteració, la resolució del contracte.

L'empresa contractista queda vinculada per l'oferta que hagi presentat i està obligada a:

- a) Complir el contracte d'acord amb el contingut d'aquest plec, del plec de prescripcions tècniques i l'oferta presentada per l'adjudicatari.
- b) Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- c) Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també serà l'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.
- d) Fer una correcta gestió ambiental en l'execució de la seva prestació, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.

DOCUMENT Altres: Plec de Clàusules Administratives (PCAP)	IDENTIFICADORS DOC_ID: 13996342
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: 5QZ3G-KG1QV-HH090 Data d'emissió: 14 de Maig de 2024 a les 11:30:56 Pàgina 19 de 36	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Intendent en cap de la Policia Municipal de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 25/04/2024 09:13
	ESTAT SIGNAT



CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9361184-50Z3G-KG1QV-HH090-3075721814DD917A3C4EC1B5BDA24DC1CB78DB1) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura



e) Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte dels que hagi tingut coneixement amb ocasió de la celebració del mateix. L'adjudicatari i el seu personal haurà de respectar, en tot cas, les prescripcions de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i la normativa de desenvolupament, de conformitat amb el que estableix la disposició addicional vint-i-cinquena de la LCSP. I a partir del dia 25 de maig de 2018, al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE. En qualsevol cas, el contractista tindrà la consideració d'encarregar-se del tractament de les dades i es compromet a signar el protocol de compromís de confidencialitat de dades de caràcter personal establert per l'Ajuntament de Girona. Així mateix, es sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat.

f) Obligacions laborals i de Prevenció de riscos laborals:

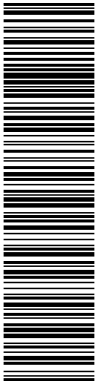
El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball i d'integració social dels minusvàlids i, en general, respondrà de quantes obligacions li vinguin imposades pel seu caràcter d'empleador, així com del compliment de totes les normes que regulin i despleguin la relació laboral o d'altre tipus existent entre aquell o entre els seus subcontractistes i els treballadors d'un i d'altres.

El contractista, en tot cas, està obligat a complir les condicions salarials determinades en el conveni aplicable del sector.

Les empreses que es presenten a la licitació hauran de garantir en general el compliment de les disposicions legals vigents sobre prevenció de riscos laborals que li corresponen. Sobretot pel que fa referència a la coordinació d'activitats empresarials, formació i informació i vigilància de la salut en el treball dels seus treballadors.

A més l'empresa adjudicatària haurà de vetllar pel compliment de la normativa vigent de prevenció de riscos laborals de les empreses que aquesta subcontracti, sobretot pel que fa referència a la coordinació d'activitats empresarials.

DOCUMENT Altres: Plec de Clàusules Administratives (PCAP)	IDENTIFICADORS DOC_ID: 13996342
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: 5QZ3G-KG1QV-HH09O Data d'emissió: 14 de Maig de 2024 a les 11:30:56 Pàgina 20 de 36	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Intendent en cap de la Policia Municipal de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 25/04/2024 09:13
	ESTAT SIGNAT



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9361184-5QZ3G-KG1QV-HH09O-30757271814DD917A3C4EC1B5BD424DC1CB78DB1) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura



En cas de incidents/accidents del personal que realitza el servei en els centres municipals, ja siguin de l'adjudicatària com d'empreses subcontractades, l'empresa haurà de informar a l'Ajuntament sobre els fets, les seves causes i la proposta de les mesures preventives necessàries perquè no es repeteixi.

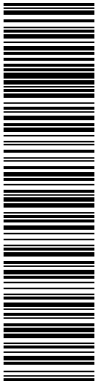
- g) El contractista està obligat a lliurar els béns objecte del contracte en el lloc i terminis que s'indiquen en el Plec de prescripcions tècniques.
- h) L'adjudicatari no tindrà dret a indemnització per pèrdues, avaries o perjudicis ocasionats als béns abans del seu lliurament a l'Ajuntament de Girona, excepte que aquest hagués incorregut en mora per rebre'ls.
- i) Acreditar la contractació d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import de 500.000 euros, que haurà d'acreditar enviant certificació de la companyia asseguradora a través de la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Girona: https://seu.girona.cat/portal/girona_ca/serveis/e-registre/AaZ/1582.html, aquesta acreditació es durà a terme en tot cas abans de l'adjudicació del contracte en el cas que l'empresa no es trobi inscrita en cap dels Registres Oficials de licitadors, o la pòlissa no constés en el Registre o fos de quantia inferior.
- j) Complir amb la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- k) L'adjudicatari està obligat a complir les condicions salarials dels treballs conforme al conveni col·lectiu aplicable.
- l) Totes aquelles obligacions que s'hagin establert en aquest plec.

Clàusula 13. Modificació del contracte

D'acord amb el que disposa l'article 101 i 204 de la LCSP, en el cas dels contractes de subministraments, el valor estimat del contracte es determinarà a partir de l'import total del contracte, sense incloure l'IVA, al que se li aplicarà la totalitat de les modificacions a l'alça que es puguin preveure.

En aquest contracte es preveu una modificació màxima d'un 3% de l'import total del contracte, en cas que les necessitats d'interès públic siguin superiors a les estimades inicialment, concretament en cas d'incorporacions de nou personal al servei de la Policia Municipal, que faci incrementar el nombre d'impressores arrendades necessàries per donar cobertura a tota la plantilla. S'ha estimat un increment màxim de 3 agents per any de durada del contracte.

DOCUMENT Altres: Plec de Clàusules Administratives (PCAP)	IDENTIFICADORS DOC_ID: 13996342
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: 5QZ3G-KG1QV-HH090 Data d'emissió: 14 de Maig de 2024 a les 11:30:56 Pàgina 21 de 36	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Intendent en cap de la Policia Municipal de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 25/04/2024 09:13
	ESTAT SIGNAT



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9361184-50Z3G-KG1QV-HH090-30757271814DD917A3C4EC1B5BDA24DC1CB78DB1) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura



L'import de les modificacions es determinarà a partir del preu unitari dels equips portàtils i complements que hagi ofert el contractista.

La referida modificació no podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte i en cap cas podrà alterar la naturalesa global del contracte inicial, de conformitat als termes de l'article 204 de la LCSP.

Així, la modificació serà obligatòria pel contractista i serà aprovada per l'òrgan de contractació.

El procediment que caldrà seguir per a l'aprovació de les modificacions serà el següent:

- Elaboració per part del responsable del contracte d'un informe en què s'acrediti l'ampliació, especificant i justificant-ne les causes i el pressupost afectat
- Informe jurídic del Secretari
- Fiscalització per la Intervenció municipal
- Incorporació del corresponent document comptable
- Aprovació per l'òrgan de Contractació
- Notificació a l'empresa adjudicatària
- Publicació al perfil del contractant

Clàusula 14. Subcontractació

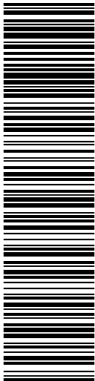
El contractista pot subcontractar amb tercers.

El contractista està obligat a abonar als subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

El responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu als subcontractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament als subcontractistes.

DOCUMENT Altres: Plec de Clàusules Administratives (PCAP)	IDENTIFICADORS DOC_ID: 13996342	
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: 5QZ3G-KG1QV-HH090 Data d'emissió: 14 de Maig de 2024 a les 11:30:56 Pàgina 22 de 36	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Intendent en cap de la Policia Municipal de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 25/04/2024 09:13	ESTAT SIGNAT



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9361184-5QZ3G-KG1QV-HH090-3075721814DD917A3C4EC1B5BD424DC1CB78D81) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura



Clàusula 15. Cessió del contracte

Els drets i obligacions del contractista, derivats del contracte, poden ser cedits a un tercer sempre que les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte, amb autorització expressa de l'Ajuntament i amb el compliment dels requisits recollits a l'article 214 de la LCSP.

Clàusula 16. Responsabilitat en l'execució del contracte

1. El contractista estarà obligat a complir el contracte dins del termini fixat per a la seva realització i amb el contingut, forma i condicions que s'assenyalen en aquest plec de clàusules, en el plec de prescripcions tècniques i amb les que hagi proposat l'empresa adjudicatària en la seva oferta, sempre que hagin estat acceptades per l'Ajuntament.

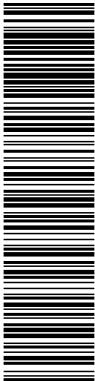
2. Quan el contractista incorri en demora respecte del compliment del termini, per causa imputable al mateix, incompleixi amb les seves obligacions o amb les condicions especials d'execució i/o compleixi defectuosament amb les prestacions objecte del contracte l'òrgan de contractació aplicarà el règim previst a continuació.

En cas que l'Ajuntament de Girona opti per no resoldre el contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents:

a) Per incompliment dels terminis de subministrament:

Atès que una de les condicions indispensables per a la bona execució del contracte és el compliment dels terminis establerts en els plecs, i d'acord amb l'article 193 de la LCSP, en cas que es produís demora respecte del compliment del termini de lliurament de les impressores més enllà dels 30 dies naturals (o dels dies de subministrament oferts per l'adjudicatari a la seva oferta) des de la formalització per causes que siguin imputables al contractista, s'imposarà una penalitat diària de 20 euros, fins a un màxim del 10% del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació.

DOCUMENT Altres: Plec de Clàusules Administratives (PCAP)	IDENTIFICADORS DOC_ID: 13996342
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: 5QZ3G-KG1QV-HH090 Data d'emissió: 14 de Maig de 2024 a les 11:30:56 Pàgina 23 de 36	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Intendent en cap de la Policia Municipal de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 25/04/2024 09:13
	ESTAT SIGNAT



CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9361184-5QZ3G-KG1QV-HH090-3075721814DD917A3C4EC1B5BD424DC1CB78DB1) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura



b) Per incompliment parcial o compliment defectuós:

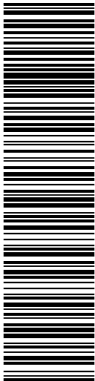
El compliment defectuós de les prestacions objecte del contracte o l'incompliment de les obligacions i de les condicions especials d'execució podrà donar lloc a la imposició de sancions a l'empresa adjudicatària en les quanties que es determinen a continuació.

La tipificació de les infraccions que puguin donar lloc a la imposició de sancions, es classifiquen en molt greus, greus i lleus, i són les següents:

Faltes molt greus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes al contracte, quan no impliquin la resolució contractual.
- Falsejar informes o documents d'inspecció dels equips.
- Desatendre injustificadament les ordres relatives al programa de manteniment i reparacions dels equips, amb el nivell de detall i definició exigida en els plecs.
- No realitzar els treballs establerts de manteniment dels equips.
- Faltes greus:
- L'incompliment de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en els plecs, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Qualsevol d'aquests incompliments es podran considerar com a faltes lleus o greus depenent de les circumstàncies que envoltin el succés.

DOCUMENT Altres: Plec de Clàusules Administratives (PCAP)	IDENTIFICADORS DOC_ID: 13996342	
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: 5QZ3G-KG1QV-HH09O Data d'emissió: 14 de Maig de 2024 a les 11:30:56 Pàgina 24 de 36	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Intendent en cap de la Policia Municipal de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 25/04/2024 09:13	ESTAT SIGNAT



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9361184-5QZ3G-KG1QV-HH09O-30757271814DD917A3C4EC1B5BD424DC1CB78DB1) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura



Faltes lleus:

- L'incompliment de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en els plecs, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament podrà aplicar les sancions següents:

- Faltes molt greus: multa del 6,1% fins al 10% del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació.
- Faltes greus: multa del 3,1% fins al 6% del preu del contracte.
- Faltes lleus: multa de l'1% al 3% del preu del contracte.

c) Penalitat en cas d'incompliment de les obligacions en matèria lingüística:

En cas d'incompliment d'obligacions en matèria lingüística, es pot acordar la imposició d'una penalitat d'un 0,1% a un 5% del preu d'adjudicació, IVA exclòs.

L'import de la penalitat es fixarà segons el grau d'intencionalitat, el nombre de destinataris, la reincidència i el perjudici ocasionat.

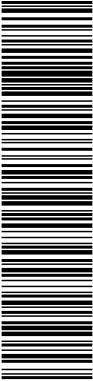
Per la resta de supòsits serà d'aplicació el contingut dels articles 192 a 196 LCSP

d) Per incompliment de les condicions de subcontractació

En cas que l'empresa adjudicatària subcontracti part de l'execució del contracte sense donar compliment a l'obligació legal de la seva comunicació a l'Ajuntament s'imposarà al contractista una penalitat de fins a un 50 % de l'import del subcontracte o es podrà resoldre el contracte si comporta incompliment de l'obligació principal del contracte.

En la tramitació de l'expedient sancionador, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions dins un termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

DOCUMENT Altres: Plec de Clàusules Administratives (PCAP)	IDENTIFICADORS DOC_ID: 13996342
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: 5QZ3G-KG1QV-HH09O Data d'emissió: 14 de Maig de 2024 a les 11:30:56 Pàgina 25 de 36	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Intendent en cap de la Policia Municipal de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 25/04/2024 09:13
	ESTAT SIGNAT



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9361184-5QZ3G-KG1QV-HH09O-3075721814DD917A3C4EC1B5BD424DC1CB78DB1) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura



L'import de les penalitzacions per demora i de les sancions podrà fer-se efectiu mitjançant la seva deducció en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

Per les causes de resolució del contracte, la seva aplicació i els efectes d'aquesta, s'estarà al que disposen els articles 211, 212, 306 i 307 de la LCSP.

La resolució del contracte s'acordarà per l'òrgan de contractació d'ofici o a instància del contractista, en el seu cas, mitjançant procediment tramitat en la forma reglamentàriament establerta per l'article 109 del RGLCAP.

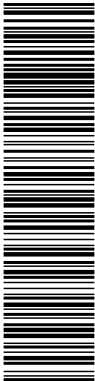
CAUSES DE RESOLUCIÓ ESPECÍFIQUES:

El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes previstes a l'article 211 i 306 LCSP, i específicament per l'incompliment de les condicions especials d'execució atès el seu caràcter d'obligació essencial.

Per graduar la gravetat de les infraccions, i establir l'import de les penalitats, a més del que objectivament s'ha comès o omès, actuant sota els principis de proporcionalitat i justícia material, es tindrà en compte:

1. La intencionalitat
2. La pertorbació del servei en qualitat, quantitat i temps
3. El perill i les molèsties que hagi comportat la infracció
4. Els danys produïts a l'administració o a les persones
5. El nombre d'usuaris afectats
6. La reincidència en els infraccions
7. La participació en la comissió de la infracció
8. La transcendència social de la infracció
9. El comportament especulatiu de l'infractor

DOCUMENT Altres: Plec de Clàusules Administratives (PCAP)	IDENTIFICADORS DOC_ID: 13996342
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: 5QZ3G-KG1QV-HH090 Data d'emissió: 14 de Maig de 2024 a les 11:30:56 Pàgina 26 de 36	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Intendent en cap de la Policia Municipal de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 25/04/2024 09:13
	ESTAT SIGNAT



CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9361184-5QZ3G-KG1QV-HH090-3075721814DD917A3C4EC1B5BDA24DC1CB78DB1) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura



10. L'esmena dels efectes derivats de l'incompliment relatiu a les formalitats exigides per aquest plec per a l'exercici de l'activitat que regula, sempre que del dit incompliment no s'hagin derivat perjudicis directes al consistori o a tercers.

Clàusula 17. Recepció

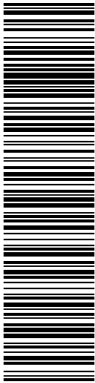
- 1. Es fixa un termini de garantia dels béns de 48 mesos.
Si durant el termini de garantia s'acredités l'existència de vicis o defectes en els béns subministrats s'aplicarà l'establert a l'article 305 de la LCSP.
- 2. Executada la prestació es procedirà, dins del mes següent al lliurement a la recepció del subministrament.
En el moment de la recepció del subministrament es comprovarà, en particular, el compliment pel contractista de les següents obligacions:
 - a) La realització de la totalitat prestació en els termes previstos en el contracte.
 - b) El compliment no defectuós del contracte.
 - c) El compliment dels criteris d'adjudicació.
 - d) El compliment de les condicions d'execució.
- 3. Dintre el termini de 30 dies a comptar des de l'acta de recepció o conformitat, haurà d'acordar-se i notificar-se la liquidació al contractista i abonar-li, en el seu cas, el saldo resultant.

Clàusula 18. Prerogatives i facultats de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar els contractes administratius, resoldre els dubtes que ofereix el seu compliment, modificar-los per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte, suspendre l'execució del mateix, acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta.

Igualment, l'òrgan de contractació ostenta les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució del contracte, en els termes i amb els

DOCUMENT Altres: Plec de Clàusules Administratives (PCAP)	IDENTIFICADORS DOC_ID: 13996342
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: 5QZ3G-KG1QV-HH090 Data d'emissió: 14 de Maig de 2024 a les 11:30:56 Pàgina 27 de 36	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Intendent en cap de la Policia Municipal de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 25/04/2024 09:13
	ESTAT SIGNAT



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9361184-5QZ3G-KG1QV-HH090-30757271814DD917A3C4EC1B5BDA24DC1CB78DB1) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura



límits establerts a la LCSP per a cada tipus de contracte.

En cap cas aquestes facultats d'inspecció podran implicar un dret general de l'òrgan de contractació a inspeccionar les instal·lacions, oficines i altres emplaçaments en què el contractista desenvolupi les seves activitats, llevat que tals emplaçaments i les seves condicions tècniques siguin determinants per al desenvolupament de les prestacions objecte del contracte, extrems que hauran de quedar justificats de forma expressa i detallada en l'expedient administratiu.

Els procediments per a l'adopció d'acords relatius a les prerrogatives establertes anteriorment, s'han d'instruir d'acord amb el que disposa l'article 191 LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació posaran fi a la via administrativa i seran immediatament executius.

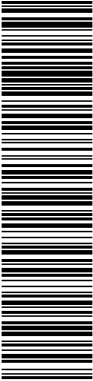
Clàusula 19. Recursos legals dels licitadors

Els anuncis de la licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació d'aquest contracte són susceptibles de recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que l'ha adoptat, en el termini d'un mes comptat a partir del dia següent al de la recepció de la notificació, o es pot interposar directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos comptats des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

Contra la desestimació tàcita del recurs potestatiu de reposició, que s'entendrà produïda un cop transcorregut un mes comptat des del dia següent al de la seva interposició sense que s'hagi notificat resolució expressa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de sis mesos comptats des del següent al que s'hagi produït la desestimació tàcita.

També es pot interposar qualsevol altre recurs que es consideri convenient.

DOCUMENT Altres: Plec de Clàusules Administratives (PCAP)	IDENTIFICADORS DOC_ID: 13996342
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: 5QZ3G-KG1QV-HH090 Data d'emissió: 14 de Maig de 2024 a les 11:30:56 Pàgina 28 de 36	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Intendent en cap de la Policia Municipal de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 25/04/2024 09:13
	ESTAT SIGNAT

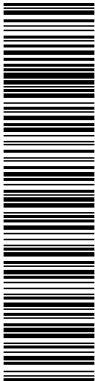


CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9361184-5QZ3G-KG1QV-HH090-30757271814DD917A3C4EC1B5BDA24DC1CB78DB1) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura

Clàusula 20. Règim jurídic

El contracte es regirà pel plec de clàusules administratives particulars i pel plec de prescripcions tècniques i a més:

- a) Per la llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic. El Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.
- b) El Real Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre de Contractes del Sector Públic.
- c) La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de las Bases de Règim Local.
- d) El Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, segons l'ordre de prelación que sigui aplicable.
- e) Supletòriament, la resta de normes de Dret Administratiu.
- f) En defecte, les normes del Dret Privat.



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9361184-5QZ3G-KG1QV-HH09O-30757271814DD917A3C4EC1B5BDA24DC1CB78DB1) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura



ANNEX 1: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

QUAN L'EMPRESA ESTÀ INSCRITA EN UN REGISTRE PÚBLIC DE LICITADORS

Qui sotasigna el/la senyor/a, amb DNI/NIE núm....., en nom propi / en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica, amb NIF núm., amb la següent adreça de correu electrònic i als efectes de licitar en el contracte de: **subministrament, mitjançant la modalitat d'arrendament tecnològic, de cent-vint (120) impressores tèrmiques portàtils tipus ITOS DPP-350, igual o superior, amb cent-vint (120) fundes, compatibles amb el programari de denúncies de la Policia Municipal, núm. expedient** .

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

Què està inscrit/a en el Registre electrònic de licitadors de la Generalitat de Catalunya o de l'Estat, que tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.

Que no incorre amb cap de les prohibicions per contractar recollides a l'article 71 LCSP.

Opció 1 si s'admet la subcontractació:

- ☐ Que no subcontractarà cap part de l'objecte contractual
- ☐ Que subcontractarà part de l'objecte contractual a:

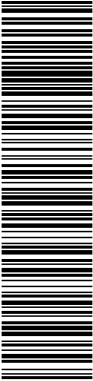
Nom de l'empresa que subcontractarà	Part de l'objecte que portarà a terme	% del preu del contracte que percebrà

Per a empreses estrangeres i quan el contracte s'executi en territori espanyol

Què accepta sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

Indicar nom, data i segell de l'empresa/entitat licitadora

*Aquesta declaració es fa en virtut de l'establert a l'art. 69 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i essent coneixedors del mateix.



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9361184-5QZ3G-KG1QV-HH090-30757271814DD917A3C4EC1B5BD424DC1CB78DB1) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura



Annex 2: MODEL D'OFERTA

En/na-----amb domicili a-----, i amb DNI núm.-----, en nom propi (o en representació de ----- com ho acredito per-----), assabentat de la convocatòria de licitació (núm. expedient) publicada en el Perfil del Contractant hi pren part en la licitació i es compromet a realitzar les prestacions pròpies de la **contractació del subministrament, mitjançant la modalitat d'arrendament tecnològic, de cent-vint (120) impressores tèrmiques portàtils tipus ITOS DPP-350, igual o superior, amb cent-vint (120) fundes, compatibles amb el programari de denúncies de la Policia Municipal**, de conformitat amb les condicions que s'estableixen en el plec de clàusules administratives particulars i en el plec de condicions tècniques reguladores del contracte, i que s'accepten en la seva integritat.

Criteris de valoració

1.PREU DE L'OFERTA		
Quota mensual per impressora (IVA exclòs)	IVA (21%)	Quota mensual per impressora (IVA inclòs)
€	€	€
OFERTA PREU ANUAL (QUOTA MENSUAL PER IMPRESSORA X 120 UNITATS) X 12 MESOS		
Import (sense IVA)		€
IVA 21%		€
Preu total (IVA inclòs)		€
OFERTA PREU 48 MESOS		
Import (sense IVA)		€
IVA 21%		€
Preu total (IVA inclòs)		€
2.REDUCCIÓ DEL TERMINI DE LLIURAMENT DEL CERTIFICAT DE CONTROL METROLÒGIC		
(a) Dies de reducció sobre el termini màxim de 30 dies naturals		dies
(b) Termini de lliurament ofert (30 dies naturals) – (a))		dies

* Els preus s'han de presentar amb dos decimals.

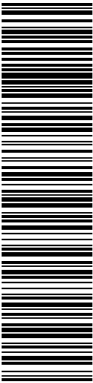
Com annex a aquest model s'adjunta:

☐ Fitxa de característiques tècniques de les impressores.

☐ Instruccions de muntatge i manual d'ús.

☐ Annex 1 del plec de prescripcions tècniques, graella de l'oferta tècnica presentada degudament omplert

DOCUMENT Altres: Plec de Clàusules Administratives (PCAP)	IDENTIFICADORS DOC_ID: 13996342
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: 5QZ3G-KG1QV-HH090 Data d'emissió: 14 de Maig de 2024 a les 11:30:56 Pàgina 31 de 36	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Intendent en cap de la Policia Municipal de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 25/04/2024 09:13
	ESTAT SIGNAT



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9361184-5QZ3G-KG1QV-HH090-30757271814DD917A3C4EC1B5BDA24DC1CB78DB1) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura

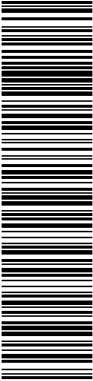


Tot això d'acord amb l'establert en els plecs de prescripcions tècniques i clàusules administratives particulars que serveixen de base a la convocatòria, el contingut del qual declara conèixer i accepta plenament. En l'elaboració d'aquesta oferta s'han tingut en compte les obligacions derivades de les disposicions vigents en matèria de fiscalitat, protecció del medi ambient, protecció de l'ocupació, igualtat de gènere, condicions de treball, prevenció de riscos laborals i inserció sociolaboral de les persones amb discapacitat, i a l'obligació de contractar un número o percentatge específic de persones amb discapacitat.

Data i signatura del licitador.

ADREÇAT A l'Òrgan de contractació CORRESPONENT

DOCUMENT Altres: Plec de Clàusules Administratives (PCAP)	IDENTIFICADORS DOC_ID: 13996342
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: 5QZ3G-KG1QV-HH090 Data d'emissió: 14 de Maig de 2024 a les 11:30:56 Pàgina 32 de 36	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Intendent en cap de la Policia Municipal de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 25/04/2024 09:13
	ESTAT SIGNAT



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9361184-5QZ3G-KG1QV-HH090-30757271814DD917A3C4EC1B5BDA24DC1CB78DB1) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura



Annex 3: MODEL D'ACCEPTACIÓ A L'ADJUDICACIÓ

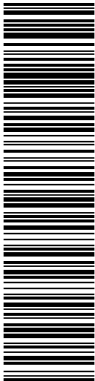
En/na amb domicili a, i amb DNI núm., en nom propi (o en representació de com ho acredito per), assabentat de l'adjudicació a favor meu / (o de l'empresa a la que represento) del contracte de (núm. expedient) de data , accepto plenament la adjudicació als efectes del previst a l'article 159.6.g) de la llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Indicar nom, data i segell de l'empresa/entitat licitadora

En cas d'unió temporal d'empreses (UTE): el sobre núm. 1 ha de contenir la declaració responsable de cadascuna de les empreses que hi formaran part.

Data i signatura del licitador

DOCUMENT Altres: Plec de Clàusules Administratives (PCAP)	IDENTIFICADORS DOC_ID: 13996342	
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: 5QZ3G-KG1QV-HH090 Data d'emissió: 14 de Maig de 2024 a les 11:30:56 Pàgina 33 de 36	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Intendent en cap de la Policia Municipal de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 25/04/2024 09:13	ESTAT SIGNAT



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9361184-5QZ3G-KG1QV-HH090-3075721814DD917A3C4EC1B5BD424DC1CB7BD81) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura



Annex 4: FORMA DE PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS

Forma de presentació de les proporcions

Aquesta licitació serà electrònica i es tramitarà mitjançant l'eina de licitació electrònica integrada amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes, mitjançant l'eina de licitació electrònica, accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/girona>

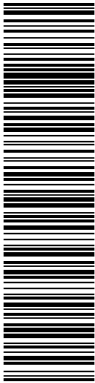
Per poder enviar la oferta és necessari que les empreses licitadores disposin de certificat de signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, d'acord amb el que disposa el Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable i de l'oferta.

Cal tenir en compte que, en tot cas, la persona signatària de l'oferta ha de tenir la representació de l'empresa, amb poders suficients per presentar-la.

L'eina de licitació electrònica no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

L'únic format admès pels documents que s'annexen en la presentació d'una oferta és el pdf: Format documental nadiu d'Adobe Acrobat.

DOCUMENT Altres: Plec de Clàusules Administratives (PCAP)	IDENTIFICADORS DOC_ID: 13996342	
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: 5QZ3G-KG1QV-HH09O Data d'emissió: 14 de Maig de 2024 a les 11:30:56 Pàgina 34 de 36	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Intendent en cap de la Policia Municipal de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 25/04/2024 09:13	ESTAT SIGNAT



CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9361184-5QZ3G-KG1QV-HH09O-30757271814DD917A3C4EC1B5BD424DC1CB78D81) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura



El format de document electrònic admissible és pdf. Excepcionalment, es podran presentar documents en altres formats, de la manera i segons les indicacions expressades en el plec de la corresponent licitació.

En qualsevol cas, els documents en format pdf prevaldran sobre aquells que es presentin en qualsevol altre format.

Com a mesura alternativa per a adjuntar arxius d'altres formats, es poden presentar en un arxiu comprimit (zip o rar).

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de licitació electrònica a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" en el desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

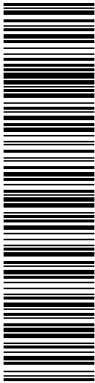
Termini de presentació de proposicions:

La presentació d'ofertes podrà realitzar-se durant 24 hores al dia els 7 dies de la setmana; la data i hora de presentació de l'oferta seran aquelles que consten en el justificant de presentació acreditatiu emès per la Plataforma de Contractació de Serveis Públics i coincidirà amb el moment en el qual finalitza la recepció de l'oferta.

En compliment del previst a la disposició addicional 16.1 lletra h de la LCSP, l'enviament per mitjans electrònics de les ofertes podrà fer-se o bé de forma completa en un sol moment o bé en dues fases, transmetent primer la signatura electrònica de l'oferta, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació amb caràcter general, i després l'oferta pròpiament dita en un termini màxim de 24 hores; de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha sigut retirada.

En aquells casos en els quals les empreses licitadores optin per l'enviament de l'oferta en dues fases, per exemple perquè es preveuen dificultats en la transmissió de l'oferta derivades de la

DOCUMENT Altres: Plec de Clàusules Administratives (PCAP)	IDENTIFICADORS DOC_ID: 13996342
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: 5QZ3G-KG1QV-HH09O Data d'emissió: 14 de Maig de 2024 a les 11:30:56 Pàgina 35 de 36	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Intendent en cap de la Policia Municipal de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 25/04/2024 09:13
	ESTAT SIGNAT



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9361184-5QZ3G-KG1QV-HH09O-30757271814DD917A3C4EC1B5BDA24DC1CB78D81) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura



grandària d'aquesta, problemes de connexions de la xarxa, etc. hauran d'enviar en tot cas abans del final del termini de presentació d'ofertes l'empremta digital de la seva oferta "empremta hash", no obstant això disposaran d'un termini de 24 hores per a completar l'enviament de l'oferta.

Les empreses licitadores hauran d'enviar l'empremta digital de la seva oferta "hash" al correu electrònic contractacioimpres@ajgirona.cat amb indicació del número d'expedient al qual es refereix juntament amb les dades identificatives de l'empresa licitadora amb la finalitat que el servei corresponent pugui comprovar que aquesta empremta digital coincideix amb la que consta a l'oferta presentada una vegada es produeixi l'enviament d'aquesta.

L'empremta digital "hash" (signada per la licitadora) de cada oferta permet comprovar que el seu contingut no s'ha alterat des del moment de l'enviament per part de la licitadora.

En cas de no poder accedir al contingut d'una oferta perquè l'arxiu està danyat, es pot recórrer a la còpia local generada automàticament en l'equip de l'empresa licitadora, comprovant que l'empremta digital de l'oferta coincideix amb el que consta a poder de l'òrgan de contractació.

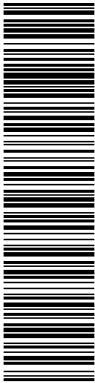
En cas de no poder accedir a l'oferta per estar protegida contra la seva obertura amb una clau d'accés, s'atorgarà a l'empresa licitadora un termini de 3 dies naturals perquè aportï les contrasenyes per la seva obertura.

És responsabilitat de les persones licitadores vetllar perquè les ofertes estiguin lliures de virus. No obstant això, la mera presència de virus no determina l'exclusió de l'oferta, sempre que es pugui accedir al seu contingut.

Ateses les circumstàncies que concorrin en cada cas, serà l'òrgan de contractació qui decidirà sobre aquest tema.

Les persones interessades en el procediment de licitació també es poden dirigir a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat d' "enviar pregunta" de l'espai virtual de la licitació. Aquestes "preguntes i

DOCUMENT Altres: Plec de Clàusules Administratives (PCAP)	IDENTIFICADORS DOC_ID: 13996342
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: 5QZ3G-KG1QV-HH09O Data d'emissió: 14 de Maig de 2024 a les 11:30:56 Pàgina 36 de 36	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Intendent en cap de la Policia Municipal de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 25/04/2024 09:13
	ESTAT SIGNAT



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9361184-5QZ3G-KG1QV-HH09O-3075727181-4DD917A3C4EC1B5BD424DC1CB78DB1) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura



respostes” seran públiques i accessibles a través del tauler d’avisos de l’anunci de licitació, residenciat en el perfil de contractant de l’òrgan de contractació (<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/girona>).

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l’empresa licitadora del contingut del present plec, del plec de prescripcions tècniques, així com l’autorització a l’òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d’Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d’operadors econòmics d’un Estat membre de la Unió Europea.

Cada empresa licitadora no pot presentar més d’una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d’altres si ho ha fet individualment o figurar en més d’una unió temporal. La infracció d’aquestes normes dona lloc a la no admissió de cap de les propostes que hagi subscrit, per incompliment de la prohibició de presentació de proposicions simultànies (art. 139.3 LCSP). No obstant, les empreses licitadores poden substituir i/o modificar l’oferta presentada durant el termini de presentació d’ofertes, mitjançant la presentació d’una segona oferta, que suposarà la retirada de la primera, sempre que així ho adverteixin expressament.

Recomanació:

Es recomana als licitadors que per evitar problemes tècnics d’últim moment la presentació de l’oferta es realitzi amb la suficient antelació.