**QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES - QC**

[1. Referència de l’expedient de contractació 2](#_Toc165561861)

[2. Poder adjudicador - òrgan de contractació 2](#_Toc165561862)

[3. Dades de contacte i enllaços 2](#_Toc165561863)

[4. Àmbit subjectiu - centres destinataris vinculats a la contractació 2](#_Toc165561864)

[5. Règim jurídic 2](#_Toc165561865)

[6. Forma de tramitació, procediment d’adjudicació i plec de clàusules pel qual es regeix 3](#_Toc165561866)

[7. Objecte de la contractació 3](#_Toc165561867)

[8. Finançament 4](#_Toc165561868)

[9. Termini durada i pròrroga 4](#_Toc165561869)

[10. Valor estimat 4](#_Toc165561870)

[11. Termini de presentació 5](#_Toc165561871)

[12. Mesa de contractació 5](#_Toc165561872)

[13. Solvències 6](#_Toc165561873)

[14. Contingut del/s sobre/s 7](#_Toc165561874)

[15. Demostracions i/o altres 7](#_Toc165561875)

[16. Garanties exigides 7](#_Toc165561876)

[17. Ofertes amb valors anormals 8](#_Toc165561877)

[18. Criteris d’adjudicació 8](#_Toc165561878)

[19. Modificació previstes 8](#_Toc165561879)

[20. Modificació no prevista 9](#_Toc165561880)

[21. Cessió 9](#_Toc165561881)

[22. Successió del contractista 9](#_Toc165561882)

[23. Subcontractació 9](#_Toc165561883)

[24. Règim de recursos 9](#_Toc165561884)

[25. Responsable del contracte 9](#_Toc165561885)

[26. Termini de garantia 9](#_Toc165561886)

[27. Règim de pagament 9](#_Toc165561887)

[28. Condicions especials d'execució 10](#_Toc165561888)

[29. Règim de penalitats 10](#_Toc165561889)

[30. Subrogació 10](#_Toc165561890)

[31. Visita obligatòria 10](#_Toc165561891)

[32. Altres observacions sobre l’expedient de referència 10](#_Toc165561892)

# Referència de l’expedient de contractació

CSE/AH01/1101391285/24/PO

# Poder adjudicador - òrgan de contractació

Institut Català de la Salut – Hospital Universitari Vall d’Hebron

# Dades de contacte i enllaços

**Hospital Universitari Vall d’Hebron.**

**Institut Català de la Salut.**

Departament de Salut.

Generalitat de Catalunya.

Passeig Vall d’Hebron, 119-129

08007 Barcelona.

[**Perfil de contractant**](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/ics)**:** [**https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\_pscp/AppJava/perfil/ics**](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/ics)

**Consultes expedient:** les consultes o aclariments en relació a l’expedient de referència s’han de realitzar a través de l’espai de licitació ubicat al perfil de contractant. Les respostes publicades al perfil de contractant seran vinculants.

**Data màxima per a realitzar les consultes:** 7 dies abans del darrer dia de l’entrega de proposicions.

Les consultes fora del termini anterior no seran contestades.

**Altres consultes:** contractacio@vallhebron.cat

**Consultes temes presentació electrònica sobre Digital:** sau.tic@pautic.gencat.cat. Cal indicar a l’assumpte “31 sobre Digital”

**Telèfon:** 900924009

**Horari:**

SAU.TIC: 24 hores x 7 dies per setmana

Nivell II de suport: de 8:00h a 18:00h, de dilluns a divendres

# Àmbit subjectiu - centres destinataris vinculats a la contractació

Hospital Universitari Vall d’Hebron (**Annex 1**).

# Règim jurídic

**Tipologia contractual**

[x]  Serveis

**Codi CPV per lot:** 50324100-3 – Serveis de manteniment de sistemes.

# Forma de tramitació, procediment d’adjudicació i plec de clàusules pel qual es regeix

**Tramitació**

Urgent

[ ]  Sí

[x]  No

Ordinària

[x]  Sí

[ ]  No

**Procediment d'adjudicació**

Procediment Obert.

**Contracte reservat**

[ ]  Sí

[x]  No

**Contracte amb accés a dades protegides**

[ ]  Sí

[x]  No

En cas afirmatiu, s’haurà de formalitzar el corresponent acord d’encarregat de tractament. Addicionalment, l’empresa proposada com a adjudicatària té l’obligació de presentar abans de la formalització del contracte una declaració en què posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d’on es prestaran els serveis associats a aquests.

Els licitadors resten obligat a d’indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n’encarregui la realització.

**Identificació del plec (número del plec tipus)**

SE-PO-01-23.

# Objecte de la contractació

Servei de manteniment i actualització dels sistemes de dispensació automatitzada de material per a l’Hospital Universitari Vall d’Hebron.

**Divisió en lots:**

[ ]  Sí

[x]  No

A tots els efectes s’ha d’entendre per lot cadascun dels elements indivisibles que componen l’objecte del contracte i per agrupació de lots al conjunt de lots agrupats segons la configuració del l’**annex 2** i del plec de prescripcions tècniques.

**Imports per lot:** veure **Annex 2**.

**Admissió de variants:**

[ ]  Sí

[x]  No

**Obligatorietat de licitar a tots els lots:**

[ ]  Sí

[x]  No. No aplica (únic lot).

**Obligatorietat de licitar a tots els articles del lot:**

[x]  Sí

[ ]  No

**Limitació nombre de lots a què presentar oferta:**

[ ]  Sí

[x]  No. No aplica (únic lot).

**Limitació nombre de lots a què resultar adjudicatari:**

[ ]  Sí

[x]  No. No aplica (únic lot).

# Finançament

**Partida pressupostària:**

213000101

212000300

# Termini durada i pròrroga

**Termini de durada**

7 mesos aprox.

La data de finalització del contracte es mantindrà inalterable malgrat que la formalització d’aquest es vegi alterada per la interposició de recurs especial en matèria de contractació.

**Data de finalització prevista**

31 de desembre de 2024.

**Pròrroga**

[x]  Sí

[ ]  No

**Nre. de mesos de pròrroga:** 36 mesos.

# Valor estimat

**Sistema de determinació del preu:**

El preu de sortida s’ha calculat prenent com a referència la previsió de les necessitats expressades al PPT i d’acord als preus de mercat per la realització del servei de manteniment i actualització de software dels equips de dispensació automatitzada de material en centres hospitalaris amb nivell similar a l’HUVH.

**Preus màxims**

[x]  Màxims. El preu de licitació indicat és el preu màxim permès per a la proposta del licitador.

[ ]  De referència.

**Núm. de decimals admesos**

Dos (2).

**Pressupost base de licitació**

Import de licitació sense IVA: 181.730,80 euros.

Import de licitació amb IVA: 219.894,27 euros.

**Tipus impositiu i partida IVA**

[ ]  4% [ ]  10% [x]  21% [ ]  Múltiple

**Partida IVA:** 38.163,47 euros.

**Pressupost per a la possible pròrroga**

Import previst per a la pròrroga sense IVA: 545.192,40 euros.

Import previst per a la pròrroga amb IVA: 659.682,81 euros.

**Valor estimat del contracte**

726.923,20 euros sense IVA

**Conveni laboral aplicable, si escau:**

No.

**Contracte subjecte a regulació harmonitzada:**

[x]  Sí

[ ]  No

**Tramitació pressupostària**

[x]  Ordinària de l’exercici vigent: 2024.

[ ]  Anticipada

**Òrgan/s a qui s’ha d’adreça la factura**

Unitat de Comptabilitat.

**Revisió de preus**

[ ]  Sí

[x]  No

# Termini de presentació

35 dies.

# Mesa de contractació

[x]  Sí

[ ]  No

**Composició de la mesa de contractació:**

President/a: Senyora Sònia Cortés García o persona en qui delegui.

President /a suplent: Senyor Lluís de Dios Pujol o persona en qui delegui.

Vocals:

* Assessor/a Jurídic/a : Senyora Roser Cobos Baqués o persona en qui delegui.
* Unitat de Contractacions: Senyora Marina Carrera Jiménez o persona en qui delegui.
* Servei: Senyora Sara Marco Benito o persona en qui delegui.
* Assessor/a Informàtic/a: Senyor Alberto Valdivielso Blanco o persona en qui delegui.
* Tècnic de suport: Senyor Gerard Suárez Mojeda o persona en qui delegui.
* Òrgan de control Intern Econòmic Financer: Senyora María Isabel Montero Bernal o persona en qui delegui.

Secretari/a: Senyora Silvia Padilla Ontiveros o persona en qui delegui.

**Per a adreçar-se a la mesa de contractació:** cal enviar un escrit a través de la petició genèrica de la Generalitat de Catalunya [(enllaç petició genèrica)](https://web.gencat.cat/ca/tramits/tramits-temes/Peticio-generica?category). En “assumpte” indicar número d’expedient i a l’apartat de “On va adreçada” indicar “Departament de Salut”, tema “Salut” i subtema “Hospitals i centres sanitaris”.

# Solvències

Criteris de selecció relatius a la **solvència econòmica i financera**:

Per tal d’acreditar la **solvència econòmica i financera** el contractista ha d’aportar la següent documentació:

• Xifra anual de negocis en l’àmbit de l’activitat corresponent, referit als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d’inici de les activitats de l’empresari.

• La xifra anual de negocis s’acreditarà mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l’empresari estigués inscrit en l’esmentat registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en què hagi d’estar inscrit.

• Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran la seva solvència econòmica i financera mitjançant llibres d’inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

• Es considerarà acreditada la solvència per aquelles empreses que presentin una xifra global de negocis per un import mitjà igual o superior al del pressupost total de licitació dels lots i/o articles als que licitin.

Si, per una raó justificada, l’empresari no està en condicions de presentar les referències sol·licitades, se li autoritzarà a acreditar la seva solvència econòmica i financera per mitjà de qualsevol altre document que es consideri apropiat per l’òrgan de contractació.

Criteris de selecció relatius a la solvència **tècnica o professional**:

Per tal d’acreditar la solvència tècnica els empresaris caldran justificar els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, la qual cosa s’haurà d’acreditar pels següents mitjans:

• Relació dels principals serveis o treballs realitzats els darrers 3 anys, tot indicant l’import, dates i destinatari públic o privat dels mateixos. Els serveis efectuats s’acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l’òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o quan el destinatari sigui un comprador privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, en la seva substitució, una declaració de l’empresari, amb un mínim del doble de l’import del preu de licitació d’aquest expedient.

# Contingut del/s sobre/s

**Sobre 1- Documentació Administrativa:**

[x]  Annex 10 DEUC

[ ]  Acreditació RELI/ROLECE, si escau.

[ ]  Annex 12 Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols, si escau.

[ ]  Annex 13 Declaració responsable compromís UTE, si escau.

[ ]  Annex 14 Declaració compromís adscripció de mitjans, si escau.

[ ]  Annex 15 Declaració responsable subcontractació, si escau.

[ ]  Annex 18 Declaració confidencialitat de les dades, si escau.

[ ]  Annex 20 Declaració garanties en el tractament de dades de caràcter personal.

**Sobre 2 - Documentació relacionada amb els criteris d’avaluació automàtica no preu i/o tècnica:**

[x]  Annex 16 Model oferta tècnica o documentació relacionada amb els criteris automàtics no preu i/o oferta tècnica:

* Temps de resolució de les avaries.
* Número de sistemes d’alimentació ininterrompuda, de com a mínim 850 W, que s’instal·laran pels equips de dispensació automatitzada de material.
* Participació en projectes d’actualització en sistemes de gestió de material sanitari amb certificats dels centres on s’han realitzat aquests projectes.
* Acreditació de la formació especialitzada en treballs d’actualització de sistemes automàtics de dispensació de material sanitari.

**Sobre 3 – Oferta Econòmica:**

[x]  Annex 17 Model oferta econòmica.

# Demostracions i/o altres

[ ]  Sí

[x]  No

# Garanties exigides

**Garantia provisional**

[ ]  Sí

[x]  No

Garantia definitiva

[ ]  Sí

[x]  No

# Ofertes amb valors anormals

Veure **Annex 6.**

# Criteris d’adjudicació

Veure **Annex 4**.

Criteris de valoració subjectes a judici de valor (sobre 2bis): [ ]  Sí [x]  No

Criteris de valoració automàtica – preu (sobre 3): [x]  Sí [ ]  No

Criteris de valoració automàtica – no preu (sobre 2): [x]  Sí [ ]  No

# Modificació previstes

**Supòsit/s de modificació prevista**:

1. Inadequació de l’objecte contractat per satisfer les necessitats de l’ICS per errors u omissions en les prescripcions tècniques.
2. L’òrgan de contractació, per iniciativa pròpia i amb la conformitat de l’empresa adjudicatària, o a instància d’aquesta, quan concorrin motius d’interès públic o de nova tecnologia o configuració respecte dels adjudicats, la comercialització dels quals s’hagi iniciat amb posterioritat a la data límit de presentació d’ofertes, sempre que el seu preu no excedeixi el límit del 10 per 100.
3. Necessitar de modificar i/o ampliar les prestacions adjudicades, sempre que aquestes modificacions suposin avantatges tècniques que millorin les prestacions o característiques de les adjudicades, siguin necessàries i/o convenients per a les necessitats assistencials dels centres de l’ICS i sempre que es mantingui el preu de l'adjudicació.
4. Necessitat d’ajustar la prestació a especificacions tècniques, mediambientals de seguretat, aprovades amb posterioritat a l’adjudicació.
5. Augment de les necessitats previstes en més d’un % determinat.

**Abast:** la modificació consistirà en:

- en un increment de les unitats de prestació per a cobrir les necessitats reals.

- incorporar noves previsions legals.

- incorporar innovació tecnològica o prestacions actualitzades.

**Límits:** els límits que s’estableixen per aquestes possibles modificacions són:

1. No es podran introduir modificacions substancials respecte del que estableix el contracte.
2. En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l’establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.
3. Les modificacions per a incorporar avenços o innovacions tecnològiques que millorin les prestacions o característiques dels béns adjudicats, no podrà incrementar el seu preu en més del 10 per 100 l’inicial d’adjudicació.

**Procediment:**

En qualsevol supòsit, per a modificacions que sol·licitin les empreses adjudicatàries s’haurà de tramitar a través del responsable del contracte.

Les modificacions que iniciï l’òrgan de contractació s’ajustarà al procediment normalitzat.

La tramitació d’una modificació contractual s’haurà d’ajustar a allò establert als articles 63, 153, 191 i 207 de la LCSP.

# Modificació no prevista

Les recollides al PCAP i les normatives.

# Cessió

[x]  Sí. L’adjudicatari no podrà cedir o subcontractar les prestacions de servei del present contracte sense autorització prèvia de l’HUVH.

[ ]  No.

En cas de cessió del contracte, aquest s’haurà d’ajustar a allò establert a l’article 214 de la LCSP.

# Successió del contractista

[x]  Sí

[ ]  No

En cas de successió del contracte, aquest s’haurà d’ajustar a allò establert a l’article 98 de la LCSP.

# Subcontractació

[x]  Sí. L’adjudicatari no podrà subcontractar les prestacions de servei del present contracte sense autorització prèvia de l’HUVH.

[ ]  No.

# Règim de recursos

Recurs especial en matèria de contractació [x]  Sí [ ]  No

# Responsable del contracte

[x]  Sí. La persona responsable del contracte serà la senyora Sara Marco Benito, Cap de la Unitat de Gestió de Materials.

[ ]  No

# Termini de garantia

No aplica.

# Règim de pagament

**Pagament únic** [ ]

**Altres (especifiqueu-los):** Successiu, mitjançant transferència bancària.

La facturació per la totalitat del preu d’adjudicació anual del manteniment, es realitzarà a través d’una acreditació final que indiqui la realització de totes les tasques planificades. Aquesta acreditació final recollirà totes les acreditacions parcials i/o albarans a compte de les actuacions executades.

La facturació sobre l’actualització del software de gestió es realitzarà a través d’una acreditació per la totalitat del preu d’adjudicació anual. Aquesta acreditació recollirà totes les acreditacions parcials i/o albarans a compte de les actuacions executades.

**Dades de facturació**: veure clàusula del PCAP.

# Condicions especials d'execució

Veure **Annex 7**.

# Règim de penalitats

Veure **Annex 8**.

# Subrogació

[x]  Sí

[ ]  No

En el supòsit de fusió d’empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l’entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

Si la subrogació no es pot produir perquè l’entitat a la qual s’hauria d’atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l’empresa contractista.

# Visita obligatòria

[ ]  Sí

[x]  No

# Altres observacions sobre l’expedient de referència