

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ PELS SERVEIS DE  
DINÀMIQUES DE COHESIÓ D'EQUIPS I COACHING INDIVIDUAL ALS FUNCIONARIS DEL  
DEPARTAMENT DE TRESORERIA DE L'AJUNTAMENT DE CAMBRILS**

1. Objecte
2. Context
3. Descripció dels serveis a prestar
4. Condicions d'execució del servei
  - 4.1. Equips i rols
  - 4.2. Eines de suport al procés de facturació
  - 4.3. Gestió del servei
  - 4.4. Horari, ubicació i recursos necessaris
5. Model de relació

## **1. Objecte**

L'objecte de la present licitació és la contractació d'un servei professional per realitzar dinàmiques de cohesió d'equips i coaching individual per als professionals del departament de Tresoreria, Recaptació, Gestió Tributària, Cadastre i Cartografia de l'Ajuntament de Cambrils.

## **2. Context**

L'estructura organitzativa del departament de Tresoreria de l'Ajuntament de Cambrils està integrada per la Tresoreria, la Recaptació, la Gestió Tributària, el Cadastre i la Cartografia formada per 24 funcionaris i empleats públics.

Les necessitats de professionalització en l'evolució de l'organització demanen potenciar el desenvolupament dels seus professionals i enfortir la cohesió d'equips, les relacions interpersonals i el sentiment de pertinença entre els professionals de l'organització.

## **3. Descripció dels serveis a prestar**

Els serveis objecte d'aquesta licitació tenen com a objectiu realitzar dinàmiques de cohesió d'equips i, si escau, sessions de coaching individual als professionals del departament de Tresoreria de l'Ajuntament de Cambrils, per tal de potenciar el seu desenvolupament; i abasten totes les accions que es considerin necessàries per tal de garantir un bon desenvolupament dels equips i professionals de l'organització.

El principal col·lectiu de professionals a qui van dirigits els serveis objecte d'aquesta licitació és als auxiliars administratius i administratius del departament sense detriment que es requerís també la participació de la Direcció del departament. Així doncs es tracta d'unes formacions dirigides a tot el personal del departament.

Aquesta licitació s'estructura en dos tipus de sessions:

### **1. Sessions dinàmiques d'equips**

Les activitats a realitzar són les següents:

- La preparació i realització de les sessions de cohesió d'equips amb activitats dinàmiques i acompanyament en la cohesió dels professionals en la seva motivació, cooperació, confiança i lideratge d'equips.
- A l'inici del servei es farà una reunió prèvia d'anàlisi i diagnosi pel plantejament de les dinàmiques.

- El nombre de sessions de dinàmiques de cohesió d'equips seran dues.
- La durada de les dinàmiques serà de 5 hores (dividida en dos grups i una sessió per grup de 2h i 30 minuts cadascuna), sense detriment que per necessitats que es detectin sigui convenient ampliar un temps addicional la sessió, que no faria variar el preu.
- La realització d'un pla d'acció grupal i d'acompanyament en la cohesió dels equips per tal d'enfortir les relacions entre tots els participants.
- La planificació del calendari i l'elaboració de la documentació o els materials que siguin necessaris per portar a terme les dinàmiques. Així com el seguiment de cada dinàmica i avaluació d'aquestes un cop finalitzades.
- La presentació d'un informe final per cada sessió en el termini màxim de 10 dies naturals.

## **2. Sessions individuals de coaching**

**Només en casos excepcionals i segons la necessitat, es podrà realitzar sessions individuals.** El procés de coaching individualitzat serà de com a màxim 2 sessions de 60 minuts cadascuna.

Les activitats a realitzar són les següents:

- La preparació i realització de les sessions de coaching individual:
  - L'enfocament de les sessions serà pràctic i adaptat a les necessitats de l'organització i del professional. Cada sessió s'anirà modelant en base a les diferents circumstàncies i reptes que tingui el professional.
  - L'acompanyament serà individualitzat amb la persona en la seva totalitat, identificant les creences i els judicis limitants que poden bloquejar el seu potencial.
  - La planificació del calendari i s'establirà segons els interessos dels professionals en funció de la seva disponibilitat i les necessitats del seu procés.
- La realització d'un pla d'acció individual i seguiment del mateix que contribueixi a millorar el desenvolupament dels professionals. El propòsit és treballar en relació als objectius individuals professionals alineats amb els de l'organització.
- La presentació d'un informe final per cada sessió i participant. Haurà de guiar al professional en la interpretació dels resultats i presentar el procés de coaching que se li ofereix.

## **4. Condicions d'execució del servei**

### **4.1. Equips i rols**

Per a la prestació del servei requerit, els perfils que es consideren i les principals funcions sota la seva responsabilitat són els següents:

El formador haurà d'estar format per com a mínim un professional amb els següents requisits:

- Disposar de 5 anys d'experiència en l'àmbit de la realització d'activitats relacionades amb l'objecte del servei.
- Titulació mínima de Llicenciatura en Psicologia o Grau universitari.
- Certificació de Coach Professional.

#### **4.2. Eines de suport al procés de facturació**

L'Ajuntament disposa d'un portal electrònic de facturació que permet validar el servei efectivament rebut i que permet als proveïdors iniciar el procés de facturació dels serveis entregats.

L'adjudicatari podrà consultar l'estat de validació del servei entregat.

#### **4.3. Gestió del Servei**

A l'inici del servei es farà una reunió prèvia d'anàlisi i diagnosi amb la responsable del departament de Tresoreria pel plantejament de les dinàmiques de coaching. Així mateix, per cadascuna de les dinàmiques i sessions de coaching individual es realitzarà una reunió prèvia per coordinar les activitats a realitzar.

#### **4.4. Horari, ubicació i recursos necessaris**

L'horari del servei haurà d'estar alineat amb els horaris i la jornada del departament per tal d'optimitzar les activitats col·lectives, les reunions i el seguiment.

Les dinàmiques de cohesió d'equips es realitzaran en format presencial.

Les possibles sessions de coaching individual es realitzaran en format presencial o telemàtic, segons les necessitats del professional.

Quan l'activitat s'hagi de fer en model presencial es podrà dur a terme, segons les necessitats, en qualsevol de les ubicacions següents: Ateneu juvenil de Cambrils o Casal de Jubilats de Cambrils o altres espais que es considerin adients per a la realització de les activitats.

En cas que hi hagin desplaçaments i altres despeses derivades d'actuacions directament lligades a la prestació del servei, aquestes han d'estar incloses en el preu i seran assumides per l'adjudicatari.

### **5. Model de relació**

Durant l'execució del contracte es farà un seguiment dels serveis prestats d'acord amb allò acordat entre el departament i l'adjudicatari a l'inici del contracte i tenint en compte l'oferta presentada.

**Codi Verificació Electrònic - El pot validar a <https://seu.cambrils.cat>**



a5981fa4-3f69-4805-ad3b-04661203ca73