



Expedient  
2024/1461

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE, COM A LLEI FONAMENTAL DEL CONTRACTE, REGIRÀ EL PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI D'IMPLANTACIÓ D'UNA PLATAFORMA WEB PER LA GESTIÓ DOCUMENTAL DE LA COORDINACIÓ D'ACTIVITATS EMPRESARIALS ENTRE L'AJUNTAMENT DE SANT CELONI I LES EMPRESES CONTRACTADES.**

**I. DISPOSICIONS GENERALS.**

**1. Objecte del contracte.**

L'objecte del contracte és la contractació del servei de dret d'accés i la implantació d'una plataforma web per la gestió documental de la coordinació d'activitats empresarials entre l'Ajuntament de Sant Celoni i les empreses contractades per tal de donar compliment a la normativa de prevenció de riscos laborals, i en particular el Reial Decret 171/2004 sobre coordinació d'activitats empresarials.

**2. Divisió en lots.**

L'objecte del present contracte no és susceptible de ser dividit en lots per les raons que s'indiquen a la memòria justificativa de la contractació, que figura a l'expedient administratiu.

Els codis relatius al Vocabulari Comú dels Contractes Públics (CPV) i a la Classificació Estadística de Productes per Activitats (CPA) són els següents:

Codi CPV:

- 30211300-4 Plataformes informàtiques
- 48000000-8 Paquets de software i sistemes d'informació
- 72000000-5 Serveis de TI: consultoria, desenvolupament de programari i recolzament.

Codi CPA:

58.2 Serveis d'edició de programes informàtics

Les necessitats administratives a satisfer i la idoneïtat de la prestació que es pretén contractar consten justificats en la memòria justificativa de la contractació.

Per consultar els plecs i la resta de documents relacionats amb la present contractació s'ha d'accedir al perfil del contractant a través de l'adreça següent:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&key word=Sant+Celoni&idCap=9065383&ambit=5&](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&key word=Sant+Celoni&idCap=9065383&ambit=5&)

**3. Règim jurídic de la contractació.**

El contracte té caràcter administratiu i es regirà per aquest Plec de clàusules administratives (en endavant PCAP) i pel PPT del servei, els quals es consideren part integrant del contracte.

Així mateix, les parts queden sotmeses expressament a la normativa següent:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant LCSP) per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE de 26 de febrer de 2014.

Plaça de l'Impressor, 16 - 086476 Sant Celoni - 08201000 F

22/04/2024  
Signatura 1 de 1  
Sara López Martín

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	febeb1429ed745568d0e46fdca5ad2c7001
Url de validació	<a href="https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002">https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002</a>
Metadades	Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original





- Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (en endavant RGLCAP), en tot allò no modificat ni derogat per les dues disposicions esmentades anteriorment.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li són d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en la seva execució, no eximeix l'adjudicatari de l'obligació de complir-les.

Formaran part del contracte, a més del present PCAP, els següents documents, que tindran el caràcter d'essencials:

- El PPT
- El document on es formalitzi el contracte, si s'escau.
- La proposició presentada pel licitador.

El contracte es tipifica com a contracte administratiu de serveis d'acord amb el previst a l'article 17 contracte de serveis. La seva regulació consta en el Capítol V regulador del contracte de serveis, corresponent al Títol II del Llibre II LCSP.

#### 4. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit.

##### 4.1 Pressupost base de licitació:

El pressupost base de licitació de la prestació del servei de dret d'accés i la implantació d'una plataforma web per la gestió documental de la coordinació d'activitats empresarials de L'Ajuntament de Sant Celoni es de **de 8.689,65€ (IVA inclòs)**, (per tota la durada inicial del contracte de 3 anys), segons el següent detall per anualitats:

CONCEPTE	IMPORT (sense IVA)	IMPORT IVA	IMPORT TOTAL
Import (1er any)	2.393,85 €	502,70 €	2.896,55 €
Import (2on any)	2.393,85 €	502,70 €	2.896,55 €
Import (3er any)	2.393,85 €	502,70 €	2.896,55 €
TOTAL	7.181,55 €	1.508,10 €	8.689,65 €

Tenint en compte una previsió d'inici del contracte a 1 de juliol de 2024, el desglossament del pressupost de cadascuna de les anualitats que abastarà el seu termini inici al de durada (3 ANYS) és el següent:

CONCEPTE	IMPORT (sense IVA)	IMPORT IVA	IMPORT TOTAL
Import 2024 6 mesos	1.196,92 €	251,35 €	1.448,27 €
Import 2025 12 mesos	2.393,85 €	502,70 €	2.896,55 €
Import 2026 12 mesos	2.393,85 €	502,70 €	2.896,55 €
Import 2027 6 mesos	1.196,92 €	251,35 €	1.448,27 €
TOTAL	7.181,54€	1.508,10€	8.689,64€

Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació i constitueix el preu màxim que poden ofertar els licitadors que optin al contracte.

Signatura 1 de 1  
Sara López Martín  
22/04/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	febeb1429ed745568d0e46fdca5ad2c7001
Url de validació	<a href="https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002">https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





L'import de licitació serà millorable a la baixa, essent causa d'exclusió la presentació d'ofertes a l'alça.

El desglossament del pressupost base de licitació a què fa referència l'article 100 LCSP figura a la memòria justificativa de la contractació.

El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure l'IVA, com a partida independent. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

#### 4.2 Valor Estimat del Contracte (VEC):

El valor estimat del contracte als efectes d'allò que disposa l'art. 101 de la LCSP es de **11.490,46 € (IVA no inclòs)**.

CONCEPTE	IMPORT (sense IVA)
Import 2024 6 mesos	1.196,92 €
Import 2025 12 mesos	2.393,85 €
Import 2026 12 mesos	2.393,85 €
Import 2027 6 mesos	1.196,92 €
Pròrroga 1 any (juliol-desembre 2027 + gener-juny 2028)	2.393,85 € (1.196,92 € any 2027 i 1.196,92 € any 2028)
Subtotal	9.575,39 €
MODIFICACIÓ 20%	1.915,07 €
<b>TOTAL VEC</b>	<b>11.490,46 €</b>

#### 4.3 Consignació pressupostària

La despesa total d'aquesta contractació es farà efectiva mensualment a càrrec de la partida següent:

04 920T0 22715 Treballs de gestió i manteniment de software

#### 5. Òrgan de contractació.

L'òrgan de contractació és l'alcalde, d'acord amb el que estableix la Disposició addicional 2a LCSP, al tractar-se d'un contracte l'import del qual no supera el 10% dels recursos ordinaris del pressupost, ni els 6.000.000 €, ni es tracta tampoc d'una contractació plurianual de durada superior a quatre anys, no superant l'import acumulat de totes les seves anualitats els percentatges anteriors. No obstant, dita competència es troba delegada en la Junta de Govern Local d'acord amb la Resolució de l'Alcaldia de data 21.06.2023 publicada el BOPB de 05.07.2023.

#### 6. Durada del contracte.

El termini de durada del contracte serà de 3 anys a comptar des de la data de formalització del contracte.

Es preveu 1 prorroga, d'un any de durada. La prorroga serà obligatòria pel contractista sempre que s'efectuï un preavis amb dos mesos d'antelació a la finalització del contracte.

D'acord amb l'article 29.2 LCSP, la prorroga o pròrrogues seran en el seu cas obligatòries pel contractista, sempre i quan s'hagi respectat el preavis indicat i sens perjudici del que s'estableix en el darrer paràgraf del precepte citat.

#### 7. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.

Signatura 1 de 1  
Sara López Martín  
22/04/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	febeb1429ed745568d0e46fdca5ad2c7001
Url de validació	<a href="https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002">https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





L'expedient per a l'adjudicació del contracte es tramitarà de forma ordinària i es durà a terme en procediment obert simplificat abreujat, en virtut d'allò que estableix l'article 159.6 LCSP.

El contracte no està subjecte a regulació harmonitzada, de conformitat amb el que preveu l'article 22 de la LCSP llindars dels contractes subjectes a regulació harmonitzada i la posterior actualització mitjançant Ordre HFP/1499/2021, de 28 de desembre, per la que es publiquen els límits dels diferents contractes a efectes de la contractació del sector públic a partir de l'1 de gener de 2022.

### 8. Mitjans de comunicació electrònics.

D'acord amb la Disposició addicional 15a LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que els licitadors hagin facilitat en la declaració responsable.

### 9. Capacitat.

#### 9.1 Empreses capacitades:

Estan capacitades per participar en aquesta licitació i subscriure, si s'escau, el contracte corresponent, les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb l'article 65 LCSP.
- No estar incurses en cap de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la mateixa llei.
- Disposar de la solvència econòmica financera i tècnica o professional necessària per a l'execució del contracte.
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, es requereixin al contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'hauran d'acreditar pels licitadors.

Així mateix, d'acord amb l'article 66 LCSP, les persones jurídiques podran ser adjudicatàries quan les prestacions objecte d'aquest contracte estiguin compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'actuació dels licitadors, segons resulti dels seus estatuts o regles fundacionals, i s'acrediti degudament.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

Signatura 1 de 1  
Sara López Martín  
22/04/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	febeb1429ed745568d0e46fdca5ad2c7001
Uri de validació	<a href="https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002">https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002</a>
Metadades	Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original





L'Administració pot contractar amb unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte, sense que sigui necessària la formalització en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única, amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

**9.2. Acreditació de la capacitat d'obrar:**

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

També cal portar el NIF de l'empresa. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 221.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 80 de la LCSP.

**9.3. Unions temporals d'empreses:**

L'Administració pot contractar amb unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte, sense que sigui necessària la formalització en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

El caràcter de centre especial d'ocupació d' iniciativa social ha de concórrer en tots els integrants de la unió d'empreses.

**9.4. Concurrencia d'empreses que hagin participat en documents preparatoris del contracte:**

Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

Signatura 1 de 1  
Sara López Martín  
22/04/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	febeb1429ed745568d0e46fdca5ad2c7001
Url de validació	<a href="https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002">https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





## **II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMA-LITZACIÓ DEL CONTRACTE.**

### **10. Presentació de proposicions.**

Les proposicions es presentaran mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible a l'adreça web següent:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/notice\\_pscp?pagingNumberPer=10&reqCode=searchCn&sortDirection=1&idCap=9065383&pagingPage=1&](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/notice_pscp?pagingNumberPer=10&reqCode=searchCn&sortDirection=1&idCap=9065383&pagingPage=1&)

Els sobres es presentaran dins el termini de **10 dies hàbils** següents a la publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant, d'acord amb l'article 159.6 LCSP.

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se al previst en aquest plec i la seva presentació suposarà l'acceptació incondicionada pel licitador del contingut de la totalitat de les clàusules.

Les proposicions seran secretes i s'arbitraran les mesures necessàries per garantir-ne aquest caràcter fins el moment de la seva obertura en públic.

Cada licitador només podrà presentar una única proposició, sense perjudici de l'admissibilitat de millores o variants quan així s'estableixi expressament.

Tampoc es podrà subscriure cap proposta en unió temporal amb altres empreses si ja s'ha fet individualment, ni figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes que hagi subscrit.

Un cop presentada una proposició, aquesta no podrà ser retirada.

### **11. Forma com s'han de presentar les proposicions.**

Les proposicions s'hauran de presentar en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya en **UN ÚNIC SOBRE**, de conformitat amb l'article 159.6.c LCSP, que continuarà:

- **Declaració responsable del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració** d'acord amb el model que figura en l'annex I.
- **Documentació relativa als criteris d'adjudicació avaluable mitjançant la utilització de fórmules** d'acord amb el model que figura en l'annex II.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació tota la documentació exigida, quan els hi sigui requerida.

### **12. Mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així com de l'habilitació professional.**

Al tractar-se d'un contracte que s'adjudica mitjançant el procediment obert simplificat abreujat previst a l'article 159.6 de la LCSP no s'exigeix l'acreditació dels requisits de solvència, però sí que és necessari que aquests es compleixin per part dels licitadors.

Signatura 1 de 1  
Sara López Martín  
22/04/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	febeb1429ed745568d0e46fdca5ad2c7001
Url de validació	<a href="https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002">https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Els requisits de solvència econòmica i financera i professional o tècnica mínima són els que tot seguit s'indiquen:

a) Classificació empresarial:

D'acord amb l'article 77 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, no és obligatori disposar de classificació empresarial.

Per a l'execució del contracte el licitador haurà de disposar de **classificació empresarial en el Grup V, subgrup 3. Manteniment i reparació d'equips i instal·lacions informàtics y de telecomunicacions.** o alternativament, haurà de disposar de la solvència econòmica - financera i tècnica - professional següent:

b) Requisits de la solvència econòmica i financera:

- Haver tingut un volum anual de negocis que, referit a l'any anterior de major volum de negoci dels 3 últims anys conclusos, haurà de ser com a mínim igual a l'anualitat mitjana del contracte.

S'acreditarà per mitjà dels comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre mercantil, si l'empresari estigués inscrit en aquest registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

c) Requisits de la solvència tècnica o professional:

La solvència tècnica o professional dels empresaris s'ha d'apreciar tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, la qual cosa s'haurà d'acreditar per cadascun dels mitjans següents:

- Haver realitzat serveis de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del present contracte en el curs de com a màxim els tres últims anys, amb el requisit mínim que l'import acumulat en l'any de major execució sigui igual o superior al 70% de l'anualitat mitjana del contracte.

S'acreditarà mitjançant una declaració responsable signada pel licitador, amb una relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del present contracte, en el curs de com a màxim els tres últims anys, en la qual se n'indiqui: Títol i descripció, import, dates i destinatari (públic o privat).

- Que el tècnic que executarà els treballs, tingui una experiència en treballs similars de mínim 2 anys.

S'acreditarà mitjançant una declaració responsable signada pel licitador, amb una relació dels referit personal, en la qual s'indiqui experiència professional.

- L'empresa contractista haurà de presentar el següent certificat: Certificació de conformitat amb l'ENS (segons el Reial Decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat) per a nivell de seguretat mitjà o superior amb totes les dimensions o categories de seguretat mitjana o superior dels sistemes d'informació utilitzats per a la prestació dels serveis objecte de la present contractació.

Documentació acreditativa de la certificació: La justificació d'aquest criteri s'haurà d'acreditar mitjançant:

Signatura 1 de 1  
Sara López Martín  
22/04/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	febeb1429ed745568d0e46fdca5ad2c7001
Url de validació	<a href="https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002">https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original







- La presentació de la certificació esmentada emesa per una entitat certificadora de l'ENS a nom de l'empresa licitadora.
- Estar present en la llista d'empreses certificades del CCN (<https://governanza.ccn-cert.cni.es/certificados>)
- Que el certificat correspongui de manera inequívoca als serveis licitats.
- Que la categorització del sistema sigui de nivell MITJÀ o superior i amb totes les seves dimensions a nivell MIJTÀ o superior

### 13. criteris per l'adjudicació del contracte.

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'aquests:

<b>CRITERIS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT 50 punts</b>	<b>PUNTUACIÓ MÀXIMA</b>
1. Oferta econòmica	40 punts
2. Formació	10 punts

#### Millor oferta econòmica (40 punts)

Es valorarà amb la següent fórmula

On:

P1: Puntuació criteri 1 de la proposta que es valora.

Vm: Valoració màxima (40 punts).

Pm: Preu menor de les ofertes presentades.

Pe: Preu de l'oferta que es valora.

#### Formació referent coordinació d'activitats empresarials (10 punts)

Formació de l'article 24 de la Llei 31/1995 Llei de Prevenció de riscos Laborals i el Reial Decret 171/2004 sobre coordinació d'activitats empresarials. Disposar de certificat de formació En el qual consti que s'ha facilitat formació en la normativa detallada anteriorment.

### 14. Criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions.

En el cas d'empat entre diversos licitadors en l'oferta més avantatjosa se seguiran els criteris de desempat que s'especifiquen a la LCSP.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat serà aportada pels licitadors en el moment en què es produeixi l'empat i no amb caràcter previ.

### 15. Obertura de la documentació i de les proposicions.

L'òrgan de contractació designarà una unitat tècnica encarregada de l'obertura i valoració de les proposicions.

<b>Titulars</b>	<b>Suplents</b>
Antoni Tortosa Sánchez	Anna Puig Soler
Cristina Guevara Olmo	Elisenda Ramírez Gil
Sara López Martín	Manel Zamorano Olagaray

Signatura 1 de 1  
Sara López Martín  
22/04/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació febeb1429ed745568d0e46fdca5ad2c7001

Url de validació <https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original







L'obertura de les proposicions es realitzarà, en acte no públic, per aquesta unitat tècnica a través de la *Plataforma de Contractació del Sector Públic*, quan hagi finalitzat el termini per a la presentació de proposicions.

Obertes les ofertes, la seva valoració s'efectuarà de forma automàtica d'acord amb el que s'indica a la clàusula 13 d'aquest plec.

Posteriorment, es requerirà al licitador que ha obtingut millor puntuació per a que aporti la documentació necessària per a l'adjudicació en els termes establerts en la clàusula 20.

#### **16. Variants.**

No s'admeten variants ni/o millores.

#### **17. Proposicions anormals o desproporcionades.**

El caràcter anormal o desproporcionat de les ofertes s'apreciarà pels serveis tècnics municipals aplicant els paràmetres de l'article 85 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions públiques (RGLCAP) respecte al criteri d'adjudicació preu, en tant que el preu esdevé, amb escreix, el criteri d'adjudicació més rellevant per a la valoració de les ofertes.

Quan s'identifiqui una proposició que pugui ser considerada desproporcionada o anormal es seguiran les determinacions de l'article 149 LCSP, pel que fa a la seva justificació i possible acceptació.

#### **18. Garanties exigibles**

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, ni definitiva ni complementaries, atès que el contracte s'adjudicarà mitjançant procediment oberts simplificat abreujat, no es requereix el dipòsit de cap tipus de garantia.

#### **19. Renúncia i desistiment.**

L'òrgan de contractació podrà renunciar a la celebració del contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació als licitadors, abans de l'adjudicació del contracte. També podrà desistir del procediment, abans de l'adjudicació, quan s'aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació. En ambdós supòsits es compensarà als licitadors per les despeses en què hagin incorregut, prèvia acreditació d'aquestes despeses i del vistiplau d'un tècnic municipal.

#### **20. Adjudicació.**

El licitador proposat com a adjudicatari, abans de l'adjudicació i dins del termini de 7 dies hàbils comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic, haurà d'aportar la següent documentació:

- A)** Còpia autèntica del document d'identitat de la persona que representa l'empresa.
- B)** Còpia autèntica del poder notarial per representar la persona jurídica, inscrit al Registre mercantil.
- C)** Còpia autèntica del número d'identificació fiscal de l'empresa.

Signatura 1 de 1  
Sara López Martín  
22/04/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	febeb1429ed745568d0e46fdca5ad2c7001
Url de validació	<a href="https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002">https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





**D)** Còpia autèntica de l'escriptura de constitució de la societat i, si s'escau, de les seves modificacions o adaptacions posteriors, degudament inscrites al Registre Mercantil.

**E)** Documents justificatius conforme el licitador es troba al corrent del compliment d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, previstos als articles 13 i 14 del RGLCAP:

- Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària acreditant que l'empresa es troba al corrent d'obligacions tributàries i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat.
- Certificat positiu, emès per la Tresoreria de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.
- Certificat positiu acreditatiu que l'empresa es troba al corrent d'obligacions tributàries amb aquest Ajuntament.

El licitador proposat com a adjudicatari no haurà d'aportar la documentació a què es refereix aquest apartat "E" si en la declaració responsable que figura com a annex I d'aquest Plec autoritza a l'Ajuntament de Sant Celoni perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

**F)** Impost sobre Activitats Econòmiques (IAE), d'acord amb l'article 15 del RGLCAP:

- Si el licitador proposat com a adjudicatari és subjecte passiu de l'IAE i està obligat a pagar aquest impost, ha de presentar el document d'alta de l'impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte o el darrer rebut de l'impost. S'ha d'acompanyar d'una declaració responsable de no haver estat donat de baixa en la matrícula de l'impost.
- Si el licitador proposat es troba en algun supòsit d'exempció recollit en l'apartat 1 de l'article 82 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, aportarà una declaració responsable especificant el supòsit legal d'exempció.

**G)** En general, la resta de circumstàncies consignades en la declaració responsable aportada i la resta que sigui exigible.

Les empreses inscrites al Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat restaran exemptes de presentar la documentació referida que ja consti en aquests registres, sempre i quan aportin la diligència d'inscripció (la vigència màxima de la qual no hagi caducat), així com una declaració responsable conforme les circumstàncies reflectides a la inscripció no han experimentat cap variació.

L'àmbit de Secretaria qualificarà la documentació presentada pel licitador que hagi presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament. Si s'observen defectes o errors de caràcter esmenable, ho comunicarà al licitador per a que ho corregeixi en el termini màxim de 3 dies naturals.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que pugui atorgar-se, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

L'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte dins dels 5 dies hàbils següents a la recepció de la documentació, en resolució motivada que es notificarà a tots els licitadors que haguessin presentat oferta i es publicarà al perfil de contractant.

Signatura 1 de 1  
Sara López Martín  
22/04/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	febeb1429ed745568d0e46fdca5ad2c7001
Url de validació	<a href="https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002">https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





### **21. Formalització del contracte.**

De conformitat amb l'article 159.6 LCSP la formalització d'aquest contracte s'efectuarà mitjançant signatura d'acceptació per part del contractista de la resolució d'adjudicació.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses, aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de l'acceptació de l'adjudicació

#### **21.1 Publicació del contracte:**

L'acceptació per part del contractista es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació en un termini màxim de 15 dies.

#### **22.2 Comunicació al Registre Públic de Contractes:**

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics i per la seva inscripció, les seves dades bàsiques i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

### **III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.**

#### **22. Inici de l'execució del contracte.**

Tenint en compte una previsió d'inici del contracte a 1 de juliol de 2024, l'inici de la prestació serà el primer dia hàbil següent al de formalització del contracte i caldrà respectar el que el plec de prescripcions tècniques preveu pel que fa al termini d'execució de les prestacions.

El termini màxim per a la posada en marxa de l'aplicació és de 8 setmanes, a comptar des de la data d'inici del contracte.

El contracte s'executarà amb estricta subjecció a les disposicions d'aquest plec i del plec de prescripcions tècniques, a la normativa, general o sectorial, que li sigui d'aplicació, al contingut de la proposició formulada per l'adjudicatari en allò que concreti l'objecte o el preu del contracte, i d'acord amb les normes i instruccions que, en desenvolupament o interpretació dels plecs, l'ajuntament comuniqui al contractista. Si aquestes instruccions es formulessin verbalment, hauran de ser ratificades per escrit a la major brevetat.

L'adjudicatari està obligat a realitzar l'objecte del contracte en els terminis que figurin en el contracte i haurà de respectar les especificacions determinades en el Plec de prescripcions tècniques.

#### **23. Responsable del contracte.**

El responsable del contracte serà el Sra. Cristina Guevara, tècnic mig de Prevenció de Riscos Laborals adscrit a l'àmbit de Prevenció de Riscos Laborals.

Al responsable del contracte li correspondrà la comprovació, coordinació i vigilància de la correcta realització del contracte, i exercirà les potestats de direcció i inspecció mitjançant les verificacions corresponents.

Signatura 1 de 1  
Sara López Martín  
22/04/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	febeb1429ed745568d0e46fdca5ad2c7001
Url de validació	<a href="https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002">https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Tindrà la facultat de control i vistiplau de l'execució del contracte, dictar les instruccions necessàries per a la bona execució del mateix i determinar si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes.

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en el procés de contractació com a licitador. La impossibilitat d'intervenció abastará a les persones jurídiques en què aquest o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació en el seu capital superior al 10% i/o en siguin administradors.

**24. Compromís d'adscripció de mitjans.**

No hi ha compromís d'adscripció de mitjans.

**25. Modificació del contracte.**

Es preveu expressament que el contracte es pugui modificar, amb el límit del 20% del preu inicial, per el següent motiu:

- Que es requereixi de més empreses actives de les inicialment previstes
- Que es requereixi de més centres de treball dels inicialment previstos

a) Límits i condicions dels supòsits de modificació:

Les modificacions descrites són obligatòries per al contractista i en cap cas poden excedir del 20% del preu inicial del contracte aïlladament o conjuntament.

Per la resta de modificacions, el contracte se subjectarà allò previst a l'article 205 LCSP.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

Per a l'aplicació efectiva de les modificacions i la seva valoració es tindrà en compte l'oferta econòmica del contractista. L'expedient de modificació es tramitarà, en tots els casos, de la manera següent:

1. L'expedient s'iniciarà mitjançant informe del tècnic municipal responsable del servei.
2. Aquest informe es posarà de manifest al contractista, al qual se li atorgarà un tràmit audiència per un termini de 10 dies hàbils.
3. L'òrgan de contractació, un cop escoltat el contractista, adoptarà l'acord que consideri procedent sobre la modificació del contracte.
4. L'acord serà notificat al contractista, tot concedint-li un termini perquè formalitzi la modificació, en el supòsit que resulti finalment aprovada i sense perjudici dels recursos administratius o jurisdiccionals que siguin procedents.

**IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS.**

**26. Drets i obligacions específiques del contractista**

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a continuació, aquells que resultin del projecte tècnic, els plecs de clàusules administratives particulars, els plecs de prescripcions tècniques, l'oferta de l'adjudicatari, la documentació contractual i la normativa aplicable. Se'ns perjudici de l'anterior, serà obligació del contractista:

Signatura 1 de 1  
Sara López Martín  
22/04/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	febeb1429ed745568d0e46fdca5ad2c7001
Url de validació	<a href="https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002">https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002</a>
Metadades	Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original





- a) El contractista serà responsable, durant l'execució del contracte, de tots els danys i perjudicis, directes o indirectes, que es puguin ocasionar a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal a càrrec seu, o d'una organització del servei deficient, de conformitat amb el que preveu l'article 196 LCSP.
- b) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.
- c) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu aplicable.
- d) Posar a disposició de l'Ajuntament de Sant Celoni la documentació requerida en el PTT
- e) Obtenir i disposar de les certificacions i permisos de qualsevol tipus que siguin necessàries per a l'execució de les tasques
- f) L'adjudicatari està obligat a iniciar la prestació en la data assenyalada com d'inici de vigència dels contracte. En cas de no ser així, es podran imposar les penalitat corresponents pel que a la demora.
- g) Nomenar un Responsable del contracte de l'empresa adjudicatària, que serà l'interlocutor davant de l'Ajuntament.
- h) Executar el contracte durant el termini fixat
- i) Complir les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, d'integració social de les persones amb discapacitat i de protecció del medi ambient.
- j) Complir les instruccions i els requeriments del responsable del contracte de l'Ajuntament de Sant Celoni.
- k) L'empresa adjudicatària ha de tenir subscripta una pòlissa d'assegurances, que cobreixi els danys eventuais derivats de l'actuació del personal al seu càrrec o del servei a desenvolupar, així com la responsabilitat civil front a tercers amb una cobertura mínima de 600.000,00 euros per sinistre i any, d'acord amb el que s'estableix en el plec de clàusules administratives particulars que regula aquest contracte.
- l) Designar una persona encarregada del contracte per part del contractista. Complir les determinacions que figurin a la seva oferta i que hagin estat acceptades per l'Ajuntament de Sant Celoni i disposar, per a l'execució del contracte, dels mitjans material i personal necessaris. Això no obstant si aquets fossin insuficients o inadequats, el contractista ha d'ampliar-los o modificar-los per assegurar el compliment de les seves obligacions contractuals.
- m) En general, complir , a càrrec seu, totes les obligacions derivades del PCAP, del PTT i dels altres documents i mantenir durant tota la seva vigència els mitjans tècnics i financers als qual s'hagi compromès.

**27. Condicions especials d'execució.**

S'estableix com a condició especial d'execució del contracte, d'acord amb l'article 202 LCSP:

Signatura 1 de 1  
Sara López Martín  
22/04/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	febeb1429ed745568d0e46fdca5ad2c7001
Url de validació	<a href="https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002">https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002</a>
Metadades	Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original





- L'empresa adjudicatària estarà obligada, per afavorir la conciliació de la vida personal i laboral de les persones treballadors adscrites a l'execució del contracte a adoptar les següents mesures:
  - o Flexibilitat d'horaris laborals d'entrada i sortida en la feina i de les pauses o descans pel dinar, cafè, etc...
  - o Realització de la formació interna de la organització en horari laborals, o bé en part d'ell.

Amb el fi de donar compliment a aquesta condició d'execució del contracte, l'empresa adjudicatària haurà d'acreditar a l'inici de l'execució del contracte la planificació de les accions a realitzar en relació amb el personal vinculat a l'execució del mateix.

### 28. Obligacions essencials

No procedeix establir obligacions essencials.

### 29. Règim de pagament.

#### 29.1. Forma de pagament

El contractista té dret a l'abonament de la prestació realitzada en el termes que estableix l'article 198 de la LCSP, d'acord amb el preu convingut. L'import dels serveis executats s'acreditarà per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial del contracte, expedits per l'òrgan competent.

Subministrament, instal·lació, configuració, posada en marxa i formació: el contractista presentarà factura una vegada finalitzat i verificat el subministrament objecte del contracte.

Manteniment: el contractista presentarà factures mensuals relatives al servei contractat.

#### 29.2. Facturació electrònica.

Es pot trobar informació al respecte a l'apartat "Facturació electrònica" del web de l'Ajuntament de Sant Celoni (<https://santceloni.cat/>), on s'indica entre d'altres els webs de facturació electrònica gratuïta com b2brouter.net.

El contingut mínim obligatori de la factura electrònica és el següent:

- Número de factura
- Data d'expedició de factura
- Nom i cognoms o denominació social, número d'identificació fiscal i domicili del tercer.
- Descripció de l'objecte del contracte
- Import de la factura: Base Imposable, percentatge impostos (IVA i/o IRPF), import total de la factura. En el cas d'IVA exempt o no subjecte s'haurà de fer menció al literal legal de l'article de la llei de l'IVA.
- Compte bancari on realitzar el pagament.
- Domicili i NIF de l'Ajuntament (com a destinatari)
- Codificació DIR3: A les factures electròniques és imprescindible omplir les caselles: Oficina Comptable, Òrgan Gestor i Unitat Tramitadora, utilitzant el codi DIR3 L01082021 als 3 camps.

També caldrà que a la factura electrònica hi consti la descripció detallada del servei efectuat. A l'apartat "Forma de presentació de les factures" consten més indicacions al respecte.

Les factures que incompleixin el contingut obligatori indicat, seran rebutjades i retornades al proveïdor sense tramitar.

Signatura 1 de 1  
Sara López Martín  
22/04/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	febeb1429ed745568d0e46fdca5ad2c7001
Url de validació	<a href="https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002">https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002</a>
Metadades	Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original





### 29.3. Procediment d'alta de nou proveïdor

Si el contractista no està donat d'alta al sistema comptable de l'Ajuntament de Sant Celoni, ha de tenir en compte que abans de presentar la factura ha de donar-se d'alta com a tercer. Trobarà les indicacions de com fer-ho al web de l'ajuntament:

<https://seu-e.cat/ca/web/santceloni/govern-obert-i-transparencia/serveis-i-tramits/tramits/proveïdors-230>

### 29.4. Forma de presentació de les factures

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

1. Les factures s'han d'emetre en format electrònic d'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació de registre comptable de factures en el sector públic, s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.
2. El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures de l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.
3. La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'administració de la Generalitat de Catalunya o del seu sector públic (acord GOV/151/2014, d'11 de novembre)
4. En aplicació d'allò establert en la disposició Addicional 32a LCSP, s'han de tenir en compte les dades següents a efectes de facturació
  - a. Òrgan amb competències en matèria de comptabilitat pública: intervenció municipal
  - b. Òrgan de contractació: junta de Govern Local
  - c. Destinatari de la factura: Ajuntament de Sant Celoni.

Les factures s'expediran d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

A cada factura hi haurà de constar:

- Número d'expedient de contractació 2024/1461 (és únic per aquest contracte)
- Descripció detallada de la prestació de servei (indicant el mes/any en que s'ha prestat el servei)

### 30. Infraccions i penalitats.

Es consideren infraccions sancionables els incompliments de les exigències establertes a la documentació reguladora del contracte, així com les omissions d'informació arran de les incidències en la prestació que puguin afectar el correcte desenvolupament de la gestió municipal.

Com a regla general, la quantia serà de fins un 2% de l'import d'adjudicació del contracte, tret que, motivadament, l'òrgan de contractació consideri que l'incompliment és greu o molt greu. En aquest cas, podran arribar fins a un 5% o fins al màxim legal del 10%, respectivament.

Signatura 1 de 1  
Sara López Martín  
22/04/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	febeb1429ed745568d0e46fdca5ad2c7001
Url de validació	<a href="https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002">https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002</a>
Metadades	Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original







**Classificació de les infraccions, a efectes de l'aplicació de les penalitats anteriors**

Les infraccions es classificaran en lleus i greus segons els criteris següents:

- a) Infraccions lleus
  1. Desobediència de les ordres de l'Ajuntament de Sant Celoni, relatives a l'execució del contracte.
  2. Incompliment d'exigències establertes en el plec de prescripcions tècniques quant a terminis d'inici i resolució de treballs, per causes imputables a l'adjudicatari
  3. Retard en l'inici dels treballs segons l'establert en el plec de prescripcions, per causes imputables a l'adjudicatari sense cap justificació
  4. Retard en el compliment del termini de resolució de treballs segons l'establert en el plec de prescripcions, per causes imputables a l'adjudicatari
  5. Incompliment d'exigències establertes en el plec de prescripcions tècniques quant a qualitat d'elements materials.
  6. Falta de respecte o tracte incorrecte als usuaris dels equipaments o als treballadors municipals.
  7. No comunicació prèvia d'un canvi de treballador/a al responsable del contracte de l'ajuntament.
  8. Infracció de les condicions establertes legalment per a la subcontractació
  9. Incompliment dels criteris d'adjudicació que han permès ser adjudicatari del contracte
  10. Qualsevol altre infracció no descrita en els punts anterior oi que tingui com a conseqüència un perjudici lleu derivat de la prestació.
  
- b) Infraccions greus
  1. Reiteració en l'incompliment o compliment defectuós, i inadmissible , de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en els plecs contractuals.
  2. No presentació de la documentació que s'indica en els plecs reguladors, o la no veracitat de la informació presentada.
  3. No comunicació d'incidències importants.
  4. Incompliment de les prescripcions tècniques o de les ordres del tècnic municipal per evitar situacions perilloses.
  5. Incompliment de les obligacions exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals.
  6. Qualsevol altre infracció no descrita en els punts anteriors i que com a conseqüència un perjudici greu derivat de la prestació.
  
- c) Infraccions molt greus
  1. Retard en el termini d'implantació del servei
  2. Incompliment de les obligacions laborals i de seguretat social amb el personal adscrit al servei
  3. Manca de resposta de l'empresa, via electrònica o telefònica, davant qualsevol anomalia o urgència del servei en un període de 3 dies hàbils.
  4. Rebre, tant per part de l'empresa contractada com per qualsevol treballador d'aquesta, alguna remuneració per part dels usuaris dels serveis que no estigui degudament autoritzada.
  5. Incompliment de les obligacions laborals i de seguretat social o tributaries.
  6. Reiteració de faltes greus

**Comunicació de les infraccions**

L'Ajuntament comunicarà per escrit qualsevol anomalia detectada en la prestació del servei, indicant la gravetat de la infracció. El contractista podrà al·legar, sempre per escrit i en un termini de 5 dies, les justificacions que consideri oportunes.

Signatura 1 de 1  
Sara López Martín  
22/04/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	febeb1429ed745568d0e46fdca5ad2c7001
Url de validació	<a href="https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002">https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





**31. Confidencialitat de la informació.**

Sense perjudici de les disposicions de la LCSP relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que s'ha de donar als licitadors, aquests podran designar com a confidencial part de la informació que hagin facilitat en formular les ofertes, en especial respecte als seus secrets tècnics o comercials i als seus aspectes confidencials. Els òrgans de contractació no podran divulgar aquesta informació sense el seu consentiment. Aquesta declaració no pot ser genèrica ni pot declarar que tots els documents tenen caràcter confidencial, sinó que s'han d'especificar de forma expressa i precisa quins documents o informació tenen aquest caràcter, amb indicació de les circumstàncies en què es fonamenta aquesta declaració.

De la mateixa manera, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a què tingui accés amb motiu de l'execució del contracte a la qual s'hagués donat el referit caràcter en els plecs o en el contracte, o que per la seva mateixa naturalesa hagi de ser tractada com a tal. Aquest deure es mantindrà durant un termini de 5 anys des del coneixement d'aquesta informació.

**32. Protecció de dades de caràcter personal.**

L'adjudicatari s'obliga a complir amb les prescripcions que prevegi la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal i, en especial, les contingudes a l'article 5 del Reglament (UE) número 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27.04.2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

En qualsevol cas, l'adjudicatari no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'òrgan competent de l'Ajuntament. En el cas que el personal vinculat a l'empresa adjudicatària tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat.

L'adjudicatari s'abstindrà d'efectuar cap tractament, ja es tracti de reproducció, ús, conservació, etc., amb les dades subministrades per l'Ajuntament o rebudes de tercers que intervinguin en els treballs, per a finalitats diferents de l'estricta compliment d'aquest contracte. Aquestes dades tenen el caràcter de confidencials d'acord amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i, en cap cas, es podran facilitar a tercers.

Un cop finalitzats els treballs, l'adjudicatari s'obliga a lliurar a l'Ajuntament de Sant Celoni tots els arxius, documents i, en general, qualsevol tipus de dades de què disposi en virtut d'aquest contracte.

**V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, SUBCONTRACTACIÓ I REVISIÓ DE PREUS.**

**33. Revisió de preus.**

De conformitat amb l'article 103 LCSP i 9.2 del Reial Decret 55/2017, de 3 de febrer, pel que es desenvolupa la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola, no es preveu la revisió del preu del contracte.

**34. Cessió.**

No es podrà cedir el contracte.

Signatura 1 de 1  
Sara López Martín  
22/04/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	febeb1429ed745568d0e46fdca5ad2c7001
Url de validació	<a href="https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002">https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





**35. Subcontractació**

No es necessari incloure cap clàusula expressa al marge de les previstes en la LCSP.

**VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE**

**36. Causes de resolució.**

Són causes de resolució del contracte les previstes als articles 211 i 313LCSP, així com l'incompliment de les obligacions essencials d'aquest contracte.

Els efectes que es deriven de la resolució del contracte són els que es determinen als articles 213 i 313 LCSP. Quan el contracte es resol per causes imputables a l'adjudicatari, aquest haurà d'indemnitzar a l'Administració els danys i perjudicis ocasionats.

**37. Compliment del contracte i termini de garantia del contracte.**

Pel que fa a la recepció, garantia i responsabilitat derivada de la prestació de serveis d'aquest contracte, resulta d'aplicació allò previst per l'article 311 de la LCSP.

**38. Prerogatives de l'Administració.**

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pel contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 LCSP.

**39. Règim de recursos.**

Les qüestions litigioses que sorgissin sobre la interpretació, modificació, resolució i efectes dels contractes administratius seran resoltes per l'òrgan competent i els seus acords posaran fi a la via administrativa. Contra els acords que posin fi a la via administrativa es podrà interposar recurs contenciós administratiu de conformitat amb allò previst a la legislació Contenciosa Administrativa, això sens perjudici que els interessats puguin interposar recurs potestatiu de reposició previst a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú.

Els anuncis de la licitació, els plec i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació d'aquest contracte són susceptibles de recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que l'ha adoptat, en el termini d'un mes comptat a partir del dia següent al de la recepció de la notificació, o es pot interposar directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos comptats des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació

Signatura 1 de 1  
Sara López Martín  
22/04/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	febeb1429ed745568d0e46fdca5ad2c7001
Url de validació	<a href="https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002">https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002</a>
Metadades	Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de  
Sant Celoni

Contra la desestimació tàcita del recurs potestatiu de reposició, que s'entendrà produïda un cop transcorregut un mes comptat des del dia següent al de la seva interposició sense que s'hagi notificat resolució expressa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de sis mesos comptats des del següent al que s'hagi produït la desestimació tàcita.

També es pot interposar qualsevol altre recurs que es consideri convenient

Sant Celoni, a la data de signatura electrònica

Signatura 1 de 1  
Sara López Martín  
22/04/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació febeb1429ed745568d0e46fdca5ad2c7001

Url de validació <https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





**ANNEX I - MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE.**

El Sr. / La Sra. \_\_\_\_\_ amb NIF número \_\_\_\_\_, en nom propi / en representació de l'empresa \_\_\_\_\_, amb CIF número \_\_\_\_\_, domiciliada a \_\_\_\_\_ carrer \_\_\_\_\_, número \_\_\_\_\_, opta a **contractació del servei de dret d'accés i la implantació d'una plataforma web per la gestió documental de la coordinació d'activitats empresarials entre l'Ajuntament de Sant Celoni i les empreses contractades per tal de donar compliment a la normativa de prevenció de riscos laborals, i en particular el Reial Decret 171/2004 sobre coordinació d'activitats empresarials,** i

**DECLARA RESPONSABLEMENT:**

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (*si s'actua per representació*), que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 LCSP.

- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

- Que, als efectes previstos en el paràgraf anterior, autoritza a l'Ajuntament de Sant Celoni perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

Sí  NO

- Que disposa de la solvència econòmica - financera i tècnica - professional necessària per a l'execució del contracte.

- (*Si s'escau*) Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.

- (*Si s'escau*) Que, tractant-se d'una empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

Sí  NO  NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

Sí  NO  NO obligat per normativa

- (*Si s'escau*) Que té intenció de concórrer a la licitació en unió temporal d'empreses, conjuntament amb (*indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun*) i es compromet a constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari del contracte.

- Que es designa com a persona/es autoritzada/es per rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Signatura 1 de 1  
Sara López Martín  
22/04/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	febeb1429ed745568d0e46fdca5ad2c7001
Url de validació	<a href="https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002">https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Persona/es autoritzada/es	DNI	Correu electrònic professional	Mòbil professional

*(Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats quedessin en desús, s'haurà de comunicar dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Sant Celoni per tal de fer la modificació corresponent.)*

- *(Si s'escau, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades) Que el grup empresarial a què pertanyen és: (indicar les empreses que el componen).*
- Que, en cas de resultar proposat com a adjudicatari del contracte, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 20 del Plec de clàusules administratives particulars.

(Data i signatura)

Signatura 1 de 1  
Sara López Martín  
22/04/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació febeb1429ed745568d0e46fdca5ad2c7001

Url de validació <https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





**ANNEX II - MODEL D'OFERTA ECONÒMICA**

El Sr. / La Sra. \_\_\_\_\_ amb NIF número \_\_\_\_\_, en nom propi / en representació de l'empresa \_\_\_\_\_, en qualitat de \_\_\_\_\_, amb CIF número \_\_\_\_\_, domiciliada a \_\_\_\_\_ carrer \_\_\_\_\_, número \_\_\_\_\_, opta a la **contractació del servei de dret d'accés i la implantació d'una plataforma web per la gestió documental de la coordinació d'activitats empresarials entre l'Ajuntament de Sant Celoni i les empreses contractades per tal de donar compliment a la normativa de prevenció de riscos laborals, i en particular el Reial Decret 171/2004 sobre coordinació d'activitats empresarials, i**

**MANIFESTO**

1. Que estic assabentat/da del contingut del Plec de clàusules administratives particulars i del Plec de prescripcions tècniques que regeixen la licitació convocada per l'Ajuntament de Sant Celoni per a la contractació del servei de dret d'accés i la implantació d'una plataforma web per la gestió documental de la coordinació d'activitats empresarials entre l'Ajuntament de Sant Celoni i les empreses contractades per tal de donar compliment a la normativa de prevenció de riscos laborals, i en particular el Reial Decret 171/2004 sobre coordinació d'activitats empresarials.

2. Que accepto íntegrament aquests plecs i em comprometo a executar l'esmentat contracte, amb la meua proposta tècnica oferint el descompte següent sobre el pressupost base de licitació per a (3 anys de durada inicial de contracte) consten al present plec:

\_\_\_\_\_ % Percentatge de descompte.

3. Formació de l'article 24 de la Llei 31/1995 Llei de Prevenció de riscos Laborals i el Reial Decret 171/2004 sobre coordinació d'activitats empresarials. Disposar de certificat de formació En el qual consti que s'ha facilitat formació en la normativa detallada anteriorment.

SI

NO

(Data i signatura)

Signatura 1 de 1  
Sara López Martín  
22/04/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	febeb1429ed745568d0e46fdca5ad2c7001
Url de validació	<a href="https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002">https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

