



Contractació

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

**SERVEIS DE REDACCIÓ DEL
PROJECTE DE MILLORA A
L'EDIFICI NOU DE L'ARXIU
CONTEMPORANI
L'AJUNTAMENT DE
BARCELONA I POSTERIOR
DIRECCIÓ FACULTATIVA DE
L'OBRA,
AMB MESURES DE
CONTRACTACIÓ PÚBLICA
SOSTENIBLE**

Tramitació: **ORDINÀRIA**
Procediment: **OBERT SIMPLIFICAT**
(159, apartats 1 al 5 de la LCSP)

Nº Contracte	001_24000005	Import	54.994,10 €
Codi CPV	7100000-8		
Descripció CPV	Serveis d'arquitectura, construcció, enginyeria i inspecció		

Òrgan de contractació*	Gerència Municipal, en ús de les facultats delegades per Resolució d'Alcaldia de 17.06.2023
Departament econòmic*	Direcció de Serveis de Gestió Econòmica
Òrgan destinatari*	Direcció de Serveis d'Edificis Municipals

**Aquestes dades han de constar en cadascuna de les factures presentades per l'empresa adjudicatària*.*



Índex

Clàusula 1. Objecte i règim jurídic del contracte	3
Clàusula 2. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte	4
Clàusula 3. Durada del contracte	6
Clàusula 4. Òrgan de contractació. Perfil de contractant.	6
Clàusula 5. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació.	7
Clàusula 6. Publicitat de la licitació	7
Clàusula 7. Requisits de capacitat i solvència.	7
Clàusula 8. Documentació que han de presentar les empreses licitadores	11
Clàusula 10. Criteris de valoració de les ofertes.	18
Clàusula 11. Mesa de contractació	22
Clàusula 12. Obertura de les proposicions.	23
Clàusula 13. Adjudicació del contracte	23
Clàusula 14. Garantia definitiva	25
Clàusula 15. Notificació de l'adjudicació i formalització del contracte	25
Clàusula 16. Execució del contracte	26
Clàusula 17. Abonaments a l'empresa contractista	26
Clàusula 18. Revisió de preus.	26
Clàusula 19. Responsable del contracte	27
Clàusula 20. Condicions especials d'execució i obligacions de l'empresa contractista.	28
Clàusula 21. Modificació del contracte.	32
Clàusula 22. Recepció i termini de garantia	33
Clàusula 23. Subcontractació	33
Clàusula 24. Cessió del contracte	34
Clàusula 25. Demora en les prestacions	34
Clàusula 26. Responsabilitat en l'execució del contracte	35
Clàusula 27. Resolució del contracte	37
Clàusula 28. Recursos legals	38
Clàusula 29.- Transparència, integritat i conflicte d'interessos.	38
Annex nº 1: Model de declaració responsable	41
Annex nº 2: Model de presentació d'oferta de contracte obert de serveis	44
Annex nº 3: Declaració responsable (Experiència – autor del projecte)	46
Annex nº 4: Constitució Unió Temporal d'Empreses (UTE)	47



Clàusula 1. Objecte i règim jurídic del contracte

1. Objecte del contracte.

L'objecte del contracte és la contractació dels serveis de redacció del projecte de millora a l'edifici de l'Arxiu Contemporani de l'Ajuntament de Barcelona i posterior Direcció Facultativa de les obres.

La finalitat consisteix en la redacció d'un Anàlisi Tècnic de l'Estat Actual dels sistemes de climatització i ventilació, redacció del Projecte Bàsic, Projecte Executiu i documents annexes, per la realització de diverses millores a l'edifici de l'Arxiu Contemporani de l'Ajuntament de Barcelona, al carrer Bisbe Caçador 4, i serveis de Direcció Facultativa (Direcció d'Obra i Direcció d'Execució d'Obra) de les obres conseqüents amb el projecte

L'objectiu del projecte, la posterior obra i la seva direcció facultativa, és introduir una sèrie de millores de caràcter general, que afecten a diversos sistemes i parts de l'edifici, contemplades com un conjunt d'intervencions disperses però que millorin el comportament del conjunt.

Es considera el següent CPV: **710000-8 (Serveis d'arquitectura, construcció, enginyeria i inspecció)**

En l'objecte del contracte s'incorporen les mesures de contractació pública sostenible següents:

- **El pagament del preu a les empreses subcontractades.**
- **L'acreditació de pagament en termini de pagament a les empreses subcontractades.**
- **El manteniment de les condicions laborals de les persones que executin el contracte durant tot el període contractual.**

D'acord amb la previsió de l'article 99.3 LCSP, l'objecte del contracte no s'ha dividit en lots amb la motivació que s'ha expressat en l'informe de necessitat que es troba en l'expedient.

2. Règim jurídic.

El contracte es tipifica com a contracte administratiu de serveis i es subjecta a aquest plec, el PPT i documentació complementària i annexa així com a les regulacions de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP) i la normativa de desenvolupament.

La documentació incorporada a l'expedient que té naturalesa contractual és aquest PCAP, el PPT i la documentació complementària annexa.

En cas de discrepància entre el PCAP i el PPT, prevaldrà el PCAP en tot allò que segons l'article 122 LCSP hagi de regular el PCAP i el PPT en tot allò que d'acord amb els articles 124 i següents LCSP hagi de regular aquest.

Les mesures ambientals, socials o d'innovació que es puguin contenir en el plec es regularan, entre d'altres normes, pel [Decret d'alcaldia de 24 d'abril de 2017 sobre la contractació pública sostenible publicat en la Gasetta municipal del dia 28 d'abril](#).

També li és d'aplicació el [Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016](#), pel qual es reconeix clàusula essencial dels contractes públics municipals que les empreses licitadores, contractistes o



subcontractistes, o empreses filials o empreses interposades no tenen relació econòmica ni financera il·legal amb un país considerat paradís fiscal.

A més el projecte ha d'incloure la Memòria ambiental elaborada d'acord amb les previsions del [Manual bàsic](#) aprovat per l'Ajuntament de Barcelona.

Segons el Decret de l'Alcaldia de 22 de juliol de 1996 pel qual s'aprova la realització d'auditories de qualitat dels projectes executius d'urbanització i d'edificació, serà obligatori l'informe de supervisió de projectes per tots aquells contractes d'obres, el pressupost dels quals, sigui d'import igual o superior a 350.000 euros. Aquest informe de supervisió de projectes es durà a terme prèviament a l'aprovació del projecte i del corresponent expedient de contractació, és a dir, abans de l'inici del procediment d'adjudicació.

Clàusula 2. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

1. D'acord amb l'article 100 LCSP, el **pressupost base de licitació** és de 54.994,10 euros, IVA inclòs, amb el desglossament següent:

45.449,67 euros, **pressupost net**

9.544,43 euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit (**IVA**) al tipus del 21 %

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net constitueix la xifra màxima de preu o cost que poden oferir les empreses licitadores. Si s'excedeix la quantia del pressupost net l'oferta serà exclosa.

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat dels costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec al/als pressupost/os i la/es partida/es pressupostàries següent/s:

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net €	% IVA	Import IVA €	Import total €
2024	63834	93314	0302	24.876,95	21%	5.224,10	30.101,11
2025	63834	93314	0302	19.746,27	21%	4.146,72	23.892,99
2026	63834	93314	0302	826,45	21%	173,55	1.000,00
Total				45.449,67	21%	9.544,37	54.994,10
Pressupost base							54.994,10

Pressupost base

54.994,10 euros

El pressupost net es desglossa de la manera següent¹:

¹ **Costos directes:** aquells que s'associen amb el producte d'una forma molt clara, sense necessitat de cap tipus de repartiment. Matèries Primeres, Mà d'Obra Directa.

Costos indirectes: aquells que no poden ser aplicats directament a un producte, ni a un centre de cost. Costos Indirectes de Producció (CIP): Ma d'Obra Indirecta, costos d'aprovisionament o producció. Costos Indirectes Generals (CIG): els no necessaris per fabricar, com ara comercials, d'administració i financers.



COSTOS DIRECTES			
Categories professionals màximes a intervenir	Hores per categoria	Cost / hora per categoria	Cost per categoria
Dedicació per categoria professional per ANÀLISI TÈCNIC ESTAT ACTUAL (hores)			
Autor-Tècnic superior, Senior	10,00	28,00 €	280,00
Especialista en Instal·lacions. - Tècnic superior, Senior	10,00	27,00 €	270,00
Delineant 1-arquitectura	55,00	19,00 €	1.045,00
Delineant 2-estructura	20,00	19,00 €	380,00
Delineant 3-Instal·lacions	20,00	19,00 €	380,00
Total costos directes Anàlisi Tècnic	115,00		2.355,00
Dedicació per categoria professional pel Projecte BÀSIC (hores)			
Autor-Tècnic superior, Senior	100,00	28,00 €	2.800,00
Especialista en Estructures. - Tècnic superior, Senior	30,00	27,00 €	810,00
Especialista en Instal·lacions. - Tècnic superior, Senior	20,00	27,00 €	540,00
Tècnic mig 1, Senior - Costos	50,00	24,00 €	1.200,00
Delineant 1-arquitectura	120,00	19,00 €	2.280,00
Delineant 2-estructura	30,00	19,00 €	570,00
Delineant 3-Instal·lacions	30,00	19,00 €	570,00
Total costos directes Projecte Bàsic	380,00		8.770,00
Dedicació per categoria professional pel Projecte EXECUTIU (hores)			
Autor-Tècnic superior, Senior	45,00	28,00 €	1.260,00
Especialista en Estructures. - Tècnic superior, Senior	30,00	27,00 €	810,00
Especialista en Instal·lacions. - Tècnic superior, Senior	55,00	27,00 €	1.485,00
Especialista en Costos, - Tècnic mig, Senior	105,00	24,00 €	2.520,00
Delineant 1-arquitectura	65,00	19,00 €	1.235,00
Delineant 2-estructura	50,00	19,00 €	950,00
Delineant 3-Instal·lacions	80,00	19,00 €	1.520,00
Total costos directes Projecte Executiu	430,00		9.780,00
Dedicació per categoria professional per la DIRECCIÓ d'OBRA (hores)			
Director d'Obra. -Tècnic superior, Senior	165,00	28,00 €	4.620,00
Especialista en Estructures. - Tècnic superior, Senior	50,00	27,00 €	1.350,00
Especialista en Instal·lacions. - Tècnic superior, Senior	130,00	27,00 €	3.510,00
Delineant 1-arquitectura	40,00	19,00 €	760,00
Delineant 2-estructura	20,00	19,00 €	380,00
Delineant 3-Instal·lacions	20,00	19,00 €	380,00
Total costos directes Direcció d'Obra	425,00		11.000,00
Dedicació per categoria professional per la DIRECCIÓ d'EXECUCIÓ (hores)			
Director d'Execució d'Obra. - Tècnic mig, Senior	165,00	24,00 €	3.960,00
Tècnic mig 2, Senior	97,00	24,00 €	2.328,00
Total costos directes Direcció d'Execució	262,00		6.288,00
Total costos directes ANÀLISI + BÀSIC + EXECUTIU + DF	1.612,00		38.193,00
Total costos directes ANÀLISI + BÀSIC + EXECUTIU + DF			
			38.193,00
COSTOS INDIRECTES			
Despeses Generals. (Despeses d'estructura, gestoria, administració, llicències, permisos, desplaçaments, amortització i lloguers de locals, consums, material, equipament, taxes, quotes i d'altres despeses derivades)		13%	4.965,09
Benefici Industrial		6%	2.291,58
Total costos indirectes			7.256,67
Total Costos Directes + Indirectes abans d'IVA			45.449,67
IVA		21%	9.544,43
Total pressupost amb IVA			54.994,10



L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència preus de mercat. Concretament, el cost per hora que s'ha tingut en compte pel càlcul del pressupost, per cada categoria professional requerida al projecte, es troba per sobre dels mínims exigits pel Conveni laboral que figura a la "Resolució de 27 de febrero de 2023, de la Dirección General de Trabajo, por la que se registra y publica el XX Convenio colectivo nacional de empresas de ingeniería; oficinas de estudios técnicos; inspección, supervisión y control técnico y de calidad", publicat al BOE de 10 de març de 2023 (núm. 59), atès que els salaris recollits en aquest conveni són molt inferiors als salaris de mercat. Els preus mínims per categoria professional, segons conveni i taula salarial, adaptada al 2.023 -i tenint en compte triennis, són els que figuren a la següent taula (preu mínim/hora):

TAULES SALARIALS CONVENI EMPRESES ENGINYERIA I OFICINES D'ESTUDIS TÈCNICS, 2,023					
	SALARI BRUT ANUAL 2,023	ANTIGUITAT (5% pels 5 primers triennis)	COTITZACIÓ NS EMPRESARIA LS (33%)	COST EMPRESA ANUAL	PREU MÍNIM / HORA (1792 HORES)
ENNGINYER O ARQUITECTE-6 ANYS EXPERIÈNCIA	28.062,80 €	2.806,28 €	10.186,80 €	41.055,88 €	22,91 €
ENNGINYER O ARQUITECTE	28.062,80 €		9.260,72 €	37.323,52 €	20,83 €
ENGINYER TÈCNIC O ARQUITECTE TÈCNIC, 6 ANYS EXPERIÈNCIA	21.767,62 €	2.176,76 €	7.901,65 €	31.846,03 €	17,77 €
ENGINYER TÈCNIC O ARQUITECTE TÈCNIC	21.731,62 €		7.171,43 €	28.903,05 €	16,13 €
DELINEANTPROJECTISTA	19.531,53 €		6.445,40 €	25.976,93 €	14,50 €
DELINEANT	17.715,78 €		5.846,21 €	23.561,99 €	13,15 €

Els imports salarials fixats al conveni sectorial és el que regeix als efectes de determinar ofertes anormals i durant l'execució del contracte. El fet de no aplicar el conveni sectorial respecte als salaris comporta l'exclusió del procediment o resolució del contracte sempre i quan aquests imports siguin inferiors als establerts al conveni sectorial.

El cost estimat del personal no es desagrega per gènere, tal i com preveu l'article 100 LCSP, perquè les condicions econòmiques establertes al conveni sectorial no presenten cap diferenciació per aquesta raó.

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos municipals.

2. El valor estimat (VE) del contracte és de 54.539,60 euros, sense incloure l'IVA. Aquesta xifra inclou l'import total que podria ser retribuït l'empresa contractista, incloent possibles modificacions, entre d'altres conceptes, tot d'acord la previsió de l'article 101 LCSP.

Any	VE prestació	VE modificacions previstes (*)	SUMA
2024	24.876,95 €	4.975,39 €	29.852,34 €
2025	19.746,27 €	3.949,25 €	23.695,52 €
2026	826,45 €	165,29 €	991,74 €
TOTAL	45.449,67 €	9.089,93 €	54.539,60 €

*Les modificacions es podran dur a terme durant tota la vigència del contracte amb independència de l'exercici al qual pertanyin.

Clàusula 3. Durada del contracte



La durada del contracte serà de trenta-quatre (34) mesos i entrarà en vigor l'endemà de la formalització del contracte o en la data que s'indiqui en la mateixa.

La base econòmica del contracte s'ha calculat considerant l'inici de les prestacions a principis del mes de març de 2.024. En cas de que la formalització del contracte sigui posterior, es reajustaran les anualitats corresponents en funció de la data d'inici.

El present contracte està configurat per l'agregació de dos serveis consecutius, separats en el temps per un interval sense serveis:

- En primer lloc el servei de redacció de projecte, en totes les seves fases, te una durada màxima de 9 mesos
- En últim lloc, el servei de direcció facultativa de les obres te una durada delimitada entre la data de l'acta d'inici de les obres, i el compliment de les obligacions establertes a l'article 243.3 de la LCSP. La durada prevista de les obres és de 6 mesos, més un període de garantia de les obres de 12 mesos, al final del qual caldrà emetre l'informe de retorn de garantia, amb un temps total de direcció facultativa màxim de 18 mesos.
- Entre els dos serveis hi ha un interval d'espera, sense prestació de serveis, que coincidirà amb el període de licitació del contracte d'obres, de 7 mesos.

La part del servei de redacció de projecte te la següent durada:

- 1 mes per realitzar un Anàlisi tècnic de l'estat actual dels sistemes de climatització ventilació, bombeig, humidificació i control
- 2 mesos per redactar la Maqueta del projecte Bàsic
- 3 mesos per redactar el projecte Bàsic definitiu i aprovat
- 3 mesos per redactar el projecte Executiu

La part del servei de Direcció Facultativa s'iniciarà en paral·lel a l'inici del contracte d'obres, que es licitarà i s'adjudicarà a banda d'aquest contracte, i es calcularà en funció del termini d'execució real de les obres. La durada estimada de les obres és de 6 mesos. Per cobrir les obligacions requerides a l'article 243.3 de la "Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público", i donat que el termini de garantia de les obres serà de 12 mesos, la durada total del servei de Direcció Facultativa serà superior en 12 mesos al termini d'execució real de les obres.

Per tant, la durada total del present contracte de serveis queda delimitada entre l'endemà de la formalització del contracte o la data que s'indiqui en la mateixa, i el compliment de les obligacions establertes a l'article 243.3 de la LCSP respecte al contracte d'obres, amb un temps màxim de 34 mesos.

Clàusula 4. Òrgan de contractació. Perfil de contractant.

1. L'òrgan de contractació és la Gerència Municipal i la persona interlocutora per aquest contracte és el cap del servei de projectes i obres, en Carlos Díez Rodríguez.

L'adreça de correu electrònic habilitada per a les consultes tècniques i administratives és exclusivament la següent: contractacio_recursos@bcn.cat.



La data límit per sol·licitar documentació complementària, informació addicional i/o aclariments sobre els plecs serà com a màxim fins a dos dies hàbils abans de la finalització del termini fixat per a la presentació d'ofertes.

2. El perfil de contractant es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:
https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/BCNAjt/customProf

Clàusula 5. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació.

L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària.

El procediment d'adjudicació és el procediment obert simplificat previst als apartats 1 a 5 de l'article 159 LCSP amb varis criteri/s d'adjudicació.

Clàusula 6. Publicitat de la licitació

Es publicarà un anunci de la present licitació en el perfil de contractant.

Clàusula 7. Requisits de capacitat i solvència.

És obligatòria la inscripció de les empreses licitadores en el Registre Electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya o en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del Sector Públic (ROLECE) de l'Estat o en qualsevol Registre Oficial de licitadors autonòmic, a la data final de presentació d'ofertes, sempre que no es vegi limitada la concurrència.

També es considerarà admissible la proposició de la empresa licitadora que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent registre, juntament amb la documentació preceptiva per fer-ho, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació d'ofertes. Aquest fet s'acreditarà **amb l'aportació del acusament de rebut de la sol·licitud** emès per el registre corresponent i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i no haver rebut requeriment d'esmena.

En el supòsit de que es presentin empresaris estrangers d'un Estat Membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu l'acreditació de la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions es podrà realitzar bé mitjançant consulta en la corresponent llista oficial d'operadors econòmics autoritzats d'un Estat Membre, bé mitjançant l'aportació de la documentació acreditativa dels citats extrems que haurà de presentar, en aquest últim cas, en el termini concedit per a la presentació de la garantia definitiva.

Estan capacitades per contractar les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no es trobin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.



D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Mesura social.-

En aplicació del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016, les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades que participin en l'execució d'aquest contracte públic, no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

Aquest contracte pot ésser adjudicat a una unió d'empreses que es constitueixi temporalment a aquest efecte. Les unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.

L'empresa licitadora ha de comptar amb la solvència econòmica i financera i tècnica o professional mínima següents:

Les empreses que comptin amb classificació empresarial en grup i/o subgrup que es correspongui amb les prestacions objecte del contracte poden acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la seva classificació o bé acreditant el compliment dels requisits específics següents, tot d'acord amb la previsió de l'article 92 LCSP. La correspondència es determinarà a partir del codi CPV.

A) SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA:

D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir un valor superior a **75.000 euros**. En el cas de què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

B) SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

(1) D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims sis anys en serveis de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de **75.000 euros**.



A l'informe de necessitat que forma part de l'expedient, s'ha justificat la necessitat d'ampliar de tres anys a sis anys el termini per acreditar la relació dels principals serveis realitzats per les empreses licitadores, de conformitat amb l'article 90.1.a) LCSP.

El criteri de correspondència entre els serveis executats per l'empresa licitadora i els que constitueixen l'objecte del contracte és la pertinença al mateix subgrup de classificació, si el contracte està enquadrat en algun dels que estableix el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i en cas contrari, la igualtat entre els tres primers dígitos dels respectius codis CPV, o en el seu defecte pel CNAE (Classificació Nacional d'Activitats Econòmiques) o l'anàlisi de l'objecte de l'experiència aportada.

(2) D'acord amb els articles 90.1.b) de la LCSP, el personal tècnic, integrat o no en l'empresa, participant en el contracte, especialment els encarregats del control de qualitat, han de tenir l'experiència i els títols o acreditacions acadèmics o professionals següents:

- A) Autor/a i Director/a de l'Obra
- B) Director/a d'Execució d'Obra
- C) Especialista en Estructures
- D) Especialista en Instal·lacions
- E) Especialista en Definició i control de costos

A) Autor/a i Director/a de l'Obra

Les figures d'autor del projecte i de director de l'obra recauran en la mateixa persona física, que haurà de:

- Tenir la titulació competent com a arquitecte/a i estar facultat per exercir la professió al territori espanyol.

El requeriment del perfil professional d'un arquitecte, queda justificat en virtut de l'article 10.2 a), en relació amb els articles 2.1 a), 2.2. b), 2.2. c), i 12 de la "Ley 38/1999, del 5 de novembre, de Ordenació de la Edificación". En aquest projecte referit a un edifici d'ús administratiu, es requereix portar a terme una intervenció sobre el conjunt del sistema estructural de l'edifici sobre el que es plantegen intervencions rellevants. A més l'edifici queda contingut parcialment dins del conjunt de la muralla, amb un nivell de protecció A, i, per tant, té un nivell de protecció històric/artístic.

A més, aquests treballs projectuals de reforma interior requereixen el desenvolupament reflexiu i intel·lectual propi de l'àmbit professional d'un arquitecte, amb la formació artística i compositiva pròpia de la seva titulació.

Un projecte amb la major qualitat possible només es pot obtenir mitjançant la recerca successiva de solucions flexibles, atractives compositivament i amb el valor de representativitat arquitectònica exigida, a través d'una comunicació d'anada i tornada entre l'autor del projecte i els tècnics interlocutors, basada en una successió de propostes en constant perfeccionament, que cada cop s'apropin més a les necessitats del programa, fins arribar a un punt òptim. Aquest procés només pot ser liderat de manera efectiva per un autor amb un perfil professional d'arquitecte d'experiència contrastada, i amb capacitat tècnica i reflexiva suficient, no disponible en altres perfils tècnics professionals de l'àmbit de la construcció.

- Acreditar una experiència no inferior a 6 anys en l'exercici de la seva professió.



- Acreditar haver redactat, en qualitat d'autor/a, en els últims 6 anys un Projecte Executiu aprovat tècnicament (1), de reforma d'un edifici terciari catalogat (3) en àmbit urbà (4) de superfície d'actuació superior a 500 m² i amb un PEC (sense IVA) superior a 350.000€.²

B) El/la Director/a d'Execució d'Obra haurà de:

- Tenir la titulació competent com a arquitecte/a, enginyer/a, arquitecte/a tècnic, enginyer/a tècnic o qualsevol altre titulació equivalent que habiliti legalment pel desenvolupament de l'exercici de les funcions indicades al territori espanyol, en virtut de l'article 13 de la "Ley 38/1999, del 5 de novembre, de Ordenació de la Edificación".
- Acreditar una experiència no inferior a 6 anys en l'exercici de la seva professió i en l'especialitat de direcció d'execució d'obres.

C) L'especialista en Estructures haurà de:

- Tenir la titulació competent com a arquitecte/a, enginyer/a, arquitecte/a tècnic o qualsevol altre titulació equivalent.
- Acreditar una experiència no inferior a 6 anys en l'exercici de la seva professió i en l'especialitat del càlcul estructural d'edificació.

D) L'especialista en Instal·lacions haurà de:

- Tenir la titulació competent com a arquitecte/a, enginyer/a, arquitecte/a tècnic o qualsevol altre titulació equivalent.
- Acreditar una experiència no inferior a 6 anys en l'exercici de la seva professió, i en l'especialitat del càlcul i disseny d'instal·lacions d'edificació.

•

E) L'especialista en Definició i control de costos haurà de:

- Tenir la titulació competent com a arquitecte/a, enginyer/a, arquitecte/a tècnic o qualsevol altre titulació equivalent.
- Acreditar una experiència no inferior a 6 anys en l'exercici de la seva professió i en l'especialitat d'elaboració de pressupostos i cronogrames en edificació.

La intervenció dels tècnics col·laboradors no minvarà la responsabilitat de l'autor del Projecte.

D'acord amb la previsió de l'article 90.4 LCSP, les empreses de nova creació, entenen com a tals les que tinguin una antiguitat, computada des de la data d'inscripció en el registre corresponent o, si no procedeix, des de la data de la seva constitució, inferior a sis anys, **declararan la seva solvència tècnica** segons els altres criteris establerts en aquest apartat.

Compromís d'adscripció:

² Definicions aplicables:

- (1) *Aprovat tècnicament: En el cas de projectes d'àmbit públic, han de ser Projectes Executius finalitzats amb informe favorable de l'Ajuntament. En el cas de projectes d'àmbit privat, han de ser Projectes Executius finalitzats, visats i amb llicència d'obres.*
- (2) *Edificis terciari catalogat: Edificis que tenen per objecte la prestació de serveis a les persones, amb un nivell de protecció arquitectònica A (BCIN) o B (BCIL). No es consideren dintre del sector terciari edifici d'habitatges o edificis industrials.*
- (3) *Àmbit urbà: Es considera en un àmbit urbà quan l'edifici està implantat en una trama urbana, és a dir, en una àmbit territorial transformat per l'acció urbanitzadora com a suport de diferents usos de la ciutat i dels edificis, i que disposa d'elements tipològics continuats tals com carrers, espais lliures, edificis, etc*



D'acord amb l'article 76.2 LCSP, les empreses licitadores o candidates han de comprometre's a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals següents:

- a. Pels serveis de Redacció del Projecte:
 - Autor/a
 - Especialista en Estructures
 - Especialista en Instal·lacions
 - Especialista en Definició i control de costos
 - Totes quatre funcions han de recaure en una persona física diferent, i cap persona física pot representar més d'una funció en aquesta fase.
- b. Pels serveis de Direcció Facultativa (Direcció d'Obra i Direcció d'Execució d'Obra, de les obres conseqüents amb el projecte):
 - Director/a de l'Obra. Aquesta funció ha de recaure, obligatòriament, en la mateixa persona física que l'Autor/a de la fase de projecte
 - Director/a d'Execució de l'Obra. Aquesta funció pot recaure en la mateixa persona física que l'Especialista en Definició i control de costos de la fase de Projecte, però no pot coincidir amb cap altra funció de la resta del contracte.
 - Especialista en Estructures. Aquesta funció pot recaure en la mateixa persona física que l'Especialista en Estructures de la fase de Projecte, però no pot coincidir amb cap altra funció de la resta del contracte.
 - Especialista en Instal·lacions. Aquesta funció pot recaure en la mateixa persona física que l'Especialista en Instal·lacions de la fase de Projecte, però no pot coincidir amb cap altra funció de la resta del contracte.

Aquest compromís té caràcter d'obligació essencial i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització o de resolució contractual.

No obstant el que s'ha dit als apartats anteriors, no poden concórrer a la present licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques relatives a aquest contracte o hagin assessorat o participat en alguna altra manera en la preparació del procediment de contractació si, aquesta participació, pogués provocar restriccions a la lliure concurrència, frau en la competència o suposar un tractament de privilegi en relació a la resta de les empreses licitadores.

Les condicions i requisits establerts en aquesta clàusula hauran de declarar-se pels mitjans establerts a la clàusula següent.

Clàusula 8. Documentació que han de presentar les empreses licitadores

La documentació es presentarà en un (1) únic sobre electrònic (**Sobre AC**)

Les empreses licitadores podran indicar en el referit sobre quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica ni els documents que siguin accessibles públicament. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 LCSP.



Si l'òrgan de contractació ho considera necessari, podrà requerir a l'empresa afectada que confirmi el caràcter confidencial, o no, de la documentació presentada, tot indicant en el requeriment els aspectes que no corresponguin amb les prescripcions establertes a l'article 133 LCSP.

Les dades de les empreses que participin en aquesta licitació seran tractades per l'Ajuntament de Barcelona d'acord amb el que estableix la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals, publicada al Butlletí Oficial de l'Estat núm. 294, el dia 6 de desembre de 2018 i amb la finalitat de gestionar la contractació municipal. Aquestes dades es cediran, per a la publicació de les mateixes, a la Plataforma de serveis de contractació pública (PSCP) com a perfil de contractant; els usos previstos d'aquestes dades són el registre de les dades de contacte de les empreses (i persones físiques) proveïdores dels òrgans de contractació d'àmbit territorial català que fan servir la PSCP (perfil de licitador) i les seves eines de licitació electrònica. La presentació de les proposicions porta implícit el consentiment en els tractaments de les dades per a les finalitats indicades.

Es poden exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, pel que fa al fitxer Tercers presentant sol·licitud al Registre General de l'Ajuntament: pl. Sant Jaume 1, 08002 Barcelona, indicant clarament en l'assumpte Exercici de Dret LOPD. Pel que fa al fitxer PSCP presentant sol·licitud a les oficines de la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, ubicades a la Gran Via de les Corts Catalanes, 635, 08010 de Barcelona o mitjançant l'adreça electrònica: protecciodedades.eco@gencat.cat

El sobre electrònic ha de contenir:

1. La declaració responsable segons model que consta en l'annex 1.

Les licitadores han de presentar les declaracions responsables següents:

- Declaració responsable de representació de l'empresa licitadora.
- Declaració responsable d'estar inscrita en el RELI o en el ROLECE.
- Declaració responsable de ser una Petita, Mitjana o Microempresa (PIME).
- Declaració responsable de no estar incursa en prohibicions de contractar (art. 71 LCSP).
- Declaració responsable de solvència econòmica i financera i tècnica o professional o classificació empresarial.
- Declaració responsable de posseir les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.
- Declaració responsable de compliment de la normativa de prevenció de riscos laborals.
- Declaració responsable de compliment de la normativa d'igualtat entre homes i dones.
- Declaració responsable d'empreses pertanyents a un mateix grup empresarial
- Declaració responsable en relació amb els paradisos fiscals. En aplicació dels Decrets d'Alcaldia de 19 de maig de 2016 i de 24 d'abril de 2017, pels quals es reconeix com a clàusula essencial dels contractes públics municipals que els licitadors, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades, no tinguin relacions econòmiques ni financeres il·legals amb un país considerat paradís fiscal, **una declaració responsable manifestant alternativament** annex 1 que l'empresa que representa:

- no realitza operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, - segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per



aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

- té relacions legals amb paradisos fiscals. En aquest supòsit, ha de presentar en aquest mateix sobre la documentació descriptiva dels moviments financers concrets i tota la informació relativa a aquestes actuacions. Es donarà publicitat en el perfil de contractant de què l'empresa ha declarat tenir relacions amb paradisos fiscals.

- Declaració responsable de compliment amb la Declaració Universal dels Drets Humans.
- Declaració de submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols.
- Declaració de la part de la proposició que és confidencial.
- Autorització per consultar les dades a l'AEAT i a la TGSS (annex 1).
- Declaració responsable d'adscripció de mitjans personals i/o materials (annex 1).

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació de manera conjunta cadascun dels empresaris ha de presentar una declaració responsable.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb el que preveuen els articles 75 i 140.1.c) LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable i presentar al·tra la declaració responsable per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri degudament signat.

2. Model de presentació d'oferta, segons Annex 2, a on constarà l'oferta econòmica, **signada per l'empresa licitadora o persona que la representi**, i la documentació per a la ponderació dels criteris avaluable de forma automàtica segons s'indica en la clàusula 10.

3. Declaració responsable constitució en UTE (annex 4).

L'Ajuntament pot demanar a les licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI de la Generalitat de Catalunya, en el ROLECE o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

Quan acrediti la presentació de la sol·licitud d'inscripció al Registre corresponents mitjançant la presentació del acusament de rebut del Registre corresponent i **la declaració responsable i l'aportació de la documentació preceptiva**, la mesa requerirà la justificació documental dels aspectes relatius a la seva aptitud per contractar, i, en concret, documentació per verificar:

- Que la empresa està degudament constituïda.
- El signant de la proposició ostenta poder suficient per formular la oferta.
- La empresa ostenta la solvència econòmica, financera i tècnica, o classificació corresponent en el seu cas.
- La empresa no està sotmesa en cap prohibició de contractar.



Clàusula 9. Termini per a la presentació electrònica de la documentació i de les proposicions

1. De conformitat amb el que estableix l'article 159 i la disposició addicional setzena de la LCSP, en aquesta licitació serà obligatori l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que corresponen realitzar a les empreses licitadores, entre d'altres la presentació de les ofertes. **Les ofertes que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.**

La presentació de les ofertes presumeix l'acceptació incondicionada per l'empresa licitadora del contingut de la totalitat dels plecs, sense excepció.

En cas de discrepància entre la informació indicada al portal de contractació electrònica per la empresa licitadora i la documentació presentada per aquesta, degudament signada, prevaldrà aquesta última.

Cada empresa licitadora podrà presentar només una única oferta.
Les proposicions es poden presentar en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.

2. Les empreses interessades podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP. Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà de forma agregada sense identificar l'emissor de la consulta en el [perfil de contractant](#). Les respostes tindran caràcter vinculant.

La data límit per sol·licitar documentació complementària, informació addicional i/o aclariments sobre els plecs serà com a màxim fins a dos dies hàbils abans de la finalització del termini fixat per a la presentació d'ofertes.

3. El termini per a la presentació de la documentació exigida serà de com a mínim de 15 dies naturals, a comptar des del següent al de la publicació de l'anunci en el [perfil de contractant](#).

L'anunci en el [perfil de contractant](#) indicarà la data final del termini de presentació de proposicions. **El límit horari per presentar les ofertes serà les 23.59 h del darrer dia establert com a data final del termini.** Un cop finalitzat aquest termini no s'admetrà cap oferta.

4. La presentació de l'oferta es farà exclusivament través del Portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona de l'Ajuntament de Barcelona:

<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/licitacioelectronica>

La proposició que arribi per qualsevol altre via serà rebutjada.

5. L'empresa interessada en participar en la licitació ha de descarregar-se prèviament l'aplicació gratuïta de presentació d'ofertes electròniques <https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/>.



En aquest mateix enllaç s'informa dels requeriments tècnics necessaris per poder utilitzar l'aplicació i existeix un servei de suport tècnic i ajuda a les empreses licitadores.

IMPORTANT: Els licitadors hauran de verificar amb l'antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, els requisits tècnics que han de complir per poder operar de manera correcta amb el Portal.

A aquests efectes, es recomana la consulta prèvia dels requisits tècnics a través del següent enllaç:

<https://licitacions.bcn.cat/html/requisitos-tecnicos>

En el citat enllaç, les empreses licitadores podran conèixer tots els aspectes tècnics necessaris.

ALGUNS ASPECTES TÈCNICS A TENIR EN COMPTE:

Certificat electrònic: Els certificats electrònics acceptats per la plataforma de contractació pública són els emesos per els Prestadors Qualificats inclosos en la llista de confiança europea <https://esignature.ec.europa.eu/efda/tl-browser/#/screen/home> i que a més, estan donats d'alta en la plataforma @firma <https://administracionelectronica.gob.es/PAe/aFIrma-Anexo-PSC>

Java d'Oracle: Aquest és un component fonamental per executar l'aplicació d'elaboració i presentació d'ofertes. L'entorn Java ha d'estar actualitzat a l'última versió.

Per comprovar la versió o descarregar-la, cal accedir a la següent pàgina web: <http://java.com/es/>

Descarregar l'aplicació de presentació d'ofertes: Per poder licitar electrònicament cal descarregar prèviament l'aplicació de presentació d'ofertes. Aquesta aplicació quedarà instal·lada en l'ordinador i es podrà accedir-hi mitjançant la icona d'accés directe sense necessitat d'estar dins de la Plataforma de Licitació Electrònica.

L'aplicació permet crear ofertes sense necessitat d'estar connectat a Internet, i desar els canvis fins que es decideixi presentar-les electrònicament.

Es pot descarregar l'aplicació de presentació d'ofertes a través del següent enllaç:

<https://licitacions.bcn.cat/html/descarga-app-sobres>

Gestió d'esmenes, aclariments, requeriments de documentació, formalització de contractes, etc.: Per a realitzar totes aquelles tasques pròpies d'un procediment de contractació pública diferents de la presentació de proposicions, els licitadors hauran d'accedir, **prèvia alta**, a l'accés privat del Portal de Licitació Electrònica de l'Ajuntament de Barcelona, a través del següent enllaç:

<https://licitacions.bcn.cat/login>

EL FET D'HAVER PRESENTAT OFERTES NO IMPLICA L'ALTA A L'ACCÉS PRIVAT, SINÓ QUE CAL TRAMITAR PARAL·LELAMENT L'ALTA AL MATEIX.

Per a resoldre dubtes tècnics una vegada consultada la informació del web, els usuaris poden trucar al telèfon 91 803 66 27 (dill-div 8:00 a 18:00h, excepte festius nacionals) o escriure un correu electrònic a soporte.licitadores@pixelware.com.

Les empreses que participin en la licitació hauran de signar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que



sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 6/2020, de 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança i que deroga la anterior Llei 59/2003, de 19 de desembre de signatura electrònica i demés disposicions de contractació pública electrònica.

6. La plataforma no estableix cap límit en el número d'arxius que es poden adjuntar a una oferta.

La mida màxima permesa per cadascun dels arxius individuals que s'annexi en la proposta electrònica està establert en 250 MB. El límit màxim global de l'oferta és de 1GB o 1024 MB

Els formats admesos per als documents que se annexin en la presentació de una proposició són els següents:

Format de text natiu de Microsoft Word: .doc | .docx

Format de full de càlcul natiu de Microsoft Excel: .xls | .xlsx.

Format de presentació natiu de Microsoft PowerPoint: .ppt | .pptx

Format de text estàndard: .rtf .

Format de text natiu Star Office: .sxw

Format de text natiu de Abiword: .abw

Format documental natiu de Adobe Acrobat: .pdf

Format gràfic: .jpg

Format gràfic natiu de Microsoft Windows: .bmp

Format gràfic: .tiff | .tif

Format OpentDocument text: .odt

Format OpentDocument full de càlcul: .ods

Format OpentDocument presentació: .odp

Format OpentDocument imatge: .odi

Format comprimit natiu de Winzip i suportat per Microsoft Windows: .zip

Format de dibuix AutoCAD .dwg

Com a mesura alternativa per adjuntar arxius d'altres formats, es poden enviar en un arxiu comprimit (ZIP).

Es responsabilitat de les licitadores vetllar perquè les ofertes estiguin lliures de virus. Tot i així, la mera presència de virus no determina l'exclusió de la proposició, sempre que es pugui accedir al seu contingut. Segons les circumstàncies que concorrin en cada cas, serà la Mesa de contractació o l'òrgan de contractació qui decideixi al respecte.

La presentació de les proposicions podrà realitzar-se durant 24 hores al dia els 7 dies de la setmana; la data i hora de presentació de la proposició seran les que constin en el resguard acreditatiu emès pel Registre Auxiliar del Portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona i coincidirà amb el moment en el que finalitza la recepció de la proposició.

7. En els supòsits que es prevegin dificultats en la transmissió derivades de la mida dels documents i dades presentades o problemes de connectivitat amb la xarxa, que impedeixin rebre l'oferta dintre del termini establert en aquests plecs, s'acceptarà l'enviament en dos fases. En aquests supòsits l'empresa licitadora haurà de remetre, **abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes**, la empremta digital (hash), no obstant disposaran d'un termini de 24 hores per completar l'enviament de l'oferta. Si no es fa aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

En aquest supòsit l'empremta digital (hash) degudament signada s'haurà de remetre al correu electrònic següent: contractacio_recursos@bcn.cat amb la finalitat que es pugui comprovar que aquesta empremta digital coincideix amb la que consta a l'oferta presentada i, per tant, que el



contingut de l'oferta no s'ha alterat des del moment de l'enviament per part de l'empresa licitadora.

En aquest correu s'haurà d'indicar el codi de contracte, l'objecte del contracte, i les dades identificatives de l'empresa licitadora.

8. En cas de no poder accedir al contingut d'una oferta perquè l'arxiu està danyat, es pot recórrer a la còpia local generada automàticament en l'equip de l'empresa licitadora, comprovant que l'empremta digital (hash) de l'oferta coincideix amb la que consta en poder de l'òrgan de contractació.

9. Una vegada l'oferta ha estat tancada, si es reobre, la seva petjada (hash) actual quedarà invalidada i en tancar-la novament, es generarà una nova petjada (hash), completament diferent; inclús si no es modifica el contingut de l'oferta. Aquesta nova oferta reoberta es considerarà a tots els efectes, com una oferta diferent d'altres tancades anteriorment. És possible guardar una còpia de l'oferta original, per si fos necessari enviar-la juntament amb la petjada (hash).

Per aquest motiu, només s'ha de reobrir l'oferta, si es desitja modificar el contingut d'aquesta i enviar-la, novament, dins del termini de presentació d'ofertes.

Si ja s'ha notificat el tancament de l'oferta a l'òrgan de contractació, mitjançant la petjada (hash) d'aquesta, el següent pas hauria de ser l'enviament de l'oferta dins del termini establert.

Clàusula 10. Criteris de valoració de les ofertes.

La selecció de la millor oferta es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu als efectes d'obtenir ofertes de gran qualitat. S'aplicaran els criteris d'adjudicació següents:

Criteris d'adjudicació avaluables automàticament: **100 punts**.

- **MESURA SOCIAL**.⁻³

1. La ponderació màxima del criteri d'adjudicació del preu ofertat, és de 30 punts.

La puntuació no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 16.

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent

³ Aquesta mesura es complementa amb el desglossament del pressupost de licitació

En els contractes en què les retribucions del personal treballador que executa el contracte siguin determinants del cost total, per evitar que les empreses licitadores rebaixin de manera temerària l'estimació dels costos salarials, el criteri d'adjudicació que valora el preu del contracte podrà tenir una ponderació fins a un 35% de la puntuació total. Així, l'adjudicació del contracte és una combinació adequada de la ponderació de factors de qualitat i de preu.

Es podrà establir que no s'atorgarà la puntuació màxima si cap empresa realitza una disminució percentual mínima respecte del pressupost màxim de licitació o del criteri de determinació del preu que s'hagi fixat en el plec. En aquest supòsit, el plec ha de fixar la puntuació alternativa que es donarà a l'oferta més baixa.



fórmula establerta per [Instrucció de la Gerència Municipal](#) i aprovada per [Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny](#) i modificada per [Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gasetta Municipal del dia 5 de març](#):

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

L'oferta que no plantegi cap rebaixa del pressupost net de licitació serà valorada amb 0 punts.

2. Per l'experiència professional addicional de l'autor adscrit a l'execució del contracte en projectes similars, fins a un màxim de 39 punts.

Per garantir la millor qualitat del projecte, en un termini de temps raonable, tenint en compte el nivell de complexitat i la necessitat d'un temps de resposta ràpid després de cada interlocució amb els agents que intervenen en el procés de validació de les solucions adoptades, es considera raonable i proporcionat valorar una àmplia experiència, suplementària a la requerida en la solvència obligatòria, de l'autor del projecte.

El licitador o l'empresa licitadora, per acreditar l'experiència professional addicional del tècnic proposat com Autor, haurà de presentar experiències d'aquest tècnic com a Autor de projectes de reforma similars, amb les obres finalitzades en els darrers 10 anys.

Les experiències que s'aportin amb l'objectiu de puntuar dins d'aquest criteri d'adjudicació en relació amb l'experiència professional de l'autor, seran addicionals i, per tant, diferents a les exigides com a solvència tècnica de l'autor. És a dir, el projecte executiu aportat a fi d'acreditar la solvència tècnica/professional en cap cas serà puntuable com a mèrit.

Les experiències professionals no seran enteses en cap cas com les d'una empresa, sinó com les d'un tècnic concret (el mateix en totes les experiències aportades), identificat amb el seu nom i el seu número de col·legiat professional.

En cas de coautoría, l'empresa haurà d'optar per un sol dels autors a l'efecte de puntuar en aquest apartat. És a dir, l'empresa haurà de decidir quin és l'autor que es relaciona a fi de puntuar mèrits. Qualsevol projecte que no correspongui a aquell autor no serà tingut en consideració i per tant no puntuarà.

Aquest apartat es valorarà de la següent manera:

Acredita 1 projecte de reforma similar (requisit de solvència): 0 punts
Acredita 2 projectes de reforma similar: 13 punts
Acredita 3 projectes de reforma similar: 26 punts
Acredita 4 projectes de reforma similar: 39 punts

El licitador formularà l'oferta d'experiència addicional d'acord a la Taula 1:



NOM DE L'AUTOR DELS PROJECTES (el mateix en totes)	PROJECTES ACREDITATS
Nom i número de col·legiat	Nom del projecte num.1 de reforma similar (1) requisit de solvència ⁴
	Nom del projecte núm. 2 de reforma similar (1)
	Nom del projecte núm. 3 de reforma similar (1)
	Nom del projecte núm. 4 de reforma similar (1)

Es presentaran un màxim de quatre (4) projectes. En el cas de que es presentin més de quatre (4) projectes només es valoraran els quatre primers. S'haurà d'indicar expressament quin és el projecte que queda vinculat a l'acreditació de la solvència.

Per acreditar l'experiència, s'haurà d'aportar, per a cada experiència professional concreta, un certificat de bona execució. El certificat ha de contenir les dades i signatura del promotor. El certificat ha d'especificar que el tècnic ha sigut l'autor del projecte que es vol acreditar i les característiques principals (nom del projecte, localització, tipus d'edifici, l'any de finalització de les obres, PEC (sense IVA), i la seva superfície útil).

En cas que no sigui possible l'anterior es podrà presentar, en el moment de la presentació de l'oferta, una declaració responsable signada conjuntament pel tècnic autor i per l'empresa licitadora que contingui les mateixes dades indicades en el paràgraf anterior pel certificat, d'acord amb el model de l'annex de declaració responsable.

En tot cas, el proposat com a adjudicatari i abans de l'adjudicació, en cas d'haver optat per la presentació de la declaració responsable en la presentació de la seva oferta, haurà d'aportar els certificats, abans esmentats, que acreditin l'experiència valorada al criteri.

No es puntuarà l'experiència en cas de no adjuntar la documentació esmentada en el Sobre AC.

L'Ajuntament podrà requerir en qualsevol moment l'acreditació formal sobre qualsevol aspecte de la informació aportada per tal de verificar la veracitat de les dades aportades, inclús demanat directament informació a les Administracions i/o clients corresponents.

3. Per l'experiència professional addicional de l'Especialista en Instal·lacions en la redacció de projectes similars, fins a un màxim de 18 punts.

Per garantir la millor qualitat del projecte, en un termini de temps raonable, tenint en compte el nivell de complexitat dels treballs d'instal·lacions en un edifici catalogat, es considera raonable i proporcionat valorar una àmplia experiència en treballs similars de l'especialista en Instal·lacions.

El licitador o l'empresa licitadora, per acreditar l'experiència professional del tècnic proposat com Especialista en Instal·lacions, haurà de presentar experiències d'aquest tècnic com a Redactor de Projectes d'Instal·lacions similars, amb les obres finalitzades en els darrers 10 anys.

⁴ **Definicions aplicables:**

- (1) *Projecte de reforma similar: Projecte amb les obres finalitzades en els últims 10 anys, en edificis terciaris catalogats (2) en àmbit urbà (3), amb una superfície d'actuació major de 500 m² i amb un PEC abans d'IVA superior als 350.000 €*
- (2) *Edifici terciari catalogat: Edificis que tenen per objecte la prestació de serveis a les persones, amb un nivell de protecció arquitectònica A (BCIN) ó B (BCIL).. No es consideren dintre del sector terciari edifici d'habitatges o edificis industrials.*
- (3) *Àmbit urbà: Es considera en un àmbit urbà quan l'edifici està implantat en una trama urbana, és a dir, en una àmbit territorial transformat per l'acció urbanitzadora com a suport de diferents usos de la ciutat i dels edificis, i que disposa d'elements tipològics continuats tals com carrers, espais lliures, edificis, etc*
- (4) *Edifici terciari: Edificis que tenen per objecte la prestació de serveis a les persones. No es consideren dintre del sector terciari edifici d'habitatges o edificis industrials.*



Les experiències professionals no seran enteses en cap cas com les d'una empresa, sinó com les d'un tècnic concret (el mateix en totes les experiències aportades), identificat amb el seu nom i el seu número de col·legiat professional.

Aquest apartat es valorarà de la següent manera:

- Acredita 1 projecte d'instal·lacions similar: 6 punts
- Acredita 2 projectes d'instal·lacions similars: 12 punts
- Acredita 3 projectes d'instal·lacions similars: 18 punts

El licitador formularà l'oferta d'experiència addicional d'acord a la Taula 1:

NOM DEL REDACTOR DELS PROJECTES (el mateix en totes)	PROJECTES ACREDITATS
Nom i número de col·legiat	Nom del projecte d'instal·lacions similar núm. 1 (1) ⁵
	Nom del projecte d'instal·lacions similar núm. 2 (1)
	Nom del projecte d'instal·lacions similar núm. 3 (1)

Es presentaran un màxim de tres (3) projectes. En el cas de que es presentin més de tres (3) projectes només es valoraran els tres primers.

Per acreditar l'experiència, s'haurà d'aportar, per a cada experiència professional concreta, un certificat de bona execució. El certificat ha de contenir les dades i signatura del promotor. El certificat ha d'especificar que el tècnic ha sigut l'autor del projecte que es vol acreditar i les característiques principals (nom del projecte, localització, tipus d'edifici, l'any de finalització de les obres, PEC (sense IVA), i la seva superfície útil).

A manca d'aquest certificat es podrà presentar, en el moment de la presentació de l'oferta, una declaració responsable signada pel tècnic autor i per l'empresa licitadora que contingui les mateixes dades indicades en el paràgraf anterior pel certificat. En tot cas, i abans de l'adjudicació, caldrà presentar els certificats.

No es puntuarà l'experiència en cas de no adjuntar la documentació esmentada en el Sobre AC .

L'Ajuntament podrà requerir en qualsevol moment l'acreditació formal sobre qualsevol aspecte de la informació aportada per tal de verificar la veracitat de les dades aportades, inclús demanat directament informació a les Administracions i/o clients corresponents.

4. Per la presentació d'una memòria de mesures per la millora del procediment de seguiment documental, 13 punts

⁵ Definicions aplicables:

- (1) *Projecte d'instal·lacions similar: Projecte d'Instal·lacions (2), amb les obres finalitzades en els últims 10 anys, en edificis terciaris catalogats (3) en àmbit urbà (4)*
- (2) *Projecte d'Instal·lacions. Projecte d'instal·lacions o part d'instal·lacions d'un projecte global, amb un PEC sense IVA major de 200.000 € referent únicament a les partides d'instal·lacions*
- (3) *Edifici terciari catalogat: Edificis que tenen per objecte la prestació de serveis a les persones, amb un nivell de protecció arquitectònica A (BCIN) o B (BCIL). No es consideren dintre del sector terciari edifici d'habitatges o edificis industrials.*
- (4) *Àmbit urbà: Es considera en un àmbit urbà quan l'edifici està implantat en una trama urbana, és a dir, en una àmbit territorial transformat per l'acció urbanitzadora com a suport de diferents usos de la ciutat i dels edificis, i que disposa d'elements tipològics continuats tals com carrers, espais lliures, edificis, etc*



La direcció facultativa objecte del contracte està composta, segons l'apartat "treballs inclosos" per la direcció d'obra i la direcció d'execució.

El licitador presentarà una descripció detallada del procés de seguiment documental durant la direcció d'execució de les obres.

Aquesta memòria haurà de tenir una extensió màxima de dues pàgines a una cara en format DIN A4 amb un mínim de lletra de mida 9 d'una font llegible a aquesta mida i espaiat entre paràgraf simple. Aquesta memòria ha d'estar estructurada de manera que, com a mínim, es detallin els següents punts:

- el procés de validació prèvia de materials, mitjançant una fitxa d'aprovació signada per cada material (el model de la fitxa d'aprovació s'inclou al projecte)
- l'estudi i contrast d'alternatives a materials de projecte, amb un temps de validació ràpid.
- l'estudi d'alternatives a solucions de projecte davant la necessitat de petites variacions provocades per imprevistos d'obra.
- el procés de verificació de la posada en obra de tots els materials, comprovant que coincideixin amb la fitxa aprovada.
- el procés de verificació del muntatge en obra i posta en marxa dels elements, sistemes i materials d'obra.
- la descripció d'un pla de punts d'inspecció de tots els sistemes d'obra civil i d'instal·lacions implicats.

Per la presentació d'aquesta memòria detallada, estructurada en els sis punts anteriors, es concedirà una puntuació de 13 punts.

Si no s'aporta memòria estructurada en els sis punts anteriors es valorarà aquest criteri amb 0 punts.

La documentació justificativa d'aquests criteris avaluable de forma automàtica s'ha d'incloure necessàriament al Sobre electrònic AC.

Puntuació total d'aquests criteris automàtics: 100 punts.

Segons allò establert a la Instrucció de la Gerència Municipal, aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 i publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny, després modificat per Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018, publicat en la Gasetta Municipal del dia 5 de març, es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes presumptament anormals o desproporcionades:

- Un diferencial del 10% per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'una única empresa licitadora, del 20% respecte el pressupost net de licitació.
- Si el nombre de licitadors és superior a 10, per al càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de l'oferta més baixa i de l'oferta més alta, si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de l'oferta immediatament consecutiva.
- Si el nombre de licitadors és superior a 20, per al càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de l'oferta més baixa i de l'oferta més alta, si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de les ofertes immediatament consecutives.



D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

MESURA SOCIAL.-

Si en l'oferta anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones treballadores considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial, a l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials, es podrà requerir informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector.

L'oferta serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones que executaran el contracte considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial.

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores es podrà aplicar el/els següent/s criteri/is de desempat tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes:

1. Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de persones treballadores amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.

En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que haguessin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat a la seva plantilla.

2. Proposicions presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

En cas que l'aplicació d'aquest/s criteri/s no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

Clàusula 11. Mesa de contractació

1. La mesa de contractació estarà constituïda per:

President/a: Alcalde o persona que actuï per delegació d'aquest.

Vocals:

Titulars	Substituts
----------	------------



1. El secretari general de la Corporació, Sr. Jordi Cases i Pallarès	1. El/Les secretaris/es delegades, Sra. Maribel Fernández Galera, , Sra. Josepa Rico, Sra. Francisca López, Sr. Antonio Escalante, Sra. Ana Ballano, Sra. Lourdes Padró, Sr. Carlos Rodriguez Martin, Ropger Arce Vela i/o Sra. Elisabet Arenas.
2. L'intendent general de la Corporació, Sr. Antonio Muñoz i Juncosa	2. L'/la Interventor/a Adjunt/a o Delegat/ada.
3. El director de la DS d'Edificis Municipals de la Gerència d'Àrea de Recursos i Transformació Digital Sr. Albert Giné Borràs.	3. La Cap del Departament de Manteniment i Obres de la Gerència d'Àrea de Recursos i Transformació Digital Sra. Sònia Lobaco Poyatos.
4. El Cap de servei de projectes de la DS d'Edificis Municipals, Sr. Carlos Díez Rodríguez.	4. La tècnica de la DS d'Edificis Municipals de la Gerència d'Àrea de Recursos i Transformació Digital Sra. Marta Turmo Quilez.

2. Actuarà com a secretari/a de la Mesa un/a funcionari/a de la Corporació.

Les persones que componen la mesa de contractació regiran el seu comportament per les pautes i criteris continguts en el Codi ètic de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, tot d'acord amb la previsió de la disposició addicional d'aquest Codi, publicat a la Gasetta municipal del dia 13 de desembre de 2017 i declararan expressament en la primera reunió que no concorren cap causa de conflicte d'interessos.

Clàusula 12. Obertura de les proposicions.

D'acord amb l'article 157.3 LCSP, l'obertura de les proposicions s'efectuarà en el termini màxim de 20 dies a partir de la data de finalització del termini de presentació de proposicions per la mesa de contractació, **i no serà necessari acte públic atès que la licitació s'efectua a través de mitjans electrònics.** En el cas que l'obertura es decidís fer en acte públic, la data i lloc s'informarà en l'anunci de licitació en [el perfil de contractant](#),

Finalitzada l'obertura, la mesa de contractació procedirà a l'avaluació total de les ofertes i atorgament de puntuació total. Realitzarà la proposta d'adjudicació a la que hagi obtingut màxima puntuació i verificarà en els registres que es detallen en la clàusula 7 els requisits de capacitat, solvència i habilitació professional i requerirà documentalment els que no hi figurin en els mateixos.

Clàusula 13. Adjudicació del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 158 LCSP, l'adjudicació del contracte s'acordarà en el termini màxim de 4 mesos a comptar des del dia següent al de l'obertura de les proposicions rebudes. Aquest termini s'ampliarà en 15 dies si es requereix seguir tramitació per valorar la anormalitat de les ofertes.

D'acord amb l'article 158.4 LCSP, transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta.



Prèviament a l'adjudicació es requerirà a l'empresa licitadora que es proposi com adjudicatària perquè presenti determinada documentació.

L'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI, en el ROLECE o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

La documentació que, en el seu cas, es requerirà és la següent:

- Document que acrediti la vàlida constitució de la Societat i que de conformitat amb el seu objecte social pot presentar-se a la licitació.
- Document que acrediti la deguda representació per presentar la proposició del signant de la mateixa.
- Document que acrediti la deguda representació per presentar la declaració del signant de la mateixa.
- Certificats del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social establertes per les disposicions vigents.

També es consultarà l'aplicació informàtica municipal de Recaptació per comprovar que l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Barcelona, i s'obtindrà una còpia impresa de la consulta i s'incorporarà a l'expedient.

Els documents que, si escau, haurà d'aportar per acreditar el compliment dels requisits d'aptitud i solvència són:

- Els comptes anuals dels tres darrers exercicis aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui. Les empreses individuals no inscrites al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a un any haurà d'aportar la documentació acreditativa corresponent.
- Relació dels principals serveis efectuats en els últims sis anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests. Els serveis o treballs efectuats s'acrediten mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari és una entitat del sector públic o, quan el destinatari és un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresa; si s'escau, aquests certificats han de ser comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. Els certificats de bona execució dels serveis inclosos en la relació, el destinatari dels quals va ser una entitat del sector públic, els pot comunicar directament a l'òrgan de contractació l'entitat contractant dels serveis.
- Declaració indicant el personal tècnic o les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, dels quals es disposi per executar el contracte, acompanyada de la documentació justificativa corresponent (titulacions acadèmiques i experiència professional)

Els corresponents certificats podran ser expedits per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, que seran acceptats en els termes previstos en el plec de clàusules administratives generals



La documentació s'haurà de presentar dins del termini dels 7 dies hàbils a comptar des del requeriment realitzat mitjançant comunicació electrònica.

Un cop presentada la documentació requerida i constituïda la garantia definitiva s'adjudicarà el contracte dins dels 5 dies següents al de la recepció de l'esmentada documentació.

D'acord amb l'article 150.2 LCSP i 159.4, si l'empresa licitadora no presenta la documentació requerida o no constitueix la garantia definitiva dins del termini assenyalat s'entendrà que retira la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a la següent empresa licitadora segons l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

En cas de falsedat en la declaració responsable presentada per l'empresa proposada com a adjudicatària, aquesta quedarà automàticament exclosa de la licitació i l'òrgan competent incoarà i tramitarà el corresponent expedient de prohibició de contractar.

Clàusula 14. Garantia definitiva

D'acord amb l'article 107.1 LCSP, l'empresa seleccionada com la millor oferta haurà de constituir una garantia definitiva consistent en el 5 per 100 del preu ofertat, l'IVA exclòs, dins del termini de 7 dies hàbils a comptar des de l'enviament del requeriment mitjançant comunicació electrònica

Si l'empresa licitadora seleccionada per a l'adjudicació s'ha acollit a la modalitat de constitució de la garantia definitiva mitjançant retenció del preu, l'import total d'aquesta serà retingut del primer o únic abonament del contracte. Si el primer abonament no és suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva el que resti pendent es retindrà del preu en el següent abonament i així successivament fins cobrir la totalitat de la garantia definitiva.

En el cas que es fixin en el contracte preus provisionals la quantia de la garantia definitiva es fixarà a partir del pressupost net fixat.

La/es garantia/es que no es constitueixin mitjançant la modalitat de retenció en preu, ha/n de constituir-se a la Tresoreria de la Corporació, plaça de Sant Miquel, núm. 1, planta 1, Edifici Novíssim, en metàl·lic, en valors públics o privats legalment admissibles, mitjançant aval bancari o per contracte d'assegurança de caució. L'acreditació de la seva constitució podrà fer-se per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics.

La devolució o cancel·lació de la garantia definitiva es realitzarà, una vegada produït el venciment del termini de garantia i acomplert satisfactòriament el contracte, o resolt aquest per causes no imputables al contractista i seguint el procediment establert al mateix.

Clàusula 15. Notificació de l'adjudicació i formalització del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 151 LCSP, l'acte d'adjudicació serà notificat per mitjans electrònics a les empreses licitadores i en el termini màxim de 15 dies es publicarà en el perfil de contractant.



2. D'acord amb l'article 153.3 LCSP, en la notificació a l'empresa adjudicatària, la persona interessada serà convocada perquè, en el termini màxim de 15 dies hàbils següents a la seva recepció, formalitzi el contracte.

En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

D'acord amb l'article 153.4 LCSP, si per causes imputables a l'empresa adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini assenyalat s'entendrà que l'empresa adjudicatària retira la seva oferta, procedint a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i l'Ajuntament sol·licitarà la documentació al següent licitador per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

3. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització en document administratiu, que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Això no obstant, podrà elevar-se a escriptura pública si ho sol·licita l'empresa adjudicatària, i les despeses derivades del seu atorgament aniran al seu càrrec.

En el cas que la data de signatura no sigui coincident, es prendrà com a data de formalització la data de signatura per part del representant de l'òrgan de contractació un cop hagi signat l'adjudicatari/a.

4. La formalització del contracte i el document contractual es publicaran en el perfil de contractant en un termini no superior a 15 dies des del perfeccionament del contracte.

Clàusula 16. Execució del contracte

La durada del contracte serà de trenta-quatre (34) mesos i entrarà en vigor l'endemà de la formalització del contracte o en la data que s'indiqui en la mateixa.

L'execució que afecta a la Direcció Facultativa s'iniciarà el mateix dia de la data de signatura de l'acta d'inici de les obres.

Clàusula 17. Abonaments a l'empresa contractista

D'acord amb l'article 102 LCSP, el preu retribueix la prestació realitzada i inclou l'IVA que s'indicarà com a partida independent.

El preu s'abonarà en euros.

El sistema de determinació del preu del contracte es fixa a partir d'un import a tant alçat corresponent a la totalitat de la prestació.

El pagament del preu es realitzarà de manera parcial mitjançant la presentació de les factures corresponents als serveis següents:



- Per una banda, durant la fase de projecte, els abonaments es faran a la finalització de cada tram en el que es divideix la fase de projecte, i s'abonaran per mitjà de la presentació de les factures corresponents al tram del servei que hagi finalitzat. Els trams són:
 - Anàlisi tècnic estat actual
 - Maqueta Projecte Bàsic
 - Projecte Bàsic
 - Projecte Executiu

- Per una altra banda, durant la fase de Direcció Facultativa, El sistema de determinació del preu del contracte es fixa mensualment i correspondrà a la quantitat resultant d'aplicar la proporcionalitat corresponent respecte al termini complet del contracte.
 - Les facturacions parcials cada 2 mesos de manera proporcional, tal i com figura en el cronograma adjunt al Plec de Prescripcions Tècniques (PPT), i el seu import correspondrà a la quantitat resultant d'aplicar al 96 % de l'import d'adjudicació la proporció que suposen dos mesos respecte al termini complet del contracte d'obres.
 - D'aquesta manera a la data de recepció de les obres la facturació total no excedirà del 96% de l'import d'adjudicació.
 - El 4 % restant s'abonarà un cop satisfetes les obligacions de l'article 243.3 de la LCSP, un cop finalitzat el termini de garantia de les obres.

En tots els casos, prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades.

L'empresa contractista ha de presentar les factures corresponents a les prestacions executades en els períodes esmentats. Les factures, seran revisades i conformades en el termini màxim de deu dies. En cas de disconformitat, la factura serà retornada a l'empresa contractista, atorgant-li un termini màxim de deu dies a comptar des de l'endemà al de la recepció per efectuar observacions o presentar nova factura amb les rectificacions escaients.

L'empresa contractista ha d'incloure, en la/es factura/es que presenti, les següents dades especificades en la capçalera del present plec:

- Codi de contracte: 001_24000005
- Òrgan de contractació: Gerència d'Àrea de Recursos i Transformació Digital
- Departament econòmic: Direcció de Serveis de Gestió Econòmica
- Departament destinatari: Direcció de Serveis d'Edificis Municipals
- Codi DIR 3: LA0007014

Clàusula 18. Revisió de preus

En aquest contracte no es podrà revisar el preu durant la seva durada.

Clàusula 19. Responsable del contracte

Es designa al cap del servei de projectes de la Direcció de Serveis d'Edificis Municipals (DSEM), en Carlos Díez Rodríguez, com la persona responsable del contracte, a qui li correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, tot d'acord amb la previsió de l'article 62.1 LCSP.



Al responsable del contracte li correspon, amb caràcter general, supervisar l'execució del mateix, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació del servei públic pactada, així com reforçar el control del compliment del mateix i agilitzar la solució d'incidències que pugin aparèixer durant la seva execució, i en particular:

- a. Promoure i convocar les reunions que resultin necessàries amb l'objecte de solucionar qualsevol incident en l'execució del contracte en el sentit que millor convingui als interessos públics. De totes les reunions aixecarà acta que hauran de ser signades pel contractista.
- b. Resoldre les incidències que pugin sorgir en l'execució del contracte, seguint el procediment establert a l'article 97 del Reglament general de contractes de les Administracions públiques.
- c. Informar els expedients de reclamació de danys i perjudicis i de confiscació de garantia definitiva.
- d. Proposar la imposició de penaltats, assenyalant la seva graduació o proporció.
- e. Informar la devolució o cancel·lació de garanties.
- f. Informar sobre el compliment de les condicions especials i essencials assenyalades per a l'execució del contracte, com també del correcte compliment de les millores que van ser proposades pel contractista i que van ser valorades per a la seva adjudicació.
- g. Establir les directrius oportunes en cada cas, amb la possibilitat de requerir l'adjudicatari en qualsevol moment o situació, la informació que sigui necessària sobre l'estat d'execució del contracte, de les obligacions de l'adjudicatari, i del compliment de terminis i actuacions.
- h. Ordenar, en cas d'urgent necessitat, les mesures precises per tal d'aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució del contracte pactat, o quan el contractista, o persones que depenguin d'aquest, incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa del contracte, sens perjudici de l'obligació de donar compte a l'òrgan de contractació.
- i. Dirigir les instruccions al contractista sempre que no suposin una modificació de l'objecte del contracte ni siguin contràries al que preveuen els plecs i altres documents contractuals.
- j. Inspeccionar la part de la prestació subcontractada informant a l'òrgan de contractació, si s'escau.
- k. Interlocució amb la persona responsable que hagi designat l'empresa adjudicatària, per tal de coordinar i controlar la correcta execució del contracte, reunint-se amb la periodicitat oportuna.
- l. Qualsevol altre funció prevista en els plecs o indicada per l'òrgan de contractació.

Clàusula 20. Condicions especials d'execució i obligacions de l'empresa contractista.

1. Condicions especials d'execució



- **De caràcter social:**

a. El pagament del preu a les empreses subcontractades.

Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions de pagament del preu establertes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista.

Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no justifica l'impagament del preu, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu al contractista principal **i amb efecte alliberadors.**

b. L'acreditació de pagament en termini de pagament a les empreses subcontractades

D'acord amb la previsió de la clàusula 23, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida per la persona responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.

No s'admetran pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'ajuntament per al contractista.

Aquesta condició es considerarà essencial i el seu incompliment comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació.

c. Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual.

L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a penalitat molt greu o causa d'extinció contractual.

La persona responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert la obligació. Així mateix, la persona responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

2. Condicions d'execució generals

L'empresa contractista quedarà vinculada per l'oferta que hagi presentat i pels compromisos adquirits en el moment de presentar la proposició i valorats com a criteris d'adjudicació. L'incompliment injustificat de l'oferta podrà ser objecte de penalització molt greu i/o causa d'extinció contractual.



3. Obligacions de l'empresa contractista:

A més de les obligacions establertes en LCSP, l'empresa contractista està obligada a:

- a) Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte. Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a l'Ajuntament, prèviament a materialitzar-se qualsevol substitució o modificació de les persones que executaran les prestacions i acreditar que, la seva situació laboral, s'ajusta a dret i que aquestes, reuneixen les mateixes o similars característiques que el personal substituït i que compleixen amb els requisits establerts en la clàusula 7.

En cas de substitució de l'autor/a originalment adscrit al projecte, l'empresa ho haurà de comunicar a l'Ajuntament de Barcelona de forma immediata i haurà de justificar la concurrència dels referits mèrits en el nou autor/a adscrit al projecte. L'autor substituït haurà d'esser equivalent al substituït. Per equivalent, s'ha d'entendre qualsevol persona que hagués obtingut la mateixa puntuació a l'atorgada a l'autor inicialment presentat a efectes del procés de licitació

- b) Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- c) Designar un interlocutor i/o una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal. Aquesta persona també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i amb la persona responsable del contracte.
- d) Atendre i contestar els requeriments del responsable del contracte en compliment de les obligacions establertes en el plec de clàusules particulars administratives i tècniques.
- e) Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.
- f) Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris dels que hagi tingut coneixement amb ocasió de l'execució del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 LCSP. L'empresa adjudicatària i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions establertes en la normativa sobre protecció de dades i especialment en l'establerta en la Llei Orgànica 3/2018, de 6 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i Garanties dels Drets Digitals i normes que la desenvolupin. L'empresa contractista tindrà la consideració d'encarregada del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat.

En aquest contracte no es preveu el tractament de dades personals però en cas que es produís durant l'execució del contracte es seguiran aquests paràmetres:

A aquests efectes, a banda de les prescripcions establertes, en el seu cas, en el Plec de prescripcions tècniques particulars, l'empresa adjudicatària també haurà de:

- ◆ Mantenir la confidencialitat de les dades de caràcter personal a què tingui accés o hagi elaborat per raó de l'execució del contracte i, a tal efecte, l'empresa adjudicatària/ària manifesta que té implantades i/o adoptarà abans de l'inici del contracte les mesures de tipus tècnic i organitzatiu necessàries per tal de garantir la seguretat i evitar l'alteració,



pèrdua, tractament o accés no autoritzat, en atenció a l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos a què estiguin exposades, i en estricte compliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

- ◆ Aquestes mesures de seguretat implantades per l'empresa adjudicatària són les corresponents al nivell requerit bàsic i són d'aplicació als fitxers, centres de tractament, locals, equips, sistemes, programes i persones que intervinguin en el tractament de les dades en els termes que estableix aquell reglament.
 - ◆ Tractar les dades de caràcter personal únicament conforme a les instruccions que a l'efecte li trameti l'Ajuntament i de forma confidencial i reservada, no podent ser objecte de cessió, difusió, publicació o utilització per a finalitats diferents de les establertes en aquest plec. Aquesta obligació seguirà vigent un cop el contracte s'hagi extingit, per finalització del seu termini o objecte, per resolució o qualsevol altra causa legalment admesa o establerta en aquest plec.
 - ◆ Tornar a l'Ajuntament, en tots el casos d'extinció contractual, les dades de caràcter personal, i també qualsevol suport o document en què consti alguna dada objecte del tractament.
 - ◆ També haurà de guardar la deguda confidencialitat respecte a tota la informació obtinguda i documentació elaborada per raó de l'execució del contracte i aquesta documentació no podrà ser reproduïda, cedida, difosa, publicada o utilitzada per a finalitats diferents de les establertes en aquest plec, fins i tot un cop extingit el contracte.
- g) Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català i fer-ne ús en el servei objecte del contracte.
- h) A cedir a l'Ajuntament de Barcelona, durant el temps de durada màxima que la legislació reguladora de la propietat intel·lectual atorga als drets d'explotació de les Obres, de forma no exclusiva, amb caràcter gratuït i per a l'àmbit territorial mundial, els drets d'explotació que es derivin de l'autoria de l'objecte d'aquest contracte (l'Obra).

En particular, l'Autor cedeix els drets de reproducció, distribució, comunicació pública i transformació de l'Obra, en qualsevol mitjà o suport, inclosa la publicació en el repositori institucional de l'Ajuntament de Barcelona (BCNROC).

La cessió dels drets de reproducció de l'Obra comprèn la reproducció, total o parcial, en un suport digital per a la seva incorporació en una base de dades electrònica, incloent el dret a emmagatzemar-la en centres servidors, així com el dret a realitzar qualsevol altra reproducció temporal necessària per a permetre els usuaris la visualització, reproducció o gravació en un disc dur, sense perjudici d'allò establert en l'apartat 4.2 de la present clàusula.

La cessió dels drets de comunicació pública de l'Obra inclou la posada a disposició, total o parcial, de l'Obra en format digital, així com la difusió a través de qualsevol canal de comunicació analògic o digital.

La cessió dels drets de transformació inclou la transformació o adaptació de l'Obra, ja sigui directament o través de tercers, quan es consideri necessari per tal d'adequar-la al format,



imatge o aparença d'internet o qualsevol altra tecnologia susceptible d'adscripció a internet, així com a incorporar qualsevol altre sistema de seguretat en el format electrònic de l'Obra. La cessió de drets d'explotació objecte del present acord comprèn, així mateix, la facultat de l'Ajuntament de Barcelona per enviar metadades de l'Obra als cercadors, xarxes d'investigació o repositoris que l'Ajuntament de Barcelona tingui per convenient.

L'Autor declara que és el titular dels drets de propietat intel·lectual en relació amb l'Obra objecte del present contracte, que l'Obra és original i que, en el cas d'haver cedit prèviament els drets sobre l'Obra a tercers, ostenta l'oportuna reserva als efectes de la cessió objecte del present contracte. En aquest sentit, l'Autor respon davant l'Ajuntament de l'autoria i originalitat de l'Obra i de l'exercici pacífic dels drets d'explotació cedits en virtut d'aquest contracte, garantint que sobre els mateixos no existeixen compromisos o gravàmens de cap tipus que puguin atemptar contra els drets que es cedeixen a l'Ajuntament de Barcelona en virtut d'aquest acord. L'Ajuntament podrà repetir contra l'Autor qualsevol responsabilitat que li pugui ésser exigida en virtut d'accions, reclamacions, multes o conflictes instats per tercers en relació amb els drets d'explotació objecte del present contracte.

L'Autor és l'únic responsable de l'obtenció dels drets relatius a les imatges i il·lustracions que puguin aparèixer en l'Obra. En tot cas, s'estableix la total indemnitat de l'Ajuntament de Barcelona respecte de les eventuais reclamacions formulades de tercers en relació als referits drets.

D'acord amb la previsió de l'article 130.6 LCSP, l'empresa contractista, quan sigui d'aplicació la subrogació del personal que executa el contracte, serà responsable de respondre dels salaris impagats i de les cotitzacions a la Seguretat Social.

- i) Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte, i en tot cas anualment, li sigui requerida per la persona responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'empresa pel que fa a la Legislació d'Integració de persones amb diversitat funcional, la contractació de persones amb particulars dificultats d'inserció al mercat laboral, i la subcontractació de Centres Especials de Treball d'Iniciativa Social i/o Empreses d'Inserció, i els requisits i obligacions contractuals ambientals que s'estableixin als plecs.
- j) Comunicar per escrit a l'Ajuntament el/s subcontracte/s que pretengui celebrar assenyalant la part de la prestació que pretengui subcontractar i la identitat i aptitud de l'empresa subcontractista. Un cop signat/s els subcontractes els haurà d'aportar dins dels 15 dies naturals següents a la seva subscripció. L'incompliment d'aquesta obligació pot comportar una penalitat econòmica de fins al 5% del preu del contracte.
- k) En cas de substitució de l'autor/a originalment adscrit al projecte, l'empresa ho haurà de comunicar a l'Ajuntament de Barcelona de forma immediata i haurà de justificar la concurrència dels referits mèrits en el nou autor/a adscrit al projecte. L'autor substituït haurà d'ésser equivalent al substituït. Per equivalent, s'ha d'entendre qualsevol persona que hagués obtingut la mateixa puntuació a l'atorgada a l'autor inicialment presentat a efectes del procés de licitació.
- l) L'empresa adjudicatària, i, en concret, el tècnic designat com a Direcció d'Obra, serà el responsable del contracte d'obres que s'adjudiqui per desenvolupar el projecte, en relació a les seves funcions com a Direcció Facultativa de les obres, i en compliment de l'article 62.2 de la LCSP



- m) Complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el Conveni Col·lectiu sectorial aplicable.
- n) Complir amb la normativa general sobre prevenció de riscos laborals
- o) No contravenir, en l'execució d'aquest contracte, les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, d'acord amb el que estableix l'art. 201 LCSP
- p) Sens perjudici del que estableixi el conveni aplicat per l'Adjudicatari, no podrà satisfer salaris per un import inferior a l'establert al conveni sectorial.
- q) A respectar la resta de compromisos adquirits amb caràcter previ a l'adjudicació i formalització del contracte. El contractista quedarà vinculat per la seva oferta, i haurà de complir amb els compromisos adquirits en el moment de presentar la proposició i valorats com a criteri d'adjudicació.
- r) Totes aquelles obligacions que s'hagin establert en aquest plec.

Clàusula 21. Modificació del contracte.

D'acord amb les previsions dels articles 203 i següents LCSP, perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació el podrà modificar per les causes que seguidament s'indiquen. En cap cas l'import total de les modificacions pot incrementar més del 20 % del preu inicial del contracte ni incorporar nous preus contradictoris, tot d'acord amb les previsions de l'article 204 LCSP. La modificació requerirà informe previ de la persona responsable del contracte.

Causes previstes de modificació:

- a. Derivades de canvis o ajustos en el programa de l'actuació sol·licitats per l'operador i/o promotor i/o autoritats una vegada lliurat qualsevol document total o parcial en qualsevol fase del projecte.
- b. Derivades de la necessitat de segregar el projecte en documents independents per la seva validació tècnica i tramitació administrativa.
- c. Derivades de la necessitat de resoldre incidències generades per l'execució del projecte i que facin necessàries actuacions fora del propi àmbit del projecte o que generin ajustos en l'àmbit d'actuació del projecte, però que siguin totalment necessàries per a la posada en funcionament de l'actuació objecte del projecte.
- d. Derivades d'especificacions urbanístiques, d'accessibilitat, de seguretat, tècniques o per actualització de normativa aprovades amb posterioritat a l'adjudicació del contracte.
- e. Derivades de canvis o modificacions en instal·lacions a sol·licitud de l'operador i/o promotor o per modificacions de tecnologia.
- f. Derivades de canvis o ajustos en la solució constructiva o estructural o canvis de criteris tècnics a sol·licitud de l'operador i/o promotor i/o autoritats i que no siguin deguts a errors o omissions en el projecte, sol·licitats una vegada lliurat qualsevol document total o parcial en qualsevol fase del projecte o una vegada tramitat per a la seva aprovació.
- g. Derivades de la necessitat d'incrementar l'àmbit de l'actuació sol·licitat per l'operador i/o promotor i/o autoritats, sol·licitats una vegada lliurat qualsevol document total o parcial en qualsevol fase del projecte o una vegada tramitat per a la seva aprovació.



- h. Derivades d'ampliacions temporals o econòmiques del contracte d'obra associat a aquest contracte. Donat que existeix una clara i directa relació entre la una part del present contracte de serveis (el servei de Direcció Facultativa) i el l'execució de les obres associades, en el cas que el contracte d'obres quedi modificat per causes admeses en el seu Plec, aquesta modificació del contracte d'obres condicionarà també la modificació del present contracte de serveis, de la següent manera:
- Si la modificació del contracte d'obres suposa una ampliació temporal del contracte que afecta al termini d'execució de les obres, el present contracte quedarà modificat temporalment de la mateixa manera fins a un màxim de 12 setmanes, i quedarà modificat econòmicament a raó d'un 0,40% del pressupost del present contracte per cada setmana completa o parcial de prolongació del termini d'execució de les obres, fins a un màxim d'un 4,80% del pressupost del present contracte.
 - Si la modificació del contracte d'obres suposa una ampliació econòmica del contracte, fins al límit previst del 20% del pressupost per causes admeses al seu Plec (exclosos els excessos d'amidaments previstos del 10% del pressupost), el present contracte quedarà modificat econòmicament a raó d'un 0.16 % del seu pressupost per cada 1.00% d'ampliació econòmica del contracte d'obres, fins a un màxim d'un 3,20% del pressupost del present contracte

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència a l'empresa contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

Clàusula 22. Recepció i termini de garantia

1. La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de conformitat, que s'estendrà dins el termini d'un mes següent al seu lliurament o realització, si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de l'Ajuntament, tot d'acord amb les previsions de l'article 210 LCSP.
2. S'acordarà la liquidació del contracte dins del termini de trenta dies a comptar des de la data de l'acta de recepció tot d'acord amb les previsions de l'article 210.4 LCSP.
3. A partir de la data de recepció del contracte el contracte, començarà a computar el termini de garantia, que serà de 12 mesos, tot d'acord amb la regulació de l'article 210.3 LCSP.

Clàusula 23. Subcontractació

L'empresa adjudicatària pot subcontractar la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP.

D'acord amb la previsió de l'article 215.2.e) LCSP, l'empresa contractista haurà de realitzar directament, sense possibilitat de subcontractar-les, les següents activitats que es consideren d'especial rellevància o característiques crítiques, segons es motiva en l'expedient:



"De conformitat amb l'article 215.2.e) en relació amb l'article 75.4 LCSP, els treballs que haurà de desenvolupar l'Autor del Projecte hauran de ser executats directament per l'adjudicatari. Això inclou qualsevol treball que hagi d'executar l'Autor segons previst al Plec de Contractació. Aquesta restricció es justifica per l'especial naturalesa de les tasques a desenvolupar per l'Autor, a la vista de les funcions i responsabilitats que assumeix com a projectista d'acord amb la normativa vigent".

L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en els terminis i condicions que estableix l'article 216 LCSP.

Per tal d'assegurar el compliment de l'obligació del pagament en termini a les empreses subcontractades, l'empresa adjudicatària ha de presentar la relació detallada i els justificants de pagament establerts a l'article 217.1 LCSP.

Les empreses subcontractistes no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

En cas que els tercers subcontractats tinguin relacions legals amb paradisos fiscals l'adjudicatari ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació (que en donarà publicitat en el perfil de contractant) i presentar-li la documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.

L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

La persona responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu a les empreses subcontractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament als subcontractistes.

Clàusula 24. Cessió del contracte

En el present contracte resta prohibida la cessió.

Clàusula 25. Demora en les prestacions

1. D'acord amb la previsió de l'article 192, 193, l'empresa contractista està obligada a complir el contracte dins el termini total i, si és el cas, parcials, fixats per a la seva realització com també dels terminis parcials assenyalats.

2. La mora en l'execució del contracte no necessitarà intimidació prèvia per part de l'Administració.

3. Quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada



1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs), tot d'acord amb la previsió de l'article 193.3 LCSP.

Cada vegada que les penalitzacions per demora, arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, l'IVA exclòs, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.

En la tramitació de l'expedient es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions en el termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia emissió dels informes pertinents.

4. L'empresa contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.

5. Quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del terminis parcials i/o quan la demora en el compliment faci presumir raonablement la impossibilitat de complir el termini total, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions previstes a l'article 193 LCSP.

Clàusula 26. Responsabilitat en l'execució del contracte

L'empresa contractista resta subjecte a les responsabilitats i penalitats establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 quan a les obligacions socials, ambientals i laborals.

A més es tipifiquen les següents incompliments:

- **Incompliments molt greus:**

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el PPT, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions si posa en perill la seguretat de les persones o les instal·lacions materials.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals que posi en perill les persones i/o les instal·lacions materials.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'establiment de pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'ajuntament per al contractista
- L'incompliment de les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

- **Incompliments greus:**

- La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el PPT, quan no constitueixi penalitats molt greus.



- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi penalitats molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
- L'aportació per part de la subcontractista o subministrador a l'òrgan de contractació de la resolució judicial o arbitral ferma que acrediti la manca de pagament en termini del contractista principal, sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o subministrador en l'execució de la prestació. (La penalitat podrà assolir 5% del preu del contracte i podrà reiterar-se cada mes si persisteix l'impagament, fins un màxim del 50% del preu del contracte). La garantia definitiva respondrà de les penalitats que s'imposin per aquest motiu.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

• **Incompliments lleus:**

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el PPT, quan no constitueixi incompliment molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

Al efectes dels paràgrafs anteriors, s'entén per reiteració la comissió d'una incompliment del mateix caràcter sancionada per resolució administrativa ferma.

• **Penalitats contractuals.**

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament pot aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- a) Incompliments molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, l'IVA exclòs, entès com a import d'adjudicació o de fins un 5% del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris
- b) Incompliments greus: multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.
- c) Incompliments lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

En cas que l'empresa contractista subcontracti part de l'execució del contracte sense donar compliment a l'obligació legal de la seva comunicació a l'Ajuntament s'imposarà una penalitat de fins a un 50 % de l'import del subcontracte o es podrà resoldre el contracte si comporta incompliment de l'obligació principal del contracte.

En cas que s'estableixin pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'Ajuntament per al contractista, comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació.

El/la responsable del contracte, en el cas que consideri que la contractista ha incorregut en alguna de les causes enumerades anteriorment d'incompliment susceptibles de penalitats, ha



d'elaborar un informe indicant els incompliments detectats així com les seves corresponents penalitats, i el comunicarà a la contractista per tal que pugui fer les al·legacions que consideri oportunes en el termini màxim de 15 dies hàbils a comptar des del seu lliurament degudament acreditat. Finalitzat aquest termini el/la responsable del contracte estudiarà les al·legacions si ni ha i elevarà la proposta definitiva d'imposició a l'òrgan de contractació per a l'aprovació de la corresponent resolució d'imposició. Aquesta resolució serà immediatament executiva.

De conformitat amb la Sentència del Tribunal suprem de data 21 de maig de 2019, la imposició de penalitats no està subjecte a cap termini de caducitat.

- **Cobrament de les penalitzacions per demora i per penalitats**

L'import de les penalitzacions per demora i de les penalitats pot fer-se efectiu deduint-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

L'Ajuntament podrà aplicar l'import de les penalitzacions, total o parcialment, en compensació de deutes de l'empresa contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

En virtut de les prerrogatives establertes als articles 190 i 196 de la LCSP, l'òrgan de contractació pot –un cop escoltada l'empresa contractista- declarar la responsabilitat causada a tercers o al propi Ajuntament que li sigui imputable arran de l'execució del contracte, determinar l'import a què ha de fer front en concepte d'indemnització de danys i perjudicis i procedirà l'execució total o parcial de la garantia definitiva constituïda a més a més, d'aplicar la penalitat corresponent.

Clàusula 27. Resolució del contracte

1. El contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes previstes a l'article 211 i 313 LCSP.
2. A més, constitueixen causes específiques de resolució:
 - a. La demora en l'inici de les prestacions
 - b. L'incompliment greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals
 - c. L'incompliment de la normativa municipal sobre comunicació de les prestacions quan afecti substancialment l'eficiència del contracte.
 - d. La situació de l'empresa contractista durant l'execució del contracte en causa legal de prohibició de contractar) L'incompliment de les condicions ambientals substancials establertes en aquest plec i en el de prescripcions tècniques.
 - e. L'incompliment de les clàusules i obligacions essencials del contracte incloent les condicions especials d'execució quan aquest incompliment hagi estat qualificat d'infracció greu i concorre dol, culpa o negligència de l'empresa i, si es tracta de clàusules essencials, sempre que hagi donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys i perjudicis.
 - f. L'incompliment amb dol i mala fe de les previsions del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016 de paradisos Fiscals.
 - g. L'incompliment injustificat dels compromisos adquirits pel licitador en el moment de presentar l'oferta.
 - h. L'incompliment reiterat de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec que no tinguin caràcter d'obligació contractual essencial.



- i. L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici molt greu.
- j. L'incompliment de les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat.
- k. Satisfer salaris per imports inferiors als establerts al conveni sectorial.
- l. Totes aquelles causes que s'hagin establert en aquest plec.
- m. Les altres establertes legalment per aquest tipus de contracte.

Clàusula 28. Recursos administratius i judicials

1. Els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació d'aquest contracte són susceptibles de recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que l'ha adoptat, en el termini d'un mes comptat a partir del dia següent al de la recepció de la notificació, o es pot interposar directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos comptats des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

Contra la desestimació tàcita del recurs potestatiu de reposició, que s'entendrà produïda un cop transcorregut un mes comptat des del dia següent al de la seva interposició sense que s'hagi notificat resolució expressa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de sis mesos comptats des del següent al que s'hagi produït la desestimació tàcita.

També es pot interposar qualsevol altre recurs que es consideri convenient.

2. Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Clàusula 29. Transparència. Integritat i conflicte d'interessos

Obligacions en matèria de transparència i accés a la informació pública.

1. Lliurament d'informació per a publicitat activa

L'empresa adjudicatària resta obligada a facilitar la informació referent a les activitats directament relacionades amb l'exercici de funcions públiques, la gestió de serveis públics i la percepció de fons públics establerta en el Títol II de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

2. Retribucions de les persones directives

Si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa adjudicatària, aquesta resta obligada a informar de les retribucions percebudes pels seus càrrecs directius, o bé, en cas contrari, presentar una declaració responsable informant del percentatge



estimat que han suposat en el volum de negoci de l'empresa les activitats directament relacionades amb les administracions públiques durant el darrer exercici tancat.

3. Personal adscrit

L'empresa adjudicatària haurà de lliurar, a l'inici del contracte i, si s'escau, anualment fins a la seva finalització, la relació dels llocs ocupats per personal adscrit al contracte que comportin dur a terme una activitat, un servei o una obra amb caràcter permanent en una dependència o un establiment públic, així com el règim de dedicació i el règim retributiu d'aquest personal i les tasques que duu a terme.

4. Dret d'accés a la informació pública

En compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmesa, l'empresa contractista es compromet a facilitar, en el termini i en les condicions que s'estableixi en cada requeriment, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectiu el dret d'accés exercit pels ciutadans, en relació a la prestació contractada.

5. Qualitat dels serveis públics

Els licitadors hauran de lliurar un compromís explicitant les condicions i obligacions que assumeixen en relació a la qualitat, l'accés al servei i els requisits de prestació del servei, els drets i els deures dels usuaris, les facultats.

L'incompliment d'aquestes obligacions es regira d'acord amb el règim sancionador de la Llei 19/2014, de 29 de desembre.

Obligacions en matèria d'integritat i els conflictes d'interès

1. Principis ètics i codi de conducta

En els processos de contractació pública municipal, les empreses licitadores i contractistes, les empreses subcontractistes i els proveïdors i mitjans externs, regiran la seva activitat d'acord amb els principis ètics i els valors generals d'actuació continguts en el Codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, en aplicació de l'article 3.2 d'aquest codi, aprovat per acord del Plenari del Consell Municipal, el 30 de juny de 2017 i publicat a la Gasetta municipal del dia 13 de desembre de 2017.

De conformitat amb allò establert als articles 1.1 i 64 de la LCSP, les empreses licitadores i contractistes assumeixen les obligacions següents.

1. Respectar els principis d'igualtat, lliure concurrència, transparència i integritat.
2. No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
3. Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
4. Denunciar a l'òrgan de contractació o a la Direcció de Serveis d'Anàlisi, com a Òrgan Gestor de la Bústia Ètica i de Bon Govern de l'Ajuntament de Barcelona, qualsevol acte, conducta o situació irregular dels quals es tingui coneixement i que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes, especialment aquells dirigits a les finalitats esmentades en els apartats anteriors.



5. Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació o a la Direcció de Serveis d'Anàlisi, com a Òrgan Gestor de la Bústia Ètica i òrgan de suport tècnic-jurídic del Comitè d'Ètica de l'Ajuntament de Barcelona, les possibles situacions de conflicte d'interès, aparent o real i, en general, qualsevol situació d'incompliment de les pautes de conducta en matèria contractual del Codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona de la qual tinguessin coneixement en l'àmbit del procés de contractació.
6. No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, incloent els del cònjuge o persona amb qui convisqui en anàloga relació d'afectivitat, els familiars dins del quart grau de consanguinitat o segon grau d'afinitat.
7. Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
8. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
9. Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
10. Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
11. Aplicar la màxima diligència en el coneixement, foment i compliment de la legalitat vigent
12. Garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats, d'acord amb el que disposen les Normes Reguladores de la Bústia Ètica i de Bon Govern de l'Ajuntament de Barcelona aprovades el 6 d'octubre de 2017 i publicades al Bolletí Oficial de la Província de 16 de gener de 2017 i en sintonia amb la Directiva 2019/1937 del Parlament Europeu i del Consell, de 23 d'octubre de 2019, relativa a la protecció de les persones que informen sobre infraccions del Dret de la Unió (Diari Oficial de la Unió Europea de 26-11-2019).
13. sotmetre's a l'àmbit d'aplicació objectiu de la Bústia Ètica i de Bon Govern de l'ajuntament de Barcelona en les seves relacions amb l'Ajuntament de Barcelona i amb les persones, en el marc de l'execució del contracte i en especial, en la prestació de serveis públics municipals de conformitat amb el que disposa l'apartat d) de l'article 4 de les seves Normes Reguladores.

Conseqüències de l'incompliment

L'incompliment per les empreses licitadores de les regles de conducta definides en aquesta clàusula pot derivar en causa de prohibició de contractar si concorren els requisits de l'article 71 LCSP.

En relació amb l'empresa contractista i les empreses subcontractistes i proveïdores i mitjans auxiliars, les regles de conducta definides en aquesta clàusula són obligacions contractuals essencials i la seva infracció es qualifica com a molt greu si concorre dolo, culpa o negligència de l'empresa, amb imposició de penalitats, segons la previsió de l'article 192.1 de la LCSP o la resolució del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) de la LCSP i eventual determinació de causa de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c).



ANNEX 1: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

Qui sotasigna el/la senyor/a, amb DNI/NIE núm., en nom propi / en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica, amb NIF, amb l'adreça de correu electrònic següent (@) i als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació del **contracte nº 001 24000005** relatiu a la contractació del Projecte de millora a l'edifici de l'Arxiu Contemporani de l'Ajuntament de Barcelona i posterior Direcció Facultativa de les obres, amb mesures de contractació pública sostenible.

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT⁶

Que ostenta la representació de l'empresa licitadora que presenta l'oferta.

Que l'empresa licitadora que representa,

- Està vàlidament constituïda.
- Està en possessió de les autoritzacions necessàries per a exercir l'activitat.
- No està incursa en prohibició de contractar amb l'Administració establertes a l'art. 71 de la LCSP.

Que compleix:

- amb l'adequada solvència econòmica, financera i tècnica o, en el seu cas la classificació empresarial corresponent
- es basa en les capacitats d'altres entitats per acreditar la solvència necessària per subscriure aquest contracte⁷
- les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals.
- les obligacions legals en matèria d'igualtat efectiva de dones i homes.
- les obligacions legals en matèria d'integració social dels minusvàlids.

Que,

- és una PIME
- està inscrita en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada
- està inscrita en el *Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado* (ROLECE) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
- disposa d'una sol·licitud d'inscripció en el RELI o en ROLECE en tramitació i declara haver aportat la documentació preceptiva en el Registre corresponent i no haver rebut requeriment

⁶ En cas d'unió temporal d'empreses (UTE) ha d'haver una declaració responsable de cadascuna de les empreses que hi formaran part.

⁷ Caldrà presentar una declaració responsable de cadascuna de les entitats de què es tracti, degudament emplenada i signada per dites entitats.



d'esmena. En aquest cas, cal aportar acusament de rebut de la sol·licitud emès per el Registre corresponent.

Que l'entitat que representa, o les seves empreses filials o les empreses interposades:

No realitza/en operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

Té/tenen relacions legals amb paradisos fiscals (se'n donarà publicitat en el perfil de contractant) i presenta la següent documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions:
.....

No realitza/en operacions que vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183^a Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap Tractat o Resolució Internacional subscripta o vinculant per l'Estat Espanyol, relativa al Sistema Universal de Protecció dels Drets Humans.

No intervé/venen en operacions amb tercers operadors el quals vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183^a Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap Tractat o Resolució Internacional subscripta o vinculant per l'Estat Espanyol, relativa al Sistema Universal de Protecció dels Drets Humans.

Que la **garantia definitiva**, en cas de resultar empresa adjudicatària, la constituirà:

mitjançant la modalitat de retenció del preu

o bé,

davant la Tresoreria de l'Ajuntament (Pl. Sant Miquel, núm. 1, planta 1, Edifici Novíssim.

Que **autoritza** a l'Ajuntament de Barcelona:

a sol·licitar de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari/ària del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte;

a sol·licitar de la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social, imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari/ària del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte;

Que designa i accepta que s'utilitzi l'adreça de correu electrònic indicada a la plataforma de contractació electrònica d'aquest Ajuntament com a mitjà per rebre totes les notificacions i comunicacions electròniques.

Per a empreses estrangeres i quan el contracte s'executi en territori espanyol:



Accepta sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

Per a empreses de més de 50 treballadors:

Que el nombre global de treballadors de plantilla són i el nombre particular de treballadors amb discapacitat i el percentatge que representen aquests últims respecte la plantilla global és del

o

Que ha optat pel compliment de les mesures alternatives legalment previstes

Per a empreses que conformen grup empresarial:

Que l'empresa forma part del grup empresarial i que l'empresa/les empreses del mateix grup (*nom de les empreses*) es presenta/en també a la present licitació.

Que reconeix que falsejar aquesta declaració comportarà la imposició de penalitats i si escau la resolució del contracte.

Que pel que fa a la **seguretat de la informació**, s'informa que el Real Decret 951/2015 del 23 d'Octubre, de modificació del Real Decret 3/2010 del 8 de gener pel qual es regula el Esquema Nacional de Seguretat (ENS), és d'obligat compliment per a l'Administració pública en l'àmbit de l'Administració Electrònica. L'ENS té per objectiu determinar les mínimes mesures de seguretat TIC per a la protecció dels sistemes d'informació i la informació continguda en ells. En el cas de tractar amb sistemes d'informació, l'adjudicatari resta obligat al compliment dels requeriments establerts per l'ENS.

I com a prova de conformitat signen aquesta declaració,

(localitat i data, nom de l'empresa que es representa; signatura de/ls representant/s de l'empresa i segell de la mateixa)



ANNEX 2:

**MODEL DE PRESENTACIÓ D'OFERTA DE CONTRACTE OBERT SIMPLIFICAT DE
SERVEIS**

El/laSr/Sra..... amb NIF....., en nom propi o en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica amb NIF/CIF.....

En relació a la petició d'oferta del següent:

Petició de contracte: 001_24000005
Objecte: Contracte de serveis de redacció del projecte de millora a l'edifici de l'Arxiu Contemporani de l'Ajuntament de Barcelona i posterior Direcció Facultativa de les obres, amb mesures de contractació pública sostenible.

1. -Preu del total de l'oferta, fins a 30 punts:

FORMULO LA SEGÜENT OFERTA ECONÒMICA D'ACORD AMB PREUS DE MERCAT:

	Preu sense IVA* euros	(1)
Tipus IVA (... %)	Import IVAeuros	(2)
	Preu del contracteeuros	(1) + (2)

2. -Per l'experiència professional addicional de l'autor en projectes similars, fins a un màxim de 39 punts:

NOM DEL REDACTOR DELS PROJECTES (el mateix en totes) Nom i número de col·legiat	PROJECTES ACREDITATS
	Nom del projecte de reforma similar núm. 1 (1) <u>requisit de solvència</u>
	Nom del projecte de reforma similar núm. 2 (1)
	Nom del projecte de reforma similar núm. 3 (1)
	Nom del projecte núm. 4 de reforma similar (1)



¹ Definicions aplicables:

- (1) *Projecte de reforma similar: Projecte amb les obres finalitzades en els últims 10 anys, en edificis terciaris catalogats (2) en àmbit urbà (3), amb una superfície d'actuació major de 500 m² i amb un PEC abans d'IVA superior als 350.000 €*
- (2) *Edificis terciari catalogat: Edificis que tenen per objecte la prestació de serveis a les persones, amb un nivell de protecció arquitectònica A (BCIN) o B (BCIL).. No es consideren dintre del sector terciari edifici d'habitatges o edificis industrials.*
- (3) *Àmbit urbà: Es considera en un àmbit urbà quan l'edifici està implantat en una trama urbana, és a dir, en una àmbit territorial transformat per l'acció urbanitzadora com a suport de diferents usos de la ciutat i dels edificis, i que disposa d'elements tipològics continuats tals com carrers, espais lliures, edificis, etc*
- (4) *Edifici terciari: Edificis que tenen per objecte la prestació de serveis a les persones. No es consideren dintre del sector terciari edifici d'habitatges o edificis industrials*

Es presentaran un màxim de quatre (4) projectes. En el cas de que es presentin més de quatre (4) projectes només es valoraran els quatre primers. S'haurà d'indicar expressament quin és el projecte que queda vinculat a l'acreditació de la solvència.

Per acreditar l'experiència, s'haurà d'aportar, per a cada experiència professional concreta, un certificat de bona execució. El certificat ha de contenir les dades i signatura del promotor. El certificat ha d'especificar que el tècnic ha sigut l'autor del projecte que es vol acreditar i les característiques principals (nom del projecte, localització, tipus d'edifici, l'any de finalització de les obres, PEC (sense IVA), i la seva superfície útil).

En cas que no sigui possible l'anterior es podrà presentar, en el moment de la presentació de l'oferta, una declaració responsable signada conjuntament pel tècnic autor i per l'empresa licitadora que contingui les mateixes dades indicades en el paràgraf anterior pel certificat, d'acord amb el model de l'annex de declaració responsable.

No es puntuarà l'experiència en cas de no adjuntar la documentació esmentada en el Sobre AC.

3.- Per l'experiència professional adicional de l'Especialista en Instal·lacions en la redacció de projectes similars, fins a un màxim de 18 punts

NOM DEL REDACTOR DELS PROJECTES (el mateix en totes) Nom i número de col·legiat	PROJECTES ACREDITATS
	Nom del projecte d'instal·lacions similar núm. 1 (1)
	Nom del projecte d'instal·lacions similar núm. 2 (1)
	Nom del projecte d'instal·lacions similar núm. 3 (1)

¹ Definicions aplicables:

- (1) *Projecte d'instal·lacions similar: Projecte d'Instal·lacions (2), amb les obres finalitzades en els últims 10 anys, en edificis terciaris catalogats (3) en àmbit urbà (4)*
- (2) *Projecte d'Instal·lacions. Projecte d'instal·lacions o part d'instal·lacions d'un projecte global, amb un PEC sense IVA major de 200.000 € referent únicament a les partides d'instal·lacions*
- (3) *Edificis terciari catalogat: Edificis que tenen per objecte la prestació de serveis a les persones, amb un nivell de protecció arquitectònica A (BCIN) o B (BCIL).. No es consideren dintre del sector terciari edifici d'habitatges o edificis industrials.*
- (4) *Àmbit urbà: Es considera en un àmbit urbà quan l'edifici està implantat en una trama urbana, és a dir, en una àmbit territorial transformat per l'acció urbanitzadora com a suport de diferents usos de la ciutat i dels edificis, i que disposa d'elements tipològics continuats tals com carrers, espais lliures, edificis, etc*

Es presentaran un màxim de tres (3) projectes. En el cas de que es presentin més de tres (3) projectes només es valoraran els tres primers.



Per acreditar l'experiència, s'haurà d'aportar, per a cada experiència professional concreta, un **certificat de bona execució**. El certificat ha de contenir les dades i signatura del promotor. El certificat ha d'especificar que el tècnic ha sigut l'autor del projecte que es vol acreditar i les característiques principals (nom del projecte, localització, tipus d'edifici, l'any de finalització de les obres, PEC (sense IVA), i la seva superfície útil).

A manca d'aquest certificat es podrà presentar, en el moment de la presentació de l'oferta, **una declaració responsable signada pel tècnic autor i per l'empresa licitadora que contingui les mateixes dades indicades en el paràgraf anterior pel certificat**. En tot cas, i abans de l'adjudicació, caldrà presentar els certificats.

No es puntuarà l'experiència en cas de no adjuntar la documentació esmentada en el Sobre AC.

4.- Per la presentació d'una memòria de mesures per la millora del procediment de seguiment documental, 13 punts

S'aporta memòria de mesures per a la millora del procediment de seguiment documental	<i>Marcar amb una "X":</i> <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
--	--

Si no s'aporta la memòria amb els elements requerits segons clàusula 10 del present Plec, la puntuació d'aquest apartat serà 0 punts.



**ANNEX 3: DECLARACIÓ RESPONSABLE
(Experiència - Autor del projecte)**

IDENTIFICADOR DE LA PERSONA (inicials nom i cognoms):

EXPERIÈNCIA EN (no es valoraran les tasques que no estiguin relacionades amb aquest tipus d'experiència, és per això que aquestes no cal detallar-les)

Tècnic autor del projecte + Nom del Promotor	Tipus de relació i categoria professional en el lloc on s'han desenvolupat els projectes	Nom del projecte, localització, tipus d'edifici i superfície útil (Especificar quin dels projectes presentats) correspon al requisit de solvència	Any finalització obres	PEC (sense IVA)

**Cal indicar si és mitjançant contracte laboral o com a persona autònoma*

....., en nom propi, o en representació de la licitadora
....., i, com a persona adscrita l'execució del contracte.

DECLAREM:

Que la informació que consta en aquesta fitxa professional és veraç i s'acredita documentalment mitjançant l'aportació de la següent documentació:.....

I perquè així consti, signem aquesta declaració responsable a

Barcelona, el dia de de

Empresa licitadora

Tècnic autor



ANNEX 4:

**MODEL DE DECLARACIÓ
CONSTITUCIÓ UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES
(UTE)**

El/la senyor/a amb DNI núm.
en representació de l'empresa amb NIF
.....;

El/la senyor/a amb DNI núm.
en representació l'empresa amb NIF
.....⁸

DECLAREN

a) La voluntat de constituir una UTE per a participar en el procés de licitació que té per objecte el Projecte de millora a l'edifici de l'Arxiu Contemporani de l'Ajuntament de Barcelona i posterior Direcció Facultativa de les obres, núm. Contracte 001_24000005, amb el següent percentatge de participació del preu en l'execució del contracte:
..... % l'empresa
..... % l'empresa

b) Que en cas de resultar adjudicatàries de l'esmentat procés de licitació es comprometen a constituir-se formalment en una UTE mitjançant escriptura pública;

c) Que designen com a representant de la UTE en aquest procés de licitació al/la senyor/a amb DNI núm.;

d) Que la denominació de la UTE a constituir és ; i el domicili per a les notificacions és núm. telèfon; núm. de fax; adreça de correu electrònic per rebre comunicacions (@)

I com a prova de conformitat signen aquesta declaració,

(localitat i data)

(nom de l'empresa que es representa; signatura de cadascun dels representants de les diferents empreses i segell de les empreses)

⁸ Repetir la informació per cadascuna de les empreses que formaran la UTE