**ANNEX 0 (EXP. NÚM. URV.N01.05.01 SE 37/24)**

**DECLARACIÓ RESPONSABLE: COMPLIMENT CONVENI, COMPLIMENT QUOTA RESERVA 2% PER A PERSONES AMB DISCAPACITAT I OBLIGACIÓ DE COMPTAR AMB UN PLA D’IGUALTAT HOMES I DONES**

El sotasignant, .........................................................................., en qualitat de representant de l’empresa licitadora del contracte: **Servei de mudances i guardamobles a preus unitaris, per al conjunt de campus i edificis de la Universitat Rovira i Virgili (URV)**

* **Declaració compromís de compliment del Conveni**

Que en cas de resultar adjudicatari del contracte de serveis objecte de la present licitació s'OBLIGA com a com a condició especial d’execució i obligació essencial del contracte a donar compliment al Conveni del Sector \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de la província \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ aplicable, als treballadors propis que s'assignarà per a l'execució del contracte de serveis. Als efectes oportuns es fa constar que el Conveni aplicable és el *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*.

Tanmateix, s'OBLIGA a que els subcontractistes que intervinguin en el servei, donin efectiu compliment al Conveni Sectorial i territorial d'aplicació.

* **Compliment de la quota reserva 2% per a persones amb discapacitat i de l’obligació de comptar amb una Pla d’Igualtat de dones i homes (marcar el que procedeixi)**

Que l’empresa a la que represento té 50 treballadors o més i compleix el requisit de que almenys el 2 per cent dels seus treballadors són persones amb discapacitat, d’acord amb el previst en l’article 42 del Real Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, per el que s’aprova el Text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social o disposa de mesures excepcionals alternatives, de conformitat amb l’art. 42 de l’esmentat Reial decret llei 1/2013. [ ]

Que l’empresa a la que represento té 50 treballadors o més i disposa d’un pla d’igualtat conforme amb el que disposa l’article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat de dones i homes. [ ]

Que l’empresa a la que represento / sent persona física amb treballadors, té/tinc menys de 50 treballadors i per tant, no es té obligació de compliment de la quota de reserva de llocs de treball del 2 per cent per a persones amb discapacitat i de l'obligació de comptar amb un pla d'igualtat. [ ]

Que com a signatari d’aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació en la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració.

I per què consti, signo la present declaració responsable

**ANNEX I (EXP. NÚM. URV.N01.05.01 SE 37/24)**

**INSTRUCCIONS PER A LA LICITACIÓ ELECTRÒNICA**

**PRIMER.- RESUM DEL PROCEDIMENT DE PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS A TRAVÉS DE LA PLATAFORMA DE LICITACIÓ ELECTRÒNICA (PLYCA)**

Els licitadors, per presentar les seves proposicions de forma electrònica, hauran de seguir el procediment següent:

1. **Verificar que l’ordinador** que s’utilitzi per a la licitació electrònica **compleix amb els requisits mínims** exigits. Per això, accedir al següent enllaç <http://soporte.plyca.es/checklist>

**Accedir al Portal de Contractació de la Universitat Rovira i Virgili:** <https://www.urv.cat/ca/universitat/seu-electronica/contractacio-publica/>

1. **Descarregar el software de *“PLYCA Empresas”.*** Per això, una vegada dins del Portal de Contractació de la Universitat Rovira i Virgili, accedir al menú Utilitats -> *“Descarrega de Programari”*des de l’enllaç <https://contractacio.urv.cat/licitacion/descargas.do>, des d’on es pot descarregar el software “PLYCA EMPRESAS” i des del qual es podrà licitar electrònicament.

Pel correcte funcionament del mencionat software, s’ha d’instal·lar Java versió 1.8.0 o superior (veure apartat 1 anterior).

1. **Registrar-se (donar-se d’alta) al Portal de Contractació de la** **Universitat Rovira i Virgili**. Per això, accedir al menú “*La meva empresa”* des de l’enllaç <https://contractacio.urv.cat/licitacion/tramites.do> del mencionat Portal. Des del menú *“La meva empresa”*, prémer *“Trámit d’alta”* i, a continuació seguir les instruccions de la plataforma per realitzar l’alta.

Per efectuar aquesta operació, **serà necessari disposar d’un certificat de firma electrònica vàlida.** Consultar l’enllaç: [https://sede.minetur.gob.es/es- ES/procedimientoselectronicos/Paginas/requisitos.aspx](https://sede.minetur.gob.es/es-%20ES/procedimientoselectronicos/Paginas/requisitos.aspx).

1. **Per licitar:**

Accedir al Portal de Contractació de la Universitat Rovira i Virgili: <https://www.urv.cat/ca/universitat/seu-electronica/contractacio-publica/>

Seleccionar l’expedient, prement el número del mateix.

Una vegada dins de l’expedient, anar a l’apartat *“Historial de publicacions”* i prémer a *“Presentació d’ofertes”*, on es troba disponible el *“Sobre electrònic per la presentació d’ofertes”.*

A continuació, prémer al citat sobre electrònic per procedir a la seva descarrega.

Una vegada descarregat, seguir les instruccions per incorporar els documents requerits en format pdf. (S'indicarà els que han de ser signats).

Un cop incorporats els citats documents, signar el sobre electrònic generat, seguint les instruccions de la plataforma.

Finalment, realitzar la presentació telemàtica del sobre electrònic, seguint les instruccions de la plataforma.

1. En el cas de produir-se algun error i, com a conseqüència del mateix, no es pogués fer efectiva la presentació de la proposició, seguir les indicacions de les notes aclaridores següents.

**Notes aclaridores:**

1. Problemes tècnics a la presentació electrònica de proposicions.

En el cas que, per raons tècniques de comunicació no imputables al licitador, no pogués fer-se efectiva la presentació de la proposició mitjançant el canal electrònic, haurà d'utilitzar l'opció que ofereix el programari de "*PLYCA Empresas*", " *Sobre electrònic per la presentació d’ofertes.*", per emmagatzemar el codi específic de verificació (HASH) o "*empremta digital* "i el sobre electrònic generats abans de realitzar l'enviament.

Aquest **codi específic de verificació (HASH) o "*empremta digital*" de l'oferta haurà de transmetre immediatament a l'òrgan de contractació a través del Registre electrònic de la Universitat Rovira i Virgili: (**[**Registre telemàtic**](https://seu-e.cat/ca/web/urv/tramits-i-gestions/-/tramits/tramit/15087615?p_auth=6F12dpvs)**), amb la recepció es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes**. En fer-ho, s'ha d'indicar en el camp corresponent el número d'expedient a quèes refereix la transmissió, i en el camp relatiu a l'assumpte s'haurà de consignar el següent: "*Problemes tècnics.**Empremta digital per a presentació d'ofertes* ". En el camp “*Dades del Sol·licitant* / *Interessat”* s'ha d'indicar el nom dellicitador (bé sigui persona jurídica o persona física). Tot això a fi de la seva correcta identificació en elRegistre com a part de la documentació presentada per a licitar.

Després **haurà de transmetre el sobre electrònic de l'oferta pròpiament dita, compactat en format .Zip, a través del Registre electrònic de la Universitat de Rovira i Virgili: (**[**Registre telemàtic**](https://seu-e.cat/ca/web/urv/tramits-i-gestions/-/tramits/tramit/15087615?p_auth=6F12dpvs)**), en un termini màxim de 24 hores**. En fer-ho, s'ha d'indicar en el camp corresponent el nombre deexpedient a què es refereix la transmissió, i en el camp relatiu a l'assumpte s'haurà de consignar el següent:"*Problemes tècnics. Sobre electrònic de presentació d'ofertes* ". En el camp Interessats / Origen hauràindicar el nom del licitador (bé sigui persona jurídica o persona física). Tot això a fi de la seva correctaidentificació en el Registre com a part de la documentació presentada per a licitar. **De no efectuar aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.**

1. **Incorporació al sobre electrònic de documentació no disponible en format electrònic.**

Si no es disposés en format electrònic dels documents a incorporar al sobre electrònic perquè van ser emesos originalment en suport paper, s'han d'aportar còpies digitalitzades, la fidelitat de les quals amb l'original es garantirà mitjançant la utilització de la signatura electrònica.

**SEGON. - SUPORT PER A USUARIS**

1. Per estar informat de les novetats o incidències com per resoldre els dubtes que es puguin presentar en relació amb la licitació electrònica podeu adreçar la vostra consulta per escrit a través de la l’adreça [Perfils de contractant - Plataforma de Serveis de Contractació Pública (contractaciopublica.cat)](https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant?page=0&like=Rovira%20i%20virgili&ambit=1500004) Per això, cal que us subscriviu a l’anunci de licitació de referència a l'apartat: SUBSCRIPCIONS i a l’apartat <Tauler d'anuncis> Dubtes i preguntes, que trobareu al marge superior dret d'aquesta mateixa pàgina podreu realitzar les vostres consultes/ dubtes pel que fa aquesta licitació. Pel mateix mitjà rebreu la resposta als vostres dubtes la qual serà publicada i podrà servir per a qualsevol dels licitadors interessats a participar.
2. Per a la resolució de dubtes o problemes tècnics relacionats exclusivament amb la utilització de les eines informàtiques per a la licitació electrònica, es posa a disposició dels licitadors el suport en línia que a continuació s'indica:
3. Accedir al Portal de Contractació de la Universitat Rovira i Virgili: <https://www.urv.cat/ca/universitat/seu-electronica/contractacio-publica/>
4. Anar a "*Suport empreses (Nova finestra)*". Prement allà, s'obre la web de Nexus IT.
5. Prémer al botó vermell "*Soporte*", situat a la part dreta del menú superior.
6. Prémer el botó "*Formulario de soporte*" situat a la part inferior central de la pàgina i omplir el formulari, indicant el dubte o problema que es tracti i informant de totes les dades disponibles.

**ANNEX II (EXP. NÚM. URV.N01.05.01 SE 37/24)**

**INSTRUCCIONS PER EMPLENAR EL DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ "DEUC"**

**1) La presentació del DEUC pel licitador serveix com a prova preliminar del COMPLIMENT dels REQUISITS PREVIS especificats en el present plec per participar en aquest procediment de licitació.**

El DEUC consisteix en una declaració responsable de la situació financera, les capacitats i la idoneïtat de les empreses per participar en un procediment de contractació pública, de conformitat amb l'article 59 Directiva 2014/14, (Annex 1.5) i el **Reglament d'Execució de la Comissió (UE) 2016/7 de 5 de gener de 2016** que estableix el formulari normalitzat del mateix i les instruccions per el seu emplenament.

L'òrgan de contractació podrà fer ús de les seves facultats de comprovació de les declaracions responsables prèviament presentades en el **Sobre / Arxiu electrònic de Documentació Administrativa** requerint a l'efecte la presentació dels corresponents justificants documentals, en els termes de l'article 69 de la Llei 39/2015.

En qualsevol cas, la presentació del DEUC pel licitador comporta el compromís que, en cas que la proposta d'adjudicació del contracte recaigui al seu favor, s'aportaran els documents justificatius a què substitueix.

**2) Formulari normalitzat del document europeu únic de contractació (DEUC)**

D’acord amb l’article 140 de la LCSP, les empreses licitadores no estan obligades a acreditar documentalment, en el moment de la presentació d’ofertes, el compliment dels requisits de capacitat i de solvència; i, en els contractes subjectes a regulació harmonitzada, **només** es pot admetre, com a document que substitueix l’acreditació documental, el formulari normalitzat de **DEUC https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=es)-**

Podeu consultar la informació relativa al formulari normalitzat del DEUC, segons l’article 59 de la directiva 24/2014/UE del Parlament europeu i del Consell a través del següent enllaç: http://eur-lex.europa.eu/legalcontent/ES/TXT/?uri=uriserv:OJ.L\_.2016.003.01.0016.01.SPA&toc=OJ:L:2016:003:TOC

Les empreses poden descarregar l’arxiu “xlm” que s’adjunta i obrir-lo i complimentar-lo a través de l’aplicatiu que es troba al següent enllaç: https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=es. Aquest formulari en línia s’haurà d’omplir, imprimir i signar pel representant de l’empresa i incloure’l al **Sobre** **de Documentació Administrativa.**

Passos:

1r Descarregar i guardar el DEUC (Document xml)

2n Accedir al formulari en línia (<https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=es>)

3r Marcar “Sóc un operador econòmic”

4rt Marcar “Importar un DEUC”

5è Carregar el DEUC (Document xml).

6è. Escollir país.

7è Clicar “Següent”

8è Emplenar el DEUC segons les dades que es demanin en la licitació

9è Imprimir o exportar (xml).

10è Adjuntar el DEUC en el **Sobre** **de** **Documentació Administrativa**

Cas que no sigui possible la seva tramitació electrònica es presentarà en format paper signat.

**3) Instruccions.**

Els **requisits** que en el document es declaren **s'han de complir**, en tot cas, l'últim dia de termini de licitació, llevat de les prohibicions de contractar que han de continuar al menys fins a la formalització del contracte, podent l'Administració efectuar verificacions en qualsevol moment del procediment.

La declaració ha d'estar **signada** per qui tingui poder suficient per a això.

En el cas que la solvència o **adscripció de mitjans** exigida es compleixi amb **mitjans externs** a licitador, haurà presentar-se un DEUC pel licitador i per cada un dels mitjans adscrits a l'execució del contracte.

Si diverses empreses concorren constituint una **unió temporal**, cadascuna de les que la componen haurà acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, presentant totes i cadascuna d'elles un formulari normalitzat del DEUC.

Quan el plec prevegi la **divisió en lots** de l'objecte del contracte i els requisits de solvència variaran d'un lot a un altre, s'aportarà un DEUC per cada lot o grup de lots a què s'apliquin els mateixos requisits de solvència. A més del formulari o formularis normalitzats del DEUC i del **compromís de constitució de la UTE**, si s’escau, en el sobre / arxiu electrònic de documentació administrativa (Sobre A) s'ha d'incloure la declaració dels licitadors de la seva **pertinença o no a un grup empresarial**, d'acord amb el model **IV i V** respectivament.

Quan el plec prevegi la **subcontractació** les empreses licitadores han d’indicar en el DEUC la intenció de subscriure subcontractes i, a més, han de facilitar la informació prevista en les seccions A i B de la part II (informació sobre l’operador econòmic i els seus representants) i en la part III (informació relativa als motius d’exclusió) del DEUC respecte de cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.

Tanmateix, a més d’haver de facilitar la informació prevista en les parts del DEUC esmentades per cadascuna de les empreses subcontractistes, també hauran de facilitar la informació que requereix la part IV del DEUC relativa als criteris de selecció.

Les empreses que figurin inscrites en el Registre Electrònic d’Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) no estaran obligades a facilitar aquelles dades que ja figurin inscrits de manera actualitzada, sempre que s'indiqui aquesta circumstància al formulari normalitzat del DEUC. En tot cas, és el licitador qui ha d'assegurar quines dades figuren efectivament inscrits i actualitzats i quins no. Quan alguna de les dades o informacions requerides no consti en els Registres de Licitadors citats o no figuri actualitzat en els mateixos, haurà d'aportar mitjançant l’emplenament del formulari.

Sobre la utilització del formulari normalitzat DEUC els licitadors podran consultar els següents documents:

* Reglament (UE) núm 2016/7 disponible a la pàgina web: https://www.boe.es/doue/2016/003/L00016-00034.pdf
* Recomanació de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de l'Estat de 6 abril de 2016, disponible a:
* http: www.minhap.gob.es/Documentacion/Publico/D.G.%20

PATRIMONI / Junta% 20Consultiva / informes / Informes% 202.016 / valoració% 20de% 20La% 20JCCA% 20s obri% 20EL% 20aprobada% 20EL% 206% 20abril% 20de% 202.016% 20 3.pdf

**ANNEX II (EXP. NÚM. URV.N01.05.01 SE 37/24)**

**INSTRUCCIONS PER EMPLENAR EL DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ "DEUC"**

Hauran **d'emplenar necessàriament els apartats** (de l'Índex i Estructura del DEUC) que es troben marcats en aquest Annex.

[x]  **PART I: INFORMACIÓ SOBRE EL PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ I EL PODER ADJUDICADOR**

(Identificació del contracte i l'entitat contractant; aquestes dades han de ser facilitades pel poder

adjudicador)

[x]  **PART II: INFORMACIÓ SOBRE L'OPERADOR ECONÒMIC**

[x]  Secció A: INFORMACIÓ SOBRE L'OPERADOR ECONÒMIC

* Identificació
* Com a número d'IVA s'haurà d'indicar el NIF o CIF (ciutadans o empreses espanyoles), el NIE (ciutadans estrangers residents a Espanya), i el VIES o DUNS (empreses estrangeres).
* Informació general
* Forma de participació

[x]  Secció B: INFORMACIÓ SOBRE ELS REPRESENTANTS DE L'OPERADOR ECONÒMIC

* Representació, si escau (dades del representant)

[x]  Secció C: INFORMACIÓ SOBRE EL RECURS A LA CAPACITAT D’ALTRES ENTITATS

* Recurs (Sí o No)

[x]  Secció D: INFORMACIÓ RELATIVA ALS SUBCONTRACTISTES

* Subcontractació (Sí o No i, en cas afirmatiu, indicació del subcontractistes coneguts)

[x]  **PART II**I: **MOTIUS D'EXCLUSIÓ** (en el servei electrònic DEUC els camps dels apartats A, B i C d’aquesta part vénen per defecte amb el valor 'No' i tenen la utilitat que l'operador pugui comprovar que no es troba en causa de prohibició de contractar o que, en cas de trobar-se en alguna, pot justificar l’excepció)

[x]  Secció A: MOTIUS REFERITS CONDEMNES PENALS. Motius referits a condemnes penals

establerts en l'art. 57, apartat 1, de la Directiva

[x]  Secció B: MOTIUS REFERITS A EL PAGAMENT D'IMPOSTOS O DE COTITZACIONS A LA SEGURETAT SOCIAL. Pagament d'impostos o de cotitzacions a la Seguretat Social (declara compliment d’obligacions)

[x]  Secció C: MOTIUS REFERITS A LA INSOLVÈNCIA, ELS CONFLICTES D'INTERESSOS O LA MANCA PROFESSIONAL. Informació relativa a tota possible insolvència, conflicte d'interessos o manca professional.

[x]  Secció D: ALTRES MOTIUS D'EXCLUSIÓ QUE ESTIGUIN PREVISTOS A LA LEGISLACIÓ NACIONAL. Motius d'exclusió purament nacionals (si n'hi ha, declaració a al respecte)

[x]  **PART IV: CRITERIS DE SELECCIÓ**

[x] OPCIÓ 1: INDICACIÓ GLOBAL DE COMPLIMENT DE TOTS ELS CRITERIS DE SELECCIÓ

[ ] OPCIÓ 2: El poder adjudicador exigeix la declaració de compliment dels criteris específicament (Emplenar totes les seccions)

* Secció A: IDONEÏTAT: (informació referida a la inscripció en el Registre Mercantil o oficial o disponibilitat d'autoritzacions habilitant).
* Secció B: SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA (dades a facilitar segons les indicacions del plec, anunci o invitació).
* Secció C: CAPACITAT TÈCNICA I PROFESSIONAL (dades a facilitar segons les indicacions del plec, anunci o invitació).
* Secció D: SISTEMES D'ASSEGURAMENT DE LA QUALITAT I NORMES DE GESTIÓ MEDIAMBIENTAL.

[ ]  **PART V:** REDUCCIÓ DEL NOMBRE DE CANDIDATS QUALIFICATS.

[x]  **PART VI:** DECLARACIONS FINALS (declaració responsable de veracitat i disponibilitat de documents acreditatius de la informació facilitada, i consentiment d'accés a la mateixa pel poder adjudicador)

Signatura del/de la representant legal

**ANNEX III (EXP. NÚM. URV.N01.05.01 SE 37/24)**

**DECLARACIÓ RESPONSABLE DE CONFIDENCIALITAT DE DADES**

**Objecte del contracte:** Servei de mudances i guardamobles a preus unitaris, per al conjunt de campus i edificis de la Universitat Rovira i Virgili (URV)

**Dades d’identificació de l’empresa**

Cognoms i nom o raó social NIF

**Dades de la persona que actua en representació de l’empresa en** (qualitat de ............................................ (apoderat/da, administrador/a, gerent, ...)

Cognoms i nom NIF

**Declaro, sota la meva responsabilitat**

Que dels documents i dades presentades per a participar en la present licitació considera de caràcter **confidencial** els que a continuació es relacionen:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

I, perquè consti, signo aquesta declaració responsable.

Signatura del/de la representant legal

**ANNEX IV (EXP. NÚM. URV.N01.05.01 SE 37/24)**

**DECLARACIÓ DE COMPROMÍS DE CONSTITUCIÓ D’UTE**

El senyor/a……………………………………….., amb residència…………………………………., al carrer …………………….. núm. ………, i amb NIF …………….. (en nom i representació pròpia/de l’empresa ……………………………, amb una participació a la UTE d’un ……..%.

El senyor/a……………………………………….., amb residència a …………………………………………………., al carrer …………………….. núm. ………, i amb NIF …………….. (en nom i representació pròpia/de l’empresa ……………………………, amb una participació a la UTE d’un ……..%.

El senyor/a……………………………………….., amb residència a …………………………………………………., al carrer …………………….. núm. ………, i amb NIF …………….. (en nom i representació pròpia/de l’empresa ……………………………, amb una participació a la UTE d’un ……..%.

etc……………

es comprometen, d’acord amb el que preveu l’article 69 de la LCSP, en cas de resultar adjudicataris del contracte: **Servei de mudances i guardamobles a preus unitaris, per al conjunt de campus i edificis de la Universitat Rovira i Virgili (URV),**  a formalitzar en escriptura pública, la Unió Temporal d’Empreses/aris i a nomenar el Sr/a………………………….. amb DNI……………………. representant únic/a de la Unió, en els termes establerts a l’article 24 del RD 1098/2001.

La durada d’aquesta Unió Temporal serà coincident amb la del contracte fins a la seva extinció.

Signatura del/de la representant legal

**ANNEX V (EXP. NÚM. URV.N01.05.01 SE 37/24)**

**DECLARACIÓ DE PERTINENÇA A UN GRUP DE SOCIETATS**

**Objecte del contracte:** Servei de mudances i guardamobles a preus unitaris, per al conjunt de campus i edificis de la Universitat Rovira i Virgili (URV)

**Dades d’identificació de l’empresa**

Cognoms i nom o raó social NIF

**Dades de la persona que actua en representació de l’empresa en** (qualitat de ............................................ (apoderat/da, administrador/a, gerent, ...)

Cognoms i nom NIF

**Declaro, sota la meva responsabilitat**

[ ]  Que l’empresa licitadora NO PERTANY a cap grup de societats.

[ ]  Que l’empresa licitadora PERTANY a un grup de societats, el qual està integrat per les societats següents:

* ......................
* ......................
* ......................
* ......................

 [ ]  En la present licitació no s’ha presentat cap empresa del mateix grup de societats.

[ ] En la present licitació s’ha/n presentat també com a licitadora/es la/les següent/s empresa/es que forma/en part del mateix grup de societats:

* ......................
* ......................
* ......................
* ......................

I perquè així consti, signa aquesta declaració responsable.

Signatura del/de la representant legal

**ANNEX VI (EXP. NÚM. URV.N01.05.01 SE 37/24)**

**MODEL D’OFERTA ECONÒMICA (CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT L’APLICACIÓ DE FÓRMULES)**

NO APLICA

**ANNEX VI BIS (EXP. NÚM. URV.N01.05.01 SE 37/24)**

**MODEL D’OFERTA ECONÒMICA. PREUS UNITARIS**

 El/la Sr./Sra................................................................................................. amb residència a ......................................., al carrer....................................... número............, i amb NIF.................., declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s’exigeixen per poder ser l’empresa adjudicatària del contracte: Servei de mudances i guardamobles a preus unitaris, per al conjunt de campus i edificis de la Universitat Rovira i Virgili (URV), amb expedient número ............................ , es compromet *(en nom propi / en nom i representació de l’empresa....amb NIF)* a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, per la quantitat total de: ...........................€ *(xifra en lletres i en números)*, de les quals...........................................€, es corresponen al preu del contracte i .........................€ es corresponen a l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA).

 Preu total: …….....€ IVA exclòs

 …….....% d’IVA

 ……......€ IVA inclòs

**L’oferta econòmica desglossarà d’acord amb els preus unitaris següents:**

**(Emplenar columnes A i B)**

| Concepte | Preu unitari/hora màxim sense IVA | Preu unitari/hora sense IVA ofert pel licitador**(A)** | Nombre persones o màquines | Número hores | Estimació serveis | Oferta cost sense IVA**(B)** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SERVEI EN HORARI DIÜRN - DE DILLUNS A DIVENDRES (de 06:00h a 22:00h)** |
| **PERSONAL** |
| Encarregat/ada | 24,15 € | 0,00 € | 1 | 10 | 50 | 0,00 € |
| Especialista muntador/a mobiliari | 23,10 € | 0,00 € | 1 | 10 | 50 | 0,00 € |
| Peó/na o operari/ària | 22,05 € | 0,00 € | 1 | 10 | 30 | 0,00 € |
| **CAMIÓ (amb conductor/a inclòs/a)** |
| Fins a 25 m3 (inclòs) | 40,64 € | 0,00 € | 1 | 10 | 5 | 0,00 € |
| Més de 25 a 35 m3 | 43,89 € | 0,00 € | 1 | 10 | 50 | 0,00 € |
| Més de 35 m3 | 45,05 € | 0,00 € | 1 | 10 | 5 | 0,00 € |
| **ESCALES MECÀNIQUES (amb maquinista inclòs/a)** |
| Fins a 21 m | 46,62 € | 0,00 € | 1 | 10 | 5 | 0,00 € |
| Més de 21 m | 58,17 € | 0,00 € | 1 | 10 | 5 | 0,00 € |
| **SERVEI EN HORARI NOCTURN (de 22:00h a 06:00h) I DISSABTE EN HORARI DIÜRN (de 6:00h a 22:00h)** |
| **PERSONAL** |
| Encarregat/ada | 31,29 € | 0,00 €  | 1 | 10 | 2 | 0,00 € |
| Especialista muntador/a mobiliari | 29,66 € | 0,00 € | 1 | 10 | 2 | 0,00 € |
| Peó/na o operari/ària | 27,98 € | 0,00 € | 1 | 10 | 5 | 0,00 € |
| **CAMIÓ (amb conductor/a inclòs/a)** |
| Fins a 25 m3 (inclòs) | 52,13 € | 0,00€ | 2 | 10 | 1 | 0,00€ |
| Més de 25 a 35 m3 | 54,86 € | 0,00€ | 2 | 10 | 1 | 0,00€ |
| Més de 35 m3 | 58,17 € | 0,00€ | 2 | 10 | 1 | 0,00€ |
| **ESCALES MECÀNIQUES (amb maquinista inclòs/a)** |
| Fins a 21 m | 60,90 € | 0,00€ | 1 | 5 | 1 | 0,00€ |
| Més de 21 m | 75,72 € | 0,00€ | 1 | 5 | 1 | 0,00€ |
| **SERVEI EN DIES FESTIUS, EN HORARI DIÜRN (de 6:00h a 22:00h)** |
| **PERSONAL** |
| Encarregat/ada | 35,70 € | 0,00€ | 1 | 10 | 1 | 0,00€ |
| Especialista muntador/a mobiliari | 34,65 € | 0,00€ | 1 | 10 | 1 | 0,00€ |
| Peó/na o operari/ària | 32,39 € | 0,00€ | 1 | 10 | 1 | 0,00€ |
| **CAMIÓ (amb conductor/a inclòs/a)** |
| Fins a 25 m3 (inclòs) | 59,80 € | 0,00€ | 2 | 10 | 1 | 0,00€ |
| Més de 25 a 35 m3 | 63,63 € | 0,00€ | 2 | 10 | 1 | 0,00€ |
| Més de 35 m3 | 66,41 € | 0,00€ | 2 | 10 | 1 | 0,00€ |
| **ESCALES MECÀNIQUES (amb maquinista inclòs/a)** |
| Fins a 21 m | 70,25 € | 0,00€ | 1 | 5 | 1 | 0,00€ |
| Més de 21 m | 87,78 € | 0,00€ | 1 | 5 | 1 | 0,00€ |
|   | Preu unitari màxim sense IVA | 0,00€ | Estimació serveis | Estimació cost sense IVA |
| **MATERIAL D'EMBALATGE** |
| Material plàstic, bobines de 75 metres i 160 cm d'amplada | 70,25 € | 0,00€ | 25 | 0,00€ |
| Precinte, rotlle de 66 metres | 2,31 € | 0,00€ | 250 | 0,00€ |
| Caixa de mudances 41x41x33 ms | 2,21 € | 0,00€ | 2000 | 0,00€ |
| Caixa de mudances 45x45x75 ms | 2,78 € | 0,00€ | 500 | 0,00€ |
| **GUARDAMOBLES** |
| Import mensual/m2 | 29,66 € | 0,00€ | 100 | 0,00€ |
| Impor mensual/m3 | 4,62 € | 0,00€ | 200 | 0,00€ |
| **ALTRES** |
| Destrucció de documents (import per kg) | 0,42 € | 0,00€ | 3000 | 0,00€ |
| Abocador de mobiliari i/o equipament (import per tona) | 197,00 € | 0,00€ | 12 | 0,00€ |
| **Preu total ofert pel licitador sense IVA** | 0,00€ |
| **Total estimació necessitats de servei sense IVA** | **89.576,53 €** |

**En cas de discrepància en els càlculs només es tindrà en compte el preu unitari/hora sense IVA ofert pel licitador.**

**- OFERTA RELATIVA A ALTRES CRITERIS DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA:**

| **CRITERI D’ADJUDICACIÓ** | **Oferta del licitador €** |
| --- | --- |
| **Preu/hora encarregat/a servei en horari diürn laborable (de dilluns a divendres de 06:00 a 22:00 hores)**Preu/hora unitari màxim 24,15 € (iva exclòs). | XX,XX |
| **Preu/hora operari/peó servei en horari diürn laborable (de dilluns a divendres de 06:00 a 22:00 hores)**Preu/hora unitari màxim 22,05 € (iva exclòs). | XX,XX |
| **Preu/hora especialista servei en horari diürn laborable (de dilluns a divendres de 06:00 a 22:00 hores)**Preu/hora unitari màxim 23,10 € (iva exclòs). | XX,XX |
| **Preu/hora vehicle (fins a 25 m3) amb conductor/a inclòs/a en horari diürn laborable (de dilluns a divendres de 06:00 a 22:00 hores)**Preu/hora unitari màxim 40,64 € (iva exclòs). | XX,XX |
| **Preu/hora camió (de 25 a 35 m3) amb conductor/a inclòs/a en horari diürn laborable (de dilluns a divendres de 06:00 a 22:00 hores)**Preu/hora unitari màxim 43,89 € (iva exclòs). | XX,XX |
| **Preu/hora camió (més de 35 m3) amb conductor/a inclòs/a en horari diürn laborable (de dilluns a divendres de 06:00 a 22:00 hores)**Preu/hora unitari màxim 45,05 € (iva exclòs). | XX,XX |
| **Preu/hora escala mecànica (fins a 21 m) amb maquinista inclòs/a en horari diürn laborable (de dilluns a divendres de 06:00 a 22:00 hores)**Preu/hora unitari màxim 46,62 € (iva exclòs). | XX,XX |
| **Preu/hora escala mecànica (més de 21 m) amb maquinista inclòs/a en horari diürn laborable (de dilluns a divendres de 06:00 a 22:00 hores)**Preu/hora unitari màxim 58,17 € (iva exclòs). | XX,XX |
| **Preu/hora encarregat/a servei en horari nocturn (de 22:00 a 06:00 hores) i en dissabte de 06:00 a 22:00 hores**Preu/hora unitari màxim 31,29 € (iva exclòs). | XX,XX |
| **Preu/hora operari/peó servei en horari nocturn (de 22:00 a 06:00 hores) i en dissabte de 06:00 a 22:00 hores**Preu/hora unitari màxim 27,98 € (iva exclòs). | XX,XX |
| **Preu/hora especialista servei en horari nocturn (de 22:00 a 06:00 hores) i en dissabte de 06:00 a 22:00 hores**Preu/hora unitari màxim 29,66 € (iva exclòs). | XX,XX |
| **Preu/hora vehicle (fins a 25 m3) amb conductor/a inclòs/a en horari nocturn (de 22:00 a 06:00 hores) i en dissabte de 06:00 a 22:00 hores**Preu/hora unitari màxim 52,13 € (iva exclòs). | XX,XX |
| **Preu/hora camió (de 25 a 35 m3) amb conductor/a inclòs/a en horari nocturn (de 22:00 a 06:00 hores) i en dissabte de 06:00 a 22:00 hores**Preu/hora unitari màxim 54,86 € (iva exclòs). | XX,XX |
| **Preu/hora camió (més de 35 m3) amb conductor/a inclòs/a en horari nocturn (de 22:00 a 06:00 hores) i en dissabte de 06:00 a 22:00 hores**Preu/hora unitari màxim 58,17 € (iva exclòs). | XX,XX |
| **Preu/hora escala mecànica (fins a 21 m) amb maquinista inclòs/a en horari nocturn (de 22:00 a 06:00 hores) i en dissabte de 06:00 a 22:00 hores**Preu/hora unitari màxim 60,90 € (iva exclòs). | XX,XX |
| **Preu/hora escala mecànica (més de 21 m) amb maquinista inclòs/a en horari nocturn (de 22:00 a 06:00 hores) i en dissabte de 06:00 a 22:00 hores**Preu/hora unitari màxim 75,72 € (iva exclòs). | XX,XX |
| **Preu/hora encarregat/a servei en horari diürn festiu (de 06:00 a 22:00 hores)**Preu/hora unitari màxim 35,70 € (iva exclòs). | XX,XX |
| **Preu/hora operari/peó servei en horari diürn festiu (de 06:00 a 22:00 hores)**Preu/hora unitari màxim 32,39 € (iva exclòs). | XX,XX |
| **Preu/hora especialista servei en horari diürn festiu (de 06:00 a 22:00 hores)**Preu/hora unitari màxim 34,65 € (iva exclòs). | XX,XX |
| **Preu/hora vehicle (fins a 25 m3) amb conductor/a inclòs/a en horari diürn festiu (de 06:00 a 22:00 hores)**Preu/hora unitari màxim 59,80 € (iva exclòs). | XX,XX |
| **Preu/hora camió (de 25 a 35 m3) amb conductor/a inclòs/a en horari diürn festiu (de 06:00 a 22:00 hores)**Preu/hora unitari màxim 63,63 € (iva exclòs). | XX,XX |
| **Preu/hora camió (més de 35 m3) amb conductor/a inclòs/a en horari diürn festiu (de 06:00 a 22:00 hores)**Preu/hora unitari màxim 66,41 € (iva exclòs). | XX,XX |
| **Preu/hora escala mecànica (fins a 21 m) amb maquinista inclòs/a en horari diürn festiu (de 06:00 a 22:00 hores)**Preu/hora unitari màxim 70,25 € (iva exclòs). | XX,XX |
| **Preu/hora escala mecànica (més de 21 m) amb maquinista inclòs/a en horari diürn festiu (de 06:00 a 22:00 hores)**Preu/hora unitari màxim 87,78 € (iva exclòs). | XX,XX |
| **Preu unitari material plàstic d’embalatge (bobina de 75 metres i 160 cm d'amplada)**Preu unitari màxim 70,25 € (iva exclòs). | XX,XX |
| **Preu unitari precinte (rotlle de 66 metres)**Preu unitari màxim 2,31 € (iva exclòs). | XX,XX |
| **Preu unitari caixa per a mudances (41x41x33 cm)**Preu unitari màxim 2,21 € (iva exclòs). | XX,XX |
| **Preu unitari caixa per a mudances (45x45x75 cm)**Preu unitari màxim 2,78 € (iva exclòs). | XX,XX |
| **Preu mensual/m2 servei de guardamobles**Preu mensual/m2 màxim 29,66 € (iva exclòs). | XX,XX |
| **Preu mensual/m3 servei de guardamobles**Preu mensual/m3 màxim 4,62 € (iva exclòs). | XX,XX |
| **Preu/kg servei de destrucció de documents**Preu/kg màxim 0,42 € (iva exclòs). | XX,XX |
| **Preu/tona servei de retirada de mobiliari i equipament cap a deixalleria o gestor autoritzat**Preu/tona màxim 197,00 € (iva exclòs). | XX,XX |
| **Criteri mediambiental**Disposa l’empresa de camions petits o furgons carrossats de plataforma elevadora (volum de 15 a 25 m³) amb impacte ambiental reduït?* Disposa de camions elèctrics en totes les seves variants [ ]
* Disposa de camions híbrids endollables [ ]
* Disposa de camions híbrids no endollables o camions de gas amb el Distintiu ambiental ECO: [ ]

**No es puntuaran més de 2 vehicles.**Verificació del criteri: Als efectes de la verificació, les empreses licitadores hauran d’especificar les dades del vehicle: marca, model, matrícula, així com l’any d’adquisició i combustible emprat o bé el Distintiu ambiental de la Dirección General de Tráfico (DGT) corresponent. |
| **Criteri mediambiental**El licitador aporta material d’embalatge i caixes amb menor impacte mediambiental?Aporta cinta adhesiva de material 100% reciclat [ ] Aporta cinta adhesiva de material 100% compostable i/o biodegradable [ ] Aporta material plàstic d’embalatge (bobines, bosses, plàstic de bombolles...) amb un mínim de 50% plàstic reciclat[ ] Aporta material plàstic d’embalatge (bobines, bosses, plàstic de bombolles...) amb material plàstic 100% compostable i/o biodegradable: [ ] Aporta caixes per a mudances (de les dimensions especificades al PPT) 100% de cartró reciclat [ ] **S’ha d’indicar només un producte per cadascuna de les categories, si s’ofereix més d’un producte per categoria, es valorarà el que obtingui major puntuació d’escalat per categoria.** |
| Disposa d’Instal·lacions a disposició (magatzem/nau industrial) per emmagatzematge de material i/o servei de guardamobles:S’atorgarà la màxima puntuació a les instal·lacions a disposició (magatzem/nau industrial) per emmagatzematge de material i equipament (servei de guardamobles) que es trobin més properes a l’adreça de referència (C/ Marcel·lí Domingo, 2 4300 Tarragona).Distància a l’adreça de referència:* De 0 a 40 km: [ ]
* Més de 40 km i fins a 60 km: [ ]
* Més de 60 km i fins a 80 km: [ ]
 |

**Per a poder atorgar la puntuació referents als criteris de valoració automàtica que no són preu els licitadors hauran d’aportar les evidències/informació que permetin verificar el compliment de cada criteri.**

I per què consti, signo aquesta oferta econòmica.

Lloc i data

Signatura del/de la representant legal

**ANNEX VI TER (EXP.NÚM. URV.N01.04.01 SE 37/24)**

**MODEL D’OFERTA TÈCNICA EN RELACIÓ AMB ELS CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR**

NO APLICA

**ANNEX VII (EXP. NÚM. URV.N01.05.01 SE 37/24)**

**Cas que es prevegi en l’apartat H del Quadre de característiques la presentació de les proposicions EN PAPER les empreses hauran d’adjuntar aquest document**

**MODEL DE SOL·LICITUD D’ADMISSIÓ DE DOCUMENTACIÓ (EXP. NÚM. URV.N01.05.01 SE 37/24)**

NO APLICA

**ANNEX VIII (EXP. NÚM. URV.N01.05.01 SE 37/24)**

**FORMULARI-RESUM DE DADES DE LICITADOR A EFECTES DE NOTIFICACIÓ I PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS I DADES NOTIFICACIONS ELECTRÒNIQUES:**

**1. DADES NOTIFICACIONS ELECTRÒNIQUES:**

A l'objecte de participar en la licitació del contracte denominat **Servei de mudances i guardamobles a preus unitaris, per al conjunt de campus i edificis de la Universitat Rovira i Virgili (URV)** convocat per la Universitat Rovira i Virgili. **EXP. NÚM. URV.N01.05.01 SE 21/224**, assabentat de les condicions i requisits que s'exigeixen per a la seva adjudicació, el licitador **s'ha registrat (donat d'alta) en el Portal de Contractació de la Universitat Rovira i Virgili** a través de *"Plyca-Empreses"* que es troba en la següent adreça electrònica**:** [**https://contractacio.urv.cat/licitacion/**](https://contractacio.urv.cat/licitacion/)**,** d'acord amb el que indica **l'Annex I** d'aquest plec, i, en conseqüència, ja es troba subscrit en el sistema de notificacions telemàtiques de la **Universitat Rovira i Virgili**, amb les dades següents:

DADES DE L'EMPRESA

|  |  |
| --- | --- |
| Denominació social |  |
| Nom comercial |  |
| Nif |  |
| Adreça electrònica |  |
| Domicili social (Direcció, població i CP) |  |
| Es una PYME | NO [ ]  SI [ ]  |

Dades de les persones amb representació o apoderades \*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Representant - 1 | Representant - 2 |
| Nom i cognoms |  |  |
| NIF |  |  |
| Telèfon mòbil |  |  |
| Correu electrònic |  |  |

Dades de les persones autoritzades a rebre notificacions electròniques (màxim 2) \*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Interlocutor - 1 | Interlocutor - 2 |
| Nom i cognoms |  |  |
| NIF |  |  |
| Telèfon mòbil |  |  |
| Correu electrònic |  |  |

La presentació de documentació que no li hagi estat requerida des de l'aplicació de contractació electrònica Plyca, o en cas de presentació de les proposicions EN PAPERsi així es determina en l’apartat **H.2 del quadre de característiques** (veure **annex VII**), s'efectuarà a través del Registre General de la Universitat Rovira i Virgili.

registre.general@urv.cat

c/Escorxador s/n, Rectorat 43003 Tarragona

Fax/ correu electrònic: 977 297035

Respecte de les dades que s'exposen, el licitador és l'únic responsable de la seva veracitat i d'assegurar el funcionament dels seus dispositius a l'efecte de notificació (adreça electrònica, telèfon, fax, correu electrònic).

Lloc i data

Signatura del/de la representant legal

**ANNEX IX (EXP. NÚM. URV.N01.05.01 SE 37/24)**

**DECLARACIÓ RESPONSABLE PER ALS CONTRACTES L’EXECUCIÓ DELS QUALS REQUEREIXI EL TRACTAMENT PER PART DEL CONTRACTISTA DE DADES PERSONALS PER COMPTE DEL RESPONSABLE DEL TRACTAMENT**

**Objecte del contracte:** Servei de mudances i guardamobles a preus unitaris, per al conjunt de campus i edificis de la Universitat Rovira i Virgili (URV)

**Dades d’identificació de l’empresa**

Cognoms i nom o raó social NIF

**Dades de la persona que actua en representació de l’empresa en** (qualitat de ............................................ (apoderat/da, administrador/a, gerent, ...)

Cognoms i nom NIF

**Declaro, sota la meva responsabilitat**

Que com a encarregat del tractament comunico a la Universitat que la identitat i les dades de contacte del delegat de protecció de dades de l’empresa són les següents:

........................................................................................................................................................

Addicionalment, declaro que tinc previst subcontractar activitats que afecten al tractament de les dades personals necessàries per prestar els serveis objecte del contracte:

SI [ ]  NO [ ]

En cas afirmatiu, identifiqueu a continuació el nom i número d’identificació fiscal de cada subcontractista i la seva participació en el tractament de dades personals:

.............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Per altra banda, l’encarregat del tractament declara que:

* Els servidors i altres equips on s’ubiquen les dades personals es trobaran ubicades geogràficament a:
	+ ...............................................................................................................................
	+ ...............................................................................................................................
	+ ...............................................................................................................................
	+ ...............................................................................................................................
* El tractament de les dades personals es realitzarà des de les següents ubicacions:
	+ ...............................................................................................................................
	+ ...............................................................................................................................
	+ ...............................................................................................................................
	+ ...............................................................................................................................

Finalment, l’encarregat del tractament assumeix la responsabilitat de mantenir informada a la Universitat de qualsevol canvi que succeeixi sobre la informació subministrada en aquesta declaració responsable.

Signatura del/de la representant legal

**ANNEX X (EXP. NÚM. URV.N01.05.01 SE 37/24)**

**INFORMACIÓ SOBRE LES CONDICIONS DE SUBROGACIÓ EN CONTRACTES DE TREBALL EN COMPLIMENT DEL QUE PREVEU L’ART. 130 DE LA LCSP**

NO APLICA

**ANNEX XI (EXP. NÚM. URV.N01.05.01 SE 37/24)**

**REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL DE L’EMPRESA CONTRACTISTA**

**1.**Correspon exclusivament a l’empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l’equip de treball adscrit a l’execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l’Administració del compliment d’aquells requisits.

L’empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l’equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l’Administració

**2.** En relació amb els treballadors destinats a l’execució d’aquest contracte, l’empresa contractista assumeix l’obligació d’exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacacions, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l’abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l’exercici de la potestat disciplinaria, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

**3.** L’empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l’execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desempenyorades respecte de l’activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

**4.** L’empresa contractista estarà obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions, llevat que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els seus serveis en les dependències administratives. En aquest cas, el personal de l’empresa contractista ocuparà espais de treball diferenciats del que ocupin els empleats públics. Correspon també a l’empresa contractista vetllar pel compliment d’aquesta obligació. En l’expedient haurà de fer-se constar motivadament la necessitat que, per a l’execució del contracte, els serveis es prestin en les dependències administratives.

**5.** L’empresa contractista haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- Actuar com a interlocutor de l’empresa contractista davant l’Administració, canalitzant, d’una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrant de l’equip de treball adscrit al contracte i, d’una altra banda, de l’Administració, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l’execució del contracte.

- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l’execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.

- Supervisar el correcte compliment per part del personal integrant de l’equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l’assistència d’aquest personal al lloc de treball.

- Organitzar el règim de vacacions del personal adscrit a l’execució del contracte havent de coordinar-se adequadament l’empresa contractista com l’Administració contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.

- Informar a l’Administració sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l’equip de treball adscrit a l’execució del contracte.

**ANNEX XII (EXP. NÚM. URV.N01.05.01 SE 37/24)**

**(Presentar només les empreses estrangeres)**

**DECLARACIÓ RESPONSABLE DE SUBMISSIÓ ALS JUTJATS I TRIBUNALS ESPANYOLS**

**Objecte del contracte:** Servei de mudances i guardamobles a preus unitaris, per al conjunt de campus i edificis de la Universitat Rovira i Virgili (URV)

**Dades d’identificació de l’empresa**

Cognoms i nom o raó social NIF

**Dades de la persona que actua en representació de l’empresa en** (qualitat de ............................................ (apoderat/da, administrador/a, gerent, ...)

Cognoms i nom NIF

**Declaro, sota la meva responsabilitat**

Que essent una empresa estrangera, es sotmetrà als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa del fur propi.

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

Lloc i data

Signatura del/de la representant legal

**ANNEX XIII (EXP. NÚM. URV.N01.05.01 SE 37/24)**

**DECLARACIÓ RESPONSABLE (a presentar en procediments oberts simplificats i oberts simplificats abreujats)**

NO APLICA

Lloc i data

Signatura del/de la representant legal

**ANNEX XIV (EXP. NÚM. URV.N01.05.01 SE 37/24)**

**MODEL DE DECLARACIÓ D’ABSÈNCIA DE CONFLICTE D’INTERÈS EN PROCEDIMENTS DE CONTRACTACIÓ**

**A OMPLIR PEL PERSONAL DE LA URV**

Núm. de l’expedient de contractació: **URV.N01.05.01 SE 37/24**

Objecte del contracte: **SERVEI DE MUDANCES I GUARDAMOBLES A PREUS UNITARIS, PER AL CONJUNT DE CAMPUS I EDIFICIS DE LA UNIVERSITAT ROVIRA I VIRGILI (URV)**

La persona sotasignat, Sr./Sra. [**nom i cognoms**], [càrrec/lloc de treball dins l’entitat contractant], essent persona implicada en el procediment d’adjudicació del contracte del sector públic referit en l’encapçalament, d’acord amb la funció de [.........................] que li correspon per raó del seu càrrec, i sota la seva responsabilitat **DECLARA** el següent:

1. Que està assabentada del previst a la normativa vigent d’aplicació en matèria de conflictes d’interessos, en especial, del que disposen l’article 61 del Reglament (UE, EURATOM) n.º 1046/2018, sobre les normes financeres aplicables al pressupost general de la Unió; i l’article 64.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic; així com del que preveu el Codi de principis i conductes recomanables en la Contractació Pública aprovat pel Govern de la Generalitat de Catalunya en data 1 de juliol de 2014.

2. Que no es troba incursa en cap conflicte d’interès aparent, potencial o real vinculat al procediment de contractació pública referit a l’encapçalament.

3. Que no hi ha antecedents ni circumstàncies que puguin provocar una situació de conflicte d’interès aparent, potencial o real en un futur proper que qüestionessin la seva independència a ulls de qualsevol de les parts.

4. Que si en el transcurs del referit procediment de contractació pública sorgís una possible situació de conflicte d’interès en la qual s’hi trobés implicada, ho comunicarà a l’òrgan gestor de forma immediata. Si, conseqüentment, es detectés l’existència efectiva d’aquest o d’un altre conflicte d’interès, deixarà de formar part del procediment de contractació en qüestió i de participar en totes les activitats que hi estiguin relacionades.

5. Que no ha fet ni farà cap tipus de gestió de la qual es pugui derivar un avantatge competitiu sobre l’adjudicació del contracte respecte d’ofertes potencials o d’ofertes ja presentades.

6. Que tractarà com confidencials tots els assumptes dels quals tingui coneixement en virtut de les funcions que desenvolupi en el marc del referit procediment de contractació pública i no farà cap ús improcedent d’aquesta informació, que únicament utilitzarà per avaluar les ofertes.

7. Que està advertida que, en cas de no revelació d’un conflicte d’interès o falsedat en aquesta declaració, l’òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d’Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d’altres penalitats que es puguin establir. En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l’òrgan de contractació posarà aquests fets en coneixement de l’Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

I, perquè consti, signo aquesta declaració responsable.

Signatura del responsable del contracte

**ANNEX XV (EXP. NÚM. URV.N01.05.01 SE 37/24)**

**DECLARACIÓ RESPONSABLE DE COMPLIMENT EN MATÈRIA DE PROTECCIÓ DE DADES**

**Objecte del contracte:** Servei de mudances i guardamobles a preus unitaris, per al conjunt de campus i edificis de la Universitat Rovira i Virgili (URV)

**Dades d’identificació de l’empresa**

Cognoms i nom o raó social NIF

**Dades de la persona que actua en representació de l’empresa en** (qualitat de ............................................ (apoderat/da, administrador/a, gerent, ...)

Cognoms i nom NIF

**Declaro, sota la meva responsabilitat**

Que conec i m’obligo a complir totes les obligacions relatives al tractament de dades de caràcter personal, especialment les que deriven del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades o RGPD) i de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPD).

Tots els tractaments de dades que afectin a aquest procés d'adjudicació, licitació i execució de contracte han estat degudament legitimats mitjançant consentiment o per qualsevol altra causa de legitimació; les cessions de dades han estat degudament legitimades i informades, i s'ha proporcionat als interessats la informació corresponent a l'article 13 del RGPD i 11 de la LOPD, per a l'exercici dels quals s'ha posat a la seva disposició les dades de contacte pertinents. De la mateixa manera, em comprometo a sol·licitar i signar un contracte d'encàrrec de tractament, si la prestació dels serveis contractats o l'activitat derivada de l'execució del contracte impliqués en algun moment un accés a dades de caràcter personal.

Que em comprometo a donar compliment a les obligacions que preveu la clàusula 13 del Plec en matèria de tractament de dades de caràcter personal i dono el meu consentiment exprés al tractament de dades personals que pugui contenir l’oferta i aquelles que es derivin de l’execució del contracte, en cas de resultar adjudicatari, a la Universitat Rovira i Virgili.

I, perquè consti, signo aquesta declaració responsable.

Signatura del/de la representant legal

**ANNEX XVI. (EXP. NÚM. URV.N01.05.01 SE 37/24)**

**MODEL DE COMPROMÍS PER A LA INTEGRACIÓ DE LA SOLVÈNCIA AMB MITJANS EXTERNS**

Sr./Sra. , amb DNI número , en nom i representació de l'entitat amb N.I.F. per tal de participar en la contractació denominada Servei de mudances i guardamobles a preus unitaris, per al conjunt de campus i edificis de la Universitat Rovira i Virgili (URV) convocada per la Universitat Rovira i Virgili (URV),

i el/la Sr./Sra. , amb DNI número , en nom i representació de l'entitat amb N.I.F.

Es comprometen, de conformitat amb el que disposa l' article 75 LCSP, a:

1. Que la solvència o mitjans que posa a disposició l'entitat \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ a favor de l' entitat \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_són els següents:
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
1. Que durant tota l' execució del contracte disposaran efectivament de la solvència o mitjans que es descriuen en aquest compromís.
2. Que la disposició efectiva de la solvència o mitjans descrits no està sotmesa a cap condició o limitació.
3. Que, amb motiu de la posada a disposició efectiva de la solvència o mitjans descrits, la/s entitat/es que signen el present acord **respondrà/n solidàriament** de l'execució del contracte esmentat en el primer paràgraf.

Signatura del licitador Signatura de l'altra entitat