

**Plec de prescripcions tècniques per al diagnòstic,
desenvolupament i implantació de processos de millora
en l'activitat assistencial Ambulatoria de l'Hospital
Universitari Parc Taulí – Expedient 24SER0900**

Hospital Universitari Parc Taulí

Direcció Assistencial

Índex

1. Objecte del contracte	3
2. Termini del contracte i pròrrogues.....	3
3. Objectius del projecte/servei	3
4. Descripció de la situació actual	4
5. Descripció del servei.....	5
6. Requeriments tècnics del Procés.....	6
6.1 Model de Procés Ambulatori	6
6.2 Pla Funcional	7
7. Metodologia del desplegament	8
8. Model de relació	8
9. Requeriments del servei	9
10. Condicions de l'execució.....	10
11. Productes resultants del projecte	12
12. Seguiment i control	12
13. Prestacions superiors o complementàries a les exigides	12
14. Facturació del servei.....	12

1. Objecte del contracte

L'objecte del present procediment és la contractació dels serveis de consultoria per al diagnòstic de la situació actual, disseny de la situació futura, desenvolupament i implementació d'un model de gestió per processos que proporcioni eines i metodologia per al conjunt de professionals assistencials del Consorci Corporació Sanitària Parc Taulí (en endavant CCSPT) per tal de millorar el procés ambulatori, que inclou la consulta externa i proves diagnòstiques. S'espera poder fer un canvi cultural cap a una orientació a resultats i aportació de valor de l'activitat de l'hospital, monitoritzar en temps real el comportament del conjunt dels indicadors, augmentar l'eficiència dels recursos assistencials i gestionar millor les llistes d'espera de les consultes especialitzades i les proves diagnòstiques.

2. Termini del contracte i pròrroques

El termini de vigència del contracte serà l'establert al quadre de característiques del contracte que regeixen la contractació.

3. Objectius del projecte/servei

L'Hospital Universitari Parc Taulí es planteja dos grans objectius vers la ciutadania: proveir-la dels serveis sanitaris necessaris i de la millor qualitat, i fer-ho amb un ús racional dels recursos. Directament lligat amb aquests objectius, doncs, del projecte se n'espera aconseguir una millor gestió de les llistes d'espera i un augment de l'eficiència dels recursos assistencials de l'hospital.

Dins d'aquest marc, els objectius específics d'aquest projecte són:

- a) Estendre el model de processos que s'ha estat dissenyant i desenvolupant en el àmbit quirúrgic i d'hospitalització al procés ambulatori de consultes externes i proves diagnòstiques per aconseguir distribuir els recursos humans i d'equipament en els espais temporals a partir d'una demanda coneguda i una previsió d'aquesta, per tal d'obtenir uns escenaris i propostes d'execució que garanteixin el compliment de l'activitat.
- b) Dotar el CCSPT d'una visió global dels escenaris del procés ambulatori actual i futur per dissenyar el Pla Funcional i els requeriments per al projecte de nova construcció per acollir una correcta distribució de l'activitat ambulatoria.

L'objectiu és configurar un espai d'atenció ambulatoria per aplegar necessitats actuals i futures tenint en compte la seva ubicació, els requeriments de pacients, famílies i professionals, les sinèrgies entre especialitats, els elements de suport, i fer-ho en un entorn possibilista.

Aquest espai està plantejat per donar un fort pes a l'àrea ambulatoria, potenciant les zones de consultes externes, gabinets, hospitals de dia, a més dels espais no assistencials de suport.

En aquest espai, es traslladarà l'activitat ambulatoria del Parc Taulí, permetent que l'Hospital actual passi a ser una zona de més calma i menys trànsit.

4. Descripció de la situació actual

El CCSPT, en el marc del pla estratègic, ha definit una sèrie de línies d'actuació prioritàries, cadascuna d'elles identificada dins d'un àmbit d'actuació determinat.

Dins d'aquestes línies hi figuren l'ordenació de l'activitat ambulatoria per fer-la més competitiva i eficient, l'avaluació dels resultats i la qualitat dels serveis assistencials, una planificació proactiva dels serveis sanitaris i les seves prestacions, l'alineació de tots els serveis als objectius del sistema i el reforç de la gestió global del pacient i dels professionals amb noves eines.

La implantació de totes aquestes actuacions prioritàries és un gran repte, que està abocant a canvis substancials a l'estructura del CCSPT i a la seva relació amb el territori. Des de la Direcció Assistencial, s'estan impulsant una sèrie de projectes que pretenen iniciar l'abordatge de molts d'ells.

Les àrees ambulatories de l'hospital constitueixen els espais que reben major flux de visites diàriament. Es tracta del principal punt de contacte programat del pacient a l'hospital i pot venir des de diferents orígens:

- Consultes externes, hospitalització o urgències del propi centre.
- Consultes externes, hospitalització o urgències d'altres centres.
- Atenció primària.
- Atenció especialitzada.
- Altres comunitats.
- Altres països: convenis internacionals.

El model organitzatiu actual es basa en donar un tracte individualitzat a les sol·licituds per tal d'adequar la resposta assistencial a la demanda. És per això que es realitza una validació per part del servei implicat que ens marca la prioritat i el professional o grup de professionals que donaran resposta a cada petició.

Disposem d'agendes per a primeres visites, visites successives, proves, sessions d'hospitals de dia... A banda d'aquestes agendes convencionals i per tal d'aconseguir la màxima eficiència a l'hora d'avaluar i tractar cada cas en funció de la patologia disposem també de consultes amb característiques diferenciades entre les que cal destacar:

- Consultes d'alta resolució.
- Consultes de Diagnòstic ràpid.
- Consultes d'atenció immediata.

Es tracta d'establir mecanismes d'actuació fonamentals en la coordinació de diferents equips assistencials que permeten proporcionar al pacient l'accés a l'assistència en el mínim temps possible.

Estructuralment, una de les característiques actuals de les àrees de consulta externa, és la descentralització i deslocalització, problemes importants que hem de prioritzar per poder garantir al mateix temps l'accessibilitat que es planteja, com a un dels punts conflictius de la nostra atenció ambulatoria.

Com a resultat de la manca d'espais, s'ha produït desdoblament de consultes, gabinets i hospitals de dia, amb el consegüent allunyament de les diferents àrees assistencials. Aquest fet, també ha suposat un sobre dimensionament de professionals que no ha permès optimitzar eficientment els recursos.

Tot aquest procés de descentralització, s'ha anat desenvolupant al llarg d'un període de temps que ha fet que les infraestructures anessin quedant saturades i en segons quins casos deficientes pel correcte desenvolupament tecnològic que en ocasions s'ha fet i en altres no de forma adequada a la nostra complexitat.

Actualment disposem en tot el CCSPT de 186 consultes, 14 gabinets, 110 punts d'hospital de dia, i a nivell de radiodiagnòstic: 3 sales de radiologia convencional, 11 d'ecografia, 3 de mamografies, 1 telecomandament, 3 TC (tomografia computeritzada), 1 PET-TC i 3 RNM (ressonància magnètica nuclear).

L'activitat anual realitzada l'any 2022 va ser de 712.555 consultes, 47.000 sessions d'hospital de dia, 156.926 radiografies convencionals, 38.117 ecografies, 27.271 mamografies, 44.702 TC, i 23.198 RNM.

5. Descripció del servei

El projecte haurà d'estar compost d'un procés en diverses fases de treball, i de diferents etapes interrelacionades que cooperin per ajudar i assistir als òrgans de gestió i direcció de l'hospital i als diferents responsables de tots els processos de l'hospital (Ambulatori, Quirúrgic, Hospitalització i Urgències, principalment). Per poder gestionar de forma eficient els recursos ambulatoris i complir els objectius de satisfer la demanda actual i futura de forma global es requereix un diagnòstic dels processos actuals, la reorganització necessària immediata que es pugui assumir en els espais actuals i realitzar un Pla Funcional dissenyat des de la visió del procés assistencial per a la nova estructura projectada dins el Parc Taulí, que incorpori metodologia de planificació estratègica i visió en la gestió del flux de pacient.

Es definiran en base als interessos de la direcció un Assessment o avaluació del procés inicial, amb un conjunt d'objectius operatius enfocats a la millora dels indicadors d'eficiència del procés ambulatori:

- **Analitzar el procés assistencial actual i projectar el futur**
- **Dissenyar el Pla funcional per:**
 - Dissenyar l'activitat en base als processos assistencials i procediments previstos
 - Crear els diagrames de Flux de Pacient, Flux de Comunicació, Flux Logístic global
 - Anàlisi dels espais funcionals (capacitats, requeriments, operativa...)
 - Proposta de distribució de circuits d'acord amb la planificació estratègica de l'activitat assistencial potencial
- **Dissenyar un procés de planificació integral de gestió del flux de pacient**

El punt de partida del projecte és per un costat la demanda assistencial, que es materialitza en la gestió de la "Llista d'Espera de Consultes i proves diagnòstiques", i per l'altre costat la necessitat d'adequar aquesta demanda assistencial als recursos ambulatoris de l'hospital, per tal de gestionar els recursos humans i d'equipaments i poder complir amb els compromisos anuals del contracte acordat amb CatSalut.

Es requereix la implantació d'un projecte de desplegament de Processos de gestió del flux de pacient per a la Planificació Estratègica de la Demanda Assistencial, que asseguri un correcte ajustament de demanda i capacitat.

La contractació d'una consultoria externa haurà d'aportar i aplicar les metodologies de planificació i gestió per processos més adients amb l'ecosistema digital del Parc Taulí, incloent formació, coneixement i experiència demostrada en altres projectes similars que es puguin replicar de forma exitosa a l'hospital i

que ens aportin un salt qualitatiu de forma imminent en la gestió dels fluxos de pacient, comunicació i circuits logístics.

La simulació d'escenaris d'agendes i d'ocupació dels recursos ambulatoris haurà de tenir una funció estratègica, clau per analitzar l'adequació de la demanda amb uns recursos donats, repartint d'una manera determinada aquesta activitat o adaptant recursos, i preveient l'impacte contra la Llista d'Espera Quirúrgica, la de Proves Diagnòstiques o la necessitat d'hospitalització.

La simulació ha de generar una proposta de viabilitat ambulatoria, adequada al calendari, que destaquí períodes de perill en què podria no complir-se els terminis de qualitat previstos en les citacions d'algunes intervencions, proves o consultes, i que generi un possible repartiment de la càrrega de treball al llarg de les sessions planificades.

A partir del diagnòstic del procés, es requereix caracteritzar com funciona el procés ambulatori del Parc Taulí per tal d'obtenir una millor comprensió dels dispositius i els seus requeriments i desenvolupar una simulació realista i factible, amb una metodologia de gestió que pugui millorar i basar les seves decisions en dades objectives.

6. Requeriments tècnics del Procés

Per al disseny del nou Procés Ambulatori en base als requeriments previstos en la descripció del servei i del mètode de planificació d'activitat assistencial, hi ha un seguit de requeriments tècnics de necessari compliment:

6.1 Model de Procés Ambulatori

S'entén el procés ambulatori des del moment que el pacient entra en llista d'espera de proves diagnòstiques, o de consulta amb un especialista del CCSPT fins que és resolta la necessitat assistencial, ja sigui passant a una nova necessitat mèdica: intervenció quirúrgica, prova diagnòstica, necessitat d'ingrés hospitalari, nova consulta amb el propi especialista o amb altres serveis de l'hospital, així com retorn a domicili o atenció Primària. En aquest context, és necessari que el nou model tingui en compte les fases de planificació de l'activitat en base a la LLECE (Llista d'Espera de Consultes Externes) i LLEPD (Llista d'Espera de Proves diagnòstiques) i a la capacitat dels recursos disponibles a l'hospital, seguint per la programació eficient i coordinada dels equips de professionals al llarg del flux de pacient.

El model haurà d'incorporar un mecanisme adaptatiu i extensible de predicció del repartiment de consultoris i gabinets entre els serveis a partir de la capacitat dels professionals de programació ambulatoria.

Les estimacions de durades dels procediments ambulatoris són rellevants en la tasca d'agendar torns i calendaris setmanals, evitant infrautilitzacions dels espais. Hi ha molts factors que intervenen en la durada d'una activitat, des de la complexitat dels diagnòstics, factors inherents al propi pacient, al personal que realitza el procediment o assisteix i/o factors externs. Caldrà realitzar estimacions el més realistes possibles que ajudin a maximitzar l'aprofitament dels consultoris.

Model d'Activitat

La demanda ambulatoria és la càrrega d'activitat a realitzar en un període donat. En un període d'estudi a futur si volem avaluar quina és la demanda a satisfer s'ha de tenir en compte la llista d'espera de consultes actual, que és coneguda i de la qual hem de garantir les dates de garantia que vencen durant el període d'estudi. Paral·lelament també es disposa d'una llista d'espera estimada, previsible d'entrar per històric a la LLECE i LLEPD. Per realitzar una estimació d'aquells procediments que durant el període d'estudi entren a la llista d'espera i han de ser programats durant el mateix termini, ens basem en l'activitat d'anualitats prèvies, tenint en compte l'estacionalitat.

És rellevant indicar que cada servei té una composició de càrrega variable segons les seves característiques, podent en alguns casos tenir poca activitat segons l'època de l'any, en altres, una càrrega rellevant.

Els models d'activitat serveixen per predir la càrrega que afectarà als espais en un període donat.

Els passos consisteixen en desenvolupar diversos models de predicció i anar avaluant i millorant la capacitat predictiva dels mateixos per realitzar les propostes de distribució de consultoris/gabinets de proves que més bona resposta tingui a la reducció de la LLECE/LLEPD i a l'aprofitament dels recursos ambulatoris.

Els quadres de comandament que requereix la coordinació ambulatoria i la direcció del centre són:

- Quadre de comandament de l'estat de la LLECE i LLEPD
- Quadre de comandament amb la previsió de l'estat futur de la LLECE i LLEPD.
- Indicadors d'eficiència ambulatoria
- Índex de conversió de Primeres Visites en Accés a altres processos (Quirúrgic, Proves o Hospitalització)

Integració de les trajectòries clíniques

El procés ambulatori haurà de tenir en compte les trajectòries clíniques definides al CCSPT per coordinar tots els requeriments que aquestes vies comporten en relació a altres processos, mantenint una traçabilitat entre els diferents processos que assegurin un seguiment total de l'evolució del pacient i les seves necessitats assistencials.

6.2 Pla Funcional

A partir del coneixement recopilat a la fase inicial, s'estructurarà una proposta de pla funcional amb aquests capítols:

- Introducció i justificació
- Objectius del Pla Funcional
- Proposta de Nou concepte de Procés Ambulatori
- Procediments assistencials seleccionats:
 - o Perfil de pacient
 - o Tipus de procés
- Descripció dels circuits assistencials de funcionament

- Programació i planificació de l'activitat
- Organització de l'activitat ambulatoria de l'Hospital
- Dimensionament de les necessitats de cada unitat

- ✓ Gabinets
- ✓ Consultes
- ✓ Espais Hospital de Dia
- ✓ Sala d'estar/descans de professionals
- ✓ Sales de treball de professionals
- ✓ Magatzems i àrees de treball complementàries
- ✓ WC personal / WC assistits / Vestuaris
- ✓ Sales d'espera de pacients/usuaris

La Documentació proporcionada en aquesta fase, a banda del mateix Pla Funcional, seran els esquemes i mapes de processos següents:

- Diagrames de Flux de Pacient
- Diagrames de Flux de Comunicació
- Diagrames de Flux Logístic
 - o Circuits de material de proveïdors / gestió d'estocs i magatzems
 - o Circuit de Farmàcia i/o MHDA
- Anàlisi dels espais funcionals (capacitats, requeriments, operativa de cada ubicació)

En funció de l'Assessment inicial, es determina la situació basal del procés ambulatori de l'hospital i es planteja el nivell al qual es vol assolir junt amb la proposta de creixement de l'activitat futura.

7. Metodologia del desplegament

Per al desplegament del projecte es requereixen metodologies de gestió d'equips i projectes que garanteixin un enfocament a resultats i tinguin en compte tots els professionals del CCSPT, posant al pacient al centre del projecte.

El projecte s'haurà de desenvolupar en un seguit de fases que suposin un enteniment de la situació actual de l'hospital i el seu entorn. Cal una visió global del funcionament de tots els circuits per poder determinar un diagnòstic previ i proposar un disseny de desplegament dels processos que faciliti la implantació.

Es proposa treballar amb una estructura de comitès i grups de millora amb el major abast possible. Caldrà doncs fomentar la participació del personal i capacitar els equips amb eines Lean Management.

Les propostes de projectes de millora resultants s'hauran de materialitzar al llarg del desplegament i aportar mètode efectiu per a la seva implantació i monitorització.

Cal també analitzar els indicadors més adequats per a cada procés i cada acció de millora per tal d'avaluar el seu impacte en resultats i poder mantenir un seguiment de l'evolució dels projectes.

8. Model de relació

Es proposa un model de relació entre l'hospital i l'empresa adjudicatària a partir d'una gestió per comitès de treball i seguiment:

Comitè Plenari, format per membres de direcció i gerència de l'Hospital Universitari del Parc Taulí i la consultora licitadora. Les seves competències són:

- Establir i revisar les directrius que afecten a l'execució del projecte.
- Determinar els objectius generals.
- Garantir l'alineació del projecte amb els objectius generals i estratègics de l'organització.
- Aprovar les propostes del Comitè Operatiu
- Garantir l'efectivitat del comitè Operatiu i de seguiment del projecte.
- Avaluar els lliuraments de documentació.
- Verificar el compliment dels punts clau en cada fase del projecte.
- Desencallar o descartar propostes dels comitès operatius.
- Acceptació final del projecte.

Comitè Operatiu, format pels professionals del Procés Ambulatori. Ha de ser un grup pluridisciplinari per incloure totes les visions del procés i del flux del pacient. Les seves competències són:

- Execució del projecte.
- Controlar l'abast del projecte i verificar el compliment dels objectius definits.
- Prendre decisions sobre les propostes suggerides pels equips de treball.
- Supervisar els treballs realitzats.
- Informar al Comitè Plenari del projecte.
- Detectar els riscos i elaborar solucions i propostes alternatives.
- Establir les persones adequades per cada equip de treball.
- Assegurar la participació.
- Agilitzar la presa de decisions.
- Aprovar resultats parcials.
- Definir propostes d'indicadors globals.
- Definir en detall els requisits.
- Operativitzar el projecte.

A partir de les propostes de millora sorgides en cada comitè s'articularan un conjunt de **grups de treball** que s'hauran de reunir segons la cadència requerida i aportar els resultats de les accions al comitè operatiu, i en el cas que aquest ho cregui oportú, directament al comitè plenari.

9. Requeriments del servei

Equip de treball

El licitador ha de presentar una proposta detallada de l'equip de treball d'acord amb els requisits del projecte. Els perfils necessaris són els següents:

- Equip Director de Projecte, amb demostrada experiència d'implantacions, exitoses, de projectes d'implantació de processos en centres sanitaris:
 - Assegurar que les actuacions realitzades responen als objectius del projecte i que aquest es desenvolupa conforme a la planificació.
 - Mantenir la visió conjunta del projecte.
 - Supervisar de forma regular el grau d'avanç del conjunt d'activitats sobre la base d'informes del progrés, assegurant que compleixin amb els objectius marcats.
 - Realitzar el seguiment operatiu del desenvolupament del projecte.
- Equip de treball, amb experiència certificada en el desenvolupament de projectes similars a altres centres sanitaris, format pels professionals dels següents rols:
 - Responsable del projecte de l'adjudicatari: es designarà un interlocutor únic que serà la persona de contacte.
 - Equip de desenvolupament i desplegament: són els recursos de l'adjudicatari assignats a realitzar les tasques descrites per aquest projecte. Hauran de desplaçar-se al centre per les tasques d'implantació i formació del personal.

El CCSPT designarà un o més responsables del projecte, que formarà part de l'equip de treball i serà la persona de contacte. A més, el Departament de Qualitat de l'hospital i el Cap del Procés Ambulatori col·laboraran el projecte i participaran de totes les reunions i etapes del projecte que considerin oportú.

L'adjudicatari ha d'establir el compromís d'assignació estable d'un interlocutor fix al llarg del període de prestació del contracte amb coneixements del model funcional i tècnic del CCSPT.

Cal preveure que l'equip de treball sigui estable, és a dir, ha d'haver-hi els mínims canvis de recursos assignats.

Es requereix la presentació de cada professional proposat pel licitador que ha de formar part de l'equip de desenvolupament, indicant el nom, perfil assignat al projecte i currículum detallat, remarcant els projectes que puguin ser semblants o rellevants per aquest servei.

10. Condicions de l'execució

– Marc temporal del projecte

El marc temporal en el qual s'ha de dur a terme el projecte s'ha especificat en l'apartat 2.

– Local de prestació dels serveis

Els mitjans tècnics, material d'oficina i informàtica que es requereixin per a la prestació dels serveis aniran a càrrec de l'adjudicatari, i el desenvolupament dels serveis es duran a terme a les instal·lacions de l'Hospital Universitari Parc Taulí. Les sessions de treball es realitzaran en espais de l'hospital habilitats per aquesta fi.

Tot els mapes de procés generats durant el projecte es quedaran a les instal·lacions de l'hospital i seran propietat del departament de qualitat.

– **Mesures de qualitat i control en l'execució dels contractes**

L'adjudicatari del servei es compromet a complir els estàndards, nivells de qualitat i criteris que es fixin des del CCSPT. L'adjudicatari haurà de definir el pla qualitat que consideri necessari per garantir la qualitat en els serveis tant en el procés de producció, com en el producte resultant. Durant el desenvolupament dels serveis requerits, el CCSPT realitzarà el seguiment dels nivells de qualitat establerts i aplicarà un sistema de mesura contínua de la qualitat, segons els estàndards vigents en cada moment. Durant el període contractual, caldrà que l'adjudicatari lliuri segons petició del comitè plenari i en el marc d'una sessió de seguiment, un informe que detalli activitats, grau d'avanç, riscos, pla d'acció.

– **Requeriments de seguretat**

Confidencialitat i publicitat del servei:

- L'adjudicatari està obligat a guardar secret respecte les dades o informació prèvia que no essent públics o notoris estiguin relacionats amb l'objecte del contracte.
- Qualsevol comunicat de premsa o inserció als mitjans de comunicació que el proveïdor realitzi referent al servei que presta haurà de ser aprovat prèviament pel client.

– **Propietat intel·lectual**

Tota la documentació que es generi al llarg del servei és propietat exclusiva del Parc Taulí. El licitador no la podrà fer servir per altres finalitats sense el consentiment exprés del client.

– **Seguretat i protecció de dades**

L'adjudicatari del servei es compromet a complir els requeriments de seguretat i continuïtat aplicables a l'objecte del contracte especificats en la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i el Reglament General de Protecció de Dades.

Adicionalment, l'adjudicatari es compromet a:

- Complir amb les directives tecnològiques i de seguretat i qualitat que estableixi el client.
- Implementar les mesures, processos, i requeriments que el client sol·liciti amb aquesta finalitat i li proposarà els que consideri necessaris per millorar les solucions.
- Facilitar tota aquella informació que el client requereixi per tal que aquest pugui donar compliment a la legislació i normativa referida en aquest apartat.

– **Utilització de recursos**

Per motius de garantir la seguretat, qualsevol utilització de recursos tècnics del CCSPT (infraestructura de maquinari, programari, etc.) utilitzats en el marc de l'execució del contracte serà prèviament justificada al client amb un informe d'anàlisi de beneficis i riscos, que aquest haurà d'aprovar.

11. Productes resultants del projecte

La informació dels productes resultants a l'execució de les activitats previstes en les línies de servei definides, amb caire general, són les següents:

- Informes en forma de Quadre de Comandament, mostrant indicadors clau pel projecte (activitat, rendiment, llista d'espera, hora d'inici, temps de canvi, índex de reprogramacions...).
- Pla funcional del nou edifici ambulatori

12. Seguiment i control

Totes les comunicacions referents al seguiment dels treballs es realitzaran mitjançant comunicacions entre la persona responsable designada pel CCSPT, la responsable del contracte de l'hospital i el personal tècnic que designin cadascuna de les parts.

La planificació definitiva del calendari de treball serà la que determini el responsable del contracte, prèvia audiència al contractista i es comunicarà de manera formal.

Qualsevol modificació pel que fa al calendari de treball així com qualsevol altre canvi que afecti a les prescripcions d'aquest plec haurà de ser aprovada per la persona responsable del contracte del CCSPT.

La Direcció del Parc Taulí ha de gaudir de lliure accés als documents i informes del treball de camp.

13. Prestacions superiors o complementàries a les exigides

El licitador podrà incloure en l'oferta presentada totes aquelles propostes de valor afegit que consideri convenients per a la millora del servei a contractar, en la línia de les especificades a l'Annex IV. Criteris d'adjudicació establerts a la licitació (apartat 4 valor afegit).

14. Facturació del servei

El pla de facturació dels serveis s'estableix en base al prorrateig mensual de l'import anual, amb data fixa de factura i pagament a dia 25 del mes següent. El responsable del projecte conformarà les factures presentades per l'adjudicatari, d'acord amb la planificació del treball i el pla de facturació establerts.