



INFORME JUSTIFICATIU I D'INSUFICIÈNCIA DE MITJANS PEL CONTRACTE PEL SERVEI D'ASSESSORIA FISCAL I COMPTABLE PER A LA FUNDACIÓ TEATRE LLIURE – TEATRE PÚBLIC DE BARCELONA (EXPEDIENT: 18/2024)

Necessitat d'aquest informe:

Articles 28 i 116 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Público (“LCSP”).

Necessitat i idoneïtat del contracte, eficiència en la contractació i insuficiència de mitjans: El present contracte de serveis és necessari perquè contribueix al compliment de les obligacions que la normativa imposa al Lliure en relació és el servei d'assessorament extern expert en matèria comptable, tributària i fiscal per a garantir la correcta aplicació de la legislació vigent i el correcte acompliment de les obligacions legals per part de la Fundació Teatre Lliure - Teatre Públic i que permeti un seguiment transparent de les operacions realitzades.

CPV: 79110000-8

Divisió en lots:

D'acord amb allò establert a l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014” (“LCSP”), no procedeix la divisió en lots, atès que és una única prestació la que es licita i, donada la seva naturalesa, qualsevol separació resultaria absolutament contraproduent alhora de la seva execució.

Termini de vigència:

Durada: 2 anys

Pròrrogues: 3 possibles pròrrogues anuals

Pressupost, valor estimat i forma de pagament:

VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE: 48.000 EUROS (IVA exclòs), amb el desglossament següent:

Concepte	Import (IVA exclòs)
Pressupost base de licitació	19.200 EUROS
Possibles modificacions	Sí (?): No suposen un augment del valor estimat i únicament podran significar una rectificació del preu inicialment pactat per la iguala mensual.
Possibles pròrrogues	28.800 EUROS
Total	48.000 EUROS



PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ: 58.080 EUROS (IVA inclòs), amb el desglossament següent:

Concepte	Import anualitat (IVA exclòs)	IVA	Import total (IVA inclòs)
Pressupost base anual de la licitació	170h/any = 9.600	21%	11.616 EUROS
Total (5 anualitats)			58.080 EUROS

Procediment i tramitació de l'expedient:

Ordinària, mitjançant el procediment obert simplificat previst a l'article 159 de la LCSP. En tot allò no previst en aquest procediment s'observaran finalment les normes generals aplicables al procediment obert per remissió de l'article 159.4.h) de la LCSP.

Solvència, capacitat i adscripció de mitjans:

SOLVÈNCIA:

-Solvència tècnica o professional: Una relació dels principals serveis executats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte durant els darrers tres anys, que en l'any de més execució, sigui igual o superior al 80% de l'anualitat mitjana del contracte.

Aquests serveis s'acreditaran com segueix: Mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent si el destinatari és una entitat del sector públic. Si el destinatari és un subjecte privat, es pot optar per acreditar-ho amb un certificat expedit per aquest subjecte privat o bé mitjançant una declaració de l'empresari que ha d'anar acompanyada dels documents de què disposi que acreditin la realització de la prestació.

-Solvència econòmica i financera: justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals suficient i que li doni cobertura pels errors derivats de la seva activitat professional.

CAPACITAT:

- Podran contractar amb l'entitat contractant les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres que tinguin plena capacitat d'obrar d'acord amb el que estableix l'article 65 de la LCSP i que no estiguin incloses en cap de les prohibicions de contractar que es recullen a l'article 71 de la referida Llei i que gaudeixin de l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.
- Els requisits de capacitat i d'absència de prohibicions de contractar s'han de complir en el moment de la presentació de l'oferta i s'han de mantenir fins al moment de l'adjudicació i, en el seu cas, formalització del contracte.



- Les empreses estrangeres no comunitàries hauran de complir, a més, amb els requisits establerts a l'article 68 de la LCSP.
- L'entitat contractant podrà contractar amb unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a l'efecte. Aquesta participació s'instrumentalitzarà, a la fase de licitació, mitjançant l'aportació d'un document privat en el que es manifesti la voluntat de concurrència conjunta, indicant els noms i circumstàncies dels que la constitueixen, la participació de cadascun d'ells, designant un representant o apoderat únic amb poders bastants per exercitar els drets i complir les obligacions que del contracte es deriven fins a l'extinció del mateix, sens perjudici de l'existència de poders mancomunats en altres aspectes, i assumint el compromís de constituir-se formalment en el cas de resultar adjudicatari del contracte. No serà necessària la formalització en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació al seu favor.

Aquests empresaris quedaran obligats solidàriament davant l'entitat contractant. No serà necessària la formalització de la UTE en escriptura pública fins que s'hagi adjudicat el contracte al seu favor.

ADSCRIPCIÓ DE MITJANS:

A més dels requisits de solvència que s'indiquen en el apartat anterior, l'adjudicatari haurà de comprometre's a destinar a l'execució del contracte els mitjans materials i personals suficients per l'execució dels serveis i que hagi identificat en la seva oferta.

Aquest personal, que haurà de figurar en la proposta econòmica, amb assignació de les àrees a desenvolupar, no podrà ser modificat durant el transcurs de l'assessoria sense el consentiment, exprés o tàcit, de l'entitat contractant, revestint aquest requisit d'adscripció la consideració d'obligació contractual essencial. El Lliure autoritzarà el canvi de personal quan la persona substituïda compleixi els mateixos requeriments tècnics que la persona substituïda, aspecte que correspondrà provar a l'adjudicatari.

L'acreditació de l'efectiva disposició d'aquests mitjans es realitzarà mitjançant els documents RNT y RLC o qualsevol altra documentació que acrediti la relació laboral o possibilitat de disposar d'aquests mitjans personals.

Criteris d'adjudicació:

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a una pluralitat de criteris objectius d'adjudicació.

1. Oferta econòmica: fins a 65 punts

$V_n = P \times (A_{mín} / A_n)$	<p>V_n = puntuació de l'oferta econòmica del candidat "n" P = puntuació màxima A_{mín} = import de l'oferta econòmica admissible més baixa A_n = import de l'oferta econòmica del candidat "n"</p>
----------------------------------	--

2. Experiència del personal adscrit a l'execució del contracte en l'àmbit cultural i/o en entitats finançades amb diner públic: fins a 15 punts.

- 5 punts: quan puguin acreditar haver treballat més de 10 anys en



assessorament a entitat amb finançament públic.

- 10 punts: quan puguin acreditar haver treballat més de 10 anys en assessorament per la gestió de projectes culturals.
- 15 punts: quan puguin acreditar haver treballat més de 10 anys en assessorament a fundacions relacionades amb el sector cultural.

Per a considerar vàlides les declaracions efectuades en aquest sentit és imprescindible l'aportació d'un Curriculum Vitae dels/de les Professionals on es detalli degudament l'experiència així com d'un certificat de vida laboral en els casos de desenvolupament per compte aliè o de qualsevol altre document vàlid en dret que serveixi per a l'acreditació d'aquest extrem.

També s'haurà d'incorporar juntament amb l'Annex II els certificats emesos per les referides entitats.

D'acord amb l'art. 145 de la LCSP, es considera justificat emprar el criteri d'adjudicació anterior en tant que l'expertesa dels prestataris del servei garanteix un millor coneixement de la normativa d'aplicació i en conseqüència una garantia d'una millor qualitat del servei que es prestarà.

3. Reducció del termini màxim de 2 dies fixat al Plec de condicions tècniques de resposta en l'atenció a les consultes fins a un màxim de 10 punts

- Per donar un termini de resposta d'entre 1 i 12 hores: 10 punts
- Per donar un termini de resposta d'entre 13 i 24 hores: 5 punts

D'acord amb l'art. 145 de la LCSP, es considera justificat emprar el criteri d'adjudicació anterior en tant que la rapidesa en la resposta permetrà, a la seva vegada, al Lliure l'acompliment de terminis fiscals així com agilitat en el tractament comptable de les operacions i de la informació comptable per tal de mostrar la imatge fidel de la situació financera.

4. Tramesa de newsletter mensual o trimestral amb novetats o qüestions d'actualitat en matèria fiscal i/o comptable fins a un màxim de 10 punts (setmanal/mensual/ trimestral/ bianual).

- Oferiment de newsletter amb periodicitat mensual: 10 punts.
- Oferiment de newsletter amb periodicitat trimestral: 5 punts.
- Oferiment de newsletter amb periodicitat *bianual*: 2,5 punts.

D'acord amb l'art. 145 de la LCSP, es considera justificat emprar els criteris d'adjudicació 4) i 5) en tant el coneixement actualitzat de la normativa fiscal i comptable està estretament lligat a l'objecte del contracte i es considera convenient i adequat avaluar que els licitadors aportin jornades anuals de formació fins a un màxim de 2 jornades, així com la tramesa d'una *Newsletter* periòdica amb qüestions d'interès referents a aquestes matèries sense cost pel Lliure ja que aquest paràmetres aporten una actualització de coneixements dels treballadors i treballadores del Lliure i suposen una manera idònia per a mesurar la qualitat del servei a prestar.



Condicions especials d'execució:

S'estableixen com a condicions especials d'execució contractual:

1. En virtut de la formalització l'adjudicatari queda obligat a la prestació diligent del servei, com a resultat, de conformitat amb l'oferta que ha presentat i segons el que disposen els plecs i les lleis d'aplicació en cada moment. En particular la contractista resta obligada a complir correctament l'objecte del contracte i a complir els temps de resposta determinats al PPT.
2. L'adjudicatària s'obliga a executar els treballs sempre segons tota la normativa vigent (europea, estatal, autonòmica, local i interna del Lliure) i garantint que el Lliure està informat de totes les qüestions que li afecten en relació a la seva activitat.
3. Complir les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral, social i la normativa general sobre prevenció de riscos laborals. A aquests efectes, haurà de disposar i aportar periòdicament el certificat d'Hisenda de contractistes i subcontractistes que cobreixi la totalitat del període contractual.
4. La informació, dades o especificacions facilitades pel Lliure a l'adjudicatari i al personal al seu servei, així com a aquelles persones que hi hagin accedit en execució del contracte, han de ser considerades per aquests com a confidencials, i no poden ser objecte, ni totalment ni parcialment, de publicació, còpia, utilització, cessió, préstec o venda a terceres persones. Per tant, l'adjudicatària està obligada a guardar secret respecte les dades o antecedents que, no essent públics o notoris, estan relacionats amb l'objecte del contracte. El deure de confidencialitat subsisteix durant els cinc (5) anys següents a l'extinció del contracte.
5. L'adjudicatari ha d'encarregar la prestació del servei a personal competent, i estar-hi representat per un tècnic delegat amb una qualificació professional adequada, el qual serà l'únic interlocutor de la persona designada pel Lliure com a responsable del contracte en tot allò que tingui a veure amb el compliment d'aquest.
6. Aportar, en cas que sigui necessari per a l'execució, els mitjans materials necessaris per a la correcta realització del contracte, dotant al seu personal dels béns mobles, material no inventariable, ordinadors, equipament informàtic, software, màquines de fotocòpies, telèfons o direccions de correu electrònic i altres de naturalesa anàloga.
7. Vetllar perquè totes les accions del present contracte garanteixin el respecte als principis de no discriminació i igualtat de tracte relatius a la no discriminació per raó de sexe, orientació sexual, identitat de gènere, ideologia, nacionalitat, raça, ètnia, religió, edat, diversitat funcional o de qualsevol altre índole i la dignitat i llibertat de les persones.
8. Fer una correcta gestió ambiental de l'execució del contracte, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (fer una correcta i eficient utilització del paper, preveure en els contractes tot el que pugui facilitar l'aplicació del pla de sostenibilitat del Lliure,... etc.) i d'acord amb la legislació vigent.



Garanties:

- **GARANTIA PROVISIONAL:** No s'exigeix la constitució de garantia provisional d'acord amb l'article 159.4.b) de la LCSP ni definitiva, de conformitat amb allò establert a l'article 159 de la LCSP.
- **GARANTIA DEFINITIVA:** S'exigeix una garantia definitiva pel 5% de l'import d'adjudicació.

Responsable del contracte:

La unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte serà el Departament d'administració del Lliure.

Per tot això,

Es sol·licita, que s'iniciïn els tràmits oportuns per tal d'iniciar la contractació que té per objecte la contractació del servei d'assessorament i suport jurídic general per un import anual màxim de 9.600.-€, IVA exclòs.

Xavier Ruiz
Cap de comptabilitat