



RESOLUCIÓ DEL GERENT

Segons les previsions de l'article 116.4 f) de la LCSP, els mitjans tècnics i humans de què disposa el Consorci són insuficients i a més no es disposa dels coneixements necessaris per tal de dur a terme el subministrament objecte de contractació per la qual cosa és necessari contractar una empresa per a dur-los a terme.

En data 7 de febrer de 2024 es va proveir l'inici de l'expedient de contractació amb les següents característiques principals:

Tipus de contracte: Serveis	
Objecte del contracte: Recepció i tractament de matalassos procedents del servei de deixalleries del Consorci	
Procediment de contractació: obert	Tipus de Tramitació: ordinària
Codi CPV: 63121000-3 serveis d'emmagatzematge i recuperació	
Valor estimat del contracte: 176.000,00 €	
Pressupost base de licitació IVA exclòs: 80.000,00 €	IVA 10%: 8.000,00 €
Pressupost base de licitació IVA inclòs: 88.000,00 €	
Durada de l'execució: 2 anys	Durada màxima: 4 anys

A l'expedient hi figura la memòria justificativa del contracte o acte d'iniciació així com el plec de condicions administratives particulars i tècniques del contracte.

Examinada la documentació que l'acompanya, vist l'informe de Secretaria - Intervenció, de conformitat amb allò que estableix la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i en virtut de les atribucions establertes a l'art. 14.10 dels Estatuts del Consorci

RESOLC:

Primer.- Aprovar l'expedient de contractació, mitjançant procediment obert del contracte de serveis de recepció i tractament de matalassos procedents del servei de deixalleries del Consorci.

Segon.- Autoritzar la despesa pluriennal corresponent que seguidament s'indica, que per a l'esmentada despesa existeixi consignació adequada i suficient en els corresponents pressupostos i autoritzar la despesa prevista per l'any 2024.



Els imports previstos poden variar en funció de la data d'inici del contracte.

Exercici	Aplicació pressupostària	Import base	IVA (10%)	TOTAL
2024	1622 227.26	20.000,00 €	2.000,00 €	22.000,00 €
2025	1622 227.26	40.000,00 €	4.000,00 €	44.000,00 €
2026	1622 227.26	20.000,00 €	2.000,00 €	22.000,00 €
TOTAL		80.000,00 €	8.000,00 €	88.000,00 €

Tercer.- Aprovar els plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques que regiran el contracte.

Quart.- Publicar l'anunci de licitació al perfil de contractant amb el contingut contemplat en l'annex III de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Cinquè.- Publicar al perfil de contractant tota la documentació integrant de l'expedient de contractació, en particular la memòria justificativa, el plec de clàusules administratives particulars, el de prescripcions tècniques i el document d'aprovació de l'expedient.

Sisè.- Designar als membres de la mesa de contractació i publicar la seva composició en el perfil de contractant:

- President:
 - Titular: Xavier Bosch Gros, cap dels serveis tècnics
 - Suplent: Alba Maench Ribalta, tècnica del Consorci

- Vocals:
 - Natzaret Torrentó Cardó, tècnica del Consorci
 - Marina Bonet Grifell, tècnica del Consorci
 - Gloria Castilla Ballesteros, tècnica del Consorci
 - Josep Alfons Montraveta Torredadella, secretari interventor

- Secretària:
 - Titular: Maria Díaz Pàmies, cap dels serveis administratius
 - Suplent: Yolanda Barrera González, auxiliar administrativa del Consorci

Manresa, document signat electrònicament en la data que consta a l'encapçalament pel gerent, i el secretari interventor el transcriu en el llibre de resolucions del gerent als efectes de l'article 3.2.e) del RD 128/2018.