

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT PREVENTIU, CORRECTIU I NORMATIU DELS EQUIPS D'ESTERILITZACIÓ DE LA MARCA ASP PER A L'HOSPITAL DEL MAR I L'HOSPITAL DE L'ESPERANÇA, CENTRES DEL CONSORCI MAR PARC DE SALUT DE BARCELONA.

La Sra. Elisabet Izquierdo i Asensio, directora de Serveis Generals i Infraestructures del Consorci Mar Parc de Salut de Barcelona (CMP SB) proposa que s'incoï un expedient per a la contractació del servei següent:

1. Centre i/o servei on va dirigit:

Hospital del Mar i Hospital de l'Esperança. Servei d'esterilització.

2. Descripció del servei i la necessitat a cobrir:

L'objecte del contracte correspon a la realització del servei de manteniment preventiu, correctiu i normatiu de 2 equips esterilitzadors de peròxid de la marca ASP per a l'Hospital del Mar i l'Hospital de l'Esperança, centres del Consorci Mar Parc de Salut. Aquest servei es contracta amb l'objectiu de disposar d'un parc d'equipament en les millors condicions possibles, per tal de garantir el correcte funcionament dels equips evitant així possibles avaries i/o un desgast accelerat per l'ús.

L'esmentat objecte correspon al Codi 50421000-2 "Servicios de reparación y mantenimiento de equipos médicos" de la nomenclatura Vocabulari comú de contractes (CPV) de la Comissió Europea.

Aquesta proposta de contractació prové de l'expedient 008/2022-SE-PO, Procediment Obert (PO) i actualment es proposa realitzar un Procediment Negociat Sense Publicitat (PN SP) ja que tal i com s'argumenta en el punt 8, només hi ha una única empresa capaç de executar el servei objecte d'aquest contracte.

Atès que el Consorci Mar Parc de Salut de Barcelona no disposa de suficients recursos humans i materials especialitzats per poder cobrir les necessitats objecte de la contractació anteriorment descrita, i no resulta convenient una ampliació dels recursos existents, es proposa la contractació d'aquest servei mitjançant una empresa externa.

3. Lots:

Art. 99.3 LCSP

Donada la naturalesa i característiques del contracte no resulta adient la divisió en lots, essent el principal motiu l'especificitat tècnica de l'equipament, motiu pel qual només el pot mantenir un únic licitador com es justifica més endavant.

4. Durada prevista del contracte:

La durada prevista del contracte és de 4 anys, des de l'1 de juliol de 2024 fins a 30 de juny de 2028, amb possibilitat de prorrogar-ho 1 any més.

Aquesta durada s'ha determinat tenint en compte la naturalesa de la prestació, d'acord amb l'art. 29.1 de la LCSP, per tal de permetre de donar compliment a les fites i objectius que es descriuen a l'apartat 2 d'aquesta memòria.

5. Valor estimat del contracte:

El càlcul del valor estimat inclou, a més dels costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte, l'import previst per a les modificacions d'acord amb el que s'indica seguidament:

Pressupost base de licitació (4 anys) (IVA exclòs):	70.000,00 €
Pressupost pròrroga (1 any) (IVA exclòs):	17.500,00 €
20 % modificacions del preu inicial del contracte (IVA exclòs): ...	14.000,00 €
VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE:	101.500,00 €

6. Pressupost base de licitació:

S'entén per pressupost base de licitació el límit màxim de despesa que, en virtut del contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, inclòs l'Impost del Valor Afegit.

Atenent a que el pressupost de licitació ha de ser adequat als preus de mercat, havent de tenir en consideració els costos directes i indirectes i altres eventuais despeses calculats per a la seva determinació, es fixa el següent pressupost de licitació segons l'estudi de mercat realitzat:

Base Imposable:	70.000,00 €
IVA al 21 %:	14.700,00 €
TOTAL:	84.700,00 €

7. Justificació del preu de licitació:

Art. 102.4 LCSP

El preu de licitació s'ha determinat segons estudi de mercat, i d'acord amb l'únic licitador capacitat per a la prestació de l'objecte de licitació, considerant-se inclosos tant els costos directes com indirectes des de sous, dietes, desplaçaments i altres eventuais despeses derivades de l'execució del contracte.

El desglossament del pressupost base de licitació per centres i anualitats és el següent:

				2024 Import IVA Inclòs	2025 Import IVA Inclòs	2026 Import IVA Inclòs	2027 Import IVA Inclòs	2028 Import IVA Inclòs
HOSPITAL DEL MAR	MARCA	MODEL	Nº SERIE	01/07/2024 a 31/12/2024	01/01/2025 a 31/12/2025	01/01/2026 a 31/12/2026	01/01/2027 a 31/12/2027	01/01/2028 a 30/06/2028
	ASP	STERRAD 100 NX	1042140081	5.293,75 €	10.587,50 €	10.587,50 €	10.587,50 €	5.293,75 €
	IMPORT HOSPITAL DEL MAR			5.293,75 €	10.587,50 €	10.587,50 €	10.587,50 €	5.293,75 €
HOSPITAL DE L'ESPERANÇA	MARCA	MODEL	Nº SERIE	01/07/2024 a 31/12/2024	01/01/2025 a 31/12/2025	01/01/2026 a 31/12/2026	01/01/2027 a 31/12/2027	01/01/2028 a 30/06/2028
	ASP	STERRAD 100 NX	1048201181	5.293,75 €	10.587,50 €	10.587,50 €	10.587,50 €	5.293,75 €
	IMPORT HOSPITAL DE L'ESPERANÇA			5.293,75 €	10.587,50 €	10.587,50 €	10.587,50 €	5.293,75 €
IMPORT TOTAL CENTRES				10.587,50 €	21.175,00 €	21.175,00 €	21.175,00 €	10.587,50 €
IMPORT TOTAL LICITACIÓ IVA INCLÒS								84.700,00 €

8. Procediment que es proposa utilitzar:

L'empresa ADVANCED STERILIZATION PRODUCTS ESPAÑA, S.L. (en endavant ASP), és el fabricant i l'única empresa que realitza el manteniment i reparació dels equips esterilitzadors Sterrad.

ADVANCED STERILIZATION PRODUCTS ESPAÑA, S.L., és l'única empresa que té el personal tècnic homologat com a personal qualificat i autoritzat per a la realització de les tasques de manteniment i reparació dels esterilitzadors d'ASP, (en aquest cas de la línia d'equips esterilitzadors Sterrad), ubicats als centres del CMPSB.

Per tant, atès que ASP és l'única empresa capacitada i autoritzada per realitzar l'objecte del contracte, es proposa tramitar un Procediment Negociat sense Publicitat (PNSP), segons l'article 168 lletra a) 2n, de la LCSP perquè per raons tècniques no existeix competència que garanteixi la qualitat del servei requerida, atenent a l'objecte del contracte.

Per tot el comentat, es proposa convidar a l'empresa:

- Denominació social: ADVANCED STERILIZATION PRODUCTS ESPAÑA, S.L.
- NIF Empresa: B-88172937
- Adreça: Av. de Castilla nº 2, Parc Empresarial de San Fernando 28830 San Fernando de Henares, Madrid.
- Telèfon: 919 17 00 28
- Persona de contacte: Lluís Gey
 - Telèfon: 629 520 501
 - E-mail: luis.gey@asp.com / es.pt.tenders@asp.com

9. Tramitació:

Via ordinària

10. Classificació:

D'acord amb el que disposa el Reial Decret 773/2015, de 28 d'agost, pel qual es modifiquen determinats preceptes del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 de octubre, per a ser adjudicatari del present contracte no cal estar en possessió de classificació empresarial alguna.

Així també queda recollit en l'art. 77.1 b) de la LCSP, en el qual s'indica que per als contractes de serveis no serà exigible la classificació de l'empresari.

Tanmateix, els licitadors podran acreditar la seva solvència acreditant disposar de la classificació empresarial corresponent, d'acord al volum de negoci del contracte.

11. Criteris de solvència:

Atenint-nos a l'objecte del contracte i al seu valor estimat, es proposen els següents criteris de solvència.

Solvència econòmica i financera:

De conformitat amb el que disposa l'article 87 de la LCSP, la justificació de la solvència econòmica – financera de l'empresari s'acreditarà pels mitjans següents:

Volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per un import igual o superior al pressupost del contracte.

Solvència tècnica o professional:

De conformitat amb el que disposa l'article 90 de la LCSP, la justificació de la solvència tècnica de l'empresari s'acreditarà pels mitjans següents:

- Relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa naturalesa o similar que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs dels tres últims anys. Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest. En tot cas els certificats hauran de contenir l'import, dates i destinatari públic o privat d'aquests.

Justificació dels requisits de solvència establerts: S'han establert uns criteris de solvència econòmica i tècnica que són adequats i proporcionals atenent a la naturalesa i dimensió del contracte. Es pretén assegurar que l'adjudicatari tingui la capacitat suficient per fer front amb totes les garanties a l'execució del contracte.

12. Previsió de Modificacions:

D'acord amb l'article 204 de la LCSP, es preveuen un 20% del preu inicial del contracte.

- Per la incorporació o eliminació de nous equips a mantenir respecte l'equipament original.
- Per canvis en els requeriments de manteniment per tal d'adaptar-se a noves necessitats assistencials que obliguin a fer un manteniment diferent a l'actual.
- Per canvis en la normativa actual que ens obliguin a realitzar canvi en el manteniment.
- Per a la realització de manteniments extres dels equips per tal de complir amb els requeriments de les ISO's que pugui haver de passar el Servei.

13. Condicions especials d'execució:

D'acord amb l'art. 202 LCSP, com a condicions especials d'execució d'obligat compliment, es proposen les següents:

- Mesures per prevenir la sinistralitat laboral.

L'adjudicatari haurà de garantir les mesures adients que ajudin a prevenir la sinistralitat laboral dels seus treballadors, alhora de la manipulació de l'equipament.

- Aspectes de caràcter mediambiental.

Respecte dels aspectes de caràcter mediambiental d'obligat compliment, atès els residus generats en l'execució del contracte (embalatge del petit material utilitzat en els recanvis, fer un ús correcte reciclatge de les peces substituïdes, per exemple), és d'obligat compliment que l'adjudicatari faci una correcta segregació dels diferents residus generats.

Aquestes condicions tenen caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

Justificació de les condicions especials d'execució establertes: Les condicions especials d'execució que s'han establert són de tipus social i ambiental i, per tant, van encaminades a garantir que el contracte s'executa garantint les millors condicions socials i el mínim impacte en el medi ambient. Aquestes condicions són adequades i proporcionades atenent a la naturalesa del contracte, i s'han establert amb el benentès que implicaran una millora en la qualitat de la prestació del servei.

14. Aspectes econòmics i tècnics subjectes a negociació/criteris d'adjudicació-

ASPECTES ECONÒMICS I TÈCNICS SUBJECTES A NEGOCIACIÓ/CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

De conformitat amb els articles 145.1, 169 i 170 de la LCSP i atenent a l'objecte del contracte de referència, es proposen els següents criteris d'adjudicació:

- Aspectes econòmics i tècnics subjectes a negociació: Preu.
- Criteris d'adjudicació: Preu, d'acord amb l'art. 146.1 de la LCSP.

Puntuació de l'oferta econòmica: 100 punts d'acord a l'aplicació de la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

Aquesta fórmula s'aplica de conformitat amb la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica de la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

On:
Pv = Puntuació de l'oferta a valorar
Ov = Oferta a valorar
Om = Oferta millor
IL = Import de Licitació
VP = Valor de Ponderació (*)
P = Punts criteri econòmic

(*) Per aquesta licitació s'ha pres un valor de ponderació VP = 1 (atenent l'opció que es contempla a la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica de la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya).

D'acord amb allò que disposa l'article 170.2 de la LCSP i per consecució l'article 169.5 de la mateixa llei, el CMPSB negociarà amb el licitador l'oferta inicial i totes les ofertes ulteriors presentades per aquest, excepte les ofertes definitives a què es refereix l'esmentat article 169.8 de la LCSP.

15. Subcontractació.

La subcontractació només serà possible prèvia autorització expressa per part de la Direcció de Serveis Generals i Infraestructures del CMPSB, sempre que es compleixi l'establert en l'art. 215 de la LCSP.

16. Cessió del contracte:

L'adjudicatari no podrà cedir les prestacions del servei del present contracte sense autorització prèvia de l'Òrgan de Contractació d'acord amb l'Art. 214 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic.

17. Visita obligatòria a les instal·lacions:

No procedeix.

18. Documentació addicional específica

Cal presentar la documentació conforme l'empresa adjudicatària és l'única que pot realitzar el servei objecte del contracte.

19. Informació a incloure dins el Plec de Clàusules Administratives Particular:

- Eina Informàtica coordinació empresarial de PRL

El CMPSB ha adquirit una eina informàtica pròpia amb el propòsit que totes les empreses externes mantinguin actualitzada tota la documentació relativa a la coordinació empresarial de PRL en la seva base de dades. L'adjudicatari en cas de requerir-li, s'haurà d'adaptar obligatòriament a l'ús d'aquesta eina.

Si hi haguessin adaptacions tècniques i / o costos associats, aquests els hauran d'assumir l'adjudicatari.

La incorporació de dades dels treballadors que es tinguin previstos per treballar en les instal·lacions del CMPSB té un cost per a l'adjudicatari de 49,00 €/any per treballador, el qual haurà d'assumir l'adjudicatari abans de donar inici als treballs en qualsevol dels centres del CMPSB.

Per tal de complir amb aquest requeriment, s'haurà de contactar abans de la formalització del contracte amb l'empresa indicada a l'annex II d'aquesta memòria.

- Penalitzacions:

En referència a la qualitat mínima del servei, indicada en el Plec de Prescripcions Tècniques, el Parc de Salut Mar imposarà les següents penalitzacions:

- Incompliment del temps de resolució d'averies exigint en més d'un 10% de les vegades, un 15% de l'import de l'any natural.
- Es considera correcte un temps útil de funcionament per sobre del 96%. Compliments inferiors tindran les següents penalitzacions:
 - Compliment entre 94.5 i 96%, el 3% de l'import de l'any natural per aquell equip
 - Compliment en menys del 94.5%, el 6% de l'import de l'any natural per aquell equip
- Repetició d'operacions d'intervenció degudes a una resolució deficient en més d'un 5% de vegades, fins el 15% de l'import de l'any natural pel global del contracte.

Les penalitzacions es faran efectives en abonaments de la facturació emesa.

- Presentació d'ofertes:

Es recomana que la memòria tècnica, annexes a banda, tingui una extensió màxima aproximada de 30 pàgines.

20. Model Proposta Econòmica del licitador

Segons s'indica en Annex I

Barcelona, a la data de la signatura electrònica.

Sra. Elisabet Izquierdo i Asensio
Directora de Serveis Generals i Infraestructures
Consorti Mar Parc de Salut de Barcelona



Annex I: MODEL DE PROPOSTA ECONÒMICA.

Exp. Núm.

DADES DE L'EMPRESA/EMPRESARI:

Nom/Raó social

N.I.F.

Telèfon

Fax

E-mail

El/la Sr./Sra..... amb residència a al carrer número i amb NIF declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte de amb expedient número es compromet (en nom propi /en nom de l'empresa anteriorment identificada) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats a continuació:

Cal donar un preu pel total de l'objecte del contracte (IVA inclòs), emplenant la següent taula:

Base Imposable: €
IVA al 21 %: €
TOTAL: €

És necessari desglossar el preu total de l'objecte del contracte emplenant la següent taula:

				2024 Import IVA Inclòs	2025 Import IVA Inclòs	2026 Import IVA Inclòs	2027 Import IVA Inclòs	2028 Import IVA Inclòs
HOSPITAL DEL MAR	MARCA	MODEL	Nº SERIE	01/07/2024 a 31/12/2024	01/01/2025 a 31/12/2025	01/01/2026 a 31/12/2026	01/01/2027 a 31/12/2027	01/01/2028 a 30/06/2028
	ASP	STERRAD 100 NX	1042140081					
	IMPORT HOSPITAL DEL MAR							
HOSPITAL DE L'ESPERANÇA	MARCA	MODEL	Nº SERIE	01/07/2024 a 31/12/2024	01/01/2025 a 31/12/2025	01/01/2026 a 31/12/2026	01/01/2027 a 31/12/2027	01/01/2028 a 30/06/2028
	ASP	STERRAD 100 NX	1048201181					
	IMPORT HOSPITAL DE L'ESPERANÇA							
IMPORT TOTAL CENTRES								
IMPORT TOTAL LICITACIÓ IVA INCLÒS								

Annex II. Coordinació d'Activitats Empresarials.

En relació amb la prevenció de riscos laborals, l'empresa adjudicatària, abans de la formalització del contracte, haurà de contactar amb l'empresa VALIDATE NETWORK, S.L. en el següent correu electrònic: doc@validate.es, per tal d'aportar tota la documentació necessària per iniciar els treballs, objecte del contracte.

Seguidament s'adjunta:

- Model de carta de coordinació amb VALIDATE.
- Relació de la documentació mínima exigida pel CPMSB i a proporcionar a VALIDATE.



**COMUNICAT A LES CONTRACTES, SUBCONTRACTES I AUTÒNOMS
QUE DESENVOLUPEN ACTIVITATS O SERVEIS A LES INSTAL·LACIONS DEL
CONSORCI MAR PARC DE SALUT DE BARCELONA.**

El Consorci Mar Parc de Salut de Barcelona (CPMSB), segons estableix l'art. 10 del RD 171/2004, té el deure de vigilar el compliment de la normativa en prevenció de riscos laborals per part de les empreses contractistes, subcontractistes i autònoms que desenvolupin activitats en els seus centres de treball. Abans de l'inici de qualsevol activitat s'ha d'exigir que aquestes acreditin documentalment el compliment.

El CPMSB pretén aconseguir una millora dels sistemes de gestió de la prevenció i una major implantació de la cultura preventiva que tingui repercussió real en la seguretat i salut dels treballadors propis i externs.

Amb la intenció de complir amb els objectius en matèria de coordinació i tenint en compte l'esforç necessari, tant material com humà, que es requereix per controlar el flux de documentació, el CPMSB, **ha implantat una plataforma externa per a la gestió de l'intercanvi d'informació i documentació**, amb la finalitat d'aconseguir un compliment eficaç, de manera sistemàtica i continuada, dels requisits exigits per la llei. La nova gestió de la informació i del compliment documental servirà perquè les empreses concurrents mantinguin els requisits demanats des del CPMSB.

La plataforma externa és la de l'empresa VALIDATE, que serà **l'interlocutor** del CPMSB en l'intercanvi de documentació amb totes les empreses i autònoms que hagin de desenvolupar activitats o serveis que suposen concurrència en els centres de treball del CPMSB.

Les contractes, subcontractes i autònoms, rebran de VALIDATE la informació i els requisits exigits pel CPMSB en matèria de coordinació i oferiran i pujaran a la plataforma de VALIDATE la informació i còpies dels documents exigits abans d'iniciar el desenvolupament de les activitats.

Per a les contractes, subcontractes i autònoms que a la data ja es troben prestant els seus serveis en el CPMSB i continuen amb el desenvolupament de les seves activitats, caldrà que es posin en contacte amb VALIDATE per complir amb els requisits exigits abans de 15 dies naturals a comptar des de la data d'enviament d'aquest escrit.

Les despeses de gestió que hauran d'assumir contractes, subcontractes i autònoms es concreten en:

Per a contractes de llarga durada:

- Una **única quota anual de 49 €** per cada treballador que hagin d'incorporar al sistema de control i gestió d'intercanvi documental de Validate.

Per a contractes de curta durada:

- Segons el temps del servei de la contracta hi ha dos trams a escollir si així ho estimen convenient (substitueixen a la quota de 49 € / any / treballador):
 - Gestió documental continuada de 30 dies a 34 € per treballador.
 - Gestió documental continuada per un període màxim de 48 hores a 19 € per treballador.

Per tot l'anterior, cal que la seva empresa es posi en contacte amb VALIDATE (doc@validate.es) i li faci arribar la següent informació:

- Nom, domicili i CIF de l'empresa.
- Nom i correu electrònic de l'interlocutor amb VALIDATE.
- Relació de treballadors que s'han de donar d'alta al sistema indicant els centres de treball als quals van o poden acudir.

VALIDATE els farà arribar el contracte de servei, i un cop establerta la relació contractual:

- Rebran de VALIDATE la informació i documents que el CPMSB ha de fer-li arribar en concepte d'empresa externa.
- Rebran de VALIDATE els requisits exigits pel CPMSB per accedir als diferents centres de treball.
- Pujaran a l'aplicació web subministrada per VALIDATE els documents exigits per CPMSB.
- VALIDATE confirmarà que els documents compleixen amb els requisits marcats per CPMSB i els aprovarà o rebutjarà segons correspongui.
- VALIDATE els avisarà d'aquells documents que hagin de renovar.

Signat:

Signat:

Elisabet Izquierdo i Asensio
Directora de SSGGil CPMSB.

Josep M^a Ramada Rodilla
Cap del Servei de Salut Laboral PSMar



RELACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ MÍNIMA EXIGIDA PEL CPMSB I A PROPORCIONAR A VALIDATE

- ✓ **Certificat d'Aptitud Mèdica dels treballadors** segons els treballs que realitzaran a les instal·lacions del CPMSB. (Treballs en alçada, manipulació de càrregues, moviments repetitius, postures forçades, PVD, etc.)
- ✓ **Certificat de la Formació en PRL** (per cada treballador) sobre els regs específics de les activitats de l'empresa segons article 19 de la LPRL. Emès per Entitat acreditada o signat per Tècnic de PRL.
- ✓ **Mútua d'Accidents de Treball i Malalties Professionals.** Còpia del contracte més el rebut de l'annualitat vigent, o certificat de la Mútua conforme l'empresa té subscrit el servei.
- ✓ **Recurs Preventiu.** Declaració que especifiqui el nom de la persona designada / assignada com a coordinador / a o com a recurs preventiu.
- ✓ **Recurs Preventiu Justificant de la formació específica** del treballador designat com a recurs preventiu.
- ✓ **Relació dels treballadors** que realitzaran treballs en les instal·lacions del CPMSB.
- ✓ **Còpia dels últims TC-2**, en cas de personal pertanyent a un altre país s'adjuntés documentació acreditativa.
- ✓ Informació als treballadors, **Justificant de recepció de la informació** (signada per cada treballador) dels documents següents:
 - "Fitxa informativa de Riscos, mesures preventives i pautes d'actuació en cas d'emergència".
 - "Coordinació d'activitats preventives. Informació a les empreses: Mesures i actuacions en cas d'emergència", document annex als Plans d'Autoprotecció de cada un dels centres de treball del CPMSB, proporcionada pel CPMSB.
- ✓ **Còpia DNI o document acreditatiu** d'identitat, els treballadors que hagin d'accedir a les nostres instal·lacions.
- ✓ **Còpia vigent del TC-2**, on figurin els treballadors que van a realitzar els treballs en les nostres instal·lacions, en cas de personal pertanyent a un altre país s'adjuntés documentació acreditativa.
- ✓ **Còpia d'una acta de reunió del comitè de seguretat i salut**, en cas de disposar-ne.
- ✓ Si en el seu treball ha d'utilitzar carretó, plataforma elevadora, gòndola, etc. s'haurà de **lliurar certificat de formació específic per a ús d'equips.**
- ✓ Si en el seu treball han d'utilitzar productes químics (gasos i / o líquids) s'haurà de lliurar **el nom dels productes químics utilitzats i la seva FDS. La FDS** dels productes químics sempre estarà disponible i a l'abast dels treballadors.
- ✓ **Relació dels equips de treball** a utilitzar en els centres del CPMSB.
- ✓ **Declaració signada** de disposar **l'adaptació al R.D. 1215/1995** de totes les **màquines i equips anteriors al gener a 1995.**
- ✓ **Declaració CE de conformitat de cadascuna de les màquines** i / o equips de treball utilitzats en els centres del CPMSB.
- ✓ **Pla de revisió i manteniment** en funció de les característiques de cada equip deixant constància documental del seu compliment.
- ✓ **Declaració signada que els equips de treball** i / o màquines estan en les **adequades condicions d'ús**, els usuaris tenen **formació teòrica / pràctica en el seu ús** i els treballadors tenen **autorització d'ús dels equips.**
- ✓ Amb caràcter mensual: **Registre Investigació d'accidents.**

Per a empreses com ara l'empresa de Neteja, la de Manteniment o la que porta la Cuina, és indispensable assegurar la correcta immunització dels treballadors en diferents aspectes i assegurar protecció enfront de les següents malalties:

- Xarampió
- Rubèola
- Parotiditis varicel·la
- Hepatitis B.

Els treballadors de l'empresa de manteniment, a més:

- Certificat de correcta immunització contra el tètanus.

També per a contractacions d'obres, cal més documentació com:

- Estudi de Seguretat.

Per a la contractació del control de plagues:

- Carnet de manipulador productes fitosanitaris.

Per a les empreses de restauració:

- Carnet manipulador aliments.

